



Magíster En Educación Mención

Gestión de Calidad

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo

Centro Educacional Laura Vicuña

Profesor guía:

Pedro Rosales Villarroel

Alumno (s):

Miguel Muñoz Robles

Rodrigo Muñoz Soza

Verónica Muñoz Soza

Santiago- Chile, junio de 2019

ÍNDICE

Abstract.....	03
Introducción.....	04
Marco teórico.....	05
Dimensionamiento del establecimiento.....	16
Diagnostico Institucional.....	29
Análisis del diagnóstico situacional por áreas.....	35
Desarrollo de los descriptores.....	49
Plan de mejoramiento.....	72
Bibliografía.....	97

ABSTRACT

El objetivo del presente trabajo es realizar un diagnóstico institucional en todas las áreas de gestión de nuestro establecimiento (área liderazgo, área gestión curricular, área de convivencia escolar, área de gestión de recursos) para construir un plan de mejoramiento educativo que permita mejorar y ordenar los procesos de gestión administrativa, curricular, financiera y de recursos humanos, que permitan mediante su aplicación lograr una mejora en todas dichas áreas pero principalmente que permitan elevar los niveles y calidad de aprendizajes de todos nuestros estudiantes a través de la aplicación de distintas acciones en todas las áreas de gestión antes mencionadas.

Dicho objetivo busca alcanzar mediante una investigación cualitativa interpretativa para intentar una aproximación de los docentes desde su propia experiencia buscando los significados que ellos dan a los acontecimientos que se vienen sucediendo desde que el plan se desarrolla en nuestro Centro Educacional Laura Vicuña.

A partir de las categorías iniciales, se presentan los aspectos centrales de las entrevistas a docentes, directivos, apoderados, estudiantes etc., destacando los aspectos coincidentes en dichas entrevistas, encontrando hallazgos que serán la base central para la construcción de acciones tendientes a la mejora en todas las áreas de lo que la investigación reporta como deficientes

INTRODUCCIÓN

Este Plan de Mejoramiento Educativo del “**Centro Educativo Laura Vicuña de la comuna Renca**” es una herramienta que sitúa a nuestro establecimiento en una lógica de trabajo que apunta al mejoramiento continuo de los aprendizajes de todos nuestros estudiantes. Para esto, debemos comprometer a toda la comunidad escolar a participar y trabajar por mejorar los resultados y nuestras prácticas institucionales y pedagógicas. Esta herramienta nos permitirá abordar cuatro áreas de proceso que consideran el quehacer habitual de un establecimiento, estas áreas son: Gestión del Curricular, Liderazgo Escolar, Convivencia escolar y Gestión de Recursos.

Nuestro plan de mejoramiento educativo(PME) inicia con una etapa de Diagnóstico, donde los establecimientos debemos analizar los resultados educativos y efectuar una gestión institucional a través de instrumentos que permitan el análisis de las prácticas institucionales y pedagógicas en el que se registrará el nivel de calidad que se le asignó a dichas prácticas. Le sigue una etapa de Planificación, en la que los establecimientos ordenan lo que pretenden realizar en un año para mejorar los resultados y las prácticas institucionales y pedagógicas, esta etapa requiere que fijemos metas y objetivos que nos permitan establecer hacia dónde queremos llegar con las acciones que se deben diseñar. Posteriormente viene la etapa de implementación, que corresponde a todo lo que el establecimiento realizará para ejecutar dicha planificación, junto con esto viene la toma de decisiones respecto de ella, es decir, ajustar la planificación inicial, y cerrar con una etapa de evaluación, que corresponderá al periodo en el cual el establecimiento ya está cerrando su plan y se debe reflexionar respecto de lo logrado durante el año y de aquello que se presenta como un desafío para el año siguiente. El establecimiento evaluará globalmente la gestión e implementación del plan de mejoramiento educativo; junto con esto, también se evaluará, además, el logro de las metas educativas y de aprendizajes, y el logro de los objetivos

asociados a los procesos de mejoramiento, junto con ello, se establecerán las brechas entre lo proyectado y lo alcanzado.

MARCO TEÓRICO

Introducción

A fines de 2000, en el tiempo en que uno del principal objetivo del MINEDUC, era incrementar la cobertura a la educación, se observa una mejora, ya que el acceso a la educación en estos momentos comparados con ese año es mayor. Pero todavía se observa que estudiantes de enseñanza media que interrumpen o abandonan sus estudios, desertando del sistema escolar formal, impactando en lo personal. Para las familias de escasos recursos económicos esto tiene un alto impacto, ya que se limita la posibilidad de mejorar la situación familiar.

En la actualidad se está cuestionando la calidad de la educación en las escuelas municipales. La función integral de la educación es que debe entregar una educación dinámica, que permita a la escuela estar actualizada, con el desafío coherente a las necesidades inmediatas junto a la proyección de futuro que ellas deben desarrollar.

En lo particular el Centro Educacional Laura Vicuña plantea “una educación de excelencia, de equidad, integral y de solidaridad a través del dialogo ”, por tanto, esto nos lleva a plantear y promover procesos o planes estratégicos con visión de futuro que impacten en los aprendizajes de todos los estudiantes, considerando la articulación de la autoevaluación realizada mediante las encuestas aplicadas la cual nos permite observar las fortalezas y debilidades que percibe la comunidad educativa de nuestro colegio; esto permite tomar decisiones sobre las áreas y sus dimensiones que presentan problemas, que son: Convivencia Escolar(más del 50%), seguido de Gestión de Resultado (más del 60%), Gestión Pedagógica y Curricular (más de 65%).

El Plan de Mejoramiento se aplica en los colegios de acuerdo a la ley 20.529 del 2011, forma parte de las políticas de gobierno para fomentar la equidad y calidad, considerando los estudiantes vulnerables. Esto se conoce como Ley de Subvención Escolar Preferencial (SEP). Se considera un monto adicional de la subvención escolar que se entrega a los colegios por la asistencia promedio mensual por cada niño/a prioritario matriculado en cada establecimiento. El P.M.E.(plan de mejoramiento escolar, por sus siglas en español) debe utilizar estos recursos complementarios dado por la ley SEP, con el fin de ayudar a los estudiantes más vulnerables a mejorar los resultados de evaluaciones internas como externas. Las evaluaciones externas son el SIMCE(sistema de medición de calidad de la educación, por sus siglas en español) y la PSU (prueba de selección universitaria, por sus siglas en español) por ejemplo, las que se deben mejorar en forma progresiva, considerando un periodo de cuatro años, por lo cual, deben generarse líneas de acción explicitando actividades, tiempos, espacios y recursos económicos requeridos para su mejora.

- La Ley S.E.P. y el P.M.E.

Como el Centro Educacional Laura Vicuña, que cuenta con este beneficio, es importante mencionar los objetivos generales que entrega y pide la Ley S.E.P. que a continuación se mencionan:

1. Otorgar más recursos a los estudiantes más vulnerables: 85% para este año. La Ley reconoce que el costo de la enseñanza es mayor, a medida que aumenta la vulnerabilidad socioeconómica de los estudiantes.

2. Establecer compromisos para la mejor calidad de la enseñanza que permite realizar un PME. Estos compromisos se expresan en el convenio de igualdad de oportunidades y excelencia educativa que cada sostenedor suscribe con el Ministerio de Educación, y considera tres instancias claves que se menciona con sus principales enunciados:

- **Compromisos con los estudiantes.** - Admitir estudiantes sin considerar el rendimiento escolar pasado o potencial, ni los antecedentes socioeconómicos de la familia y asegurar el derecho a repetir de curso en un mismo establecimiento, cosa que sucede en nuestro colegio.
- **Compromisos con la familia y autoridades ministeriales:** Informar respecto del P.E.I., resguardar que los procesos de admisión de los establecimientos sean de conocimiento de la comunidad, esto implica dar cuenta pública del uso de todos los recursos percibidos.
- **Compromiso por parte de la Institución.** - Destaca el compromiso de destinar los recursos a la implementación de medidas comprendidas en un P.M.E., siendo este elaborado en conjunto con la comunidad escolar.

Con estas características, la Ley S.E.P presenta al P.M.E. como un instrumento a través del cual el establecimiento planifica y organiza su proceso de mejoramiento educativo. Así, el P.M.E. tiene por función detectar las reales necesidades de un establecimiento, levantar programas orientados a dar respuestas a las necesidades y ser una pauta de propósitos a cumplir durante el año lectivo. El P.M.E. culmina siendo una verdadera carta de navegación para los establecimientos.

La elaboración de un P.M.E. requiere que el colegio disponga de un diagnóstico inicial que entregue información acerca de la situación de los aprendizajes de sus estudiantes y de los aspectos institucionales que impactan en ellos. Para esto existen distintos documentos oficiales, que entregan información acerca de cómo se deben realizar los diagnósticos basados en los modelos SACGE y de la Fundación Chile (FCH) y elaboración de un P.M.E.

Indicaciones del MINEDUC: Etapas de trabajo.

a) Convenio. - El primer paso comprende el proceso de aprobación del “Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa” de las unidades educativas

suscritas a la Ley S.E.P. Solo una vez realizado este paso, de responsabilidad de los sostenedores, los establecimientos podrán ir desarrollando las etapas.

b) Características generales del Diagnóstico que se debe hacer a una institución. Elaborar el P.M.E., requiere que el liceo, disponga de un diagnóstico de la situación de los aprendizajes de los estudiantes y de los aspectos institucionales que impactan en ellos. El diagnóstico basado en encuestas, cuestionarios, focus group, todas, etc., que pueden ser realizadas a través de la misma institución, mediante una asistencia técnica externa, apoyo del MINEDUC, o bien usar la plataforma de la Fundación Chile (FCh) que es gratis y debe considerar el análisis de los siguientes puntos:

- Análisis de los resultados de la escuela reportados por el SIMCE. Es fundamental que las escuelas complementen este análisis con la información que han acumulado durante el año escolar sobre el aprendizaje de sus estudiantes

- Evaluación y análisis de la situación inicial del dominio lector y la comprensión lectora de los estudiantes. La escuela debe establecer su nivel de desempeño tanto en su dominio lector como en su comprensión lectora. Este proceso busca además incentivar la capacitación de los equipos de profesores en este tipo de evaluación, de modo de generar más y mejores competencias en ellos.

- Aspectos institucionales que impactan los aprendizajes. La comunidad escolar también juega un papel fundamental en el proceso de diagnóstico, pues se hace necesario un análisis de los diversos procesos en los cuales todos los miembros de la unidad educativa pueden aportar información, como fue el caso de la comunidad educativa del Centro Educacional Laura Vicuña. Estos procesos comprenden temáticas como por ejemplos: la gestión del aula, el plan de estudio, la calendarización anual, la planificación de clases, el monitoreo de aprendizajes, el clima escolar, el foco de trabajo del equipo directivo, la vinculación de los apoderados con el liceo o la identificación de los niveles de competencias profesionales docentes y directivos.

c) Elaboración del P.M.E.: La etapa de formulación del P.M.E. considera como base los resultados del diagnóstico institucional, siendo estos concordantes con las etapas de análisis de los resultados SIMCE, evaluación de la situación inicial del dominio lector y la comprensión lectora y de los aspectos institucionales particulares que impactan los aprendizajes. El plan anual y con los resultados de cada año se define el Plan para el año siguiente.

La Ley S.E.P. indica que los P.M.E. deben estar enfocados a mejorar los aprendizajes de las y los estudiantes, en particular de aquellos identificados como prioritarios y de bajo rendimiento académico. Por tanto, todas las decisiones que el colegio, el sostenedor y el equipo directivo, tomen en el área de gestión curricular, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos según el modelo SACGE, deben estar orientadas al aprendizaje de todos sus estudiantes. Nuevamente, las indicaciones del MINEDUC, suponen la existencia de equipos directivos que promuevan la participación informada de los distintos actores de la comunidad escolar, especialmente de los docentes del colegio

d) Presentación. -En el cuarto y último paso, el sostenedor que en este caso es la Corporación Educacional Santa Rosa de Renca, sube a la plataforma el P.M.E. al MINEDUC, el cual lo aprueba o lo devuelve con observaciones. En este último caso, el sostenedor que tiene un equipo asesor que trabaja en el P.M.E en base a la ley S.E.P en nuestro establecimiento, deben resolver las observaciones hasta lograr su aprobación. En la plataforma de la página web del MINEDUC se van subiendo las etapas en forma secuenciales, no pudiéndose saltar ninguna de ella.

Esta primera etapa (de cuatro años) se entregan recursos complementarios a la subvención por ley SEP de acuerdo al aumento de estudiantes prioritarios lo que conlleva a desarrollar acciones de mejora del producto, lo que es una variable a considerar importante en las áreas de gestión pedagógica curricular y la convivencia escolar, que son los nudos críticos que se abordarán.

La noción de vulnerabilidad surge de la interacción entre una constelación de factores internos y externos que convergen en un individuo, hogar o comunidad particular en un tiempo determinado según Becerra (vulnerabilidad educativa, Becerra, Mansilla y Tapia, 2012). También se define de parte de la Dirección General de Cultura y Educación (2009) como "... el conjunto de condiciones (materiales y simbólicas, de orden objetivo y subjetivo) que debilitan el vínculo de escolarización de un alumno. La noción de vulnerabilidad educativa exige dar cuenta de las interacciones entre estas dimensiones, con particular atención a aquellos factores propiamente escolares". (Dirección General de Cultura y Educación, 2009:3).

El Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).

En la actualidad, según lo contempla la Ley General de Educación de 1994, en su artículo 73, todos los establecimientos deben contar con un Proyecto Educativo Institucional (PEI), con la finalidad de entregar un servicio de educación integral para todos los estudiantes. Esta ley dice que : "Con el fin de lograr la formación integral del educando, cada establecimiento educativo deberá elaborar y poner en práctica un Proyecto Educativo Institucional en que se especifiquen entre otros aspectos, los principios y fines del establecimiento, los recursos docentes y didácticos disponibles y necesarios, la estrategia pedagógica, el reglamento para docentes y estudiantes y el sistema de gestión, todo ello encaminado a cumplir con las disposiciones de la presente ley y sus reglamento" (Ley general de educación, 1994, art. 73)

El Proyecto Educativo Institucional es una herramienta de gestión que orienta las acciones de las instituciones educativas otorgando un carácter y sentido de pertenencia y tiene como objetivo principal mejorar los procesos de aprendizaje.

Otra explicación nos dice que "un establecimiento cuya comunidad educativa ha asumido su Proyecto Educativo Institucional genera sentido de pertenencia y responsabilizar en sus miembros por el logro de esa escuela/liceo del cual quieren

y forman parte”. (Unidad de Transversalidad Educativa. 2014, Página 6, MINEDUC 2014). Por lo tanto, si este instrumento carece de la participación de los componentes del establecimiento educativo en su elaboración y/o reformulación provocará una baja adhesión y a su vez impacta en el grado de compromiso de los funcionarios con la institución.

El Proyecto Educativo Institucional, juega un rol fundamental dentro de las instituciones educativas ya que actúa como una brújula que ayuda a orientar las acciones necesarias para la consecución de metas y aprendizaje de los estudiantes.

- Calidad Educativa.

Si buscamos el concepto de calidad nos encontramos con varias definiciones que nos dicen que ella está relacionada con un producto o servicio determinado que es entregado por una organización y los que necesitan este producto o servicio. Esto implica una dualidad de ello, en el que se entrega según los requerimientos del cliente, así nos encontramos con la siguiente definición de calidad “Las organizaciones deben ser capaces de definir esas cualidades de sus productos, considerando los clientes o usuarios a los que pretenden cautivar con dichos productos o servicios. Una vez que esas cualidades están definidas, se debe velar porque ellas se mantengan inalterables en el tiempo” (Morales, p. 29).

Ahora bien, si miramos la calidad desde el punto de vista del SIMCE, él nos dice que la calidad es que los establecimientos educacionales deben tener puntajes sobre el promedio de colegio similares o bien debe superar sus puntajes en forma progresiva en el tiempo.

Los clientes, es decir, los padres y apoderados pueden obtener la información de estos valores en las distintas plataformas del Mineduc, de la agencia de Calidad de la Educación, de los mismos establecimientos educacionales etc. para poder

postular a sus pupilos o bien hijos en los colegios municipalizados o bien en los colegios particulares subvencionados.

La calidad de la Educación queda definida por las características del aprendizaje pedagógico modelado por la contextualización escolar dentro de la que ocurre según Gimeno (Gimeno Sacristán, 1989).

- Área de Gestión Curricular.

La gestión se debe entender como “un conjunto de líneas de acciones que son conducentes al logro de un objetivo” (Morales, pág. 30), es decir, tiene que ver con la relación de diferencia entre la realidad y lo que se espera de una organización para que alcance sus objetivos. Considerando que la misma gestión es “la que se debe hacer cargo de esa brecha, actuando por reducirla” (Morales, 2, p. 30).

La Gestión Curricular se entenderá con el apoyo de la definición anterior, como la capacidad de organizar y poner en marcha el proyecto pedagógico de la institución a partir de la definición: de qué se debe enseñar y qué deben aprender los estudiantes junto a cómo se debe enseñar.

El Currículum que utiliza él es el proporcionado por el Ministerio de Educación junto a las estrategias generales de la gestión pedagógica que él recomienda, basado en los textos y guías de cada nivel desde Enseñanza Pre básica, básica y media, para el área Científico Humanístico. La gestión pedagógica curricular se entiende como el conjunto de procedimientos que los docentes realizan para llevar el currículo desde la objetivación (currículo prescrito), pasando por la planificación estratégica y adaptación del mismo, hasta la realidad educativa.

La teoría nos dice que las gestiones pedagógicas curriculares de las escuelas deben centrarse en tender un puente entre las culturas que poseen los grupos sociales tradicionalmente excluidos de la escuela. Los conocimientos previos que

tienen los estudiantes del Centro Educacional Laura Vicuña, que provienen de distintos sectores de la comuna de Renca, Quinta Normal y otras, se encuentran descendidos. Los contenidos que nuestro colegio enseña, están basados en el currículum prescrito. La gestión pedagógica curricular del colegio requiere tener presente que cada organización es producto de cómo sus miembros piensan e interactúan, lo que implica tener liderazgos pedagógicos y dinámicas de trabajo colaborativo donde el aprendizaje está conducido por visiones compartidas de todo el equipo de gestión y docentes de lo que se quiere alcanzar.

Según lo anterior, es necesario tener una gestión curricular contextualizada, que es lo que se realizó por medio de la recopilación de datos como base para obtener la visión y funcionamiento institucional del colegio, así como son las prácticas pedagógicas, que permitirá orientarse hacia un propósito común que surge de las demandas educativas de las comunidades, considerando los requerimientos de la sociedad actual en la cual está inserta el Centro Educacional.

El modelo de la Fundación Chile señala que la dimensión curricular y pedagógica, dicen relación con la adecuación y mejoramiento de la oferta curricular en todas sus etapas, desde su programación, implementación, seguimiento y evaluación, siempre en función de asegurar la calidad de los procesos relacionados con el aprendizaje de los alumnos(as).

Según el modelo de aseguramiento de la calidad de la educación (sacge) del Mineduc, el área de Gestión Pedagógica está constituida por las siguientes Dimensiones:

- Gestión Curricular
- Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
- Apoyo al desarrollo de los Estudiantes.

Estos dos modelos de intervención pedagógica (SACGE y FCh) son útiles para construir el diagnóstico institucional.

Según Richard Elmore. Cap I-II en su libro señala que, el núcleo pedagógico (gestión Pedagógico y Curricular) resulta ser de vital importancia para todos los establecimientos educacionales por su aporte significativo al proceso escolar. Es por eso que algunos de los fundamentos que sustentan esta iniciativa son los siguientes:

- El núcleo pedagógico determina la práctica pedagógica a través de los aportes significativos tanto del profesor como de los estudiantes en presencia de los contenidos, ya que cada uno tiene su propio rol y recurso que contribuye al proceso educativo.
- Con su verdadera aplicación e intervención se logra el éxito en cualquier liceo o sistema educacional, mejorando la calidad y el nivel de los aprendizajes escolares.
- El núcleo pedagógico constituye el ancla de las prácticas pedagógicas.
- Algunas características generales principales que orientan y fundamentan el núcleo pedagógico, para así obtener aprendizajes significativos:
 - o El incremento del aprendizaje resulta como consecuencia de la mejora en el nivel de los contenidos, conocimientos y habilidades de los profesores y en el compromiso de los estudiantes.
 - o Esto quiere decir que, se deben aumentar los niveles y complejidad de los contenidos que los estudiantes deben aprender, potenciando al máximo sus capacidades y por supuesto causando inquietud intelectual en ellos y ganas por aprender cada vez más, así como también se debe procurar que los profesores manejen a cabalidad las materias que imparten, demostrando sus competencias y productividad, para que de esta forma logren hacer reflexionar a sus estudiantes y amplíen su horizonte.

o De igual modo, el estudiante debe cumplir un rol protagónico en el proceso pedagógico, estando plenamente convencido de “querer aprender”, siendo sujeto dinámico, constructor de sus conocimientos, manifestando su creatividad, reflexionando en forma activa

- Área de Convivencia Escolar

Hay que hacer notar que el área de convivencia escolar según el modelo SACGE corresponde al área de Orientación hacia los Estudiantes, familias y la comunidad en el modelo de la Fundación Chile (FCh).

Si buscamos el significado de Convivencia en los distintos diccionarios, vemos que ella está unido de una preposición “con” y el verbo “vivir”, es decir, con-vivir, lo que nos lleva a deducir que la convivencia escolar es la acción de vivir con todos los actores que componen una comunidad educativa. Es la comunidad educativa de un colegio que convoca a distintos individuos (actores), que están unidos por un propósito especial que debe expresarse en el P.E.I., que hoy más que ayer busca entrelazar a cada uno de sus integrantes de forma tal de establecer lazos de cooperación constante, considerando el nacimiento inevitablemente de una serie de roces ideológicos que trascienden a las actitudes del diario vivir, que provocan dificultades de crecer como institución educativa y pueden mermar las expectativas deseadas por la gestión directiva o bien por la comunidad educativa.

En el caso del Centro Educacional Laura Vicuña, el área de Convivencia Escolar se considera descendida y necesita ser mejorada, creando distintas líneas de acción de mejora, según el diagnóstico institucional realizado.

Son esta serie de iniciativas unilaterales, que dañan a mediano plazo las relaciones interpersonales transformándose en verdaderos muros insospechados en la planificación estratégica de la organización y muy difíciles de resolver en el tiempo, las que impiden crear una sana convivencia.

Se debe crear un clima laboral, el cual tenga relación con la interacción de los individuos en la búsqueda de un ambiente propicio para distintos procesos que generen aprendizaje en todos nuestros estudiantes y relacionarlo directamente con el proyecto educativo institucional es algo complejo, debido a la interacción de muchos actores dentro de nuestra comunidad educativa.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

Datos del establecimiento

Nombre Institución	Centro Educacional Laura Vicuña
RBD	25303-0
Sostenedor	Corp. Educacional Santa Rosa de Renca
Tipo de financiamiento	Gratuito
Dependencia	Particular Subvencionado
Tipo de Enseñanza	Científico- Humanística
Dirección	Av. José Manuel Balmaceda
Número	# 4411
Comuna	Renca
Región	Metropolitana
Teléfono	226419232
Correo Electrónico	colegiolauravicuna@gmail.com
Sitio Web	Colegio.lauravicuna.webescuela.cl
Jornada	Doble jornada
Horario	Mañana 8:00 – 14:15 Tarde 14:00 – 18:45

Historia:

El Centro Educacional Laura Vicuña se creó el año 2000 en la popular comuna de Renca con el objetivo de ofrecer a los niños y jóvenes de la comuna una modalidad de enseñanza en pre básica, básica y media fundamentada en lo humanístico-científico y con valores cristianos poniendo como ejemplo de vida de esfuerzo y superación de la Beata chilena Laura Vicuña, quien venció todo tipo de adversidad, aun siendo huérfana y pobre, es ella nuestro principal referente, de esta manera abriendo sus puertas a todo aquel que quisiera educarse, sin distinción de raza, de género ni de credo y guiados por su gran compromiso social.

Desde siempre supimos que el objetivo propuesto no iba a ser fácil ni menos rápido, y que necesitábamos mucho esfuerzo, ya que nuestro trabajo estaría condicionado por el entorno social, económico, geográfico y las características de nuestros alumnos y alumnas.

Es por eso por lo que el 80% de nuestros jóvenes y niños tiene dificultades de adaptabilidad y falta de normas de comportamiento en sus hogares. Muchos de ellos son descartados del sistema educacional municipal y llegan a nuestro colegio buscando una oportunidad, así como también hay otros que llegan sólo con la intención de completar su enseñanza media por imposición de sus padres.

En enseñanza media se identifican algunos estudiantes consumidores de alcohol y drogas, alumnas con embarazos prematuros, y un gran número de estudiantes desmotivados a su futuro académico.

Mientras que en los niveles básicos nos encontramos con niños y niñas que viven con los abuelos, tíos u otros, por abandono del padre, de la madre, o bien de ambos; con graves problemas emocionales, adaptabilidad social y con serios problemas de aprendizajes, lo cual hace muy difícil el proceso de enseñanza.

Antecedentes comunitarios:

a.- Entorno social económico: En términos generales nuestros estudiantes provienen de un entorno socio económico bajo; altos porcentajes de familias integradas a programas sociales; familias de vulnerabilidad económica y socio cultural; muchos niños y niñas abandonados por sus padres y en manos de sus tíos, abuelos u otros; padre y madres sin Educación Superior alto y un porcentaje de padres y madres con Enseñanza Básica incompleta.

b.- Entorno geográfico: nuestro colegio se encuentra ubicado en un sector de alto riesgo social, a pesar de que en sus alrededores se encuentra ubicado un Consultorio Externo de salud, un local de la cruz roja, una compañía de bomberos, el sapu de la comuna, juzgado de policía local , correos de chile, la iglesia de la comuna, la plaza de armas de Renca, registro civil, séptima comisaria de carabineros, supermercados etc.

c.- Características de nuestros alumnos: El 80% de nuestros jóvenes y niños/as tiene dificultades de adaptabilidad y normas de comportamiento en sus hogares. Muchos de ellos son descartados del sistema educacional municipal y llegan a nuestro colegio buscando una oportunidad, así como también hay otros que llegan solo con la intención de completar su Enseñanza Media por obligación de sus padres.

En la Enseñanza Media se identifican algunos alumnos consumidores de alcohol y drogas, alumnas con embarazos prematuros, y un gran número de alumnos y alumnas desmotivados respecto a su futuro académico. Mientras que en los niveles de Enseñanza Básica nos encontramos con niños y niñas que viven con sus abuelos, tíos u otros, por abandono del padre, la madre o de ambos; con problemas emocionales, adaptabilidad social y con serios problemas de aprendizajes, lo cual hace más difícil el proceso de aprendizaje.

Infraestructura

Infraestructura	Cant.	Equipamiento
Comedor estudiantes	01	Mesones, sillas etc.
Cocina preparación de alimentos	01	Hornos, refrigerador etc.
Comedor Docentes	01	Mesas, sillas, micro Hondas etc.
Biblioteca cra	01	Mesas, sillas, estantes etc.
Laboratorio de computación	01	Mesones, sillas, pcs, etc.
Sala de profesores	01	Mesas, sillas, estantes etc.
Sala multitaller	01	Mesas, sillas, estantes etc.
Sala de ciencias	01	Mesas, sillas, estantes etc.
Sala de psicopedagogía	01	Mesas, sillas, estantes etc.
Salas de clases	13	Mesas, sillas, pizarra, estantes
Sala de prebásica	01	Mesas, sillas, pizarra, estantes
Servicios higienicos prebasica	01	Wc, urinarios y lavamanos
Servicios higienicos damas	02	Wc, lavamanos, espejos
Servicios higienicos varones	02	Wc, lavamanos, urinarios, espj
Servicios higienicos docentes	02	Wc, lavamanos, espejos
Servicios higienicos Administrativos	02	Wc, lavamanos, espejos
Servicio hiegienicos minusvalidos	01	Wc, lavamanos, espejos
Oficina multicopiado	01	Mesas,sillas, fotocopiadora
Oficinas de administrativos	07	Escritorio,pc,sillas, muebles
Camarines	02	Duchas, bancas etc
Patio techado	01	1.350 metros cuadrados
Campo deportivo con multichanca	01	2.500 metros cuadrados
Estacionamiento	01	700 metros cuadrados

Recursos Humanos

CARGO EN EL EQUIPO DIRECTIVO	CANTIDAD
Director	01

Sub Director	01
Inspector General	01
Inspector de patio	02
Jefe de Unidad Técnica	01
Coordinadora Académica	01
Asesora Técnica	01
Orientadora	01
Psicóloga	01
Psicopedagoga	01
Coordinador Cra	01
Analista de Sistemas	01
Encargado Enlaces	01
Encargadas de Contabilidad	02
Encargada de Remuneraciones	02
Secretarias	04
Cuerpo Docente	25
Asistentes de la Educación	03
Cuerpo Auxiliar	03

Resultados financieros

El colegio posee un sistema para la adquisición de materiales de apoyo a la enseñanza, de acuerdo con el presupuesto anual del establecimiento, siendo primordial el criterio pedagógico para la toma de decisiones en la utilización de los recursos. Se realiza por medio de un procedimiento formal, entregando por escrito el formato de solicitud de recursos, el cual el director revisa y autoriza. Personal administrativo se encarga de realizar las compras y las facturas o boletas son entregadas a la persona encargada de recursos la cual tiene como función mantener en orden toda evidencia.

Ingresos Financieros

Según esto los ingresos recibidos el año escolar 2018 son los siguientes:

Ingresos por Matricula	\$ 47.000
Ingresos por Subvención General	\$ 260.116.241
Ingresos por Subvención SEP	\$ 151.984.669
Ingresos por Subvención de gratuidad	\$ 39.207.614
Ingresos por Subvención de mantenimiento	\$ 2.231.344
Ingresos por Subvención Pro-Retención	\$ 11.520.329
Ingresos por Bono Reconocimiento Profesional (BRP) docentes	\$ 18.937.772
Ingresos por Aguinaldos y Bonos Estatales (docentes)	\$9.421.372
Ingresos por Subvención Desempeño Dificil (docentes)	\$990.364
TOTAL	\$ 494.456.705

Gastos Financieros

Los ingresos financieros del año 2018 fueron utilizados en los siguientes gastos:

Sueldos e imposiciones, finiquitos, leyes sociales, bonos de personal del colegio, arriendo del edificio escolar, pagos de servicios básicos (luz, agua, gas, teléfonos,

seguridad), compra de recursos materiales para infraestructura y mantención general del establecimiento, compra de materiales didácticos y artículos escolares para los docentes, compras de materiales de apoyo para docentes, arriendo maquinaria de impresión y fotocopiado, pago de cursos de capacitación de docentes, aumento de horas para talleres extra programáticos y de reforzamiento, compra de implementos para talleres y reforzamiento, habilitación de biblioteca y salas de enlaces, compra de juegos didácticos, compra de equipos de amplificación, compra de implementos computacionales (computadores para oficinas, impresoras, proyector), compra de uniformes y artículos escolares para alumnos con escasos recursos, compra de artículos de escritorio para trabajos docentes y administrativos, compra de artículos de mantenimiento de aseo para todo el establecimiento, pago de salidas pedagógicas de todo el colegio (museos, teatros, zoológico, cine, granjas educativas, etc.), pago de traslados de salidas pedagógicas y de aquellos alumnos con escasos recursos, mantención de espacios verdes del establecimiento, etc. Los recursos percibidos por el establecimiento por subvención especial escolar preferencial (Ley Sep), incluidos en los ingresos detallados anteriormente fueron invertidos íntegramente en la ejecución y desarrollo del plan de mejoramiento educativo al cual el establecimiento está adscrito.

Gastos en recursos materiales

Recursos Materiales: Los recursos de materiales que se necesitaron fueron suministrados por el sostenedor, en base a los recursos recibidos por parte de Ministerio de Educación. Éstos van desde insumos de oficina hasta construcción y reparación de diferentes espacios según las necesidades que se presentaron, los que se desglosan en: - Mantención de escenario desarmable para actos. - Reparación y mantención de salas de clases (3 veces en el año). - Reparación y mantención de mobiliario escolar. - Mantención y compra de iluminarias del

establecimiento. - Mantenición y reparación de diarios murales de salas de clases y patios. - Compra de mobiliario de oficinas administrativas. - Pintura de interior y exterior del edificio completo dos veces en el año. - Reparación y mantención completa de baños de Ens. Prebásica (2 veces en el año). - Reparación y mantención completa de baños de Ens. Básica y Media (2 veces en el año). - Reparación y mantención de baños docentes y administrativos.

Compra de Notebook y proyector para trabajo en aula y administrativo. - Compra de computadores e impresoras para trabajos administrativos. - Mantenimiento de jardín y áreas verdes del establecimiento. - Gasto en insumos para labores administrativas y docentes. - Gastos en uniformes y materiales escolares para alumnos de escasos recursos - Pago salidas pedagógicas de todo el establecimiento. - Pago de traslados para salidas pedagógicas. - Compra de material didáctico para Pre Básica y Básica. - Mantenimiento de Salas de Enlaces y Biblioteca. - Contratación de Plataforma Web Class - Mantención de equipos (mouse, teclados, etc.) de la sala de enlaces - Etc.

Resultados Financieros

Ingresos totales: \$ 494.456.705

Gastos totales : \$ 494.456.705

Total : 0,000

Misión:

Entregar una educación orientada a desarrollar en los alumnos las competencias académicas necesarias para su ingreso en el mundo laboral y/o académico.

Visión:

Lograr que los estudiantes obtengan las competencias y herramientas que les permitan desenvolverse con mayores probabilidades de éxito en la vida

Objetivos Estratégicos Institucionales

Área Gestión Pedagógica

OBJETIVO GENERAL: Elevar los estándares de rendimiento de alumnos y alumnas fortaleciendo el trabajo de los docentes mediante el acompañamiento en aula y acciones de Capacitación en metodologías diversificadas (activas, interactivas, e innovadoras, de carácter integral propiciando la evaluación como un proceso continuo y permanente entendido como parte integral y natural del aprendizaje.

Área Liderazgo

OBJETIVO GENERAL: Lograr la efectividad de la gestión, optimizando los recursos materiales, humanos y evaluando continuamente los resultados de la gestión directiva y pedagógica.

Área Convivencia Escolar

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar un trabajo dentro de la comunidad escolar que permita la formación de los estudiantes para la vida social y personal, cambiando la lógica instrumental donde no sólo se utilice la convivencia escolar para normalizar al estudiante sino también para enseñarle a vivir junto a otros armoniosamente.

Área Gestión de Recursos

OBJETIVO GENERAL: Optimizar y aumentar los recursos tanto humanas como materiales que posee el establecimiento.

Resultados Educativos

	MATRICUL A INICIAL	MATRICUL A FINAL	RETIRADO S	APROBADO S	REPROBADO S	PORCENTAJ E APROBACIO N	PORCENTAJ E REPITENCIA
2009	862	670	192	603	67	89,93%	10,07%
2010	656	552	104	487	65	88,70%	11,30%
2011	673	485	188	421	64	87,02%	12,98%
2012	707	464	243	411	53	88,15%	11,85%
2013	654	471	183	427	44	89,66%	10,34%
2014	491	518	188	468	50	90,34%	9,6%
2015	456	453	216	406	41	89,6%	10,3%
2016	518	448	178	411	37	91,74%	8,25%
2017	441	371	161	350	21	94,33%	5,66%
2018	429	398	94	354	44	88,94%	11,05%

RESULTADOS SIMCE

Simce 2° Básico	2010	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje (Comprensión Lectora)	--	239	211	215	210	--	--	0

Simce 4° Básico	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje (Comprensión Lectora)	235	235	252	239	250	229	253	247
Matemáticas	241	251	264	230	236	230	255	242
Historia y Geografía	--	243	--	223	--	--	0	
Ciencias Naturales	222	--	--	--	--	--	0	

Simce 6° Básico	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje (Comprensión Lectora)	--	--	224	186	220	212	--	238
Matemáticas	--	--	208	210	227	219	--	235
Historia y Geografía	--	--	--	--	229	220	--	--
Ciencias Naturales	--	--	--	227	--	--	--	232

Simce 8° Básico	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje (Comprensión Lectora)	220	--	222	186	220	--	235	--
Matemáticas	212	--	224	210	215	--	219	--
Historia y Geografía	217	--	--	206	--	--	0	--
Ciencias Naturales	215	--	244	--	225	--	228	--

RESULTADOS P.S.U. 4° MEDIO

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje	380. 0	409.7 7	369.2 9	407.2 9	515. 4	364. 7	365. 0	441. 0	385,4 3
Matemáticas	391. 0	379.6 9	401.9 5	406.3 6	524. 6	388. 6	389. 0	422. 0	398,3 8
Historia y Geografía	375. 0	394.0	376.0	402.0	502. 0	375. 8	376. 0	462. 0	224,7 6
Ciencias Naturales	369. 0	434.0	392.0	512.0	534. 0	399. 7	400. 0	413. 0	249,1 9

Notas Ens. Media (NEM)	--	--	--	--	--	--	--	464	517,3
Ranking Establecimiento	--	--	--	--	--	--	--	486. 3	577,9 0

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Con el Objetivo de construir y validar la *Visión y Misión* de la *escuela que queremos*, es que se llevaron a cabo una serie de encuestas. Estas se aplicaron a los docentes, alumnos, padres, apoderados y miembros de la comunidad educativa.

En esta primera fase se presenta un resumen de las preguntas y respuestas entregadas por nuestra comunidad educativa



La Misión ayuda para que toda la comunidad educativa trabaje y se esfuerce en lograr su propósito.

Encuesta de satisfacción



La VISIÓN debe ser comprendida por toda la comunidad educativa, sencilla, breve y decir lo que queremos para el futuro de los estudiantes.

¿Cómo debería ser nuestro centro educativo para que los estudiantes aprendan más? _____

¿Cómo queremos que sean nuestros hijos al terminar su enseñanza media?

¿Qué esperamos del establecimiento respecto a la educación de nuestros hijos?

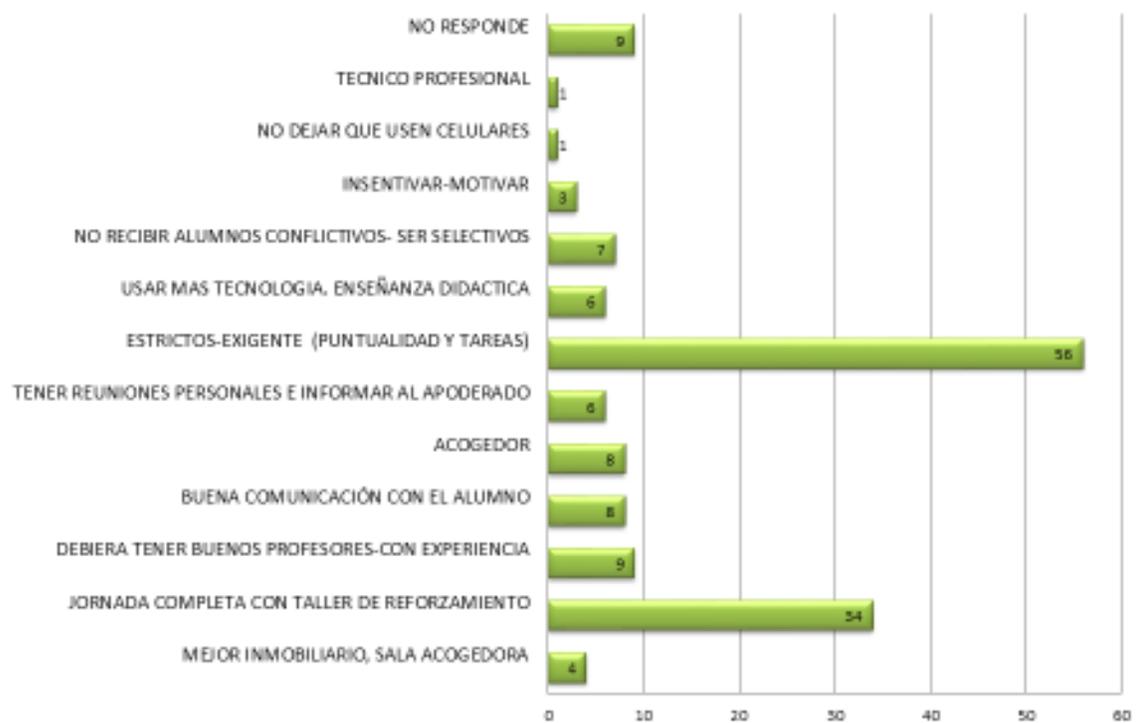
¿Qué deberían hacer los docentes, estudiantes, padres y madres de familia para lograr el propósito del centro educativo?
Docentes: _____
Estudiantes: _____
Padres: _____

¿Qué valores nos ayudarán a cumplir con la visión y la misión de nuestro centro educativo?

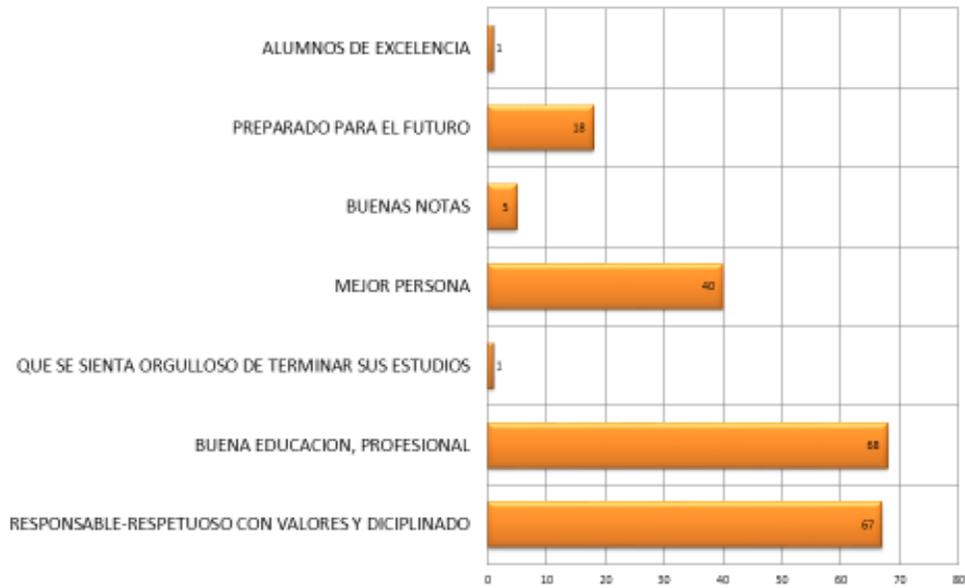
¿Con qué característica especial deseamos que nuestro colegio se distinga?

Análisis Cuantitativo

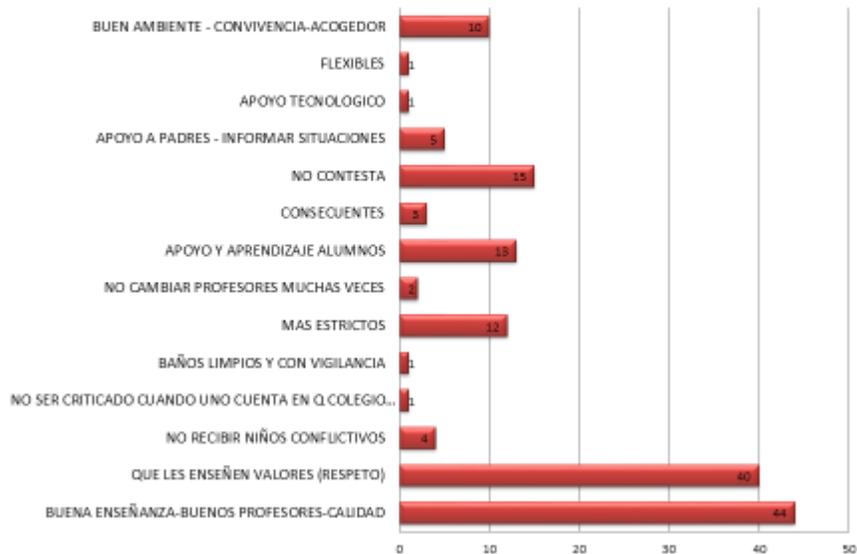
COMO DEBERIA SER NUESTRO COLEGIO



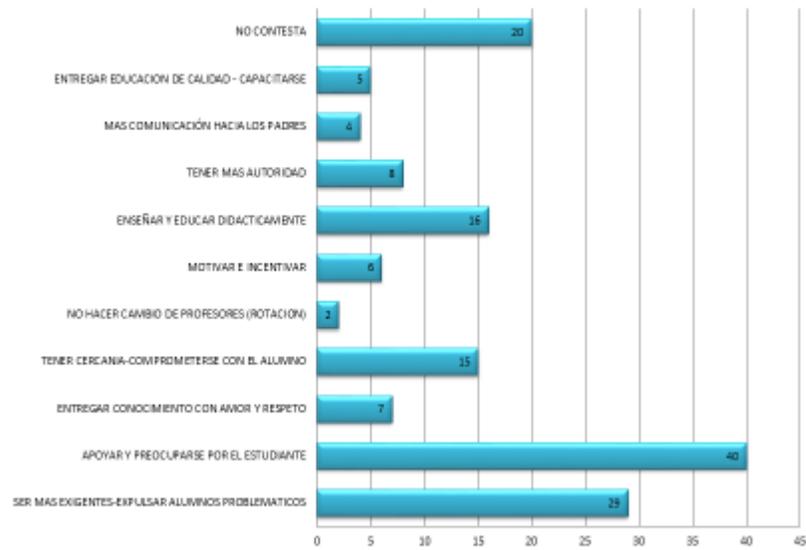
COMO QUEREMOS QUE SEAN NUESTROS HIJOS AL TERMINAR SU ENSEÑANZA MEDIA



QUE ESPERAMOS DEL COLEGIO RESPECTO A LA EDUCACION DE NUESTROS HIJOS



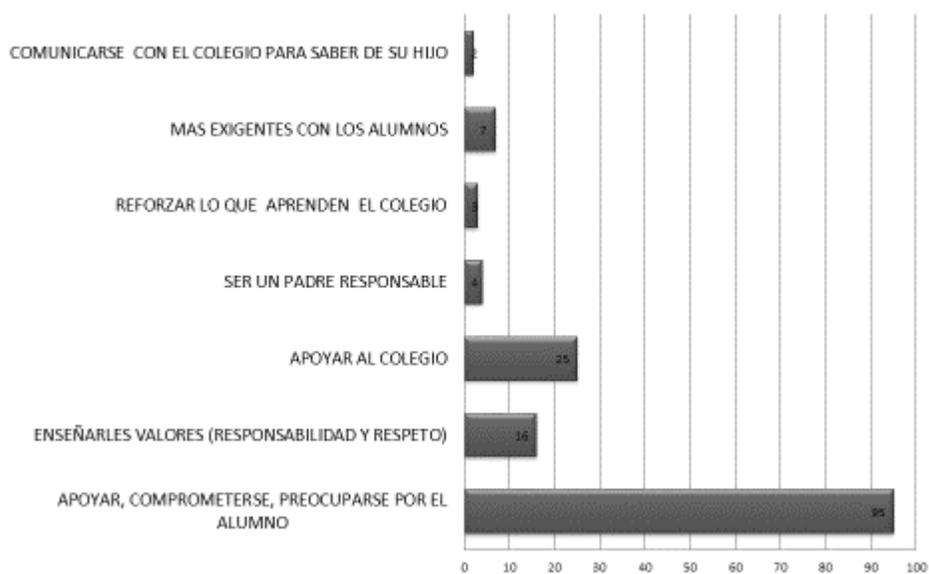
QUE DEBERIAN HACER LOS DOCENTES PARA LOGRAR EL PROPOSITO DEL COLEGIO



QUE DEBERIAN HACER LOS ESTUDIANTES



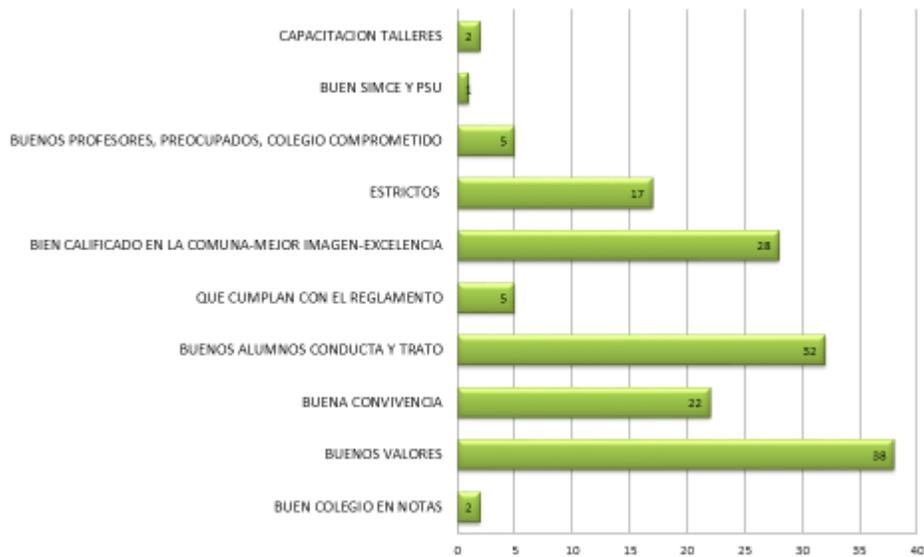
QUE DEBERIAN HACER LOS PADRES



QUE VALORES NOS AYUDARAN A CUMPLIR CON LA MISION Y VISION DEL COLEGIO



CON QUE CARACTERISTICA ESPECIAL DESEAMOS QUE EL COLEGIO SE DISTINGA



ANÁLISIS DEL DIANÓSTICO SITUACIONAL

Para dar inicio al diagnóstico situacional del Centro Educacional Laura Vicuña, procederemos a conformar los equipos en las distintas áreas de trabajo que son: gestión pedagógica, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos.

Área de liderazgo

Esta área es la principal responsable de la gestión escolar, cumple un papel central al articular, conducir y facilitar una serie de procesos al interior de la escuela. Es por ello que la calidad de nuestro establecimiento depende de la calidad del equipo directivo, por tanto, si sus miembros ejercen un liderazgo eficaz, influirá en las motivaciones, capacidades y condiciones de trabajo de los docentes, quienes, a su vez, moldearán la práctica pedagógica en las aulas y, por consiguiente, los aprendizajes de los estudiantes. En esta área abordaremos:

-Visión Estratégica y Planificación: Aquí el sostenedor ejercerá un liderazgo estableciendo definiciones y procedimientos para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento educativo, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo

El Director será el responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento educativo, en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Conducción y Guía: Aquí se estableceremos los procedimientos y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del Centro Educacional Laura Vicuña, estableciendo los grandes lineamientos de la organización escolar, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización

de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Información y Análisis: Dirección será el principal responsable de velar por el buen clima institucional, promoviendo acciones orientadas hacia la mejora, contribuyendo a la buena convivencia de la comunidad educativa. También deberá generar instancias que permitan socializar información dando a conocer los resultados de aprendizaje, rendición de cuentas etc.

Área de Gestión Curricular

Organización Curricular: Aquí estableceremos procedimientos y prácticas que llevará a cabo el director, equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento educativo para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Su objetivo será asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Para determinar la eficiencia interna en esta área presentaremos la información recopilada

Resumen Análisis Enseñanza Básica

ENS. BASIC A	POSIBLES PROBLEMAS	POSIBLES CAUSAS	POSIBLES SOLUCIONES
	-Ritmo de aprendizajes distintos. -Falta de apoyo de los apoderados. -Rendimiento	-Niveles intelectuales dispares. -Falta personal con autoridad. -Edades no equivalentes.	-Mayor autoridad en el ejercicio de las medidas disciplinarias eficaces. -Cumplimiento con el rol que le corresponde a cada persona.

	-Disciplina		-Un equipo multidisciplinario que apoye la labor docente. -Comprometer al apoderado con la labor educativa. -Evaluaciones psicológicas al inicio del año escolar.
	-Bajas expectativas, reflejo de sus hogares, adquirido o hereditario (2,5,6) -Debido a la violencia que viven en su hogar (8). -Descontento, falta de incentivos, falta de autocritica (falta de compromiso). -Deserción escolar (7).	1. Asistencia. 2. Autoestima. 3. Falta de compromiso. 4. Hogares disfuncionales. 5. Disciplina (falta comunicación con los docentes) 6. Problema de aprendizaje. 7. Bajo nivel educacional. 8. Agresividad, tolerancia.	-Taller para apoderados. -Mayores intervenciones psicopedagógicas. -Mayor control en la asistencia. -Realizar actividades recreativas alumnos-profesores. -Cambio de Inspectoría. -Cambio de metodologías desde el hogar, docentes e inspectoría. - Talleres de habilidades sociales y blandas.

	-Problema cultural (1). -Entorno (6). -Patrones repetidos; embarazo adolescente, drogas (3,4). -No cumple su rol, trato con los alumnos (inspectoría).		
--	---	--	--

Resumen Análisis Enseñanza media

ENS. MEDIA	POSIBLES PROBLEMAS	POSIBLES CAUSAS	POSIBLES SOLUCIONES
	- Indisciplina -Desmotivación escolar. -Falta de recursos. -Capacitación docente. -Poca valoración del trabajo diario.	- Falta de compromiso de los apoderados-alumnos. - Permisividad, muchas oportunidades. -Ausencia de visión de futuro ¿para qué estudio? -El alumno por el medio en que se	-Proyecto social de conocimiento de nuestros alumnos. -Generar un perfil Técnico Profesional (alumnos) -Mayor apoyo en la labor disciplinaria (Insp. Gral), especialmente con alumnos conflictivos. -Trabajo cercano con orientadora y psicóloga,

	<p>-Mala gestión, disciplina no ejecutada.</p> <p>-Bajo nivel educacional, círculo que se repite.</p> <p>-Entorno socioeconómico difícil.</p>	<p>encuentra carece de modelos, solo satisface necesidades.</p> <p>-Falta posicionamiento del rol de Insp. General.</p> <p>-No hay focalización de alumnos.</p> <p>-Trabajamos al libre albedrío.</p> <p>-Padres y apoderados ausentes.</p> <p>-Alumnos poco concientizados con su educación.</p> <p>-Reglamento permisivo.</p> <p>-Profesores desalentados</p>	<p>1 o 2 horas semanales de coordinación.</p> <p>-Trabajar manual de convivencia y reglamento interno actualizado al tipo de alumno y apoderado.</p> <p>-Trabajo enfocado al tipo de alumno.</p> <p>-Recursos humanos (computación y biblioteca).</p> <p>-Actividades interactivas</p> <p>-Invertir en especialistas y recursos.</p> <p>-Ejecución real del reglamento</p> <p>-Incentivos económicos, reconocimiento, culpas compartidas.</p>
--	---	---	---

Área Gestión Curricular

El Centro Educacional Laura Vicuña desarrollará una planificación curricular coherente con su Proyecto Educativo Institucional y articulada con los planes y programas oficiales nacionales, articulación que busque satisfacer las necesidades cognoscitivas, intelectuales y valóricas de sus alumnos y alumnas. Se busca establecer niveles de exigencia mayores a los actuales, técnicos y conceptuales, para consolidar efectivamente los procesos de gestión curricular, de organización, de prácticas, de análisis y evaluación del proceso enseñanza y aprendizaje.

Nuestro establecimiento Implementará un sistema de monitoreo respecto el cumplimiento de las planificaciones e instrumentos de evaluación, con el objetivo de asegurar el logro de la cobertura curricular, considerando los diversos estilos de aprendizaje de los estudiantes.

Se implementarán procesos de acompañamiento y observación de clases, a través de pautas e instrumentos estandarizados y particulares, buscando colaborar en la realización de clases aplicando metodologías innovadoras, evaluaciones de calidad y el uso de diversos medios para el logro de aprendizajes en los alumnos y las alumnas; así como realizar las respectivas retroalimentaciones a los docentes más débiles en sus prácticas pedagógicas

El equipo encargado de realizar el análisis en el área de gestión curricular estará compuesto por el director, jefe unidad técnica pedagógica y coordinadora académica. Este equipo realizará un análisis en:

- la organización curricular
- preparación de la enseñanza
- acción docente en el aula
- evaluación de la implementación curricular

En cuanto a la organización curricular del establecimiento podemos establecer que existen prácticas que articulan el marco curricular con el plan anual de estudios, generando coherencia en los niveles y progreso de los objetivos de aprendizajes.

Nuestro establecimiento en los resultados SIMCE del año 2018 mostro una baja significativa en dichas materias las cuales se mostrarán a continuación:

Análisis Cualitativo de:

Resultados Simce 4° Básico 2018 respecto al año 2017

Lenguaje:	Disminución	06 puntos
Matemática	Disminución	13 puntos

Resultados Simce 6° Básico 2018 respecto al año 2017

Lenguaje:	Aumento	26 puntos
Matemática	Aumento	16 puntos
C. Naturales	Aumento	05 puntos

Resultados Simce 2° medio 2018 respecto al año 2017

Lenguaje:	Disminución	09 puntos
Matemática	Aumento	03 puntos
C. Naturales	Disminución	15 puntos

Resultados P.S.U. 2018 respecto 2017

Lenguaje	Disminución	56 puntos
Matemática	Disminución	24 puntos

Hist.y Geografía	Disminución	238 puntos
Ciencias	Disminución	164 puntos

Resultados educativos del establecimiento 2018 respecto del 2017

Matrícula final	Aumento	27 estudiantes
N° estudiantes retirados	Disminución	67 estudiantes
N° de aprobados	Aumento	04 estudiantes
N° de reprobados	Aumento	23 estudiantes

Nota: Análisis corresponde a los cuadros de resultados educativos situados en el dimensionamiento del establecimiento

De la información analizada

¿Cuáles fueron las causas que explican los resultados obtenidos?
<p>Analizamos los resultados cuantitativos del SIMCE, los resultados educativos por asignatura de los 02 últimos años y los resultados de Eficiencia Interna de nuestro establecimiento, obteniendo un alza en casi todas las áreas, durante este último año.</p> <p>Las posibles causas serian -Las estrategias metodológicas y pedagógicas que se están llevando en el aula -Desmotivación Docente - Falta de monitoreo y supervisión de clases</p>

¿Qué procesos pedagógicos influyeron en los resultados?

-falta de tiempo para ejecutar más reflexiones pedagógicas. Falta evaluar los distintos tipos de Talleres de Reforzamientos realizados

-falta monitorear la retroalimentación de las Evaluaciones y remediales sugeridas

¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?

En los resultados cuantitativos se sigue observando una fluctuación en los resultados SIMCE.

Hay que buscar estrategias para mantenerse o subir estos puntajes. En la tasa de RETIRO Y REPITENCIA se deben reforzar las acciones para mejorarlos.

Área convivencia escolar

Convivencia escolar en función del PEI: Se evidencian escasos procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para asegurar un ambiente adecuado, de respeto, valoración, organizado y seguro, que permita dar logro a los objetivos educativos, involucrando a los padres y/o familias en la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos/as. Respecto a los principios y valores expresados en el PEI actual falta difundir aún más a nuestros profesores y apoderados, sellos y misión del establecimiento. Debemos promover acciones que apunten a crear el sentido de pertenencia e identificación de los principios expresados en nuestro actual PEI.

Formación Personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes: En el establecimiento si existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, sin embargo, aún nos falta potenciar esta área enfatizando el desarrollo progresivo de los estudiantes, promoviendo la formación afectiva, social, ética, física y espiritual de los estudiantes. La recopilación de datos también arrojó como resultado que la comunidad educativa prefiere un establecimiento que ofrezca una educación sensible en la detección de cada necesidad y estilo aprendizaje, ofreciendo apoyo psicopedagógico y curricular con el objetivo de formar personas que puedan desenvolverse de mejor manera en el futuro logrando que nuestros estudiantes obtengan las competencias y herramientas necesarias que les permitan desenvolverse con mayores probabilidades de éxito en la vida.

A partir de este análisis se definieron algunos aspectos claves como cuáles serán los sellos educativos que la comunidad escolar desea potenciar y vincular con nuestra visión y misión, con el objeto de lograr una mayor apropiación de éstos en el proceso de mejoramiento a cuatro años del ciclo que se inicia.

Sellos Institucionales

1. Diálogo:

- Aprender a convivir sin hacer uso de la violencia física o verbal para resolver problemas o conflictos.
- Aprender a ser flexibles y escuchar las opiniones y críticas de los demás.

2. Solidaridad:

- Aprender a convivir en base a la justicia, respeto, solidaridad y generosidad.
- Aprender a convivir en la diversidad étnica cultural y social.

3. Excelencia:

- Aprender hacer uso de los conocimientos en la práctica escolar y también en el desenvolvimiento social.
- Aprender a conocer y practicar las propias habilidades y competencias para alcanzar una excelencia académica y por ende la libertad individual.

Área Gestión de recursos

Gestión de recursos: En esta área sí existen recursos humanos que permiten instalar procedimientos y prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes contando con un cuerpo profesores idóneo, comprometido y motivado con su labor, además de un clima laboral positivo.

El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, sin embargo, falta variar las estrategias a través de acciones concretas y consensuadas.

Recursos financieros, materiales y tecnológicos: En base al diagnóstico se evidencia el uso eficiente de los recursos financieros, existen procedimientos en el establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente, condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada utilización, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia de Educación.

Procesos de soporte y servicios: Los procesos de soporte y servicios son insuficientes para asegurar un sistema de registro y actualización de datos y gestionar de manera eficiente el análisis de información y tomar decisiones para remediar las prácticas deficitarias en el proceso de gestión de recursos y procesos de enseñanza aprendizaje.

Conclusiones del Diagnóstico Institucional por Áreas

LIDERAZGO

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegamos como comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?

Se requiere trabajar el monitoreo permanente de los resultados académicos y de eficiencia interna, así como también las acciones propuestas en nuestro PME.

GESTIÓN CURRICULAR

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegamos como comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión Curricular?

En base a las debilidades analizadas en esta área es necesario abordar o fortalecer las estrategias utilizadas por nuestros docentes en el aula, - Falta sistematizar el monitoreo y retroalimentación por parte del equipo de gestión al cumplimiento de las acciones propuestas para nuestro plan de mejoramiento.

Fortalecer acciones que apunten a reforzar habilidades específicas en asignaturas de matemáticas y lenguaje ya que es en estas en donde los resultados SIMCE son más bajos.

CONVIVENCIA ESCOLAR

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegamos como comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?

-Se debe centrar principalmente en Fortalecer el sentido de RESPONSABILIDAD y pertenencia en nuestra comunidad educativa a fin de que toda la comunidad trabaje en torno al logro de los objetivos propuestos.
-Movilizar a los diferentes actores educativos para adquirir una buena convivencia escolar.

GESTIÓN DE RECURSOS

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegamos como comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?

- Se necesita Gestionar la matrícula y asistencia de manera permanente a fin de completar los cupos disponibles y alcanzar altos niveles de asistencia a clases.
- Se necesita personal para monitorear los procesos de evaluación y retroalimentación

Analizadas las fortalezas y debilidades de nuestros procesos institucionales y pedagógicos del Centro Educacional Laura Vicuña en cada una de las áreas se elaboraron conclusiones para cada una de ellas, que permiten identificar las necesidades de mejoramiento a abordar en el PME

El análisis realizado nos permitió recopilar información y tener una visión global de la gestión institucional pudiendo así fundamentar nuestra decisión como equipo directivo decidiendo así mejorar nuestras prácticas y la percepción que tiene la comunidad educativa del Centro Educacional Laura Vicuña entregando una

educación centrada en la inclusión de nuestros estudiantes, con foco en lo pedagógico, los valores y el deporte que se verán reflejados en nuestros sellos educativos.

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Niveles de evaluación de las Áreas de Procesos

Área de Liderazgo

Práctica general a evaluar: El director, con visión estratégica, planifica, conduce y evalúa el proceso de mejoramiento continuo para el logro de aprendizajes de todos los estudiantes, comprometiendo a toda la comunidad educativa.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> El director desarrolla acciones efectivas de comunicación con el sostenedor y establece acuerdos estratégicos para facilitar la adecuada gestión institucional.				X	
<input type="checkbox"/> El director genera una cultura institucional de altas expectativas, identificación y compromiso con el PEI y las metas institucionales, para el logro de aprendizajes de calidad de todos los estudiantes.					X

<input type="checkbox"/> El director, apoyado por el equipo técnico, analizan la coherencia entre las diversas planificaciones, proyectos, programas o acciones de mejoramiento (PEI, Propuesta Curricular, PME, y otros), para asegurar el logro de las metas institucionales y el aprendizaje de todos los estudiantes.					X
<input type="checkbox"/> El director y el equipo técnico definen, difunden, monitorean y hacen seguimiento a las metas de aprendizaje y a los logros institucionales, para el mejoramiento de la planificación anual, proyectos, programas o acciones de mejoramiento.			X		
<input type="checkbox"/> .El director orienta la planificación, el trabajo colaborativo y la implementación de acciones y estrategias, para apoyar específicamente a las necesidades educativas de los estudiantes prioritarios y/o con necesidades educativas especiales.				X	

Área de Gestión Curricular: Organización Curricular

Práctica general a evaluar: Proceso sistemático de elaboración de la planificación anual, teniendo como eje la implementación curricular articulada para favorecer la trayectoria educativa de todos los estudiantes.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> La planificación anual se organiza para resguardar la cobertura curricular y garantizar la implementación del programa de estudios, programas pedagógicos y las adecuaciones curriculares para los estudiantes que lo requieran.					X

<input type="checkbox"/> . El equipo técnico en conjunto con los docentes definen anualmente el formato, los componentes y los criterios comunes para el diseño de la planificación anual, considerando la cobertura curricular y el aprendizaje de todos los estudiantes.					X
<input type="checkbox"/> El equipo técnico coordina instancias de articulación sistemáticas entre docentes de los distintos niveles y modalidades, para fortalecer las trayectorias educativas y el tránsito de todos los estudiantes de un nivel a otro.			X		

Área de Gestión Curricular: Preparación de la enseñanza

Práctica general a evaluar: Acciones sistemáticas para la elaboración de la planificación de las clases, con criterios técnicos, favoreciendo el logro de aprendizajes de todos los estudiantes.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5

<input type="checkbox"/> La planificación de clases considera variadas estrategias de enseñanza, uso de recursos de aprendizaje y procesos de evaluación, respondiendo a las necesidades educativas de todos los estudiantes, para mejorar los resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia de la institución escolar.			X		X
<input type="checkbox"/> La planificación de clases y/o diseño de la enseñanza incorpora estrategias diferenciadas para responder a las necesidades educativas y a la diversidad cultural, social e individual de todos los estudiantes (etnias, credos, contexto geográfico, etc.).					X
<input type="checkbox"/> El equipo técnico evalúa y retroalimenta la planificación de la enseñanza diferenciada, para cautelar el avance y cumplimiento de la cobertura curricular y de las metas de aprendizaje.			X		
<input type="checkbox"/> Los docentes adecuan las planificaciones de las unidades curriculares, de acuerdo a la retroalimentación institucional, para lograr avances efectivos de los aprendizajes de todos los estudiantes.					X
<input type="checkbox"/> Los docentes adecuan las planificaciones de las unidades curriculares, de acuerdo a la retroalimentación institucional, para lograr avances efectivos de los aprendizajes de todos los estudiantes.					XXX

Área de Gestión Curricular: Acción docente en el aula

Práctica general a evaluar: Acciones sistemáticas y secuenciales diseñadas por los docentes, que contribuyan a que todos los estudiantes logren aprendizajes de calidad.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5

<input type="checkbox"/> . Las clases realizadas por los docentes responden a una estructura (inicio, desarrollo y término), articulando los conocimientos previos para el desarrollo de nuevos conocimientos.					X
<input type="checkbox"/> . Los docentes comunican a todos los estudiantes el objetivo de la clase y los motivan para el logro de los objetivos esperados.					X
<input type="checkbox"/> Las acciones desarrolladas por los docentes en el aula incorporan variados recursos didácticos y tecnológicos, para responder a las necesidades educativas, a los objetivos de la clase y a las disposiciones de aprendizaje de todos los estudiantes.					X
<input type="checkbox"/> Al finalizar una clase o experiencia de aprendizaje, los docentes utilizan variadas estrategias para realizar síntesis, evaluar los recursos, el nivel de logro alcanzado y reforzar el aprendizaje.					X

Área de Gestión Curricular: Evaluación de la implementación curricular

Práctica general a evaluar: Procedimientos sistemáticos de evaluación de la implementación curricular, mediante el análisis de los resultados de los planes, proyectos y/o estrategias desarrolladas, para asegurar una adecuada cobertura curricular.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> El equipo directivo y técnico generan y conducen instancias técnicas periódicas, para evaluar la cobertura curricular y las metas de aprendizaje que el establecimiento se ha propuesto alcanzar, a partir de los resultados de mediciones tanto internas como externas.				x	
<input type="checkbox"/> Se desarrollan instancias técnicas periódicas de seguimiento de la efectividad y articulación de los planes, proyectos y/o estrategias de mejoramiento que se implementan en el establecimiento				x	
<input type="checkbox"/> Se definen apoyos diferenciados a los estudiantes que presentan necesidades educativas especiales y rezagos para alcanzar los aprendizajes esperados, sobre la base de los resultados.				x	

Área de Convivencia Escolar: -Convivencia escolar en función del PEI, relación con Padres, Apoderados y Familia

Práctica general a evaluar: Desarrollo sistemático de acciones que favorezcan la participación y el compromiso de los padres, apoderados y familia con el proceso formativo de sus hijos(as)

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> El equipo directivo genera mecanismos para que los padres, madres y apoderados participen en las instancias que los representan (Consejo Escolar, Centro de Padres) y en la elaboración y revisión de las metas institucionales y de los instrumentos de gestión (Proyecto Educativo Institucional, Reglamento de Convivencia u otros).					X
<input type="checkbox"/> El director dispone de mecanismos periódicos para informar sistemáticamente a los padres, madres y apoderados sobre el proceso formativo y el aprendizaje de todos los estudiantes (reuniones de apoderados, talleres para padres, reuniones individuales, etc.				X	

<input type="checkbox"/> El establecimiento educacional cuenta con mecanismos de participación e información (por vías escritas, tecnológicas u otras) para integrar y comprometer a los padres, madres y apoderados con la misión y objetivos institucionales, y fortalecer el compromiso de los padres, apoderados y familia con los aprendizajes y las trayectorias educativas de todos los estudiantes.			x		
<input type="checkbox"/> El establecimiento dispone de estrategias y mecanismos para informar oportunamente a los padres, madres y apoderados acerca de las situaciones de violencia que ocurran en el establecimiento o que puedan afectar a sus hijos, y los incorporan en las alternativas de solución.				x	

Área de Convivencia Escolar: Formación Personal y Apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes

Práctica general a evaluar: Actividades institucionales sistemáticas que generan un ambiente escolar apropiado para el desarrollo del aprendizaje, la convivencia, la participación y la integración de la comunidad educativa.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> Se implementan estrategias institucionales que fomentan la participación efectiva de todos los actores de la comunidad educativa (en Consejo Escolar, Centro de Padres, Centro de Alumnos, Consejo de Profesores).					X
<input type="checkbox"/> El establecimiento educacional dispone de estrategias y mecanismos para fomentar una interrelación armoniosa y sin violencia entre los diferentes actores de la Comunidad Educativa, en todos los espacios formativos (en aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos)				X	

<input type="checkbox"/> El establecimiento educacional dispone de estrategias claras y consensuadas para prevenir y abordar situaciones de violencia escolar.			x		
--	--	--	---	--	--

Área de Gestión de recursos: Recursos Humanos

Práctica general a evaluar: Acciones sistemáticas y secuenciadas, que contribuyan a la gestión de los recursos humanos, evaluando su quehacer pedagógico, para mejorar sus competencias y desarrollo profesional, en beneficio del logro de los objetivos y metas institucionales.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> El director diagnostica las necesidades e incentivos de los diversos actores de la comunidad educativa y contratación del personal, para diseñar un plan de acción consensuado con el sostenedor, que favorezca el logro de los objetivos y de las metas institucionales.					

<input type="checkbox"/> El director, en conjunto con el sostenedor, diseñan e implementan una política de formación continua y perfeccionamiento profesional pertinentes a cada nivel educativo, basada en las competencias de los actores y la necesidad de implementación del currículum, dando respuesta a la diversidad de cada uno de los estudiantes para el logro de los objetivos y de las metas institucionales.					
<input type="checkbox"/> . El director, en conjunto con el sostenedor, implementan procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño del personal, basados en procedimientos y criterios formalmente consensuados, para el logro de los objetivos y de las metas institucionales.					
<input type="checkbox"/> .El director, en conjunto con el sostenedor y equipo técnico (o los docentes), definen, gestionan y evalúan las alianzas estratégicas externas y articulan redes de apoyo, para potenciar el desarrollo profesional de todos los actores.					

Área de Gestión de Recursos: Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos

Práctica general a evaluar: Procedimientos y acciones sistemáticas que permitan a los actores generar, disponer, mantener y utilizar los recursos pedagógicos necesarios para apoyar los procesos de aprendizaje de todos los estudiantes.

Acciones específicas	Estado de la práctica				
	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> Se generan y disponen recursos pedagógicos necesarios y suficientes en cada nivel educativo, asegurando su uso adecuado, para apoyar el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes en los distintos niveles, modalidades y tipos de formación.				x	
<input type="checkbox"/> Los recursos pedagógicos, propios o proporcionados por el Ministerio, son utilizados adecuadamente y adaptados, según las necesidades (Tics, textos, modelos multigrado, bibliotecas, textos braille o macrotipo, entre otros), para apoyar el aprendizaje.					x
<input type="checkbox"/> .Se establecen y aplican procedimientos internos de distribución, mantención y devolución de los recursos pedagógicos, facilitando el acceso a ellos en tiempos y espacios adecuados, para cautelar su uso en beneficio de los aprendizajes.				x	

<input type="checkbox"/> Se disponen y utilizan sistemáticamente los laboratorios, rincones de aprendizaje, talleres y recursos pedagógicos, para apoyar los procesos de enseñanza y de aprendizaje de todos los estudiantes.					X
---	--	--	--	--	---

Área de Gestión de Recursos: Procesos de Soporte y Servicios

Práctica general a evaluar: Acciones sistemáticas, que contribuyan al buen uso de los recursos tecnológicos, para apoyar la gestión institucional y el aprendizaje de todos los estudiantes

Acciones específicas	Estado de la práctica
-----------------------------	------------------------------

	1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/> El equipo directivo cuenta con una política que permite disponer y asegurar el uso adecuado de los recursos tecnológicos con que cuenta el establecimiento para apoyar los procesos de gestión institucional y del uso pedagógico.			x		
<input type="checkbox"/> El establecimiento cuenta con un sistema de gestión curricular para mantener actualizada la información de sus estudiantes, tanto para la gestión administrativa como evaluativa. (Ej. Ingreso de asistencia, evaluaciones, anotaciones y otros).					x
<input type="checkbox"/> El director se apoya en recursos tecnológicos existentes para comunicar el proceso de mejoramiento educativo institucional (Sitio WEB, blog, correo electrónico, entre otros).					x
<input type="checkbox"/> . El establecimiento cuenta con un sistema informático que permite hacer seguimiento a la cobertura curricular de los sectores de aprendizaje impartidos por sus docentes					x
<input type="checkbox"/> Los docentes planifican utilizando herramientas TIC.			x		
<input type="checkbox"/> Los docentes utilizan herramientas tecnológicas, para optimizar su quehacer pedagógico (mapas, pizarras interactivas, programas computacionales, unidad de				x	

aprendizaje multimedia, unidad didáctica digital, DVD entre otros), promoviendo el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes.					
<input type="checkbox"/> Los estudiantes cuentan con espacios de libre disposición para el uso de herramientas tecnológicas.				x	

DIMENSIONES Y EVIDENCIAS POR AREA

1.- Área Gestión Pedagógica.

Dimensiones	Evidencias
La planificación de clases considera variadas estrategias de enseñanza, uso de recursos de aprendizaje y procesos de evaluación, respondiendo a las necesidades educativas de todos los estudiantes, para mejorar los resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia de la institución escolar.	Pauta de análisis de niveles de logro
El equipo técnico evalúa y retroalimenta la planificación de la enseñanza diferenciada, para cautelar el avance y cumplimiento de la cobertura curricular y de las metas de aprendizaje.	Revisión de planificaciones y triangulación con libro de clases y cuaderno de los estudiantes.

2.- Liderazgo.

Dimensiones	Evidencias
El director desarrolla acciones efectivas de comunicación con el sostenedor y establece acuerdos estratégicos para facilitar la adecuada gestión institucional.	Inasistencia del sostenedor a reuniones de equipo de gestión
El director y el equipo técnico definen, difunden, monitorean y hacen seguimiento a las metas de aprendizaje y a los logros institucionales, para el mejoramiento de la planificación anual, proyectos, programas o acciones de mejoramiento.	- Visitas al aula -Monitoreo -Charlas motivacionales

3.- Convivencia Escolar.

Dimensiones	Evidencias
El establecimiento educacional dispone de estrategias claras y consensuadas para prevenir y abordar situaciones de violencia escolar.	Plan de gestión para la buena convivencia Talleres de orientación
El establecimiento educacional cuenta con mecanismos de participación e información (por vías escritas, tecnológicas u otras) para integrar y comprometer a los padres, madres y apoderados con la misión y objetivos institucionales, y fortalecer el compromiso de los padres, apoderados y familia con los aprendizajes y las trayectorias educativas de todos los estudiantes.	Entrega de extractos del reglamento de convivencia escolar en reuniones de apoderados y consejos de cursos.

3.- gestión de recursos.

Dimensiones	Evidencias
El director diagnostica las necesidades e incentivos de los diversos actores de la comunidad educativa y contratación del personal, para diseñar un plan de acción consensuado con el sostenedor, que favorezca el logro de los objetivos y de las metas institucionales.	Ley SEP.
El director, en conjunto con el sostenedor, diseñan e implementan una política de formación continua y perfeccionamiento profesional pertinentes a cada nivel educativo, basada en las competencias de los actores y la necesidad de implementación del currículum, dando respuesta a la diversidad de cada uno de los estudiantes para el logro de los objetivos y de las metas institucionales.	Asistencia técnica educativas (ATE crecer)

ANÁLISIS DE RESULTADOS

Área de Gestión Pedagógica

A continuación, se identificarán los indicadores o descriptores que obtuvieron la puntuación más baja, para detectar los nudos críticos de nuestro establecimiento en dicha área (gestión pedagógica) para proceder a crear nuestro plan de mejoramiento.

Los descriptores más bajos en el área de gestión pedagógica fueron los siguientes:

- El poco uso de variadas estrategias de enseñanza, uso de recursos de aprendizaje y procesos de evaluación,
- Falta que el equipo técnico evalúa y retroalimenta la planificación de la enseñanza diferenciada, para cautelar el avance y cumplimiento de la cobertura curricular y de las metas de aprendizaje.

Es por esto que como institución debemos mejorar estos indicadores para avanzar en el logro de los aprendizajes y metas institucionales e incorporar estrategias con foco en el mejoramiento de los aprendizajes.

Área de Liderazgo

Se identificarán los indicadores o descriptores que obtuvieron la puntuación más baja, para detectar los nudos críticos de nuestro establecimiento en dicha área Liderazgo.

Los descriptores más bajos en el área de Liderazgo fueron los siguientes:

- desarrolla acciones efectivas de comunicación con el sostenedor y establecer acuerdos estratégicos para facilitar la adecuada gestión institucional.
- monitorear y hacer seguimiento a las metas de aprendizaje y a los logros institucionales, para el mejoramiento de la planificación anual, proyectos, programas o acciones de mejoramiento.

En el área de liderazgo debemos mejorar las vías y canales de comunicación entre sostenedor y director y sociabilizar las estrategias con el equipo directivo.

Por otro lado, debemos realizar acciones tendientes a monitorear las practicas instaladas para mejorar nuestros procesos institucionales, ejerciendo un seguimiento educativo.

Área de Convivencia escolar

Área de Convivencia Escolar

Se identificarán los indicadores o descriptores que obtuvieron la puntuación más baja, para detectar los nudos críticos de nuestro establecimiento en dicha área Convivencia Escolar.

Los descriptores más bajos en el área de Convivencia Escolar fueron los siguientes:

- El establecimiento educacional no dispone de estrategias claras y consensuadas para prevenir y abordar situaciones de violencia escolar.
- El establecimiento educacional no cuenta con muchos mecanismos de participación e información (por vías escritas, tecnológicas u otras) para integrar y comprometer a los padres, madres y apoderados
- Se debe crear, monitorear, registrar, evaluar y socializar junto con crear los espacios y tiempos para ello, de los Reglamentos de Convivencia Escolar, de Evaluación a nivel de los estudiantiles como profesionales, reuniones de coordinaciones, PME, definiciones de roles y logros profesionales como estudiantiles ante la comunidad educativa.
- Se debe buscar estrategias para mejorar la participación de los apoderados y padres a los distintos eventos (reuniones de apoderados, ferias científicas, entrega de logros, etc.) que la institución educativa realiza durante el año.
- Se debe dar los espacios y tiempo para la buena convivencia y la diversidad de grupos sociales: étnico, extranjeros, de género, etc. para que se integren a la comunidad educativa

Área de Gestión de Recursos

Se identificarán los indicadores o descriptores que obtuvieron la puntuación más baja, para detectar los nudos críticos de nuestro establecimiento en el área de gestión de recurso.

Los descriptores más bajos en el área de Gestión de Recursos fueron los siguientes:

- diagnosticar las necesidades e incentivos de los diversos actores de la comunidad educativa y contratación del personal, para diseñar un plan de acción consensuado con el sostenedor, que favorezca el logro de los objetivos y de las metas institucionales.
- En conjunto director y sostenedor diseñar e implementar una política de formación continua y perfeccionamiento profesional pertinentes a cada nivel educativo.

En base a las evidencias consensuadas en el área de gestión de recursos será fundamental realizar acciones que puedan mejorar estos descriptores para el cumplimiento de los aprendizajes de los estudiantes en función de nuestro Proyecto Educativo Institucional.

Plan de mejoramiento P.M.E Centro Educativo Laura Vicuña

GESTION PEDAGOGICA

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje
Estrategia	Monitorear y retroalimentar mediante la observacion de clases aquellas acciones que favorecen el aprendizaje de nuestros alumnos
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none">* Gestión Curricular* Enseñanza y aprendizaje en el aula* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	MONITOREO DE LOS APRENDIZAJES USANDO TECNOLOGÍA
Descripción	Se analizará el rendimiento de los estudiantes con información válida y objetiva, mediante la contratación de Plataforma Web Class que, utilizando tecnologías para la aplicación de evaluaciones y monitoreo de resultados, entrega información sobre el rendimiento de los estudiantes relacionados con la cobertura curricular, aprendizajes claves SEP y nivel de desarrollo de habilidades cognitivas

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje.
Estrategia	Monitorear y retroalimentar mediante la observación de clases aquellas acciones que favorecen el aprendizaje de nuestros alumnos
Subdimensiones	* Gestión Curricular
DIMENSION	* Enseñanza y aprendizaje en el aula GESTIÓN PEDAGÓGICA
Objetivo Estratégico	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje.
Acción	MONITOREO LA COBERTURA CURRICULAR
Estrategia	Monitorear y retroalimentar mediante la observación de clases, aquellas acciones que favorecen el aprendizaje de nuestros alumnos
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	OBSERVACIÓN TÉCNICO PEDAGÓGICA

Descripción	El Equipo de Gestión del Establecimiento asiste a lo menos 2 veces en el semestre a las clases de Lenguaje, matemáticas, ciencias e historia con el objetivo de observar y retroalimentar prácticas estipuladas en Pauta de Observación, previamente consensuada
-------------	--

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje
Estrategia	Monitorear y retroalimentar mediante la observación de clases aquellas acciones que favorecen el aprendizaje de nuestros alumnos
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Acción	FORTALECER APOYO DE EQUIPO PSICOEDUCATIVO
Descripción	Contar con Equipo de Apoyo PsicoEducativo (Psicóloga, Orientadora y Psicopedagoga) que atiendan e intervengan en las dificultades que puedan presentar los estudiantes; ya sean situaciones de tipo afectiva, conductual o académica, generando mecanismos de apoyo y derivación en conjunto con Utp, dirección e Inspectoría General.
DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje
Estrategia	Capacitar en Herramientas de metodología Astoreca para un trabajo eficiente y efectivo en el aula
DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Subdimensiones	Gestión Curricular
Objetivo Estratégico	Instalar prácticas docentes o acciones pedagógicas que permitan un ambiente propicio para el aprendizaje y aprendizaje en el aula
Estrategia	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes Capacitar en Herramientas de metodología Astoreca para un trabajo eficiente y efectivo en el aula
Subdimensiones	CAPACITACION ASTORECA Gestión Curricular
Descripción	Se realiza una capacitación a docentes de Enseñanza Básica en el Método Astoreca, para que los estudiantes puedan obtener las competencias necesarias para emplear el método en el Aula.
Acción	ACOMPAÑAMIENTO EN LA APLICACIÓN DEL METODO ASTORECA EN EL AULA

Descripción	Articulación de un sistema de acompañamiento en el aula a los docentes, el cual permita verificar las competencias adquiridas y aplicadas en sus clase, según el nuevo método en el que fueron capacitados (Astoreca); registrando su desempeño en pautas conocidas por el equipo.
DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Fortalecer las estrategias de enseñanza utilizadas por el profesor
Estrategia	Capacitar a los docentes en estrategias de enseñanza variada y manejo de grupo.
Subdimensiones	Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Acción	PERFECCIONAMIENTO DE DIRECTIVOS, DOCENTES Y/O ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN
Objetivo Estratégico	Fortalecer las estrategias de enseñanza utilizadas por el profesor
Estrategia	Capacitar a los docentes en estrategias de enseñanza variada y manejo de grupo
Subdimensiones	Participar en instancias de perfeccionamiento y/o capacitación gestionadas personalmente por el Director. Estas iniciativas permitirán fortalecer las competencias de diversos actores de la comunidad educativa, lo que ayudará a mejorar las prácticas pedagógicas y el clima organizacional. * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	PERFECCIONAMIENTO ENTRE PARES

Descripción	Instaurar semestralmente una reunión técnico pedagógica entre los docentes de enseñanza media y básica a fin de intercambiar metodologías y estrategias de aprendizaje, permitiendo la discusión entre pares, relato de experiencias, conocimientos o prácticas con mejores resultados etc.
-------------	---

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Fortalecer las estrategias de enseñanza utilizadas por el profesor
Estrategia	Capacitar a los docentes en estrategias de enseñanza variada y manejo de grupo.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	LECTURA DIARIA Y EVALUACION DE VELOCIDAD LECTORA
Descripción	Profesores Jefes evalúan 3 veces al año a los alumnos de 2do a 8vo año básico la calidad lectora, implementando para ello lectura compartida y/o silenciosa los 15 primeros minutos de las clases, utilizando diversos textos

--	--

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Fortalecer las estrategias de enseñanza utilizadas por el profesor
Estrategia	Capacitar a los docentes en estrategias de enseñanza variada y manejo de grupo
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	EVALUACIÓN, MONITOREO Y REFUERZO DE LOS APRENDIZAJES
Descripción	Aplicación de un plan evaluativo tipo Ensayos Simce que permita conocer de forma específica el avance y logro de los aprendizajes a través de informes en los niveles de 2do,

	4to, 6to y II medio; con el fin de generar planes remediales inmediatos en los aprendizajes más descendidos.
--	--

DIMENSION	GESTION PEDAGOGICA
Objetivo Estratégico	Fortalecer las estrategias de enseñanza utilizadas por el profesor
Estrategia	Capacitar a los docentes en estrategias de enseñanza variada y manejo de grupo.
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	IMPLEMENTACION DE TALLERES DE REFORZAMIENTO
Descripción	Profesor(a) realiza Taller de Reforzamiento, utilizando estrategias variadas de aprendizaje en subsectores de matemáticas y lenguaje entre los estudiantes que presentan dificultades de aprendizaje.

LIDERAZGO

DIMENSION	LIDERAZGO
Objetivo Estratégico	-Fortalecer un sistema de monitoreo periodico, respecto al avance del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico anual.
Estrategia	Retroalimentar sistemáticamente la implementación de las acciones del plan de
DIMENSION	mejoramiento educativo LIDERAZGO
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Objetivo Estratégico	Fortalecer un sistema de monitoreo periodico, respecto al avance del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico anual * Planificación y gestión de resultados
Estrategia	Retroalimentar sistemáticamente la implementación de las acciones del plan de
Acción	mejoramiento educativo ANÁLISIS Y REFLEXION DOCENTE SOBRE RESULTADOS
Subdimensiones	Realizar sesiones de reflexión docente a partir de resultados de ensayos SIMCE en asignaturas de Lenguaje y Matemáticas, determinando brechas de mejora y estrategias a seguir * Planificación y gestión de resultado
Acción	EVALUAR DESEMPEÑO DOCENTE
Descripción	Aplicar Evaluación de desempeño docente con pauta o protocolo generado a partir del
DIMENSION	LIDERAZGO
Objetivo Estratégico	-Fortalecer un sistema de monitoreo periodico, respecto al avance del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico anual.
Estrategia	-Desarrollar reuniones de equipo para organizar, delegar responsabilidades y monitorear el logro de nuestros objetivos

Subdimensiones	Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	APOYO A LA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN DE RESULTADOS Y UTP.
Descripción	Contratación o aumento de horas en administrativo idóneo para el desarrollo de la gestión pedagógica, análisis de resultados académicos y apoyo a la unidad técnico pedagógica.

DIMENSION	LIDERAZGO
Objetivo Estratégico	Fortalecer un sistema de monitoreo periodico, respecto al avance del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico anual.
Estrategia	Desarrollar reuniones de equipo para organizar, delegar responsabilidades y monitorear el logro de nuestros objetivos
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	ENTREVISTAS INDIVIDUALES CON LOS DOCENTES

Descripción	El director se entrevista 3 veces al año con los docentes, en atención individual, para mostrar su apoyo, acoger sus inquietudes y potenciar su labor en el que hacer educativo, evidenciando avances y nudos críticos en cuanto a las acciones de mejora en el aula
DIMENSION	LIDERAZGO
Objetivo Estratégico	-Fortalecer un sistema de monitoreo periodico, respecto al avance del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico anual
Estrategia	Retroalimentar sistemáticamente la implementación de las acciones del plan de mejoramiento educativo
DIMENSION	CONVIVENCIA ESCOLAR
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Objetivo Estratégico	Realizar programas de orientación con los alumnos /as para desarrollar habilidades que fomenten la participación, el autocontrol en la resolución de conflictos y el desarrollo de la autoestima, como herramientas necesarias para una sana convivencia
Acción	INCENTIVO PARA VALORAR DESEMPEÑO DESTACADO DEL PERSONAL
Descripción	Incentivo monetario o regalo para destacar y motivar el trabajo de profesores que sobresalen y cumplen con las expectativas del PEI y dirección en los ámbitos formativos y pedagógicos de los alumnos.
Estrategia	Continuar afianzando redes de apoyo estudiantil: Continuo Preventivo, Programa Vocacional, Mediación, Hábitos de Estudio
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática

Acción	OBSERVACIÓN CONDUCTUAL DENTRO DEL AULA
Descripción	El Equipo de Gestión del Establecimiento asiste 1 vez en el semestre a las clases de Inglés, Filosofía, Artes, Tecnología, Ed. Física y Religión con el objetivo de observar y retroalimentar prácticas establecidas en Pauta de Observación conductual previamente consensuadas en el equipo

CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION	CONVIVENCIA ESCOLAR
Objetivo Estratégico	Realizar programas anuales de intervención con los alumnos /as para desarrollar habilidades que fomenten la participación, el autocontrol en la resolución de conflictos y el desarrollo de la autoestima , como herramientas necesarias para una sana convivencia
Estrategia	Continuar afianzando redes de apoyo estudiantil: -Continuo Preventivo -Programa Vocacional -Mediación -Hábitos de Estudio
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática

Acción	FORTALECER REDES DE APOYO
Descripción	Mantener y Gestionar nuevas Redes de Apoyo para nuestros estudiantes, gestionando Taller de Autocuidado e impartiendo charlas en cuanto a sana convivencia, derechos y deberes, de CONVIVENCIA ESCOLAR
Objetivo Estratégico	Realizar programas anuales de intervención con los alumnos /as para desarrollar dicción, hábitos de estudio y sexualidad habilidades que fomenten la participación, el autocontrol en la resolución de conflictos y el
DIMENSION	desarrollo de la autoestima , como herramientas necesarias para una sana convivencia CONVIVENCIA ESCOLAR
Estrategia	Continuar afianzando redes de apoyo estudiantil: -Continuo Preventivo -Programa Vocacion
Objetivo Estratégico	- Realizar programas anuales de intervención con los alumnos /as para desarrollar -Mediación -Hábitos de Estudio habilidades que fomenten la participación, el autocontrol en la resolución de conflictos y el
Subdimensiones	* Formación desarrollo de la autoestima , como herramientas necesarias para una sana convivencia * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Estrategia	Sociabilizar con la comunidad nuestros planes de Sexualidad, afectividad y género y Plan de apoyo a la Inclusión
Acción	DESARROLLO DE TALLERES DEPORTIVOS Y ARTÍSTICOMUSICALES
Subdimensiones	* Formación
Descripción	Desarrollar actividades enfocada en los estudiantes que participan de talleres de fútbol y/o Convivencia escolar Artístico/musical con el fin de incentivar y promover diversos intereses, habilidades y talentos Participación y vida democrática
Acción	de niños y niñas, promocionando la vida saludable, la sana convivencia, identidad institucional ACTIVIDADES DE ENCUENTRO, PARTICIPACIÓN Y RECONOCIMIENTO
	y prevención de drogas

Descripción	El establecimiento genera un calendario de actividades y efemerides en que la comunidad e general participa en celebraciones, aniversario, convivencias, salidas, premiaciones, plan lector, terminos de año, termino de talleres, cuadros de honor, premiaciones etc.
DIMENSION	CONVIVENCIA ESCOLAR fortaleciendo la identidad y participación en el establecimiento
Objetivo Estratégico	Realizar programas anuales de intervención con los alumnos /as para desarrollar habilidades que fomenten la participación, el autocontrol en la resolución de conflictos y el desarrollo de la autoestima , como herramientas necesarias para una sana convivencia
DIMENSION	GESTION DE RECURSOS
Estrategia	Sociabilizar con la comunidad nuestros planes de Sexualidad, afectividad y genero y Plan de apoyo a la inclusión
Objetivo Estratégico	Optimizar y aumentar los recursos tanto humanas como materiales que posee el establecimiento
Subdimenciones	* Formación
Estrategia	Aumentar y mejorar el recurso material existente, que impacte en el desarrollo del curriculum dentro del aula * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Subdimenciones Acción	* Gestión de los resultados financieros REALIZAR CAMPANAS DE DIFUSIÓN Y SOCIABILIZACIÓN * Gestión de los recursos educativos
Descripción Acción	Desarrollo de actividades que permitan difundir temas del manual de convivencia y de los diversos documentos institucionales como PEI, PME, PISE, plan de convivencia, plan de sexualidad, apoyo a la inclusión, temas de contingencia, etc. Estas acciones se desarrollarán en informativos, PPT, pizarras informativas, reuniones de apoderados, charlas, capacitaciones, papelografos etc.

GESTION DE RECURSOS

DIMENSION	GESTION DE RECURSOS
Objetivo Estratégico	- Optimizar y aumentar los recursos tanto humanas como materiales que posee el establecimiento
Estrategia	Aumentar y mejorar el recurso material existente, que impacte en el desarrollo del currículum dentro del aula
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros
DIMENSION	* Gestión de los recursos educativos GESTION DE RECURSOS
Acción	ADQUIRIR EQUIPOS Y ACCESORIOS TECNOLÓGICOS Y/O COMPUTACIONALES
Objetivo Estratégico	Optimizar y aumentar los recursos tanto humanas como materiales que posee el
Descripción	Adquirir implementos de apoyo pedagógico tecnológicos (proyector, impresora, computador, data, amplificador, parlantes, lector óptico etc.) para favorecer la participación de todos los
	alumnos en grupo-curso en su trabajo con la nueva tecnología

Estrategia	Aumentar y mejorar el recurso material existente, que impacte en el desarrollo del currículum dentro del aula
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	TRASLADO ESCOLAR
Descripción	Arriendo de medios de transporte para traslado de estudiantes de la comuna que lo necesiten, para llevar a cabo acciones de los planes de mejoramiento vinculadas a salidas a terreno, visitas y actividades extracurriculares, con lineamientos pedagógicos

DIMENSION	GESTION DE RECURSOS
Objetivo Estratégico	Optimizar y aumentar los recursos tanto humanas como materiales que posee el establecimiento

Estrategia	Aumentar y mejorar el recurso material existente, que impacte en el desarrollo del curriculum dentro del aula
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y MATERIAL DIDACTICO
Descripción	Compra de material fungible, recursos tecnológicos, pedagógicos y didácticos necesarios para concretizar y desarrollar de manera mas eficaz la implementación y cumplimiento de la diferentes acciones del PME.

Bibliografía

Mineduc, 2017, Subvención Bono Reconocimiento Profesional, <https://www.ayudamineduc.cl/ficha/subvenciones-o-bonos-destinados-los-docentes-y-asistentes-de-la-educacion-4>

Mineduc, 2017, Subvención General, <https://www.ayudamineduc.cl/ficha/definicion-y-monto-de-la-subvencion-4>

Secreduc, 2004, Subvención Pro-Retención, http://www.secreduc04.cl/docs/pagosubvenciones/pro_retencion_subvencion.pdf

Mineduc, 2017, subvención de mantenimiento <http://w7app.mineduc.cl/LiquidacionSubv/Baa/pdf/mantenimiento.pdf>