



TRABAJO DE GRADO II

Magíster en Educación
Mención Gestión de Calidad

Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento

Escuela Básica Chacarilla

Maule

Alumna: Zerené Marín, Elsa

Índice

1. Introducción
2. Marco Teórico
3. Diagnóstico Institucional
4. Dimensionamiento (Reseña Histórica, Misión, Visión, Personal, Infraestructura, Matrícula, Resultados Simce, Eficiencia Interna, Pac, Recursos Sep, Evaluación Plan de Mejoramiento 2011).
5. Análisis del Diagnóstico
6. Plan de Mejoramiento.

INTRODUCCIÓN

Hoy la sociedad chilena exige en forma urgente mejoras en la calidad de nuestra educación. Los recursos que el estado chileno, ha entregado: mediante reformas educacionales (Incentivos), incremento de recursos SEP (Subvención Escolar Preferencial), atención a la diversidad (PIE), ha sido el más claro desafío impuesto a los establecimientos subvencionados, ya que en éstos han presentado resultados más deficitarios.

La educación ha estado en el debate público en los últimos años, los factores por los cuales los resultados no son los esperados, son diversos y podría enumerar una serie de ellos, el diagnóstico de aspectos deficitarios y/o nudos, están identificados y se han presentado variadas consideraciones para superar las falencias.

Lo que hoy nos convoca es; la institución escuela, aquella donde están centradas las miradas, para encabezar el cambio y demostrar las capacidades internas de organización y los resultados son la clara evidencia de que los objetivos y metas han logrado su propósito.

El modelo de gestión escolar denominado SACGE, se encuentra inserto en las acciones de la comunidad escolar desde sus inicios año 2005.

El trabajo de grado se desarrolla en la Escuela Básica Chacarilla, Comuna de Maule, RBD 3114-3, Provincia de Talca, Región del Maule.

La comunidad educativa en su período de organización escolar durante el año 2003, adoptó la definición de *“Escuela Efectiva ” Mortimores 1991, Scheeren 2000, Sammores 2001*, como un movimiento interno que fue instalándose en el consciente colectivo de sus integrantes.

A partir del año 2009, se produce el cambio en la dirección del establecimiento, cambiando el enfoque que se encontraba retenido (por conceptos erróneos), desarrollándose el modelo de Liderazgo centrado en el curriculum, que ha generado buenos resultados y que mantiene cohesionado al equipo de Docentes, Asistentes de la Educación, equipo Multidisciplinario, Alumnos, Padres y Apoderados.

Aplica el modelo de implicación de los docentes en el cambio de Leithwood, Jantzi y Fernández, 1993:38.

El presente trabajo se basa en una investigación realizada al interior de la unidad educativa, considerando; evidencias existentes: PEI, Plan de Mejoramiento, Manual de Convivencia, Resultados académicos obtenidos, Presentaciones...etc.

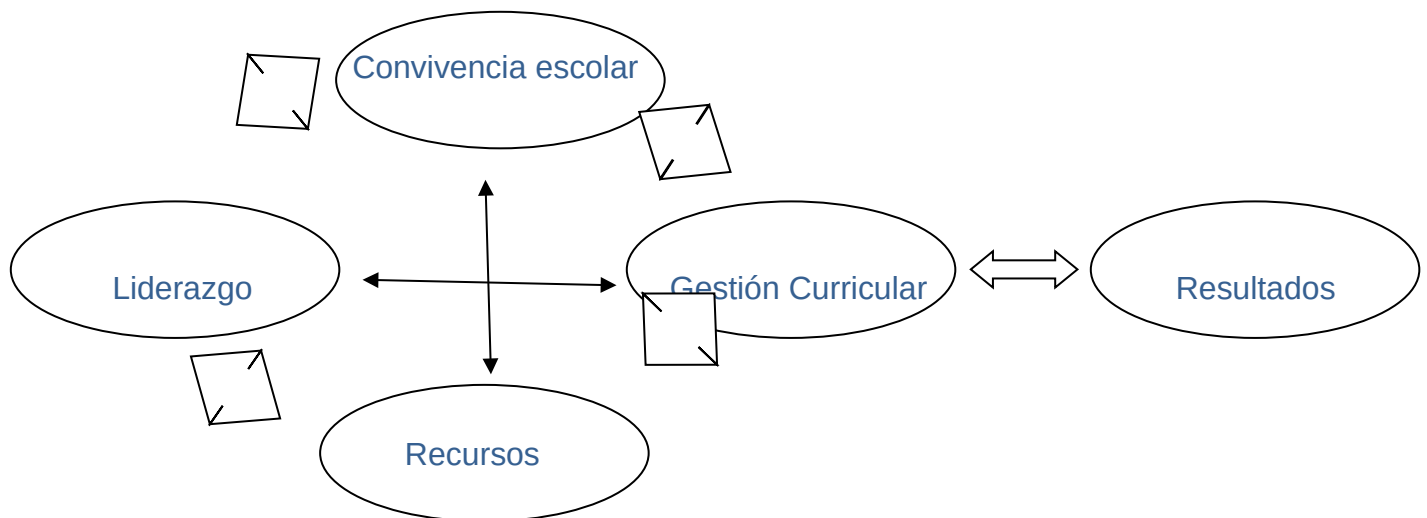
MARCO TEÓRICO

Los modelos de gestión existentes (*ISO, EFQM, SACGE, FUNDACION CHILE*), presentan diversas aplicaciones que permiten enfocarnos en el resultado final que queremos.

En nuestro país se aplican sólo dos modelos, en el área educacional; el Modelo de la Fundación Chile y Modelo SACGE., ambos modelos son coincidentes en áreas de gestión; según análisis comparativo (*Carmen Krause*) y sus diferencias se basan en la instalación de procesos de calidad y certificación.

El Mineduc, adopta el modelo SACGE, para aplicar en los establecimientos subvencionados, mediante la instalación de éste en el año 2005 y puesta en marcha del modelo en el 2006; con el desarrollo de Plan de Mejoramiento.

Actualmente el Mineduc, a través de la implementación de la SEP (Subvención Escolar Preferencial), establece que el diagnóstico y elaboración de Plan de Mejoramiento, debe realizarse aplicando modelo SACGE, que corresponde a un ciclo de mejoramiento continuo:



Modelos de Gestión de Calidad:

ISO: Organización Internacional de Estandarización

EFQM: Fundación Europea para la Gestión de Calidad

Diagnóstico Institucional

A. Liderazgo

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Visión estratégica y planificación	Existen prácticas para asegurar que el PEI considera las necesidades educativas y formativas de los alumnos(as) y los intereses de su comunidad educativa.	4	Desde el año 2003 se inicia el proceso que conlleva al análisis de las necesidades educativas, el establecimiento se sometió a la autoevaluación de la Fundación Chile, lo que permitió diseñar un Plan de Mejora que contempló el primer PEI del establecimiento, desde aquel año se realiza evaluación anual, para modificar, incorporar y actualizar las necesidades de la comunidad educativa.	- PEI - Actas
	Existen prácticas para asegurar que el PEI orienta y articula las distintas acciones, instrumentos y estrategias del establecimiento.	4	El Noviembre del año 2005 se evaluó el Plan de Mejora de Fundación Chile, el cual tenía un cumplimiento de acciones de un 60%. Durante el año 2006, el establecimiento ingresa al SACGE y elabora un plan de mejoramiento, con recursos asociados (4.000.000), los cuales permitieron dar un gran salto a la comunidad educativa. Posteriormente en el año 2008, se incorpora el establecimiento a la SEP, permitiendo una verdadera consolidación de prácticas que presentan articulación en todas las áreas del quehacer educativo.	- Plan de Mejora (Fundación Chile) - Plan de Mejoramiento (SACGE) - Plan de Mejoramiento (SEP)
	Existen prácticas para asegurar que se priorizan, implementan y evalúan acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y	4	A partir del año 2004 en el mes de Diciembre de cada año se efectúa la evaluación anual, donde se analizan los logros alcanzados en las metas propuestas, de lo cual se	- Cuenta Pública Anual

	metas institucionales.		da cuenta a la comunidad educativa en Cuenta Pública Anual.	
	Existen prácticas para garantizar que el sostenedor colabora en la sustentabilidad del PEI.	4	El sostenedor consulta en el mes de Octubre de cada año, sobre las necesidades que requiere el establecimiento para implementar su plan educativo al año siguiente, para incorporarlo al PADEM.	- Informes enviados al Sostenedor.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Conducción	Existen prácticas que aseguren la coordinación y articulación de los distintos actores de la comunidad educativa, para favorecer el logro de los objetivos institucionales.	4	A contar del año 2003, se nombró una encargada de UTP, quien cumpla dicha función hasta Septiembre del 2009, período en que se sientan las bases de un sistema de organización interna con el propósito de coordinar ciclos, subciclos, educación prebásica y grupo PIE.	- Actas - Registro de acciones (PEI, Manual de Convivencia Escolar, Plan Anual).
	Existen prácticas para asegurar que las decisiones tomadas por los distintos actores de la comunidad educativa, favorecen el logro de los objetivos institucionales.	4	Durante en el año 2003, se establece un cambio en la toma de decisiones considerando las opiniones de actores de proceso educativo: En Octubre de cada año se realiza consulta a los docentes sobre expectativas profesionales. En el mes de Marzo se realiza encuesta de expectativas de intereses a alumnos, padres y apoderados y asistentes de la educación, posteriormente se realiza plan anual y plan de mejoramiento (SEP).	-Registro de Declaración de Expectativas.
	Existen prácticas para asegurar la delegación de funciones del equipo directivo, para el logro de los objetivos institucionales.	4	La organización interna establecida en el año 2003, permitió generar roles y funciones de los integrantes de la comunidad educativa. Posteriormente, en el año 2006, se formó el Equipo de Gestión, con funciones de coordinación, planificación y evaluación del proceso educativos. En el año 2009, se readecúa la gestión asumiendo la encargada de UTP, la dirección del establecimiento, sin horas para Equipo de Gestión. Durante el año 2011, se instala el PAC y con ello se instala el ELE (Equipo de Liderazgo Educativo). Durante el año 2012 se asignan 5 horas UTP a docente, para coordinaciones de equipos de trabajos. Actualmente se trabaja coordinadamente y con funciones específicas, para alcanzar metas propuestas.	- Actas de Equipo ELE - Actas UTP - Actas Talleres

	Existen prácticas para asegurar que el director y equipo directivo evalúan su desempeño.	4	<p>A partir del año 2006, se establece una cultura de evaluación de desempeño, instancia motivada por el SACGE.</p> <p>Durante el 2006 y 2007, se realizó autoevaluación de acuerdo a indicadores de la Fundación Chile. Posteriormente se agregó en forma permanente una evaluación bimensual del desempeño, de acuerdo a indicadores señalados por la Fundación Chile.</p> <p>El programa PAC, del MINEDUC, incluye diversas evaluaciones, de las cuales se han considerado algunas para instalarlas durante el año 2012.</p> <p>Cabe señalar que se mantendrán: la autoevaluación y evaluación de Fundación Chile.</p>	- Registro de evaluaciones Aplicadas.
--	--	---	---	---------------------------------------

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Alianzas Estratégicas	Existen prácticas para generar interacción e intercambio de experiencias con otras instituciones escolares, favoreciendo el aprendizaje profesional para contribuir al logro de objetivos y metas institucionales.	4	Desde el año 2006, la encargada de UTP y actual Directora asiste a promueve la interacción de la comunidad educativa mediante la participación anual en eventos de la Fundación Chile (Seminarios, Encuentros), Universidad San Sebastián (Foros, Seminarios), Universidad de Talca (Expositora). Capacitación profesional de Docentes y Asistentes en áreas propias del quehacer educativo (Planificación, Evaluación Curricular, Recursos Tecnológicos, Convivencia Escolar), entre otros.	- Fotografías - Registros. - Certificados
	Existen prácticas para establecer redes de colaboración para apoyar el logro de los objetivos y metas institucionales.	4	A contar del año 2008, con la puesta en marcha de la ley SEP, en primera instancia, la unidad educativa solicita apoyo a "Educando juntos", institución nos facilita evaluaciones estandarizadas, para el inicio de nuestro diagnóstico. Con el aprendizaje realizado la unidad educativa se potencia y calendariza evaluaciones de control, desarrolla el curriculum, realiza Plan de Mejoramiento y reorganiza la comunidad educativa en general con el propósito de entregar calidad educativa.	- Registro de Evaluaciones - Series de datos.
	Existen prácticas para contribuir al desarrollo local de la comunidad, que favorezcan el logro de los objetivos institucionales.	3	Desde siempre el aporte del DAEM, en temas técnicos es escaso, salvo las relaciones que se producen entre Directores, como intercambio de experiencias, las unidades educativas deben desarrollarse con sus capacidades internas. A partir del año 2008, se comienza	- Contratos - Actas de reuniones.

			<p>a generar un mayor nivel de compromiso de parte del DAEM, en lo relativo a contrato de personal, aunque los directivos tiene escasa o nula participación en la toma de decisiones al respecto, lo cual hace que se pierda tiempo en afiatar un grupo de trabajo homogéneo, con la mirada centrada en lo curricular.</p> <p>A pesar de esta situación la unidad educativa tiene 7 períodos de Excelencia Docente consecutiva y 2 períodos de Autonomía.</p>	
--	--	--	---	--

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Información y Análisis	Existen prácticas de monitoreo, evaluación y/o autoevaluación, para detectar situaciones críticas que afectan al logro de los objetivos y metas institucionales.	4	<p>Desde el año 2008, se instala en la unidad educativa; la calendarización de evaluaciones como instancia de monitoreo de aprendizajes en las asignaturas del curriculum (Abril, Agosto y Noviembre). Posteriormente, se realiza el análisis y readecuación correspondiente.</p> <p>Además, se instala la evaluación de competencias docentes de 2 formas: autoevaluación y evaluación desde la dirección.</p> <p>El monitoreo nos proporciona información para asistir en forma oportuna al proceso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de evaluaciones aplicadas. - Registro de evaluaciones profesionales.
	Existen prácticas de análisis de la información para la toma de decisiones oportuna, en función de objetivos y metas institucionales.	4	<p>En el año 2008 se instala el análisis de resultados y monitoreo de aprendizajes que permiten realizar intervenciones oportunas en el proceso.</p> <p>Se instaló un sistema de refuerzo educativo, apoyo de equipo multidisciplinario, coordinación con Padres y Apoderados, sobre la marcha del proceso educativo y apoyo de lectura diaria en el hogar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cuadernos - Contrato de Docente de apoyo. - Horas de apoyo en docentes de planta.
	Existen prácticas para dar cuenta pública a la comunidad educativa, respecto de planes y logros alcanzados de acuerdo a objetivos y metas institucionales.	4	<p>Desde el año 2006, se realiza Cuenta Pública Anual, basada en áreas de gestión y de resultados, con lo cual se puede observar el avance de resultados, utilizando modelo SACGE.</p> <p>A partir del año 2009, se agregan en Cuenta Pública Anual, la evaluación del Plan de Mejoramiento, nivel de cumplimiento de acciones e</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de Cuentas Públicas Anuales.

			inversiones realizadas, aportes de CGPAyA.	
--	--	--	--	--

B. Gestión Curricular

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Organización Curricular	Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, el Proyecto Educativo Institucional y el Plan de Estudio.	4	<p>En Marzo del 2003, se dispuso de un mes de organización, por parte del MINEDUC, que no autorizó el ingreso de alumnos, por falta de medidas de seguridad vial, que provocaron la muerte de una alumna al ingreso del establecimiento.</p> <p>En el año mencionado se ingresa a la JEC y con el período de organización prolongado, se realiza un análisis profundo y modificación total a la organización del año escolar, se organizó la UTP, con tareas precisas, confeccionar PEI, Manual de Convivencia Escolar y Plan Anual.</p> <p>Se establecieron coordinaciones entre Educación Prebásica y Educación Básica, se diseñaron espacios de diálogo e intercambio de experiencias entre los docentes en horas de Taller de reflexión Docente.</p> <p>Se realizó el formato de planificación y el tiempo permitió realizar un análisis del curriculum, estableciendo una red de contenidos y con articulación entre los ciclos y subciclos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de Consejos - PEI - Manual de Convivencia Escolar - Plan Anual
	Existen prácticas para asegurar que la propuesta curricular del establecimiento considera las necesidades e intereses de todos los alumnos.	4	<p>A partir del año 2003, con la autoevaluación de la Fundación Chile, asumimos la escasa participación en nuestra planificación los intereses de alumnos, padres y apoderados, con los resultados de esta autoevaluación, cambiamos la forma de organización interna, para ello se aplicaron encuestas de intereses; en el mes de octubre al personal docentes y en marzo de cada año a alumnos, padres y apoderados.</p> <p>Posteriormente en el año 2006, con la instalación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de consejo. - Declaraciones de Expectativas.

			de SACGE en nuestra unidad educativa, se profundiza la relación entre la comunidad educativa, ya que instalaron espacios de diálogos y aportes que enriquecieron la planificación anual y reestructuración de talleres en horas de libre disposición.	
	Existen prácticas que aseguran una progresión y coherencia de los OF-CMO, entre ciclos y niveles.	4	Desde el año 2008, se hace precisó la coordinación entre niveles, para establecer los niveles de logros establecidos en mapas de progreso, lo cuales se analizaron en Talleres de Reflexión Docente, por subciclo y se ajustaron los tiempos al desarrollo del curriculum. Durante marzo del 2010, post-terremoto, se realizaron jornadas de planificación a la espera del ingreso a los alumnos y se hizo ajuste de tiempo al Ajuste Curricular. Desde el año 2011 a la fecha se efectúan talleres quincenales por ciclos y/o cursos para evaluar y apoyar a los docentes en su función.	- Actas de talleres. - Actas de evaluación de ciclos y cursos.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Preparación de la Enseñanza	Existen prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza, con los Programas de Estudio y el PEI.	4	Desde el año 2006, se realiza al inicio del año escolar el análisis del curriculum correspondiente a los docentes, con las indicaciones pertinentes para abordar contenidos y material de apoyo. Desde el año 2008 a la fecha al inicio del año escolar se entrega Calendario oficial con efemérides y fechas de actividades del establecimiento y calendario por asignatura, para instalar el curriculum realizando la bajada correspondiente: anual, mensual y diaria. En el año 2011, se incorporan al diseño de enseñanza, Método Singapur de las Matemáticas y Plan de Apoyo Compartido, con lo cual se establece un sistema más acotado de trabajo. En el año 2012, se trabajan las bases curriculares al inicio del año escolar.	- Carpetas iniciales - Actas de Talleres.
	Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes, son pertinentes y coherentes con las necesidades educativas y formativas de todos los alumnos.	4	Con la llegada de la SEP en el año 2008, a través del Plan de Mejoramiento, se instalan nuevas estrategias de trabajo en el aula: Asistentes de la Educación en el Primer ciclo y Docente de Apoyo. Las Adecuaciones Curriculares realizadas entre las Educadoras Diferenciales y Docentes de Aula han permitido apoyar a alumnos descendidos. Para alumnos de alto rendimiento se les apoya en la búsqueda de mayores logros.	- Planificaciones. - Adecuaciones Curriculares. - Plan de Apoyo Compartido. - Textos Método Singapur de las matemáticas.

	Existen prácticas para asegurar que los recursos educativos se utilizan en coherencia con las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	4	Durante la elaboración de Plan de mejoramiento desde el año 2008, se consideran las necesidades de recursos tanto a docentes como alumnos, permitiendo adquirir recursos tecnológicos utilizados en las aulas por alumnos y docentes en estrecha relación con el currículum y programas de apoyo con el MINEDUC como: yoestudio.cl, curriculumenlinea.cl entre otros, textos de apoyo a la labor docente, recursos educativos en matemáticas, ciencias, historia entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> - Pizarras interactivas digitales. - Datos - Textos - Notebook - Netbook.
	Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	4	Los instrumentos evaluativos han sido el motor del monitoreo de Aprendizajes desde el año 2008, por lo cual la unidad educativa ha realizado inversiones en la adquisición de evaluaciones estandarizadas en los sectores de aprendizaje del Plan de Mejoramiento. A partir del año 2011, se adquieren instrumentos de monitoreo de cursos que serán evaluados por el SIMCE, además se incorpora la evaluación del PAC (Plan de Apoyo Compartido), cuyos resultados se encuentran en la plataforma del MINEDUC.	- Registro de resultados.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Acción Docente en el Aula	Existen prácticas para recoger información de cómo se implementan los diseños de enseñanza en el aula.	4	Desde el año 2006, se analiza al inicio de cada año escolar el sistema de enseñanza a aplicar, luego de aplicar el diagnóstico, se establece una coordinación sobre el trabajo en el aula, el cual es monitoreado en intervenido, dependiendo de los docentes de aula. En algunos casos se ha informado a las autoridades del DAEM, sobre el escaso compromiso profesional de algunos docentes que debieron retirarse del establecimiento. Existe amplio consenso en potenciarse entre los docentes, para alcanzar las metas propuestas.	<ul style="list-style-type: none"> - Actas - Informes - Actas de Talleres docentes.
	Existen prácticas para garantizar que el clima y la convivencia favorezcan el aprendizaje en el aula.	4	El Manual de Convivencia Escolar, ha sido ampliamente difundido al interior de la comunidad educativa desde su implementación en el año 2003. Anualmente se efectúa revisión, para realizar ajustes necesarios. Los protocolos existentes sobre convivencia escolar son claros y respetados por todos los integrantes. Los Padres y Apoderados se llevan una síntesis de él al momento de matricular a su hijos y/o pupilos. Al interior del aula se refleja respeto y los conflictos que acontecen en la convivencia	- Manual de Convivencia Escolar.

			diaria son resueltos al interior del aula, en caso contrario son tratados por la dirección.	
	Existen prácticas para asegurar que los docentes mantienen altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus alumnos.	4	Los docentes a partir del año 2003, manifiestan un alto grado de compromiso con el aprendizaje de sus alumnos, lo cual se hace más notorio a partir del año 2006. Posteriormente en el año 2008, los docentes se comprometen con el aprendizaje de sus alumnos, con la incorporación de apoyos necesarios, para el buen desarrollo de la clase.	- Actas de Consejos y Talleres Docentes.
	Existen prácticas para asegurar que el tiempo se organiza, de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de todos los alumnos y en función de los diseños de enseñanza.	4	Cuando se inicia la reestructuración interna, es decir año 2003, se efectúa el análisis de los tiempos disponibles según el Plan de Estudios de cada asignatura, es por ello que se realiza evaluación quincenal para medir el estado de avance del proceso y se readecúan los tiempos necesarios. Además cabe señalar que al inicio del año escolar se planifican los aprendizajes esperados u objetivos de aprendizaje en calendario de asignatura.	- Calendarización Anual del curriculum. - Libros de clases.
	Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza, de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de todos los alumnos y en función de los diseños de enseñanza.		En la organización interna diseñada en el año 2003, se consideran los espacios de funcionamiento, de acuerdo a la matrícula, los espacios disponibles son altamente aprovechados. A contar del año 2010, el espacio es insuficiente, debido al aumento sistemático de matrícula en los últimos 3 años, debiendo solicitar habilitación de espacios móviles. Falta inversión en espacios recreativos y deportivos, los cuales no dependen de nosotros sino de la I. Municipalidad, quien a través de sus equipos técnicos no asumen la responsabilidad de postular proyectos de mejoramiento del espacio escolar.	- Distribución del espacio actual.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Evaluación de la Implementación Curricular	Existen prácticas para evaluar la cobertura curricular, lograda en los distintos niveles educativos.	4	La cobertura curricular está ampliamente diseñada al interior de la unidad educativa desde el año 2006, desde esa fecha funciona al interior del establecimiento una sala cuna y jardín infantil de JUNJI, con administración compartida, el cual atiende entre 45 y 55 niños. Con este nivel de atención de Educación preescolar, se trabaja partir del Segundo semestre con el propósito de establecer conductas de entrada mínima para la educación prebásica de nuestra unidad educativa. A contar del año 2008, el logro de metas de los alumnos es analizado en consejo de finalización, instancia en la cual todos los docentes evacuan un informe que permite la planificación del año siguiente.	- Actas de reuniones. - Informes semestrales y finales, por asignatura.
	Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje ; en los distintos Ciclos y/o Subciclos establecidos en el Marco Curricular.	4	Desde el año 2008, con el diagnóstico institucional, se establece en el mes de noviembre la evaluación de indicadores de desempeño establecidas por el MINEDUC, en las diversas asignaturas, lo que permite a su vez establecer la proyección del año siguiente.	- Registro de evaluaciones aplicadas.
	Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación	4	Con el inicio de la JEC, en el año 2003, se genera la instancia de diálogo necesaria, para reflexionar sobre la marcha del proceso educativo, mediante los Talleres	- Registro de actas

	curricular, para realizar los ajustes necesarios.		de Reflexión Docente semanales. Actualmente los talleres docentes cumplen los siguientes roles: capacitación interna en el uso de recursos tecnológicos los días miércoles en forma quincenal, taller docente de análisis del proceso los días jueves semanalmente, junto al equipo multidisciplinario y educadoras diferenciales, los días miércoles quincenalmente evaluación de grupos curso que rinden Simce.	
--	---	--	---	--

C. Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Convivencia Escolar	Existen prácticas para regular conductas y mediar conflictos, entre los distintos actores del establecimiento educacional.	4	A contar de año 2006, se establece un registro de entrevistas y compromisos por parte de los involucrados en hechos que alteran la convivencia escolar normal.	- Cuaderno de registro de entrevistas.
	Existen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias, esté en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	4	Con el ingreso del establecimiento a la JEC durante el año 2003, los padres y apoderados asumen un rol activo en el diseño del PEI. Con el ingreso del establecimiento al sistema SACGE, los padres y apoderados participan activamente en acto de finalización donde se les reconoce por sus aportes realizados durante el año escolar. En el año 2007, el Centro General de Padres y Apoderados obtiene su personería jurídica. Posteriormente con el ingreso a la SEP, durante el año 2008, la relación es aún mayor ya que conocen al inicio del año escolar los programas de estudios que involucran a sus hijos y/o pupilos, por lo cual participan en los diseños de planes manifestando su opinión e involucrándose en el proceso, de acuerdo a las acciones diseñadas para tal propósito.	- Actas de reuniones de cursos. - Resolución de personería jurídica.

	Existen prácticas que aseguran canales expeditos de comunicación, para mantener informados a todos los actores de la comunidad educativa.	4	Con el ingreso del establecimiento al Sace durante el año 2006 y posteriormente la SEP, los padres y apoderados se mantienen informados de los resultados de evaluaciones aplicadas, de logros académicos de la institución y de todo lo concerniente a la actividad educativa.	- Comunicaciones - Actas de reuniones.
	Existen prácticas para resguardar la integridad y la salud del conjunto de la comunidad educativa.	4	Con la llegada de la JEC en el año 2003, se generan cambios en el funcionamiento del establecimiento por la permanencia de alumnos desde las 08:30 a 16:00 horas, además con los talleres que funcionan fuera de horario, sólo se contrata una asistente de la educación cuya principal función era el cuidado de los alumnos en recreos, esto se soluciona con la llegada de la SEP, por la contratación de 4 asistentes de la educación la cuales dentro de sus funciones esta el cuidado de los alumnos en recreos.	- Registro de accidentes escolares.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Formación personal y apoyo a los aprendizajes de los estudiantes	Existen prácticas para facilitar el desarrollo y aprendizaje de todos los alumnos, considerando sus características y necesidades.	4	Los alumnos del establecimiento son considerados en la misión del establecimiento y en la definición de Escuela Efectiva; que se incorpora en nuestra unidad educativa a partir del año 2003. En el año 2006, se crea el primer Grupo de Integración PIE, en el cual se atienden alumnos con diversas dificultades desde 2° a 8° Año Básico. A contar del año escolar 2012, se aplica el decreto N° 170, que permite incluir a alumnos con TEL, desde NT1 a 1° Año Básico.	- PIE - PEI
	Existen prácticas para favorecer la no discriminación y la diversidad sociocultural de los alumnos.	4	El establecimiento desde siempre se caracteriza por la sana convivencia escolar y acogida a la diversidad, estos aspectos son valorados por la comunidad escolar y en especial el grupo PIE que acoge alumnos con diversas discapacidades ya sean intelectuales y físicas. Anualmente en el mes de agosto desde el año 2008, se efectúa el mes de la solidaridad, que culmina con la misa anual, donde se recuerdan a los	- Calendario anual - PIE - PEI

			<p>alumnos que partieron al encuentro del año y se entregan canastas familiares a las familias necesitadas de nuestra localidad.</p> <p>Los días lunes en el acto matinal participan toda la comunidad educativa y es dirigido por los alumnos y culmina con la oración semanal.</p>	
	Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los alumnos, atendiendo a las dificultades y avances en sus aprendizajes.	4	<p>Al inicio del año escolar y desde el año 2003, se establece un control sobre el progreso de los alumnos, el cual es tratado ampliamente en talleres de reflexión docente.</p> <p>Durante el año 2006, con el ingreso al SACGE y la creación del Grupo PIE, se perfecciona el apoyo a alumnos con dificultades</p> <p>Posteriormente con el ingreso a la SEP, se agrega el Equipo multidisciplinario (Sicóloga, Fonoaudióloga, Docente de Apoyo), que con las profesionales ya establecidas de busca la fórmula de tratamiento para alumnos con dificultades tanto en lo: afectivo, social, físico, dependiendo de la dificultad presentada.</p>	- Actas de talleres de Reflexión Docente.
	Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los alumnos, según nivel o modalidad.	4	<p>Desde siempre, a partir de séptimo año se trabaja coordinadamente con padres y apoderados, para la búsqueda de intereses y apoyo de desarrollo educativo en colegios de continuación de estudios de sus hijos y/o pupilos.</p> <p>En Octavo año se calendariza la llegada de liceos, los cuales dictan charlas a los estudiantes sobre sus respectivos liceos con el propósito de incentivarlos.</p> <p>Además son llevados a algunos establecimientos de continuidad de acuerdo a sus intereses.</p> <p>El 96% de los alumnos continúa estudios de educación media durante el año 2012.</p>	- Registro de Estudiantes

D. Recursos

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Recursos Humanos	Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes, en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	4	Se inicia en el año 2003, con el ingreso del establecimiento a JEC y posteriormente en el año 2006, con la implementación del SACGE, la acción de consulta a los integrantes de la comunidad educativa a través de una consulta llamada declaración de expectativas, en la cual señalan sus necesidades estudiantiles y laborales, las cuales son consideradas para el plan de trabajo anual.	- Declaraciones de Expectativas.
	Existen prácticas para asegurar que la formación continua de los docentes y paradocentes, sea pertinente con los requerimientos de la	4	En el año 2005, se establece capacitación directiva, mediante el SACGE. En el año 2010, todos los docentes se capacitan en Planificación y Evaluación, los Asistentes de la educación se capacitan en resolución	-Certificaciones correspondientes.

	implementación del PEI		de conflictos y convivencia escolar. En el 2011 se capacitan 4 docentes en el método MATTE. En el 2011 se capacita un docente en método Singapur de las Matemáticas. Durante los días miércoles y en forma quincenal un docente del establecimiento capacita a todo el personal en recursos tecnológicos.	
	Existen prácticas que aseguran el desarrollo de metas individuales y grupales, en coherencia con los objetivos institucionales.	4	Cuando se elabora el Plan de Mejoramiento en el año 2008 y junto con ello las metas establecidas por el MINEDUC en los indicadores de desempeño mínimo por asignatura y nivel, se establece un análisis que permitió diagnosticar a cabalidad los niveles de desempeño y de logros individuales y grupales. Se establecieron metas, las cuales se desarrollaron mediante las acciones diseñadas para tal efecto, elevando al primer año de puesta en marcha el Plan de Mejoramiento, los niveles de aprobación. Posteriormente se ha establecido series de datos estadísticos al respecto.	- Diagnósticos - Series de datos
	Existen prácticas que aseguran la evaluación de desempeño de los docentes y paradocentes, de acuerdo a sus funciones y metas establecidas.	4	Se establece la evaluación por desempeño y autoevaluación a partir del año 2006, la cual considera aspectos fundamentales del quehacer profesional. Los instrumentos aplicados son aquellos que elaboró la Fundación Chile. Estas evaluaciones se aplican semestralmente. Durante el año 2012, con el Plan de Apoyo Compartido (PAC) se aplicarán evaluaciones en el aula.	- Registro de evaluaciones - Evaluaciones PAC
	Existen prácticas que aseguran un sistema de reconocimiento a los diferentes actores de la comunidad educativa, en la implementación del PEI.	4	Desde el año 2006, se realiza durante la primera semana de Diciembre el Acto de Finalización, donde se destacan a todos los integrantes de la comunidad Escolar, ya sea por desempeño o méritos: Alumnos, Docentes, Asistentes de la Educación, Padres y Apoderados y Colaboradores del establecimiento.	- Registro de acto de Finalización Anual.

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Recursos Financieros Materiales Tecnológicos	Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	4	<p>En el año 2003, nos adjudicados un PME, que consideraba recursos del Mineduc, los cuales fueron bien aprovechados por la unidad educativa, pero que no persistieron en el tiempo.</p> <p>El Fondo de Mantenimiento, a permitido realizar inversiones de mantenimiento en infraestructura y mejoramiento de esta.</p> <p>En el año 2006, el ingreso al sistema SACGE, fueron postulados mediante un Plan que involucró \$ 4.000.000, cuya inversión comienza a verse reflejada en los resultados y el nivel de involucramiento centrado en lo pedagógico.</p> <p>Con la formulación del Plan de Mejoramiento asociado a recursos de la ley SEP, han permitido adquirir implementación diversa que ha visto ampliamente reflejada en los resultados, pues se ha diversificado la inversión, pero mayoritariamente los</p>	- Actas de reuniones de: CGPA, Consejos Administrativos, Actas de Consejo Escolar.

			<p>recursos se han concentrado en la implementación curricular.</p> <p>La implementación de recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento con recursos del mineduc (Fondo de Mantenimiento, SACGE, SEP y Aportes del CGPA) desde al año 2006 a la fecha, ha sido altamente significativa, pero no se puede disponer de cajas chicas para acciones de menor envergadura (arreglos), ya que el DAEM, no respeta la autonomía reiterada del establecimiento, las responsabilidades señalan, corresponden a las máximas autoridades municipales.</p>	
	Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	2	<p>El déficit de recursos para mantención de recursos en esta indicador es de siempre, a pesar de que existen recurso estos son administrados por la municipalidad, lo cual impide una gestión rápida.</p> <p>El establecimiento cuenta con el apoyo de CGPA, quien con sus escasos recursos colaboran para la mantención de los recursos.</p>	- Registro de aportes del CGPA
	Existen prácticas para optimizar los espacios y la infraestructura, de acuerdo a los requerimientos de implementación del PEI.	3	<p>Los espacios con que cuenta la unidad educativa se encuentran limitados, por el aumento de alumnos y personal (SEP), a contar del año 2009.</p> <p>Se requiere contar con intervenciones de carácter mayor.</p> <p>Durante el año 2011, se desarrolló proyecto de Conservación del Patrimonio en la parte antigua del establecimiento (\$ 28.000.000).</p> <p>Actualmente se encuentran reparando salas y reconstrucción de baños de varones.(\$48.000.000).</p> <p>Se espera que en el segundo semestre del presente año se mejore el acceso al establecimiento (Fondo Transantiago por \$ 48.000.000).</p> <p>No se cuenta con patio techado y el espacio se ha reducido, ya que al interior de la unidad educativa funcionan: Posta Rural, Sala Cuna y Jardín Infantil, Grupo de Discapacitados, Pago de IPS una vez al mes y reuniones comunitarias en general.</p>	<p>- Fotografías</p> <p>- Observación Directa</p> <p>- Proyectos de inversión.</p>

Dimensión	Elemento de Gestión	Puntos	Evidencias	Medios de Verificación
Procesos de Soporte y Servicios	Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	4	Desde la existencia misma del establecimiento, se cuenta con el apoyo de Padres y Apoderados, para aportar con recursos financieros que permitan solucionar los imprevistos. Con recursos de Fondo de Mantenimiento se realizan mantenciones y adquisiciones que permiten mejorar las condiciones de nuestros alumnos y del personal. Los recursos SEP han sido el motor que ha impulsado el contar con personal de apoyo a la labor docente y recursos para desarrollar acciones que han favorecido enormemente el aprendizaje de los alumnos.	- Registro de inversiones - Registro de gastos asociados a fondos.
	Existen prácticas para asegurar un sistema de	4	Al inicio del año escolar, en conjunto con Padres y Apoderados se planifican	- Actas de reunión.

	registro y actualización de los soportes y servicios.		inversiones del año escolar considerando las permanentes y las inversiones de impacto en mejorar espacios y calidad de elementos de uso común, estas acciones se realizan a partir del año 2006.	- Registro de servicios.
	Existen prácticas para asegurar que la comunidad utilice los servicios disponibles en el establecimiento educacional.		<p>La comunidad es el eje de la localidad, por ello se utilizan las dependencias en: casa de Director, es la Posta de la localidad a partir del año 2010.</p> <p>En el año 2008 se construyó en un patio del establecimiento Jardín Infantil, administrado por la JUNJI e I. Municipalidad de Maule.</p> <p>Al fondo del establecimiento, los discapacitados del sector tienen una sede donde realizan capacitaciones y reuniones 2 veces por semana.</p> <p>El IPS (ex INP), utiliza una sala de clases, como centro de pago mensual.</p> <p>La comunidad ocupa una sala de clases los fines de semana para reuniones de comités de vivienda y allegados.</p>	<p>- Observación directa.</p> <p>- Registro de uso.</p>

Dimensionamiento del Establecimiento

Identificación:

Nombre : Escuela Básica Chacarillas

Rol Base de Datos : 3114-3

Decreto Cooperador : 10.651 de 1980

Grupo Socioeconómico : Medio Bajo 4° Año y Bajo 8° Año

Índice de Vulnerabilidad : 85 %

Dependencia : Municipal

Establecimiento : Autónomo por 2 vez período SEP

Excelencia Docente	:	Séptima vez
Matrícula Total	:	302 Alumnos
Educación Prebásica	:	45 alumnos
Educación Básica	:	257 alumnos

Reseña Histórica

La Escuela Básica Rural Chacarillas, fue fundada en el mes de Junio de 1956, durante el período presidencial de Don Carlos Ibáñez del Campo.

Su primer Director fue don Luís Retamal Salazar, quien desempeñó funciones hasta el año 1987 en dicho cargo. Posteriormente asume la Dirección el docente Luís Martínez Riveros, el cual desempeña funciones hasta el año 2009. A contar de Septiembre del año 2009 cumple como Directora Elsa Zerené Marín, también docente y ex UTP del establecimiento.

En el año 2003 ingresa a la JECD; Jornada Escolar Completa Diurna, desde 1° a 8° Año Básico y en el año 2008 lo hace Educación Prebásica.

El Centro General de Padres y Apoderados, tiene Personería Jurídica en el año 2004 y se encuentra totalmente integrado al quehacer de la unidad educativa.

A contar de Julio del año 2005, se crea el grupo de Integración con un total de 6 alumnos, cuya cobertura se amplió en los años posteriores. Hoy el grupo de integración tiene una matrícula de 30 alumnos de 2° a 8° Año Básico y 10 alumnos con TEL en Educación Prebásica y 1° Básico.

A través de su existencia, en este establecimiento se han educado generaciones tras generaciones, aportando desarrollo a la localidad, actualmente el 80% de los Padres y Apoderados son ex - alumnos y confían en la calidad profesional de sus Docentes y Directivo.

Contamos con Excelencia Docente, por Séptimo período consecutivo, que abarca los años 2012 y 2013.

En el año 2003, nos sometimos a la autoevaluación de la Fundación Chile, desarrollando un plan de mejora no asociado a recursos.

Desde el año 2005 fuimos ingresamos al SACGE, Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Educacional, desarrollando plan de mejoramiento con recursos asociados, que impulsaron la gestión educativa en el establecimiento.

A partir del año 2008 ingresamos a la SEP, Subvención Escolar preferencial, desarrollando Plan de Mejoramiento Anual. La cual ha entregado oportunidades a alumnos prioritarios y a todos los alumnos en general.

La historia de una comunidad se hace a través del tiempo. Con penas y alegrías, aciertos y desaciertos. Este progreso ha traído penas en nuestra comunidad como las pérdidas de vida humanas; tanto de alumnos/as como apoderados, esto nos ha obligado a trabajar en forma constante en el tema de seguridad vial, siendo aún insuficiente los electos de seguridad para toda la comunidad.

La Misión:

Nuestra MISIÓN está orientada a entregar una educación de calidad con equidad social, entregando oportunidades a todos los niños/as de acuerdo a sus capacidades y expectativas personales, promoviendo el desarrollo humano, facilitando los espacios para la creatividad e iniciativa, donde conviven y compiten en un marco de valores, respeto y tolerancia por el ser humano. Apoyamos la Diversidad, facilitándoles su desarrollo en un ambiente grato y favorable, para la superación, su crecimiento y autoafirmación personal.

Somos un establecimiento de Orientación Cristiana sin distinciones de Iglesia, en el alma de nuestros alumnos/os señalamos un camino de fe y la esperanza.

La Visión:

Queremos que nuestros niños /as sean capaces de enfrentar el futuro educativo con claridad y que cuenten con las herramientas necesarias para la toma de decisiones sobre continuación de estudios de Enseñanza Media. Para ello les entregaremos una educación de calidad que les permita ser creativos, reflexivos, respetuosos y tolerantes. Valorando sus historia, la de su comunidad y del país; desarrollando su capacidad de aprendizaje y exigiéndose en el desarrollo del proceso como una persona que está dispuesta a entregar los mejor de sí, asumiendo que con su crecimiento personal será capaz de aportar al desarrollo de la sociedad en la cual están insertos.

Queremos que nuestros niños/as, valoren el medio ambiente y su cuidado para que las futuras generaciones puedan contar con éste.

Queremos que nuestros niños/as, respeten los derechos humanos y valoren la sana convivencia y participación democrática, para vivir en una sociedad de respeto por el individuo.

Personal:

Directivo	: Elsa Zerené Marín
Docentes	
1° Año Básico	: Gloria Ximena Guerra
2° Año Básico	: Loreto Albornoz Montecinos
3° Año Básico	: Oscar Vega Tejos
4° Año Básico	: Yolanda Rojas Ortíz
5° Año Básico	: Florentina Vergara Labra
6° Año A Básico	: Marisol Oróstica Martínez
6° Año B Básico	: José Carrillo Álvarez
7° Año Básico	: Rosa Amigo Andaur
8° Año Básico	: Natalia Cifuentes Caneiro

Inglés : Ángela Orellana Donaire
Educación Física : Pamela Salinas Sarabia
Docente de Apoyo Voluntaria : María Eugenia Carrasco

Profesionales de Apoyo

Sicóloga : Soledad Carrillo Gómez
Fonoaudióloga : Lina Durán Quintero

Asistentes de la Educación : Zoila Carrasco Bustos
Susana Zapata Martínez
José Hugo Cifuentes
Luís Gómez Gómez
María Orellana Mancilla

Asistentes de Aula : Angélica Alvarez Muñoz
Ismenia Soledad Godoy
Mariela Muñoz Valdés
Carmen Martínez Alcántara

Monitores : José Rojas Molina (Música)
. José Luís Muñoz Tapia
: Jaime Ciro San Juan (Ajedrez)

Infraestructura Construida:

: 11 Salas de clases
: 1 Sala de Enlaces
: 1 Sala Biblioteca
: 1 Oficina Directora
: 1 Sala de Profesores
: 1 Sala de grupo PIE
: 1 Sala de Inglés
: 1 Comedor Alumnos
: 1 Patio Multiuso
: 2 Baños (alumnos damas y varones)

- : 1 Baño de profesores
- : 1 Baño de Manipuladora

Matrícula 2012:

Prekinder	: 20 Alumnos
Kinder	: 25 Alumnos
1° Básico	: 29 Alumnos
2° Básico	: 28 Alumnos
3° Básico	: 29 Alumnos
4° Básico	: 27 Alumnos
5° Básico	: 31 Alumnos
6° Básico A	: 24 Alumnos
6° Básico B	: 24 Alumnos
7° Básico	: 35 Alumnos
8° Básico	: 30 Alumnos
TOTAL	: 302 Alumnos

Resultados SIMCE:

Asignatura	Puntaje
Lenguaje y Comunicación	283
Matemáticas	275
Ciencias Naturales	279

4° Año 2011

Asignatura	Puntaje
Lenguaje y Comunicación	273
Matemáticas	285
Ciencias Naturales	289
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	300

8° Año 2011

Eficiencia Interna:

Eficiencia Interna	2007	2008	2009	2010	2011
Matrícula	242	240	237	269	282
Promoción Escolar	100%	100%	100%	100%	100%
Repitencia	0%	0%	0%	0%	0%
Deserción Escolar	0%	0%	0%	0%	0%
Continuación de estudios Enseñanza Media	100%	97%	100%	100%	96%
Promedio Asistencia Alumnos	96,40 %	97,80%	96,20 %	96,80%	97,20%
Promedio Asistencia Padres y Apoderados	85%	86,70%	88,20 %	89,60%	92%
Embarazo adolescente	0%	0,42%	0%	0%	0%

Plan Apoyo Compartido (PAC) 2011 programa del MINEDUC

Curso	Lenguaje y Comunicación			Matemática	
	Diagnóstico	Final		Diagnóstico	Final
1°	74%	84%		64%	71%
2°	55%	90%		53%	90%
3°	48%	79%		49%	70%
4°	80%	82%		60%	80%
Promedio	64%	84%		57%	78%

Recursos SEP

Año	Ingreso	Egreso	Saldo	% Gasto
2008	\$ 14.438.050	\$ 2.926.660	\$ 11.511.390	20.27%
2009	\$ 27.442.908	\$ 32.557.257	\$ 9.254.757	118.63%
2010	\$ 44.298.783	\$ 28.736.168	\$ 20.840.130	64,87%
2011	\$ 55.087.834	\$ 34.217.135	\$ 34.321.687	62.11%
Total	\$ 141.267.575	\$ 98.437.220	\$ 75.927.964	70%

Áreas	Acciones Planificadas	Acciones Ejecutadas	Acciones parcialmente ejecutadas	Acciones no ejecutadas	% de Ejecución
Liderazgo	7	7	0	0	100%
Gestión curricular	8	8	0	0	100%
Convivencia	7	7	0	0	100%
Recursos	11	8	0	3	73%
Lenguaje y Comunicación	17	17	0	0	100%
Matemáticas	15	15	0	0	100%
Ciencias Naturales	11	9	0	2	82%
Historia y Geografía	0	0	0	0	0%
Total	76	71	0	5	93%

Análisis del Diagnóstico:

La Escuela Básica Chacarilla, ha logrado instalar el modelo de gestión SACGE, basado en áreas de gestión, los cuales evidencian buenos resultados.

Las acciones desarrolladas en los planes de mejoramiento de los años, 2009, 2010 y 2011, han generado impacto en la comunidad educativa, ya que este plan es acompañado de recursos, que han permitido realizar acciones de alto impacto en los aprendizajes: contratar profesionales, asistentes, monitores, capacitaciones: al personal (docentes y asistentes), biblioteca: docente y de aula, recursos tecnológicos facilitadores de la acción docente (pizarras interactivas, fotocopadoras, laboratorio...etc.), elementos de apoyo en el aula (laboratorios móviles de lenguaje, matemáticas, ciencias, notebook, netbook, datashows, radios...etc.), jornadas de padres y apoderados, celebraciones de fechas destacadas... etc. Todas ellas se han mantenido en el tiempo de acuerdo a las necesidades y estrategias diseñadas. El MINEDUC, ha establecido metas en las acciones diseñadas en las asignaturas de acuerdo a indicadores de desempeño en un 90%, en caso de considerar que las metas sugeridas no se lograsen se debe justificar debidamente; su no cumplimiento.

La puntuación promedio es la real que se da en este establecimiento, dado que los instrumentos con los cuales se procedió son actuales año 2012.

En reunión con el CGPA, se analizaron resultados académicos año escolar 2012 y presentados en Cuenta Pública realizada en el mes de Mayo 2012.

Basado en los anteriores y considerando planes del establecimiento es que a continuación se realiza el plan de mejoramiento que contempla el "Trabajo de Grado II"

A. Liderazgo:

A-1

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Planificar los procesos educativos y estableciendo los tiempos de acciones a desarrollar tendientes a mejorar los resultados de los aprendizajes de los alumnos.	Comunidad Escolar Informada.	Mantener informada a la comunidad escolar de todas las acciones relevantes que realiza el establecimiento, mediante avisadores, calendario mensual de actividades, comunicaciones escritas, reuniones de padres y apoderados e informes bimensuales del estado de avance de sus hijos y/o pupilos.	Directora y UTP.
	Monitoreo de Plan de Mejoramiento.	Realizar monitoreo bimensual del Plan de Mejoramiento.	Directora y UTP.
	Incorporar Proyectos del MINEDUC a planificación anual.	Durante el año 2012, se mantendrán en la planificación anual del proceso educativo, El Método Singapur de las Matemáticas y Plan de Apoyo Compartido. Ambos proyectos tienen estrategias metodológicas y de planificación que serán de una gran aporte al proceso educativo.	Directora, UTP, Docentes.

A-2

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Crear condiciones favorables para el cumplimiento de metas del Plan de mejoramiento.	Conformación de Equipo ELE.	Mantener el equipo de Liderazgo conformado el año anterior.	Directora.
	Consejo Escolar Participativo.	Realizar reuniones bimensuales del Consejo Escolar, instancia de participación, que permite establecer análisis, propuestas de acciones y evaluación de acciones programadas en el P.M.	Directora y UTP.

A-3

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Capacitación permanente de la Directora.	Capacitación permanente de la Directora.	La Directora se capacitará en temas relacionados con el quehacer educativo en forma permanente, para mantener al equipo directivo, docente y personal del establecimiento actualizado y motivado con el trabajo educativo.	Directora.

A-4

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Dar cuenta de resultados del establecimiento a la comunidad en Cuenta Pública.	Cuenta Pública Anual.	La Directora; dará cuenta de todas las acciones realizadas durante el año escolar precedente, en cuenta pública a la comunidad educativa.	Directora.

B. Gestión Curricular:

B-1

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Mejorar sistema de planificación actual y la preparación de la enseñanza, con el propósito de mejorar los resultados.	Calendarizar actividades.	Organizar el calendario anual, basado en el proporcionado por el MINEDUC. Establecer calendario mensual de acciones programadas por el establecimiento y ubicarlo en forma visible a la comunidad escolar y entregar copia de ello a cada curso, a contar del mes de Marzo del 2012.	Directora y UTP.
	Definir metas anuales.	Establecer metas anuales de aprendizajes en los subsectores incorporados en el Plan de Mejoramiento, las cuales deben ser conocidas por toda la comunidad escolar, durante el mes de marzo del 2012.	Directora y UTP.
	Realizar jornadas de Planificación y Evaluación.	Realizar Jornadas de Planificación Escolar en el mes de Marzo, Jornadas de Evaluación de resultados de SIMCE, Jornada de evaluación del Primer Semestre y Planificación del Segundo Semestre y Jornada de Evaluación Final, correspondiente al año 2012.	Directora y UTP.

B-2

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Apoyar la acción docente en el aula, con acciones que permitan seguir avanzando en el mejoramiento de los resultados obtenidos.	Compartir experiencias.	En Jornadas de Reflexión pedagógica: establecer instancias de intercambio de experiencias entre los docentes, de planificación y de análisis de resultados, junto a Equipo Multidisciplinario.	Directora y UTP.
	Observar clases.	Se realizarán observaciones de clases bimensualmente con el propósito de establecer condiciones adecuadas de manejo de aprendizajes al interior del aula y observaciones de clases establecidas en Plan de Apoyo Compartido.	Directora y UTP.
	Incorporar recursos educativos y tecnológicos en el aula.	Monitorear el uso de recursos educativos y tecnológicos que favorezcan la acción educativa en el aula.	Directora y UTP.

B-3

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Crear instrumento que permita registrar los resultados de evaluaciones realizadas de carácter nacional, comunal y del establecimiento.	Registro de evaluaciones aplicadas.	Mantener registro de evaluaciones internas y externas aplicadas en el establecimiento.	UTP y ELE.
	Serie de datos estadísticos.	Se establecerá registro de series de datos de resultados de evaluaciones aplicadas años 2008 - 2009 - 2010 y 2011, con el propósito de monitorear el proceso.	Directora y UTP.

C. Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes:

C-1

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Involucrar en forma sostenida a Padres y Apoderados con la educación de sus hijos.	Jornadas para Padres y Apoderados.	Durante el año escolar 2012, se realizarán 2 Jornadas, para Padres y Apoderados, con temas de reflexión, tales como: Convivencia Escolar y Alimentación Saludable.	Directora y CGPA.
	Educación, Responsabilidad compartida.	La familia es la base de la formación valórica del ser humano, por esta condición básica, es que debemos fortalecer los lazos familiares e involucrar aún más a esta en el procesos educativo, aumentando a un 90%, la asistencia a encuentros programados, actividades culturales y deportivas.	Docentes.
	Celebración de fechas destacadas	Se realizarán Jornadas culturales, de camaradería y celebración de fechas destacadas durante el año escolar, que involucran a la familia: Día de la Mujer, Día de la Madre, Día del Alumno, Día del Padre y Día del Anciano, Finalización de Año Escolar.	Directora y Docentes.

C-2

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Revisar y actualizar anualmente el Manual de Convivencia Escolar, con el propósito de establecer normas claras y resolución de conflictos.	Manual de Convivencia Escolar.	Actualizar anualmente el Manual de Convivencia Escolar, con el propósito de establecer normas claras y mediaciones de conflictos, con la participación de representantes de todos los integrantes de la unidad educativa, con el propósito de mantener una sana Convivencia Escolar.	Directora, UTP y CGPA.
	Difusión de Manual de Convivencia Escolar.	Analizar el Manual de Convivencia Escolar en : Consejo de Curso, reuniones de Padres y Apoderados. Entregar copia a: Docentes, Padres y Apoderados y alumnos.	Directora y UTP.

C-3

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Involucrar a la familia en actividades formativas y recreativas.	Participación de la comunidad educativa en diversas actividades.	Se realizarán jornadas, talleres y actividades de celebración, que involucren a: alumnos, padres, apoderados, personal que labora en el establecimiento, autoridades.	Directora y Docentes.

D. Recursos:

D-1

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Mantener monitores en talleres de arte y deporte.	Realizar talleres de arte y deporte con apoyo de monitores.	Realizar talleres de: música, Ajedrez, Gimnasia y deportes con apoyo de monitores que permitan aprendizajes de disciplinas, instrumentos y expresiones artísticas.	Directora y UTP.

D-2

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Capacitar a los Docentes en áreas específicas de su función.	Capacitación permanente en el uso de recursos educativos y tecnológicos	Capacitar a los docentes y asistentes de la educación en el uso de recursos educativos y tecnológicos, utilizando las potencialidades internas de docentes en esta área.	Docente encargado de Recursos Tecnológicos.
	Capacitar a los docentes en Metodologías aplicadas al aula	Los Docentes se capacitarán en Metodologías en Matemáticas y Ciencias, para ser aplicadas al aula en las asignaturas señaladas.	Directora y UTP.

D-3

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Capacitar a los Asistentes de la Educación en áreas pertinentes con la función que desarrollan.	Capacitar a los Asistentes de la Educación en Convivencia Escolar.	Capacitar a los Asistentes de la Educación en Convivencia Escolar, área de las relaciones humanas que frecuentemente incorpora técnicas de resolución de conflictos.	Directora y UTP.

D-4

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Mejorar en entorno del espacio educativo.	Dotar de implementos para la atención de los alumnos.	Dotar de implementos tales como microondas, refrigerador, debido a que las raciones JUNAEB, no cubre todas la matrícula del establecimiento. Implementar de Estufas, ventiladores y otros en todas las salas de clases, con el propósito de mejorar el espacio donde permanecen los alumnos.	Directora y Docentes.

D-5

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Dotar de implementos para realizar actividades extracurriculares deportivas, artísticas, musicales, teatrales.	Actividades Extracurriculares.	Dotar de implementación necesaria para realizar las siguientes actividades deportivas extracurriculares: Fútbol, Básquetbol, Gimnasia Artística y Rítmica, Banda Instrumental, Grupo Ajedrez y otros.	Directora y Docentes.

D-6

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Establecer incentivos económicos de desempeño al personal del establecimiento.	Bono de Desempeño	Asignar bono de desempeño al personal del establecimiento, basado en resultado de mediciones de carácter nacional (SIMCE), por aumentar en 5 puntos los resultados de las mediciones aplicadas. Los Docentes y Asistentes de la educación percibirán Bono único no imponible. Los Docentes \$ 100.000 y los Asistentes de la Educación \$ 50.000.	Directora y Docentes.

D-7

Objetivo	Acciones	Descripción	Responsable
Utilizar internet en el aula.	Uso de banda ancha móvil en el aula.	Contratar banda ancha móvil, para uso en salas de clases, ya que actualmente no se cuenta con esta herramienta de alta utilidad.	DAEM.