



Magister en Educación Mención Gestión de Calidad

Trabajo de Grado II

**Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo, Escuela
Teresiana de San José N° 68**

Profesor Guía:

Mabel Alvear E

Alumno:

Luis Díaz Calderón

Santiago - Chile, Marzo de 2014

INDICE

	N° Pág.
1. Índice	2
2. Introducción	3
3. Marco Teórico	5
• Dimensionamiento del Establecimiento	5
• Resultados SIMCE.....	9
• Resultados CENSO 2012.....	11
• Lista de Docentes	12
4. PME.....	14
• Área Currículum	14
• Área Liderazgo Escolar	27
• Área Convivencia	35
• Área Gestión de Recursos.....	46
5. Bibliografía	61

INTRODUCCIÓN

La ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, tiene como propósito “Asegurar la equidad, entendida como que todos/as los/as estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad”. (MINEDUC, 2009) Este fin implica una transformación sustantiva para el sistema educativo nacional, toda vez que pone en el centro de la gestión educativa, el mejoramiento continuo de los aprendizajes.

Los aspectos más significativos del rol que el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, demanda a los/as directores, los equipos de gestión y técnicos, guardan relación con la capacidad de convertirse en líderes de sus proyectos educativos y de los procesos de Mejoramiento Continuo de los aprendizajes y de la Gestión Institucional y Pedagógica, esto implica, competencias y funciones de diversa naturaleza, como la capacidad de pensar en el establecimiento educacional de manera sistémica asumiendo que los cambios afectan a la totalidad de ella, la capacidad de participar en las definiciones pedagógicas que permitan obtener logros de aprendizajes para todos /as sus estudiantes y la capacidad de generar una cultura institucional de altas expectativas, entre otras. (Comunidad Escolar, 2012)

En este sentido, los hallazgos y la evidencia nacional refuerzan este rol, al señalar que, la figura de el/a director/a es un factor relevante en el aprendizaje de toda la comunidad educativa, en ese sentido el fortalecimiento de la gestión escolar y del liderazgo directivo contribuyen positivamente a los procesos de enseñanza y aprendizaje de las escuelas y liceos.

En el contexto normativo que determinan las leyes de Subvención Escolar Preferencial y del Sistema de Aseguramiento de la Calidad, los procesos de Mejoramiento Continuo se expresan en Metas, Objetivos y Acciones, integradas coherentemente en un Plan de Mejoramiento Educativo, que se implementa en el transcurso de un año escolar, mediante el desarrollo sucesivo de etapas que forman parte de un ciclo anual de mejoramiento continuo, como son: Diagnóstico, Planificación, Implementación, Seguimiento y Monitoreo y Evaluación.

Necesita un fuerte liderazgo de el/a director/a y del equipo directivo, así como el desarrollo de competencias y de prácticas asociadas a la planificación, conducción e implementación de cada una de estas etapas. En este marco, las Prácticas del Área de Liderazgo Escolar de la “Guía para el Diagnóstico Institucional” no solo constituyen un referente para su quehacer, sino también estándares para su desempeño.

En este PME participan en su creación todos los componentes profesionales de la escuela, logrando así una mirada más amplia del quehacer institucional.

MARCO TEÓRICO

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

Corresponde a datos de la Escuela Teresiana de San José

Escuela Particular Teresiana De San José

Dirección: Av. Balmaceda 0641

Comuna: San Bernardo

Teléfono: 8598210

E-mail contacto: hnamariaflores@hotmai.com

Página web: www.escuelateresiana.cl

Director(a): Mónica Lyly Caroca Vivar

Sostenedor: Florencia Santillán

Inst. Hnas. Carmelitas Sta. Teresa De Jesús

RBD: 8942

Reconocimiento Oficial:

Según Resolución Exenta 4709 De Fecha 04/06/1948

Dependencia: Particular Subvencionado

Nivel de enseñanza: Educación Parvularia Enseñanza Básica

Matrícula total de alumnos: 1.197

Promedio alumnos por curso: 36

Información de costos

Pago matrícula: Gratuito

Pago mensual por alumno: Gratuito

Número de becas disponibles: 0

Proceso de postulación

Curso de ingreso principal: Pre Kinder

Número de vacantes para el curso de ingreso principal: 70

Inicio de proceso de postulación: 5 - Septiembre

Cierre de proceso de postulación: 30 - Diciembre

Requisitos para postular al primer curso de ingreso al establecimiento:

- Cumplir con edad estipulada
- Entrevista con los padres
- Certificado de nacimiento

Alumnos con prioridad de ingreso al establecimiento:

- Hermano(a) en el establecimiento

Énfasis del proyecto educativo:

- Desarrollo integral
- Excelencia académica
- Valórico – religioso

Orientación religiosa:

- Católica

Programa de formación en: Prevención de drogas y alcohol

Cuidado del Medio Ambiente Actividades de acción social, Actividades pastorales

Apoyo al aprendizaje: Reforzamiento en materias específicas

- Psicopedagogo(a)
- Psicólogo(a)
- Profesor(a) de educación especial / diferencial
- Asistente Social
- Fonoaudiólogo

Educación Especial:

- Visual
- Auditiva
- Intelectual
- Trastornos motores
- Trastornos del espectro Autista
- Trastornos de comunicación y relación con el medio
- Dificultad Específica del Aprendizaje
- Trastorno Específico del Lenguaje
- Trastorno por Déficit Atencional
- Rango Limítrofe

Encargado de Convivencia Escolar:

Nombre: Luis Patricio Albornoz Moscoso

Correo electrónico: inspectoriatسانjose@gmail.com

Teléfono móvil: 92419793

Teléfono: 2 - 8598210

Oportunidades Educativas

- Infraestructura educativa:
- Biblioteca
- Laboratorio de ciencias
- Sala de usos múltiples
- Sala de computación con internet
- Tecnología en el aula (proyector, computador, telón)
- Sala audiovisual
- Cancha de deportes
- Gimnasio
- Sala de Música

Conexión a Internet:

Tipo de Conexión: Fibra Óptica, Velocidad de Conexión: Entre 20481 y 30720

Deportes:

- Baby Fútbol
- Vóleibol
- Básquetbol
- Tenis de mesa
- Ajedrez

Actividades extra programáticas para alumnos:

- Taller de teatro-actuación
- Taller de literatura
- Taller de manualidades

- Taller de música
- Taller de ballet-danza
- Banda de Guerra

Programa y actividades para padres y apoderados: Talleres de formación

Actividades de integración, recreación y esparcimiento, Actividades de desarrollo y perfeccionamiento para los padres (taller de baile, taller de música, taller de deporte, etc.)

Medios de comunicación y de participación:

- Libreta de comunicaciones
- Página web / redes sociales
- Consejo escolar
- Reuniones Informativas Generales
- Reuniones periódicas individuales

Centro de Padres

Nombre: María Eugenia Vásquez Ortega

Correo electrónico: centrodepadres@escuelateresiana.cl

Teléfono móvil: 76848516

Teléfono: 02 - 8598210

RESULTADOS SIMCE

2° básico

Prueba SIMCE	Puntaje Año 2012	Tendencia respecto de año anterior	Comparación Nivel Socioeconómico (NSE)
Comprensión de Lectura	122	No aplica, primer año de evaluación	Resultado menor que el de establecimientos similares

4° básico					
Prueba SIMCE	Puntaje Año 2010	Puntaje Año 2011	Puntaje Año 2012	Tendencia respecto resultado del año anterior	Comparación Nivel Socioeconómico (NSE)
Compresión de Lectura	256	245	255	Sube	Resultado similar que el de establecimientos similares
Matemáticas	240	234	246	Sube	Resultado similar que el de establecimientos similares
Historia y Geografía y Ciencias Sociales	243	No existe resultado en dicha medición	247	Mantiene	Resultado más alto que el de establecimientos similares
Ciencias Naturales	No existe resultado en dicha medición	230	No existe resultado en dicha medición	No existe resultado en dicha medición	No existe resultado en dicha medición

8° básico					
Prueba SIMCE	Puntaje Año 2007	Puntaje Año 2009	Puntaje Año 2011	Tendencia respecto resultado del año anterior	Comparación Nivel Socioeconómico (NSE)
Compresión de Lectura	232	252	231	Menor que sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado menor que el de establecimientos similares
Matemática	231	262	237	Menor que sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado similar que el de establecimientos similares
Historia y Geografía y Ciencias Sociales	227	239	232	Similar que sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado menor que el de establecimientos similares
Ciencias Naturales	229	250	229	Menor que sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado menor que el de establecimientos similares

RESULTADO CENSO DIGITAL 2012

Total de PC para los alumnos	72
Tasa de alumnos por computador	11,45
Horas de uso semanal del laboratorio para clases	40,00
Subíndice de Infraestructura	77,68
Subíndice de Gestión Informática	76,04
Subíndice de Uso	50,60

Categoría	Índice de gestión	Índice de usos	Índice de infraestructura	Descripción de la categoría
-----------	-------------------	----------------	---------------------------	-----------------------------

Incipiente	0 - 41,17	0 - 17,54	0 - 62,83	Bajo el mínimo del logro aceptable, requiere acciones de mejoramiento.
Intermedio	41,18 - 75,85	17,55 - 64,75	62,84 - 76,69	Posee condiciones aceptables, requiere gestión para potenciar fortalezas.
Avanzado	75,85-100	64,76 - 100	76,70 - 100	Posee condiciones avanzadas, capacidad para instalar innovaciones.

LISTA DE DOCENTES

Nº	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno
1	SANDRA FABIOLA	ÁGUILA	CASTRO
2	MARIELA ALEJANDRA	AGUILERA	REYES
3	SONIA ELIZABETH	ARAVENA	CAROCA
4	MARÍA DEL CARMEN	ARAVENA	ESPINOSA
5	VALERIA CRISTINA	ARÉVALO	CASTILLO
6	MANUEL JESÚS	ARIAS	BASOALTO
7	PALOMA NUR	ASCENCIO	ZULETA
8	CARMEN AMALIA	BRITO	RIVEROS
9	VICTORIA HERMINIA	CAMPOS	RODRÍGUEZ
10	GILBERTO SEGUNDO	CAMPUSANO	GÓMEZ
11	MARÍA JOSÉ	CARVAJAL	GUAJARDO
12	TRINIDAD ANDREA	CASTRO	DELVA
13	LEONEL ANDRÉS	COLIPÍ	CERDA
14	JUAN PABLO	CONTRERAS	ARIAS
15	NATALIA BEATRIZ	CONTULIANO	GONZÁLEZ
16	CECILIA DEL CARMEN	CORDERO	BARRERA
17	CRISTIAN EXEQUIEL	CORVALÁN	PIZARRO
18	CRISTIAN MAURICIO	DEVIA	CATALÁN
19	MARÍA ANGÉLICA	DEVIA	MORGADO
20	PAULO CÉSAR	FIGUEROA	ESPIÑOZA
21	CLAUDIA ELIZABETH	GAETE	RAMÍREZ
22	LESLIE DIGNA	GARRIDO	CÓRDOVA
23	REBECA DEL CARMEN	GONZÁLEZ	ROJAS
24	SANDRA PAMELA	GUZMÁN	BUSTAMANTE
25	ELIZABETH CYNTHIA	HERNÁNDEZ	SAGREDO
26	JOSÉ MIGUEL	HIDALGO	GALDAMES
27	MARCO ANTONIO	HIDALGO	VÁSQUEZ
28	JORGE SEBASTIÁN	HORMAZÁBAL	VALLECILLO

29	ELIZABETH DEL CARMEN	LEPE	FUENTES
30	NICOLE DENISSE DEL CARMEN	LEYTON	SANDOVAL
31	SARA DEL CARMEN	LÓPEZ	DÍAZ
32	MÓNICA SOLANGE	MANDIOLA	BARRERA
33	MARÍA EDITH	MEDINA	ULLOA
34	VERÓNICA DEL PILAR	MELLA	NAVARRETE
35	CHERIE ANDREA	MÉNDEZ	CONTRERAS
36	LAURA DEL CARMEN	MENESES	FLORES
37	CATALINA ANGÉLICA	MIQUELES	GÁTICA
38	CYNTIA ANDREA	MORALES	ROJAS
39	EVA GLADYS	MUÑOZ	SALINAS
40	PATRICIO EBER CIRILO	NORIEGA	CARRASCO
41	XIMENA ANDREA	OLIVA	OLMEDO
42	RAQUEL ARIELA	OSORIO	OSORIO
43	ADRIANA ISABEL	PARADA	GANGAS
44	LIDIA VERÓNICA	PARDO	JARA
45	GRICELDA DEL CARMEN	POBLETE	POZO
46	VALENTINA MILLARAY	PONCE	ARCE
47	EDUARDO GABRIEL	RIVEROS	ORTEGA
48	DANIEL ENRIQUE	ROBLES	URREA
49	SANDRA ISABEL	RODRÍGUEZ	LÓPEZ
50	MYRIAM MARCELA	RONDÓN	FLORES
51	MARIA FLORENCIA	SANTILLAN	
52	MIRTHA ANDREA	URIBE	RIVERA
53	MARÍA ALEJANDRA	VALLADARES	CERÓN
54	PATRICIA ISABEL	VEGA	VÉLIZ

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Escuela Teresiana de San José N° 68

AREA

Gestión del Currículum

Dimensión focalizada	GESTIÓN PEDAGÓGICA
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	El equipo técnico-pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas, como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.
Objetivo	Instalar lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas, como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.
Indicador de Seguimiento 1	80% de docentes que utiliza estrategias didácticas en las asignaturas de Lenguaje y matemáticas propuestos por la Unidad Técnica Pedagógica, durante el año escolar.

Indicador de Seguimiento 2	80% de docentes que usan los recursos educativos en asignaturas de Lenguaje y matemáticas propuestos por la Unidad Técnica pedagógica, durante el año escolar.
Indicador de seguimiento 3	Nº de material PAC en Ciencias Naturales cuarto básico e Historia, en tercero básico que se reproduce, durante el año escolar.

Acción 1 Descripción:	Uso de recursos educativos y medios tecnológicos.	
	Monitoreo a los docentes en el uso de material didáctico y tecnológico con que cuenta la escuela.	
Fechas	Inicio	Abril 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Equipo directivo
Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopiadora, data, cámara fotográfica, software, pizarra interactiva.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Directora, Jefas técnicas de ciclo, equipo ELE, encargados CRA Y ENLACE</p>	
Uso de Tecnología	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Programa	Marco Curricular, MBE, MBD, PEI.	
Medio de Verificación	Registro de ENLACES, CRA.	
	Pautas de Monitoreo a los docentes de área Técnica	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000

Acción 2	Lectura Silenciosa y Comprensiva	
Descripción	Implementación de un plan de lectura silenciosa sostenida y comprensiva en horario determinado, utilizando un cuadernillo con una variedad de textos breves evaluados formativamente, que consideren los intereses y necesidades de los estudiantes de los diferentes niveles escolares	
Fechas	Inicio	Mayo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Jefes de Ciclo, Directora, Inspector General, docentes
Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Cámara fotográfica, pilas recargables, confección externa de cuadernillo de lectura comprensiva.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Directora, Jefas técnicas de ciclo, inspector general, docentes</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	CRA	
Medios de Verificación	Cuadernillos de 1° a 8° básico	

	Fotografía	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000

Acción 3	Reproducción de material PAC	
Descripción	Reproducción de los cuadernillos y las evaluaciones PAC para las asignaturas de Ciencias e Historia en los niveles de tercero y cuarto básico.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora y Jefas de ciclo
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos materiales : impresora, fotocopidora, resmas, computador, tinta , tóner Recursos humanos: docentes ELE, encargada de multicopiado y/o empresa externa	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	PAC	
Medios de Verificación	Copia de cuadernillos multicopiados	
	Registro de material PAC recepcionado	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$

	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000

Dimensión focalizada	GESTIÓN PEDAGÓGICA
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.
Objetivo	Mejorar y asegurar que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.
Indicador de Seguimiento 1	90% de los docentes entrega sus planificaciones, de lenguaje y matemáticas en la última semana de cada mes.
Indicador de Seguimiento 2	90% de docentes que cumplen con la planificaciones que explicitan los objetivos y estrategias didácticas propuestas

Acción N°4 Descripción	Recepción de planificaciones clase a clase	
	Recepción de planificaciones clase a clase por parte de todos los docentes, en forma digital en el penúltimo día hábil de cada mes.	
Fechas	Inicio	Junio 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Jefas de ciclo
Recursos para la Implementación de la acción	Recurso Humano: Jefas de ciclo, docentes. Recurso Material: Computador, impresora, tinta, resmas, conexión internet.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	Marco curricular – MBE	
Medios de Verificación	-Planilla de recepción	
	-Carta Gantt anual	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.000.000

Acción N°5	Monitoreo de planificaciones clase a clase	
	Descripción Monitoreo de lo planificado por los docentes de acuerdo a las planificaciones anuales y clase a clase.	
Fechas	Inicio	Junio 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora, Jefas de ciclo
Recursos para la Implementación de la acción	Recurso Humano: Jefas de ciclo, docentes. Recurso Material: Computador, impresora, tinta, resmas, conexión internet.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	Marco curricular – MBE	
	-Revisión libro de clases	
	-Planificaciones clase a clase	
	-Revisión de cuaderno de alumnos	
Financiamiento	PIE	
	SEP	\$ 500.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000

Dimensión focalizada	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES
----------------------	---

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con NEE que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.
---	--

Objetivo	Instalar en el establecimiento un plan de trabajo y apoyo individual para cada estudiante con NEE que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	20 % de estudiantes con NEE que son atendidos por especialistas de la escuela, durante el periodo escolar.
----------------------------	--

Indicador de Seguimiento 2	85% de los alumnos prioritarios beneficiados por el apoyo externo, identificados en el primer y segundo semestre.
-------------------------------	---

Acción n°6 Descripción	Plan de trabajo para alumnos con NEE	
	Creación e implementación de un plan de trabajo y apoyo individual para todos los alumnos con NEE., a cargo de docentes y especialistas del área.	
Fechas	Inicio	abril 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Sostenedora , Coordinadoras, docentes y especialistas
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Sala de Recursos, Material Didáctico ,fotocopias Recursos Humanos: Sicopedagogas , asistente social educadora diferencial , sicólogo, fonoaudiólogo	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	PLAN DE APOYO	

Medios de Verificación	Plan anual de trabajo del departamento	
	Listado del alumnado con NEE	
	Informe semestral del avance de los alumnos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 500.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000

Acción n°7	Procedimiento de apoyo con estudiantes prioritarios.	
	<p>Apoyar los diversos procesos de aprendizaje de los alumnos con NEE, a través del financiamiento de servicios e insumos, como: vestuario, medicamentos, visitas médicas, útiles escolares entre otros.</p>	
Fechas	Inicio	Mayo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Asistente Social, directora, especialistas
Recursos para la Implementación de la acción	<p>Recursos Materiales: Resmas, PC, Impresora, Tóner y Tintas. Gastos Operacionales. Recursos Humanos: asistente social, especialistas.</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		

Medios de Verificación	-Diagnóstico del especialista –Protocolo de autorización	
	-Recetas	
	-Tratamiento médico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000

Dimensión focalizada	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES
----------------------	---

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.
---	---

Objetivo	Instalar un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	N° de visitas programadas a Liceos de continuidad de estudios, durante el segundo semestre.
----------------------------	---

Indicador de Seguimiento 2	N° de estudiantes que continúan sus estudios secundarios al término de la enseñanza básica.
-------------------------------	---

Acción n°8	Visitas a establecimientos de continuidad de estudios	
Descripción	Realización de visitas con alumnos de octavo básico a establecimientos de continuidad de estudios	
Fechas	Inicio	Junio 2013
	Termino	Octubre 2013
Responsable	Cargo	Jefas de ciclo – Profesores Jefes, inspectores.
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Transporte, Fotocopiadora, Resma, tinta, Computador, Scanner. Recursos Humanos: alumnos, profesor jefe, inspectores.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Calendarización de visitas a establecimientos de continuidad de estudios	
	Fotografías de visitas a establecimientos	
	Material entregado por escuelas visitadas	
Financiamiento	PIE	\$

	SEP	\$ 500.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000

Acción n°9	Aplicación de encuestas	
Descripción	Se aplicarán encuestas a alumnos de octavo básico sobre continuación de estudios.	
Fechas	Inicio	Octubre 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	Jefas de ciclo – Profesores Jefes, sicóloga.
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Transporte, Fotocopiadora, Resma, tinta, Computador, Scanner. Recursos Humanos: alumnos, profesores	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	Orientación	
Medios de Verificación	Encuestas de orientación vocacional	
	Fotografías de visitas a establecimientos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 500.000

	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.0000

AREA LIDERAZGO ESCOLAR

Dimensión focalizada	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(1)El establecimiento cuenta con un PEI, que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.
Objetivo	Actualizar y difundir el PEI, incluyendo la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.

Indicador de Seguimiento 1	% de la comunidad educativa participa en la actualización del PEI, durante el segundo semestre.
Indicador de Seguimiento 2	El % de la unidad educativa participa en la difusión del PEI a través de dípticos, pendones, agenda escolar u otros a partir del mes de agosto.

Acción N°10	Jornadas y Encuentros Institucionales	
	Realizar jornadas y encuentros dentro y fuera del país, con colegios pertenecientes a la Congregación, para potenciar la identidad de la institución, además de reuniones técnicas, actividades culturales, festivas, retiros espirituales, formación religiosa sacramental para niños, niña, apoderada y docente.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Sostenedora–directora-equipo directivo y pastoral
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Transporte, Sala de eventos, alimentación, pasajes, viáticos. Resmas, insumos de librería, material de catequesis, Impresora, tintas y tóner, entre otros. Recursos Humanos: Comunidad Escolar	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	PEI	
Medios de Verificación	Fotografías de las Jornadas de trabajo, eventos y actividades festivas.	
	Material Técnico Pedagógico y de formación religiosa	
	Material de formación pedagógica, boletas, pasajes.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$

	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000

Acción N°11	Actualizar y Difundir el Proyecto Educativo Institucional	
	Revisión del PEI en jornadas de trabajo, y difusión de éste a través de: pendones, agendas, dípticos, trípticos y otros.	
Fechas	Inicio	Agosto 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	Directora – Sostenedora
Recursos para la Implementación de la acción	<p>Recursos Materiales: Fotocopiadora, Resma, tinta, Computador, Scanner, Servicios de impresión externos.</p> <p>Recursos Humanos: Equipo Directivo y comunidad educativa.</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	PEI	
Medios de Verificación	Boletas y Facturas	
	Pendones, letreros, dípticos y Trípticos.	
	Agenda de Profesores y alumnos.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 10.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 10.000.000

Dimensión focalizada	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS
----------------------	--

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(4)El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo o plan estratégico.
---	--

Objetivo	Mejorar el sistema interno de monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo o plan estratégico.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	N° de reuniones de directivos y sostenedora para revisión del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, a través del año escolar.
----------------------------	--

Indicador de Seguimiento 2	N° de reuniones de docentes para revisar el avance del Plan de Mejoramiento Educativo, durante el periodo escolar.
----------------------------	--

Acción N° 12	Sistema de monitoreo al PME.	
	Realización de un sistema de monitoreo al PME en forma bimensual, consiste en reuniones de la sostenedora, con los directivos, para verificar el estado de avance y cumplimiento de éste.	
Fechas	Inicio	Abril 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Sostenedora - Jefes de Ciclos – Inspector Gral.

Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Resma, tinta, Computador, Scanner. Recursos Humanos: Equipo Directivo.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	PEI	
Medios de Verificación	N° Actas de reuniones	
	Formato de monitoreo	
	Carta Gantt del avance del PME	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 200.000

Acción N°13	Realización de jornada de análisis y evaluación del PME	
	Realización de reuniones semestrales para analizar y evaluar el año escolar y el estado de avance del plan de mejoramiento, y su relación con las actividades del colegio entre otros. Además reuniones quincenales del equipo EGE para el estado de avance y toma de decisiones.	
Fechas	Inicio	Julio 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Equipo Directivo

Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Resma, tinta, Computador, Scanner. Almuerzos Recursos Humanos: Docentes – Directivos	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	MBE – Adecuaciones Curriculares – PAC	
Medios de Verificación	Informes académicos 1° semestre	
	Reportes Ensayos SIMCE	
	Firma de Asistencia Profesores -	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000

Dimensión focalizada	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS
----------------------	--

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(5)El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.
---	--

Objetivo	Mejorar la recopilación, y sistematización los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres, para el análisis e interpretación para la toma de decisiones y la gestión educativa.
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	N° de evaluaciones externas realizadas, durante el año escolar.
----------------------------	---

Indicador de Seguimiento 2	N° de encuestas de satisfacción al fin del año escolar.
----------------------------	---

Acción N°14	Recopilación de datos
	Realización de procedimientos para sistematizar los datos de eficiencia interna, encuesta de satisfacción de los padres, cuenta pública, con el objeto de tomar decisiones.

Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora, jefes técnicos , insectoría general
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Resma, tinta, Computador. Recursos Humanos: Equipo directivo, docentes, inspectores, coordinadores, secretarias.	
Uso de Tecnología	SI X	No
Programa	PEI , Manual de convivencia escolar	
Medios de Verificación	Listados de repitentes , deserción , retiros , aprobación por curso , resultados SIMCE	
	Informe Técnico semestral y anual de análisis de resultados	
	Encuesta de satisfacción, pautas	
Financiamiento		\$ 500.000
		\$ 500.000

Acción N°15	Herramientas e instrumentos de planificación institucional
	Adquisición de diversas herramientas de gestión institucional orientadas a la mejora de los procesos internos, como: plataforma educativa, software de Horarios, Plataforma de planificaciones como webclass, de Gestión curricular y Evaluación Educacional, entre otros.

Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Resma, tinta. Recursos Humanos: Docentes - Directivos	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Boleta o factura de compra de instrumentos y herramientas de gestión	
	Fotografías de elementos adquiridos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 10.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 10.000.000

AREA DE CONVIVENCIA

Dimensión focalizada	FORMACIÓN
----------------------	------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(5)El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
---	--

Objetivo	Instalar un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	N° de estudiantes que participan en las actividades del programa, durante el año escolar.
Indicador de Seguimiento 2	% de aceptación de los padres al programa de conductas de cuidado, a través de una encuesta en el segundo semestre.

Acción n°16	Programas preventivos y valóricos.
-------------	------------------------------------

Descripción	Instalación del programa Escuela Segura donde se realizarán actividades y/o charlas con temas como el autocuidado, la prevención de riesgos, el rechazo a la violencia y la discriminación, sexualidad, drogas, operación Cooper, auto cuidado, entre otras.	
Fechas	Inicio	Mayo 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	Directora, Inspector general, Jefas de ciclo y asistente social, sicóloga.
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: tinta, resmas, tóner, fotocopias, dípticos, trípticos. Recursos humanos: personal externo, docentes.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	Escuela Segura (MINEDUC)	
Medios de Verificación	Programa de prevención de conductas de riesgo, sexualidad y afectividad	
	Fotografías de actividades realizadas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 3.000.000

	Programas de formación para la familia.
--	---

Descripción	Instalación de un programa de formación para la familia que involucre actividades en reuniones de apoderados para fortalecer la implementación de conductas.	
Fechas	Inicio	Mayo 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	Inspector general, asistente social, sicóloga, equipo de convivencia escolar
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: tinta, resmas, tóner, fotocopias, dípticos, trípticos. Recursos humanos: docentes, inspector.	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Programa de formación para la familia	
	Fotografías de actividades realizadas	
	Informes de reuniones de apoderados	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000

Dimensión focalizada	FORMACIÓN
----------------------	------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(1)El establecimiento traduce los lineamientos formativos, estipulados en el PEI en estrategias concretas para alcanzar su logro.
---	---

Objetivo	Mejorar los lineamientos formativos, estipulados en el PEI en estrategias concretas para alcanzar su logro.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	N° de actividades realizadas durante el año
Indicador de Seguimiento 2	N° de alumnos destacados en el primer y segundo semestre.

Acción N° 18 Descripción	Salidas pedagógicas y encuentros con la comunidad	
	Realización de un conjunto de actividades complementarias que involucren a la comunidad para fortalecer los objetivos formativos del PEI del colegio, como: visitas a museos, teatros, zoológicos, parques, grupos científicos, artísticos y culturales, jornadas de retiro espiritual, encuentros de padres e hijos, campeonatos, entre otros.	
Fechas	Inicio	Abril 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	UTP

Recursos para la Implementación de la acción	<p>Recursos materiales: computador, impresora, data, tinta, tóner, buses, costos de entrada, colaciones.</p> <p>Recurso humano: Profesores, alumnos, inspectores, apoderados</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	-Autorizaciones de los padres	
	-Oficios para MINEDUC	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 15.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 15.000.000

Acción N° 19 Descripción	Premiación de alumnos destacados	
	Realización de actividades de premiación en donde se destaque a alumnos, por asistencia, en el área social, académica, deportiva, artística, cultural, pastoral y de superación personal.	
Fechas	Inicio	Junio 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Profesores jefes –Dirección

Recursos para la Implementación de la acción	Recurso material: computador, impresora, data, dípticos tinta, tóner. Recurso humano: Equipo directivo, docentes, inspectoría	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Listado de alumnos premiados	
	Fotografías de actividades	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 14.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 14.000.000

Dimensión focalizada	PARTICIPACION
----------------------	----------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(8)El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación de PEI
---	---

Objetivo	Instalar y promover la participación de los docentes a través de la realización periódica del consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación de PEI.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	N° de profesores Participantes, durante el año escolar
Indicador de Seguimiento 2	% de asistencia durante los dos semestres del año.

Acción N° 20 Descripción	Consejos de profesores y GPT	
	Realización de consejos de profesores de tipo técnico-pedagógico, administrativos y disciplinarios, además de reflexiones pedagógicas a través de los GPT del establecimiento.	
Fechas	Inicio	Junio 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Dirección , coordinaciones técnicas
Recursos para la Implementación de la acción	<p>Recurso material: computador, impresora, data, tinta, tóner, alimentación.</p> <p>Recurso humano: Equipo directivo, docentes, inspección, coordinación técnica</p>	

Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Lista de asistencia de docentes	
	Actas de acuerdo	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000

Acción N° 21 Descripción	Difusión del PEI	
	Difusión del PEI del establecimiento a través de reuniones de apoderados y/o jornadas de trabajos con los subcentros de padres y apoderados	
Fechas	Inicio	agosto 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Dirección , coordinaciones técnicas
Recursos para la Implementación de la acción	<p>Recurso material: computador, impresora, data, tinta, tóner, alimentación.</p> <p>Recurso humano: Equipo directivo, docentes, inspectoría, coordinación técnica</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		

Medios de Verificación	Lista de asistencia de docentes	
	Actas de acuerdo	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000

Dimensión focalizada	PARTICIPACION
----------------------	----------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de padres y delegados de curso.
---	---

Objetivo	Mejorar promover y apoyar la participación de los padres y apoderados a través del Centro de padres y delegados de curso.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de padres y apoderados que asisten a las reuniones bimensuales.
-------------------------------	--

Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de apoderados que participan en la mediación escolar, en forma semestral.
-------------------------------	--

Acción N° 22 Descripción	Participación del Centro de Padres	
	Participación bimensual del centro de Estudiantes en el cual presentarán sus inquietudes, aportes a los protocolos y al manual de convivencia escolar de la escuela.	
Fechas	Inicio	agosto 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Inspector General
Recursos para la Implementación de la acción	Recurso material: computador, impresora, data, tinta, tóner, alimentación. Recurso humano: Equipo directivo, docentes, inspectoría, coordinación técnica	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Lista de asistencia de alumnos	
	Actas de las reuniones	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000

Acción N° 23 Descripción	Mediación	
	El Centro de Padres pertenecerá a la Mediación escolar que realiza la escuela, según se requiera.	
Fechas	Inicio	agosto 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Inspector General
Recursos para la Implementación de la acción	Recurso material: computador, impresora, data, tinta, tóner. Recurso humano: Equipo directivo, docentes, inspectoría, coordinación técnica	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Lista de asistencia	
	Actas de Mediación	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000

AREA GESTIÓN DE RECURSOS

Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO
----------------------	-----------------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(1)El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones
---	--

Objetivo	Consolidar la planta docente, administrativa y de apoyo requerida por normativa para el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	Nº de profesionales docentes contratados durante el año escolar.
----------------------------	--

Indicador de Seguimiento 1	Nº de profesionales administrativos y de apoyo, durante el año escolar
----------------------------	--

Acción N° 24	Contratación de personal de apoyo de dentro y fuera de la escuela.
--------------	--

Descripción

	Contratación del personal docente que pertenezca a la escuela o externo a ésta , además personal no docente necesario para el logro de los objetivos de aprendizaje del establecimiento, como: asistentes de aula, inspectores, y profesionales especialistas	
Fechas	Inicio	abril 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Computador - Internet – Resmas de Papel – Impresora – Tinta – Recursos Humanos : Secretaria – Directora – Jefas de UTP	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Contratos con profesionales docente y no docentes	
	Plan de trabajo actividades a realizar dentro de su especialidad	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$100.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento educativo	
	Otro:	
	Total	\$100.000.000

Acción N° 25 Descripción	Contratación de equipo contable y Jurídico
-----------------------------	--

	Contratación de los servicios de un equipo contable y jurídico que organice los pagos, montos y saldos asociados a cada acción del PME en los tiempos requeridos, generando rendiciones de cuentas e informes económicos correspondientes.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Computador - Internet – Resmas de Papel – Impresora – Tinta – Recursos Humanos : Secretaria – Directora – Jefas de UTP	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Informes de contabilidad	
	Contrato de trabajo	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 16.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 16.000.000

Dimensión focalizada	Gestión de Recurso Humano
----------------------	---------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(5)El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.
---	---

Objetivo	Instalar un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.
----------	---

Indicador de Seguimiento 1	N° de diagnóstico realizado a docentes durante el segundo semestre.
Indicador de Seguimiento 2	N° de perfeccionamientos realizados de acuerdo al diagnóstico, durante el año escolar.

Acción n°26	Perfeccionamiento, capacitaciones y proyectos.	
	Realización de asesorías y capacitaciones internas y externas para el personal docente, no docente directivos y sostenedor del establecimiento en temas curriculares, técnico-administrativos, convivencia escolar y de especialidad, entre otros.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Director

Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: De responsabilidad de ATE externa	
	Recursos Humanos: De responsabilidad de ATE externa	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Lista de asistencia a sesiones	
	Certificado de asistencia	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 35.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 35.000.000

Acción n°27	Reforzamientos Pedagógicos	
	Se realizarán reforzamientos a los alumnos con dificultades de aprendizaje, de primero a octavo básico para lograr las metas institucionales.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Recursos Humanos: docentes , equipo directivo	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa		
Medios de Verificación	Certificado de asistencia	
	Lista de asistencia	

Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 8.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 8.000.000

Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO
----------------------	----------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(6)El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.
---	--

Objetivo	Mejorar la valoración del trabajo del equipo docente e implementar sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	% de asistencia de alumnos
Indicador de Seguimiento 2	% promedio de aumento de remuneraciones

Acción N° 28	Incentivo al desempeño profesional y laboral.
Descripción	

	-Implementación de un incentivo económico, al profesor jefe que obtengan el porcentaje de asistencia del 90% de sus alumnos como mínimo por dos meses consecutivos.	
Fechas	Inicio	Abril 2013
	Termino	Noviembre 2013
Responsable	Cargo	Directora –Inspector General
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Computador - Internet – Resmas de Papel – Impresora – Tinta – Recursos Humanos: Directora, inspectoría	
Uso de Tecnología	SI X	NO
Programa		
Medios de Verificación	Listados de asistencia	
	Fotografías de la entrega de los incentivos	
	Reporte de Velocidad lectora	
Financiamiento		
		\$ 4.000.000
		\$4.000.000

Acción N° 29 Descripción	Incentivo al profesor de primero básico
	Incentivo económico al profesor de primero básico que logre a lo menos el 80% en lectura fluida en sus alumnos.

Fechas	Inicio	Abril 2013	
	Termino	Noviembre 2013	
Responsable	Cargo	Directora –Inspector General	
Recursos para la Implementación de la acción	Recursos Materiales: Computador - Internet – Resmas de Papel – Impresora – Tinta – Recursos Humanos: Directora, inspectoria		
Uso de Tecnología	SI X	NO	
Programa			
Medios de Verificación	Informe del superior administrativo o pedagógico respectivo		
	Fotografías de la entrega de los incentivos		
	Planilla de resultado de fluidez lectora Velocidad lectora Planilla de pago de bono		
Financiamiento			
			\$ 1.000.000
			\$1.000.000

Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL RECURSO EDUCATIVO
----------------------	--------------------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(2)El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.
---	---

Objetivo	Consolidar los recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	N° de elementos adquiridos para el CRA.
Indicador de Seguimiento 2	N° de elementos adquiridos en área deportiva y artística
Indicador de Seguimiento 3	N° de recursos didáctico-pedagógico adquiridos

Acción N° 30 Descripción	Recursos para biblioteca, CRA, equipo directivo y de administración.	
	Adquisición de recursos literarios para biblioteca, CRA, equipo directivo y de administración. como: libros, enciclopedias, cojines, puf, suscripciones a revistas, Biblias, software, charlas de escritores, material de oficina, mobiliario, resmas , tintas ,entre otros.	
Fechas	Inicio	Abril 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora -Sostenedora

Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopidora, data, cámara fotográfica, software.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Directora, bibliotecario, Jefas de ciclo.</p>	
Uso de Tecnología	Si X	No
Programa	CRA	
Medios de Verificación	Boletas y facturas de compra de insumos	
	Inventario de los recursos existentes y adquiridos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 8.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 8.000.000

Acción N° 31	Adquirir implementos deportivos , recreativos y musicales	
Descripción	Adquisición de implementación deportiva, recreativa y musical para el desarrollo de los talleres y actividades respectivas, como: instrumentos musicales, colchonetas, equipamiento, mesas de ping pong, entre otros.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora – Coordinadores EDEX

Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopidora, data.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Directora, Jefas de ciclo, inspectores, coordinadores y monitores de taller, etc.</p>	
Uso de Tecnología	SI X	NO
Programa		
Medios de Verificación	Boletas y facturas de compra de recursos	
	Inventario de los recursos existentes y adquiridos	
	Fotografías	
Financiamiento		
	PIE	
	SEP	3.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento educativo	
	Otro:	3.000.000

Acción N° 32 Descripción	Materiales y recursos didáctico-pedagógico	
	Adquisición de material, didáctico concreto, tecnológico, digital y gráfico, entre otros, para ser utilizados como recurso metodológico en todas las asignaturas.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Jefas de ciclo, secretarias, contadora.

Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopidora, data, cámara fotográfica, software, material de oficina.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Directora, jefas de ciclo, docentes</p>	
Uso de Tecnología	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Programa		
Medios de Verificación	Informe de adquisiciones	
	Boletas y Facturas de compra	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 30.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 30.000.000

Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL RECURSO EDUCATIVO
----------------------	--------------------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	(5)El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantenimiento, reposición y control de inventario periódicos
---	---

Objetivo	Consolidar un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantenimiento, reposición y control de inventario periódicos.
----------	--

Indicador de Seguimiento 1	N° de equipos en mal estado.
Indicador de Seguimiento 2	% de la adquisición de insumos generales inventariados.

Acción N° 33 Descripción	Mantenimiento y reposición de materiales, equipos y mobiliario	
	Mantenimiento y reposición de diversos materiales, equipos y mobiliario que el establecimiento requiere de acuerdo a sus necesidades administrativas y educacionales para su correcto funcionamiento, como: computadores, data-show, impresoras, periféricos (mouse, teclados, cables, etc.), material de laboratorio, insumos computacionales, conectividad inalámbrica, notebook, extintores, manguera de incendio, insumos de aseo, mobiliario, entre otros.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora – UTP – coordinadoras de ciclo

Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopiadora, data, cámara fotográfica, software, material de oficina.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Sostenedora, Directora, jefas de ciclo, docentes, personal administrativo</p>	
Uso de Tecnología	SI X	NO
Programa		
Medios de Verificación	Boletas y facturas de compra	
	fotografías	
Financiamiento		
	PIE	
	SEP	\$20.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento educativo	
	Otro:	\$20.000.000

Acción N° 34 Descripción	Adquisición de insumos generales	
	Adquisición de computadores, Notebook, cámaras digitales, discos duros, terminales USB, insumos de oficina, multicopiadora, fotocopiadora, entre otros.	
Fechas	Inicio	Marzo 2013
	Termino	Diciembre 2013
Responsable	Cargo	Directora – UTP – coordinadoras de ciclo

Recursos para la Implementación de la acción	<p>RECURSOS MATERIALES: Computador, impresora, tinta, resmas, scanner, conexión internet, fotocopidora, data, cámara fotográfica, software, material de oficina.</p> <p>RECURSOS HUMANOS: Sostenedora, Directora, jefas de ciclo, docentes, personal administrativo</p>	
Uso de Tecnología	Si	No
Programa		
Medios de Verificación	Boletas y facturas de compra	
	fotografías	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 20.000.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 20.000.000

BIBLIOGRAFIA

1. Escuela Teresiana de San José (2014). Cuenta Pública 2012, recuperado de http://escuelateresiana.cl/Cuenta_Publica_2012.pdf
2. Comunidad Escolar (2014). Preguntas frecuentes, Plan de mejoramiento Educativo, Recuperado de <http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/anioescolar2013/Preguntas%20frecuentes/Plan%20de%20Mejoramiento%20Educativo.pdf>
3. Amazona (2012). Elaboraciones Técnicas para la Elaboración de un PME, recuperado de https://s3-us-west-2.amazonaws.com/documentosweb/material+de+consulta+educadores/Orientaciones_Tecnicas_para_elaboracion_PME.pdf
4. Mime Mineduc (2012). Fichas Establecimiento, recuperado de <http://www.mime.mineduc.cl/mime-web/mvc/mime/ficha>
5. Ayuda Mineduc (2013). Plan de Mejoramiento Educativo, Recuperado de <https://www.ayudamineduc.cl/Temas/Detalle/11c4e17f-0c2d-e211-8986-00505694af53>

