



**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN MENCIÓN
GESTIÓN DE CALIDAD**

TRABAJO DE GRADO

Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento

Professor: Rocío Riffo San Martín

Alumno: Carlos Cárdenas Chiguay

Queilen – Chile noviembre 2021

INDICE

Titulo	Número de página
Resumen.	3
Introducción.	4
Marco teórico.	5
Marco contextual.	6-9
Diagnóstico institucional.	10-29
Análisis de resultados.	30-31
Plan de mejoramiento.	31-37
Bibliografía.	38
Anexos.	39-56

RESUMEN

El presente trabajo de grado contiene el diagnóstico institucional y plan de mejoramiento que se gesta de la evaluación diagnóstica institucional, la cual se acompaña de procesos evaluativos para la implementación del PME, los cuales se trabajaron en espacios de reflexión docente que propiciaron el diagnóstico, donde se abordan de manera objetiva acciones a desarrollar en un año de trabajo para cada dimensión de los estándares indicativos de desempeño, es importante destacar que se realiza de una experiencia real donde se abordan acciones contextualizadas al establecimiento citado.

El diagnóstico institucional es positivo conducente a crear mejoras a la forma en que la enseñanza-aprendizaje es canalizada y experimentada en la comunidad escolar, a su vez, acciones del PME se planifican a fin de perfeccionar y sistematizar procesos que darán cuenta de seguimientos realizados que a su vez mejorarán resultados.

El liderazgo es importante destacar que la menor evaluación se genera en la dimensión de gestión de recursos por lo que se crean acciones para implementación de seguimientos de procesos en esta dimensión, tales como potenciando escenarios educativos y PME participativo destinados a entregar un servicio educativo de calidad, siempre en busca de la mejora educativa y con altas expectativas de logro.

INTRODUCCIÓN

Para el presente trabajo de grado, se proyecta un Proyecto de mejoramiento educativo, para lo cual fue necesario previamente realizar un diagnóstico institucional en instancias de consejo docente que de luces hacia una evaluación de cómo se encuentra trabajando el establecimiento, las acciones que desarrollan las diferentes dimensiones de los estándares educativos de desempeño que se desarrollan en el establecimiento, de esta forma lograr evaluar los niveles más bajos para poder desarrollar acciones que proyecten una mejora de dichas dimensiones.

Se aplica el formato de evaluación de los estándares y sus diferentes dimensiones y el FODA del establecimiento.

De esta manera se proyectan acciones al plazo de un año, a cada una de las dimensiones.

MARCO TEÓRICO

El ministerio de educación dispone para los establecimientos educacionales una serie de documentos pertinentes y útiles para la guía en los procesos administrativos de los equipos de trabajo, modelos que guían el quehacer educativo y de gestión, uno de estos orienta el proceder para un buen diagnóstico institucional, referido a esto destaca lo siguiente:

“Para realizar un buen proceso de Diagnóstico es necesario tener evidencias generales del comportamiento de los resultados educativos”

Si bien son una fuente que orienta en esta área, al formular un PME se requiere un diagnóstico institucional orientado a conocer en qué estado se encuentra la aplicación de los estándares indicativos de desempeño, para lo cual el manual resalta:

“Los estándares establecen la importancia de planificar los grandes lineamientos del establecimiento y de plasmarlos en el Proyecto Educativo Institucional, así como también de diseñar el plan de mejoramiento, el cual articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos”

En este contexto la articulación, el conocer la misión, visión plasmadas en el PEI, los estándares indicativos y cada una de las instancias del proceso de mejora continua a las cuales se asocian contribuyen a que los establecimientos y sus sostenedores entreguen una educación de calidad.

Dentro del rol y liderazgo del director se establece que este debe propiciar que se realice un permanente seguimiento de las acciones propuestas en el PME, las cuales buscan a su vez conocer activamente el quehacer del estudiantado y la forma en que aprende en estado real y en contexto con la actualidad que lo rodea.

Es así como se presentan acciones conducentes a conocer y comprender el quehacer educativo y mejorar aquellas dimensiones disminuidas.

MARCO CONTEXTUAL

La historia del Liceo Bicentenario Polivalente parte en el año 2002 en la comuna de Queilen, como primer establecimiento de educación media. Con 122 estudiantes distribuidos en tres cursos de 1º Medio, provenientes de la misma comuna y otras colindantes, primero funcionó en las dependencias de la Escuela Chilhué.

Comenzó como Polivalente el año 2004 impartiendo educación media Científico Humanista y dos carreras técnico profesionales conducentes a la obtención de un título de nivel medio; Elaboración Industrial de Alimentos y Servicios de Turismo.

A partir del 1 de marzo de 2008 mediante Resolución Exenta N° 1891 del 27 de junio de 2008, se otorga Reconocimiento Oficial del Estado con el nombre de LICEO POLIVALENTE DE QUEILEN, ubicado en René Cárcamo Saldivia N° 350 Queilen RBD 22674-2.

El Sostenedor del Liceo es la Corporación Municipal de Educación, Salud y Atención al Menor, Rut. 71.127.200-3 y su Representante Legal es don Marcos Vargas Oyarzún, Alcalde de la Comuna de Queilen.

A partir del año 2020 pasa a ser BICENTENARIO, proyecto que fue presentado y aprobado para esta distinción, de esta manera el compromiso de la comunidad educativa es a consolidarse como la mejor oferta educativa de la comuna y a su vez compartiendo la mirada de tener altas expectativas en sus estudiantes y en lo que pueden lograr.

Los Planes y Programas de estudios están orientados a una formación polivalente, en los dos primeros años de enseñanza se entrega una formación general a todo el alumnado, más la aplicación de módulos exploratorios hacia las especialidades que imparte el liceo. Una vez finalizado el ciclo los estudiantes podrán optar por continuar estudios en el área Científico Humanista o tomar la opción Técnico

Profesional a partir de Tercero Medio, con la Especialidad Elaboración Industrial de Alimentos y la Especialidad de Servicios de Turismo.

El índice de vulnerabilidad del establecimiento es de un 93%, con estudiantes pertenecientes en su mayoría a familias del sector rural de la comuna, con familias que principalmente cuentan con fuentes de ingreso del campo agrícola y ganadero, del mar y algunas pequeñas empresas del rubro marítimo.

Los sellos educativos que comparten la comunidad escolar son tres, **ser “Familia”**, la comunidad reconoce en este sello una característica que nos distingue en las relaciones humanas y ambiente laboral, los estudiantes valoran el ser reconocidos como persona, el buen trato adulto a estudiante y la contención oportuna; Ser **“Innovadores”**, nuestro liceo declara proyectarse en un ambiente promotor de la innovación y el emprendimiento, tanto en la planificación de la enseñanza y la implementación del currículo; y ser **“desarrolladores de talentos”**, el Liceo promueve oportunidades variadas para el desarrollo de los talentos de nuestros estudiantes tanto en el ámbito curricular, expresión artística, deportiva, entre otros.

La **Visión de la institución es**; Consolidarse como una comunidad de aprendizajes con identidad local, formadora de líderes como agentes de cambio en la sociedad.

La **Misión de la institución es**; que el liceo brindará un espacio familiar y afectivo, donde los estudiantes podrán potenciar sus competencias y talentos, en un ambiente desafiante e innovador, fortaleciendo la sana convivencia y su responsabilidad con la comunidad.

Generar al interior del establecimiento un ambiente de trabajo, que permita desarrollar y fortalecer competencias profesionales, que transforme el establecimiento educacional en un lugar para aprender.

La propuesta educativa tiene los siguientes ítems que se deben considerar, como:

- a) Fortalecer las prácticas pedagógicas, a través de la implementación del currículum vigente, institucionalizar lineamientos, acompañamiento docente,

preparación del material educativo, aprendizaje colaborativo con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.

- b) Optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante estrategias efectivas, rigurosidad conceptual, retroalimentación constante que permita desarrollar competencias y formar estudiantes autónomos.
- c) Sistematizar de manera eficiente estrategias para identificar, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades en el ámbito académico, social, afectivo, conductual; potenciando los intereses diversos y habilidades destacadas con el fin de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
- d) Preparar a los estudiantes para que privilegien la paz y la coexistencia pacífica. Formar a los estudiantes para que sepan vivir en democracia, asumiendo sus deberes y exigiendo sus derechos.
- e) Internalizar en los estudiantes un alto grado de compromiso con el cuidado de su entorno natural, social y cultural.
- f) Desarrollar en los estudiantes conocimientos, habilidades y actitudes que les permitan adaptarse a la rapidez del cambio global y ser capaces de resolver satisfactoriamente los problemas.
- g) Asegurar que todos los estudiantes independientemente de sus condiciones y/o circunstancias alcancen los objetivos y estándares de aprendizajes establecidos en la normativa vigente.
- h) Entregar a los estudiantes una educación que les dé oportunidades; que no sean discriminados; que estudien en un ambiente tolerante de respeto mutuo, que expresen su opinión, respeten su integridad física, moral. No pudiéndose ser objetos de tratos vejatorios o degradantes y de maltrato psicológico. Además, que se respete su libertad personal y de conciencia, sus convicciones religiosas e ideológicas y culturales, conforme al reglamento interno al Liceo.

Dicha propuesta se enmarca en el querer dar mayores oportunidades a jóvenes de la comuna, que por el contexto sociocultural, las mayores aspiraciones de los

educandos y sus familias son el permanecer en el círculo cercano en que se desenvuelven sus familiares; trabajos en el mar, el campo, entre otros. Esa es la tarea cotidiana dedicada a esperanzarse con profesionales para la comuna, muchos de ellos primeros en sus familias.

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera sistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Análisis de las áreas de proceso

1. Área de gestión del currículum

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica
-----------	---------------------------------

	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				X
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				X
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				X
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				X
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				X
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y				X

evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				x
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.				x
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				X
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.				X
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				X

12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				X
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				x

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.				X
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				X
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y				X

metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.				
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.				X
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				X
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).				X
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				X
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				X

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.	
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica

	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.				X
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.				X
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.				X
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				X
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				X

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.				X
2. El sostenedor establece metas claras al director.				X
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente				X
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.			X	
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.			X	

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4

1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				X
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				X
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				X
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.				X
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.				X
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.				X
7. El director promueve una ética de trabajo.				X

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				X
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				X
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima				X

escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				X

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				X
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se				X

responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				X
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				X

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios				X

formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				X
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				X
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				X
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				X
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				X
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				X

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				X
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				X
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				X
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				X
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				X
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				X

7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				X
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				X
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				X
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				X

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				X

2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.			X	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				X
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				X
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				X
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				X
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				X
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				X

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.			X	
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				X
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				X
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				X
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				X
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				X
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				X

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				X
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				X
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				X
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				X
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				X

FODA del establecimiento.

Dimensiones	Aspectos para el análisis	Fortalezas	Oportunidades de Mejoramiento

<p>Gestión Pedagógica</p>	<p>Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes</p>	<p>-organización curricular -preparación e implementación de la enseñanza - acción del docente en el aula - evaluación de la implementación del curriculum ejecución de proyectos pedagógicos Gran compromiso con el aprendizaje de los estudiantes (a) a través de diversas formas de aprendizajes apoyo en tutorías, apoyo profesor jefe, talleres JECD. trabajo por departamentos de asignaturas</p>	<p>- Incorporación del PIE en el establecimiento - Acceso a textos digitales Profesionales PIE que puedan apoyar en todo los niveles Mayor cantidad de horas de profesionales como: asistente social Técnicos que apoyen el desarrollo de prácticos en laboratorio o taller de alimentos y/o mantención de los mismos. Capacitaciones para docentes acorde a sus asignaturas. MANTENIMIENTO DE RECURSOS DIGITALES</p>
<p>Liderazgo</p>	<p>Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo</p>	<p>- planificación realizada en el establecimiento educativo que favorece el logro de</p>	<p>- asegurar la articulación del establecimiento educativo con actores u</p>

	del sostenedor y el equipo directivo	los objetivos y metas institucionales. -asegurar un actuar coordinado de los actores de la comunidad educativa, en función del logro de los objetivos y metas institucionales. Trabajo articulado equipo directivo	organizaciones del entorno, que contribuyan al logro de las metas institucionales.
Convivencia Escolar	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional	-Reglamento interno de Convivencia - implementación de acciones formativas para desarrollar OAT - Protocolo de seguimiento a estudiantes para aplicar acciones formativas si fuere necesario.	Redes de apoyo a nivel comunal y provincial. Establecer convenios de alianzas con organizaciones y redes externas Fortalecer alianza Familia/Liceo Aumentar el vínculo con redes de apoyo a nivel comunal y provincial, estableciendo convenios a largo plazo donde se fortalezcan los distintos sellos de nuestro Liceo

			Docente exclusivo para labor de convivencia
Gestión de Recursos	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos educativos	- El liceo tiene Acceso a recursos SEP a través de PME - El establecimiento cuenta con clima laboral positivo - Personal que cumple con la normativa vigente - Se fomenta el desarrollo profesional docente y de asistentes de la educación - Asegurar la utilización eficiente de los recursos financieros como de la infraestructura en función del logro de objetivos y metas institucionales.	El establecimiento implementará medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño Considerar el tiempo no lectivo de cada docente en actividades principalmente de planificación de sus clases a lo menos 40% de acuerdo a indicaciones del Mineduc

ANÁLISIS DE RESULTADOS

El análisis de los resultados de la evaluación institucional del Liceo Bicentenario Polivalente de Queilen muestran que ha existido un avance continuo en las distintas dimensiones del Plan de Mejoramiento.

En el análisis de la dimensión Gestión pedagógica los resultados de la evaluación institucional muestran que hay una práctica permanente de evaluación y gestión de los procesos pedagógicos.

Existe una organización estructurada en cuanto a carga horaria del cuerpo docente y de la práctica cotidiana de este, en lo que a distribución de tiempos se refiere, entrega oportuna de instrumentos de planificación y evaluación y calendarización de las actividades más importantes del semestre.

Las debilidades de esta dimensión se originan en la falta de reemplazo oportuno de licencias médicas lo cual es relativo dado la geografía del entorno ya que no permite tener profesionales de manera pronta y oportuna que reemplacen las mencionadas licencias. El compromiso débil de los padres y apoderados igual es un factor que se menciona e influye en la actitud del estudiante al enfrentar los desafíos pedagógicos; esto, sumado a que los conocimientos previos del estudiantado no se presentan en un mismo nivel de logro, dificulta el progreso en las áreas del saber ya que se requiere una previa planificación inicial de nivelación antes de abordar el currículum en sí. Sin embargo, se ven oportunidades que llaman la atención y que se convierten en posibles apoyos a las debilidades mencionadas previamente, como el programa de Acompañamiento y Acceso Efectivo a la Educación Superior, Certificaciones, pasantías y experiencias para los estudiantes, Apoyo PIE y convenios con universidades para ingreso a carreras acordes con nuestras especialidades que vienen a potenciar como una meta y apoya al aprendizaje.

En cuanto al liderazgo escolar, se ve claramente que hay un clima de comunidad escolar que favorece esta dimensión en la sana convivencia, se aprecia un reglamento interno y de convivencia escolar estructurado y claro en cuanto a

normativa, además de funciones del encargado de esta área. Se repite como debilidad que los insumos tienen demora en la adquisición, pero que no coarta la ejecución de las actividades programadas. Se aprecia una estructura de reuniones con directivos comunales y redes de apoyo provinciales.

Con lo que respecta al liderazgo del sostenedor las prácticas más descendidas son; la entrega oportuna de los recursos comprometidos y la gestión eficaz de los apoyos acordados.

En la dimensión Convivencia escolar se observa claramente una organización de esta área con la figura del encargado de Convivencia escolar. Aunque no cuenta con el tiempo completo para esta función si se establece una estructura organizacional para definir actividades que fortalezcan esta dimensión.

Las grandes oportunidades de esta dimensión son la buena relación del establecimiento con las empresas privadas y redes de apoyo tanto privadas como gubernamentales y la participación de la comunidad educativa en las actividades del establecimiento donde se refuerzan valores, talentos, entre otros aspectos.

En el área de gestión de recursos, la definición clara del del PEI otorga una dirección organizacional de adonde apuntar con actividades que potencien la adquisición de aprendizajes y experiencia de aprendizajes dentro de la comunidad escolar, si bien se aprecia que en cuanto a reemplazo de licencias hay una baja en la evaluación se entiende desde el área geográfica aislada, perteneciente a la Isla de Chiloé donde encontrar profesionales del área es difícil.

Misma situación en cuanto a la gestión de la totalidad de los cupos de matrícula, donde la matrícula no se ha inclinado a la baja, más bien a pasado al alta, considerando que por la condición de isla y competir con 4 comunas aledañas y de mayor población, ha permanecido una matrícula estable y al alza.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Objetivos y Metas

Dimensión	Objetivo	Meta
Gestión pedagógica	Consolidar un proyecto pedagógico que asegure la implementación curricular en un ambiente familiar, a través de proceso de enseñanzas innovadoras, conducentes a incrementar y/o fortalecer el talento de lo estudiantes	Al término del ciclo, el 100% de los docentes planifica sus clases en virtud del proyecto pedagógico institucional
Liderazgo	Consolidar un Proyecto Educativo institucional, que promueva el liderazgo participativo, la comunidad de aprendizajes; conducentes al logro de los objetivos y metas institucionales asegurando la articulación con alianzas estratégicas.	El 100% de los representantes de los distintos estamentos participa en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del Proyecto Educativo Institucional
Convivencia escolar	Diseñar proyectos, jornadas de autocuidado e institucionalizar prácticas que permitan garantizar una relación de sana convivencia entre los distintos miembros de la comunidad educativa, abordando los conflictos con una mirada formativa y como una oportunidad de aprendizaje. Contribuyendo al	El establecimiento educacional proporciona instancias de socialización en torno a las prácticas institucionales que potencian la sana convivencia para el 100% de los integrantes de la comunidad educativa participe de ella.

	desarrollo psicosocial, cognitivo, afectivo y físico de los estudiantes.	
Gestión de recursos	Garantizar una gestión orientada hacia el logro de aprendizajes, asegurando en el personal docente y asistente de educación perfeccionamiento en las áreas necesarias para el buen desempeño de en sus labores.	Alcanzar un mínimo de 90% de inversión presupuestaria según los recursos disponibles

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Meta	Acción	Responsable
Gestión pedagógica	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Consolidar un proyecto pedagógico que asegure la implementación curricular en un ambiente familiar, a	Diseñar plan pedagógico que desarrollen habilidades socioemocionales	Plan de apoyo pedagógico; nivelación académica	Jefe técnico
				Atención a la diversidad	Director

		través de proceso de enseñanzas innovadoras, conducentes a incrementar y/o fortalecer el talento de los estudiantes		Estrategia colaborativa de acompañamiento de aula en duplas pedagógicas	Director
			Promover en el quehacer docente la innovación pedagógica, como herramienta contextualizada a las circunstancias de pandemia por Covid 19, adecuando las prácticas profesionales desde el currículum priorizado por el MINEDUC y el Proyecto Educativo Institucional	Proyectos interdisciplinarios	Docentes, jefe técnico
				Innovando a través de abp	Unidad técnica
				Potenciando la formación tp	Comisión de alternancia

Liderazgo	Liderazgo del director	Consolidar un Proyecto Educativo institucional, que promueva el liderazgo participativo, la comunidad de aprendizajes; conducentes al logro de los objetivos y metas institucional asegurando la articulación con alianzas estratégicas.	Involucrar a todos los estamentos de la comunidad liceana en acciones que promuevan liderazgos transversales en circunstancias de pandemia por Covid 19	Alianza estratégica con el área productiva	Director
				Proyección educación superior	Director
Convivencia escolar	Convivencia escolar	Diseñar proyectos, jornadas de autocuidado e institucionalizar prácticas que permitan garantizar una relación de sana convivencia entre los	Organizar acciones que fortalezcan la identidad liceana en tiempos de pandemia por Covid 19, con acompañamiento en el desarrollo psicosocial,	Alianza familia liceo	Encargado de convivencia
				Talleres de formación	Encargado de convivencia

		distintos miembros de la comunidad educativa, abordando los conflictos con una mirada formativa y como una oportunidad de aprendizaje. Contribuyendo al desarrollo psicosocial, cognitivo, afectivo y físico de los estudiantes.	cognitivo, afectivo y físico de los estudiantes de acuerdo con el PEI. Resguardando el ámbito socioemocional de los estudiantes	Identidad liceana Midiendo la satisfacción de nuestra comunidad escolar.	Director Encargado de convivencia escolar
Gestión de recursos	Gestión de los recursos educativos	Garantizar una gestión orientada hacia el logro de aprendizajes, asegurando en el personal docente y asistente de educación perfeccionamiento	Implementar acciones para la organización y el buen funcionamiento del establecimiento educacional.	Educación en pandemia; higiene y seguridad	Director
				Potenciando las competencias profesionales y técnicas	Director

		nto en las áreas necesarias para el buen desempeño de en sus labores		Conectividad en pandemia	Equipo directivo
Gestión del personal	Garantizar una gestión orientada hacia el logro de aprendizajes, asegurando en el personal docente y asistente de educación perfeccionamiento en las áreas necesarias para el buen desempeño de en sus labores.	Planificar e implementar instancias que permitan revisar y /o reformular PME, y los planes asociados, gestionando acciones necesarias p	Potenciando escenarios educativos	Director	
			PME participativo	Director	
			Profesionales de apoyo	Director	

BIBLIOGRAFÍA

1. file:///C:/Users/CARLOSDAVID/Downloads/Estandares_Indicativos_de_De_sempeno.pdf
2. http://subvenciones.mineduc.cl/zp_comunidad/PlanesMejoramientoEducativo/DocumentosOrientacionPlanesMejoramientoEducativo2013/Guia_para_el%20DiagnOstico_Institucional_Formulario.pdf
3. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=132180185&lang=es&site=ehost-live>

ANEXOS

Ficha técnica

1. Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

Describe la calidad de la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Análisis de las áreas de proceso

2. Área de gestión del currículum

2.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				X
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				X
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				X
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas,				X

implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				X
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				X
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				x
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.				x
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				X
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus				X

estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.				
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				X
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				X
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				x

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4

1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.				X
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				X
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.				X
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.				X
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				X
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).				X
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				X
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas				X

expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				
---	--	--	--	--

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.				X
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.				X
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.				X
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				X

5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				X

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.				X
2. El sostenedor establece metas claras al director.				X
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente				X
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.			X	
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.			X	

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				X
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				X
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				X
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.				X
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los				X

docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.				
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.				X
7. El director promueve una ética de trabajo.				X

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				X
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X

3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				X
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				X

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo				X

Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				X
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				X
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				X

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				X
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				X
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				X
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				X
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				X
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las				X

situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				X

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				X
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				X
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				X
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				X

5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				X
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				X
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				X
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				X
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				X
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				X

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				X
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.			X	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				X
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				X
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				X
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				X
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				X

8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				X
--	--	--	--	----------

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.			X	
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				X
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				X
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				X
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				X

6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				X
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				X

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				X
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				X
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				X
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				X

5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.

X