

Nombre: Marcos Bernal Neira

# DIAGNÓSTICO COLEGIO CEMAR

## RESUMEN EJECUTIVO

Área	Dimensión	Prácticas /procesos	Clasificación
<b>Gestión Institucional I</b>	Diseño de la organización	Estructura organizacional del establecimiento, y difusión en la comunidad	<b>Básico</b>
		Definición y difusión de los lineamientos institucionales	<b>Básico</b>
	Planificación estratégica	Diagnóstico y planificación que permite organizar el trabajo en el largo plazo	<b>Básico</b>
		Transmisión de altas expectativas respecto del desempeño de los estudiantes y profesores	<b>Intermedio</b>
<b>Gestión Académica</b>	Implementación curricular	Organización curricular	<b>Intermedio</b>
		Planificación y preparación de la enseñanza	<b>Intermedio</b>
		Acción docente en el aula	<b>Básico</b>
	Efectividad de la implementación curricular	Orientación a necesidades en el aprendizaje de los estudiantes	<b>Intermedio</b>
		Observación de la acción docente en aula	<b>Intermedio</b>
		Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes	<b>Básico</b>

	Resultados	Indicadores de aprendizaje: progreso de los resultados SIMCE en 4° y 8° básico, resultados PSU	
<b>Gestión Formativa y Convivencia Escolar</b>	Formación para la convivencia escolar	Actualización y difusión de las normas de convivencia escolar	<b>Intermedio</b>
		Ambiente normalizado y propicio para el aprendizaje	<b>Intermedio</b>
		Formación integral de los estudiantes	<b>Intermedio</b>
	Involucramient o de la comunidad educativa	Involucramiento de las familias en el proceso educativo	<b>Intermedio</b>
		Apoyo y acompañamiento a los estudiantes	<b>Avanzado</b>
		Organismos que canalizan la participación de la comunidad	<b>Intermedio</b>
Resultados	Indicadores de satisfacción de los apoderados	<b>Avanzado</b>	
<b>Gestión de Recursos</b>	Recursos humanos	Selección, contratación e inducción del personal nuevo del establecimiento	<b>Básico</b>
		Evaluación de desempeño profesional	<b>Básico</b>
		Desarrollo profesional	<b>Básico</b>
	Recursos financieros	Planificación presupuestaria y prácticas de seguimiento	<b>Intermedio</b>
	Recursos pedagógicos e infraestructura	Infraestructura necesaria para el desarrollo de la actividad educativa	<b>Intermedio</b>

La fortaleza del colegio se encuentra claramente establecida en el área de **Gestión Formativa y Convivencia Escolar**, lo que es coherente con la misión del sostenedor del colegio y con lo que es valorado por los diferentes miembros de la comunidad educativa. Dentro de ésta, la dimensión que hace referencia al grado de satisfacción de los apoderados hay una valoración positiva que es superior al 80%. Esto muestra el grado de compromiso y la posibilidad de fortalecer las áreas que se encuentran descendidas contando con el compromiso de la familia.

Es prioritario focalizar el trabajo en el área de **Gestión Institucional**, que permita diseñar la organización a partir de roles y funciones que den claridad a los miembros de la comunidad educativa. Esto facilitará los procesos que apunten directamente a los resultados académicos de los estudiantes y los lineamientos generales que se definan como prioritarios para avanzar en un camino de mejora. Se debe fortalecer el liderazgo del equipo directivo, en particular de la directora definiendo que se espera como meta del colegio para así comunicarlo de manera explícita a los miembros de la comunidad.

En el ámbito de la **Gestión Académica** se observan prácticas positivas que dan cuenta de una preocupación importante de los equipos; sin embargo es urgente apoyar a los docentes en metodologías y prácticas que sean efectivas en el desarrollo de habilidades superiores estimulando el pensamiento de los alumnos y su participación activa en el aprendizaje.

Del análisis de los resultados en la Prueba SIMCE, se puede inferir que el colegio se encuentra con resultados que son superiores a colegios que pertenecen al mismo grupo socioeconómico y que hay una tendencia importante de la última evaluación en relación a la medición anterior de aumentar el puntaje. Sin embargo,

hay un importante espacio de mejora para lograr que los resultados sean más altos y aseguren el aprendizaje de los estudiantes.

Del análisis de los resultados en la Prueba de Selección Universitaria (PSU), se puede inferir que los resultados obtenidos no posibilitan el acceso de los estudiantes a la educación superior y que en comparación al total de establecimientos hay un descenso importante entre el 2011 y 2012. No se cuenta con resultados oficiales del 2013 para ver si esto se mantiene.

En el ámbito de **Gestión de Recursos** el colegio cuenta con una buena infraestructura y cantidad de material pedagógico, lo que es reconocido y valorado por la comunidad; sin embargo hay una sub-utilización de los mismos. Es necesario establecer protocolos de uso, empalmar el quehacer pedagógico con los materiales existentes y definir políticas de adquisición que apunten a un uso eficiente de los recursos.

Es prioritario avanzar en la gestión de recursos humanos en coherencia con lo que se plantea a nivel de gestión institucional. Se sugiere establecer planes de desarrollo profesional que se desprendan de un proceso de evaluación, con metas claras que tengan foco en resultados pedagógicos de los alumnos. Actualmente el Mineduc establece políticas de evaluación de desempeño con incentivos económicos para los docentes, promover este tipo de iniciativas será positivo en la instalación de una cultura de altas expectativas tanto de los estudiantes como de los docentes.

# I. INDICE

	<b>Página</b>
<b>Introducción</b>	<b>5</b>
<b>Antecedentes de la aplicación</b>	<b>6</b>
<b>Resultados Área Gestión Institucional</b>	<b>7</b>
- Diseño de la organización	
- Planificación estratégica	
<b>Resultados Área Académica</b>	<b>12</b>
- Implementación curricular	
- Efectividad de la implementación curricular	
- Resultados	
<b>Resultados Área Gestión Formativa y Convivencia Escolar</b>	<b>19</b>
- Formación para la convivencia escolar	
- Involucramiento de la comunidad educativa	
- Resultados encuesta apoderados	
<b>Resultados Área Gestión Recursos</b>	<b>30</b>
- Recursos humanos	
- Recursos financieros	
- Recursos pedagógicos e infraestructura	
<b>Anexos</b>	<b>36</b>
- Resultados encuestas apoderados	

- Resultados encuestas alumnos
- Resultados encuestas profesores

## II. INTRODUCCIÓN

El **Colegio CEMAR** fundado en el año 2000, está ubicado en la ciudad de Talca, entrega cobertura desde el nivel de pre-kinder a IV medio, con una matrícula aproximada de 660 alumnos. El establecimiento es particular subvencionado.

El Diagnóstico busca comprender la situación educativa en la que se encuentra el Colegio, para fundamentar estrategias y líneas de mejoramiento en el mediano plazo.

En el desarrollo del informe se entregarán antecedentes que permitirán:

1. Describir los resultados obtenidos en los ámbitos de la gestión institucional, gestión académica, gestión formativa y convivencia escolar, y gestión de recursos.
2. Caracterizar las prácticas y procesos de gestión docente y directiva que se encuentran “instalados”, identificando también aquellos que son más bien incipientes o no se han desarrollado.
3. Identificar las necesidades de mejora del establecimiento.
4. Entregar recomendaciones para fortalecer la estrategia de apoyo.

Para identificar el nivel de presencia de las prácticas y procesos en la gestión del colegio en las cuatro dimensiones que comprende el diagnóstico, se establecerán 3 categorías que se describen a modo general como:

- **Básico**, la práctica se presenta de modo incipiente o no está presente.
- **Intermedio**, la práctica se presenta con mayor frecuencia o regularidad, pero no está instalada ni existen mecanismos que permitan asegurar que se dé como un proceso generalizado en la institución.

- **Avanzado**, la práctica se considera como un proceso instalado que emana de las políticas establecidas por el establecimiento.

Adicionalmente al informe escrito se entregará un CD que contiene toda la información recopilada en el establecimiento como parte del proceso de aplicación y que respaldará los resultados presentados a continuación.

### III. ANTECEDENTES DE LA APLICACIÓN

#### 3.1 Visitas realizadas:

- **Visita 1:** Entrevista Sostenedor y coordinación del proceso, martes 29 de mayo 2012.
- **Visita 2:** Aplicación del diagnóstico, martes 5, miércoles 6 y jueves 7 de junio de 2012.
- **Visita 3:** Entrega informe y análisis de resultados, lunes 9 de julio de 2012.

#### 3.2 Medios e Instrumentos aplicados para levantar información:

Medios	Descripción
Entrevista con sostenedor	Mirta Muñoz Cañete
Entrevista con representantes del Establecimiento	Carlos Morales Yalile Said
Entrevista directora	Carolina Urrutia
Entrevista jefa de la Unidad Técnico Pedagógica	Tania Yañez
Encuestas a personal docente	31
Encuesta a apoderados	204
Encuesta a estudiantes desde 7° básico a 4° medio	204
Observación de infraestructura	Pauta

Observación de aula	1° Básico Lenguaje 2° Medio Lenguaje 4° Básico Matemática 6° Básico Matemática 1° Medio Física
Revisión de documentos del colegio	Proyecto Educativo Institucional Manual de Convivencia Escolar Organigrama Plan de mejoramiento Cronograma escolar modelo de Planificación de clases Protocolo de admisión Pauta de observación de aula

#### IV. RESULTADOS ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Desde el punto de vista de la **Gestión Institucional** de un colegio, los procesos y herramientas con que cuenta el director se despliegan en dos líneas principales; el diseño de la estructura de la organización escolar por una parte, y la planificación estratégica por otra.

A continuación se indican las prácticas observadas, la clasificación obtenida y las fuentes de información:

Dimensión	Prácticas	Clasificación	Fuentes de información
Diseño de la organización	<b>Estructura organizacional</b> del establecimiento, y difusión en la comunidad	<b>Básico</b>	Documentos institucionales Entrevista directora Encuesta profesores
	<b>Lineamientos institucionales</b> y su difusión en la comunidad	<b>Básico</b>	Documentos institucionales Entrevista directora Encuesta profesores
Planificación estratégica	<b>Diagnóstico y planificación</b> que permite organizar el trabajo en el largo plazo	<b>Básico</b>	Documentos institucionales Entrevista directora Encuesta profesores
	<b>Transmisión de altas expectativas respecto del desempeño de los estudiantes y profesores</b>	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Encuesta profesores Encuestas estudiantes

#### IV.1 DISEÑO DE LA ORGANIZACIÓN:

##### IV.1.1 Estructura organizacional del establecimiento y su difusión en la comunidad

*Por prácticas para definir la estructura organización entendemos todas aquellas acciones orientadas a definir los distintos roles, funciones y departamentos al interior del colegio. Para el buen desarrollo de este proceso, se consideran elementos como la definición de un organigrama y perfiles de cargo del personal y la difusión constante de estos documentos entre los distintos miembros de la comunidad.*

##### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la organización curricular, se encuentran:

- El nivel de conocimiento de los profesores del organigrama institucional; en lo concreto, el 87% de éstos (27 profesores) declara conocerlo.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- El organigrama existente en la actualidad, es poco claro al establecer las relaciones entre los distintos cargos, y reitera un mismo cargo o estamento en distintas partes de la estructura organizacional. Además de esto, incluye

a estudiantes y apoderados como miembros de la organización laboral del colegio.

- La inexistencia de perfiles de cargo, que definan claramente las funciones, responsabilidades y habilidades de cada miembro de la organización.
- La falta de claridad del rol que cumple la coordinadora que estableció el sostenedor como puente entre el colegio, tanto para el equipo directivo como para los profesores.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Revisar el organigrama institucional con el objetivo de definir claramente la estructura organizacional del colegio. Es fundamental que éste documento establezca visualmente las jerarquías y las relaciones de los distintos estamentos con estos liderazgos.
- Avanzar en la definición de perfiles de cargo del colegio. Este punto resulta fundamental por distintos motivos. En primer lugar la existencia de perfiles de cargo facilita la responsabilización del personal por tareas concretas dado que los perfiles establecen claramente las funciones de todos los miembros del colegio. En segundo lugar, los perfiles de cargo facilitan el proceso de selección del personal, puesto que enmarcan la búsqueda de un cargo específico.
- Socializar y trabajar con el personal docente y administrativo el nuevo organigrama y los perfiles de cargo del colegio. La difusión de ambos documentos resulta central para lograr su transferencia a la práctica cotidiana del colegio. En ese contexto, no basta con la presencia del organigrama y los perfiles en distintos medios (PEI, mural de profesores, etc.) sino que también es importante hacer un trabajo de refuerzo a lo largo

del año escolar (en reuniones de profesores, jornadas de reflexión al cierre de año, entre otros).

## **IV.2 PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA:**

### **IV.2.1 Lineamientos institucionales y su difusión en la comunidad**

*Por prácticas para definir los lineamientos institucionales entendemos todas aquellas acciones orientadas a establecer una identidad y sello formativo del colegio. Para el buen desarrollo de este proceso, se consideran elementos como la definición de un Proyecto Educativo Institucional (PEI), su actualización y difusión entre la comunidad escolar.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

En cuanto a la definición y difusión de los lineamientos institucionales, sólo un aspecto aparece con buena evaluación:

- Gran parte del equipo docente conoce el documento Proyecto Educativo Institucional; en concreto, el 77% (24 profesores) declaran conocer el PEI del colegio.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- El Proyecto Educativo Institucional carece de algunos elementos básicos que debieran especificarse, tales como: la “Visión” del establecimiento, reseña histórica del colegio, antecedentes del entorno (geográficos, culturales, socioeconómicos) y antecedentes curriculares, pedagógicos y metodológicos que inciden en los aprendizajes (por ejemplo, cómo se han llevado a cabo las opciones curriculares, los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos con los cuenta el colegio).
- Ausencia de prácticas establecidas para la actualización y/o revisión periódica del Proyecto Educativo Institucional.
- Inexistencia de prácticas concretas de difusión del Proyecto Educativo Institucional entre la comunidad educativa. Ligado a ello, existe un bajo nivel de conocimiento del Proyecto Educativo Institucional entre los apoderados: sólo un 22% de los apoderados encuestados (45 de 204) declara conocerlo.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Establecer prácticas periódicas de revisión del Proyecto Educativo Institucional, de manera que se encuentre actualizado en función de las nuevas necesidades y metas del colegio. Es de suma importancia que este proceso incorpore la participación de representantes de los docentes del colegio.
- Difundir entre la comunidad educativo el Proyecto Educativo actualizado, en un formato amigable y que facilite su comprensión entre los padres, apoderados y estudiantes.

- Incorporar en el Proyecto Educativo Institucional la “Visión” del colegio, entendida como una frase que establece metas cuantitativas o cualitativas de largo plazo, y que entrega una idea de lo que se quiere lograr como institución, coherente con la misión y el proyecto formativo.
- Incluir en el PEI de antecedentes históricos, de contexto externo y antecedentes internos del colegio (curriculares, pedagógicos, metodológicos) que logren contextualizar las metas y énfasis educativos en la realidad concreta del colegio.

#### **4.2.2 Diagnóstico y planificación que permite organizar el trabajo en el largo plazo**

*Por prácticas de diagnóstico y planificación entendemos todas aquellas actividades que se realizan en el colegio al inicio o cierre de un año escolar, orientadas a organizar el trabajo de todo el establecimiento para el año siguiente. Para un buen desarrollo de este proceso, se consideran elementos como la existencia de prácticas de diagnóstico y reflexión institucional, la elaboración de un plan de trabajo (o PME), y el seguimiento de las acciones que involucra este plan.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la organización curricular, se encuentran:

- La existencia de prácticas de reflexión para la organización de un plan de trabajo, con apoyo y orientación del sostenedor para dirigir las acciones del colegio.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- El desconocimiento de un tercio de los profesores de estas instancias de diagnóstico y reflexión.
- Pese a que existe un plan de mejoramiento, la mitad de los profesores declara no conocerlo; además de ello, este documento cuenta solo con algunos de los contenidos mínimos; en lo concreto, el plan de trabajo establece aquellos recursos económicos para realización de acciones, sin embargo, no considera los recursos pedagógicos y/o tecnológicos disponibles en el colegio para la ejecución de las acciones. Por otra parte, el plan de trabajo carece de un cronograma general de las acciones de mejora que permite visualizar la temporalidad en la ejecución de las acciones, y con esto, su viabilidad para realizarlas.
- La inexistencia de prácticas de seguimiento de las acciones a nivel de colegio instaladas y con responsables específicos.

### ***Sugerencias de mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- La definición de acciones o instancias concretas de monitoreo de las acciones, que permitan ir evaluando la efectividad de la práctica, y con esto, redestinar recursos en caso de ser necesario.
- La incorporación en el plan de mejora un cronograma general de las acciones que permita evaluar la viabilidad de las actividades establecidas en él. Además de esto, es sumamente importante incorporar los recursos pedagógicos y/o tecnológicos que serán usados en las acciones. Dado que

el colegio cuenta con múltiples recursos al servicio del trabajo pedagógico, es importante ir incorporando en las líneas de acción un uso más frecuente y eficiente de estos recursos.

- Socializar y validar con los profesores el plan de mejora. Dado que en muchas acciones serán ellos quienes deban participar activamente, es importante entregarles información de las metas que se desean alcanzar, y relevar la importancia de su compromiso.

#### **4.2.3 Transmisión de altas expectativas respecto del desempeño de los estudiantes y profesores**

*Por transmisión de altas expectativas entendemos todas aquellas acciones orientadas a motivar y reforzar positivamente tanto a profesores como a estudiantes. En lo concreto, se consideran elementos como actividades de motivación y reconocimiento de estudiantes y profesores, la percepción de altas expectativas sobre los estudiantes de profesores y directivos, la percepción de altas expectativas sobre los profesores, la existencia de metas de aprendizaje desafiantes, y las acciones para difundir las metas entre la comunidad.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la organización curricular, se encuentran:

|

- La existencia de metas de aprendizaje que revelan altas expectativas en los docentes, docentes directivos y estudiantes *“Ninguno puede tener un puntaje bajo los 475 puntos en la PSU, y en este colegio el 70% de los niños el año pasado sacaron un puntaje bajo eso”* (Entrevista funcionario de la Fundación).
- La existencia de altas expectativas respecto del trabajo de los profesores; al respecto el 77% (24 profesores) perciben altas expectativas sobre su desempeño laboral.
- La existencia de instancias ocasionales de reconocimiento de los logros académicos y no académicos de los estudiantes; al respecto, el 94% de los profesores (29) declara que periódicamente se motiva a los alumnos.
- La percepción de la mayoría de los estudiantes de un ambiente de reconocimiento por sus notas y conducta; en lo concreto, el 20% de los estudiantes (41) percibe un ambiente donde habitualmente se les reconoce, en tanto que un 68% (139 estudiantes) percibe un ambiente en el que ocasionalmente se reconocen sus logros académicos y no académicos.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- La inexistencia de prácticas concretas de motivación y reconocimiento a la labor docente, lo que es respaldado por un 65% de los profesores (20)
- La difusión ocasional de las metas del colegio entre la comunidad, lo que dificulta su conocimiento entre los estudiantes y apoderados.
- La existencia de bajas expectativas en los estudiantes de algunos profesores, siendo un tercio de los docentes los que creen que los alumnos solo completarán enseñanza media.

### **Sugerencias de mejora**



Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Generar espacios concretos en los que se reconozca y motive a los profesores por su desempeño. Es fundamental que el equipo directivo emprenda acciones que den cuenta de la valoración que se tiene del trabajo docente.
- Generar espacios para la difusión de las metas del colegio. A este respecto, es importante y útil tener una meta común para toda la comunidad que puede ser visibilizada en distintas instancias (murales, transmisión en reunión de apoderados, salas de clases, etc.)
- Aumentar las expectativas de los profesores sobre el futuro académico de los estudiantes. En este punto, es central que el trabajo del equipo directivo empoderando a los profesores con este objetivo común.

## V. RESULTADOS ÁREA DE GESTIÓN ACADÉMICA

Desde el punto de vista de la **Gestión Académica** de un colegio, los procesos y herramientas con que cuenta el director se despliegan en tres líneas principales; la implementación curricular, la efectividad de la implementación curricular y los resultados.

Dimensión	Prácticas	Clasificación	Fuentes de información
Implementación curricular	Organización curricular	Intermedio	Documentos institucionales Entrevista UTP Encuesta profesores
	Planificación y preparación de la enseñanza	Intermedio	Documentos institucionales Entrevista UTP

			Encuesta profesores
	<b>Acción docente en el aula</b>	<b>Básico</b>	Observaciones de aula (5 cursos)
	Orientación a <b>necesidades en el aprendizaje</b> de los estudiantes	<b>Intermedio</b>	Entrevista UTP Encuesta profesores
<b>Efectividad de la implementación curricular</b>	Observación de la <b>acción docente</b> en aula	<b>Intermedio</b>	Documentos institucionales Entrevista Directora Entrevista UTP Encuesta profesores
	<b>Evaluación</b> de los aprendizajes de los estudiantes	<b>Básico</b>	Entrevista UTP Encuesta profesores
<b>Resultados</b>	Indicadores de aprendizaje: progreso de los resultados SIMCE y PSU		Mineduc

A continuación se indican las prácticas observadas, la clasificación obtenida y las fuentes de información:

## V.1 IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR:

### 5.1.1 Organización Curricular

*Por prácticas de organización curricular entendemos todas aquellas acciones orientadas a organizar y diseñar el trabajo para el año escolar. Para el desarrollo de esta labor, se consideran elementos como la existencia de reuniones o jornadas de trabajo para la organización curricular, la elaboración de un cronograma o calendario escolar que contemple las distintas actividades del colegio, y las instancias de planificación y articulación curricular anual o semestral en los distintos niveles de enseñanza.*

### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la organización curricular, se encuentran:

- La existencia de instancias de organización del trabajo curricular antes de comenzar el periodo escolar, las que además se reiteran a lo largo del año para realizar ajustes en la programación del colegio. Estas instancias de trabajo son conocidas por el 84% de los docentes (26).
- La existencia de un cronograma escolar que integra todas las actividades a desarrollar en el colegio, vale decir, actividades vinculadas con el aprendizaje, actividades formativas, culturales, recreativas, reuniones de distintos equipos, periodos de vacaciones, etc.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- La inexistencia de prácticas institucionalizadas para la articulación curricular entre los distintos niveles y subsectores de aprendizaje.
- El nivel de conocimiento de los docentes del calendario o cronograma escolar del colegio, cerca de un tercio de los profesores encuestados declara no conocer este documento.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Generar instancias para la articulación curricular entre subsectores y niveles de aprendizaje, con el objetivo de favorecer la alineación de contenidos en cursos paralelos, la nivelación de contenidos de un año a otro, y el desarrollo de estrategias metodológicas coherentes entre distintos subsectores y niveles. La alineación curricular es un paso central para dar un sello al trabajo pedagógico que realizan los docentes de un colegio.
- Asimismo, es importante ir reforzando entre los profesores el calendario escolar a lo largo de todo el año, facilitando así que el personal del colegio esté al tanto de las actividades que se desarrollarán, y pueda programar y reprogramar adecuadamente las actividades en el aula.

### **5.1.2 Planificación y preparación de la enseñanza**

*Por prácticas de planificación y preparación de la enseñanza entendemos todas aquellas actividades orientadas a preparar el trabajo que realizará el profesor en la sala de clases. Para el desarrollo de esta labor, se consideran elementos como el tiempo disponible de los docentes para preparar sus clases; la disponibilidad de materiales como planificaciones de clases, guías, etc.; los espacios o instancias para el trabajo colaborativo entre los docentes, y las instancias de revisión y retroalimentación de las planificaciones centrada en aspectos pedagógicos.*

### **Resultados Obtenidos**

|

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la planificación de la enseñanza, se encuentran:

- Existencia de un modelo de planificación que resulta ampliamente conocido por los docentes; en lo concreto, 87% de los profesores declara conocerlo.
- Existencia de instancias ocasionales de revisión y retroalimentación de las planificaciones, centrada en aspectos pedagógicos tales como “*coherencia de los objetivos junto con la actividad de la clase, habilidades desarrolladas por los docentes, formato y diagramación de la planificación*” (Entrevista funcionario)

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- Falta de tiempo de los docentes para planificar y preparar sus clases, siendo un 68% de ellos (21 profesores) los que señalan no tener tiempo suficiente para el desarrollo de esta labor.
- El modelo de planificación de clases no cuenta con los contenidos mínimos que aseguran una buena planificación. En lo concreto, este formato de planificación no detalla los recursos pedagógicos y/o tecnológicos necesarios para cada actividad, el tipo de evaluación (sumativa o formativa) de cada clase, el eje de aprendizaje, los valores transversales que se intentan desarrollar en cada actividad, principalmente.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en tres ámbitos:

- Facilitar los espacios de tiempo para que los docentes puedan trabajar sobre sus planificaciones y preparación de clases en el colegio. En este

punto, es central que aquellos tiempos se orienten al trabajo en equipo de los docentes, para incentivar el traspaso de buenas prácticas, y generar espacios de colaboración y de apoyo entre profesores de un mismo subsector, nivel o ciclo de enseñanza.

- Adicionalmente, es de suma importancia revisar el modelo de planificación de clases del colegio, con el objetivo de incluir aquellos aspectos que permitan caracterizar con mayor detalle las actividades a realizar en cada clase.
- Finalmente, es importante que la revisión de las planificaciones adquiriera un carácter más sistemático, que permita no solo tener mayor claridad de cómo se está desarrollando el trabajo de los docentes, sino también mejorar las competencias de éstos en la preparación de la enseñanza.

### **5.1.3 Acción docente en aula**

*Por acción docente en aula entendemos todo el trabajo realizado por los profesores en la sala de clases. En lo concreto, se consideraron aspectos formales del funcionamiento de las clases y presentación en el curso; elementos académicos relacionados con los distintos momentos de la clase (inicio, desarrollo y cierre), aspectos académicos transversales a toda la clase y el manejo de grupo y ambiente de aprendizaje.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de las cinco observaciones de aula realizadas en el colegio, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en este ámbito.

#### Formalidades para el funcionamiento de la clase

En relación a las formalidades y presentación de la clase, los aspectos mejor evaluados fueron:

- El inicio puntual de la clase en tres de las cinco observaciones.
- El registro de los alumnos en el libro de clases.
- En tres de las observaciones los profesores logran además iniciar rápidamente la clase.

En este ámbito, los aspectos que no resultaron bien evaluados fueron:

- El chequeo de la presentación personal de los alumnos; en lo concreto, ninguno de los profesores realiza esta labor, lo que no permite identificar el uniforme del colegio.
- El cuidado en la limpieza de las salas para la siguiente clase; al respecto, en ninguna de las cinco observaciones se detectó una preocupación por este aspecto.

#### Aspectos académicos: inicio, desarrollo y cierre

En relación a los distintos momentos de la clase, los aspectos mejor evaluados fueron:

- Al inicio de la clase en todas las observaciones realizadas, los docentes plantean el objetivo de la clase a desarrollar.
- En el desarrollo de las clases observadas, los docentes presentan los contenidos con claridad.
- En el cierre de las clases observadas, los docentes hacen una síntesis de lo enseñado.

En este ámbito, los aspectos que no resultaron bien evaluados fueron:

- Si bien el objetivo de la clase es planteado al inicio, en ninguna de las clases observadas es comentado y relacionado con las actividades. Aparte de esto, no se realizan actividades para motivar a los estudiantes, ni se contextualizan los contenidos.

- En el desarrollo de las clases no se proveen ejemplos concretos cuando los estudiantes no comprenden un tema, y tampoco se les desafía y estimula a establecer relaciones, deducciones, juicios, etc. Además de esto, no se encontraron estrategias de retroalimentación hacia los alumnos.
- Para el cierre de las clases se utiliza muy poco tiempo y no se incentiva el ejercicio de la metacognición.

### Aspectos académicos transversales a los distintos momentos de la clase

En relación a los aspectos académicos que son transversales a todo momento de la clase, los aspectos mejor evaluados fueron:

- En todas las observaciones realizadas los profesores demuestran hacer uso de un vocabulario amplio y formal.
- En la mayoría de las observaciones (4 de 5) los profesores demuestran dominio de los contenidos de las asignaturas.

En este ámbito los aspectos que no resultaron bien evaluados fueron:

- En ninguna de las clases observadas se fomentan las competencias lingüísticas de los estudiantes.
- Solo en una de las cinco observaciones se hace un uso adecuado del material de apoyo para el logro de los aprendizajes.
- La mayoría de los profesores demuestra poco dominio de la metodología propia de cada asignatura.

### Manejo de grupo y ambiente para el aprendizaje

En relación al manejo de grupo y ambiente de aprendizaje, los aspectos mejor evaluados fueron:

- En todas las clases se observa un uso de lenguaje y volumen adecuado para dirigirse a los alumnos.

- La inexistencia de descalificaciones entre los estudiantes y desde los profesores hacia los estudiantes.

En este ámbito, los aspectos que no resultaron bien evaluados fueron:

- La mayoría de los docentes se demuestra poco interesado y entusiasmado por lo que se está enseñando.
- En ninguna de las clases se observa una estimulación de la diversidad de opiniones entre los alumnos, ni tampoco se hacen preguntas abiertas que incentiven el diálogo y la participación de éstos, y que permitan mantener la atención del grupo.
- No se realiza refuerzo positivo de los estudiantes, ni se corrigen las conductas de manera pertinente.
- No se fomenta la autonomía de los alumnos, y éstos se muestran poco motivados y participativos.

### ***Sugerencias de mejora***

Para mejorar el desarrollo de la acción docente, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Generar un marco o protocolo de acción en conjunto con los docentes, que establezca claramente las acciones de presentación y formalidades al inicio de la clase. Este marco permitirá que las clases se inicien en un ambiente más normalizado y preparado para el aprendizaje.
- Destinar mayor tiempo al inicio y cierre de la clase. En la actualidad estos dos momentos ocupan muy poco tiempo de la clase total, y son fundamentales para despertar el interés y motivación de los estudiantes y asegurar aprendizajes significativos.
- Durante el desarrollo de la clase, es fundamental que los profesores hagan uso de distintas metodologías de enseñanza con apoyo del material pedagógico y/o tecnológico disponible en el colegio.

- Finalmente, se requiere una mayor interacción de los docentes con los estudiantes. Es importante que las clases sean menos frontales y guiadas y transiten hacia clases que exijan mayor participación e involucramiento de los estudiantes. Para esto, es muy importante que a lo largo de toda la clase los profesores utilicen distintas estrategias de interacción con los alumnos (hacer preguntas, incentivar deducciones, retroalimentar sus aprendizajes, entre otros.).

## **V.2 EFECTIVIDAD DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR**

### **V.2.1 Necesidades de aprendizaje de los estudiantes**

*Por prácticas orientadas a atender las necesidades de aprendizaje entendemos todas aquellas acciones que se realizan en un colegio destinadas a apoyar el proceso educativo de los estudiantes que presenten dificultades en el aprendizaje, así como también el acompañamiento de aquellos estudiantes que presentan un desempeño destacado. Se considera la existencia de un encargado de orientar este trabajo en el colegio, la definición de acciones remediales y la formación de estudiantes destacados.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la atención de las necesidades en el aprendizaje, se encuentran:

- La existencia de un profesional encargado de atender las necesidades en el aprendizaje de los estudiantes, no solo de aquellos que pertenecen al

proyecto de integración, sino que también de los estudiantes que se encuentran descendidos en el desarrollo de los aprendizajes (orientadora, psicóloga y profesores diferenciales)

- La existencia de prácticas remediales sistemáticas para apoyar a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje, las que resultan conocidas por la mayoría de los docentes. En el marco del proyecto de integración, se desarrollan adecuaciones de las planificaciones y evaluaciones, apoyo en aula y en sala de recursos a los alumnos. En el caso de los estudiantes con resultados descendidos, se realiza apoyo a través de reforzamientos y talleres. *“En primer ciclo hay dos docentes que trabajan con nosotros con niños desde 1° a 4° básico, con los niños más descendidos en talleres de refuerzo pedagógico”* (Entrevista funcionario del colegio).

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- La inexistencia de prácticas para motivar e incentivar el desarrollo de los estudiantes destacados *“Eso es lo que nos falta, en eso estamos cojeando. Monseñor nos dijo en reunión del día martes, que ya teníamos que empezar a trabajar con niños destacados”* (Entrevista funcionario del colegio).

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Es importante que el colegio no solo concentre sus esfuerzos en los estudiantes más descendidos o con dificultades, sino que también entregue oportunidades de desarrollo concreto para los alumnos avanzados.

- Generar instancias de trabajo con los estudiantes destacados, que pueden ir desde motivar su desarrollo académico en talleres específicos, o bien el desarrollo de otro tipo de habilidades y competencias (competencias o foros de debate, apoyo en aula especializado para estos alumnos, alianzas con programas de desarrollo de talentos, entre otras).

### 5.2.2 Observación de la acción docente en aula

*Por prácticas de supervisión de la acción docente en aula entendemos las actividades vinculadas al monitoreo y acompañamiento de la labor que realizan los profesores al interior de la sala de clases, con el fin de orientar la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje. Para el buen desarrollo de este proceso, se consideran elementos como observación sistemática de clases por parte de los directivos, la existencia de una pauta conocida y validada que define aspectos clave a observar al interior de una clase, así como las instancias retroalimentación a los docentes a partir de la observación realizada.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en el ámbito de la supervisión de la acción docente en aula se encuentran:

- La existencia de una pauta de observación de clase con los contenidos suficientes y adecuados para determinar el desempeño del profesor al interior del aula, que incluye aspectos del desempeño pedagógico, de uso de recursos, de desarrollo de los distintos momentos de la clase, así como del manejo del grupo y del ambiente de aprendizaje, como también aspectos formales de presentación y uso del tiempo.
- La práctica continua de retroalimentación por parte de la Unidad Técnico Pedagógica hacia algunos docentes orientada a la mejora de la acción en aula de los profesores.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- La práctica de supervisión de aula no ha sido constante para la totalidad de los profesores (sólo el 58% de los profesores declara que su trabajo de aula ha sido observado al menos dos veces por semestre). De igual forma, la retroalimentación a partir de la observación de aula tampoco es sistemática para todos los profesores.
- La pauta de observación de aula no ha sido validada con todos los docentes, y sólo una parte del cuerpo docente (71%) conoce el contenido de dicha pauta.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera importante fortalecer las siguientes acciones:

- Establecer de manera sistemática y regular la práctica de observación de aula y de retroalimentación al docente a partir de lo observado. Esto con el

fin de establecer compromisos de mejora y lograr un monitoreo los avances de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

- Consensuar y divulgar la pauta de observación de clase con la totalidad el equipo docente para que sirva como una guía concreta para el mejoramiento de la acción al interior del aula.

### 5.2.3 Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes

*Por prácticas de evaluación de los aprendizajes de los estudiantes se entienden aquellas acciones de monitoreo y medición de los aprendizajes y las instancias para garantizar la calidad de los instrumentos evaluativos. Para el buen desarrollo de esta práctica, se consideran aspectos tales como la existencia y utilización de un banco de evaluaciones, el tiempo disponible de los docentes para preparar sus evaluaciones, la aplicación de mediciones externas, y la revisión y retroalimentación de los instrumentos evaluativos.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en el ámbito de la evaluación de los aprendizajes de los estudiantes se encuentran:

- La existencia de mediciones de aprendizaje externas al colegio, que permiten monitorear los distintos cursos de un mismo nivel, con estándares unificados para todos.
- La existencia de instancias formales y continuas de revisión de los instrumentos evaluativos por parte del equipo técnico, basada en una pauta común y preestablecida que se centra en aspectos pedagógicos.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- La inexistencia de un banco de evaluaciones que haga más eficiente y efectiva la labor de elaboración de pruebas y otro tipo de instrumentos.
- La falta de tiempo de los docentes para elaborar evaluaciones; en lo concreto, un 68% (21 profesores) señalan no tener tiempo suficiente para elaborar y revisar las evaluaciones en el colegio.
- A pesar de la revisión sistemática y pauteada de evaluaciones llevada a cabo por la unidad técnico pedagógica, menos de la mitad de los docentes (45%, es decir, 14 profesores) reconoce que a lo largo de todo el año se revisan y se retroalimentan las evaluaciones que ellos elaboran. Esto sugiere que el trabajo de revisión llevado a cabo por el equipo técnico no está bajando de manera adecuada y constante hacia los profesores.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera importante fortalecer los siguientes aspectos:

- Crear un banco de evaluaciones que pueda ser utilizado por los docentes de diferentes niveles, para optimizar los tiempos de elaboración de instrumentos y contar con modelos evaluativos pre-diseñados que cumplan con las exigencias del equipo técnico.
- Facilitar los espacios de tiempo para que los docentes puedan trabajar en la preparación de evaluaciones en el colegio. Es importante el trabajo en equipo de los docentes, para incentivar el traspaso de buenas prácticas evaluativas y de apoyo entre profesores de un mismo subsector, nivel o ciclo de enseñanza.
- Fortalecer las instancias de retroalimentación por parte de la unidad técnico pedagógico, de manera que la revisión de las evaluaciones que realiza la

UTP se convierta en un espacio significativo de aprendizaje para el docente, en relación a la forma de evaluar a sus estudiantes.

## V.3 RESULTADOS

### V.3.1 Resultados SIMCE

De acuerdo a la información oficial disponible por el Ministerio de Educación, el colegio se encuentra con una tendencia de resultados que son superiores a otros establecimientos de características similares según su grupo socioeconómico.

En todas las pruebas se observa una tendencia al alza que es significativa en puntos en relación a la misma prueba aplicada en el periodo anterior, salvo en la prueba de lenguaje y ciencias naturales de 4° básico en que se disminuyeron puntos, pero no son significativos.

A continuación se describen los resultados por nivel y prueba:

4° básico			
Prueba SIMCE	Promedio (Escala de 100 a 400 puntos)	Tendencia	Comparación con NSE
Lectura	271 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares

<b>Matemática</b>	254 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
<b>Historia y Geografía y Ciencias Sociales</b>	246 puntos	Mantiene sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
<b>Ciencias Naturales</b>	266 puntos	Mantiene sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares

<b>8° básico</b>			
<b>Prueba SIMCE</b>	<b>Promedio</b> (Escala de 100 a 400 puntos)	<b>Tendencia</b>	<b>Comparación con NSE</b>
<b>Lectura</b>	248 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
<b>Matemática</b>	246 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
<b>Historia y Geografía y Ciencias Sociales</b>	250 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares

<b>Ciencias Naturales</b>	261 puntos	Alza sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
---------------------------	------------	---	---

<b>2° medio</b>			
<b>Prueba SIMCE</b>	<b>Promedio (Escala de 100 a 400 puntos)</b>	<b>Tendencia</b>	<b>Comparación con NSE</b>
<b>Lectura</b>	240 puntos	Mantiene sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Más Alto que el de establecimientos similares
<b>Matemática</b>	230 puntos	Mantiene sus resultados en las últimas evaluaciones	Resultado Similar que el de establecimientos similares

### 5.3.2 Resultados PSU

De acuerdo a la información oficial disponible por el Ministerio de Educación, el colegio se encuentra con una tendencia de resultados que va en descenso tanto en relación al puntaje ponderado por los alumnos en la prueba, como en la ubicación entre el total de colegios que rindieron PSU.

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
<b>Promedio PSU en lenguaje y matemática en las últimas 3 evaluaciones</b>	451	427	S/D

<b>Porcentaje de alumnos que rindieron PSU en las últimas 3 evaluaciones</b>	90%	83%	S/D
<b>De los 2.945 establecimientos de educación media que rindieron la PSU, este establecimiento ocupa el lugar</b>	1500	1924	S/D

## **VI. RESULTADOS ÁREA DE GESTIÓN FORMATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR**

Desde el punto de vista de la **Gestión Formativa y la Convivencia Escolar** de un colegio, los procesos y herramientas con que cuenta el director se despliegan en tres líneas principales; la formación para la convivencia escolar, el involucramiento de la comunidad educativa y los resultados que se expresan en el grado de satisfacción de la comunidad en relación al colegio.

A continuación se indican las prácticas observadas, la clasificación obtenida y las fuentes de información:

<b>Dimensión</b>	<b>Prácticas</b>	<b>Clasificación</b>	<b>Fuentes de información</b>
<b>Formación para la convivencia escolar</b>	<b>Actualización y difusión de las normas de convivencia escolar</b>	<b>Intermedio</b>	Documentos institucionales

			Entrevista directora Encuesta profesores Encuesta estudiantes Encuesta apoderados
	Ambiente <b>normalizado y propicio para el aprendizaje</b>	<b>Intermedio</b>	Encuesta profesores Encuesta estudiantes Encuesta apoderados Observación del colegio
	<b>Formación integral</b> de los estudiantes	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Entrevista UTP Encuesta profesores
<b>Involucramiento de la comunidad educativa</b>	<b>Involucramiento de las familias</b> en el proceso educativo	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Entrevista UTP
	<b>Apoyo y acompañamiento</b> a los estudiantes	<b>Avanzado</b>	Entrevista directora Entrevista UTP Encuesta estudiantes

	Organismos que canalizan la participación de la comunidad	que la	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Encuesta apoderados Encuesta estudiantes
<b>Resultados</b>	Indicadores de satisfacción de los apoderados		<b>Avanzado</b>	Encuesta apoderados

## VI.1 FORMACIÓN PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR:

### VI.1.1 Actualización y difusión de las normas de convivencia escolar

*Por prácticas para la actualización y difusión de las normas de convivencia escolar entendemos aquellas acciones destinadas a revisar periódicamente el manual de convivencia escolar, garantizando su adecuación a la realidad escolar, así como las prácticas que se orientan a difundir este documento entre los diferentes actores de la comunidad.*

### **Resultados Obtenidos**

|

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en actualización y difusión de las normas de convivencia escolar, se encuentran:

- La presencia de prácticas sistemáticas de difusión del manual de convivencia escolar entre los distintos actores de la comunidad educativa.
- La revisión reciente del manual de convivencia escolar.

Entre los aspectos que no fueron bien evaluados se encuentran:

- Gran parte de los profesores (58%, 18 docentes) desconoce las prácticas de actualización del manual de convivencia, lo que denota una falta de participación del cuerpo docente en estas instancias.
- El Manual de Convivencia Escolar no resulta totalmente conocido por los distintos estamentos de la comunidad. En lo concreto, solo el 55% de los estudiantes encuestados declara conocerlo (113 alumnos), cifra que aumenta en el caso de los apoderados a un 73% (148).
- El manual de convivencia carece de ciertos contenidos mínimos tales como: algunas normativas de funcionamiento interno (comportamiento de estudiantes en recreos, actividades extracurriculares, inasistencia a evaluaciones y salidas fuera del colegio); la definición de sanciones de carácter formativo (como trabajos comunitarios o servicios pedagógicos), y la descripción del conducto regular a seguir ante el incumplimiento de las normas establecidas.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental dar pasos significativos en los siguientes aspectos:

- Incorporar de manera intencionada a los profesores en las acciones de revisión y actualización del manual de convivencia escolar.
- Fortalecer los mecanismos de difusión del manual de convivencia generando, por ejemplo, un formato más amigable y resumido para estudiantes, padres y apoderados.
- Incorporar durante el próximo proceso de actualización del manual de convivencia las normativas de funcionamiento interno mencionadas arriba, la existencia de sanciones de carácter formativo y establecer claramente el conducto regular a seguir en concordancia al tipo de falta incurrida.

### 6.1.2 Ambiente normalizado y propicio para el aprendizaje

*Por ambiente normalizado y propicio para el aprendizaje entendemos un ambiente con normas claras y disciplinado, en el que los horarios de ingreso al colegio y a las salas de clases se cumple adecuadamente, y en el que los miembros de la comunidad perciben un ambiente de buenas relaciones entre los distintos estamentos, y entienden el colegio además como un espacio seguro y libre de agresiones.*

#### **Resultados obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **Intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados del ambiente del colegio, se encuentran:

- El respeto de los horarios de la mayoría de los estudiantes y profesores, tanto al inicio de la jornada, como al ingresar a la sala de clases después de los recreos.
- El 81% (25) de los docentes perciben que el orden y la disciplina en el colegio se respetan.
- Más del 77% (24) de los profesores percibe la existencia de buenas relaciones entre profesores, estudiantes, directivos y apoderados.
- El 80% de los estudiantes percibe un ambiente seguro y libre de distintos tipos de agresiones, tales como: robos o hurtos, discusiones, y amenazas u hostigamiento hacia ellos.
- Cerca del 62% de los estudiantes (128) percibe buenas relaciones entre los estudiantes, y entre los profesores y estudiantes del colegio.

Entre los aspectos evaluados que se encuentran con un nivel descendido están:

- Solo el 45% (15) de los profesores percibe que el ambiente del colegio es seguro y libre de agresiones. En este contexto, casi un tercio de los docentes (entre 8 y 10 profesores) señalan que ocasionalmente se presentan situaciones como robos o hurtos y amenazas u hostigamiento entre estudiantes, que representan un riesgo para los alumnos y la comunidad escolar en general.
- La falta de información de los padres y apoderados respecto de la dinámica interna de colegio. En muchas preguntas vinculadas con la convivencia, los apoderados declaran no saber cómo funciona el colegio en esos ámbitos. En lo concreto, frente a la pregunta sobre la frecuencia de situaciones amenazas u hostigamiento hacia los estudiantes, el 47% (96) de los apoderados declara no saber si este tipo de situaciones se presenta o no.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se cree fundamental dar pasos significativos en los siguientes ámbitos:

- Optimizar los canales de información hacia los apoderados acerca del ambiente en el colegio. Al aplicar las encuestas a padres, se pudo constatar que en muchos casos cuentan con poca información respecto de la dinámica interna y las relaciones al interior del colegio. Por tal motivo, es importante hacer un uso más intensivo de distintos medios (murales informativos, comunicaciones, folletos informativos semanales) para dar cuenta de las actividades y el ambiente del colegio.
- Generar instancias formativas con los apoderados y estudiantes, que incentiven la comunicación y diálogo fluido entre papas y alumnos, para que así los primeros puedan estar atentos del clima y ambiente en el colegio y en el curso de su hijo o pupilo.

### 6.1.3 Prácticas orientadas a la formación integral de los estudiantes

*Por prácticas orientadas a la formación integral de los estudiantes entendemos todas aquellas actividades que se organizan en un colegio para atender la formación académica y no académica de los alumnos. Para el buen funcionamiento en este ámbito, se considera la existencia de prácticas concretas orientadas a la formación valórica y cívica de los estudiantes, y al fomento de su desarrollo en otras disciplinas (deportivas, artísticas, entre otras).*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la formación integral de los alumnos se encuentran:

- La existencia de prácticas sistemáticas orientadas a la formación valórica de los estudiantes, padres y apoderados del colegio. En este punto, destaca el gran trabajo que realiza el departamento de pastoral del colegio, generando un fuerte sello en la formación valórica. Al respecto, casi un 50% de los apoderados destaca que la mayor cantidad de actividades a las que son invitados a participar se relacionan con la pastoral (misas, charlas formativas, encuentros o retiros, entre otros).
- La existencia de prácticas sistemáticas para la formación de los estudiantes en otras disciplinas. En lo concreto, el colegio cuenta con distintos talleres como danza, música, de deportes, cueca, yoga, etc.
- El nivel de conocimiento que tienen los docentes de las actividades para la formación en otras disciplinas de los estudiantes; al respecto un 68% de los

profesores señala que en el colegio frecuentemente se desarrollan talleres para la formación integral de los alumnos. En relación a este mismo tema, una de las funcionarias entrevistadas destaca que algunos de estos talleres también son abiertos a la participación de los docentes.

- La existencia de un encargado de monitorear sistemáticamente el funcionamiento de estas actividades.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- La existencia de prácticas muy ocasionales orientadas a la formación cívica de los estudiantes. Al respecto, más de la mitad de los profesores señala que nunca o casi nunca se realizan este tipo de actividades.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Generar espacios concretos y frecuentes para la formación ciudadana de los estudiantes, que vayan más allá de su participación en actividades como desfiles, y que apunten a la formación de los estudiantes en los valores que permiten un adecuado desarrollo en sociedad (debates, ejercicios eleccionarios, promover la participación en el Centro de Alumnos, etc.)
- Dada la cantidad de recursos disponibles en el colegio en el ámbito musical, es fundamental hacer un uso eficiente de dichos recursos y facilitar la generación de talleres musicales, en los cuales los estudiantes no solo tendrán a su disposición instrumentos musicales, sino que además el estudio de grabación con que cuenta el colegio.

## 6.2 INVOLUCRAMIENTO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

### 6.2.1 Prácticas para involucrar a las familias en el proceso educativo

*Por prácticas para involucrar a las familias en el proceso educativo entendemos las acciones orientadas a que los padres y apoderados se encuentren informados, comprometidos y participen en la labor formativa del colegio, y en los procesos de aprendizaje que desarrollan sus hijos y pupilos.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados respecto del involucramiento de las familias en el proceso educativo se encuentran:

- La presencia de prácticas sistemáticas de inducción a las familias que se incorporan por primera vez al colegio, lo que favorecería el conocimiento y adhesión del apoderado con el proyecto formativo del colegio.
- La existencia de horarios semanales para la atención de apoderados, tanto por parte de profesores como de directivos.

- La existencia de instancias para la rendición de cuentas hacia la comunidad educativa, las que no solo están centradas en los temas de recursos, sino que también en los resultados académicos del colegio.

Entre los aspectos que no fueron bien evaluados se encuentran:

- La mayoría de las actividades en la que los apoderados son convocados al colegio, no tienen directa relación con el aprendizaje de los estudiantes; al respecto, menos de la mitad de los apoderados encuestados señalan haber sido invitados a participar de actividades vinculadas con el proceso de enseñanza.
- Asimismo, menos de la mitad de los apoderados encuestados declara que las reuniones de apoderados se centran en temas pedagógicos, tales como: resultados de las pruebas, charlas para apoyar a los hijos en las tareas escolares.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Implementar instancias para involucrar de manera concreta a los apoderados en el proceso de aprendizaje de sus hijos, tales como invitar a los padres a participar en actividades dentro de la sala de clases, diseñar charlas formativas para que aprendan a apoyar a los hijos en las tareas escolares (enseñarles a tomar velocidad lectora, por ejemplo), entre otras acciones.
- Establecer un monitoreo por parte de la unidad técnico pedagógica de los temas que son tratados en las reuniones de apoderado de los cursos, asegurando que se centren en la labor pedagógica que desempeña el colegio, dejando espacios claramente delimitados para tratar los temas anexos.

## 6.2.2 Prácticas de apoyo a los estudiantes y sus familias

*Por prácticas de apoyo entendemos todas aquellas acciones de un colegio orientadas al acompañamiento de los estudiantes y sus familias frente a distintos tipos de dificultades producto de su situación económica o emocional. En lo concreto, se consideran aquí las acciones de apoyo psicosocial y socioemocional de los estudiantes, y la existencia de redes de apoyo que favorezcan la entrega de apoyo a las familias.*

### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **avanzado** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en el apoyo de los estudiantes y sus familias se encuentran:

- La existencia de prácticas sistemáticas para orientar y apoyar a las familias con dificultades, a cargo del equipo psicosocial del colegio (entrevistas con apoderados, estudiantes, seguimiento de casos). Además de esto, se destaca la entrega de becas a las familias con dificultades económicas, lo que deja en evidencia la preocupación del colegio por la permanencia de los estudiantes más vulnerables.
- La existencia de prácticas sistemáticas para apoyar a los estudiantes con dificultades socioemocionales, manifestado tanto en el trabajo del equipo psicosocial como en el Proyecto de Integración.

- La existencia de alianzas con redes de apoyo comunal que facilitan la derivación de estudiantes que requieren ser atendidos por distintas necesidades (emocionales y de salud, principalmente).

El único aspecto que resultó evaluado con nivel intermedio se detalla a continuación:

- Solo la mitad de los estudiantes encuestados percibe el apoyo y orientación en el colegio; en concreto, un 53% declara que “Sí” frente a la afirmación *“Cuando tengo un problema o dificultad, siempre hay alguien que me escucha y me aconseja en el colegio (por ejemplo el orientador, el psicólogo o un profesor)”*. En este sentido, sería deseable que la gran mayoría de los estudiantes percibiera este apoyo de manera persistente.

### 6.2.3 Organismos que canalizan la participación de la comunidad

*Los organismos de participación de la comunidad son todas aquellas instancias en las que se reúnen representantes de los distintos estamentos, y se involucran desde su posición en el trabajo de un colegio. Para el buen desarrollo de este trabajo, es fundamental que el Centro de Padres, el Centro de Alumnos y el Consejo Escolar se encuentren constituidos. Además de esto, la directiva del colegio deberá dirigir o involucrarse de alguna forma en las acciones que desarrollan los representantes de los estamentos, para así alinear el trabajo de todos hacia las metas trazadas.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en este ámbito, se encuentran:

- La presencia activa de un Centro de Padres que se involucra en el funcionamiento del colegio y es capaz de convocar a los apoderados en actividades propias. Su labor ha estado centrada en la adquisición de recursos materiales para el colegio.
- La comunicación periódica entre la dirección y el Centro de Padres, que permite la alineación entre las necesidades del colegio y las acciones del Centro de Padres.
- El funcionamiento del Consejo Escolar a través de un plan de trabajo preestablecido, que se encuentra en proceso de organización.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- A pesar de la existencia formal de un Centro de Alumnos, éste no se constituye como un organismo que representa las inquietudes y propuestas

de los estudiantes del colegio, y sólo se involucra en algunas actividades de carácter recreativo. En este mismo sentido, sólo un 22% (45 estudiantes) declara sentirse representado por el Centro de Alumnos.

- Por otra parte, no todos los apoderados se sienten representados por el centro de Padres; en concreto, un 64% (131 apoderados) señalan sentirse representados por el Centro de Padres.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Fortalecer el Centro de Alumnos como instancia de participación y de representación de los estudiantes. En este contexto, el equipo directivo debe promover las acciones y el rol del Centro de Alumnos frente al resto de los estudiantes (reconocimientos públicos, chapita identificadora), y debe orientar su labor mediante un plan de trabajo que se monitoree de manera periódica.

## 6.3 RESULTADOS ENCUESTA APODERADOS

### 6.3.1 Indicadores de satisfacción apoderados

*Los indicadores de satisfacción de los apoderados consideran la percepción que tienen de la calidad de la enseñanza que reciben sus hijos, la disciplina, la infraestructura, la calidad de los docentes y la preocupación general del colegio por los alumnos y sus familias.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **avanzado** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en este ámbito, se encuentran:

- El nivel de satisfacción de los apoderados en las dimensiones consideradas es superior al 80%, lo que se interpreta como un alto grado de valoración al colegio, los docentes, la infraestructura y la preocupación hacia sus hijos.
- Es importante destacar el alto grado de participación de los apoderados en el proceso de aplicación de la encuesta, se aplicaron un total de 204 y nuestra estimación es que el colegio tiene alrededor de 300 familias.
- Se valora positivamente la relación entre los apoderados, los docentes y los alumnos en una cifra superior al 86%.
- El alto grado de conocimiento que los apoderados dicen tener del Manual de Convivencia Escolar.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- El alto número de apoderados que declara no conocer el Proyecto Educativo (PEI) del colegio.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Establecer canales explícitos de comunicación que permitan a los apoderados identificar con claridad los aspectos distintivos de la formación académica y valórica que son parte del perfil de alumno que el colegio quiere formar.
- Incorporar en las reuniones de apoderados y actividades propias del colegio temas que tengan relación directa con la enseñanza y los aprendizajes de los alumnos. Es importante que exista un equilibrio entre lo formativo y lo académico y que el colegio tenga un rol que apunte a la orientación de los padres.

## **7. RESULTADOS ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS**

Desde el punto de vista de la **Gestión de Recursos** de un colegio, los procesos y herramientas con que cuenta el director se despliegan en tres líneas principales; recursos humanos, recursos financieros y recursos pedagógicos e infraestructura.

A continuación se indican las prácticas observadas, la clasificación obtenida y las fuentes de información:

<b>Dimensión</b>	<b>Prácticas</b>	<b>Clasificación</b>	<b>Fuentes de información</b>
------------------	------------------	----------------------	-------------------------------

|

<b>Recursos humanos</b>	Selección, contratación e inducción del personal nuevo del establecimiento	<b>Básico</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación Encuesta profesores
	Evaluación de desempeño profesional	<b>Básico</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación
	Desarrollo profesional	<b>Básico</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación Encuesta profesores
<b>Recursos financieros</b>	Planificación presupuestaria y prácticas de seguimiento	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación
<b>Recursos pedagógicos e infraestructura</b>	Infraestructura necesaria para el desarrollo de la actividad educativa	<b>Intermedio</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación Observación Colegio
	Adquisición y uso de recursos pedagógicos necesarios	<b>Básico</b>	Entrevista directora Entrevista representante fundación

## 7.1 RECURSOS HUMANOS

### 7.1.1 Selección, contratación e inducción del personal nuevo del establecimiento

*Por prácticas de selección, contratación e inducción del personal entendemos todas aquellas acciones orientadas a seleccionar al personal competente y adecuado para el colegio, y gestionar su inmersión en la cultura de trabajo. Para esta práctica se considera la existencia de un sistema de selección de personal basado en perfiles de cargo, y que incorpore la rectificación de antecedentes personales, laborales, y la evaluación de competencias pedagógicas. Adicionalmente, se considera la existencia de un sistema de inducción y acompañamiento del personal nuevo en el colegio.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la selección, contratación e inducción del personal se encuentran:

- La existencia de un procedimiento claro para la selección del personal directivo a nivel de fundación, el que comienza con la publicación del aviso en distintos medios, la revisión de antecedentes laborales y personales, y la existencia de instancias de preselección y selección basada en competencias y valores de los postulantes. *“Primero que tuviera experiencia*

*como directora, esa era la primera base; también nos interesaba mucho la formación católica, somos un colegio católico, necesitamos que sean católicos para que lleven parte de nuestra marca por así decirlo, que tiene que quedar ahí el sello católico”(entrevista representante de la Fundación)*

- La existencia de prácticas de inducción al personal que ingresa al colegio, que contemplan temas institucionales (transmisión del PEI y del MCE), aspectos organizativos (horarios, infraestructura) y de entrenamiento técnico (revisión de planificaciones, enfoque pedagógico, etc.).
- La existencia de tutores responsables de acompañar a los nuevos docentes en el primer periodo de trabajo en el colegio.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- En la selección del personal docente del colegio, no existen instancias que permitan evaluar en la práctica las competencias pedagógicas de los postulantes.
- Menos del 50% de los profesores reconoce la existencia de prácticas de inducción a los nuevos docentes.

### ***Sugerencia de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Generar un protocolo de inducción en conjunto con los docentes para los nuevos profesores que contemple temas organizativos y pedagógicos (el protocolo puede tener los principales documentos institucionales, documentos de trabajo pedagógico, etc.).
- Designar tutores de acompañamiento que sean conocidos por todos los profesores, y que sean reconocidos por su buen desempeño pedagógico.

### 7.1.2 Prácticas de evaluación del desempeño profesional

*Por prácticas de evaluación profesional entendemos todas aquellas acciones orientadas a monitorear y medir el desempeño del personal del colegio en sus distintos ámbitos (pedagógico, administrativo y relacional), además promover la participación del personal docente en instancias de evaluación externas.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- La ausencia de mecanismos de evaluación del personal, lo que deriva en un seguimiento impreciso y poco sistemático del desempeño de las funciones de los funcionarios.
- Existencia de prácticas ocasionales para promover la participación de los docentes en evaluaciones ministeriales. Actualmente el estado dispone de mecanismos que validan el desempeño profesional y da incentivos a los docentes por el desempeño, esto permitiría además de validación un aumento en las remuneraciones que no son cargo del sostenedor.

#### **Sugerencias de Mejora**

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, es necesario dar pasos significativos en este aspecto:

- Es recomendable contar con un sistema conocido y periódico de evaluación profesional (docente, directivo y administrativo) con el fin de establecer tanto las fortalezas como los aspectos deficitarios del desempeño y, a través de ello, determinar incentivos y necesidades de fortalecimiento del recurso humano.. Es importante considerar en la evaluación aspectos pedagógicos, administrativos y relacionales.
- Asimismo, los directivos deben establecer incentivos concretos para que los profesores participen de los mecanismos de evaluación a nivel ministerial.

### 7.1.3 Prácticas para el desarrollo profesional

*Por prácticas para el desarrollo profesional entendemos todas aquellas acciones que emanan desde el sostenedor y del equipo directivo centradas en promover el perfeccionamiento y mejoramiento de la calidad profesional. En lo concreto, se consideran la existencia de metas de desempeño individual, la promoción de instancias de perfeccionamiento, y la existencia de reconocimientos e incentivos para los profesionales destacados.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en el desarrollo profesional se encuentran:

- La existencia de prácticas permanentes de promoción del perfeccionamiento, que se adecúan a las necesidades educativas del colegio. “Ya se ha capacitado al personal no docente en primeros auxilios,

*en algunos temas administrativos, manejo del control de la disciplina. Pero ahora quiero irlos capacitando de acuerdo a la labor dentro del colegio en específico” (entrevista representante del colegio)*

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- La inexistencia de metas de desempeño individual para el personal del colegio.
- Solo la mitad de los profesores destaca la existencia de incentivos para la realización de capacitaciones, tales como adecuaciones horarias o becas para el perfeccionamiento.
- La inexistencia de prácticas de reconocimiento e incentivo al personal con buen desempeño.

### ***Sugerencia de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Definir metas de desempeño individual para el personal del colegio, que pueden estar basadas en los perfiles de cargo, y que reflejen altas expectativas en relación a las funciones del personal. La existencia de este tipo de metas no solo impone un desafío a cada miembro del colegio, sino que también facilita su evaluación de desempeño.
- Establecer reconocimientos e incentivos al personal con buen desempeño, ya sean económicos (bonos) materiales (regalos) o simbólico (reconocimiento público, entrega de una jefatura, etc.). Es importante que los docentes se sientan permanentemente desafiados a ejercer su labor con mejores estándares de desempeño, y este tipo de reconocimientos son un paso central para incentivar a los profesores.

## 7.2 RECURSOS FINANCIEROS

### 7.2.1 Planificación presupuestaria y prácticas de seguimiento de su cumplimiento

*En el ámbito de la planificación presupuestaria se considera la existencia de un presupuesto definido desde el sostenedor, y sus prácticas de seguimiento. Adicionalmente, se considera la elaboración de proyectos de inversión y la búsqueda de recursos adicional del sostenedor en conjunto con el equipo directivos que faciliten el financiamiento las acciones definidas por el colegio.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en el ámbito del presupuesto escolar se encuentran:

- La existencia de un presupuesto claro para el colegio, basado en los presupuestos de años anteriores, la matrícula, y los recursos SEP del colegio.
- La existencia de prácticas de seguimiento al presupuesto. Al respecto, la Fundación da a conocer al director del colegio el presupuesto, dado que hay una intencionalidad de aumentar su involucramiento en la gestión de recursos. Además de esto, se pone a disposición del colegio un contador que a partir de un software realiza seguimiento al cumplimiento del presupuesto.
- La postulación a fondos públicos para financiar proyectos en el colegio (laboratorio de computación, infraestructura, etc.)

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- La escasa o nula gestión de alianzas con empresas privadas que faciliten el financiamiento de nuevos proyectos para el colegio.
- La falta de comunicación o de involucramiento del equipo directivo en la elaboración de proyectos de inversión para el colegio. Si bien en las entrevistas con funcionarios de la fundación fue posible identificar la existencia de un plan maestro para el colegio, en las entrevistas con directivos del colegio estos proyectos no fueron mencionados y quedó en evidencia un desconocimiento de las proyecciones de la corporación.

### ***Sugerencia de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- \_\_ Gestionar alianzas con empresas privadas o fundaciones que faciliten el financiamiento de proyectos que se tienen para el colegio (patio con juegos para pre básica, gimnasio cerrado, crecimiento a dos cursos por nivel, etc.)
- \_\_ Incentivar el trabajo colaborativo entre la dirección del colegio y el área de gestión de recursos de la corporación, facilitando así la alineación de esfuerzos y de gestión bajo una meta y proyecto común.

### **7.2.2 Infraestructura necesaria para el desarrollo de la actividad educativa**

*La existencia de una infraestructura con todos los insumos para el desarrollo de la actividad educativa es fundamental para apoyar el proceso educativo. En este ámbito, se consideraron los distintos espacios del colegio y su mobiliario, la existencia de prácticas sistemáticas de higiene y de mantención del colegio.*

### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **intermedio** en esta práctica.

Entre los aspectos mejor evaluados en la infraestructura, higiene y mantención del colegio se encuentran:

- La existencia de prácticas permanentes de higiene, que se evidencian en la limpieza y orden de las dependencias del colegio durante toda la jornada escolar.
- La gestión adecuada de los recursos para la mantención de la infraestructura, que se traduce en el óptimo estado de la infraestructura del colegio.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- Se observaron algunas deficiencias en la infraestructura y equipamiento del establecimiento tales como, inseguridad en los accesos al colegio, ausencia elementos que favorezcan el ambiente recreativo en recreos (juegos, arcos, mesas de ping-pong, taca-taca, etc.), equipamiento insuficiente para el uso del laboratorio de ciencias, y la inexistencia de un rincón para incentivar la lectura al interior de la biblioteca (alfombras, cojines, poufs).

### **Sugerencia de Mejora**

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental reorientar las acciones en los siguientes aspectos:

- Se recomienda mejorar la seguridad en el acceso al colegio, mejorar el equipamiento de recreación para los recreos, habilitar adecuadamente el laboratorio de computación para su uso pedagógico y disponer en la

biblioteca espacios y mobiliario que inviten a los estudiantes a recrearse mediante la lectura.

### 7.2.3 Prácticas para la adquisición y uso de recursos

*Por prácticas para la adquisición y uso de los recursos entendemos todas aquellas acciones orientadas a proveer al colegio de los materiales pedagógicos y tecnológicos necesarios, además de promover su uso entre la comunidad. En este ámbito, se consideraron la existencia de prácticas para el levantamiento de necesidades entre el personal, la adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del colegio, la existencia de un sistema de préstamo de recursos y el nivel de uso de los recursos disponibles.*

#### **Resultados Obtenidos**

A partir del análisis de la información recogida en terreno, se pudo establecer que el colegio tiene un nivel de desempeño **básico** en esta práctica.

El aspecto mejor evaluado en el ámbito de la adquisición y uso de recursos es:

- Los recursos pedagógicos se ajustan a las necesidades pedagógicas que los profesores detectan en su quehacer pedagógico; en concreto 84% (26 profesores) señala que los recursos pedagógicos son los adecuados para las necesidades de aprendizaje de los estudiantes. Esto también se relaciona con la gran cantidad y diversidad de recursos pedagógicos con los que cuenta el colegio.

Entre los aspectos que no resultaron bien evaluados se encuentran:

- Subutilización de recursos tecnológicos, audiovisuales, y material didáctico con que cuenta el colegio (televisores en aula, estudio de grabación, sala

de música, material de Arquimed en salas de clases, “carro” de netbooks portátil, pizarra interactiva).

- En relación a la biblioteca, el colegio no cuenta con un sistema con códigos de barra para la solicitud de libros, pese a tener una máquina para la emisión de tarjetas con código.
- Ausencia de un sistema claro y organizado de solicitud de recursos pedagógicos para su utilización en actividades pedagógicas. En este sentido en la adquisición y uso de recursos no se monitorea la frecuencia y tipo de uso que se le da a los recursos.

### ***Sugerencias de Mejora***

Para mejorar el desempeño del colegio en esta práctica, se considera fundamental dar pasos significativos en relación al uso de los recursos disponibles:

- Es fundamental elaborar un catastro de los recursos disponibles y establecer claramente un sistema de solicitud que permita hacer seguimiento a su uso. Solo de esa forma será posible detectar qué recursos están siendo usados eficientemente, cuáles no y cómo redirigir los recursos.
- Desde la unidad técnica pedagógica se recomienda realizar un seguimiento intencionado al uso de recursos pedagógicos en las planificaciones diarias de los profesores.

## **VII. ANEXOS**

### **8.1 Tablas de resultados: Encuestas Apoderados**

**Curso que cursa el estudiante**

	Frecuencia	Porcentaje
	a	

Kínder	19	9,3
Primero Básico	30	14,7
Segundo Básico	13	6,4
Tercero Básico	17	8,3
Cuarto Básico	20	9,8
Quinto Básico	13	6,4
Sexto Básico	11	5,4
Séptimo Básico	8	3,9
Octavo Básico	8	3,9
Primero Medio	23	11,3
Segundo Medio	8	3,9
Tercero Medio	17	8,3
Cuarto Medio	2	1,0
No responde	7	3,4
Pre kinder	8	3,9
Total	204	100,0

### Curso que cursa el estudiante segundo hijo

	Frecuenci a	Porcentaje
Kínder	3	1,5
Primero Básico	1	0,5

Segundo Básico	4	2,0
Tercero Básico	2	1,0
Cuarto Básico	2	1,0
Quinto Básico	4	2,0
Sexto Básico	4	2,0
Séptimo Básico	6	2,9
Octavo Básico	4	2,0
Primero Medio	7	3,4
Segundo Medio	5	2,5
Tercero Medio	3	1,5
Cuarto Medio	3	1,5
Pre kinder	2	1,0
Total	50	24,5
Sistema	154	75,5
	204	100,0

**Curso que cursa el estudiante tercer hijo**

	Frecuencia	Porcentaje
	a	

Sexto Básico	1	0,5
Séptimo Básico	1	0,5
Tercero Medio	2	1,0
Cuarto Medio	1	0,5
Total	5	2,5
Sistema	199	97,5
	204	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos del colegio?**

**Proyecto Educativo Institucional (PEI)**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí lo conozco	45	22,1
No lo conozco	145	71,1
No responde	14	6,9
Total	204	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos del colegio?**

**Manual de Convivencia Escolar (MCE)**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí lo conozco	148	72,5
No lo conozco	51	25,0
No responde	5	2,5
Total	204	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones?**

**Conozco en profundidad el proyecto educativo y formativo del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	23	11,3
De acuerdo	62	30,4
En desacuerdo	26	12,7
Muy en desacuerdo	5	2,5
No sabe	83	40,7
No responde	5	2,5
Total	204	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones?**

**Conozco en profundidad los contenidos y principios del Manual de Convivencia Escolar**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	32	15,7
De acuerdo	85	41,7
En desacuerdo	15	7,4
Muy en desacuerdo	7	3,4
No sabe	58	28,4
No responde	7	3,4
Total	204	100,0

---

**Cuando el estudiante fue matriculado en el colegio  
¿Recuerda haber sido asesorado por alguna  
persona?**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí fui asesorado	106	52,0
No fui asesorado	55	27,0
No lo recuerdo	40	19,6
No responde	3	1,5
Total	204	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades en el  
colegio?**

**Al menos una vez al mes o cada dos meses se  
hacen reuniones de apoderados**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí	196	96,1
No responde	8	3,9
Total	204	100,0

**Pensando en las reuniones de apoderados ¿cuáles son los temas más comunes y recurrentes?**

**Primera opción**

	Frecuencia	Porcentaje
Problemas conductuales de los alumnos	40	19,6
Resultados de las pruebas de los estudiantes	35	17,2
Actividades recreativas del colegio (aniversario, kermés)	4	2,0
Organización de actividades de curso (paseos, completadas)	1	0,5
Charlas para aprender de valores y temas de convivencia (res	9	4,4

Charlas para apoyar a los alumnos con las tareas y sus estudiantes	16	7,8
No responde	2	1,0
Total	107	52,5
Sistema	97	47,5
	204	100,0

**Pensando en las reuniones de apoderados ¿cuáles son los temas más comunes y recurrentes?**

**Segunda opción**

	Frecuencia	Porcentaje
Problemas conductuales de los alumnos	34	16,7
Resultados de las pruebas de los estudiantes	37	18,1
Actividades recreativas del colegio (aniversario, kermés)	6	2,9

Organización de actividades de curso (paseos, completadas)	5	2,5
Charlas para aprender de valores y temas de convivencia (res	13	6,4
Charlas para apoyar a los alumnos con las tareas y sus estudios	9	4,4
No responde	3	1,5
Total	107	52,5
Sistema	97	47,5
	204	100,0

**Pensando en las reuniones de apoderados ¿cuáles son los temas más comunes y recurrentes?**

**Tercera opción**

	Frecuencia	Porcentaje
Problemas conductuales de los alumnos	11	5,4
Resultados de las pruebas de los estudiantes	9	4,4
Actividades recreativas del colegio (aniversario, kermés)	34	16,7

Organización de actividades de curso (paseos, completadas)	17	8,3
Charlas para aprender de valores y temas de convivencia (res	16	7,8
Charlas para apoyar a los alumnos con las tareas y sus estudios	17	8,3
No responde	2	1,0
Total	106	52,0
Sistema	98	48,0
	204	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Las relaciones entre profesores, padres y apoderados son buenas**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	94	46,1
De acuerdo	82	40,2

En desacuerdo	13	6,4
Muy en desacuerdo	1	0,5
No sabe	6	2,9
No responde	7	3,4
Total	203	99,5
Sistema	1	0,5
	204	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Siento que el Centro de Padres me representa como apoderado**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	29	14,2
De acuerdo	102	50,0
En desacuerdo	22	10,8
Muy en desacuerdo	10	4,9
No sabe	30	14,7
No responde	11	5,4
Total	204	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Siento que el Consejo Escolar sirve para informarse y para participar del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	38	18,6

De acuerdo	78	38,2
En desacuerdo	8	3,9
Muy en desacuerdo	2	1,0
No sabe	65	31,9
No responde	13	6,4
Total	204	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio? Robos o hurtos (desaparición de material o de pertenencias personales)**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	18	8,8
Algunas veces	65	31,9
Nunca o casi nunca	61	29,9
No sabe	54	26,5
No responde	6	2,9
Total	204	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio? Discusiones y**

---

**agresiones (verbales y no verbales) entre  
estudiantes**

	Frecuenci a	Porcentaje
Frecuentemente	28	13,7
Algunas veces	58	28,4
Nunca o casi nunca	53	26,0
No sabe	52	25,5
No responde	13	6,4
Total	204	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes  
situaciones en el colegio? Discusiones y  
agresiones (verbales y no verbales) entre  
profesores**

	Frecuenci a	Porcentaje
Algunas veces	6	2,9
Nunca o casi nunca	57	27,9
No sabe	121	59,3
No responde	20	9,8
Total	204	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio? Amenazas u hostigamiento entre estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	14	6,9
Algunas veces	30	14,7
Nunca o casi nunca	51	25,0
No sabe	96	47,1
No responde	13	6,4
Total	204	100,0

**Índice de ambiente seguro y libre de agresiones**

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con ambiente seguro y libre de agresiones	26	12,7
Colegio con ambiente ocasionalmente inseguro y no libre de a	69	33,8
Colegio con ambiente inseguro y no libre de agresiones	84	41,2
Total	179	87,7
Sistema	25	12,3
	204	100,0

---

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

**La calidad de la enseñanza del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho	90	44,1
Satisfecho	83	40,7
Ni satisfecho ni insatisfecho	18	8,8
Insatisfecho	4	2,0
No responde	9	4,4
Total	204	100,0

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

**La disciplina y el orden en el colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho	78	38,2
Satisfecho	85	41,7
Ni satisfecho ni insatisfecho	19	9,3
Insatisfecho	5	2,5
Muy insatisfecho	1	0,5
No responde	16	7,8
Total	204	100,0

---

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

**La infraestructura del colegio (patios, salas de clases, comedor o casino, etc.)**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho	71	34,8
Satisfecho	90	44,1
Ni satisfecho ni insatisfecho	17	8,3
Insatisfecho	7	3,4
Muy insatisfecho	1	0,5
No responde	18	8,8
Total	204	100,0

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

**La preocupación del colegio por mantener informados a los apoderados**

	Frecuencia	Porcentaje
--	------------	------------

Muy satisfecho	76	37,3
Satisfecho	95	46,6
Ni satisfecho ni insatisfecho	15	7,4
Insatisfecho	2	1,0
Muy insatisfecho	3	1,5
No responde	13	6,4
Total	204	100,0

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

**El trato que reciben los estudiantes de parte de los profesores**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho	79	38,7
Satisfecho	83	40,7
Ni satisfecho ni insatisfecho	20	9,8
Insatisfecho	2	1,0
Muy insatisfecho	3	1,5
No responde	17	8,3
Total	204	100,0

**¿Qué tan satisfecho se siente con los siguientes aspectos del colegio?**

---

### La calidad de los profesores

	Frecuencia	Porcentaje
Muy satisfecho	66	32,4
Satisfecho	96	47,1
Ni satisfecho ni insatisfecho	22	10,8
Insatisfecho	3	1,5
Muy insatisfecho	1	0,5
No responde	16	7,8
Total	204	100,0

### Actividades en que es invitado a participar. Primera mención

	Frecuencia	Porcentaje
Actividades de pastoral	95	46,6
Actividades recreativas	23	11,3
Actividades formativas	8	3,9
Actividad formativa de pastoral	4	2,0
Reuniones de apoderados	30	14,7
Reunión Centro de Padres	3	1,5
Cuenta pública	1	0,5

Entrevista con profesor, directivo o equipo psicosocial	1	0,5
Otros	1	0,5
No válido	29	14,2
No responde	9	4,4
Total	204	100,0

**Actividades en que es invitado a participar.**

**Segunda mención**

	Frecuenci a	Porcentaje
Actividades de pastoral	39	19,1
Actividades recreativas	31	15,2
Actividades formativas	7	3,4
Actividad formativa de pastoral	3	1,5

Reuniones de apoderados	12	5,9
Reunión Centro de Padres	2	1,0
No válido	29	14,2
No responde	81	39,7
Total	204	100,0

## 8.2 Tablas de Resultados: Encuestas

### Profesores

#### Nivel Educativo en el que hace clases

	Frecuencia	Porcentaje
Pre básica	5	16,1
Básica	7	22,6
Básica y media	5	16,1
Media	7	22,6
Párvulo y básica	1	3,2
No responde	6	19,4
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio?**

#### Organigrama del personal

	Frecuencia	Porcentaje

Sí lo conozco	27	87,1
No lo conozco	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Perfiles de cargo del personal**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	19	61,3
No lo conozco	10	32,3
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Proyecto Educativo Institucional (PEI)**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	24	77,4
No lo conozco	6	19,4
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Metas del establecimiento**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	30	96,8
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Metas de aprendizaje**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	29	93,5
No lo conozco	1	3,2
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Manual de Convivencia Escolar (MCE)**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	18	58,1
No lo conozco	12	38,7

No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Plan de acción o de mejoramiento**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	16	51,6
No lo conozco	13	41,9
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Calendario o cronograma escolar**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	21	67,7
No lo conozco	8	25,8
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Plan de estudio**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	25	80,6
No lo conozco	5	16,1
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Red de contenidos**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	25	80,6
No lo conozco	4	12,9
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio?**

**Planificaciones de clases**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	27	87,1
No lo conozco	3	9,7
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio?**

**Calendario de evaluaciones**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	24	77,4
No lo conozco	5	16,1
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Conoce los siguientes documentos o insumos de trabajo del colegio? Pauta de observación de aula**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	22	71,0
No lo conozco	5	16,1
No responde	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?  
Instancias de reflexión en torno a las debilidades y desafíos del colegio en las que participan los profesores**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	21	67,7
No	4	12,9
No sabe	6	19,4
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez al año hay instancias de trabajo para la organización curricular**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	26	83,9
No	1	3,2
No sabe	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez por semestre se revisan las planificaciones elaboradas por los docentes**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	20	64,5
No	2	6,5
No sabe	8	25,8

No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos dos veces por semestre se observa mi trabajo en la sala de clases**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	18	58,1
No	6	19,4
No sabe	6	19,4
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos dos veces por semestre se me retroalimenta luego de la observación en aula**

	Frecuencia	Porcentaje

Sí	17	54,8
No	7	22,6
No sabe	6	19,4
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**A lo largo de todo el año se van  
revisando y retroalimentando las  
evaluaciones que elaboro**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí	14	45,2
No	3	9,7
No sabe	12	38,7
No responde	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez por semestre se  
aplican evaluaciones externas**

	Frecuenci a	Porcentaje
Sí	21	67,7
No	3	9,7
No sabe	6	19,4
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez por semestre se organizan instancias para reflexionar en torno a los resultados de aprendizaje**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	20	64,5
No	3	9,7
No sabe	8	25,8
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Los directivos rinden cuentas a la comunidad de los resultados educativos y otros aspectos del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	18	58,1
No	3	9,7
No sabe	9	29,0
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

---

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez al año se revisa y actualiza el Proyecto Educativo Institucional**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	10	32,3
No	4	12,9
No sabe	16	51,6
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez al año se revisa y actualiza el Manual de Convivencia Escolar**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	13	41,9
No	3	9,7
No sabe	15	48,4
Total	31	100,0

**¿Se realizan las siguientes actividades?**

**Al menos una vez por semestre se realiza una evaluación del personal docente que trabaja en el colegio**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	15	48,4
No	4	12,9
No sabe	11	35,5
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? En el colegio el orden y la disciplina se respetan**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	5	16,1
De acuerdo	20	64,5
En desacuerdo	5	16,1
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? A los**

---

**profesores de este establecimiento les es difícil hacer clases por el desorden y la indisciplina**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	2	6,5
De acuerdo	18	58,1
En desacuerdo	8	25,8
Muy en desacuerdo	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? En el colegio las relaciones entre los profesores y directivos son buenas**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	7	22,6
De acuerdo	17	54,8
En desacuerdo	3	9,7
Muy en desacuerdo	1	3,2
No sabe	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? En el colegio las relaciones entre los estudiantes y profesores son buenas**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	15	48,4
De acuerdo	14	45,2
En desacuerdo	1	3,2
Muy en desacuerdo	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? En el colegio las relaciones entre profesores, padres y apoderados son buenas**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	10	32,3
De acuerdo	17	54,8
En desacuerdo	2	6,5
Muy en desacuerdo	1	3,2
No sabe	1	3,2
Total	31	100,0

---

**Índice de buenas relaciones en el establecimiento**

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con buenas relaciones entre los distintos estamentos	12	38,7
Colegio con relaciones medianamente buenas entre los	16	51,6

distintos estamentos		
Colegio con malas relaciones entre los distintos estamentos	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio?  
Robos o hurtos (desaparición de material o de pertenencias personales)**

	Frecuencia	Porcentaje
Algunas veces	8	25,8
Nunca o casi nunca	21	67,7
No sabe	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio?  
Discusiones y agresiones (verbales y no verbales) entre estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	2	6,5
Algunas veces	14	45,2
Nunca o casi nunca	14	45,2

No sabe	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio?  
Discusiones y agresiones (verbales y no verbales) entre profesores**

	Frecuencia	Porcentaje
Algunas veces	2	6,5
Nunca o casi nunca	25	80,6
No sabe	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia ocurren las siguientes situaciones en el colegio?  
Amenazas u hostigamiento entre estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
--	------------	------------

Algunas veces	10	32,3
Nunca o casi nunca	15	48,4
No sabe	6	19,4
Total	31	100,0

**Índice de ambiente seguro y libre de agresiones**

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con ambiente seguro y libre de agresiones	14	45,2
Colegio con ambiente ocasionalmente inseguro y no libre de a	15	48,4
Colegio con ambiente inseguro y no libre de agresiones	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades? Talleres o actividades para apoyar a los estudiantes**

---

**que presentan dificultades en el aprendizaje**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	21	67,7
Algunas veces	9	29,0
No sabe	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades? Talleres o actividades para enriquecer la formación de los estudiantes con desempeño destacado**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	7	22,6
Algunas veces	9	29,0
Nunca o casi nunca	13	41,9
No sabe	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades? Talleres o actividades para la formación valórica de los estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	16	51,6
Algunas veces	11	35,5
Nunca o casi nunca	1	3,2
No sabe	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades? Talleres o actividades para la formación cívica de los estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Algunas veces	6	19,4
Nunca o casi nunca	18	58,1
No sabe	7	22,6
Total	31	100,0

**¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades? Talleres o actividades para motivar el interés de los estudiantes en otras disciplinas (deportivas, artísticas)**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	21	67,7
Algunas veces	9	29,0
Nunca o casi nunca	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Se motiva el desempeño y se reconoce el logro de los estudiantes (académicos y no académicos)**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	7	22,6
De acuerdo	22	71,0
En desacuerdo	2	6,5
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Existen instancias para motivar el desempeño y reconocer los logros de los profesores**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	1	3,2
De acuerdo	9	29,0
En desacuerdo	14	45,2
Muy en desacuerdo	3	9,7
No sabe	3	9,7
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Existen altas expectativas respecto del trabajo de los profesores**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	11	35,5
De acuerdo	13	41,9
En desacuerdo	3	9,7
Muy en desacuerdo	1	3,2
No sabe	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Se cuenta con horas suficientes para elaborar las planificaciones de clases en el colegio**

	Frecuencia	Porcentaje

Muy de acuerdo	3	9,7
De acuerdo	3	9,7
En desacuerdo	12	38,7
Muy en desacuerdo	9	29,0
No sabe	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Se cuenta con tiempo suficiente para elaborar y revisar las evaluaciones en el colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	2	6,5
De acuerdo	4	12,9
En desacuerdo	8	25,8
Muy en desacuerdo	13	41,9
No sabe	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? La observación de clases se realiza a partir de una pauta de observación**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	20	64,5
De acuerdo	4	12,9
En desacuerdo	2	6,5
No sabe	2	6,5
No responde	3	9,7
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? La pauta de observación de clases fue consensuada con los profesores del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	7	22,6
De acuerdo	4	12,9
En desacuerdo	7	22,6
Muy en desacuerdo	2	6,5

No sabe	10	32,3
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Siento que el Consejo Escolar sirve para informarse y para participar del colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	3	9,7
De acuerdo	12	38,7
En desacuerdo	5	16,1
Muy en desacuerdo	4	12,9
No sabe	7	22,6
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Se promueve el perfeccionamiento profesional (a través de becas o tiempo para las capacitaciones)**

---

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	3	9,7
De acuerdo	14	45,2
En desacuerdo	7	22,6
Muy en desacuerdo	3	9,7
No sabe	3	9,7
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Se promueve el reconocimiento y los incentivos (simbólicos y/o material) del personal con buen desempeño**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	1	3,2
De acuerdo	7	22,6
En desacuerdo	4	12,9
Muy en desacuerdo	9	29,0
No sabe	10	32,3
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Existen instancias para que los profesores trabajen en conjunto planificaciones, evaluaciones, etc.**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	6	19,4
De acuerdo	14	45,2
En desacuerdo	5	16,1
Muy en desacuerdo	3	9,7
No sabe	2	6,5
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Instancias de inducción a los nuevos profesores, que contempla la revisión del PEI, del Manual de Convivencia**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	4	12,9
No	14	45,2
No sabe	13	41,9
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Instancias de inducción para conocer temas organizativos del colegio (horarios, distribución de espacios y recorrido del colegio, presentación con compañeros de trabajo, etc.)**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	13	41,9
No	9	29,0
No sabe	9	29,0
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Instancias de apoyo a los profesores nuevos (se presentan y enseñan planificaciones, enfoque pedagógico, etc.)**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	9	29,0
No	9	29,0

No sabe	12	38,7
No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Existe un tutor o padrino que se acompaña y apoya la labor de los profesores nuevos**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	1	3,2
No	22	71,0
No sabe	8	25,8
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Existen metas de desempeño individual para los profesores**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	10	32,3
No	12	38,7

No sabe	9	29,0
Total	31	100,0

**¿En el colegio se dan las siguientes situaciones o apoyo? Existe un banco de evaluaciones usado frecuentemente para la construcción de pruebas u otros**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	11	35,5
No	13	41,9
No sabe	7	22,6
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Los recursos pedagógicos son los adecuados para las necesidades de aprendizaje de los estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	10	32,3
De acuerdo	16	51,6
En desacuerdo	4	12,9
Muy en desacuerdo	1	3,2
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Existe un sistema organizado de solicitud de recursos pedagógicos que facilita la disponibilidad de los mismos**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	10	32,3
De acuerdo	11	35,5
En desacuerdo	5	16,1
Muy en desacuerdo	1	3,2
No sabe	4	12,9
Total	31	100,0

**¿Cuán de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? Siento que tengo las competencias necesarias para el uso de los recursos digitales**

	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	19	61,3
De acuerdo	10	32,3
En desacuerdo	1	3,2

No responde	1	3,2
Total	31	100,0

**Nivel educacional que alcanzarán los estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Media	10	32,3
Superior técnico profesional	9	29,0
Superior universitaria	1	3,2
Superior (universitaria o técnica)	8	25,8
No responde	3	9,7
Total	31	100,0

### 8.3 Tablas de resultados: Encuestas

#### Estudiantes

##### Curso del estudiante

	Frecuencia	Porcentaje
7° Básico	39	19,1
8° Básico	35	17,2
1° Medio	41	20,1
2° Medio	33	16,2
3° Medio	39	19,1
4° Medio	17	8,3
Total	204	100,0

##### ¿Conoces el Manual de Convivencia Escolar o reglamento interno de tu colegio?

	Frecuencia	Porcentaje
Sí lo conozco	113	55,4
No lo conozco	89	43,6
No sé si existe un Manual de Convivencia	2	1,0
Total	204	100,0

Total	204	100,0
-------	-----	-------

### **Índice de motivación y reconocimiento a los estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con ambiente de reconocimiento y motivación hacia lo	41	20,1
Colegio con ambiente en el que ocasionalmente se reconoce y	139	68,1
Colegio con ambiente de poco reconocimiento y motivación	24	11,8
Total	204	100,0

### **¿En tu colegio cada cuánto tiempo se ven las siguientes situaciones? Robos o hurtos en el colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	11	5,4
Algunas veces	67	32,8
Nunca o casi nunca	124	60,8
No responde	2	1,0
Total	204	100,0

**¿En tu colegio cada cuánto tiempo se ven las siguientes situaciones? Discusiones y agresiones (verbales y no verbales) entre estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	23	11,3
Algunas veces	121	59,3
Nunca o casi nunca	59	28,9
No responde	1	0,5
Total	204	100,0

**¿En tu colegio cada cuánto tiempo se ven las siguientes situaciones? Discusiones y agresiones (verbales y no verbales) entre profesores**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	1	0,5
Algunas veces	22	10,8
Nunca o casi nunca	178	87,3
No responde	3	1,5
Total	204	100,0

**¿En tu colegio cada cuánto tiempo se ven las siguientes situaciones? Amenazas u hostigamiento entre estudiantes**

	Frecuencia	Porcentaje
Frecuentemente	8	3,9
Algunas veces	53	26,0
Nunca o casi nunca	142	69,6
No responde	1	0,5

Total	204	100,0
-------	-----	-------

### Índice de ambiente seguro y libre de agresiones

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con ambiente seguro y libre de agresiones	164	80,4
Colegio con ambiente ocasionalmente inseguro y no libre de a	36	17,6
Colegio con ambiente inseguro y no libre de agresiones	4	2,0
Total	204	100,0

### ¿Estás de acuerdo con la siguiente frase? Hay buena relación entre los profesores y estudiantes

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	125	61,3
Más o menos	77	37,7
No	2	1,0
Total	204	100,0

### ¿Estás de acuerdo con la siguiente frase? Hay buena relación entre los estudiantes de mi curso

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	128	62,7
Más o menos	71	34,8
No	4	2,0

No responde	1	0,5
Total	204	100,0

### Índice de buenas relaciones en el colegio

	Frecuencia	Porcentaje
Colegio con buenas relaciones entre los distintos estamentos	89	43,6
Colegio con relaciones medianamente buenas entre los distintos estamentos	111	54,4
Colegio con malas relaciones entre los distintos estamentos	4	2,0
Total	204	100,0

### ¿Estás de acuerdo con la siguiente frase?

**Quando tengo un problema o dificultad, siempre hay alguien que me escucha y me aconseja en el colegio**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	108	52,9
Más o menos	69	33,8
No	25	12,3
No responde	2	1,0
Total	204	100,0

**¿Estás de acuerdo con la siguiente frase? Existe un Centro de Alumnos**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	170	83,3
Más o menos	12	5,9
No	11	5,4
No sé	5	2,5
No responde	6	2,9
Total	204	100,0

**¿Estás de acuerdo con la siguiente frase? Siento que el Centro de Alumnos me representa como estudiante**

	Frecuencia	Porcentaje
Sí	45	22,1
Más o menos	101	49,5
No	48	23,5
No sé	7	3,4
No responde	3	1,5
Total	204	100,0