



**MAGISTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

TRABAJO DE GRADO

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO

Profesor : Rocío Riffo San Martín

Alumno : Magaly Del Carmen Lara Fuentes

INDICE

Resumen	6
Introducción	8
Marco teórico	10
Marco contextual.....	13
Reseña Histórica.....	15
Síntesis del entorno	17
Territorialidad.....	18
Diagnóstico institucional	19
Antecedentes Institucionales	19
Proyecto Educativo Institucional.....	19
De los estudiantes	19
Difusión del Proyecto Educativo:	20
Reglamento convivencia escolar	21
Recursos Humanos	21
Dotación docente, profesionales y Asistentes de la Educación.....	22
Equipo de Gestión	22
Equipo docente.....	22
Equipo Multidisciplinario	23
Equipos asistentes de la educación.....	23
Antecedentes de Matricula	24
Antecedentes Educativos	25
a) Resultados Lenguaje y Comunicación: Lectura	25
Resultados según Estándares de Aprendizaje:	26
b) Resultados Simce matemática	27
Resultados según Estándares de Aprendizaje	28

Tabla Distribución de estudiantes en cada nivel de los estándares de aprendizaje Simce según periodo 2020.	29
Eficiencia Interna	29
a) Porcentaje de Asistencia	29
TABLA DE ASISTENCIA A REUNIÓN DE APODERADOS:	31
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO	32
Dimension	32
Gestión Pedagógica.....	32
Dimension.....	43
Liderazgo.....	43
Análisis de resultados	46
Análisis del Diagnóstico de la Gestión Escolar	46
Componentes de las Dimensiones del proceso de Diagnostico Institucional	46
Dimensiones.....	46
Subdimensiones	46
Estándares.....	46
Esquema evaluativo	47
Dimensión Liderazgo.....	48
Dimensión Liderazgo.....	49
El diagnostico de esta dimensión arroja como resultado que:.....	49
Dimensión Gestión Pedagógica.....	50
El diagnostico de esta dimensión arroja como resultado que:.....	50
Dimensión Gestión de recursos.....	51
El diagnóstico de esta dimensión arroja como resultado que:.....	51
Gestión de recursos Financieros	52
Gestión de los recursos educativos	52
INDICADORES	56
ACCIONES	61
Dimension.....	61

Gestión Pedagógica	61
Dimension	63
Gestión Pedagógica	63
Dimension	65
Gestión Pedagógica	65
Dimension	67
Gestión Pedagógica	67
Acción	68
Movilizarnos para lograr autonomia	68
Dimension	70
Gestión Pedagógica	70
Dimension	72
Gestión Pedagógica	72
Dimension	74
Liderazgo	74
Dimension	78
Liderazgo	78
Dimension	80
Liderazgo	80
Dimension	83
Convivencia Escolar	83
Dimension	85
Convivencia Escolar	85
Dimension	87
Convivencia Escolar	87
Dimension	89
Gestión de Recursos	89
Dimension	91
Gestión de Recursos	91

Dimension	94
Gestión de Recursos.....	94
Dimension	96
Gestión de Recursos.....	96
Dimension	97
Gestión de Recursos.....	97
Dimension	100
Gestión de Recursos.....	100
Bibliografía.....	102
Pme escuela san Antonio de naltagua. 2021.....	102
Anexos.....	103

Resumen

En este trabajo se quiere plasmar lo estudiado y aprendido en el magister, durante los años de estudio, la construcción de un plan de mejoramiento, para ser aplicado y monitoreado desde diferentes dimensiones y subdimensiones que se desprenden de este, en donde se presenta un diagnóstico a partir de las observación y resultados que se desprenden de los distintos actores que se involucran en la unidad educativa.

El presente trabajo de grado consiste en la elaboración de un Plan de Mejoramiento Educativo para la Escuela básica San Antonio de Naltagua de la comuna de Isla de Maipo, región Metropolitana. En primer lugar, se realiza un diagnóstico para contextualizar la unidad educativa y recabar información que permita tener una visión más profunda de la realidad del establecimiento.

Este diagnóstico considera la aplicación de una rúbrica que incluye las cuatro dimensiones de la gestión educativa: liderazgo escolar, gestión pedagógica, formación y convivencia escolar y gestión de recursos. Cada una de estas, se presenta con sus respectivas subdimensiones y estándares de desempeño con el fin de detectar los nudos críticos de la institución, base de las mejoras propuestas en el PME.

Posteriormente, se procede a una síntesis del diagnóstico por subdimensión basándose en los antecedentes del establecimiento e información factual de las acciones que pueden reflejar las fortalezas de este. Luego, se realiza el análisis descriptivo de los resultados incluyendo los niveles de calidad de la práctica de acuerdo a los indicadores de desempeño. asimismo, se dan a conocer los aspectos a mejorar y contemplar en PME.

Finalmente, el plan de mejoramiento contempla para cada una de los subdimensiones objetivos estratégicos con sus respectivas acciones a través de las cuales se espera alcanzar las metas propuestas en el periodo de un año.

Introducción

“La excelencia de una organización viene marcada por su capacidad de crecer en la mejora continua de todos y cada uno de los procesos que rigen su actividad diaria. La mejora se produce cuando dicha organización aprende de sí misma, y de otras, es decir, cuando planifica su futuro teniendo en cuenta el entorno cambiante que la envuelve y el conjunto de fortalezas y debilidades que la determinan.

La planificación de su estrategia es el principal modo de conseguir un salto cualitativo en el servicio que presta a la sociedad. Para ello es necesario realizar un diagnóstico de la situación en la que se encuentra. Una vez realizado es relativamente sencillo determinar la estrategia que debe seguirse para que el destinatario de los servicios perciba, de forma significativa, la mejora implantada. Apoyarse en las fortalezas para superar las debilidades es, sin duda la mejor opción de cambio”.¹

El siguiente trabajo tiene como objetivo presentar un Plan de Mejoramiento Educativo para la escuela San Antonio de Naltagua, de la comuna de Isla de Maipo, región Metropolitana. Este plan de mejoramiento está sustentado en el Diagnóstico Institucional, el cual nos permite obtener información objetiva, relevante y específica sobre los distintos aspectos y factores que inciden en la realidad educativa de una comunidad escolar.

Para llevar a cabo el Plan de Mejoramiento, fue preciso realizar una investigación de campo que considera la recopilación de antecedentes a través de visitas al establecimiento en estudio, en donde se realizaron entrevistas con el director y la Coordinadora Pedagógica, recorrido por la escuela para conocer su infraestructura y

¹ Extraído de

http://www.uantof.cl/public/docs/universidad/direccion_docente/15_elaboracion_plan_de_mejoras.pdf

cada una de sus dependencias. Además de otras actividades investigativas que se llevaron a cabo vía remota.

El Diagnóstico Institucional que sustenta nuestra labor, considera la aplicación de una rúbrica con prácticas o estándares a evaluar por cada subdimensión y dimensión de Gestión Escolar: Liderazgo, Gestión Pedagógica, Formación y Convivencia y Gestión de Recursos. Cada una de las prácticas se califican, según el diagnóstico, en 4 niveles de calidad, arrojando una predominancia o tendencia absoluta de estos niveles, lo que permite realizar una síntesis general y específica de los resultados. De acuerdo a la síntesis de cada subdimensión se realiza un análisis de los resultados generales del establecimiento en estudio, permitiendo de esta manera, detectar las fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora de manera global y particular en cada práctica.

Recogiendo la información del diagnóstico con cada una de las dimensiones evaluadas, se procede a la elaboración del plan de mejora que contempla un conjunto de estrategias específicas y orientaciones concretas para ser aplicada durante el transcurso de un año.

Marco teórico

El gran desafío que enfrenta el sistema educativo en la sociedad actual es el entregar una educación de calidad, equitativa e inclusiva. Por esta razón las instituciones educativas deben contar con una gestión eficiente y efectiva.

Pozner define la Gestión Escolar como el *“Conjunto de acciones relacionadas entre sí, que emprende el equipo directivo de una escuela para promover y posibilitar la consecución de la intencionalidad pedagógica, en – con – y para la comunidad educativa”* (Pozner, 1995)

El objetivo primordial - señala Pozner - de la Gestión Educativa es *“centrar, focalizar, nuclear a la unidad educativa alrededor de los aprendizajes de los alumnos”*. (Pozner,1995)

La gestión escolar se refiere a que todas las acciones deben estar articuladas con los distintos actores de la unidad educativa y centradas en el proceso de enseñanza aprendizaje para el logro de una educación de calidad.

Para ello, los equipos directivos y docentes de los establecimientos deben aunar criterios y redoblar sus esfuerzos para poder encausarse hacia una cultura de mejora continua. por esta razón es necesario contar con un liderazgo Efectivo que conduzca estas acciones.

Leithwood define el liderazgo como *“la labor de movilizar e influenciar a otros para articular y lograr los objetivos y metas compartidas”* (Leithwood et al., 2006).

Lo que significa que el liderazgo no sólo se enmarca en la labor ejercida por el director del establecimiento, sino que es compartida con otros miembros de la comunidad educativa generando un sentido de pertenencia y trascendencia.

“Los líderes establecen valores y principios éticos y desarrollan una cultura y un sistema de gobierno del establecimiento educativo que ofrece a sus grupos de interés una identidad y un atractivo únicos.” (según modelo EFQM de excelencia)

Una escuela efectiva es aquella en que los alumnos progresan más allá de lo previsto considerando sus características sociofamiliares de origen. Por tanto, una escuela efectiva agrega valor extra al aprendizaje de sus alumnos en comparación con otras escuelas que atienden una población similar. (Mortimore 1991, Scheerens 2000, Sammons 2001)

Para que una escuela se convierta en un centro de desarrollo efectivo es necesario considerar algunos factores claves de efectividad tales como: liderazgo profesional, visión y objetivos compartidos, ambiente de aprendizaje, la enseñanza y el aprendizaje como centro de la actividad escolar, enseñanza con propósito, expectativas elevadas, reforzamiento positivo, seguimiento de avances, derechos y responsabilidades de sus estudiantes, colaboración hogar-escuela y una organización para el aprendizaje.

“La evaluación es un proceso sistemático de reflexión sobre el quehacer educativo que nos proporciona información acerca de cómo se va desarrollando el proceso de enseñanza-aprendizaje, con el fin de reajustar –si fuera necesario—la actuación docente y los aprendizajes de los alumnos (as), en función de la información obtenida”.
MED.

Actualmente los esfuerzos de las instituciones educativas están enfocados en lograr una educación de calidad que suponga una constante mejora en las personas y en su formación. Por esta razón, un factor importante a considerar en una gestión efectiva es el proceso de autoevaluación escolar como estrategia de revisión e implementación de la mejora. Es decir, que los centros educativos autoevalúan sus

acciones o prácticas de forma conjunta para consensuar un plan de acción de cara al mejoramiento educativo de la institución.

Finalmente, una gestión educativa efectiva requiere contar con un liderazgo distribuido eficientemente lo que permitirá conducir acciones pedagógicas atingente a las metas que las escuelas y centros educativos plantean en sus respectivos proyectos institucionales, convirtiéndolas en instituciones cuyos logros reflejan un proceso de evaluación reflexiva y dirigida a la mejora continua.

Marco contextual

La Escuela Básica de San Antonio de Naltagua pertenece a la Corporación Municipal para Educación y Salud de Isla de Maipo. Fue fundada el 28 de febrero del año 1928 con el nombre de Escuela N° 31 perteneciendo territorialmente a la Comuna de El Monte y administrativamente al Departamento de Educación de Melipilla. Actualmente se ubica en Avenida Principal s/n, San Antonio de Naltagua

En sus comienzos la construcción era de adobe con cuatro salas de clases y oficina director por el lado oeste se anexaba una capilla. Debido a los continuos sismos y el terremoto de los años 60 el edificio se tuvo que demoler porque su infraestructura quedó en muy malas condiciones.

Mientras se construía una nueva Escuela los alumnos eran atendidos en dos bodegas, una ubicada en el sector de La Turbina (todavía existe) y la otra en el sector de El Establo. Entre los años 69 y 70 se construye una nueva Escuela con dos pabellones compuestos por cuatro salas de clases, oficina directora, sala de profesores, cocina y baños niños y niñas. En el año 1981 con la regionalización el sector de San Antonio de Naltagua pasa a pertenecer a la Comuna de Isla de Maipo, Provincia de Talagante con lo cual la Escuela pertenece Administrativamente a la Dirección Provincial de Talagante. En el año 1982 es traspasado administrativamente el colegio a la Corporación Municipal de Educación y Salud de Isla de Maipo.

En el año 1987 asume como director, del aquel entonces colegio el estudiante de Pedagogía, Rolando Becerra hasta el año 1991. En su administración se construye un nuevo pabellón con tres salas de Clases, debido al aumento de matrícula que se observaba año a año. A partir del año 1992 asume como Director Víctor Guerra Toro hasta el año 1996. En su administración hace las gestiones para identificar la escuela con un nombre. Debido a relaciones con una empresa de la comuna la escuela pasa a llamarse Colegio Vera y Giannini de San Antonio de Naltagua siendo éste cambio resistido por la comunidad. A partir del año 1997 asume por concurso público la

dirección la Sra. Fanny Álvarez Vargas lográndose en este período adelantos importantes para el colegio tanto pedagógicos como de infraestructura, en el año 2009 asume como directora luego de un concurso público la Sra. Erna Durán Dávila.

A partir del año 1998 se convierte en la primera escuela de la comuna que entra a la Jornada Escolar Completa construyéndose un nuevo pabellón, baños alumnos/as, se habilita la casa del director como lugar para Pre Básica, se gana el proyecto ENLACE, PME, etc. Actualmente el establecimiento se llama Escuela Básica San Antonio de Naltagua. A contar del año 2014 asume como directora interina la señora Sandra Ortiz Flores y desde el año 2015 elegida por concurso de Alta Dirección Pública asume como directora por el periodo 2015-2019.

Actualmente el sr Roberto Morales Uribe, asume por concurso de alta dirección publica el cargo de director desde 2020 hasta la fecha.

Reseña Histórica

En sus comienzos la construcción era de adobe con cuatro salas de clases y oficina director por el lado oeste se anexaba una capilla. Debido a los continuos sismos y el terremoto de los años 60 el edificio se tuvo que demoler porque su infraestructura quedó en muy malas condiciones.

Mientras se construía una nueva Escuela los alumnos eran atendidos en dos bodegas, una ubicada en el sector de La Turbina (todavía existe) y la otra en el sector de El Establo.

Entre los años 69 y 70 se construye una nueva Escuela con dos pabellones compuestos por cuatro salas de clases, oficina del director, sala de profesores, cocina y baños niños y niñas.

En el año 1981 con la regionalización el sector de San Antonio de Naltagua pasa a pertenecer a la Comuna de Isla de Maipo, Provincia de Talagante con lo cual la Escuela pertenece Administrativamente a la Dirección Provincial de Talagante. En el año 1982 es traspasado administrativamente el colegio a la Corporación Municipal de Educación y Salud de Isla de Maipo. *Proyecto Educativo Institucional Escuela San Antonio de Naltagua*

“Sembrando juntos, nuestras metas del mañana”

En el año 1987 asume como director, del aquel entonces colegio el estudiante de Pedagogía, Rolando Becerra hasta el año 1991. En su administración se construye un nuevo pabellón con tres salas de Clases, debido al aumento de matrícula que se observaba año a año. A partir del año 1992 asume como Director Víctor Guerra Toro hasta el año 1996. En su administración hace las gestiones para identificar la escuela con un nombre. Debido a relaciones con una empresa de la comuna la escuela pasa a llamarse Colegio Vera y Giannini de San Antonio de Naltagua siendo este cambio resistido por la comunidad. A partir del año 1997 asume por concurso público la dirección la Sra. Fanny Álvarez Vargas lográndose en este período adelantos importantes para el colegio tanto pedagógicos como de infraestructura, en el año 2009 asume como directora luego de un concurso público la Sra. Erna Durán Dávila.

A partir del año 1998 se convierte en la primera escuela de la comuna que entra a la Jornada Escolar Completa construyéndose un nuevo pabellón, baños alumnos/as, se habilita la casa directora como lugar para Pre Básica, se gana el proyecto ENLACE, PME, etc. Actualmente el establecimiento se llama Escuela Básica San Antonio de Naltagua.

A contar del año 2014 asume como Directora interina la señora Sandra Ortiz Flores y desde el año 2015 elegida por concurso de Alta Dirección Pública asume como Directora por el periodo 2015-2019, luego en el periodo actual desde 2020 hasta la fecha asume la dirección por concurso de Alta dirección pública, el sr Director Roberto Morales Uribe hasta la fecha.

Síntesis del entorno

La comuna de Isla de Maipo pertenece administrativamente a la provincia de Talagante, al sur poniente de la Región Metropolitana a unos 40 Km, y a 12 Km., del sudeste de la ciudad de Talagante.

La población total del área, según el censo 2002, es de 25.798 habitantes de la cual el 73,12% es urbana y el 26,88% es rural.

La localidad urbana de la Isla de Maipo es el núcleo más importante de la comuna, que concentra el mayor núcleo de servicios públicos y en donde se ubica las dependencias Municipales, así como el Registro Civil, Carabineros, Bomberos, Correo, Iglesia, Centro de Salud, y en especial los Centros Educativos que concentran mayor cantidad de alumnado. Pero a su vez la comuna se caracteriza por ser particularmente rural, lo que se refleja en sus paisajes de casonas coloniales, de predios de cultivos, de viñas, de sitios naturales, la presencia de parcelas agrícolas y la predominancia de las actividades agrícolas, en las que se desempeña la mayor parte de su población.

En términos socioeconómicos la comuna en la actualidad Según la encuesta CASEN realizada por el Ministerio de Planificación y Cooperación (MIDEPLAN), se establece que la comuna de Isla de Maipo, no cataloga a sus habitantes en situación de extrema pobreza, es decir; en promedio las familias logran satisfacer sus necesidades básicas. *Proyecto Educativo Institucional Escuela San Antonio de Naltagua*

“Sembrando juntos, nuestras metas del mañana”

Territorialidad

La comuna de Isla de Maipo limita al norte con las comunas de Talagante y El Monte, al oeste con Melipilla, al este con San Bernardo y Buin, y al sur con la comuna de Paine. Se divide en 9 sectores. En el sector céntrico de la comuna, se encuentra el sector La Islita y Sector Gacitúa. Mientras los sectores denominados rurales son: San Antonio de Naltagua, San Vicente de Naltagua, Llavería, Los Huertos de Naltagua, La Villita, Villita Arriba, El Villorrio, Villa Las Mercedes, El Monte de las Mercedes y Puntilla de Lonquén.

La localidad de San Antonio de Naltagua tiene 1.076 habitantes y se ubica al noreste de Isla de Maipo a 12 kilómetros al interior del camino principal de la comuna. El sector es principalmente agrícola y los apoderados pertenecientes a la escuela en su mayoría son obreros agrícolas o temporeros Referencias de Servicios y Lugares de Interés en el Entorno local de la Escuela San Antonio de Naltagua. <https://google.maps>

1	Junta de vecinos N° 14	7	Club de Huasos Yervas Buenas
2	Capilla católica	8	Club de Huasos San Antonio de Naltagua
3	Templo Evangélico	9	Club de Rayuela
4	Salón de testigos de Jehová	10	Comité de agua potable rural
5	Club deportivo bandera de Chile	11	Club del adulto mayor San Antonio de Padua
6	Posta local	12	Jardín infantil. S.A.N

Diagnóstico institucional

Antecedentes Institucionales

Proyecto Educativo Institucional

El colegio cuenta con un PEI integrado sustentado en una cosmovisión del desarrollo integral del ser humano y el cuidado de su entorno medio ambiente, y el cual se desarrolla en forma transversal en los distintos saberes educativos.

Sellos Educativos:

Los elementos identitarios que sustentan la Visión y la Misión de su PEI, incorporados en el perfil del estudiante, son los siguientes:

De los estudiantes

“Alumnos y alumnas con un fuerte sentido social, conscientes de sus capacidades reflexivas y creativas” “Respeto y cuidado por el entorno”

- Pertinencia cultural, esto incluye el prestar un servicio educacional orientado a la calidad y la excelencia en el desarrollo integral.
- Formación de personas íntegras e integrales. Esto implica tanto la formación del carácter como la académica, valorando la diversidad de sus alumnos.
- Participación en la transformación social mediante la integración del conocimiento.

Evaluación del Proyecto Educativo Institucional

- Jornadas de evaluación con docentes, asistentes de la Educación, equipo directivo y Consejo Escolar, en el inicio, y termino de cada semestre.

Difusión del Proyecto Educativo:

El Proyecto Educativo Institucional se difunde al interior del Establecimiento por los siguientes medios:

- Impreso en la Agenda Escolar junto al reglamento interno, de esta se entrega al inicio de año escolar una copia a cada estudiante del colegio en forma gratuita para la familia.
- En el Diario Mural, ubicado a la entrada del Colegio, se publican en forma periódica distintos elementos del Proyecto Educativo, como la Visión, Misión, Elementos de la Misión y sellos distintivos. En tiempo de pandemia esto se ha hecho de forma online y asincrónica.
- Distribución de Folleto online que incluye el Proyecto Educativo Institucional y el Reglamento Interno para entregar a los apoderados nuevos al momento de la matrícula.
- Jornadas de trabajo y revisión del Proyecto Educativo Institucional en reuniones técnicas con los profesores, asistentes y el personal administrativo.

El Proyecto Educativo se difunde fuera de la Comunidad Educativa por los siguientes medios:

- Redes sociales como Facebook, página Escuela San Antonio de Naltagua. En esta página se difunden, además, las actividades que se desarrollan en el Colegio por medio de textos, videos y fotografías. Participación en diversas actividades Comunales, respetando en este caso ahora la situación país (situación sanitaria Pandemia). Los estudiantes ingresan de forma paulatina a la escuela a mediados del mes de septiembre del presente año.

Reglamento convivencia escolar

El colegio cuenta con reglamento de convivencia el cual es dado a conocer a la comunidad escolar a través de un documento donde se les toma conocimiento de este a cada integrante de esta.

Recursos Humanos

El colegio cuenta con una planta docente conformada por 16 profesionales de la Educación entre ellos el 31% tienen especialización. Alrededor del 80% de los profesores están contratados de forma indefinida y llevan más tres años desempeñándose en la Institución.

A continuación, se exponen tablas con datos específicos.

Dotación docente, profesionales y Asistentes de la Educación.

Equipo de Gestión

Directivos	Nombre
Director	Roberto Morales Uribe
Coordinadora Técnico pedagógica	María Theresa Zúñiga Pulgar
Encargada de convivencia escolar	Constanza Donoso Olea
Orientadora	Griselda Coloma Carrasco
Coordinadora PIE	Constanza Neida

Equipo docente

Educadora de Párvulos	Educación Básica	Encargada CRA
2	15	1

Equipo Multidisciplinario

Numero de profesionales					
Educadora Diferencial	Psicóloga	Fonoaudióloga	Orientadora	Coordinadora PIE	
4	1	1	1	1	

Equipos asistentes de la educación

Numero de asistentes					
Secretaria	Asistentes de aula	Jefe de Servicios	Auxiliares de aseo	Encargado de computación	
1	5	1	2	1	

Antecedentes de Matricula

El colegio cuenta actualmente con 249 alumnos matriculados. La matrícula no ha tenido una variación significativa desde sus inicios hasta hoy.

Tabla de matrícula al 30 de octubre 2021.

Curso	Número de mujeres	Número de hombres	total
NT1	10	12	22
NT2	9	7	16
1° Básico	12	8	20
2° Básico	15	7	22
3° Básico	12	13	25
4° Básico	15	18	28
5° Básico	14	10	24
6° Básico	10	18	28
7° Básico	18	12	30
8° Básico	15	14	29
TOTAL	130	119	249

Antecedentes Educativos

Evaluación Simce 4to básico 2018

a) Resultados Lenguaje y Comunicación: Lectura

Estos resultados permiten observar la trayectoria de los puntajes en las últimas evaluaciones para determinar si hay una tendencia al alza, a la baja o se mantienen los resultados de aprendizaje Simce.

Puntaje promedio Simce Lenguaje y Comunicación: Lectura 4° básico 2014-2018.

	Lectura
Puntaje promedio	
El promedio 2018 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	246
El promedio del establecimiento comparado con el promedio nacional de establecimientos de similar grupo socioeconómico es	-10

Resultados según Estándares de Aprendizaje:

Estos resultados permiten visualizar el porcentaje de estudiantes en cada nivel de los Estándares de Aprendizaje, lo que posibilita a los docentes y directivos dimensionar la cantidad de estudiantes que logra satisfactoriamente los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículo vigente (nivel Adecuado), la que lo logra parcialmente (nivel Elemental) y la que no logra demostrar consistentemente que han adquirido los conocimientos y habilidades más elementales (nivel Insuficiente) para el periodo evaluado. Distribución de estudiantes en cada nivel de los Estándares de Aprendizaje en Simce 2014-2021 .(5)

Tabla Distribución de estudiantes en cada nivel de los estándares de aprendizaje Simce según periodo 2021.

Nivel	Porcentaje %
Nivel Adecuado	40%
Nivel Elemental	20%
Nivel Insuficiente	40%

b) Resultados Simce matemática

Estos resultados permiten observar la trayectoria de los puntajes en las últimas evaluaciones para determinar si hay una tendencia al alza, a la baja o se mantienen los resultados de aprendizaje Simce.

	Matemática
Puntaje promedio	
El promedio 2019 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	245
El promedio del establecimiento comparado con el promedio nacional de establecimientos de similar grupo socioeconómico es	-18

Puntajes promedio en Simce Matemática 4° básico 2014-2021

Resultados según Estándares de Aprendizaje

Estos resultados permiten visualizar el porcentaje de estudiantes en cada nivel de los Estándares de Aprendizaje, lo que posibilita a los docentes y directivos dimensionar la cantidad de estudiantes que logra satisfactoriamente los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículo vigente (nivel Adecuado), la que lo logra parcialmente (nivel Elemental) y la que no logra demostrar consistentemente que han adquirido los conocimientos y habilidades más elementales (nivel Insuficiente) para el periodo evaluado. Distribución de estudiantes en cada nivel de los Estándares de Aprendizaje en Simce 2014-2021

Tabla Distribución de estudiantes en cada nivel de los estándares de aprendizaje Simce según periodo 2020.

Nivel	Porcentaje (%)
Nivel adecuado	30%
Nivel elemental	30%
Nivel insuficiente	40%

Eficiencia Interna

a) Porcentaje de Asistencia

El porcentaje de asistencia a clases ha ido creciendo gradualmente hasta hoy.

Año 2021			
curso	I semestre	II semestre	Total %
NT1	84	81	83
NT2	88	80	84
1° Básico	86	82	84
2° Básico	90	89	89.5
3° Básico	89	80	84.5
4° Básico	91	87	89

5° Básico	92	90	91
6° Básico	95	96	95.5
7° Básico	94	96	95
8° Básico	94	96	95
Total	90,3	87,4	89

TABLA DE ASISTENCIA A REUNIÓN DE APODERADOS:

AÑO 2021	
Curso	Total %
NT1	89
NT2	86
1° Básico	90
2° Básico	95
3° Básico	88
4° Básico	90
5° Básico	96
6° Básico	89
7° Básico	95
8° Básico	98

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Promover la mejora de los aprendizajes de los estudiantes a través del monitoreo, seguimiento y verificación de los objetivos de aprendizaje.
Estrategia	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Monitoreo y seguimiento para mejorar los aprendizajes
Descripción	Instaurar un sistema de monitoreo y seguimiento del acompañamiento en el aula a través de una pauta consensuada por docentes, asistentes, profesionales P.i.E y equipo directivo para el logro de los objetivos de aprendizajes de todos los estudiantes
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestion
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, material fungible, pautas y recursos computacionales.

Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de observación de clases - Planillas de objetivos de aprendizaje - Encuesta grupo focal
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$10.000.000
-------------	--------------

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Promover la mejora de los aprendizajes de los estudiantes a través del monitoreo, seguimiento y verificación de los objetivos de aprendizaje.
Estrategia	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Aprendiendo de manera integrada
Descripción	Instaurar a través de la elaboración de guías integradas la transversalización de objetivos de aprendizajes de las diferentes asignaturas priorizando el trabajo colaborativo, reflexión pedagógica y retroalimentación con los equipos de aula en modalidad presencial y/o remota.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico

Recursos Necesarios	Recurso humano, guías, insumos computacionales, material fungible, contratación de horas docentes, conexión a internet
Ejecución	
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Pauta de buena práctica docente - Pauta de retroalimentación - Registro de reuniones pedagógicas - Orden de contratación
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Retroalimentando para el logro del aprendizaje
Descripción	Implementar un sistema de retroalimentación que permita el seguimiento de los objetivos de aprendizajes durante las clases presenciales como a distancia por parte de los docentes en el desarrollo de las actividades por parte de los estudiantes, acompañándolos de manera individual y/o grupal para el logro de los aprendizajes.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico

Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, pauta de monitoreo, registro de retroalimentación, bases curriculares. material fungible y computacional, conexión a internet.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de retroalimentación - pauta de monitoreo
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Movilizarnos para lograr autonomía
Descripción	Seguimiento y monitoreo de las diferentes estrategias de retroalimentación utilizadas por los docentes de forma presencial y/o a distancia, para potenciar en los estudiantes autonomía y responsabilidad en sus aprendizajes de acuerdo a su nivel.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, pautas de monitoreo estrategias, encuesta de seguimiento, pauta de

	observación de clase, material fungible, material computacional conexión a internet
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Pautas de Seguimiento - Pauta de observación de clases - Acta acuerdo reflexión pedagógica - Encuesta de seguimiento
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instalar en la comunidad educativa prácticas que fortalezcan el aprendizaje autónomo y una cultura de altas expectativas potenciando el desarrollo integral de los estudiantes
Estrategia	Instaurar una cultura de altas expectativas
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Crear una cultura de altas expectativas en apoderados para sus hijos (as)
Descripción	Promover entre los apoderados y tutores de la escuela actividades que evidencien la consecuencia de establecer altas metas para sus hijos (as) en lo académico, a través de múltiples posibilidades.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021

Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible, transporte, alimentación, pago de entradas, alojamiento, pago de peaje, contratación de recursos humanos, contratación de productora, insumos computacionales y recursos tecnológicos.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana <ul style="list-style-type: none"> · Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. · Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Registro fotográfico - cronograma de actividades - Registro de asistencia a actividades
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Análisis de resultados

Análisis del Diagnóstico de la Gestión Escolar Componentes de las Dimensiones del proceso de Diagnostico Institucional.

A continuación, se muestran las dimensiones y subdimensiones con sus respectivos estándares para la evaluación diagnóstica de la Institución.

Dimensiones	Subdimensiones	Estándares
Gestión Pedagógica	Gestión curricular	7
	Enseñanza y aprendizaje en el Aula	6
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	7
Liderazgo escolar	Liderazgo del sostenedor	6
	Liderazgo del Director	7
	Planificación y Gestión de resultados	6
Formación y convivencia escolar	Formación	7
	Convivencia	7
	Participación y vida Democrática	6
Gestión de Recursos	Gestión de Personal	9
	Gestión de Recursos Financieros	6
	Gestión de Recursos Educativos	5

Esquema evaluativo

A continuación, se presenta tabla con los indicadores de valor y su respectivo nivel de calidad de la práctica.

1	Se realizan Acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un Propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son Sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un Propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una Práctica Institucional o Pedagógica.
4	La Práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Dimensión Liderazgo

- **Subdimensión: Liderazgo del Sostenedor.**

Proceso general para evaluar: La disposición y el compromiso del sostenedor para asegurar un funcionamiento satisfactorio del establecimiento, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.		X		
2. El sostenedor establece metas claras al director.		X		
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente.		X		

<p>4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.</p> <p>5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados</p>		X		
<p>6. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del proyecto Educativo institucional, del plan de mejoramiento y del presupuesto anual.</p>		X		

Dimensión Liderazgo

El diagnostico de esta dimensión arroja como resultado que:

- La subdimensión **Liderazgo del sostenedor** se posiciona en el nivel 2 lo que implica que las practicas realizadas incorporan un propósito que es conocido por la comunidad educativa y sus procesos son parcialmente sistemáticos. Sin embargo, al no constituirse como una práctica institucional las instancias de comunicación con el director y equipo directivo no tienen una planificación, periodicidad y rigurosidad que se requiere y afecta directamente en la planificación del presupuesto anual, proyecto educativo y plan de mejoramiento del establecimiento.

- La subdimensión **Liderazgo del director** se ubica en el nivel 3 lo que evidencia que en su quehacer educativo involucra una intencionalidad clara y explícita la cual es conocida por todos los estamentos del establecimiento e incorpora una sistematicidad y progresión de los procesos orientados hacia una mejora del establecimiento por lo que se constituye una práctica institucional. No obstante, para que la gestión cumpla con los propósitos de una conducción efectiva es necesario evaluar de forma más exhaustiva aquellas prácticas que no responden eficazmente al cumplimiento de las metas, lo que impide implementar de forma oportuna las soluciones y el mejoramiento de estas.
- La subdimensión **Planificación y gestión de resultados** se enmarca en el nivel 3 lo que significa que dentro de la planificación y gestión se evidencia un propósito explícito y acciones sistemáticas que apuntan a una mejora de los resultados lo que constituye una práctica pedagógica. Ahora bien, Los datos que se recopilan durante el monitoreo del cumplimiento de las metas son analizados de manera parcial, sin mayor interpretación y utilización de la información, afectando así la oportuna toma de decisiones y la gestión educativa.

Dimensión Gestión Pedagógica

El diagnóstico de esta dimensión arroja como resultado que:

- En la subdimensión **Gestión curricular** se visualiza una preponderancia del nivel 3 lo que significa que las prácticas educativas incorporan un propósito el cual es claro y conocido por la comunidad educativa y se ejecutan de manera permanente y continua las cuales son conducidas hacia el mejoramiento de los resultados del proceso enseñanza- aprendizaje. No obstante, falta mayor

sistematización del monitoreo y retroalimentación docente lo que dificulta la posibilidad de intercambio de buenas prácticas pedagógicas y la reflexión de esta misma, para mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

- La subdimensión **Enseñanza y aprendizaje en el aula** se visualiza una tendencia del nivel 3 lo que significa que la mayoría de las acciones que se implementan se hacen con cierta regularidad y apuntan a una progresión secuencial del proceso de enseñanza aprendizaje y mejora de los resultados. Sin embargo, existe una debilidad en la impartición de la enseñanza debido a la poca utilización de estrategias variadas para el desarrollo de las distintas habilidades y niveles de aprendizaje dificultando el logro de los objetivos esperados de los estudiantes. Asimismo, se requiere una contextualización y pertinencia de la enseñanza.

Dimensión Gestión de recursos

El diagnóstico de esta dimensión arroja como resultado que:

En el subdimensión **Gestión de personal** existe una preponderancia del nivel 3 esto refleja que las políticas, procedimientos y prácticas del establecimiento incorporan un propósito explícito y claro para mantener un cuerpo docente idóneo y comprometido con su quehacer educativo. Además, sus procesos subyacentes son sistemáticos y progresivos lo que constituyen una práctica pedagógica orientada a la mejora de los resultados. Sin embargo, las estrategias para atraer y/o retener a los mejores profesores son poco atractivas y no contemplan incentivos en términos monetarios. Además, las oportunidades de capacitación son mínimas, por lo tanto, el reconocimiento a la labor o

desempeño del docente queda sujeto principalmente a la vocación y compromiso del docente con la educación y el establecimiento poniendo en riesgo su continuidad laboral.

Gestión de recursos Financieros

Se observa una tendencia hacia el nivel 3 lo que significa que las políticas y procedimientos implementadas por el establecimiento son sistemáticas y apuntan a una mejora progresiva de la gestión. No obstante, se visualiza una insuficiencia en la administración y articulación de los recursos debido a que en algunas ocasiones los encargados de elaborar el presupuesto no recogen de manera formal (por ejemplo, a través de alguna solicitud por escrito) los requerimientos y prioridades de los distintos estamentos ni tampoco contempla las necesidades imprevistas que puedan generarse durante el año produciéndose un déficit presupuestario el cual afecta el cumplimiento de las metas y de los compromisos adquiridos por el establecimiento.

- En la subdimensión

Gestión de los recursos educativos

Se evidencia una preponderancia en el nivel 3 lo que significa que el establecimiento aplica procedimientos que son conocidos por la comunidad educativa, son sistemáticos y apuntan a la mejora de la provisión organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar de manera eficiente los procesos de gestión y aprendizaje de los estudiantes. Sin embargo, se observa una deficiencia en el seguimiento y actualización de los recursos por lo que no se detectan oportunamente las necesidades de adquisición o reposición de recursos.

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Cant. Indicadores	Cant. Acciones
Gestión Pedagógica	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula	Promover la mejora de los aprendizajes de los estudiantes a través del monitoreo, seguimiento y verificación de los objetivos de aprendizaje.	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes	2	2
	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas	2	2
	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes		Implementación de guías integradas transversalizando los objetivos de aprendizaje de cada asignatura y talleres	2	2

Liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados 	<p>Instalar en la comunidad educativa prácticas que fortalezcan el aprendizaje autónomo y una cultura de altas expectativas potenciando el desarrollo integral de los estudiantes</p>	<p>Instaurar una cultura de altas expectativas</p>	2	3
Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática 	<p>Potenciar el eje formativo del área de convivencia escolar hacia toda la comunidad educativa, para facilitar el aprendizaje de todos los estudiantes, generando una cultura del buen trato y de la sana convivencia.</p>	<p>Implementar y monitorear acciones del eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar</p>	3	3
Gestión de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos 	<p>Adquirir y organizar el uso de los recursos educativos y financieros de manera eficiente para dar cumplimiento a la normativa vigente, PEI y PME.</p>	<p>Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de recursos educativos que permitan</p>	3	2

			fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.		
	* Gestión del personal	Fomentar practicas que permitan fortalecer las habilidades, capacidades, competencias y conocimientos de todos los docentes y asistentes de la educación de nuestro establecimiento educacional.	Trabajar a través de comunidades de aprendizaje con docentes , asistentes , profesionales PIE y equipo directivo para fortalecer las habilidades y competencias de todos los funcionarios.	2	2
	* Gestión del personal		Planificar capacitaciones que permitan contar con mas herramientas para el desarrollo profesional de los funcionarios.	2	2

INDICADORES

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes	Guías Integradas	El 100% de las asignaturas trabajan con la transversalización de sus objetivos de aprendizajes en los diferentes niveles.
Gestión Pedagógica	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes	Trabajo Colaborativo	El 80% de los docentes participa en el trabajo colaborativo en la articulación de los objetivos de aprendizaje.
Gestión Pedagógica	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas	Autonomía	90% de los estudiantes logran ser movilizado en la adquisición de una autonomía hacia el logro de sus aprendizajes.
Gestión Pedagógica	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas	Monitoreando el aprendizaje	90% de los estudiantes son retroalimentados en sus aprendizajes.

Gestión Pedagógica	Implementación de guías integradas transversalizando los objetivos de aprendizaje de cada asignatura y talleres	Atendiendo a la diversidad	El 100% de los docentes, asistentes y profesionales P.i.E fortalecen nuevas estrategias metodológicas para ser implementadas en el aula.
Gestión Pedagógica	Implementación de guías integradas transversalizando los objetivos de aprendizaje de cada asignatura y talleres	Reflexión colaborativa	El 90% de los docentes analizan y articulan quincenalmente en reuniones por equipo de aula para la elaboración y reformulación de guías integradas.
Liderazgo	Instaurar una cultura de altas expectativas	Liderazgo adaptativo y proyectivo.	promover en el 50% de la comunidad escolar actividades que promuevan la flexibilidad y generen oportunidades de aprendizaje integrtador
Liderazgo	Instaurar una cultura de altas expectativas	Planificación y gestión de procesos	el 100% de las actividades Desarrollan y fortalecen el aprendizaje autónomo con proyección profesional
Convivencia Escolar	Implementar y monitorear acciones el eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar	Acompañamiento	80% de los casos derivados a Convivencia escolar reciben acompañamiento socioemocional durante el año escolar

Convivencia Escolar	Implementar y monitorear acciones del eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar	Gestión de la convivencia	70% de las acciones contenidas en el P.G.C.E son implementadas durante el año escolar
Convivencia Escolar	Implementar y monitorear acciones del eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar	Participación	70% de padres, apoderados, estudiantes, docentes y asistentes participan de las actividades, hitos, reuniones, asambleas que se realizan en el establecimiento durante el año escolar
Gestión de Recursos	Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de recursos educativos que permitan fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.	Equipamiento y conectividad	30% de los miembros de la comunidad escolar beneficiados con equipamiento tecnológico y conectividad
Gestión de Recursos	Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de	Levantamiento de información	80% de los miembros de la comunidad escolar catastrados en equipamiento y conectividad

	recursos educativos que permitan fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.		
Gestión de Recursos	Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de recursos educativos que permitan fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.	Seguridad e higiene	Artículos de aseo y limpieza, productos desinfectantes, sistemas de sanitización, productos de protección personal para el 100% de las salas de clases y el 100% de los funcionarios
Gestión de Recursos	Trabajar a través de comunidades de aprendizaje con docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo para fortalecer las habilidades y competencias de todos los funcionarios.	Consejos técnicos	al menos 3 consejos técnicos se desarrollan a través de la estrategia de comunidades de aprendizaje durante el año escolar

Gestión de Recursos	Trabajar a través de comunidades de aprendizaje con docentes , asistentes , profesionales PIE y equipo directivo para fortalecer las habilidades y competencias de todos los funcionarios.	Planificación	100% de los consejos técnicos que se realizan en comunidad de aprendizaje durante el año escolar son planificados y dirigidos por docentes y asistentes de la educación
Gestión de Recursos	Planificar capacitaciones que permitan contar con mas herramientas para el desarrollo profesional de los funcionarios.	Evaluación de desempeño	60% de los docentes y asistentes evaluados en su desempeño durante el año escolar
Gestión de Recursos	Planificar capacitaciones que permitan contar con mas herramientas para el desarrollo profesional de los funcionarios.	Instancias de formación profesional	70% de los docentes y asistentes participan de instancias de formación y desarrollo profesional durante el año escolar

ACCIONES

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Promover la mejora de los aprendizajes de los estudiantes a través del monitoreo , seguimiento y verificación de los objetivos de aprendizaje.
Estrategia	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Monitoreo y seguimiento para mejorar los aprendizajes
Descripcion	Instaurar un sistema de monitoreo y seguimiento del acompañamiento en el aula a través de una pauta consensuada por docentes, asistentes, profesionales P.i.E y equipo directivo para el logro de los objetivos de aprendizajes de todos los estudiantes
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, material fungible, pautas y recursos computacionales.
Ate	No

Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de observación de clases - Planillas de objetivos de aprendizaje - Encuesta grupo focal
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Promover la mejora de los aprendizajes de los estudiantes a través del monitoreo , seguimiento y verificación de los objetivos de aprendizaje.
Estrategia	Implementación de pautas de acompañamiento centradas en el aprendizaje efectivo de los estudiantes
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Aprendiendo de manera integrada
Descripcion	Instaurar a través de la elaboración de guías integradas la transversalización de objetivos de aprendizajes de las diferentes asignaturas priorizando el trabajo colaborativo, reflexión pedagógica y retroalimentación con los equipos de aula en modalidad presencial y/o remota.

Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, guías, insumos computacionales, material fungible, contratación de horas docentes, conexión a internet
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Pauta de buena practica docente - Pauta de retroalimentación - Registro de reuniones pedagógicas - Orden de contratación
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Retroalimentando para el logro del aprendizaje
Descripcion	Implementar un sistema de retroalimentación que permita el seguimiento de los objetivos de aprendizajes durante las clases presenciales como a distancia por parte de los docentes en el desarrollo de las actividades por parte de los

	estudiantes, acompañándolos de manera individual y/o grupal para el logro de los aprendizajes.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, pauta de monitoreo, registro de retroalimentación, bases curriculares. material fungible y computacional, conexión a internet.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de retroalimentación - pauta de monitoreo
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Acompañamiento y seguimiento del proceso de retroalimentación de las guías integradas
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula

Acción	Movilizarnos para lograr autonomía
Descripción	Seguimiento y monitoreo de las diferentes estrategias de retroalimentación utilizadas por los docentes de forma presencial y/o a distancia, para potenciar en los estudiantes autonomía y responsabilidad en sus aprendizajes de acuerdo a su nivel.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, pautas de monitoreo estrategias, encuesta de seguimiento, pauta de

	observación de clase, material fungible, material computacional conexión a internet
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente

Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Pautas de Seguimiento - Pauta de observación de clases - Acta acuerdo reflexión pedagógica - Encuesta de seguimiento
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Implementación de guías integradas transversalizando los objetivos de aprendizaje de cada asignatura y talleres
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Reflexionando en forma colaborativa en post de un objetivo
Descripcion	Fortalecer las reuniones de reflexión pedagógica de manera presencial y/o virtual para analizar y articular los objetivos de aprendizajes, que serán transversalizados mediante un trabajo colaborativo de los distintos profesionales de los equipos de aula en la producción de una guía integrada.
Fecha Inicio	04/3/2020
Fecha Termino	30/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, actas de acuerdos, material fungible, material computacional, conexión internet.
Ate	No
Tic	Sala de clases

Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Acta de acuerdos - Guías
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	La implementación de estrategias transversales y un proceso de retroalimentación que permita el desarrollo de principios de autonomía de su propio aprendizaje.
Estrategia	Implementación de guías integradas transversalizando los objetivos de aprendizaje de cada asignatura y talleres
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	La diversidad es la norma
Descripción	Fortalecer el trabajo colaborativo de los equipos de aula a través de búsqueda de nuevas estrategias metodológicas diversificadas para favorecer el aprendizaje de todos los estudiantes del establecimiento en modalidad remota o presencial.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recurso humano, capacitaciones, talleres, material fungible, computacional, conexión internet.
Ate	Si
Tic	Sala de clases

Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de firmas - Acta de reunión - Programa ATE
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$8.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$8.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instalar en la comunidad educativa prácticas que fortalezcan el aprendizaje autónomo y una cultura de altas expectativas potenciando el desarrollo integral de los estudiantes
Estrategia	Instaurar una cultura de altas expectativas
Subdimensiones	* Liderazgo del director

	* Planificación y gestión de resultados
Acción	Creando espacios de aprendizaje
Descripción	Proporcionar a los estudiantes espacios de aprendizaje, en que en todo momento puedan vincular la transversalidad de asignaturas y el aprendizaje en multigrado.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible, transporte, alimentación.pago de entradas, alojamiento, pago de peajes, contratación de recursos humanos, contratación de productora que incluya eventos artísticos, científicos, recreativos, artístico entre otros, insumos computacionales, y recursos tecnológicos.

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.

	<ul style="list-style-type: none"> * Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. <p>- Plan Integral de Seguridad Escolar</p>
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia a actividades - registro fotografico y video - cronograma de actividades - cronograma de clases y salidas pedagógicas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0

Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instalar en la comunidad educativa prácticas que fortalezcan el aprendizaje autónomo y una cultura de altas expectativas potenciando el desarrollo integral de los estudiantes
Estrategia	Instaurar una cultura de altas expectativas
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Crear una cultura de altas expectativas en apoderados para sus hijos (as)
Descripcion	Promover entre los apoderados y tutores de la escuela actividades que evidencien la consecuencia de establecer altas metas para sus hijos (as) en lo académico, a través de múltiples posibilidades.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible, transporte, alimentación, pago de entradas, alojamiento, pago de peaje, contratación de recursos humanos, contratación de productora, insumos computacionales y recursos tecnológicos.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - registro fotografico - cronograma de actividades - Registro de asistencia a actividades
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$2.000.000
-------------	-------------

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Instalar en la comunidad educativa prácticas que fortalezcan el aprendizaje autónomo y una cultura de altas expectativas potenciando el desarrollo integral de los estudiantes
Estrategia	Instaurar una cultura de altas expectativas
Subdimensiones	* Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados
Acción	Proteger y conservar el medio ambiente
Descripcion	Crear instancias de sensibilización ambiental en toda la comunidad educativa y la participación activa en defensa del medio ambiente con políticas de conservación y preservación instaladas previamente en cada asignatura del plan de estudio.

Fecha Inicio	02/3/2020
--------------	-----------

Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos para mejorar y preservar el medio ambiente, elementos necesarios para formar viveros, jardines, riego automatizado, invernaderos, contenedores para reciclaje y basura, material fungible, herramientas de agricultura, estímulos y reconocimientos.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Formación Ciudadana * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes. * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica,

	<p>responsable, respetuosa, abierta y creativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público. * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. <p>- Plan Integral de Seguridad Escolar</p>
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia a actividades - registro fotográfico - cronograma de actividades - Facturas y/o Boletas de compras
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar el eje formativo del área de convivencia escolar hacia toda la comunidad educativa, para facilitar el aprendizaje de todos los estudiantes, generando una cultura del buen trato y de la sana convivencia.
Estrategia	Implementar y monitorear las acciones del eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar
Subdimensiones	<ul style="list-style-type: none"> * Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Plan de gestión de la Convivencia Escolar
Descripción	Monitorear la ejecución del plan de gestión de Convivencia Escolar que involucra a toda la comunidad educativa, mediante actividades que fomenten la participación, formación y

	trabajo en temáticas sobre convivencia escolar al interior de la escuela.
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible, insumos computacionales, contratación de recursos humanos, alimentación, pago de entradas, transporte, estímulos e incentivos.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Carta gantt de acciones realizadas - Evaluación de las actividades realizadas - Planificación de las actividades
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar el eje formativo del área de convivencia escolar hacia toda la comunidad educativa, para facilitar el aprendizaje de todos los estudiantes, generando una cultura del buen trato y de la sana convivencia.
Estrategia	Implementar y monitorear las acciones del eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Acompañamiento socioemocional
Descripción	Establecer procesos de acompañamiento para los miembros de la comunidad escolar orientados a fortalecer su desarrollo personal en pos de una sana convivencia
Fecha Inicio	02/3/2020

Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Profesionales eje de Convivencia Inclusiva, material fungible, recursos tecnológicos, conexión a internet, insumos computacionales.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Pauta de registro de acompañamiento - Registros y/o catastros de estudiantes y familias
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0

Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Potenciar el eje formativo del área de convivencia escolar hacia toda la comunidad educativa, para facilitar el aprendizaje de todos los estudiantes, generando una cultura del buen trato y de la sana convivencia.
Estrategia	Implementar y monitorear as acciones el eje formativo de nuestro Plan de convivencia escolar
Subdimensiones	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática
Acción	Participación de la comunidad escolar
Descripcion	Se incorpora a los distintos estamentos de la comunidad escolar en la distintas actividades organizadas por el establecimiento (Hitos de la escuela, jornadas de reflexión, asambleas para padres, talleres, etc)
Fecha Inicio	02/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020

Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible, insumos computacionales, alimentación, transporte, contratación de recursos humanos, contratación de eventos artísticos, culturales, científicos, compra de reconocimientos y estímulos, compra o arriendo de equipos de amplificación, arreglos florales, compra y/o arriendo de carpas, toldos, arriendo y/o compra de equipos audiovisuales
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación de actividades - Registros de asistencia
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
------------------	----------------------------

Objetivo Estratégico	Adquirir y organizar el uso de los recursos educativos y financieros de manera eficiente para dar cumplimiento a la normativa vigente, PEI y PME.
Estrategia	Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de recursos educativos que permitan fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Recursos educativos y equipamiento tecnológico

Descripción	Adquirir recursos educativos, equipamiento e insumos tecnológicos y provisión de servicios de internet. Compra y/o arriendo de sistemas de multicopiado, suministros y mantención, con el propósito de garantizar el aprendizaje de los estudiantes y la implementación de medidas pedagógicas tanto de manera presencial como en educación a distancia
Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos didácticos, educativos, tecnológicos (computadores, tablets, impresoras, compra y/o arriendo de sistemas de multicopiado, suministros y mantención, proyectores y data, sistemas de audio, parlantes, micrófonos, sistemas de iluminación, pizarras interactivas. Mobiliario Servicios de Internet (inalámbrica, modem, banda ancha, móvil, etc)
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registro de solicitud de material - Inventario de recursos disponibles - Facturas de compras y/o arriendos
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$20.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$20.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Adquirir y organizar el uso de los recursos educativos y financieros de manera eficiente para dar cumplimiento a la normativa vigente, PEI y PME.
Estrategia	Organizar articuladamente con los docentes, asistentes, profesionales PIE y equipo directivo la adquisición de recursos educativos que permitan fortalecer los aprendizajes de los niños y niñas en concordancia con nuestro PEI y PME.

Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	Adquisición útiles de aseo
Descripción	Se adquieren productos desinfectantes, productos de protección personal y artículos de limpieza en general que permitan el funcionamiento del establecimiento en condiciones de higiene y seguridad para toda la comunidad escolar (estudiantes, funcionarios, padres y apoderados)
Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020

Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Artículos de aseo y limpieza, productos desinfectantes, sistemas de sanitización, productos de protección personal
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Solicitud SEP - Boletas y/o facturas de compra

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar practicas que permitan fortalecer las habilidades, capacidades, competencias y conocimientos de todos los docentes y asistentes de la educación de nuestro establecimiento educacional.
Estrategia	Trabajar a través de comunidades de aprendizaje con docentes , asistentes , profesionales PIE y equipo directivo para fortalecer las habilidades y competencias de todos los funcionarios.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Comunidades de aprendizaje
Descripcion	Se organiza un trabajo articulado y sistemático entre docentes y asistentes de la educación de manera presencial y/o virtual, para abordar problemáticas asociadas a las prácticas pedagógicas desde el enfoque del trabajo colaborativo
Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno

Medios de Verificación	- Actas de acuerdos - Planilla de monitoreo de acuerdos
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0

Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar practicas que permitan fortalecer las habilidades, capacidades, competencias y conocimientos de todos los docentes y asistentes de la educación de nuestro establecimiento educacional.
Estrategia	Trabajar a través de comunidades de aprendizaje con docentes , asistentes , profesionales PIE y equipo directivo para fortalecer las habilidades y competencias de todos los funcionarios.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Catalogo de temas
Descripcion	Se sistematizan, organizan y comparten las temáticas trabajadas en consejos técnico en modalidad de comunidades de aprendizaje generando un catalogo de temas disponibles para todos los docentes y asistentes de la educación
Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	material fungible
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno

Medios de Verificación	- Catálogo de temas con su respectiva planificación
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar practicas que permitan fortalecer las habilidades, capacidades, competencias y conocimientos de todos los docentes y asistentes de la educación de nuestro establecimiento educacional.
Estrategia	Planificar capacitaciones que permitan contar con mas herramientas para el desarrollo profesional de los funcionarios.
Subdimensiones	* Gestión del personal

ción	Desarrollo profesional
Descripción	Los docentes y asistentes de la educación participan de capacitaciones, seminarios, cursos, talleres, pasantías, charlas, etc de manera presencial o en modalidad a distancia con el objetivo de fortalecer la práctica profesional

Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Terminó	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Transporte, alimentación, pago de cursos, talleres, seminarios, capacitaciones, etc. pago de pasajes, material fungible, arriendo de salón de conferencias, adquisición de insumos tecnológicos y computacionales, contratación de recursos humanos, etc.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Certificados otorgados por perfeccionamiento - Comprobantes de pago - Solicitudes SEP
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$10.000.000

Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Fomentar practicas que permitan fortalecer las habilidades, capacidades, competencias y conocimientos de todos los docentes y asistentes de la educación de nuestro establecimiento educacional.
Estrategia	Planificar capacitaciones que permitan contar con mas herramientas para el desarrollo profesional de los funcionarios.
Subdimensiones	* Gestión del personal
Acción	Incentivo profesional
Descripcion	Se entregará incentivos a los docentes y asistentes de la educación que destaquen en el cumplimiento de sus funciones profesionales.
Fecha Inicio	01/3/2020
Fecha Termino	31/12/2020
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	insumos tecnológicos y/o computacionales , material fungible, bonos en dinero, incentivos, etc
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Pauta de evaluación de desempeño

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.200.000

Bibliografía

Pme escuela san Antonio de naltagua. 2021

Abreu, J. L. (2012). La Relación Entre El Marco Teórico, Las Preguntas de Investigación y Objetivos de la Investigación. Revista Daena (International Journal of Good Conscience),7(2),174–186.

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=93609052&lang=es&site=ehost-live> De la Vega, L. F. (2015). Hacia un marco analítico y metodológico para la evaluación del mejoramiento educativo en escuelas chilenas. Calidad en la educación, 42, 61 – 91. <https://doi.org/10.4067/S0718-45652015000100003>

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=108616158&lang=es&site=ehost-live> Rojas, Oscar, Vivas Amely y Mota Katihuska. (2020). Procesos investigativos a partir de la inter y la transdisciplinariedad. Revista Impacto Científico, Vol. 15. N°1 Junio 2020. <https://impactocientifico.wordpress.com/2020/06/> Torres, Y. E. Q. (2018). Calidad educativa y gestión escolar: una relación dinámica1. Educación y Educadores, 21(2), 259–281. <https://doi.org/10.5294/edu.2018.21.2.5>

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=132180185&lang=es&site=ehost-live>

Anexos

PME Escuela San Antonio de Naltagua

PEI Escuela San Antonio de Naltagua

Página Mineduc

Simce Agencia de la Calidad

Información de examen de grado, UMC