



**Magíster En Educación Mención
Gestión De Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo

Profesor guía:
Paola Andrea Flores Ramos
Alumna (s):
Astrid Gleny Zeballos García

Santiago - Chile, junio 2015

TÍTULO

Diagnóstico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento

Liceo de Música

De

Copiapó

Índice

1. Introducción	4
2. Planteamiento.....	6
3. .Marco Teórico.....	7
4. Dimensiones del Establecimiento.....	8
5. Objetivos.....	9
6. Contexto Investigación.....	10
7. Dimensión Institucional.....	12
8. Datos Establecimiento.....	14
9. Modelo Encuesta.....	18
10. Pauta de Análisis y Propuesta.....	19
11. Dimensión: Gestión Pedagógica.....	20
12. Dimensión: Gestión Aprendizaje.....	25
13. Dimensión: Liderazgo Formativo.....	30
14. Dimensión: Planificación y Gestión de Recursos.....	32
15. Dimensión: Convivencia Escolar.....	37
16. Dimensión: Participación.....	38
17. Dimensión Gestión de Recursos.....	41
18. Análisis de Encuesta.....	47
19. Planilla Plan Preliminar.....	85
20. Plan de Mejoramiento.....	90
21. Análisis de Resultado.....	131

INTRODUCCIÓN

La actual y gran preocupación de la sociedad chilena, se encuentra centrada en dos principios “calidad y equidad”. En busca del mejoramiento de las oportunidades en educación se desarrolla en cada colegio el Plan de Mejoramiento educativo (PME) que se inició con el Plan de Mejoramiento de calidad de la Educación (MECE) durante el año 1992. El PME ha permitido promover y fortalecer procesos de descentralización pedagógica en los diversos establecimientos del país, sean estos particulares, públicos y particular subvencionados. Los proyectos educativos han permitido ampliar las posibilidades de trabajo y de equidad, por cuanto, cada establecimiento puede según su propio diagnóstico, establecer su realidad, sus debilidades y fortalezas, que le permitan concebir proyectos educativos para subsanar las variables deficientes y fortalecer aquellas variables consideradas óptimas. Dicho trabajo se realiza según sus propias necesidades, al realizar la implementación de proyectos de mejoramiento con la integración de todos los estamentos de dicho establecimiento, teniendo la autonomía necesaria, para estructurar las remediales que la realidad así lo requiere.

Durante los inicios de la implementación de los PME, se procedió a dar una mayor significancia a la implementación y entrega de material de insumo docentes, debido a la precariedad en que se encontraban los colegios. En la actualidad, se trabaja directamente: en la elaboración de estrategias que permitan mejorar los resultados académicos con un apoyo a la implementación y diseño de proyectos y a la entrega de recursos financieros para la concretización de dichos proyectos permitiendo así, la obtención de más y mejores oportunidades a los establecimientos que presentan mayores necesidades tanto económicas como técnicas.

La Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación (Ley N° 20.529/2011) tiene como propósito “Asegurar la equidad frente a los procesos educativos, entendida como que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades”, es por esto, que las instituciones educativas tienen la obligación de entregar los recursos técnicos y materiales para que dicho propósito sea una realidad.

Dentro del desarrollo del trabajo de grado II, puedo indicar, que a través de la aplicación de un proceso de diagnóstico FODA, los docentes procedieron a responder las encuestas entregadas, comentarlas y realizar posteriormente un análisis en conjunto. Posteriormente, las encuestas fueron tabuladas para establecer las conclusiones que indicaban las variables deficitarias y aquellas variables aceptadas como favorables. Se establece una autoevaluación de la Gestión Institucional para posteriormente realizar la vinculación de las áreas y sus resultados.

Basándome en dichas respuestas procedo a realizar el Proyecto de Mejoramiento Educativo.

1. PLANTEAMIENTO

1.1.- ANTECEDENTES

En la actualidad es de uso constante y diario la real preocupación de toda la sociedad por el desarrollo de una buena gestión escolar, lo cual entrega las bases de una sociedad exitosa. Es de real necesidad y preocupación, mejorar el proceso educativo deficiente y mediocre, para entregar las mejores oportunidades y desarrollo a nuestro país. En las últimas décadas a pesar que los gobiernos han desarrollado una política de apoyo en entrega de recursos didácticos y tecnológicos, no se observa un cambio significativo.

Los resultados obtenidos en los últimos SIMCE mantienen una brecha importante entre los colegios privados y los colegios públicos. Durante años la educación estatal fue restada de inversiones materiales y de infraestructura, lo que produjo un abismo en las oportunidades de los alumnos y alumnas de menores recursos. Los colegios no contaban, con los recursos mínimos pedagógicos y materiales para entregar una educación de calidad. Según los estudios especializados, es menester realizar un cambio a nivel interno de cada colegio, se requiere establecer una gestión escolar eficiente, una gestión de calidad, que permita instalar las capacidades competentes que aseguren el buen desarrollo escolar.

J. Weinstein (2002) ha señalado la existencia de algunos factores críticos de una gestión escolar de calidad que se podrían asociar a mejores resultados pedagógicos, entre los que menciona están una escuela con sentido compartido

de misión; liderazgo del director o equipo directivo legitimado por la comunidad escolar; trabajo en equipo entre directivos y docentes y un buen nivel de compromiso con los profesores; proceso de planificación institucional participativo; participación efectiva de los distintos actores del sistema educativo; clima laboral y de convivencia positiva entre docentes, entre directivos y profesores y entre profesores y alumnos.

1.2 MARCO TEÓRICO

Para la aseguración de la calidad y equidad del proceso educativo debemos considerar primeramente lo que se entiende por “Calidad” y “Equidad”. Dentro del campo bibliográfico nos encontramos con una gran variedad de definiciones para cada término pero en resumen, se desea lograr una educación integral que entregue valores, conocimientos y el desarrollo de las competencias, las que le permitan al estudiante, ser un aporte en el desarrollo de la sociedad.

Considerando lo anterior, es responsabilidad de la sociedad centrada en el Estado, ofrecer una educación integral, con planes consensuados a las necesidades y recursos del entorno, que fortalezca la toma de decisiones según las necesidades establecidas y corresponsabilice a todos los gestores involucrados en el proceso educativo.

La calidad en educación se centra en el logro de los objetivos, en la optimización de los recursos y en la relación entre el producto entregado y el grado de satisfacción de dicho logro en la sociedad. Es de real relevancia, la evaluación de los niveles de calidad de los procesos organizacionales no es un fin en sí mismo, sino está orientado a la obtención de resultados los cuales se clasifican en las siguientes dimensiones: logros de aprendizajes, logros institucionales y satisfacción de la comunidad escolar, para esto, debemos realizar una gestión

centrada en el bien común, una gestión educativa que incluya a integrantes educativos como protagonistas de cambio. Dentro de las dimensiones a considerar en el proceso del desarrollo del PME: Gestión del Currículum, Liderazgo escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos se pretende por tanto , establecer un diagnóstico institucional que permitirá instalar las practicas efectivas para el desarrollo efectivo y real del establecimiento.

1.3.- DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

1.3.1 Definición del problema

El presente trabajo de investigación desarrolla la elaboración de un Proyecto de Mejoramiento Educativo, determinado según los antecedentes recopilados en el Liceo de Música de Copiapó en donde trabajo.

Algunas de las inquietudes que se plantean presentan la real preocupación por los integrantes de la comunidad escolar con respecto a la gestión y trabajo desarrollado.

- ¿Existe en el liceo una buena gestión de calidad, que permita el éxito en el trabajo diario?.
- Se desarrolla una buen liderazgo educativo?
- Se observa una buena gestión de recursos?

En base al trabajo establecido en el diagnóstico del las pautas de “Análisis y Propuestas de Mejoramiento Diagnóstico Institucional Ley SEP”

1.3.2 Justificación.

La Constitución Política de Chile establece en el artículo 10, del capítulo III los Derechos y Deberes Constitucionales.

“La educación tiene por objeto el pleno desarrollo de la persona en las distintas etapas de su vida. Los padres tienen el derecho preferente y el deber de educar a sus hijos. Corresponderá al Estado otorgar especial protección al ejercicio de este derecho.”

“La educación básica y la educación media son obligatorias, debiendo el Estado financiar un sistema gratuito con tal objeto, destinado a asegurar el acceso a ellas de toda la población.”

El Estado es responsable de entregar y hacer cumplir una educación de calidad que entregue un abanico de posibilidades a los niños y jóvenes de nuestro país. Este derecho ha caído en una profunda crisis, siendo ineficiente el rol del Estado en dicho cometido.

La sociedad actual, requiere y exige drásticos cambios en la realización de los actuales sistemas educativos, cambios que deben desarrollarse desde el interior de los colegios, con una nueva mirada al futuro, con profesores comprometidos a reformar su práctica pedagógica, en el desarrollo de una gestión activa, eficiente y con un liderazgo pro- activo. Existe por tanto, la necesidad de realizar una transformación al sistema en uso, para lo cual, se establece un análisis a las prácticas vigentes, un diagnóstico que entregue la visión real en que se ve enfrentado el establecimiento. Con dicho diagnóstico se desarrolla un Plan de Mejoramiento en el cual, participa toda la comunidad escolar, estableciendo las debilidades y fortalezas con lo que se permitirá estructurar soluciones o fortalecer las acciones exitosas.

Un PME es fundamental no sólo para avanzar hacia mejores resultados, sino también para organizar el trabajo diario, coordinar los equipos y crear un sentido común. A partir de un PME todos los esfuerzos que se realicen resultan más fructíferos, los avances se monitorean de mejor manera y todos los miembros del colegio participan tanto en su elaboración como en su aplicación.

1.4. Objetivos.

Objetivo General: Desarrollar una educación de calidad con una sólida constitución académica que le permita al alumno enfrentar los desafíos que le presenta la vida e insertarse positivamente en la sociedad.

Objetivos Específicos: Fortalecer la acción diaria del establecimiento, principalmente en las acciones pedagógicas para mejorar los aprendizajes, elevando sus resultados académicos según los parámetros entregados.

2.- CONTEXTO DE LA INVESTIGACIÓN.

El Liceo de Música nace como la primera Escuela con raíces artística de la comuna de Copiapó, creada por un grupo de visionarios profesores bajo el alero de la Universidad de la Serena el año 1968.

Desde sus inicios se ha destacado por ser un referente cultural con un alto nivel pedagógico tanto en el ámbito comunal y regional. El Liceo de Música pertenece a la administración municipal y desarrolla su trabajo tanto en el nivel básico y medio desde 1º año Básico a 4º año Medio. La administración del liceo se encuentra centrada en un equipo de profesores que han logrado un trabajo armónico y sistemático, basado en una

cultura de altas expectativas y con el convencimiento de que la educación es la mejor herramienta que podemos dar a la sociedad y a nuestro/as niño/as en la disminución de la brecha social. Además de ello, desde el año 1986 nuestra Unidad Educativa imparte una enseñanza centrada en el desarrollo del amor a la música con reconocimiento a un currículum propio desde el año 2015. Nuestra misión indica “Lograr el pleno desarrollo del niño a través de la música” enmarca que imparte el desarrollo de la música como centro de nuestra enseñanza. Para la obtención de recursos, para compras y mantención de instrumentos, giras nacionales e internacionales, se realizan proyectos artísticos por cuanto, municipalidad, no entrega para dicho ítem. El liceo trabaja en el desarrollo de proyectos presentados a diversos organismos de desarrollo cultural como el

FONDART. El Liceo de Música de Copiapó, tiene en este momento alrededor de 20 conjuntos entre bandas y orquestas, las más grandes constituidas por 50 y 70 niños llamadas orquestas y conjuntos intermedios.

En nuestro Liceo se observa un trabajo a conciencia pues, hemos asumido el rol pedagógico con seriedad y nos sentimos comprometidos con la calidad educativa. Además de ello, desde el año 1996 nuestra Unidad Educativa cuenta con Decreto de reconocimiento como Escuela que imparte dentro del currículum, la disciplina artística musical, pudiendo optar a un financiamiento importante a través de los fondos concursables.

La formación de los niños es equilibrada, se trabaja un currículum que desarrolla por igual el aspecto académico como musical. Los alumnos tienen la oportunidad de desarrollar sus talentos musicales sin perder la posibilidad de continuar con una carrera profesional no vinculada a las artes.

El Liceo de Música de la Comuna de Copiapó, es un establecimiento educacional de dependencia municipal con más de 40 años al servicio de la Educación y de la comunidad, con 18 años de reconocimiento oficial como Liceo de Música. Su matrícula alcanza los 1.070 alumnos, con una planta docente de 63 profesores, de los cuales 19 corresponden a Educación Básica, 17 de Educación Media y 27 docentes de música y profesionales instrumentistas. Todos ellos, funcionarios con una misión centrada en el desarrollo pleno de las capacidades de los estudiantes, tanto en su formación general, como en su formación artística-musical; con objetivos educacionales que priorizan la internalización de los valores fundamentales del humanismo, el desarrollo amplio de las habilidades cognitivas y sociales, de modo que contribuyan a su desarrollo integral, orientado a que los alumnos sean capaces de enfrentar una sociedad globalizada abierta a cambios. En suma trabajamos para formar hombres y mujeres capaces de desarrollar principios y valores que considere imprescindibles para su vida, la de su familia y la marcha de la sociedad de la que forme parte.

El liceo de música de Copiapó, Inició sus actividades como Escuela de Música el año 1968, bajo la tutela de la Universidad de Chile sede La Serena. En 1971 el Ministerio de Educación creó la Escuela autorizando unir la enseñanza general con la música, a través del decreto 6478 del 14/04/1971, bajo el nombre de Escuela de Cultura y Difusión Artística.

En 1981 la Escuela es traspasada a la Administración Municipal.

En el año 1992 se crea oficialmente el Liceo de Música por Res.Ex. 824 de fecha 31 de agosto. El año 2008 se amplía los niveles de enseñanza ingresando por primera vez los Primeros y Segundos años Básicos y se da el inicio en forma oficial a la Jornada Escolar Completa. Ese mismo año el establecimiento recibe por primera vez el Sello de Calidad de la Gestión Escolar otorgado por la Fundación Chile. El año 2010 se obtiene la Excelencia Académica lo cual se ha mantenido en el transcurso de los años. Es de importancia indicar la constante y destacada participación artístico musical a nivel comunal, regional e internacional a través de sus orquestas y bandas, además de sus excelentes conjuntos corales siendo un embajador cultural de la región. En su trayectoria ha obtenido más de 50 proyectos de los Fondos Concursables de las Escuelas Artísticas y tres Proyectos de mejoramiento Educativo.

Se destaca académicamente en la obtención de los primeros lugares en las pruebas SIMCE y PSU a nivel municipal y regional.

2. 1.- DIMENSIONAMIENTO INSTITUCIONAL

- MISIÓN.

La Misión fundamental es lograr el desarrollo pleno de las capacidades de los estudiantes para que lleguen a ser personas íntegras, capaces de desarrollarse a las exigencias del medio social, participando en el desarrollo de su familia y la sociedad, sintiéndose realizados como personas y poseedores de una gran sensibilidad frente a las manifestaciones artístico-culturales.

-VISIÓN.

Es una organización educacional flexible, capaz de ofrecer opciones de formación integral adecuadas a la realidad del mundo actual y de adaptación a las alternativas que el futuro les presenta en un mundo cambiante y globalizado. Deberá desarrollar plenamente las capacidades de sus estudiantes en los planos espiritual, social, cognitivo, artístico y físico, que el permitan adaptarse a las exigencias de la vida moderna.

Una organización educativa que vaya más allá de los recursos actuales, de los planes de estudio y de estructuras institucionales. Un Liceo que es capaz de

recrear y crear procedimientos, habilidades y actitudes institucionales que promuevan el éxito de una gestión basada en la participación de todos los miembros de la comunidad escolar y en la clara explicitación de roles, funciones, derechos y deberes de todos los estamentos.

Una organización que propicie la creación de espacios de encuentros y participación de los padres y sus organizaciones , como así mismo del resto de la comunidad, constituyéndose además en una organización dispensadora de cultura y un modelo educativo digno de ser imitado. Una institución que promueva los valores universales, el respeto a la diversidad, al patrimonio natural y cultural de la nación.

OBJETIVO GENERAL.-

Desarrollar una Educación de Calidad con una sólida constitución intelectual, personal, académica y musical que le permite al alumno ser capaz de enfrentar los desafíos que le presenta la vida e insertarse positivamente en la construcción de la sociedad en que se desarrolla.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Fortalecer la acción docente en el aula, principalmente en las acciones pedagógicas para mejorar los aprendizajes de los alumnos y elevar sus resultados académicos.
- Incorporar los valores y principios que sustentan el PEI en todas las acciones y relaciones de la vida diaria, especialmente a través del mejoramiento continuo del clima organizacional y de la convivencia.
- Desarrollar un modelo de gestión y de autofinanciamiento que asegure la optimización y utilización de los recursos económicos obtenidos por la ley SEP y fondos concursables para mejorar la calidad y equidad de los aprendizajes de los alumnos y alumnas.
- Fortalecer el desarrollo y logro de los Objetivos Fundamentales Transversales presentes en el currículum, así como los principios de convivencia democrática, participativa y solidaria que favorezcan un ambiente favorable y un clima propicio para los aprendizajes de los estudiantes.

TIPO DE ALUMNO Y FAMILIAS

Los alumnos y alumnas provienen de familias de estratos socioeconómicos medio, medio-bajo de escasos recursos y un porcentaje de alumnos vulnerables. Culturalmente las familias son bastante heterogéneas pero con un fin común, que sus hijos logren aprendizajes de calidad y llegar a integrar un conjunto instrumental o vocal (Banda, Orquesta, Coro).

.El Liceo se encuentra ubicado en un sector céntrico rodeado de conjuntos residenciales y oficinas públicas.

2.1.2.- DATOS GENERALES DEL ESTABLECIMIENTO

TIPO DE JORNADA	EDUCACIÓN BÁSICA	1º- 2º Jornada Simple 3º- 8º Jornada Completa
	EDUCACIÓN MEDIA	Jornada Completa
MONTO MENSUALIDAD	NO HAY	
MONTO MATRÍCULA	BÁSICA	Gratuita

	MEDIA	Monto voluntario
TIPO DE FINANCIAMIENTO	SUBVENCIONADA	
SOSTENEDOR	MUNICIPALIDAD	
OTRO TIPO DE FINANCIAMIENTO	PROYECTOS	PROYECTOS EDUCATIVOS
		PROYECTOS MUSICALES

DATOS CUANTITATIVOS DEL ESTABLECIMIENTO

NÚMERO DE CURSOS Y DE ALUMNOS AÑO 2015	
. Total número de cursos 1° Básico a 4° Medio	27
. Número de alumnos Educación Básica	735
. Número alumnos Enseñanza Media	352
. Total de alumnos establecimiento año 2015	1087

PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO	
. Docentes	74
. Docentes Directivos.	5
. Administrativos y Paradocentes.	13
.Auxiliares (Servicios Menores)	8
. Total Personal	100

ANTECEDENTES CUANTITATIVOS

PERÍODOS	AÑO 2014
-----------------	-----------------

TASA DE APROBACIÓN	Educación Básica	Educación Media
	99,3	55,9
PROMEDIOS ESCOLARES	5,85	5,05
RETIRO DE ALUMNOS	10	5

ASISTENCIA ANUAL

CURSO	TOTAL ANUAL
1°A	89
1°B	90,6
1°C	90,5
2°A	91,7
2°B	90,4
2°C	93,8
3°A	92,2
3°B	92,1
4°A	92,2
4°B	92,1
5°A	92,2
5°B	93,8
6°A	83,3
6°B	92,1
7°A	91,7
7°B	91,5
8°A	92,7
8°B	92,7

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

El siguiente trabajo tiene por motivo desarrollar un Proyecto de Mejoramiento Educativo que establezca la situación actual del establecimiento para orientar las prácticas, realizando así una mirada crítica que permita la construcción de propuestas de mejoramiento necesarias en la búsqueda de los Objetivos Institucionales.

Para la investigación se utilizó como medio de recolección de información una encuesta que permitió realizar un diagnóstico a las dimensiones: Gestión Pedagógica, Gestión de Aprendizaje y Enseñanza al Aula, Liderazgo Formativo y Académico del Director, Planificación y Gestión de los Resultados, Convivencia Escolar, Gestión del Recurso Humano, Recursos Financieros.

La encuesta estuvo dirigida a directivos y docentes, las preguntas de esta encuesta indagan sobre los aspectos fundamentales del lineamiento entregado por la política de calidad, estableciendo las fortalezas y debilidades, principales dificultades y sugerencias de logro y los resultados obtenidos.

3.1 POBLACIÓN OBJETO DE ESTUDIO

La recopilación de información se desarrollo a través de una encuesta estructurada que permite realizar un diagnóstico real y efectivo. Fue contestada por 30 personas entre docentes de enseñanza básica, docentes de enseñanza media y docentes directivos.

No fue posible obtener una muestra a nivel de apoderados por cuanto el liceo estuvo 3 meses sin clases (Aluvión)y a la fecha no se han realizado reuniones de Sub-Centro.

3.1.2 ORGANIZACIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Realizada la encuesta se procedió a organizar la información según las dimensiones establecidas. Dichos datos se organizaron en gráficas que entregan con mayor claridad las debilidades y fortalezas. De dicha información se procede a obtener un análisis para posteriormente determinar las consecuencias y futuras remediales.

MODELO DE ENCUESTA CONTESTADA POR PROFESORES

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Este análisis implica determinar el nivel de calidad de cada una de las prácticas pedagógicas.

Áreas a evaluar:

1. GESTIÓN CURRÍCULUM.
2. LIDERAZGO ESCOLAR.
3. CONVIVENCIA ESCOLAR.
4. GESTIÓN DE RECURSOS.

Escala Evaluativa para el Análisis

VALOR	NIVEL DE CALIDAD
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores de establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un Propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un Propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una Práctica Institucional o Pedagógica

4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos
---	---



PAUTA DE ANÁLISIS Y PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO

ÁREA GESTIÓN DEL CURRÍCULUM	DIMENSIONES
------------------------------------	--------------------

VALOR	NIVEL DE CALIDAD
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica pedagógica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

GRUPO

INTEGRANTES	FIRMA

La encuesta fue aplicada a 23 profesores 10 asistentes de la educación, 10 apoderados y 15 alumnos como una muestra de la población. De la siguiente muestra, obtengo las propuestas de mejoramiento, después de una reunión consensuada.

DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR CONSENSO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en	3			Organización cargas horarias de libre disposición

función de las Metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				
2.- El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos como (distribución de los tiempos, experticia de los docentes..)	2			Horarios con privilegios pedagógicos
3.- El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudio, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de	3			Plan Anual

estudiantes que lo requieran.				
4.- El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.	2			Reemplazos efectivos
5.- El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.	3			Monitoreo de cobertura curricular
6.- El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas y formas de uso de recursos educativos para potenciar el	2			Lineamiento Institucional

aprendizaje en los estudiantes.				
7.- El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.	3			Monitoreo de planificaciones
8.- El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.	1			Retroalimentación de planificaciones
9.- El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la lección docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las	2			Visitas al aula

dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				
10.- El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.	2			Revisión y conclusión de resultados de evaluaciones
11.- El equipo técnico pedagógico organiza sistemáticamente instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesiten apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.	2			Revisión y conclusión de resultados de evaluaciones (docente-coordinador)

12.- El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, intercambio de prácticas pedagógicas.	2			Jornada de reflexión de experiencias.
---	---	--	--	---------------------------------------

DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
------------------	----------------	-------------------	--------------------	-----------------------------------

1.- Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.	3			Clases con objetivos consolidados y socializados
2.- Los profesores introducen, los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.	2			Clases con conceptos definidos e intencionados.
3.- Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza.	2			Clases con foco en habilidades de orden superior.
4.- Los profesores incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.	3			Clases con Tics y otros.
5.- Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en	2			Clases conceptuales.

forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				
6.- Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases.	2			Clases con participación activa.
7.- Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases.	3			Dominio del curso en función del respeto.
8.- Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.	3			Clases con técnica de monitoreo interno

DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA

DIMENSION APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje.	2			Programa de seguimiento NEE
2.- El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.	2			Programa de ajustes a alumnos con NEE
3.- El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitoreara a los	2			Programa de seguimiento alumnos con problemas Psicosociales.

estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.				
4.- El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales.	1			Programa personalizado psicopedagogía y diferencial.
5.- El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en tiempo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.	1			Programa de seguimiento alumnos con riesgo de deserción.
6.- El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio,	2			Programa de orientación vocacional.

instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				
--	--	--	--	--

DIMENSIÓN: LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADÉMICO DEL DIRECTOR

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO

1.- El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.	3			Director con evidencias de prácticas de compromiso.
2.- El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.	3			Director que asegura las metas PEI con herramientas técnicas.
3.- El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.	3			Evidencia de prácticas que reflejan cultura de altas expectativas.
4.- El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, coordina y delega responsabilidades	3			Modelo de liderazgo. Planificación anual

, establece acuerdos, detecta problemas.				
5.- El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos de los docentes.				Director se involucra en la enseñanza-aprendizaje
6.- El director gestiona los procesos de cambios y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren.	3			Director con rol ejecutivo en el PME.
7.- El director promueve una ética de trabajo.	3			Director que evidencia prácticas que reflejan ética de trabajo.

DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RESULTADOS

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR CONSENSO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que buscan formar.	3			PEI coherente con las nuevas políticas educativas de calidad.
2.- El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o	2			Diagnóstico institucional anual.

planificación anual.				
3.- El establecimiento o elabora un plan de mejoramiento educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.	3			PME elaborado.
4.- El establecimiento o cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.	2			Monitoreo estado de avance PME
5.- El establecimiento o recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de	3			Monitoreo de resultados.

eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				
---	--	--	--	--

DIMENSIÓN FORMACIÓN

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro(2			PAC de estrategias al apoyo del desarrollo formativo PEI.

prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación , talleres..)				
2.- El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.	2			Encargado de la convivencia escolar
3.- El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.	2			Talleres de Convivencia.
4.- El establecimiento cuenta con programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace	2			Programas de orientación sexual y afectivo.

un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
5.- El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conducta de riesgo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.	2			Programa de promoción de conductas y prevención de drogas.
6.- El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.	2			Reuniones con foco en compromiso.

DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR CONSENSO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento promueve y le exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos(aulas, talleres, biblioteca ...)	3			Promoción del buen trato y respeto a la comunidad educativa.
2.- El equipo directivo y docente valora de manera sistemática La riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.	2			Programa anti discriminación.

DIMENSIÓN: PARTICIPACIÓN

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.	3			Pertinencia de estudiantes con PEI.
2.- El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.	2			Encuentros familia-escuela.
3.- El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de	2			Modelación de sentido de ciudadanía con aportes concretos.

responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				
4.- El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.	3			Modelación de habilidades de expresión (democracia).
5.- El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.	3			Consejo Escolar
6.- El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, elegidos democráticamente .	3			Centro de alumnos.
7.- El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la	3			Consejo de Profesores

realización periódica del Consejo de Profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				
8.- El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los delegados de curso.	2			Centro de Padres.
9.- El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.	2			Canales de comunicación. Pág, Web
10.-El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros	2			Canales de atención a sugerencias.

tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas.3				
--	--	--	--	--

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudio y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargo y funciones.	3			Recurso humano suficiente.
2.-El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en caso de licencias.	2			Mecanismos para reemplazos.
3.- El establecimiento cuenta con	2			Retención profesores destacados

estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				
4.- El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.	2			Evaluación de desempeño docente anual.
5.- El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.	2			Diagnóstico de nivel de competencia docente (perfeccionamiento)
6.- El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e	2			Jornadas y/o prácticas de reconocimiento

implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				docente por el profesional.
7.- El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.	2			Evaluación de clima laboral

DIMENSIÓN: RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS.

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.	3			Control de matrícula y asistencia.

2.-El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.	2			Proyección de gastos anuales.
3.- El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.	2			Programa de balances de datos.
4.- El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.	2			Rendición Cuenta anual
5.- El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.	3			Se cumple con legislación. Sin sanciones.
6.- El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la	3			Participación de programas de apoyo al PEI

medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				
7.- El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre a favor del Proyecto Educativo.	2			Trabajo en Red

DIMENSIÓN: RECURSOS EDUCATIVOS

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

PRÁCTICAS	% VALOR	FORTALEZAS	DEBILIDADES	PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO
1.- El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y	2			Trabajo en red

bienestar de los estudiantes.				
2.-El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.	2			Infraestructura para el aprendizaje.
3.- El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.	3			Biblioteca CRA operativa.
4.- El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.	2			Paquete TIC para cobertura curricular.
5.- El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el	2			Recursos inventariados.

equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				
---	--	--	--	--

ANÁLISIS DE ENCUESTA

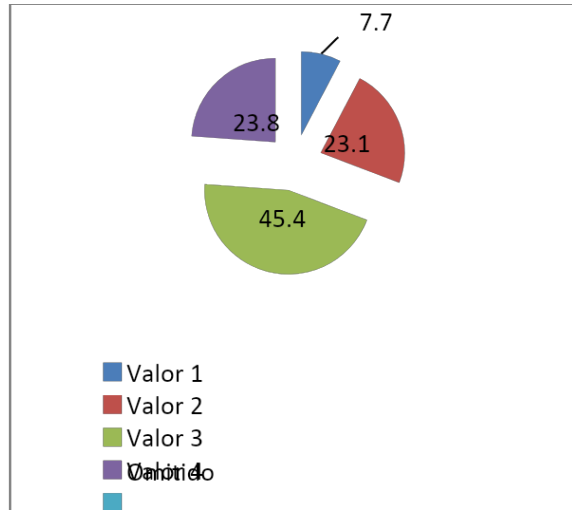
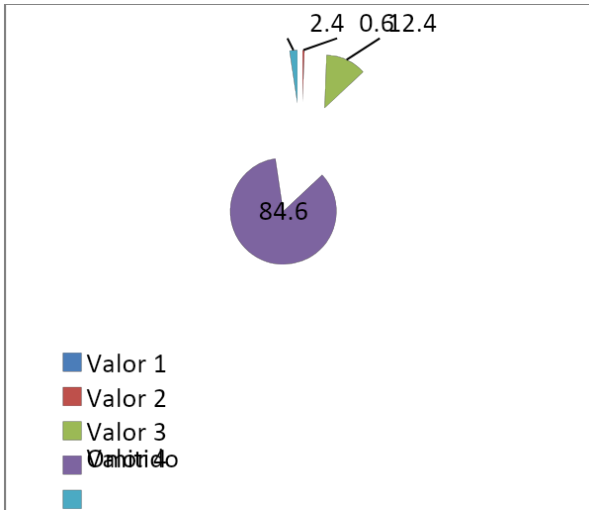
1.- ÁREA GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

1.1 Dimensión Gestión Pedagógica.

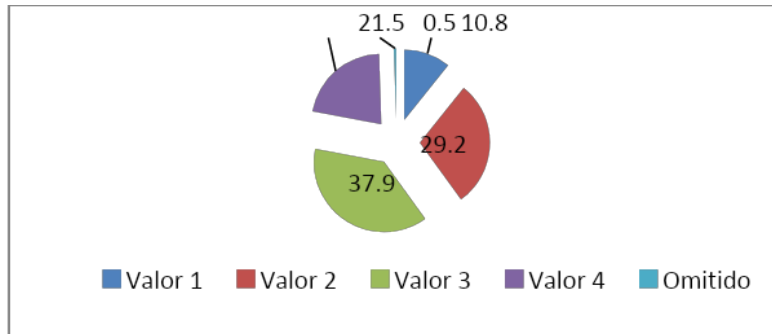
Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Enseñanza Básica

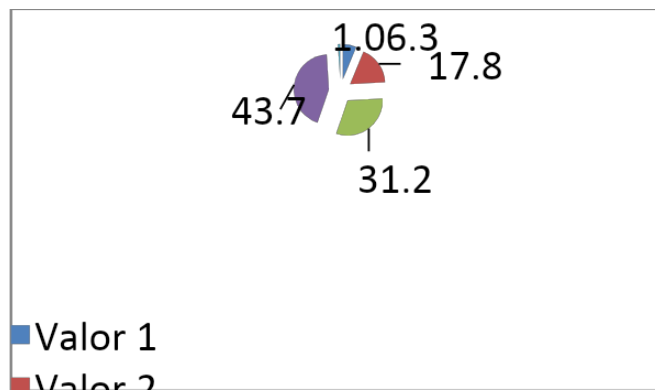
Enseñanza Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión gestión Pedagógica 74,9 %

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg.	BÁSIC A	MEDIA	MÚSICA	INTITUCION AL
1	92	30	31	51
2	100	20	31	50
3	92	50	25	56
4	69	20	13	34
5	100	40	31	57
6	77	20	25	41
7	100	60	44	68
8	69	0	6	25
9	100	30	6	45
10	69	20	6	32
11	85	10	6	34
12	77	10	19	35
13	69	0	19	29

Pregunta 4: El equipo UTP asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción de clases y que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.

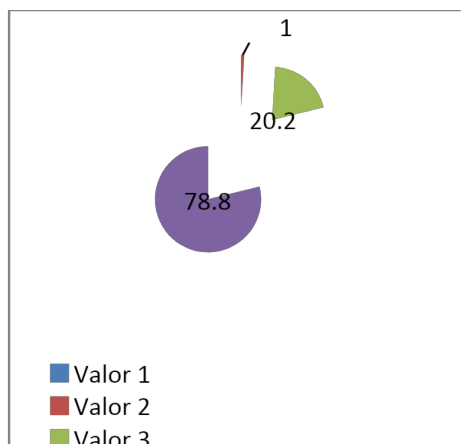
Preg. 8: El equipo UTP revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.

Preg. 13: El equipo UTP promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes y establece un sistema para organizar su uso.

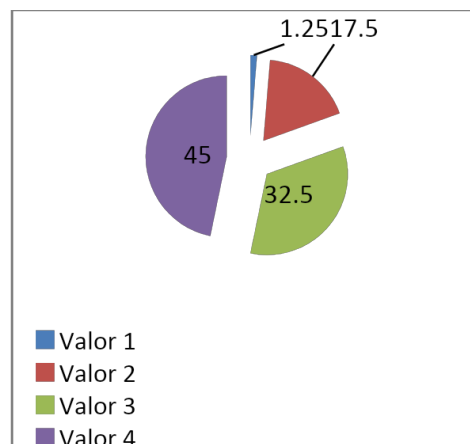
1.2 Dimensión Enseñanza y Aprendizaje en el aula.

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los alumnos.

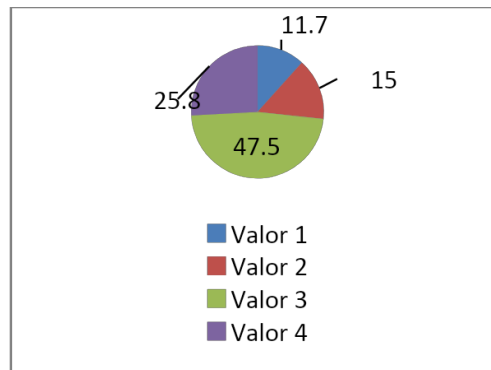
Enseñanza Básica



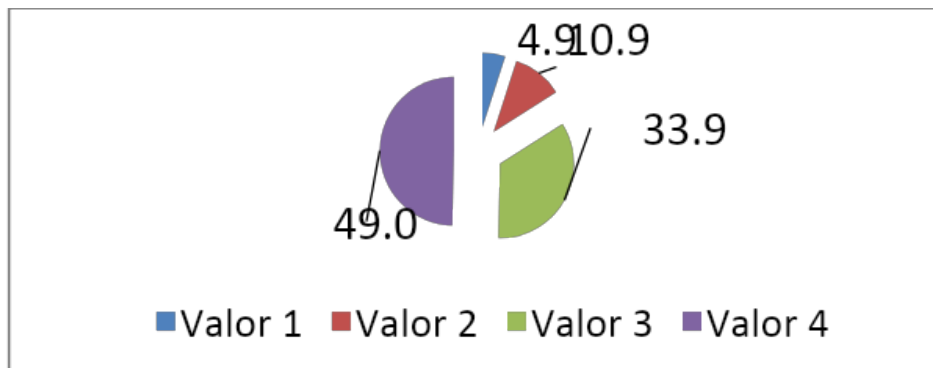
Enseñanza Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Enseñanza y Aprendizaje en el Aula 82,9 %

N° Preg	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL
1	85	50	31	55
2	69	40	31	47
3	62	40	25	42
4	77	40	38	52
5	77	40	19	45
6	77	40	13	43
7	92	60	25	59
8	92	50	13	52

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

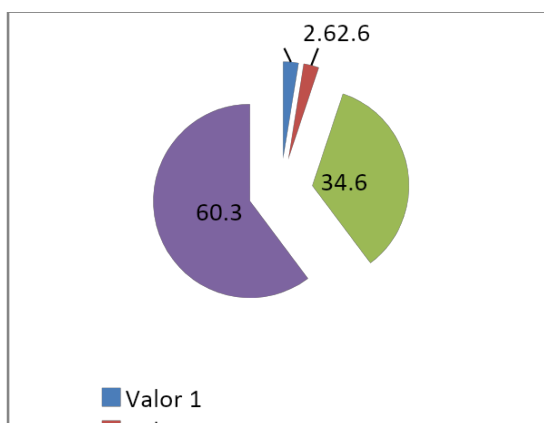
Preg. 3: Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, expliquen, modelen conceptos, etc.

Preg. 5: Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.**Preg. 6:** Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, lean, discutan, etc).**Promedio de valoración óptima de la dimensión Enseñanza y Aprendizaje en el Aula 49%.**

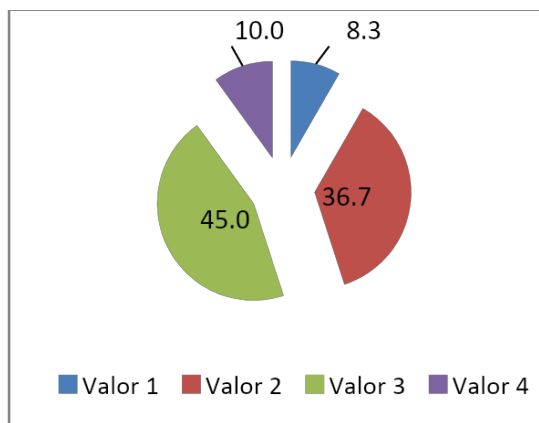
1.3 Dimensión Apoyo al Desarrollo de los estudiantes.

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar al desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

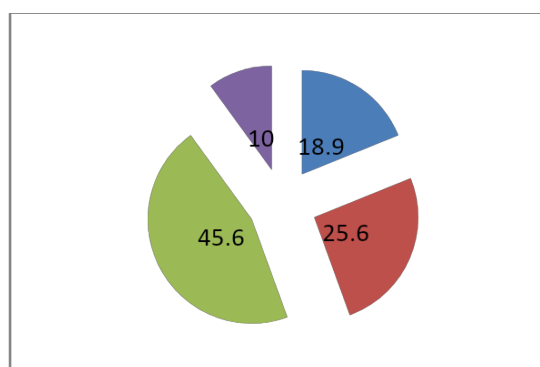
Enseñanza Básica



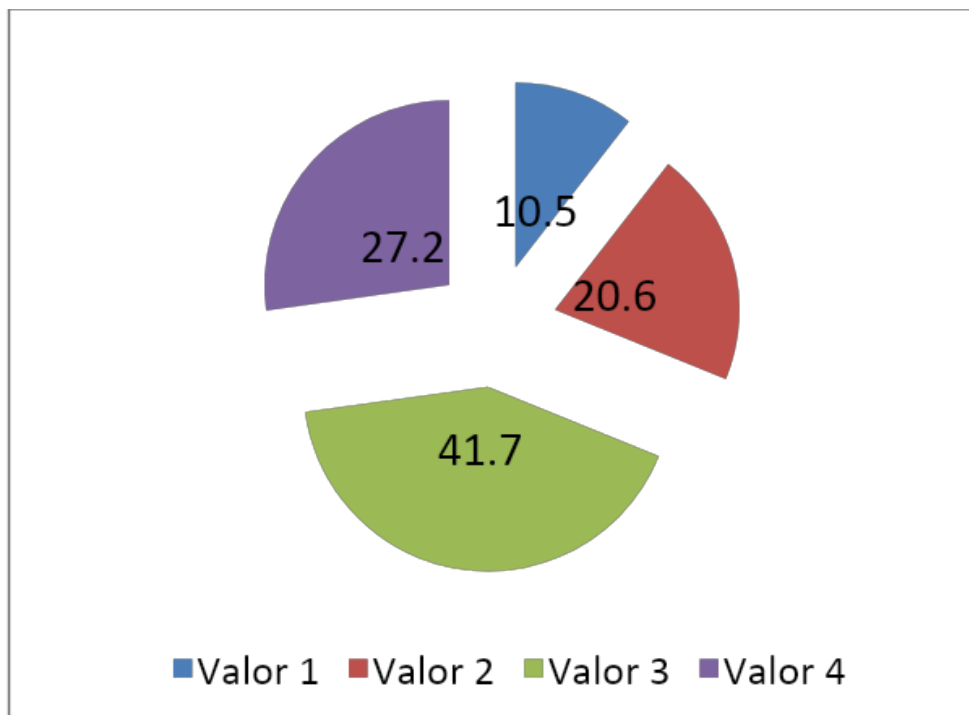
Enseñanza Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes 68,9 %

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento

Nº Preg	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL
1	69	10	13	31
2	69	10	31	37
3	69	10	6	28
4	46	0	0	15
5	46	10	0	19
6	62	20	6	29

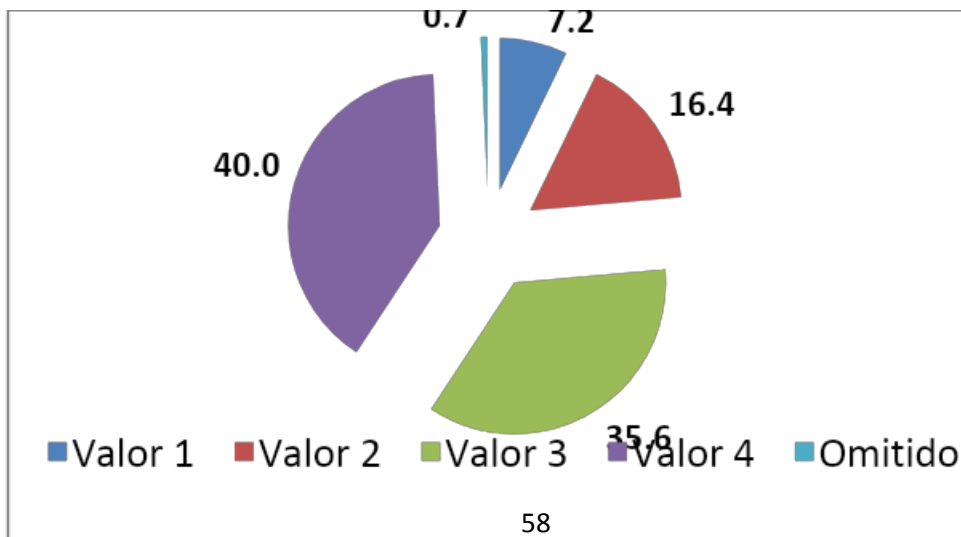
Preg. 4: El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponda), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.

Preg. 5:El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Apoyo en el desarrollo de los estudiantes 27%.

ANÁLISIS ÁREA GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Omitido
Gestión Pedagógica	6,3	17,8	31,2	43,7	1,0
Ens. Y Aprendizaje en el aula.	4,9	10,9	33,9	49,0	1,0
Apoyo al desarrollo de los estudiantes	10,5	20,6	41,7	27,2	0,0
Área Gestión del Currículum	7,2	16,4	35,6	40,0	0,7



Valoración Óptima del Área 40%.

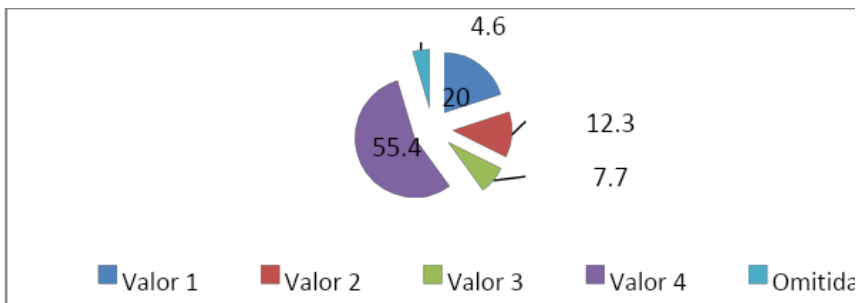
Valoración de Aceptación 75,%.

2.- ÁREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

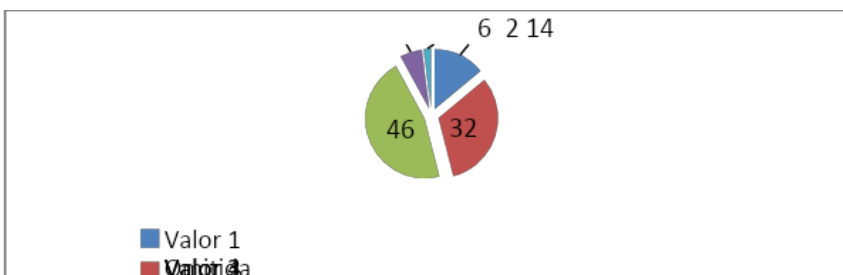
2.1 Dimensión Liderazgo del Sostenedor.

Proceso general a evaluar: La disposición y el compromiso del sostenedor para asegurar un funcionamiento satisfactorio del establecimiento, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.

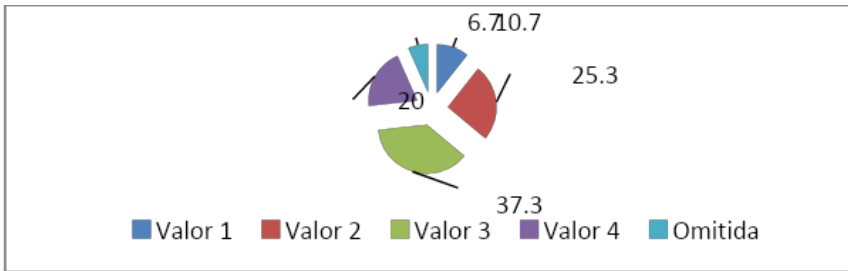
Enseñanza Básica



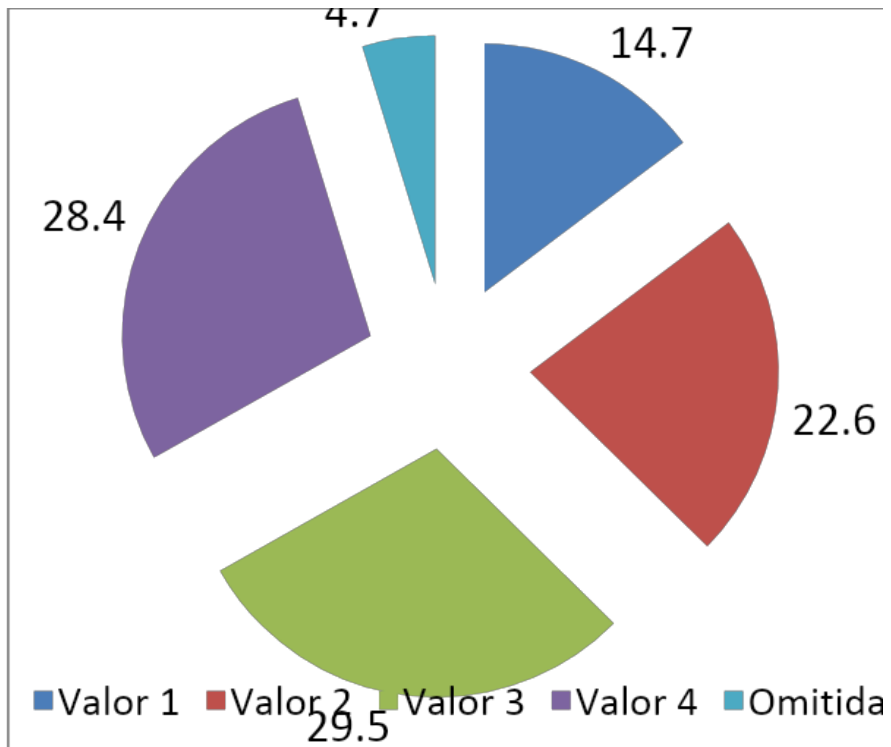
Enseñanza Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Liderazgo del Sostenedor 57,9 %

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg.	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INSTITUCIONAL
1	62	10	25	32
2	62	10	13	28
3	62	10	19	30
4	46	0	19	22

5	46	0	19	22
---	----	---	----	----

Preg. 4:El Sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.

Preg. 5:El Sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.

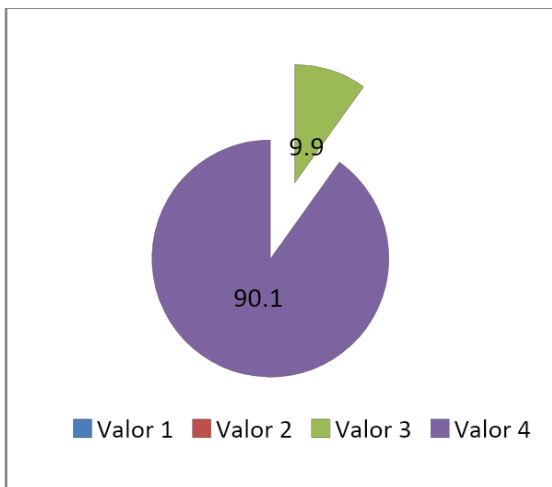
Promedio de valoración óptima de la dimensión Liderazgo del Sostenedor 27 %.

2.2 Dimensión: Liderazgo Formativo y Académico del Director.

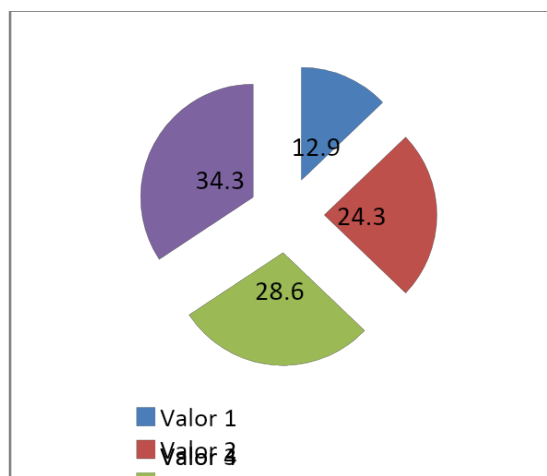
Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el PEI, una cultura de altas

expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducta efectiva.

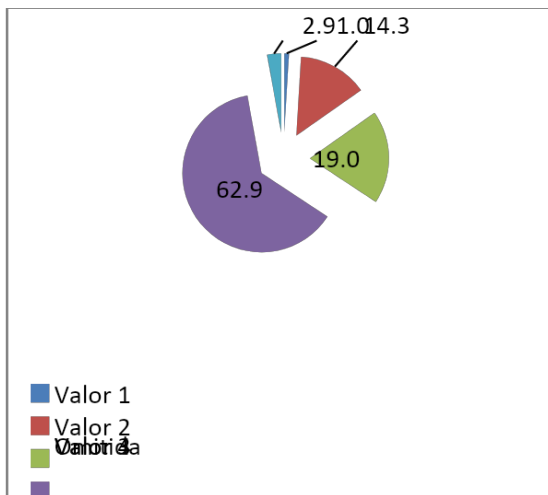
Enseñanza Básica



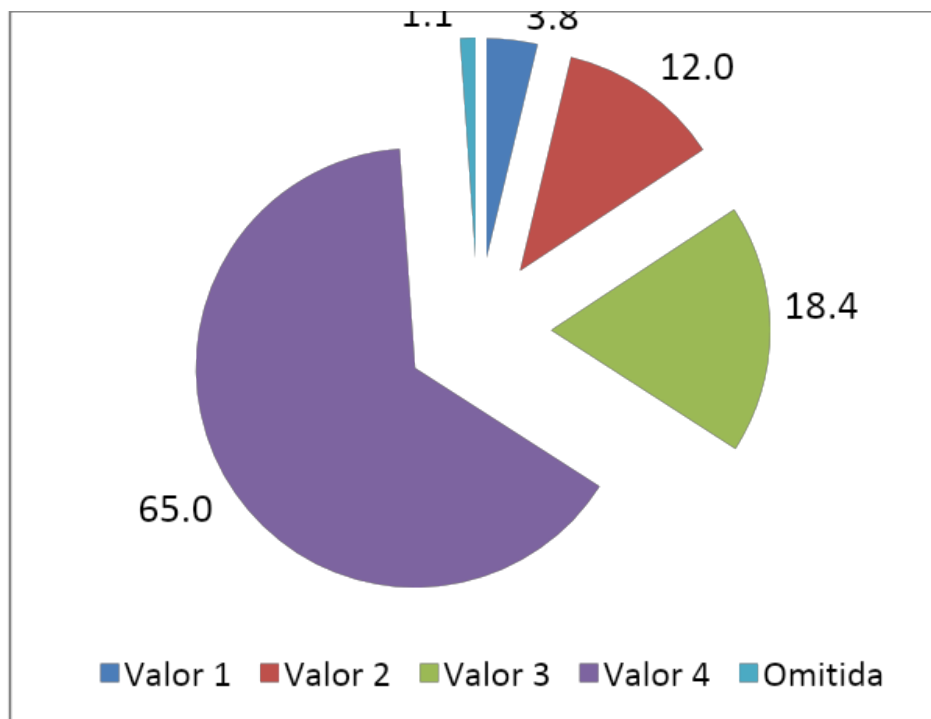
Enseñanza Media



Educacional Musical



INSTITUCIONAL



**Valoración de la dimensión Liderazgo Formativo y Académico del Director
83,4 %.**

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento

Nº Preg	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL
1	100	50	69	73
2	92	40	69	67
3	92	50	63	68
4	92	20	56	56
5	78	10	56	48
6	85	40	50	58
7	92	30	50	57

Preg. 1:El director se compromete con el logro de los altos resultados académicos y formativos.

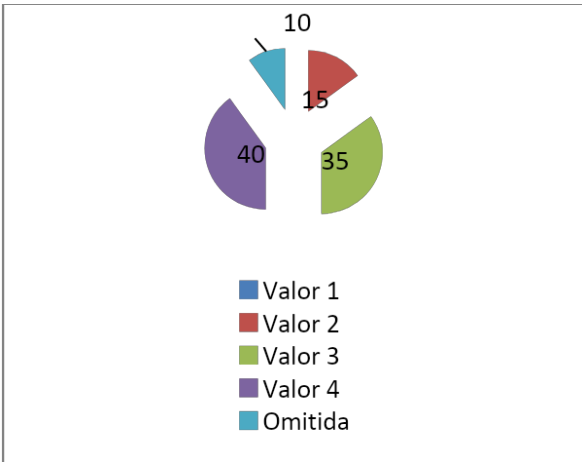
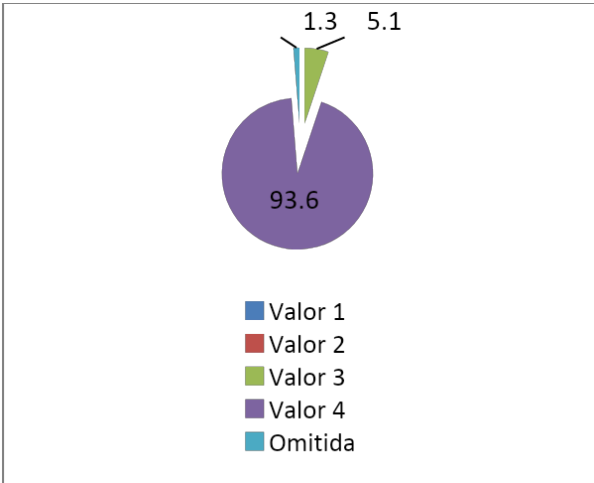
Preg. 5:El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Liderazgo Formativo y Académico del Director 65 %.

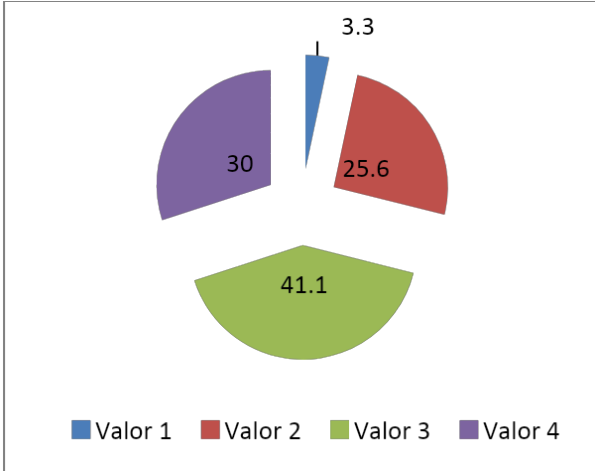
2.3 Dimensión: Planificación y Gestión de Resultados.

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas y la utilización de datos y evidencias para la toma de decisiones en cada una de las etapas de los procesos.

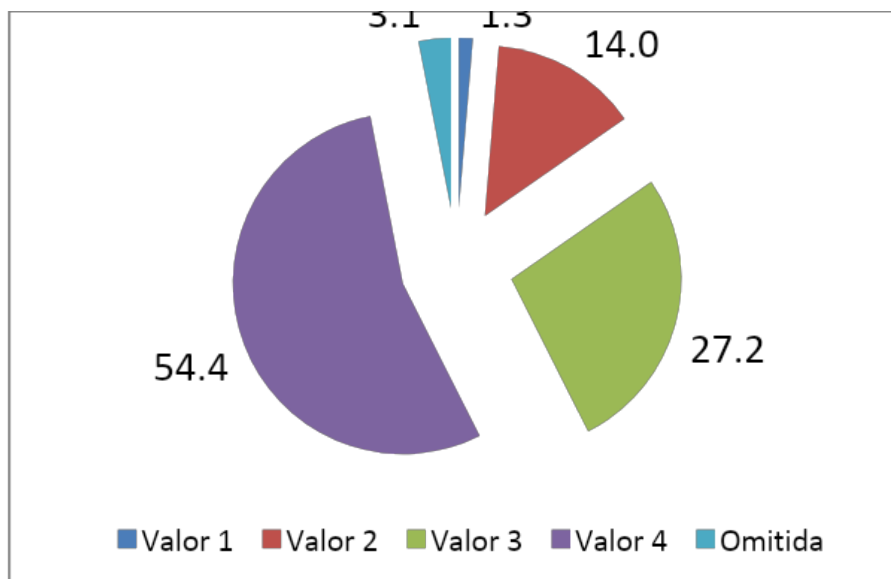
	Enseñanza Básica	Enseñanza
Media		



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Planificación y Gestión de Resultados 81,6 %.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg.	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL

1	100	70	50	73
2	92	50	30	57
3	100	30	31	54
4	85	20	13	39
5	100	40	38	59
6	85	30	19	45

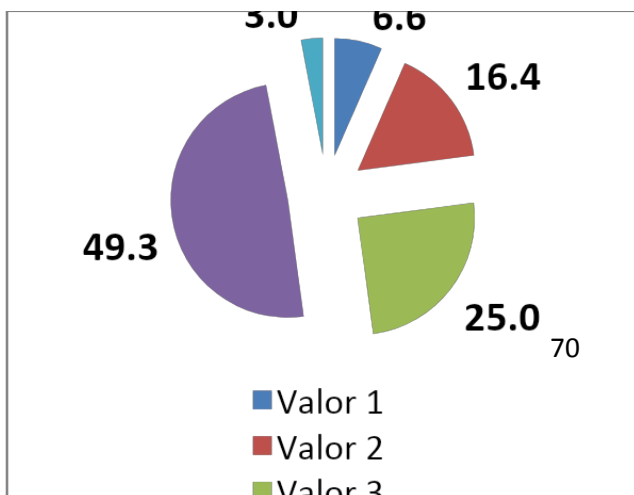
Preg. 4: El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo periódico del plan de mejoramiento educativo, o plan estratégico, o plan anual.

Preg. 6:El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Planificación y Gestión de Resultados 55 %.

ANÁLISIS ÁREA LIDERAZGO ESCOLAR

	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Omitido
Liderazgo del Sostenedor	14,7	22,6	29,5	28,4	4,7
Liderazgo Formativo y Académico de Director	3,8	12,0	18,4	65,0	1,1
Planificación y Gestión de Resultados	1,3	14,0	27,2	54,4	3,1
Area Liderazgo Escolar	6,6	16,2	25,0	49,3	3,0



Valoración Óptima del Área 49,3%

Valoración de Aceptación 75%.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento

Nº Preg.	BÁSICA	MEDIA	MÚSICA	INTITUCIONAL
1	100	70	50	73
2	92	50	30	57
3	100	30	31	54
4	85	20	13	39
5	100	40	38	59
6	85	30	19	45

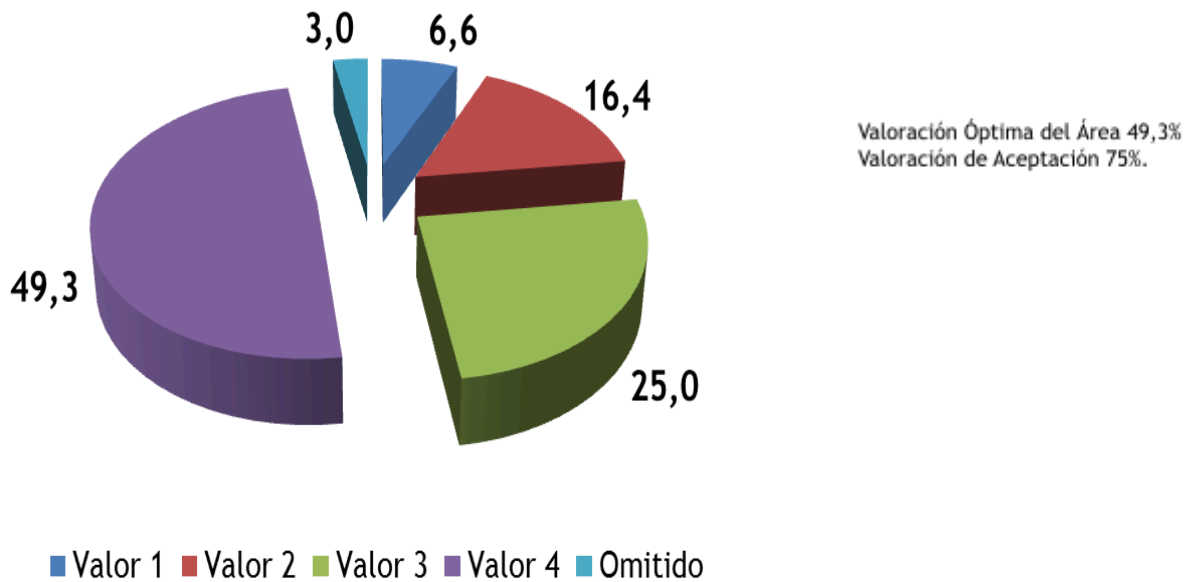
Preg. 4:El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo periódico del plan de mejoramiento educativo, o plan estratégico, o plan anual.

Preg. 6:El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Planificación y Gestión de Resultados 55 %.

ANÁLISIS ÁREA LIDERAZGO ESCOLAR

	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Omitido
Liderazgo del Sostenedor	14,7	22,6	29,5	28,4	4,7
Liderazgo Formativo y Académico de Director	3,8	12,0	18,4	65,0	1,1
Planificación y Gestión de Resultados	1,3	14,0	27,2	54,4	3,1
Area Liderazgo Escolar	6,6	16,2	25,0	49,3	3,0



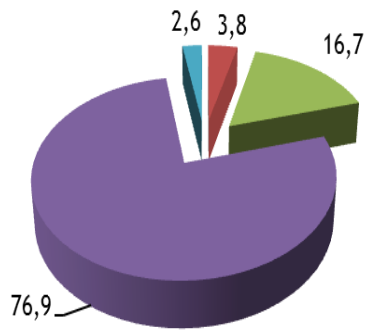
3.- ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

3.1 Dimensión: Formación.

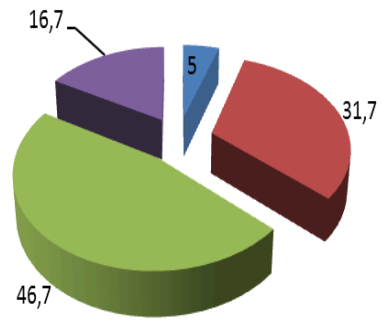
Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, ética y espiritual de los estudiantes.

Enseñanza Básica

Enseñanza Media

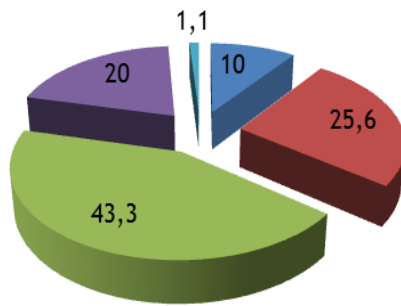


■ Valor 1 ■ Valor 2 ■ Valor 3 ■ Valor 4 ■ Omitida



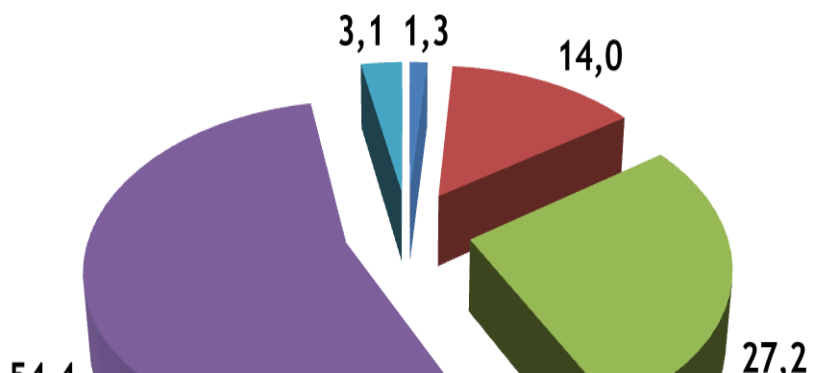
■ Valor 1 ■ Valor 2 ■ Valor 3 ■ Valor 4

Enseñanza Musical



■ Valor 1 ■ Valor 2 ■ Valor 3 ■ Valor 4 ■ Omitida

INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Formación 81,6 %.

INSTITUCIONAL

Nº Preg.	BÁSICA	MEDIA	MÚSICA	INTITUCIONAL
1	100	20	25	48
2	69	20	25	38
3	85	10	19	38
4	62	10	13	28
5	69	10	38	39
6	78	30	19	42

Preg. 3:El establecimiento modela enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.

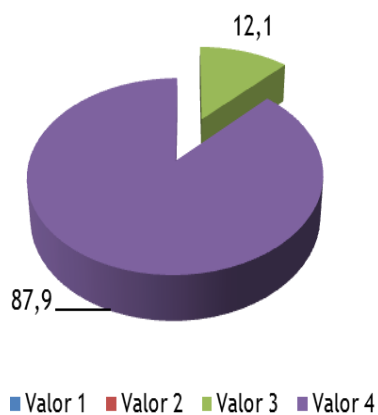
Preg. 4: El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del PEI, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Formación 39 %.

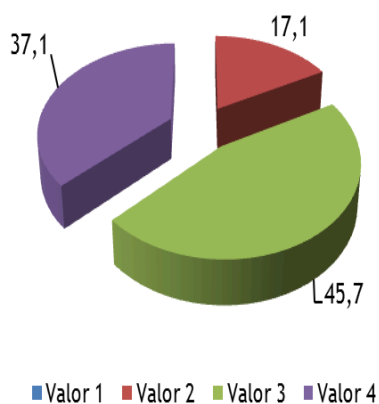
3.2 Dimensión: Convivencia Escolar.

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

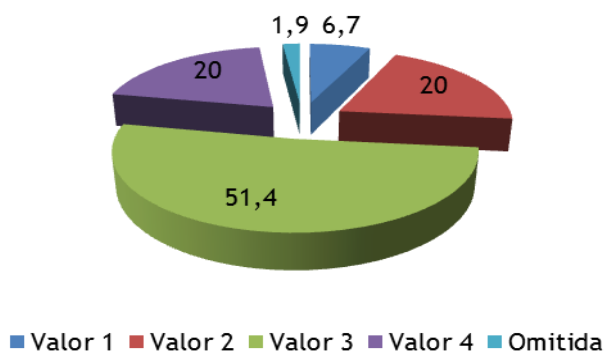
Educación básica



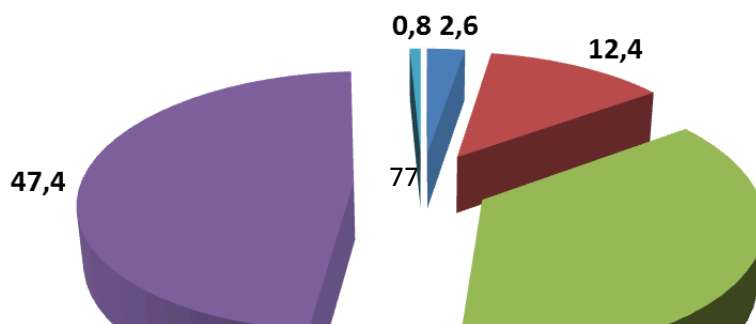
Educación Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Convivencia Escolar 83,9 %.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg.	BÁSICA	MEDIA	MÚSICA	INSTITUCIONAL
1	100	30	44	58
2	85	20	31	45
3	85	30	31	49
4	92	30	31	51
5	92	40	25	52
6	85	60	44	63
7	92	60	50	67
8	100	60	44	68
9	85	40	31	52
10	85	40	19	48

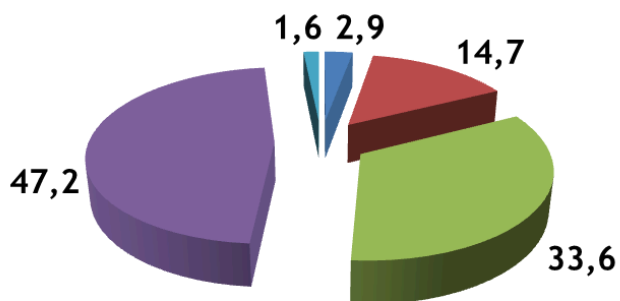
Preg. 2: El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.

Preg. 4: El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.

Promedio de valoración óptima de la dimensión Participación 55 %.

ANÁLISIS ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Omitido
Formación	5,3	19,7	35,1	38,6	1,3
Convivencia Escolar	2,6	12,4	36,5	47,4	0,8
Participación	0,8	11,8	29,2	55,5	2,6
Área de Convivencia Escolar	2,9	14,7	33,6	47,2	1,6



■ Valor 1 ■ Valor 2 ■ Valor 3 ■ Valor 4 ■ Omitido

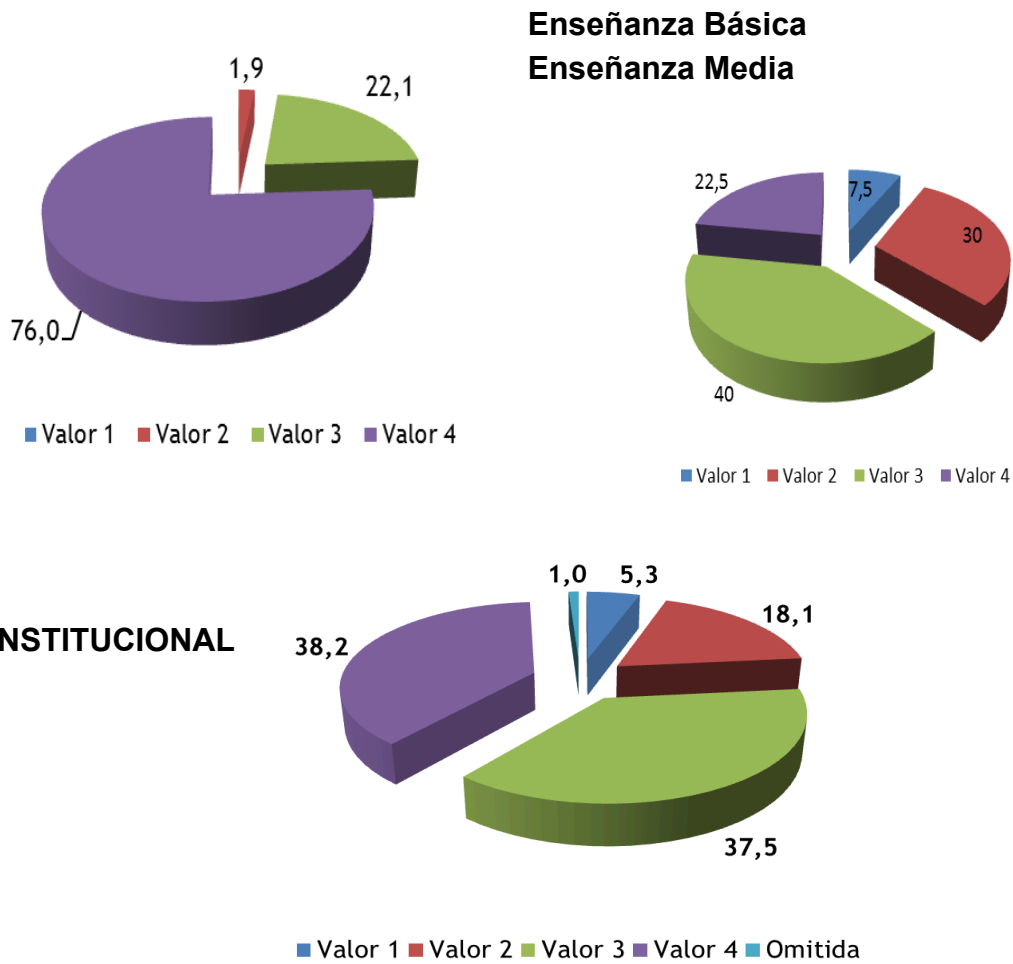
Valoración Óptima del Área 47,2%

Valoración de Aceptación 83,2%.

4.- ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

4.1 Dimensión Gestión del Recurso Humano.

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.



Valoración de la dimensión Gestión del Recurso Humano 75,7 %.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg.	BÁSICA	MEDIA	MÚSICA	INTITUCIONAL
1	78	70	31	60
2	62	20	13	32
3	78	10	13	34
4	78	30	19	42
5	85	10	6	34
6	85	0	19	35
7	62	10	13	28
8	85	30	6	40

Preg. 2: El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.

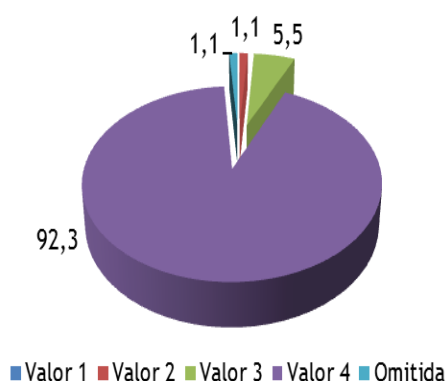
Preg. 6: El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.

Promedio de valoración óptima de la Gestión del Recurso Humano 38 %.

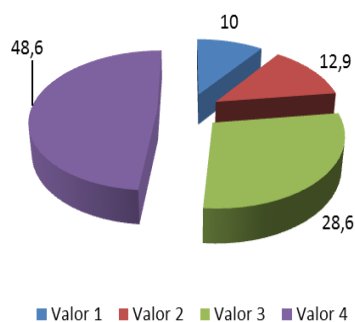
4.2 Dimensión Gestión de Recursos Financieros y Administrativos..

Proceso general a evaluar: Políticas t procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

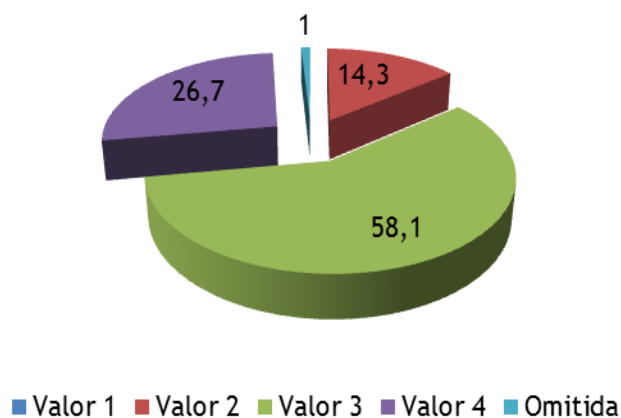
Educación Básica



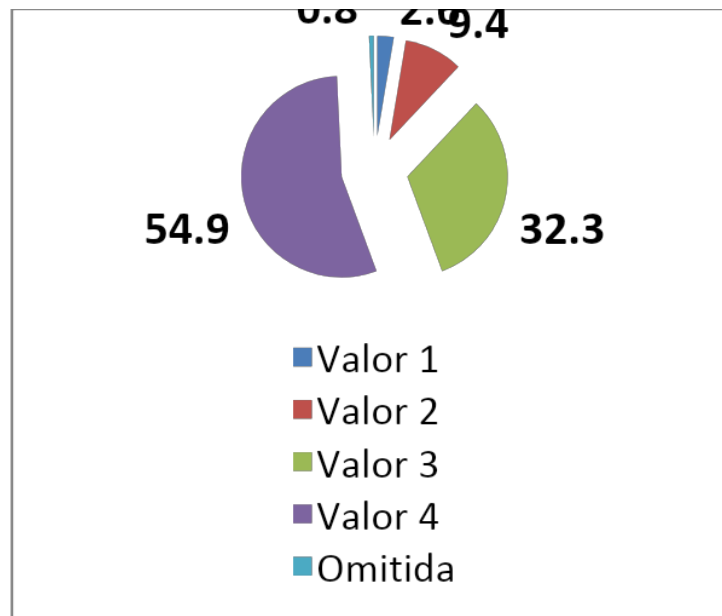
Educación Media



Educación Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Gestión de Recursos Financieros y Administrativos 87,2%.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg .	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL
1	85	50	31	55
2	92	30	19	47
3	92	30	25	49
4	100	60	31	64
5	85	80	31	65
6	100	60	13	58
7	92	20	25	46

Preg. 2: El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.

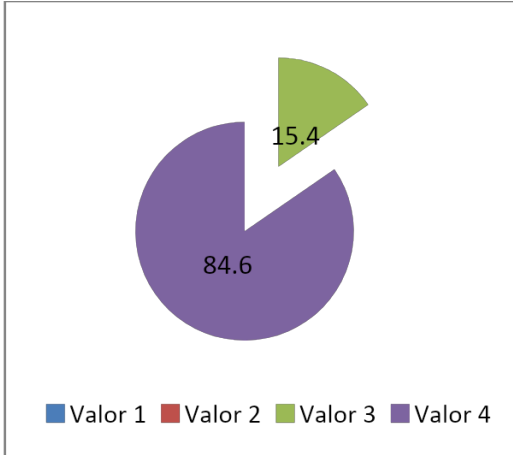
Preg. 7: El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa redes existentes en el beneficio de los estudiantes y docentes, siempre en favor del PEI

Promedio de valoración óptima de la dimensión Gestión de Recursos Financieros y Administrativos 55 %.

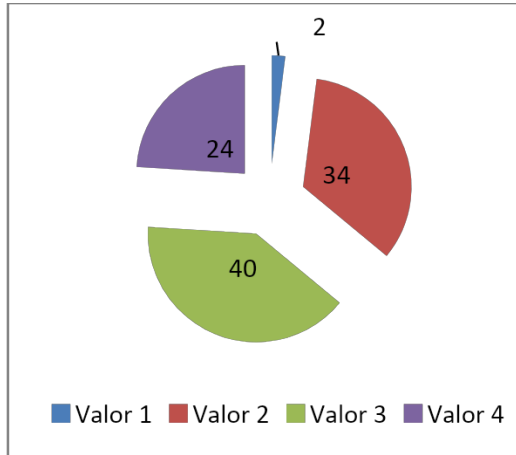
4.3 Dimensión: Gestión de Recursos Educativos.

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de los estudiantes.

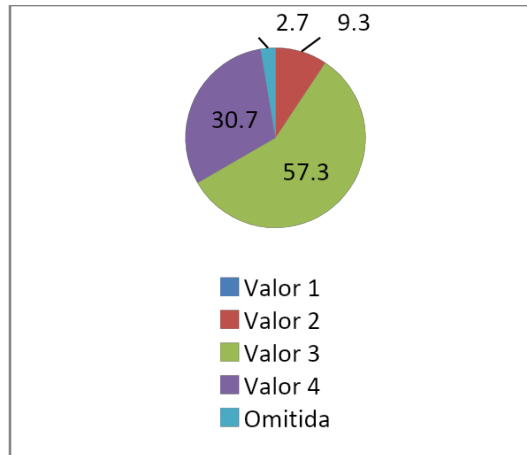
Enseñanza Básica



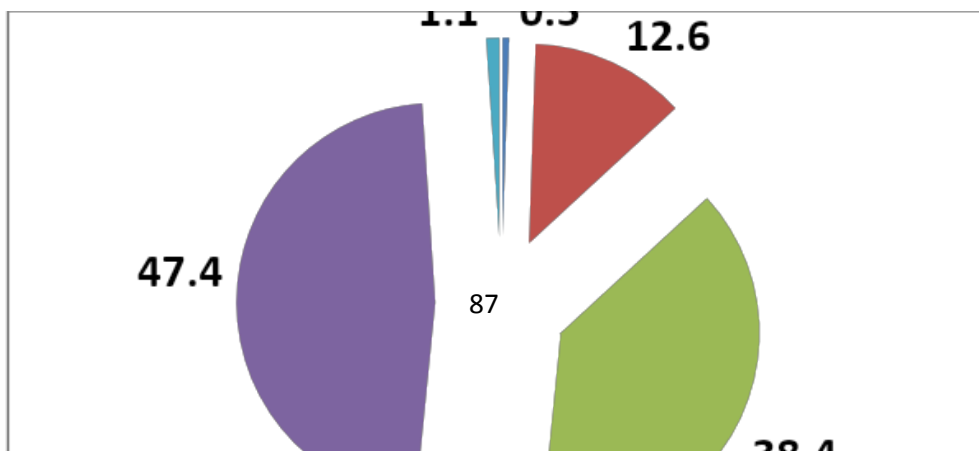
Enseñanza Media



Enseñanza Musical



INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Gestión de Recursos Educativos 85,8 %.

INSTITUCIONAL

Porcentajes de valoración Óptima por pregunta y estamento.

Nº Preg .	BÁSIC A	MEDIA	MÚSIC A	INTITUCIONAL
--------------------------	--------------------	--------------	--------------------	---------------------

1	92	20	19	44
2	69	20	19	36
3	92	40	38	57
4	92	30	25	49
5	78	10	31	40

Preg. 2: El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos sus niveles y establece normas y rutinas que favorecen su ordenada organización y uso.

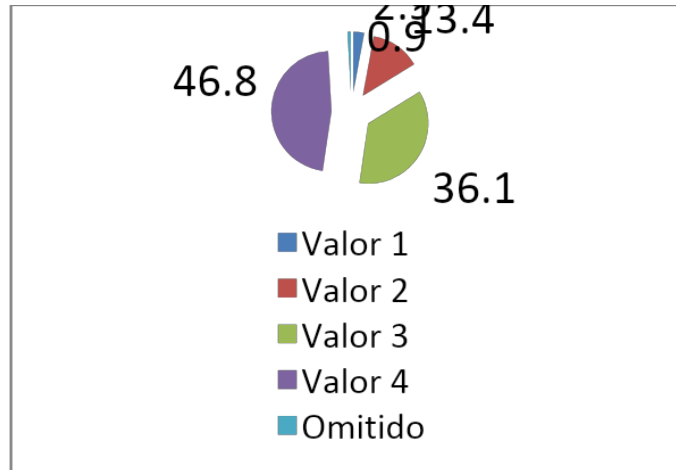
Preg 5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódico

Promedio de valoración óptima de la Gestión de Recursos Educativos 45 %.

ANÁLISIS ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Omitido
Gestión de Recursos	5,3	18,1	37,5	38,2	1,0

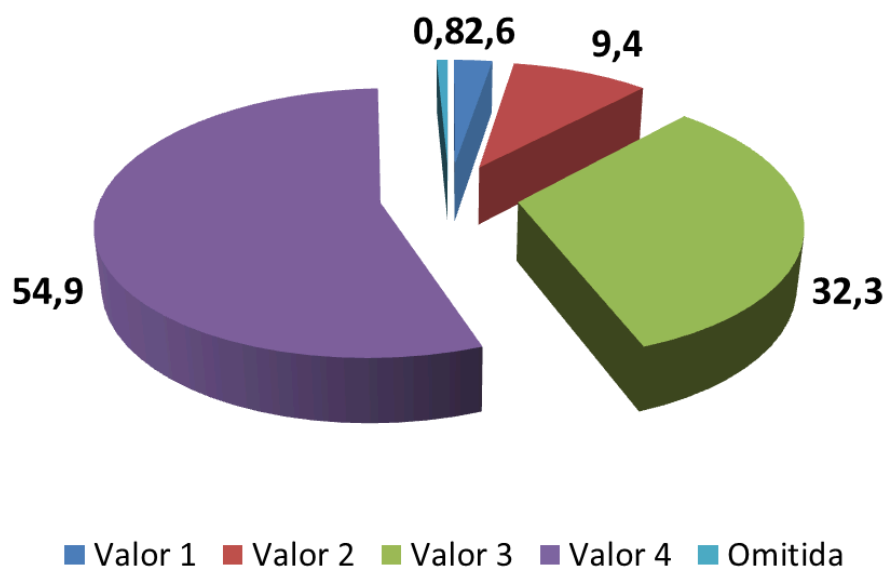
Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	2,6	9,4	32,3	54,9	0,8
Gestión de Recursos Educativos	0,5	12,6	38,4	47,4	1,1
Gestión de Recursos	2,8	13,4	36,1	46,8	0,9



Valoración Óptima del Área 46,8 %

Valoración de Aceptación 82,9 %.

INSTITUCIONAL



Valoración de la dimensión Gestión de Recursos Financieros y Administrativos 87,2%.

PLANILLA PLAN PRELIMINAR

DIMENSIÓN	Dimensión	PRACTICA	NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	NOMBRE DE LA	DESCRIPCIÓN DE	RECURSOS	MEDIOS DE
-----------	-----------	----------	-------	----------	-----------	--------------	----------------	----------	-----------

						ACCIÓN	LA ACCIÓN		VERIFICACIÓN
Gestión Pedagógica	Gestión Pedagógica	1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio.	Mejoramiento	Asegurar permanentemente la implementación efectiva del currículum a través de la instalación de políticas curriculares basadas en Implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio	% de docentes participantes de talleres de implementación de Programas de Estudio % Docentes aplican Bases curriculares y Programas de Estudio en el año escolar.	Implementación Bases curriculares y los Programas de estudio	El equipo técnico realiza a lo menos dos sesiones anuales de talleres de implementación de Bases curriculares y Programas de estudio y monitorea la aplicación de ellos.	Contratación servicios de capacitación.	-Lista de asistencia a talleres e insumos. - Registro de monitoreo aplicación de Planes de Estudio
		4. El director						-	-

		y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.	Mejoramiento	acompañamiento de aula, monitoreo cobertura curricular, y coordinación de un sistema efectivo de evaluación para asegurar la calidad de los aprendizajes.S	% de los docentes de Enseñanza Básica y Media son acompañados en el aula y se retroalimentan sus clases a lo menos dos veces en el año.	Acompañamiento de aula	El equipo directivo establece un Plan de acompañamiento en el aula de a lo menos dos veces al año que comprende retroalimentación a los docentes y desarrollo de dos talleres de fortalecimiento de la prácticas con apoyo interno y/o externo con		Pautas de Observación de aula -Lista de asistencia a talleres e insumos.
--	--	---	--------------	--	---	------------------------	--	--	--

							la finalidad de potenciar fortalezas y brindar necesidades de apoyo que impacten en los resultados de aprendizaje de los estudiantes		
		5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.	Instalación		% de docentes de Enseñanza básica y Media participan de talleres de Elaboración de Instrumentos de	Capacitación docente en Evaluación de Aprendizajes	Ejecutar capacitaciones en Evaluación de Aprendizajes para actualizar los instrumentos evaluativos en base a medición de	Contratación servicios de capacitación.	-Lista de asistencia a talleres e insumos.

					Evaluación		habilidades.		
		6. El director y el equipo técnico pedagógico monitoréan permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.	Mejoramiento		% de cursos que logran a lo menos un 75% de cobertura curricular de los aprendizajes de los programas de estudio en lenguaje y matemática en primer ciclo básico y 1° y 2° Medio .	Monitoreo Cobertura Curricular	Ejecutar un procedimiento de monitoreo de la cobertura curricular, utilizando metodología de triangulación (guías, libro de clases, planificación docente), en las asignaturas de lenguaje y matemática en primer ciclo básico y 1° y 2°	1.-Psicofax 2 Note book	.Matrices seguimiento cobertura curricular

							Medio de todos los niveles educati vos, con una frecue ncia de dos veces al año.		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

LICEO DE MÚSICA- COPIAPÓ

“Educar a través de la música para el desarrollo integral de los
estudiantes”

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO LICEO DE MÚSICA



2015

PROCESO DE REFORMULACIÓN

1.

Antecedentes del Establecimiento

1.1. Antecedentes Generales

Nombre del establecimiento	LICEO DE MÚSICA	
RBD-DV	415-4	
DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA	MUNICIPAL	
Tipo de formación diferenciada	HUMANISTICO CIENTÍFICA	
Nombre del director	DANIELA GUZMAN TORRES	
Dirección	ANDRES BELLO N° 170	
Teléfono	98019788 - 238441	
Correo electrónico	Dguzman1312@gmail.com	
Región	TERCERA	
DEPROV	COPIAPO	
Comuna	COPIAPO	
Indique si el director del establecimiento municipal cuenta con facultades delegadas, para administrar recursos.	si	No x
Si el establecimiento educacional está adscrito al financiamiento compartido, indique el cobro promedio mensual al 30 de abril del 2012.		
Indique el año de firma de convenio de igualdad de oportunidades y excelencia educativa.	2008	

Complete solo si su establecimiento haya sido suscrito al convenio de igualdad de oportunidades en el marco de la ley SEP.

Clasificación de acuerdo a la SEP .	EMERGENTE
Nº de alumnos prioritarios SEP.	256

1.2. Niveles Educativos y Tipos de Formación

Niveles educativos y tipo de formación (marcar con x)	
Educación parvularia	
Educación Básica	x
Educación Media	
Formación diferenciada HC	x
Formación diferenciada TP	
Formación diferenciada artística	

2. Priorización de las Dimensiones a abordar

ÁREA	DIMENSIONES	EDUCATIVOS	APRENDIZAJE	EFICIENCIA INTERNA	Proceso de mejora que requiere la dimensión	
GESTIÓN DEL CURRÍCULO M	Gestión Pedagógica		x	x		Instalación
					x	Mejoramiento
						Consolidación
						Articulación
						No se abordará
	Enseñanza Aprendizaje en el aula.	x	x			Instalación
					x	Mejoramiento
						Consolidación
					Articulación	

						No se abordará
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.		x	x		Instalación
					x	Mejoramiento
						Consolidación
						Articulación
						No se abordará

LIDERAZG O ESCOLAR	Liderazgo del sostenedor.					Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						x	No se abordará
	Liderazgo Formativo y académico del Director.	x					Instalación
						x	Mejoramiento
							Consolidación
							Articulación
							No se abordará
	Planificación y gestión de resultados.	x	x				Instalación
						x	Mejoramiento
							Consolidación
							Articulación
							No se abordará
	Formación					Instalación	

CONVIVEN CIA ESCOLAR		x		x	x	Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordará	
	Convivencia Escolar	x			x		Instalación
						x	Mejoramiento
							Consolidación
							Articulación
	Participación						No se abordará
							Instalación
							Mejoramiento
							Consolidación
x						Articulación	
GESTIÓN DE LOS RECURSOS	Gestión de recursos humanos.		x			Instalación	
					x	Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordará	
	Gestión de recursos Financieros y de administraci ón.						Instalación
							Mejoramiento
							Consolidación
							Articulación

					x	No se abordará
	Gestión de Recursos Educativos.		x			Instalación
					x	Mejoramiento
						Consolidación
						Articulación

4.1. Gestión del Currículum

Dimensión focalizada	GESTION PEDAGÓGICA
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.</p> <p>4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje</p> <p>6. El director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.</p>
Objetivo	Asegurar permanentemente la implementación efectiva del currículum a través de la instalación de políticas curriculares basadas en acompañamiento de aula , retroalimentación de planificaciones y aprovechamiento del tiempo en ausencia docente para elevar los resultados de aprendizaje de lenguaje del primer ciclo básico y enseñanza media.
Indicador de Seguimiento 1	% cursos los cursos de Enseñanza Básica y Media son atendidos a lo menos en un 70% en ausencia docente con plan de desarrollo de habilidades de comprensión lectora
Indicador de Seguimiento 2	% de los docentes de Enseñanza Básica y Media son acompañados en el aula y se retroalimentan sus clases y planificaciones a lo menos dos veces en el año.
Indicador de Seguimiento 3	% cursos que logran a lo menos un 75% de cobertura curricular de los aprendizajes de los programas de

Acción 1 Descripción	estudio en lenguaje y matemática en primer ciclo básico y 1° y 2° Medio.		
	Monitoreo Cobertura Curricular		
	Ejecutar un procedimiento de monitoreo de la cobertura curricular, utilizando metodología de triangulación (guías, libro de clases, planificación docente), en las asignaturas de lenguaje y matemática en primer ciclo básico y 1° y 2° medio de todos los niveles educativos, con frecuencia de dos veces al año.		
Fechas	<table border="1"> <tr> <td>Inicio</td> </tr> <tr> <td>31/04/ 2015</td> </tr> </table>	Inicio	31/04/ 2015
	Inicio		
31/04/ 2015			
<table border="1"> <tr> <td>Término</td> </tr> <tr> <td>31/11/2019</td> </tr> </table>	Término	31/11/2019	
Término			
31/11/2019			
Responsable	<table border="1"> <tr> <td>Cargo UTP</td> </tr> </table>	Cargo UTP	
Cargo UTP			

Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de fortalecimiento de Competencias de Planificación docente	
Medios de Verificación	Registro de planificaciones retroalimentadas	
	Acta de firmas e Insumos de las capacitaciones	
	Pauta de Evaluación de la capacitaciones	
	PIE	\$
	Otro	\$
	Total	\$

Acción 2 Descripción	Estrategia de visita al aula con retroalimentación y apoyo lineamientos metodológicos y estrategias didácticas.
-----------------------------	--

	El equipo directivo establece un Plan de acompañamiento en el aula a lo menos dos veces al año que comprende retroalimentación a los docentes y desarrollo de dos talleres para definir lineamiento metodológicos y estrategias didácticas con apoyo interno y externo con la finalidad de potenciar fortalezas y brindar necesidades de apoyo que impacten en los resultados de aprendizaje de los estudiantes.		
Fechas	<table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Inicio</td> </tr> <tr> <td>01/03/ 2015</td> </tr> </table>	Inicio	01/03/ 2015
Inicio			
01/03/ 2015			
	<table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Término</td> </tr> <tr> <td>30/12/2019</td> </tr> </table>	Término	30/12/2019
Término			
30/12/2019			
Responsable	<table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Cargo UTP</td> </tr> </table>	Cargo UTP	
Cargo UTP			

Recursos para la implementación de la acción					
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>				
Programa	Programa Visita al aula				
Medios de Verificación	Registro de Observaciones de aula y retroalimentación. Registro Talleres de Retroalimentación Práctica pedagógica				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>PIE</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 0</td> </tr> </table>	PIE	\$	Total	\$ 0
PIE	\$				
Total	\$ 0				

Acción 3 Descripción	Plan de Refuerzo Habilidades Comprensión Lectora en tiempo libre de ausencia docente
	El equipo técnico instalará un Plan alternativo de desarrollo de habilidades de comprensión lectora, el cuál será aplicado en los casos de ausencia docentes y contemplará como procedimiento la aplicación de guías de apoyo por un docente de lenguaje contratado, quien las confeccionará y asegurará la aplicación y corrección de acuerdo al nivel, en los estudiantes de Ens.Básica y Enseñanza Media.
Fechas	Inicio 01/03/ 2015
	Término 31/12/2019
Responsable	Cargo UTP

Recursos para la implementación de la acción	1 Docente Externo de Lenguaje con 44horas ANEXO 4	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Establecer programa de referencia	
Medios de Verificación	Plan de Refuerzo de habilidades	
	Recursos aplicados en el aula	
	PIE	\$
	Otro	\$
	Total	\$

Acción 4 Descripción	Cobertura Curricular Comunal Aplicar evaluaciones diagnóstica, intermedia, y final, con entrega de informe detallado de resultados obtenido por curso y por estudiante en las asignaturas
-----------------------------	---

	de Lenguaje y Matemática, desde PK a 8° año, en Marzo, Junio y Noviembre, respectivamente. A través de asesoría externa comunal.	
Fechas	Inicio 01 /03/2015	
	Término 30/12 /2019	
Responsable	Equipo Técnico Pedagógico, Inspector General, docentes.	
Recursos para la implementación de la acción	ATE	
Uso de Tecnología	Sí <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> No	
	Instrumentos evaluativos	
	Informes de resultados	
	SEP	\$
	Otro	\$ 0

Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA	
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.</p> <p>6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.</p>	
Objetivo	Mejorar gradualmente el ambiente de aprendizaje y las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas en los alumnos del primer ciclo básico y de 7° a 2° Medio que permita favorecer la calidad de los aprendizajes y elevar los resultados educativos de los alumnos y alumnas del establecimiento.	
Indicador de Seguimiento 1	90 % Ejecución Plan Lector y matemático	

Indicador de Seguimiento 2	90 % Ejecución Plan de fortalecimiento ambiente de aprendizaje.
----------------------------	---

Acción 1 Descripción	<i>Ejecución de un plan de fortalecimiento ambiente aprendizaje</i>	
	Diseño y ejecución de un plan de fortalecimiento ambiente aprendizaje dirigido a los alumnos del primer ciclo básico y de 7° a 2° medio que contempla talleres docentes, monitoreo participación y disciplina en el aula y estrategias de apoyo.	
Fechas	Inicio	2/03/ 2015
	Término	28/12/ 2019
Responsable	Cra-UTP-DEPTO LENG	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan lector	
Medios de Verificación	Registro fotográficos	
	Materiales e insumos del Plan	
	Registro de firmas a talleres	
	PIE	\$ 0
	Otro	\$
	total	\$ 0

	Diseño y ejecución de un plan lector
--	--------------------------------------

Acción 2 Descripción	Diseño y ejecución de un Plan lector que contribuya a mejorar las competencias lectoras y el hábito lector de los alumnos del primer ciclo básico y de 7° y 2° medio, así como descubrir y tomar conciencia del valor de la lectura .El Plan contemplará, lineamientos pedagógicos, Plan calidad lectora, plan domiciliario, concursos ortográfico y debates e integración familia.	
	Fechas	
Fechas	Inicio	30/05/ 2015
	Término	30/05/ 2019
Responsable	Cargo	Equipo de gestión
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>
Programa	Plan Lector	
Medios de Verificación	Registros Fotográficos	
	Materiales e insumos del Plan	
	Registro de firmas a talleres	
	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000
	Otro	\$
	total	\$ 200.000

	Diseño y ejecución de actividades matemáticas
--	---

Acción 3 Descripción	Ejecutar un plan de actividades matemáticas en el primer ciclo básico y de 7° a 2° medio que contribuya, a mejorar las competencias de los alumnos en resolución de Problema. El Plan contemplará talleres de lineamientos metodológicos, adecuaciones evaluativas, plan matemático domiciliaria, olimpiada interna y concursos cálculo mental .	
Fechas	Inicio	03 /03/ 2015
	Término	30/12/ 2019
Responsable	Cargo	Equipo de gestión
Recursos para la implementación de la acción (máximo 600 caracteres)	Bases técnicas.	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan Matemático	
Medios de Verificación	Registros Fotográficos	
	Materiales e insumos del Plan	
	PIE	\$
	SEP	\$ 4.000.000
	Total	\$ 4.000.000

Acción 4 Descripción	Taller de Refuerzo matemático a alumnos con énfasis en alumnos prioritarios	
	Implementación de Plan de refuerzo y apoyo Matemático a alumnos de los cuartos años básicos mediante uso de materiales didácticos, módulos de	

	auto aprendizaje y uso tics, con énfasis en los alumnos prioritarios.	
Fechas	Inicio	03/03/ 2015
	Término	30/12/2019
Responsable	Cargo	Equipo de gestión – Docentes-Cra
Recursos para la implementación de la acción	0	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan Refuerzo Educativo	
	Registro de firmas y contenidos refuerzo educativo e insumos	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	total	\$ 0

Acción 5 Descripción	Integración de la familia con el proceso lector de sus hijos e hijas	
	Integración de los Padres y Apoderados al proceso lector mediante Plan de lectura domiciliaria de 1° a 4° Básico , difusión y análisis de resultados, actividades recreativas y difusión de herramientas de fortalecimiento del lenguaje . Este Plan será orientado en reuniones de apoderados y actividades extra curriculares y será monitoreado por especialista lenguaje y CRA con la finalidad de comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos e hijas.	
Fechas	Inicio	Marzo 3/03/ 2015

	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Término</div> 30/12/2019	
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Cargo</div> Equipo de gestión – Docentes-Cra	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan Lector	
Medios de Verificación	Bitácora reuniones de Apoderados e insumos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0
Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA	
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos. 6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.	
Objetivo	Mejorar gradualmente el ambiente de aprendizaje y las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas en los alumnos del primer ciclo básico y de 7° a 2° Medio que permita favorecer la calidad de los aprendizajes y elevar los resultados educativos de los alumnos y alumnas del establecimiento.	
Indicador de Seguimiento 1	90 % Ejecución Plan Lector y matemático	

Indicador de Seguimiento 2	90 % Ejecución Plan de fortalecimiento ambiente de aprendizaje.
Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos. 6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.
Objetivo	Mejorar gradualmente el ambiente de aprendizaje y las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas en los alumnos del primer ciclo básico y de 7° a 2° Medio que permita favorecer la calidad de los aprendizajes y elevar los resultados educativos de los alumnos y alumnas del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	90 % Ejecución Plan Lector y matemático
Indicador de Seguimiento 2	90 % Ejecución Plan de fortalecimiento ambiente de aprendizaje.
Dimensión focalizada	GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN EL AULA
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos. 6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.
Objetivo	Mejorar gradualmente el ambiente de aprendizaje y las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas en los alumnos del primer ciclo básico y de 7° a 2° Medio que permita favorecer la calidad de los aprendizajes y elevar los resultados educativos de los alumnos y alumnas del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	90 % Ejecución Plan Lector y matemático
Indicador de Seguimiento 2	90 % Ejecución Plan de fortalecimiento ambiente de aprendizaje.

	Integración de la familia con el proceso lector de sus hijos e hijas	
Acción 5 Descripción	Integración de los Padres y Apoderados al proceso lector mediante Plan de lectura domiciliaria de 1° a 4° Básico , difusión y análisis de resultados, actividades recreativas y difusión de herramientas de fortalecimiento del lenguaje . Este Plan será orientado en reuniones de apoderados y actividades extra curriculares y será monitoreado por especialista lenguaje y CRA con la finalidad de comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos e hijas.	
Fechas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Inicio</div> 3/03/ 2015	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Término</div> 30/12/2019	
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Cargo</div> Equipo de gestión – Docentes-Cra	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan Lector	
	Bitácora reuniones de Apoderados e insumos	
Medios de Verificación		
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0
	Integración de la familia con el proceso lector de sus hijos e hijas	

Acción 5 Descripción	Integración de los Padres y Apoderados al proceso lector mediante Plan de lectura domiciliaria de 1° a 4° Básico , difusión y análisis de resultados, actividades recreativas y difusión de herramientas de fortalecimiento del lenguaje . Este Plan será orientado en reuniones de apoderados y actividades extra curriculares y será monitoreado por especialista lenguaje y CRA con la finalidad de comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos e hijas.	
Fechas	<input type="text" value="Inicio"/> 3/03/ 2015	
	<input type="text" value="Término"/> 30/12/2019	
Responsable	<input type="text" value="Cargo"/> Equipo de gestión – Docentes-Cra	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan Lector	
	Bitácora reuniones de Apoderados e insumos	
Medios de Verificación		
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0
	Integración de la familia con el proceso lector de sus hijos e hijas	

Acción 5 Descripción	Integración de los Padres y Apoderados al proceso lector mediante Plan de lectura domiciliaria de 1° a 4° Básico , difusión y análisis de resultados, actividades recreativas y difusión de herramientas de fortalecimiento del lenguaje . Este Plan será orientado en reuniones de apoderados y actividades extra curriculares y será monitoreado por especialista lenguaje y CRA con la finalidad de comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos e hijas.	
Fechas	Inicio	3/03/ 2015
	Término	30/12/2019
Responsable	Cargo	Equipo de gestión – Docentes-Cra
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan Lector	
Medios de Verificación	Bitácora reuniones de Apoderados e insumos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0

Dimensión focalizada	APOYO AL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES
-----------------------------	--

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>1.- El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.</p> <p>3. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.</p>
Objetivo	Fortalecer permanentemente el plan de monitoreo y apoyo a los alumnos y alumnas del primer ciclo de Enseñanza Básica y 1° y 2° de Ens. Media que presentan dificultades de aprendizaje académico de modo que se asegure su progresión y logros de aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	100% de los alumnos con dificultades conductuales y de aprendizaje son intervenidos-
	Plan de Intervención de alumnos con dificultades de aprendizaje
Acción 1 Descripción	Aplicación de un Plan de Intervención de Apoyo a los Aprendizajes de los Estudiantes deficitarios y/o prioritarios según sus particularidades que comprende: diagnóstico, apoyo psicopedagógico, capacitaciones docentes, integración de la familia y derivaciones a especialistas refuerzo educativo y apoyo lector y matemático. Este plan será ejecutado con la atención personalizada de Psicopedagoga contratada quien se asegurara de desarrollar y fortalecer las habilidades mas descendidas de los estudiantes del primer ciclo básico para asegurar los logros de aprendizaje.
Fechas	Inicio 1/03/2015
	Término 31/12 /2019
Responsable	Equipo psicoeducativo

Recursos para la implementación de la acción	Anexo 1	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>
Programa	Plan de Intervención de apoyo a los aprendizajes	
Medios de Verificación	Registro de intervenciones y derivaciones	
	Registro de evolución promedio alumnos.	
	PIE	\$
	SEP	\$ 19.071.360
	total	\$ 19.071.360

	Plan de Intervención de alumnos con dificultades conductuales
Acción 2 Descripción	Aplicación de un Plan de Intervención de Apoyo a los estudiantes con problemas conductuales que comprende: diagnóstico, apoyo psicológico, capacitaciones docentes, integración de la familia y derivaciones a especialistas el cual será coordinado por la inspectora General y Orientadora para asegurar su integración escolar.
Fechas	Inicio 01 /03/2015
	Término 31/12 /2015
Responsable	Cargo : Orientadora, Psicopedagoga UTP

Recursos para la implementación de la acción	1 Psicólogo 44 hrs Anexo 1	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan de Intervención de apoyo a los aprendizajes	
Medios de Verificación	Informe de Monitoreo Plan	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	total	\$ 0

	Monitoreo y Seguimiento Plan de Intervención de aprendizaje y conductual
Acción 3 Descripción	Monitoreo y seguimiento semestral del Plan de intervención de los alumnos y alumnas con dificultades de conductuales y de aprendizajes que permita favorecer el mejoramientos de su conducta.
Fechas	Inicio 3 /03/2015
	Término 04/12 /2015
Responsable	Cargo : Orientadora, UTP

Recursos para la implementación de la acción	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No
Programa	Plan de Intervención de apoyo a los aprendizajes
	Informe de Monitoreo Plan

Medios de Verificación		
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0

4.2. Liderazgo Escolar

Dimensión focalizada	LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADEMICO DEL DIRECTOR
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento educacional hacia la mejora continua.</p> <p>6. El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.</p>
Objetivo	Fortalecer el Plan de profesionalización docentes mediante visitas al aula, talleres de reflexión Docente en aspectos pedagógicos - formativos y promoción de desafíos académicos para mejorar los resultados de aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	100% de docentes anuales evaluados son visitados en el aula y retroalimentados
Acción 1 Descripción	Talleres formativos docentes
	Implementación del plan de trabajo de profesionalización docente mediante la ejecución de visitas al aula enfocadas a docentes evaluados por el Ministerio de Educación.
Fechas	Inicio 1/04/2015
	Término 29/10 /2015
Responsable	Cargo : Directora

--	--

Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de Trabajo de profesionalización docente	
Medios de Verificación	Plan de Trabajo de profesionalización docente	
	Firmas y registros fotográficos talleres	
	Encuesta grado de satisfacción	
	SEP	\$ 0
	total	\$ 0

	Docentes de apoyo a la gestión del PME
Acción 2 Descripción	Establecer un Plan de acción para monitorear el PME, apoyado por la labor de docentes externos que articulen el trabajo y desarrollo del PME a lo menos una vez a la semana.
Fechas	Inicio 03/03/2015
	Término 03/12/2015
Responsable	Cargo : Director

Recursos para la implementación de la acción	Anexo 3
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>

Programa		
Medios de Verificación	Registro de Firmas Taller formulación de metas	
	PIE	\$
	SEP	\$ 3.368.750
	Total	\$ 3.368.750

Dimensión focalizada	Planificación y Gestión de Resultados
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>1. El establecimiento educacional cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.</p> <p>4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento Educativo se cumpla.</p>
Objetivo	Asegurar el PEI con el PME del establecimiento en base a las nuevas políticas educativas que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento estableciendo un sistema de monitoreo anual de avance y efectividad del PME.
Indicador de Seguimiento 1	80% de las acciones monitoreadas son ejecutadas
Indicador de Seguimiento 2	100% de los estamentos del establecimiento participan en la reformulación del PEI
Acción 1 Descripción	<p style="text-align: center;">Contratación Profesional Externo Monitoreo PME</p> <p>Contratar profesional externo para apoyar tecnológicamente el monitoreo del Plan de Mejoramiento para agilizar los procesos de gestión</p>
Fechas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">Inicio 01/03/2015</div>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">Término 30/12/2015</div>
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">Cargo : Directivos</div>

Recursos para la implementación de la acción	Anexo 3	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>
Programa		
Medios de Verificación	Planificación y Cronograma de trabajo	
	Análisis estadísticos	
	PIE	\$
	SEP	\$ 1.753.680
	total	\$ 1.753.680

Acción 2 Descripción	Taller de reformulación del PEI	
	Reformulación del PEI del establecimiento que incluye talleres de construcción con la participación de todos los estamentos.	
Fechas	Inicio 3/03/2015	
	Término 3/ 12/2015	
Responsable	Cargo : Director	

Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>
Programa		
	Registro fotográfico y firmas talleres	

Medios de Verificación	PEI Reformulado	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0

Acción 3 Descripción	Monitoreo del Plan de Mejoramiento
	Consolidar un sistema de monitoreo del Plan de Mejoramiento para establecer niveles de ejecución y logros de las acciones proyectadas.
Fechas	Inicio 30/06/2015
	Término 30/ 12/2015
Responsable	Cargo : Director

Recursos para la implementación de la acción	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>

Programa		
Medios de Verificación	Monitoreo del Plan de mejoramiento	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	total	\$ 0

4.3. Convivencia Escolar

Dimensión focalizada	CONVIVENCIA ESCOLAR
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>1.El establecimiento educacional valora la diversidad como parte de la riqueza de cualquier grupo humano y previene cualquier tipo de discriminación.</p> <p>2. El establecimiento educacional cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.</p>
Objetivo	Fortalecer permanentemente el Plan de acción de Convivencia Escolar en toda la comunidad educativa promoviendo un clima laboral y escolar favorable, creando lazos de confianza y apoyo entre los miembros de la comunidad educativa, logrando así la participación y el compromiso de los diferentes estamentos del establecimiento las metas establecidas por el establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	100% de logro de las Acciones cumplidas del Plan de Acción de Convivencia Escolar

Acción 1 Descripción	Difusión del Manual de convivencia
	Realización de cinco jornadas con la participación de todos los estamentos de la unidad educativa para difundir el manual de convivencia con la finalidad de favorecer la integración y un buen clima escolar.
Fechas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Inicio</div> 3/03 / 2015
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Término</div> 31/12 /2015
Responsable	

	<input type="text" value="Cargo"/>
	Inspectorías Generales - Orientación
Recursos para la implementación de la acción	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No
Programa	Plan de acción de Convivencia y Plan de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	Registro de Participación en diversas actividades
	Instrumentos aplicados (diagnóstico, encuestas, etc)
	Trípticos, dípticos.
	PIE \$
	total \$

	<i>Plan de Incentivos y de reconocimiento</i>
Acción 2 Descripción	Establecimiento de un sistema de estímulo y/o premiación anual a los estudiantes con altos niveles de rendimiento académicos , destrezas musicales y deportivas que se destacan en el quehacer educativo.
Fechas	<input type="text" value="Inicio"/> 30/07/ 2015
	<input type="text" value="Término"/> 31/12/ 2015
Responsable	<input type="text" value="Cargo"/> UTP - Orientación
Recursos para la implementación de la acción	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No
Programa	Plan de acción de Convivencia
Medios de Verificación	Registros Fotográficos
	Registro de calificaciones
	Logros artísticos y deportivos

	PIE	\$	
	SEP	\$	0
	total	\$	0

Acción 3 Descripción	Fortalecimiento Canales de Comunicación		
	Optimización uso de página web mejorando los canales de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa, contribuyendo a la convivencia escolar y al fortalecimiento del proceso pedagógico mediante la aplicación de recursos que permitan mantener contacto permanente con el alumnos/as y su familia a fin de comprometerlos con el aprendizaje.		
Fechas	Inicio	3/03/ 2015	
	Término	31/12/015	
Responsable	Cargo	Equipo de gestión	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de acción de Convivencia		
	Pagina Web		
	PIE	\$	
	SEP	\$	2.500.000
	total	\$	2.500.000

	Participación de los padres y apoderados en actividades pedagógicas y recreativas.
--	--

Acción 4 Descripción	Incorporación de los padres y apoderados en actividades pedagógicas mediante paseos culturales, actividades recreativas e integración y actividades artísticas en un festival de la voz que potencie la participación del apoderado al establecimiento.	
Fechas	<input type="text" value="Inicio"/> 3/03/ 2015	
	<input type="text" value="Término"/> 31/12/ 2015	
Responsable	<input type="text" value="Cargo"/> Equipo de gestión -Orientación-Coordinación música	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/>	No <input type="radio"/>
Programa	Plan de acción de Convivencia	
Medios de Verificación	Registros Fotográficos y Audio	
	PIE	\$
	SEP	\$ 2.500.00
	Otro	\$
	total	\$ 2.500.00
Acción 5 Descripción	<p><i>Reflexión de valores a fin de promover clima de respeto y buen trato en actas ceremoniales.</i></p> <p>El establecimiento sensibiliza a través de instancias de reflexión colectiva, la mantención de un ambiente de respeto y buen trato entre todos los actores de la comunidad, a través de la lectura o videos de un valor específico como la responsabilidad, respeto, solidaridad, empatía, perseverancia, lealtad, en cada acto ceremonia a realizar durante el año escolar 2014.</p>	
Fechas	<input type="text" value="Inicio"/> 3/03/ 2015	

	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">Término</div> 31/12/ 2015	
Responsable	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">Cargo</div> Equipo de gestión -Orientación-Coordinación música	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan de acción de Convivencia	
Medios de Verificación	Registros Fotográficos y Audio	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Otro	\$
	total	\$ 0

Dimensión focalizada	FORMACIÓN
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	<p>1. El establecimiento educacional planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.</p> <p>4. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.</p>
Objetivo	Fortalecer el Programa Formativo y preventivo de los alumnos y alumnas en forma permanente, para generar conductas de autocuidado aplicando estrategias orientadas a lograr la operacionalización de los lineamientos formativos institucionales establecidos en el PEI.
Indicador de Seguimiento 1	90% de logro del Programa formativo y preventivo
Indicador de Seguimiento 2	70% de grado de satisfacción de los programas formativos y preventivos aplicados.

Acción 1 Descripción	<p><i>Programa de Sexualidad, afectividad y género</i></p> <p>Realizar capacitación a cada profesor jefe desde 1° básico a 4° medio en la metodología a utilizar para la implementación del Programa de sexualidad, afectiva y prevención del embarazo adolescente que se aplicara a lo menos en tres sesiones por curso durante el año escolar 2014 a fin que los estudiantes adquieran progresivamente criterios para conducir su proyecto de vida, cuidar de su salud integral y mantener una relación armónica con su cuerpo y con los otros , en un marco de responsabilidad, tolerancia y respeto.</p>
Fechas	<p>Inicio</p> <p>03/03/2015</p>

	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Término</div> 03/ 12/ 2015	
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Cargo</div> Orientación – Profesores Jefes	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de acción de Convivencia	
Medios de Verificación	Programa de Sexualidad, afectividad y género.	
	Registro en libro de clases de temáticas preventivas	
	Fotografías	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 90.000
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 90.000

Acción 2 Descripción	Programa de autocuidado y prevención de consumo de alcohol y droga.	
	Capacitar a Docentes con profesionales de SENDA ATACAMA a fin de apoyar la labor de planificar, aplicar y evaluar el programa de autocuidado y prevención de consumo de alcohol y drogas desde 1° básico a 4° medio entregado por SENDA , para generar conductas de autocuidado acorde a los lineamientos establecidos en el PEI.	
Fechas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Inicio</div> 03/04/ 2015	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Término</div> 30/ 07/ 2015	
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Cargo</div>	

	Orientación – Profesor Jefe	
Recursos para la implementación de la acción	Apoyo de red externa SENDA, Material Senda 2014.	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan de acción de Convivencia	
Medios de Verificación	Pautas de evaluación	
	Registro en Libro de Clases	
	Fotografías	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	total	\$ 0

Acción 3 Descripción	<i>Integración Padres y apoderados al proceso formativo</i>	
	Incorporar a lo en menos en cinco reuniones de sub-centros temáticas formativas como sexualidad, prevención de consumo de alcohol y drogas, habilidades sociales, hábitos de estudio, entre otras propendiendo a lograr un mayor compromiso por parte de los padres y apoderados en el proceso formativo de sus hijos e hijas.	
Fechas	<input type="text"/> Inicio	03/03/ 2015
	<input type="text"/> Término	31/10/ 2015
Responsable	<input type="text"/> Cargo	UTP- Orientación

Recursos para la implementación de la acción	Resmas, tintas.(ver anexo)	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan de acción de Convivencia	
Medios de Verificación	Actas de reunión	
	Reflexiones	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$
	total	\$0

Acción 4 Descripción	Capacitación en temáticas de resolución de conflictos	
	Capacitar a docentes, asistentes de la educación, asistentes de aula, apoderados y estudiantes en temáticas relativas a resolución de conflictos, a fin de fomentar maneras constructivas de relacionarse y resolver sus diferencias sin dañar la convivencia y clima escolar.	
Fechas	Inicio	03/03/ 2015
	Término	31/10/ 2015
Responsable	Cargo	UTP- Orientación
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	Plan de acción de Convivencia	
	Listado de asistencia	

Medios de Verificación	Fotografías	
	PIE	
	SEP	\$ 90.000
	total	\$ 90.000

4.4. Gestión de los Recursos

Dimensión focalizada	GESTION DEL RECURSO HUMANO.		
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	1. El establecimiento educacional define los cargos y funciones del recurso humano, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.		
Objetivo	Asegurar permanentemente los procesos de implementación de los planes de estudio y cumplimiento de resultados educativos brindando apoyo a los docentes del primer ciclo básico con la contratación de asistentes de aula que faciliten el trabajo en el aula, monitoreo de responsabilidades escolares y atención de alumnos más necesitados.		
Indicador de Seguimiento 1	100% de cursos primer ciclo son apoyados con asistente de aula		
Indicador de Seguimiento 2	90% de grado de satisfacción del trabajo de asistente de aula		
Acción 1 Descripción	Contratación Asistentes de Aula Apoyar permanentemente y sostenidamente en el año académico a los docentes del primer ciclo de Enseñanza Básica en el monitoreo interno del proceso pedagógico, apoyo al proceso formativo y trabajo de los estudiantes , mediante la contratación y apoyo de asistentes de aula .		
Fechas	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Inicio 30/03/ 2015</td> </tr> <tr> <td>Término 30/12/2015</td> </tr> </table>	Inicio 30/03/ 2015	Término 30/12/2015
Inicio 30/03/ 2015			
Término 30/12/2015			
Responsable	Cargo UTP		

Recursos para la implementación de la acción	Anexo 2	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Establecer programa de referencia	
Medios de Verificación	Informe de gestión docentes de aula	
	Pauta de evaluación interna gestión funcionarios	
	PIE	\$
	SEP	\$ 14.978.400
	total	\$ 14.978.400

Acción 2 Descripción	Capacitación asistentes de aula en herramientas de monitoreo aprendizaje	
	Capacitar a las asistentes de aula en jornadas de inducción de responsabilidades , manejo de herramientas TIC de apoyo docente y apoyo en herramientas de monitoreo de aprendizaje y temáticas pedagógicas para apoyar las labores de los docentes.	
Fechas	Inicio	3/03/ 2015
	Término	30/12/2015
Responsable	Cargo UTP	

Recursos para la implementación de la acción	0	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa		

Medios de Verificación		
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0

Dimensión focalizada	GESTION DE RECURSO EDUCATIVO
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	4.- El establecimiento educacional cuenta con recursos TIC en funcionamiento para la operación administrativa y educativa.
Objetivo	Gestionar permanentemente la adquisición y uso de recursos pedagógicos y didácticos para potenciar permanentemente los aprendizajes de los estudiantes del primer ciclo básico y 1° y 2° medio, estableciendo la normativa de su organización y uso.
Indicador de Seguimiento 1	% de los docentes incorporan TIC en el aula
Indicador de Seguimiento 2	100 % de gestión de recursos TIC
Acción 1 Descripción	Plan de adquisición y Uso de recursos TIC
	Elaboración de un plan de adquisición y utilización eficiente de los recursos TIC, que comprende la organización de los recursos TIC, difusión de los recurso audiovisuales, capacitaciones manejo de herramientas digitales y monitoreo de uso en el aula, de modo que, se potencie las competencias digitales docentes y el proceso de preparación y aplicación de la enseñanza con la finalidad de potenciar los aprendizajes de los alumnos y alumnas.
Fechas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Inicio</div> 1/04/2015
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Término</div> 01/08/2015
Responsable	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Director, UTP</div>

Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de Uso de Recurso	
Medios de Verificación	Registro de uso de recursos en Planificaciones	
	Registro de usos recursos didácticos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 9.999.740

Acción 2 Descripción	Contratación de personal Externo para administración y uso sala TEC
	Contratación de un docente externo para administrar y gestionar recursos pedagógicos en el uso de las TIC para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
Fechas	Inicio 1/03/2015
	Término 30/12/2015
Responsable	Cargo
	UTP- Coordinador área de Informática

Recursos para la implementación de la acción (máximo 600 caracteres)	Contratación administrador sala TEC	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	Plan de Uso de Recursos	
Medios de Verificación	Registro de uso Planificaciones TIC	
	Registro de Capacitación uso de recursos	
Financiamiento	PIE	\$0
	SEP	\$
	Educación Intercultural Bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	total	\$ 0

	Recursos de oficina
Acción 3 Descripción	Implementar con recursos de oficina todas las dependencias del establecimiento como oficinas administrativas, sala de profesores, Utp, dirección, Cra, sala de recursos de impresión, laboratorio de Tics, para entregar el material multicopiado necesario en forma oportuna y de buena calidad.
Fechas	Inicio 03/03/2015
	Término 07/03/2015
Responsable	

	Cargo : Director	
Recursos para la implementación de la acción	Anexo 8	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Bitácora de ingreso de los materiales.	
	SEP	
	Total	\$1.070.000

	Recursos Educativos	
Acción 4 Descripción	Contar con recursos didácticos para los estudiantes, que permitan facilitar la comprensión de sus aprendizajes y despertar la motivación, por medio de los diversos temas a desarrollar.	
Fechas	Inicio 03/03/2015	
	Término 07/03/2015	
Responsable	Cargo : Director	
Recursos para la implementación de la acción	Anexo 10	
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> No	
Programa	SEP	
Medios de Verificación		
	SEP	
	Total	\$135.000
	Entrega de recursos de Impresión	
Acción 5 Descripción	Gestionar recursos de impresión para entrega oportuna de guías, pruebas, y documentos varios para todos los estamentos del establecimiento.	

Fechas	Inicio 03/03/2015	
	Término 07/03/2015	
Responsable	Cargo : Director	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	SEP	
Medios de Verificación		
	SEP	
	Total	\$3.788.772

	Entrega de recursos Tecnológicos	
Acción 6 Descripción	Gestionar recursos tecnológicos para ser incorporados a las prácticas pedagógicas que contribuyen a promover en la comunidad educativa el desarrollo de capacidades, habilidades y construcción de conocimiento por medio de la tecnología. Recursos tecnológicos como; cámara fotográfica, micrófonos inalámbricos, notebook y pendrive.	
Fechas	Inicio 03/03/2015	
	Término 07/03/2015	
Responsable	Cargo : Director	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de Tecnología	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Programa	SEP	
Medios de Verificación		
	SEP	
	Total	

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Realizado el análisis de las encuestas se refleja en forma profunda:

En Gestión del Currículum.

- Se asegura permanentemente el logro de la cobertura curricular tanto en las asignaturas de lenguaje y matemática, entregando un constante apoyo en la Instalación de las políticas curriculares.

- Existen mecanismos de refuerzo educativo, con la finalidad de superar las dificultades como también potenciar las fortalezas.
- Se definen estrategias de enseñanza seleccionadas por su efectividad.
- Se plantea la mejora de la organización curricular con la planificación de actividades pedagógicas y socialización.

En la Gestión Pedagógica

- Se establece la preocupación de lograr la realización efectiva de las clases y se promueve el refuerzo constante de las habilidades de los alumnos.
- Apoyo constante en el proceso formativo mediante el trabajo de planes de acción, contratación de personal de apoyo, desarrollo de un plan de lenguaje y de matemática que permita el logro de todos los estudiantes.

En la Gestión de Liderazgo Escolar.

- Apoyo presente en la implementación de un plan de profesionalización, promoviendo desafíos académicos, a través de visitas al aula, acompañamiento y monitoreo del trabajo escolar.
- Se otorga apoyo y asesoría en el ejercicio de la docencia.

En la Gestión Convivencia Escolar.

- Se establece un clima aceptable de buenas prácticas en la convivencia escolar, favoreciendo la integración y compromiso en la labor escolar.
- Fortalecimiento del clima de Convivencia Escolar estableciendo formas de difusión y socialización de los Reglamentos Institucionales.

Dentro del análisis obtenido por el diagnóstico (FODA) se establecieron las fortalezas, oportunidades y debilidades de las cuales puedo nombrar

-Fortalezas:

. Establecimiento con identidad y permanencia histórica, social y cultural en el contexto regional.

. Se destaca por sus buenos resultados a nivel de pruebas estandarizadas a nivel regional.

. Existe un buen y aceptable clima laboral, lo que permite un desarrollo escolar óptimo.

. El estudio de la música determina que los alumnos presenten un buen rango de convivencia escolar, no existiendo violencia entre sus pares.

. Se evidencia un liderazgo reconocido y efectivo responsable del clima organizacional propicio para el aprendizaje.

. Se favorece la especialización del profesor, manteniendo su experiencia a través de los ciclos.

. Existen buenas condiciones de infraestructura que permiten el desarrollo adecuado de la labor pedagógica.

-Debilidades:

- Excesivo número de alumnos por curso (46 y 47 alumnos en cada curso). Matrícula con supernumerarios desde 1° años básicos a 4° años medio.

- El edificio presenta congestión escolar, escasos en salas de clases y laboratorios por aumento de la matrícula.

- Recursos insuficientes para la mantención de instrumentos musicales, de insumos computacionales y medios instruccionales.

- Deficiente articulación entre la Enseñanza Básica, Enseñanza Media y Enseñanza Musical.

Bibliografía

- Mejora Escolar. Educar Chile.
- Material de apoyo PME. Ministerio de Educación.
- Orientaciones Plan de Mejoramiento Educativo .Ministerio de Educación.
- Plan de Mejoramiento Educativo. MINEDUC
- Biblioteca Nacional. Ley SEP 20.284
- Módulos I –II Magister en Educación.
- PEI – PME 2013 Liceo de Música
- MINEDUC-DEG. Guía de Apoyo para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.