



**UNIVERSIDAD
MIGUEL DE CERVANTES**

**Magíster En Educación Mención
Gestión De Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo Colegio De María

Profesor guía:

Pedro Rosales Villarroel

Alumno:

Fabiola Dupas Lobos

Talca - Chile, Marzo de 2019

ÍNDICE

1 CONTENIDO	
2 ABSTRACT	5
3 INTRODUCCIÓN	6
4 MARCO TEÓRICO	7
4.1 Aplicación del Modelo	7
4.2 Sentido y Orientación del Modelo	7
4.3 Funcionalidad del Modelo	8
5 COMPONENTES ESTRUCTURALES DEL MODELO	10
5.1 Áreas y Dimensiones	10
5.2 Ámbitos y Criterios	11
5.2.1 Liderazgo	11
5.2.2 Gestión Curricular	12
5.2.3 Área de Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes	13
5.2.4 Área de Recursos	13
5.2.5 Área de Resultados	14
5.2.6 Área y Dimensiones del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar	14
5.3 Componentes del Modelo	15
5.3.1 Elementos de Gestión	15
5.3.2 Evidencias	15
5.3.3 Medios de Verificación	15
6 MÉTODOS DE EVALUACIÓN	16
6.1 Niveles de Evaluación de las Áreas de Proceso	16
6.2 Método de Resultados	18
6.3 Niveles de Evaluación de las Áreas de Resultados	18

7 PROCESOS DE SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR (SACGE)	19
7.1 Autoevaluación Institucional	20
7.2 Planificación del Mejoramiento	20
7.3 Cuenta Pública a la Comunidad	23
8 DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	23
8.1 Contextualización	23
8.2 Antecedentes Históricos del Colegio	25
8.3 Proyecto Educativo Institucional	26
8.3.1 Visión	26
8.3.2 Misión	26
8.3.3 Definiciones y Sentidos Institucionales	26
8.3.4 Ideario	27
8.3.5 Organigrama del Establecimiento	28
8.4 Resultados Educativos	30
8.4.1 Simce 4° Básico	30
8.4.2 Simce 8° Básico	30
8.4.3 Simce 2° Medio	30
8.4.4 Análisis de Resultados	31
8.5 Resultado de Aprendizaje	32
8.5.1 Educación Parvularia	33
8.5.2 Educación Básica	34
8.5.3 Educación Media	36
8.5.4 Análisis de Resultados	36
8.6 Eficiencia Interna	37
8.6.1 Retiro Escolar	39
8.6.2 Repitencia	40
8.6.3 Aprobación por Asignatura	40
8.7 Gestión Institucional	42
8.7.1 Área Liderazgo	42
8.7.2 Área Gestión Curricular	43

8.7.3 Área de Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes	44
8.7.4 Área Gestión de Recursos	45
8.8 Análisis del Diagnóstico Institucional	46
9 PLAN ESTRATÉGICO COLEGIO (3 AÑOS)	51
9.1 Liderazgo	51
9.2 Gestión Curricular	52
9.3 Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes	53
9.4 Gestión de Recursos	54
10 PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO ANUAL	55
10.1 Dimensión Liderazgo	55
10.2 Gestión Curricular	56
10.3 Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes	58
10.4 Gestión de Recursos	59
11 SEGUIMIENTO Y EVALUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	60
12 BIBLIOGRAFÍA	61

2 ABSTRACT

Actualmente los procesos educativos están orientados a mejorar en forma transversal la gestión pedagógica e institucional, en donde es imprescindible el trabajo en conjunto de todos los componentes de la Comunidad Educativa. De esta forma, el Proyecto Educativo Institucional (PEI) es un proceso permanente de reflexión y construcción colectiva. Es un instrumento de planificación y gestión estratégica que cuenta con el compromiso de todos los miembros de la comunidad educativa, permite en forma sistematizada hacer viable la misión del establecimiento, contiene una programación de estrategias orientadas a mejorar las dimensiones establecidas, los recursos y calidad de los procesos, en función del mejoramiento de los aprendizajes de nuestros niños, niñas y jóvenes.

En base a lo anterior, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es un aporte de recursos necesarios para realizar acciones que vayan en beneficio directo de los estudiantes y mejorar la calidad de la enseñanza – aprendizajes, a través de cuatro dimensiones: Pedagógica, Convivencia, Liderazgo y Recursos.

En este caminar, se debe tener presente que todos los estamentos que conforman esta comunidad, deben cumplir la función según el rol que les corresponde: docentes, con la formación superior que los capacita para una enseñanza de calidad, asistentes, preparados para el apoyo continuo hacia una mejor gestión, apoderados, involucrado en la enseñanza de sus hijos e hijas y, estudiantes, comprometidos con su quehacer pedagógico.

Dentro de las tareas para el buen desarrollo de las metas y objetivos, se realiza un diagnóstico institucional, y posteriormente se establecen metas y objetivos con acciones vinculadas a una mejor gestión pedagógica.

3 INTRODUCCIÓN

La elaboración del siguiente trabajo de Grado está basada en mi experiencia en la Institución Educacional Colegio De María y en los aprendizajes adquiridos durante el proceso de pos grado, aplicando toda la formación práctica y teórica y, poniendo en práctica mis competencias a través de la elaboración de un “Plan de Mejoramiento Educativo”, teniendo como modelo el establecimiento en que me desenvuelvo.

Par dar inicio, se entregan los elementos básicos que fundamentan el desarrollo de este Plan de Mejora, a través de un marco teórico que respalda el proceso. A continuación se determinará el trabajo a realizar con la unidad educativa Colegio De María, revisando su trayectoria y poniendo en desarrollo el Plan de Mejoramiento.

Todo proceso necesita ser evidenciado en las diferentes áreas de gestión, lo cual servirá para poner en marcha este plan, a partir de un diagnóstico, del desarrollo de estrategias y la elaboración de acciones que permitan mejorar las deficiencias y desarrollar en buena forma el proceso. Además desarrollar el análisis final, como una forma de evaluar el Plan.

4 MARCO TEÓRICO

La función principal del Ministerio de Educación es apoyar a los diferentes establecimientos educacionales en la búsqueda de cumplir con los estándares de calidad propuestos por el MINEDUC, a través de la aplicación del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar. En éste se establecen los procesos que deben estar presentes en toda institución educativa, los cuales se deben trabajar de acuerdo a la realidad de cada una de las instituciones.

4.1 Aplicación del Modelo

De acuerdo a las actuales políticas de educación, el Modelo de Calidad de la Gestión Escolar es la base para todo proceso de Enseñanza – aprendizajes, promoviendo el desarrollo de las prácticas institucionales, la mejora continua, de acuerdo a los resultados del diagnóstico institucional, con una Planificación y Ejecución acorde a las necesidades del establecimiento, cumpliendo de esta forma el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar (SACGE)

4.2 Sentido y Orientación del Modelo

El objetivo principal del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar es desarrollar a través del tiempo procesos tendientes a la mejora continua, teniendo como foco principal los aprendizajes de todos y todas las estudiantes.

Las características del modelo establecido por el MINEDUC son las siguientes:

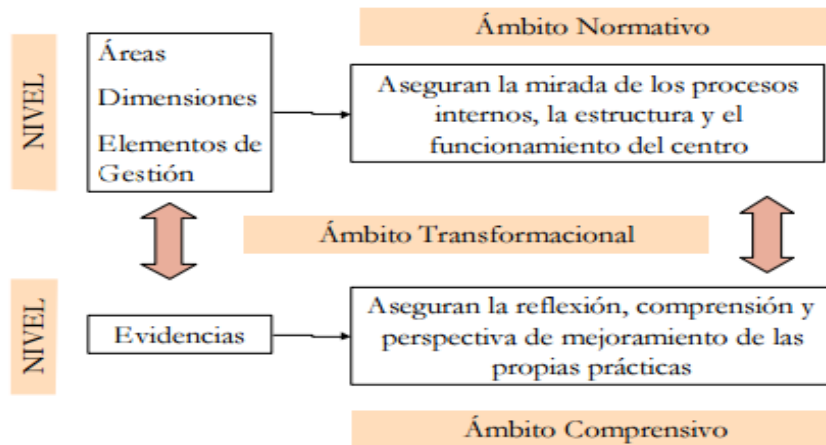
- No diferencia a los establecimientos por tipo o nivel de enseñanza, porque identifica procesos que debieran estar presentes en cualquier institución escolar, respecto de las áreas y dimensiones que inciden de diversas maneras en la calidad de los resultados educativos.
- No es prescriptivo, es decir, no establece una única modalidad para abordar cada una de las dimensiones. Solo identifica los procesos significativos, los

que pueden abordarse desde la heterogeneidad de la práctica particular de cada establecimiento.

- Identificar los procesos significativos posibles de abordar desde la práctica de cada establecimiento reconociendo, valorando y promoviendo la diversidad de los establecimientos para aplicarlos a su contexto, cultura e historia particular.
- Tiene como principio orientador el mejoramiento continuo promoviendo la idea sistemática de incrementar la calidad. Cada uno de los procesos puede ser objeto de este principio que se hace operativo a través del diseño, planificación, implementación, corrección y ajuste del proceso y, evaluación de las prácticas institucionales permanentes.
- La sistematicidad de las acciones, la vinculación de sus procesos a la obtención de Metas, los procesos de revisión permanente y de ajuste a las estrategias y la evaluación de los resultados que persigue, son las condiciones de una gestión de calidad y por tanto se convierten en los referentes que el modelo toma en cuenta para evaluar las prácticas de gestión del establecimiento.
- Permite la coordinación y articulación de todos los procesos de gestión sobre la base de la comprensión del enfoque sistémico para mirar las interrelaciones entre las dimensiones de cada una de las áreas y de los procesos y resultados.
- Promover la responsabilidad de los actores de la comunidad escolar respecto de los resultados del establecimiento, promoviendo, a su vez, una gestión profesional y rigurosa.

4.3 Funcionalidad del Modelo

El Modelo de Calidad de la Gestión Escolar se puede graficar de distintas formas, pero en cada una de ellas se destaca a los actores y su función frente a estos procesos. A continuación se presentan dos modelos que fundamentan lo anterior.



Cada uno de estos modelos contempla dimensiones o áreas específicas que, según su diseño, se van relacionando en forma cíclica y, junto a ello, la función que cada uno cumple. Es importante decir que, independiente del modelo, existen funciones específicas:

- **Función normativa**, que propone un marco de calidad para los procesos de gestión del establecimiento, que le permitan generar las condiciones más apropiadas para obtener resultados de calidad con sus estudiantes.

- **Función comprensiva** que garantiza no sólo la claridad respecto a las metas que se deben alcanzar (estándares), sino particularmente de los posibles recorridos de mejoramiento y la factibilidad institucional de emprenderlos.
- **Función transformacional** que se concreta en la disposición permanente de los miembros de la comunidad educativa a evaluar, proyectar e implementar acciones de mejoramiento de su gestión.

5 COMPONENTES ESTRUCTURALES DEL MODELO

Los componentes del Modelo de Calidad de la Gestión Curricular, son los siguientes;

5.1 Áreas y Dimensiones

Todos los modelos tienen diferentes componentes, los cuales se definen de acuerdo al Área, la cual puede ser de procesos y también de resultados. El Modelo de Calidad propone cinco áreas, de las cuales cuatro son de proceso y una de resultado:

- a) Liderazgo (Proceso).
- b) Gestión Curricular (Proceso).
- c) Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes (Proceso).
- d) Recursos (Proceso).
- e) Resultados. (Resultado)

El área de Liderazgo es la que promueve los procesos de mejora en toda la comunidad escolar; el área de Gestión Curricular es donde se desarrollan las principales acciones que son la columna vertebral del colegio; el área de Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes, en donde se establecen acciones destinadas a promover una cultura del respeto y desarrollo de valores y, finalmente el área de Recursos, que propicia las condiciones para una buena implementación de la propuesta del establecimiento.

El área de Resultados nos muestra el impacto que han tenido en el proceso las áreas antes mencionadas.

Dentro de cada área se establecen dimensiones que reflejan el proceso técnico de la gestión institucional y pedagógica, dando forma a una serie de prácticas que deben ser abordadas en el Plan de Mejora.

Las áreas de Proceso de un Plan de Mejora, deben ser asumidas por toda la comunidad escolar para potenciar y mejorar los aprendizajes y brindar oportunidades a todos los estudiantes del establecimiento.

El Área de Resultados nos entrega datos e informaciones que posee o genera el establecimiento educacional, que dan cuenta del resultado de los aprendizajes, de los logros institucionales y el nivel de satisfacción de la comunidad educativa. :

5.2 Ámbitos y Criterios

5.2.1 Liderazgo

En esta área se destaca todo el quehacer del Equipo Directivo, con el fin de orientar, planificar, articular y evaluar los procesos, para el logro final de objetivos y metas de la institución. Para el buen desarrollo de esta área, se deben trabajar 4 dimensiones:

- **Visión Estratégica y Planificación:**

Prácticas de planificación realizadas en el establecimiento educacional que favorecen el logro de los objetivos y metas institucionales.

- **Conducción**

Prácticas del director y del equipo directivo que aseguran un actuar coordinado de los actores de la comunidad educativa, en función del logro de los objetivos y metas institucionales y la calidad de los aprendizajes de los estudiantes.

- **Alianzas Estratégicas**

Prácticas del establecimiento educacional para asegurar que la articulación con actores u organizaciones de su entorno contribuyan al logro de sus objetivos y metas institucionales.

- **Información y Análisis**

Prácticas del establecimiento educacional para generar y analizar información útil para la evaluación institucional, la toma de decisiones y rendición de la cuenta pública.

5.2.2 Gestión Curricular

En esta área, se destacan todas las prácticas realizadas en el establecimiento educacional, para sustentar la implementación de la propuesta curricular hasta su evaluación y coherencia con el Proyecto Educativo Institucional (PEI). Las cuatro dimensiones de esta área son:

- **Organización Curricular**

Son todas aquellas prácticas tendientes a asegurar que la propuesta curricular diseñada sea coherente con el PEI y articulada tanto con el Marco Curricular como con las Bases Curriculares (Educación Parvularia) atendiendo a las necesidades e intereses de todos los estudiantes.

- **Preparación de la Enseñanza**

Prácticas realizadas en el establecimiento educacional que aseguran la organización, el análisis y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje, en coherencia con la propuesta curricular y las necesidades e intereses de los estudiantes.

- **Acción Docente en el Aula**

Son las prácticas realizadas en el establecimiento educacional, para garantizar que la implementación curricular se concrete en el aula a través del proceso de enseñanza aprendizaje.

- **Evaluación de la Implementación Curricular**

Aquellas prácticas realizadas en el establecimiento educacional para determinar el grado de desarrollo e impacto que tiene la implementación del diseño curricular.

5.2.3 Área de Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

En esta área convergen las acciones que se realizan en el establecimiento educacional para considerar las diferencias individuales de los actores de la comunidad educativa y, promover la convivencia de respeto y tolerancia de los mismos, favoreciendo un ambiente propicio para el aprendizaje. Las dos dimensiones que componen esta área son:

- **Convivencia Escolar**

Prácticas realizadas en el establecimiento para asegurar que la interacción de los actores de la comunidad educativa se dé en un ambiente propicio para el aprendizaje de los estudiantes.

- **Formación Personal y Apoyo a los Aprendizajes de los Estudiantes**

Incluye las acciones realizadas en el establecimiento educacional para contribuir al desarrollo psicosocial, cognitivo, afectivo y físico de todos los estudiantes.

5.2.4 Área de Recursos

El área de Recursos envuelve la totalidad de las prácticas realizadas en el establecimiento educacional para asegurar tanto el desarrollo de docentes y asistentes de educación como la organización y optimización de los recursos en función del logro de los objetivos y metas institucionales. Esta área se compone de las dos siguientes dimensiones:

- **Recursos Humanos**

Son las prácticas realizadas en el establecimiento educacional que procuran el desarrollo profesional del personal docente y asistente de educación en coherencia con el logro de metas institucionales.

- **Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos.**

Aquellas prácticas realizadas en el establecimiento para asegurar la utilización eficiente tanto de los recursos financieros, materiales, tecnológicos, equipamiento e infraestructura en función del logro de objetivos y metas institucionales.

- **Procesos de Soporte y Servicios.**

Prácticas del establecimiento educacional para asegurar sistemas de soporte y servicios que requieren el logro de objetivos y metas institucionales.

5.2.5 Área de Resultados

El área de Resultados abarca los datos, cifras, porcentajes y resultados de mediciones que el establecimiento registra, sistematiza y analiza para evaluar la calidad de sus logros institucionales. Esta área se compone de tres dimensiones, las que corresponden a:

- **Logros de Aprendizaje**

Datos del establecimiento educacional referidos a niveles de logro de los aprendizajes establecidos en el Marco Curricular.

- **Logros Institucionales**

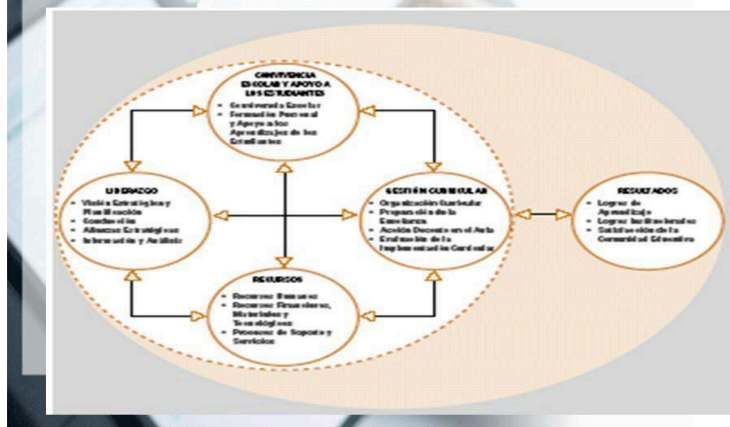
Datos del establecimiento referidos al logro de metas institucionales.

- **Satisfacción de la Comunidad Educativa**

Datos del establecimiento educacional que muestran niveles de satisfacción de los actores de la comunidad educativa.

5.2.6 Área y Dimensiones del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar

MODELO DE CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR



5.3 Componentes del Modelo

5.3.1 Elementos de Gestión

Los Elementos de Gestión son contenidos específicos que ponen en práctica la dimensión e interrogan sobre la práctica del establecimiento educacional.

Elementos de la gestión



5.3.2 Evidencias

La Evidencia es una descripción escrita y explícita de la práctica del establecimiento educacional que responde a la interrogante planteada por el elemento de gestión.

5.3.3 Medios de Verificación

Los Medios de Verificación son fuente de información que permite sustentar la evidencia que el establecimiento educacional presenta. Entre los medios de verificación se encuentran: PEI, Reglamento de Convivencia, Reglamento de Evaluación, Libro de Clases, planificaciones, encuestas, actas de reuniones, bases de datos, entre otros.

6 MÉTODOS DE EVALUACIÓN

Existen dos métodos para evaluar las Áreas:

- **Método de Práctica–Despliegue**

Aplicable a las áreas de procesos: Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia y Apoyo a los Aprendizajes de los Estudiantes y Recursos.

La unidad de análisis del método práctica-despliegue es la práctica del establecimiento educacional. El concepto de Despliegue es la propiedad de la práctica, entendida como su capacidad para abarcar los contenidos relevantes de un elemento de gestión.

- **Método de Resultados**

Aplicable al Área de Resultados: Resultados.

6.1 Niveles de Evaluación de las Áreas de Proceso

Los niveles de evaluación de la práctica se expresan de dos maneras:

- **Puntaje:** 0, 1, 2, 3, 4, 5, en que cada puntaje expresa el menor o mayor cumplimiento de la práctica.
- **Nivel:** describe cada uno de los puntajes, que va de menos a más, según la medición a realizar.

Con ambas expresiones se construye la escala de evaluación de la práctica.

A continuación un modelo de evaluación para medir las áreas de proceso.

PUNTAJE	NIVEL	DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE EVALUACIÓN
0	No hay práctica	Existen solo datos anecdóticos. No hay método, proceso o procedimiento específico que se realice sistemáticamente.
1	Práctica sistemática de despliegue parcial	La práctica es sistemática, es decir ha sido aplicada al menos una vez y está considerada aplicarla nuevamente. La práctica tiene un despliegue parcial porque abarca solo algunos contenidos relevantes del elemento de gestión (no involucra a todos los contenidos relevantes)
2	Práctica sistemática de despliegue total	La práctica es sistemática, es decir ha sido aplicada al menos una vez y está considerada aplicarla nuevamente. La práctica tiene un despliegue total porque abarca la totalidad de los contenidos relevantes del elemento de gestión.
3	Práctica sistemática de despliegue total y orientada a los resultados.	La práctica es sistemática, es decir ha sido aplicada al menos una vez y está considerada aplicarla nuevamente. La práctica tiene un despliegue total porque abarca la totalidad de los contenidos relevantes del elemento de gestión. La práctica está orientada a resultados porque contiene metas.

PUNTAJE	NIVEL	DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE EVALUACIÓN
4	Práctica sistemática con despliegue total y orientado a los resultados, evaluada y mejorada.	<p>La práctica es sistemática, es decir ha sido aplicada al menos una vez y está considerada aplicarla nuevamente.</p> <p>La práctica tiene un despliegue total porque abarca la totalidad de los contenidos relevantes del elemento de gestión.</p> <p>La práctica está orientada a resultados porque contiene metas.</p> <p>La práctica incorpora su evaluación como parte de un proceso de mejoramiento continuo. Debe demostrar que ha evolucionado positivamente en el tiempo.</p>
5	Práctica efectiva	<p>La práctica es sistemática, es decir ha sido aplicada al menos una vez y está considerada aplicarla nuevamente.</p> <p>La práctica tiene un despliegue total porque abarca la totalidad de los contenidos relevantes del elemento de gestión.</p> <p>La práctica está orientada a resultados porque contiene metas.</p> <p>La práctica incorpora su evaluación como parte de un proceso de mejoramiento continuo. Debe demostrar que ha evolucionado positivamente en el tiempo.</p> <p>La práctica de gestión ha demostrado resultados de alta calidad de acuerdo a las metas establecidas. Es decir, se puede demostrar con datos que ha generado los resultados esperados.</p>

6.2 Método de Resultados

La unidad de análisis del método de resultados son los datos que existen o produce el establecimiento educacional. Para poder aplicar este método es necesario tener datos y estos a la vez deben cumplir con las siguientes condiciones:

- Los datos deben referir a niveles de logros o indicadores de los elementos de gestión.
- Los datos deben ser presentados en series de tiempo. Se entiende por series de tiempo el conjunto de datos registrados durante periodos consecutivos en el tiempo (tres o más).

- Los datos deben permitir establecer tendencias. Entendida como el movimiento de la serie de tiempo.
- Los datos deben permitir comparaciones. Entendida como el contraste de los registros de datos de un establecimiento con los registros de datos de otros establecimientos.

Por lo tanto, el método de resultados no describe prácticas, sino que solicita datos, los que deben cumplir con las condiciones descritas.

6.3 Niveles de Evaluación de las Áreas de Resultados

Los niveles de evaluación de los resultados se expresan de dos maneras.

- Puntaje: 0, 1, 2, 3, 4, 5., en que cada puntaje expresa el menor o mayor cumplimiento en la entrega de datos.
- Nivel: describe cada uno de los puntajes que va de menos a más, según la medición a realizar de los datos entregados.

Con ambas expresiones se construye la escala de evaluación de los resultados.

A continuación un modelo de evaluación para medir el área de resultados.

PUNTAJE	NIVEL	DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE EVALUACIÓN
0	No hay datos	No hay datos Teniendo datos estos son insuficientes para mostrar tendencia.
1	Se reportan series de datos que muestran tendencia	Hay datos. Las series de tiempo muestran tendencia.
2	Se reportan series de tiempo, en su mayoría tendencia positiva.	Hay datos Las series de tiempo muestran, en su mayoría, tendencias y su dirección es positiva, se está mejorando sostenidamente.
3	Se reportan series de tiempo con tendencia positiva en el 80% de ellas.	Hay datos. Las series de tiempo muestran tendencia y su dirección es positiva en el 80% de dichas series, se está mejorando sostenidamente.

PUNTAJE	NIVEL	DEFINICIÓN DE LOS NIVELES DE EVALUACIÓN
4	Se reportan series de tiempo con tendencias positivas y comparadas con otros iguales no es favorable	Hay datos. Las series de tiempo muestran tendencia y su dirección es positiva en el 80% de dichas series, se está mejorando sostenidamente. Al compararse con otros establecimientos de iguales características dicha comparación no es favorable.
5	Se reportan series de tiempo con tendencias positivas y comparadas con otros iguales es favorable	Hay datos. Las series de tiempo muestran tendencia y su dirección es positiva en el 80% de dichas series, se está mejorando sostenidamente. Al compararse con otros establecimientos de iguales características dicha comparación es favorable.

7 PROCESOS DE SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR (SACGE)

El Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación permite realizar los siguientes procesos, los cuales determinan finalmente la elaboración de un Plan de Mejoramiento que promueve mejores aprendizajes en todos los niveles educativos:

- Proceso de Autoevaluación Institucional.
- Proceso de Planificación del Mejoramiento.
- Proceso de Cuenta Pública a la Comunidad.

7.1 Autoevaluación Institucional

Todo proceso que se realiza en un establecimiento educativo debe iniciar con un diagnóstico, que nos permita determinar en qué nivel de calidad están nuestras prácticas de gestión que se aplican diariamente, junto con identificar aquellos ámbitos que pueden ser considerados en el Plan de Mejoramiento.

La autoevaluación se realiza con el análisis de los resultados educativos externos en SIMCE y PSU, como aquellos resultados internos, reflejados en las calificaciones de

las asignaturas, ensayos SIMCE y PSU, considerando además los resultados de eficiencia interna (retiro, repitencia y aprobación).

Terminado este proceso, con todos los análisis correspondientes e identificando las dificultades que se detectaron, se inicia la etapa de elaboración de mejoras de prácticas institucionales y pedagógicas.

7.2 Planificación del Mejoramiento

Los resultados de la autoevaluación obtenida por el diagnóstico nos entrega la realidad institucional que nos dará la base para iniciar el proceso de planificación e implementación de acciones, que nos permita mejorar la calidad de los procesos que se desarrollan en el Colegio y, de esta forma lograr niveles de calidad en los aprendizajes de los estudiantes.

Cabe señalar que el proceso de autoevaluación parte de la reflexión interna de docentes, directivos, sostenedores, estudiantes, lo que va generando como resultado, una serie de acciones vinculadas a la mejora continua de la gestión del establecimiento.

El Plan de Mejoramiento es la herramienta que recoge y articula todas las acciones que el colegio emprenderá para lograr un mayor impacto institucional en el desarrollo de prácticas vinculadas con los objetivos del Proyecto Educativo Institucional y los resultados de la autoevaluación.

Las acciones que se generen a partir de este análisis, deben ser precisas y específicas, que estén orientadas a mejorar los procesos de gestión en cada área (Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes y Recursos), y de esta forma lograr buenos Resultados.

Antes de la creación de una acción, se debe determinar según el área en que se definirá, una dimensión específica, con objetivo, estrategia y subdimensiones. Posteriormente se siguen los siguientes pasos: Nombre de la acción, descripción, cronograma, responsable, recursos necesarios y medios de verificación, como se muestra en el siguiente ejemplo:

<u>AREA: Gestión Curricular</u>

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular el trabajo pedagógico mediante la creación de acciones que contribuyan al mejoramiento de los aprendizajes de nuestros estudiantes, considerando el acompañamiento en aula, el uso de recursos didácticos y tecnológicos, apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales, orientación para los estudiantes de Enseñanza Media, considerando con lo anterior el desarrollo permanente de habilidades que les permitan enfrentar con seguridad su vida escolar y cumplir sus metas personal
Estrategia	Mantener un sistema interno de acompañamiento en aula para verificar las prácticas pedagógicas y un efectivo proceso de enseñanza-aprendizaje
Subdimensiones	Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	PLATAFORMA PARA LA GESTIÓN ESCOLAR WEB CLASS
Descripción	IMPLEMENTACIÓN DE PLATAFORMA, EN DONDE LOS DOCENTES PODRÁN DESCARGAR SUGERENCIAS DE PLANIFICACIÓN PARA TODAS LAS ASIGNATURAS, EN TODOS LOS NIVELES DE ENSEÑANZA, ALINEADAS CON EL CURRÍCULUM NACIONAL VIGENTE, PERMITIENDO LA EDICIÓN DE CADA UNA DE ELLAS. ADEMÁS PERMITE LLEVAR UN MONITOREO DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR DEL PLAN ANUAL DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS DE APRENDIZAJE PLANTEADOS PARA EL AÑO.
Fecha de Inicio	27/02/2019
Fecha de Término	20/12/2019
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente – UTP
Recursos Necesarios Ejecución	LICENCIA PLATAFORMA WEB CLASS (SUITE, ADMINISTRATION, EVALUATION, PLANNING) COMPUTADORES, CONEXIÓN A INTERNET.
Medios de verificación	Registro de Asistencia a capacitación de Plataforma Reporte del Director de Capacitación Uso docente de la plataforma

En este proceso es en donde se diseñan, planifican, ejecutan y evalúan acciones que permitan instalar o mejorar las prácticas en los ámbitos más descendidos o que requieran mejora, que posibiliten los cambios que el colegio necesita en su gestión institucional. Junto a lo anterior, se definen metas de resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna.

El Plan de mejoramiento educativo implica para el establecimiento educacional:

- Disponer de diagnósticos y evaluaciones de las prácticas institucionales y pedagógicas y de los aprendizajes, que den cuenta del estado inicial y el nivel de logro de los aprendizajes asociados.

- Comprometer objetivos esperados para el logro de las metas posibles de alcanzar en un corto o mediano plazo.
- Planificar acciones para fortalecer prácticas institucionales y pedagógicas.
- Priorizar las prácticas institucionales y pedagógicas, que apunten directamente a mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
- Establecer monitoreo y seguimiento, permitiendo definir los aprendizajes logrados y los ajustes necesarios.

En este contexto, es fundamental generar compromisos compartidos de los diversos actores del establecimiento educacional, en torno a los propósitos de mejoramiento; acordar una planificación referida a metas y productos asociados a aprendizajes e identificar necesidades y demandas de apoyo externo, que pueden ser cubiertas a través de asesoría técnica ministerial, de los equipos técnicos del sostenedor y/o asistencia técnica educativa externa.

Los principales responsables de la organización y del mejoramiento del establecimiento es el Equipo de Gestión Directivo, quienes establecen responsabilidades, potencian liderazgos y fortalecen el aprendizaje de toda la institución educativa, con el fin de mantener a través del tiempo una mejora continua.

El Plan de Mejoramiento Educativo tiene de dos a cuatro años para dar cuenta de los avances y logros de las acciones establecidas en el Plan de Mejora. Durante este tiempo se realiza un monitoreo de acciones e indicadores que muestra los avances alcanzados con respecto a los objetivos y metas. Esto permite detectar a tiempo los efectos y buscar estrategias para adecuar o modificar una o más acciones.

7.3 Cuenta Pública a la Comunidad

El objetivo de este proceso es transparentar los avances, dificultades y desafíos de mejoramiento que se han registrado a partir de la implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

Es un mecanismo anual a través del cual se informa a la comunidad educativa, de los avances y resultados del establecimiento, posibilitando que éstos puedan estar informados sobre los procesos educativos en los que los estudiantes están involucrados y apoyar las iniciativas del establecimiento para mejorar los resultados y logros que van obteniéndose. La Cuenta Pública permitirá entregar información a la comunidad educativa sobre el Plan de Mejoramiento y sobre los resultados del año.

La Cuenta Pública debe estructurarse a partir de la información recogida a través del proceso de Seguimiento y por lo tanto dar cuenta clara del nivel de logro alcanzado, medido a través de los Indicadores de Proceso durante la implementación del Plan, y de los Indicadores de Resultados al finalizar la ejecución del Plan de Mejoramiento.

Es necesario tener un registro permanente de todo el proceso, considerando avances y retrocesos, para mejorar la implementación desde una perspectiva reflexiva y crítica del quehacer de gestión curricular.

8 DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

8.1 Contextualización

El Colegio De María es un Establecimiento Particular Subvencionado de Financiamiento Compartido, cuyo Representante legal es la Sra. Lucía Bustos Farías, siendo administrado por la Fundación Colegio De María de Talca. Atiende niños, niñas y jóvenes desde kínder a Enseñanza Media, con jornada escolar completa desde Tercer Año Básico. De lo anterior se comprende que todos los recursos económicos con que el colegio cuenta son los provenientes de la subvención regular, subvención escolar preferente SEP desde el año 2008, y mensualidad de Padres y Apoderados mediante el Financiamiento Compartido.

La matrícula total asciende a 604 estudiantes de los cuales el 33,09% son prioritarios, y un 45,06% son estudiantes de matrícula normal. De esta manera el nivel de vulnerabilidad asciende al 54% según el IVE 2016.

Para la atención de los 604 niños, niñas y jóvenes se cuenta con, 4 Docentes Directivos y de aula, 24 Docentes, 12 Asistentes de la Educación. Su Directora, desde el año 2010, es la Sra. Fabiola Andrea Dupas Lobos.

La Fundación está ubicada actualmente en Villa Magisterio 28 Sur 17 y 18 Poniente N°106 de Talca, cuenta con un amplio edificio de construcción sólida, amplias, iluminadas, y bien equipadas salas de clases, salón comedor, una biblioteca implementada con medios audiovisuales, laboratorio de ciencias, laboratorio de Inglés, una sala de enlaces, una sala de música, una sala multitaller, un gimnasio para las actividades recreativas y deportivas de nuestros estudiantes y, con patios o sectores de esparcimiento, adecuados para los diferentes niveles.

El colegio tiene implementado el Centro de Recursos para el Aprendizaje CRA con una variedad de recursos que apoyan los procesos de aprendizajes de todos los integrantes de nuestra comunidad escolar.

El entorno está conformado con diversas villas del sector sur-poniente, como: Magisterio, Las Casas, Manquehua, Jardín del Valle, San José, entre otras.

Dentro de las Redes de Apoyo, contamos con cercanía a Carabineros de Tenencia La Florida, CESFAM de Villa Magisterio, Bomberos, Capilla Apóstol Juan. Además, en forma esporádica se trabaja en charlas con PDI, y otras instituciones sociales.

El Establecimiento genera redes de apoyo con Preuniversitarios, Universidades y Centros de Formación Técnica y Superior, como una forma de acercar a nuestros estudiantes de Enseñanza Media a la vida de la Enseñanza superior. Esto a través de pasantías, capacitaciones, visitas, charlas, entre otros.

8.2 Antecedentes Históricos del Colegio

El Colegio De María de Talca, fue fundado el 10 de noviembre de 1986, por Resolución Exenta N°2104/. Se ubicaba en un comienzo en Alameda con 2 Oriente. Su fundadora, Sostenedora y Representante Legal es la Señora Lucía Bustos Farías, y su actual Directora es la Señora Fabiola Dupas Lobos.

Su filosofía está basada en valores y principios cristianos, para ofrecer a la comunidad una nueva alternativa Educacional.

A partir del año 1994, el establecimiento cambia de ubicación a Villa Magisterio 28 sur N°106. El Colegio De María fue Particular Subvencionado con Financiamiento Compartido, según Resolución Exenta N°1448/89, hasta el año 2017. Imparte educación en los niveles de Pre-Básica, General Básica y Enseñanza Media, atendiendo cursos mixtos, los que son atendidos por docentes titulados en cada nivel y asignatura con su especialidad.

A partir del año 2002, está adscrita al régimen de Jornada Escolar Completa, con el propósito de mejorar la calidad de la enseñanza de nuestros estudiantes de tercero año básico a enseñanza media, en las diversas asignaturas de aprendizaje y talleres, de manera de favorecer su desarrollo integral, haciendo uso de la gran variedad de recursos que les ofrece el establecimiento.

Colegio Confesional Católico por Resolución N°1466, desde Agosto del 2005. Impartiendo orientación de formación Cristiana, basada en el Amor a Dios y teniendo como modelo la enseñanza de la Virgen María.

En el año 2008 se implementa el Plan de Mejoramiento Educativo SEP, el cual ha beneficiado a todo nuestro alumnado, a través de diferentes Talleres y Proyectos, que han ido consolidando el trabajo educativo.

A partir de octubre del año 2013, el Colegio De María cambia de razón social a: "Sociedad Educacional Colegio De María Limitada". El mismo año se lleva a cabo el Proyecto de Enseñanza Media.

A partir del 5 de febrero del 2018, según Resolución Exenta N° 0416, el Colegio De María pasa a ser Fundación. En la actualidad somos un colegio que ofrece educación en todos los niveles desde Pre Básica a Enseñanza Media.

8.3 Proyecto Educativo Institucional

8.3.1 Visión

El Colegio De María anhela convertirse en un aporte a la ciudad de Talca, transformándose en una oportunidad de crecimiento educativo y, por sobre todo, con orientación de formación cristiana, formando personas con solidez valórica y auténticos en las relaciones con sus semejantes, en un ambiente inclusivo de buena y sana convivencia.

Para el Colegio De María, sus pilares fundamentales son: la familia y la comunidad educativa, sustentados en el núcleo familiar, pues este es el contexto social más próximo de nuestros estudiantes. Pretende además plasmar conocimientos acordes a la era digital y comunicacional que les sirva para la vida, les proyecte hacia la educación superior y les permita actuar al servicio de un mundo mejor.

8.3.2 Misión

El Colegio De María busca despertar, estimular y promover el desarrollo integral y armónico de los estudiantes, mediante estrategias definidas para la formación de personas autónomas capaces de desarrollarse en un contexto íntegro. Entregando para ello una educación de calidad basada en una propuesta curricular y valórica, con profesores capacitados y comprometidos en los resultados de los aprendizajes.

Por otra parte, es una comunidad escolar donde lo fundamental y primordial es el compromiso familiar de los padres y apoderados para con sus hijos.

8.3.3 Definiciones y Sentidos Institucionales

El Colegio De María entrega una enseñanza basada en los valores cristianos, en el amor a Dios y encomendados al amparo de nuestra Patrona, la Virgen María. Desde el año 2005 es un colegio Confesional Católico, participando activamente en las actividades pastorales de la Diócesis de Talca. Se valoran y respetan las relaciones interpersonales de toda la comunidad, con proyección y mentalidad inclusiva.

Nuestro establecimiento se enfoca en las Bases Curriculares establecidas por el Ministerio de Educación, estimulando en los estudiantes el desarrollo de sus capacidades, aplicando sus habilidades en el quehacer diario del currículum, siendo capaces de ocupar su tiempo libre en actividades artísticas y de formación.

En coherencia con el Proyecto Educativo Institucional y los Objetivos Fundamentales Transversales que promueve el MINEDUC, los principios y valores que el establecimiento fortalece y fortalecerá para el desarrollo personal e integral de los estudiantes son:

- Respeto a sí mismo y los demás.
- Esfuerzo
- Perseverancia
- Disciplina

8.3.4 Ideario

Sellos Educativos

El Colegio De María declara como Sellos Educativos los siguientes:

- **Educando al estilo de María:** Promover el respeto a sí mismo y los demás, rescatar los valores cristianos, promover el aprendizaje participativo y colaborativo, desarrollar habilidades cognitivas, formativas y artísticas.
- **El idioma Inglés, una ventana hacia el mundo globalizado:** Fomentar el inglés como segunda lengua, tanto en estudiantes, docentes y asistentes.
- **La Literatura, un mundo de sentimientos:** Fomentar la lectura y la creación literaria como expresión de sentimientos.

El quehacer pedagógico del establecimiento es preparar a los estudiantes para que sean capaces de incorporarse a la sociedad, aplicando la información y conocimiento recibido, las habilidades, destrezas y actitudes desarrolladas, y apoyando su actuar en sólidos principios religiosos morales y sociales que la comunidad educativa les ha entregado a lo largo de sus años de estudio.

Perfil del Estudiante

Nuestro colegio aspira a que sus estudiantes se identifiquen con los valores declarados en nuestro proyecto educativo y que logren alcanzar una educación de calidad, con proyección a su vida en estudios superiores y laborales.

Es por esta razón que el estudiante que pertenece y que egresa del Colegio De María se caracterizará por el siguiente perfil

- Creyente en Dios
- Fiel hijo de la Santísima Virgen María
- Buen estudiante
- Auténtico en las relaciones con sus semejantes
- Amante de su colegio
- Distinguido y sobrio en su conducta
- Buen hijo.

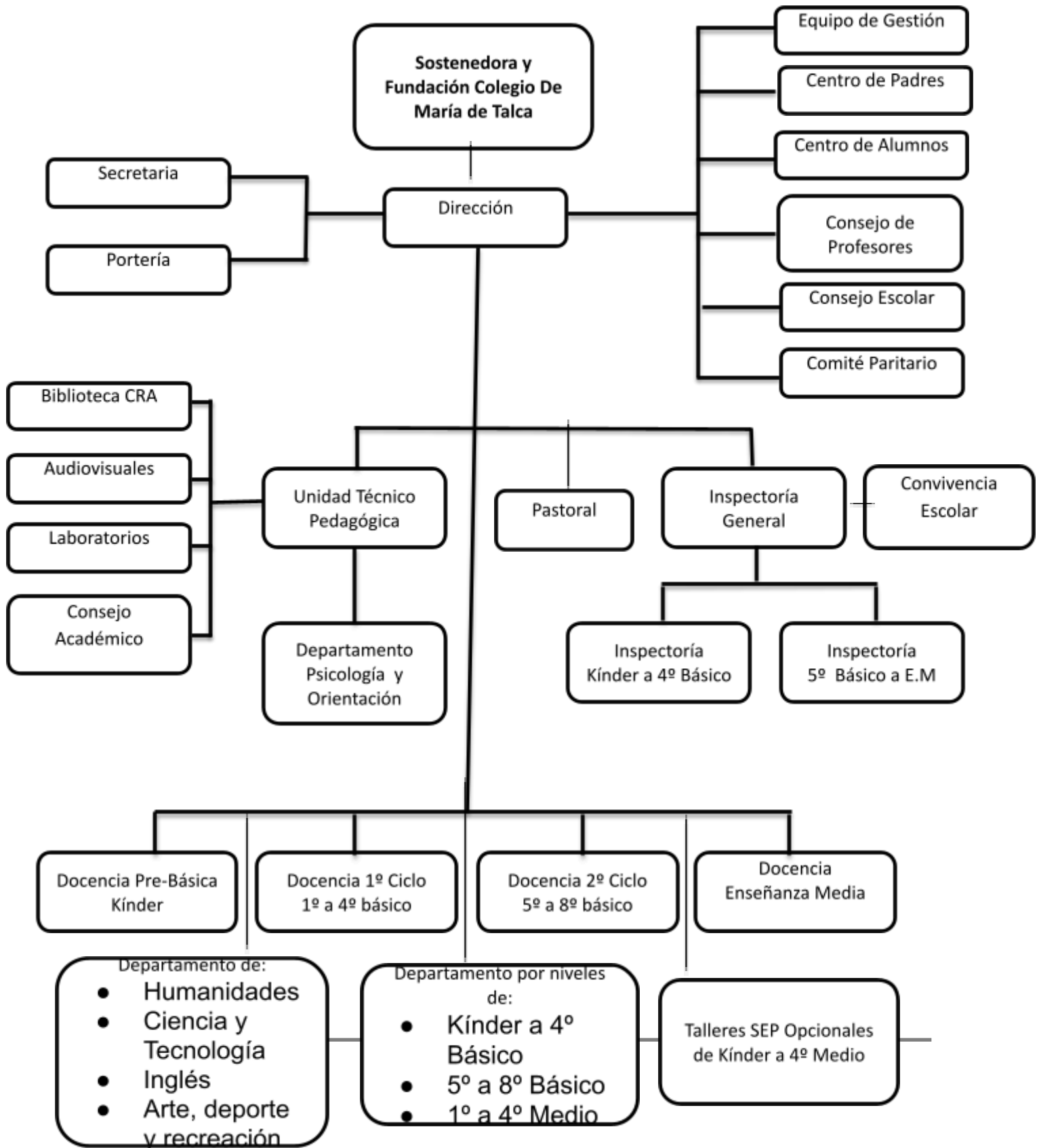
8.3.5 Organigrama del Establecimiento

Un organigrama es la representación gráfica de La estructura de una empresa o cualquier otra organización, incluyen las estructuras departamentales y, en algunos casos, las personas que las dirigen, hacen un esquema sobre las relaciones jerárquicas y competenciales de vigor.

En el organigrama no se tiene que encontrar toda la información para conocer la estructura total de la empresa y tiene que cumplir con los siguientes requisitos:

- Tiene que ser fácil de entender y sencillo de utilizar.
- Debe contener únicamente los elementos indispensables.

ORGANIGRAMA FUNDACIÓN COLEGIO DE MARÍA



8.4 Resultados Educativos

8.4.1 Simce 4° Básico

ASIGNATURA	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Lenguaje y Comunicación	254	267	274	284	263	265	266	275	276
Educación Matemática	253	246	266	273	251	256	277	278	273
Cs. Sociales	-	253	-	272	-	256	-	-	-
Cs. Naturales	256	-	265	-	264	-	-	-	-

8.4.2 Simce 8° Básico

ASIGNATURA	2009	2011	2013	2014	2015	2017
Lenguaje y Comunicación	265	247	262	245	263	254
Educación Matemática	267	256	267	273	255	248
Cs. Sociales	262	254	-	261	-	
Cs. Naturales	277	266	288		280	263

8.4.3 Simce 2° Medio

ASIGNATURA	PUNTAJES 2014	PUNTAJES 2015	PUNTAJES 2016	PUNTAJES 2017
Lenguaje y Comunicación	239	253	215	274
Educación Matemática	249	245	242	259
Cs. Sociales	-	250	-	259
Cs. Naturales	243	-	222	-

8.4.4 Análisis de Resultados

Cuarto Básico:

- Hemos ido al alza en los aprendizajes de **Lenguaje**, de acuerdo a las últimas cuatro evaluaciones. Nuestra meta es alcanzar progresivamente a un puntaje de 285 puntos o más.
- Hemos subido 13 puntos en los últimos años.
- Estamos 6 puntos más alto en relación a nuestros similares.
- También hemos mejorado paulatinamente los Niveles de Aprendizaje. Teniendo más estudiantes en nivel adecuado y hemos descendido en el nivel insuficiente.
- Hemos tenido un significativo aumento en **Matemática**, en las últimas cuatro evaluaciones. Nuestra meta es alcanzar los 285 puntos o más.
- Hemos descendido 5 puntos, según evaluación anterior. Pero nos hemos mantenido en las últimas tres evaluaciones, en más de 270 puntos.
- Estamos 11 puntos más alto en relación a nuestros similares.
- En los Niveles de Aprendizaje en Matemática, un gran número de nuestros estudiantes está en nivel elemental, pero hemos disminuido el nivel insuficiente.

Octavo Básico

- Existe preocupación debido a los resultados de SIMCE 8° Año Básico, los cuales son fluctuantes entre un año y otro. No se observa una tendencia definida.
- En **Lenguaje** tenemos 11 puntos menos que la evaluación anterior y 9 puntos más en relación a nuestros similares.

- En **Matemática** tenemos 8 puntos menos que la evaluación anterior y 13 puntos menos que nuestros similares.
- En **Ciencias** tenemos 17 puntos menos que la evaluación anterior y puntaje similar con establecimientos del mismo grupo socio económico.

Segundo Medio

- Los resultados SIMCE de 2º Medio fueron excelentes en relación a los años anteriores. Cabe señalar que este curso siempre ha tenido buenos logros en evaluaciones externas.
- En **Lenguaje** tenemos 59 puntos más que la evaluación anterior y 11 puntos más en relación a nuestros similares.
- En **Matemática** tenemos 17 puntos más que la evaluación anterior y 24 puntos menos que nuestros similares.
- En **Historia** tenemos 9 puntos más que la evaluación anterior y 3 puntos menos que nuestros similares.

8.5 Resultado de Aprendizaje

A continuación se informa sobre el Resultado de Aprendizaje del Diagnóstico Institucional en Kínder, en todos los ámbitos y en el área de Lenguaje y Comunicación realizado a todos los cursos desde 1º Básico a 4º Medio, durante las primeras semanas de marzo del 2019.

Números de cursos y estudiantes año 2019	
Total número de cursos	17
Número de estudiantes de educación Parvularia	33
Número de estudiantes de Educación básica	361
Número de estudiantes de Educación Media	210

Total de alumnos establecimiento año 2018	604
--	------------

8.5.1 Educación Parvularia (33 estudiantes)

DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL

Ámbito de Experiencia	Núcleo de Aprendizaje	Nivel Educativo									
			NT1			NT2			1°EGB		
			1°	2°	3°	1°	2°	3°	1°	2°	3°
DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL	Identidad y Autonomía	NT2			3	30					
	Convivencia y Ciudadanía	NT2			5	28					
	Corporalidad y Movimiento	NT2				33					

COMUNICACIÓN INTEGRAL

Ámbito de Experiencia	Núcleo de Aprendizaje	Nivel Educativo									
			NT1			NT2			1°EGB		
			1°	2°	3°	1°	2°	3°	1°	2°	3°
COMUNICACIÓN INTEGRAL	Lenguaje Verbal	NT2			10	23					
	Lenguaje Artístico	NT2			3	30					

INTERACCIÓN Y COMPRENSIÓN DEL ENTORNO

Ámbito de Experiencia	Núcleo de Aprendizaje	Nivel Educativo									
			NT1			NT2			1°EGB		
			1°	2°	3°	1°	2°	3°	1°	2°	3°

INTERACCIÓN Y COMPREENSIÓN DEL ENTORNO	Exploración del Entorno Natural	NT2			33						
	Comprensión del Entorno Sociocultural	NT2			33						
	Pensamiento Matemático	NT2			10	23					

8.5.2 Educación Básica (361 estudiantes)

Lenguaje 1º Básico

Números de estudiantes

Habilidad	Nivel Bajo			Nivel Medio Bajo			Nivel Medio Alto			Nivel Alto		
	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Destrezas de Lectura Inicial	21			18			1					
Reflexión sobre el texto	18			17			5					
Extracción de inf. explícita	18			17			5					
Extracción de inf. implícita	22			18								

Lenguaje 2º a 4º Básico

Números de estudiantes

Habilidad	Nivel Educativo	Nivel Bajo			Nivel Medio Bajo			Nivel Medio Alto			Nivel Alto		
		1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Reflexión sobre el texto	2º	13			24			2					
	3º	10			25			4					
	4º	8			20			12					
Extracción de inf. explícita	2º	15			21			3					
	3º	5			27			7					

	4º	12			17			11					
Extracción de inf. implícita	2º	22			15			2					
	3º	14			21			4					
	4º	14			15			11					

Lenguaje 5º a 6º Básico

Números de estudiantes

Habilidad	Nivel Educativo	Nivel Bajo			Nivel Medio Bajo			Nivel Medio Alto			Nivel Alto		
		8			20			12	2º	3º	1º	2º	3º
Reflexión sobre el texto	5º	5			22			12			1		
	6º	8			29			19			6		
Reflex. sobre el contenido	5º	5			23			10			2		
	6º	8			29			19			6		
Extracción de inf. explícita	5º	6			20			12			2		
	6º	5			32			17			8		
Extracción de inf. implícita	5º	12			17			11					
	6º	8			32			18			4		

Lenguaje 7º a 8º Básico

Comprensión Lectora

Números de estudiantes

Aprendizaje	Indicador	Nivel Educ	Nivel Bajo			Nivel Medio Bajo			Nivel Medio Alto			Nivel Alto		
			1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Lect. de de textos	Lee compren.	7º	5			17			16			2		
		8º	6			29			21			6		
Extracción de inform. explícita	Extrae inform. explícita	7º	4			20			13			3		
		8º	5			25			25			7		
Extracción de inform. implícita	Extrae inform. implícita	7º	5			24			10			1		
		8º	8			29			19			6		

Construcción de significado	Interpreta lo leído (infiere)	7º	6			23			9			2		
		8º	6			29			21			6		
Evaluación	Evalúa	7º	7			22			10			1		
		8º	8			29			19			6		
Incremento de vocab.	Incrementa vocab.	7º	4			22			10			4		
		8º	5			28			22			7		

8.5.3 Educación Media (210 estudiantes)

Comprensión Lectora 1º a 4º Medio Números de estudiantes

Aprendizaje	Indicador	Nivel Educativo	Nivel Bajo			Nivel Medio Bajo			Nivel Medio Alto			Nivel Alto		
			1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Lectura de variedad de text.	Lee comprensivamente.	1º Med	4			30			32			9		
		2º Med	3			25			28			8		
		3º Med	3			10			18			5		
		4º Med	2			9			17			7		
Extracción de inform. Explícit.	Extrae información explícita	1º Med	3			29			33			10		
		2º Med	3			20			31			10		
		3º Med	2			11			16			7		
		4º Med	2			8			14			11		
Extracción de inform. Implícit.	Extrae información implícita	1º Med	8			30			31			6		
		2º Med	6			22			28			8		
		3º Med	3			12			17			4		
		4º Med	3			10			18			4		
Construcción de significado	Interpreta lo leído (infiere)	1º Med	8			30			31			6		
		2º Med	6			26			26			6		
		3º Med	3			11			17			5		
		4º Med	3			10			18			4		
Evaluación	Evalúa	1º Med	6			32			33			4		
		2º Med	3			25			28			8		
		3º Med	3			9			19			5		
		4º Med	3			8			17			7		

Incremento de vocab.	Incremento a vocab.	1º Med	8			28			31			8		
		2º Med	3			24			29			8		
		3º Med	3			10			16			7		
		4º Med	3			7			18			7		

8.5.4 Análisis de Resultados

Para hacer un análisis más detallado, se tomaron en cuenta los resultados del diagnóstico en todos los ámbitos de NT2 (Kínder) y, en el área de Lenguaje en Enseñanza Básica (1º a 8º Año) y Enseñanza Media (1º a 4º Medio).

De acuerdo al diagnóstico, los resultados fueron los siguientes:

- En NT2 (Kínder), los estudiantes alcanzan un nivel de logros acorde a lo esperado en el diagnóstico, si bien lo más descendido tiene relación a la exploración del Entorno Natural y Entorno Socio Cultural, los logros son los esperados al término de NT1. El núcleo mejor desarrollado es el de Corporalidad y Movimiento. Se espera que a mediados de año, durante la segunda evaluación, los estudiantes alcancen un nivel en su mayoría de Medio Alto.
- En Enseñanza Básica los estudiantes alcanzan en su mayoría el nivel medio bajo durante la medición de inicio, siendo el aprendizaje e indicador de extracción de información implícita lo que mayor dificultad tiene entre los estudiantes de 1º a 6º Año Básico. Entre los estudiantes de 7º y 8º Básico se han mejorado las habilidades en relación al aprendizaje implícito y logran inferir. Si bien es la primera evaluación, se espera que los estudiantes mejoren su nivel de aprendizaje en todos los sectores durante la segunda medición a mediados de año.

- En Enseñanza Media los resultados del diagnóstico son los esperados, concentrándose un gran porcentaje de estudiantes en el nivel medio alto y medio bajo. Un porcentaje menor se concentra en el nivel bajo, pero también hay estudiantes que alcanzan el nivel alto. Se espera que estos resultados mejoren en la siguiente evaluación de mediados de año, disminuyendo los estudiantes de nivel bajo y aumentando en los niveles medio alto y alto.

8.6 Eficiencia Interna



RENDIMIENTO ESCOLAR

Año 2018

Nombre del Establecimiento:

COLEGIO DE MARIA

Región: DEL MAULE

Dirección/Localidad:

28 SUR VILLA MAGISTERIO

Comuna: TALCA

E-mail:

DEMARIA1986@HOTMAIL.COM

Teléfono: 2293147

Rol de Base de Datos:

11348-4

110 - Enseñanza Básica	TOTAL HOMBRES							
	1º básico	2º básico	3º básico	4º básico	5º básico	6º básico	7º básico	8º básico
Matrícula Final	23	23	16	18	40	35	18	27
Retirados	0	0	0	0	0	0	0	3
Promovidos	23	23	16	18	40	35	18	21
Reprobados	0	0	0	0	0	0	0	3

110 - Enseñanza Básica	TOTAL MUJERES							
	1º básico	2º básico	3º básico	4º básico	5º básico	6º básico	7º básico	8º básico
Matrícula Final	17	17	23	21	25	24	21	38
Retirados	1	0	0	0	1	0	0	2
Promovidos	16	17	23	21	24	24	20	34
Reprobados	0	0	0	0	0	0	1	2

FABIOLA ANDREA DUPAS LOBOS
NOMBRE DEL DIRECTOR(A)

FIRMA DEL DIRECTOR(A)

25 de MARZO de 2019 10:49



RENDIMIENTO ESCOLAR

Año 2018

Nombre del Establecimiento: COLEGIO DE MARIA Región: DEL MAULE
 Dirección/Localidad: 28 SUR VILLA MAGISTERIO Comuna: TALCA
 E-mail: DEMARIA1986@HOTMAIL.COM Teléfono: 2293147
 Rol de Base de Datos: 11348-4

310 - Enseñanza Media Humanista-Científica niños y jóvenes	TOTAL HOMBRES			
	1º medio	2º medio	3º medio	4º medio
Matrícula Final	33	21	15	10
Retirados	0	0	0	0
Promovidos	31	21	15	8
Reprobados	2	0	0	2

310 - Enseñanza Media Humanista-Científica niños y jóvenes	TOTAL MUJERES			
	1º medio	2º medio	3º medio	4º medio
Matrícula Final	31	18	22	9
Retirados	0	1	1	0
Promovidos	28	15	21	9
Reprobados	3	2	0	0

FABIOLA ANDREA DUPAS LOBOS
 NOMBRE DEL DIRECTOR(A)

FIRMA DEL DIRECTOR(A)

25 de MARZO de 2019 10:51

8.6.1 Retiro Escolar

De acuerdo a documento de Rendimiento Escolar 2018 del MINEDUC, se retiraron del establecimiento 9 estudiantes entre enseñanza básica y media, de un total de aproximadamente 579 alumnos. Esto equivale a un 1,55% de la población. Los estudiantes retirados en su mayoría fueron matriculados en otro establecimiento.

8.6.2 Repitencia

La repitencia del establecimiento durante el año 2018, fue de un 2,6%, que equivale a 15 estudiantes, de una población de 579. Los alumnos reprobados pertenecían a los siguientes cursos:

- 7° Año: 1 estudiante
- 8° Año: 5 estudiantes
- 1° Medio: 5 estudiantes
- 4° Medio: 2 estudiantes

En general el establecimiento muestra como tendencia bajas tasa de repitencia y si experimentan en algunos niveles en forma aislada.

8.6.3 Aprobación por Asignatura

Año 2018 Enseñanza Básica

Cursos	N° Estudiantes	Lenguaje	Inglés	Matemát.	C. Nat.	Historia
Primer Año	39	92%	100%	100%	100%	100%
Segundo Año	40	100%	100%	100%	100%	100%
Tercer Año	39	100%	100%	100%	100%	100%
Cuarto Año	39	100%	95%	95%	100%	100%
Quinto Año A y B	64	100%	98%	92%	100%	100%
Sexto Año A y B	59	100%	100%	98%	100%	100%
Séptimo Año	39	95%	97%	82%	100%	100%
Octavo Año A y B	62	85%	95%	76%	84%	97%

Año 2018 Enseñanza Media

Cursos	Nº Estudiant.	Lenguaje	Inglés	Matem.	C. Nat.	Historia
Primer Medio A y B	64	91%	92%	92%	77%	94%
Segundo Medio	38	97%	97%	87%	87%	97%

Cursos	Nº Estudiant	Lenguaje	Inglés	Matem.	Biolog	Física	Química	Historia
Tercero Medio	36	100%	100%	100%	81%	100%	92%	100%
Cuarto Medio	19	100%	100%	89%	79%	95%	95%	100%

En general se observa que en la aprobación por asignatura en los resultados de Enseñanza Básica están de acuerdo a las metas que nos hemos propuesto como colegio. Los resultados más bajos están en 8º Año, lo que se refleja en la repitencia que tuvo ese nivel. Le sigue 7º Año, pero con problemas principalmente en la asignatura de Matemática. La asignatura con bajo porcentaje de aprobación a nivel de 4º a 8 Año Básico es Matemática.

En cuanto a 1º y 2º de Enseñanza Media, los resultados más bajos son en Primer Año Medio, que coincide con el porcentaje de repitencia. Matemática y Biología son las asignaturas de menor aprobación. Esto nos plantea un desafío de mejora en este nivel.

En 3° y 4° Medio los resultados más descendidos son en Biología y, Matemática en 4° Medio. Cabe destacar que estos niveles los resultados fueron acordes a nuestras metas.

8.7 Gestión Institucional

8.7.1 Área Liderazgo

Dimensión: Visión Estratégica y Planificación

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.					X	
2. Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.					X	
3. Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.					X	

Dimensión: Conducción y Guía

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Prácticas del Director(a) y del Equipo Gestión que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.						X
2. Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo de Gestión evalúen su desempeño.					X	

Dimensión: Información y Análisis

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5

1. La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.					X	
2. Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.						X

8.7.2 Área Gestión Curricular

Dimensión: Organización Curricular

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.				X		
2. Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.					X	

Dimensión: Preparación de la Enseñanza

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.				X		
2. Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.					X	
3. Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.					X	

Dimensión: Acción Docente en el Aula

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.				X		
2. Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.					X	
3. Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.				X		

Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.					X	
2. Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.					X	
3. Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.				X		

8.7.3 Área de Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.						X
2. Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.					X	

Dimensión: Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.					X	
2. Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.				X		
3. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.					X	

8.7.4 Área Gestión de Recursos

Dimensión: Recursos Humanos

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.					X	
2. Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.					X	

Dimensión: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos

Descriptores	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.					X	
2. Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.					X	

8.2.4.3. Dimensión: Procesos de Soporte y Servicios

Descriptor	Niveles de evaluación					
	0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.					X	
2. Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.						X

Con la participación de todos los actores (directora, equipo de gestión, docentes, asistente de la educación, docente diferencial, psicóloga, estudiantes, padres y apoderados, se realizó el diagnóstico. Este diagnóstico institucional se trabajó en reunión Equipo de Gestión, Consejo de Profesores, Asamblea, reunión de Apoderados y Centro de alumnos.

También la pauta se proyectó en data y se podía analizar de mejor forma las áreas, dimensiones y descriptores.

Durante la reunión de padres se dio paso a un análisis conversacional con elevado interés en buscar lo que el colegio necesita mejorar.

8.7 Análisis del Diagnóstico Institucional

El Colegio De María tiene 29 docentes entre directivos y profesores aula, de los cuales solo una (3,5%) se ha sometido a la evaluación docente con resultado Competente. Si bien el 96,5 no ha sido evaluado por tema de Carrera Docente, si se han sometido a capacitaciones y cumplen con lo requerido profesional y humanamente para ejercer su rol docente.

En los resultados de liderazgo vemos que se ha potenciado el trabajo en Equipo y se han internalizado las prácticas necesarias para liderar los distintos

procesos al interior del establecimiento, con roles y tareas bien definidas, para cada uno de los miembros.

Como resultado han surgido acciones que han fortalecido el trabajo docente a través de una acción de acompañamiento en aula en el proceso de enseñanza aprendizaje, con rúbricas consensuadas en Consejo de Profesores.

Esta rúbrica fue trabajada y revisada en reuniones de Equipo de Gestión y Consejo de Profesores del año 2016, aceptada y llevada a cabo a partir del mismo año a la fecha, con acompañamiento a todos los docentes. Esto ha mejorado en forma notable el trabajo en aula y la relación entre docentes y Equipo de Gestión,

A continuación se observa la rúbrica aplicada:

ACOMPañAMIENTO EN CLASES 2019

RUBRICA CONDUCTAS E INDICADORES					
A	Facilitación y estimulación de la participación de los estudiantes	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Actitud y comunicación	La actitud general del profesor(a) favorece una buena comunicación con los estudiantes	La actitud general del profesor(a) favorece una buena comunicación con algunos estudiantes	La actitud general del profesor(a) favorece una comunicación con estudiantes	La actitud general del profesor(a) no favorece una buena comunicación con los estudiantes
2	Orientación de las actividades	Las indicaciones para la realización de las actividades son claras y precisas.	Entrega indicaciones para la realización de las actividades	Las indicaciones para la realización de las actividades son vagas y no se entienden	No entrega indicaciones para la realización de las actividades
3	Ambiente de Aprendizaje	Promueve un aprendizaje participativo de todos los estudiantes.	Busca un aprendizaje participativo de Algunos estudiantes.	Ciertos estudiantes participan de la clases	No promueve un aprendizaje participativo en los estudiantes.
4	Incorporación de aprendizajes previos	Recurre a las experiencias previas de los estudiantes, ya sea en el ámbito académico o en la vida cotidiana.	En ciertas ocasiones recurre a las experiencias previas de los estudiantes, ya sea en el ámbito académico o en la vida cotidiana.	Existe la intención de recurrir experiencias previas de los estudiantes, pero se confunde con repaso.	No Recurre a las experiencias previas de los estudiantes.
B	Dominio del grupo y organización de la clase	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Manejo de grupo	Posee un adecuado manejo del grupo	En ocasiones maneja el grupo de curso	Posee manejo de ciertos estudiantes	No posee manejo del grupo
2	Manejo de elementos distractores	Reacciona positivamente ante un elemento que dificulta el normal desarrollo de la clase.	Reacciona ante un elemento que dificulta el normal desarrollo de la clase	No Reacciona ante un elemento que dificulta el normal desarrollo de la clase	Reacciona negativamente ante un elemento que dificulta el normal desarrollo de la clase
3	Organización de la clase	Mantiene una buena organización de la clase, con un desarrollo armónico de las diferentes instancias y consideración del tiempo.	Distribuye los tiempos de la clase, permitiendo en gran parte el desarrollo de la actividad planificada.	Existe una inadecuada distribución del tiempo, contribuyendo escasamente el desarrollo de la clase	No existe organización de la clase

4	Orden y aseo de sala	Se preocupa de recibir, mantener y entregar una sala limpia.	Se preocupa de mantener y entregar una sala limpia.	Se preocupa de entregar una sala limpia.	No se preocupa del orden y aseo de la.
C	Dominio contenidos	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Dominio de disciplina Ed. Física	Demuestra todos los ejercicios o gestos técnicos que precisa el propósito de la actividad.	Demuestra ciertos ejercicios o gestos técnicos que precisa la actividad.	Demuestra parcialmente el ejercicio o gesto técnico que precisa el propósito de la actividad.	No demuestra el ejercicio o gesto técnico que precisa el propósito de la actividad.
2	Dominio de disciplina	Maneja adecuadamente todos los contenidos que enseña.	Maneja ciertos contenidos que enseña, otros no.	No maneja adecuadamente los contenidos que enseña	No maneja contenidos que enseña
D	Metodologías, medios y estrategias pedagógicas	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Estrategias de Motivación	Utiliza estrategias de motivación constantemente	Utiliza estrategias de motivación inicial y final	Utiliza estrategias de motivación inicial	No utiliza estrategias de motivación
2	Activación contenidos previos	Recupera contenidos de la clase anterior.	Hace referencia a contenidos de la clase anterior	No Recupera contenidos de la clase anterior	No hace referencia ni intenta recuperar contenidos clase anterior
3	Activación y articulación de aprendizajes previos	Hace referencias y articula aprendizajes anteriores durante la clase	Refiere aprendizajes anteriores, pero no los articula	Nombra parcialmente aprendizajes anteriores	No hace referencias a aprendizajes anteriores.
4	Técnicas de organización de la información	Aplica dos o más técnicas de organización de la información; esquemas, mapas conceptuales, mapas mentales, lluvia de ideas	Utiliza una técnica de organización de la información contantemente	Utiliza parcialmente técnicas de organización de la información	No aplica técnicas de organización de la información
5	Transversalidad de la educación	Integra objetivos transversales referidos a la visión del colegio a la clase.	Integra objetivos transversales generales a la clase.	Busca integrar objetivos transversales a la clase parcialmente	No Integra objetivos transversales a la clase.
6	Estrategias de atención a la diversidad	Aplica diferentes estrategias metodológicas para aquellos estudiantes que presenten dificultades	En ciertas ocasiones aplica estrategias metodológicas	Aplica parcialmente estrategias metodológicas diversas	No ejecuta estrategias metodológicas para aquellos estudiantes que presenten dificultades
7	Estrategias metodológicas (Clase de Ed. Física)	Aplica diferentes estrategias metodológicas para aquellos estudiantes que presenten dificultades físicas. Los apoya y estimula	Aplica diferentes estrategias metodológicas para estudiantes que presenten dificultades físicas. Pero no los apoya y estimula	No ejecuta estrategias metodológicas para aquellos estudiantes que presenten dificultades	No ejecuta estrategias metodológicas, ni estimula a los estudiantes que presenten dificultades físicas
8	Recursos de apoyo al aprendizaje	Emplea y domina recursos de aprendizaje efectivos: tecnológicos, material concreto, etc.	Emplea adecuadamente recursos de apoyo aprendizajes	Emplea de manera poco efectiva recursos de apoyo al aprendizaje	No emplea recursos de apoyo al aprendizaje
9	Evaluación de objetivos de la clase	La evaluación realizada al cierre de la clase es consecuente con los objetivos definidos al inicio y en la planificación.	La evaluación de la clase solo apunta a una parte del objetivo propuesto para ella	La evaluación no hace referencia a los objetivos de la clase	No existe cierre de la clase
10	Evaluación de aprendizajes	Se lleva a cabo un cierre de la clase que evalúe el logro de los aprendizajes.	La evaluación no hace referencia al logro de aprendizajes	Solo se realiza un cierre parcial de la clase	No existe cierre de la clase
E	Metodología a favor de los aprendizajes.	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Expresión verbal y corporal	La expresión verbal y corporal busca el aprendizaje de los estudiantes.	La expresión verbal y corporal es adecuada para los estudiantes	La expresión verbal y corporal es inadecuada al nivel de desarrollo de los estudiantes	La expresión verbal y corporal es inadecuada no propende aprendizajes

2	Metodología de clase	Promueve diversas actividades individuales y/o en grupo de acuerdo al objetivo de la clase.	Realiza solo una actividad para conseguir el objetivo de la clase	Realiza una actividad parcialmente para lograr el objetivo de la clase	La clase es meramente expositiva
3	Participación de estudiantes en clases	Genera y promueve debates y discusiones respecto de un tema con todo el curso.	Genera debates y discusiones respecto de un tema con todo el curso.		No promueve ni genera que los estudiantes entreguen su opinión o generen debate
4	Interacción con estudiantes	Se desplaza en el aula mientras los estudiantes trabajan, aclarando dudas individuales.	aclara dudas generales de los estudiantes desde su escritorio	No se desplaza en el aula, aclara parcialmente dudas de los estudiantes	No aclara dudas de estudiantes
F	Realiza las clases según lo planificado.	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1	Objetivo de la clase	Define y explica objetivos y actividades al inicio de la clase.	Define objetivos y actividades de la clase		No explica ni define objetivos de la clase
2	Consecución de objetivo	La clase se ajusta completamente al objetivo propuesto	La clase se ajusta parcialmente al objetivo propuesto	La clase es vaga en relación al objetivo propuesto	La clase no se ajusta al objetivo propuesto

En el colegio podemos describir un clima escolar medido desde la percepción del profesor en relación a los siguientes temas: relación con el director, la relación con los otros docentes y el énfasis en lo académico. Los docentes perciben en general, que la directora tiene buen trato, existen buenas relaciones humanas entre la directora, los docentes y los administrativos y, el énfasis está puesto en lo académico, ya que, existen metas compartidas, evaluaciones significativas acerca del desempeño y están definidos los estándares de desempeño para los docentes y administrativos del colegio. El estilo de liderazgo de la directora da forma al clima que se respira en el colegio y se refleja en las confianzas de las relaciones

El compromiso, la motivación, satisfacción y disposición a participar se ubican en una evaluación positiva, existe una actitud personal entre los docentes que se traduce en una satisfacción laboral, el desempeño escolar se puede traducir en que existe un “bienestar escolar,” que se plasma en el compromiso con la institución.

El establecimiento escolar, cuenta con lineamientos pedagógicos ministeriales y con un Proyecto Educativo Institucional. Estas definiciones de principios, objetivos, metas y valores ha sido el principal foco de su directora,

incentivar a sus docentes y administrativos a compartir el sentido de misión de la organización escolar y su compromiso por este proyecto.

La confianza en el director se percibe desde procedimientos justos en las decisiones que afectan directamente al cuerpo de profesores, el compromiso está determinado con el nexos y lealtad al establecimiento.

Para el trabajo escolar se cuenta con Plataforma Educativa Web Class desde el año 2018, con material de apoyo en todas las asignaturas, además de todo el material con el que cuenta el colegio para realizar un trabajo más didáctico y de apoyo al logro de mejores aprendizajes.

Las relaciones interpersonales la podrían definir como una institución escolar saludable y está preparada para enfrentar los cambios del entorno y los internos, con un trabajo vinculado directamente a nuestros estudiantes.

A continuación se presentan las respuestas del Análisis trabajado con la comunidad educativa durante el Diagnóstico Institucional del año 2018. El de este año aún en proceso:

Preguntas	Respuestas
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión Pedagógica?	El resultado del análisis a la Gestión Pedagógica nos da las siguientes conclusiones. La necesidad de mejorar las prácticas pedagógicas a través de la capacitación docente, la supervisión permanente y la incorporación de recursos didácticos, que vayan en directo beneficio del aprendizaje de los estudiantes. Mantener y readecuar acciones dentro del Plan de Mejoramiento para lograr metas acordes a las necesidades educativas actuales. Establecer tiempos de reflexión pedagógica, para compartir experiencias significativas y desarrollar un trabajo colaborativo entre los docentes.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?	Entre las principales conclusiones podemos mencionar las siguientes. Organizar el trabajo pedagógico en función de los estudiantes, mediante metas claras y de altas expectativas. Fomentar el trabajo colaborativo entre docentes de un mismo ciclo y entre los distintos departamentos. Realizar acompañamiento en aula a través de una pauta consensuada con los docentes. Incentivar el buen desempeño de los distintos estamentos de la comunidad educativa.

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?	En conclusión. Mantener un Plan de Convivencia que permita un trabajo armónico en toda la comunidad, fomentando los valores del respeto, la tolerancia, entre otros y, rescatando la importancia del diálogo en la resolución de conflictos. Realizar un trabajo en conjunto con las redes de apoyo como CESFAM, PDI, bomberos, carabineros, las cuales aportan al crecimiento de la Comunidad Educativa a través de charlas y actividades de orientación, entre otras.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?	El recurso humano debe cumplir con las expectativas del establecimiento, de acuerdo a los roles o cargos que se requieren, ya sea docentes o asistentes de la educación. Además es necesario apoyar el trabajo docente con recursos tecnológicos y didácticos que permitan clases más didácticas e innovadoras. Es importante además incentivar de manera efectiva los cumplimientos de metas y buenos desempeños, especialmente aquellos que van en relación al mejoramiento de los aprendizajes.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?	En relación a los Resultados, pensamos que aún nos falta alcanzar algunas de las metas establecidas en el Plan de Mejora. De acuerdo a esto, es necesario reformular las acciones que no han cumplido el objetivo y, mantener y fortalecer aquellas que nos han entregado buenos resultados. A medida que hemos avanzado, se han incorporado cambios que han resultado eficientes.

9 PLAN ESTRATÉGICO COLEGIO (3 AÑOS)

9.1 Liderazgo

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Liderazgo	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	Articular con sostenedora y equipo directivo el buen funcionamiento de la comunidad escolar, organizando roles del personal, determinando tareas, fomentando el trabajo colaborativo, gestionando objetivos y metas para el año en curso y definiendo las acciones de mejora que se	Gestionar los roles del personal y establecer un sistema de coevaluación y trabajo colaborativo entre el equipo directivo, docente y asistentes de la educación, definiendo acciones y planes de mejora que	2	2

		desarrollarán para lograr las metas institucionales, en función de los estudiantes.	contribuyan a los procesos educativos.		
	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados		Desarrollar Proyectos de intervención, tanto pedagógicos como formativos, para todos nuestros estudiantes, considerando la participación activa tanto dentro del establecimiento como en su entorno social.	2	2

9.2 Gestión Curricular

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	*Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Articular el trabajo pedagógico mediante la creación de acciones que contribuyan al mejoramiento de los aprendizajes de nuestros estudiantes, considerando el acompañamiento en aula, el uso de recursos didácticos y tecnológicos, apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales, orientación para los estudiantes de Enseñanza Media, considerando con lo anterior el desarrollo permanente de habilidades que les permitan enfrentar con seguridad su vida escolar y cumplir sus metas personal.	Mantener un sistema interno de acompañamiento en aula para verificar las prácticas pedagógicas y un efectivo proceso de enseñanza-aprendizaje..	4	6
	* Gestión Curricular *		Desarrollar Proyectos de intervención, tanto pedagógicos como		

	Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes		formativos, para todos nuestros estudiantes, considerando la participación activa tanto dentro del establecimiento como en su entorno social..	4	6
--	---	--	--	---	---

9.3 Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Convivencia escolar	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática	Articular todos los estamentos a través del Plan de Convivencia Escolar, que permita la participación responsable de la comunidad en toda actividad programada. Desarrollar y fomentar actitudes cívicas reconociendo sus derechos y deberes, acompañar a nuestros estudiantes en sus aprendizajes pedagógicos y formativos y, resolver conflictos a través del diálogo y la buena comunicación	Generar espacios de participación para toda la comunidad, como charlas, muestras, orientaciones, celebraciones, en instancias internas, como también considerando las redes de apoyo externas	2	2
	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática		Fomentar el conocimiento y participación de la comunidad educativa de los diferentes planes de mejora, en instancias internas, a	2	2

			través de circulares informativas o a través de Plataforma Educativa...		
--	--	--	---	--	--

9.4 Gestión de Recursos

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión de Recursos	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos	Consolidar los recursos humanos y financieros mediante una organización administrativa efectiva, reconociendo el valor de la persona y distribuyendo los recursos de materiales de acuerdo a las necesidades educativas actuales y en concordancia con una educación de calidad.	Contratación de personal docente, asistente y de mantenimiento, para ejercer un rol activo en el buen desarrollo de las acciones del Plan de Mejoramiento, junto a la capacitación necesaria del personal.	2	2
	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos		Adquisición de Plataformas Educativas de apoyo en distintas asignaturas, material didáctico, recurso tecnológico en todas las aulas, arriendo de aulas de aprendizaje	2	2

			externas y mantención de espacios o lugares de aprendizaje.		
--	--	--	---	--	--

10 PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO ANUAL

A continuación se presentas uno o dos ejemplos de acciones de cada área del Plan de Mejoramiento del Colegio De María, aplicadas durante el 2018:

10.1 Dimensión Liderazgo

Acción

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Articular con sostenedora y equipo directivo el buen funcionamiento de la comunidad escolar, organizando roles del personal, determinando tareas, fomentando el trabajo colaborativo, gestionando objetivos y metas para el año en curso y definiendo las acciones de mejora que se desarrollarán para lograr las metas institucionales, en función de los estudiantes.
Estrategia	Gestionar los roles del personal y establecer un sistema de coevaluación y trabajo colaborativo entre el equipo directivo, docente y asistentes de la educación, definiendo acciones y planes de mejora que contribuyan a los procesos educativos.
Subdimensiones	Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	DETERMINANDO ROLES Y EQUIPOS DE TRABAJO
Descripción	EL SOSTENEDOR CONTRATA PERSONAL DOCENTES, ASISTENTES, MONITORES Y ADMINISTRATIVOS, ACORDE A LAS NECESIDADES DEL ESTABLECIMIENTO Y SUS ESTUDIANTES. LA DIRECCIÓN Y EL EQUIPO TÉCNICO DETERMINAN LOS ROLES DE CADA UNO. LA UNIDAD TÉCNICA ORGANIZA EL HORARIO, CARGA HORARIA Y EL

	TRABAJO EN EQUIPO, DESDE LA PLANIFICACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO, HASTA LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO.
Fecha de Inicio	27/02/2018
Fecha de Término	31/12/2018
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	PERSONAL DOCENTES, ASISTENTES, MONITORES Y ADMINISTRATIVOS. COMPUTADOR, HOJAS DE OFICIO Y CARTA, TINTA, IMPRESORA, CUADERNOS, LÁPICES Y ARTÍCULOS DE OFICINA.
ATE	no
TIC	Sala de clases
Plan(es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	CONTRATOS DE TRABAJO HORARIOS CARGA HORARIA
Monto SEP	\$100.000

Además en esta área hay una acción llamada “CAPACITANDO AL PERSONAL”

10.2 Gestión Curricular

Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular el trabajo pedagógico mediante la creación de acciones que contribuyan al mejoramiento de los aprendizajes de nuestros estudiantes, considerando el acompañamiento en aula, el uso de recursos didácticos y tecnológicos, apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales, orientación para los estudiantes de Enseñanza Media, considerando con lo anterior el desarrollo permanente de habilidades que les permitan enfrentar con seguridad su vida escolar y cumplir sus metas personal
Estrategia	Mantener un sistema interno de acompañamiento en aula para verificar las prácticas pedagógicas y un efectivo proceso de enseñanza-aprendizaje.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	ACOMPANAMIENTO EN EL AULA
Descripción	MEDIANTE PAUTA DE OBSERVACIÓN DE CLASES, CONSENSUADA ANTERIORMENTE CON LOS DOCENTES EN CONSEJO DE PROFESORES, SE REALIZAN VISITAS AL AULA DE PARTE DEL EQUIPO DIRECTIVO Y PARES, SE TRABAJA RETROALIMENTACIÓN A CADA DOCENTE OBSERVADO Y, EN CONJUNTO, SE DESARROLLAN ACTIVIDADES DE MEJORA EN LAS PRÁCTICAS QUE LO REQUIEREN.

Fecha de Inicio	25/03/2018
Fecha de Término	30/11/2018
Responsable	Equipo de Gestión
Recursos Necesarios Ejecución	HOJAS DE OFICIO Y CARTA, IMPRESORA, TÓNEL, TINTA, CARPETAS, CUADERNO, MULTICOPIADORA, DATA, PLUMONES, CARTULINA.
ATE	no
TIC	Sala de clases
Plan(es)	Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	CRONOGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PAUTAS DE OBSERVACIÓN
Monto SEP	\$200.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular el trabajo pedagógico mediante la creación de acciones que contribuyan al mejoramiento de los aprendizajes de nuestros estudiantes, considerando el acompañamiento en aula, el uso de recursos didácticos y tecnológicos, apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales, orientación para los estudiantes de Enseñanza Media, considerando con lo anterior el desarrollo permanente de habilidades que les permitan enfrentar con seguridad su vida escolar y cumplir sus metas personal
Estrategia	Mantener un sistema interno de acompañamiento en aula para verificar las prácticas pedagógicas y un efectivo proceso de enseñanza-aprendizaje.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	AULA, UN MUNDO DE APRENDIZAJES
Descripción	EL ESTABLECIMIENTO CUENTA CON DIVERSOS MATERIALES DIDÁCTICOS Y TECNOLÓGICOS, PARA QUE TODOS LOS ESTUDIANTES DE KÍNDER A CUARTO MEDIO TENGAN ACCESO AL USO DE LABORATORIOS MÓVILES DE CIENCIA Y COMPUTACIÓN, LABORATORIO DE ENLACE, CIENCIA E INGLÉS, DATAS, PLATAFORMA EDUCATIVA, PARA EL APOYO DE LOS APRENDIZAJES.
Fecha de Inicio	01/3/2018
Fecha de Término	21/12/2018

Responsable	Equipo de Gestión
Recursos Necesarios Ejecución	LABORATORIOS MÓVILES DE COMPUTACIÓN Y CIENCIAS, DATAS FIJOS EN CADA SALA, IMPRESORA, NOTEBOOK, LICENCIAS DE PLATAFORMAS EDUCATIVAS WEB CLASS Y MASTER CLASS, RECURSOS DIDÁCTICOS, COMPUTADORES, CARTULINAS, PLUMONES, MATERIAL DE INGLÉS.
ATE	no
TIC	Laboratorio
Plan(es)	Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	BITÁCORA USO DE LABORATORIOS REGISTRO DE ACTIVIDADES EN LIBRO DE CLASES REGISTRO DE INFORMES DE PLATAFORMA WEB CLASS SOLICITUD DE RECURSOS MASTER CLASS Y OTROS
Monto SEP	\$15.000.000

10.3 Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Articular todos los estamentos a través del Plan de Convivencia Escolar, que permita la participación responsable de la comunidad en toda actividad programada. Desarrollar y fomentar actitudes cívicas reconociendo sus derechos y deberes, acompañar a nuestros estudiantes en sus aprendizajes pedagógicos y formativos y, resolver conflictos a través del diálogo y la buena comunicación
Estrategia	Generar espacios de participación para toda la comunidad, como charlas, muestras, orientaciones, celebraciones, en instancias internas, como también considerando las redes de apoyo externas.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	PARTICIPANDO EN COMUNIDAD, MEJORAMOS LA CONVIVENCIA
Descripción	TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARTICIPA DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS PROGRAMADAS POR EL EQUIPO DE GESTIÓN, COMO SON LAS ASAMBLEAS, ACTIVIDADES RELIGIOSAS, CULTURALES (PREMIACIONES, DÍA DEL INGLÉS), ARTÍSTICAS (VALORANDO NUESTRAS RAÍCES, ANIVERSARIO, DÍA DEL ASISTENTE Y PROFESOR), PASEO INSTITUCIONAL, SALIDAS PEDAGÓGICAS O TERRENO, MEJORANDO ASÍ, L CONVIVENCIA DE TODA LA COMUNIDAD
Fecha de Inicio	01/3/2018

Fecha de Término	21/12/2018
Responsable	Directora
Recursos Necesarios Ejecución	AMPLIFICACIÓN, CÁMARA FOTOGRÁFICA, BATERÍAS, MATERIAL FOTOCOPIABLE, PAPEL HILADO, IMPRESORA, COMPUTADOR, DATA, ALARGADORES, PENDÓN, HOJAS DE OFICIO Y CARTA, PREMIOS DE RECONOCIMIENTO, AULA ABIERTA, CHOFER, ARRIENDO BUS, CONTRATACIÓN DE TEATRO PARA NIÑOS, ARRIENDO DE AMPLIFICACIÓN, ESTUFAS DE PIE, PARA ACTIVIDADES EN PATIOS Y MULTICANCHA, ADEMÁS DE ASAMBLEAS GENERALES..
ATE	no
TIC	Laboratorio
Plan(es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	FOTOGRAFÍAS LIBRETOS CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
Monto SEP	\$2.000.000

10.4 Gestión de Recursos

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar los recursos humanos y financieros mediante una organización administrativa efectiva, reconociendo el valor de la persona y distribuyendo los recursos de materiales de acuerdo a las necesidades educativas actuales y en concordancia con una educación de calidad.
Estrategia	Contratación de personal docente, asistente y de mantención, para ejercer un rol activo en el buen desarrollo de las acciones del Plan de Mejoramiento, junto a la capacitación necesaria del personal.
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DE RECURSOS
Descripción	EL PERSONAL A CARGO DE LOS RECURSOS DIDÁCTICOS Y ECONÓMICOS, COORDINAN LAS NECESIDADES DEL PERSONAL DOCENTE Y ASISTENTE Y, ENTREGAN SEGÚN SOLICITUD, LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES, RECEPCIONAN Y REVISAN EL BUEN USO, DAN DE BAJA AQUELLOS QUE POR DETERIORO NORMAL YA NO CUMPLEN LOS REQUISITOS PARA LA ACCIÓN PROPUESTA.

Fecha de Inicio	27/02/2018
Fecha de Término	31/12/2018
Responsable	Sostenedora
Recursos Necesarios Ejecución	CONTRATACIÓN DE PERSONAL A CARGO DE RECURSOS, COMPRA DE COMPUTADORES, NOTEBOOK, PENDRIVE, MEMORIAS EXTERNAS, IMPRESORAS, LIBROS DE CUENTO Y EDUCATIVOS, HOJAS DE OFICIO Y CARTA, MULTICOPIADORA, CUADERNOS, TINTA, MATERIAL DE OFICINA, PLATAFORMAS WEB, TÓNER,
ATE	no
TIC	Sala
Plan(es)	Ninguno
Medios de Verificación	REGISTRO DE RECURSOS BOLETAS Y FACTURA
Monto SEP	\$40.000.000

11 SEGUIMIENTO Y EVALUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

El Colegio De María establece un seguimiento a cada una de las acciones planteadas en el Plan de Mejoramiento, mediante una revisión periódica de la ejecución de la acción o del conjunto de ellas, que permitirá tomar decisiones oportunas que posibiliten rectificar deficiencias encontradas en el curso del año. El Equipo directivo tiene la responsabilidad de establecer el mecanismo de seguimiento del Plan, desarrollando los procedimientos que permitan verificar los indicadores tanto de procesos como de resultados definidos.

Estas acciones se realizarán durante el proceso de implementación del plan y al finalizar la ejecución de sus actividades. Estas acciones servirán también como insumo para el desarrollo del plan siguiente. Asimismo, deberá ser guiada por los criterios definidos en los programas de acción, realizarse sobre la base de informes de avance y expresarse en un informe de evaluación anual.

12 BIBLIOGRAFÍA

- Modelo de Calidad de la Gestión Escolar del MINEDUC.
- Documento de Apoyo al Plan de Mejoramiento MINEDUC
- Plan de Mejoramiento del Colegio De María 2018.
- Información de Wiclipedia

