



UNIVERSIDAD  
MIGUEL DE CERVANTES

**Magíster En Educación Mención  
Gestión De Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional Y  
Plan De Mejoramiento Educativo Liceo  
Zoila Rosa Carreño**

Profesor guía:

**Pedro Rosales Villarroel**

Alumno (s):

**Oscar Mauricio Lira Peña  
Kevin Rodrigo Olea Pallamar**

**Santiago - Chile, Mayo de 2019**

## ÍNDICE

Abstract.....	4
Introducción.....	5
I. Marco teórico.....	6
1. Análisis del diagnóstico Institucional.....	7
1.1 Autoevaluación de liderazgo.....	7
1.2 Autoevaluación respecto a convivencia escolar y gestión de recursos.....	7
1.3 Autoevaluación de gestión curricular.....	7
2. Desarrollo de los Descriptores (Evidencias y niveles).....	9
3. Análisis de resultados cuantitativos y cualitativos.....	9
3.1 Análisis de mayor y menor valoración.....	9
4. Plan de Mejoramiento.....	10
4.1 Comunicación del Plan de Mejoramiento.....	10
4.2 Elaboración de acciones.....	10
II. Dimensionamiento del establecimiento.....	12
1. descripción del establecimiento reseña histórica.....	12
1.2 Visión general.....	14
1.3 Visión.....	14
1.4 Misión.....	14
1.5 Sellos.....	15
1.6 Participación democrática.....	15
1.7 Vinculación con el medio y su entorno.....	15
1.8 Perfiles de la institución.....	16
1.9 Datos Cuantitativos del Establecimiento.....	19
2. Organizativo Institucional.....	24
2.1 Recursos Financieros.....	24
2.2 Recursos Humanos.....	25
2.3 Recursos Tecnológicos.....	25
III. Análisis del diagnóstico situacional (áreas y dimensiones).....	26
IV. Desarrollo de los descriptores (evidencias y niveles).....	37
V. Análisis de los resultados.....	47

VI. Plan de mejoramiento.....	72
1.1 Anexo PME.....	102
VII. Bibliografía.....	105

## **ABSTRACT**

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es una herramienta que se sitúa en nuestro establecimiento como una lógica de trabajo que apunta al mejoramiento continuo de diversas prácticas institucionales y de aprendizajes de todos los estudiantes; basándose en distintas áreas para comprender las falencias y metas que se quieren llegar a lograr. Para esto, debe comprometer a toda la comunidad educativa a participar y trabajar por mejorar los resultados del establecimiento y sus prácticas Institucionales y Pedagógicas. De esta manera el establecimiento abordó cuatro áreas de procesos, que consideran el trabajo habitual de una institución, estas áreas son: Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia y Gestión de Recursos.

Al analizar estas áreas en conjunto de la comunidad se podrá llegar a diversos puntos de reflexión el cual era siempre a favor de la institución.

## **INTRODUCCIÓN**

Se emana de la institución educacional Zoila Rosa Carreño el presente informe con los resultados de la gestión educativa del establecimiento durante el año escolar 2018-2019. El presente informe tiene por finalidad comunicar a todos los estamentos que componen la unidad educativa, los errores y aciertos los cuales se han ido estableciendo a través de los años de gestión institucional. La temporalidad que se establece para dar cuenta de este proceso, es el periodo comprendido entre los meses de marzo a diciembre del año 2018, instancia donde la gestión educativa desarrolla todos los aspectos presentes en su planificación estratégica para así alcanzar sus logros en el presente año. En este documento se analizarán aquellos aspectos relacionados con el proyecto educativo institucional y el plan de mejoramiento escolar desarrollados con la comunidad escolar, de manera de profundizar en los elementos que impactan directamente en los aprendizajes de los estudiantes, a los docentes y a institución.

Creemos que la posibilidad de diseñar un plan de mejora basado en un diagnóstico real y honesto permitirá consolidar nuestro proyecto educativo institucional (PEI), dando claridad y consistencia a nuestro trabajo. Para diseñar y desarrollar este plan de mejoramiento educativo (PME) hemos utilizado modelos y orientaciones emanadas del MINEDUC. Comenzamos con un análisis institucional donde todos los estamentos que componen el liceo hemos analizado nuestras debilidades y fortalezas a través de asambleas de coordinaciones con los cuatro estamentos, consejos técnicos y jornadas de reflexión. Para guiar esta discusión utilizamos instrumentos y parámetros establecidos por la Universidad Miguel de Cervantes. A partir de este análisis, nos propusimos objetivos consensuados priorizando que se pudieran lograr en un período determinado y que tuvieran coherencia con nuestro proyecto educativo. Posteriormente pasamos a definir el PME justificando su importancia, con objetivos y acciones claras y cuantificables que den resultados positivos y cimiente así su educación media de calidad.

## **I. MARCO TEÓRICO**

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) que las escuelas y liceos de nuestro país desarrollan, constituyen herramientas relevantes para orientar, planificar y conformar procesos de mejoramiento institucional y pedagógico de cada comunidad educativa además del desarrollo integral de sus estudiantes. Por su parte, el desarrollo del PME tiende a formularse a partir de una reconsideración del sentido más profundo de lo que cada escuela o liceo quiere ser y desea desarrollar con sus estudiantes. Será a partir del trabajo con procesos de enseñanza-aprendizaje más globales, que impactan en una formación significativa de los y las estudiantes, que se producirá un mejoramiento educativo más efectivo y perdurable en el tiempo.

El Plan de Mejoramiento Educativo a desarrollar, se estructura en cuatro etapas principales. La primera corresponde al proceso de formulación del PME, el Análisis del Diagnóstico Situacional, la segunda etapa, describe desarrollo de los descriptores (Evidencias y niveles), una tercera etapa el análisis de los resultados y la cuarta etapa el Plan de Mejoramiento. Se incluyen además un glosario de términos y conceptos relevantes del texto.

## **1. Análisis del diagnóstico Institucional**

El análisis institucional implica que la comunidad educativa realice un análisis y reflexión sobre el estado actual de gestión educativa y pedagógica, procesos institucionales y pedagógicos, haciendo un análisis de la información relevante para el diseño de una propuesta de mejoramiento.

Los pasos de esta etapa son:

### **1.1 Autoevaluación de liderazgo**

En esta etapa, es necesario determinar qué información se necesita recopilar, para determinar las fortalezas y los aspectos a mejorar en torno a la concreción de la propuesta pedagógica que la comunidad educativa ha definido en su Proyecto Educativo Institucional.

Para realizar la autoevaluación institucional se propuso utilizar un marco de referencia para entregar el tipo de información requerida.

### **1.2 Autoevaluación respecto a convivencia escolar y gestión de recursos**

En esta etapa de la autoevaluación institucional, se espera que las comunidades educativas reflexionen sobre cuánto han aportado a la gestión y cada uno de los planes que se han implementado por requerimiento normativo.

### **1.3 Autoevaluación de gestión curricular**

Este paso de la etapa de la autoevaluación institucional consiste en analizar la implementación del currículum y estimar cuáles son los énfasis que se han puesto en la gestión de éste, en función de los sellos del Proyecto Educativo Institucional y de las necesidades del estudiantado.

Dado que el currículum establece metas de aprendizaje a nivel nacional, la relación que se establezca entre el PEI y lo establecido en el currículum permitirá definir formas de alcanzar dichas metas, considerando los contextos, las necesidades y los intereses de la comunidad educativa.

## **2. Desarrollo de los Descriptores (Evidencias y niveles).**

El desarrollo del proceso de autoevaluación implicará la consulta de los actores de la comunidad educativa sobre los niveles de conocimiento, satisfacción y participación en la vida escolar, así como la opinión y valoración del desarrollo de las áreas de fundamentales de la gestión escolar.

## **3. Análisis de resultados cuantitativos y cualitativos**

Los resultados institucionales corresponden a información y evidencia cuantitativa (metas de eficiencia, resultados, etc.) y cualitativa (escalas de percepciones, de valores) sobre la situación actual del establecimiento educacional, fundamentalmente respecto de los aprendizajes obtenidos por los estudiantes. La Información permite determinar el impacto de los procesos institucionales y pedagógicos en la mejora escolar y en el aprendizaje de las y los estudiantes.

### **3.1 Análisis de mayor y menor valoración**

Una vez recopiladas y analizadas todas estas fuentes de información, los actores de la comunidad educativa contarán con un conjunto de evidencias que permitirá identificar fortalezas y debilidades del proceso institucional y pedagógico de cada una de las dimensiones.

#### **4. Plan de Mejoramiento.**

Aborda los elementos más generales del modelo de mejoramiento continuo, la planificación anual debe permitir establecer prioridades para la propuesta de mejoramiento del año, en función de las necesidades actuales de la comunidad educativa. Este es un proceso, que permite vincular dos elementos relevantes, los ámbitos críticos y las Líneas de Acción que se abordarán para mejorar la gestión en la institución a la hora de planificar las estrategias y la propuesta anual de mejoramiento.

##### **4.1 Comunicación del Plan de Mejoramiento.**

Este paso se inicia con el análisis de cada estrategia definida y su vinculación con las subdimensiones, lo que priorizar el diseño de acciones con elementos de gestión que potencien los objetivos estratégicos y las metas estratégicas por cada dimensión del modelo. Al mismo tiempo, constituye la forma básica de difundir la decisión respecto de los medios con los cuales se pretende obtener los resultados necesarios para mejorar la gestión lo anterior es relevante porque, por una parte, la comunidad escolar tiene derecho a saber qué se hace y qué se obtiene con los recursos del establecimiento y, por otra, ella puede favorecer el logro de los objetivos, cuando éstos responden a sus necesidades y expectativas, potenciando así la participación colaborativa en la consecución de las metas.

##### **4.2 Elaboración de acciones**

Son las acciones las que hacen realidad el cumplimiento de los objetivos estratégicos y los procesos educativos para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, ya que, permite establecer el nivel de contribución de las acciones para el cumplimiento de la estrategia anual, durante la implementación.

La implementación adecuada de las acciones implica su ejecución según lo planificado, además de estimar, en perspectiva, si estas contribuyen al mejoramiento de los procesos educativos. Una vez identificados quiénes asumen la responsabilidad al interior de la Institución por las diversas Líneas de Acción, se procede a incluir éstas, las actividades y los demás componentes del Plan de Mejoramiento de la Gestión Escolar al Plan Anual.

## **II. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO**

### **1. Descripción del establecimiento reseña histórica**

El liceo Zoila Rosa Carreño se funda el año 2003 luego de funcionar por muchos años como escuelita rural que impartía enseñanza básica; satisfaciendo así la necesidad de contar con un Liceo que permitiera continuidad de estudios a los estudiantes que egresaban de las escuelas de enseñanza básica, impartiendo en su primera etapa Programas de Plan General Científico Humanista.

En el año 2012 y luego de una sentida necesidad y requerimiento de la comunidad Malloina, el Municipio a través de su Departamento de Educación (DAEM) gestiona asertivamente con las autoridades Regionales el cambio de modalidad de atención, esto es, cambia desde la modalidad Científico Humanista a modalidad Técnico Profesional.

Obteniendo dicho cambio el Liceo Zoila Rosa Carreño abre la modalidad ofreciendo las Especialidades de Técnico en Administración de Párvulo y Técnico en Administración. En el año 2015 diversifica su oferta abriendo una nueva Especialidad Técnico en Turismo. En el año 2014 el Liceo se adjudica el Programa de Mejoramiento del área TP 3.0, con lo cual las Especialidades impartidas a esa fecha adquieren sus Laboratorios de última generación.

En relación a los resultados el Liceo Zoila Rosa Carreño desde el año 2013 ha registrado un alza sistemática en los resultados SIMCE lo que ha permitido además que en la Clasificación de Estándares de Calidad el liceo ha transitado desde un nivel Insuficiente “Intervenido” en el año 2015 (por sus resultados fluctuantes a la baja) a obtener el nivel Medio Alto en el año 2017, dado el alza sistemática en los indicadores de calidad tanto en las prácticas institucionales como en los niveles de aprendizaje.

A partir del año 2017 el Liceo ha establecido redes de apoyo y de Investigación con la Universidad O’Higgins, Inacap, Sernatur y otras instituciones

Gubernamentales que lo convierten en una real alternativa de estudio y de proyección profesional.

Actualmente y como un reconocimiento a los avances demostrados el Liceo Zoila Rosa Carreño cuenta con Excelencia Académica 2018 – 2019, lo que compromete a toda la Comunidad Educativa en perseverar en nuestro rol profesional, asegurando oportunidades tendientes al desarrollo integral y de calidad que nos ha enorgullecido hasta ahora, entendiendo que es un desafío sistemático y en evolución.

En esta búsqueda constante de generar oportunidades de aprendizaje a todos sus estudiantes el Liceo cuenta con el Programa de Integración “PIE” y con una profesional que atiende la diversidad de estudiantes que teniendo NEE no forman parte del Programa de Integración, sea esto por capacidad o diagnóstico, en la iniciativa Comuna TRE Talleres de Reforzamiento Educativo acompañando a los estudiantes en las áreas de Lenguaje y Matemática.

En la actualidad cuenta con una matrícula de 329 estudiantes y 14 cursos, en lo que reflejan el nivel de impacto que el liceo está teniendo sobre la población que educa. Si bien el aspecto curricular es el eje central del liceo, hay otros aspectos, a disposición de los estudiantes, que han constituido verdaderos soportes en sus procesos, de manera que la experiencia educativa de los y las jóvenes se desarrolle exitosamente. Es por ello que el liceo cuenta con un equipo de docentes altamente comprometido con su quehacer y un equipo multidisciplinario que atiende las distintas necesidades del alumnado.

## **1.2 Visión general**

Fortalecer el desarrollo normal de la institución educativa a fin de crear e instalar prácticas educativas, que tiendan a mejorar la calidad del proceso de aprendizaje y por ende generar expectativas en nuestros alumnos y alumnas de desarrollar su práctica profesional y/o propender a estudios superiores o mejorar sus proyectos de vida insertándose al mundo laboral, en forma inclusiva y sobre todo con una clara movilidad social.

## **1.3 Visión**

El Liceo Zoila Rosa Carreño de la comuna de Malloa busca convertirse en el mejor referente académico de la zona en la formación de profesionales técnicos de nivel medio, con exitosa inserción en el mundo del trabajo a través de una formación integral y el desarrollo de competencias que respondan a las demandas de una sociedad globalizada y cambiante, donde la participación democrática de todos sus agentes sea una práctica instalada.

## **1.4 Misión**

“El Liceo Zoila Rosa Carreño de la comuna de Malloa, es un liceo comprometido en formar técnicos de nivel medio con sólida formación académica, ética y moral, que les permita desenvolverse eficientemente en el mundo del trabajo a través de una participación democrática, la vinculación con el entorno cultural, social y laboral y el empoderamiento de nuestros sellos institucionales”.

## **1.5 Sellos**

### **1.6 Participación democrática:**

Nuestro liceo se caracteriza por posibilitar espacios de participación en los cuales los y las estudiantes, docentes y apoderados se expresen, opinen, sugieran, validen, propongan y acuerden. Sintiéndose de este modo representados en las variadas actividades y múltiples decisiones en las que el liceo participa.

### **1.7 Vinculación con el medio y su entorno:**

El liceo proyecta sus prácticas y su dinámica pedagógica en una vinculación y relación frecuente con el entorno social, cultural y laboral, de manera de observar y participar activamente de lo que el fenómeno educativo en sus aulas va mostrando.

## 1.8 Perfiles de la institución

PERFIL DEL ESTUDIANTE	PERFIL DEL DOCENTE	PERFIL DEL APODERADO
<p><b>Nos comprometemos en formar estudiantes capaces de:</b></p> <p>Hacer uso de sus competencias con un alto compromiso consigo mismo, con los demás y con su entorno, logrando habilidades sociales que le permitan trabajar colaborativamente.</p> <p>Adaptarse a las nuevas tecnologías, cambios vertiginosos y metodología de trabajo, actuando eficiente y responsablemente ante las demandas del mundo social y laboral.</p> <p>Actuar respetuosa y críticamente ante la diversidad social cultural, de género, religiosa y</p>	<p><b>El docente del Liceo Zoila Rosa Carreño es</b></p> <p>Coherente con nuestra Visión, Misión y sellos institucionales, esperamos del profesional que conforme nuestra planta docente; Se identifique y comprometa con el PEI del establecimiento en la formación integral y ciudadana de los y las estudiantes.</p> <p>Comprometido con las metas institucionales, tanto cuantitativas, como cualitativas.</p> <p>Desarrolla su ejercicio profesional con profundo sentido vocacional y de entrega responsable en su labor educativa, con</p>	<p><b>El apoderado del Liceo Zoila Rosa Carreño es</b></p> <p>Dialogante y abierto en la búsqueda de soluciones pacíficas de conflictos</p> <p>Informado y participativo de las acciones y actividades realizadas por la comunidad educativa en especial con las actividades programadas y planificadas por centro de padres.</p> <p>Participativo y colaborador en jornadas de reflexión, actividades, reuniones, ceremonias etc.</p> <p>Respetuoso y comprometido con los miembros de la</p>

<p>étnica; ejerciendo y respetando derechos y deberes.</p> <p>Reflexionar críticamente sobre la persona humana como ciudadano y su rol en la sociedad, promoviendo valores como la participación democrática, respeto y cuidado de sí mismo, de los demás, de su entorno, de su cultura y del medio ambiente.</p>	<p>profunda sensibilidad social y empatía hacia toda la comunidad educativa,</p> <p>fundamentalmente con la realidad familiar de cada estudiante.</p> <p>Comprometido con el aprendizaje de todos y todas las estudiantes, usando métodos de enseñanza que consideran elementos pedagógicos claves y normativos, como la diversidad, inclusión, estilos y la articulación entre teoría y práctica</p> <p>Participativo y activo en la promoción de habilidades transversales que favorezcan el buen clima laboral, siendo asertivo en la detección e identificación de necesidades e intereses necesarios para ello.</p>	<p>comunidad educativa, con el Proyecto Educativo Institucional, así como también, con las normas y el RICE.</p> <p>Fiel al cumplimiento de derechos y deberes y confiado en el quehacer institucional</p> <p>Involucrado en el proceso educativo de los y las estudiantes, asistiendo sistemáticamente a las reuniones de padres y entrevistas con los docentes y directivos.</p>
---	--	--

	<p>Docente que reflexiona críticamente sobre su práctica educativa y pedagógica, manteniéndose informado y actualizado en las teorías de aprendizaje, enseñanza y en las políticas públicas respecto a educación.</p> <p>Docente con disposición y apertura para la investigación, trabajo colaborativo, la resolución de problemas, la promoción de un ambiente democrático y vinculación con el entorno.</p>	
--	--	--

## 1.9 Datos Cuantitativos del Establecimiento

<b>Jornada Escolar Completa :</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	--	-----------------------------

<b>Cargos asociados a la Gestión Pedagógica HC y TP</b>		
<b>Cargo</b>	<b>Profesión</b>	<b>Hrs. Contrato</b>
Inspector General	Prof. Lenguaje	44
Jefe Técnico Plan común	Prof. Básica	44
Jefe Técnico Especialidad	Educ. parvulo	44

<b>Distribución Matrícula E. Media</b>			<b>Distribución Matrícula Especialidad</b>		
<b>Cursos</b>	<b>Mujeres</b>	<b>Hombres</b>	<b>Cursos</b>	<b>Mujeres</b>	<b>Hombres</b>
<b>8</b>	<b>92</b>	<b>87</b>	<b>6</b>	<b>84</b>	<b>54</b>
<b>Total</b>	<b>179</b>		<b>Total</b>	<b>138</b>	

<b>Datos Técnico - Pedagógicos de los Alumnos</b>	
Nº Alumnos 1º - 4º año E. M con Dificultades de Aprendizaje (diagnosticados por especialistas)	<b>87</b>
% Repitencia 1º - 4º año E. M año 2018	<b>0,0</b>
% Deserción 1º - 4º año E. M año 2018	<b>8</b>

<b>Datos Alumnos (Resultados académicos )</b>								
Índice de Vulnerabilidad: 84,2					Clasificación SIMCE: C			
Matrícula 317								
Resultados SIMCE 2º MEDIO								
2015			2016			2017		
Leng.	Mat.	Hist.	Leng.	Mat.	Cien.	Leng	Mat.	Hist.
—	--	--	--	--	--	--	--	--
236	218	224	257	235	--	260	228	242
Promedio PSU								
2016			2017			2018		
Leng	Mat	Hist	Leng	Mat	Hist	Leng	Mat	Hist
382	389	366	415	414	300	410	422	423

**Datos Curriculares (Marco legal )**

Marco legal nivel primeros y segundos medios	Marco legal nivel terceros y cuartos medios
<p>Bases Curriculares de Séptimo Básico a Segundo Medio Decreto Supremo de Educación n° 614 / 2013 Decreto Supremo de Educación n° 369/2015.</p> <p>Programas de Estudio de Primero y Segundo Medio, Decreto Exento N° 1264/2016 para todas las asignaturas, entrando en vigencia el 2017 para los primeros medios y el 2018 para los segundos medios.</p> <p>Estándares de Aprendizaje Lectura y Matemática 2° medio Decreto Supremo de Educación N° 178/2015</p>	<p>Bases Curriculares para Formación Diferenciada Técnico-Profesional Decreto Supremo de Educación N° 452/2013</p> <p>Programa de Estudio Tercero Y Cuartos Medios Plan Común, Decreto Exento de Educación n° 1147/2015</p> <p>Especialidades de ADMINISTRACIÓN, SERVICIOS EN TURISMO Y TÉCNICO EN ATENCIÓN DE PÁRVULOS Programa de Estudio Formación Diferenciada Técnico-Profesional 3° y 4° año de Educación Media Decreto Exento de Educación n° 0954/2015</p>

Plan de Estudio 3° y 4° Medio TP  
Formación General y  
Diferenciada Técnico Profesional.

Plan de Estudio 1° y 2° Medio

Plan de Estudio 1° y 2° Medio	Horas anuales		Horas semanales	
	Con JEC	Sin JEC	Con JEC	Sin JEC
<b>Asignatura</b>	<b>Con JEC</b>	<b>Sin JEC</b>	<b>Con JEC</b>	<b>Sin JEC</b>
Lengua y Literatura	228	228	6	6
Matemática	266	228	7	6
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	152	152	4	4
Artes Visuales o Música	76	76	2	2
Educación Física y Salud	76	76	2	2
Orientación	38	38	1	1
Tecnología	76	38	2	1
Religión	76	76	2	2
Idioma extranjero: Inglés	152	114	4	3
Ciencias Naturales	228	228	6	6
Sub total tiempo mínimo	1368	1254	36	33
Horas de libre disposición	228	0	6	0
Total tiempo mínimo	1596	1254	42	33

• Tabla construida en base a Decreto N° 1264 de 2016

Plan 3° y 4° medio Formación Técnico Profesional	Asignatura	Horas anuales		Horas semanales	
		Con JECD	Sin JECD	Con JECD	Sin JECD
Formación General	Lenguaje y Comunicación	114	114	3	3
	Matemática	114	114	3	3
	Historia, Geografía y Ciencias Sociales	152	152	4	4
	Religión (Optativa)	76	76	2	2
	Idioma Extranjero: Inglés	76	76	2	2
	Total tiempo mínimo formación general	532	0	14	14
Formación Diferenciada	Total tiempo mínimo de formación diferenciada	836	836	22	22
	Horas de libre disposición	228	76	6	2
	Total tiempo mínimo	1596	912	42	38

Datos Personal del Establecimiento

Nº Docentes Formación General

25

Nº Docentes Formación Diferenciada (especialidad TP)		<b>04</b>
Nº Docentes Directivos		<b>04</b>
Nº Administrativos: <b>2</b>	Nº Paradoctentes: <b>4</b>	
Nº Auxiliares Servicios: <b>3</b>	Otros: Nocheros <b>1</b>	
<b>Total Personal: 43</b>		
Promedio edad docentes		<b>32</b>
Nº Docentes Titulados Formación General		<b>25</b>
Nº Docentes habilitados Formación General		<b>0</b>
Docentes área TP Estudios Superiores		<b>4</b>
Docentes área TP Estudios nivel técnico Profesional		<b>-</b>

<b>Infraestructura</b>	
<b>Instalaciones</b>	<b>Nº</b>
Terreno Total	<b>9000 Aprox</b>
Comedor	<b>1</b>
Biblioteca (s)	<b>1</b>
<b>Laboratorios y Talleres</b>	<b>Nº</b>
<b>Laboratorio T. Prof. Administración</b>	<b>1</b>
<b>Laboratorio T. Prof. Párvulo</b>	<b>1</b>
<b>Laboratorio Comput.</b>	<b>1</b>
<b>Otras Dependencias destinadas a la Educación</b>	
Salas de Profesores	<b>1</b>

Atención apoderados	1
---------------------	---

Datos Socioeconómicos Familia (referencia datos SIMCE)				
Grupo Socioeconómico	Escolaridad promedio		Ingreso Promedio del Hogar (\$)	IVE
	Madre	Padre		
C			240.001 – 350.000	84,01 – 100,00
2º Medio	2º año Medio	8º año Básico		

## 2. Organizativo Institucional:

- Ley General de Educación Ley 20.370 través de la Ley N° 18962 LOCE en temas no reguladas aun por LGE.
- DFL N° 1 (1997) Estatuto Docente.
- Res. Ex. N° 037 del 27.01.04 que aprueba el Proyecto JEC a partir del 03.03.04
- Consejo Escolar y su Reglamento
- Reglamento de Convivencia Escolar
- Plan Seguridad Escolar
- Modificaciones decreto 254 al 220 Enseñanza Media,

### 2.1 Recursos Financieros:

JUNAEB.

DAEM

Otros (recursos por autogestión de Especialidades a través de prestación de servicios)

## **2.2 Recursos Humanos:**

Docentes del Área Humanista

Docentes de Especialidades.

Jefes de Especialidades.

Asistentes de Educación

## **2.3 Recursos Tecnológicos:**

Unidad de Informática.

CRA: Material audiovisual y otros.

Elementos o maquinarias de los diferentes Talleres de Especialidades

Biblioteca.

### III. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL (ÁREAS Y DIMENSIONES)

<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
<b>0</b>	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
<b>1</b>	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
<b>2</b>	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.

3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

<b>Área</b>	<b>Dimensiones por Áreas con sus Descriptores</b>	<b>Valor</b>
<b>Liderazgo</b>	<b>Visión Estratégica y Planificación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</li> </ul>	5
	<b>Conducción y Guía</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</li> </ul>	5

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</li> </ul>	4
	<p><b>Información y Análisis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</li> </ul>	0
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</li> </ul>	5

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores	Valor
<b>Gestión Curricular</b>	<p><b>Organización Curricular</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</li> </ul>	<b>5</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.</li> </ul>	<b>5</b>
	<p><b>Preparación de la Enseñanza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</li> </ul>	<b>0</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y</li> </ul>	<b>5</b>

	coherentes a las necesidades de los estudiantes.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</li> </ul>	<b>5</b>
	<p><b>Acción Docente en el Aula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</li> </ul>	<b>3</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</li> </ul>	<b>0</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</li> </ul>	<b>4</b>

	<p><b>Evaluación de la Implementación Curricular</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.</li> </ul>	<b>5</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.</li> </ul>	<b>5</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</li> </ul>	<b>5</b>

Áreas	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores	Valor
Convivencia Escolar	<p><b>Convivencia Escolar en función del PEI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.</li> </ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</li> </ul>	5
	<p><b>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</li> </ul>	5

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</li> </ul>	<p><b>5</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</li> </ul>	<p><b>0</b></p>

Áreas	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores	Valor
Gestión de Recursos	<p><b>Recursos Humanos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</li> </ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</li> </ul>	5
	<p><b>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</li> </ul>	0

	<p><b>Procesos de Soporte y Servicios</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</li></ul>	<p><b>0</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</li></ul>	<p><b>0</b></p>

#### IV. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES (EVIDENCIAS Y NIVELES).

Área	Dimensiones	Evidencias
L I D E R A Z G O	Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	-Planificación docente  -Evaluaciones Docentes  -Jornada de Análisis Comparativo de prácticas en el aula
	Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.	-Acción propia del establecimiento que no se declara en el PME y se realiza cada dos años y está establecido en PEI
	Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	-Apoyo Pedagógico  -Reforzamiento y Apoyo Pedagógico Intensivo a Cuartos Medios  -Apoyo y uso TIC
	<i>Conducción y Guía</i>  Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación	-Sesión CAE  -Acompañamiento en Aula

	<p>y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</p>	
	<p>Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</p>	<p>-Monitoreo y seguimiento Comunal del PME.</p>
	<p><i>Información y Análisis</i>  La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p>	<p>- No existe</p>

	<p>Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p>	<p>-Reuniones con directivos y jefes técnicos a nivel comunal</p>
<p><b>G E S T I Ó N  C U R R</b></p>	<p><i>Organización Curricular</i></p> <p>Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</p>	<p>-Elaboración y Evaluación de Planes Estratégicos</p> <p>-Día de la Formación Técnico Profesional</p> <p>-Día Comunal del Párvulo</p> <p>-Salidas Pedagógicas</p> <p>-Planificación Docente</p> <p>-Método Científico en el aula</p>

I C U L A R		-Proyecto de Comprensión Lectora
	Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	-Intervención Profesionales PIE  -Socialización de Resultados Semestrales Técnico - Pedagógico
	<i>Preparación de la Enseñanza</i>  Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	-No existen
	Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	-Monitoreo y Seguimiento del Logro de Aprendizajes  -Acompañamiento en Aula

	<p>Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p>	<p>-Socialización y Seguimiento de alumnos PIE con Apoderados</p> <p>-Evaluaciones Docentes.</p> <p>-Intervención Equipo Psicosocial</p>
	<p><i>Acción Docente en el Aula</i></p> <p>Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</p>	<p>-Acompañamiento en Aula</p>
	<p>Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</p>	<p>-No existen</p>

<p>Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Salidas Pedagógicas</li> <li>-Apoyo Pedagógico</li> <li>-Reforzamiento y Apoyo Pedagógico Intensivo a Cuartos Medios</li> <li>-Apoyo y uso TIC</li> </ul>
<p><i>Evaluación de la Implementación Curricular.</i></p> <p>Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Socialización de Resultados Semestrales Técnico - Pedagógico.</li> </ul>
<p>Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Jornada de Análisis Comparativo de prácticas en el aula</li> <li>-Evaluaciones SEP C. Lectora, R. de Problemas y F. Ciudadana</li> </ul>

	Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	-Perfeccionamiento Docente y Capacitación
<b>C O N V I V E N C I A</b>	<i>Convivencia Escolar en función del PEI</i>	
	Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	-No está presente en el PME solo está en el RICE -Intervención Equipo Psicosocial
<b>A E S C O L</b>	Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los	-Encuentros de Participación en Actividades Masivas  -Generar Identidad Institucional Positiva  -Socialización y Seguimiento de

<b>A R</b>	aprendizajes de sus hijos.	alumnos PIE con Apoderados.
	<p><i>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</i></p> <p>Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</p>	-Intervención Equipo Psicosocial
	<p>Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</p> <p>.</p>	-Salidas Pedagógicas
	Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso	- No existe

<b>G E S T I Ó N  D E  R E C U R S O S</b>	<i>Recursos Humanos</i>  Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paraprofesionales en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	-Evaluación de Desempeño Profesional
	Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	-Planificación estratégica
	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la	-Servicio de Fotocopiado

	implementación del PEI.	
	Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	- No existe
	Procesos de Soporte y Servicios Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	- No existe
	Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios	- No existe

## V. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

*Se analizan los resultados anteriores socializando con los estamentos que componen la institución; se ordenan los resultados obtenidos por las cuatro categorías de mayor a menor valor, facilitando el trabajo para la implementación del plan de mejoramiento.*

Pregunta para el Análisis	Respuesta
¿Qué falta para que el proceso de gestión sea totalmente completo?	-Falta la implementación de protocolos de conflicto interno. –la implementación de evaluaciones al trabajo directivo.
¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados?	- Falta de contextualización en la didáctica de aula. - Didácticas de aula focalizadas en el contenido más que en el desarrollo de habilidades. - Falta de sistematicidad en los procesos de evaluación a docentes para ver sus falencias.
¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos en relación a los recursos humanos?	- Necesidad de fomentar el trabajo colaborativo y profesional. - Intencionar que todos los subsistemas de la institución planifiquen y desarrollen acciones pertinentes alcanzar las metas institucionales desde sus propias responsabilidades profesionales. – incentivar los logros de los estudiantes para que continúen sus estudios formulando redes de apoyo universitarias.
De la información analizada ¿Cuáles son las causas que explican los resultados obtenidos?	- Falta de sistematicidad en los procesos pedagógicos. – falta retroalimentación en las visitas al aula. –falta mantención en las TIC`S para el desarrollo en las distintas habilidades en los estudiantes. –faltan protocolos para la remediar los conflictos entre pares.

Área	Dimensiones	Evidencias	Valor Orden
<b>L I D E R A Z G O</b>	<p><i>Visión Estratégica y Planificación</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.</li> </ul>	<p>Planificación docente</p> <p>-Considerando los sellos y metas de eficiencia interna del establecimiento los docentes planifican sus diseños curriculares de aula coherentes con los planes y programas de estudio, evidenciando en ellos los recursos necesarios.</p> <p>Evaluaciones Docentes</p> <p>-Los docentes confeccionan instrumentos de evaluación diferenciadas con foco evidenciar aprendizajes considerando la diversidad en estilos y ritmos de aprendizaje coherente con la unidad trabajada, clasificación de estudiantes según programa PIE y otras individualidades; con foco a evaluar cobertura y los desafíos institucionales de las metas de eficiencia interna y movilidad de aprendizaje</p> <p>Jornada de Análisis Comparativo</p>	5

		<p>de prácticas en el aula</p> <p>-Realizar semestralmente una jornada de análisis comparativo del resultado de las Observaciones de Aula para evidenciar transformación de las prácticas pedagógicas, evolución o retroceso respecto a los indicadores de evaluación de la pauta, análisis reflexivo para establecer prácticas institucionales que permitan evidenciar el logro de los indicadores más descendidos.</p>	
	<p><i>Visión Estratégica y Planificación</i></p> <p>• Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</p>	<p>Acción propia del establecimiento que no se declara en el PME y se realiza cada dos años y está establecido en PEI</p>	5
	<p><i>Visión Estratégica y Planificación</i></p>	<p>Apoyo Pedagógico</p>	5

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</li> </ul>	<p>Apoyo al desarrollo de habilidades, competencias y cumplimiento de los perfiles de egreso de los y las estudiantes, a través de distintas actividades pedagógicas y educativas con asesorías complementarias de profesionales en las temáticas a intervenir</p> <p>Reforzamiento y Apoyo Pedagógico Intensivo a Cuartos Medios</p> <p>Reforzamiento y Apoyo Pedagógico a los y las estudiantes de cuartos medios que presentan interés por su continuidad de estudios a través de un Plan de Reforzamiento Pedagógico estilo Pre Universitario en el Liceo preparando a los estudiantes en las pruebas de Lenguaje, Matemáticas e Historia y Ciencias Sociales.</p> <p>Apoyo y uso TIC</p> <p>Apoyo al desarrollo de habilidades en el uso de herramientas TICS en laboratorios de Enlace y</p>	
--	--	--	--

		laboratorio 3.0	
	<p><i>Conducción y Guía</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</li> </ul>	<p>Sesión CAE</p> <p>El Consejo Asesor Empresarial (CAE) será consultado semestralmente con el fin de recibir apoyo, consejos, apreciaciones y percepciones de los alumnos en relación a su perfil de egreso.</p> <p>Acompañamiento en Aula</p> <p>El 100% de los docentes es evaluado en el aula de acuerdo a Pauta de Observación Institucional, a fin de verificar impacto de las prácticas pedagógicas implementadas por el docente en relación con los desafíos a la cobertura curricular y metas institucionales de aprendizajes y de eficiencia interna y de una didáctica efectiva para alcanzar los aprendizajes que será medida a través de una entrevista</p>	5

	<p><i>Información y Análisis</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</li> </ul>	<p>Reuniones con directivos y jefes técnicos a nivel comunal</p> <p>Mensualmente el jefe Daem y jefe técnico Comunal realizan reuniones con los equipos directivos, a fin de comunicar expectativas y lineamientos de trabajo, según sus atribuciones para alcanzar los objetivos del PEC y otros emanados del Ministerio de Educación</p>	5
	<p><i>Conducción y Guía</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo</li> </ul>	<p>Monitoreo y seguimiento Comunal del PME</p> <p>En relación a los acuerdos emanados de las reuniones de Red provincial y normativa vigente de La Ley SEP, el representante del Daem visará monitoreo y</p>	4

	evalúen su desempeño.	seguimiento del PME en cada una de sus etapas, a fin de aclarar dudas, establecer lineamientos y cumplir con los plazos comunales y ministeriales.	
	<p><i>Información y Análisis</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</li> </ul>		0

Área	Dimensiones	Evidencias	Valor Orden
<b>G E S T I Ó N  C U R R I</b>	<p><i>Organización Curricular</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</li> </ul>	<p>Elaboración y Evaluación de Planes Estratégicos</p> <p>Elaboración de Planes Estratégicos por parte de los docentes y responsables de los subsistemas considerando las metas institucionales de eficiencia interna y metas de aprendizaje y sus responsabilidades profesionales en relación a sus roles y funciones y Evaluación de los mismos por parte de Dirección, con foco a medir impacto y avance de cada uno de uno de los subsistemas dentro de la institución</p> <p>Día de la Formación Técnico Profesional</p> <p>Evidenciar a través de una muestra el área TP del</p>	5

<p><b>C U L A R</b></p>		<p>establecimiento en concordancia del día Técnico Profesional consistente en una pequeña feria en la plaza de la comuna, en la cual las distintas especialidades muestran y promueven el liceo a los estudiantes de las escuelas, y a la comunidad en general, a través de la presentación de trípticos, mapas turísticos, perfiles, material didáctico</p> <p>Día Comunal del Párvulo Estudiantes de la especialidad de Técnico en párvulos lideran y coordinan con el departamento preescolar de la comuna en planificación, organización y ejecución (de acuerdo a lo aprendido en los distintos módulos); actividad masiva para todos los párvulos de la comuna, ofreciendo variadas actividades lúdicas y recreativas</p> <p>Salidas Pedagógicas Los docentes con el fin de instalar o reafirmar aprendizajes en los y las estudiantes para alcanzar la</p>	
---	--	---	--

		<p>promoción del desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para abarcar las demandas del currículum nacional en las diversas áreas del plan común y FDTP. ejecutan salidas pedagógicas considerando el diseño y la planificación de las mismas simulando contextos reales.</p> <p>Planificación Docente Considerando los sellos y metas de eficiencia interna del establecimiento los docentes planifican sus diseños curriculares de aula coherentes con los planes y programas de estudio, evidenciando en ellos los recursos necesarios.</p> <p>Método Científico en el aula Apoyar el Desarrollo de las habilidades científicas de los y las estudiantes en concordancias con la comprensión lectora, a través de uso de estrategias que fomenten la indagación y experimentación en el aula en</p>	
--	--	---	--

		<p>apoyo a la asignatura de ciencias naturales.</p> <p>Proyecto de Comprensión Lectora En las horas de libre disposición los niveles de primeros y segundos medios trabajan con texto Complementario Santillana en desarrollo de habilidades por niveles de complejidad creciente. Además este proyecto se evalúa al término de las unidades y en las etapas diagnóstica – intermedia – final.</p>	
	<p><i>Organización Curricular</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.</li> </ul>	<p>Intervención Profesionales PIE Los profesionales PIE realizan codocencia en aula común, en aula de recursos y con los docentes en horas 170, planificando de manera colaborativa actividades que les permitan a los alumnos alcanzar mayores niveles de aprendizaje y avance respecto al curriculum o sus planes respecto a su diagnóstico.</p> <p>Socialización de Resultados Semestrales Técnico - Pedagógico</p>	5

		Diseñar y reportar semestralmente evidencias que den cuenta del avance técnico pedagógico por asignatura y nivel de acuerdo a los lineamientos institucionales y los emanados desde el DAEM.	
	<p><i>Preparación de la Enseñanza</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</li> </ul>	<p>Monitoreo y Seguimiento del Logro de Aprendizajes</p> <p>Monitoreo y seguimiento de los aprendizajes de los y las estudiantes a través del uso de la Plataforma Pleno Plus y/o lectura arrojada por lector de pruebas, con resultados respecto a la cobertura curricular y ensayos SIMCE y PSU, por objetivos, habilidades o contenidos, con el objetivo de detectar a tiempo situaciones de rezago y avance pedagógico, a partir de los reportes por alumno, por curso.</p> <p>Acompañamiento en Aula</p> <p>El 100% de los docentes es evaluado en el aula de acuerdo a Pauta de Observación Institucional, a fin de verificar impacto de las prácticas</p>	5

		pedagógicas implementadas por el docente en relación con los desafíos a la cobertura curricular y metas institucionales de aprendizajes y de eficiencia interna y de una didáctica efectiva para alcanzar los aprendizajes que será medida a través de una entrevista.	
	<p><i>Preparación de la Enseñanza</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</li> </ul>	<p>Socialización y Seguimiento de alumnos PIE con Apoderados</p> <p>Los profesionales PIE mantienen una comunicación fluida con los apoderados respecto al diagnóstico, proyecto de intervención (adecuaciones), estados de avance y evaluación de los alumnos pertenecientes al programa con la finalidad de generar una alianza de apoyo en el proceso pedagógico de sus hijos.</p> <p>Evaluaciones Docentes</p> <p>Los docentes confeccionan instrumentos de evaluación diferenciadas con foco evidenciar aprendizajes considerando la</p>	5

		<p>diversidad en estilos y ritmos de aprendizaje coherente con la unidad trabajada, clasificación de estudiantes según programa PIE y otras individualidades; con foco a evaluar cobertura y los desafíos institucionales de las metas de eficiencia interna y movilidad de aprendizaje.</p> <p>Intervención Equipo Psicosocial Plan de apoyo, seguimiento y retención de alumnos prioritarios y preferentes a través de la dupla psicosocial y encargada de convivencia realiza un trabajo colaborativo con los docentes e inspectoría para detectar las necesidades de acompañamiento a alumnos que presentan conductas disruptivas, de desequilibrio emocional o parental, inasistencias reiteradas y vulneración de derechos.</p>	
	<p><i>Evaluación de la Implementación Curricular</i></p>	<p>Socialización de Resultados Semestrales Técnico - Pedagógico Diseñar y reportar semestralmente evidencias que den cuenta del</p>	<p>5</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.</li> </ul>	<p>avance técnico pedagógico por asignatura y nivel de acuerdo a los lineamientos institucionales y los emanados desde el DAEM.</p>	
	<p><i>Evaluación de la Implementación Curricular</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular</li> </ul>	<p>Jornada de Análisis Comparativo de prácticas en el aula</p> <p>Realizar semestralmente una jornada de análisis comparativo del resultado de las Observaciones de Aula para evidenciar transformación de las prácticas pedagógicas, evolución o retroceso respecto a los indicadores de evaluación de la pauta, análisis reflexivo para establecer prácticas institucionales que permitan evidenciar el logro de los indicadores más descendidos</p> <p>Evaluaciones SEP C. Lectora, R. de Problemas y F. Ciudadana Aplicación de evaluaciones SEP Diagnóstica, Intermedia y Final en las áreas de Lenguaje,</p>	<p>5</p>

		<p>Matemáticas y Formación Ciudadana a través de plataforma PLENOPME. Dichas evaluaciones reportan información por alumno y por curso respecto a los aprendizajes claves e indicadores de evaluación determinados lo que permitirá monitorear la movilidad respecto a las metas anuales de aprendizaje</p>	
	<p><i>Evaluación de la Implementación Curricular</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</li> </ul>	<p>Perfeccionamiento Docente y Capacitación</p> <p>-Participar de Perfeccionamiento Docente con foco en capacitar y fortalecer la identidad con el PEI, Desarrollo Profesional Docente, Cuidado y Sentido para todos los roles del Liceo, orientado a la mejora en la Convivencia y resultados pedagógicas que incluya soporte a página web comunal.</p>	5
	<p><i>Acción Docente en el Aula</i></p>	<p>Salidas Pedagógicas</p> <p>Los docentes con el fin de instalar o reafirmar aprendizajes en los y las estudiantes para alcanzar la</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</li> </ul>	<p>promoción del desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para abarcar las demandas del currículum nacional en las diversas áreas del plan común y FDTP. Ejecutan salidas pedagógicas considerando el diseño y la planificación de las mismas simulando contextos reales.</p> <p>Apoyo Pedagógico Apoyo al desarrollo de habilidades, competencias y cumplimiento de los perfiles de egreso de los y las estudiantes, a través de distintas actividades pedagógicas y educativas con asesorías complementarias de profesionales en las temáticas a intervenir.</p> <p>Reforzamiento y Apoyo Pedagógico Intensivo a Cuartos Medios Reforzamiento y Apoyo Pedagógico a los y las estudiantes de cuartos medios que presentan interés por su continuidad de</p>	4
--	--	---	---

		<p>estudios a través de un Plan de Reforzamiento Pedagógico estilo Pre Universitario en el Liceo preparando a los estudiantes en las pruebas de Lenguaje, Matemáticas e Historia y Ciencias Sociales.</p> <p>Apoyo y uso TIC Apoyo al desarrollo de habilidades en el uso de herramientas TICS en laboratorios de Enlace y laboratorio 3.0</p>	
	<p><i>Acción Docente en el Aula</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</li> </ul>	<p>Acompañamiento en Aula El 100% de los docentes es evaluado en el aula de acuerdo a Pauta de Observación Institucional, a fin de verificar impacto de las prácticas pedagógicas implementadas por el docente en relación con los desafíos a la cobertura curricular y metas institucionales de aprendizajes y de eficiencia interna y de una didáctica efectiva para alcanzar los aprendizajes que será medida a través de una entrevista</p>	3

	<p><i>Preparación de la Enseñanza</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</li> </ul>	No hay en el PME	0
	<p><i>Acción Docente en el Aula</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</li> </ul>	No hay en el PME	0

Área	Dimensiones	Evidencias	Valor Orden
<b>C O N V I V E N C I</b>	<p><i>Convivencia Escolar en función del PEI</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento</li> </ul>	<p>-No está presente en el PME solo está en el RICE</p> <p>-Intervención Equipo Psicosocial Plan de apoyo, seguimiento y retención de alumnos prioritarios y preferentes a través de la dupla psicosocial y encargada de convivencia realiza un trabajo colaborativo con los docentes e inspectoría para detectar las necesidades de acompañamiento a alumnos que presentan conductas disruptivas, de desequilibrio emocional o parental, inasistencias reiteradas y vulneración de derechos.</p>	5

A	educacional.		
E S C O L A R	<p><i>Convivencia</i> <i>Escolar en función del PEI</i></p> <p>• Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</p>	<p>Encuentros de Participación en Actividades Masivas</p> <p>Promoción de instancias de participación y convivencia de todos los estamentos tales como: día de la madre, día del padre, licenciaturas, titulación, día del maestro, charlas para padres, charlas para alumnos, reunión de equipos directivos, jornadas de reflexión pedagógica, salidas a centro de convivencia educativa a cursos destacados, entre otras</p> <p>Generar Identidad Institucional Positiva</p> <p>Generar identidad institucional positiva en representaciones comunales, intercomunales y/o regionales, a través de la compra de vestuario deportivo y formal para todos los y las estudiantes del establecimiento, como además la adquisición de símbolos institucionales tales como: insignia, símbolos patrios, estandarte del Liceo, entre otros.</p>	5

		<p>-Socialización y Seguimiento de alumnos PIE con Apoderados</p> <p>Los profesionales PIE mantienen una comunicación fluida con los apoderados respecto al diagnóstico, proyecto de intervención (adecuaciones), estados de avance y evaluación de los alumnos pertenecientes al programa con la finalidad de generar una alianza de apoyo en el proceso pedagógico de sus hijos.</p>	
	<p><i>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</li> </ul>	<p>Intervención Equipo Psicosocial</p> <p>Plan de apoyo, seguimiento y retención de alumnos prioritarios y preferentes a través de la dupla psicosocial y encargada de convivencia realiza un trabajo colaborativo con los docentes e inspectoría para detectar las necesidades de acompañamiento a alumnos que presentan conductas disruptivas, de desequilibrio emocional o parental, inasistencias reiteradas y vulneración de derechos.</p>	<p>5</p>

	<p><i>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</li> </ul>	<p>Salidas Pedagógicas</p> <p>Los docentes con el fin de instalar o reafirmar aprendizajes en los y las estudiantes para alcanzar la promoción del desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para abarcar las demandas del currículum nacional en las diversas áreas del plan común y FDTP. ejecutan salidas pedagógicas considerando el diseño y la planificación de las mismas simulando contextos reales.</p>	5
	<p><i>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la</li> </ul>		0

	inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso		
--	--	--	--

Área	Dimensiones	Evidencias	Valor Orden
<b>G E S T I Ó</b>	<i>Recursos Humanos</i>  • Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	-Planificación estratégica	5
	<i>Recursos Humanos</i>  • Existen para diagnosticar las	Evaluación de Desempeño Profesional  -El equipo directivo evalúa y retroalimenta el desempeño del personal el cual emite un informe	3

<b>N D E R E C U R S O S</b>	necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	respecto a las observaciones para ser presentado al representante del sostenedor, a fin de establecer evidencias que permitan asegurar condiciones de continuidad laboral, desvinculación o reconocimiento personal.	
	<i>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</i>  • Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	Servicio de Fotocopiado -Arriendo de maquinarias y equipos para el desarrollo de las actividades pedagógicas, administrativas y extracurriculares.	2

	<p><i>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</li> </ul>		0
	<p><i>Procesos de Soporte y Servicios</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</li> </ul>		0
	<p><i>Procesos de Soporte y Servicios</i></p>		0

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios</li> </ul>		
--	--	--	--

**VI. PLAN DE MEJORAMIENTO.**

<b>DIMENSIÓN: LIDERAZGO</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Fortalecer y potenciar un sistema de gestión institucional que promueva el compromiso de la comunidad educativa y la participación, en el cual se potencie la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje a través del desarrollo de protocolos y encuestas para evidenciar habilidades de convivencia escolar en nuestro establecimiento.	El equipo técnico directivo genera acompañamiento y posterior reflexión con los docentes, para mejorar estrategias en aula y así lograr desarrollo de habilidades en el 90 % la de los estudiantes además de lograr 100% de cobertura de programas de estudio de Plan Común y Especialidades, a través de experiencias pedagógicas de los estudiantes además de promover protocolos en resolución de conflictos.

<b>Dimensión</b>	Liderazgo
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.
<b>Estrategia</b>	Crear encuestas para verificar la calidad del equipo directivo
<b>Sub dimensiones</b>	Conducción y Guía
<b>Acción</b>	encuesta a docentes
<b>Descripción</b>	Se genera una encuesta a docentes para evaluar el rol del equipo de gestión, para conocer las fortalezas y debilidades, el mapa de lo que está bien y lo que falta por mejorar, con el compromiso de todos los entes del establecimiento, de esa forma se tiene una mirada más certera y se mejora día a día.
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Terminó</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC

<b>Responsable</b>	Directivos
<b>Recursos Necesarios</b>	
<b>Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo institucional
<b>Medios de Verificación</b>	-Informe Registro de Entrega
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$ 100.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$100.000

<b>Dimensión</b>	Liderazgo
<b>Objetivo Estratégico</b>	La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.
<b>Estrategia</b>	Generar un protocolo para resolver problemas en el cual se consideran puntos de mediación
<b>Sub dimensiones</b>	Información y Análisis
<b>Acción</b>	Generar protocolo de resolución de problemas
<b>Descripción</b>	Se genera un protocolo de resolución de problemas con la comunidad educativa en el cual se describen los pasos a seguir en caso de faltas y problemas de los integrantes de la institución con el fin de solucionar y mediar en diversas situaciones prominentes.

<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Docentes y Directivos
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de convivencia escolar
<b>Medios de Verificación</b>	- Protocolo de resolución
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$150.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>.Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$150.000

<b>Dimensión: Gestión Curricular</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
<p>Transformar la Institución en una Comunidad escolar comprometida con las prioridades del establecimiento, de los sellos institucionales declarados en el PEI. Crear espacios de aprendizaje colaborativo donde la reflexión crítica y el análisis reflexivo puedan transformar la práctica pedagógica con foco en los estudiantes sus resultados y los aprendizajes de estos</p>	<p>Lograr en un 90% el desarrollo de los planes estratégicos por docentes y subsistemas, intencionando la participación de los docentes en las reflexiones pedagógicas y respaldar las acciones directivas, para lograr canalizar información relevante, actualizar y generar los lineamientos para estrategias pedagógicas a seguir.</p>

<b>Dimensión</b>	Gestión Curricular
<b>Objetivo Estratégico</b>	Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.
<b>Estrategia</b>	Creación de departamentos para realizar y analizar en conjunto material de contenido a los distintos niveles de educación.
<b>Sub dimensiones</b>	Preparación de la Enseñanza
<b>Acción</b>	Creación de departamentos
<b>Descripción</b>	Se crean los departamentos en áreas específicas: ciencias básicas, historia, lenguaje, educación física y artes, departamentos TP. Se designan encargados de departamento que cumplan con el rol de mediador en los consejos del departamento y guiar las reuniones, además de crear estrategias pedagógicas basadas en los datos que se recogen de las áreas específicas las cuales permitan tomar decisiones estratégicas que

	<p>permitan mejorar los niveles de logros, en las Reuniones de departamentos.</p> <p>Se realizaran reuniones de departamento se establecen lineamientos de cómo se va a trabajar en el semestre, para aunar criterios por departamentos, para mejorar estrategias de enseñanza y evaluar las problemáticas que se presentan en los diferentes niveles.</p> <p>Se analizan trabajos colaborativos con los demás departamentos con el fin de solucionar algún problema arraigado en el estudiantado.</p>
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Equipo de gestión
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	- Informe Registro de trabajo - Elaboración y análisis de material
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$300.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0

<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$300.000

<b>Dimensión</b>	Gestión Curricular
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.
<b>Estrategia</b>	Verificar el impacto de aprendizaje y desarrollo profesional en el aula.
<b>Sub dimensiones</b>	Acción Docente en el Aula.
<b>Acción 1</b>	Acompañamiento docente.
<b>Acción 2</b>	Encuesta de percepción de los alumnos en torno a diseños y metodologías de enseñanza
<b>Descripción</b>	1.-El 100% de los docentes es evaluado en el aula de acuerdo a Pauta de Observación Institucional, a fin de verificar impacto de las prácticas pedagógicas implementadas por el docente en relación con los desafíos a la cobertura curricular y metas institucionales de aprendizajes y de eficiencia interna, con la cual se

	<p>realizara una retroalimentación del cada profesor a más tardar una semana de realizado su acompañamiento, para que la retroalimentación sea significativa y se logre mejorar las practicas docentes.</p> <p>2.-Se realiza una encuesta de percepción al menos al 90% de los alumnos una vez al semestre que evalué los diseños y metodologías de enseñanza realizada por docentes</p>
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Unidad Técnica Pedagógica
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informes de estrategias en el aula.</li> <li>- Informe Registro de deficiencias.</li> <li>- Encuestas estudiantes.</li> </ul>
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$100.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0

<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$100.000

<b>Dimensión</b>	Gestión Curricular
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.
<b>Estrategia</b>	Actualización de estrategias para mejorar los métodos de enseñanza.
<b>Sub dimensiones</b>	Acción Docente en el Aula
<b>Acción 1</b>	Diagnóstico de habilidades de los estudiantes
<b>Acción 2</b>	capacitaciones docentes
<b>Descripción</b>	1.- a través de un test que se le aplique a los estudiantes se tratara de descubrir las habilidades que estos presentes para que así los docentes se basen en esta información para potenciar las habilidades de los estudiantes y de esta forma mantener altas expectativas de los estudiantes, además se pueden elaborar estrategias para

	abordar mejor los aprendizajes de los estudiantes.  2.- se genera una capacitación sobre estrategias didácticas, para trabajar con los distintos tipos de alumnos en el aula y potenciar habilidades de estos.
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Terminó</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Equipo de gestión
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	Si
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	- Informe de desarrollo de habilidades en docentes.  - Certificación capacitación  - Manejo de habilidades didácticas para el aprendizaje.
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$5.000.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0

<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$5.000.000

<b>Dimensión</b>	Gestión Curricular
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.
<b>Estrategia</b>	Optimización de tiempo en función de las necesidades educativas
<b>Sub dimensiones</b>	Acción Docente en el Aula
<b>Acción 1</b>	Generar cronograma de acciones y actividades bimensuales, semestrales y anuales
<b>Acción 2</b>	Elaboración y postulación de proyectos
<b>Descripción</b>	1.-A través del calendario escolar se permite diseñar y considerar los tiempos para la organización adecuada de acciones y/o

	<p>actividades que optimicen la planificación del año académico, distribuyendo en función de favorecer las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</p> <p>2.- Se elaboran y postulan a proyectos para mejorar los espacios educativos a diferentes entidades tanto gubernamentales como privadas para asegurar que los espacios adecuados a las necesidades de los estudiantes</p>
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Docentes y Equipo de gestión
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de cumplimiento. - Informe Registro de trabajo y actividades
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$0
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0

<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$10.000.000
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$10.000.000

<b>DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Gestionar programas de orientación vocacional que realice seguimiento de continuidad de estudios e inserción laboral que favorezcan la gestión en la institución un ambiente de convivencia, formación y seguridad que favorezca el aprendizaje y desarrollo efectivo de las prácticas institucionales acorde a los sellos de la institución y los objetivos planteados por el establecimiento.	Lograr la aplicabilidad efectiva de los programas de orientación vocacional, que aseguren en un 100% el desarrollo armónico e integral de la institución según los sellos educativos que declara en su PEI.

<b>Dimensión</b>	Convivencia Escolar
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.
<b>Estrategia</b>	Enfocar a los estudiantes en sus habilidades y continuidad de estudios
<b>Sub dimensiones</b>	Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes
<b>Acción 1</b>	Crear y dar seguimiento al programa de continuidad y la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso, siguiendo los lineamientos establecidos por el departamento de educación.
<b>Acción 2</b>	crear un programa de orientación vocacional y

	dar cumplimiento al 100% del programa
<b>Descripción</b>	<p>1.- Talleres PSU, a través de las horas de libre disposición se elaboran talleres de PSU tanto en lenguaje, matemática, y ciencia/historia en los cursos de tercero y cuarto medio para Además de generar instancias de alianzas con empresas locales y regionales relacionadas con las carreras impartidas en el establecimiento.</p> <p>2.- Ferias laborales con las principales empresas de la comunidad, Charlas temáticas con profesionales del área, Feria de exploración vocacional con instituciones de educación superior (CFT, IP, universidades y FF.AA). Conversatorios con ex alumnos que presenten éxito en su desempeño profesional, Charlas sicosociales con padres y apoderados concientizando el valor de la educación y la formación continua. Charlas sobre becas y créditos a estudiantes, padres y apoderados, Monitoreo y seguimiento a becas y créditos</p>
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Docente
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	

<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de apoyo a la inclusión
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de cumplimiento. - Informe registro de universitarios egresados
<b>Monto Subvención General</b>	\$2.500.000
<b>Monto SEP</b>	\$0
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$2.500.000

<b>DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
<p>Generar instancias de conversación para gestionar catastro, monitoreo y adquisición de recursos y su posterior mantención que favorezcan la gestión institucional de acuerdo a los objetivos planteados por el establecimiento en el PEI y el Plan de Compra que tributa a la efectividad de éste procurando su óptimo desarrollo en el uso de la institución.</p>	<p>Generar un catastro y revisión de los recursos en un 100% utilizados en la institución y alcanzar un 90% de las adquisiciones referidas a recursos financieros, del personal y administrativos solicitando la mantención semestral de los equipos educativos para el mejor desempeño de estos y de esa forma mejorarlos resultados y el aprendizaje en los estudiantes.</p>

<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.
<b>Estrategia</b>	Comprender y satisfacer necesidades de la institución
<b>Sub dimensiones</b>	Recursos Humanos
<b>Acción 1</b>	Conversatorio sobre proyecto educativo institucional al iniciar el año escolar
<b>Acción 2</b>	Construcción de FODA institucional que permita evaluar las bases fundamentales del proyecto educativo
<b>Descripción</b>	1.- Se realiza jornada de reflexión en las cuales se socializa y de ser necesario actualiza el proyecto educativo.

	2.- Utilizando el instrumento de diagnóstico FODA se realiza jornada de reflexión y democratización de PEI, de ella se espera recoger las ideas fundamentales que permitan actualizar y o nnhd con el fin de gestionar al establecimiento en post de los objetivos trazados en la Misión y Visión
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Terminó</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Equipo de gestión
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo institucional
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de calidad institucional.
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$100.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0

<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$100.000

<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.
<b>Estrategia</b>	Mantenimiento y optimización de las TIC`S en la institución
<b>Sub dimensiones</b>	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos
<b>Acción 1</b>	Catastro y revisión del uso de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento para la implementación del PEI estableciendo proyección de obsolescencia.

<b>Acción 2</b>	Revisión y mantenimiento de los aparatos tecnológicos mensuales en la institución.
<b>Descripción</b>	<p>1.-Levantar catastro de los recursos materiales y establecer proyección de obsolescencia de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento a través de carta Gantt o programa balanced scorecard que permita el monitoreo y revisión de estos.</p> <p>2.- Solicitar mensualmente al DAEM la fiscalización de los aparatos tecnológicos institucionales para así obtener un óptimo funcionamiento en relación a los docentes y alumnos.</p>
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Equipo de gestión
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Optimización de TIC`S
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de cumplimiento. -Registro de mantención

<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$1.500.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$1.500.000

<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.
<b>Estrategia</b>	Uso de herramienta de gestión eficiente
<b>Sub dimensiones</b>	Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos
<b>Acción 1</b>	Utilización de sistema de control de gestión balanced scorecard
<b>Descripción</b>	A través de los reportes entregados por el sistema se generan evaluaciones, monitoreos, retroalimentaciones y ajustes propios del presupuesto para la eficacia del uso de estos. Construcción de bitácoras con monitoreos con

	presupuestos
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Director
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo institucional
<b>Medios de Verificación</b>	- Encuestas de satisfacción. - Informe y balance anual. - Cuenta pública anual
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$1.000.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$1.000.000

<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.
<b>Estrategia</b>	Utilización eficiente de los recursos.
<b>Sub dimensiones</b>	Procesos de Soporte y Servicios
<b>Acción 1</b>	Realizar monitoreo del uso eficiente de los recursos
<b>Descripción</b>	1.-se realiza monitoreo de los recursos con una periodicidad mensual en relación al estado de cada recurso o acción en relación al estado en el cual se encuentra esta, si están en proceso, realizada, o no iniciada y el impacto que estos recursos teniendo en el aprendizaje y la convivencia escolar.

<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019
<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Docente
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	- Encuestas de satisfacción - Informe de cumplimiento del equipo de gestión.
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$200.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$200.000

<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos
<b>Objetivo Estratégico</b>	Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.
<b>Estrategia</b>	Mantenimiento mensual de recursos institucionales
<b>Sub dimensiones</b>	Procesos de Soporte y Servicios
<b>Acción 1</b>	Revisión de soporte técnico, tecnológico y no fungible desde el DAEM una vez al mes.
<b>Descripción</b>	1.- propuesta de mejora en base a la evaluación, monitoreo y seguimiento de aquellos soportes que se diagnostican como deficiente en la institución.
<b>Fecha Inicio</b>	01/1/2019

<b>Fecha Termino</b>	31/12/2019
<b>Programa Asociado</b>	PEC
<b>Responsable</b>	Director
<b>Recursos Necesarios Ejecución</b>	
<b>Ate</b>	No
<b>Tic</b>	No
<b>Plan(es)</b>	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de cumplimiento. - Informe Registro de Entrega
<b>Monto Subvención General</b>	\$0
<b>Monto SEP</b>	\$1.500.000
<b>Monto PIE</b>	\$0
<b>Monto EIB</b>	\$0
<b>Monto Mantenimiento</b>	\$0
<b>Monto Pro retención</b>	\$0
<b>Monto Internado</b>	\$0
<b>Monto Reforzamiento</b>	\$0
<b>Monto FAEP</b>	\$0
<b>Monto Aporte Municipal</b>	\$0
<b>Monto Total</b>	\$1.500.000

## 1.1 ANEXO PME

### LIDERAZGO

#### ENCUESTAS DE VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL EQUIPO DIRECTIVO

Equipo de conducción

Por favor, lea las frases y marque con una cruz la respuesta que considere más apropiada para cada una de ellas.

1. Este año, los docentes nos sentimos consultados en las decisiones por el Equipo de conducción.			
Casi siempre	A menudo	A veces	Casi nunca
2. El equipo directivo fomentó y estimuló los aportes de todos los docentes.			
Casi siempre	A menudo	A veces	Casi nunca
3. El equipo directivo nos ha brindado el apoyo necesario.			
Casi siempre	A menudo	A veces	Casi nunca
4. El equipo directivo nos ha delegado tareas desafiantes.			

Casi siempre	A menudo	A veces	Casi nunca
--------------	----------	---------	------------

5. El nuevo equipo directivo tiene.....

.....  
 .....

6. Al nuevo equipo directivo le falta.....

.....  
 .....

7. ¿Algo para agregar? .....

.....  
 .....

## **INICIO DE PROTOCOLO DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS**

### 1. Escucha imparcialmente

Es importante que antes de tomar acciones sobre el conflicto escuches abiertamente las dos versiones de la historia. Recuerda que entre más información tengas, podrás tomar mejores decisiones.

### 2. Investiga

Una vez que hayas escuchado las dos versiones del problema emprende una pequeña investigación de tu parte. Es importante que no te dejes llevar por tus juicios personales y te fijas en todos los detalles que podrían amparar a una u otra de las partes del conflicto.

Si escuchas activamente a otros integrantes de tu grupo de trabajo, podrás afianzar tu liderazgo, tomando en cuenta la opinión de tu equipo.

### 3. Encuentra la raíz del problema

Trata de direccionar la investigación hacia la raíz del conflicto. Puede ser un

problema pasajero o uno mucho más grande que involucre a más personal y que puede afectar a tu clima laboral. Es elemental que resuelvas el conflicto desde su origen.

#### 4. Sé diplomático

Una vez que hayas encontrado la raíz del problema, empieza a tomar acción con prudencia. Evita estas situaciones:

- Reclamos en público (cualquier aclaración con el culpable debe ser hecha en privado)

- Generación de chismes (es mejor contar abiertamente el asunto al resto del personal)

#### 5. Acuerda una resolución

Un líder no impone sino que participa y guía a su equipo a encontrar soluciones. Asimismo, al momento de resolver un problema, discute las diferentes soluciones del inconveniente y decide lo mejor para el grupo.

#### 6. No siempre debes participar de la solución

Aprende a quedarte al margen de aquellos conflictos que tu personal puede resolver por sí solo. Tomar distancia de los problemas del equipo también te va a ayudar a mirar las soluciones más objetivamente.

#### 7. Analiza la personalidad de tus colaboradores

Es probable que hayas utilizado pruebas psicométricas en tu proceso de selección. Muchos profesionales de recursos humanos solo usan la información de estos tests para tomar una decisión de contratación, sin embargo sus beneficios aparecen durante toda la trayectoria del empleado. Vuelve a revisar los tests psicométricos de las personas que tienen un conflicto y analiza sus diferencias en rasgos de personalidad. Entender dichas diferencias puede alumbrar tu juicio y aclarar por qué se está dando un conflicto.

## **VII. BIBLIOGRAFÍA.**

<http://m.educarchile.cl/portal/mobile/articulo.xhtml?id=106308>

<http://liderazgoescolar.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/55/2017/06/M%C3%93DULO-4.pdf>

[https://portaldelasescuelas.org/wp-content/uploads/2016/03/Encuesta\\_a\\_docentes.pdf](https://portaldelasescuelas.org/wp-content/uploads/2016/03/Encuesta_a_docentes.pdf)

<http://liderazgoescolar.uc.cl/>

<http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/2018/PME%202018%20Orientaciones.pdf>

<https://www.mineduc.cl/2018/02/27/orientaciones-plan-mejoramiento-educativo-2018/>

<https://www.gestiopolis.com/que-es-el-balanced-scorecard-y-para-que-sirve/>