



**Magíster en Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo de Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento Educativo

“Liceo Cesáreo Aguirre Goyenechea”.

Profesor Guía:

Albino Gonzalez Gonzalez

Alumna:

Banira Roxana Ponce Rivera.

Santiago, Chile, marzo de 2017.

Índice.

- **Abstract**
- **Introducción**
- **Marco Teórico**
- **Dimensionamiento de Establecimiento**
- **Reseña Histórica**
- **Síntesis Antecedentes del Entorno**
- **Síntesis Antecedentes Pedagógicos**
 - **Análisis de Diagnóstico Situacional**
 - **Desarrollo de los Descriptores**
 - **Análisis de Resultados**
 - **Plan de Mejoramiento**
 - **Bibliografía**

Abstract

El trabajo de Magíster en Educación Mención Gestión de Calidad fue enfocado a un Plan De Mejoramiento Educativo del Liceo "Cesáreo Aguirre Goyenechea de Calama, el cual consta de una etapa de diagnóstico que evidencian las practicas que no se realizan según dimensiones del PME y sugerencias para mejorar, existe una recopilación de datos duros sobre eficiencia interna históricos, que permiten observar la tendencia que se ha presentado en el Liceo, logrando con esto una elaboración de un Plan de Mejoramiento Educativo acorde a las necesidades de dicho establecimiento potenciando la mejora continua con un cruce entre PEI, PME y Convivencia Escolar

También en el presente trabajo se presentan dos grandes dimensiones relacionadas al Plan de Mejoramiento educativo. Primero, Gestión Pedagógica donde las sub-dimensiones que se abordarán son Gestión del Currículum y Enseñanza y Aprendizaje en el aula de esta forma las acciones generarán movilidad en los aprendizajes de los alumnos. Segundo, Convivencia Escolar con sub-dimensiones de Convivencia Escolar y Participación y Vida Democrática. Ambas dimensiones serán trabajadas desde perspectivas teóricas como también serán analizadas cuantitativamente para poder determinar la significancia, incidencia y la calidad que tiene en los aprendizajes de todos los alumnos generando con esto un modelo pedagógico institucional.

I-____Introducción

Este trabajo se realiza de forma individual, con la colaboración de la comunidad del Liceo “Cesáreo Aguirre Goyenechea”, teniendo como génesis los meses de Julio, Agosto y Septiembre.

Durante dicho periodo, se generaron entrevistas y reuniones con los diferentes estamentos del establecimiento, teniendo una buena acogida e interés en el desarrollo del trabajo.

Motivación.

- Cumplimiento de Trabajo de Grado II
- Apoyar el fortalecimiento y mejoramiento de la Educación Formación Técnico Profesional de la ciudad de Calama.

Metodología

Entrevistas guiadas con las autoridades e integrantes de cada estamento del establecimiento.

- Directivos
- Profesores
- Administrativos
- Estudiantes
- Apoderados

Además, de una **revisión y análisis** de los descriptores de cargos, tareas y competencias formativo - docente, programa PIE, formación DUAL, metas y proyecciones del establecimiento.

Revisión de fuentes primarias: área docente, área administrativa, estudiantes y vinculación y fuentes secundarias (bases de datos estadísticas).

Cronograma de Entrevistas

Entrevistas	Nombre	Día
Directora del Establecimiento	Mirna Ramos Villalobos	06-07-2016/29-09-2016
Jefe de UTP	Marisol Casas Vargas	06-07-2016/26-09-2016
Encargada de Convivencia Escolar	Elsa Silva Cortes	25-07-2016/26-09-2016
Inspector General	Carlos Prado Puga	25-07-2016/29-09-2016
Representante de Profesores	Silvana Maldonado Riesco	27-07-2016/26-09-2016
Representante CEAL	Lorenzo Aguirre Rojo	27-07-2016/26-09-2016

Después de reconocer la información durante el mes de Julio, en el mes de Agosto y Septiembre se desarrolla la inferencia, redacción y conclusión del trabajo que a continuación se presenta.

II- Marco Teórico

En este trabajo de Grado II en conjunto con el Liceo “Cesáreo Aguirre Goyenechea” situaremos el contexto en el que se ha realizado la investigación y cuál es el estado de la cuestión. Como dice Bishop (2000), uno de los principios que tiene que orientar toda investigación científica es situar el trabajo en el contexto específico en el que se desarrolla.

“La investigación debería reconocer y documentar los contextos culturales, sociales e institucionales en lo que se desarrolla, dado que la educación siempre está situada en un contexto único, por lo que se debería actuar cautelosamente ante las generalizaciones, especialmente en lo que se refiere a la implementación de modelos educativos derivados de investigaciones desarrolladas en contextos distintos.” (Gorgorió y Bishop, 2000: 204).

Uno de los desafíos más relevantes de la Reforma Educacional es garantizar la calidad integral tanto de la gestión institucional como de los procesos pedagógicos que impactan en los aprendizajes. Lo anterior implica materializar crecientemente en los establecimientos educacionales principios tales como la equidad, la colaboración, la integración social, la inclusión, la interculturalidad, etc., con miras a potenciar procesos de enseñanza y aprendizaje significativos y de calidad en el mediano y largo plazo. Para materializar estos principios es esencial promover en las organizaciones escolares procesos sistemáticos y planificados de cambio educativo, como adecuaciones en la organización escolar, fortalecimiento de las estrategias de enseñanza-aprendizaje, desarrollo de las capacidades de sus docentes, mayor foco de la gestión directiva en los procesos pedagógicos, mejoramiento de las actividades en el marco de la jornada escolar completa –abriendo espacios para la cultura, el deporte y la recreación en el establecimiento educacional–, y potenciando las estrategias para fortalecer la convivencia y vida democrática, entre varias otras opciones.

El Proyecto Educativo institucional (PEI) de cada comunidad escolar, el cual expresa el horizonte formativo y educativo del establecimiento, es decir, su propuesta orientadora en los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales, culturales y valóricos. Corresponde al lugar final que se quiere alcanzar o llegar como comunidad educativa.

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME), instrumento de planificación estratégica de los establecimientos educacionales, que guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos y favorece a que las comunidades educativas vayan tomando decisiones, en conjunto con su sostenedor, que contribuyan a la formación integral de sus estudiantes. Corresponde al “medio que permitirá llegar al lugar proyectado” como comunidad educativa.

Dentro de este marco, el Plan de Mejoramiento Educativo constituye una importante herramienta de planificación y gestión para la mejora educativa, por medio de la cual cada establecimiento puede alcanzar lo declarado en su PEI, a través de la definición de objetivos, metas y acciones coherentes con su horizonte formativo y educativo.

Para lograr un mejoramiento sostenido en el tiempo, se ponen en marcha al interior de las escuelas una multiplicidad de mecanismos. Estos mecanismos van dando forma a los procesos de mejoramiento, que son modelados de manera distinta en cada escuela en función de las áreas que se abordan, los roles que van jugando los actores de la comunidad, y los tiempos y recursos que se ponen en juego, además del contexto. A pesar de que los procesos de mejoramiento son específicos de cada escuela, existen ciertas características comunes que permiten describir el mejoramiento escolar en términos generales, así como también algunos factores clave, sin los cuales estos procesos resultan incompletos. Abordamos acá aquellos aspectos del mejoramiento que pueden alimentar las prácticas de quienes buscan generar este tipo de procesos.

Existen cuatro factores que permiten explicar los esfuerzos que una comunidad educativa despliega para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje y que estos rindan los frutos esperados. Ellos son: el rol y compromiso del liderazgo directivo, una gestión técnico-pedagógica focalizada en el mejoramiento, una cultura compartida que permite identificarse como una

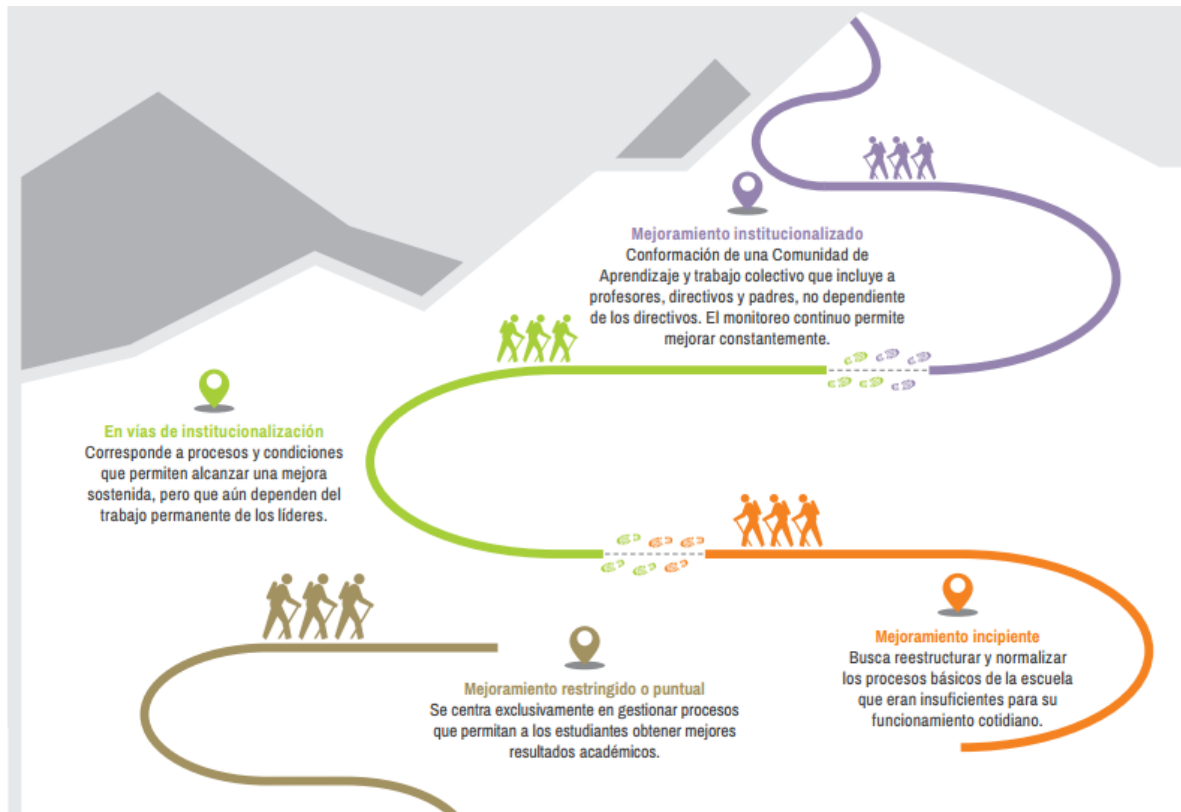
comunidad que mejora y se esfuerza, y un modo de gestionar el contexto local e institucional que permite a la escuela alzarse sobre sus circunstancias.



La evidencia de la investigación una y otra vez señala a la gestión pedagógica y el trabajo de los docentes como los componentes que más afectan los aprendizajes de los estudiantes. Esto los transforma en un factor crítico para las trayectorias de mejoramiento de la efectividad educativa de las escuelas. En ese sentido, iniciar un proceso de mejoramiento escolar pasa, entre otras cosas, por organizar las prácticas de enseñanza en torno a una mirada común. Para ello se abordan diferentes aspectos: se instalan mecanismos de apoyo-control, se incluyen instrumentos que permitan mejorar la gestión de la enseñanza-aprendizaje y se toman decisiones oportunas para que no queden alumnos rezagados. Esto, en el marco de ir constituyendo un equipo de profesores capacitados, motivados y capaces de asumir el liderazgo en sus asignaturas y niveles. Estas acciones aportan la sinergia necesaria para que las escuelas mejoren sostenidamente el aprendizaje de los estudiantes.

El contexto de las escuelas determina buena parte de sus condiciones de trabajo, recursos y márgenes de acción. Para que la escuela lleve a cabo y sostenga procesos de mejoramiento, existen cuatro elementos del contexto que son centrales: las familias, el sostenedor, la oferta local de educación y las políticas educacionales. Estos factores pueden impulsar o dificultar de manera significativa los procesos de mejoramiento descritos anteriormente: Cultura, Liderazgo y Gestión Pedagógica. Las escuelas “procesan” de diferente manera estas influencias externas, sacando provecho de lo que consideran recursos y oportunidades, e intentando inhibir el efecto negativo de lo que perciben como amenazas o limitaciones para el trabajo escolar.

Existen cuatro tipos de trayectorias de mejoramiento. Ellas permiten comprender las acciones, dificultades, decisiones y complejidades de ir progresando. Cada una da cuenta de cómo las escuelas se desarrollan en el tiempo, interviniendo diferentes ámbitos para generar un cambio, y de cómo logran sostenerlo y así seguir mejorando.



III.- Diagnóstico Institucional

La instalación de procesos de Mejoramiento Continuo al interior de los establecimientos educacionales, entendido este como un ciclo permanente que se instaura para mejorar sus Prácticas institucionales y pedagógicas y, por consecuencia, los resultados educativos. Dicho proceso comienza con una autoevaluación institucional, que permite recopilar, sistematizar y analizar información relativa al desarrollo de sus Acciones y a los resultados educativos y de Gestión institucional, curricular y pedagógica, elementos que serán la base para la formulación y ejecución de una propuesta de mejoramiento de las prácticas, contribuyendo a la implementación efectiva del currículum para apoyar la Trayectoria Educativa de todos los estudiantes.

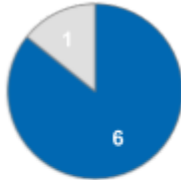
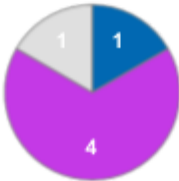
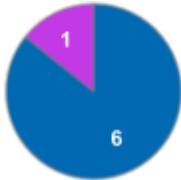
En este marco, la Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad Educativa (Ley N° 20.529/2011) indica que todos los establecimientos deben contar con un Plan de Mejoramiento Educativo, en adelante PME, explicitando que este plan estratégico con que contará cada establecimiento será el mismo que presentarán para postular a los recursos que otorga la Ley de Subvención Escolar Preferencial (Ley N° 20.248/2008). Por otra parte, el propósito establecido por el MINEDUC para la implementación del Plan de Mejoramiento Educativo es lograr en cuatro años, la generación de Sistemas de Trabajo que permitan la articulación entre Prácticas, Dimensiones y/o Áreas de la Gestión de los establecimientos. Para lograr este propósito es necesario establecer Metas, y una planificación constituida, principalmente por Objetivos, Indicadores de Seguimiento y Acciones que le permitan al establecimiento avanzar en el aprendizaje de todos sus estudiantes.

El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. Es un paso

fundamental, para determinar el significado de la tarea y generar estrategias, que permitan el mejoramiento y el compromiso de todos los actores en el logro de los Objetivos y las Metas formuladas. Lo primordial es generar un proceso de análisis, que involucre a los diversos actores de la comunidad escolar, permitiendo, a la luz de las evidencias disponibles, reconocer los aspectos más deficitarios, para tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica. El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y de la Planificación. Este proceso involucra una revisión de las Prácticas Institucionales contenidas en las Áreas del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar presentado y una evaluación de los resultados educativos. Su realización constituye un aprendizaje para el conjunto de actores del establecimiento educacional, que contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente sus propias Prácticas y observar cómo estas inciden directamente en el logro de aprendizajes de todos sus estudiantes. El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. Mientras más amplia y diversa sea la participación, más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico.

Para realizar un buen proceso de Diagnóstico es necesario tener evidencias generales del comportamiento de los resultados educativos, para ello es preciso conocer los antecedentes de matrícula y, a partir de las tres últimas mediciones, evaluar la tendencia que muestran cada uno de los resultados Educativos (SIMCE, PSU y Titulación TP), de Aprendizaje (por asignatura o núcleo de aprendizaje) y de Eficiencia Interna (Repitencia, Retiro y Aprobación por asignatura).

Los siguientes gráficos son una síntesis de los resultados obtenidos en cada dimensión de la Gestión Institucional y Pedagógica y representan la cantidad de prácticas de cada sub-dimensión que fueron evaluadas con los niveles de calidad 1, 2,3 y 4.

Gestión Pedagógica	 Gestión del Currículo	 Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	 Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Liderazgo Escolar	 Liderazgo del Sostenedor	 Liderazgo del director	 Planificación y gestión de resultados
Convivencia Escolar	 Formación	 Convivencia Escolar	 Participación y vida democrática
Gestión de Recursos	 Gestión de personas	 Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	 Gestión de Recursos Educativos

-  **Nivel 1:** Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
-  **Nivel 2:** El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos.
-  **Nivel 3:** El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
-  **Nivel 4:** La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.
-  **Nivel N/A:** El establecimiento no abordará la práctica.

Dimensión: Gestión Pedagógica

Sub-dimensión: Gestión del Currículum

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan implementación general del currículum vigente y los programas de estudio.		x			
2. El director y el equipo – pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.		x			
3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza – aprendizaje.		x			
4. El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.		x			
5. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.		x			
6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.		x			
7. El director y el equipo técnico – pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos.		x			

Sub-dimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente.		x			
2. Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.		x			
3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.		x			
4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.		x			
5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza - aprendizaje.		x			
6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente.		x			

Sub-dimensión: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.		x			
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.		x			

3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.		x			
4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.		x			
5. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.		x			
6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum nacional.		x			
7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad cultural y de origen de los estudiantes.					x

Dimensión: Liderazgo Escolar

Sub-dimensión: Liderazgo del sostenedor

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.			x		
2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual.			x		

3. El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento y cumple con sus compromisos.		x			
4. El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que éste debe cumplir y evalúa su desempeño.					x
5. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.			x		
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.			x		

Sub-dimensión: Liderazgo del director

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.			x		
2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.		x			
3. El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.		x			
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.		x			
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.			x		
6. El director instaure un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.		x			
7. El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante.		x			

Sub-dimensión: Planificación y gestión de resultados

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.			x		
2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.		x			
3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.			x		

4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.		x			
5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.		x			
6. El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.		x			

Dimensión; Convivencia Escolar

Sub-dimensión; Formación

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.		x			
2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.		x			
3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.		x			
4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.		x			
5. El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.		x			
6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.		x			

7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.		x			
--	--	---	--	--	--

Sub-dimensión: Convivencia Escolar

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.		x			
2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.		x			
3. El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.			x		
4. El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.		x			
5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.		x			
6. El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.		x			
7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.		x			

Sub-dimensión: Participación y vida democrática.

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.		x			

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
2. El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.		x			
3. El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.		x			
4. El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.			x		
5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.		x			
6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.			x		

Dimensión: Gestión de Recursos
Sub-dimensión: Gestión del personal

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel I N/A
1. El establecimiento define los cargos y funciones del personal y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el reconocimiento Oficial.			x		
2. El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.		x			
3. El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.	x				
4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.		x			
5. El establecimiento cuenta con un personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.		x			
6. El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.		x			
7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.	x				
8. El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.	x				
9. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.		x			

Sub-dimensión: Gestión de Recursos Financieros y Administrativos

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.		x			
2. El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.		x			
3. El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.		x			
4. El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente.		x			
5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.		x			
6. El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.		x			

Sub-dimensión: Gestión de Recursos Educativos

Práctica	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel N/A
1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.		x			
2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.		x			
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.		x			
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.			x		
5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.		x			

SIMCE 2º Medio

		Resultados Año 2010		Resultados Año 2012		Resultados Año 2014	
Asignatura	Tendencia Últimos 3 años	Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Nº Estudiantes	Porcentaje Promedio	Nº Estudiantes	Porcentaje Inicial
Lenguaje	-	242	216	241	229	188	235
Matemáticas	-	243	226	238	228	190	232
Ciencias Naturales	-	*	*	*	*	190	227

Preguntas SIMCE para reflexionar

Respuestas
¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres ediciones?
Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una leve alza con respecto a las tres últimas ediciones.
¿Los resultados obtenidos en términos globales son más altos, similares o más bajos respecto de los establecimientos con similar grupo socioeconómico?
Los resultados obtenidos en términos globales son más bajos con respecto a un mismo grupo socioeconómico.
¿En qué asignaturas y niveles los resultados están especialmente bajos?, o ¿en qué asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en el nivel de logro inicial?
En las asignaturas de Matemática en Primer y Segundo Año Medio.
Conclusiones: ¿Qué nivel(es) educativo(s) deben ser priorizados en el presente Plan de Mejoramiento Educativo? ¿Por qué?
El nivel al cual se debe priorizar en PME es Primer Año Medio, debido a los bajos resultados obtenidos el año 2015

PSU:

Año	RBD	Lenguaje y Comunicación	Matemáticas
2011	219	411.0	421.0

2012	219	434.0	440.0
2013	219	423.0	441.0
2014	219	416.29	438.31

Preguntas PSU

Respuestas
¿Los resultados obtenidos en cada una de las pruebas muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?
Los resultados obtenidos en las pruebas muestran una tendencia fluctuante con respecto de las últimas tres mediciones.
¿En qué pruebas los resultados obtenidos cumplen con las metas institucionales?
Los resultados obtenidos en las dos mediciones señaladas, son bajos , ya que, no se alcanza la media nacional de 450 puntos.
¿Hay alguna prueba en que los resultados se encuentren especialmente bajos?
En la prueba de Lenguaje y Comunicación y Matemática, ya que no se alcanza el puntaje mínimo de postulación.
Conclusiones: ¿Es prioritario abordar estos resultados el presente Plan de Mejoramiento Educativo? ¿Por qué?
Liceo es Técnico Profesional, por lo tanto direccionamos los esfuerzos a la Titulación; sin embargo, los estudiantes tienen la posibilidad de preparar la Prueba de Selección Universitaria, en el Preuniversitario que ofrece COMDES.

Titulación TP:

Especialidad: Mecánica Industrial	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	42	35	35
N° de estudiantes titulados en el año	39	34	34
% de estudiantes titulados	92.85%	97.14%	97.14%

Especialidad: Construcciones Metálicas	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	69	38	38
N° de estudiantes titulados en el año	44	31	31

% de estudiantes titulados	63.76%	81.58%	81.57%
----------------------------	--------	--------	--------

Especialidad: Mecánica Automotriz	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	46	62	62
N° de estudiantes titulados en el año	33	40	40
% de estudiantes titulados	71.73%	64.52%	64.51%

Especialidad: Electricidad	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	72	57	57
N° de estudiantes titulados en el año	46	40	40
% de estudiantes titulados	63.88%	70.18%	70.17%

Especialidad: Servicio de Alimentación Colectiva	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	27	*	*
N° de estudiantes titulados en el año	7	*	*
% de estudiantes titulados	25.92%	*	*

Especialidad: Servicio de Hotelería	Año2012	Año2013	Año2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	25	23	23
N° de estudiantes titulados en el año	18	15	15
% de estudiantes titulados	72.0%	65.22%	65.21%

Reporte Aprendizaje Media

Comprensión Lectora

Aprendizaje	Indicador	Curso	Nivel Bajo	Nivel Medio Bajo	Nivel Medio Alto	Nivel Alto
Lectura de Variedad de Textos	Lee comprensivamente	1° Medio	132	98	46	18

		2° Medio	98	108	43	14
		3° Medio	107	103	36	4
		4° Medio	96	97	36	11
Extracción de Información	Extrae información explícita	1° Medio	121	132	26	15
		2° Medio	122	103	32	6

Aprendizaje	Indicador	Curso	Nivel Bajo	Nivel Medio Bajo	Nivel Medio Alto	Nivel Alto
		3° Medio	112	98	35	5
		4° Medio	98	85	35	22
	Extrae información implícita	1° Medio	158	98	26	12
		2° Medio	132	98	31	2
		3° Medio	126	99	20	5
		4° Medio	79	118	31	12
Construcción de significado	Interpreta lo leído (Infiere)	1° Medio	176	108	8	2
		2° Medio	148	88	22	8
		3° Medio	90	110	38	12
		4° Medio	102	107	22	9
Evaluación	Evalúa	1° Medio	146	122	21	5
		2° Medio	136	103	15	9
		3° Medio	150	72	18	10
		4° Medio	108	95	19	18

		Medio				
Incremento de Vocabulario	Incrementa Vocabulario	1° Medio	158	111	18	7
		2° Medio	136	98	17	12
		3° Medio	85	112	31	12
		4° Medio	108	102	30	10

Resolución de Problemas

Aprendizaje	Indicador	Curso	Nivel Bajo	Nivel Medio Bajo	Nivel Medio Alto	Nivel Alto
Extracción de la Información	Selecciona información	1° Medio	174	93	22	5
		2° Medio	125	88	43	7
		3° Medio	118	121	8	3
		4° Medio	114	95	23	8
	Realiza inferencias	1° Medio	156	124	12	2
		2° Medio	148	106	7	2
		3° Medio	144	89	15	2
		4° Medio	133	92	13	2
Procesamiento de la Información	Organiza la información	1° Medio	185	98	6	5
		2° Medio	132	93	25	13
		3°	123	109	11	7

	Representa la información	Medio				
		4° Medio	102	86	35	17
		1° Medio	175	86	24	9
		2° Medio	151	84	23	5
		3° Medio	138	83	17	12
		4° Medio	94	116	19	11
Incremento del Lenguaje Disciplinario	Utiliza Lenguaje Disciplinario	1° Medio	189	102	2	1
		2° Medio	152	98	8	5
		3° Medio	163	51	18	18
		4° Medio	109	105	15	11
Argumentación	Fundamenta posibles respuestas	1° Medio	152	119	19	4
		2° Medio	130	110	16	7
		3° Medio	113	111	12	4
		4° Medio	141	89	12	8
	Elabora Estrategias de Solución	1° Medio	147	123	18	6
		2° Medio	131	105	22	5
		3° Medio	148	59	21	12
		4° Medio	105	125	18	2
	Evalúa y Argumenta la Respuesta	1° Medio	148	129	13	4
		2° Medio	150	100	8	5
		3° Medio	112	97	22	9
		4° Medio	121	96	22	11

		Medio				
--	--	-------	--	--	--	--

Formación Ciudadana

<i>Aprendizaje</i>	<i>Indicador</i>	<i>Curso</i>	<i>Nivel Bajo</i>	<i>Nivel Medio Bajo</i>	<i>Nivel Medio Alto</i>	<i>Nivel ALto</i>
Comprensión de la información y los procesos sociales	Identifica Información	1° Medio	168	95	21	11
		2° Medio	118	92	38	15
		3° Medio	139	86	13	12
		4° Medio	80	107	31	22
	Comprende procesos	1° Medio	173	107	12	2
		2° Medio	120	90	37	16
		3° Medio	142	78	16	14
		4° Medio	118	79	22	21
Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos	Comunica posiciones	1° Medio	156	125	13	0
		2° Medio	132	98	22	11
		3° Medio	125	90	23	12
		4° Medio	98	72	42	28
	Valora	1° Medio	137	121	20	16
		2° Medio	132	92	25	14
		3° Medio	143	77	18	12
		4° Medio	109	84	32	15
Evaluación y participación en una sociedad plural	Evalúa	1° Medio	139	135	17	3
		2° Medio	127	89	25	22
		3° Medio	129	102	19	0
		4° Medio	113	92	25	10
	Participa activamente	1° Medio	145	112	16	21
		2° Medio	140	98	15	10
		3° Medio	106	95	28	11
		4° Medio	131	88	19	12

Preguntas Aprendizaje Básica

Respuestas

¿En qué ejes de aprendizaje, asignatura o competencia básica transversal y nivel(es) educativo(s) los resultados obtenidos en las evaluaciones internas cumplen con las metas institucionales?

De acuerdo a los resultados obtenidos en el diagnóstico, no se cumple con las metas institucionales.

¿En qué ejes de aprendizaje, asignatura o competencia básica transversal y nivel(es) educativo(s) de las evaluaciones internas están especialmente bajos?

C L de 1 a 4, Interpreta lo leído. De 1 a 3, Extrae Información Implícita; y de 2 a 4, Evalúa.

R P, de 1 a 4, Realiza Inferencias; 1 y 2, Utiliza Lenguaje Disciplinario; 1 y 3, Organiza la Información.

FC, 1, 3 y 4, Comprende los Procesos. En 1 y 2, Comunica Posiciones, 1, 3, y 4 Evalúa

¿Qué ejes de aprendizaje, habilidad o competencia básica transversal deben ser abordados?

Se debe poner énfasis en: Interpretación de lo leído, Extracción de Información Implícita, Evaluación, Realización de inferencias, Utilización de Lenguaje Disciplinario, Organización de la Información, Comprensión de los Procesos, Comunicación de Posiciones.

¿Qué nivel educativo, asignatura y/o núcleo de aprendizaje requiere mayor atención?

1° Medio, Lenguaje y Comunicación y Matemática.

¿Es posible incorporar otros ejes de aprendizajes o asignaturas al trabajo priorizado? ¿De qué forma es posible?
2° Medio, Lenguaje y Comunicación y Matemática
¿Conclusiones?
Se concluye que en los niveles de 1° y 2° medio se debe potenciar y generar nuevas estrategias para mejorar los aprendizajes de Lenguaje y Comunicación y Matemática de los estudiantes.

Reporte Retiro Escolar

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	12.76 %	5.97 %	6.37 %
2° Medio	9.68 %	7.45 %	7.41 %
3° Medio TP	8.48 %	2.71 %	5.1%
4° Medio TP	2.91 %	2.23 %	1.67 %

Preguntas Retiro Escolar

Respuestas
¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?
En general los resultados muestran una tendencia fluctuante respecto a las tres últimas mediciones.
¿Cuáles son las causas frecuentes de retiro?

Los retiros se producen debido a que los padres cambian de residencia por razones laborales u otras, En Tercer Año Medio se produce una alza en índice de retiro, debido a que los alumnos/as se cambian de especialidad (no desertando del Liceo) y algunos de ellos cumplen con el Servicio Militar.

Conclusiones: ¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de retiro?

De acuerdo a las estadísticas que maneja el Establecimiento, la mayor tasa de retiro se produce en Primer y Tercer año Medio por las razones explicitadas.

Reporte Repitientes

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	28.65%	33.33%	23.82%
2° Medio	19.09%	18.79%	10.44%
3° Medio TP	8.94%	8.14%	10.59%
4° Medio TP	1.4%	4.02%	2.08%

Preguntas Repitientes

Respuestas
¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?
Los resultados muestran una tendencia fluctuante en las tres últimas mediciones.
¿Cuáles son las causas frecuentes de la repitencia?
Carencia hábitos de estudio en los alumnos de los 1° medios, falta compromiso de los padres con el aprendizaje de sus hijos, falta de retro-alimentación por parte de los profesores, estrategias utilizadas por el profesor no son las mas adecuadas, baja expectativa de los docentes hacia sus alumnos.
Conclusiones: ¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de repitencia?
Primer Año Medio

Reporte Aprobación por Asignatura

Asignatura: Lenguaje

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	86.5%	82.7%	78.4%
2° Medio	91.31%	85.46%	85.81%
3° Medio TP	90.27%	94.96%	94.21%
4° Medio TP	98.24%	95.98%	98.3%

Asignatura: Matemática

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	80.99%	78.62%	76.92%
2° Medio	95.48%	79.43%	82.9%
3° Medio TP	92.99%	90.7%	87.6%
4° Medio TP	96.49%	98.66%	98.3%

Asignatura: Ciencias Sociales

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	74.65%	81.76%	86.98%
2° Medio	78.47%	85.46%	89.45%
3° Medio TP	89.88%	93.02%	92.56%
4° Medio TP	97.54%	86.61%	95.33%

Asignatura: Biología

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	74.93%	85.53%	82.24%
2° Medio	80.55%	90.78%	91.63%

Asignatura: Física

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	74.38%	94.03%	90.23%
2° Medio	88.19%	95.04%	97.45%

Asignatura: Química

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	74.1%	72.96%	76.33%

2° Medio	89.58%	88.65%	92.72%
----------	--------	--------	--------

Preguntas Aprobación por Asignatura

Respuestas
¿Los resultados obtenidos, por asignatura, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?
Los resultados obtenidos en general, tienen una tendencia fluctuante, de acuerdo a las estadísticas que mantiene el establecimiento.
¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una tasa aprobación acorde a las metas institucionales?
Lenguaje y Comunicación: 2°, 3° y 4°; Matemática: 4°; Historia, Geografía, Cs.Sociales: 2°, 3° y 4°; Biología: 2°; Física: 2°; Química: 2°.
¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una menor tasa aprobación?
Lenguaje y Comunicación: 1°; Matemática: 1°, 2° y 3°; Historia Geografía y Cs. Sociales: 1°; Biología: 1°; Física: 1°; Química: 1°.
¿Qué nivel(es) educativo(s) presentan una menor tasa de aprobación?
Primer Año Medio
Conclusiones:
Se observa un bajo rendimiento en 1° medio, por lo que se deberá trabajar en estrategias de acompañamiento y capacitación a los docentes, para revertir y disminuir los índices de reprobación obtenidos el 2015

IV.- Dimensionamiento del Establecimiento

Reseña Histórica.

Fundación	• Matrícula inicial de 120 alumnos Estructuras Metálicas Ajuste de Motores. Mueblería. Electricidad. • 1982, por decreto del Ministerio de Educación, La escuela Industrial de Chuquicamata se fisiona y se traslada a Calama. • 1987, el Liceo Politécnico b-11 se fisiona con el Liceo b-9 y pasa a llamarse Liceo Cesáreo Aguirre Goyenechea. • 01 de marzo de 1962, posteriormente fusionado con el liceo C-5 de Chuquicamata. • <u> </u> 11 de febrero se fusiona con el Liceo Politécnico b-11.
Dirección	• Luis Ramírez Collao 1998 – 2014 • <u> </u> Mirna Ramos Villalobos 2014 – hasta el día de hoy
Matrícula	1.259 alumnos distribuidos en cinco especialidades de Electricidad, Mecánica Industrial, Construcciones

	Metálicas, Mecánica Automotriz y Servicios Hoteleros.
--	---

Síntesis de Antecedentes del Entorno

Área	Urbana
Dependencia	Municipal
Sostenedor	Corporación Municipal De Desarrollo Social De Calama
Aula hospitalaria	No
Enseñanzas	Liceos Técnico Profesional Industriales _ Liceos Técnico Profesional Técnicos _ Colegios Con Pie_
Pago mensual por alumno	No
Pago matrícula	Si
Establecimiento con convenio de subvención escolar preferencial	Si
Necesidades educativas especiales (NEE) vacantes:	NEE Permanentes: NEE Permanentes Para Niños Con Discapacidad Intelectual Leve_ NEE Permanentes Para Niños Con Discapacidad Intelectual Moderada_ NEE Permanentes Para Niños Con Discapacidad Motora Leve_ NEE Permanentes Para Niños Con Hipoacusia Moderada_ NEE Permanentes Para Niños Con Hipoacusia Severa_ NEE Transitorias:

	- NEE Transitorias Para Niños Con Coeficiente Intelectual En Rango Límitrofe
Educación Técnico Profesional	Educación Técnico Profesional en: Construcciones Metálicas Electricidad Mecánica Automotriz Mecánica Industrial Servicio de Hotelería
Programas de formación DUAL	Si
Infraestructura educativa	Biblioteca Laboratorio de ciencias Sala de usos múltiples Sala de computación con internet Sala de computación sin internet Sala audiovisual Cancha de deportes Gimnasio
Actividades extra programáticas para alumnos	Taller de teatro-actuación Taller de literatura Taller de música Taller de ballet-danza
Énfasis del proyecto educativo	Inserción Laboral Formación Profesional
Programa de formación en	Programa de orientación Convivencia escolar Prevención de drogas y alcohol Actividades de acción social Actividades pastorales
Apoyo al aprendizaje	Proyecto de Integración Reforzamiento en materias específicas Psicólogo(a) Orientador(a) Profesor(a) de educación especial / diferencial
Necesidades educativas especiales (NEE) que incorpora:	Auditiva Intelectual Trastornos motores Dificultad Específica del Aprendizaje Trastorno por Déficit Atencional
Dirección del establecimiento	Avenida Matta 2045, Calama.

Teléfono	55-2341508
----------	------------

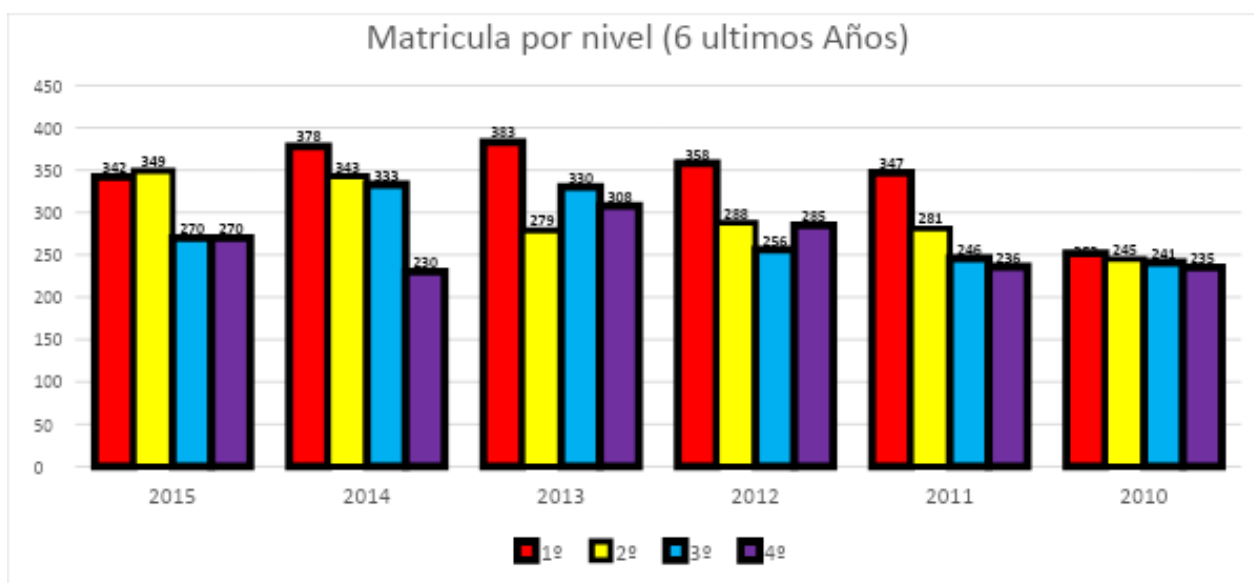
Síntesis de Antecedentes Pedagógicos

Establecimiento con una planta docente de 67 profesores, divididos en:

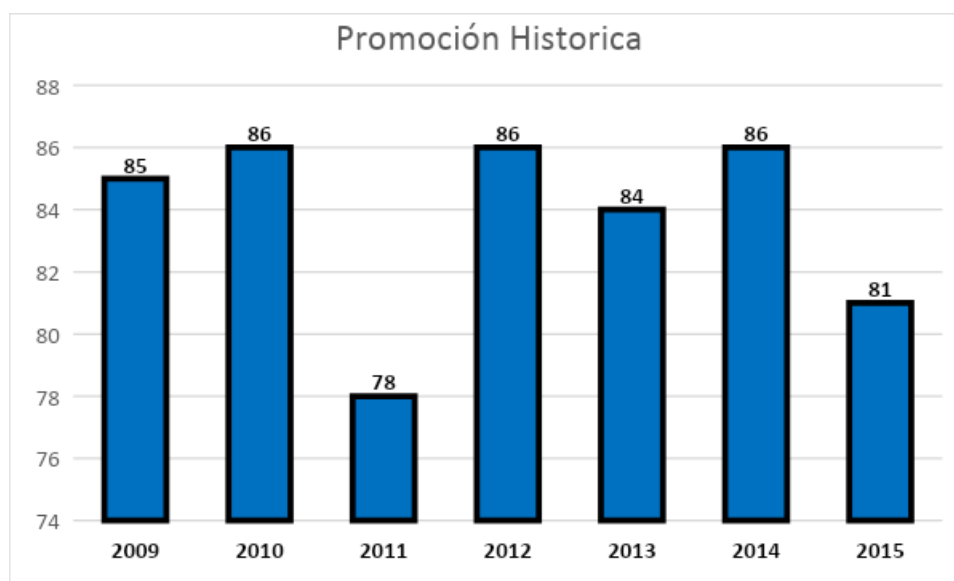
Planta Docente del Establecimiento		
Docentes Plan Común 48	Docentes Plan TP 19	Total 67 Docentes
16 Profesionales Habilitados	01 Profesional Habilitado	Total 17 Profesionales Habilitados

Estadística de matrícula por nivel (6 últimos años)

Años	Nº Estudiante por Nivel /Año				Total
	1º	2º	3º	4º	
2015	252	245	241	235	973
2014	347	281	246	236	1.110
2013	358	288	256	285	1.187
2012	383	279	330	308	1.300
2011	378	343	333	230	1.284
2010	342	349	270	270	1.231



Años	Nº Estudiantes promovidos por Nivel /Año								Total	
	1º		2º		3º		4º			
	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
2015	227	64	220	83	235	90	197	94	879	81
2014	245	74	242	87	213	89	231	98	931	86
2013	212	67	229	81	237	92	215	96	893	84
2012	256	72	233	81	233	91	281	99	1.003	86
2011	226	59	217	75	282	85	280	91	1.005	78
2010	239	63	305	89	313	94	228	99	1.086	86
2009	245	72	291	83	239	89	265	98	1.040	85



Nº y % de estudiantes retirados por nivel

Años	Nº Estudiantes retirados por Nivel /Año								Total	
	1º		2º		3º		4º			
	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
2015	71	17	35	12	59	16	4	1,9	160	12,8
2014	43	11,5	40	12,8	49	17,0	10	4,1	142	11,6
2013	72	6.7	53	4.9	36	3.3	14	1.3	175	4.1
2012	73	6.1	48	4.0	49	4.1	27	2.3	197	4.1
2011	28	2.1	26	2.0	38	2.9	8	0.6	100	1.9
2010	37	2.9	39	3.0	22	1.7	14	1.1	112	2.2
2009	29	8.5	22	6.3	11	4.1	8	3.0	70	5.7

Cuadro Síntesis del proceso de titulación
% titulados por especialidad / establecimiento (5 últimos años)

Año	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Especialidades	% Titulados	% Titulados	% Titulados	% Titulados	% Titulados	% Titulados	% Titulados
Electricidad	65.5	81.4	88.5	98,3	64,0	58.4	61,8
Mecánica Industrial	90.7	100	92.7	100	92,9	89,6	89,9
Construcciones metálicas	74.2	72.9	68.0	72,2	63,8	60,7	56,2
Mecánica Automotriz	97.1	94.9	94.9	95,5	80,0	87,5	78,9
Servicios Hoteleros	48.3	80.0	100	81,2	80,0	20,7	15,6
% Total Titulados	75.2	85.8	88.8	98,4	76,1	63,4	60,5

Índice de Vulnerabilidad Escolar (IVE) por año

Año	IVE
2015	71,5
2014	63.9
2013	75.9
2012	64.1
2011	62.4
2010	65.1

Nº Estudiantes prioritarios (Ley SEP) por nivel

Año	Nivel					Total	% Matricula
	1º	2º	3º	4º			
2014	160					160	13.9
2015	148	235				383	33,4
2016							
2017							

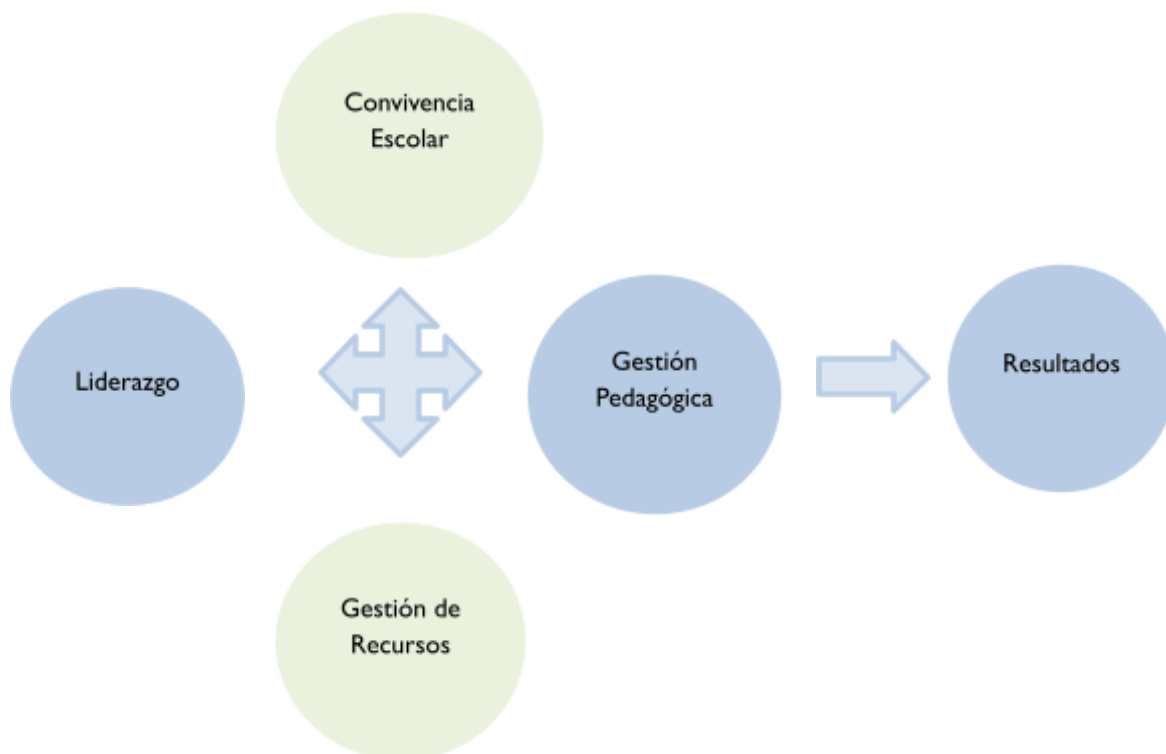
Reprobación año 2015, por nivel

Nivel	Cursos	% Reprobación 2015
1º Medio Científico Humanista	8 cursos de 45 alumnos	52%
2º Medio Científico Humanista	7 cursos de 35 alumnos	45%
3º Medio Técnico Profesional Formación Dual	3ºA y B Electricidad	14%
	3ºC Mecánica Industrial	7 %
	3ºD Construcciones Metálicas	12%
	3ºE y F Mecánica Automotriz	2%
	3ºG Servicios Hoteleros	2%

4° Medio Técnico Profesional Formación Dual	4°A y 4°B Electricidad	4%
	4°C Mecánica Industrial	0%
	4°D Construcciones Metálicas	2%
	4°E y F Mecánica Automotriz	0%
	4°G Servicios Hoteleros	0%

V.- Análisis del Diagnóstico Situacional

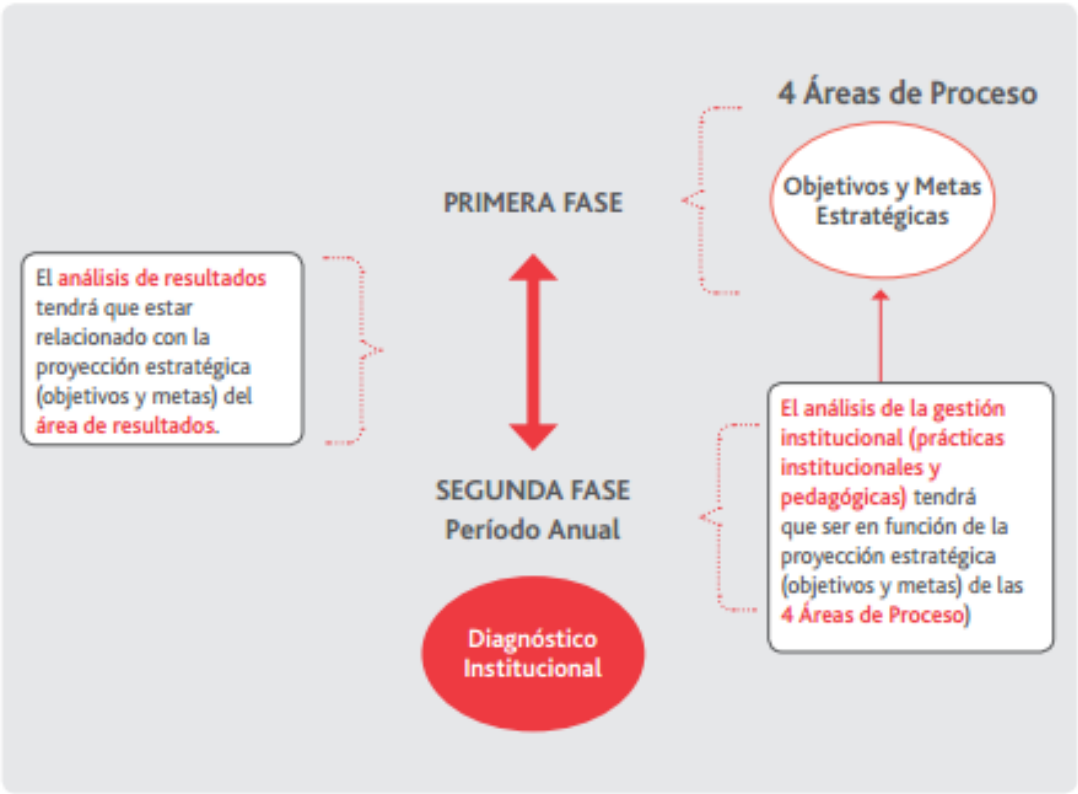
El modelo de calidad de gestión escolar, es una estructura que, según la experiencia educativa, tiene como principio orientador la mejora continua por medio de la definición de procesos que se vinculan e inciden de múltiples formas en los resultados de aprendizaje de los y las estudiantes.



Las áreas de procesos que sustentan el modelo de mejoramiento continuo son:

Área Proceso	Dimensión
Gestión Pedagógica	Gestión curricular Enseñanza y aprendizaje en aula Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Liderazgo	Liderazgo del sostenedor Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados
Convivencia Escolar	Formación Convivencia escolar Participación vida democrática
Gestión de Recursos	Gestión del personal Gestión de resultados financieros Gestión de recursos educativos

Diagrama: Vinculación de la Primera y Segunda Fase (Diagnóstico Institucional anual)



V.- Desarrollo de los Descriptores de seguimiento alcanzados según evaluación de los docentes.

Relevancia

Descriptor	Nivel de diagnóstico
------------	----------------------

Descriptor 1: ¿La implementación de las acciones del Plan de Mejoramiento Educativo genera expectativas, movilidad y compromiso de toda la comunidad educativa?	La implementación del PME genera expectativas, movilidad y compromiso sólo de algunos actores en relación al desarrollo del ciclo anual de mejoramiento continuo, los que se responsabilizan del logro de todas las metas, objetivos y/o acciones del PME
Descriptor 2: ¿El proceso de monitoreo y seguimiento asegura la implementación de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, compromiso esencial del convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa?	El equipo de liderazgo y los docentes analizan en forma íntegra toda la información y resultados del proceso de monitoreo y seguimiento a las metas y objetivos de las acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios y/o con rezago escolar, y se definen las modificaciones necesarias para favorecer el proceso educativo de éstos.

Coherencia

Descriptor	Nivel de diagnóstico
Descriptor 1: ¿El establecimiento cuenta con un sistema de monitoreo y seguimiento que incorpora procedimientos e instrumentos adecuados?	El establecimiento cuenta con procedimientos establecidos y aplica instrumentos que permiten establecer el nivel de progreso de algunas de las metas y/u objetivos propuestos
Descriptor 2: ¿La información obtenida del proceso de monitoreo y seguimiento posibilita la toma de decisiones con respecto a la pertinencia de las acciones?	A partir de la información del monitoreo y seguimiento es posible establecer que el conjunto de las acciones que están siendo implementadas permiten el desarrollo de cualidades de práctica relevadas en los Objetivos.

Factibilidad

Descriptor	Nivel de diagnóstico
Descriptor 1: ¿La disponibilidad y participación de los equipos de trabajo del establecimiento educacional permiten asegurar la implementación de calidad de las acciones?	Los equipos de trabajo cuentan con tiempo, recursos óptimos, información adecuada y participan activamente en la toma de decisiones respecto a las modificaciones necesarias a las acciones y acorde al Objetivo.
Descriptor 2: ¿Los recursos económicos asociados a las acciones permiten el logro de los Objetivos, Metas y la implementación de las iniciativas de mejoramiento?	Los recursos disponibles para la implementación del PME están por sobre el mínimo legal de ejecución presupuestaria, detallados con claridad, justificados para el logro de los Objetivos y Metas, y el Sostenedor los ha entregado de manera oportuna. Sin embargo, el resto de los recursos asignados por SEP queda en poder del Sostenedor, los que no se utilizan para el logro de los objetivos propuestos en el PME.

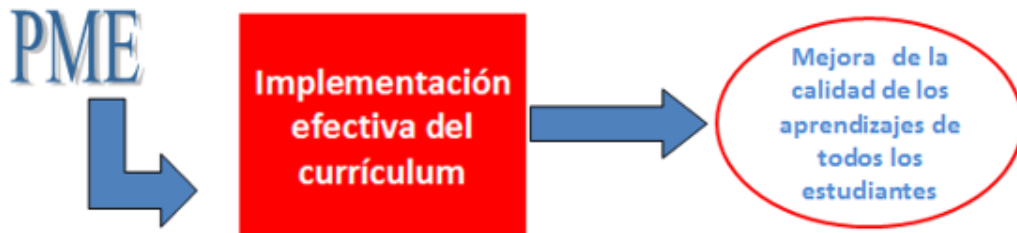
VI.- Análisis de los resultados

Para realizar una evaluación de los resultados es necesario saber cómo evaluar las fases del PME, que son esenciales para ser objetivos y obtener resultados.

La evaluación en cada una de las fases del PME



¿Qué implica evaluar el PME?



Implica establecer juicios de manera integral sobre los cambios que se logran como consecuencia de la implementación de las acciones del PME y la forma en que estos impactan en los aprendizajes de todos los estudiantes.

¿Qué evalúa el establecimiento?

El establecimiento evalúa:

- 1.- El logro de los objetivos y de las metas propuestas.
- 2.- El impacto del PME sobre los resultados de aprendizaje de todos los estudiantes.
- 3.- La coherencia entre los resultados internos y externos.



SIMCE 2° Medio

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2014		Meta año 2016	
		Nº estudiantes	Puntaje promedio	Nº estudiantes	Puntaje promedio
Lenguaje y Comunicación	Alza	206	235	245	240
Matemática	Alza	206	232	245	237

Matriz para el registro de la meta PSU

		Tendencia de los resultados (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta año 2016
Egresados que rinden PSU	Matrícula total de 4° Medio	Fluctuante	210	240
	Nº de estudiantes que rinden PSU	Fluctuante	93	100
	Porcentaje de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula total	Fluctuante	44.28	43.0
Puntaje promedio	Lenguaje y comunicación	Fluctuante	403.9	450
	Matemática	Fluctuante	423.0	450
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que logran 450 puntos o más	Fluctuante	33.3	35.0

2.2.2.3. Definición de la meta de Titulación de Educación Técnica Profesional (EMTP)

La meta del resultado de titulación Técnico Profesional es de **carácter anual** y permite establecer lo que se espera alcanzar una vez finalizado cada Ciclo Anual de Mejoramiento Continuo. Se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico. **Esta meta es de carácter optativo.**

Nombre de la especialidad	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2015	Meta diciembre 2016
Especialidad 1: ELECTRICIDAD	FLUCTUANTE	37	24
Especialidad 2: MECÁNICA INDUSTRIAL	CONSTANTE	28	36
Especialidad 3: MECÁNICA AUTOMOTRIZ	FLUCTUANTE	37	41
Especialidad 4: CONSTRUCCIONES METÁLICAS	BAJA	27	21
Especialidad 5: SERVICIOS DE HOTELERÍA	BAJA	5	9
Especialidad 6:			

2.2.3.1. Meta de Retiro Escolar

La meta correspondiente a los resultados de eficiencia interna de la tasa de retiro, de **carácter anual**, permite anticipar los casos de estudiantes que estén en riesgo de desertar del sistema escolar y posibilita establecer acciones de anticipación para apoyar el desarrollo de trayectorias educativas de calidad.

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1º Básico			
2º Básico			
3º Básico			
4º Básico			
5º Básico			
6º Básico			
7º Básico			
8º Básico			
1º Medio	ALZA	17.00	16.00
2º Medio	ALZA	11.70	11.00
3º Medio HC			
4º Medio HC			
3º Medio TP	ALZA	16.20	16.00
4º Medio TP	FLUCTUANTE	2.77	2.00

2.2.3.2. Meta de repitencia

La meta correspondiente a los resultados de eficiencia de la tasa de repitencia, de carácter anual, permite establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes, una vez finalizado cada Ciclo Anual de Mejoramiento Continuo. Se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico, para Educación Básica y Media. Este dato no se reporta para Educación Parvularia, ya que estos niveles cuentan con promoción automática.

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	35.50	25.00
2° Medio	FLUCTUANTE	17.00	16.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP	ALZA	10.30	10.00
4° Medio TP	FLUCTUANTE	5.23	5.00

2.2.3.3. Aprobación por asignatura

La meta correspondiente a los resultados de eficiencia de la tasa de aprobación por asignatura, de **carácter anual**, permite establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes, una vez finalizado cada Ciclo Anual de Mejoramiento Continuo. Se establecen a partir de los análisis realizados en la etapa de diagnóstico y **se definen para las asignaturas y niveles educativos que se estime conveniente.**

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN			
Asignatura			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	77.55	80.00
2° Medio	FLUCTUANTE	91.28	92.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP	FLUCTUANTE	91.98	92.00

MATEMÁTICA

Asignatura

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	66.50	70.00
2° Medio	FLUCTUANTE	78.03	80.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP	FLUCTUANTE	80.53	83.00
4° Medio TP	FLUCTUANTE	85.70	86.00

HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES

Asignatura

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	82.38	83.00
2° Medio	FLUCTUANTE	92.80	93.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP	FLUCTUANTE	91.98	92.00
4° Medio TP	FLUCTUANTE	87.14	88.00

BIOLOGÍA

Asignatura

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	82.67	83.00
2° Medio	ALZA	91.28	92.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

FÍSICA			
Asignatura			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2015	Meta diciembre 2016
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio	FLUCTUANTE	81.25	82.00
2° Medio	FLUCTUANTE	95.45	96.00
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

De acuerdo a lo presentado en las tablas se puede decir que los aprendizajes asociados a resultados muestran una tendencia fluctuante, no hay ningún indicador de eficiencia interna que se manifieste a la alza, muy por el contrario tiene tendencia a la baja y luego cambia a fluctuante. Resumiendo, el Plan de Mejoramiento Educativo debe estar enfocado a la dimensión de Gestión del currículum y Convivencia escolar, ya que, estas dos dimensiones si son potenciadas permitirán mejorar aprendizajes y por ende resultados.

Sobre convivencia escolar se entiende que si esta se mejora mediante actividades integradoras de toda la Unidad educativa, nos permite crear identidad y un clima armónico que genera espacios educativos que convergen en resultados positivos

favoreciendo el logro de las metas propuestas cada año y a su vez la consolidación del modelo pedagógico propuesto indirectamente en el PME.

VII.- Plan de Mejoramiento

Dimensión: Gestión Pedagógica

Sub-dimensión Focalizada	Gestión del Currículum
Práctica de la Sub-dimensión que será abordada 1	1. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan la implementación general del currículum vigente y los programas de estudio.
Objetivo	Implementar un sistema de capacitación que conste de dos sesiones individuales como mínimo, para mejorar las prácticas pedagógicas eficientes al interior del aula y/o talleres.
Indicador de Seguimiento 1	Cronograma de implementación.
Indicador de Seguimiento 2	Planilla doble entrada de los resultados por descriptor de evaluación desempeño docente.
Indicador de Seguimiento 3	Registro de asistencia.

Acción Nombre y Descripción	Taller de Actualizaciones Curriculares. Realizar talleres bimestrales al interior de los departamentos y especialidades sobre bases curriculares (objetivo de aprendizaje, metas de aprendizaje,OAT y avance curricular).	
Fechas	Inicio	2016-04-03
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Equipo de Gestión, docentes, resmas hojas, notebook, computador, data, fotocopidora, impresora, multifuncional, toner negro/color y tinta líquida negro/color, carpetas con fundas plásticas, fundas plásticas, papel kraft, plumones diferentes colores, material de oficina, archivadores carta y oficio, micas, espirales, anilladora, termolaminadora e insumos.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Productos del taller; planificaciones, tablas especificaiones,actas de trabajo realizado.	
	Registro fotográfico.	
	Registro de asistencia.	

Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1500000

Acción Nombre y Descripción	Monitoreo a la formación DUAL de los estudiantes.	
	Los docentes de las diferentes especialidades visitarán las empresas colaboradoras en la formación de los estudiantes, con el propósito de monitorear el avance de las metas de aprendizaje en la empresa.	
Fechas	Inicio	2016-04-04
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Profesores de las especialidades, resmas de hojas oficio y carta, toner negro/color, tinta líquida negro/color, computador, notebook, data, impresora, gasolina, material de oficina, timbre de goma, foliadora.	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Hojas de ruta.	
	Registro de seguimiento de visitas.	

	Factura y registro de entrega de vales de gasolina.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2000000

Acción Nombre y Descripción	Experiencias Colaborativas.	
	Jornadas de experiencias colaborativas en horas de Consejo Técnico, que permitan actualizar a los docentes en lineamientos pedagógicos, disciplinarios y normativa vigente.	

Fechas	Inicio	2016-05-02
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Docentes Capacitados
Recursos para la implementación de la acción	Docentes capacitados, fotocopidora, impresora, multifuncional, notebook, computador, sala de computación, data, toner negro/color, tinta líquida negro/color, papel kraft, plumones diferentes colores, material de oficina, anilladora, plastificadora, espirales, micas, termolaminadora e insumos, archivadores carta y oficio, resmas de hojas blanca y color oficio y carta, opalina diferentes colores..	
Uso de tecnología	3	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Cronograma de jornadas realizadas.	
	Registro fotográfico.	
	Registro de asistencia.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1500000

Subdimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Práctica de la Subdimensión que será abordada 1	3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.
Práctica de la Subdimensión que será abordada 2	5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza - aprendizaje.
Objetivo	Fortalecer el programa de acompañamiento al aula a los docentes que presenten resultados inferiores a la meta institucional (80%) y visitas a empresas colaboradoras con la formación dual, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas al interior del aula y el seguimiento de los estudiantes en las diferentes empresas.
Indicador deSeguimiento 1	Realización del 100% de entrevistas con los docentes que han sido acompañados.
Indicador deSeguimiento 2	Realización de 100% de visitas a empresas colaboradoras. (Hojas de ruta).
Indicador deSeguimiento 3	Realización del 100% de Acompañamiento proyectado (carta ganantt).

Acción Nombre y Descripción	Capacitación en el fortalecimiento de la acción docente en el aula en forma general.	
	Fortalecimiento de la acción docente en el aula a través de capacitaciones orientadas a fortalecer el rol del profesor en el aula y en evaluación de los aprendizajes de acuerdo a los resultados de desempeño docente 2014 2015.	
Fechas	Inicio	2016-05-31
	Término	2016-11-28

Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Equipo de Gestión, docentes, ATE, capacitaciones generales, resmas de hojas oficio y carta blancas y de color, impresora, computador, notebook, data, tintas líquidas negro/color toner negro/color, tinta y master para multcopiadora, fundas plásticas, archivadores, carpetas con fundas, opalina diferentes colores ,mica, espirales, termolaminadora e insumos, anilladora, materiales de oficina, cámara fotográfica, papel fotográfico, papel engomado.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Resultados de encuestas de satisfacción a los docentes.	
	Evidencia fotográfica.	
	Registro de asistencia a capacitaciones.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 20000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 20000000

Acción Nombre y Descripción	Acción docente en el aula.	
	Mecanismos de apoyo y monitoreo a la acción docente en el aula a partir de 2 visitas de acompañamiento pedagógico por semestre para monitorear las prácticas en el aula.	
Fechas	Inicio	2016-05-02
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión

Recursos para la implementación de la acción	Equipo de Gestión, docentes, data, computador, notebook, multifuncional, tintas negra/color, tinta líquida negra/color, resmas de hojas oficio y carta blanca y diferentes colores, fundas plásticas, carpetas con fundas, separadores, oficio y carta, archivadores oficio y carta, lapiceras diferentes colores, lápiz grafito, gomas, material de oficina, master y tinta para multcopiadora.	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Carta Gantt y personas responsables de las visitas.	
	Registro de docentes con reprobación sobre 20.	
	Pautas observación práctica pedagógica por semestre al 100 de profesores con resultados deficientes sobre 20%.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1500000

Dimensión: Liderazgo Escolar

Sub-dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Sub-dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.
Objetivo	Implementar un sistema que permita la mejora de las prácticas pedagógicas que aseguren el mejoramiento de los aprendizajes.
Indicador de Seguimiento 1	Seguimiento al 50% de los docentes en el primer semestre.
Indicador de Seguimiento 2	Aumentar el seguimiento a un 80% de los docentes en el segundo semestre.
Indicador de Seguimiento 3	Registro de seguimiento.

Acción Nombre y Descripción	Mejorar el aprovechamiento del tiempo lectivo en el aula.	
	Mejorar el plan de seguimiento de atrasos e inasistencias de los alumnos e implementar un plan de seguimiento de atrasos en la toma de cursos a los profesores, utilizando los recursos humanos y tecnológicos para mejorar de manera efectiva los tiempos en el aula de los alumnos y docentes.	
Fechas	Inicio	2016-04-03
	Término	2016-11-29
Responsable	Cargo	Equipo directivo técnico Asistente Social
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano, pistolas laser código de barra, impresora térmica, rollos de papel, computador, notebook, impresoras, toner negro/color, tintas líquidas negro/color, papel fotográfico, papel engomado, resmas de hojas oficio y carta, micas, material de oficina.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Planillas de registro de inasistencia, atrasos al aula o comedor, semanal y mensual.	
	Informe bimensual del asistente Social sobre seguimiento de asistencia y atrasos de los alumnos.	
	Plan de seguimiento de alumnos y docentes.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000

	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1000000

Acción Nombre y Descripción	Seguimiento a la cobertura curricular.	
	Mejorar el sistema de seguimiento a la implementación curricular en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, Matemática e Historia, Geografía y Cs, Sociales, implementando visitas a las reuniones de departamento.	
Fechas	Inicio	2016-04-03
	Término	2016-11-29
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Equipo de Gestión, Profesores reforzamiento, programa de recopilación de información, computador, impresora laser, resmas de hojas de oficio y carta, material de oficina, archivadores, impresora térmica, rollos de papel, tintas para impresora, tóner negro/color.	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Actas de reuniones de visitas de departamento.	

Financiamiento	Tablas de avance de doble entrada.	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3000000

Dimensión: Convivencia Escolar

Subdimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Sub-dimensión que será abordada 1	1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.

Objetivo	Optimizar el manual de convivencia con la participación de todos los integrantes de la Unidad Educativa de acuerdo a las normativas legales vigentes.
Indicador de Seguimiento 1	Manual de Convivencia Actualizado.
Indicador de Seguimiento 2	Acta Consejo Escolar.
Indicador de Seguimiento 3	Publicación página web

Acción Nombre y Descripción	Jornadas de reflexión del Manual de Convivencia en los consejos de curso. En consejos de curso el profesor Jefe ejecuta los talleres de reflexión del Manual de Convivencia Escolar.	
Fechas	Inicio	2016-04-03
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	Directivos, docentes, encargada de convivencia escolar, equipo psicosocial, computador, data, notebook, computador, impresora, multifuncional, resmas de hojas de oficio y carta blanca y colores, carpetas solas y con fundas , material de oficina, archivadores, fundas plásticas, isofit, lapiceras, papel kraft, cartulina diferentes colores, plumones diferentes colores, cartulina, papel fotográfico, papel engomado, cámara fotográfica, micas, espirales, termolaminadora e insumos, medallas, trofeos, pendrives, cd, data, pizarra acrílica, tinta para plumones.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Productos generados del taller.	
	Material de apoyo de los casos analizados.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 2000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 2000000

Acción Nombre y Descripción	Plan de Convivencia Escolar.
-----------------------------	------------------------------

	Encargada de convivencia escolar en conjunto con el equipo psicosocial implementan el plan de convivencia escolar del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2016-04-03
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar y Equipo Psicosocial
Recursos para la implementación de la acción	Encargada Convivencia Escolar, Docentes, Equipo Psicosocial, computador, notebook, data, impresora, multifuncional, toner color/negro, tinta líquida color/negra, resmas hojas carta y oficio blancas y color, lápices grafito, gomas, papel kraft, plumones permanentes y de pizarra, cartulinas, opalina diferentes colores oficio y carta, trofeos, medallas, pendives, cd, espirales, anilladora, micas carta y oficio, pizarras acrílicas, archivadores carta y oficio, fundas plásticas, carpetas con fundas.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de Convivencia Escolar.	
	Plan de trabajo del Equipo Psicosocial.	

Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 35000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 35000000

Subdimensión Focalizada	Participación y vida democrática
Práctica de la Sub-dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.
Objetivo	Implementar entre los estudiantes el plan de ciudadanía inserto en el Manual de Convivencia Escolar, para fortalecer la ciudadanía y promoción de DDHH.
Indicador de Seguimiento 1	Plan de formación ciudadana.
Indicador de Seguimiento 2	Carta Gantt del Plan de Ciudadanía.
Indicador de Seguimiento 3	Registro de reunión de evaluación del P. F. C. y DDHH.

Acción Nombre y Descripción	Implementar Plan de Formación Ciudadana.	
	Desarrollo del Plan de Formación Ciudadana y Promoción de DDHH al interior del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2016-05-03
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Encargado de Plan Formación Ciudadana y DDHH
Recursos para la implementación de la acción	Encargado Del plan formación ciudadana, docentes, actores de teatro, locomoción, resmas de hojas, fotocopidora, impresora, data, notebook, tóner, tinta negra color, papel fotográfico, cámara fotográfica, opalina.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro fotográfico	
	Programación de actividades.	
	Registros asistencia.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 6000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 6000000

Acción Nombre y Descripción	Implementar actividades artísticas que potencien identidad del liceo.	
	Realización de academias tipo taller relacionadas con expresiones artísticas (teatro, música, folclore) que involucren a la Unidad Educativa para crear identidad con el establecimiento ,mejorando la convivencia escolar.	
Fechas	Inicio	2016-04-04
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Encargado Extraescolar
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, academias artísticas, monitores, fotocopidora, data, impresoras, toner, tinta negra color, telas , maquillaje, implemento deportivo y musicales, implementación de útiles para diferentes expresiones artísticas.	

Uso de tecnología	6
-------------------	---

Programa	Educación artística	
Medios de Verificación	Planificación anual de trabajo academia extraescolar. registro fotográfico.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 3000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 3000000

Dimensión: Gestión de Recursos

Sub-dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Sub-dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.
Objetivo	Proveer los recursos requeridos humanos, digitales y materiales, para el mejoramiento de espacios físicos, académicos; informáticos, de prevención y protección de la comunidad escolar.
Indicador de Seguimiento 1	Nómina de profesionales y monitores contratados.
Indicador de Seguimiento 2	Plan de trabajo del personal contratado.
Indicador de Seguimiento 3	Evaluación del personal contratado en función de su plan de trabajo.
Indicador de Seguimiento 4	Bitácora de implementación de recursos.

Acción Nombre y Descripción	Mejoramiento de los espacios educativos del establecimiento.	
	Mejoramiento de los espacios educativos para fortalecer el desarrollo de la Enseñanza Aprendizaje y la Convivencia Escolar al interior del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2016-03-31
	Término	2016-11-28
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión

Recursos para la implementación de la acción	Equipo Gestión, impresoras, tinta negro/color, tintas líquidas negro/color, material de lab. ciencias y tecnología, pizarras acrílicas, textos ziemax, libros de lectura, revistas, periodicos, material de oficina, material didáctico diferentes asignaturas, fundas plásticas, data ,computador, notebook, adaptador puerto internet, sistema papinotas, letreros luminosos informativos, cámaras de seguridad, habilitación espacios educativos, insumos taller especialidades, mantención equipos computacionales, talleres y máquina, pendrive, cd, parlante portatil bluetooth, ploteadora e insumos, software mesas para dibujo	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Facturas de compras. Planilla adquisiciones.	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 68000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 68000000

Acción Nombre y Descripción	Constatación de efectividad de uso de recursos de acuerdo a inventario. Registro de uso de los recursos y espacios educativos, adquiridos por SEP, por parte de los docentes en el proceso enseñanza aprendizaje y actualización inventario.	
Fechas	Inicio	2016-04-02
	Término	2016-11-30
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Equipo de gestión, fotocopidora, notebook, computador, multifuncional, tintas liquidas negro color, resmas de hojas, resma hojas color, espirales, anilladora, mica, plastificadora, láminas de plastificadora, material de oficina, archivadores, carpetas con fundas, fundas plásticas, tinta y master para multicopiadora.	
Uso de tecnología	6	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de uso de recursos y espacios educativos.	

Financiamiento	Registro de inventario.	
	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 500000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 500000

Cronograma de Acciones

[illegible]

Resumen de Programación Anual

Dimensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Costo estimado acciones \$	% del presupuesto total declarado en el PME
Gestión Pedagógica	Gestión del Currículum	Mejoramiento	3	5000000	3.45%
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	2	21500000	14.83%
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	No se abordará	-	-	-
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	No se abordará	-	-	-
	Liderazgo del director	No se abordará	-	-	-
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	2	4000000	2.76%
Convivencia Escolar	Formación	No se abordará	-	-	-
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	2	37000000	25.52%
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	2	9000000	6.21%
Gestión de Recursos	Gestión del personal	No se abordará	-	-	-
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	No se abordará	-	-	-
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	2	68500000	47.24%
Total			13	145000000	100%

Bibliografías

www.colegiosenchile.cl

www.fundacionchile.cl

www.mineduc.cl