



Trabajo Final para Obtener el Grado de Magister Profesional
en Educación Mención Gestión de Calidad

**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL
Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
DEL COLEGIO CATHERINE BOOTH COMUNA DE CALAMA
REGION ANTOFAGASTA**

Nombre del candidato a Magister: Sr. Hugo Enrique Carrizo Cortes

Nombre del tutor disciplinar: Prof. Amely Vivas Escalante

Nombre del tutor metodológico: Prof. Rocío Riffo San Martín

Junio, 2022



Educando con el amor de Cristo

2.- INDICE

3.- RESUMEN	3
4.- INTRODUCCIÓN	5
5.- MARCO TEÓRICO	7
6.- MARCO CONTEXTUAL	9
7.- DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	15
8.- ANALISIS DE RESULTADOS.....	233
9.- PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO.....	311
10.- BIBLIOGRAFIA	40
11.-	
ANEXOS.....	401



3.- RESUMEN

El PME permite materializar, ordenar el ciclo de mejoramiento continuo de un establecimiento. El Ministerio de Educación, a través de esta herramienta de gestión, invita a las comunidades educativas a analizar su realidad, en los ámbitos institucionales y a planificar e implementar acciones anuales que permitan concretar lo declarado en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y brindar igualdad de oportunidades de aprendizaje a niños y niñas.

- PRESENTACION DEL PROBLEMA

Esta investigación surge como iniciativa de apoyo a la gestión educativa que realiza el colegio Catherine Booth con la finalidad que el PME sea un elemento conductor y de financiamiento para los diferentes planes obligatorios que se implementan en el colegio permitiendo mejorar la calidad de la convivencia y los aprendizajes de los estudiantes.

- OBJETIVO

Lograr que los 830 estudiantes del colegio Catherine Booth Calama región Antofagasta mejoren la convivencia escolar y sus aprendizajes, siguiendo acciones plasmadas en la elaboración de un PME sustentado en el diagnóstico institucional 2021 producto de varias jornadas de reflexión realizadas por los miembros de la comunidad escolar.

- METODOLOGÍA

Se aplica la metodología FODA, dando respuestas a preguntas específicas direccionadas en responder las dimensiones: gestión pedagógica, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos. Las conclusiones se enfocan en resaltar las fortalezas y las oportunidades de mejoras visualizadas en cada dimensión.



- RESULTADOS

Los resultados cuantitativos y cualitativos obtenidos en jornadas de reflexión institucional son la base para formular las acciones planteadas en el presente PME. Estos resultados de la autoevaluación institucional se obtendrán a través de preguntas de análisis correspondientes a cada una de las dimensiones de los estándares indicativos de desempeño.

- PROPUESTA PLAN DE MEJORAMIENTO

El Plan de Mejoramiento Educativo deberá contener todas las acciones planteadas, factibles de implementar durante el año de ejecución del presente PME, alineado al PEI y a los diferentes planes obligatorios del colegio.



4.- INTRODUCCIÓN

Un PME es la herramienta de planificación estratégica para lograr los objetivos establecidos por el Colegio. La normativa estructura un PME en 4 grandes dimensiones: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos.

Este Instrumento de planificación estratégica ha sido la guía en la mejora de los procesos institucionales y pedagógicos en el Colegio Catherine Booth de Calama favoreciendo la toma de decisiones entre todos los miembros de la comunidad educativa.

Con la firma del Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, el sostenedor del establecimiento adscrito a la Ley SEP se compromete a cumplir una serie de compromisos, entre los que se encuentra la elaboración y ejecución de esta herramienta de gestión.

“Por proyecto se entiende un conjunto coordinado de acciones y recursos que tienen como objetivo principal elevar la calidad de la educación que ofrecen a sus alumnos las escuelas del país” (Briones 1990). En ese contexto la comunidad del Colegio Catherine Booth diseña el PME fundamentado en un diagnóstico participativo basado en la metodología FODA y en la formulación de una serie de preguntas de análisis que darán respuestas a contextualizar una autoevaluación institucional.

¿Qué es la autoevaluación institucional? La autoevaluación institucional implica que como comunidad educativa se realiza un análisis y reflexión sobre la situación actual del colegio. En este paso, es necesario establecer la información que se recopila para determinar las fortalezas y aspectos a mejorar en torno a la concreción de la propuesta pedagógica que como comunidad educativa está definida en el Proyecto Educativo Institucional.



En esta propuesta de PME implementado en el Colegio Catherine Booth se determinan dos grandes fases de desarrollo anual:

En la fase estratégica se analizan los componentes: Análisis PEI, autoevaluación institucional y planificación estratégica. En tanto en la fase anual se consideran los elementos de: planificación anual, implementación y evaluación.

En la fase estratégica se analizó una síntesis de los componentes del PEI en los cuales se menciona visión, misión, sello educativo, valores y competencias. De la misma manera se realiza un análisis de la vinculación PEI con el modelo de la calidad de la gestión escolar, y la vinculación PEI-PME del colegio.

En el componente autoevaluación institucional analizamos la gestión institucional con la implementación de planes obligatorios, implementación curricular, análisis de los resultados y conclusiones de la auto evaluación institucional.

En el componente planificación estratégica planteamos objetivos, metas y acciones estratégicas.

En la fase anual se abordó directamente la planificación anual mientras que en la implementación se describe el monitoreo y seguimiento de acciones. Especial dedicación se entregó al proceso de evaluación a cada una de las acciones propuestas y el nivel de ejecución de cada una de ellas.

De esta forma se presenta esta herramienta de gestión escolar que cada año se implementa para mejorar los aprendizajes de los estudiantes y acortar las brechas socios culturales a través del aporte que el Mineduc realiza para los alumnos considerados prioritarios y preferentes que están matriculados en nuestro establecimiento.



5.- MARCO TEORICO

Carlos Sabino (1996) nos dice que “el marco teórico, marco referencial o marco conceptual tienen el propósito de dar a la investigación un sistema coordinado y coherente de conceptos y proposiciones que permitan abordar el problema.” (1)

Ander-Egg (2006) nos dice que en el “marco teórico o referencial se expresan las proposiciones teóricas generales, las teorías específicas los postulados, los supuestos, categorías y conceptos que han de servir de referencia para ordenar la masa de los hechos concernientes al problema o problemas que son motivo de estudio e investigación” (2)

Siguiendo estas premisas, en esta ocasión se presenta la formulación de un Proyecto de Mejoramiento Educativo (PME). Modelo de gestión que impulsa el Mineduc y permite a los colegios que lo desarrollan logren tener una herramienta relevante para orientar, planificar y materializar procesos de mejoramiento institucional y pedagógico del centro educativo.

Para introducirnos en los pasos metodológicos propuestos se entrega una síntesis de los componentes del Proyecto Educativo Institucional (PEI) del Colegio Catherine Booth de Calama.

Visión

Ser una Comunidad de aprendizaje que trasciende, en la que todos los niños y niñas superan su desigualdad social desarrollando habilidades superiores mediante un aprendizaje dialógico, que promueve la eficacia, equidad y cohesión social como medios para la transformación social y cultural teniendo a Jesús como modelo a seguir.

Misión

Ser una comunidad de aprendizaje con inspiración evangelística que desarrolla en sus estudiantes competencias (conocimientos, habilidades, actitudes),



a través del diálogo, con el fin de que sus estudiantes puedan construir relaciones positivas, cultivar la excelencia, valorar las diferencias y el entorno, siendo agentes transformadores de la sociedad.

Sellos del Colegio

- Evangelización en valores cristianos, donde los niños y niñas tienen a Jesús como modelo a seguir.
- Comunidades de Aprendizaje, basada en la eficacia, equidad y cohesión social.

Valores y Competencias

Respeto a las personas y a las ideas, esfuerzo e implicación de todos, responsabilidad, compañerismo, trabajo en equipo, espíritu crítico, equidad, diálogo igualitario, inteligencia cultural, cristiandad, progreso en dimensión instrumental y educación tecnológica.

Competencias:

- Aprendizaje permanente (aprender a aprender)
- Manejo de la información (aprender a conocer)
- Manejo de situaciones (aprender a hacer)
- Sana convivencia (aprender a convivir)

1.- SABINO, Carlos, El proceso de investigación, Lumen-Humanitas, Bs.As., . 1992 1992, 216 págs.

2.- ANDER-EGG, Ezequiel, Técnicas de Investigación Social, Humanitas, Bs.As., 2006



Educando con el amor de Cristo

6.- MARCO CONTEXTUAL

- RESEÑA HISTORICA DEL ESTABLECIMIENTO

El Ejército de Salvación es un movimiento internacional religioso y de caridad con un sistema distintivamente militar en su estructura y organización. Forma una parte integral de la iglesia cristiana. Las doctrinas se encuadran en la corriente principal de la fe cristiana.

Los propósitos son "el avance de la fe cristiana, el alivio de la pobreza y el bienestar de la comunidad humana en su totalidad."

El movimiento, fundado en 1865 por William Booth, se ha extendido desde Londres, Inglaterra, a muchas partes del mundo. La conciencia que la fe cristiana debe manifestarse en una ética social impulsó a William Booth a crear un proyecto de apoyo integral a los necesitados.

El Ejército de Salvación llega a la ciudad de Calama el año 1955 y comenzó la obra espiritual y social con la atención de niños y niñas de familias que requerían el cuidado de sus hijos mientras ellos debían ir a laborar. La atención se entregó a través de guarderías lo que con el tiempo se derivó Jardín de Educación prebásica y posteriormente por la necesidad de continuidad de estudios de esos menores se comenzó con el colegio que hoy funciona en el sector poniente de la ciudad.

El Colegio Catherine Booth fue fundado el día 29 de junio de 1984 bajo los valores Evangélicos del Ejército de Salvación. Los primeros administradores fueron nombrados por la institución en calidad de Representante Legal y pastores de la incipiente obra educativa de la época.

Hoy el colegio atiende 830 estudiantes y una planta de 68 funcionarios. El colegio recibe estudiantes de sectores de la población Esmeralda, Covadonga, Polanco Nuño, Nueva Alemania y Gustavo Le Paige.



Se imparte el idioma inglés y computación en todos los cursos. El colegio es reconocido en la ciudad por la atención que realiza en el ámbito de NEE y por el carisma confesional evangélico que atrae a las familias que siguen la fe cristiana y que habitan en los sectores populosos del entorno del establecimiento.

En el ámbito de la transversalidad se desarrolla un intenso programa de formación cristiana y servicio espiritual a los alumnos y familiares de la comunidad educativa. El Lema es: **Educando con el Amor de Cristo.**

- LOGROS Y DIFICULTADES

La Categoría de Desempeño es el resultado de una evaluación integral que clasifica a los establecimientos en desempeño Alto, Medio, Medio-Bajo e Insuficiente.

A continuación, se presentan los resultados del Colegio Catherine Booth, siendo estos los últimos entregados por la Agencia de la Calidad.

2016	MEDIO
2017	MEDIO-BAJO
2018	MEDIO
2019	MEDIO

Logro importante es que el colegio forma parte de dos redes de apoyo a la gestión escolar, la Red de Escuelas Líderes y la Red Comunidades de Aprendizajes. Las dificultades que se visualizan son la falta de docentes en la comuna de Calama. Muchos profesionales jóvenes vienen por poco tiempo y retornan a sus lugares de origen. Esta dificultad se ha hecho cada año más fuerte y la zona desértica, clima austero, alejada de las grandes ciudades ha motivado la emigración de muchos docentes, viendo perjudicado todo proceso de selección o el buscar el docente idóneo según el perfil del PEI que el colegio desea tener. Es en este contexto la convivencia escolar se ha visto perjudicada, dado que los cursos deben estar con reemplazantes e incluso en algún instante se ha debido recurrir al



apoyo de los asistentes de la educación. En general, se puede señalar que la actividad minera de la zona es mucho más rentable para otros empleados ya sea inspectores de patio, auxiliares de mantención, etc. Lo que provoca que cuesta mucho mantener un equipo estable de funcionarios en el establecimiento.

- CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

A continuación, se entregan datos del entorno del establecimiento, servicios públicos cercanos e instituciones de apoyo a la gestión escolar.

- Bomberos Villa Esmeralda, ubicado a un costado del Establecimiento, presta servicios en caso de emergencias y también de orientación en cuanto al oficio mismo.
- 1º Comisaría de Carabineros de Chile, ubicada en las cercanías del sector que presta colaboración ante emergencias o situaciones que lo ameriten.
- Policía de Investigaciones de Chile, ubicada en las cercanías del sector que presta colaboración ante emergencias o situaciones que lo ameriten.
- Hospital Regional Carlos Cisternas, ubicado en las cercanías del sector, donde además son derivados estudiantes que sufren algún accidente escolar.
- Consultorio de Atención salud y dental Alemania, quien presta atención a gran parte de la población del Establecimiento, a través de la vacunación por calendario y en estos momentos la inmunización de la vacuna covid-19; talleres hacia estudiantes y padres y apoderados del establecimiento y evaluación diagnóstica integral de los estudiantes a través de un equipo multiprofesional.
- Juzgado de Familia, ubicado cerca del Establecimiento y donde son denunciadas situaciones de vulneración de derechos de nuestros alumnos.
- OPD y otras entidades de apoyo psicosocial que colaboran con nuestro Establecimiento.



- Asuntos estudiantiles de Carabineros de Chile, quienes intervienen en problemáticas de los estudiantes dentro y fuera del establecimiento.
- Plan Cuadrante de Carabineros de Chile, quienes se les asignan determinados territorios para velar por su seguridad y atención oportuna.
- Departamento Provincial de Educación El Loa, a través de sus diferentes equipos de trabajo; así como, red de Orientadoras, red de encargados de Convivencia Escolar, red de reflexiones pedagógicas.
- Colegios Fide, en donde participan todos los establecimientos particulares subvencionados y particulares pagados, organizando actividades culturales, artísticas y deportivas entre los colegios participantes, así como también capacitaciones para los docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados con temáticas acordes a las necesidades de cada establecimiento educacional.
- Senda- Previene, institución que trabaja con el establecimiento a través de continuo preventivo, evitando el consumo de alcohol y drogas, en las clases de Orientación y Consejo de Curso.

- ANTECEDENTES SOCIOECONÓMICOS DE LAS FAMILIAS

Los datos consolidados de los tres últimos años permiten concluir que los barrios de residencia de las familias del colegio son, en su orden:

- a) Población Esmeralda.
- b) Sector Poniente Bajo.
- c) Población Gladys Marín.
- d) Población Polanco Nuño
- e) Población Nueva Alemania
- f) Población Independencia
- g) Tomas ilegales en el sector Poniente de la ciudad



h) Población Gustavo Le Paige

Estos ocho sectores suelen acoger alrededor del 90% de la población estudiantil.

Otros barrios son también de tipo vulnerable de la ciudad.

Económicamente los hogares se caracterizan por:

- a) Ser hogares de padres asalariados que laboran mayoritariamente en el sector privado; alrededor de un 20% son trabajadores independientes.
- b) Alrededor del 70% de los hogares lo conforman familias numerosas; donde no sólo se involucra la familia tradicional, sino también demás integrantes familiares: abuelos, tíos, primos, etc
- c) La mayor parte de los padres no son propietarios de su vivienda, arriendan casas o piezas en complejos vulnerables.
- d) Más de un 30% de los padres llegan de otras ciudades y trabajan en sector minero; por contratista. Conformando una población flotante que varía constantemente de acuerdo con el rubro en el que están insertos.
- e) El 30% de los padres tienen estudios básicos.
- f) El 20 % tiene estudios básicos y medios.
- g) El 20% tiene estudios técnicos.
- h) El 20% tiene estudios superiores.
- i) Aproximadamente un 10 % de los padres no tiene estudios.
- j) El 80% profesan la religión católica; el restante 20% corresponde a cristianos, evangélicos, testigos de Jehová y mormones.
- k) El 20% de los estudiantes llegan a pie; el resto corresponde a usuarios de transporte público 60% aproximadamente, el 20% en auto familiar, transporte escolar o transporte urbano tradicional.
- l) Un 25 % de la población escolar pertenece a etnias chilenas.



m) Un 30% de la población escolar son extranjeros. (Bolivianos, Peruanos, Colombianos, Venezolanos y Ecuatorianos).

- ANTECEDENTES GEOGRAFICOS:

El establecimiento educacional se encuentra ubicado en el sector poniente de la ciudad, en la población Esmeralda, en la calle Irene Frei 2875 y limita con las calles Uruguay y Paula Jaraquemada. Al lado de nuestro colegio encontramos el jardín infantil Arco iris, perteneciente a la Fundación Integra, escuela de párvulos Inti Pauna, perteneciente a la COMDES y la iglesia Cuerpo Esmeralda del Ejército de Salvación.

- ANTECEDENTES CULTURALES:

cultura escolar del establecimiento se basa en que es un establecimiento confesional cristiano, que todas las mañanas antes de iniciar las clases se hace un devocional, el cual es transmitido por un circuito de TV interno, se ora para agradecer a Dios por el nuevo día, se aprende de su palabra a través de historias y parábolas de la biblia. También ahora por el contexto de pandemia en que nos encontramos, se realizan capsulas emocionales dirigidas a los estudiantes, padres y apoderados y funcionarios del colegio. A través de ese medio se conversa de emociones, se entregan tips para sobrellevarla, se habla de los valores importantes a cultivar en estos tiempos, acompañados de videos, canciones o cuentos que refuercen lo trabajado en la capsula. También los estudiantes advierten situaciones que pueden ser conflictivas abordando de manera pacífica y dialogada para resolver la convivencia entre todos y con los docentes hacemos reuniones de equipo para que en ella se vea la mirada de todos y todas y la solución sea encontrada por el equipo.



7.- DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

La autoevaluación institucional implica que la comunidad educativa realice un análisis y reflexión sobre la situación actual. En este paso, es necesario que se establezca la información que se necesita recopilar para determinar las fortalezas y aspectos a mejorar en torno a la concreción de la propuesta pedagógica que la comunidad educativa ha definido en su Proyecto Educativo Institucional.

CICLO DE MEJORAMIENTO CONTINUO / DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

El ciclo de mejoramiento continuo se concibe como el proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad y contexto en los ámbitos institucional y pedagógico, traza objetivos estratégicos de mejoramiento a mediano y/o largo plazo (4 años), y planifica e implementa acciones anuales que permitan lograr los objetivos estratégicos planteados y, al mismo tiempo, alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI).

En el colegio Catherine Booth se realizó el diagnóstico institucional basado en los estándares indicativos de desempeño, mediante el cual se analizó cada una de las dimensiones propuestas en el modelo y que se aplican en la gestión escolar.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.



1.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

1.1.- LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.1.1 El sostenedor se responsabiliza por el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, el desempeño y el cumplimiento de la normativa vigente de los establecimientos a su cargo.				X
ESTÁNDAR 1.1.2 El sostenedor define formalmente las funciones que asumirá centralizadamente y aquellas que delegará a los equipos directivos de los establecimientos a su cargo, y cumple con sus compromisos.				X
ESTÁNDAR 1.1.3 El sostenedor comunica altas expectativas a los directores de los establecimientos a su cargo, les establece metas desafiantes, clarifica sus atribuciones y evalúa su desempeño.			X	
ESTÁNDAR 1.1.4 El sostenedor introduce, de manera oportuna, los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento de los establecimientos a su cargo.			X	
ESTÁNDAR 1.1.5 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con los directores y las comunidades educativas de los establecimientos a su cargo, y con las instituciones del Estado pertinentes.			X	
ESTÁNDAR 1.1.6 El sostenedor se asegura de que los establecimientos a su cargo funcionen en red, y en el caso de tener solo un centro educativo bajo su responsabilidad, procura establecer alianzas con establecimientos similares.		X		

1.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

1. 2.- LIDERAZGO DEL DIRECTOR

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.2.1 El director centra su gestión en el logro de los objetivos académicos y formativos del establecimiento, y se responsabiliza por sus resultados.			X	
ESTÁNDAR 1.2.2 El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.			X	
ESTÁNDAR 1.2.3 El director instaura una cultura de altas expectativas y moviliza a la comunidad educativa hacia la mejora continua.			X	
ESTÁNDAR 1.2.4 El director instaura en el personal una cultura de compromiso y colaboración con la tarea educativa.			X	
ESTÁNDAR 1.2.5 El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.			X	



1.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

1. 3.- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.3.1 El director elabora un plan de mejoramiento de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.				X
ESTÁNDAR 1.3.2 El director monitorea la implementación del plan de mejoramiento, evalúa el cumplimiento de las metas y realiza adecuaciones cuando corresponde.			X	
ESTÁNDAR 1.3.3 El director y el equipo directivo sistematizan continuamente los datos relevantes de la gestión escolar y los utilizan para tomar decisiones.			X	

2.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

2.4.- GESTIÓN CURRICULAR

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.4.1 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación efectiva de las Bases Curriculares y los programas de estudio.			X	
ESTÁNDAR 2.4.2 El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.			X	
ESTÁNDAR 2.4.3 El equipo directivo gestiona la elaboración de planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.			X	
ESTÁNDAR 2.4.4 El equipo directivo y el técnico-pedagógico acompañan a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.		X		
ESTÁNDAR 2.4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un proceso efectivo de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones pedagógicas.			X	



2.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

5.- ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.5.1 Los docentes centran sus clases en los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.			x	
ESTÁNDAR 2.5.2 Los docentes usan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje para el logro de los Objetivos de Aprendizaje.			x	
ESTÁNDAR 2.5.3 Los docentes establecen vínculos pedagógicos positivos con todos sus estudiantes y generan motivación por la asignatura.			x	
ESTÁNDAR 2.5.4 Los docentes monitorean el aprendizaje de sus estudiantes y les entregan retroalimentación constante durante las clases.			x	
ESTÁNDAR 2.5.5 Los docentes se aseguran de que todos sus estudiantes trabajen en clases y promueven el estudio independiente y la responsabilidad.			x	
ESTÁNDAR 2.5.6 Los docentes hacen uso efectivo del tiempo de clases para que este se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje. las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.			x	

2.- ESTANDARES DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

6.- APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican tempranamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje o necesidades educativas especiales, y articulan los apoyos necesarios.				x
ESTÁNDAR 2.6.2 El equipo directivo, en conjunto con los docentes, implementan estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.			x	
ESTÁNDAR 2.6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, e implementan medidas efectivas para apoyarlos.				x
ESTÁNDAR 2.6.4 El equipo directivo y los docentes implementan estrategias efectivas para evitar la deserción escolar.				x
ESTÁNDAR 2.6.5 El equipo directivo y el técnico-pedagógico incorporan un enfoque inclusivo e intercultural para asegurar el desarrollo de los estudiantes de distintas culturas.			x	



3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.

7.- FORMACIÓN

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.7.1 El equipo directivo planifica, implementa y monitorea programas e iniciativas para la formación integral de sus estudiantes de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.			x	
ESTÁNDAR 3.7.2 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso y los orienta formativa y académicamente.			x	
ESTÁNDAR 3.7.3 El equipo directivo y los docentes transmiten altas expectativas a los estudiantes, y los orientan y apoyan en la toma de decisiones sobre su futuro.			x	
ESTÁNDAR 3.7.4 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y conductas de autocuidado entre los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 3.7.5 El equipo directivo y los profesores jefe promueven de manera activa que las familias y los apoderados se involucren y participen en el proceso educativo de los estudiantes.			x	

3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.

8.- CONVIVENCIA

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.8.1 El equipo directivo y los docentes promueven, modelan y aseguran un ambiente de amabilidad y respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa.				x
ESTÁNDAR 3.8.2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad, incluyendo la equidad de género, como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.			x	
ESTÁNDAR 3.8.3 El equipo directivo difunde y exige el cumplimiento del Reglamento de Convivencia, que explicita las normas para organizar la vida en común.				x
ESTÁNDAR 3.8.4 El equipo directivo y los docentes acuerdan reglas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.			x	
ESTÁNDAR 3.8.5 El personal del establecimiento resguarda la integridad física y psicológica de todos los estudiantes durante la jornada escolar.				x
ESTÁNDAR 3.8.6 El equipo directivo y los docentes abordan decididamente las conductas que atentan contra la sana convivencia dentro del establecimiento.			x	



3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.

9.- PARTICIPACION Y VIDA DEMOCRATICA

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.9.1 El equipo directivo y los docentes promueven el sentido de pertenencia y participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				x
ESTÁNDAR 3.9.2 El personal del establecimiento promueve entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con la sociedad y el medio ambiente, y los motivan a realizar aportes concretos.			x	
ESTÁNDAR 3.9.3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el medio ambiente, y los motivan a realizar aportes concretos.			x	
ESTÁNDAR 3.9.4 El equipo directivo promueve la formación democrática y ciudadana, y la participación de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.			x	
ESTÁNDAR 3.9.5 El equipo directivo promueve la participación activa de los distintos estamentos de la comunidad educativa para apoyar el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional.			x	

4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL

10.- GESTIÓN DE PERSONAL

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.10.1 El sostenedor o el equipo directivo organiza y maneja de manera efectiva los aspectos administrativos del personal.			x	
ESTÁNDAR 4.10.2 El sostenedor o el equipo directivo implementa estrategias efectivas para contar con personal idóneo y competente.				
ESTÁNDAR 4.10.3 El equipo directivo implementa un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.			x	
ESTÁNDAR 4.10.4 El sostenedor o el equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas del establecimiento.			x	
ESTÁNDAR 4.10.5 El sostenedor y el equipo directivo promueven un clima laboral positivo.			x	



4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL

11.- GESTION DE RECURSOS FINANCIEROS

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.11.1 El sostenedor o el equipo directivo gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 4.11.2 El sostenedor asegura la sustentabilidad del Proyecto Educativo Institucional de los establecimientos a su cargo, rigiéndose por un presupuesto, controlando los gastos y rindiendo cuenta del uso de los recursos.			x	
ESTÁNDAR 4.11.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de cumplir con la normativa vigente.			x	
ESTÁNDAR 4.11.4 El sostenedor y el equipo directivo conocen las redes, programas de apoyo y asistencia técnica disponibles, y los usan para potenciar su Proyecto Educativo Institucional.			x	

4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL

12.- GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.12.1 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.			x	
ESTÁNDAR 4.12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 4.12.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.			x	



PREGUNTAS DE GESTION INSTITUCIONAL

DIMENSION PEDAGOGICA

1.- ¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación con las acciones ejecutadas?

Dimensión G. Pedagógica, el cumplimiento de las acciones fue clasificada en 92,7 % de logro, ya que por contingencia sanitaria no fue posible cumplir todo lo planificado.

Dimensión Liderazgo, fue ejecutada en un 90,5%, ya que por factor externo no se cumplió todo.

Dimensión C. Escolar, alcanzó un cumplimiento aprox. de acciones entre un 92,2 % por situación sanitaria.

Dimensión G. de Recursos, alcanzó una cobertura del 95,6% respecto a las acciones ejecutadas.

2. Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión de proceso ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la comunidad educativa?

Cambios en el funcionamiento general del Establecimiento, cantidad de horas pedagógicas; implementación de las asignaturas y sus respectivas priorizaciones curriculares; formas de evaluar y atención a la diversidad; adaptación y preparación para el trabajo remoto total; atención a la contención emocional online para toda la Comunidad Escolar; preparación y adaptación para enfrentar los cambios recurrentes que se iban presentando, entre otros.

3. ¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?

- Es necesario planificar, monitorear, realizar seguimiento, evaluar para realizar los ajustes y mejoras a los procesos en un transitar incierto y cambiante.



8.- ANALISIS DE RESULTADOS

1, ¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas de su PME anterior?

El grado de cumplimiento se detalla:

Gestión Pedagógica: un 92.7% de logro.

Liderazgo: un 90,5% de logro.

Convivencia Escolar: un 92,2 % de logro.

Gestión de Recursos: un 95,6% de logro.

Porcentaje de logro total: 92,75% aprox.

2. ¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?

Resulta necesario destacar en cuanto a dimensión de resultados en G. Pedagógica, a pesar de que repitieron 26 estudiantes y 70 con prom. excepcional, el nivel de deserción escolar fue menor al 1%. Al cuantificar los resultados, en asignaturas fundamentales, los resultados se concentraron en estándar adecuado y elemental y el porcentaje de asistencia como Colegio fue superior al 90%. Existió trabajo colaborativo docente que permitió mejorar prácticas mediante instancias de reflexión y observación

3.-Si los resultados fueron favorables en relación con lo esperado ¿qué prácticas perdurarán en el tiempo?

Las prácticas que perdurarán son:

Modelo propuesto por Comunidades de Aprendizaje (Socio - Crítico).

Trabajo colaborativo - cooperativo y de reflexión pedagógica.

Evaluación en función del aprendizaje.

Atención de la diversidad en igualdad de diferencias.



Liderazgo compartido y fundamentado en potencialidades y argumentos.

Evangelización con Programas del Ejército de Salvación.

Priorización curricular y uso de las tics al servicio del aprendizaje de los estudiantes.

4.- Si los resultados no fueron favorables de acuerdo con lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?

Planificación de todo y con planes adaptados para el ajuste inmediato y eficiente.

Distribución de funciones de acuerdo con las necesidades emergentes y con el apoyo necesario.

Contextualizar el trabajo en ambos escenarios atendiendo a orientaciones ministeriales y PEI.

A continuación, se hace un análisis de la implementación de los planes que se han implementado en el establecimiento, estableciendo la línea de base y/o los nudos que han impactado en la implementación de ellos.

-Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia)

Pregunta: ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?

Respuesta: El Plan de Convivencia Escolar debió ser ajustado de acuerdo con las necesidades visualizadas en los estudiantes y los funcionarios, siguiendo las directrices que desde el Ministerio se entregaron para dar principalmente contención emocional y entregar herramientas para minimizar el impacto producto del encierro, las pérdidas y la falta de relaciones interpersonales. Se avanzó en más de un 90% respecto de lo planificado.

Pregunta: ¿Qué nos falta por mejorar?

Respuesta: Falta por mejorar el tener más instancias de contención y entrega de herramientas personales para enfrentar el proceso en el cual se encuentra la



Comunidad Escolar; incorporar estrategias de intervención individual a los funcionarios con instrumentos psicológicos; y pesquisar el impacto socioemocional de los estudiantes para preparar el retorno presencial.

-Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género)

Pregunta: ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en el colegio?

Respuesta: El Plan de Sexualidad, Afectividad y Género se vio perjudicado y su nivel de implementación fue aprox. de un 40%, ya que las clases de Orientación fueron utilizadas para dialogar con los estudiantes para dar la contención emocional que estaban demandando.

Pregunta: ¿Qué nos falta por mejorar?

Respuesta: Debemos mejorar el correcto implementar del Plan; optimizando los espacios y tiempos destinados para ello; siguiendo las orientaciones del Ministerio de Educación y lo estipulado en nuestro PEI.

-Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)

Pregunta: ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en el colegio?

Respuesta: El Plan Integral de Seguridad Escolar debió ser modificado e incrementado con medidas de seguridad frente a Covid en la Comunidad Escolar. Se avanzó en más de un noventa por ciento; ya que se crearon procedimientos y protocolos claros y alineados con el MINSAL; se entregaron orientaciones a los hogares y entregaron herramientas e insumos a los funcionarios.

Pregunta: ¿Qué nos falta por mejorar?

Respuesta: Faltó concluir la implementación de los espacios para el retorno presencial; medidas sanitarias contempladas en el Plan, pero no finiquitadas en el período anterior.



También falta poner en práctica aquellos protocolos nuevos relacionados con protección, atención y prevención del Covid en los espacios del Establecimiento.

-Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión)

Pregunta: ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?

Respuesta: Al igual que todos los otros planes, el de Inclusión recibió ajustes de acuerdo a las posibilidades de atención remota; y en la mayoría de las estrategias se avanzó, incluso favoreciendo espacios de atención a las NEE de nuestros estudiantes, ya que esta modalidad a los estudiantes con autismo o déf. atencional les permitió focalizar su atención y regular su cuerpo en la zona de confort que es el hogar. Las terapias y aulas de recursos se concretaron de acuerdo con lo programado para todos.

Pregunta: ¿Qué nos falta por mejorar?

Respuesta: Nos falta abordar otras áreas que involucra la inclusión, como lo señala el instrumento de autoevaluación INDEX, que no solo incorpora las NEE, sino que además las diversas culturas, etnias, sociedades, razas, nacionalidades, el medio ambiente, etc.

Así también redes de apoyo para aquellos estudiantes que están en transición para la vida adulta.

-Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana)

Pregunta: ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?

Respuesta: El Plan de Formación Ciudadana se vio fuertemente afectado el año 2021, ya que aún en el 2020 se presentaron dificultades para su correcta implementación por la crisis social. Debiendo ser modificado y ajustado de acuerdo con las condiciones sanitarias y posibilidades remotas existentes. Su alcance fue de un 60% aproximadamente.



Pregunta: ¿Qué nos falta por mejorar?

Respuesta: Consideramos que debemos modificar el Plan y concretarlo en acciones que el Colegio a través de Comunidades de Aprendizaje está realizando; formación de líderes, ciudadanos con opinión, argumentación y oralidad; conversatorios sobre temas reales y contingentes, de reflexión y resolución colectiva y basada en la igualdad de diferencias y argumentos.

- Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente)

Pregunta: ¿Cuáles son las tres principales necesidades de desarrollo profesional docente, de su comunidad?

Respuesta: Acompañamiento y retroalimentación docente constante, con una mirada formativa, de diálogo, reflexión y autoevaluación permanente.

Capacitaciones de acuerdo con las necesidades de los docentes y el PEI en fortalecimiento de las prácticas y estrategias metodológicas para el docente y su trabajo diario en el aula y el alcance de objetivos de la institución.

Trabajo colaborativo entre los docentes y demás miembros de la Comunidad Escolar.

Implementación curricular

Pregunta: Describa la(s) principal(es) dificultad(es) respecto de la implementación curricular detectadas por los docentes y equipo de gestión

Respuesta: Dificultades visualizadas: Dificultades para implementar el desarrollo de habilidades superiores en los estudiantes; tiempos reducidos para la implementación del currículum; desfase curricular producto de la crisis social, sanitaria y cultura en el hogar: falta de conexión a clases; dificultades de atención por variados factores que afectan a las familias; dificultades con el uso de las herramientas tecnológicas; condiciones emocionales importantes de los agentes educativos.



Pregunta: ¿Cómo impactan las dificultades identificadas anteriormente, en la cobertura curricular?

Respuesta: Impactan significativamente en la implementación curricular adecuada; ya que si bien es cierto se alcanzó a cubrir más del 80% de la cobertura curricular priorizada, el nivel de desarrollo en habilidades cognitivas fue inferior y con mucha flexibilidad en favor de evitar la deserción escolar.

Pregunta: ¿Cómo se ha abordado la implementación del currículum para responder a las necesidades de los estudiantes?

Respuesta: Se abordó siguiendo las orientaciones del MINEDUC y la priorización curricular en las asignaturas; no existió eliminación de asignaturas, pero si adecuación en los tiempos de implementación, los cuales se redujeron de manera muy significativa (más de un 50%). Se siguieron los tres criterios moderadores del aprendizaje: seguridad, equidad y flexibilidad.

También la atención y acompañamiento a los estudiantes para no abandonar el proceso a pesar de las dificultades presentadas.

Pregunta: ¿Cómo la implementación del currículum ha servido para abordar los sellos del PEI? ¿Se ha enfatizado en algún aspecto en particular?, ¿Cuál?

Respuesta: La implementación del currículum y las estrategias consideradas están alineadas con los sellos del Establecimiento; no contraponiéndose unos con otros, ya que el sello evangelizador responde a las actitudes y OAT del Currículum; así también C. de Aprendizaje y sus AEE, las cuales responden al desarrollo de habilidades cognitivas y sociales necesarias para el desarrollo integral de los alumnos y alumnas; además de acercarles al conocimiento y a la cultura general y específica.

Registro de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento de los procesos institucionales y pedagógicos por dimensión de proceso y de resultados



Conclusiones de la Autoevaluación Institucional

- **Pregunta:** ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión Pedagógica?
- **Respuesta:** Podemos señalar que a pesar de la contingencia social y sanitaria el Colegio se reformuló para llegar con procesos de enseñanza aprendizaje a todos los hogares de los estudiantes; resguardando el derecho a la educación y acceso a la información a través de variados medios. Ajustes pedagógicos contextualizados, capacitó a los funcionarios en uso de las nuevas tecnologías y usó las orientaciones disponibles en beneficio de los alumnos y alumnas del Colegio. Faltó enfatizar desarrollo de habilidades
- **Pregunta:** ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?
- **Respuesta:** Las principales conclusiones tienen que ver con el acercamiento que se debe promover para alcanzar las metas y objetivos que como institución se establecieron en el PEI del Colegio.
También la necesidad de resguardar la formación y crecimiento profesional docente, gestionando los recursos necesarios en capacitaciones para implementar estrategias de dentro de la sala de clases virtual o presencial. La importancia de planificar anticipadamente y contar con plan secundario ante eventualidades.
Pregunta: ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?
Respuesta: Concluimos que se reaccionó a tiempo para intervención de acuerdo con los focos involucrados en la dimensión en relación con la contención emocional para los agentes educativos del Establecimiento (estudiantes, funcionarios y familias que lo necesitaron).



Y si bien es cierto se elaboró el Reglamento Interno consensuado con la Comunidad; faltó difundirlo y elaborar algunos protocolos más específicos relacionados.

También se está retrasado en la participación en C. de aprendizaje y sus c. mixtas.

Pregunta: ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?

Respuesta: En Gestión de Recursos se priorizó en base al Plan de Intervención en contexto crisis sanitaria; habilitar los espacios para atender a los estudiantes en caso del retorno; entrega de recursos tecnológicos para conexión; capacitación Tics; etc. Gestión que fue favorable para la intervención con los estudiantes de acuerdo al contexto. Faltando gestión en capacitaciones.

Pregunta: ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?

Respuesta: En relación con el área de resultados se concluyó que se desarrollaron estrategias a tiempo y favorables para evitar la deserción escolar y favorecer la participación en clases.

Se implementaron estrategias positivas como el Club de Video y Tertulias que favorecieron el trabajo colaborativo y habilidades superiores y blandas en los estudiantes.

Las actividades didácticas fueron acorde a las herramientas disponibles, incluso en atención a estudiantes del Programa de Inclusión y sus terapias.



9.- PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO

DIMENSION	OBJETIVO	ESTRATEGIA	SUBDIMENSION	CANT DIMENSI ON	CANT ACCION ES	ACC ION ES
Gestión Pedagógica	Consolidar procesos aprendizajes formativos y desarrollar habilidades en los estudiantes a través de las estrategias que promueven C. de Aprendizaje para movilizar los niveles de desempeño de cada educando debe adquirir de acuerdo con priorización curricular.	Consolidar la implementación de Comunidad de aprendizaje, y la participación de todos los actores en la implementación del proyecto y sus respectivas estrategias de actuación educativa de transformación social y cultural para mejorar el desempeño de cada educando.	Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes	4	4	
		Capacitar a los docentes en el conocimiento e implementación de las AEE y del Currículum Priorizado y herramientas	Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula	2	2	



		de apoyo disponibles.	Apoyo al desarrollo de los estudiantes			
	Desarrollar instancias de capacitación, reflexión, análisis y trabajo colaborativo entre los docentes para fomentar y fortalecer sus prácticas en beneficio del proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes.	Desarrollar talleres de trabajo de reflexión pedagógica por lo menos 1 vez por mes, enfocado en necesidades contextualizadas y pertinentes al Colegio.	Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes			
		Acompañamiento y retroalimentación permanente a los docentes en relación a su práctica y la asignatura que ejerce.	Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes			
Liderazgo	Fortalecer el rol de los funcionarios del establecimiento	Liderar convenio ADECO para acompañar y orientar el	Liderazgo del sostenedor Liderazgo del director			



	<p>o que lideran equipos de trabajo en relación al acompañamiento y seguimiento de los procesos escolares en contexto de crisis sanitaria para asegurar la continuidad del aprendizaje de los estudiantes.</p>	<p>trabajo tecnológico en este proceso articulada al Club de Video y las tertulias.</p>	<p>Planificación y gestión de resultados</p>			
	<p>Liderar compartida y colaborativamente el proceso escolar actual, con acompañamiento y seguimiento sistemático de todas las aristas a cubrir en contexto crisis sanitaria asegurando la continuidad de los</p>					



	aprendizajes de los estudiantes cubriendo sus necesidades inmediatas para que éstas no afecten su bienestar y progresión.					
	Elaborar e implementar un Plan de Intervención General para el correcto funcionamiento del Colegio en contexto actual.	Elaboración del Plan de Intervención, monitoreo semanal desde cada área involucrada, ajustando estrategias y/o incorporando nuevas frente a los resultados o cambios que se presenten para no interrumpir o perjudicar el proceso escolar de los estudiantes.				
	Intervenir en la prevención y atención de la Comunidad	Consolidar prácticas de contención emocional y				



	Educativa en contención emocional y socioemocional durante el proceso escolar actual	socioemocional en los estudiantes, docentes, funcionarios y demás miembros de la C. Educativa para prevenir y enfrentar situaciones producto del encierro o falta de interacción u otros.			
		Sensibilizar y difundir Reglamento Interno y protocolos alusivos para el manejo, aplicación y conocimiento de toda la Comunidad de Aprendizaje.			
		Conformar C. Mixtas que apoyen y orienten a la Comunidad educativa para desarrollar el modelo			



		<p>dialogico para prevenir la violencia y mejorar la convivencia con actitudes positivas en relaciones interpersonales entre los estudiantes.</p>				
		<p>Gestionar capacitaciones docentes y de funcionarios en contexto actual.</p>				
		<p>Gestionar y cubrir las necesidades prioritizadas necesarias para la consecución de los objetivos institucionales y proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes para hacer frente a la crisis sanitaria.</p>				



Dimensión	Objetivos estratégicos	Estrategias	Subdimensión	Cant. Acciones	% de ejecución
Gestión Pedagógica		Acompañamiento y retroalimentación permanente a los docentes en relación a su práctica y la asignatura que ejerce.	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	2	Implementación avanzada (75% a 99%)
Gestión Pedagógica		Desarrollar talleres de trabajo de reflexión pedagógica por lo menos 1 vez por mes, enfocado en necesidades contextualizadas y pertinentes al Colegio.	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	2	Implementado (100%)
Gestión Pedagógica		Capacitar a los docentes en el conocimiento e implementación de las AEE y del Currículo Priorizado y herramientas de apoyo disponibles.	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	2	Implementación avanzada (75% a 99%)
Gestión Pedagógica		Consolidar la implementación de Comunidad de aprendizaje, y la participación de todos los actores en la implementación del proyecto y sus respectivas estrategias de actuación educativa de transformación social y cultural para mejorar el desempeño de cada educando.	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	4	Implementación avanzada (75% a 99%)
Liderazgo		Elaboración del Plan de Intervención, monitoreo semanal desde cada área involucrada, ajustando estrategias y/o incorporando nuevas frente a los resultados o	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	3	Implementado (100%)



		cambios que se presenten para no interrumpir o perjudicar el proceso escolar de los estudiantes.			
Liderazgo		Liderar compartida y colaborativamente el proceso escolar actual, con acompañamiento y seguimiento sistemático de todas las aristas a cubrir en contexto crisis sanitaria asegurando la continuidad de los aprendizajes de los estudiantes cubriendo sus necesidades inmediatas para que éstas no afecten su bienestar y progresión.	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	2	Implementación avanzada (75% a 99%)
Liderazgo		Liderar convenio ADECO para acompañar y orientar el trabajo tecnológico en este proceso articulada al Club de Video y las tertulias.	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	2	Implementado (100%)
Convivencia Escolar		Conformar C. Mixtas que apoyen y orienten a la Comunidad educativa para desarrollar el modelo dialógico para prevenir la violencia y mejorar la convivencia con actitudes positivas en relaciones interpersonales entre los estudiantes.	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática	3	Implementación avanzada (75% a 99%)
Convivencia Escolar		Sensibilizar y difundir Reglamento Interno y protocolos alusivos para el manejo, aplicación y conocimiento de	* Formación * Convivencia escolar	2	Implementado (100%)



		toda la Comunidad de Aprendizaje.			
Convivencia Escolar		Consolidar prácticas de contención emocional y socioemocional en los estudiantes, docentes, funcionarios y demás miembros de la C. Educativa para prevenir y enfrentar situaciones producto del encierro o falta de interacción u otros.	* Convivencia escolar	2	Implementado (100%)
Gestión de Recursos		Gestionar y cubrir las necesidades prioritizadas necesarias para la consecución de los objetivos institucionales y proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes para hacer frente a la crisis sanitaria.	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos	2	Implementado (100%)
Gestión de Recursos		Gestionar capacitaciones docentes y de funcionarios en contexto actual.	* Gestión del personal * Gestión de los recursos educativos	2	Implementado (100%)



10.- BIBLIOGRAFÍA

- Estándares indicativos de Desempeño, Ministerio de Educación, Chile, 2019
- Plan de Mejoramiento Educativo, Ministerio de Educación, Chile, Abril 2021
- Agencia de Calidad, Ministerio de Educación, Chile 2019
- Guía legal sobre nuevo sistema de Educación Pública, Chile, 2018.
- SABINO, Carlos, El proceso de investigación, Lumen-Humanitas, Bs.As., (1992).
- ANDER-EGG, Ezequiel, Técnicas de Investigación Social, Humanitas, Bs.As., (2011).
- PONCE, H. (2006). La matriz FODA: una alternativa para realizar diagnósticos y determinar estrategias de intervención en las organizaciones productivas y ...



11.- ANEXO

A continuación, se presenta un compendio informativo del Colegio Catherine Booth de Calama.

COLEGIO EVANGELICO EJERCITO DE SALVACION CATHERINE BOOTH

← Volver

Iconografía: \$ Copago ♀ Solo mujeres ♂ Solo hombres ♂♀ Mixto SEP Subvención Escolar Preferencial PIE Programa de Integración Escolar

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

RBD 10963

♂♀
SEP
PIE


Director(a) HUGO ENRIQUE CARRIZO CORTÉS

Dependencia Particular subvencionado

Niveles 1° Básico - 8° Básico

Orientación Evangélica

Uniforme Uniforme propio



COLEGIO EVANGÉLICO
Ejército de Salvación
"Catherine Booth"

Educando con el amor de Cristo

Ver galería

Proyecto Educativo

El Colegio Evangélico Catherine Booth de Calama, contempla un Proyecto Educativo Institucional (2019-2023), cuya Visión se consolida en ser una comunidad educativa cristiana, formadora de personas íntegras en intelecto, físico y plenos de valores evangélicos; con una Misión sustentable que procura

+ Ver más

Proyecto Educativo

Reglamento Interno

UBICACIÓN Y CONTACTOS

Dirección [IRENE FREI 2875](#)

Región De Antofagasta

Comuna Calama

Teléfono
2312608

Página web
[WWW.COLEGIOCAT...](#)

VACANTES AÑO ESCOLAR 2023

Nivel	Jornada	*Vacantes	Postulantes año 2021**
1° Básico	Tarde	90 vacantes	---
2° Básico	Tarde	90 vacantes	---
3° Básico	Completa	45 vacantes	---
4° Básico	Completa	126 vacantes	---
5° Básico	Completa	126 vacantes	---
6° Básico	Completa	126 vacantes	---
7° Básico	Completa	126 vacantes	---
8° Básico	Mañana	90 vacantes	---

Información de pago

Parvularia	-
Básica	Gratis
Media	-

Datos y estadísticas

Alumnos matriculados	823
Promedio alumnos por curso	34
Cantidad de docentes	39

PROGRAMAS, EXTRACURRICULARES E



Educando con el amor de Cristo

<p>Actividades extraprogramáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> Banda Escolar Taller de ballet/danza Taller de literatura Taller de música Taller de teatro Taller de tecnología de la información y comunicación 	<p>Actividades extraprogramáticas</p>
<p>Apoyo académico</p>	<p>Apoyo académico</p>
<p>Deportes</p>	<p>Deportes</p>
<p>Idioma</p>	<p>Idioma</p>
<p>Infraestructura</p>	<p>Infraestructura</p> <ul style="list-style-type: none"> Biblioteca Cancha Espacios adaptados a necesidades educativas especiales Sala convivencia escolar Sala de computación con internet Sala de uso múltiple Tecnología en el aula
<p>Programas</p>	<p>Programas</p>

COLEGIO EVANGÉLICO
Ejército de Salvación
"Catherine Booth"




Educando con el amor de Cristo



Educando con el amor de Cristo