



**Magíster En Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnostico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento Educativo

Profesor guía:

Pedro Rosales Villarroel

Alumno (s):

Pablo David Saenz Vergara

Santiago - Chile, Marzo de 2019

INDICE

INTRODUCCIÓN	4
VISIÓN HISTÓRICA DEL DESARROLLO DEL CENTRO EDUCACIONAL ISLA DE MAIPO	
El comienzo.	5
La solución	6
La fundación	6
DATOS ESTADÍSTICOS DEL CENTRO EDUCATIVO:	
Índice de vulnerabilidad	11
Índices de repitencia:	11
Tasa de aprobación	11
Índices de asistencia en porcentaje	11
Matrícula (al 30 de agosto de 2018)	12
RESULTADOS ACADÉMICOS	12
Indicador de desarrollo personal y social	13
Tasa de titulación de estudiantes	13
Tasa de ocupación de los egresados (al segundo año de egreso)	14
PROCESOS DEL ESTABLECIMIENTO.	
Certificaciones (últimos 3 años)	15
Articulación formación general y diferenciada	15
Participación en redes	16
Seguimiento de egresados	16
Formación en alternancia año 2018	18
Gestión de prácticas profesionales	19
Evaluación	19
Relación formal con las empresas	19
Actualización de competencias técnicas de los docentes	21
Relación formal con instituciones de educación superior	21
Fortalecimiento de competencias pedagógicas	23
ANÁLISIS CONTEXTUAL DEL CENTRO EDUCATIVO EN RELACIÓN A LOS FACTORES ENDÓGENOS Y EXÓGENOS	23

Análisis contextual de ceim durante los años 2015-2018	24
MARCO TEORICO	30
Síntesis del modelo de eficacia escolar propuesto por Marcela Román	32
Ciclos de mejora y la importancia del diagnóstico	33
Gestión del cambio	34
Políticas y normativas educativas que enmarcan y apoyan el mejoramiento educativo	39
Fases de plan de mejoramiento educativo	41
CONSTRUYENDO EL PME	43
Síntesis de los componentes del pei	43
Vinculación pei con el modelo de la gestión escolar	43
Vinculación pei	44
Autoevaluación institucional	45
Fortalezas y oportunidades de mejoramiento	49
Conclusiones De La Autoevaluación Institucional	51
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	52
Objetivos y metas	52
Estrategias de mejoramiento	54
PLANIFICACIÓN ANUAL PME	61
INDICADORES PME	66
ACCIONES	74
BIBLIOGRAFÍA	128

INTRODUCCIÓN

El trabajo de grado presentado a continuación tiene como objetivo plantear un Plan de Mejoramiento escolar (PME) a partir de un diagnóstico institucional y una revisión de tipo bibliográfica. Enfrentándonos a una institución con una baja sostenido de matrícula durante los años y un estancamiento en los resultados académicos, acompañados de decisiones, objetivos y metas no compartidas ni comunicadas clara y oportunamente a la comunidad educativa. Esto ha provocado, durante los últimos años un desalinamiento operacional que trajo como consecuencia la pérdida de identidad y los problemas que de ello se han derivado el funcionamiento de la institución.

El diagnóstico institucional constituye el insumo para el diseño de un nuevo Proyecto de mejoramiento permitiendo el alinamiento operacional de la comunidad, asegurando, asimismo, la necesaria estrategia entre todos los miembros de la comunidad educativa. Esto con la finalidad que la organización cumpla con las metas y objetivos, optimizando así el rendimiento y alcanzado los resultados esperados.

El siguiente trabajo se desarrollara en cuatro partes. La primera desarrolla el contexto organizacional en relación a la infraestructura, proyecto educativo y los recursos, entre otros aspectos. La segunda parte se realiza un diagnóstico institucional considerando diferentes aspectos de la institución. En la tercera parte se presenta un marco teórico de referencia, los principales temas señalados en el diagnóstico, y finalmente el diseño de un plan de mejoramiento siguiendo las Etapas que solicita el ministerio de educación que intente enfrentar el desalinamiento operacional y generar una estrategia de desarrollo compartida, con el objetivo de la mejora continua y sostenida en el tiempo.

VISIÓN HISTÓRICA DEL DESARROLLO DEL CENTRO EDUCACIONAL ISLA DE MAIPO

1.- El Comienzo.

¿Por qué Nace el Liceo?

La respuesta de ello se encuentra en la década del sesenta, los cambios en la Educación surgidas como consecuencia de la reforma realizada durante el Gobierno de Don Eduardo Frei Montalva.

La causa primera de la creación del actual Centro Educacional Isla de Maipo, (Ex Liceo C-122), está dada en la Reforma Educacional del año 1965, que permite la expansión de la educación hacia los sectores más desposeídos de educación de la ciudadanía que en esa época, en su mayoría provienen de familias ligadas a campesinos, cuyos padres tienen un grado de escolaridad muy bajo o no la tienen siendo en su gran mayoría analfabetos sin escolaridad o por desuso, y sus hijos tienen acceso limitado -o no lo tienen-, a la educación primaria, menos a la secundaria, en la comuna de Isla de Maipo.

En estas condiciones y en la primera mitad de la década del 60, sólo un número ínfimo de jóvenes, de la comunidad de Isla de Maipo. puede alcanzar metas de Educación Primaria y un número mucho menor, a la Enseñanza Secundaria; de un universo de 100 niños que ingresan a la educación primaria de seis grados, solo un 5% ingresa a la educación secundaria. y serán aquellos que provenientes de algunas familias del sector, que tenían visión y perspectiva de educación para sus hijos, además disponen de los recursos económicos y /o familiares para lograrlo. Más difícil resulta alcanzar estudios de nivel Superior, ya que menos del 1% de esos jóvenes, logra un título Universitario.

Así como la reforma del 65, permite expandir la Educación Básica, hasta el 8^a grado en las escuelas de la todas las comunas, esto tiene como consecuencia que un número importante de hijos de campesinos y obreros de Isla de Maipo, continuarán sus estudios en sus colegios de origen, Internalizando en las familias la idea que la Educación de los hijos es una importante herramienta para alcanzar el desarrollo familiar y social.

Simultáneamente se produce que estos jóvenes al egresar de la Enseñanza General Básica proveniente de la Reforma Educacional de la Época, aspiran nuevas metas

educativas, “la Educación Media” y para ello, deben trasladarse fuera de la comuna para continuar dichos estudios. Dando así inicio a un rápido crecimiento en el número de jóvenes que continuarán sus estudios en el único colegio de Enseñanza Media existente en la Provincia. El Liceo Coeducacional de Talagante, hoy A-119. El número de jóvenes isleños que continúan estudios es aproximadamente de 350 alumnos, que deben viajar hacia esa localidad para continuar sus estudios medios.

Siendo ésta una realidad, las autoridades de la comuna, logran convenir con la única empresa privada de microbuses, existente, adecuar servicios especiales para llevar alumnos desde Isla de Maipo, hacia la comuna de Talagante. En dos Jornadas Mañana y Tarde

2.- La Solución:

Crear un colegio de Enseñanza Media en Isla de Maipo

Dada esta Situación descrita anteriormente que requiere trasladar a más de 350 jóvenes desde Isla de Maipo, a la comuna de Talagante que dista a 12 Kilómetros y con los precarios medios de transportes públicos existentes, era casi imposible atender a esta población escolar.

La autoridad comunal y las educacionales de la época, atendiendo las necesidades y requerimientos de las familias involucradas, inician el proyecto de tener un Liceo en la comuna, de Isla de Maipo. Para resolver el drama de los jóvenes y sus familias respecto a su Educación Media.

3.- La Fundación.

Así en una primera etapa, siendo alcalde Don Rogelio Olave Zangroniz , se utilizan las dependencias Municipales, que había ocupado la antigua Escuela N° 16 República de México, en la localidad de la Islita -hoy, esas instalaciones son parte del Hogar de Ancianos-, para que allí funcionen cursos de Enseñanza Media como anexo del Liceo de Hombres de Talagante, bajo la supervisión del Profesor del Liceo Talagante don Ramón Germán Retamal González, para los niveles de 1° y 2° años de Enseñanza Media, con alumnos de Isla de Maipo, y así resolver el problema de los traslados a la comuna vecina de Talagante, en 1974 , se inician en este recinto los primeros cuatro (4) cursos de enseñanza media como anexo del Liceo de Talagante, con una matrícula aproximada a 120 alumnos, distribuidos en tres (3) primero años y un (1) segundo, sin embargo para

que estos alumnos puedan continuar su 3° y 4° grado de Enseñanza Media en el año 1975, deben volver a viajar a Talagante.

Entonces el municipio local junto a los apoderados de estos alumnos inician y con el apoyo de la comunidad, realizan acciones relacionadas para la adquisición de un bien raíz en el sector Urbano Central de la comuna, Crear el liceo de Enseñanza Media en Isla de Maipo.

La comunidad se organiza con este objetivo común gestiona y realizan actividades con el objeto de reunir fondos y para alcanzar la meta, Así municipio se compromete con la comunidad. Así se logra que en menos de un año que el Municipio de le Época siendo su alcalde Don Germán Silva Baezner, adquiere el terreno ubicado en Cotes N° 175 , y colindante a terreno que ocupaba la escuela fiscal de hombres, F-681,

Los trabajos de habilitación de las dependencias de la casa habitación existentes en el terreno, se inician en el verano de 1976, permitiendo que en el mes de marzo de ese mismo año, se pueda iniciar el año escolar con la Enseñanza Media Científica Humanista, completa en la Comuna, con seis (6) cursos, tres (3) Primeros, un (1) segundo, un (1) tercero y un (1) cuarto año y una matrícula cercana a 220 alumnos. Los alumnos de cuarto grado 4° EM, corresponde al retorno de los alumnos que cursaron el 3° medio en Talagante en el año 1975.

A partir de ese momento se transforma la situación de Anexo del Liceo Talagante al inicio del año escolar alcanzando ese mismo año el reconocimiento por parte del Ministerio de Educación en forma la calidad de Liceo de Hombres de Isla de Maipo y nombra su primer Rector, con fecha 26 de Junio 1976, al Profesor don Ramón Germán Retamal González. Ese mismo año se realiza la primera graduación de alumnos egresados de Enseñanza Media en la Comuna siendo este hito un Hecho Histórico en el ámbito Educacional Comunal. La ceremonia se lleva a cabo en el recinto del Teatro de la Comuna y una recepción en el local de La Cooperativa de Ahorros y Crédito Parroquial de Isla de Maipo, ceremonia que es realzada con la presencia de las autoridades locales, padres apoderados, los alumnos y sus familiares.

El desarrollo.

En el verano siguiente año 1977, la Ilustre municipalidad de la época ya comprometida con la educación y el proyecto del liceo comunal, inicia la construcción de seis(6) aulas

de clases de 55m² cada una y una Superficie de 330 m², con recursos propios y que hoy corresponden al pabellón central existente , donde funciona la biblioteca, y laboratorios de computación, estas aulas fueron inauguradas en marzo 1977. En el año 1979 recibe el nombre Liceo “C” N° 122 de Isla de Maipo.

El compromiso municipal de apoyo a la educación, parece ser un buen modelo de desarrollo, el cuál de mantiene en forma voluntaria hasta el traspaso en febrero de 1982. (Reflexiones; El estado crea el modelo de administración y le traspasa al Municipio de Isla de Maipo los colegios públicos). Desde ese momento la Educación es parte de la Historia comunal, y la evolución de este primer Liceo de Isla de Maipo, es considerado Emblemático por Toda la Comunidad.

El 25 de enero de 1982 es traspasado desde el Ministerio de Educación a la Ilustre Municipalidad de Isla de Maipo bajo el Decreto Supremo N° 336 de esa misma fecha y pasa a llamarse Centro Educacional Municipal C N° 122 Isla de Maipo. En el mes de marzo de 1983 asume la Dirección del establecimiento don Pedro Basaure Delgado. En los años 1985 y 1986 se decidió experimentar creando 8° año de enseñanza Básica, lo que fracasó debido a la baja matrícula de esos cursos, ya que los jóvenes preferían terminar ese nivel de estudio en la Escuela en la cual habían realizado sus cursos anteriores.

Nuevamente surge la necesidad de ampliar el local de funcionamiento ya que la demanda de matrícula es mayor, construyéndose en el año 1986 nuevos pabellones de salas de clases, talleres, oficinas, comedor de alumnos, biblioteca, laboratorio de ciencias y servicios higiénicos, no contemplándose un comedor para el personal, el que es construido por los mismos docentes, administrativos y auxiliares con el material de desecho de la construcción.

A raíz de dar una mejor oferta de estudio a los jóvenes con mayores aspiraciones en su formación para su vida futura, tanto como integrante de un grupo familiar, como para su futuro laboral, en el año 1987, las autoridades de la comuna: Ilustre Municipalidad, Corporación de Educación y quienes conformaban la Unidad Educativa deciden integrar al establecimiento la modalidad de estudio Técnico Profesional, en el área comercial, la especialidad de Programación en Computación en 1989 se crea la especialidad de Secretariado con mención en Computación y en el año 1990 en el área industrial la especialidad de Mecánica Agrícola. En 1993 debido a una instrucción del Ministerio de educación el Liceo pasa a llamarse Centro Educacional Municipal Isla de Maipo Ex C-122. En 1996 asume la dirección interina la profesora señora Clara Buchi Gatica, en espera de un

llamada a concurso para proveer el cargo de director dejado vacante por don Pedro Basaure Delgado, 1997 luego del resultado del concurso, asume la dirección del Centro Educacional el profesor Luis Perotti Navarro y el 1998 es asignada como Directora la señora María Soledad Gómez Retamal.

La oferta Técnico Profesional que contaba ya con tres especialidades entrega la posibilidad a los jóvenes de insertarse en el mundo del trabajo con una mayor cobertura el Centro Educacional continúa cumpliendo estas funciones, hasta el año 2002 cuando se construye el nuevo edificio mediante el proyecto JECD (Jornada Escolar Completa Diurna) y su oferta cambia a especialidades con mayor posibilidades de desarrollo y proyección para los jóvenes de la comuna y sus alrededores, al realizar un estudio que visualiza especialidades en el área comercial la especialidad de Administración y en el área industrial las especialidades de Telecomunicaciones y Mecánica Automotriz.

En marzo de 2004 asume como director el señor Carlos Torrealba Gibert, quien es nombrado por concurso público. El año 2006 se da inicio a la jornada vespertina con dos cursos uno del primer nivel de enseñanza media (1º y 2º) Técnico Profesional con la especialidad de Ventas y el otro del segundo ciclo de enseñanza media Humanista – Científico (3º y 4º), como también el inicio de la enseñanza básica en los cursos 5º - 6º y 7º - 8º, esto dirigido a adultos que no han podido terminar su formación educacional y entregarles herramientas de desarrollo personal y profesional.

En la actualidad el señor Carlos Torrealba Gibert, quien asume nuevamente en el mes de marzo de 2014, mediante concurso público de la Corporación Municipal de Isla de Maipo. Nuestro Liceo en la actualidad.

El nombre ha evolucionado desde, Liceo de hombres de Isla de Maipo(LIM), el Liceo C –122, al de Centro Educacional Isla de Maipo, CEIM C-122)

Su infraestructura se ha desarrollado junto a la JEC, para atender las necesidades de 1000 alumnos desarrollando el Área Técnico Profesional, desde el año 1986. Entregando en la actualidad, formación en las áreas de Mecánica Automotriz, Administración y Telecomunicaciones. Se destaca que durante el año 2008 hasta el año 2010 el Centro Educacional cuenta con los aportes de la Asesoría Técnica de la Pontificia Universidad Católica de Chile, proyecto denominado Programa de atención a Liceos Prioritarios siendo su director el Dr. c Guido Guerrero, durante este período se logró concretar el Manual de Convivencia, Manual de Procedimientos, Ficha de descripción de

cargo y Proyecto Educativo institucional en sus fases de fundamentación teórica, organigrama institucional, valores, Visión y Misión así como el diagnóstico de la realidad del Liceo.

El día de hoy el establecimiento cuenta con una matrícula de 411 estudiantes y una dotación integrada por un equipo Directivo conformado por:

- Director Sr. Carlos Torrealba Gibert
- Inspector General Sra. Berta Pinto
- Coordinadora Pedagógica de 1° y 2° medio Sr. Paulino Fuenzalida
- Coordinador pedagógico de 3° y 4° medio Mg .Santiago Benavente
- Coordinador pedagógico de la Jornada Nocturna. Docente. Fernando Zamorano
- Orientadora Srta. Mónica Dumas.

La carga docente es de 44 docentes de Jornada Diurna y 6 profesores en jornada nocturna, 25 asistentes de la educación,

En total 75 personas comprometidas con la formación de los jóvenes, dispuestas a entregar lo mejor de ellos por el bien de los estudiantes cuyos padres y/o apoderados depositaron su confianza en el CEIM.

Durante el mes de abril del año 2011 se da comienzo a un proyecto soñado por toda la comunidad CEIM y es que se aprueba por parte del Gobierno Regional el inicio del proyecto de conservación de los talleres de las especialidades del Liceo C122, el cual fue entregado en agosto del 2011, se concreta en septiembre del año 2012 las compras del proyecto equipamiento para las carreras de Administración y Mecánica Automotriz.

Actualmente nuestro liceo está adscrito al programa de acompañamiento y acceso efectivo PACE, dirigidos a estudiantes de tercero a cuarto medio, dirigido por la Universidad Católica Cardenal Silva Henríquez.

DATOS ESTADÍSTICOS DEL CENTRO EDUCATIVO:

A continuación Se presentan los datos estadísticos sobre los cuales se realizó el análisis del estado contextual del CEIM.

Cuadro N° 1: Índice de Vulnerabilidad

2008	2009	2010	2011	2013	2014	2015	2016	2017
45,30	52,50	41,89	77.30	82,90	78,43	88,56	92.3	92.2

Fuente: Certificado IVE-SINAE. (JUNAEB)

Cuadro N° 2: Índices de Repitencia:

	2012	2013	2014	2015	2013	2016	2017
TOTAL	17,75	15	16,25	16,3	21,25	11,2%	
PRIMEROS	29%	21%	27%	23%	35%	5,7%	
SEGUNDOS	26%	18%	16%	16%	17%	2,7%	
TERCEROS	17%	12%	21%	17%	22%	2,8%	
CUARTOS	3%	4%	1%	2%	11%	0,1%	

Cuadro N° 3: Tasa de aprobación

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
86%	82.25%	85%	83.75%	85.5%	78.75%	70%	81%

Cuadro N° 4: Índices de asistencia en porcentaje

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
TOTAL	88.36%	87,01%	79,04%	83%	82%	76%	80,6	84

Matrícula (al 30 de agosto de 2018)

Especialidades	2016		2017		2018	
	3° Medio	4° Medio	3° Medio	4° Medio	3° Medio	4° Medio
Administración de Empresas	27	21	25	25	24	25
Telecomunicaciones	44	36	38	39	25	36
Mecánica Automotriz	27	28	41	26	45	36
Educación Media T-P Adultos (última promoción 2018)	17	25	15	18	0	13
Educación Media H-C Adultos (3° y 4°=2° nivel)	0	0	0	0	0	41

Matrícula	2016	2017	2018
Enseñanza Media	489	472	479

RESULTADOS ACADÉMICOS

Resultados SIMCE II Medio	2016	2017	2018

Matemática	215	217	214
Lenguaje	224	207	211

INDICADOR DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL

Segundo Medio	2016	2017	2018
Autoestima académica y motivación escolar	74	70	73
Convivencia escolar	75	68	72
Participación y formación ciudadana	78	72	76
Hábitos de vida saludable	71	66	67

TASA DE TITULACIÓN DE ESTUDIANTES

Año de egreso	2016	2017	2018
Administración de Empresas	100	91	100
Telecomunicaciones	98	71	100
Mecánica Automotriz	60	76	75
General	86	79	92

TASA DE OCUPACIÓN DE LOS EGRESADOS (AL SEGUNDO AÑO DE EGRESO)

Especialidades	Tasa de Ocupación	2016	2017	2018
Administración de Empresas	Con trabajo	24,1	31,3	35,0
	Trabaja y Estudia	0	0	0
	Solo Estudia	48,2	31,3	35,0
Telecomunicaciones	Con trabajo	35,4	23,0	45,5
	Trabaja y Estudia	0	4,8	6,0
	Solo Estudia	35,0	0	3,0
Mecánica Automotriz	Con trabajo	50,0	48,3	50,0
	Trabaja y Estudia	0	-	3,6
	Solo Estudia	7,5	10,3	14,2
Tasa de ocupación General		52,1	50,1	63,0

*La información de la tabla anterior, como se indica en el procedimiento de “Seguimiento de Ingresados”, está en proceso de poblamiento de datos. En este contexto el porcentaje del universo total sobre el cual se ha entregado el informe es:

- Administración : 66,2% de alumnos
- Telecomunicaciones: 41,5% de alumnos.
- Mecánica Automotriz: 60,1% de alumnos

PROCESOS DEL ESTABLECIMIENTO.

Certificaciones (últimos 3 años)

Certificaciones	Especialidad	Nº estudiantes	Año
Taller de Marketing y recursos humanos (DUOC-UC)	administración	29	2014
Fibra Óptica / Informática (DUOC-UC)	Telecomunicaciones	50	2014
Redes, Telecomunicaciones y programación (DUOC-UC)	Telecomunicaciones	41	2015

ARTICULACIÓN FORMACIÓN GENERAL Y DIFERENCIADA

La articulación entre la Formación General con la Formación Diferenciada para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes. Se desarrollan a través de:

- Reuniones Ampliadas Semanales de Profesores (abordando áreas metodológicas y de convivencia).

A partir de ello se ha acordado:

1.- Redacción de Informes: Se realiza trabajo colaborativo entre los módulos de las especialidades y la asignatura de Lenguaje y comunicación para la redacción de informes de trabajos prácticos y salidas pedagógicas de tipo vocacional.

2.- Los departamentos de cada especialidad plantean las necesidades formativas asociadas a la formación general que son necesarias para la formación diferenciada como

comprensión lectora (textos con contenidos de las especialidades, ejercicios matemáticos de cálculos y transformaciones, inglés técnico, etc.)

- Elaboración de Proyectos Interdisciplinarios y colaborativos como actividad de aprendizaje para el alumno (ABP).

En esta línea todos los departamentos generan un trabajo interdisciplinario para abordar de manera colaborativa el desarrollo de distintos proyectos de los alumnos en los cuales plantean situaciones reales o simuladas de problemáticas propias de cada especialidad (3° y 4° medios) o de alguna asignatura (1° y 2°) para su ejecución con los aportes conceptuales, técnicos y procedimentales de las distintas asignaturas teniendo como siempre un eje de innovación y emprendimiento. Finalmente todos los proyectos llevados a cabo se presentan en una feria pedagógica que se realiza en la vía pública para toda la comunidad.

PARTICIPACIÓN EN REDES

El Centro Educacional Isla de Maipo es miembro activo de Red Comunal de Colegios Municipales que cuenta con la participación de un representante de la Dirección Provincial de Educación de Talagante y de todas las áreas y programas coordinadas por el sostenedor. El objetivo de esta red, que se reúne mensualmente, es estar al tanto de políticas educacionales y compartir experiencias de gestión y prácticas institucionales exitosas. Son miembros de esta red el Centro Educacional Isla de Maipo, Liceo República Italia, Colegio Mario Bertero, Escuela San Antonio de Naltahua, Escuela Efraín Maldonado Torres y Escuela Futuro Las Mercedes.

Igualmente participa de Red de Colegios PACE, donde se intercambian experiencias y se generan actividades en conjunto.

Al mismo tiempo se participa de redes comunales de Convivencia, Orientares, profesores de inglés y profesores de ciencias. Instancias que permiten desarrollar un trabajo con una mirada comunal en éstas áreas educativas.

SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

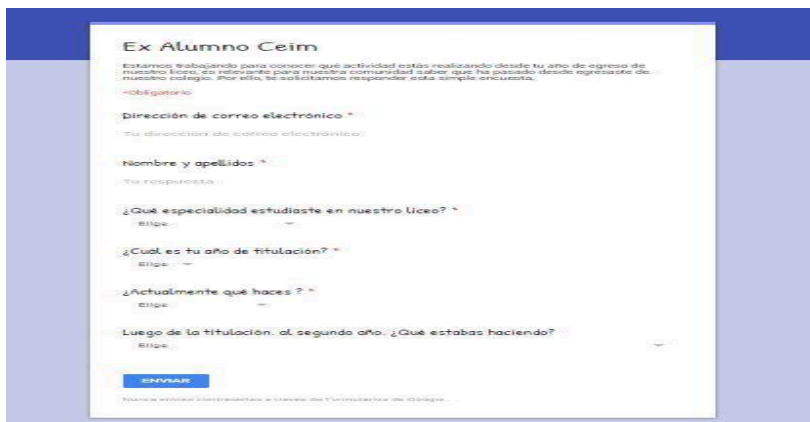
Se han establecido dos mecanismos de monitoreo de la situación laboral y académica de los egresados del establecimiento.

1.- Supervisión de prácticas profesionales. Cada una de las tres especialidades cuenta con un profesor supervisor de práctica y coordinación de titulación que entre sus funciones tiene gestionar convenios con centros de prácticas, realizar al menos 2 visitas de supervisión de prácticas, retroalimentar al cuerpo docente los requerimientos formativos de los centros de prácticas, gestionar la titulación de los alumnos y monitorear por dos años la situación laboral y o académica de los alumnos desde su egreso llevando un registro de ello.

2.- Actualmente existe como medio de recogida de información de alumnos egresados de promociones anteriores una encuesta on line cuyo link se les envía a los alumnos a sus respectivos correos electrónicos para que mediante las respuestas que señalen nos indique su actual situación laboral o académica.

El establecimiento ha comenzado a implementar como mecanismo sistemático de monitoreo de la situación laboral y académica de los egresados del establecimiento por un período de al menos dos años posteriores a su egreso de Enseñanza Media.

- Se ha confeccionado una base de datos que está en proceso de poblamiento para ello, el alumno recibe Un Link de conexión a través de su correo personal y/o el número telefónico consignado por el alumno en su fichas datos personales.
- https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSexPoZIt6D7xoHdk3DIPe7g4GVd17NwKkxKAqywt5onNmWLFw/viewform?usp=sf_link



The image shows a screenshot of a Google Form titled "Ex Alumno Ceim". The form is in Spanish and asks the following questions:

- Estamos trabajando para conocer qué actividad estás realizando desde tu año de egreso de nuestro liceo, es relevante para nuestra comunidad saber que has pasado desde egresaste de nuestro colegio. Por ello, te solicitamos responder a esta simple encuesta.
- ¿Categoría?
- Dirección de correo electrónico *
- Tu dirección de correo electrónico:
- Nombre y apellidos *
- Tu respuesta:
- ¿Qué especialidad estudiaste en nuestro liceo? *
- Elige: --
- ¿Cuál es tu año de titulación? *
- Elige: --
- ¿Actualmente qué haces? *
- Elige: --
- Luego de la titulación, al segundo año, ¿Qué estabas haciendo? *
- Elige: --

At the bottom of the form, there is a blue "Enviar" button and a small footer that reads "Formulario creado con Google Forms en el Centro de Tecnología de Ceim".

Monitoreo de satisfacción de la comunidad educativa y otros actores relacionados

Anualmente, durante el mes de noviembre el Equipo de Convivencia Escolar del establecimiento aplica una encuesta al alumnado para medir la satisfacción con respecto a Convivencia entre pares, relación alumnos- adultos (profesores, directivos y asistentes de la educación), infraestructura, contenidos de enseñanza e identidad con el colegio. A partir de esta información se plantean nuevas acciones de mejora para el año siguiente. Práctica Profesional se realiza una evaluación de las competencias técnicas y socio laborales (Competencias de empleabilidad) que en sí misma es una recogida de información entregada por los representantes de los Centros de Práctica a los profesores supervisores de práctica transformándose en un insumo para la planificación de clases y acciones formativas.

FORMACIÓN EN ALTERNANCIA AÑO 2018

En la actualidad el establecimiento tiene instalado como procesos de alternancia los siguientes:

- a) Vinculación al mundo laboral: Cada curso de tercero y cuarto medios tiene salidas pedagógicas de un día a empresas relacionadas con las actividades propias de cada especialidad. El objetivo de estas visitas es poner en contacto a los jóvenes con los procesos productivos reales de sus áreas de formación.
- b) Vinculación con el mundo académico: Se tiene convenios con Instituciones de Educación superior como DUOC UC e INACAP que les permite, entre otros beneficios, conocer las instalaciones y talleres de estas instituciones, desarrollar actividades de formación en estas dependencias y participar de clases y talleres realizadas por académicos de estos institutos
- c) Aprendizajes Basados en Proyectos: Con el objetivo de que los alumnos experimenten situaciones reales se ha instalado como práctica pedagógica la metodología ABP por medio de la cual los alumnos deben plantear una solución técnica a una problemática propia de sus especialidades. Estos proyectos son desarrollados desde un enfoque interdisciplinario y colaborativo, cuyos productos son expuesto a la comunidad en una feria anual que se realiza en la vía pública frente a nuestro establecimiento.

Institución	Descripción de la actividad	N° de horas	N° de estudiantes
DUOC-UC Plaza Oeste	“Talleres Didácticos” los cuales tienen duración aproximadamente de dos horas entregando certificación.	2	120

GESTIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

El Centro Educacional dispone de convenios tanto formalizados como de facto que garantizan centros de prácticas para todos los alumnos egresados. Estos son gestionados por los Coordinadores de Práctica y Titulación de cada especialidad (se cuenta con un profesor de Formación Diferenciada en cada carrera que dispone en su carga horaria completa un total de 22 horas semanales para tales funciones de gestor de centros de prácticas, inducción de los alumnos en las empresas, evaluación de sus prácticas y monitoreo de fortalezas y debilidades en conformidad con los requerimientos laborales, y finalmente gestionar la titulación y realizar monitoreo de su inserción laboral o continuidad de estudios)

Todo alumno(a) una vez que egresa y que realiza su práctica profesional tiene un plan de aprendizaje, documento técnico que es elaborado por el profesor guía, en conjunto con el estudiante, de acuerdo a sus logros académicos alcanzados en su formación diferenciada Técnico – Profesional, en ella se consignará:

EVALUACIÓN

Los procedimientos y características de cada plan están consignados en nuestro reglamento de Práctica y Titulación. Así como, los procedimientos de supervisión y registro del proceso de práctica profesional de cada alumno, en el que se indica un mínimo de dos visitas de los profesores supervisores de cada especialidad.

RELACIÓN FORMAL CON LAS EMPRESAS

El Centro Educacional Isla de Maipo cuenta con tres docentes con horario parcial (22 horas semanales), uno por especialidad, como Coordinadores de Práctica y Titulación, que entre sus funciones están el gestionar convenios con empresas e instituciones públicas, asesorar y

monitorear el proceso de práctica de los estudiantes y recoger información de los requerimientos formativos del sector productivo al que están ligadas las distintas especialidades.

Empresas	Descripción acuerdo / convenio	Vigencia
PETROLINE S.A.	Convenio de colaboración en apoyo a la gestión directiva, asesorar a la docencia en los énfasis curriculares en la formación de competencias sociolaborales, presentar nuevas tendencias y tecnologías y alternancia y centro de práctica para Administración y Mecánica Automotriz	2018-2020
LBM Servicios SPA	Convenio de colaboración en apoyo a la gestión directiva, asesorar a la docencia en los énfasis curriculares en la formación de competencias sociolaborales, presentar nuevas tendencias y tecnologías y alternancia y centro de práctica para Telecomunicaciones	2018-2020
Islacoop	Convenio de colaboración en presentar nuevas tendencias y tecnologías y alternancia y centro de práctica para y Mecánica Automotriz	2018-2020
Automotriz La Madrid S.A.	Centro de Práctica Mecánica Automotriz	No definida

Mecánica Automotriz Cristoro-Maipú	Centro de Práctica Mecánica Automotriz	No definida
Mecánica Automotriz Bravo y Barraza Ltda.	Centro de Práctica Mecánica Automotriz	No definida
DKMNET	Centro de Práctica Telecomunicaciones	No definida
Xinergia S.A.	Centro de Práctica Telecomunicaciones	No definida
Municipalidad Isla de Maipo	Centro de Práctica Telecomunicaciones	No definida
Corporación Municipal Isla de Maipo	Centro de Práctica Administración	No definida

ACTUALIZACIÓN DE COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LOS DOCENTES

El establecimiento dispone de un plan de formación continua par los docentes y asistentes de la educación en las que se trabaja en las siguientes modalidades:

- a) Formación entre pares: Es práctica institucional compartir experiencias didácticas exitosas entre los docentes. Durante este año se ha trabajado Estimulación Propioceptiva, Puzzle de Aronson, La retroalimentación con preguntas de calidad, Tips para la redacción de informes y Aprendizajes Basados en Proyectos (red Maestros de Maestros)
- b) Formación y capacitación: En conformidad con las necesidades formativas se contratan agentes externos para brindar capacitaciones docentes y directivas, Como por ejemplo “Metodologías de Aula Para el Desarrollo de Habilidades” (UDP) o “Dirección y Liderazgo: su relación en la evaluación y calidad. Sistema de Aseguramiento de la calidad en Chile (ITER Capacitación)

Facilitar iniciativas y asistencia de docentes y asistentes a diferentes oportunidades de capacitaciones como por ejemplo la que ofrece Forteco a profesores de mecánica automotriz.

RELACIÓN FORMAL CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

El establecimiento dispone de convenios con instituciones de educación superior que son gestados por el departamento de Orientación.

Institución	Descripción acuerdo / convenio	Vigencia
Instituto Profesional DUOCUC	Convenio de Articulación y continuidad de estudios, mediante convalidación de conocimientos relevantes o de Competencias Específicas.	2011/2015
Instituto Profesional DUOCUC/sede Plaza Oeste	<p>Convenio de colaboración, consiste en el financiamiento del diferencial correspondiente al monto no cubierto entre el arancel real (incluyendo matrícula) y el monto financiado por la beca BEA, para dos de los mejores alumnos de C.E.I.M.</p> <p>Convenio para llevar a la sede alumnos de cuartos medios para participar de “Talleres Didácticos” los cuales tienen duración aproximadamente de dos horas entregando certificación.</p>	<p>2014-2016</p> <p>2014-2018</p>
Universidad Católica Raúl Silva Henríquez	Plan de actividades PACE, consiste actividades preparación para la vida para alumnos de 3° y 4°medios,	2015-2018

	<p>Acompañamiento académico lenguaje-Matemática.</p> <p>Acompañamiento Proyectos Participativos.</p> <p>Trabajo departamento de Orientación, PIE y Profesores</p> <p>Trabajo con Centro de Padres, Orientación, programa PIE.</p>	
Cpech-Talagante	<p>Convenio de colaboración, consiste en realizar charlas, becas y entregar materiales para realizar test y ensayo de PSU, con informe de resultados.</p>	2013-2018

FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

El establecimiento por medio de sus convenios de colaboración promueve la actualización de conocimientos de sus profesores de Formación Diferenciada facilitando su participación en charlas, talleres y capacitaciones en conformidad a oportunidades e invitaciones.

ANÁLISIS CONTEXTUAL DEL CENTRO EDUCATIVO EN RELACIÓN A LOS FACTORES ENDÓGENOS Y EXÓGENOS:

En este análisis se utilizará la propuesta realizada por Marcela Román (2009) investigadora del CIDE , ya que aporta una fórmula que ordena, este estudio y aporta una matriz de análisis de factores asociados al análisis escolar clasificados en: Factores endógenos, entendiendo por ellos los de carácter estructural del centro educativo, con los cuales se pueden identificar los componentes externos que inciden en la apreciación del

estudiante y sus familias, con el nivel de satisfacción que les provoca el centro educativo de acuerdo a su oferta en relación a infraestructura, equipamiento y recursos en general, son de orden material y, los Factores exógenos, entendiendo por ellos los componentes de cuestiones políticas y organizativas, relacionadas con la cultura de desarrollo de la organizacional a nivel de clima y componentes de interacción entre cada uno de los actores de la comunidad educativa, además, de las de desarrollo cultural, su oferta dice relación con la estructura social, y todos aquellos elementos que afectan o se involucran con el desarrollo humano de los actores sociales de la organización (Román, 2009) en base a dimensiones valoradas por los actores principales de la educación que son los estudiantes y sus familias.

La información fue extraída de los documentos oficiales del establecimiento como libros de clases, base de datos CYSCOL, actas de calificaciones, actas de consejos escolares y consejos de grupos de gestión, tomando además cuenta las tablas presentadas anteriormente. A continuación se presenta en esquema, los resultados de los factores tanto endógenos como exógenos que caracterizan al Centro Educacional Isla de Maipo.

Cuadro: Análisis contextual de CEIM durante los años 2015-2018

Dimensión	Factores Exógenos	Factores Endógenos
Material/ Estructura	<ul style="list-style-type: none"> ● La Corporación de Educación de Isla de Maipo, de quien depende nuestro Centro Educacional, tiene un gran déficit económico que no le permite satisfacer las necesidades mínimas del establecimiento en torno a mantención del edificio y mantención e implementación de laboratorios de computación y talleres de especialidades. ● La población estudiantil proviene de familias pobres, 	<ul style="list-style-type: none"> ● Cuenta con 33 salas de clases, Un laboratorio de ciencias que además es utilizado como sala de clases, un laboratorio de computación. Un taller mecánico y dos talleres para la Especialidad de Telecomunicaciones. ● La planta Docentes es de 51 profesores, con más de 30 años de experiencia. Un equipo directivo conformado por 8 personas dos coordinadores pedagógicos, que atienden cada

	<p>dedicadas a la actividad de la agricultura, sus ingresos promedios alcanzan los \$189.000 por familia, lo que obliga a las madres a salir a trabajar en servicios domésticos, por tanto, los jóvenes permanecen tiempo solos, sin adulto que oriente sus acciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● El promedio del índice de vulnerabilidad escolar en los últimos 5 años siendo el más alto alcanzado el año 2018 con un 92.2%, también se observa que el IVE ha ido en aumento los tres últimos años siendo, actualmente, de un 92,2% (Ver cuadro N° 1). ● Estos antecedentes dan cuenta de una realidad socioeconómica Medio Bajo, lo que indica situación de pobreza, sus ingresos no logran cubrir todas las necesidades básicas. ● El 62 % de los alumnos viven con ambos padres. ● El 64% de los estudiantes viven en la comuna de Isla de Maipo, el 16% vive en Talagante, el 10% en la 	<p>ciclo de la educación. Un Inspector general, una orientadora, un jefe de servicios, una Directora</p> <ul style="list-style-type: none"> ● El equipamiento para cada especialidad es precario e insuficiente para desarrollar actividades de aprendizaje. Se cuenta con una biblioteca con escasos textos, no es posible hacer lectura complementaria. Existen 40 computadores de hace 10 años atrás sin renovación de equipo y difícil acceso a Internet. Los que actualmente se encuentran eficientes sólo 21. ● Desde la JUNAEB se reciben becas alimenticias de 400 raciones para una población actual de 780 alumnos ● En relación a las becas, el año 2018 se recibieron 147 becas BARE, que son becas de vulnerabilidad que costean el pasaje de los alumnos más vulnerables para que puedan asistir a clases. Para el año 2016 se hizo una reevaluación desde el ministerio quedando fuera de esta beca 24 alumnos
--	---	--

comuna de Calera de Tango.

Datos año 2017

- Los estudiantes trabajan durante los meses de vacaciones para obtener recursos que les permita estudiar durante el año.
- La situacional nutricional es de bajo peso en un 30% de los estudiantes, ya que tiene malas condiciones de alimentación en sus hogares.
- Existe alrededor de un 12% de estudiantes con problemas de drogadicción.
- El origen étnico corresponde a un 3% de mapuches, todos los demás alumnos son hijos de agricultores.
- La composición de los hogares es de alrededor de 4 a 6 personas por grupo familiar en promedio.
- En relación a las estudios adquiridos, tenemos que el 29% de las madres alcanzaron básica incompleta y el 57% de ellas alcanzaron Educación a Media incompleta. En relación a los padres el 29% lograron educación básica completa y el 28% Media incompleta, el 43%

	<p>no se sabe a qué nivel llegaron.</p>	
Cultural	<ul style="list-style-type: none"> ● La valoración al sistema educacional de las familias es que sus hijos accedan al mundo laboral para mejorar sus condiciones de vida, ya que como agricultores sus esfuerzos de trabajo son mucho y con bajos ingresos. ● Los estudiantes sienten que no tienen expectativas de desarrollo social. No realizan esfuerzos por mejorar su conducta ni sus rendimientos ● El capital cultural de las familias de los alumnos alcanzan en un promedio de 6 a 9 años de escolaridad, por tanto sus hijos llegan a la Enseñanza secundaria sienten logrados sus esfuerzos, las familias no estimulan que sus hijos completen la educación secundaria. ● Las expectativas son que los estudiantes ingresen prontamente al mundo laboral para aumentar los ingresos familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Los docentes acceden a una formación de 16 años a 18 años estudios. ● Sus prácticas pedagógicas son clásicas, dictan y utilizan guías de aprendizajes. Esto es consecuencia de la carencia de otros recursos y de los problemas disciplinarios de los alumnos, que dificulta avanzar hacia un tipo de clase más constructivista. ● Los docentes valoran escasamente las capacidades cognitivas de los alumnos, pero no estimulan los procesos de aprendizajes de modo activo en el aula. ● El equipo Directivo busca el desarrollo de las capacidades de los estudiantes y desde ahí se establece un trabajando colaborativo con los docentes para elevar las expectativas que los profesores tienen de sus estudiantes. Aportando estrategias para apoyar la mejora del clima y ambiente

	<ul style="list-style-type: none"> ● No hay consumos culturales por parte de las familias dados los bajos ingresos económicos, que escasamente logran cubrir necesidades de alimentación y vivienda. ● Las Actividades sociales para los jóvenes, son escasas por tanto su tiempo de ocio es dedicado a juntarse en las esquinas con los amigos, aumentan consumo de alcohol y drogas. ● Las condiciones familiares hacen que los jóvenes estén sometidos a agresión intrafamiliar. ● Las pautas sociales de conducción son de agresión y defensa. ● La gestión de la Corporación realiza aportes de índole cultural y deportivo para los jóvenes, aún son escasas, porque sus recursos son precarios, ante la gran necesidad de otorgar espacios de expresión y desarrollo cultural de los jóvenes. 	<p>escolar que tiende a ser agresivo tanto de parte de los alumnos como de los docentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● No se ha logrado gestionar una adecuada convivencia escolar, es más, en los últimos años se han agudizado los problemas de convivencia entre pares. Para buscar soluciones como comunidad educativa se conformó el Comité para la Buena Convivencia en la que participa el consejo escolar en pleno más representantes de los alumnos mediadores y de cada especialidad. ● En relación a la realidad educativa del CEIM, claramente se verifica que es un centro de bajo rendimiento, con necesidades de potenciar los aprendizajes en todas las áreas, pero también es necesario cambiar las bajas expectativas que los docentes tienen de sus alumnos, apoyando estrategias de gestión pedagógicas participativas, donde él se comprometa con la elevación de los resultados y modifique estrategias innovadoras.
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none">● Generar en los alumnos expectativas de desarrollo social que les permitan creer en sus posibilidades de éxito laboral y de formación superior. Frente a esta realidad el desafío es: cómo la comunidad educativa que aprende, logra disminuir las tasas de repitencia, e inasistencia, y cómo se mejoran los aprendizajes centrados en competencias de orden cognitivo más elevado.● Sobre todo cómo comprometemos a los docentes al cambio cultural de elevación de los resultados en los alumnos; el docente ha de responsabilizarse por el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes.● El equipo Directivo trabaja por mantener una estructura organizativa de participación, falta mejorar las formas de coordinación para que los docentes se sientan acompañados en su tarea.● Se hace necesario establecer un trabajo conjunto con los docentes y asistentes de la educación en generar formas de
--	--	--

		<p>participación en la construcción de un proyecto que involucre a toda la comunidad educativa, desde esta premisa se ha iniciado un trabajo de equipo donde se discuten los proyectos del área curricular y se comparten los proyectos de administración para mejorar la implementación de equipos e infraestructura.</p>
--	--	--

MARCO TEORICO

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) y el Proyecto Educativo Institucional (PEI) son instrumentos de gestión educativa muy importantes en los establecimientos educacionales, los cuales son promovidos por el Ministerio de educación de Chile como cartas de navegación de cada institución, esto basado principalmente en un Modelo de Gestión escolar que pretende en mejoramiento continuo dentro de la escuela.

Los PME, contribuyen al mejoramiento continuo y sostenido en el tiempo de los aprendizajes permitiendo obtener una visión a mediano plazo de los procesos de mejora, partiendo por una autoevaluación institucional que es confeccionada por todos los miembros de la comunidad escolar, generando el punto de partida para el diseño del Plan de Mejoramiento, que incorporara una planificación a cuatro años, donde se establecerán metas que se deberán ir implementando anualmente.

Establecer metas y objetivos ayudara a cada establecimiento a establecer prioridades y por otra parte contar con indicadores de desempeño que permitan la mejora continua.

Es importante dentro de cada institución mantener los procesos de reflexión colectiva sobre sus procesos de autoevaluación, las capacidades institucionales que requieren desarrollar, y la ruta para el mejoramiento que han implementado para alcanzar los objetivos propuestos, no partiendo de punto de vista algunos aspectos críticos de la vida escolar como la inclusión, la colaboración y la participación de todos los integrantes de la comunidad escolar.

PME busca que cada establecimiento defina su trayectoria de mejoramiento, la que se entenderá como la capacidad de la escuela para incrementar simultáneamente los resultados de aprendizaje de los alumnos y su capacidad para manejar el cambio. En ese sentido, no solo se focaliza en mejorar los aprendizajes y habilidades de los alumnos, sino también pone énfasis en el desarrollo de los profesores y de la escuela. Este enfoque propone centrarse en la idea de que el cambio y el mejoramiento escolar están fuertemente ligados a un proceso de permanente evaluación, que proviene desde dentro del establecimiento.

Los procesos de mejora se desarrollan los movimientos que buscan la eficacia escolar y que se enmarcan en la búsqueda de optimizar las labores de las escuelas que atienden particularmente pero no exclusivamente a los sectores vulnerables entendiendo la eficacia como :

Eficacia implica favorecer el desarrollo integral de cada uno/a de los/as alumnos/as, considerando y articulando aspectos y factores referidos a la calidad y equidad educativas, tales como oportunidades para tener acceso y permanecer en la escuela y la educación superior; pertinencia y relevancia de los aprendizajes cognitivos y valóricos; estabilidad y permanencia de los aprendizajes; construcción de sentidos y una formación ciudadana responsable, solidaria y competente, con capacidad de adaptación a los cambios, que sirva como sustento a posteriores aprendizajes y para una cultura del trabajo. (Román.M 2004 Pág. 149)

En éste contexto se presenta un modelo que se busca adaptar especialmente a Iberoamérica: Modelo CIPP (Contexto-Insumo-Proceso- Producto), de J. Scheerens (1992). y confirmado por los estudios de la investigación: “Hacia un Modelo Iberoamericano de Eficacia Escolar: IIEE”. (Román.M 2004 Pág. 150)

El modelo propuesto sintetiza y enfoca hacia una escuela eficaz la que se puede resumir como la que tiene en cuenta M. Román y cuyas síntesis rescatamos como orientación para alcanzar ese marco de acciones:

Cuadro: Síntesis del modelo de Eficacia escolar propuesto por Marcela Román

Gestión en una escuela eficaz	Prácticas de enseñanza en una escuela eficaz	Cultura y convivencia escolar en una escuela eficaz
<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo educacional fuerte y validado por la comunidad • Oferta de perfeccionamiento y actualización curricular y metodológica del cuerpo docente • Objetivos claros y compartidos • Existencia y manejo de instrumentos de planificación estratégica • Trabajo en equipo directivo • Buen manejo de recursos (financieros-humanos) 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de planes y programas • Tiempo de aprendizaje efectivo; buen uso del tiempo aula • Buen clima sala de clases • Existencia de espacios de trabajo y reflexión docente • Cultura escolar que se refleja y expresa en el currículo • Representaciones sociales positivas respecto de capacidades cognitivas de los alumnos y algunos casos de 	<p>Comunidad que reconoce y asume su realidad (diagnósticos participativos y estrategia de cambios compartidos y validados)</p> <p>Buen clima escolar</p> <p>Estabilidad docente y directiva</p> <p>Sentido de identidad de la comunidad escolar</p> <p>Efectivos procesos de comunicación</p> <p>Existencia de espacios de participación</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Estructura organizacional adecuada al proyecto educativo institucional • Roles y funciones claros y pertinentes del equipo administrativo y técnico • Incorporación y relación con la familia en el ámbito educativo • Coordinación con instituciones externas • Participación en redes educativas y sociales 	<p>las posibilidades educadoras de la familia</p> <p>Existencia de sistemas y mecanismos de evaluación del desempeño docente</p> <p>Consenso y cohesión del equipo docente</p> <p>Seguimiento del progreso de los alumnos y su uso; refuerzo y retroalimentación.</p> <p>Atención diferenciada e integración escolar</p>	<p>Docentes que se valoran y reconocen en su aporte profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decisiones compartidas • Existencia de metas y objetivos consensuados • Liderazgo validado de la conducción • Representaciones sociales positivas respecto de los alumnos y sus posibilidades futuras <p>Alta valoración y expectativas positivas respecto de la escuela y los profesores, por parte de la comunidad y los alumnos</p>
---	--	---

CICLOS DE MEJORA Y LA IMPORTANCIA DEL DIAGNÓSTICO

Las instituciones educativas se han visto obligadas a adaptarse a los cambios sociales y tecnológicos permanentes. Para ello es necesario el desarrollo de procesos de cambio, que deben ser constantemente revisados y adaptados a la realidad actual de un Colegio. De esta forma, los ciclos de mejora constituyen un sistema de análisis y toma de decisiones

estratégicas que involucra a todos los actores educativos, con el propósito de garantizar el mejoramiento permanente de su gestión (Fundación Chile, 2011). De esta forma, es posible desarrollar un diagnóstico y, a partir de sus resultados, diseñar e implementar un plan de mejoramiento orientado a optimizar el nivel de gestión escolar. Es posible evidenciar la importancia de este proceso en la institución analizada, puesto que, en este caso, no existe registro de alguna evaluación anterior ni de un proceso de diagnóstico institucional que fundamente los cambios o algunas de las decisiones implementadas. En efecto, la ausencia de esta evaluación muestra que la Institución no reconoce esta como una necesidad de la comunidad, sino como una cuestión de responsabilidad y decisión externa.

El primer paso para el mejoramiento institucional consiste en levantar y recopilar información relevante para comprender la historia y la situación actual de una escuela (Fundación Chile, 2011). Ello implica la realización de un diagnóstico para reunir y sistematizar la información en relación con diversos aspectos. El diagnóstico es, de hecho, un proceso participativo en el que todos los actores de la comunidad analizan y evalúan el estado de las prácticas institucionales y pedagógicas, vinculándolas con los resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna. Este paso considera la tendencia y las evidencias existentes, las cuales permiten establecer una línea de base desde donde se deben planificar las diferentes etapas de un proyecto de mejora (Mineduc, 2013). Por otra parte, el diagnóstico institucional busca establecer cómo impactan las prácticas asociadas a las áreas de proceso del modelo de calidad de la gestión escolar, por ejemplo, en los resultados educativos. Una vez que la escuela establece los planes de mejora, se da paso a la institucionalización de políticas y procesos, no operativos sino estratégicos, que apuntan a alcanzar las metas y los objetivos declarados en el PEI.

GESTIÓN DEL CAMBIO

Pensar, gestionar, implementar y liderar personas en procesos de cambio se ha transformado en una responsabilidad clave y distintiva del liderazgo actual, por varios motivos. El primero es que la centralidad de los “clientes” obliga a innovar constantemente. Ello implica crear nuevos productos, servicios o experiencias de uso, como adecuar la organización a dichas ofertas. El Segundo motivo dice relación con el entorno altamente

competitivo y globalizado, que impone un rediseño de la institución para facilitar los procesos de producción que se incorporan para mantener la competitividad. En tercer lugar, las organizaciones tienen como expectativa asumir los cambios y la implementación de nuevos procesos, pero estos son acelerados y muchas veces provocan una baja inicial en la productividad, a causa de la pérdida de familiaridad con las formas de trabajar y relacionarse.

Se entiende la gestión del cambio, asociada al liderazgo, como el proceso de liderar y gestionar el cambio organizacional a nivel de personas y de equipos, con el fin de transitar desde una situación actual –caracterizada por un desalineamiento a una situación deseada, que implique una mayor efectividad, un buen clima de trabajo y el fortalecimiento de la identidad de la organización. De esta forma, la gestión del cambio permite alinear al conjunto de las personas con la situación deseada, disminuyendo así la sensación de incertidumbre.

La metodología de gestión del cambio es certera al plantear que con el entorno altamente competitivo y globalizado, que impone a las organizaciones compatibilizar un rediseño constante de sus procesos estructuras y formas de trabajar, con la necesidad de optimizar costos y calidad del trabajo; es incluso, con la necesidad de incorporar nuevas tecnologías, que facilitan los procesos de producción, con el propósito de mantener la competitividad (Sandoval, 2010). Esto se puede observar en la nueva dirección y en la sensación de los profesores en relación a “extrañar” a la anterior jefatura, puesto que el hecho de considerar, dentro del plan de mejora y del diagnóstico, el factor del cambio, permite redefinir las estructuras, las formas de trabajo y los roles desempeñados dentro de la institución.

Al mismo tiempo, muchos de los cambios en los que se ve involucrada una organización deben ser asumidos por los líderes de esta, quienes son los responsables de implementar los nuevos procesos, en función de los roles y las metas. Sin embargo, no corresponde a estos líderes el diseño de tales procesos, puesto que el liderazgo tradicional ha evolucionado hacia formas participativas, de tal manera que su rol se orienta ahora a la gestión del cambio y transformación de personas (Sandoval, 2014). Así, la nueva dirección debe empoderarse de ese rol y convocar a la comunidad educativa, a quien le corresponde, en efecto, rediseñar

el proceso de cambio, así como también hacer visible al sostenedor los problemas que enfrentan durante este período de transformación, de manera de institucionalizar dicho proceso al interior de la institución.

La gestión del cambio se hace relevante en este caso, porque los procesos de implementación se acompañan de grados de incertidumbre y provocan, como ya hemos señalado, una baja inicial en la productividad debido a la pérdida de familiaridad con las formas de trabajo y de relación entre las personas que participan del proceso. En este escenario, se espera que el líder pueda alinear a las personas y acelerar los procesos de cambio, reduciendo al máximo los costos emocionales y productivos que se ponen en juego (Sandoval, 2010).

En definitiva, la gestión del cambio permite alinear al conjunto de las personas con el propósito y la situación deseada; identificar qué palancas o variables es necesario intervenir para lograr que el cambio buscado se realice en forma efectiva y sustentable; anticipar mecanismos de información y comunicación que orienten a la acción y disminuyan la sensación de incertidumbre (Sandoval, 2014). También permite crear planes de acción específicos para personas o grupos clave de las empresas, de los cuales se requiere un alto nivel de compromiso para garantizar el éxito del proceso. Es así como el plan de mejora propuesto en este proyecto estará enmarcado en el modelo de Greiner, publicado en la Harvard Business Review, en 1972, bajo el título “Evolución y revolución conforme las empresas crecen“. Este modelo tiene en cuenta cinco factores: (1) edad de la empresa; (2) tamaño de la organización (medido en número de empleados y nivel de ventas); (3) fases de evolución (entendidas como prolongados períodos de tiempo en los cuales no ocurren transformaciones importantes en las prácticas de las empresas); (4) fases de revolución (períodos de tiempo en los cuales sí ocurren cambios significativos en las prácticas empresariales); y (5) tasa de crecimiento de la organización (en general, el contexto competitivo en el cual se involucra).

Una vez definidas las palancas de acción necesarias para el desarrollo de un proceso efectivo (Sandoval, 2014), debemos considerar la variable fundamental para que el liderazgo resulte eficaz: junto con el nuevo estilo directivo, se requiere la adhesión de las y los

seguidores, determinada por la “madurez”. Se define esta como la habilidad y disposición de las personas para aceptar la responsabilidad de dirigir su propio comportamiento en una tarea concreta. En la madurez influye tanto la capacidad del grupo (conocimientos, habilidades o experiencia), como la voluntad (motivación, compromiso o confianza) para llevar a cabo la actividad. En función de la combinación de esas dos variables, los autores del modelo establecen el “estilo” del director. Según Murillo (2013):

- Si el grupo no tiene ni capacidades ni voluntad, el directivo debe, en efecto, “dirigir”, establecer los objetivos, dar las instrucciones, etc. El director es, por lo tanto, quien proporciona los qué, cuándo, dónde y cómo.
- Si el grupo no tiene capacidad, pero sí voluntad, el directivo ha de persuadir, explicar sus objetivos e intentar convencer a las personas involucradas para que los acepten y se impliquen en la tarea. Él es quien proporciona dirección y guía.
- Si el grupo tiene competencia, pero no voluntad, el directivo fomenta la participación. De este modo, traslada la responsabilidad a la comunidad, los alienta a tomar decisiones y facilita su colaboración y compromiso.
- Por último, si el grupo tiene capacidad y voluntad, el directivo debe delegar. Los integrantes del grupo serán quienes tomen las decisiones y lleven a cabo la realización de las tareas.

El Mejoramiento Continuo plantea que es necesario crear una “cultura de la calidad y la productividad” en la organización, para lograr mejorarla, considerando para ello, en forma destacada, la participación de los niveles operativos de la misma (ver, por ejemplo: Crosby (1979); Deming (1982); Juran (1989); Harrington (1995)). Su principal objeto es generar habilidades de mejoramiento en los operarios, incrementando sus niveles de autoridad y su capacidad para tomar decisiones. Se busca descentralizar la organización en términos no estructurales, involucrando a los trabajadores en la tarea de alineamiento respecto de los objetivos estratégicos previstos. Se postula que los expertos son los que hacen las cosas; ellos son los que tienen el conocimiento detallado sobre cómo realizar y cómo mejorar los procedimientos productivos.

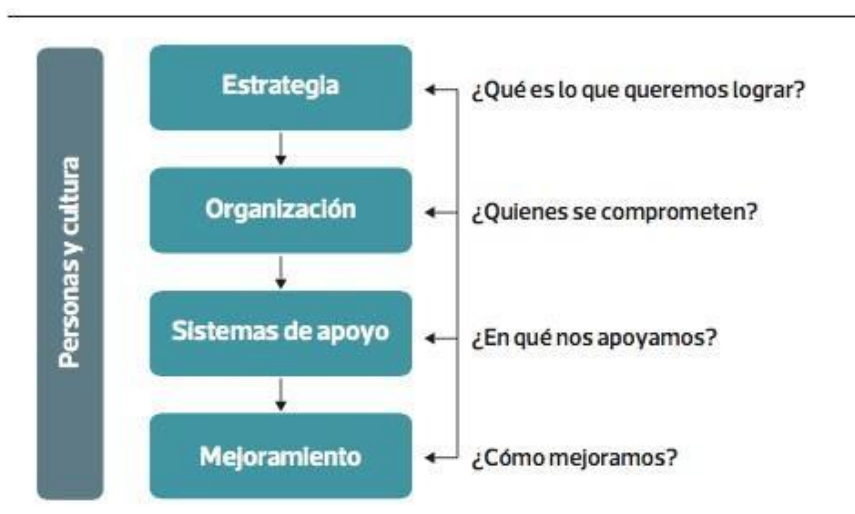
Así, en mayo del año 2010, el panel de expertos para una Educación de Calidad indicó que los directivos cumplen un rol clave en los procesos educativos, principalmente teniendo

claridad en cuanto a los propósitos y las metas, para lograr un alineamiento de los recursos con los propósitos educativos.

Para ejercer el liderazgo y ser efectivo en la gestión se pueden considerar modelos que simplifican y optimizan la complejidad organizacional. Un modelo básico de gestión contempla lo siguiente:

- La estrategia, que refiere a misión, visión, objetivos y metas de la organización y de sus miembros; responde a qué es lo que se quiere lograr.
- La organización, que guarda relación con las estructuras y las personas que asumen las responsabilidades sobre los desafíos planteados por las estrategias, entendiéndose que las escuelas efectivas disponen de una estructura que asume responsabilidades y compromisos por los aspectos claves de la gestión y la enseñanza.
- Los sistemas de apoyo, que consideran que cada colegio o escuela, fuera de tener sistemas básicos que funcionan (asistencia, remuneraciones, etc.), disponen de un conjunto alineado de sistemas de soporte a la gestión (por ejemplo: control de gestión, evaluaciones de desempeño).
- Y el mejoramiento, que remite a cómo optimizar el trabajo realizado, y muy especialmente al mejoramiento focalizado, es decir, a cómo avanzar en lo que se espera de las y los docentes.

MODELO BASICO DE GESTION



FUENTE: Patricio Donoso, Diplomado en Gestión Directiva de Organizaciones Escolares, 2011.

Este concepto parece apropiado para esta comunidad educativa, ya que es el medio por la cual es posible analizar sus problemáticas, desafíos y metas, para planificar y proyectar sus objetivos estratégicos y sus procesos, con miras a alcanzar lo declarado en el Proyecto Educativo. De hecho, contiene, en forma explícita, principios y objetivos que enmarcan la acción educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración.

Políticas y normativas educativas que enmarcan y apoyan el mejoramiento educativo

El mejoramiento educativo implica la toma de decisiones en diversos ámbitos de la gestión institucional y pedagógica de los establecimientos educacionales. Supone el abordaje de manera coordinada y articulada de los distintos niveles y dimensiones de la experiencia escolar, desde lo que ocurre a nivel institucional hasta el nivel de aula, considerando la relevancia de los procesos que movilizan a la escuela, colegio y/o liceo, y no tan solo sus resultados finales.

De este modo, la gestión escolar entendida como el conjunto de decisiones estratégicas que día a día toman en conjunto sostenedores, directivos, docentes, asistentes de la educación, estudiantes y familia,. En este contexto, es importante considerar la formación actitudinal que nos propone el currículum, como también la incorporación de acciones que mejoren la inclusión educativa y la convivencia escolar, entre otros.

¿Cómo establecer las acciones que nos permitirán mejorar integralmente en el corto y mediano plazo? ¿De qué manera logramos que el estudiantado logre el desarrollo integral?

Una primera acción es conocer y contextualizar la realidad del establecimiento educacional, las políticas y normativas del sistema educativo. Una segunda tarea consiste en relevar y validar el Proyecto Educativo Institucional con los actores de la comunidad educativa y definir, a través del Plan de Mejoramiento Educativo, el cómo se implementa en la escuela o liceo. Finalmente, apostando por el desarrollo de capacidades de los directivos, docentes y

asistentes de la educación de cada escuela, de manera que los procesos educativos que ocurren tanto dentro como fuera del aula contribuyan al aprendizaje y la formación integral de todas y todos los estudiantes, promoviendo el desarrollo de la trayectoria educativa.

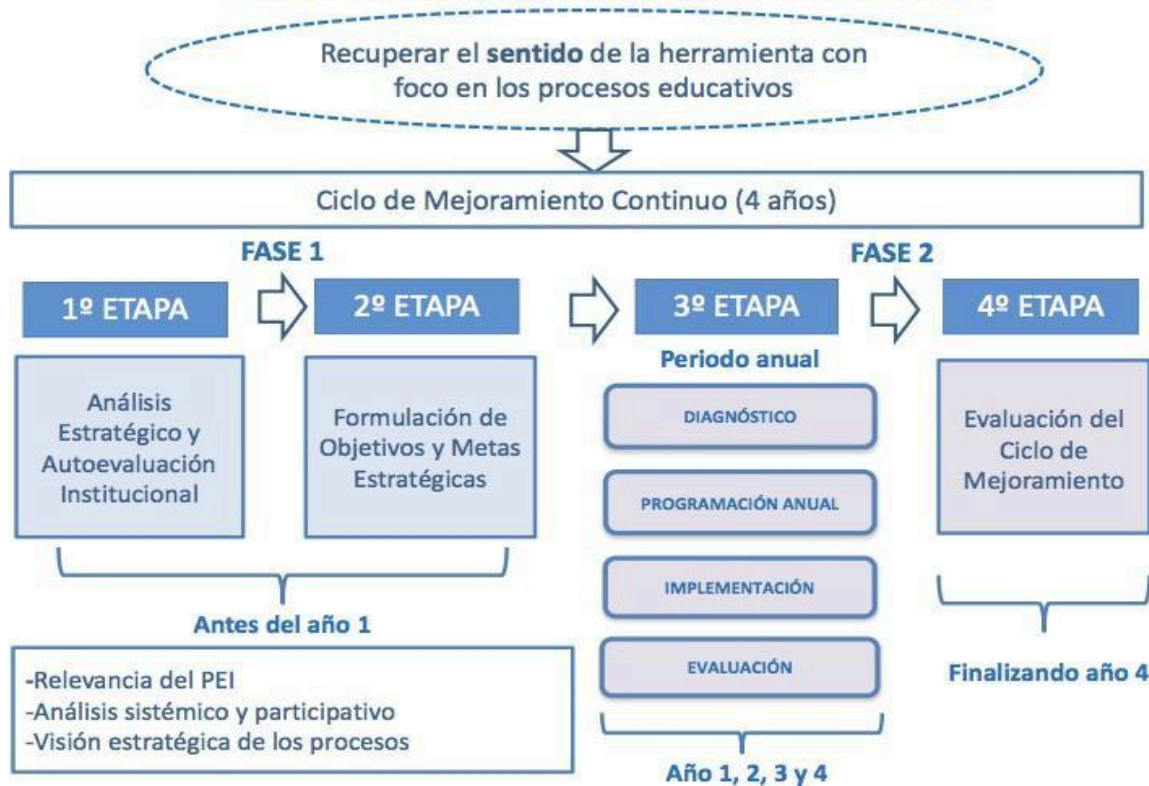
El Plan de Mejoramiento como un ciclo continuo de mejora incluye Los planes establecidos por normativa los que son: Plan de Gestión de la Convivencia Escolar; Plan de Formación Ciudadana; Plan de Sexualidad, Afectividad y Género; Plan de Apoyo a la Inclusión; Plan de Desarrollo Profesional Docente y Plan Integral de Seguridad Escolar. Estos 6 planes tienen enfoques, sentidos y orientaciones particulares, sin embargo, todos ellos son coincidentes con el propósito de brindar a las y los estudiantes experiencias escolares significativas y que potencien su desarrollo integral.

Instrumento de planificación estratégica de los establecimientos educacionales, que guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos, y favorece tomándola toma de decisiones, en conjunto con el sostenedor, para contribuir a la formación integral de los estudiantes. Según el Mineduc (2014), los planes de mejoramiento continuo tienen los siguientes objetivos:

- Promover procesos de reflexión, análisis, planificación, implementación, seguimiento y autoevaluación institucional y pedagógica en las comunidades educativas, con foco estratégico.
- Generar procesos e iniciativas concretas de mejoramiento educativo, contextualizadas y adaptadas, al interior de cada comunidad educativa.
- Promover aprendizajes en todas las áreas del currículum nacional, articulando las necesidades de mejora con los intereses más amplios de formación de las y los estudiantes.
- Impulsar el desarrollo de procesos y prácticas en distintas áreas de la gestión institucional y pedagógica, que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa.

De esta manera, para enfrentar la brecha entre lo declarado en el Proyecto Educativo y el diagnóstico realizado en este proyecto de magíster se necesita formular objetivos y metas estratégicas a partir del siguiente modelo de plan de mejoramiento:

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO



(Mineduc, 2014)

En el esquema anterior se observa la importancia de considerar y establecer procesos, y definir, a partir del análisis y planteamiento de los objetivos, una implementación y evaluación adecuadas.

FASES DE PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

1. Fase estratégica (a 4 años):

Los componentes de las etapas que estructuran el levantamiento estratégico son los siguientes:

- Análisis estratégico: incluye la reflexión del horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional, expresado en su análisis del PEI.
- Autoevaluación institucional: se pretende que cada comunidad educativa, en conjunto con el sostenedor, analice diferentes ámbitos de la gestión institucional y pedagógica que impactan en el aprendizaje de sus estudiantes.

- Formulación de la Planificación estratégica: compuesta por objetivos, metas y estrategias a cuatro años, que debieran plantearse para cada una de las cuatro áreas del proceso (Gestión del Currículum, Liderazgo, Convivencia y Gestión de recursos), y para el área de resultados (de aprendizaje) del ciclo de mejoramiento en el que se basa el PME.

2. Fase anual. Las etapas que estructuran cada período son las siguientes: Realizar un diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, que se sustente en objetivos y acciones coherentes con la fase estratégica, en función de generar procesos que posibiliten el logro de los objetivos y las metas estratégicas. En esta fase los establecimientos educacionales deberán definir las acciones anuales en el marco de su PME, atendiendo a un proceso ascendente y de mejora permanente en las actividades fijadas en sus estrategias para el ámbito de la ciudadanía.

De esta forma, el PME y el PEI son instrumentos que orientan la gestión institucional y pedagógica, ya que contienen en forma explícita, principios y objetivos que enmarcan la acción educativa dándole sentido e integración. Si bien el PEI expresa el horizonte educativo y formativo, establece una visión de futuro a través de ciertos elementos identitarios, entendidos como sellos de la comunidad educativa. Estos se expresan en la misión, visión y el perfil del estudiante que se espera formar, permitiéndole a la escuela o liceo proyectar estrategias específicas de cambio y desarrollo organizacional. En cambio, el PME tiene como propósito enmarcar las acciones de mejora comprometiéndose con los objetivos y las metas. En este caso, toda la comunidad deberá determinar su nivel de participación y la forma en que, por medio de estos dos instrumentos, se fortalece la propuesta formativa y educativa.

CONSTRUYENDO EL PME

A continuación se realizara la construcción de un PME a partir de las fases solicitadas por el Ministerio De Educación para ser llenadas en una plataforma destinada para ese efecto.

ANÁLISIS PEI

Síntesis De Los Componentes Del PEI

Visión	El Centro Educacional Isla de Maipo aspira a formar personas forjadas en valores y competencias técnicas y sociales, que los realicen como profesionales, permitiéndoles asumir la vida como padres y ciudadanos, capaces de aportar al desarrollo del país y la sociedad global.
Misión	Educar con calidad en la diversidad a los alumnos y alumnas para asegurar su desarrollo en el ámbito profesional, social, moral y humano, generando profesionales con pensamiento crítico, capaces de integrarse al mundo laboral, y que sean poseedores de las competencias que requiere el técnico de nivel medio del siglo XXI. El compromiso del Centro Educacional de Isla de Maipo, es establecer oportunidades hacia la Educación Superior.
Sello 1	Una educación Técnico Profesional, integral y con responsabilidad social
Valores y Competencias	Respeto Responsabilidad Honestidad Perseverancia Solidaridad Competencias genéricas sociales y laborales Competencias técnicas propias de cada especialidad

VINCULACIÓN PEI CON EL MODELO DE LA GESTIÓN ESCOLAR

SELLO: Una educación Técnico Profesional, integral y con responsabilidad social.

DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA: La Gestión Pedagógica estará centrada principalmente en entregar herramientas formativas de carácter técnico, sin dejar de lado las otras dimensiones de los alumnos y alumnas considerando la diversidad de necesidades, intereses y habilidades.

DIMENSIÓN DE LIDERAZGO: Fomentar el perfeccionamiento y actualización de competencias docentes, trabajo en equipo y apropiación de roles de los distintos actores de la comunidad educativa, fortaleciendo el dialogo, participación y la reflexión de todos los estamentos.

DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR: Fomentar un ambiente de respeto y buen trato para potenciar la formación integral de los alumnos.

DIMENSIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS: Contar con un recurso humano altamente calificado, además de gestionar los recursos financieros, administrativos y pedagógicos para un buen desempeño institucional.

VINCULACIÓN PEI

SELLO: Una educación Técnico Profesional, integral y con responsabilidad social

PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR: Desarrollando un enfoque prioritariamente formativo, participativo, reflexivo y dialógico sobre las acciones propias y como estas impactan en el medio social.

PLAN DE SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GÉNERO: Generar instancias educativas para orientar el desarrollo de la sexualidad y afectividad con perspectiva de género y autocuidado.

Plan de Seguridad Escolar: Difusión de protocolos de actuación frente a situaciones de emergencia, salud y autocuidado. Y su valoración con un foco en la prevención.

PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA: Validar la participación de todos los alumnos y de sus representantes en la manifestación de sus intereses.

PLAN DE INCLUSIÓN: Generar oportunidades de aprendizaje y desarrollo personal para todos los alumnos.

PLAN DE DESARROLLO PROFESION AL DOCENTE: Fortalecer competencias docentes que permitan procesos didácticos y evaluativos que consideren la diversidad de necesidades educativas y saberes actualizados

AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

La autoevaluación institucional se realizó respecto al PME que está en ejecución el año 2018, respondiendo a las siguientes preguntas orientadoras:

1. ¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas?

El cumplimiento ha sido óptimo de acuerdo a lo planificado.

Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión de proceso

2. ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la comunidad educativa?

Se evidencia un impacto positivo en las prácticas cotidianas de la comunidad asociadas a las distintas dimensiones.

3. ¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?

La mayor dificultad que se presentó para la implementación completa del PME fue la tardanza desmedida o la no entrega de algunos recursos solicitados al sostenedor.

4. ¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos?

Cercano al 80%

5. ¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos?

Hubo mejora en resultados educativos y de aprendizajes

6. Si los resultados fueron favorables en relación a lo esperado ¿qué prácticas perdurarán en el tiempo?

- Los profesores utilizan estrategias efectivas de E-A en el aula
- -El EE cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiante con intereses

diversos

- -El EE identifica a tiempo a los estudiantes con NEE y les brinda el apoyo correspondiente
- -El EE apoya a los estudiantes en el proceso de continuidad de estudios - Instauration de un ambiente académicamente estimulante
- - Análisis de datos

7. Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?

Se replantearan algunas acciones y se generaran en especial en el área de lenguaje.

8. Con respecto a la Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia) Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?

El tema de la convivencia escolar ha pasado de ser un nudo crítico a instalarse con una serie de procedimientos reconocidos como medios eficientes de soluciones.

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Mantener una política efectiva y de carácter preventivo en algunos puntos críticos de las relaciones entre alumnos extra colegio, como es el buen uso de las redes sociales.

9. Con respecto a la Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género) Política de Sexualidad (Plan de Sexualidad, Afectividad y Género)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?

El desarrollo de acciones de sexualidad, afectividad y género se ha llevado a cabo en cuanto a autocuidado, respeto a la diversidad de género y prevención de ITS en primeros medios con el apoyo de matronas de la red de salud.

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Mejorar las oportunidades educativas para madres y padres adolescentes

10. Con respecto a la Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar) Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?

Se cuenta con protocolos de actuación para situaciones de emergencia.

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Falta instalar de forma permanente una cultura de prevención como política de seguridad.

11. Con respecto a la Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión) Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?

Existe conocimiento de ciertos aspectos y un trabajo por parte de un área de la comunidad educativa relacionada con inclusión, lo que permite involucrar a todos por igual en las actividades que el EE ejecuta, generando gran avance en inclusión desde el proceso de matrícula, en la convivencia y en el diseño de los aprendizajes.

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Falta un lineamiento comunal de estrategias de acción desde lo que la ley plantea (ejemplo es que las capacitaciones en DUA sólo se han realizado para E. Básica y no la E. Media) Falta mayor capacitación a la comunidad educativa en políticas públicas relacionadas con la inclusión.

12. Con respecto a la Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión) Política de Inclusión (Plan de Apoyo a la Inclusión)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?

Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana) Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana)

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Generar mayor motivación para profundizar la participación de los alumnos de forma permanente.

13. Con respecto a la Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente) Política de Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente)

a. ¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?

Se cuenta con motivación y definición de necesidades de capacitación docente y para los asistentes de la educación. Faltan políticas y voluntades de financiamiento-

b. ¿Qué nos falta por mejorar?

Que esta práctica cuente con financiamiento permanente y que el Ministerio reconozca a través de las políticas de remuneraciones la importancia del perfeccionamiento y la capacitación

14. Describa la(s) principal(es) dificultad(es) respecto de la implementación curricular detectadas por los docentes y equipo de gestión

La mayor dificultad es la lenta apropiación de las nuevas bases curriculares y la carencia de capacitación sobre ellas.

15. ¿Cómo impactan las dificultades identificadas anteriormente, en la cobertura curricular?

No siempre se trabaja en función del desarrollo de habilidades expuestas en las nuevas bases curriculares y sus OA, por lo que perviven componentes curriculares anteriores.

16. ¿Cómo se ha abordado la implementación del currículum para responder a las necesidades de los estudiantes?

Esencialmente a través de la contextualización y de adecuaciones curriculares para los casos de alumnos con NEE, además del apoyo de profesionales PIE.

17. ¿Cómo la implementación del currículum ha servido para abordar los sellos del PEI? ¿Se ha enfatizado en algún aspecto en particular?, ¿Cuál?

Se hace énfasis permanente en el desarrollo de habilidades blandas y técnicas para la ETP y para la continuación de estudios superiores.

18. ¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados?

Planificaciones elaboradas por unidades de aprendizaje enfocadas al desarrollo de habilidades y competencias. Profesionales de apoyo para atender necesidades de aprendizaje diversas (PIE y segundo profesor de Matemática en primero medios y parte de las horas de 2° medio).

19. ¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?

Que las metas que se plantean deben ser realistas y alcanzables considerando las tendencias históricas y el contexto. Y que es posible seguir avanzando significativamente en mejores aprendizaje. Y que urge generar nuevas estrategias para el desarrollo de habilidades de comprensión lectora.

20. De la información analizada ¿Cuáles son las causas que explican los resultados obtenidos?

Para resultados educativos y de aprendizaje. Una mayor cantidad de horas para que los profesores puedan planificar y preparar sus clases. Cursos menos numerosos. Convivencia escolar Presenta notables mejoras al registrarse bajas significativas en los conflictos violentos entre alumnos al contar con una manual de convivencia conocido y acordado.

FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO

Dimension:	Gestión Pedagógica
Aspectos de Analisis	Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes
Fortalezas	PIE. Tiempo para preparación de Material y planificación. Cursos poco numerosos. Dualidad docente en mecánica.- Apoyo docente en aula clases de matemática. El trabajo colaborativo

	intradepartamento e interdepartamento PACE. Espacios de reflexión técnica Programa de salidas pedagógicas instalado y bien valorado.
Debilidades	Estrategias para reforzar y restituir los aprendizajes desprovistos de nuestros alumnos producto de su alta vulnerabilidad social y cognitiva.

Dimension:	Liderazgo
Aspectos de Analisis	Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo
Fortalezas	Los canales de comunicación con el sostenedor suficientes.
Debilidades	El sostenedor debe definir las funciones de apoyo al EE y mejorar los procedimientos de distribución de recursos solicitados. El sostenedor debe transmitir altas expectativas al establecimiento. Falta de mayor fluidez de los canales de comunicación con el sostenedor.

Dimension:	Convivencia Escolar
Aspectos de Analisis	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos educativos
Fortalezas	Existencia de un equipo de convivencia. El desarrollo de talleres prevención y orientación. Manual de convivencia y protocolos de actuación actualizados. Participación de distintos estamentos en consejo Escolar.
Debilidades	Incorporar de horas de colaboración para las jefaturas de curso.

	Compromiso y protagonismo de los apoderados. Ausencia de espacios para la recreación y esparcimiento. Débil Identidad de los alumnos con el liceo. Centro de alumnos y Centro de Padres débiles. Modificar diseño de buzo institucional. Disponibilidad de Redes de apoyo
--	---

Dimension:	Gestión de Recursos
Aspectos de Analisis	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional
Fortalezas	Control interno de distribución y uso de recursos, registro y reporte de ingresos y gastos (caja chica y fondos por rendir). El respeto a la normativa educacional vigente. Personal competente. Buen clima laboral. CRA.
Debilidades	Generar políticas comunales de perfeccionamiento del personal. Ausencia de un Sistema de abastecimiento. Especialidad de telecomunicaciones sin el equipamiento adecuado y necesario. Falta de recursos suficientes para generar actividades de aprendizajes prácticos.

CONCLUSIONES DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Dimension / Area	Conclusión
Gestion Pedagogica	Se debe consolidar una estrategia Institucional que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente

Liderazgo	Se debe potenciar una gestión directiva con presencia activa y que promueva las competencias profesionales y humanas de todos los trabajadores para entregar un mayor apoyo integral a la comunidad escolar.
Convivencia Escolar	Se requiere de un diseño estratégico institucional que promueva la valorización de la diversidad, el pensamiento crítico y la responsabilidad social como parte del perfil profesional de nuestros alumnos. Generar acciones que fomenten los valores institucionales.
Gestion de Recursos	Se requiere mejorar la coordinación con el sostenedor con el fin de poder gestionar políticas de perfeccionamiento y la transferencia oportuna de recursos.
Area de Resultados	Se debe instaurar un plan preventivo y de estímulos que permita ir disminuyendo la fluctuación de nuestros indicadores de logro en los resultados educativos, de aprendizaje y eficiencia interna.

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

A partir de lo revisado en el diagnóstico institucional y la autoevaluación se proponen los siguientes objetivos y metas:

Objetivos y Metas

Dimensiones	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas	Aumento progresivo de la movilidad de nuestros alumnos de los niveles de aprendizaje de medio-bajo a medio-alto y altos en al menos 7 puntos anuales. Aplicación de estrategias para el desarrollo de

Gestión Pedagógica	del currículum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.	habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas, de acuerdo a los programas de estudios vigentes en el 100% de las asignaturas.
Gestión Pedagógica	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.	Incremento en un 80 % de los porcentajes de logro en la cobertura curricular.
Liderazgo	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el diálogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.	Aumento en el porcentaje de las actividades de diálogo y reflexión de los distintos estamentos que forman la comunidad educativa.
Liderazgo	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.	Aumento progresivo de los porcentajes de actividades culturales y académicas realizadas en la comunidad educativa.
Convivencia Escolar	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato.	Aumento de diversos espacios de participación y colaboración ofrecidos a la comunidad CEIM.

	Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.	
Gestión de Recursos	Articular un plan de perfeccionamiento que promueva competencias profesionales y humanas de nuestro personal. Para potenciar el aprendizaje integral de los estudiantes	Lograr en un 100% el desarrollo de una cobertura de perfeccionamiento institucional
Gestión de Recursos	Consolidar un plan que permita la adquisición, mantención, reposición de equipamiento y material educativo en forma oportuna. Para facilitar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.	Aumento en los porcentajes de transferencia semestral de los recursos solicitados en el PME en un 80%.
Área de Resultados	Articular un sistema de reconocimiento y entrega de estímulos que promueva el cumplimiento de las metas definidas en nuestro PME	Mantener una mejora constante y progresiva de los porcentajes de logro de nuestros indicadores de resultados, de a lo menos cuatro puntos por año.

ESTRATEGIAS DE MEJORAMIENTO

Dimensión	Gestión Pedagógica
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan de Formación Ciudadana
Objetivo	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el

	desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios.

Dimension	Gestión Pedagógica
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Formación Ciudadana
Objetivo	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el Curriculum.

Dimension	Gestión Pedagógica
-----------	---------------------------

Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Objetivo	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum

Dimension	Liderazgo
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad Escolar
Objetivo	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.
Estrategia	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.

	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.
--	---

Dimension	Liderazgo
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	<p>Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</p> <p>Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</p> <p>Plan Integral de Seguridad Escolar</p> <p>Plan de Formación Ciudadana</p> <p>Plan de Apoyo a la Inclusión</p> <p>Plan de Desarrollo Profesional Docente</p>
Objetivo	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.
Estrategia	<p>Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.</p> <p>Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.</p>

--	--

Dimension	Convivencia Escolar
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Formación Ciudadana Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Objetivo	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante. Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.

Dimension	Gestión de Recursos
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Formación Ciudadana Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Objetivo	Articular un plan de perfeccionamiento que promueva competencias profesionales y humanas de nuestro personal para potenciar el aprendizaje integral de los estudiantes
Estrategia	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen en el propósito establecido

Dimension	Gestión de Recursos
Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Plan Integral de Seguridad escolar Plan de Formación Ciudadana

	<p>Plan de Apoyo a la Inclusión</p> <p>Plan de Desarrollo Profesional Docente</p>
Objetivo	<p>Consolidar un plan que permita la adquisición, mantención, reposición de equipamiento y material educativo en forma oportuna Para facilitar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.</p>
Estrategia	<p>Mantener una comunicación fluida a través de los conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje</p>

Dimension	Área de Resultados
<p>Otros Instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico</p>	<p>Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</p> <p>Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</p> <p>Plan Integral de Seguridad Escolar</p> <p>Plan de Formación Ciudadana</p> <p>Plan de Apoyo a la Inclusión</p>

Objetivo	Articular un sistema de reconocimiento y entrega de estímulos que promueva el cumplimiento de las metas definidas en nuestro PME
Estrategia	Mantener los hitos de premiación y estímulos por el alcance de metas.

PLANIFICACIÓN ANUAL PME

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. indicado r	Cant. Accione s
GESTIÓN PEDAGÓGICA	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinari o conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de	4	4

		currículum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.	habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.		
			Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios	4	4
		Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de	2	2

		segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.	los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum		
			Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el curriculum	2	2
LIDERAZGO	*Liderazgo del sostenedor *Liderazgo del director *Planificación y gestión de resultados	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.	2	2

		comunidad educativa.	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	2	2
		Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.	Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.	2	2
			Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	2	2

CONVIVENCIA ESCOLAR	Formación Convivencia escolar Participación y vida democrática	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.	2	2
			Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante.	2	3
GESTIÓN DE RECURSOS	*Gestión del personal *Gestión de los resultados financieros *Gestión de los recursos educativos	Articular un plan de perfeccionamiento o que promueva competencias profesionales y humanas de nuestro personal. Para potenciar el aprendizaje integral de los estudiantes	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen en el propósito establecido	2	2

		Consolidar un plan que permita la adquisición, mantención, reposición de equipamiento y material educativo en forma oportuna. Para facilitar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.	Mantener una comunicación fluida a través de los conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje	2	2

INDICADORES PME

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el	Salidas pedagógicas culturales	Cantidad de salidas pedagógicas organizadas para los distintos cursos

	curriculum		
Gestión Pedagógica	Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el curriculum	Salidas pedagógicas de asignatura	Cantidad cursos con salidas pedagógicas de asignaturas
Gestión Pedagógica	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum	Talleres de especialidad	Cantidad de cursos con talleres de exploración vocacional
Gestión Pedagógica	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum	Talleres Lenguaje	Cantidad de cursos con talleres de lenguaje
Gestión Pedagógica	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de	Apoyo alumnos	Cantidad de cursos con apoyo de 2° docente en aula

	continuación de estudios		
--	--------------------------	--	--

Gestión Pedagógica	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios	Apoyo vocacional	Cantidad de acciones de apoyo vocacional
Gestión Pedagógica	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios	capacitación docente	Números de profesores que asisten a talleres o actividades de capacitación
Gestión Pedagógica	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios	Observación de clases	Cantidad de docentes con clases observadas
Gestión Pedagógica	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades	Apoyo PIE	Cantidad de alumnos incorporados y apoyados por profesionales PIE

	superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.		
Gestión Pedagógica	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.	Horas para preparación de clases	Cada docente con jornada semanal de 44 horas dispondrá de 10 horas de su jornada para y preparación de la enseñanza. Con menos horas de contrato será proporcional a su contrato
Gestión Pedagógica	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.	Monitoreos de aprendizajes	Cantidad de Consejos de profesores destinados a monitorear los aprendizajes de los alumnos

Gestión Pedagógica	Generar actividades de aprendizaje que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.	Proyectos ABP	Cantidad de proyectos desarrollados por los alumnos
Liderazgo	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	Datos de aprendizaje y eficiencia interna	Cantidad de datos útiles de aprendizaje, educativos y de eficiencia interna disponible
Liderazgo	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	Software de datos e información educativa	Cantidad de software instalado y funcionando
Liderazgo	Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.	Diagnóstico de necesidades de actualización	Porcentaje de docentes que entrega información diagnóstica
Liderazgo	Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades	Necesidades de	Cantidad de docentes con necesidades de

	y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.	actualización	actulización
Liderazgo	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	Hitos realizados	Cantidad de hitos realizados
Liderazgo	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.	Reconocimiento al logro	Cantidad de actividades de reconocimiento de logro académico, artísticos y deportivos
Liderazgo	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.	Reconocimiento docente	Cantidad de docentes y asistentes que han sido reconocidos por haber alcanzado niveles de destacados
Liderazgo	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.	Talleres docentes	Cantidad de talleres realizados por profesores a sus pares
Convivencia Escolar	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa	Participantes en talleres y charlas	Cantidad de cursos participantes de charlas y talleres

	y tolerante.		
Convivencia Escolar	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante.	Talleres deportivos y artísticos	Cantidad de talleres deportivos y artísticos implementados
Convivencia Escolar	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.	Acciones de convivencia	Cantidad de acciones de mejora de la convivencia escolar
Convivencia Escolar	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.	Horas de apoyo a la convivencia escolar	Cantidad de profesionales contratados para la gestión de la convivencia escolar
Gestión de Recursos	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen en el propósito establecido	Internet	Cantidad de equipos conectados a internet
Gestión de Recursos	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen	Recursos didácticos	Cantidad de recursos didácticos al servicio de la gestión pedagógica

	en el propósito establecido		
Gestión de Recursos	Mantener una comunicación fluida a través de los conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje	Actividades de promoción	Cantidad de actividades de promoción del CEIM
Gestión de Recursos	Mantener una comunicación fluida a través de los conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje	Estímulos a la asistencia	Porcentaje de mejora de asistencia

ACCIONES

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los

	programas del curriculum vigente,para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.

Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Monitoreo de los aprendizajes
Descripción	Monitoreo de los avances de aprendizajes de manera permanente analizando resultados iniciales, intermedios y finales considerando para ello resultados de evaluaciones sumativas, de coberturas curriculares y estandarizadas a nivel de ensayos y reales. Estos monitoreos se presentarán en consejos de profesores para su conocimiento, discusión, reflexión y propuestas de mejoras.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Servicio ATE para diseño de instrumentos de evaluación y retroalimentación de resultados, servicio de plataforma informática para registro y sistematización de información de evaluaciones, asistencia, observaciones, etc. Equipos e insumos computacionales, de proyección de imágenes, de impresión y multicopiado, Materiales de oficina, papel para impresión, lápices grafitos, gomas de borrar, revisor óptico de pruebas, modelos de pruebas, planes y programas de estudios.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Informes y presentación de resultados de aprendizajes - Registro de asistencias a monitores
Monto Subvención	\$0

General	
Monto SEP	\$7.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Aprendizajes Basados en Proyectos
Descripcion	Continuar con la estrategia de enseñanza Aprendizajes Basados en Proyectos (ABP) de tal forma que se genere un

	trabajo pedagógico intradepartamento e interdisciplinario permitiendo experiencias vivenciales que generen aprendizajes profundos y puesta en práctica de habilidades blandas y de empleabilidad.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales diversos de escritura y librería, materiales didácticos e insumos propios de cada asignatura y módulo. Insumos para representaciones y dramatizaciones. Materiales de librería. Insumos de impresión y fotografía
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	-Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. -Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Registro fotográfico de proyectos ejecutados -Evaluaciones de proyectos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000 Anual
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Generar actividades de aprendizaje que que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Preparación de clases
Descripcion	Asignación, dentro de la jornada semanal, de una mayor cantidad de horas para actividades no lectivas; de tal manera que los docentes planifiquen y preparen material par alcanzar mejores resultados de aprendizaje,
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios	Horas de contrato para actividades no lectivas
Ejecución	
Ate	No

Tic	Sala de clases
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> -Plan de Apoyo a la Inclusión -Plan de Formación Ciudadana * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. *Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. *Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> -Planificaciones de clases -Anexos de contratos con cargas horarias -indicadores de resultados de aprendizaje y educativos
Monto Subvención General	\$15.000.000
Monto SEP	\$15.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
-----------	---------------------------

Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del currículum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Generar actividades de aprendizaje que a través de un trabajo interdisciplinario conlleven a experiencias estudiantiles que permitan el logro de habilidades superiores en un contexto de tolerancia, respeto y altas expectativas. Al mismo tiempo dar respuestas a las NEE a través del PIE.
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Pesquisa, evaluación y apoyo a los alumnos con NEE
Descripcion	Pesquisa y aplicación de test validados para la detección y evaluación de NEE. Apoyo a alumnos ingresados al PIE por profesionales especialistas idóneos.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	PIE
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales, de impresión y multicopiado, materiales de oficina. Instrumentos (Test) de evaluación validados. Servicios médico de evaluación. Material didáctico y de estímulo específico. Profesionales especialistas de apoyo
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
	- Informes de evaluación de alumnos PIE

Medios de Verificación	- Contratos profesionales PIE - Adecuaciones curriculares alumnos PIE
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$90.000.000
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$90.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyo a la Trayectoria educativa de los alumnos
Descripción	Implementar una serie de acciones que promuevan de manera informada la trayectoria educativa de los

	jóvenes considerando sus aptitudes e intereses vocacionales.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Orientador
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales, de impresión y multicopiado. Charlistas, redes de apoyo, servicio de traslado para visitas a centros de educación superior, centros de prácticas y empresas, servicios de alimentación o de colaciones para los alumnos que participan de éstas visitas. Organización y visitas de ferias vocacionales, insumos para el montaje de feria vocacionales.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	-Registro de asistencia de visitas vocacionales -Registros fotográficos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$4.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del currículum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> *Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyo docente en Aula
Descripción	Contar en clases con otro docente que apoye el desarrollo de aprendizajes en clases de matemática y/o lenguaje en primeros y segundos medios.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes de matemática y lenguaje para apoyo en aula. Material didáctico, materiales para impresión, bitácora de registro de apoyo
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato de trabajo - Registro de actividades de apoyo en bitacora
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente, para, así, favorecer la movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Capacitación Docente
Descripción	Realización de capacitación en el desarrollo de competencias docentes para la apropiación curricular y estrategias de enseñanza de habilidades superiores y procesos de evaluación de aprendizajes.
Fecha Inicio	

Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales, de impresión y multicopiado, materiales de oficina, papel para impresión, proyector, carpetas, relatores, monitores, servicios de arriendo de centro de eventos, asesoría externa y servicio de capacitación.
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Registro de asistencia a talleres de capacitación -Contrato con Ate
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que mejore el espectro cultural y que fomente el desarrollo de habilidades cognitivas superiores en coherencia con los programas del curriculum vigente, para, así, favorecer la

	movilidad social de nuestros alumnos.
Estrategia	Establecer una gestión fundada en objetivos de mejora en los distintos aspectos de la formación de jóvenes que permitan su mejor inserción ciudadana, laboral o de continuación de estudios
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Enseñanza y aprendizaje en el aula *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Observación y retroalimentación de prácticas de aula
Descripcion	Observación de clases y retroalimentación sobre prácticas docentes observadas
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales y de impresión y multicopiado, materiales de oficina, papel para impresión, programas de estudio vigentes, planificaciones y pauta consensuada de observación de clases.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Registro de observaciones de clases - Informes de retroalimentación
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$800.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$800.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	Talleres de exploración vocacional
Descripcion	En las horas de libre disposición realizarr en primeros y segundos medios talleres de exploración vocacional asociados a las especialidades que se imparten en el colegio.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	Jornada Escolar Completa
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de oficina, equipos e insumos computacionales, de impresión, multicopiado y proyección multimedia. Materiales didácticos e insumos propios de las especialidades de mecánica automotriz, administración y telecomunicaciones.
Ate	No

Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Talleres de libre disposición - Registro de leccionario en libros de clases
Monto Subvención General	\$22.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$22.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar las horas de libre disposición para complementar la formación de los alumnos en el sentido de responder a las distintas dimensiones que constituyen al ser humano y que están expresadas en el curriculum
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	Talleres de libre disposición complementarios a la formación general.

Descripción	Disponer de talleres de libre disposición enfocados al desarrollo de habilidades TICs y de habilidades comunicativas
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	Jornada Escolar Completa
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales, de proyección multimedial, impresión y multicopiado. Material didáctico. Guías de desarrollo de habilidades lectoras
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Talleres de libre disposición de los diferentes cursos - Registro en leccionarios de libros de clases
Monto Subvención General	\$50.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
-----------	---------------------------

Objetivo Estratégico	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el curriculum
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Salidas pedagógicas de asignaturas
Descripcion	Propiciar salidas pedagógicas considerando Objetivos de Aprendizaje Transversales y verticales asociados a sectores de aprendizaje
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de oficina, equipos e insumos computacionales y de impresión, máquina fotográfica digital, servicio de traslado, colaciones, costo de entradas a recintos culturales y recreativos.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<p>-Plan de Formación Ciudadana</p> <ul style="list-style-type: none"> * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<p>-Planificación de salidas pedagógicas</p> <p>-Registro fotográfico</p>
Monto Subvención General	\$4.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Articular un plan de aumento de la cobertura curricular orientado a primeros y segundos medios. Para lograr que los alumnos adquieran los conocimientos esperados de acuerdo a los programas de estudio.
Estrategia	Utilizar salidas pedagógicas de carácter formativo y educacional que permita complementar el curriculum
Subdimensiones	*Gestión Curricular *Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Salidas pedagógicas culturales
Descripción	Generar Salidas pedagógicas culturales para todos los cursos con el fin de que tengan experiencias de aprendizajes distintas a las vivenciadas en el aula y puedan enriquecer su capital cultural.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de oficina, equipos e insumos computacionales y de impresión, máquina fotográfica digital, servicio de traslado, colaciones, costo de entradas a recintos culturales y recreativos.
Ate	Si
Tic	No

Plan(es)	<p>-Plan de Formación Ciudadana</p> <p>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</p> <p>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</p> <p>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</p> <p>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</p>
Medios de Verificación	<p>-Planificación de salidas pedagógicas</p> <p>-Registros fotográficos</p>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.
Estrategia	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.
Subdimensiones	*Liderazgo del director *Planificación y gestión de resultados
Acción	Reconocimiento de docentes y asistentes destacados
Descripcion	Se entregarán estímulos a todos aquellos docentes que en su proceso de evaluación de desempeño docente alcance el nivel de “Destacado”, de la misma forma docentes y asistentes que cumplan con metas, criterios e indicadores acordados por la comunidad.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Galvanos de reconocimiento. Estímulos materiales, capacitación, entradas a eventos y pasajes y/o estadías en centros recreacionales.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Resultados de evaluación docente - Resultados de evaluación de asistentes de la educación - Comprobantes de pago de bienes y o servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000

Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.
Estrategia	Potenciar las habilidades de los distintos profesionales que se desempeñan en el EE para generar un mejor ambiente laboral.
Subdimensiones	*Liderazgo del director *Planificación y gestión de resultados
Acción	Espacios de transferencias de capacitaciones
Descripcion	Generar espacios para que los docentes desde su experticia entreguen capacitación a sus pares en modalidad de talleres
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios	Equipos computacionales, multimedia e insumos de impresión.
Ejecución	Materiales de librería.

Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Registro de asistencia a talleres -registro fotográficos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$200.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.
Estrategia	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Reconocimiento al logro
Descripcion	Consolidar el reconocimiento institucional a alumnos y apoderados por sus logros, participación y compromiso con las actividades y valores del CEIM.
Fecha Inicio	

Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Servicios de alimentación, encarpado, fundas sillas, premios, galvanos, diplomas, certificados, giras de estudio, ticket de entradas a lugares culturales y recreativos, impresora y accesorios para impresión a color, arreglos florales, cortinajes, materiales de oficina, decoración de escenografía, servicio de amplificación de sonido, etc.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	-registro fotográfico -comprobantes de pagos de bienes y o servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Liderazgo
-----------	------------------

Objetivo Estratégico	Instaurar una gestión centrada en la presencia activa de la dirección tendiente a fortalecer el dialogo, la reflexión, la organización y la participación de la comunidad educativa.
Estrategia	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Hitos académicos y culturales
Descripcion	Realizar un conjunto de actividades de promoción cultural y académica que se ofrecerán a la comunidad escolar, docente, asistentes y apoderados que forman esta casa de estudios, como asimismo conmemorar hitos importantes para los miembros de la comunidad escolar como Día del alumno, , Día del asistente, Día del profesor, despedida de cuartos medios, aniversario, titulación, licenciatura, Gala, etc
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Servicios de alimentación, encarpado, fundas sillas, premios, galvanos, diplomas,certificados, giras de estudio,ticket de entradas a lugares culturales y recreativos, impresora y accesorios para impresión a color, arreglos florales, cortinajes, materiales de oficina, decoración, equipos y/o servicios de amplificación.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> -Plan de Gestión de la Convivencia Escolar -Plan de Formación Ciudadana * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república

	democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.
Medios de Verificación	-Registro fotográfico -Comprobantes de pago de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$5.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.
Estrategia	Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Promoción y gestión de actividades de actualización profesional
Descripción	Levantar diagnóstico institucional de requerimientos de

	capacitación para docentes
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales, de impresión y multicopiado.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Informe de necesidades de actualización docente - Instrumento de recogida de información
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.

Estrategia	Desarrollo de distintas acciones que permitan descubrir potencialidades y talentos de los jóvenes para favorecer la trayectoria escolar exitosa.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Plan de desarrollo profesional docente
Descripción	A partir de diagnóstico generar un plan de Desarrollo Profesional Docente
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos computacionales y material de impresión
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Plan de desarrollo profesional docente -Presentación del Plan de desarrollo profesional docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.
Estrategia	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Recopilación y sistematización de resultados
Descripcion	Mantener un sistema permanente de recopilación, sistematización y difusión de datos de resultados de aprendizaje y eficiencia interna a la comunidad.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos de computación e impresión, software y soporte técnico de registro de resultados de aprendizaje y eficiencia interna. además de la sistematización y entrega de los resultados obtenidos.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	-Base de datos actualizada -presentaciones de resultados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia que fomente el desarrollo humano de la comunidad de los docentes y asistentes de la educación que propicie el mejoramiento en la trayectoria escolar de nuestros alumnos.
Estrategia	Propiciar acciones que generen un ambiente de aprendizaje y desarrollo cultural de alto nivel.
Subdimensiones	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Base histórica de datos actualizada
Descripcion	Mantención de una base de datos actualizadas y en línea que recopile los datos de los resultados de aprendizaje y eficiencia interna.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos computacionales en línea, servicio de internet y software con soporte técnico.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Ninguno

Medios de Verificación	-Licencia o contrato de software de información de resultados en línea -software instalado y funcionando
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Mejorando la convivencia escolar
Descripcion	Contratación de un equipo multidisciplinario de convivencia escolar para que mediante su gestión se logren mejoras sustantivas en el trato respetuoso de los estudiantes con

	todos los miembros de la comunidad escolar
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de un equipo de convivencia escolar compuesto por un encargado de convivencia escolar, un psicólogo, orientador y un psicopedagogo con horario completo. Insumos computacionales y de impresión, data, manual de convivencia, protocolos de actuación
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Contratos y descripción de funciones de cargos - Comprobantes de compra de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$25.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$25.000.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Recreos en Acción
Descripción	Disponer de distintos espacios para que los alumnos desarrollen actividades recreativas durante recreos y hora ínter jornada
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Mesas de Ping pong, artículos para el juego del ping-pong, juegos de salón, balones diferentes deportes, tableros de ajedrez, taca tacas, turbo hockey, equipos de sonido instrumentos musicales, computadores con internet, monitores deportivos.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar -Plan de Apoyo a la Inclusión -Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
Medios de Verificación	-Registro fotográfico

	- Comprobantes de pagos de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Plan Integral de Seguridad Escolar
Descripción	Mantener actualizado el Plan Integral de Seguridad Escolar, en que se señalan responsables, funciones, procedimientos y obligaciones. Igualmente contemplar prácticas y políticas

	preventivas y formativas (simulacros de emergencia)
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Inspectoría General
Recursos Necesarios Ejecución	Afiches e información impresa de procedimientos, vías de evacuación y zonas de seguridad. Señalética de seguridad. Extintores con carga vigente. Megáfono y sistemas de alarma (bocinas)
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	-Registro fotográfico -Plan Integral de Seguridad Escolar
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo

	integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Promoción de la formación ciudadana
Descripción	Utilización de horas de libre disposición para la formación ciudadana y fomento de la ética profesional en 1° y 2° medio respectivamente. Además promover transversalmente la generación de habilidades ciudadanas, que contemple aspectos políticos, sociales y laborales.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Horas docentes. Equipos e insumos computacionales, de impresión y multicopiado, data, materiales didácticos.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes. * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa,

	<p>abierta y creativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.
Medios de Verificación	<p>- Talleres JEC</p> <p>- Registro de leccionarios en libros de clases</p>
Monto Subvención General	\$5.500.000
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0

Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Renovación de elementos simbólicos de identidad
Descripcion	Renovación de elementos simbólicos que representan la imagen del establecimiento como son el estandarte, bandera institucional, vestimenta deportiva con insignia impresa para ser usada en todas las actividades que se desarrollen en el establecimiento o donde participen miembros de la comunidad en su representación.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios	Nuevo estandarte, confección de bandera institucional,

Ejecución	pendones, placas, mástiles, vestuario deportivo con insignia impresa, banderines, chapas y bolsos.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	-Elementos simbólicos renovados -Registro fotográfico -Comprobantes de pagos de bienes o servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.

Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Participación y Extensión
Descripción	Se promoverá la participación del alumnado al más alto nivel, con gran grado de responsabilidad, respeto y logro en distintas actividades culturales, artísticas y deportivas a nivel comunal, provincial y regional.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Servicio de traslado de alumnos, servicio de alimentación, material gráfico impreso, estandarte, pendón, página web institucional, arriendo de locales, insumos de oficina y librería.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.
Medios de Verificación	- Registro fotográfico - Comprobantes de pagos de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Participación y representación
Descripción	Desarrollar instancias que promuevan la organización, representación y participación democrática de los alumnos tanto en los sub-centros como en el Centro de Alumnos
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios	Computador e insumos computacionales, de impresión, multicopiados y proyección audiovisual,

Ejecución	equipo de sonido y de amplificación, servicio de alimentación.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar -Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.
Medios de Verificación	-Registro fotográfico -Centro de Alumnos elegido demopcráticamente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.

Estrategia	Instalar políticas de convivencia que fomenten la participación, la representación y el buen trato.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	Jornada de Mejora de la Convivencia
Descripcion	Realizar jornada de mejora de convivencia escolar y fortalecimiento de la autoestima y cohesión de cursos en un lugar distinto a nuestras dependencias
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Arriendo de espacio físico e instalaciones adecuadas para los fines de la actividad, mochilas, servicio de traslado de alumnos, servicio de alimentación, materiales de entretenimiento y librería.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	-Registro fotográfico -Comprobantes de pagos de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$4.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$4.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar
Acción	Talleres deportivos y artísticos
Descripcion	Implementar diversos talleres deportivos y artísticos que respondan a intereses diversos que promuevan una vida saludable y participativa fortaleciendo hábitos y valores.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Monitores deportivos.y artísticos. Implementos y vestuario deportivo y artístico, diplomas,medallas y trofeos. Servicio de traslado y colaciones para delegaciones deportivas y presentaciones artísticas. Instrumentos musicales.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

Medios de Verificación	- Talleres deportivos - Registros fotográficos - Asistencia y participación en torneos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante.
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar
Acción	Alimentación saludable
Descripcion	Promover una alimentación saludable entre el alumnado a través de charlas, talleres y políticas de regulación venta y preparación de alimentos al interior del colegio de acuerdo a

	la legislación vigente.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Materiales de oficina, equipos e insumos computacionales y de impresión y redes locales de apoyo. Insumos y equipos para implementar talleres de alimentación saludable. Tallerista idóneo.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Talleres de comida saludable - Registro de asistencia a talleres de cocina saludable - Contrato de tallerista - Comprobantes de pagos de bienes y servicios - Registro fotográfico
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$2.000.000
-------------	-------------

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Consolidar una estrategia institucional que aumente los espacios de participación y colaboración promueva en un ambiente de respeto y buen trato. Para potenciar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
Estrategia	Llevar a cabo planes de gestión enfocados al desarrollo de una sexualidad informada y responsable, respetuosa y tolerante.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar
Acción	Plan de afectividad, sexualidad y género
Descripción	Generación de instancias educativas para orientar el desarrollo de la sexualidad y afectividad con perspectiva de género y auto- cuidado. Lo que implica: - Promover e identificar etapas de desarrollo físico y emocional. - Reconocer e identificar riesgos. - Taller de planificación familiar y prevención de ITS.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	Redes de apoyo
Responsable	Orientador
Recursos Necesarios	PC, Proyector, información gráfica e impresa
Ejecución	
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar -Plan de Sexualidad, Afectividad y Género

Medios de Verificación	-Charlas de sexualidad -Registro fotográfico
Monto Subvención General	\$50.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Articular un plan de perfeccionamiento que promueva competencias profesionales y humanas de nuestro personal. Para potenciar el aprendizaje integral de los estudiantes
Estrategia	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen en el propósito establecido
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	Conectividad a internet
Descripción	Disponer de un servicio de internet en todos los computadores del establecimiento, de tal forma que la utilización de las TICs sea una práctica habitual tanto para el trabajo pedagógico como para el complementario y administrativo.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	

Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos computacionales (PC, notebook, Tablet, equipos de conexión alámbrica e inalámbrica de internet, servicios de internet)
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Servicio de Internet contratado y disponible - Comprobantes de pago de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$11.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$11.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Articular un plan de perfeccionamiento que promueva competencias profesionales y humanas de nuestro personal. Para potenciar el aprendizaje integral de los estudiantes
Estrategia	continuar con el uso de medios establecidos para la obtención oportuna de los recursos, velando por que se reciban y utilicen en el propósito establecido

Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	Recursos didácticos
Descripción	Ejecutar un plan de adquisición de materiales didácticos y equipos audiovisuales para estimular los aprendizajes a través de vivencias didácticas de diversa y amplia índole.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipos e insumos computacionales de escritorio y notebook, software didácticos y de ofimática, proyector multimedia, papel diversos tamaños y colores para impresión, instrumentos musicales y accesorios, artículos e indumentaria deportiva, equipos de sonido, insumos de materiales fungibles y de trabajo escolar para todas las asignaturas y módulos, combustible para los motores y vehículos de mecánica, caja chica para las especialidades TP, herramientas TP, maqueta y equipos de laboratorios laboratorio de ciencias, insumos para artes , libros y mapas. Serv. de mantención de equipos
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Comprobantes de pago de bienes y servicios - Registro fotográfico
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar un plan que permita la adquisición, mantención, reposición de equipamiento y material educativo en forma oportuna. Para facilitar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.
Estrategia	Mantener una comunicación fluida a través de lños conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje
Subdimensiones	*Gestión del personal *Gestión de los resultados financieros
Acción	Estímulos a las mejores asistencias
Descripcion	Implementación de un plan de estímulos, reconocimiento y premiación a los alumnos y cursos con mejor asistencia mensual, semestral y anual.
Fecha Inicio	
Fecha Termino	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director

Recursos Necesarios Ejecución	Entradas a eventos o centros culturales, artísticos, deportivos o recreativos; viajes, giras de estudios y servicios de traslado; servicio de alimentación y colaciones; Tortas, jugos, platos y tenedores, diplomas, galvanos y premios varios.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	-Registro fotográfico -Comprobantes de pago de bienes y servicios
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Consolidar un plan que permita la adquisición, mantención, reposición de equipamiento y material educativo en forma oportuna. Para facilitar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.
Estrategia	Mantener una comunicación fluida a través de lños conductos regulares y formales con el sostenedor, para que este provea de manera oportuna, eficaz y eficiente los

	recursos necesarios para generar las mejores condiciones de aprendizaje
Subdimensiones	*Gestión del personal *Gestión de los resultados financieros
Acción	Plan de promoción y captación de matrícula
Descripción	Implementación de un plan de difusión publicitaria del establecimiento a través de promoción y difusión radial, digital en página web, páginas sociales, pendones, gigantografía, pasacalles, ferias vocacionales, feria juvenil de promoción del colegio (EXPOCEIM), ferias tecnológicas, invitaciones y visitas promocionales a establecimientos de educación básica.
Fecha Inicio	
Fecha Terminó	
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión

Recursos Necesarios Ejecución	Página Web del colegio, equipos e insumos computacionales y de impresión, multicopiadora, servicio de impresión para afiches, flyers, dípticos y trípticos, servicios publicitarios radiales y de páginas sociales, toldos, materiales de ferretería para montaje de EXPOCEIM, equipos de amplificación de sonido, data, materiales de oficina, gigantografía, pasacalle, pendones, artículos impresos de promoción, premios, galvanos y medallas, servicio de transporte, servicio de alimentación, colaciones, alargadores y extensiones eléctricas
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Ninguno

Medios de Verificación	- Registro fotográfico - Registros digitales
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

BIBLIOGRAFÍA

1. Abrille, María Inés: Revista Iberoamericana de Educación Número 5 1994 Calidad de la Educación en : <http://www.rieoei.org/oeivirt/rie05a01.htm>
2. Bolívar Antonio: Dónde situar los esfuerzos de mejora?: política educativa, escuela y aula 2005
3. Casassus Juan 2000 : Problemas de la gestión educativa en América Latina(la tensión entre los paradigmas de tipo A y el tipo B) documento Unesco.
4. Célis, M. (2011) Gestión de Recursos Humanos en la escuela: Un desafío permanente. En Fundación Chile. Recuperado de www.convivenciaescolar.cl 1--21.
5. CEPPE (2009) Centro de Políticas y Prácticas en Educación. Prácticas de liderazgo directivo y resultados de aprendizaje. Hacia conceptos capaces de guiar la investigación empírica Santiago, Chile. REICE: Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación; 7.
6. CEPPE (2010). ¿Cómo pueden influir los líderes escolares en los resultados de los estudiantes? Notas para la Educación 1, 1--4, Chile. Centro de Políticas y Prácticas en Educación.
7. Eichholz, (2014). La capacidad adaptativa. Santiago, Chile. Editorial LID, capítulo 1--7.
8. Fullan, M. (2010). Encuesta Directivos. Instrumento de Autoevaluación directivos. Las fuerzas del cambio. (2002) Santiago. Fundación Chile.
9. Fundación Chile. (2011). ¿Qué podemos hacer para mejorar?: Aplicación del Ciclo de Mejoramiento Continuo de Gestión Escolar. Manual para Diagnóstico Institucional y Diseño del plan de Mejoramiento. Santiago. Fundación Chile.
10. Mineduc. (2005). Marco de la Buena Dirección: Criterios para el desarrollo profesional y evaluación del desempeño. Santiago, Chile.
11. Mineduc. (2012). Orientaciones técnicas: Equipos directivos. División de Educación General, Gobierno de Chile.
12. Mineduc. (2013). Estándares indicativos de desempeño para los establecimientos educacionales y sus sostenedores. Santiago, Chile. Consultado en http://archivos.agenciaeducacion.cl/documentosweb/Estandares_Indicativos_de_Desempeno.pdf

13. Mineduc. (2014). Orientaciones para sostenedores y directivos escolares. Plan de mejoramiento educativo, nuevo enfoque a 4 años. Consultado en
14. http://portales.mineduc.cl/usuarios/mineduc/File/2014/PME%20DOC%20N1%20VF_2014.pdf
15. Murillo, F., & Krichesky, G. J. (2012). El proceso del cambio escolar. Una guía para impulsar y sostener la mejora de las escuelas. Revista Iberoamericana sobre calidad, eficacia y cambio en educación, REICE.
16. Sandoval, Carlos (2010). Crear valor con las personas. Santiago, Aguilar.
17. OCDE. (2009). Mejorar el liderazgo escolar. (L. V. Gilda Moreno, Ed.). Organización para la cooperación y el desarrollo Económico OCDE.
18. Unesco. (2006). Bases del liderazgo en Educación. Ed. Cuadra.
19. Martínez M Miguel .1998."La investigación cualitativa etnográfica en educación. Manual teórico práctico". Editorial Trillas
20. Murillo Torrecilla Javier: 2003 El movimiento teórico-práctico de mejora de la escuela. Algunas lecciones aprendidas para transformar los centros docentes. Reice 2003 vol 1 n° 2.
21. Reimers Fernando: 2004 Aprendiendo del éxito de los buenos maestros en Chile, Escuelas efectivas en sectores de pobreza , ¿quien dijo que no se puede? UNICEF
22. Román, Marcela. (2004). Enfrentar el Cambio y la Mejora Escolar en Escuelas Críticas Urbanas: una mirada a la realidad y posibilidades chilenas. Persona y Sociedad , 18 (3), 145-172.