



**Magíster En Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento Educativo

Profesor guía:

Paola Andrea Flores Ramos

Alumno (s):

Astrid Ximena Ulloa Martínez

Santiago - Chile, abril de 2019

Índice

- I. **Abstract**
- II. **Introducción**
- III. **Marco Teórico**
- IV. **Dimensionamiento del establecimiento**
- V. **Análisis del diagnóstico situacional por áreas:**
 - IV.I **Área Liderazgo**
 - IV.II **Área Gestión Curricular**
 - IV.III **Área Convivencia Escolar**
 - IV.IV **Área Gestión de Recursos**
- VI. **Análisis de datos**
- VII. **Plan de mejoramiento**
- VIII. **Bibliografía**

I.- Abstract

El presente trabajo busca conocer el grado de satisfacción de los integrantes, Padres y Apoderados, alumnos, docentes y directivos de la Escuela Terra Speranza en relación a la Gestión Institucional a través de cinco áreas: Orientación hacia los Alumnos , Familia y la Comunidad; Liderazgo Directivo; Gestión de las Competencias Profesionales Docentes; Planificación; Gestión de Procesos; Gestión de Resultados.

La metodología corresponde a un trabajo exploratorio con procedimientos Cuantitativos y una parte de Preguntas Abiertas. A una muestra representativa, intencionada y estratificada con Padres y Apoderados al azar (112); alumnos del Segundo Ciclo (112) , la totalidad de los Docentes (16) y Directivos (2), del año 2018, cuyas respuestas fueron analizadas por Gestión Escolar, utilizando estadísticas descriptiva de Medidas de Tendencia Central (Promedio) y Desviación Estándar.

II.- Introducción

El diagnóstico institucional, es fundamental y corresponde al primer paso que debe realizar una institución educacional comprometida con la calidad de los aprendizajes y por tanto, consciente de que hay aspectos que debe cambiar o mejorar de su gestión.

La Fundación Chile, en su preocupación por aportar a mejorar la calidad de la educación en nuestro país ha creado el “Ciclo de mejoramiento Continuo”, que corresponde a un sistema de análisis y toma de decisiones estratégicas que involucra a la totalidad de los ámbitos, niveles y dimensiones del quehacer institucional de los establecimientos educacionales.

Este Ciclo, es liderado por el equipo directivo de la escuela y su finalidad es fortalecer el Proyecto Educativo Institucional (PEI), consolidando los procesos de gestión institucional y pedagógica, teniendo como norte alcanzar los objetivos y resultados declarados por la institución en su PEI.

El diagnóstico implica reunir y sistematizar información relacionada con diversos aspectos de la gestión institucional y está compuesto por tres pasos, dimensionamiento, encuestas autoevaluación y evidencias.

El dimensionamiento, recoge la información básica y fundamental de la institución, que será de vital importancia a la hora de analizar toda la información recogida.

La autoevaluación, se centra en tres temas para su posterior análisis, satisfacción con la gestión institucional, grado de mejoría que requiere la institución, y autoevaluación de los sistemas de gestión.

El modelo de la Fundación Chile, define seis áreas de análisis de la gestión del establecimiento, Orientación hacia los Alumnos, sus Familias y la Comunidad; Liderazgo Directivo; Gestión de las Competencias Profesionales Docentes; Planificación Institucional; Gestión de Procesos y Gestión de Resultados.

Por último el levantamiento de evidencias, permite verificar la existencia, uso, grado de instalación y desarrollo de los 52 descriptores que definen las áreas antes mencionadas.

Así, el modelo se constituye como un diseño integral que logra mirar la institución de una manera sistémica en todos sus procesos de gestión más relevantes, al establecer y definir criterios de análisis organizacional, que son aspectos críticos que, de acuerdo a la investigación en el campo de las organizaciones, si se cumplen dichos criterios, en la mayoría de los casos las instituciones logran sus objetivos.

Teniendo en consideración éstos antecedentes es que presentamos el Diagnóstico Institucional de la Escuela Básica Terra Speranza, con el cual pretendemos lograr los siguientes objetivos:

1.- Conocer el grado de satisfacción de los usuarios, en relación a la gestión educativa que realiza la Escuela Terra Speranza.

2.- Conocer el estado de los procesos de gestión del establecimiento Ernesto Terra Speranza e identificar las áreas críticas, para la posterior elaboración del Plan de Mejora.

En lo que respecta a la satisfacción de los actores, la autoevaluación nos revela, en relación al área de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad, ésta se enfoca a la forma en que el establecimiento identifica a los usuarios en aspectos como expectativas, nivel de satisfacción y participación en la gestión escolar. Para analizar e identificar fortalezas y debilidades, en este sector es necesario revisar procedimientos sistemáticos, políticas y espacios, mecanismos para fomentar la participación de padres, apoderados y alumnos, sistemas de comunicación, vínculos entre el establecimiento y la comunidad, observando en este diagnóstico la clara presencia de diferentes procedimientos, políticas, mecanismos, etc., pero

que en general no representan un grado de satisfacción importante para los diferentes agentes Educativos.

Otra área analizada en este diagnóstico es la de Liderazgo Directivo, la relevancia que adquiere radica en que la presencia de ciertas prácticas impactan en las condiciones, trabajo de los docentes y evidentemente en los resultados de los aprendizajes, analizamos el área que aborda, como la Dirección del Establecimiento guía y orienta a través de sistemas, como obtiene resultados, la satisfacción de los padres, apoderados, alumnos y docentes, el desempeño organizacional, entre otros, buscamos además conocer como es el sistema de las interacciones entre la comunidad basados en su misión y metas institucionales, sin dejar de lado las rendiciones de cuentas, las responsabilidades públicas y resultados del establecimiento por parte de los Directivos.

La tercera área corresponde a la gestión de las competencias profesionales docentes, hemos analizado la satisfacción que reportan los distintos actores en este tema las opiniones de éstos, en relación a las áreas que deben ser mejoradas y la autoevaluación de los sistemas de gestión.

En opinión de los padres y apoderados como de los alumnos se observa un grado de satisfacción aceptable, sin embargo para los otros actores docentes y directivos el nivel de insatisfacción es importante, siendo especialmente relevante su opinión, ya que son éstos actores los que darán el potencial de mejoramiento escolar por cuanto son quienes conducen y llevan a cabo los procesos de gestión directiva y pedagógica del establecimiento, sabemos, por numerosos estudios, que la calidad de los docentes, es fundamental a la hora de mejorar la calidad de los aprendizajes de nuestros estudiantes, lo que nos lleva a considerar, que una de las áreas que es necesario intervenir a la hora de diseñar el Plan de Mejora es justamente el área de la gestión de competencias profesionales docentes.

Lo mismo ocurre en lo que respecta a las opiniones de los actores, son los docentes quienes consideran, en casi un 44%, que se debe mejorar bastante o mucho.

Por último, en lo referente a la autoevaluación se observa que tanto los docentes como los directivos informan un bajo grado de instalación en todos los descriptores de esta área, confirmando lo dicho anteriormente acerca de que será una de las áreas prioritarias de intervenir.

En el área de planificación institucional, tres de los actores considerados en las encuestas tres; apoderados, alumnos y docentes se encuentran insatisfechos respecto a la gestión de planificación educativa. Los docentes son los que se encuentran en un nivel más alto de insatisfacción, luego vienen los alumnos y posteriormente los apoderados. Todos consideran un bajo nivel de gestión de instalación en planificación educativa. Los directivos consideran satisfacción aceptable y se reportan como en vías de instalación respecto a un sistema de gestión en el área de planificación.

En general los docentes se manifiestan, en su auto evaluación respecto a su planificación educativa estar en un nivel aceptable y en vías de instalación, a diferencia de los directivos que estiman que su planificación está en un nivel alto de instalación.

La quinta área, gestión de procesos Incluye el análisis de los resultados en los ámbitos de gestión pedagógica-curricular, administrativo y financiero con el fin de implementar decisiones de gestión y mejorar el desempeño organizacional.

Los resultados que se observan en ésta área son semejantes a los observados en el área de gestión de competencias profesionales docentes, donde los padres y apoderado, como los alumnos informan un grado de aceptación aceptable, a diferencia de los docentes y los directivos, quienes reportan un grado de insatisfacción importante.

En cuanto a las opiniones de los distintos actores, estos en su mayoría opinan que es necesario mejorara sólo un poco, siendo los más críticos los docentes quienes en un 37,5 opinan que es necesario mejorar bastante o mucho.

La autoevaluación a su vez da cuenta de que tanto docentes como directivos informan un bajo grado de instalación de los descriptores de esta área.

Finalmente, en el área gestión de resultados, en lo que se refiere a la satisfacción con la gestión institucional, todos los actores se muestran con un nivel de insatisfacción importante, sin embargo en las opiniones de los padres y apoderados como los alumnos se observa que éstos consideran mayoritariamente, que no se debe mejorar o que se debe mejorar solo un poco, no así los docentes y los directivos que consideran que se debe mejorar bastante o mucho. Por último en la autoevaluación, tanto de docentes como de directivos, se reporta que los indicadores en esta área poseen un bajo grado de instalación.

Resulta entonces fundamental, tener una mirada profunda y acabada de todas las áreas contempladas en este diagnóstico, lo que permite visualizar a la escuela en su realidad, con sus fortalezas y debilidades, y así poder abordar las áreas críticas en el diseño del Plan de Mejora.

II.- Marco teórico

La educación chilena, durante los años 70, se caracterizaba por ser financiada y administrada por el estado. La infraestructura, la remuneración docente y de los asistentes de la educación, así como los servicios básicos y proyectos educativos eran dirigidos desde el Estado. En aquellos años el rol estatal era de ejecutar directamente las políticas públicas.

Sin embargo, la cobertura de recintos escolares era uno de las debilidades notorias de la época. La formación docente estaba en manos de universidades con dependencia estatal, también había escases de docentes a tal punto que era usual ver a personas que no eran profesores realizando esa función. Además el factor geografía, largas distancias con accidentes orográficos, costa y la gran longitud del país hacían que la educación no llegara a todos y a todas partes.

En los años 80, la política pública en educación chilena, cambia radicalmente, se establece que sostenedores privados y municipales se encarguen de invertir en la infraestructura, y administren los recintos escolares. Lo importante era aumentar la cobertura

Entonces se establece una política de autonomía casi total con una clara orientación hacia un marco general cuyo efecto era claramente una dispersión de programas y reestructuraciones pero que no tenía la tendencia a la medición y control de tanto de la implementación como de los resultados.

Las políticas educacionales se orientan hacia la calidad y equidad a partir de los años 90, las acciones más significativas son la incorporación del sistema de financiamiento compartido, pasantías, reformas curriculares, JEC, el P-900, el MECE, ENLACES etc.

La integración de Chile a la OCDE, y la medición a través de pruebas Internacionales estandarizadas nos ha permitido compararnos con la región y también con aquellos países que se encuentran en un nivel superior respecto al

aprendizaje escolar. Es así como a nivel internacional, en Sud América, nos encontramos en el mejor nivel. Sin embargo a nivel de los países más desarrollados como Canadá, Finlandia, etc. Nos llevan por lejos e inclusive a los colegios que tienen los estándares nacionales más altos.

El país obtuvo 449 puntos en la medición de Lectura, 447 en Ciencias y 421 en Matemática, resultados que no alcanzaron para llegar al promedio de los países de la organización internacional, que varió entre los 490 y los 501 puntos, dependiendo del área medida. (ANDIME)

Los rendimientos educativos en países con sistemas educativos inclinados hacia el control, más diferenciados, como Finlandia, Reino Unido, E.E.U.U, y que tienen buenos resultados implican que Chile debe reformular su estructura. (Banco Mundial 2006)

En la actualidad, basado en la ley 20.549, denominada Sistema nacional de aseguramiento de la calidad Educativa, promulgada el 11 de Agosto del 2011, explicita la institucionalidad por la cual serán controlados los establecimientos educativos, que si bien continuarán recibiendo subvención estatal se deberán someter a estándares de calidad. (Biblioteca del Congreso Nacional del 2011).

Esta ley re-orienta la dirección que se tenía respecto a las políticas públicas que se generaron en los 80. Efectivamente, se pasaría a un mayor control.

En el año 1999 la Fundación Chile con la Pontificia Universidad Católica y la realización del FONDEF se propusieron fundamentar el tema de la Gestión, cuyo documento básico, fue “Estado del Arte de la Gestión Escolar” ha sido ampliamente difundido. Este fue el origen para el modelo de calidad de gestión dirigidos a las instituciones escolares (2012, Garay)

La Fundación Chile realiza el modelo de calidad a través de Ciclos de Mejoramiento, basados en dos componentes principales: los Modelos de Gestión y las investigaciones en las Escuelas Efectivas. Los modelos de gestión de

excelencia comienzan en EEUU y llegan al resto del mundo; entre estos modelos podemos nombrar el modelo europeo EFQM, el modelo Iberoamericano Fundibeq, el modelo Malcon Bradige, el modelo Chileno de Calidad etc. Los componentes de las escuelas efectivas hacen su estructura en las investigaciones realizadas a la importancia de la formación continua docente, a las competencias del director, al capital humanos de las familias, ente otros.

El modelo de ciclo continuo se compone en 4 fases que son cíclicas:

- 1. Autoevaluación Institucional:** Cada establecimiento aplica los instrumentos de autoevaluación, que están disponibles en forma gratuita en el sitio web: www.gestionescolar.cl en esta etapa la Institución se analiza a sí misma, reconoce sus fortalezas y debilidades y establece las áreas críticas para el mejoramiento de su gestión.
- 2. En función de los resultados del Diagnóstico,** el paso siguiente es el Diseño del Plan de Mejoramiento. En este caso se trata de introducir herramientas de apoyo que posibiliten mejorar en forma planificada, en los tiempos pertinentes y con los recursos adecuados. Para el desarrollo de esta etapa existe un material de apoyo denominado “Cuadernos de Calidad”, descargables del sitio: www.gestionescolar.cl Plan Estratégico de Mejoramiento:
- 3. Evaluación Externa:** Esta es una etapa fundamental para la certificación y se basa en la comprobación, por evaluadores externos al establecimiento, del cumplimiento del estándar, según los criterios y normas definidos por el Consejo Nacional de Certificación. Se recoge las evidencias necesarias y se elabora un informe de evaluación externa.
- 4. Certificación:** En cuanto la institución se encuentre disponible, puede solicitar la evaluación Externa a la Secretaría Técnica del Consejo. Esta nominará dos evaluadores para realizar la visita al establecimiento. Luego,

en base a un informe de evaluación externa y si el establecimiento cumple con el Estándar, el Consejo Nacional de Certificación, otorga el Sello de Calidad de la Gestión por un periodo inicial de tres años.

El modelo es una sistematización de los componentes claves que una institución escolar debe considerar en sus procesos para obtener Resultados de calidad. Según la literatura especializada se basa en las siguientes premisas básicas: a) La gestión de calidad se fundamenta en el conocimiento profundo de las necesidades y expectativas de los usuarios y beneficiarios de la organización escolar. b) Los resultados son conocidos, analizados e informados a la comunidad escolar y se asume la responsabilidad pública por ellos. c) Los integrantes de la comunidad escolar saben cómo contribuir al logro de los fines institucionales, siendo reconocidos por ello. d) Los procesos de gestión tienen como foco el aprendizaje organizacional y se basan en estándares de desempeño y efectividad que son monitoreados sistemáticamente

Orientación hacia los alumnos y sus familias, esta área se refiere a la forma en que el establecimiento: Conoce a los usuarios, sus expectativas y el nivel de satisfacción de los mismos. Analiza, promueve y organiza la participación de los alumnos, las familias y la comunidad en la gestión escolar.

Liderazgo Directivo, esta área aborda la forma en que las autoridades del establecimiento lo conducen y orientan hacia: La obtención de resultados, La satisfacción de los beneficiarios y usuarios y La “agregación de valor” en el desempeño organizacional Además busca fortalece relaciones armónicas en la comunidad a partir de sumisión y metas institucionales .A asimismo, considera la forma en que los directivos rinden cuentas y asumen la responsabilidad pública por los resultados de establecimiento

Gestión de las Competencias Profesionales Docentes: esta área comprende el desarrollo de las competencias docentes. Considera el diseño e implementación de sistemas y mecanismos de apoyo para generar un desarrollo pedagógico.

La integración de equipo de trabajos, Dominio de contenidos pedagógicos y recursos didácticos. Se traduce en sistemas que suponen la existencia y uso de perfiles de competencias docentes, que posibiliten los procesos de selección, capacitación, promoción y desvinculación de los profesionales de la institución.

Planificación:, esta área aborda los sistemas y procedimientos sistemáticamente utilizados ro el establecimiento para abordar los procesos de planificación de institucional: proyecto educativo institucional y plan anual y el diseño del seguimiento y evaluación de los proceso s y resultado de lo planificado.

Gestión de procesos: esta área aborda el desarrollo sistemático de los procesos institucionales en el ámbito curricular y pedagógico, administrativo y financiero.

La dimensión curricular pedagógica, se refiere a los procesos y mecanismos que aseguran la adecuación y mejoramiento de la oferta curricular, su adecuación programación, implementación, seguimientos y evaluación en el aula, asegurando calidad de los procesos de enseñanza de aprendizaje de los alumnos. Incorpora elementos de innovación y proyectos desarrollados al servicio de los aprendizajes.

La dimensión administrativa se refiere a la instalación de los procedimientos de apoyo a la gestión educativa, tales como los reglamentos internos, registros, normas, definiciones de roles y funciones, recursos didácticos, infraestructura, etc.

La administración se refiere a la dimensión financiera incluye los controles presupuestarios, sistemas de adquisiciones, obtención y asignación de recursos a proyectos institucionales, etc.

Gestión de resultados: El análisis de los logros de aprendizaje de los alumnos, medidos en términos absolutos y relativos. La efectividad organizacional expresada en términos de satisfacción de los beneficiarios y usuarios. Los resultados financieros y el logro de las metas anuales. Y la forma en que se

utilizan los resultados para la toma de decisiones respecto de los procesos del establecimiento.

IV.- Dimensionamiento del Establecimiento

Reseña histórica

El colegio Terra Speranza, debe su nombre a tierras que convergen en el sur de Chile, enmarcado en los colonos que llegaron a estos lares en una época remota.

Los colonos de la época, preocupado por la educación de los hijos de los campesinos y por transmitir su lengua materna, construyeron unos pequeños cuartos para comenzar la formación educacional de sus herederos.

Allí nace el ímpetu de una de las herederas, crear la primera escuela integral que contribuya a la educación de los habitantes de esta zona,

El colegio Terra Speranza fue fundada el 17 de Agosto de 1968, comenzando como establecimiento vocacional o técnica denominada Escuela Común N° 25, siendo su primera Directora la señora Isabel Concha Valenzuela. El 09 de Marzo de 1979 se traslada a sus actuales dependencias en calle Chanco sin número.

En los años siguientes, asumió como Director Eduardo Baeza Rivera (1973-1980), Odilia Cruz Lebarthe, Juvenal Henríquez, Carmen Ruíz, Laura Campos, Julio Llanos(2004-2006) Raúl Muñoz (2007-2008), Manuel Arturo Mansilla Pinilla (2008-2014), actualmente la directora es Astrid Ulloa Martínez

Síntesis de antecedentes del entorno

El Colegio se ubica en la comuna Punta Arenas, en calle Chanco sin número, al norte de la calle principal de dicha comuna Manuel Conejeros Rojo.

Población que atiende: Los estudiantes del establecimiento provienen mayoritariamente de la comuna de Punta Arenas, (97%), y residiendo el resto en las comunas aledañas.

Dependencia: El Colegio Terra Speranza, pertenece a la Sociedad Administrativa educacional Colegio Terra Speranza LTDA. Quien es responsable de la orientación y apoyo de las políticas de trabajo a los establecimientos educacionales a su cargo.

Contexto social: El nivel socio cultural de Padres y Apoderados se caracteriza mayoritariamente por presentar índices de alta vulnerabilidad, lo que se ve reflejado en las carencias y/o limitaciones que presentan los alumnos. Ubicándose en un nivel medio bajo según categorización del SIMCE. Las principales actividades productivas en las que se desempeñan los padres y apoderados corresponden a trabajos temporales como: pesca artesanal, pesqueras, construcción, obreros, asesora del hogar entre otros.

Estas cifras suponen un gran desafío para la institución, considerando que una mayoría aplastante de las ofertas educacionales de la comuna son establecimientos particulares subvencionados. Para lograr posicionarse como una opción educacional entre las familias, el colegio se ha propuesto entregar una educación basada en sólidos valores humanistas que aseguran un acceso equitativo a estudiantes con un entorno social que necesita apoyo.

Esta comunidad educativa se rige por el marco de las políticas educativas del Ministerio de Educación de la República de Chile (en adelante MINEDUC), los Planes y Programas que emanan de éste, las leyes decretos con fuerza de ley y decretos ministeriales relativas a la educación: DFL 2 de 1998 Sobre subvención del Estado a Establecimientos Educacionales, Ley General de Educación N°20.370 del año 2009, Ley N°19.979, Régimen de Jornada escolar completa del año 2004, Ley N° 20.084. Establece Sistema de Responsabilidad de los Adolescentes por infracciones a la Ley Penal, La Ley Sobre Violencia Escolar N° 20.536, Ley N° 20.845, Ley de Inclusión Escolar.

a) Síntesis de antecedentes pedagógicos

Anualmente los docentes participan en la elaboración de proyectos pedagógicos, orientados al mejoramiento de la calidad de los aprendizajes de los estudiantes.

El colegio promueve el desarrollo armónico e integral de todas las capacidades humanas: cognitivas, espirituales, artísticas, motrices, afectivas, de relación interpersonal e inserción social, conjuntamente se cree en los siguientes principios:

Pedagogía activa: Promueve, en concordancia con una perspectiva sociocognitiva, una metodología participativa en el desarrollo de las clases y otras actividades. Se cree en el desarrollo de la creatividad e innovación en las metodologías impartidas, utilizando material y recursos variados que impliquen la incorporación de informática y tecnologías modernas en el desarrollo de aprendizajes, favoreciendo la motivación y compromisos en los estudiantes, como también la reflexión crítica y responsable sobre los contenidos y temáticas de sus programas de estudio.

Disciplina en el trabajo: Para el logro de metas y objetivos la comunidad consensua roles y normas, las que serán seguidas por los actores para el logro de las metas propuestas.

Bajo este criterio, es parte del actuar establecer los roles que cada integrante de la comunidad educativa adoptará para conseguir los objetivos.

A partir de lo anterior, se entiende por disciplina el cumplimiento del rol que cada uno de los integrantes tienen en el contexto de una comunidad organizada.

Considera fundamental que cada actor se adhiera a los objetivos de la

comunidad, tomando conciencia que tiene una responsabilidad que cumplir y que tiene que dar cuenta a los demás.

Como institución educativa visualiza la disciplina como un proceso en el que se lleva progresivamente a todos los integrantes a compartir objetivos, mirarse como parte de una comunidad, reconocer su rol y trabajar activamente en un ambiente de respeto y responsabilidad, favoreciendo la disciplina tanto en lo personal como en lo grupal, basada en la comunicación y adquisición de aprendizajes progresivos, en un ambiente grato y ordenado, a través de relaciones humanas fluidas, y de normas y procedimientos claros.

Vida democrática responsable: En el establecimiento tomamos conciencia de uno mismo como ser diferenciado del resto, de las propias metas y características personales así como de las fortalezas y debilidades para trabajar en pro de una comunidad con la que se comparten objetivos. Es por esto que se valora y estimula una educación basada en el respeto de los derechos y el acuerdo de los deberes de las personas.

Centrado en la persona: El enfoque fundamental está centrado en el sistema personalizador, lo importante no es la técnica o el material, sino la aplicación de los principios que respetan a la persona. Alrededor de ella giran aquellos recursos viejos, nuevos y los que están por llegar. Todo esto con base en un conocimiento profundo del alumno y una aceptación previa del maestro de las diferencias individuales (Ferrini, 1979).

A partir de lo anterior, se propone y estimula una educación basada en la igualdad de oportunidades y máximo desarrollo de las potencialidades individuales.

Considera sus aprendizajes: Favorece un modelo de aprendizaje que considera

la base de conocimientos que los estudiantes han podido construir desde experiencias educativas formales y no formales, mediando en la apropiación de nuevos conocimientos de carácter formal según lo estipulado en las bases curriculares y requerimientos Ministeriales.

Opta por una educación basada en un curriculum transversal, con principios constructivistas, donde el núcleo de los procesos es el estudiante y la adquisición de conocimientos que le permitan desarrollar todas y cada una de sus potencialidades.

Promueve lo interdisciplinario: Favorecer los espacios de trabajo interdisciplinarios que buscan encontrar nuevas y más significativas formas de aprendizaje donde participan personas con el dominio de diversas disciplinas, algunas más científicas otras más humanistas, pero con un foco central en el desarrollo de una metodología basada en altas expectativas en los estudiantes, donde el rigor y la perseverancia es sinónimo de desafío y uno de los medios por el cual se alcanzan las metas.

Educa en el “trabajo en equipo”: Considera como colegio que la modalidad de trabajo en equipo representa la capacidad humana de asumir responsablemente al interior de un equipo de trabajo y en un nivel óptimo de desempeño, el desarrollo de las tareas necesarias para cumplir un objetivo. Es por esto, que tenemos como uno de nuestros objetivos promover espacios concretos e intencionados para desarrollar aprendizajes de trabajo colaborativo, en todos sus niveles y modalidades de enseñanza, sin negar que el talento individual es indispensable para el éxito de cualquier actividad.

Recursos: En el contexto educacional hay muchos factores que inciden directa o indirectamente en la calidad de enseñanza que los estudiantes reciben día a día.

En este sentido, la institución pone a disposición de la comunidad espacios de alto estándar; Biblioteca, Laboratorio de ciencias, Sala de usos múltiples, Salas de computación, Multi Cancha de deportes, amplio Casino y salas de clases equipadas con proyector audiovisual.

Organización de procesos administrativos y pedagógicos: El colegio está liderado por una Directora, Administradora, Inspectora General, Coordinadoras Pedagógicas, Encargado de Convivencia Escolar, Psicólogos y Psicopedagoga.

Planes y programas: El Colegio se rige por los planes y programas de estudios propuestos por el Ministerio de Educación de Chile.

Innovaciones: La práctica educativa está en constante revisión, en términos de desarrollar nuevas didácticas que respondan a los cambios sociales, políticos y económicos que se observan en la sociedad. Aspectos como el uso de las Tics, que generan nuevas formas de construir conocimiento y desarrollar relaciones interpersonales, especialmente en los niños/as y adolescentes.

Datos Generales del Establecimiento

Datos Generales del establecimiento	
Tipo de Jornada Escolar año 2018	COMPLETA de 3° a 8° Año Básico
Monto Mensualidad año 2018	0
Monto Matricula año 2018	0
Tipo de financiamiento	Particular Subvencionado

Aporte Anual al Centro de Padres	5.700.000
Otro tipo de financiamiento (aporte anual por incorporación)	0

2. Datos Cuantitativos del Establecimiento

Número de cursos y de alumnos año 2018	
Educación Parvularia	70
Educación Básica	305
Total de alumnos establecimiento año 2018	375

Número Personal del Establecimiento 2018	
Director	1
Subdirector(a)	0
Director(a) de Ciclo	0
Inspector(a) General	0
Jefe(a) Unidad Técnico Pedagógica	1
Orientador(a)	0
Jefe(a) de Departamento	0
Coordinador(a) de Actividades no Lectivas	2

Psicólogo(a)	0
Psicopedagogo(a)	1
Bibliotecario(a)	1
Secretarias	1
Auxiliares	2
Otros	2
Total Personal año 2018	11

Instalaciones 2018	Si	No	Cantidad
Patio Multiusos	x		1
Comedor	x		1
Salón de Actos o Auditorium		x	
Laboratorio de Computación	x		1
Sala de Artes		x	
Sala de Música		x	
Salas de Clases	x		11
Biblioteca	x		1

Libros	x		1800
Laboratorio de Ciencias		x	
Laboratorio de Idiomas		x	
Walleres	x		2
Sala de Profesores	x		1
Gimnasio		x	
Enfermería	x		1
Computadores para Alumnos	x		27
Conexión a Internet para Alumnos	x		1
Cancha de Futbol		x	
Cancha Multiusos	x		1
Pista Atlética		x	
Capilla		x	
Patio Techado	x		1
Piscina		x	
Camarines	x		2
Cancha de Tenis		x	

Estacionamiento		x	
Baños	x		24
Áreas Verdes		x	
Cantidad de computadores para profesores	x		2

Distribución de Horas por Nivel 2018

Ciclos		Horas Semanales	Número de Semanas Anuales	Número Horas Anuales
Educación Parvularia	Pre-Kinder	20	40	800
	Kinder	20	40	800
Educación Básica	Primero Básico	32	40	1280
	Segundo Básico	32	40	1280
	Tercero Básico	38	40	1520
	Cuarto Básico	38	40	1520
	Quinto Básico	38	40	1520
	Sexto Básico	38	40	1520
	Séptimo Básico	38	40	1520

	Octavo Básico	38	40	1520
Distribución de Horas por Ciclo				
	Ciclo	Horas Semanales	Número de Semanas Anuales	Número Horas Anuales
	Educación Parvularia	40 horas	80	3200 horas
	Educación Básica	292 horas	320	93440 horas

Número de cursos y de alumnos año 2018									
Área	Año: 2016			Año: 2017			Año: 2018		
	Número de Alumnos	Número de Cursos	Alumnos por curso	Número de Alumnos	Número de Cursos	Alumnos por curso	Número de Alumnos	Número de Cursos	Alumnos por curso
Educación Parvularia	61	2	30,5	89	3	29,67	70	3	23,33
Educación Básica	337	8	42,12	325	8	40,62	305	8	38,12

Tasa de Promoción

Ciclos	Ano:2016	Ano:2017	Ano:2018
Educación Parvularia :	100%	100%	98%
Educación Básica :	93.3%	88.4%	88%

Retiros			
Ciclos	Ano:2016	Ano:2017	Ano:2018
Educación Parvularia :	17%	14%	12%
Educación Básica :	21%	24%	25%

Tasa de Egresos			
Ciclos	Ano:2015	Ano:2016	Ano:2017
Educación Parvularia :	100%	100%	98%
Educación Básica :	100%	95%	97.4%

3. Resultados académicos de los alumnos:

a) Resultados Generales.

Periodo - Nivel Áreas	Año 2015		Año 2016		Año 2017	
	Ed. Básica	Ed. Media	Ed. Básica	Ed. Media	Ed. Básica	Ed. Media
Tasa de Aprobación						

	93,3 %	0 %	88,4 %	0 %	88 %	0 %
Promedios Escolares	Ed. Básica	Ed. Media	Ed. Básica	Ed. Media	Ed. Básica	Ed. Media
	5,6	0	5,6	0	5,5	0
Deserción escolar	21		24		25	
Números alumnos matriculados al 31 de Marzo	Pre Básica y Básica	Ed. Media	Pre Básica y Básica	Ed. Media	Pre Básica y Básica	Ed. Media
	0	0	0	0	0	0
Total Matrícula	0		0		0	

b) Resultados SIMCE

b. Resultados Simce 2018						
Nivel: 4° Básico						
Periodo	Año: 2009		Año: 2010		Año: 2011	
	Puntaje	Aumento o disminución	Puntaje	Aumento o disminución	Puntaje	Aumento o disminución
Nivel						

		prueba anterior (%)		prueba anterior (%)		n prueba anterior (%)
Lenguaje y Comunicación	244	4 %	241	-3 %	253	12 %
Educación Matemática	228	4 %	228	0 %	250	22 %
Comprensión del Medio	228	-5 %	239	11 %	244	5 %
Comparación de los resultados Simce						
Nivel: 4° Básico						
	Diferencia promedios de similares	Diferencia con promedio comunal	Diferencia con promedio regional	Diferencia con promedio nacional		
Lenguaje y Comunicación	-14	-16	-5	-14		
Educación Matemática	-9	-2	4	-9		
Comprensión del Medio	-16		1	-15		
El puntaje es significativamente superior al promedio con que se compara.						
El puntaje es significativamente inferior al promedio con que se compara.						

El puntaje no es significativamente superior ni inferior al promedio con que se compara.

b. Resultados Simce 2018						
Nivel: 8° Básico						
Periodo	Año: 2007		Año: 2009		Año: 2011	
	Puntaje	Aumento o disminución prueba anterior (%)	Puntaje	Aumento o disminución prueba anterior (%)	Puntaje	Aumento o disminución prueba anterior (%)
Lenguaje y Comunicación	226	6 %	231	5 %	249	18 %
Educación Matemática	233	2 %	245	12 %	247	2 %
Estudio y Compresión de la Naturaleza	231	2 %	238	7 %	244	6 %
Estudio y Compresión de la Sociedad	239	15 %	237	-2 %	240	3 %
Comparación de los resultados Simce						
Nivel: 8° Básico						
	Diferencia promedios	Diferencia con	Diferencia con	Diferencia con promedio nacional		

	de similares	promedio comunal	promedio regional	
Lenguaje y Comunicación	-6	9	-1	-5
Educación Matemática	-11	-5	-2	-11
Estudio y Compresión de la Naturaleza	-19		1	-18
Estudio y Compresión de la Sociedad	-21		8	-19

IV.- Análisis del diagnóstico situacional por áreas:

Tabla de satisfacción

Áreas	Padres y apoderados	Alumnos	Docentes	Directivos
1.-convivencia escolar	3	2,98	2,82	2,75
2.-Liderazgo	3,09	3	2,79	3,13
3.-Gestión de curricular y planificación	3,04	3,03	2,81	2,87
4.- recursos	3,08	3,02	2,86	3,26

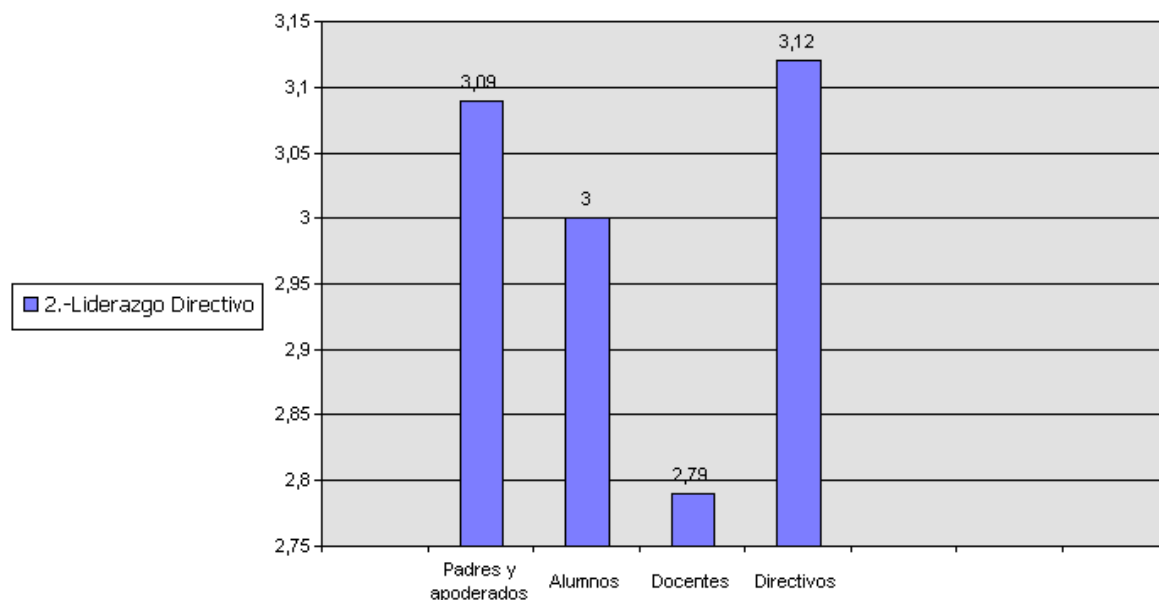
En general en las cuatro áreas, los resultados reflejan que tanto los padres y/o apoderados como los alumnos, manifiestan un grado de satisfacción aceptable con la gestión que realiza la Escuela Terra Speranza.

Sin embargo, para los actores principales, los docentes, existe un grado de insatisfacción importante, de acuerdo a los Descriptores de Gestión Escolar que definen las áreas asociadas a cada una de las Áreas del Modelo de Gestión Escolar de Calidad.

En general todos los actores encuestados (Padres y Apoderados, Alumnos, Docentes y Directivos, se presentan en rangos sobre los 2,5 y 3,1 de valores de satisfacción hacia la Gestión Institucional, quedando fuera solo la opinión de los directivos en relación al área de planificación con 3,3 de satisfacción aceptable.

IV. I Área liderazgo

Satisfacción con la Gestión Institucional (2.-Liderazgo Directivo)



ANALISIS GENERAL DE ÁREA

En esta área de Liderazgo Directivo apreciamos con claridad que los Directivos presentan el nivel más alto de satisfacción con un promedio de 3,12 a diferencia de los Docentes quienes manifiestan la menor satisfacción del grupo con un promedio de 2,79, el resto padres y apoderado y alumnos presenta un mayor grado de satisfacción 3,09 y 3 respectivamente, Lo que nos muestra que los docentes es el grupo que muestra mayor insatisfacción en relación al desempeño del Liderazgo Directivo.

Análisis por pregunta de mayor relevancia:

Pregunta
Estoy satisfecho(a) con las políticas y mecanismos que existen en este establecimiento para fomentar la participación de los padres y apoderados.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,93	0,89
Alumnos	3,01	0,81
Docentes	2,75	0,86
Directivos	3,5	0,71

Esta pregunta tiene relación con el grado de satisfacción con las políticas y mecanismos que existen en el establecimiento para fomentar la participación de los Padres y Apoderados, respecto a esto podemos observar que el promedio de los Docentes es el más bajo del grupo y representa en ellos un grado de insatisfacción importante en este aspecto, al igual que los Padres y Apoderados con un promedio de 2,93 que nos indica que ellos también sienten un grado de insatisfacción importante en el fomento de la participación de ellos en el establecimiento, a diferencia de los grupos anteriores, los Alumnos con 3,01 puntos de promedio y los Directivos con un promedio de 3,5 presentan un grado de satisfacción aceptable con respecto a las políticas y mecanismos que utiliza el establecimiento para fomentar la participación de los Padres y Apoderados. Sin embargo es importante destacar que el grupo de respuestas presenta gran heterogeneidad ya que las desviaciones estándar de los cuatro grupos superan los 0,71 puntos.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con las Políticas y mecanismos que existen en este establecimiento para fomentar la participación de los estudiantes.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,07	0,78
Alumnos	2,94	0,9
Docentes	2,79	0,8
Directivos	2,5	0,71

Esta pregunta tiene relación con el grado de satisfacción que presentan los Padres y apoderados, los Alumnos, Docentes y Directivos con respecto a las políticas y mecanismos que existen en el establecimiento para fomentar la participación de los estudiantes. Respecto a esto podemos observar que los

Alumnos con un promedio de 2,94, los Docentes con un promedio de 2,79 y los Directivos con un promedio de 2,5 puntos presentan un grado de insatisfacción importante con respecto a las políticas y mecanismos que existen en el Establecimiento, y los Padres y Apoderados manifiestan un grado de satisfacción aceptable representado en su promedio de 3,07 puntos. Sin embargo es importante considerar que los cuatro grupos presentan una desviación estándar superior a 0,67 lo que nos indica que existe gran heterogeneidad en el grupo de respuestas.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) como el establecimiento conoce el grado de aprobación de los directivos en relación a su funcionamiento.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,9	0,89
Alumnos	2,96	0,78
Docentes	2,81	0,66
Directivos	2,5	0,71

La pregunta, tiene relación con el grado de satisfacción como el establecimiento conoce el grado de aprobación de los directivos en relación a su funcionamiento, en esta interrogante se observa un nivel de insatisfacción importante entre los

Padres, Apoderados, Alumnos y Directivos ya que en cada uno de ellos el promedio es inferior a 3,0. Es importante destacar que en los padres y apoderados, alumnos y directivos las respuestas presentan un alto grado de heterogeneidad ya que en cada uno la desviación estándar supera los 0.67 y en los Docentes la desviación estándar es de 0.66 lo que nos indica que existe un alto grado de dispersión en el grupo de respuestas.

Pregunta		
Estoy satisfecho(a) con los sistemas de comunicación de la oferta educativa y su implementación.		
	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,97	0,72
Alumnos	2,91	0,83
Docentes	2,83	0,83
Directivos	1,5	0,71

La pregunta, tiene relación con el grado de satisfacción con los sistemas de comunicación de la oferta educativa y su implementación, se observa que existe un grado de insatisfacción importante entre los Padres y apoderados con un promedio de 2,97, los Alumnos con un promedio de 2,91, los Docentes con un

promedio de 2,83 y entre los directivos siendo el promedio más bajo de 1,5. Es importante destacar que la desviación estándar de todos los grupos es superior a 0,67 por lo que existe un alto grado de heterogeneidad en el grupo de respuestas.

Pregunta

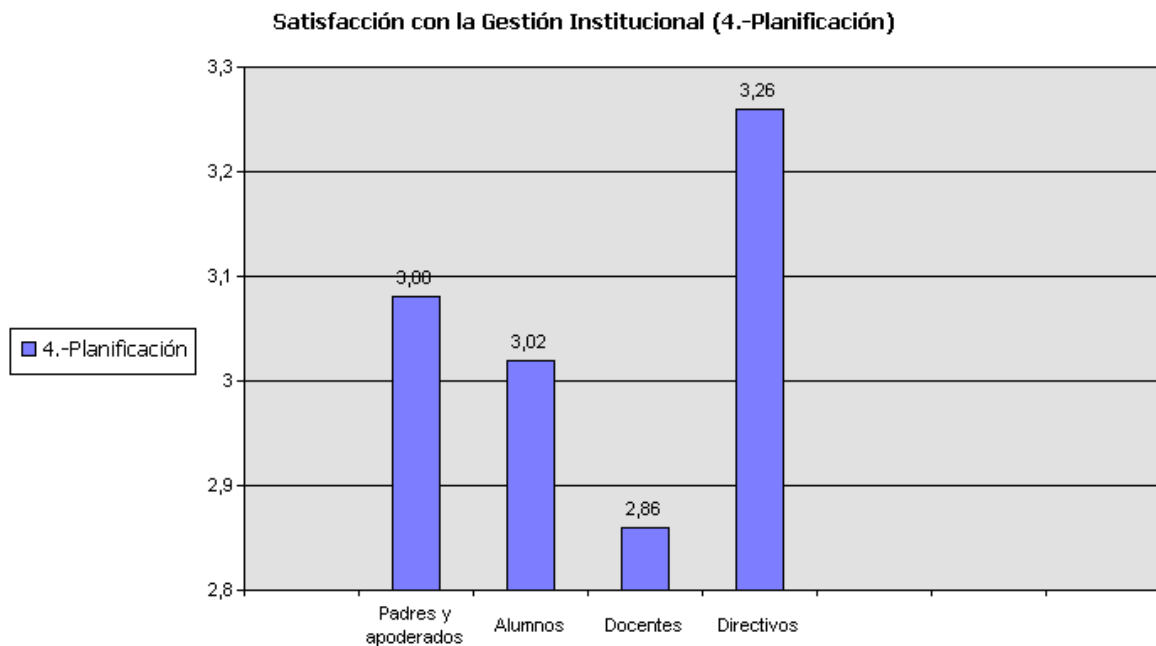
Estoy satisfecho(a) con la manera en que la Dirección resuelve los conflictos que se producen entre los integrantes de la institución.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,15	0,84
Alumnos	2,94	0,88
Docentes	2,73	0,88
Directivos	2,5	0,71

Esta pregunta tiene relación con el grado de satisfacción que existe con la manera en que la Dirección resuelve los conflictos que se producen entre los integrantes de la institución. Respecto al tema solo los Padres y apoderados presentan un nivel de satisfacción aceptable con un promedio de 3,15, y los Alumnos con un

promedio de 2,94, Docentes con un promedio de 2,73 y los Directivos con un promedio de 2,5 presentan un nivel de satisfacción importante respecto a la forma en que la Dirección resuelve los conflictos que se producen entre los integrantes del Establecimiento. Es importante destacar que las desviaciones estándar de los cuatro grupos consultados superan los 0,67 por lo que la muestra de respuestas es de gran heterogeneidad.

IV.II Área gestión curricular



Análisis general del área

Los 4 actores considerados en las encuestas tres; apoderados, alumnos y docentes se encuentran insatisfechos respecto a el área curricular. Los docentes son los que se encuentran en un nivel más alto de insatisfacción, luego vienen los alumnos y posteriormente los apoderados.

Los directivos consideran satisfacción aceptable y se reportan como en vías instalación respecto a un sistema de gestión en el área curricular.

Las competencias profesionales constituyen uno de los focos más importantes, a la hora de pensar en mejorar la calidad de los aprendizajes, se hace entonces muy relevante que en opinión de los actores principales, esta área presente un nivel de insatisfacción importante, por lo que claramente será una de las áreas que habrá que intervenir al diseñar un Plan de Mejora para la Escuela.

Análisis de preguntas

Pregunta	Promedio	Desviación Estándar
Estoy satisfecho(a) con el perfil de profesor, directivo y profesionales de apoyo con que cuenta este establecimiento.		
Padres y apoderados	3,13	0,84
Alumnos	3,13	0,87
Docentes	3,06	0,93
Directivos	3,5	0,71

Frente a esta pregunta, en opinión de los cuatro estamentos existe un nivel de satisfacción aceptable.

No obstante, existe un alto grado de heterogeneidad en los resultados, ya que la desviación estándar es superior a 0,67, en cada uno de los cuatro estamentos, lo que demuestra una mayor dispersión en las respuestas.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la forma en que el establecimiento selecciona y contrata a los profesores y directivos.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,96	0,87
Alumnos	2,88	0,92
Docentes	2,87	0,83
Directivos	2,5	0,71

En relación al grado de satisfacción, que muestran los cuatro estamentos, con la forma en que el establecimiento selecciona y contrata a los profesores y directivos, todos sin excepción muestran un nivel de insatisfacción importante.

Además se refleja una gran heterogeneidad en las respuestas, lo que queda demostrado por la desviación estándar superior a 0,67.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) como en este establecimiento se evalúa a los directivos según el perfil y estándar de competencias que se ha definido.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3	0,88
Alumnos	2,99	0,87
Docentes	2,92	0,64
Directivos	2,5	0,71

En cuanto a cuan satisfechos están los distintos estamentos, con la forma como se evalúa a los directivos, todos los estamentos muestran un nivel de insatisfacción importante. Existiendo un alto grado de dispersión en las respuestas de los docentes, y una heterogeneidad importante en las respuestas del resto de los estamentos.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la evaluación a los docentes que se realiza en este establecimiento, en función de los perfiles de competencias y/o estándares de desempeño definidos por la institución.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,99	0,67
Alumnos	2,92	0,85
Docentes	2,75	0,68
Directivos	3	1,41

En promedio, todos los estamentos demuestran un nivel de insatisfacción importante con la evaluación a los docentes, que se realiza en el establecimiento, en función de los perfiles de competencias y/o estándares de desempeño definidos por la institución. También se refleja un alto grado de heterogeneidad en las respuestas, ya que la desviación estándar es superior a 0,67.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la evaluación al personal administrativo que se realiza en este establecimiento, en función de los perfiles de competencias y/o estándares de desempeño definidos por la institución.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,12	0,77
Alumnos	3,01	0,81
Docentes	2,47	0,74

Directivos	1	0
------------	---	---

Tanto los padres y apoderados como los alumnos, se muestran con un nivel de satisfacción aceptable, en relación a la evaluación que el establecimiento realiza al personal administrativo, en función de los perfiles de competencias y/o estándares de desempeño definidos por la institución, sin embargo los docentes y directivos muestran un nivel de insatisfacción importante, los directivos muestran un alto grado de homogeneidad en sus respuestas, no así los otros estamentos, que reflejan una gran heterogeneidad.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la participación de los profesores de este establecimiento, en cursos o jornadas de perfeccionamiento y capacitación.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,06	0,74
Alumnos	3,12	0,82
Docentes	2,67	0,9
Directivos	2,5	0,71

En relación al nivel de satisfacción, que declaran los padres en relación a la participación de los docentes del establecimiento, en cursos o jornadas de de perfeccionamiento y capacitación, está en un nivel aceptable de satisfacción, no ocurre lo mismo con la opinión de los docentes y directivos, quienes muestran un nivel de insatisfacción importante. La desviación estándar da cuenta de una gran heterogeneidad de las respuestas.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con las metas que se plantean los docentes y directivos a partir de los resultados del año anterior.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,06	0,79

Alumnos	3,15	0,81
Docentes	3	0,65
Directivos	3,5	0,71

En cuanto al nivel de satisfacción, de los distintos estamentos en relación a las metas que se plantean los docentes y directivos a partir de los resultados del año anterior, todos sin excepción muestran un nivel de satisfacción aceptable. En cuanto a la desviación estándar ésta refleja un alto grado de heterogeneidad, en todos los estamentos, salvo el de los docentes que muestra un alto grado de dispersión en el grupo.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la forma utilizada para despedir a docentes, directivos o profesionales de apoyo, cuando es necesario.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	2,93	0,7
Alumnos	3	0,87
Docentes	2,75	0,97
Directivos	3,5	0,71

Los alumnos y los directivos muestran un nivel de satisfacción aceptable, en relación a la forma que se utiliza para despedir a docentes, directivos o profesionales de apoyo, no así los padres y apoderados ni los docentes, quienes

reflejan un nivel de insatisfacción importante. En relación a la desviación estándar, da cuenta de una gran dispersión en las respuestas, en todos los estamentos.

IV.III Área Convivencia Escolar

ANÁLISIS POR PREGUNTAS

Pregunta 23

Estoy satisfecho(a) con la aplicación del reglamento interno de convivencia.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,16	0,82
Alumnos	3,09	0,83
Docentes	2,87	0,74
Directivos	3	0

Los Padres y apoderados en conjunto con los Alumnos son los que mejor se sienten con la aplicación del reglamento interno de convivencia con promedios de 3,16 y 3,09 respectivamente y los Docentes y Directivos los más insatisfechos con el mismo tema, pero los Directivos son los que coinciden en sus respuestas teniendo una Desviación Estándar de 0, mientras que los otros actores son altamente heterogéneo en sus respuestas con Desviación Estándar superior a 0,67.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con el Proyecto Educativo y Pedagógico de este establecimiento (pues, sirve como principio articulador para la convivencia y la gestión institucional).

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,05	0,7
Alumnos	2,89	0,92
Docentes	2,94	0,85
Directivos	3,5	0,71

En relación al grado de satisfacción, que muestran los cuatro estamentos, con el proyecto educativo, muestran un grado de “satisfacción aceptable” en apoderados y directivos. En cambio en los estamentos de alumnos y docentes se encuentra “insatisfacción importante”.

Además se refleja una gran heterogeneidad en las respuestas, lo que queda demostrado por la desviación estándar.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la utilidad del Proyecto Educativo para definir la identidad de este establecimiento, articular la buena convivencia y la gestión institucional.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,04	0,6
Alumnos	2,96	0,75
Docentes	2,75	0,86
Directivos	3,5	0,71

En relación al grado de satisfacción con la utilidad del proyecto educativo para definir la identidad de este establecimiento, articular la buena convivencia y la gestión institucional. Los estamentos apoderados y directivos muestran un grado de “satisfacción aceptable”. En cambio en los estamentos de alumnos y docentes encontramos “insatisfacción importante” . El nivel de insatisfacción más alto es el de los docentes.

Además se refleja un “alto grado de dispersión” en las respuestas, lo que queda demostrado por la desviación estándar en el estamento de padres y apoderados. En cambio en los estamentos de directivos, alumnos, docentes se encuentran en una “gran heterogeneidad”.

IV.IV Área Recursos

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con los procedimientos que existen en el establecimiento para la formulación y/o revisión de la planificación estratégica en el ámbito pedagógico, administrativo y financiero.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,1	0,68
Alumnos	3,05	0,76
Docentes	2,56	0,89
Directivos	2	1,41

En la pregunta ¿estoy satisfecho con los procedimientos que existe en el establecimiento para la formulación y/o revisión de la planificación estratégica en el ámbito pedagógico, administrativo y financiero?, los estamentos padres y alumnos se encuentran en nivel de “satisfacción aceptable”.

En cambios los docentes y directivos se encuentran en un nivel de “insatisfacción importante”, el nivel más bajo de insatisfacción es el de los directivos.

Existe una “gran heterogeneidad” respecto a la desviación standard, en todos los estamentos.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con el Plan de Mejoramiento del (establecimiento), ya que es coherente con el PEI y la Planificación Estratégica.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,05	0,81
Alumnos	2,96	0,9
Docentes	2,8	0,77
Directivos	3,5	0,71

En la pregunta ¿estoy satisfecho con el Plan de Mejoramiento del establecimiento, ya que es coherente con el PEI y la planificación estratégica? Los Estamentos Padres, apoderados y directivos responden en un “nivel de satisfacción aceptable”. En cambio los estamentos de alumnos y docentes responden en un “nivel de insatisfacción y baja”. El estamento docente es el de menor satisfacción.

Todos los estamentos presentan una desviación estándar que se ubica en un nivel de “gran heterogeneidad”.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la mantención que se hace en el establecimiento de la infraestructura (salas, patios, baños, casino, etc.), materiales de soporte administrativo (computadores, fotocopiadoras, scanner, otros) y del aseo y ornato del establecimiento.

Promedio

Desviación Estándar

Padres y apoderados	2,74	0,9
Alumnos	2,88	0,96
Docentes	2,56	0,96
Directivos	2	0

Todos los actores considerados en las encuestas se encuentran altamente insatisfechos con la gestión que realiza el establecimiento de la mantención a la infraestructura en general, materiales de soporte y del aseo y ornato, con valores promedios de 2 a 2,74. La Desviación Estándar es altamente dispersa con una gran cantidad de respuestas heterogéneas, prácticamente coincidentes en Padres y Apoderados, Alumnos y Docentes, siendo muy distinta la Desviación mostrada por los Directivos que es 0 (Altamente probable que sus respuestas sean similares).

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la implementación en el establecimiento de sistemas que aseguran la información, solicitud y uso oportuno de los recursos de apoyo pedagógico a profesores y estudiantes.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3	0,74
Alumnos	2,98	0,89
Docentes	2,8	0,77

Directivos	3	1,41
------------	---	------

Todos los actores demuestran que la Gestión que realiza el establecimiento para esta pregunta no les satisface, muy similares en los promedios obtenidos y las respuestas muy heterogéneas al respecto, con una Desviación Estándar superior a 0,67 para todos, y en mayor grado los Directivos.

Pregunta

Estoy satisfecho(a) con la aplicación de procedimientos para gestionar recursos que permitan desarrollar proyectos de innovación pedagógica curricular.

	Promedio	Desviación Estándar
Padres y apoderados	3,09	0,7
Alumnos	3,1	0,87
Docentes	2,87	0,64

Directivos	3	1,41
------------	---	------

Los Padres y Apoderados en conjunto con los Alumnos se sienten relativamente satisfechos con la aplicación de procedimientos para gestionar recursos que permitan desarrollar proyectos de innovación pedagógica curricular y los Docentes y Directivos muy insatisfechos al respecto, entregando respuestas muy diversas con una Desviación Estándar superior a 0.67.

V.- Análisis de datos

Los diferentes actores consultados acerca, de las áreas que en su opinión se debe mejorar, han develado lo siguiente:

En opinión de los padres y apoderados, estos consideran mayoritariamente que se necesita mejorar poco en las cuatro áreas, pues los porcentajes más altos de sus opiniones están en ese grado de mejoría, siendo las áreas con más alto porcentaje, la gestión de competencias profesionales y la gestión de procesos, con un 50% y un 47% de las opiniones respectivamente, le siguen las áreas de planificación, con un porcentaje por sobre el 44%, orientación hacia la familia, los alumnos y la comunidad y el área de liderazgo directivo, con un porcentaje por

sobre el 43%, siendo el área con menor porcentaje en éste grado de mejoría la de gestión de resultados con un 39,22 %.

Para efectos de éste análisis, se han considerado los grados de mejoría mucho y bastante como uno sólo, por la similitud que poseen, es así como podemos observar que las áreas que más requieren mejorar, en opinión de los padres y apoderados, son orientación hacia los alumnos, familia y comunidad con un 33,3% y gestión de resultados con un 30,39 % de las opiniones, le siguen planificación con más de un 29% y gestión de las competencias profesionales docentes con sobre el 28% de las opiniones, por último los más bajos porcentajes en las áreas que en opinión de los padres y apoderados requieren mejorar mucho o bastante son gestión de procesos con un 24,5% y liderazgo directivo con un 23,5% de las opiniones.

Por último, en opinión de los padres y apoderados no se requiere mejora en el área de liderazgo directivo y en gestión de resultados, en un 33,33% y un 30,39% respectivamente, le siguen con porcentajes de un 28,43% y 26,47% las áreas de gestión de procesos y planificación, siendo las áreas con más bajo porcentaje orientación hacia los alumnos, familia y comunidad y gestión de competencias profesionales docentes que obtienen un 23,53% y un 21,57% respectivamente de las votaciones.

Para los alumnos, al igual que los padres y apoderados las opiniones con más alto porcentaje corresponden a la de mejorar poco, destacando las áreas de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad y gestión de competencias profesionales docentes con porcentajes de 45% y 44% respectivamente, le siguen las áreas de planificación con un 43,2 % y gestión de procesos con un 42,3 %, las áreas que presentan más bajo porcentaje corresponden a las de liderazgo directivo y gestión de resultados, las que en opinión de los alumnos deben mejorar un poco, con un porcentaje de opiniones de un 37% y un 33,3% respectivamente.

Considerando el mismo criterio que se utilizó con los padres, respecto a considerar las opiniones mucho y bastante como una sola, por la similitud que presentan, tenemos que, en opinión de los alumnos, las áreas en que más se debe mejorar corresponden a liderazgo directivo y gestión de resultados con un 36,0 % y un 35,1 % respectivamente, le sigue con porcentajes similares el área de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad con un 33,3 % de las opiniones, y en el mismo porcentaje de un 30,6 % quienes opinan que se debe mejorar mucho o bastante en las áreas de liderazgo directivo, planificación y gestión de procesos, el porcentaje más bajo lo presenta el área de gestión de las competencias profesionales docentes con un 28,8 % de las opiniones.

En opinión de los alumnos, las áreas que no requieren mejorar, el porcentaje más alto de opiniones corresponde al área de gestión de resultados, con un 31,53 % del total y en un 27 % las áreas de liderazgo directivo, gestión de las competencias profesionales docentes y gestión de procesos, en un 26,13% el área de planificación y en un 21,62 % el área de orientación a los alumnos, familia y comunidad.

Los docentes son los que presentan opiniones más críticas en relación a todas las áreas, ellos opinan que se debe mejorar mucho o bastante, en mayor porcentaje que los otros actores, es así como un 50 % de ellos opina que las áreas de planificación y gestión de resultados son las que más requieren mejorar, luego en un 43,8 % opina que es el área de gestión de las competencias profesionales docentes, y le siguen las áreas de liderazgo directivo y gestión de procesos con un 37,5 % de las opiniones, por último el porcentaje más bajo corresponde al 25 %, que en su opinión es el área de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad la que necesita mejorar mucho o bastante.

Le siguen en altos porcentajes de opinión, quienes consideran que el grado de mejora es de un poco, destacándose el área de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad con un 56,25 % de las opiniones, luego con un 50% de las

opiniones las áreas de gestión de competencias profesionales docentes y gestión de procesos, con un 37,5 % de las opiniones las áreas de liderazgo directivo y planificación, y en un porcentaje del 25 % se inclinan por el área de gestión de resultados.

Por último, están los que opinan que no se requiere mejorar, en el caso de los docentes corresponde a la opinión menos votada, es así como un 25 % de ellos opina que no se debe mejorar en las áreas de liderazgo directivo y gestión de resultados, luego están con un 18,75 % quienes opinan que no se debe mejorar en el área de orientación a los alumnos, familia y comunidad, con un 12,5 % de las opiniones, los que piensan que no se requiere mejorar en las áreas de planificación y gestión de procesos, el porcentaje más bajo de los docentes representa al 6,25 %, que opinan que no es necesario mejorar en el área gestión de competencias profesionales docentes.

Hemos dejado para el final la opinión de los directivos, que corresponden sólo a dos docentes, la directora y la jefe técnico del establecimiento, en opinión de estos actores en un 100 % opinan que es necesario mejorar sólo un poco, en las áreas de liderazgo directivo, planificación, y gestión de procesos, y en un 50 % opinan que sólo es necesario mejorar un poco en las áreas de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad, gestión de las competencias profesionales docentes y gestión de resultados.

Opinan que no es necesario mejorar en un 50 % sólo en el área de orientación hacia los alumnos, familia y comunidad.

Finalmente, en opinión de un 50 % de ellas piensa que se necesita mejorar bastante en las áreas de gestión de competencias profesionales docentes y gestión de resultados.

VII.- Plan de mejoramiento

Dimensión convivencia escolar: Consolidar prácticas y espacios de formación para los diferentes integrantes de la comunidad educativa articulando el PEI, los OAT y las BC.

El 100% de los estudiantes de los indicadores claves institucional y pedagógica es sistematizada, actualizada y continuamente informada a la comunidad educativa.

Estrategias para esta dimensión Articular las temáticas abordadas en los espacios de formación de la comunidad educativa, priorizando las normas establecidas en el reglamento de convivencia escolar.

Subdimensión focalizada. Formación.

Indicador de Seguimiento 1 N° de actividades realizadas/n° de actividades planificadas. Indicador de seguimiento 2 % de valoración positiva de las actividades implementadas.

Acción 1 Desarrollo de los planes del Equipo de Convivencia Escolar.

Descripción de la acción: actividades para la formación integral de los y las estudiantes, tendientes a la prevención de conductas de riesgo y promoción de factores protectores, en las áreas de violencia escolar, seguridad escolar, medioambiente, consumo y tráfico de drogas y sexualidad, afectividad y género.

Fecha de inicio 01/7/2019 Fecha de término 31/12/2019.

Responsable Encargado de convivencia. Recursos para la implementación de la acción.

Horas asesor de la convivencia escolar, horas de encargados de área, material de oficina, material didáctico, contratación de servicios, afiches, pendón, reconocimientos, transporte, colación, coffee break

Planes asociados. Plan de Gestión de la Convivencia Escolar, Plan de Sexualidad, Afectividad y Género. Uso de tecnología Si Programa SEP Medios de Verificación Planificación por área. Registro de la actividad. Financiamiento SEP \$ 5.000.000

Acción 2 Perfeccionamiento a docentes y asistentes de la educación en el área de convivencia escolar.

Descripción de la acción: capacitación a docentes y asistentes de la educación en temáticas relacionadas con el desarrollo de una sana convivencia escolar, considerando su impacto en los aprendizajes y la formación integral de todos(as) los(as) estudiantes.

Fecha de inicio 01/6/2019 Fecha de término 28/12/2019

Responsable Encargado de convivencia Recursos para la implementación de la acción. Contratación de servicios ATE, Coffee Break, Material de Oficina Planes asociados.

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar.
 - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género Uso de tecnología.
- Programa SEP Medios de Verificación • Términos de Referencia

- Programa de Capacitación
 - Lista de asistencia a la capacitación
- Financiamiento SEP 8.000.000

Acción 3 Construcción de un plan de formación y orientación institucional.

Descripción de la acción: elaboración de un plan de formación y orientación institucional que articule el PEI, las BC y los OAT desde pre-kínder a 4° medio, considerando de igual forma el contexto social y cultural del estudiantado.

Fecha de inicio 01/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Orientador Recursos para la implementación de la acción.

Resmas de hojas, tinta b&ny color, espirales, libros, material pedagógico, material de oficina.

Planes asociados. Uso de tecnología Si. Programa SEP Medios de Verificación Planificación por nivel

Financiamiento SEP \$ 300.000

Acción 4 Implementación del Programa de Educación en Sexualidad, Afectividad y Género.

Descripción de la acción Implementación del programa de educación en sexualidad, afectividad y género para estudiantes en los niveles de 7° Básico, 1° Medio y 3° Medio, con el objetivo de promover conductas responsables y de autocuidado en dicha materia.

Fecha de inicio 01/6/2019 Fecha de término 31/12/2019.

Responsables Encargado de convivencia Recursos para la implementación de la acción: Servicio ATE, Material de oficina, Material Pedagógico, Artículos de librería, Transporte, Colaciones, Entradas, Material de difusión (publicidad del programa), Diplomas, Contratación de servicios profesionales, Chapas Planes asociados. Plan de Convivencia Escolar. Uso de tecnología Si. Programa SEP Medios de Verificación:

- Plan de Sexualidad
- Afectividad y Género
- Términos de referencia
- Programa de capacitación
- Registro de sesión (orientación) en Edufacil Financiamiento SEP \$ 6.000.000

DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR

Fortalecer las prácticas institucionales de Convivencia Escolar que aseguren un ambiente adecuado y propicio para el desarrollo personal y social toda la comunidad educativa.

El 85% de las personas consultadas de la comunidad educativa, reconocen que las prácticas institucionales relacionadas con la convivencia escolar, aseguran un ambiente adecuado y propicio para el desarrollo personal y social de toda la comunidad educativa. Estrategias para esta dimensión Campaña institucional de Buen trato y Prevención de la Violencia que fortalezca prácticas de Convivencia Escolar que contribuyen a un ambiente adecuado y propicio para el desarrollo personal y social.

Subdimensión focalizada.

- **Convivencia escolar**
- **Participación y vida democrática**

Indicador de Seguimiento 1 % de implementación de las acciones planificadas.
Indicador de seguimiento 2 % de valoración positiva en relación a las actividades implementadas.

Acción 1 Campaña de Promoción del Buen Trato y Prevención de la Violencia.

Descripción de la acción: campaña de difusión e intervención de espacios con mensajes alusivos al buen trato y prevención de la violencia escolar, facilitando información y canales de comunicación desde el estudiantado hacia los adultos responsables.

Fecha de inicio 01/7/2019 Fecha de término 31/12/2019 Responsables Encargado de convivencia.

Recursos para la implementación de la acción:

Material de oficina, Material didáctico, Material de difusión, Reconocimientos, Transporte, Colación, Contratación de servicios (talleres, charlas, salidas u otros), Tarjetas, Chapas, Pendón, Entradas de gratificación. Planes asociados. Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Uso de tecnología Si. Programa SEP Medios de Verificación.

- Planificación de campaña
- Material elaborado Financiamiento SEP \$ 6.000.000

Acción 2 Socialización y difusión del reglamento de convivencia escolar.

Descripción de la acción: Socialización y difusión del reglamento de convivencia escolar con los diversos estamentos de la comunidad educativa para la

identificación de los cambios en coherencia con la nueva normativa educacional.

Fecha de inicio 01/6/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsables Encargado de convivencia

Material Recursos para la implementación de la de oficina, Material didáctico, Contratación de acción servicios, Material de difusión. Planes asociados. Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Uso de tecnología Si. Programa SEP Medios de Verificación

- Charla realizada a estamentos
- Reglamento de convivencia escolar.

Financiamiento SEP \$ 5.000.000

Acción 3 Fortalecimiento de una cultura de seguridad y autocuidado

Descripción de la acción: Promover el desarrollo de una cultura preventiva y de autocuidado de manera permanente en la unidad educativa mediante la elaboración, difusión e implementación del Plan Integral de Seguridad Escolar, con la finalidad de salvaguardar la integridad física y psicológica de todos los miembros de la comunidad escolar.

Fecha de inicio 01/1/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Encargado de convivencia.

Recursos para la implementación de la acción Horas prevencionista de riesgo, hora de asesor de la convivencia escolar, horas otros administrativos, material de seguridad, material de oficina, insumos de seguridad, insumos de enfermería.

Planes asociados. Plan Integral de Seguridad Escolar Uso de tecnología Si.
Programa SEP Medios de Verificación Plan de Medio Ambiente
Financiamiento SEP \$ 38.500.000

Acción 4 Conmemoración de efemérides y situaciones propia de nuestra cultura escolar

Descripción de la acción: Desarrollo de actividades vinculadas a la conmemoración de efemérides y fechas importantes para la cultura escolar, en donde se promueva un lugar de encuentro y participación conjunta de los diversos miembros de la comunidad educativa en un marco de respeto, afecto y sana convivencia.

Fecha de inicio 01/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Orientador

Recursos para la implementación de la acción

Insumos computacionales, premios, incentivos de carácter protocolar, materiales y artículos de librería, contratación de animación, disfraces, ornamentación, movilización, arriendo de juegos.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- Plan de Apoyo a la Inclusión
- Plan de Formación Ciudadana

* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa. * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. Uso de tecnología Sí Programa SEP Medios de Verificación Calendarización de efemérides

Financiamiento SEP \$ 15.000.000

Acción 5 Desarrollo de una cultura sustentable y libre de contaminación

Descripción de la acción:

Implementación de un plan de medio ambiente que promueva una cultura focalizada en valores y respeto, a través de distintas acciones que promuevan una valoración positiva sobre el cuidado del medio ambiente y la importancia de prevalecer la calidad de vida en el planeta.

Fecha de inicio 01/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Encargada de Medio Ambiente Recursos para la implementación de la acción Cajas de reciclaje, contenedores plásticos, folletos, afiches, chapas, letreros plásticos, transporte, colaciones, resmas de papel, tinta, cartulina, plumones, pegamento, pegote coffee break, macetas, árboles nativos, biodigestor, carro de arrastre, combustible, contratación de servicio, contenedores de residuos orgánicos, trituradores de papel, magnéticos, cinta de embalaje. Planes asociados Uso de tecnología Sí Programa SEP Medios de Verificación • Plan de Medio ambiente

- Boletas/Facturas
- Planificación de Salidas
- Lista de asistencia Financiamiento SEP \$ 1.500.000

Acción 6 Implementación del Plan de Formación Ciudadana

Descripción de la acción: Desarrollo de una cultura cívica de manera sistemática en la comunidad educativa, mediante la implementación de actividades que promuevan la expresión libre de opiniones, deliberación y debate fundamentado de ideas, contribuyendo a la formación democrática, participación activa y desarrollo personal y social de los estudiantes.

Fecha de inicio 01/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Subdirectores académicos/Jefe de departamento Historia.

Recursos para la implementación de la acción: Contratación de servicios, Material de Oficina, Material de difusión, Transporte, Colación, Coffe break.

Planes asociados.

- Plan de Formación Ciudadana
 - * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.
 - * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.
 - * Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.
 - * Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.
 - * Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país. Uso de tecnología Sí Programa SEP Medios de Verificación
- Plan de Formación Ciudadana
 - Informe de avance
 - Evaluación final Financiamiento SEP \$ 8.000.000

Acción 7 Fortalecimiento del Centro de Alumnos

Descripción de la acción: Fortalecimiento del centro de alumnos por medio de apoyo con recursos personales y materiales al desarrollo de las acciones estipuladas en su planificación anual, las cuales favorezcan la participación activa de la comunidad estudiantil.

Fecha de inicio 01/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsable Orientador

Recursos para la implementación de la acción: Premios, incentivos de carácter protocolar, materiales y artículos de librería, contratación de animación, disfraces, ornamentación, movilización, arriendo de juegos, coffe break.

Planes asociados:

Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

Uso de tecnología Plan de acción CEAB

Programa SEP Medios de Verificación

Plan de acción CEAB

Financiamiento SEP \$ 500.000

Dimensión: Gestión Pedagógica.

Fortalecer las prácticas de identificación y de prevención en apoyo a los estudiantes, de manera sistemática, implementando acciones para asegurar su continuidad en el sistema escolar.

El 100% de los estudiantes en riesgo deserción son identificados y apoyados sistemáticamente.

Estrategias para esta Dimensión Articular y reflexionar con los estamentos de apoyo escolar (Psicosocial, PIE, Orientación, Etc.) con el fin de evaluar la efectividad de las acciones utilizadas y difundir a la comunidad escolar

Subdimensión focalizada. Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Indicador de Seguimiento 1 Número de reuniones de intercambio de prácticas pedagógicas.

Indicador de seguimiento 2 Número de docentes que participan en instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didáctica.

Indicador de seguimiento 3 % de implementación de cobertura curricular primero básico a cuarto medio.

Acción 1 Refuerzo escolar

Descripción de la acción: Reforzamiento escolar a estudiantes de enseñanza básica y media, con la finalidad de mejorar los niveles de aprendizaje, asegurando los resultados y continuidad escolar.

Fecha de inicio 10/3/2019 Fecha de término 07/12/2019

Responsables Sub Directores Académicos.

Recursos para la implementación de la acción: Asignación de horas a Subdirector académico, horas Asistentes de aula, horas docentes, resma de papel, fotocopias, recursos de aprendizajes, útiles escolares, colaciones.

Planes asociados:

Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología SI

Programa SEP Medios de Verificación:

- Informe de seguimiento del rendimiento escolar.
- Registro de asistencia a talleres de reforzamiento
- Registro de las actividades de reforzamientos.
- Informe de evaluación.

Financiamiento SEP \$ 95.000.000

Acción 2 Orientación escolar.

Descripción de la acción: Mejoramiento del apoyo a los(as) estudiantes en riesgo de deserción, en continua orientación escolar, mediante la atención de los(as) estudiantes y sus familias por parte de un equipo multidisciplinario, con la finalidad de asegurar la continuidad escolar y mejorar la tasa de eficiencia interna.

Fecha de inicio 10/3/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsables Orientador

Recursos para la implementación de la acción: Asignación de horas Orientadora, horas Psicólogo, Asistente social, resma de papel, útiles escolares, premios y galvanos a estudiantes, colaciones.

Planes asociados. Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología Si. Programa SEP.

. Medios de Verificación:

- Planes de intervención
- Registro de intervención y seguimiento de los estudiantes.

Financiamiento SEP \$ 15.798.382

Acción 3 Motivación escolar

Descripción de la acción: actividades que permitan la vinculación de los y las estudiantes con el entorno de manera permanente, mediante la participación en investigaciones, exposiciones, ferias y olimpiadas escolares (tanto internas como externas), salidas a terreno, visitas de museos, parques educativos, universidades, cines, entre otros lugares con la finalidad de asegurar los aprendizajes significativos.

Fecha de inicio 10/3/2019 Fecha de término 21/12/2019

Responsables Subdirectores Académicos.

Horas Recursos para la implementación de la Subdirector académico, hora docente, material acción didáctico, útiles escolares, transporte, afiches, colaciones, estadía. Alojamiento, peajes, eventos educativos y culturales, implementación de laboratorio.

Planes asociados:

- Plan de Apoyo a la Inclusión
- Plan de Formación Ciudadana

**Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.

Uso de tecnología Si. Programa PIE Medios de Verificación

- Registro de salidas a terreno.
- Autorización del apoderado.
- Listas de estudiantes que participan en ferias y olimpiadas escolares
- Planificación de salida

Financiamiento PIE \$ 50.000.000.-

Acción 4 Monitoreo escolar

Descripción de la acción: Potenciar la identificación, apoyo y seguimiento de los y las estudiantes en riesgo de repitencia y deserción escolar, desde 5° básico a 4° Medio, a través del monitoreo permanente del docente tutor al rendimiento académico, con la finalidad de asegurar la continuidad en el sistema escolar y mejorar la tasa de eficiencia interna.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 29/12/2019

Responsables Orientador Recursos para la implementación de la acción

Asignación de horas de orientadora, horas docente tutor, resma de papel, fotocopias, carpetas, base de datos, sala de tutoría.

Planes asociados Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología Si. Programa SEP.

Medios de Verificación:

- Registro de entrevistas con estudiantes y apoderados
- Actas de calificación y promoción
- Registro de asistencia y actas de reuniones técnicas
- Ficha del estudiante
- Plan de tutorías

Financiamiento SEP \$ 6.000.000

Acción 5 Apoyo a los aprendizajes

Descripción de la acción: Entregar una respuesta educativa por medio del trabajo colaborativo, a través de un equipo multidisciplinario, en la planificación diversificada y la evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje, teniendo presente las necesidades educativas de todos los estudiantes.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 28/12/2019.

Responsables Coordinador PIE

Recursos para la implementación de la acción Pizarra interactiva, equipos informáticos equipamiento de apoyo pedagógico, horas especialistas, implementación con material didáctico y escolar para sala de terapeuta

ocupacional, transporte, eventos educativos, pasajes, combustible, peajes, estadía, capacitaciones, colaciones, papel, tinta impresora, entre otros materiales y equipamiento de apoyo pedagógico.

Planes asociados Plan de Apoyo a la Inclusión. Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Plan de acción integración escolar 2019.
- Informe de seguimiento del rendimiento escolar.
- Programa de la actividad.
- Lista de asistencia

Financiamiento SEP \$ 04.000.000

PIE \$ 30.000.000

Acción 6 Actividad Extraescolar.

Descripción de la acción: Fortalecer las actividades extraescolares mediante la ejecución del plan estratégico de enseñanza Pre básica, básica y media en las áreas artística cultural, cívico social, científica tecnológica y deportiva, con la finalidad de potenciar sus habilidades a través de sus intereses.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 29/12/2019

Responsables Coordinador de extraescolar.

Recursos para la implementación de la acción Horas docentes, horas monitores, materiales deportivos, equipamiento deportivos, vestimenta artística, confección, telas, Proyector, notebook, iPod, instrumentos musicales, afiches, amplificación,

iluminación, cables de micrófono, micrófonos, pedestales, conectores plus y canon, decoración, resma fotocopias, impresora, tóner, diplomas, medallas, trofeos, traslado, combustible, peaje, pasajes, estadía, colaciones, juegos infantiles didácticos, mallas, papeles, construcción de dos salas de ensayo, mobiliario.

Planes asociados

- Plan de Formación Ciudadana

- * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.

- * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.

- Plan Integral de Seguridad Escolar Uso de tecnología Sí Programa SEP.

Medios de Verificación:

- Plan estratégico Extraescolar
- Libro de registro de actividades.
- Lista de asistencia

Financiamiento SEP \$ 65.000.000 PIE \$ -----

Plan fomento lector

Descripción de la acción: fortalecimiento y estimulación por el interés propio de la lectura en los estudiantes, ampliando las acciones elaboradas en el Plan de Fomento Lector, reconociendo en ella un instrumento que permite a los estudiantes mejorar su nivel educativo, desarrollar su creatividad, sensibilidad y pensamiento crítico.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 07/12/2019

Responsables Subdirección académica, Jefe departamento de Lenguaje, Encargada de biblioteca CRA.

Recursos para la implementación de la acción Servicios profesionales, Sala taller de lectura,, afiches, gigantografía, vinilos, pendones, premios, galvanos, transporte, colación, entradas a eventos, Viáticos , alojamiento, material de oficina, Merchandising. Compra de libros. Colaciones, Instalación insumos radio, Pago horas docente, mobiliario.

Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Plan de fomento lector
- Informe de seguimiento del plan
- Evaluación del plan de fomento lector

Financiamiento SEP \$ 15.000.000 PIE \$ -----

Tutoría escolar

Descripción de la acción: Implementación de un programa de tutores, entre pares de estudiantes mediante un trabajo colaborativo semanal, potenciando las habilidades y cognitivas, con la finalidad de mejorar los resultados de aprendizajes.

Fecha de inicio 23/3/2019 Fecha de término 30/11/2019

Responsables Subdirección académica

Recursos para la implementación de la acción: Materiales y recursos didácticos, fotocopiadoras resmas de papel, Pendrive, Hora coordinador. Planes asociados Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Facturas de compras
- Planificación de actividades. Financiamiento SEP \$ 2.000.000

PIE \$ -----

Acción 9 Recursos para la innovación

Descripción de la acción: Adquisición de material didáctico y adecuación de espacios para implementar en todos los ámbitos y/o ejes de los distintos niveles educativos, con el fin de mejorar el desarrollo del proceso de aprendizaje.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 28/12/2019

Responsables Subdirectores Académicos.

Recursos para la implementación de la acción: Equipamiento de apoyo pedagógico, materiales y recursos de aprendizajes, juegos de patio, equipo de amplificación y sonido, instrumentos musicales y artístico, recursos audiovisuales y tecnológicos, implementos de laboratorio, implementos deportivos, biblioteca, libros y Revistas.

Planes asociados:

Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación

- Factura de compras
- Planificación de clases

Financiamiento SEP \$ 30.000.000 PIE \$ -----

Dimensión: Gestión Pedagógica.

Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didáctica de enseñanza entre docentes permitiendo mejorar la implementación curricular.

El 80% de los docentes percibe que las instancias de colaboración e intercambio de expectativas, conocimientos y prácticas de aprendizajes, mejoraron la implementación curricular.

Estrategias para esta Dimensión Evaluar el impacto y metodología de los planes desarrollados por los departamentos mediante la pauta de observación al aula y los resultados de rendimiento escolar e informe de cobertura curricular.

Subdimensión focalizada. Gestión Curricular

Indicador de Seguimiento 1

Número de reuniones de intercambio de prácticas pedagógicas.

Indicador de seguimiento 2

Número de docentes que participan en instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didáctica. Indicador de seguimiento 3 % de implementación de cobertura curricular primero básico a cuarto medio.

Metodologías y Didáctica

Descripción de la acción: Favorecer reuniones técnicas pedagógicas de articulación, intercambio y colaboración de metodologías y didáctica (tanto interna como externa), permitiendo la reflexión y discusión entre pares a nivel de departamento de asignaturas.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 31/5/2019

Responsables Subdirector Académico

Recursos para la implementación de la acción: Horas de profesional de apoyo al equipo técnico, horas de docentes coordinadores de departamentos de asignatura, material de oficina, fotocopias, recursos educativos, libros de actas, textos de docentes, reconocimientos educativos (Premios galardones, etc.) pasaje, peajes, combustible, traslado.

Planes asociados: Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Asistencia a departamentos
- Libro de actas
- Temas tratados
- Informe de evaluación.

Financiamiento SEP \$ 35.000.000

Acción 2 Asesoría Y Capacitación.

Descripción de la acción Desarrollo de sesiones de análisis de resultados académicos, prácticas docentes, capacitación y perfeccionamiento sistemático orientado al desarrollo profesional de los docentes de educación regular y especial a otros miembros de la comunidad educativa, con la finalidad de mejorar la implementación curricular.

Fecha de inicio 02/1/2019 Fecha de término 28/12/2019

Responsables Subdirectores Académicos

Recursos para la implementación de la acción: Horas de profesional de apoyo a equipo técnico, capacitación, traslado, colación, fotocopias, impresora, tóner, carpeta, plumones, viáticos, alojamientos, pasajes, peajes, combustibles, gastos de operación.

Planes asociados. Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

Propuesta técnica

- Cronograma de trabajo.
- Lista de asistencia.
- Evaluación de la capacitación

Financiamiento SEP \$ 19.600.121 PIE \$ 20.000.000

Acción 3 Sistema de administración académica

Descripción de la acción Potenciar el monitoreo de la cobertura curricular, niveles de aprendizajes y el rendimiento escolar mediante un sistema de registro centralizado, que permita evaluar mensualmente los niveles de avance.

Fecha de inicio 08/01/2019 Fecha de término 28/12/2019

Responsables Jefe de departamento de informática.

Recursos para la implementación de la acción: Software de gestión, capacitaciones a docentes, equipo UTP, coordinador informática educativa, impresora, papel fotocopias, computador, proyector.

Planes asociados. Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación • Cronograma de trabajo planificaciones anual de todos los niveles de asignaturas.

- Reporte de análisis de resultados académicos.
- Contrato de prestación de servicios

Financiamiento SEP \$ 20.000.000

Área dimensión: Liderazgo

Fortalecer el rol del director y su equipo directivo en un modelo de gestión y toma de decisiones efectiva y expedita con altos niveles de delegación e información hacia la comunidad educativa.

El 100% del Equipo de Gestión maneja los resultados educativos e indicadores de proceso relevantes conforme a una base de datos institucional y estandarizada para la toma de decisiones comprometidas en el PME.

Estrategias para esta dimensión Establecer protocolo de comunicación y transparencia de la información hacia todos los estamentos

Subdimensión focalizada. Liderazgo del Director

Indicador de Seguimiento 1

% del equipo de gestión que maneja resultados educativos.

Indicador de seguimiento 2

Nº de pruebas PME aplicadas para medir los resultados educativos

Conducción efectiva del trabajo del equipo de

Descripción de la acción: Desarrollo de instancias trimestrales de entrega de avance de las acciones planificadas en el PME, por cada responsable de acuerdo a sus principales indicadores asociados al modelo de gestión del establecimiento.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 31/12/2019.

Responsables Coordinador

SEP Recursos para la implementación de la acción: Asignación de horas de coordinador SEP, data, fotocopias, resma de papel, colación.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
 - Plan de Apoyo a la Inclusión
 - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
 - Plan de Formación Ciudadana
- * Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.
- * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.

- Plan Integral de Seguridad Escolar
- Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Entrega de informe trimestral por dimensión.
- Resultados de aplicación de pruebas de PME
- Acta de reuniones de avance en la implementación del PME
- Informe de la evaluación de la implementación del PME.

Financiamiento SEP \$ 7.000.000

Acción 2 Plan estratégico de comunicaciones 2019.

Descripción de la acción: Implementación de las acciones dispuestas en el plan de acción estratégico comunicacional referido a la entrega de información a la comunidad educativa, focalizándose en apoderados y alumnos(as).

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 24/12/2019

Responsables Encargado de comunicaciones.

Recursos para la implementación de la acción: Software comunicacionales, capacitaciones, resma de papel, impresora, tóner, fotocopia, afiches, pendones.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- Plan de Apoyo a la Inclusión
- Plan de Formación Ciudadana
- * Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.
- * Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.
- Plan Integral de Seguridad Escolar Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Plan de comunicaciones.
- Informe de avance
- Informe final.

Financiamiento SEP \$ 8.800.000 SUB Gral. \$ 900.000

Acción 3 Cuenta pública 2017.

Descripción de la acción: Informe público sobre la rendición de los recursos financieros, institucionales y pedagógicos de la unidad educativa.

Fecha de inicio 01/06/2019 Fecha de término 26/09/2019

Responsables Rector/ Encargado de comunicaciones.

Recursos para la implementación de la acción: Data, folletos impresos de cuenta pública, PC, resma de papel, cocktail, ornamentación.

Planes asociados: Plan de Apoyo a la Inclusión Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Documento de síntesis de la cuenta pública.
- Lista de asistencia.
- Acta de reunión.

Financiamiento SEP \$ 600.000

Dimensión: Liderazgo objetivo estratégico

Incrementar las capacidades institucionales y las competencias técnicas para la sistematización, análisis y toma de decisiones del nivel directivo en los ámbitos institucionales y pedagógicos.

El 100% de los indicadores claves de la gestión institucional y pedagógica es sistematiza, actualizada y oportunamente informada a la comunidad educativa.

Estrategias para esta dimensión Impulsar cambio tecnológico y capacitación, mediante sistema de gestión con resultados e indicadores relevantes para el PME.

Subdimensión focalizada. Planificación y gestión de resultados

Indicador de Seguimiento 1

% del equipo de gestión que maneja resultados educativos Indicador de seguimiento 2

Nº de pruebas PME aplicadas para medir los resultados educativos

Recopilación de datos y análisis institucionales.

Descripción de la acción: Actualización continua de componentes del sistema informático que recopile los resultados institucionales y pedagógicos y su sistematización para el correcto monitoreo de la gestión y la toma de decisiones.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 28/12/2019.

Responsables Jefe del departamento de informática.

Recursos para la implementación de la acción: Software de gestión, capacitaciones, contratación del personal informático, impresora, papel, fotocopia, PC, data.

Planes asociados: Plan de Desarrollo Profesional Docente

Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Plan de acción de informática.
- Cronograma de trabajo.
- Informes de gestión

Financiamiento SEP \$ 14.000.000

Acción 2 Aplicación, monitoreo y estrategias remediales de los resultados de las pruebas PME

Descripción de la acción: Ejecutar la aplicación de las pruebas PME (Diagnóstico, intermedia y final) con el fin de analizar los resultados de aprendizajes de

nuestros(as) estudiantes de manera que se apliquen estrategias remediales frente a aquellos más descendidos y así mejorar los aprendizajes.

Fecha de inicio 05/3/2019 Fecha de término 29/11/2019

Responsables Coordinador SEP

Recursos para la implementación de la acción: Pruebas Lirmi, Fotocopias, Software, Resma de papel.

Planes asociados: Plan de Apoyo a la Inclusión

Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Nómina de alumnos(as) que rinden pruebas.
- Resultados de las prueba aplicadas.
- Acciones remediales por niveles y asignaturas.
- Comparaciones en las diferentes aplicaciones.

Financiamiento SEP \$ 100.000

Dimensión: Gestión de recursos

Perfeccionar el Plan de Desarrollo del Personal orientado al mejoramiento de las competencias funcionales y conductuales del conjunto de los funcionarios.

El 100% de los funcionarios docente y administrativos son capacitados y evaluados según estándares del Plan de Desarrollo del Personal.

Estrategia diseñada para esta dimensión

Seguimiento, monitoreo y evaluación del impacto que provoco la capacitación del personal en relación al mejoramiento educativo.

Subdimensión focalizada. Gestión del personal

Indicador de Seguimiento 1 N° de acciones para apoyar y gestionar RRHH

Indicador de Seguimiento 2 Cantidad de incentivos entregados a los funcionarios

Indicador de Seguimiento 3 N° de Reportes en la plataforma digital

Acción 1 Implementación protocolo de vigilancia de riesgo

Descripción de la acción Difusión, socialización, aplicación e implementación del protocolo de vigilancia de riesgo psicosociales, con el propósito de medir la existencia y magnitud de los factores de riesgo psicosociales presentes en establecimiento educacional, permitiendo implementar medidas concretas para manejar, fortalecer y promover una organización del trabajo más saludable.

Fecha de inicio 05/03/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsables Comité de Aplicación Recursos para la implementación de la acción Capacitaciones, impresora, tóner, papel, colación, contratación De Profesional prevencionista de riesgo.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- Plan Integral de Seguridad Escolar
- Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí

Programa SEP.

Medios de Verificación

- Informe encuesta SUSESO/ISTAS21
- Actas de Asistencia a socialización de resultados
- Actas de reuniones del comité de aplicación

Financiamiento SEP \$ 1.600.000

Acción 2 Automatización del manejo y administrativo del personal institucional.

Descripción de la acción Centralizar mensualmente la información del personal administrativo y docente en la plataforma digital del área de recursos humanos.

Fecha de inicio 01/1/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables Subdirector Personal y finanzas.

Recursos para la implementación de la acción: Actualización de software de gestión, capacitaciones de personal administrativo e informático, impresora, tóner, papel, PC, proyector, colación, materiales de oficina.

Planes asociados: Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí Programa SEP

Medios de Verificación:

- Reporte semestral de informe de personal
- Archivo digital de informa del Personal

Financiamiento SEP \$ 500.000

Acción 3 Incentivo al desempeño

Descripción de la acción El sostenedor otorgará un incentivo al desempeño al personal del establecimiento educacional, según lo establecido en reglamento de incentivo, en base al cumplimiento de metas y resultados educativos (eficiencia interna, mediciones estandarizadas y asistencia) en cumplimiento de los objetivos del plan de mejoramiento educativo.

Fecha de inicio 02/1/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables: Sostenedor

Recursos para la implementación de la acción: Reglamento de incentivos del establecimiento, metas institucionales asociados al PEI, recursos financieros, resultados de mediciones estandarizadas y eficiencia interna. Atención de reconocimiento ante la comunidad educativa Planes asociados. Plan de Desarrollo Profesional Docente

Uso de tecnología Programa Medios de Verificación • Informe de resultados de mediciones estandarizadas

- Liquidaciones de sueldos de personal con incentivos.
- Informe trimestral de asistencia de los(as) estudiantes

Financiamiento SEP \$ 25.000.000

Acción 4 Fortalecimiento de buen clima laboral

Descripción de la acción Mejoramiento de espacios laborales que permitan realizar las tareas diarias y lograr el mejor desempeño del empleado, asegurando la calidad del clima laboral de todo el personal, a fin de facilitar el logro de los objetivos individuales y estratégicos de la unidad educativa.

Fecha de inicio 29/4/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables Subdirector del personal y finanzas.

Recursos para la implementación de la acción: Software de gestión, capacitación de personal del área, horas de profesional contable, materiales de oficina , tóner., etc.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- Plan Integral de Seguridad Escolar
- Plan de Desarrollo Profesional Docente

Uso de tecnología Sí Programa No

Medios de Verificación:

- Plan de Trabajo
- Informe de aplicación de encuesta interna a personal

Financiamiento SEP \$ 20.000.000

DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS

Consolidar un modelo de gestión presupuestaria según nivel de ejecución, avances, proyección. El 100% de los recursos institucionales está asignado y distribuido según un modelo presupuestario por centro de costo o centro de responsabilidad.

Indicadores financieros para optimizar la toma de decisiones a nivel directivo como los encargados de programas o proyectos PME, SEP, PIE, u otros. Estrategia diseñada para esta dimensión

Evaluación de los avances de la gestión presupuestaria, relacionados con la proyección financiera, con el objeto de la toma de decisiones a nivel directivo para optimizar los recursos SEP, PIE u otros.

Subdimensión focalizada. • Gestión de los resultados financieros y Gestión de los recursos educativos

Acción 1 Elaboración de un presupuesto participativo.

Descripción de la acción Elaboración de un plan anual con propuesta de un presupuesto participativo vinculado a centros de responsabilidades que propenda a dar solución a problemas de la propia organización, fortaleciendo la capacidad interna en cuanto a la ejecución y el desarrollo de proyectos institucionales.

Fecha de inicio 02/1/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables Subdirector del personal y finanzas.

Recursos para la implementación de la acción: Software de gestión, capacitación de personal del área, horas de profesional contable, materiales de oficina , tóner, etc.

Planes asociados:

- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- Plan de Formación Ciudadana
- * Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.
- Plan Integral de Seguridad Escolar
- Plan de Desarrollo Profesional Docente Uso de tecnología Sí

Programa SEP

Medios de Verificación:

- Acta de reuniones de planificación.

Informe de avance.

- Plan de acción de informática.
 - Informes Trimestrales de presupuestos por fuentes de financiamiento
- Financiamiento SEP \$ 16.000.000

Acción 2 Planificación presupuestaria

Descripción de la acción Actualizar el software de gestión presupuestaria, el cual permite distribuir de manera planificada y ordenada el presupuesto asociado a las diferentes fuentes de financiamiento.

Fecha de inicio 03/1/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables Jefe de departamento de informática.

Recursos para la implementación de la acción: Software de gestión, capacitación de personal informático y recursos humanos.

Planes asociados.

Uso de tecnología Sí

Programa SEP

Medios de Verificación:

- Acta de reuniones de planificación
- Plan de Acción Informática 2019

Financiamiento SEP \$ 1.250.000

Acción 3 Aula TIC.

Descripción de la acción Desarrollar y poner en marcha una sala de aula TIC, Dirigida a la atención de los estudiantes del PIE, en los niveles de NT1 a NM4.

Fecha de inicio 01/1/2019

Fecha de término 31/12/2019

Responsables Jefe de departamento informática.

Recursos para la implementación de la acción: Unidades educativas y administrativas, profesional informático, impresora, papel, fotocopias, computador, robot, Tablet, pizarra digital, software educativo, mobiliario.

Planes asociados: Plan de Apoyo a la Inclusión

Uso de tecnología Sí

Programa SEP

Medios de Verificación:

Proyecto de aula TIC

- Cronograma de trabajo
- Plan de Acción Informática 2019

Financiamiento SEP \$ 10.700.000

Acción 4 Recursos TIC

Descripción de la acción Mejorar la infraestructura TIC garantizando un acceso expedito a los recursos educativos y material de apoyo, favoreciendo el trabajo de los(as) docentes y el mejoramiento de los aprendizajes.

Fecha de inicio 02/1/2019 Fecha de término 29/12/2019

Responsables Jefe de departamento informática.

Recursos para la implementación de la acción: Hardware computacional, capacitaciones, unidades educativas y administrativas, profesional informático, impresora, papel, fotocopias, computador, proyector, mobiliario.

Planes asociados: Plan de Desarrollo Profesional Docente

Uso de tecnología Sí

Programa SEP

Medios de Verificación:

- Informe mensual de uso TIC
- Cronograma de trabajo.
- Plan de Acción Informática 2018

Financiamiento SEP \$ 26.000.000

Acción 5 Construcción de salas taller, etapa I

Descripción de la acción Con el objetivo de solucionar el déficit actual de infraestructura para el adecuado desarrollo de actividades que favorecen la labor educativa del colegio, se requiere: la construcción de una sala multitaller, considerando la importante propuesta de talleres extraescolares que ha generado el establecimiento, el aumento significativo de estudiantes, reconociendo sus beneficios y logros obtenidos.

Fecha de inicio 01/8/2019 Fecha de término 31/12/2019

Responsables Jefe De Administración de Personal y Finanzas.

Recursos para la implementación de la acción: Contratación del servicio de arquitectura y construcción de la obra. -Adquisición e instalación de equipamiento.

Planes asociados.

Uso de tecnología Sí

Programa SEP

Medios de Verificación:

- Facturas.
- Planos.
- Autorización
- según normativa de organismos ministeriales.

Financiamiento SEP \$ 100.000.000

VII.- BIBLIOGRAFÍA

Aguerrondo. (2007). Escuelas por el Cambio. En Agerrondo, Escuelas por el Cambio; Un aporte para el Cambio. Buenos Aires: Instituto de Planeamiento de Educación IIPE UNESCO.

ANDIME. (s.f.). Asociación de funcionarios del Ministerio de Educación.

Recuperado el 16 de 12 de 2012, de www.andime.cl

Banco Mundial. (s.f.). Banco mundial. Recuperado el 17 de 12 de 2012, de navarro.cl/...General/banco_mundial_superintendencia_sesion_13.12...

Elmore, R. (2010). "mejorando la escuela desde la sala de clases". Santiago: Fundación Chile.

Fundación Chile. (s.f.). Recuperado el 18 de 12 de 2012, de www.gestionescolar.cl
Plan Estratégico de Mejoramiento:

Garay, S. (2012). Modelo de Calidad Para la Gestión Continua.

Garay, S. U. (2006). Dirección Escolar Como Factor de Eficacia y Cambio. Situación Escolar en Chile". Revista Electrónica Iberoamericana sobre calidad, eficacia, y cambio en la educación,, vol. 4, n° 4c.

Mourshed, Chijioke, & Bbarrer. (2012). Como continuan mejorando los sitemas educativos de mayor progreso en el mundo. preal; Programa de promoción de la reforma Educativa En América Latina y el Caribe.

Normas Generales, Ley N|°20370, Congreso Nacional De Chile. (septiembre de 2011). www.bcn.cl