



**Trabajo final para obtener el grado de Magíster Profesional en Educación,
Mención Currículum y Evaluación Basado en Competencias**

**DIAGNÓSTICO Y PROPUESTAS DE MEJORA DE LAS ÁREAS DE LA FORMACIÓN
BASADAS EN COMPETENCIAS, EL LIDERAZGO PEDAGÓGICO, LA GESTIÓN
CURRICULAR Y LA GESTIÓN DE RECURSOS DE LA ESCUELA
PROVIDENCIA D-159, COMUNA DE PROVIDENCIA, REGIÓN METROPOLITANA**

Candidato/a Magíster: Lorena Menares Ballesteros

Tutor/a guía: Doris Solís

Tutor/a metodológico: Rocío Riffo

Mayo de 2023

ÍNDICE

Resumen	03
Introducción	04
Marco Teórico	05
Marco contextual	20
Diseño y aplicación del instrumento de evaluación	27
Análisis de los resultados	49
Propuestas de mejora	55
Conclusión	58
Bibliografía	59
Anexo	61

RESUMEN

El presente proyecto, plantea acciones de mejoras educativas que se articularan según Planes y Programas (Sexto año básico) para dar respuesta a una de las necesidades del establecimiento en torno a los resultados académicos de evaluaciones estandarizadas, que se pretenden implementar en el Colegio Providencia, así como estrategias de liderazgo para fortalecer las prácticas pedagógicas de los docentes que cumplen una doble función, desempeñándose directamente en aula y jefes de departamento. Esta doble función del docente (Líder medio), recoge información directa de sus pares con respecto al proceso educativo en clases y se ha identificado un nudo crítico que contempla la escasa ayuda o intervención por parte de dirección al docente de aula para desempeñar el acto pedagógico en un aula diversa donde existe un Proyecto de Inclusión Educativo (PIE), que no contempla todas las aristas para dar respuesta a la alta demanda de estudiantes con necesidades educativas permanentes y transitorias, sin embargo, se exige excelentes resultados académicos, y esto se contrapone con

la misión, visión y lema del colegio.

En una primera instancia, el objetivo sería canalizar las competencias y habilidades específicas que se requiere potenciar, debido a una baja en los resultados (igual que el año pasado) específicamente en un sexto básico en el eje de escritura, puesto que los resultados de las evaluaciones externas evidenciaron que no poseen un dominio profundo en este eje (reflexionar en torno a un estímulo y redactar posibles causas) y en comprensión lectora.

Por otra parte, se indagará en las estrategias que debe implementar un buen líder para contemplar un ambiente laboral propicio para que el personal docente pueda desempeñarse profesionalmente, para la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Las mejoras de propuestas, se enfocará en las áreas de Gestión Pedagógica y Liderazgo, puesto que se espera un incremento favorable en los procesos de enseñanza y aprendizaje de todos los estudiantes, así como un clima favorable para el desempeño

docente, considerando que el colegio contempla en sus sellos la inclusión y la excelencia académica, a partir de resultados estandarizados.

INTRODUCCIÓN

Desde que el MINEDUC dio a conocer la actualización de la Priorización Curricular, para la integración de los aprendizajes, se espera que los y las estudiantes consoliden su proceso de comprensión lectora, mejoren su nivel de escritura y posean un nivel argumentativo crítico apto para las demandas que exige el siglo XXI, además, de las habilidades tecnológicas, pero ¿realmente están preparados los estudiantes después de estar dos años con vacíos pedagógicos, conductuales o rutinas de trabajo?, por otra parte, se espera que los docentes trabajen en los aprendizajes esenciales para lograr al máximo los resultados obtenidos en las evaluaciones de diagnóstico integral de aprendizajes (DIA) que puso a disposición la Agencia de Calidad a todos los colegios de nuestra nación.

Por una parte, el trabajo de investigación, se enfocará en el área de gestión pedagógica para potenciar las habilidades descendidas de los estudiantes, específicamente de sexto básico en la asignatura de Lenguaje. Asimismo, considerando las fuentes bibliográficas para el Marco Teórico, indagaremos en los postulados de investigadores para potenciar un liderazgo centrado en el bienestar de todos los entes que conforman un plantel educativo para dar respuesta a las exigencias ministeriales.

Por otra parte, veremos la importancia que implica un buen desempeño en el liderazgo institucional en estos tiempos, los líderes medios, estándares de desempeño, entre otros temas, que son relevantes para comprender los nuevos desafíos en educación, proponiendo una mejora educativa, según el marco contextual en el cual está inmerso el Colegio Providencia.

Por último, en el diseño y aplicación del instrumento se dará a conocer la recogida de información y posterior análisis de resultados para enfocarnos en las mejoras del plan de acción y dar respuesta a los nudos críticos detectados en el Colegio Providencia.

MARCO TEÓRICO

Formación basada en competencia

Las Bases Curriculares establecen los desempeños mínimos que deberían adquirir los estudiantes chilenos, específicamente en la asignatura de Lenguaje y Comunicación de Sexto Básico, así como las herramientas necesarias para su desarrollo armónico e integral, permitiéndoles enfrentar su futuro laboral de manera activa y responsablemente frente a la sociedad. Por su parte, el Ministerio de Educación, suministra a los establecimientos educacionales los Planes y Programas, instrumentos que sirven para facilitar una óptima implementación de las Bases Curriculares. De igual forma, estas son una orientación para los docentes en cuanto al tiempo disponible para aplicar y secuenciar los Objetivos de Aprendizaje (OA), que se espera que logren aprender los (as) estudiantes durante el año escolar o en el siguiente nivel educativo.

También, se reconoce que el Currículo Nacional debe ser flexible por la diversa geografía que posee y las realidades sociales y económicas en las cuales están inmersos nuestros (as) estudiantes. Además, señalan que se deben trabajar en forma integrada y equitativa los tres ejes en Lenguaje: lectura, comunicación oral y escritura, sin embargo, se prioriza la comprensión lectora en forma más detallada en los planes y programas de estudio: 12 OA de lectura, 6 OA de escritura, 4 OA manejo de la lengua y 9 OA de comunicación oral, quedando desplazadas las capacidades en la comunicación escrita, otorgándole un mayor tiempo a la lectura y los conocimientos, para superar los resultados deficientes que entregan las evaluaciones estandarizadas a nivel nacional. Por esta razón, “la alta importancia que se otorga en educación al proceso de transmisión de conocimientos ha llevado a aplicar tres primeras categorías señaladas por Robert M. Gagné (1971), a saber: 1) Información verbal; 2) Habilidades intelectuales, y 3) Estrategias cognitivas; olvidándose a menudo de las categorías de Actitudes y Habilidades motoras, del proceso de aprendizaje”, esta última, encargada de desarrollar las habilidades de motricidad fina que se vincula con el proceso de escritura, en forma continua, puesto que no es frecuente que en las aulas se dedique un tiempo significativo

al desarrollo de esta competencia, a pesar que la escritura también es un factor primordial para el análisis lector y desarrollo de las habilidades superiores.

Frente a esta problemática que hemos sido testigo, en nuestro establecimiento que se repite igual que el año pasado, el cómo los estudiantes han bajado su nivel en la producción textual, desde tomar un lápiz para escribir sus datos personales, ideas centrales o un resumen de lo que leyó, les ha dificultado mucho, el retomar el hábito del proceso de redacción, por el retroceso que dejó el confinamiento de dos años en sus hogares cuando cursaban tercero y cuarto básico respectivamente, producto de la pandemia, los actuales sexto de este año (2023) y este sería su segundo año de retorno al aula presencial.

Por esta razón, es de suma importancia retomar aquellas prácticas exitosas y las estrategias más adecuadas para reeducar a nuestros/as estudiantes, desde el trabajo colaborativo para que vuelvan a socializar, las rutinas de pensamiento o las rutinas permanentes de trabajo en el aula, serán una metodología práctica para retornar a la normalidad educativa, no obstante, el estar consciente de esta nueva realidad, nos obliga a estar más actualizados como profesionales de la educación y considerar los modelos o enfoques educativos más relevantes para realizar un trabajo práctico e innovador y así suplir estas dificultades en el aprendizaje que hemos detectado.

En nuestro currículo educativo, por ejemplo, está presente el modelo cognitivo social, propuesto por Vygotsky, en el cual se señala que mediante la interacción social el desarrollo intelectual del niño/a se ve favorecido por sus pares (ZDP) y la mediación de un adulto, en su proceso de aprendizaje. Así, la enseñanza y aprendizaje se concibe desde un enfoque cognitivo constructivista, en el cual se deja claro que el docente ya no es el encargado de indicar todo lo que debe o no hacer un estudiante, sino que este “aprender” y “hacer”, se va construyendo en forma integral y colaborativa con un otro (a), interactuando en situaciones comunicativas reales y significativas para ellos (as), en las cuales el error sea parte de un aprendizaje y no de una equivocación premeditada, ya que es en la retroalimentación donde el estudiante comprende que es lo que ha hecho bien y qué es lo que debe mejorar.

De igual forma, la teoría del desarrollo cognitivo de Piaget (1971), también está inserta en nuestro currículum, el cual se divide en dos procesos: el de desarrollo y el de aprendizaje. El de desarrollo se relaciona con los mecanismos de acción y pensamientos que involucran la inteligencia y su división en estadios (en nuestro caso, ciclos educativos), aquí el niño (a), organiza lo real en acto y pensamiento, no limitándose a copiar, sino a crear, además, los ubica en el estadio operacional concreto. Desde los 7 a los 11 años, se refiere a la adquisición de habilidades, los datos específicos, la capacidad de almacenar la información, y se consolida una estructura cognitiva de pensamiento concreto, es decir, los estudiantes captarían la realidad estableciendo relaciones de comparación, seriación y clasificación, teniendo dificultades para razonar información implícita; por ejemplo, los niños (as), de sexto año básico estarían en el rango de operación concreta, y todas las indicaciones al momento de realizar las actividades escolares, estas deben ser claras, breves y sin ambigüedades, seguir las instrucciones paso a paso.

También, podemos encontrar en este currículum, el enfoque comunicativo, donde se plantea que la enseñanza se debe dar en situaciones comunicativas concretas y no abstractas, de igual forma, la reflexión y la práctica no pueden darse en forma aislada para mejorar el uso de la lengua. Por lo tanto, la enseñanza deberá tener presente la creación e interpretación de textos; desarrollando competencias lingüísticas en todos (as) las estudiantes (MINEDUC, 2013). Por otra parte, también encontramos los postulados de Hymes (1971) en nuestro currículum, quien propone integrar la lingüística, la comunicación comunicativa y la cultural, considerando las reglas gramaticales de la lengua escrita, así como la cultura de la comunidad de habla, la factibilidad de los enunciados por el interlocutor en cuanto a sus procesos cognitivos para recibir y procesar la información, además, de considerar si es apropiada la situación comunicativa en que se da y sus variables, así como la factibilidad del mensaje y el uso de los miembros de una comunidad, en palabras, que durante el proceso de escritura se consideren todos los complementos esenciales para generar competencias lingüísticas apropiadas y en forma íntegra.

Por otra parte, existen otros enfoques no menos importantes como los señalados anteriormente, y que es necesario mencionarlos para poder descubrir cuál es el enfoque más apropiado para aplicarlo en aula y verificar su efectividad, de la teoría a la práctica, en la producción y comprensión de textos escritos.

Si bien la producción textual y su comprensión, son procesos complejos que necesitan de estrategias y habilidades cognitivas superiores, además de aquellas habilidades motrices finas, es imprescindible que estas se sustenten bajo un marco teórico que sea coherente y que dé muestras fehacientes de los datos recogidos y hallazgos importantes en el proceso de escritura para validarlas y utilizarlas.

Así pues, surgen dos investigadores norteamericanos que intentan llevar a cabo sus investigaciones bajo el alero de la psicología cognitiva. Linda Flower y Jhon Hayes (1977, 1980, 1981, 1984), quienes desarrollaron un modelo para enseñar la escritura que se sustenta en algunos principios, recordando que Hayes, está vinculado con el currículo nacional por sus postulados y aportes significativos en la investigación educación. El primer principio, se relaciona con los procesos de composición interactiva y simultánea, el segundo principio establece que la producción escrita es una actividad guiada y por metas, y el tercer principio que los escritores más aventajados componen en forma diferentes de aquellos que no lo son, ya que esto depende de sus experiencias previas y su contexto social. Este modelo presenta los procesos de elaboración de un texto escrito mediante tres aspectos relevantes, el primero prioriza la composición como tal, el segundo considera la memoria a largo plazo y el contexto o entorno de la tarea a realizar por parte del escritor, y el tercero como parte de la planificación, se consideran los procesos operativos, que involucraran a su vez las ideas claves, la organización de la información y luego la traducción y la revisión de la tarea o actividad.

No obstante, los mismos investigadores, analizaron su metodología y replantearon sus supuestos gracias a las críticas constructivas por parte de Carl Bereiter y Marlene Scardamalia (1987), quienes decían que en el proceso de escritura no se puede considerar un modelo único de procesamiento y estructurado, sino que también, se debía reflexionar en la posibilidad de usar diversos estadios de desarrollo en las habilidades que se ponen en juego durante el proceso de la escritura. Los postulados de estos

investigadores, poseían teorías más sólidas ya que sus avances en la investigación podían ser verificadas a través de evidencias empíricas, por lo tanto, su modelo era más poderoso que el de Hayes y Flower.

Es así como los investigadores reformularon sus supuestos cognitivos y reflexionaron en torno a las restricciones de sus postulados. Linda Flower (1988, 1989), por ejemplo, señalaba que, desde el punto de vista social, la escritura debía sustentarse en una teoría más interactiva e integrando una visión más cognitiva y contextual, durante este complejo proceso, que es el de producir textos escritos. Ahora bien, si ella da el primer paso para mejorar su postulado, no cabe duda que sus investigaciones y aportes ponen énfasis en el proceso de producción escrita, aunque la ausencia de aquellos aspectos lingüísticos o discursivos los retomó Van Dijk junto a Kintsch (1978, 1983), en su modelo sicolingüístico estratégico.

Por su parte Hayes (1996), reactualiza los postulados que elaboró junto a Flower (1981), cuando incorporó el elemento afectivo, ofreciendo un campo más amplio e integrador, como son los aspectos cognitivos, emocionales y socioculturales que representan las competencias en comunicación lingüísticas, entonces podemos decir que, Hayes fue muy visionario, ya que consideró integrar la memoria de trabajo, los elementos emocionales y motivacionales, además de incluir el componente lingüístico para una comprensión más efectiva de la memoria de largo plazo, es decir, los datos gramaticales y lexicales que el estudiante o sujeto posee en sus registros, así como los procesos cognitivos que son más básicos. En otras palabras, podríamos decir, que se estaban considerando las funciones ejecutivas en el proceso de escritura.

En una primera instancia, presentan la memoria de trabajo, el cual es un recurso limitado que contiene memorias que son específicas, como la fonología que representa la voz interior de la persona que debería repetir, en su voz interna o pensamiento, lo que está haciendo en un momento determinado, y que sería la producción textual, incluyendo la semántica y la percepción espacial. En segundo lugar, estaría la motivación y emociones, que son el aliciente para la predisposición al trabajo en el aula u otro espacio físico, sus creencias, la formulación de objetivos o metas por cumplir y el beneficio de ciertas estrategias que se utilizan para la producción textual, por ejemplo, si se va a

describir, puede ser desde lo general a lo particular o viceversa. Después, está el componente cognitivo, que reorganiza la información recopilada, este representaría la revisión del escrito para verificar posibles errores en la escritura y evaluar su proceso. Luego la reflexión del escrito que contempla la solución del problema, es decir, la toma de decisiones a nivel inferencial donde el estudiante se debe replantear o incluir algún otro dato a su escrito y, por último, la elaboración del producto lingüístico, es decir, la edición y publicación del texto producido por el estudiante o sujeto. Como podemos apreciar, estaríamos en presencia de los indicadores que aparecen en los OA 17 y OA 18, del currículo nacional (Eje de escritura) presentes en el proceso de escritura.

Dentro de las metodologías que consideran las características pragmáticas, estas conciben los textos como un hecho pragmático, por lo cual, desde este punto de vista, se considera la intención del hablante, la condición del oyente, así como la relación entre los interlocutores y la situación comunicativa en la cual está inmerso el discurso. Algunos de los investigadores que se destacan en esta corriente pragmática estarían Werlich (1975) y Adam (1991), es decir, representa el indicador que debe evidenciar el destinatario y propósito de un escrito (Propósito comunicativo). Con respecto a las evaluaciones, es preciso que se consideren procedimientos e instrumentos auténticos donde se priorice la variedad de mediciones según el grado de conocimientos o conceptos lingüísticos que hayan sido aprendidos por los (as) estudiantes (Lomas, 1993).

Por esta razón, se presentará una matriz de cobertura curricular, una rúbrica de evaluación y la propuesta de mejora para fortalecer las habilidades y competencias descendidas de los alumnos de sexto año básico, en la sección de anexo, que sí fortaleció el proceso de escritura a los texto de la generación 2022 y hoy son los actuales séptimo 2023, puesto que con estos instrumentos se medirán los objetivos planteados para mejorar las producciones textuales de este nivel educativo donde se especifican los criterios de logros que deben alcanzar, según los objetivos de aprendizaje en el eje de escritura.

LIDERAZGO PEDAGÓGICO

En Chile, la investigación llevada a cabo por Weinstein (2012), señala que las prácticas que llevaron a cabo los directores en los establecimientos donde trabajaban demostraron su principal fortaleza en el área de dirección general de su establecimiento, mientras que su mayor debilidad o desempeño fue en el área de la gestión de la enseñanza y el aprendizaje, puesto que se evidenció un menor tiempo y dedicación a este tipo de gestión, en otras palabras, al liderazgo pedagógico.

La gestión de los equipos directivos está asociada, esencialmente, a la generación de condiciones organizacionales para garantizar las prácticas docentes y el desarrollo de las capacidades profesionales, asegurando que las actividades pedagógicas se puedan desarrollar (Hopkins y Spillane, 2013)

Considerando lo anterior, si los equipos directivos deben mejorar; potenciar las habilidades y capacidades de los docentes ¿Cuáles son las prácticas más eficientes que dan cuenta de una buena gestión y liderazgo pedagógico efectivo?, nos estamos enfocando a conocer al personal docente que posee una gran responsabilidad en la enseñanza de sus estudiantes, cuáles son sus motivaciones personales o profesionales, o qué competencias son las que se deben potenciar para cumplir con éxito las exigencias ministeriales.

Dentro de las dimensiones que presenta el marco para la buena dirección y el liderazgo escolar, señala en la letra b) Desarrollando las capacidades profesionales: selección, inducción y retención de docentes, fortalecer las competencias de los docentes, reconocer y celebrar los logros individuales y colectivos, considerar las necesidades personales y bienestar del personal docente, generar espacios reflexivos y sistemáticos para la construcción de aprendizaje profesional. Esta dimensión debería ser una práctica directiva exitosa que se vea reflejada en el liderazgo pedagógico, por parte del director, sin embargo, no se resguarda ampliamente esta práctica, específicamente en el Colegio Providencia, puesto que el ausentismo laboral, despidos por licencias médicas y

solicitudes de cambio de colegio a otros liceos de la comuna, ocasionan una sensación de vulneración en el lugar de trabajo, y esto perjudica que se desarrolle el acto pedagógico, impactando el proceso de enseñanza y aprendizaje, en forma negativa.

Por otra parte, no se está cautelando potenciar a los líderes medios, que son aquellos que se encuentran en una escala jerárquica más baja que el equipo directivo con el cual trabaja un director y que son conocidos como jefes de departamentos. Estos líderes medios, se desempeñan directamente en el aula, cautelando el bienestar de sus alumnos, mantienen la cultura escolar y promueven una conducta apropiada según el nivel o ciclo en el cual trabajan para fomentar un ambiente propicio para el aprendizaje dentro y fuera del aula, en el recinto escolar, concentrando gran parte del tiempo a asistir emocional y conductualmente, seguido de la formación académica que se les debe brindar a todos sus estudiantes, y con una “perspectiva de cuidado” a sus alumnos, además, de brindar atención diversificada sin poseer los conocimientos ni la pericia específica para atender a estudiantes con necesidades permanentes o transitorias del proyecto de integración, cuando no están las educadoras diferenciales que deberían estar en forma permanente en el aula brindándoles la ayuda cuidado que necesita un grupo muy diverso en la sala de clases. Esto causa una fatiga constante entre los docentes, que cada vez, se les está atribuyendo más responsabilidades de cuidado que formativas, puesto que también debe generar habilidades para la vida en el área académica, y son los directivos los que deben resguardar una distribución de roles y competencias idóneas para cada funcionario del establecimiento.

Dentro de las competencias que poseen estos líderes medios está la inteligencia emocional (empatía) capacidad comunicativa y escucha atenta para trabajar con sus pares de asignatura (ejemplo: Jefe de departamento de la asignatura de Lenguaje), mediar, colaborar, generar confianza entre colegas de otras asignaturas para generar proyectos educativos y trabajar en forma colaborativa en actividades que impacten en forma transversal en el aprendizaje de sus estudiantes como, por ejemplo, ABP con otras asignaturas (Historia – Artes visuales) para presentar una feria literaria. Asimismo, los líderes medios, poseen una mayor información de los resultados y monitores de los aprendizajes de todo un ciclo básico, puesto que levanta datos, analiza resultados con

sus pares y buscan mejoras en conjunto para fortalecer los aprendizajes descendidos de sus estudiantes, fortaleciendo con estrategias que planifican en conjunto.

Pero, para poder tener resultados exitosos en todo el recinto educativo, se debe contemplar las competencias necesarias que posee cada funcionario de un establecimiento para trabajar colaborativamente con todo el equipo directivo, para desarrollar mejores oportunidades de logros a los estudiantes, y para ello debe existir una buena gestión pedagógica por parte de nuestros directivos del colegio y complementando las prácticas exitosas, según la OCDE (2005) la competencia es una capacidad para responder a un determinado problema o situaciones complejas que enfrenta una persona y la forma de movilizar, aplicar y combinar recursos cognitivos para buscar soluciones efectivas, es lo que caracteriza a un líder dinámico.

Cabe destacar que, las mejores prácticas pedagógicas para consolidar un liderazgo efectivo, según lo señala Leithwood (2006), serían: i) establecer una dirección, construyendo una visión compartida, fomentando la aceptación de objetivos comunes y promover altas expectativas, ii) rediseñar la organización: construyendo una cultura colaborativa, estructurando una organización que facilite el trabajo, conectar el establecimiento con su entorno y crear una relación productiva con la familia, iii) desarrollar personas: atención y apoyo en forma individual al docente, atención y apoyo intelectual a los docentes, y modelar los valores de la organización y, iv) gestionar la instrucción: proveer apoyo técnico, supervisión de la enseñanza, monitoreo constante de los resultados de los estudiantes y evitar la distracción de los profesores y profesionales de apoyo en lo que no es el centro de su trabajo. A partir de los postulados de Leithwood, se han incluido cuatro dimensiones de prácticas de liderazgo efectivo que son consideradas en el Marco para la buena dirección y el liderazgo escolar.

Por otra parte, entre las cualidades y habilidades más destacadas que debería poseer un líder que aplique prácticas exitosas en su establecimiento serían: i) gestión flexible para el cambio, ii) habilidades comunicacionales, iii) construcción de confianza, iv) articulación entre el conocimiento y la práctica (CEPPE, 2016).

Es innegable, que el trabajo colaborativo es fundamental para la buena gestión escolar, los liderazgos se forjan en base a la confianza mutua que debe existir en una comunidad

educativa, puesto que de esto depende la que una comunidad trabaje en forma armónica, en base al respeto y profesionalismo que debe estar presente para generar mejores prácticas pedagógicas en post de la enseñanza que se les debe brindar a los educandos, y es por esta razón que el director, debería mejorar la labor que realizan los líderes medios dotándolos de herramientas necesarias para su ejercicio docente, como la capacitación en liderazgo para fortalecer sus competencias y capacidad para liderar el trabajo pedagógico con sus pares, puesto que sería un beneficio colectivo e impactaría en la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje, además, de generar confianza y espacios de reflexión activa para generar ambientes de seguridad y así disminuir la ansiedad e inseguridades en los líderes medios, abordando estos temas en las futuras capacitaciones para forjar liderazgo efectivo.

GESTIÓN CURRICULAR

Como sabemos, el principal desafío de un buen liderazgo, para lograr el aprendizaje y desarrollo integral de sus estudiantes, es el trabajo coordinado y colaborativo con su equipo de técnico pedagógico y docentes, para fortalecer el cumplimiento de las metas institucionales considerando el mejoramiento continuo de los aprendizajes, y una arista relevante de este proceso, es cautelar la recogida de datos del nivel académico en el cual se encuentran los educandos para su posterior análisis de resultados de evaluaciones internas o externas, buscando la toma de decisiones en base a las evidencias de logros obtenidos por los y las estudiantes.

Por otra parte, el director debe cautelar la implementación del curriculum, mediante el seguimiento de acciones que mejoren la calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje. Cabe señalar que, en el Colegio Providencia, se cautela el monitoreo frecuente de los resultados académicos de todos los estudiantes, por parte de los docentes, así como la retroalimentación de las evaluaciones internas o externas, que específicamente, se contemplará en la asignatura de Lenguaje.

Evaluaciones internas y externas

Las evaluaciones curriculares a nivel interno de la asignatura de Lenguaje y Comunicación, del Colegio Providencia que posee un sello de calidad e inclusión en sus aprendizajes, cautela que en todos los niveles básicos los instrumentos evaluativos consideren la diversificación dependiendo de las necesidades educativas de los estudiantes permanentes o transitorios de cada curso, respetando así, la diversidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Estos instrumentos varían dependiendo del objetivo de aprendizaje y sus indicadores de evaluación, es por ello, que se fomenta la evaluación formativa y participativa en nuestros/as estudiantes en el aula, a través de un monitoreo periódico, para vincular el objetivo de aprendizaje y lo que se espera que aprenda el alumno/a durante las diferentes instancias de aprendizaje como, por ejemplo, monitoreo y revisión de cuadernos en forma periódica para cerciorarse de los apuntes y registros que toma el o la estudiante para su posterior estudio en forma autónoma, guías de aprendizaje por unidad curricular, revisión grupal de controles de comprensión lectora, coevaluaciones, autoevaluaciones, controles de lecturas complementarias mensuales, rúbricas para evaluar los trabajos de aplicación en escritura, investigación y comunicación oral a partir de las actividades procesuales que hayan sido planificadas por cada docente. Por otra parte, las evaluaciones externas que se aplican en nuestro establecimiento, son tres y estas sirven para informar lo que realmente están aprendiendo los estudiantes y en qué nivel educativo se encuentran, puesto que a partir de estos resultados se deben tomar las decisiones pedagógicas más oportunas para implementar una mejora significativa en los aprendizajes de nuestros/as estudiantes: La prueba de diagnóstico integral de aprendizaje "DIA", que corresponde a la evaluación ministerial diagnóstica, intermedia y final que mide las habilidades de comprensión lectora (localizar información, interpretar, relacionar y reflexionar), cuando finaliza cada evaluación, el MINEDUC envía un informe muy detallado al establecimiento incluyendo las habilidades, tipos de textos, rango y objetivo de aprendizaje según el nivel en el cual se encuentra cada estudiante, AULAEDUCA que corresponde a una evaluación semestral que realiza la comuna de Providencia para comparar los informes de los resultados enviados de la evaluación DIA.

A partir de los resultados enviados por la Agencia de Calidad, en la evaluación diagnóstica, las habilidades con un mayor porcentaje de logro corresponden a localizar información explícita, en cambio, las habilidades con menor logro corresponden a reflexionar y argumentar en forma escrita. Las habilidades que están en nivel intermedio son interpretar y relacionar.

La habilidad más descendida, que observamos, se relaciona con la reflexión que debe realizar un estudiante cuando debe argumentar por escrito lo solicitado a partir del texto leído. Actualmente, los y las estudiantes no están respondiendo satisfactoriamente las habilidades que se relacionan directamente con el Eje de Escritura en las evaluaciones digitales externas, y los apuntes que toman en clases son muy acotados y la calidad caligráfica es medianamente legible.

Considerando los tres informes de mediciones de estas evaluaciones externas (DIA), se realiza un análisis exhaustivo de las remediales que debemos aplicar como departamento de Lengua y Literatura para superar los resultados deficientes de nuestros estudiantes y mejorar aún más aquellos resultados adecuados.

La evaluación a Nivel Microcurricular, también, se denomina programación curricular, y su relevancia está en las estrategias y actividades que cada docente diseña y promueve durante el proceso de enseñanza y aprendizaje.

La evaluación microcurricular es la “capacidad de movilizar y aplicar correctamente en un entorno laboral determinado los recursos propios, como las habilidades, conocimientos y actitudes, y los recursos del entorno para producir un resultado definido” (Boterf, 2010) Este tipo de evaluación contempla la flexibilidad, es interdisciplinaria, y considera todas las fases evaluativas: planificación de la evaluación, recogida y selección de la información recopilada, interpretación de datos y valoración de la información, comunicación de los resultados en forma oportuna, y la toma de decisiones para fortalecer las debilidades o resultados deficiente, puesto que es un factor primordial para ir mejorando sustancialmente los resultados del nivel de comprensión lectora, escritura y competencias lingüísticas de nuestros/as estudiantes.

Asimismo, en la evaluación microcurricular, contempla qué y a quién se va a evaluar, los fundamentos epistemológicos, pedagógicos y filosóficos para respaldar teóricamente el acto educativo que involucra el proceso evaluativo.

Resulta relevante señalar, que todo acto educativo formal como ya hemos apreciado, debe contemplar un fundamento teórico, puesto que no se debe improvisar, sino mantener un sustento metodológico propicio para desempeñarse con idoneidad en el tema educativo, cautelando las diferentes necesidades que tienen nuestros/as estudiantes para dar respuesta frente a cualquier problemática en el ámbito escolar, en otras palabras, involucra “la eficacia del profesor, los programas, los métodos la organización de un departamento, la estructura y funcionamiento de un centro o sistema educativo en su conjunto, y cualquier tipo de material didáctico” (Pimienta Prieto, 2008, p.20), para lograr el fin último de la evaluación educativa, que es asegurar el aprendizaje integral de los y las estudiantes.

Vinculando la información anterior, como equipo de Lenguaje y considerando los resultados de las evaluaciones internas y externas, comenzamos aplicar estrategias de escritura procesual, y registros de reflexión en los cuadernos de los estudiantes, en torno a lo leído, puesto que deben fundamentar a partir de pistas textuales y ejemplificar con citas textuales, y esta acción la podemos visualizar y monitorear durante las clases de Lenguaje. Además, los y las estudiantes, deben incorporar sus experiencias personales a los valores o antivalores que poseen las conductas o acciones que realizan los personajes literarios, u otro análisis de textos discontinuos.

Los ajustes que realizamos, se relacionan con el uso de textos funcionales (informativos, instructivos, normativos, entre otros), para potenciar aquellas habilidades descendidas (Interpretar, relacionar y reflexionar), reforzamos la comprensión gramatical para fortalecer la comprensión lectora a través de guías mediadas, textos literarios, informativos y argumentativos, destacando las palabras claves (gramaticales) más relevantes (acciones, inferencia de sujeto, atributos destacados, entre otros)

Cabe destacar que, en la planificación del segundo semestre, se incluyó el análisis de diferentes textos funcionales, y literarios más complejos para desarrollar las habilidades superiores, además, de incluir las respuestas de reflexión y análisis que deben realizar

en sus cuadernos evidenciando la participación de los alumnos/as en los registros de monitoreos semanales que realizamos en cada clase para potenciar el eje de escritura (coherencia-cohesión), considerando los cuatro pasos del proceso de escritura, que se desprenden de los postulados de Flower y Hayes, y específicamente, en el Programa de Estudio de sexto año básico (pág. 43), podemos encontrar a Hayes, J. (2006), en referencias bibliográficas (N°18) y en los objetivos de aprendizaje OA 17 y 18, donde se señalan los indicadores de logros que deberían adquirir los (as) estudiantes después del proceso de escritura.

GESTIÓN DE RECURSOS

La gestión recursos, en el Colegio Providencia, para el logro de metas de aprendizaje y el desarrollo de las propuestas generadas en el establecimiento, está a cargo de la directora, un jefe administrativo y jefe de SEP, quienes se organizan y distribuyen todos los recursos a los estudiantes que lo requieran a partir de una pesquisa que realizan diferentes entes de la comunidad educativa como, por ejemplo, el profesor jefe y de asignatura a través de las entrevistas a estudiantes y apoderados, asistente social, orientadora o psicólogas. Estos recursos pueden ser desde útiles escolares, alimentación, vestuario o medicamentos que requieran los estudiantes.

Por otra parte, en recursos humanos, se procura la contratación de personal idóneo según las necesidades detectadas, ya sean en aprendizaje, terapeuta ocupacional u otro profesional de la educación que se requiera para potenciar las actividades que se vinculan con los procesos de enseñanza y aprendizaje, aunque, actualmente en el Colegio Providencia, no contamos con todo el personal idóneo que se requiere para cubrir las necesidades educativa de los alumnos con necesidades permanentes y transitorias, y debido a ello, los docentes de aula deben estar gestionando en forma autónoma los recursos didácticos y diversificados que requiere este grupo de alumnos, y dejando de atender en forma personalizada o en general a los estudiantes de aula común por la alta demanda de matrícula de alumnos/as con necesidades permanentes y transitorias.

ELABORACIÓN, VALIDACIÓN Y APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS

Para la elaboración del Diagnóstico de las áreas formación basada en competencias, liderazgo pedagógico, gestión curricular y gestión de recursos, se consultó los Estándares de la profesión docente - Marco para la buena enseñanza, Marco para la buena dirección y el liderazgo escolar, Estándares indicativos de desempeño para los establecimientos educacionales y sus sostenedores, y el ejemplar de actividad alojado en la plataforma de la Universidad Miguel de Cervantes, específicamente en trabajo de grado.

Con respecto a la aplicación y validación de este instrumento diagnóstico, este se aplicó a cuatro colegas del Colegio Providencia que imparten clases en Lenguaje y Comunicación; Lengua y Literatura, Ciencias Naturales y se desempeñan como docente de asignatura de quinto a octavo año básico, pero solo una profesora quiso firmar en forma voluntaria el instrumento diagnóstico de la institución, Rosita Larraín Rozas, quien lleva trabajando en este establecimiento 28 años, y que también, validó este instrumento.

MARCO CONTEXTUAL

- **Características del contexto**

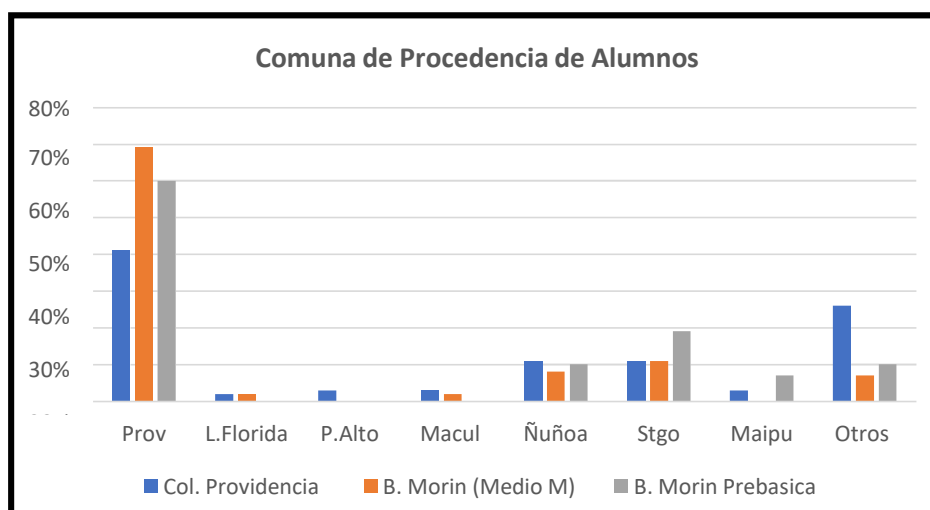
El Colegio Providencia, atiende alumnos de ambos sexos, en Jornada Escolar Completa en los niveles de 1º a 8º año básico, y segundo Nivel de Transición (kínder) que funciona en doble jornada.

Recibe alumnos mayoritariamente de la comuna del mismo nombre siendo éstos, aproximadamente un 40 %. El resto proviene de las comunas cercanas como Ñuñoa y Santiago, y un 26% vienen de otras comunas más lejanas.

La Escuela Bernarda Morín, atiende alumnos de ambos sexos desde los niveles medio menor, medio mayor y primer y segundo nivel de transición en jornada extendida.

Sobre el 60% proviene de la comuna, y el resto del alumnado por lo general corresponde a familias de residencia en otras comunas, pero que su lugar de trabajo es la comuna de Providencia. Actualmente, la matrícula es de 1.100 estudiantes de Medio Menor a octavo año básico.

	Prov	L. Florida	P. Alto	Macul	Ñuñoa	Stgo	Maipú	Otros
Col. Providencia	41%	2%	3%	3%	11%	11%	3%	26%
B. Morín (Medio M)	69%	2%	0%	2%	8%	11%	0%	7%
B. Morín Pre básica	60%	0%	0%	0%	10%	19%	7%	10%



A partir de 2019, se integran sus alumnos al colegio Providencia como Anexo

Bernarda Morín, conformando con ello la matrícula final del Colegio Providencia.

El sello que distingue al Colegio Providencia, es su política de puertas abiertas respetando el principio de derecho a la educación. Por eso en sus salas convive una población escolar heterogénea que cuenta con el apoyo permanente de los docentes y las educadoras de diferencial, para integrar a niños y niñas con diversas discapacidades ya sean motoras, cognitivas, visuales o auditivas, por ello el colegio cuenta con un ascensor para trasladar al segundo o tercer piso a los niños con discapacidad motora o que hayan sufrido algún accidente que se desplazan con alguna dificultad.

Es por eso que, el establecimiento cuenta con diversos proyectos educativos, que valora la inclusión de todos los niños y niñas, por lo tanto, no exige un examen de ingreso a los estudiantes que postulan a éste recinto educacional, además, por ser inclusivo incluye proyectos educativos para fortalecer las habilidades y competencias lingüísticas de los estudiantes más descendidos. Entre estos proyectos se encuentran Proyecto de Subvención Educacional Preferencial (SEP), Proyecto de Integración Educacional (PIE) el cual acoge a todos los estudiantes que tienen Necesidades Educativas Específicas (NEE) ya sean transitorias o permanentes, siendo esta última la que tiene más demanda por matrícula en el Colegio Providencia. Entre los estudiantes que están en este proyecto de inclusión, están aquellos que poseen déficit motor leve, déficit cognitivo medio y leve (límitrofe), déficit auditivo (leve o moderado), síndrome de Asperger, Down, y en su gran mayoría niños/as con espectro Autista. Además, para cumplir en forma integral los diferentes proyectos que posee, el colegio accede a las redes de apoyo que pone a su disposición la municipalidad como los centros de salud y dental, escuelas de lenguaje y centros de diagnósticos en forma gratuita, pertenecientes a la JUNAEB.

El Colegio Providencia, también fue uno de los primeros en postular al Proyecto “Un ambiente más limpio”, desafío constante por mantener el colegio limpio, y por el cuidado y mantención del medio ambiente; actualmente cuenta con la certificación ambiental. Por medio de JEC (Jornada Escolar Completa), se ha incluido en el desarrollo curricular la

temática valórica y ambiental como el proyecto vida sana, talleres deportivos, orientación emocional, yoga y filosofía para niños/as. Sus estudiantes han obtenido varios reconocimientos por su participación en el área deportiva como el baby fútbol, tenis de mesa, basketball, campeonatos de cueca, concurso de pintura en “Navidad en Providencia”, concursos literarios en la Feria del libro por cuentos del primer y segundo ciclo básico. Con relación a la Visión y Misión del establecimiento, éste pretende entregar una educación de calidad, que acoge y atiende la diversidad, sustentada en valores y respeto hacia el otro, que les permita a los niños/as, con el apoyo de sus familias, desarrollar sus capacidades, aptitudes e intereses para acceder a la enseñanza media respondiendo a las exigencias y desafíos del mundo actual siendo capaces de integrarse y cumplir con los requerimientos y exigencias educativas de continuidad.

Misión: Nuestra misión es liderar una Comunidad que ofrece una Educación Pública integral para el Desarrollo pleno de las potencialidades e intereses de los alumnos, inclusiva para respetar y Valorar la diversidad, participativa y democrática, donde se promueve el trabajo en equipo, la buena y sana convivencia y cuidado del medio ambiente.

Visión: Comunidad de aprendizaje líder, con identidad propia caracterizada por una Educación Pública Integral e inclusiva que promueve una participación democrática, enfocada al desarrollo de Competencias nivel de excelencia, acorde a las exigencias de la sociedad.

Lema: *“Educar es nuestro compromiso la excelencia nuestra meta”*

Para desarrollar la función encomendada, el Colegio Providencia y el Anexo Bernarda Morín se cuenta con 117 funcionarios.

Docentes Directivos	Directora Colegio Providencia, Directora Anexo, Inspectora General e Inspectora Primer Ciclo y Jefe Unidad de Coordinación Académica.	5
Docentes Técnicos	Coordinadores de ciclo, Coordinadora PIE, Coordinadora PME-SEP.	5
Docentes de Orientación	Orientadora	1

Encargada de Convivencia Escolar	Encargada de Convivencia	1
Docentes de Aula	Entre ellos, básicos del primer ciclo y especialistas de diferentes asignaturas del segundo ciclo básico.	47
Asistentes de apoyo en Aula	Técnicos de párvulos, Asistentes de Primer Ciclo	14
Docentes PIE	Profesores de Educación Especial/Diferencial.	12
Asistentes Profesionales	Psicólogas, Terapeuta Ocupacional, Fonoaudióloga, Asistente Social.	6
Atención Enfermería	TENS	1
Asistentes de la Educación	Paradocentes, Auxiliares.	35
Jefe Administrativo		1

Cabe destacar que, el Colegio Providencia ha sido acreedor del Desempeño a la Excelencia Académica con continuidad desde al año 2014 a la fecha y la escuela de párvulos Bernarda Morín, logra la Excelencia Académica en el período 2018-2019, a la fecha.

Estos resultados, han sido gracias al desempeño profesional que ha logrado cada profesor jefe o de asignatura que imparte sus clases con mucha dedicación y constancia, ya sea por un período de dos o cuatro años por curso para obtener resultados de excelencias. Sin embargo, en estos resultados, no contempla todo el tiempo que dedica un docente del colegio Providencia, considerando que actualmente la demanda de matrículas de niños/as con algún trastorno en el aprendizaje, ya sea transitorio o permanente, puesto que no contamos con todos los profesionales idóneos, Educadores Diferenciales, para brindarles a todos/as la atención específica que requieren según su necesidad específica en el aprendizaje, puesto que si bien, el lema del colegio es: *“Educar es nuestro compromiso la excelencia nuestra meta”*, actualmente, se ha evidenciado un desgaste físico y mental por parte de los docentes que se les exige cada año superar los resultados de las evaluaciones estandarizadas, producto de ello, son las reiteradas licencias médicas que existen en el establecimiento.

- **Entorno y realidad del establecimiento**

La sede central del Colegio Providencia se encuentra ubicado en un sector muy central de la Comuna de Providencia, su entorno es de carácter comercial, educacional y habitacional.

Existen sedes universitarias y otros colegios subvencionados en el sector, los que son fuente de apoyo y también de competencia educacional.

En cuanto al Anexo Bernarda Morín, este se ubica en calle Caupolicán N°1161, aproximadamente a veinte cuadras de la sede central, en un sector de predominio residencial.

- **Antecedentes geográficos, socioeconómicos y culturales**

El colegio donde se realizará la intervención, está ubicado en la calle Manuel Montt # 485, y colinda hacia el Sur con la calle Eliodoro Yáñez, al Norte con Granaderos y al Oeste con Miguel Claro. Es un colegio Municipalizado, dependiente de la Corporación de Desarrollo Social de la comuna de Providencia.

Por otra parte, de acuerdo con la clasificación (ACE, SNED) establecida por la Agencia de Calidad, el Colegio Providencia pertenece al grupo Medio Alto, clasificación que indica que la mayoría de los apoderados ha declarado tener entre 14 y 15 años de escolaridad (Carreras técnicas o Universitarias) y un ingreso del hogar que varía entre \$770.001 y \$1.460.000. Asimismo, los informes de matrícula nos indican que entre 9,01% y 35% de los estudiantes se encuentra en condición de vulnerabilidad social.

- **Reseña histórica del Colegio Providencia**

Su reseña histórica, data desde 1928 con el nombre de Escuela de Primera Clase de Niñas N°95 y Escuela Incompleta de Hombres N°68, ambos establecimientos eran de maderas, las que se fusionaron quedando con el nombre de Escuela Co-Educacional D-159. Recién en 1981 pasa a depender de la Corporación de desarrollo Social de la Municipalidad de Providencia; en 1993 se construye un edificio sólido con 10 salas de clases, laboratorio de ciencias, biblioteca, sala de computación y video, comedor de alumnos y de profesores, dos aulas tecnológicas, oficinas y baños.

En el año 2004 se remodeló la biblioteca y el comedor de alumnos y se construyó un nuevo pabellón con 10 salas de clases, oficinas y baños para alumnos y personal administrativo, para incorporarse al régimen de Jornada Escolar Completa (JEC) a partir del año 2005. Durante ese año, además, se techó la multicancha para contar con más espacio para los alumnos durante los recreos en período de invierno.

Posteriormente en el año 2006 se revisaron y actualizaron elementos del Proyecto Educativo. Actualmente, el colegio posee dos pabellones con infraestructura de concreto donde están las 20 salas de clases, un patio grande donde están marcadas las zonas de seguridad para ubicar en caso de sismos o incendio a los 1.100 niños/as que están matriculados en el establecimiento, además, también tiene un patio techado con cinco máquinas metálicas de juegos para realizar ejercicios físicos durante los recreos; seis mesas de taca-taca y cuatro de tenis de mesa y un punto de comida saludable (Kiosko).

- **Logros del colegio Providencia**

En cuanto a los logros, los resultados académicos se ubican por sobre la media de su grupo GSE, manifestando una tendencia al alza en estos últimos años.

SIMCE	Mat 2015	Leng 2015	Mat 2016	Leng 2016	Mat 2017	Leng 2017	Mat 2018	Leng 2018	Mat 2019	Leng 2019
4° Básico	288	278	277	285	294	292	277	283	293	290
6° Básico	271	264	260	259			275	282		
8° Básico	276	262			285	268			278	298

- **Dificultades del Colegio Providencia**

En cuanto a las dificultades, hay dos focos que se evidencia en el Colegio Providencia el primero, son las constantes faltas o licencias médicas por parte del profesorado de aula común, que a pesar que estamos iniciando el año escolar, se encuentra fatigado por la deficiente gestión en convivencia escolar, y por otra parte, son los resultados académicos de las mediciones estandarizadas de carácter nacional distinguiéndose entre ellos SIMCE – DIA, así como evaluaciones externas de la Corporación de Educación de Providencia (AULAEDUCA) que mide el avance del proceso de los aprendizajes de los estudiantes.

Los últimos resultados de estas evaluaciones estandarizadas (desde el 2020 a la fecha), no fueron los óptimos como años anteriores, producto de la de la pandemia, puesto que se ha evidenciado una baja considerable en los porcentajes de logro en forma transversal en la comuna (enseñanza básica y media), y la exigencia, además, desde la dirección del establecimiento se recuerda en forma constante al personal docente que deben cumplir con los desafíos de superar los resultados anteriores de esas evaluaciones y obtener mejores resultados académicos para repuntar los porcentajes obtenidos de las evaluaciones estandarizadas.

Por otra parte, el requerimiento de personal especializado en dificultades del aprendizaje, Educadores Diferenciales, en su gran mayoría, también están con licencias médicas y no ha llegado personal de reemplazo para suplir los apoyos que necesitan los alumnos con las necesidades educativas permanentes o transitorias.

DISEÑO Y APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. Características del instrumento.

El presente instrumento está subdividido en cuatro áreas con sus respectivos criterios, entre estos están: Formación basada en competencias (Saber conocer, Saber Ser y Saber Hacer), Liderazgo pedagógico (Establecer dirección, Rediseñar la organización, Desarrollar personas y Gestionar la instrucción de la enseñanza y aprendizaje en la escuela), Gestión Curricular (Gestión pedagógica, Enseñanza y aprendizaje en el aula y Apoyo al desarrollo de los estudiantes), y Gestión de Recursos (Gestión del recurso humano, Gestión de recursos financieros y administración; Gestión de recursos educativos). Por otra parte, este instrumento posee en sus instrucciones un lenguaje claro y preciso, adecuándose al destinatario que trabaje en el área de educación para que pueda responder adecuadamente lo que se les está solicitando, según el contexto laboral donde esté inserto el encastado/a.

2. Cómo se elaboró y quién o quiénes participaron de su elaboración.

Para la elaboración del Diagnóstico de las áreas formación basada en competencias, liderazgo pedagógico, gestión curricular y gestión de recursos, se consultó los Estándares de la profesión docente - Marco para la buena enseñanza, Marco para la buena dirección y el liderazgo escolar, Estándares indicativos de desempeño para los establecimientos educacionales y sus sostenedores, y el ejemplar de actividad alojado en la plataforma de la Universidad Miguel de Cervantes, específicamente en trabajo de grado. Solo ha redactado esta tesis de grado, Lorena Menares Ballesteros, quien elaboró el instrumento diagnóstico para ser aplicado en el establecimiento donde trabaja.

3. Validación del instrumento.

Con respecto a la validación y aplicación de este instrumento diagnóstico, este se aplicó a cuatro profesoras del Colegio Providencia que imparten clases en Lenguaje y Comunicación; Lengua y Literatura, y se desempeñan como docente de asignatura de

quinto a octavo año básico, pero solo una profesora quiso firmar en forma voluntaria el instrumento diagnóstico de la institución, Rosita Larraín Rozas, quien lleva trabajando en este establecimiento 28 años, y que también, validó el instrumento cotejado.

4. Descripción de la aplicación del instrumento

Antes de llevar a cabo la encuesta, se socializó el instrumento a ser evaluado, y se les preguntó si estaban de acuerdo en responder un diagnóstico con las siguientes temáticas: Formación basada en competencias (Saber conocer, Saber Ser y Saber Hacer), Liderazgo pedagógico (Establecer dirección, Rediseñar la organización, Desarrollar personas y Gestionar la instrucción de la enseñanza y aprendizaje en la escuela), Gestión Curricular (Gestión pedagógica, Enseñanza y aprendizaje en el aula y Apoyo al desarrollo de los estudiantes), y Gestión de Recursos (Gestión del recurso humano, Gestión de recursos financieros y administración; Gestión de recursos educativos)

Luego se les informó el objetivo principal y que este instrumento de diagnóstico era parte de un trabajo de tesis de la Universidad Miguel de Cervantes para optar al grado de Magister en Educación con Mención en Currículum y Evaluación Basado en Competencias.

A continuación, acordamos una fecha y lugar propicio, ya que debíamos participar en un ambiente agradable para que la información recolectada fuese lo más verídica posible, y se les explicó por qué era importante que las participantes de esta encuesta respondieran con la mayor veracidad posible, a partir de sus experiencias previas trabajando en esta institución escolar. En el último bloque asignado, según horario de trabajo, nos reunimos en una sala de clases donde solo participaron las cuatro integrantes del departamento de Lenguaje para responder a conciencia la encuesta impresa que se les entregó ese día. Solo una colega en forma voluntaria, quiso registrar su nombre y firmar validando el instrumento de diagnóstico, puesto que las otras colegas prefirieron no firmar y registrar sus nombres, ya que en la comuna de Providencia ha habido despidos de profesores en este último mes.

5. Presentación del instrumento elaborado

Diagnóstico de las áreas formación basada en competencias, liderazgo pedagógico, gestión curricular y gestión de recursos

Instrucciones:

Este instrumento de evaluación, es una encuesta, donde se presentan cuatro áreas con sus criterios detallados: Formación basada en competencias, Liderazgo pedagógico, Gestión curricular y Gestión de recursos.

Usted deberá marcar con una equis (X) en cada cuadrícula hacia la derecha el valor que considere más cercano a su entorno de trabajo, según el nivel de calidad de cada práctica, de acuerdo a la realidad del contexto actual en que se encuentra inserto/a.

Escala evaluativa

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad que podrían estar insertas las prácticas que se llevan a cabo en el establecimiento escolar donde usted trabaja.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos profundos y con una orientación

	a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

1. Formación basada en competencias

1.1. Dimensión saber conocer

ESTÁNDAR 2 / DOMINIO A: Proceso general a evaluar: Demostrar una comprensión amplia, profunda y crítica de los conocimientos, habilidades y actitudes de la disciplina que enseña, su didáctica y el currículum escolar vigente, con el propósito de hacer el saber disciplinar accesible y significativo para todos sus estudiantes (MBE, 2021)

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Comprende los conocimientos fundamentales de la disciplina que enseña, las habilidades y actitudes que favorecen su aprendizaje y las relaciones entre ellos.		X		
2. Conoce un repertorio de estrategias y recursos didácticos, para representar, modelar, explicar e investigar la disciplina que enseña y para conectar los objetivos de aprendizaje y saberes disciplinares con las características, conocimientos previos y habilidades de sus estudiantes.		X		
3. Utiliza un repertorio de estrategias didácticas para lograr que sus estudiantes ejerciten,		X		

practiquen y apliquen las habilidades generales del currículum, tales como comunicación, investigación, desarrollo de pensamiento crítico y creativo, y las específicas de la disciplina que enseña.				
4. Analiza e interpreta los recursos y documentos que acompañan el currículum, tales como planes y programas de estudio, textos escolares y estándares de aprendizaje, en función de las características, necesidades e intereses de sus estudiantes y del proyecto educativo institucional.		X		
5. Demuestran habilidades de investigación, comunicación y pensamiento crítico y actitudes relacionadas con la ética, la rigurosidad y el cuestionamiento, respecto a la disciplina que enseña.		X		
6. Identifican las conexiones que se pueden establecer con conocimientos de otras disciplinas, para hacer el contenido accesible, comprensible y significativo para sus estudiantes.		X		

1.2. Dimensión saber ser

ESTÁNDAR 6 / DOMINIO B: Proceso general a evaluar: Promover el desarrollo personal y social de sus estudiantes, favoreciendo su bienestar y fomentando competencias socioemocionales, actitudes y hábitos necesarios para el ejercicio de la ciudadanía, vida democrática, cuidado por el medio ambiente y valoración por la diversidad (MBE, 2021)	
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica

	1	2	3	4
1. Observa y comprende el estado emocional de sus estudiantes y sus variaciones, para establecer vínculos significativos y profundos con ellos/as.		X		
2. Promueve que sus estudiantes practiquen habilidades sociales tales como la escucha, la empatía y la asertividad, en sus interacciones con pares y adultos		X		
3. Implementa estrategias para que sus estudiantes desarrollen habilidades para identificar sus aptitudes e intereses personales, reconocer y regular sus emociones, tomar decisiones en forma responsable y autónoma, establecer relaciones positivas, manejar situaciones desafiantes y cuidar de sí mismo, tanto física como mentalmente.		X		
4. Promueve oportunidades para que sus estudiantes desarrollen conocimientos y habilidades que les permitan valorar la diversidad y establecer relaciones constructivas con personas de diferentes grupos culturales y étnicos en una sociedad multicultural.		X		
5. Promueve oportunidades para que sus estudiantes conozcan sus derechos y responsabilidades, participando de forma ética, responsable, tolerante y solidaria en la comunidad escolar.		X		
6. Promueve oportunidades para que sus estudiantes desarrollen habilidades necesarias para desenvolverse como ciudadanos digitales		X		

capaces de resolver problemas de información, comunicación y conocimiento, así como dilemas legales, sociales y éticos en ambiente virtual.				
---	--	--	--	--

1.3. Dimensión saber hacer

ESTÁNDAR 8 / DOMINIO C: Proceso general a evaluar: Desafía a sus estudiantes promoviendo el desarrollo del pensamiento crítico, creativo y la metacognición, basándose en los conocimientos de la disciplina que enseña, para que aprendan de manera comprensiva, reflexiva y con creciente autonomía (MBE, 2021)				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Incorpora en sus prácticas pedagógicas diferentes enfoques para la promoción del pensamiento crítico, los que dicen relación con procedimientos de análisis de distintas fuentes de información, la argumentación y contra argumentación, el uso de evidencias para fundamentar sus opiniones, y la negociación de distintos puntos de vista para decidir sobre temas controversiales.		X		
2. Implementa estrategias didácticas, tales como formular preguntas para cuestionar y/o evaluar diversos argumentos, formular debates grupales sobre problemáticas concretas y desafiar teorías existentes, para promover el pensamiento crítico en función de los objetivos de aprendizaje		X		

disciplinarios y transversales y de la diversidad de sus estudiantes				
3. Implementa estrategias de enseñanza que estimulen el pensamiento creativo en varios niveles, esto es, imitación, variación, combinación, transformación y creación original, de acuerdo al nivel educativo, los objetivos de aprendizaje y las particularidades de sus estudiantes.		X		
4. Genera espacios de interacción pedagógica para la elaboración de juicios críticos, basados en la reflexión y uso del error, de modo de favorecer en los estudiantes la capacidad de estar abiertos/as a los cambios y de tomar decisiones razonadas.		X		
5. Incorpora en su práctica pedagógica diversas actividades que promuevan la creación original en sus estudiantes, tales como producción artística y literaria, resolución de preguntas abiertas, elaboración de proyectos, generación de ideas y soluciones originales, para el logro de los objetivos de aprendizaje		X		
6. Implementa estrategias de enseñanza que permitan a sus estudiantes conocer y practicar distintas estrategias de aprendizaje, identificar aquellas más apropiadas para distintas metas, e identificar y resolver problemas de comprensión de las actividades, para hacerlos/as progresivamente más autónomos frente a la construcción de conocimiento.		X		

--	--	--	--	--

2. Liderazgo pedagógico

2.1. Dimensión establecer dirección

Proceso general a evaluar: Los directivos lideran la construcción o actualización de una visión estratégica sobre el establecimiento y sus objetivos (MBDLE, 2015)				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Definen o revisan, en conjunto con su comunidad educativa, el proyecto educativo institucional y curricular, enfocado en el mejoramiento de los logros de aprendizajes de todos los estudiantes, así como en los valores de la equidad, la inclusión y el respeto a la diversidad.	X			
2. Traducen los propósitos y objetivos institucionales en planes de mejoramiento y metas de corto y mediano plazo, en el marco de procesos de planificación participativos.		X		
3. Difunden y explican los objetivos, planes y metas institucionales, así como sus avances a todos los actores de la comunidad educativa.	X			
4. Promueven y modelan activamente una cultura escolar inclusiva, equitativa y de altas expectativas sobre los logros de aprendizaje de		X		

los estudiantes y desempeño de todos los miembros del establecimiento.				
5. Desarrollan una comunicación y coordinación estratégica y efectiva con el sostenedor para el logro de los objetivos institucionales y de las políticas locales.		X		

2.2. Dimensión rediseñar la organización

Proceso general a evaluar: El equipo directivo se preocupa por la obtención y mantención de recursos de manera estratégica.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Desarrolla e implementa una política que asegura una cultura inclusiva y las condiciones para que las personas se traten de manera equitativa, justa, con dignidad y respeto, resguardando los derechos y deberes de la comunidad escolar.	X			
2. Modela y promueve un clima de confianza entre los actores de la comunidad escolar, fomentando el diálogo y la promoción de una cultura de trabajo colaborativo tanto entre los profesores como de estos con los estudiantes en pos de la eficacia colectiva y mejora continua.		X		
3. Implementa y monitorea normas y estrategias que aseguran una sana convivencia con un enfoque formativo y participativo, promoviendo la	X			

responsabilidad colectiva para el logro de un clima escolar positivo.				
4. Genera oportunidades de participación y colaboración de los actores de la comunidad escolar a través de espacios formales, a fin de consolidar el logro de un clima escolar positivo y los objetivos expresados en el Proyecto Educativo Institucional.		X		
5. Anticipa conflictos mediando entre los actores, con el fin de lograr soluciones de manera efectiva y oportuna.		X		
6. Desarrolla y mantiene relaciones de comunicación y colaboración permanente con los padres y apoderados del establecimiento, con el objetivo de involucrarlos en los procesos formativos de los estudiantes.		X		

2.3. Dimensión desarrollar personas

Proceso general a evaluar: El equipo directivo trabaja permanentemente para comprender, mejorar y potenciar las capacidades, las habilidades personales y la motivación (MBDLE, 2015)				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Desarrollan e implementan, en conjunto con su sostenedor, estrategias efectivas de búsqueda, selección, inducción y retención de docentes y asistentes de la educación.		X		
2. Identifican y priorizan las necesidades de fortalecimiento de las competencias de sus	X			

docentes y asistentes de la educación y generan diversas modalidades de desarrollo profesional continuo.				
3. Reconocen y celebran los logros individuales y colectivos de las personas que trabajan en el establecimiento.	X			
4. Apoyan y demuestran consideración por las necesidades personales y el bienestar de cada una de las personas de la institución.		X		
5. Demuestran confianza en las capacidades de sus equipos y promueven el surgimiento de liderazgos al interior de comunidad educativa.		X		
6. Generan condiciones y espacios de reflexión y trabajo técnico, de manera sistemática y continua, para la construcción de una comunidad de aprendizaje profesional.		X		

2.4. Dimensión gestionar la instrucción en la escuela (enseñanza y aprendizaje)

Proceso general a evaluar: Los equipos directivos guían, dirigen y gestionan eficazmente los procesos de enseñanza y aprendizaje en sus establecimientos educacionales (MBDLE, 2015)				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Aseguran la articulación y coherencia del currículum con las prácticas de enseñanza y evaluación como entre los diferentes niveles de enseñanza y asignaturas.		X		
2. Monitorean la implementación integral del currículum y los logros de aprendizaje en todos		X		

los ámbitos formativos de los estudiantes para el mejoramiento de los procesos de enseñanza y la gestión pedagógica.				
3. Acompañan, evalúan y retroalimentan sistemáticamente las prácticas de enseñanza y evaluación de los docentes.		X		
4. Identifican las fortalezas y debilidades de cada docente de manera de asignarlo al nivel, asignatura y curso en que pueda alcanzar su mejor desempeño.		X		
5. Procuran que los docentes no se distraigan de los procesos de enseñanza aprendizaje, evitando las interrupciones de clases y la sobrecarga de proyectos en el establecimiento.		X		
6. Aseguran la implementación de estrategias para identificar y apoyar tempranamente a los estudiantes que presenten dificultades en los aprendizajes o en los ámbitos conductual, afectivo o social.		X		
7. Identifican y difunden, entre sus docentes y directivos, buenas prácticas de enseñanza y aprendizaje como de gestión pedagógica, tanto internas como externas y que respondan a las necesidades de sus estudiantes.		X		

3. Área de Gestión Curricular

3.1. Dimensión gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.		X		
2. Organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros).	X			
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.	X			
4. Asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.		X		
5. Monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.		X		

6. Propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.		X		
7. Asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.		X		
8. Revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.		X		
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.		X		
10. Asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.		X		
11. Organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.		X		

12. Organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.	X			
13. Promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.		X		

3.2. Dimensión enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.			X	
2. Introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.			X	
3. Aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.			X	

4. Incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.			X	
5. Motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.			X	
6. Logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).			X	
7. Logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.		X		
8. Monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.			X	

3.3. Dimensión apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4

1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.		X		
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.		X		
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.		X		
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.		X		

4. Área Gestión de Recursos

4.1. Dimensión gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.	X			
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.	X			
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.		X		
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación	X			

continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.	X			
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				X
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.		X		

4.2. Dimensión gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.		X		
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.			X	
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.			X	

4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.			X	
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				X
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.		X		
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.			X	

4.3. Dimensión gestión de recursos educativos

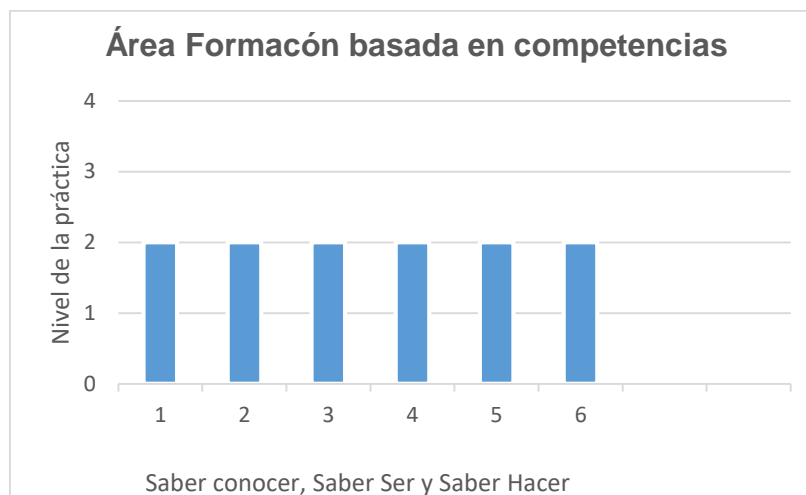
Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.		X		
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los			X	

niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.			X	
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.			X	
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.			X	

ANÁLISIS DE RESULTADOS

Área Formación basada en competencias: Saber conocer, Saber Ser y Saber Hacer.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



Área Liderazgo pedagógico

Nivel de calidad 1: Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



Impresiones recogidas a partir de los criterios más descendidos

Práctica 1: cada vez que se revisa el PME o reglamento de convivencia se separan por grupos a los funcionarios con una parte del documento y no se consensua en el momento.

Práctica 3: no se comunica a todos los trabajadores lo que van hacer falta comunicación ...

Área Rediseñar la organización:

Nivel de calidad 1: Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



Impresiones recogidas a partir de los criterios más descendidos

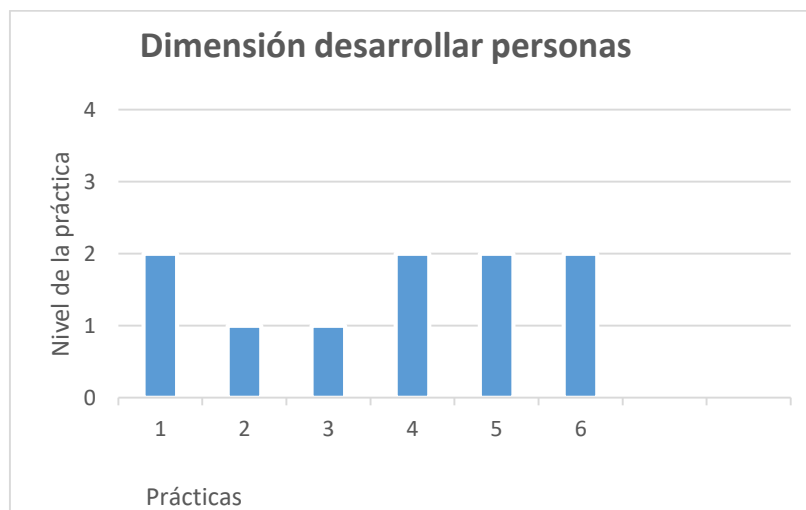
Práctica 1: Falta aplicar el reglamento interno del colegio, ya que los docentes se sienten vulnerados en sus derechos.

Práctica 3: Aún no hay un clima propicio para el aprendizaje o de sana convivencia.

Dimensión desarrollar personas

Nivel de calidad 1: Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



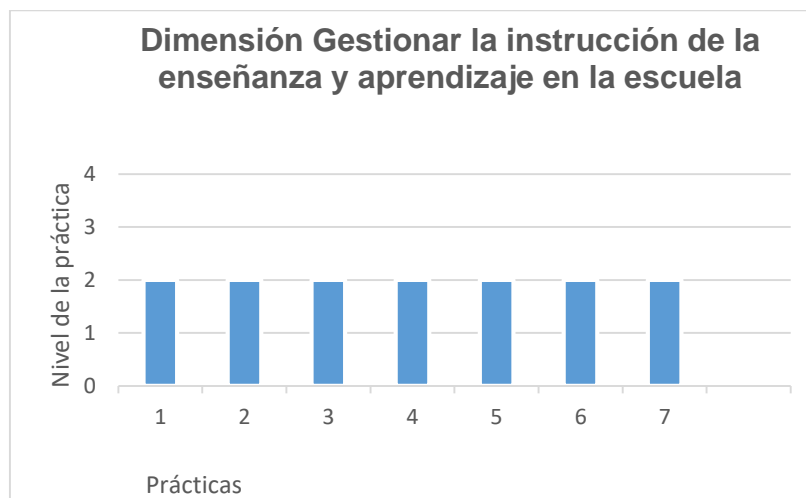
Impresiones recogidas a partir de los criterios más descendidos

Práctica 2: Se ofrecen cursos sin considerar las necesidades de los docentes u otro personal, puesto que se repiten según la empresa que contratan. No dan ganas de venir a trabajar, si por mi pudiera me iría del colegio.

Práctica 3: Deberían premiar públicamente los logros del personal que se ha destacado y no en una oficina a puertas cerradas.

Dimensión Gestionar la instrucción de la enseñanza y aprendizaje en la escuela

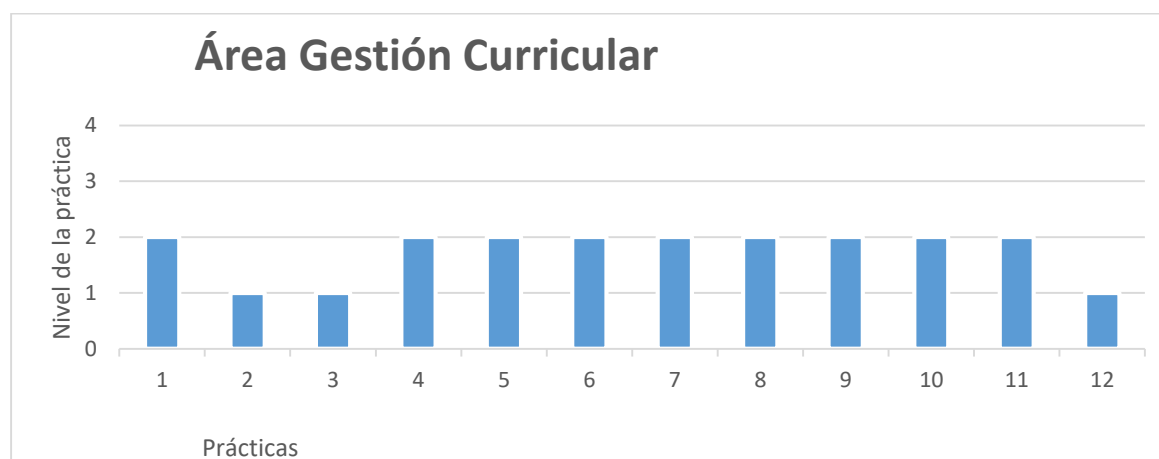
Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



Área Gestión Curricular

Nivel de calidad 1: Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.



Impresiones recogidas a partir de los criterios más descendidos

Práctica 2: Se carga mucho el horario de trabajo a los docentes que tienen más perfeccionamiento o años de experiencia que a otros colegas, provocando un cuadro de estrés (angustia), descontento y posterior ausentismo laboral (licencia médica).

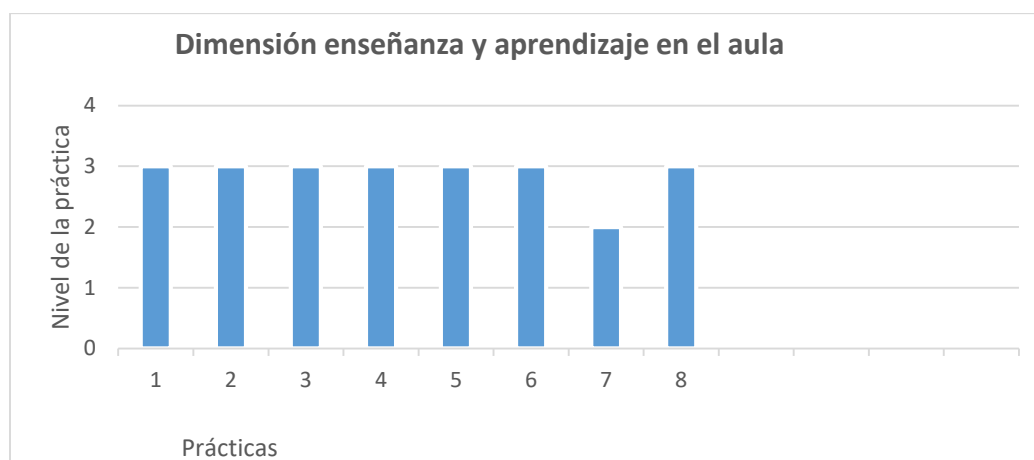
Práctica 3: Solo realizan este trabajo el equipo directivo, a los docentes le envían por correo electrónico el calendario anual.

Práctica 12: No se ha presentado esa instancia de organización.

Enseñanza y aprendizaje en el aula:

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.

Nivel de calidad 3: El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos profundos y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.



Área Gestión de Recursos (Gestión del recurso humano)

Nivel de calidad 1: Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.

Nivel de calidad 2: El quehacer incorpora un propósito que es explícito para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.

Nivel de calidad 3: El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos profundos y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.



Impresiones recogidas a partir de los criterios más descendidos

Práctica 1: El colegio providencia posee un sello inclusivo, este año hay un 40% de alumnos en el PIE y no contamos con el personal especialista que se necesita para cubrir todas las necesidades de los alumnos con NEEP o NEET.

Práctica 3: No, al contrario, los mejores profesores son los que poseen una carga horaria con mayor tiempo frente al aula, además de otras actividades administrativas, a diferencia de otros docentes. no es equitativa el reparto de los horarios de trabajo causando que los mejores profesores soliciten renuncia o cambio de colegios.

Práctica 5: No está presente esta acción en el colegio.

Práctica 6: Este criterio no está presente aún en el colegio, la preocupación máxima está en subir los porcentajes de pruebas estandarizadas.

PROPUESTAS DE MEJORA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE RESULTADOS

ÁREA LIDERAZGO

- Realizar las mejoras pertinentes al reglamento interno, plan de mejoramiento u otro documento con todos los funcionarios del establecimiento, acordando desafíos que se deben mejorar, consensuando las propuestas que se aborden en conjunto para el bienestar en la comunidad en forma colaborativa y con la participación de todos los estamentos en jornadas de reflexión y no aislada, dejando en acta todos los acuerdos y desacuerdos abordados durante las reuniones que se hayan planificado.
- Establecer un sistema de comunicación, seguimiento, monitoreo y evaluación de PME, PMI, PIE, Convivencia escolar u otra acción que impacte en el aprendizaje de los estudiantes. Responsables: Jefe de UTP y Coordinador por ciclo básico.
- Informar a la comunidad del seguimiento y monitoreo de los resultados de logros que ha obtenido el colegio, por parte de dirección.
- Desarrollar las capacidades del profesorado para trabajar en forma colaborativa y orientada a las prácticas innovadoras entre pares para fortalecer y mejorar sus destrezas en enseñanza y aprendizaje, dependiendo de su especialización.
- Generar un ambiente de confianza y de seguridad en el ámbito laboral, cuidado personal del docente y la comunidad, comprendiendo que el área socioemocional y pedagógico deben estar interrelacionados para lograr las metas institucionales propuestas.

ÁREA GESTIÓN CURRICULAR

- Distribuir en forma equitativa la carga horaria de todo el personal docente, puesto que se carga mucho el horario de trabajo a los docentes que tienen más perfeccionamiento o años de experiencia que a otros colegas, para evitar un cuadro de estrés, descontento y posterior ausentismo laboral (licencia médica) por la desmotivación laboral.

- Socializar en conjunto, el equipo directivo y los docentes, el calendario anual para consensuar acuerdos y entregar la información en un plazo de 24 hrs, a todos los funcionarios del establecimiento.
- Promover instancias de reflexión, favoreciendo la articulación entre docentes de aula y educadoras diferenciales a través de talleres lúdicos para intercambiar estrategias metodológicas.
- Compartir prácticas exitosas durante las reuniones de gestión para potenciar los saberes de los docentes del primer ciclo básico a partir de cátedras lúdicas por parte de los docentes especialistas (líderes medios), jefes de departamento de las diferentes asignaturas que imparten en el colegio.

ÁREA REDISEÑAR LA ORGANIZACIÓN

- Promover un ambiente laboral basado en el respeto y buen trato hacia todos los entes del establecimiento través de talleres formativos y lúdicos para conocer en profundidad el reglamento del colegio, puesto que se debe aplicar las normas de convivencia para no alterar el clima de trabajo.
- Organizar charlas informativas a los padres, apoderados y estudiantes sobre las normas de convivencia escolar para compartir en un ambiente propicio para el aprendizaje y de sana convivencia escolar de todos los estudiantes y establecer compromisos por parte de las familias para cumplir con el reglamento interno del colegio.
- Retomar los actos cívicos los días lunes con el Himno Patrio y el Himno del Colegio Providencia para incentivar el sentido de pertenencia de nuestros estudiantes.
- Organizar la participación activa de instancias extracurriculares y familiares como, por ejemplo, Kermese, ferias literarias, campeonatos deportivos y/o folclóricos para que los entes de la comunidad educativa se reencuentren para generar confianza y el sentido de pertenencia con el colegio donde estudian sus pupilos.

ÁREA DIMENSIÓN DESARROLLAR PERSONAS

- Levantar propuestas de perfeccionamiento según la experiencia y especialización de cada docente que se desempeña en aula u otra dependencia del establecimiento para potenciar al máximo sus capacidades e impacten en el proceso de enseñanza y aprendizaje de cada estudiante.
- Felicitar durante las reuniones de gestión e impulsar las prácticas exitosas que lleva a cabo cada docente para el fortalecimiento del trabajo colaborativo.

ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS (Gestión del recurso humano)

- Asegurar la contratación del personal idóneo del PIE para que atienda las necesidades educativas permanentes y transitorias, y de los estudiantes que estén siendo diagnosticados, para fortalecer los aprendizajes (dependiendo de sus capacidades) a partir de evidencias de logros, ya sea en el aula de recursos o aula común. Considerando que el colegio Providencia atiende a más del 50% de estudiantes que están diagnosticados con alguna necesidad permanente o transitoria.
- Elaborar un diagnóstico de los perfeccionamientos profesionales que se requiere para el personal docente para responder a políticas públicas en formación continua.
- Valorar y dignificar en forma frecuente los logros profesionales y prácticas exitosas que han realizado los docentes, implementando estrategias en conjunto que promuevan el compromiso por la educación y el aprendizaje de sus estudiantes.

CONCLUSIÓN

Considerando el trabajo de investigación, y las acciones de mejora educativa, cabe señalar que mientras más experiencia y horas de perfeccionamiento profesional posea un docente de aula, se puede lidiar con los bajos resultados que pueden obtener los estudiantes, puesto que en forma frecuente se debe ir monitoreando y reforzando aquellos saberes que no recuerdan o que aún no han sido adquiridos en su totalidad en algún nivel académico, y si es preciso volver a retomar los objetivos fundamentales para enseñar desde un inicio, se tendrá que realizar los diagnósticos necesarios para mejorar los resultados obtenidos, trabajando en conjunto con las educadoras diferenciales.

Si bien, hay un retraso significativo en el eje de escritura, este se puede ir mejorando paso a paso siguiendo las propuestas basadas en competencias, en el eje de escritura, puesto que es fundamental que el estudiante escriba todos los días para instaurar el hábito del proceso de redacción, y este a su vez, mejora significativamente la comprensión lectora y las habilidades cognitivas de orden superior.

Con respecto a los líderes medios o jefes de departamento por asignatura, sería conveniente desarrollar formas innovadoras que potencien el desarrollo profesional de manera colectiva para beneficio de los profesores como, por ejemplo, que por departamento aborden temas relacionados con estrategias y procedimientos para mejorar entre pares las prácticas de enseñanza y aprendizaje, puesto que es recurrente que los líderes medios experimenten inseguridad y falta de confianza con respecto a su idoneidad, por este motivo, se debe tratar y reflexionar estos temas en un ambiente ameno, de confianza entre pares para compartir prácticas exitosas y sus logros profesionales para replicar esas prácticas pensando en cómo mejorar su quehacer docente como, por ejemplo, la observación de clases entre pares para enriquecer mutuamente el acto educativo. Además, es importante recalcar que tanto el liderazgo directivo y gestión pedagógica, están para impulsar el trabajo colaborativo en un ambiente propicio para el aprendizaje, y este incluye un ambiente favorable para el desempeño docente, puesto que de esto depende generar aprendizajes significativos durante el acto educativo que se lleva a cabo en un establecimiento educacional.

BIBLIOGRAFÍA

Centro de Perfeccionamiento, Experimentación e Investigaciones Pedagógicas CPEIP Ministerio de Educación (2021) *Estándares de la Profesión Docente. Marco para la Buena Enseñanza*. Recuperado de <https://estandaresdocentes.mineduc.cl/wp-content/uploads/2021/08/MBE-2.pdf>

Hymes, D. H (1995). “*Acerca de la competencia comunicativa*”. *Competencia comunicativa*. Documentos básicos en la enseñanza de lenguas extranjeras. Madrid: Edelsa.

Lomas, C. (1999). *Enseñar a hacer cosas con las palabras Vol. II. Teorías y práctica de la educación lingüística*. Paidós.

Ministerio de Educación de Chile (2015). *Marco para la buena Dirección y el Liderazgo Escolar*.

Ministerio de Educación de Chile (2013). *Unidad de Curriculum y Evaluación. Programa de estudio para sexto básico*. Lenguaje y Comunicación. Primera Edición.

Ministerio de Educación de Chile. “Estándares Indicativos de Desempeño para los Establecimientos Educacionales y sus Sostenedores”. Decreto Supremo de Educación N° 27/2020. Recuperado de: https://bibliotecadigital.mineduc.cl/bitstream/handle/20.500.12365/14361/EID_estandar.pdf?sequence=7&isAllowed=y

Montecinos, C., Aravena, F. y Tagle, R. (2016) *Liderazgo Escolar en los Distintos Niveles del Sistema: Notas Técnicas para Orientar sus Acciones*. LIDERES EDUCATIVOS, Centro de Liderazgo para la Mejora Escolar. Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, Chile. (Páginas 73 – 83) Recuperado de <https://www.lidereseducativos.cl/wp-content/uploads/2017/01/Liderazgo-Escolar-en-los-Distintos-Niveles-del-Sistema-LIDERES-EDUCATIVOS.pdf>

Mora, A. *La evaluación educativa: concepto, periodos y modelos* (págs. 181-301) Compilación Universidad Miguel de Cervantes. Recuperado de: http://190.151.105.5/mumc0521cb/pluginfile.php/1227/mod_page/content/14/Unidad%2002.pdf

Morales, S., Hershberger, R. y Acosta, E. (2020). *Evaluación por competencias: ¿cómo se hace?* Recuperado de: <https://www.scielo.org.mx/pdf/facmed/v63n3/2448-4865-facmed-63-03-46.pdf>.

Perrenoud, P. (2004). *Dimensión básica en la formación de competencias educativas. Las competencias básicas en el diseño y el desarrollo del currículo. Compilación Universidad Miguel de Cervantes.* Recuperado de: http://190.151.105.5/mumc0521cb/pluginfile.php/1253/mod_page/content/20/Dimensi%C3%B3n%20B%C3%A1sica%20en%20la%20formaci%C3%B3n%20de%20competencias%20educacionales.%20Texto.pdf.

ANEXO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO



**MAGÍSTER PROFESIONAL EN EDUCACIÓN MENCIÓN CURRÍCULUM Y EVALUACIÓN
BASADA EN COMPETENCIAS**

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS

TRABAJO DE GRADO

Título del trabajo

Diagnóstico y propuestas de mejora de las áreas de la formación basada en competencias, el liderazgo pedagógico, la gestión curricular y la gestión de recursos de la escuela Providencia de la comuna Providencia, región Metropolitana

Objetivo del trabajo

Promover la generación de propuestas de mejora a partir de la implementación de un diagnóstico a nivel mesocurricular, considerando la formación basada en competencias, el liderazgo pedagógico, la gestión curricular y de recursos.

Revisión del instrumento

El instrumento debe considerar lo siguiente:

Área	Criterios a considerar en el instrumento
Formación basada en competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Saber conocer - Saber ser - Saber hacer
Liderazgo pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer dirección. - Rediseñar la organización. - Desarrollar personas. - Gestionar la instrucción (enseñanza y aprendizaje) en la escuela.
Gestión curricular	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión pedagógica. - Enseñanza y aprendizaje en el aula. - Apoyo al desarrollo de los estudiantes.
Gestión de recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión del recurso humano. - Gestión de recursos financieros y administración. - Gestión de recursos educativos.

Indique su grado de acuerdo frente a las siguientes afirmaciones: (1 = muy en desacuerdo; 2 = en desacuerdo; 3 = en desacuerdo más que en acuerdo; 4 = de acuerdo más que en desacuerdo; 5 = de acuerdo; 6 = muy de acuerdo)	Grado de acuerdo					
	1	2	3	4	5	6
ADECUACIÓN (adecuadamente formulada para los destinatarios que vamos a encuestar):						
• Las afirmaciones se comprenden con facilidad (clara, precisa, no ambigua, acorde al nivel de información y lenguaje del encuestado)						✓
• Las opciones de respuesta son adecuadas						✓
• Las opciones de respuesta se presentan con un orden lógico						✓
PERTINENCIA (contribuye a recoger información relevante):						
• Es pertinente para lograr el objetivo de diagnosticar las áreas de la formación basada en competencias, el liderazgo pedagógico, la gestión curricular y la gestión de recursos del establecimiento.						✓

	sí	no
El instrumento contiene instrucciones claras y precisas para que los encuestados puedan responderlo adecuadamente.	✓	

	Evaluación general del cuestionario			
	Excelente	Buena	Regular	Deficiente
Validez de contenido del cuestionario	✓			

Observaciones y recomendaciones en general del cuestionario:	
Motivos por los que se considera adecuado	<i>Se relaciona directamente con el que hacer docente y de los directivos</i>
Motivos por los que se considera no adecuado	—
Propuestas de mejora (modificación, sustitución o supresión)	—

Identificación del experto

Nombre y apellidos	Rosa Mónica Lavrain Pinos
Filiación (ocupación, grado académico y lugar de trabajo):	Profesora de Lenguaje 28 años trabajando en el Colegio Providencia
e-mail	rlavrain@escuela.providencia.cl
Fecha de la validación (día, mes y año):	28/04/2023

MATRIZ DE COHERENCIA CURRICULAR

	Objetivos de la asignatura	Competencias del perfil de egreso (qué se espera que los alumnos logren al término del curso)	Asignatura
Coherencia curricular (grado de relación)	<p>Objetivos:</p> <p>1.-Leer independientemente y comprender textos no literarios (cartas, biografías, relatos históricos, libros y artículos informativos, noticias, etc.) para ampliar su conocimiento del mundo y formarse una opinión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> extrayendo información explícita e implícita <input type="checkbox"/> haciendo inferencias a partir de la información del texto y de sus experiencias y conocimientos <input type="checkbox"/> comparando información entre dos textos del mismo tema (OA 6) <p>2.-Comprender textos orales (explicaciones, instrucciones, noticias, documentales, entrevistas, testimonios, relatos, reportajes, etc.) para obtener información y desarrollar su curiosidad por el mundo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> relacionando las ideas escuchadas con sus experiencias personales y sus conocimientos previos <input type="checkbox"/> comparando información dentro del texto o con otros textos <input type="checkbox"/> extrayendo y registrando la información relevante 	<p>Competencia:</p> <p>Identifican y registran las ideas relevantes de un texto leído.</p> <p>1.1- Explican, oralmente o por escrito, la información que han aprendido o descubierto en los textos que leen.</p> <p>1.2- Aluden a información implícita o explícita del texto leído al comentar o escribir.</p> <p>1.3- Explican información que se puede inferir del texto, pero que no se explicita en él.</p> <p>1.4- Resumen la información que aporta el texto discontinuo.</p> <p>1.5- Explican, qué aporte hace el texto discontinuo al texto central, por ejemplo, —la imagen del texto explica el ciclo del agua que está descrito más arriba.</p> <p>Comparan lo escuchado con sus propias opiniones y conocimientos sobre el tema.</p> <p>2.1.- Señalan, qué aprendieron de los textos escuchados o vistos en clases.</p> <p>2.2.- Expresan, oralmente o por escrito, apreciaciones o conclusiones generales sobre lo escuchado o visto en clases.</p> <p>2.3.- Registran información de un texto escuchado que les sirva para un determinado propósito.</p> <p>2.4.- Incorporan, en sus escritos o en sus intervenciones orales, información aprendida en los textos vistos o escuchados en clases.</p>	<p>Lenguaje y Comunicación</p> <p>Sexto año básico</p> <p>Unidad 4</p>

	<p><input type="checkbox"/> comparando información dentro del texto o con otros textos (OA 24)</p> <p>3.-Planificar sus textos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> estableciendo propósito y destinatario <input type="checkbox"/> generando ideas a partir de sus conocimientos e investigación <input type="checkbox"/> organizando las ideas que compondrán su escrito (OA 17) <p>4.-Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> agregan ejemplos, datos y justificaciones para profundizar las ideas <input type="checkbox"/> emplean un vocabulario preciso y variado, y un registro adecuado <input type="checkbox"/> releen a medida que escriben <input type="checkbox"/> aseguran la coherencia y agregan conectores <input type="checkbox"/> editan, en forma independiente, aspectos de ortografía y presentación (OA 18) 	<p>Escogen un tema para escribir que se relaciona con un texto discutido en clases.</p> <p>3.1- Explican sobre qué van a escribir.</p> <p>3.2- Establecen el destinatario y el propósito de su texto.</p> <p>3.3.- Tachan la información que no se relaciona con el tema que eligieron o que eligen no incluir en su texto.</p> <p>3.4.- Ordenan la información siguiendo un criterio establecido, como orden cronológico o temas y subtemas.</p> <p>Incluyen la información registrada en la organización previa.</p> <p>4.1.- Desarrollan ideas que son relevantes para el tema.</p> <p>4.2.- Incorporan palabras y expresiones específicas del tema tratado.</p> <p>4.3.- Utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.</p> <p>4.4.- Utilizan conectores y elementos de correferencia para mantener la cohesión del texto.</p> <p>4.5.- Mejoran los textos: o agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas o acortando o combinando oraciones para que el texto sea más fluido o eliminando o reubicando ideas</p> <p>4.6.- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan.</p>	
--	---	--	--

		<p>4.7.- Releen y marcan en su texto: oraciones que no se comprenden o ideas que hay que explicar mejor o párrafos en los que falta información</p> <p>4.8.- Reescriben sus textos: o revisando la concordancia de persona y número o corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual o adecuando el formato al propósito del texto para publicarlo</p>	
--	--	---	--

Fuente: Elaboración propia. (2022)

RÚBRICA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

Asignatura: Lenguaje y Comunicación / Sexto Básico- NB4/ Unidad 4				
Descripción de la asignatura: En nuestro currículo, la asignatura de Lenguaje y Comunicación posee un enfoque comunicativo, y su principal objetivo es el desarrollo de las habilidades comunicativas en forma integral. Estas habilidades lingüísticas, serán de gran utilidad para que nuestros/as estudiantes se desenvuelvan en la vida cotidiana, laboral, social y culturalmente de manera responsable y democrática en el mundo que los rodea, manteniendo un pensamiento crítico y reflexivo al interactuar con otras (as).				
Competencias	Insatisfactorio	Básico	Competente	Destacado
1.1- Explican, oralmente o por escrito, la información que han aprendido o descubierto en los textos que leen.	No logra explicar la información del texto que lee.	Los estudiantes explican vagamente, oralmente o por escrito, la información que han aprendido.	Los estudiantes explican, oralmente o por escrito, la información que han aprendido en los textos que leen.	Los estudiantes explican detalladamente, de manera oral o por escrito, la información que han leído y explicitan en forma oral o por escrito aquellos datos que han descubierto en forma autónoma.

1.2- Aluden a información implícita o explícita del texto leído al comentar o escribir.	No logra indicar dónde está la información implícita o explícita de un texto leído.	Los estudiantes mencionan vagamente la información implícita o explícita del texto leído al comentarlo.	Los estudiantes mencionan la información implícita o explícita del texto leído al comentarlo.	Los estudiantes indican en qué parte del texto se encuentra la información implícita o explícita de lo que han leído y lo evidencian comentándolo o escribiéndolo.
1.3- Explican información que se puede inferir del texto, pero que no se explicita en él.	No logra explicar la información que se puede inferir del texto.	Los estudiantes explican vagamente la información que se puede inferir del texto.	Los estudiantes explican la información que se puede inferir del texto.	Los estudiantes explican la información que infieren de un texto leído, a partir de pistas claves que se encuentran en el mismo texto.
1.4- Resumen la información que aporta el texto discontinuo.	No logra resumir la información que está en el texto leído.	Los estudiantes resumen en 3 o 4 líneas la información que está en el texto discontinuo.	Los estudiantes resumen en 5 líneas la información que está en el texto discontinuo.	Los estudiantes resumen en 7 o más líneas la información relevante que aporta el texto discontinuo.
1.5- Explican, qué aporte hace el texto discontinuo al texto central, por ejemplo, —la imagen del texto explica el ciclo del agua que está descrito más arriba.	No logra explicar los aportes que están presente en un texto discontinuo.	Los estudiantes explican vagamente qué aporte hace el texto discontinuo al tema central.	Los estudiantes explican brevemente qué aporte hace el texto discontinuo al tema central.	Los estudiantes explican, qué aporte hace el texto discontinuo al tema central, apoyando sus registros con imágenes, fuente de información u otro dato relevante para explicar su aporte.

<p>2.1.- Señalan qué aprendieron de los textos escuchados o vistos en clases.</p>	<p>No logra señalar lo escuchado o visto en clases.</p>	<p>Los estudiantes señalan vagamente qué aprendieron de los textos escuchados o vistos en clases.</p>	<p>Los estudiantes señalan brevemente qué aprendieron de los textos escuchados o vistos en clases.</p>	<p>Los estudiantes mencionan detalladamente qué aprendieron de los textos escuchados o vistos en clases, evidenciando en estos dónde estaba la información leída o escuchada.</p>
<p>2.2.- Expresan, oralmente o por escrito, apreciaciones o conclusiones generales sobre lo escuchado o visto en clases.</p>	<p>No logra expresar la información vista en clases.</p>	<p>Los estudiantes expresan, oralmente o por escrito, vagamente sus apreciaciones o conclusiones generales sobre lo escuchado o visto en clases.</p>	<p>Los estudiantes expresan, oralmente o por escrito, en forma breve, sus apreciaciones o conclusiones generales sobre lo escuchado o visto en clases.</p>	<p>Los estudiantes expresan, oralmente o por escrito y en forma detallada sus apreciaciones o conclusiones generales sobre lo escuchado o visto en clases, evidenciando sus dichos con información lo visto o escuchado.</p>
<p>2.3.- Registran información de un texto escuchado que les sirva para un determinado propósito.</p>	<p>No logra registrar la información solicitada en clases.</p>	<p>Los estudiantes registran parte de la información de un texto escuchado y les dificulta determinar el propósito de su escrito.</p>	<p>Los estudiantes registran parte de la información de un texto escuchado que les sirva para un determinado propósito.</p>	<p>Los estudiantes registran información relevante de un texto escuchado que les sirva para un determinado propósito, evidenciando la información recopilada en sus cuadernos en forma de listado o prosa.</p>

2.4.- Incorporan, en sus escritos o en sus intervenciones orales, información aprendida en los textos vistos o escuchados en clases.	No logra incluir en sus escritos la información aprendida en clases.	Los estudiantes incorporan, en sus escritos o en sus intervenciones orales, solo una información aprendida en los textos vistos o escuchados en clases.	Los estudiantes incorporan, en sus escritos o en sus intervenciones orales dos ideas de la información aprendida en los textos vistos o escuchados en clases.	Los estudiantes incluyen en sus escritos tres ideas relevantes que han aprendido o incorporan en sus intervenciones orales, la información audiovisual vista en clases.
3.1- Explican sobre qué van a escribir.	No logra explicar sobre qué va a escribir.	Los estudiantes explican vagamente sobre qué van a escribir o cuál es la temática del texto.	Los estudiantes explican brevemente sobre qué van a escribir, y cuál es la temática que se relaciona con el texto discutido en clases.	Los estudiantes explican detalladamente sobre qué van a escribir, y cuál es la temática que se relaciona con el texto discutido en clases.
3.2- Establecen el destinatario y el propósito de su texto.	No logra establecer destinatario ni propósito de su texto.	Los estudiantes mencionan vagamente a quién va dirigido el texto o con qué propósito escriben.	Los estudiantes mencionan brevemente a quién va dirigido el texto y con qué propósito escriben.	Los estudiantes mencionan detalladamente a quién va dirigido el texto y con qué propósito escriben.
3.3.- Tachan la información que no se relaciona con el tema que eligieron o que eligen no incluir en su texto.	No tacha ni incluye alguna información en su escrito	Los estudiantes no tachan la información que no se relaciona con el tema que eligieron.	Los estudiantes tachan la información que no se relaciona con el tema que eligieron.	Los estudiantes tachan la información que han releído y no se relaciona con el tema que eligieron o que eligen no incluir en su texto.
3.4.- Ordenan la información siguiendo un	No logra ordenar la	Los estudiantes	Los estudiantes	Los estudiantes organizan la

<p>criterio establecido, como orden cronológico o temas y subtemas.</p>	<p>información solicitada.</p>	<p>ordenan la información según el registro de los temas o subtemas.</p>	<p>ordenan la información siguiendo un criterio establecido, como orden cronológico o temas.</p>	<p>información seleccionada, guiándose con los criterios dados por la docente, como orden cronológico o temas y subtemas.</p>
<p>4.1.- Desarrollan ideas que son relevantes para el tema.</p>	<p>No logra desarrollar ideas para redactar su texto.</p>	<p>Los estudiantes desarrollan una idea que es relevantes para el tema.</p>	<p>Los estudiantes desarrollan dos ideas que son relevantes para el tema.</p>	<p>Los estudiantes incluyen en sus registros la información seleccionada y desarrollan tres o más ideas que son relevantes para elaborar su texto.</p>
<p>4.2.- Incorporan palabras y expresiones específicas del tema tratado.</p>	<p>No incluye expresiones o léxico específico al texto solicitado.</p>	<p>Los estudiantes incorporan algunas palabras o expresiones específicas del tema tratado.</p>	<p>Los estudiantes incorporan algunas palabras y expresiones específicas del tema tratado.</p>	<p>Los estudiantes incluyen en sus registros todas las palabras y expresiones específicas del tema escogido.</p>
<p>4.3.- Utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.</p>	<p>No logra utilizar un lenguaje apropiado en el texto solicitado.</p>	<p>Los estudiantes utilizan un registro acorde al destinatario o al propósito del texto.</p>	<p>Los estudiantes utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.</p>	<p>Los estudiantes utilizan un lenguaje formal en todo su texto considerando a quién le escriben (destinatario) y por qué razón (propósito) a partir del texto escogido.</p>
<p>4.4.- Utilizan conectores y elementos de correferencia para mantener la cohesión del texto.</p>	<p>No utiliza conectores ni respeta</p>	<p>Los estudiantes utilizan conectores o</p>	<p>Los estudiantes utilizan conectores y</p>	<p>Los estudiantes utilizan los nexos o conectores,</p>

	correferencia en su escrito.	elementos de correferencia para mantener la cohesión del texto.	elementos de correferencia para mantener la cohesión del texto.	manteniendo una correcta correferencia en sus registros, respetando así la coherencia y cohesión en su escrito.
4.5.- Mejoran los textos: o agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas o acortando o combinando oraciones para que el texto sea más fluido o eliminando o reubicando ideas.	Lo logra mejorar su texto escrito.	Los estudiantes mejoran sus textos agregando datos, adjetivos y descripciones.	Los estudiantes mejoran sus textos: o agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas.	Los estudiantes mejoran su producción escrita incluyendo y agregando datos, adjetivos, descripciones o ejemplos para profundizar las ideas o acortando o combinando oraciones para que el texto sea más fluido o eliminando o reubicando ideas.
4.6.- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan.	No evidencia ninguna mejora en la ortografía de su escrito o no realiza su escrito.	Los estudiantes no comentan sus dudas de ortografía a medida que redacta su texto.	Los estudiantes comentan sus dudas de ortografía a medida que redactan su texto.	Los estudiantes comentan sus dudas de ortografía a medida que redactan, solicitando ayuda a su compañero, docente o buscan en forma autónoma en diccionarios o con su celular.
4.7.- Releen y marcan en su texto: o oraciones que no se comprenden	No relee ni mejora su escrito o no	Los estudiantes releen y	Los estudiantes releen y	Los estudiantes releen y subrayan o

o ideas que hay que explicar mejor o párrafos en los que falta información.	redacta su texto.	marcan las oraciones e ideas que ha redactado.	subrayan o destacan las oraciones o ideas que hay que explicar mejor.	destacan las oraciones o ideas que hay que explicar mejor o párrafos en los que falta información.
4.8.- Reescriben sus textos: o revisando la concordancia de persona y número o corrigiendo la ortografía literal, acentual y puntual o adecuando el formato al propósito del texto para publicarlo.	No logra incluir las mejoras solicitadas en su reescritura o no redacta su texto.	Los estudiantes reescriben sus producciones textuales omitiendo la concordancia de persona y número o corrigiendo la ortografía literal, acentual, puntual.	Los estudiantes reescriben sus producciones textuales revisando la concordancia de persona y número, corrigiendo la ortografía literal, acentual, puntual.	Los estudiantes reescriben sus producciones textuales revisando todos los aspectos a mejorar, como la concordancia de persona y número, corrigiendo la ortografía literal, acentual, puntual y adecuando el formato al propósito del texto para publicarlo.

Fuente: Elaboración propia. (2022)

Propuestas de mejora basadas en competencias

Competencias a considerar para la mejora	Objetivos	Contenidos	Metodología	Evaluación
3.1- Explican sobre qué van a escribir.	Explicar sobre qué van a escribir.	Generación de ideas a partir de sus conocimientos e investigación.	Rutina de pensamiento. Proceso de escritura. Rutina de trabajo permanente. Diversidad de textos.	Comentarios en las plataformas virtuales (PLED) Creación de textos (diversidad) Resúmenes breves a partir de un texto leído.
3.2- Establecen el destinatario y el propósito de su texto.	Establecer el destinatario y el propósito de su texto.	Identificación del propósito y destinatario del texto a redactar.	Rutina de pensamiento. Proceso de escritura. Trabajo colaborativo. Rutina de trabajo permanente. Diversidad de textos.	Creación de textos (diversidad) Listas de cotejo de autoevaluación o coevaluación. Rúbricas de escritura de desarrollo breve o extenso.
4.1.- Desarrollan ideas que son relevantes para el tema.	Desarrollar ideas que son relevantes para el tema.	Generación de ejemplos, datos y justificaciones para profundizar las ideas	Rutina de pensamiento. Propósito comunicativo. Trabajo colaborativo. Rutina de trabajo permanente. Diversidad de textos.	Síntesis de lo aprendido en organizadores gráficos. Creación de textos (diversidad) Rúbricas de escritura de desarrollo breve o extenso. Listas de cotejo de autoevaluación o coevaluación. Guías de trabajo: estructura de textos, puntuación, caligrafía, categorías y funciones gramaticales, vocabulario.

4.3.- Utilizan un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.	Utilizar un registro acorde al destinatario y al propósito del texto.	Utilización de un vocabulario preciso y variado, y un registro adecuado	Rutina de pensamiento. Propósito comunicativo. Trabajo colaborativo. Rutina de trabajo permanente. Diversidad de textos.	Creación de textos (diversidad) Rúbricas de escritura de desarrollo breve o extenso. Listas de cotejo de autoevaluación o coevaluación. Guías de trabajo: estructura de textos, puntuación, caligrafía, categorías y funciones gramaticales, vocabulario.
4.6.- Aclaran sus dudas de ortografía a medida que redactan.	Aclarar sus dudas de ortografía a medida que redactan.	Utilización diccionarios o las herramientas del procesador de textos para buscar sinónimos, corregir ortografía y gramática.	Rutina de pensamiento. Proceso de escritura. Rutina de trabajo permanente. Trabajo colaborativo.	Creación de textos (diversidad) Rúbricas de escritura de desarrollo breve o extenso. Listas de cotejo de autoevaluación o coevaluación. Guías de trabajo: estructura de textos, puntuación, caligrafía, categorías y funciones gramaticales, vocabulario.

Fuente: Elaboración propia. (2022)