



Magíster en Educación Mención Gestión de Calidad

**Trabajo de Grado Diagnóstico Institucional y Plan de
Mejoramiento**

Profesor: Rocío Riffo San Martín.

Alumno: Paulina Torres Sepúlveda.

Iquique – Chile, agosto, 2021

ÍNDICE

Resumen	2
Introducción	3
Marco Teórico	4
El Saber:	5
El Saber Ser y Trascender:	6
El Saber Hacer:	7
El Saber Estar (aprender a vivir juntos):	8
Marco Contextual	10
Visión:	10
Misión	11
Situación de la Comunidad Escolar	11
Objetivos Generales	12
Objetivos Estratégicos	12
Aspectos Analíticos Situacionales	13
Síntesis de Antecedentes del Entorno	13
Síntesis de Antecedentes Pedagógicos	14
Resultados Académicos	14
SIMCE	14
Diagnóstico	18
Análisis de Resultados	32
1. Dimensión: Gestión Pedagógica	32
1.1. Gestión Curricular	32
1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula	34
Fortalezas y Oportunidades de Mejoramiento:	45
Plan de Mejoramiento	46
Planificación Anual	46
Indicadores	47
Acciones	49
Bibliografía	60

Resumen

Desde el año 2014, el Ministerio de Educación ha venido desarrollando una propuesta para los establecimientos educacionales, que consiste en un enfoque de trabajo basado en el Modelo de Gestión Escolar, que se relaciona de manera directa y tributa a su proceso de mejoramiento continuo. Sabemos que la trayectoria de mejoramiento escolar de cada escuela y liceo es resultado de su capacidad para mejorar los resultados de aprendizaje de los estudiantes, como para manejar el cambio y enfrentar los desafíos. Para que ello sea posible, durante los últimos años el Ministerio de Educación ha promovido la utilización de dos instrumentos de gestión muy valorados por los establecimientos educacionales: el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan de Mejoramiento Educativo (PME).

El Proyecto Educativo Institucional (PEI) de cada establecimiento educacional es el instrumento central que permite establecer una mirada común de lo que se busca proporcionar como educación de calidad y define los principios orientadores del quehacer institucional y pedagógico de cada comunidad educativa. Por su parte, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) que desarrollan las escuelas y liceos constituye una herramienta relevante para orientar, planificar y materializar procesos de mejoramiento institucional y pedagógico de los centros escolares. Estos procesos se orientan de manera distinta en cada institución en función de su PEI y, además, de la cultura escolar, el contexto sociocultural y territorial, los roles y funciones de los miembros que la componen, el diagnóstico institucional y, principalmente, los logros y desafíos para el mejoramiento de la calidad diagnosticados y recogidos en el respectivo PME (División de Educación General, 2020).

Introducción

El PEI tiene vigencia 2019 - 2022, fue elaborado por toda la comunidad educativa, liderado por el equipo directivo y apoyado por el Consejo Escolar del esta establecimiento, con el fin de entregar una educación centrada en el respeto,

creatividad y conocimiento, para ello se utilizó el modelo pedagógico centrado en una visión mixta, tomando ideas conductistas que se entiende el aprendizaje concebido como proceso interno, cuyas mediciones del aprendizaje se hacen a través de fenómenos observables y constructivista, donde el profesor cede su protagonismo al alumno, para que este se convierta en el responsable de su propio aprendizaje, mediante su participación colaboración con sus compañeros.

La metodología utilizada se basó en la aplicación de una autoevaluación institucional y el análisis de resultado, aplicado a los docentes, directivos, apoderados y estudiantes de enseñanza media (I a IV año de enseñanza media); donde se evalúan las dimensiones de liderazgo, gestión pedagógica, formación y convivencia; y gestión de recursos.

Marco Teórico

El currículum del Colegio Mahatma Gandhi, se funda en una concepción cognitivo- contextual que propicia el desarrollo del pensamiento, actitudes, valores, habilidades y destrezas a objeto de alcanzar un alto nivel humano (valórico) y cognitivo de nuestras alumnas y alumnos; aspectos que se trabajan, promueven y enriquecen en todos los ámbitos del quehacer educativo.

En el mundo de hoy, el proceso educativo está inmerso en un conjunto de problemas, consecuencia de los grandes cambios sociales producidos por la globalización; es en esta impronta que la enseñanza vive múltiples tensiones de carácter ético y cognitivo y que cruzan todo el currículum. Algunas de estas tensiones son: local/global, tradición/modernidad, identidad/alteridad, natural/social, simplicidad/complejidad, pensamiento concreto/pensamiento abstracto, emotividad/racionalidad, valor social / comportamiento social (Tribó, 2008). Para resolver estas tensiones dicotómicas, el proceso educativo debe adoptar un paradigma ecléctico que ayude a superar éstas, de manera positiva e integrarlas en una visión alternativa que articule estos extremos aparentes, dinámica y holísticamente.

En este contexto, el paradigma curricular debe centrarse en el alumno o alumna, donde la labor docente debe poner énfasis en la capacidad de construir conocimiento en conjunto con su alumnado. Aquí el aprendizaje se produce cuando él o la estudiante, con la ayuda o guía de su profesor(a) logra aprendizajes significativos al construir los nuevos conocimientos a partir de los que ya sabe o conoce y es capaz de crear ideas, desarrollarlas y resolver problemas. Mientras que el proceso de enseñanza tiene como fin la formación de personas con capacidad de analizar, problematizar y actuar sobre su realidad y, por tanto, contribuir positiva y eficazmente en un proyecto socialmente participativo.

Entre las orientaciones educativo - curriculares que adopta este proyecto, tiene relación con El Informe de la UNESCO sobre la Educación del siglo XXI, coordinado por Jacques Delors (1996), en el cual se señala que la misión de educar debe organizarse sobre la base de cuatro aprendizajes o pilares de competencias que son: el saber, el saber ser, el saber estar, y el saber hacer. En este paradigma centrado en el aprendizaje, se concibe la educación integrada en un todo, en torno a estos pilares, orientando la escolarización obligatoria a la adquisición de las competencias básicas para todos los futuros ciudadanos(as). En este escenario, el o la estudiante pasa a tener una participación activa en la construcción de su propio aprendizaje, con lo que el profesor se convierte en un gran facilitador, que pone en manos de ellos(as) los recursos: información, métodos, herramientas, crea ambientes y les acompaña, brindándoles asistencia a lo largo de todo el proceso, elevando con ello su motivación, compromiso y gusto por aprender y comprender la utilidad del aprendizaje (Pantoja, 2012).

El preparar alumnos y alumnas con alto nivel valórico (humano) y académico (cognitivo) implica desarrollar estos cuatro pilares propuestos por Delors:

El Saber:

Aquí implica desarrollar competencias científicas y de razonamiento que permitan gestionar el conocimiento y el aprendizaje permanente. El desarrollo de

las habilidades superiores de pensamiento se traduce en aprender a comprender a través de destrezas cognitivas tales como: identificación, comprensión, análisis, síntesis, clasificación, proyección de relaciones virtuales, representación mental, razonamiento divergente, razonamiento hipotético, razonamiento lógico, razonamiento analógico, pensamiento silogístico, pensamiento inferencial, entre otras. Esto permitirá crear las capacidades necesarias para plantear y tratar los problemas, como, asimismo, sus principios organizadores, con el fin de unir los saberes y darles sentido. En esto, es muy importante el desarrollo de La metacognición, competencia general, que controla los procesos de pensamiento y regula los otros sistemas; establece metas y decide cuál información es necesaria y cuál proceso cognitivo se ajusta mejor a las metas; luego, monitorea los procesos y efectúa los cambios necesarios (Marzano & Kendall, 2001).

Otras competencias generales, son: Las estrategias, que comportan toma de decisión de las alumnas o alumnos en relación a una tarea concreta, en la que se reflexionará en torno a qué procedimientos utilizar para recabar información y el cómo resolverla; todo esto conlleva cierto grado de incertidumbre de la cual se debe tener plena conciencia para no caer en una falsa certeza; la otra es La creatividad, competencia que tiene relación con la capacidad de resolver problemas adecuada y eficientemente con la utilización de las destrezas u operaciones cognitivas explicitadas al inicio de este segmento.

El Saber Ser y Trascender:

Este proyecto educativo tiene como uno de sus propósitos, fomentar la práctica de valores que conduzcan a nuestras alumnas y alumnos a crecer como personas dignas de su condición humana, favoreciendo la no violencia, el respeto, el aprecio hacia si mismo(a) y a los otros(as) como también un actuar responsable y disciplinado. Lo axiológico se vive en la cotidianidad en una dimensión afectiva y cognitiva, influyendo en su construcción personal y en el entorno social y natural.

El Colegio Mahatma Gandhi, invita a sus estudiantes a favorecer el desarrollo de valores, además de los ya enunciados en el párrafo precedente, tales como:

dignidad, libertad, felicidad, prudencia, honestidad, justicia, solidaridad y esperanza.

Todo esto comporta el desarrollo de competencias personales, interpersonales e intrapersonales que se irán fortaleciendo y potenciando en el quehacer del colegio, entre las cuales destacamos:

- Adquirir un buen conocimiento de sí mismo y una imagen realista de las propias capacidades.
- Saber tomar decisiones individualmente y participar en procesos colectivos de toma de decisiones.
- Asumir responsabilidades consigo mismo, con el trabajo escolar y liderazgo entre sus pares.
- Favorecer un clima relacional basado en el respeto al otro(a) y en la libertad de expresión, utilizando el diálogo como elemento central de comunicación y de resolución de conflictos.
- Asumir la búsqueda de una identidad individual y colectiva, basada en el autocontrol, en el equilibrio emocional y en la resistencia a la frustración.
- Favorecer la paz mundial y rechazar cualquier manifestación de violencia en contra del otro y la otra.

El Saber Hacer:

La teoría se contextualiza en la práctica y sólo allí adquiere sentido, de ahí que la labor educativa se realiza en la acción (hacer) y en la reflexión que se hace sobre ésta. Aquí es muy relevante la eficiencia del quehacer educativo, como asimismo vigencia y trascendencia. Por ello, se requiere la adquisición de competencias y habilidades metodológicas que se señalan a continuación: sensibilidad por la cultura, creatividad, trabajo en equipo, dominio de un segundo idioma (inglés), metodología de la investigación y dominio de la tecnología (Tics).

El desarrollo de estas competencias metodológicas o técnicas que se reflejan en las siguientes acciones:

- El trabajo en equipo con sus pares y cercanos como condición necesaria para la mejora de su vida escolar y de su vida ciudadana futura.

- El fomento de dinámicas que cohesionen e integren el grupocurso y que muestren sensibilidad hacia la interculturalidad y la diversidad de los alumnos y alumnas.
- Adquisición de técnicas y recursos para la resolución de conflictos.
- Dominio de habilidades comunicativas verbales y no verbales que conlleven a optimizar el clima relacional en el aula.
- La práctica de la reflexión crítica de la autoevaluación y evaluación compartida para producir elementos de cambio y mejora en su quehacer escolar.
- Utilización eficiente y éticas de las tecnologías de la información en las actividades de aprendizaje.

El Saber Estar (aprender a vivir juntos):

En el proyecto educativo del Colegio Mahatma Gandhi, adquiere importancia cardinal este pilar de la educación propuesto por la Comisión Delors en el informe a la UNESCO en el año 1996. En un mundo que privilegia el hedonismo, el consumismo materialista y el acendrado individualismo que anulan la verdadera esencia del ser, es necesario y esencial retomar y recuperar lo propio de la naturaleza del hombre, su humanidad. La labor del sistema educativo debe estar orientada a desarrollar competencias humano-sociales y participativo-democráticas que se traducen en las siguientes actitudes: amor y respeto a la vida, socialización, manifestación adecuada de las emociones, control de la conducta, convivencia armoniosa, autorreflexión de los actos, diferenciación de lo bueno y lo malo, donación y generosidad, conciencia ecológica y compromiso con Chile.

De esto, también se hace parte, La Política de Convivencia Escolar, impulsada por el Ministerio de Educación de nuestro País, que en su presentación plantea “la necesidad de abordar profundamente el tema de la convivencia desde la educación. Esto, no sólo porque la buena convivencia es un factor de bienestar

para las personas y grupos humanos, sino también porque desde esa base se construyen la ciudadanía, el capital social, la calidad del país en el futuro y también la posibilidad de entendimiento entre los pueblos.” En este mismo contexto, el presidente Ricardo Lagos en su discurso del 21 de mayo de 2000, expresaba al país: “mejorar la convivencia social en escuelas y liceos significa asegurar relaciones respetuosas entre los miembros de la unidad educativa y superar las prácticas discriminatorias. Significa aprender y enseñar a los alumnos y alumnas a desenvolverse en una institucionalidad normada por reglas de colaboración, resolviendo conflictos de manera justa y formativa. Una convivencia escolar así entendida, es la anticipación de la vida social que queremos para el país.”

En este ámbito se busca desarrollar competencias sociales – participativas que son esenciales y necesarias para el ejercicio de la ciudadanía de los hombres y mujeres del siglo XXI, a través del fomento de las siguientes acciones y/o actitudes:

- Potenciar en el alumnado una actitud de ciudadanía crítica y responsable.
- Fomentar el desarrollo de actitudes de participación y colaboración en organizaciones formales (centro de alumnos, clubes) y no formales (grupos de estudios, tutorías, etc.) del colegio, como, asimismo, en instituciones de la comunidad.
- Saber resolver de manera colaborativa y reflexiva situaciones problemáticas y de conflictos interpersonales de naturaleza diversa, fomentando la convivencia democrática al interior de colegio y de la sala de clases.
- Fomentar la participación y sensibilización por las actividades artísticas, culturales y deportivas.
- Participación activa en eventos que contribuyan a la concienciación y cuidado de nuestro medio ambiente.
- Desarrollar actitudes que propendan a la defensa de la vida.

- Favorecer actitudes de rechazo ante cualquier manifestación de violencia física, psicológica y verbal.
- Adherir con actitudes que favorezcan la paz mundial.
- Respetar la legislación vigente, como la normativa de convivencia del colegio.
- Respetar nuestros símbolos patrios como sus instituciones en aras del engrandecimiento la nación.

Marco Contextual

Nuestro Colegio “Mahatma Gandhi”, pertenece a la corporación Educacional Colegio Mahatma Gandhi, rut 65.143.982-5, se encuentra ubicado en Freddy Wood #5205, Bajo Molle, Iquique en la salida sur de la ciudad enmarcada en un sector industrial, donde existe un flujo vehicular constante de camiones. Colinda hacia el este directamente con el Cerro Dragón y a dos cuadras de conjuntos habitacionales del sector.

Imparte clases desde NT1, Enseñanza básica y media en modalidad humanístico-científico. Nuestro establecimiento comenzó sus funciones el año 2010, teniendo reconocimiento oficial según resolución exenta 1292 con fecha 03/11/2010, como solución a la necesidad de un establecimiento educativo científico humanista que propiciara la formación integral de los estudiantes, quienes en su mayoría provienen del sector sur de la ciudad, contando en nuestras matrículas con un alto número de estudiantes cuyos padres se desempeñan en las fuerzas armadas y de orden, profesores y asistentes de la educación.

Contamos actualmente con una matrícula total de 754 estudiantes, teniendo un promedio de 33 estudiantes por curso y un total de 40 docentes.

El nivel socio económico es de nivel medio, ya que gran parte de los apoderados han declarado tener entre 13 y 15 años de escolaridad y un nivel de ingreso teniendo ingresos que varían entre \$326.500 y \$1.000.000, donde entre un 5,01% y 60 % de estudiantes se encuentran en condición de vulnerabilidad social.

Visión:

Ser reconocidos a nivel comunal por ser una institución que enfatiza en sus estudiantes la formación integral, fomentando la inclusión y desarrollando diversas habilidades para la vida en sociedad, propiciando el respeto, la tolerancia y empatía en el diálogo como herramienta para generar un clima de sana convivencia.

Concebimos a los seres humanos como seres racionales, con las capacidades de asumir responsabilidades con los compromisos adquiridos, tanto en lo convivencial como en lo académico, propiciando así la mejora continua de los resultados.

Aspiramos a que nuestros estudiantes logren desarrollar habilidades artísticas, a través de las diversas instancias de actividades extraescolares, comenzando por los talleres JEC, insertándose así y fomentando la diversidad de expresiones culturales.

Misión

Somos una comunidad educativa formadora de personas con carácter moral y responsables, respetuosos de la condición humana, derechos y deberes inherentes. Formadores de personas conocedoras de tradiciones y orígenes, capaces de valorar las diferencias individuales y el respeto por la vida.

En nuestra labor educativa privilegiamos y respetamos la individualidad del ser por sobre el quehacer del proceso de aprendizaje, a través de diversas expresiones socioculturales, deportivas y académicas que se incluyen en la propuesta curricular desde pre kínder a 4to medio, en un ambiente que fomente la sana convivencia, basándose en nuestros valores de respeto, responsabilidad, solidaridad e inclusión.

Situación de la Comunidad Escolar

Nuestro Colegio "Mahatma Gandhi", pertenece a la corporación Educacional Colegio Mahatma Gandhi, rut 65.143.982-5, comenzó sus funciones el año 2010, teniendo reconocimiento oficial según resolución exenta 1292 con fecha 03/11/2010, como solución a la necesidad de un establecimiento educativo

científico humanista que propiciara la formación integral de los estudiantes, quienes en su mayoría provienen del sector sur de la ciudad, alcanzando un índice de vulnerabilidad aproximado de un 60%, contando en nuestras matrículas con un alto número de estudiantes cuyos padres se desempeñan en las fuerzas armadas y de orden, profesores y asistentes de la educación.

Contamos actualmente con una matrícula total de 754 estudiantes, teniendo un promedio de 35 alumnos por curso y un total de 38 docentes.

Objetivos Generales

En concordancia con los objetivos generales de la educación chilena, el Colegio Mahatma Gandhi, pondrá énfasis en los siguientes propósitos:

- Formar personas en el marco de una concepción educacional basada y sustentada por los valores del humanismo, permitiéndoles apreciar y vivir los valores de una convivencia democrática que se caracterice por el fomento de la paz y el respeto a la vida, como asimismo el ejercicio de la comunicación y libertad responsable.

Objetivos Estratégicos

- Desarrollar la personalidad de los alumnos y alumnas, con un sentido positivo, en la perspectiva de una sociedad humanista y democrática.
- Crear condiciones para que los niños y jóvenes se expresen creativamente y desarrollen sentimientos, ideas y valores en función de sus necesidades, así como las de su familia, el Colegio y la sociedad toda.
- Orientar el proceso de formación hacia la adquisición de hábitos, habilidades, destrezas y actitudes, que permitan a los alumnos y alumnas del Colegio Mahatma Gandhi, integrarse eficientemente a las labores del estudio, al trabajo y a la vida social, en general.
- Posibilitar el desarrollo de estrategias de enseñanza-aprendizaje, que permitan a los y las estudiantes, incorporar a su saber los conceptos, principios, teorías y/o leyes del campo de las ciencias y tecnología.
- Posibilitar un desarrollo social, cultural y físico-armónico, conforme a los requerimientos de la persona y de una sociedad en constante cambio.

- Orientar el proceso educativo hacia el conocimiento y valoración de la cultura universal y de la nuestra, en particular.
- Desarrollar en los alumnos y alumnas, el amor por las manifestaciones artístico culturales, permitiéndoles a través de éstas expresar sus inquietudes, sentimientos, aspiraciones y valores.
- Promover y desarrollar en los alumnos y alumnas, el amor por la naturaleza y la expresión concreta de conductas de protección y defensa del medio ambiente.
- Formar personas capaces de asumir las tareas concretas del medio social, ya sea como integrantes de las diferentes instituciones, como líderes de éstas y/o como gestores de tareas conducentes al mejoramiento de la sociedad en un trabajo de equipo y espíritu de emprendimiento.
- Crear condiciones que permitan al alumno valorar el rol de la familia y apoyar la acción de ésta, por medio de estrategias de orientación adecuadas.
- Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes.
- Fortalecer el liderazgo y gestión del Equipo Directivo para responder de manera coherente y articulada a la mejora institucional.
- Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
- Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.

Aspectos Analíticos Situacionales

Síntesis de Antecedentes del Entorno

- El nivel socio económico es de nivel medio, ya que gran parte de los apoderados han declarado tener entre 13 y 15 años de escolaridad y un nivel de ingreso teniendo ingresos que varían entre \$326.500 y \$1.000.000.
- La escuela tiene entre un 5,01% y 60 % de estudiantes en condición de vulnerabilidad social.
- El colegio se encuentra en la salida sur de la ciudad enmarcada en un sector industrial, donde existe un flujo vehicular constante de camiones. Colinda hacia el este directamente con el Cerro Dragón y a dos cuadras de conjuntos habitacionales del sector.

Síntesis de Antecedentes Pedagógicos

- Contamos con una planta docente de 40 funcionarios distribuidos desde NT1 a IV año de enseñanza media.
- Plan de Inglés nivel intermedio.
- Infraestructura educativa que consta de: Biblioteca, laboratorio de ciencias, Sala de Artes, tecnología en el aula (proyector, computador, micrófono y cámara web), Sala audiovisual y Cancha de deportes.

Resultados Académicos

SIMCE

Los puntajes a presentarse a continuación corresponden a los últimos resultados de la evaluación del año 2019, ocasión en la cual rindieron la evaluación los 8vos años básicos del establecimiento.

Resultados Simce 8° básico 2019

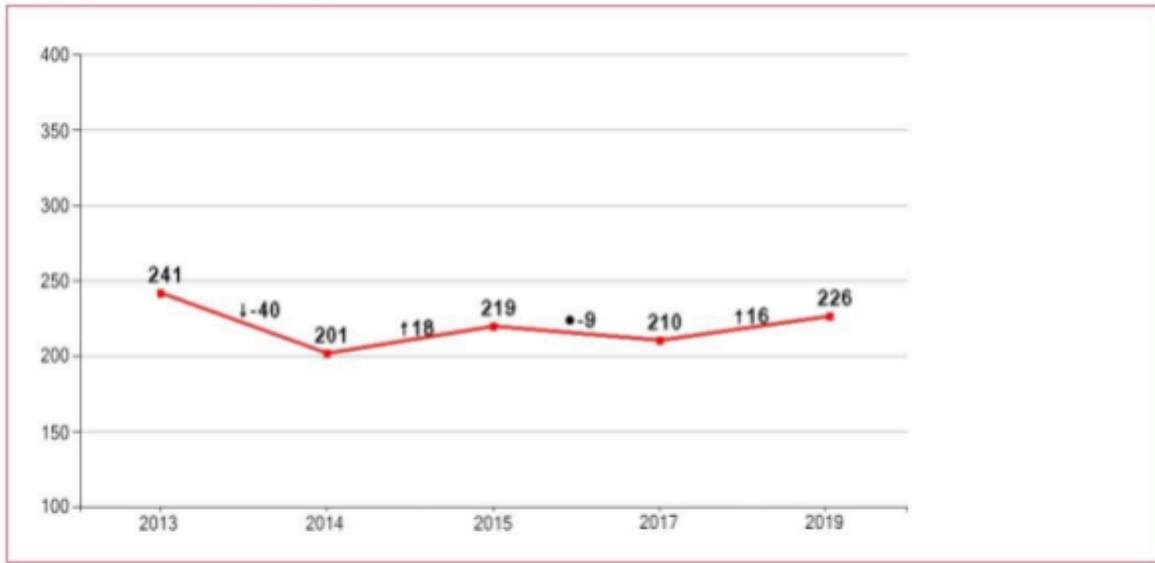
El grupo socioeconómico de 8° básico del establecimiento es:	Medio
--	-------

Prueba	Puntaje promedio del establecimiento	Variación respecto de la evaluación anterior	Puntaje promedio nacional del grupo socioeconómico Medio	Diferencia con establecimientos del grupo socioeconómico Medio
 Lengua y Literatura: Lectura	226	↑ 16	242	↓ -16
 Matemática	237	• -2	263	↓ -26
 Historia, Geografía y Ciencias Sociales	235	• -4	251	↓ -16

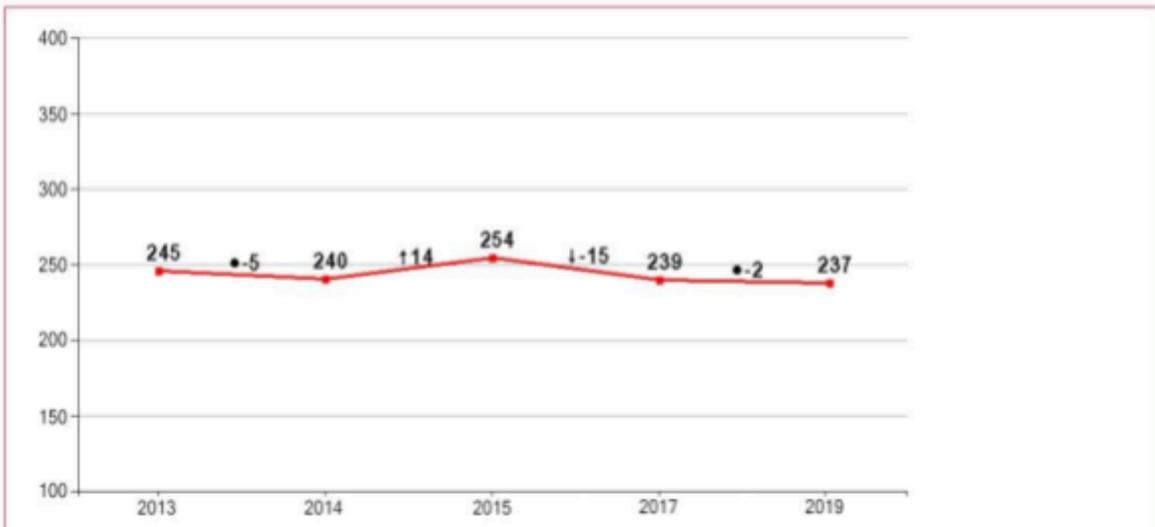
Nota: Las evaluaciones Simce Lengua y Literatura: Lectura y Matemática anteriores se realizaron en 2017. La de Historia, Geografía y Ciencias Sociales, en 2014.

En esta entrega de resultados no se reportan resultados de 8° básico según Estándares de Aprendizaje, debido a que estos (Decreto Supremo de Educación N.º 178/2015), deben ser actualizados de acuerdo con las Bases Curriculares vigentes (Decreto Supremo de Educación N.º 614/2013).

Puntajes promedio en Simce Lengua y Literatura: Lectura 8° básico 2013-2019



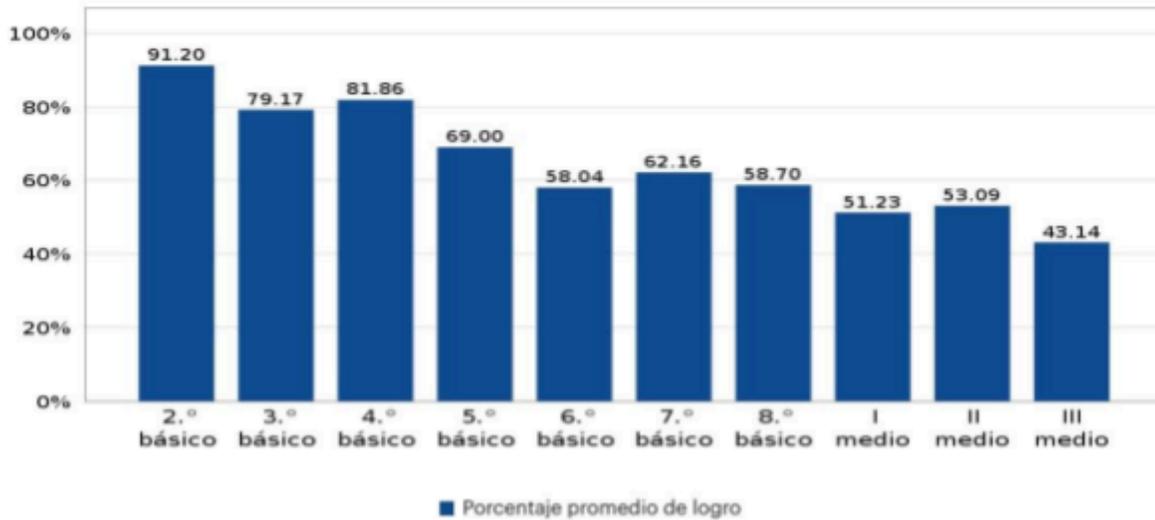
Puntajes promedio en Simce Matemática 8° básico 2013-2019



Diagnóstico Integral de los Aprendizajes (DIA)

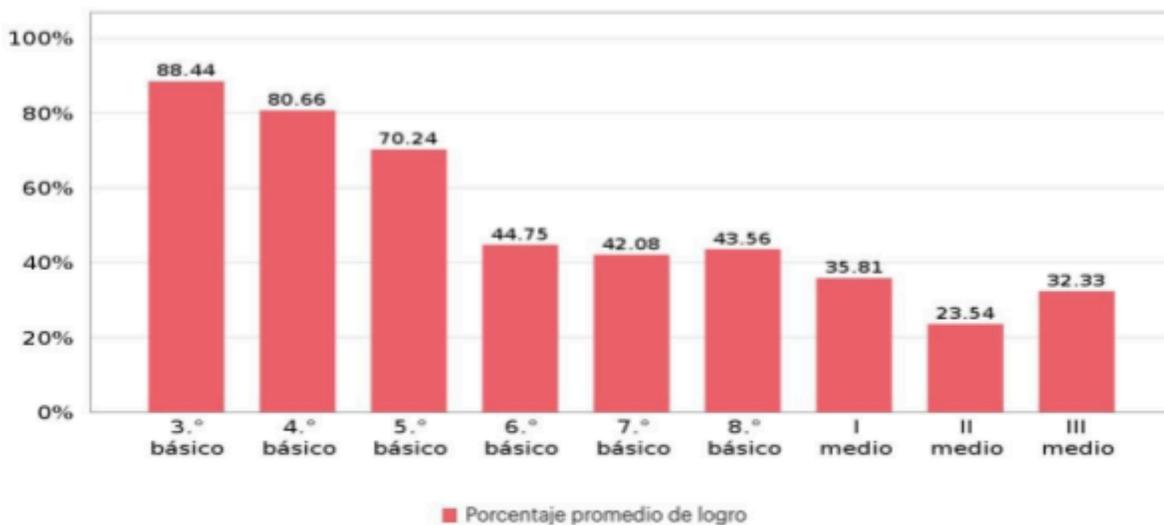
El objetivo de este diagnóstico es contribuir con un insumo que oriente al director y al equipo a tomar decisiones de gestión, considerando los resultados del área académica y socioemocional de los estudiantes del establecimiento, en el contexto de pandemia y clases virtuales que tuvo lugar el año 2020 y parte de este 2021.

Gráfico 1. Porcentaje promedio de logro de los estudiantes en Lectura



Nota: Debido a que la evaluación aplicada mide los Objetivos de Aprendizaje priorizados del año 2020, es deseable que los resultados se aproximen al máximo de logro esperado.

Gráfico 2. Porcentaje promedio de logro de los estudiantes en Matemática



Nota: Debido a que la evaluación aplicada mide los Objetivos de Aprendizaje priorizados del año 2020, es deseable que los resultados se aproximen al máximo de logro esperado.

Gráfico 3. Porcentaje de respuestas favorables de los estudiantes en la dimensión **Aprendizaje personal**

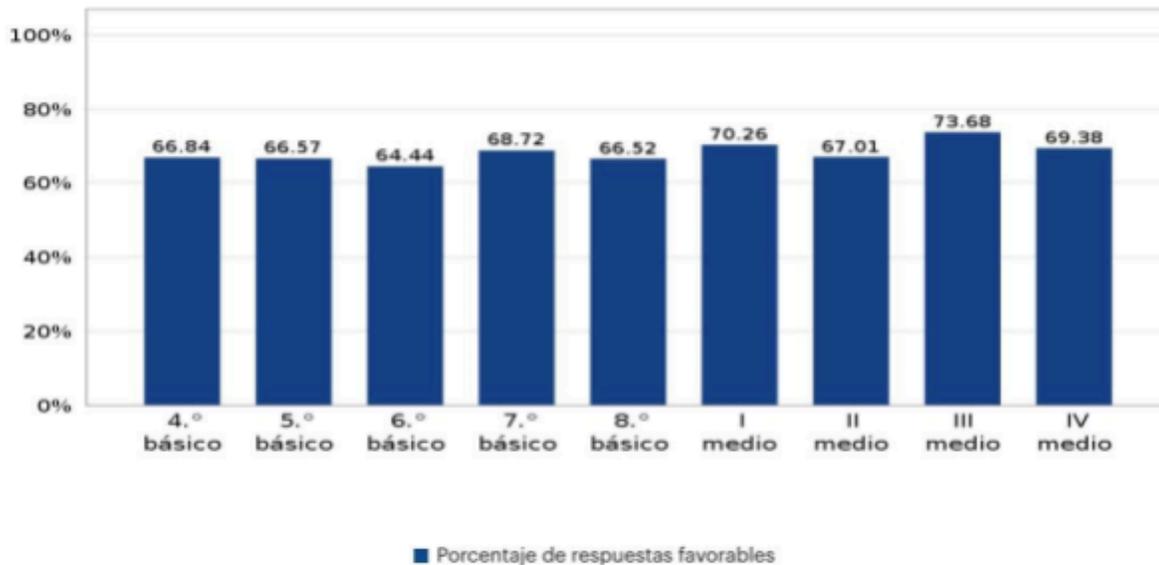
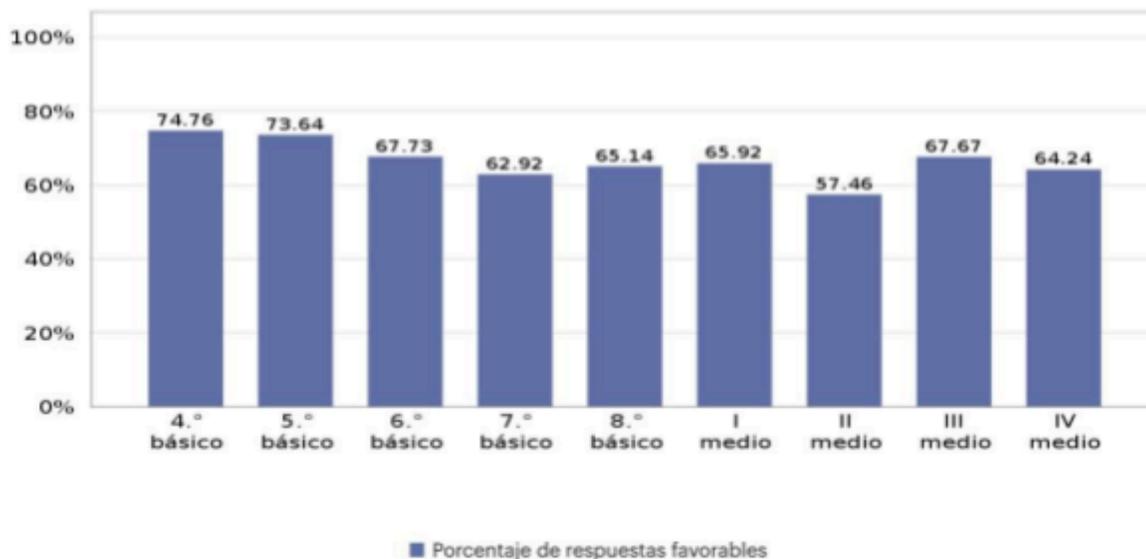


Gráfico 4. Porcentaje de respuestas favorables de los estudiantes en la dimensión **Aprendizaje comunitario**



Diagnóstico

Ficha técnica

1. Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

Describe la calidad de la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Análisis de las áreas de proceso

1. Área de gestión del currículum

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				

2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				

10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.				
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo, planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.				
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.				

4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.				
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).				
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.				
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.				

3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.				
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.				
2. El sostenedor establece metas claras al director.				
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente				
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.				

5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.				
---	--	--	--	--

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.				
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.				

6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.				
7. El director promueve una ética de trabajo.				

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				

5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extraprogramáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				

5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				

5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				

6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los delegados de curso.				
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.				
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				

4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				

2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				

2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				

Análisis de Resultados

A continuación, se presentarán los resultados en promedio obtenidos del diagnóstico institucional, de acuerdo a cada dimensión y subdimensión:

1. Dimensión: Gestión Pedagógica

1.1. Gestión Curricular

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.			x	
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				x

3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.		x		
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.		x		
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				x
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				x
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				x
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.			x	
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.			x	
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.			x	

11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.			x	
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.		x		
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo, planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.			x	

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.			x	
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				x
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.			x	
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.			x	

5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				x
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).		x		
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				x
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				x

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.			x	
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.		x		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.			x	

4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.			x	
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				x
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.		x		

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.			X	
2. El sostenedor establece metas claras al director.				X
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente		X		
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.		X		
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.		X		

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.			X	
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.			X	
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				X
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.			X	
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.			X	
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.			X	
7. El director promueve una ética de trabajo.				X

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				X
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				X
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				X
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.			X	
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				X
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.		X		

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extraprogramáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				X
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				X
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				X
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.		X		
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.			X	

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				X
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				X
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				X
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				X
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).			X	
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				X
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				X

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.			X	
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.			X	
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.			X	
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				X
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.			X	
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.			X	
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los delegados de curso.			X	
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.			X	
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.		X		

10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.			X	
--	--	--	---	--

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.			X	
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.		X		
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.		X		
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.			X	
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.			X	
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.			X	

8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				X
--	--	--	--	----------

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				X
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.			X	
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.			X	
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.		X		
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.			X	

6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.		X		
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.			X	

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.		X		
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.			X	
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.		X		
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.			X	

5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.	X			
---	---	--	--	--

Fortalezas y Oportunidades de Mejoramiento:

DIMENSIONES	ASPECTOS PARA EL ANÁLISIS	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES PARA EL MEJORAMIENTO
GESTIÓN PEDAGÓGICA	Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes	El cuerpo docente se compone en su mayor parte por profesores y profesoras con años de trayectoria dentro del establecimiento por lo que conocen su cultura organizacional, a sus estudiantes y las familias que el establecimiento atiende.	Fortalecer el trabajo docente por medio de capacitaciones dirigidas a la mejora de sus prácticas de enseñanza con el uso de las tecnologías, construcción de instrumentos evaluativos innovadores y técnicas de resolución de conflicto.
LLIDERAZGO	Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo.	El Equipo Directivo se ha fortalecido gracias a la reorganización del organigrama institucional que, a su vez, ha permitido enfocar el trabajo de cada estamento hacia lo estrictamente relacionado con cada área.	Es necesario mejorar el acompañamiento, supervisión y asesoramiento del trabajo de cada estamento para resguardar que cada uno de ellos tenga las herramientas necesarias para lograr sus objetivos.
CONVIVENCIA ESCOLAR	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional	El Equipo de Convivencia Escolar está fortalecido por una comunicación organizacional adecuada y un flujo de información oportuno entre todos los miembros que lo componen. Además, el cuerpo estudiantil y sus apoderados confían en el trabajo institucional que realiza el Equipo de Convivencia y reconocen el trabajo que realiza en cada una de sus áreas.	Generar acciones que fortalezcan la relación apoderado-colegio y así, establecer un trabajo bipartito donde se pueda facilitar la apropiación de los sellos y valores institucionales también de manera domiciliaria.

GESTIÓN DE LOS RECURSOS	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos educativos	Canal de comunicación directa entre equipo directivo docente y encargado de recursos es directa.	Revisar y reescribir y socializar los protocolos y criterios institucionales de solicitud y entrega de recursos para financiar las acciones ligadas a los objetivos estratégicos declarados en el PME con objeto de promover la creación de proyectos interdisciplinarios en beneficio de la comunidad escolar.
--------------------------------	--	--	---

Plan de Mejoramiento

A continuación, se muestra la revisión, construcción y análisis de la etapa de planificación anual, siendo esta una etapa de decisiones y priorizaciones, en la cual la comunidad educativa del Colegio Mahatma Gandhi, define cómo sería abordado el ciclo de mejoramiento en el periodo 2021.

Componente de la Planificación Anual:

- Planificación Anual,
- Indicadores,
- Acciones

Planificación Anual

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	OBJETIVO	ESTRATEGIA
Gestión Pedagógica	*Gestión Curricular *Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes en modalidad presencial y virtual.	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en la áreas de lenguaje y matemática.
Liderazgo	*Liderazgo del director *Planificación y gestión de resultados	Fortalecer el liderazgo y gestión del Equipo Directivo para responder de manera coherente y articulada a la mejora institucional.	Implementar prácticas de liderazgo, gestión y comunicación para la mejora institucional.

Convivencia Escolar	*Convivencia escolar *Participación vida democrática	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Gestión de Recursos	*Gestión personal del *Gestión los de resultados los financieros los *Gestión de recursos educativos	Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos

Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descriptor indicador
Gestión Pedagógica	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática	Apoyo a estudiantes con dificultades pedagógicas	Monitorear los avances, mejoras o retrocesos en el proceso pedagógico del 100% de los estudiantes con dificultades
	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática.	Apoyo a la labor docente	Se monitorea al 100% de los cargos de liderazgo para el acompañamiento pedagógico
	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática	Apoyo al estudiante	100% de los cursos desde 1 a 4 año básico, tienen contratadas asistentes de educación
	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en la áreas de lenguaje y matemática.	Plan de apoyo a la lectura y escritura inicial	Se ejecuta el 90% del plan en los seis cursos asociados

Liderazgo	Implementar prácticas de liderazgo, gestión y comunicación para la mejora institucional.	% Cumplimiento de Acuerdos/Compromisos de Gestión	80% de cumplimiento (mínimo) de los compromisos, proyectos y resultados asociados a la gestión de cada jefatura de departamento establecidos durante el año.
	Implementar prácticas de liderazgo, gestión y comunicación para la mejora institucional.	Número de Reuniones Directivas	30 reuniones directivas ordinarias durante el año para abordar asuntos alusivos al quehacer institucional y resolución de conflictos de corto y mediano plazo

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descriptor indicador
Convivencia Escolar	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.	Apropiación del sentido de Cultura Preventiva	80% de los estudiantes logra el nivel competente en términos de conocimientos sobre el auto cuidado y la cultura preventiva institucional
	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.	% de Est. Fidelizados con Ritos Institucionales	el 80% de los estudiantes demuestra fidelización con los ritos y actividades que promueven los sellos institucionales y la sana convivencia escolar
	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.	% Estudiantes Atendidos por Convivencia Escolar	100% de los estudiantes atendidos por convivencia escolar recibieron asistencia psico-social para apoyar su proceso educativo y evitar la deserción escolar

	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.	Nivel de Apropiación del Manual de Convivencia	80% de los estudiantes logra reconocer los aspectos más relevantes del manual de convivencia obteniendo el nivel competente en las evaluaciones conceptuales de este.
	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.	Proyectos Interdisciplinarios con Redes Externas	Se implementarán 4 proyectos diseñados en conjunto con instituciones externas al establecimiento en beneficio del alumnado

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descriptor indicador
-----------	-------------------	------------------	-----------------------------

Gestión de Recursos	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos	% de capacitaciones realizadas	Se busca capacitar al 80% de los funcionarios.
	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos	Recursos humanos necesario	Se contrata personal para las áreas de UTP, psicólogos, enfermería, orientación educacional, con el fin de fortalecer los equipo y los aprendizajes

Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes en modalidad presencial y virtual
Estrategia	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática.
Subdimensiones	* Gestión Curricular * Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Creación de sistema de acompañamiento y monitoreo para la toma de decisiones del área pedagógica

Descripción	Fortalecer cargos de liderazgo pedagógicos como jefes de Departamento por Área y apoyo a Unidad Técnico Pedagógico, con el objetivo de fomentar la comunicación efectiva y aunar criterios en la toma de decisiones de los procesos pedagógicos (planificación, cobertura curricular, pauta de observación y acompañamiento de aula, protocolo clases virtuales, actualización reglamentos) a través de reunión
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Todos los recursos que impliquen relación con el trabajo administrativo...
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	Actas con acuerdos de reuniones virtuales previamente calendarizadas Listado de asistentes en reuniones de toma de razón Seguimiento o reporte de procesos pedagógicos
	Planilla de Monitoreo de Resultados DIA, Plataforma web ZIEMAX, Plan de Apoyo a Lectura y Escritura
Monto a Utilizar: SEP	\$20.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes en modalidad presencial y virtual
Estrategia	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática.
Subdimensiones	Gestión curricular Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyo al proceso de aprendizaje de los estudiantes
Descripción	Fortalecer el apoyo a los estudiantes en seguimiento de tareas; monitoreo de desarrollo lector; ayuda a la conectividad de los estudiantes de manera continua; participación en la planificación y de desarrollo de clases; con el objetivo de que las asistentes de aula sean facilitadoras del proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.
Fecha Inicio	31/12/2021
Fecha Termino	SEP
Programa Asociado	Jefe técnico
Responsable	Contratos y funciones de las asistentes de la educación.
Recursos Necesarios Ejecución	No
Ate	No
Tic	- Plan de Apoyo a la Inclusión

Plan(es)	Recepción y monitoreos de roles - funciones de Asistente de Aula en modalidad presencial y/o virtual Autoevaluación y evaluaciones de las Asistentes de Aula (por parte de docentes del nivel) Informe del impacto de las Asistentes de Aula en relación al proceso de aprendizaje de los estudiantes
Medios de Verificación	Recepción y monitoreos de roles - funciones de Asistente de Aula en modalidad presencial y/o virtual - Autoevaluación y evaluaciones de las Asistentes de Aula (por parte de docentes del nivel) - Informe del impacto de las Asistentes de Aula en relación al proceso de aprendizaje de los estudiantes
Monto a Utilizar: SEP	\$50.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes en modalidad presencial y virtual
Estrategia	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en la áreas de lenguaje y matemática.
Subdimensiones	Gestión Curricular Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Incorporar estrategias efectivas de lectura y escritura inicial
Descripción	Fortalecer las herramientas entregadas a los estudiantes en relación al proceso de lecto escritura inicial con el fin de generar las habilidades necesarias que implique dicho proceso las cuales son monitoreadas desde NT1 hasta 4° básico mediante un trabajo colaborativo entre docentes, asistentes de aula y equipo técnico pedagógico del nivel.
Fecha Inicio	03/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe de especialidad
Recursos Necesarios Ejecución	Contratos, recursos.
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente Boletines de seguimiento del proceso. Planificaciones del programa
Medios de Verificación	- Programa Primero Lee - Análisis y evaluación del programa - Boletines de seguimiento del proceso. - Planificaciones del programa
Monto a Utilizar: SEP	\$50.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Potenciar la práctica pedagógica con apoyo en la planificación, implementación y evaluación, para desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes en nuestros estudiantes en modalidad presencial y virtual
Estrategia	Implementar un sistema de acompañamiento docente, para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje, focalizados en las áreas de lenguaje y matemática.
Subdimensiones	* Gestión Curricular Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Apoyo a estudiantes con dificultades en proceso pedagógico
Descripción	Potenciar acciones pedagógicas del depto. de apoyo al aprendizaje como respuesta a las diversas necesidades educativas que presenten los estudiantes desde pre kínder hasta 4° medio tanto de manera presencial como virtual mediante la creación de subgrupos de estudiantes con necesidades afines, logrando dar cobertura oportuna a sus necesidades educativas.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe de especialidad
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de especialistas para atender necesidades educativas especiales (educadoras diferenciales, psicopedagogas, asistentes de aula)
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Tareas y funciones del equipo Psico educativo - Actas de reunión y reportes semestrales. - Planilla de seguimiento y monitoreo a estudiantes NEE
Monto a Utilizar: SEP	\$50.000.000

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el liderazgo y gestión del Equipo Directivo para responder de manera coherente y articulada a la mejora institucional.
Estrategia	Implementar prácticas de liderazgo, gestión y comunicación para la mejora institucional.
Subdimensiones	* Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados
Acción	Sistematizar reuniones con énfasis al monitoreo y acompañamiento del trabajo por área
Descripción	Planificación de reuniones semanales en base a la resolución de conflictos a corto y mediano plazo. Planificación de reuniones con enfoque en la revisión y articulación de la labor institucional y su relación con el PME. Definición de responsabilidades por encargado de área según pertinencia de los asuntos a atender.

Fecha Inicio	23/2/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Ninguno
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Actas de Reuniones - Informes de Resultados
Monto a Utilizar:	\$0

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el liderazgo y gestión del Equipo Directivo para responder de manera coherente y articulada a la mejora institucional.
Estrategia	Implementar prácticas de liderazgo, gestión y comunicación para la mejora institucional.
Subdimensiones	* Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados
Acción	Implementar calendarización de reuniones expositivas de socialización de resultados por área
Descripción	Calendarización de reuniones con enfoque en la socialización de resultados por área y cumplimiento de compromisos abordados. Presentación de propuestas para resolución de problemáticas institucionales de orden académico como administrativo. Envío mensual de reportes de resultados al equipo directivo para su socialización y análisis.
Fecha Inicio	15/3/2021
Fecha Termino	28/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Ninguno
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Actas de Reunión - Reportes de Resultados Informes de Seguimiento
Monto a Utilizar:	\$0

Dimensión Convivencia Escolar	
Objetivo Estratégico	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
Estrategia	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Subdimensiones	Convivencia escolar Participación y vida democrática
Acción	Fortalecer los ritos institucionales que promueven el clima y la sana convivencia escolar
Descripción	Revisión, rediseño y readecuación de las actividades, ritos y eventos institucionales ya arraigados en el establecimiento para cubrir las nuevas necesidades colegiales en tiempos de pandemia. Contratar asistencia técnica externa para poder trasladar las distintas instancias de promoción de los sellos institucionales y la sana convivencia a modalidad virtual y/o híbrida.
Fecha Inicio	15/3/2021
Fecha Termino	03/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de servicios externos (logística, empresas de telecomunicaciones, empresas medias audiovisuales, empresas). Adquisición de herramientas y materiales para la ejecución de las actividades. Compra de incentivos y reconocimientos por logros obtenidos.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Formación Ciudadana * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. * Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo. - Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de Planificación - Formularios de Satisfacción - Resultados de Evaluaciones de las Actividades - Registro fotográfico de las actividades

Monto a Utilizar: SEP	\$3.500.000
------------------------------	--------------------

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
Estrategia	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Subdimensiones	* Convivencia escolar Participación y vida democrática
Acción	Mejorar el nivel de apropiación de los aprendizajes sobre autocuidado y cultura preventiva
Descripción	Diseño de actividades y elementos de promoción de la cultura de prevención y autocuidado en modalidad virtual. Readequación de herramientas y estrategias de medición de los niveles de apropiación de los objetivos planteados en cada actividad para resguardar el alcance de los objetivos esperados en este ámbito.
Fecha Inicio	15/3/2021
Fecha Termino	10/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de servicios externos de capacitación en temas de autocuidado e higiene de la salud mental.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	- Actas de Planificación Listas de asistencia de charlas y talleres - Encuestas de satisfacción de actividades realizadas
Monto a Utilizar: SEP	\$1.500.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
Estrategia	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Subdimensiones	Convivencia escolar Participación y vida democrática
Acción	Consolidar el nexo con las redes de apoyo externas

Descripción	Planificación de proyectos de interdisciplinarios que aborden temáticas de interés bipartitas tales como prevención de acciones de riesgo, orientaciones vocacionales, actividades recreativas y talleres de interés para el alumnado.
Fecha Inicio	01/6/2021
Fecha Termino	26/11/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Compra de herramientas y materiales para la ejecución de las actividades, compra de incentivos y premios para los participantes destacados.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	Actas de planificación Encuestas de satisfacción Listas de asistencia de actividades planificadas
Monto a Utilizar: Subvención General	\$1.500.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
Estrategia	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Subdimensiones	Convivencia escolar Participación y vida democrática
Acción	Potenciar la difusión e internalización del nuevo manual de convivencia y los sellos institucionales
Descripción	Diseño de técnicas de difusión masivas del manual de convivencia institucional. Implementación de evaluaciones periódicas para reforzar la internalización del manual de convivencia. Reforzamiento de los protocolos de seguridad y salubridad en periodo de pandemia. Actualización del plan de seguridad integral (PISE) en periodo de pandemia.
Fecha Inicio	30/6/2021
Fecha Termino	30/11/2021
Programa Asociado	Ninguno

Responsable	Jefe de especialidad
Recursos Necesarios Ejecución	Compra de licencias de softwares y aplicaciones de diseño gráfico.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	Encuestas de satisfacción Resultados de evaluaciones periódicas Registros Fotográficos de Actividades
Monto a Utilizar: Subvención General	\$100.000

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Fortalecer la sana convivencia a través de instancias de participación de la comunidad de manera presencial virtual, generando mayor significancia con el PEI y los sellos de nuestra comunidad Educativa.
Estrategia	Generar instancias de participación tanto presencial como virtual para actualizar, socializar y apropiar los reglamentos y protocolos de convivencia escolar, favoreciendo la identificación del PEI y los sellos educativos.
Subdimensiones	* Convivencia escolar Participación y vida democrática
Acción	Acompañamiento y Orientación al estudiante para inhibir la deserción escolar
Descripción	Diseño de protocolos de derivación ante casos de alumnos con problemas psico-sociales que afecten el rendimiento escolar. Sondeo situación de acceso a red y/o dispositivos de conectividad del estudiantado. Compra de tablets y planes de internet para los estudiantes más necesitado. Monitoreo del cumplimiento del
	porcentaje mínimo de asistencia del alumnado solicitado por el ministerio de educación.
Fecha Inicio	02/3/2021
Fecha Termino	11/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Contratación de servicios de conectividad inalámbrica con empresas externas. Compra de dispositivos de conectividad (tabletas). Contratación de profesionales de salud mental para casos clínicos de alumnos prioritarios y/o preferentes (SEP).
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
Medios de Verificación	- Fichas de Alumnos Derivados - Nómina de Alumnos Beneficiarios de Tabletas y Plan de Internet Planilla de Asistencia Mensual de clases Virtuales e Híbridas
Monto a Utilizar: SEP	\$4.500.000

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.
Estrategia	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos
Subdimensiones	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros Gestión de los recursos educativos
Acción	Apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje
Descripción	Consiste en poder contar con los equipos tecnológicos necesarios, que permita a los docentes y estudiantes que lo requieran realizar o participar en clases online o presencial y que asegure que el proceso de enseñanza y aprendizaje se cumpla como corresponda.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	PC's, datas, cameras web, tabletas, micrófonos, teclados, chips de conectividad entre otros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Factura o Boleta de Compra - Documento de recepción de equipos Fotografías
Monto a Utilizar: SEP	\$70.000.000
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.
Estrategia	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos

Subdimensiones	Gestión del personal Gestión de los resultados financieros Gestión de los recursos educativos
Acción	Fortaleciendo el Retorno seguro
Descripción	El Colegio cuenta con los insumos e implemento de aseo necesarios de manera permanente y acorde a la normativa vigente en contexto de pandemia preparándose para un retorno seguro sin complicaciones
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de aseo (Alcohol gel, desinfectantes, armonio cuaternario, hipoclorito, toallita desinfectante, jabón), implementos de seguridad (Maquinas de sanitización, Mascarillas, guantes, termómetros, protectores faciales, buzos protectores), recursos para sanitización, entre otros .
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan Integral de Seguridad Escolar
Medios de Verificación	Facturas o boletas de compra de insumos e implementos Facturas de servicios de sanitización Fotografías de espacios educativos sanitizados
Monto a Utilizar: SEP	\$30.000.000

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.
Estrategia	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos
Subdimensiones	Gestión del personal Gestión de los resultados financieros Gestión de los recursos educativos
Acción	Fortaleciendo el equipo de trabajo
Descripción	Se realiza la contratación del personal idóneo para apoyar los procesos de enseñanza, definiendo los cargos y funciones. Todos expuestos en un organigrama de funciones que especifica el colegio
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos humanos: Coordinadora de UTP de Básica, asistentes de aula , técnico en enfermería , Orientador, Convivencia Escolar, Psicopedagogas.

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	Contratos de trabajo Horas y cursos asignados Plan Anual
Monto a Utilizar: SEP	\$100.000.000

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Promover la formación de desarrollo profesional a través de capacitación interna o externa para los funcionarios del establecimiento y gestionar los recursos para lograr la movilidad en los estándares de aprendizaje de los estudiantes.
Estrategia	Implementar un sistema eficiente de capacitación del personal y gestión de recursos en cuanto, a la necesidad educativa, lineamientos y monitoreo de los procesos
Subdimensiones	Gestión del personal Gestión de los resultados financieros Gestión de los recursos educativos
Acción	FORTALECER COMPETENCIAS DE DOCENTES Y PARADOCENTES POR MEDIO DE CAPACITACIÓN
Descripción	Capacitar al personal según las necesidades detectadas y priorizadas en las áreas que sean imprescindibles con el fin de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes. (Psicopedagogas; Evalúa 4.0), (UTP), (Convivencia Escolar), (Computación Informática), Primero LEE, Capacitaciones docentes y paradocentes.
Fecha Inicio	01/3/2021
Fecha Termino	31/12/2021
Programa Asociado	Ninguno
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Fortalecer al personal realizando las capacitaciones, UTP, Computación , temas de conectividad , Programas computacionales , Primero lee, entre otros
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan Integral de Seguridad Escolar Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	Capacitaciones Plan de formación docente y paradocente
Monto a Utilizar: SEP	\$5.000.000

Bibliografía

- Delors, J. (1996). "Los Cuatro Pilares de la Educación". *La educación encierra un tesoro*. (UNESCO, Ed.) Madrid: Santillana.
- División de Educación General. (2020). Orientaciones para la elaboración del Plan de mejoramiento educativo. Santiago,: Ministerio de Educación.
- Marzano, R. J., & Kendall, J. S. (2001). Designing a New Taxonomy of Educational Objectives. *Experts in Assessment*. 163.
- Pantoja, L. M. (2012). ¿Evaluación en competencias? *Estudios Pedagógicos XXXVIII*, 353-366.
- Tribó, G. (2008). EL NUEVO PERFIL PROFESIONAL DE LOS PROFESORES DE SECUNDARIA. *Educación XX1*, 11.