



**Magister en Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo de Grado II

Diagnóstico Institucional

y

Plan de Mejoramiento Educativo

ESCUELA “PADRE GUSTAVO LE PAIGE DE WALQUE” D-65

Profesor guía:

Pedro Rasales

Alumno(a):

Sofía Isabel Álvarez Pérez

Mariangel Biskupovic Valdés

Antofagasta – Chile, Marzo 2018

ÍNDICE

	Pág
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. MARCO TEÓRICO.....	4
2.1. Diagnóstico Institucional.....	5
2.2. Síntesis de los componentes del PEI.....	6
2.3. Vinculación PEI con el Modelo de la Gestión Escolar.....	8 - 14
3. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.....	15
3.1. Implementacion de Planes.....	16 - 17
3.2. Implementacion Curricular.....	18
3.3 Fortalezas y Oportunidades.....	19 - 20
3.4. Conclusion de la Autoevaluacion.....	21 - 22
3.5 Objetivos y Metas	23 - 26
4. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES.....	26
5.1. Marco legal y documentos de apoyo al PIE.....	27 - 30
5. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	31
5.1. Implementacion.....	31 – 37
5.2. Indicadores.....	38 - 53
6. PLAN DE MEJORAMIENTO.....	54 -119
7. BIBLIOGRAFÍA Y SINTESIS.....	120

1. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de grado II, consiste en la elaboración de un “plan de mejoramiento educativo, sustentado en un Diagnóstico Institucional”. En el marco del Magister Mención Gestión de Calidad, el cual es un ejercicio de profundización que busca fortalecer las distintas competencias adquiridas en este proceso de formación, para contribuir al análisis y solución de una problemática en nuestro ámbito de acción.

Hay que destacar que esta actividad es un Trabajo Curricular, el cual se inicia con la elaboración y aplicación en terreno “Teórico- práctico” de un “Diagnóstico Institucional” en el establecimiento del cual trabajan ambos participantes de este Magister.

Para el presente trabajo se tiene como referencia “El Modelo de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar”.

“El Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, es un instrumento de la política pública en educación, que incorpora a los establecimientos educacionales a un recorrido de mejoramiento continuo, lo que permitirá desarrollar capacidades de gestión institucional, a través de la implementación de una cultura evaluativa orientada a la obtención de resultados a nivel institucional”. (SACGE, p.3).

Luego de los resultados obtenidos en el Diagnóstico se realiza un Plan de Mejora el cual contempla una serie de actividades para el plazo de un año, para mejorar los aspectos deficientes detectados en el análisis del diagnóstico del establecimiento.

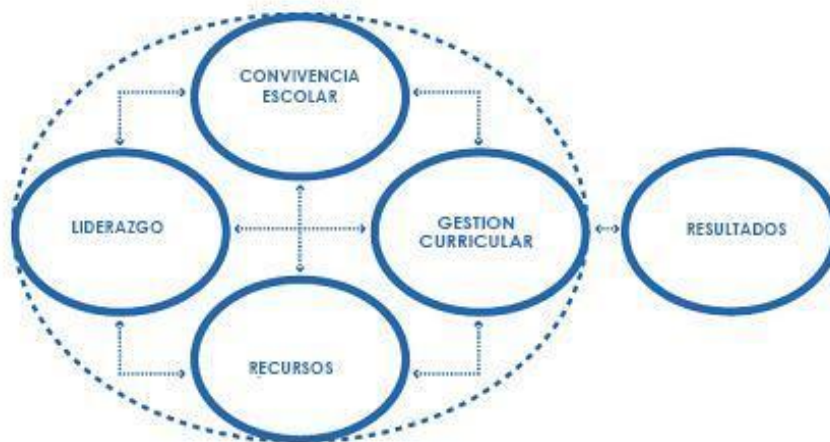
Esta actividad curricular se centra en la elaboración y aplicación de un diagnóstico de la actual situación educativa, en las áreas de liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y gestión de recursos, con el objetivo de elaborar finalmente un Plan de Mejoramiento Educativo en el contexto en que los participantes se desempeñan.

MARCO TEORICO

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

“El Diagnóstico Institucional es un proceso sistemático de investigación y estudio que implica la revisión global de todos los sistemas y dispositivos de gestión institucional de acuerdo a una metodología, el Modelo de gestión y un estándar de calidad”. Este modelo promueve la responsabilización de los actores de la comunidad educativa respecto de los resultados del establecimiento, promoviendo, a su vez, una gestión profesional y rigurosa.

MODELO GESTIÓN DE CALIDAD ESCOLAR



El modelo se estructura en **Áreas, Dimensiones y Elementos de Gestión**.

Diagrama



Las Áreas son el elemento clave de la gestión de un establecimiento educacional. Este modelo cuenta con cinco de estas áreas, que a la vez son de dos tipos: **procesos** y **resultados**.

Las Dimensiones, son a su vez, el contenido técnico de las áreas en forma desagregada. Por último, los Elementos de Gestión describen un grado más específico de la operacionalización de los contenidos de las áreas y dimensiones.

1. Diagnóstico de la situación inicial de la escuela en cuanto a las Áreas de Gestión Institucional

Áreas a trabajar con sus respectivas dimensiones: Las Dimensiones son un conjunto de contenidos temáticos que configuran las Áreas.

Las Áreas a trabajar son: Liderazgo, Gestión curricular, Convivencia escolar y Gestión de recursos.

IDENTIFICACION DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Unidad Educativa	ESCUELA "PADRE GUSTAVO LE PAIGE DE WALQUE" D-65
Director	Alfredo Demetrio Muñoz Vega
RVD-DV	291-7
Dirección	Calbuco N° 5800
Comuna	Antofagasta
Región	Antofagasta
Teléfono	055-2231962
E-mail	d-65@cmds-educacion.cl

Síntesis de los componentes del PEI

Visión	Establecerse como una escuela que promueve estudiantes con pensamiento crítico, constructivo y una profunda formación valórica, capaces de actuar como un ciudadano responsable, a través del desarrollo de competencias.
Misión	Somos una escuela que promueve la convivencia en diversidad étnica, cultural y social, para desarrollar trabajos en equipo y hacer uso de las competencias adquiridas para resolver problemas. Modelando el ejercicio ciudadano responsable, reflexivo y crítico.
Sello 1	Aprender a ser un ciudadano responsable, inclusivo y respetuoso, asumiendo compromisos propios y con los demás.
Sello 2	Aprender a conocer la importancia de los deberes y derechos humanos para desarrollar una participación equitativa.
Sello 3	Aprender a convivir en la diversidad étnica, cultural y social para resolver problemas en base a la justicia y generosidad evitando la violencia.
Sello 4	Aprender a hacer uso de los conocimientos para realizar trabajos en equipo.

Valores y Competencias	<p>Respeto: Actitud considerada hacia las personas, siendo la impronta de la vida en comunidad para estrechar relaciones de cordialidad. Justicia: Principio moral que inclina a obrar y juzgar respetando la verdad y dando a cada uno lo que le corresponde. Generosidad: Rasgo de la personalidad caracterizada por ayudar a los demás de un modo honesto sin esperar obtener nada a cambio.</p> <p>Tolerancia: Actitud de la persona que respeta las opiniones, ideas o actitudes aunque no sean las propias.</p> <p>Honestidad: Cualidad de los seres humanos que posee relación con los principios de verdad, en sus pensamientos y acciones.</p>
------------------------	---

Vinculación PEI con el Modelo de la Gestión Escolar

Sello	Dimensión de Gestión Pedagógica	Dimensión de Liderazgo	Dimensión de Convivencia Escolar	Dimensión de Gestión de Recursos
Aprender a ser un ciudadano responsable, inclusivo y respetuoso, asumiendo compromisos propios y con los demás.	Esta dimensión se relaciona con el sello a través de la realización de trabajos en equipo, en la concreción de actividades que promuevan el compromiso y responsabilidad con sus pares. Los docentes entregan roles a los estudiantes, según sus competencias dentro y fuera del aula.	Esta dimensión se relaciona con el sello desde los lineamientos del equipo de gestión, en los que se busca definir roles y funciones que permitan a toda la comunidad asumir compromisos. A través de reuniones, comunicados, consejos, entre otros.	Esta dimensión se relaciona con el sello a través del cumplimiento del reglamento. Esto último se lleva a cabo gracias a la concreción de talleres y observación directa de la responsabilidad y respeto,	Este sello se relaciona con la dimensión a través de la gestión del personal en función de capacitarlos en diferentes áreas de enseñanza para formar estudiantes responsables e inclusivos.
Aprender a conocer la importancia de los deberes y	Esta dimensión se relaciona con el sello a través de talleres para estudiantes de formación y	Esta dimensión se relaciona con el sello desde los lineamientos del equipo de	Esta dimensión se relaciona con el sello a través de orientación, estamento que	Esta dimensión se relaciona con el sello a través de la disposición y facilitación

<p>derechos humanos para desarrollar una participación equitativa</p>	<p>desarrollo personal. También gracias a las ferias de ciudadanía, en las que se dan a conocer los derechos humanos, derechos y deberes.</p>	<p>gestión, en la promoción de actividades democráticas, tales como la formación de un TRICEL, debates, presentación de listas y elecciones.</p>	<p>organiza los actos semanales y el calendario regional, de acuerdo a las actividades de identidad y formación ciudadana.</p>	<p>de recursos humanos y económicos que permitan desarrollar las diversas actividades como talleres, actos y presentaciones de la comunidad educativa.</p>
<p>Aprender a convivir en la diversidad étnica, cultural y social para resolver problemas en base a la justicia y generosidad evitando la violencia.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de actividades curriculares, como la planificación y realización de ferias interculturales, en las que se dan a conocer diversas etnias, culturas y costumbres que convergen en la escuela.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de los lineamientos de gestión, que promueven la concreción de actividades que atiendan a la diversidad.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de campañas en contra del bullying, violencia y concursos artísticos que promueven el respeto y la generosidad para evitar la violencia.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de la disposición y facilitación de recursos humanos y económicos que permitan desarrollar las diversas actividades que promuevan la convivencia efectiva, aceptando similitudes y diferencias.</p>

<p>Aprender a hacer uso de los conocimientos para realizar trabajos en equipo.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de actividades que permiten poner en práctica las competencias de los estudiantes, por medio de exposiciones, debates, representaciones, etc.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de la facilitación de espacios que permitan a los docentes, estudiantes, apoderados, etc. Llevar a cabo el trabajo en equipo, para el beneficio de toda la comunidad.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de lineamientos de acciones que favorecen el trabajo en equipo. Para desarrollar actos, actividades disciplinarias e interdisciplinarias.</p>	<p>Esta dimensión se relaciona con el sello a través de la disposición y facilitación de recursos humanos y económicos que permitan desarrollar las diversas actividades que promuevan, el trabajo en equipo en beneficio de la escuela y sus estamentos.</p>
--	--	--	--	---

Vinculación PEI

Sello	Plan de Convivencia Escolar	Plan de Sexualidad, Afectividad y Género	Plan de Seguridad Escolar	Plan de Formación Ciudadana	Plan de Inclusión	Plan de Desarrollo Profesional Docente
Aprender a ser un ciudadano responsable, inclusivo y respetuoso, asumiendo compromisos propios y con los demás	Este sello se vincula con el plan mediante el fortalecimiento de la planificación y enseñanza de habilidades y conocimientos propuestos en el curriculum como objetivos transversales para el ejercicio básico de convivencia	Este sello se vincula a través de la planificación, enseñanza y evaluación de actividades que promuevan estrategias de autocuidado y respeto en las relaciones afectivas.	Este sello se vincula mediante el desarrollo de una cultura y actitud de autocuidado, prevención de riesgos, a través de talleres que involucren a toda la comunidad	Este sello se vincula a través de actividades que promuevan la participación responsable, por medio de charlas que poseen la finalidad de crear conciencia social y compromiso.	Este sello se vincula por medio de la eliminación de los mecanismos que generan discriminación y por medio de actividades que promuevan las relaciones inclusivas.	Este sello se vincula realizando capacitaciones sobre la importancia de la ciudadanía responsable y comprometida.

<p>Aprender a conocer la importancia de los deberes y derechos humanos para desarrollar una participación equitativa.</p>	<p>Este sello se vincula con el plan mediante la planificación y realización de stand, ferias, exposiciones sobre la importancia de los derechos humanos para lograr una participación equitativa</p>	<p>Este sello se vincula a través de actividades que permitan reflexionar y evitar diversos tipos de violencia en las relaciones interpersonales y efectivas.</p>	<p>Este sello se vincula mediante la evaluación de comportamientos en un contexto de Operación Deyse, en el que se mide, grado de compromiso con los demás, competencias y deberes en una situación de peligro</p>	<p>Este sello se vincula a través de la planificación y realización de stand, ferias y exposiciones sobre deberes y derechos, para insertarse de forma efectiva en la sociedad</p>	<p>Este sello se vincula mediante actividades que establecen la idea de que todos gozamos de los mismos derechos y deberes, sin importar la condición académica, social y cultural de cada individuo.</p>	<p>Este sello se vincula realizando capacitaciones o talleres sobre el recorrido histórico de los derechos humanos.</p>
---	---	---	--	--	---	---

<p>Aprender a convivir en la diversidad étnica, cultural y social para resolver problemas en base a la justicia y generosidad evitando la violencia.</p>	<p>Este sello se vincula con el plan mediante la realización de actividades que promueven la convivencia en diversidad, como muestras culinarias, bailes, caracterizaciones, etc.</p>	<p>Este sello se vincula a través de la planificación, enseñanza y evaluación de actividades que faciliten el conocimiento y respeto de los diferentes tipos de orientación sexual e identidad de género.</p>	<p>Este sello se vincula mediante actividades que promuevan la idea de que todos somos iguales, y poseemos los mismos derechos de protección en una situación de peligro inminente.</p>	<p>Este sello se vincula mediante actividades que demuestren el valor e importancia de vivir en una sociedad democrática. En la que todas las voces son importantes, sin afectar la posición, económica, social y cultural</p>	<p>Este sello se vincula mediante talleres que promueven la importancia y riqueza de pertenecer a una sociedad cada vez más diversa, rica en formas de vida, creencias, cultura, etc. Sin embargo, debemos aprender a vivir con ciertas diferencias para evitar la violencia</p>	<p>Este sello se vincula realizando capacitaciones o talleres sobre los beneficios de vivir en una sociedad cada vez más diversa, estableciendo la importancia de desarrollar actitudes de generosidad con las minorías culturales.</p>
--	---	---	---	--	--	---

<p>Aprender a hacer uso de los conocimientos para realizar trabajos en equipo.</p>	<p>Este sello se vincula con el plan organizando trabajos en equipo, asignando roles para hacer usos de conocimientos y habilidades específicas.</p>	<p>Este sello se vincula por medio de trabajos en equipo que buscan establecer que el desarrollo de la sexualidad es permanente y distinto en las personas.</p>	<p>Este sello se vincula al plan mediante la elaboración de talleres que permitan a la comunidad educativa proponer, dar a conocer acciones que favorezcan el sentimiento de confianza y seguridad que tienen hacia la escuela.</p>	<p>Este sello se vincula a través de la planificación y evaluación de debates, foros y exposiciones sobre los beneficios y dificultades de la vida democrática en la actualidad.</p>	<p>Este sello se vincula en base a la organización y despliegue de actos, exposiciones deportivas, artísticas, entre otras, que faciliten la participación de diversas culturas y talentos presentes en la escuela.</p>	<p>Este sello se vincula realizando capacitaciones o talleres en equipo sobre actividades que se pueden llevar a cabo en la escuela para que el proceso de enseñanza – aprendizaje sea más efectivo.</p>
--	--	---	---	--	---	--

4. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR ÁREA

Autoevaluación Institucional. Gestión Institucional

Título	Pregunta	Respuesta
Dimensiones Lidrezago	¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas?	No se lograron los objetivos propuestos en un 100% , porque algunas de las acciones no pudieron ejecutarse por la demora y/ o falta de asignación de recursos necesarios para la ejecución .
Dimensiones pedagógica	Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión de proceso ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la comunidad educativa?	Si, la optimización del tiempo, la mejora de las prácticas y la utilización de las TICs. monitoreo en el aula, planificación diaria, asistencia técnica SINGAPUR y la plataforma virtual de WEBCLASS ,gestión de aula , buen clima laboral, personal comprometido en su gestión .
Dimensiones recursos	¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?	La dimensión de recursos fue la que no se cumplió en un 100% debido a deficiencias que obstaculizaron la gestión de recursos .
Dimensión de resultados	¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas de su PME anterior?	Sobre el60% mejora en los resultados académicos y movilización de los alumnos
Dimensión de resultados	¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos?	Mejora en los resultados académicos y movilización de los alumnos.

Implementacion de Planes

Título	Pregunta	Respuesta
Política de Convivencia Escolar (Plan de Gestión de la Convivencia)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?	La escuela cumple con esta normativa, expresada en un reglamento de convivencia que anualmente se revisa, evalúa y retroalimenta con los integrantes de la comunidad educativa. Contiene las acciones para desarrollar actividades en los diferentes espacios de la escuela. Estas actividades son actos matinales, integración americana, campeonatos, etc. realizados a través del programa respetemos la diversidad.
Política de Convivencia Escolar Plan de Sexualidad Humana	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?	La escuela cumple con esta normativa, expresada en un Plan de Sexualidad, Afectividad y Género) Y Contiene las acciones para desarrollar actividades en los diferentes espacios de la escuela. este año se implementará y ejecutarán las acciones
Política de Seguridad (Plan Integral de Seguridad Escolar))	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de este plan en la escuela/liceo?	La escuela cuenta con un Plan Específico de Seguridad Escolar lo cual protocoliza: a) Accidentes dentro del establecimiento educacional y de trayecto b) Emergencias y desastres. Contando la escuela con diversas estrategias que se consideran para el desarrollo de la seguridad escolar y autocuidado, estos son recreos seguros, actividades de “vida

		saludable”, Charla de nutrición para padres, kiosko saludables, etc. y son debidamente comunicados a la comunidad escolar.
Política de Inclusión (Plan de apoyo a la inclusión)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?	Se cuenta con un plan de apoyo a la inclusión. Cuenta con un programa de integración Escolar. En las acciones planteadas en las diferentes herramientas de gestión del establecimiento se consideran recursos materiales y humanos y medios de apoyo para atender las necesidades educativas especiales de los estudiantes, así como actividades extra programáticas, reforzamiento a través de talleres, considerando además aspectos relacionados con la gestión curricular a nivel de sala de clases.

Política de Formación Ciudadana (Plan de Formación Ciudadana)	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela/liceo?	La escuela actualmente cuenta con un plan de formación ciudadana en la etapa de planificación El establecimiento desarrolla acciones insertas en el Pme que potencian la formación ciudadana, que se desarrollan en la gestión pedagógica, y en espacios donde se desarrollan actividades informales, como recreos, actividades extraprogramáticas, y programas como habilidades para la vida democrática
Política de	¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la	El establecimiento cuenta este año con un Plan de Desarrollo Profesional Docente) ajustado a la ley

Desarrollo Profesional Docente (Plan de Desarrollo Profesional Docente)	escuela/liceo?	
---	----------------	--

Implementación Curricular

Reflexión Sobre los Resultados

Pregunta para el Análisis	Respuesta
¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados?	La planificación diaria. Monitoreo Apoyo ATE Recursos pedagógicos Capacitación y Reflexión docente.
¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?	Cuantitativamente se superó el 60% en la movilización de categorías de nuestros alumnos y cualitativamente se logró consolidar el trabajo en equipo ,el ordenamiento de la planificación , la aplicación de nuevas metodologías y estrategias de trabajo ,logrando el docente integrar en su quehacer la estructura y normalización de la clase.
De la información analizada ¿Cuáles son las causas que	No se logró el 100% de la cobertura curricular por suspensión de clases por fenómenos naturales . Falta de docentes especialistas Aumento de alumnos extranjeros

explican los resultados obtenidos?	desnivelados en relación a nuestro curriculum.
------------------------------------	--

Fortalezas y Oportunidades de Mejoramiento

Dimensiones	Aspectos para el análisis	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica	Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes	Implementación JEC de 1° a 8° básico Acompañamiento al aula Aceptación de parte colegas a la estrategia SINGAPUR APTUS Docentes planifican, clase a clase acorde a los programas de estudio. Docentes dispuestos a la capacitación y perfeccionamiento.	Evaluar las actividades complementarias implementadas en JEC, con el fin de determinar su real impacto en el desarrollo integral de los estudiantes, y fomentar acciones que les permitan a los docentes superar las dificultades en aplicar los nuevos enfoques de la evaluación de aprendizajes y elaboración de instrumentos de evaluación.
Liderazgo	Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo	Director promueve y genera el cambio Elaboración y actualización permanente del Manual de convivencia ,PEI , procedimientos	Definir con claridad los roles y funciones de todos los estamentos con el propósito de cambiar la actitud reacia al cambio por parte de un grupo de profesores.

	del sostenedor y el equipo directivo	administrativos. Liderazgo compartido y colaborativo Establecimiento que por 10 años ha mantenido el 100% de subvención por desempeño de excelencia (SNED)	
--	--------------------------------------	---	--

Convivencia Escolar	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional	Escuela Inclusiva Alumnos solidarios Respetuosa de la diversidad Centro G. de Padres y apoderados comprometidos con la escuela. Participación activa de los alumnos, padres y representantes en las actividades académicas, culturales recreativas y deportivas Participación activa de los alumnos en las actividades de CEAL Recreos interactivos Buen clima de trabajo entre	Desarrollar acciones que permitan mejorar el cumplimiento de horarios de ingreso a clases, recreos de parte de alumnos y docentes. Por otra parte empoderar a todos los integrantes de la comunidad educativa, mediante la participación activa en la reformulación del PEI, PME y todos los planes determinados por la ley (plan de sexualidad, plan de convivencia escolar, plan de inclusión, plan de formación ciudadana, plan de seguridad escolar y
---------------------	--	---	---

		todo el personal Compromiso de toda la institucion en la formacion de habitos, actitudes y valores.	plan de convivencia escolar).
Gestión de Recursos	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, en recursos humanos, financieros y educativos .	Infraestructura adecuada ,Edificio solido, amplio y espacioso.cuenta con salas implementadas con recursos tecnológicos . Personal docente titulado y comprometido con su trabajo. 90% de los Docentes sometidos a evaluación de desempeño han sido calificados en categoría Competente y Destacado.	Los procedimientos para gestionar recursos PME son lentos por parte del sostenedor, lo que dificulta enormemente el cumplimiento de metas.

Conclusiones de la Autoevaluación Institucional

Preguntas	Respuestas
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión	Desarrollar acciones que permitan instalar mejoras en planificación, evaluación y quehacer en aula. Determinar actividades desafiantes para docentes y estudiantes respetando sus diferencias. Incorporar estrategias de monitoreo para asegurar los aprendizajes. Los docentes utilizar variadas estrategias para el desarrollo de sus clases, considerando a todos los

Pedagógica?	alumnos. Plan de apoyo, de reforzamiento y/o adelanto de alumnos prioritarios.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?	Fortalecimiento de las capacidades y competencias profesionales de los directivos, que permita impulsar un proceso de mejora, en la propuesta curricular. Mejorar desde la Dirección las instancias de apoyo y acompañamiento a los docentes. Estimular las prácticas de intercambio de experiencia docente. Fortalecer la observación de clases mediante la aplicación de una pauta consensuada con los docentes, que permitan monitorear y acompañar a los profesores en su acción pedagógica con el propósito de fortalecer capacidades y competencias.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?	Asegurar espacios e instancias que cumplan condiciones de estimulación a esfuerzos y avances Implementar estrategias de acercamiento de los apoderados al colegio. Reorganizar instancias que promuevan los valores institucionales, creando espacios para asegurar la participación comprometida y responsable de los padres, centrados en el foco aprendizaje. Desarrollar iniciativas que promuevan el desarrollo integral de los estudiantes del establecimiento.
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?	Asegurar el correcto uso de los medios audiovisuales Asegurar implementación de material didáctico para todos los sectores (cajas didácticas, textos, instrumentos ciencias, artísticos) Perfeccionamiento y capacitación Docente y No docente y comprometer al sostenedor con la entrega oportuna de los requerimientos solicitados.

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?	Diseñar un sistema que permita revisar y monitorear en forma periódica las planificaciones a través de los objetivos de aprendizaje determinados por el Mineduc y establecer coherencia con los aprendizajes alcanzados aplicando pruebas de nivel institucional de avance curricular, para definir las acciones remediales, en función de las metas planteadas por la Unidad Educativa.
--	--

Objetivos y Metas

Dimensiones	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Gestión Pedagógica	Establecer procedimientos y prácticas de organización, preparación y evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje, para lograr una efectiva implementación del curriculum en todas las asignaturas, a través de actividades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y profundizar lo aprendido, aumentando la efectividad de la labor educativa.	El 85% de los docentes organizan y desarrollan prácticas pedagógicas que promueven el aprendizaje de todos los estudiantes, mediante el diseño, ejecución y evaluación de clases. El 90% de los docentes y directivos participan en jornadas que permiten analizar los resultados alcanzados por los estudiantes, en instancias de cobertura curricular. El 95% de los estudiantes son evaluados en las instancias de cobertura curricular.
Gestión Pedagógica	Velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades e intereses. Logrando identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que	90% de los estudiantes que son atendidos por el equipo psicosocial mejoran sus problemáticas y potencian sus experiencias académicas y sociales en el establecimiento. 95% de los estudiantes de la escuela se desarrollan en

	requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar su individualidad.	diversas actividades para potenciar y expresar, gustos, habilidades, entre otros.
--	--	---

Liderazgo	Lograr que el sostenedor acuerde con el equipo directivo, la organización de la escuela, para hacer posible una gestión institucional coordinada y eficaz. El director por su parte establecerá los lineamientos y objetivos para conocer, analizar y mejorar los resultados formativos y académicos de los estudiantes.	90% de los acuerdos y compromisos pactados entre el sostenedor y director son ejecutados. 90% de los docentes participan de las reuniones convocadas por el director para analizar los resultados académicos y formativos de los estudiantes. 95% del equipo directivo y técnico realizan actividades en conjunto para conocer los resultados académicos y formativos de los estudiantes
Liderazgo	Realizar un efectivo Plan de Mejoramiento Educativo, el cual se articule con el diagnóstico, metas institucionales y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo perfeccionar el Proyecto educativo Institucional, a través de la participación de toda la comunidad educativa, recopilando los datos esenciales, que fomenten su objetiva elaboración y difusión.	95% de la comunidad educativa participa en la actualización del PEI. 95% de la comunidad educativa participa en el diagnóstico institucional. 95% del equipo directivo ejecuta la inducción de docentes y funcionarios nuevos hacia el logro del perfil y funciones expresadas en el PEI. Ellos a su vez, junto con todo el cuerpo docente, promueven entre estudiantes y apoderados la formación de valores expresados en los sellos institucionales.
	Facilitar herramientas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en el ámbito espiritual, ético, físico, afectivo y moral, intencionando la	90% de los docentes y asistentes participan en jornadas formativas, en las que se reflexionará sobre la importancia PEI y los OAT, presentes en cada

Convivencia Escolar	formación de estudiantes que dispongan de una sólida formación valórica. De acuerdo al Proyecto Educativo Institucional y al currículum vigente.	asignatura para lograr una efectiva implementación y desarrollo valórico. 95% del equipo directivo y docentes implementan actividades que permiten resolver conflictos, fomentar una vida saludable y prevenir riesgos. 90% de la comunidad educativa realiza actividades que permiten velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes.
---------------------	--	---

Convivencia Escolar	Implementar en el establecimiento políticas, procedimientos y prácticas para desarrollar en los estudiantes actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad. Además se generarán espacios para que los distintos estamentos educativos compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.	95% de los estudiantes se expresan democráticamente en instancias académicas y formativas. 95% de la comunidad es escuchada, tomada en cuenta y consultada a través del consejo escolar, en temas relevantes para la escuela. 95% del equipo directivo facilita e implementa los espacios necesarios para expresarse libremente.
Gestión de Recursos	Adquirir las prácticas y procedimientos para contar con un equipo de trabajo competente y comprometido, a través del perfeccionamiento y desarrollo profesional o técnico, según las necesidades del personal y la escuela. Reconociendo el trabajo, incentivando el buen desempeño.	90% de los docentes se perfeccionan de forma profesional y técnica. 95% del personal ha recibido un reconocimiento en base al buen desempeño. 95% del equipo directivo gestiona prácticas que permiten administrar los recursos en forma ordenada.

Gestión de Recursos	Lograr adquirir los recursos didácticos e insumos suficientes, para lograr desarrollar efectivamente el proceso de enseñanza – aprendizaje. Promoviendo el uso de los recursos TIC para el funcionamiento educativo y administrativo. Asimismo el establecimiento contará con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.	100% de los recursos didácticos son adquiridos por la escuela. 95% de los recursos TICs son utilizados por los docentes. 95% de los recursos pedagógicos son utilizados por los docentes de todas las asignaturas. 100% del material educativo se encuentra en el inventario del establecimiento con información actualizada.
Área de Resultados	Lograr mejorar los resultados académicos de todos los estudiantes del establecimiento.	45% de los estudiantes alcanzan un nivel adecuado.

5. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia	Indicador	Acciones
Gestión Pedagógica	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al	Establecer procedimientos y prácticas de organización, preparación y evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje, para lograr una efectiva implementación del	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes, por parte del equipo de gestión, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la	6	6

	desarrollo de los estudiantes	currículum en todas las asignaturas, a través de actividades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y profundizar lo aprendido, aumentando la efectividad de la labor educativa.	retroalimentación oportuna y constructiva. Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.		
--	-------------------------------	--	--	--	--

			<p>Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación.</p> <p>Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.</p>	8	7
--	--	--	--	---	---

Liderazgo	<p>Liderazgo del sostenedor</p> <p>* Liderazgo del director</p> <p>* Planificación y gestión de resultados</p>	<p>Lograr que el sostenedor acuerde con el equipo directivo, la organización de la escuela, para hacer posible una gestión institucional coordinada y eficaz. El director por su parte establecerá los lineamientos y objetivos para conocer, analizar y mejorar los resultados formativos y académicos de los estudiantes.</p>	<p>Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores</p>	4	2
	<p>* Liderazgo del sostenedor</p> <p>* Liderazgo del director</p> <p>* Planificación y gestión de resultados</p>	<p>Realizar un efectivo Plan de Mejoramiento Educativo, el cual se articule con el diagnóstico, metas institucionales y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo perfeccionar el Proyecto educativo Institucional, a través de la participación de toda la comunidad educativa, recopilando los datos</p>	<p>Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.</p>	6	5

		esenciales, que fomenten su objetiva elaboración y difusión.			
Convivencia Escolar	Formación Convivencia escolar * Participación y vida democrática	Facilitar herramientas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en el ámbito espiritual, ético, físico, afectivo y moral, intencionando la formación de estudiantes que dispongan de una sólida formación valórica.	Implementar en el establecimiento instancias formativas, que promuevan los valores institucionales propuestos en el PEI, los OAT y la vida saludable a través de acciones instauradas. Además se pretende disminuir la violencia y las posibilidades de riesgo, en base al acompañamiento de la comunidad a los estudiantes.	5	5
	Formación Convivencia escolar * Participación y vida democrática	Implementar en el establecimiento políticas, procedimientos y prácticas para desarrollar en los estudiantes actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad. Además se generarán espacios para que los distintos estamentos educativos compartan, se informen y puedan contribuir	Motivar a la comunidad educativa y especialmente a los estudiantes, con el objetivo de que participen activa y democráticamente en las decisiones y procesos institucionales, que tienen incidencia en la sociedad a la que pertenecen.	3	4

		responsablemente con sus ideas y acciones.			
Gestión de Recursos	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos	Adquirir las prácticas y procedimientos para contar con un equipo de trabajo competente y comprometido, a través del perfeccionamiento y desarrollo profesional o técnico, según las necesidades del personal y la escuela. Reconociendo el trabajo,	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico, según las necesidades detectadas.	5	9

6. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Implementación

Dimensión	Objetivo Estratégico	Estrategia	Subdimensión	Indicadores	% de cumplimiento	Acciones	% de ejecución
Gestión Pedagógica	Establecer procedimientos y prácticas de organización, preparación y evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje, para lograr una efectiva implementación del currículum en todas las asignaturas, a través de actividades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y profundizar lo aprendido, aumentando la efectividad de la labor educativa.	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del currículum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	Gestión Curricular	6	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)	6	Implementación avanzada (75% a 99%)

Gestión Pedagógica	Establecer procedimientos y prácticas de organización, preparación y evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje, para lograr una efectiva implementación del curriculum en todas las asignaturas, a través de actividades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y profundizar lo aprendido, aumentando la efectividad de la labor educativa.	Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones que requieren la participación de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.	Enseñanza y aprendizaje en el aula	4	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)	4	Implementación avanzada (75% a 99%)
Gestión Pedagógica	Velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades e intereses. Logrando identificar y	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	8	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)	8	Implementado de manera adecuada (50% a 74%)

	apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar potenciar y su individualidad.	efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades					
Liderazgo	Lograr que el sostenedor acuerde con el equipo directivo, la organización de la escuela, para hacer posible una gestión institucional coordinada y eficaz. El director por su parte establecerá los lineamientos y objetivos para conocer, analizar y mejorar los resultados formativos y académicos de los estudiantes.	Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	Liderazgo del sostenedor	4	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)	2	No Implementado (0%)

	Lograr que el sostenedor acuerde con el equipo directivo, la organización de la escuela, para hacer posible una gestión institucional coordinada y eficaz. El director por su parte establecerá los lineamientos y objetivos para conocer, analizar y mejorar los resultados formativos y académicos de los estudiantes.	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.	Liderazgo del director	5	Cumple parcialmente (25% a 49%)	4	Implementado de manera adecuada (50% a 74%)
Liderazgo	Realizar un efectivo Plan de Mejoramiento Educativo, el cual se articule con el diagnóstico, metas institucionales y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo perfeccionar el PEI, a través de la participación de toda la comunidad educativa, recopilando los datos	Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y	Planificación y gestión de resultados	6	Cumple de manera Avanzada (75% a 99%)	5	Implementación avanzada (75% a 99%)

	esenciales, que fomenten su objetiva elaboración y difusión.	PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.					
Convivencia Escolar	Implementar en el establecimiento políticas, procedimientos y prácticas para desarrollar en los estudiantes actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad. Generar espacios para que los estamentos educativos compartan, informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.	Motivar a la comunidad educativa y especialmente a los estudiantes, con el objetivo de que participen activa y democráticamente en las decisiones y procesos institucionales, que tienen incidencia en la sociedad a la que pertenecen.	Participación y vida democrática	3	Cumple de manera avanzada a (75% a 99%)	4	Implementado de manera adecuada (50% a 74%)

Gestión de Recursos	Adquirir las prácticas y procedimientos para contar con un equipo de trabajo competente y comprometido, a través del perfeccionamiento y desarrollo profesional o técnico, según las necesidades del personal y la escuela. Reconociendo el trabajo, incentivando el buen desempeño.	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico,	Gestión del personal	5	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)	9	Implementado parcialmente (25 a 49%)
Gestión de Recursos	Adquirir las prácticas y procedimientos para contar con un equipo de trabajo competente y comprometido, a través del perfeccionamiento y desarrollo profesional o técnico,	Establecer procedimientos que permitan asegurar una administración ordenada y eficiente de todos los recursos económicos de la institución,	Gestión de los resultados financieros	2	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)	2	Implementación avanzada (75% a 99%)

Gestión de Recursos	<p>Lograr adquirir los recursos didácticos e insumos suficientes, para lograr desarrollar efectivamente el proceso de enseñanza – aprendizaje.</p> <p>Promoviendo el uso de los recursos TIC para el funcionamiento educativo y administrativo.</p> <p>Asimismo el establecimiento contará con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.</p>	<p>Gestionar la adquisición de los recursos pedagógicos, didácticos y tecnológicos, para facilitar la implementación de las actividades de enseñanza – aprendizaje asegurando que estos sean suficientes y apropiados.</p>	Gestión de los recursos educativos	5	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)	3	Implementado de manera adecuada (50% a 74%)
---------------------	--	--	------------------------------------	---	---------------------------------------	---	---

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador	Porcentaje Cumplimiento
Gestión Pedagógica	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	Evaluaciones de cobertura	% de estudiantes que logran mejorar anualmente sus resultados mediante las evaluaciones de cobertura.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	Mejora en el sistema de planificación.	% de docentes que han logrado mejorar semestralmente su sistema de planificación.	Cumple (100%)
	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna .	Reuniones de análisis.	Nº de reuniones realizadas semestralmente para analizar resultados en evaluaciones de cobertura.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)

	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del	Docentes que mejoran sus	% de docentes que	Cumple parcialmente
--	---	--------------------------	-------------------	---------------------

Gestión Pedagógica	equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	prácticas en el aula.	han logrado mejorar semestralmente sus prácticas de enseñanza en el aula.	(25% a 49%)
	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	Reuniones técnicas.	Nº de reuniones técnicas destinadas semestralmente a mejorar las prácticas docentes en el aula.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva	Docentes destacados	% de docentes que se encuentran anualmente en un nivel destacado.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)

Gestión Pedagógica	Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones que requieren la participación de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.	Estudiantes que rinden ensayos SIMCE.	Nº de estudiantes que rinden ensayos SIMCE semestralmente para mejorar sus resultados en el futuro.	Cumple (100%)
	Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones que requieren la participación de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.	Calidad de escritura	Nº de estudiantes por nivel que mejoran la calidad de su escritura semestralmente.	Cumple (100%)
	Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones que requieren la participación de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.	Resultados SIMCE	Nº de estudiantes que obtienen resultados destacados semestralmente en instancias SIMCE.	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)

	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.	Asistentes a reforzamiento.	N° de alumnos por curso que asisten mensualmente a reforzamiento para mejorar su rendimiento.	Cumple (100%)
Gestión Pedagógica	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.	Estudiantes diagnosticados.	N° de estudiantes por curso que son diagnosticados por profesionales semestralmente para apoyarlos.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.	Reforzamiento y mejoría en el aprendizaje.	% de estudiantes que mejoran semestralmente su rendimiento gracias al reforzamiento.	Cumple (100%)

	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.	Estudiantes dados de alta.	Nº de estudiantes que son dados de alta semestralmente por profesionales, gracias a su rendimiento.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación.	Asistentes de aula.	Nº de estudiantes por curso que mejoran sus experiencias de aprendizaje gracias a asistentes de aula.	Cumple (100%)

	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.	Atención Psicosocial.	% de estudiantes que mejoran semestralmente sus experiencias de aprendizaje gracias a la atención psicosocial.	Cumple (100%)
	Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo		Nº de salidas	

	<p>docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.</p>	<p>Salidas a pedagógicas.</p>	<p>pedagógicas realizadas semestralmente para lograr en estudiantes aprendizajes significativos.</p>	<p>Cumple de manera avanzada (75% a 99%)</p>
	<p>Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.</p>	<p>Actividades para potenciar gustos y habilidades.</p>	<p>Nº de acciones realizadas en la escuela semestralmente para potenciar las habilidades en estudiantes.</p>	<p>Cumple de manera avanzada (75% a 99%)</p>

Liderazgo	Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	Compromisos pactados.	Nº de compromisos pactados semestralmente entre el director y sostenedor para mejorar la enseñanza.	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)
Liderazgo	Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	Reuniones de coordinación académica.	Nº de reuniones semestrales de coordinación académica entre el director y sostenedor	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
Liderazgo	Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	Reuniones de coordinación administrativa.	Nº de reuniones semestrales de coordinación administrativa entre el director y sostenedor para lograr mejorar.	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)
	Definir acuerdos y compromisos claros entre el	Compromisos	Nº de compromisos	Cumple de

	sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	ejecutados.	que son ejecutados semestralmente por el director y sostenedor para mejorar los procesos educativos.	manera adecuada (50% a 74%)
--	---	-------------	--	-----------------------------

	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.	Estudiantes que mejoran sus resultados.	Nº de estudiantes por curso y nivel que logran mejorar sus resultados académicos semestralmente.	Cumple inicialmente (1% a 24%)
	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.	Reconocimiento a estudiantes.	Nº de estudiantes que han recibido reconocimientos semestralmente, gracias a su buen rendimiento.	Cumple inicialmente (1% a 24%)
	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela,	Estudiantes que descienden académicamente.	Nº de estudiantes por curso y nivel que descienden en sus resultados	Cumple inicialmente (1% a 24%)

	reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.		académicos semestralmente.	
	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.	Difusión de objetivos y metas.	Nº de actividades realizadas semestralmente para difundir objetivos y metas, del establecimiento.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales.	Reflexión junto a la comunidad.	Nº de actividades realizadas semestralmente para reflexionar sobre metas y objetivos con la comunidad.	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)

	<p>Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.</p>	<p>Promoción de valores</p>	<p>% de decentes que contribuyen a la promoción de los valores institucionales anualmente.</p>	<p>Cumple de manera avanzada (75% a 99%)</p>
	<p>Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.</p>	<p>Difusión del PEI</p>	<p>Nº de acciones realizadas semestralmente por directivos y docentes que permiten difundir el PEI.</p>	<p>Cumple de manera avanzada (75% a 99%)</p>

Liderazgo	Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.	Actividades de participación.	% de la comunidad que participa anualmente en la toma de decisiones relacionadas con el PEI.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la gestión.	Revisión del PEI.	% de estudiantes que contribuyen anualmente a la actualización del proyecto educativo institucional.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Promover la participación de toda la comunidad en diversas actividades organizadas por el establecimiento como, de autoevaluación institucional, encuestas, asambleas y talleres de actualización, para la efectiva apropiación e implementación del PEI y PME. Proceso que permite tomar decisiones y monitorear la	Apropiación de los sellos.	% de la comunidad que participa anualmente en el diagnóstico institucional bajo el modelo de gestión.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)

	gestión.			
--	----------	--	--	--

	<p>Implementar en el establecimiento instancias formativas, que promuevan los valores institucionales propuestos en el PEI, los OAT y la vida saludable a través de acciones instauradas. Además se pretende disminuir la violencia y las posibilidades de riesgo, en base al acompañamiento de la comunidad a los estudiantes.</p>	<p>Participación de padres.</p>	<p>% de padres que participa semestralmente en talleres para apoyar y orientar a los estudiantes.</p>	<p>Cumple de manera avanzada (75% a 99%)</p>
	<p>Desarrollar mecanismos que permitan diagnosticar y tratar situaciones de riesgo en los estudiantes, tales como bullying, discriminación, acoso o abuso sexual, conductas antisociales, entre otros.</p>	<p>Actividades de autocuidado.</p>	<p>Nº de acciones semestrales destinadas a fortalecer el autocuidado en los estudiantes, evitando riesgos.</p>	<p>Cumple (100%)</p>

Convivencia Escolar	Desarrollar mecanismos que permitan diagnosticar y tratar situaciones de riesgo en los estudiantes, tales como bullying, discriminación, acoso o abuso sexual, conductas antisociales, entre otros.	Normas de vida en común.	Nº de manuales y/o reglamentos, que explicitan normas para organizar la vida en común anualmente.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Desarrollar mecanismos que permitan diagnosticar y tratar situaciones de riesgo en los estudiantes, tales como bullying, discriminación, acoso o abuso sexual, conductas antisociales, entre otros.	Actualización de normas	Nº de manuales y/o reglamentos destinados a regular la convivencia que son actualizados anualmente.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Motivar a la comunidad educativa y especialmente a los estudiantes, con el objetivo de que participen activa y democráticamente en las decisiones y procesos institucionales, que tienen incidencia en la sociedad a la que pertenecen.	Participación del Consejo Escolar	Nº y actividades anuales en las que participa el Consejo escolar, siendo consultado en materias relevantes	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Motivar a la comunidad educativa y	Actividades de	Nº de actividades	

	especialmente a los estudiantes, con el objetivo de que participen activa y democráticamente en las decisiones y procesos institucionales, que tienen incidencia en la sociedad a la que pertenecen.	participación.	realizadas anualmente para promover la participación democrática de los estudiantes.	Cumple (100%)
--	--	----------------	--	---------------

Gestión de Recursos	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico, según las necesidades pedagógicas y administrativas de la escuela.	Incentivo por cumplimiento de las metas	% del personal que recibe un incentivo anualmente gracias al cumplimiento de metas institucionales.	Cumple inicialmente (1% a 24%)
	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico, según las necesidades pedagógicas y administrativas de la escuela.	Elaboración del protocolo de evaluación.	Nº y cargo de profesionales que participan anualmente en la elaboración del protocolo de evaluación.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)

	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico, según las necesidades pedagógicas y administrativas de la escuela.	Reconocimiento por el buen desempeño.	% de docentes que reciben anualmente un reconocimiento por el buen desempeño.	Cumple de manera adecuada (50% a 74%)
--	---	---------------------------------------	---	---------------------------------------

Gestión de Recursos	Establecer procedimientos que permitan asegurar una administración ordenada y eficiente de todos los recursos económicos de la institución, para tener conocimiento de las necesidades y controlar gastos.	Departamentos que evalúan las necesidades.	% del personal y departamento que participa en la evaluación de las necesidades anualmente.	Cumple de manera avanzada (75% a 99%)
	Gestionar la adquisición de los recursos pedagógicos, didácticos y tecnológicos, para facilitar la implementación de las actividades de enseñanza – aprendizaje asegurando que estos sean suficientes y apropiados.	Renovación de material didáctico.	% de material didáctico que es renovado anualmente para mejorar el aprendizaje de los estudiantes	Cumple inicialmente (1% a 24%)
	Gestionar la adquisición de los recursos pedagógicos, didácticos y tecnológicos, para facilitar la implementación de las actividades de enseñanza – aprendizaje asegurando que estos sean suficientes y apropiados.	Renovación de recursos TIC.	% de recursos TIC renovados anualmente, destinados a facilitar el aprendizaje de los estudiantes	Cumple inicialmente (1% a 24%)

	Gestionar la adquisición de los recursos pedagógicos, didácticos y tecnológicos, para facilitar la implementación de las	Experiencias de Aprendizaje y TIC.	% de alumnos que mejoran semestralmente	Cumple de manera
	actividades de enseñanza – aprendizaje asegurando que estos sean suficientes y apropiados		sus experiencias de aprendizaje, a través de recursos TIC	avanzada (75% a 99%)

Dimensión: Liderazgo

Objetivo Estratégico	Metas Estratégicas
Lograr que el sostenedor acuerde con el equipo directivo, la organización de la escuela, para hacer posible una gestión institucional coordinada y eficaz. El director por su parte establecerá los lineamientos y objetivos para conocer, analizar y mejorar los resultados formativos y académicos de los estudiantes.	<p>90% de los acuerdos y compromisos pactados entre el sostenedor y director son ejecutados.</p> <p>90% de los docentes participan de las reuniones convocadas por el director para analizar los resultados académicos y formativos de los estudiantes.</p> <p>95% del equipo directivo y técnico realizan actividades en conjunto para conocer los resultados académicos y formativos de los estudiantes</p>

Sub-dimensión: Liderazgo del Sostenedor

Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Definir acuerdos y compromisos claros entre el sostenedor y director para lograr adquirir los elementos necesarios que permiten mejorar significativamente las experiencias de aprendizaje de los estudiantes.	Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Desarrollar actividades que permitan promover el conocimiento de toda la comunidad educativa, de las metas académicas y formativas de la escuela, reflexionando sobre las oportunidades de mejora, objetivos y valores institucionales
Subdimensión focalizada.	Liderazgo del Sostenedor	Subdimensión focalizada.	Liderazgo del Director
Reuniones de coordinación académica.	Nº de reuniones semestrales de coordinación académica entre el director y sostenedor para la mejora.	1.- Indicador de seguimiento: Estudiantes que mejoran sus resultados.	Nº de estudiantes por curso y nivel que logran mejorar sus resultados académicos semestralmente.

Reuniones de coordinación administrativa.	Nº de reuniones semestrales de coordinación administrativa entre el director y sostenedor para la mejora.	2.- Indicador de Seguimiento: Estudiantes que descienden académicamente.	Nº de estudiantes por curso y nivel que descienden en sus resultados académicos semestralmente.
Compromisos pactados.	Nº de compromisos pactados semestralmente entre el director y sostenedor para mejorar la enseñanza.	3.- Indicador de seguimiento: Difusión de objetivos y metas.	Nº de actividades realizadas semestralmente para difundir objetivos y metas, del establecimiento.
Compromisos ejecutados.	Nº de compromisos que son ejecutados semestralmente por el director y sostenedor para progresar.	4.- Indicador de seguimiento: Reflexión junto a la comunidad.	Nº de actividades realizadas semestralmente para reflexionar sobre metas y objetivos con la comunidad.
		5.- Indicador de seguimiento: Reconocimiento a estudiantes.	Nº de estudiantes que han recibido reconocimientos semestralmente, gracias a su buen rendimiento.

ESTÁNDAR 1.1 El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.	Reuniones de coordinación.	
	Se llevaran a cabo reuniones bimensuales entre el sostenedor y el equipo directivo para coordinar aspectos relevantes en el desarrollo del plan anual y el nivel de cumplimiento del presupuesto, quedará registrado en actas los acuerdos y compromisos establecidos por las partes convocadas.	
Fechas	Inicio	Mayo

	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, sostenedor, material de oficina, actas de reunión, plan anual, Liquidaciones de pagos mensuales por conceptos de subvención general, SEP, PIE, mantención y otros.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Actas de reunión (con acuerdos y compromisos)	
	Nómina de asistentes	
	Reporte general sobre el grado de cumplimiento del PME	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 200.000.-

ESTÁNDAR 1.6 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.	Comunicación efectiva.	
	El sostenedor llevará a cabo las acciones pertinentes semanalmente, para mantener una comunicación efectiva con el director y los agentes relacionados con la escuela. Atendiendo sus llamados, contestado sus correos y manteniendo informado al director sobre temas fundamentales cuando corresponde.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, sostenedor, Internet, Computadoras y Material de oficina.	

Programa	SEP	
Medios de verificación	Entrevista al director	
	Encuesta de satisfacción al equipo directivo	
	Acta de compromisos del sostenedor	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 0.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 0.-

ESTÁNDAR 2.1 El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.	Monitoreo y seguimiento de los resultados	
	El director junto al equipo técnico llevará a cabo la planificación y concreción de reuniones semestrales junto a los docentes, para realizar un monitoreo y seguimiento del desarrollo académico y formativo de los estudiantes, analizando avances y retrocesos. Proponiendo en conjunto actividades de mejora.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, Equipo técnico, Material de oficina, otros	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Cronograma de reuniones	
	Nómina de participantes	
	Actas de reunión	

	SEP	\$ 400.000.-
	PIE	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 400.000.-

ESTÁNDAR 2.1 El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.	Difusión de los objetivos, prioridades y metas.	
	El director junto al equipo directivo planifica y realiza actividades semestrales que permiten entregar al cuerpo docente, los lineamientos para alcanzar los objetivos y metas propuestas por la escuela. Además, de gestionar la adquisición de recursos necesarios.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, Docentes, Material de oficina, Internet, Notebook, Otros	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Planificación de actividades	
	Nómina de participantes para docentes en las actividades realizadas	
	Nómina de participantes para el equipo de gestión en las actividades realizadas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.000.000.-

ESTÁNDAR 2.2 El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.	Compromiso institucional.	
	El director se reunirá en plenario con cada representante de la comunidad educativa simultáneamente, para compartir y reflexionar sobre las prioridades, metas y valores del establecimiento, en forma semestral. Generando una mirada compartida de los procesos institucionales.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, docentes, asistentes, padres y apoderados, estudiantes, material de oficina, alimentación	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Cronograma de reuniones Nómina de participantes Planificación de plenarios	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000.-

ESTÁNDAR 2.3 El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.	Ceremonias de premiación.	
	El director apoyado del cuerpo docente llevará a cabo un seguimiento y análisis del logro académico y formativo de los alumnos por curso y nivel. Con el propósito de realizar semestralmente ceremonias de premiación, incentivos y reconociendo a estudiantes destacados en las diversas áreas de desarrollo.	

Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Inspectoría General
Recursos para la implementación de la acción	Director, docentes, estudiantes, material de oficina, libros de clases, informes de personalidad, notas, profesor jefe, premios y alimentación.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Factura o boletas de compras. Planificación de las ceremonias de premiación. Nómina de estudiantes destacados por nivel.	
Financiamiento	Cronograma de actividades	\$
	SEP	\$ 5.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000.-
	Se realizará la revisión y posterior actualización o reformulación del PEI durante el primer semestre. En la propuesta metodológica deberá consultar a la comunidad respecto de los diferentes ámbitos estructurales propuestos por el MINEDUC, además se deberá trabajar en profundidad con los diferentes estamentos.	
Fechas	Abril	Junio
	Diciembre	Octubre
Responsable	Sostenedor	Director
Recursos para la implementación de la acción	Comunidad educativa, empresa con registro ATE, consejo escolar, proyecto educativo institucional actual, planes por normativa vigente y laboratorio computacional.	
Programa	SEP	
Medios de	Encuestas de satisfacción a los diferentes estamentos.	

verificación	Nómina de participantes a talleres.	
	Redacción final del PEI.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 7.946.190
	Total	\$ 7.946.190

ESTÁNDAR 3.2 El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el plan de mejoramiento.	Diagnóstico Institucional.	
	Se realizará un diagnóstico institucional al inicio del año escolar, bajo el modelo de gestión de calidad, debiendo incorporar a todos los agentes educativos de la escuela. Aplicando encuesta on-line de carácter anónima por perfiles institucionales.	
Fechas	Inicio	Abril.
	Término	Mayo.
Responsable	Cargo	Directora
Recursos para la implementación de la acción	Empresa externa ATE, encuestas por perfiles, laboratorio de enlaces, Internet y sala de reuniones.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Reporte de encuesta de prácticas institucionales.	
	Informe consolidado de estándares.	
	PIE	\$
	SEP	\$ 3.178.476

Financiamiento	Otro:	\$
	Total	\$ 3.178.476

ESTÁNDAR 3.3 El establecimiento cuenta con un plan de mejoramiento que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.	Asesoría y acompañamiento del PME en todas sus etapas.	
	Se solicitará la asesoría y acompañamiento al equipo directivo mensualmente, en el plan de mejoramiento educativo en todas sus etapas como, fase estratégica, diagnóstico, vinculación, metas, planificación y monitoreo de acciones.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Directora
Recursos para la implementación de la acción	Empresa externa ATE, equipo directivo, PME año 2016, fase estratégica año 2016, planes exigidos por la normativa y planificación anual escuela.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Nómina de participantes a talleres. Plan de mejoramiento educativo 2017.	
	Actas de reuniones con empresa externa/ Fichas de monitoreo.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$12.713.904
	Otro:	\$
	Total	\$12.713.904

ESTÁNDAR 3.4 El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del plan de mejoramiento.	Encargado PME.	
	Se designará anualmente a un encargado del PME, el cual deberá entregar reportes y realizar un seguimiento del estado de cumplimiento y concreción del plan de mejoramiento, manteniendo Informando al equipo directivo periódicamente.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	PME 2017, material de oficina, insumos de impresión, computador, impresora, proyector.	
Plan(es)	Ninguno	
Medios de verificación	Pautas de seguimiento del plan de mejoramiento	
	Entrevista al equipo directivo	
	Entrevista al encargado PME	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 500.000.-
	Total	\$ 500.000.-

Dimensión: Gestión Pedagógica

Objetivo Estratégico	Metas Estratégicas
Establecer procedimientos y prácticas de organización, preparación y evaluación del proceso de enseñanza – aprendizaje, para lograr una efectiva implementación del curriculum en todas las asignaturas, a	El 85% de los docentes organizan y desarrollan prácticas pedagógicas que promueven el aprendizaje de todos los estudiantes, mediante el diseño, ejecución y evaluación de clases.

través de actividades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y profundizar lo aprendido, aumentando la efectividad de la labor educativa.	El 90% de los docentes y directivos participan en jornadas que permiten analizar los resultados alcanzados por los estudiantes, en instancias de cobertura curricular. El 95% de los estudiantes son evaluados en las instancias de cobertura curricular.
---	--

Sub-dimensión: Gestión Curricular y Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Acompañar sistemáticamente en el aula a todos los docentes del establecimiento, por parte del equipo de gestión y pares, con el propósito de mejorar las prácticas pedagógicas, logrando una efectiva implementación del curriculum, mediante la retroalimentación oportuna y constructiva.	Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Analizar el proceso de aprendizaje a través de la evaluación de cobertura curricular. Por medio de reuniones que requieren la participación de docentes y equipo técnico, utilizando diversas herramientas de gestión para visualizar y tomar decisiones a tiempo.
Subdimensión focalizada.	Gestión Curricular	Subdimensión focalizada.	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Reuniones técnicas.	Nº de reuniones técnicas destinadas semestralmente a mejorar las prácticas docentes en el aula.	Indicador de seguimiento: Estudiantes que rinden ensayos SIMCE.	Nº de estudiantes que rinden ensayos SIMCE semestralmente para mejorar sus resultados en el futuro.
Docentes que mejoran sus prácticas en el aula.	% de docentes que han logrado mejorar semestralmente sus prácticas de enseñanza en el aula.	Indicador de Seguimiento: Resultados SIMCE	Nº de estudiantes que obtienen resultados destacados semestralmente en instancias SIMCE.

Mejora en el sistema de planificación.	% de docentes que han logrado mejorar semestralmente su sistema de planificación.	Indicador de Seguimiento:Habilidades matemáticas	Nº de estudiantes por nivel que mejoran sus habilidades de razonamiento matemático gracias al método Singapur, en forma semestral.
Docentes destacados	% de docentes que se encuentran anualmente en un nivel destacado.	Indicador de Seguimiento:Calidad de escritura	Nº de estudiantes por nivel que mejoran la calidad de su escritura semestralmente.
Reuniones de análisis.	Nº de reuniones realizadas semestralmente para analizar resultados en evaluaciones de cobertura.		
Evaluaciones de cobertura.	% de estudiantes que logran mejorar sus resultados mediante las evaluaciones .		

ESTÁNDAR 4.3 Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.	Sistema de Planificación Curricular on-line.	
	Se continuará planificaciones curriculares de forma mensual, que tendrán por objetivo instalar un sistema común de preparación de la enseñanza, crear base de datos institucional y mejorar las competencias TICs en los docentes y directivos.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Sistema de planificación, docentes, computadoras, Internet, Impresoras, Tablet y/o otros medios de reproducción digital.	

Programa	SEP.	
Medios de verificación	Reportes mensuales	
	Estados de avance.	
	PIE	\$
	SEP	\$ 0.-
	Total	\$ 0

ESTÁNDAR 4.3 Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.	Retroalimentación diseño curricular.	
	Se realizarán instancias mensuales de retroalimentación al sistema de planificación curricular, por parte del equipo técnico a docentes de la escuela, para favorecer el diseño, secuencias, rutinas, recursos y desarrollo de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	Mayo.
	Término	Noviembre.
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Equipo técnico, docentes, planificaciones, rubricas evaluativas y ficha de entrevista, material de impresión.-	
Programa	SEP.	
Medios de verificación	Pauta de entrevista de UTP a docente.	
	Planificaciones.	
	Registro de seguimiento a los OAs.	
	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-

	Total	\$ 2.000.000.-
--	--------------	----------------

ESTÁNDAR 4.4 El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de cuadernos y otros materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.	Observaciones y retroalimentación de clases.	
	El director y el equipo técnico-pedagógico efectúan observaciones de clases en dupla a todos los docentes semestralmente, junto a una pauta evaluativa conocida por los profesores para ser retroalimentados, además se realizará triangulación considerando los cuadernos de estudiantes y preparación de la enseñanza, con la finalidad de establecer la coherencia, tiempo y trayectorias educativas a nivel cursos.	
Fechas	Inicio	Mayo.
	Término	Noviembre.
Responsable	Cargo	Determinar por la escuela
Recursos para la implementación de la acción	Docente y evaluador, pautas de observación y rubricas de evaluación, recursos de impresión.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Pauta de acompañamiento y rúbrica de evaluación.	
	Calendarización de visitas al aula.	
	Reporte general de prácticas escuela.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 500.000.-

	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000.-
ESTÁNDAR 4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.	Evaluación de los Aprendizajes.	
	Evaluar a todos los estudiantes en tres instancias anuales, en las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Historia y C. Naturales, desde 1° a 8° básico, apoyado de sistema evaluativo on-line, con el fin de proporcionar herramientas evaluativas.	
Fechas	Inicio	Marzo.
	Término	Diciembre.
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Empresa ATE, estudiantes y docentes., sistema de evaluación on-line, evaluaciones por asignaturas y niveles educativos, hojas de respuestas y laboratorio de enlaces.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Informe por niveles de desempeños, por niveles educativos (plataforma PME)	
	Cuentas de estudiantes on-line, con resultados obtenidos.	
	Actas de aplicación.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 27.342.840

ESTÁNDAR 4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.	Análisis de Cobertura Curricular.		
	Se realizarán tres jornadas anuales, por parte del equipo directivo y docente respecto del análisis de cobertura curricular, se deberá levantar un informe escuela, con las asignaturas y niveles que presenten dificultades en el desarrollo de los aprendizajes y cumplimiento del programa de estudio.		
Fechas	Inicio	Abril	
	Término	Diciembre.	
Responsable	Cargo	UTP	
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, docentes., sistema de evaluación on-line, evaluaciones por asignaturas, niveles educativos, informes de progreso curricular y alimentación.		
Programa	SEP		
Medios de verificación	Informe por niveles de desempeños, por niveles educativos (plataforma PME)		
	Informes por cursos y asignaturas de cobertura curricular.		
	Acta de reunión, otros		
Financiamiento	PIE	\$	
	SEP	\$	6.000.000.-
	Otro:	\$	
		Total	\$
ESTÁNDAR 4.6 El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.	Reuniones Técnicas Pedagógicas.		
	Se continuará con talleres en las reuniones de GPT semestralmente, sobre las instancias de planificación, cobertura curricular y la didáctica de las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Ciencias e Historia, con el objetivo de mejorar sus prácticas docentes en el aula.		

Fechas	Inicio	Mayo.
	Término	Noviembre.
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Horas docentes, informes de cobertura curricular, PME, y por asignaturas, expositores, material de apoyo a la temática, alimentación, movilización arriendo local y equipos, material de oficina, resmas de papel, computadores, impresora y tintas o tóner.	
Programa	SEP.	
Medios de verificación	Presentación de talleres en formato PPTX.	
	Lista de asistentes a reuniones.	
	Material de consumo temático y otros	
	PIE	\$
	SEP	\$ 20.000.000.-
	Total	\$ 20.000.000.-

ESTÁNDAR 6.2 EI establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Ensayos SIMCE.	
	Se realizarán ensayos SIMCE, dirigidos a estudiantes de los niveles de 4° y 8° básico, en forma mensual. Utilizando ensayos oficiales, institucionales y on-line facilitados por empresa externa, con el objetivo de medir el nivel de desempeño curricular y disponer de resultados para el análisis docente.	
Fechas	Inicio	Junio
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Determinar por la escuela

Recursos para la implementación de la acción	Docentes, estudiantes, ensayos, computadoras, internet, plataforma Web, material de oficina, centro de multicopiado y recursos fungibles.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Ensayos SIMCE por asignatura y nivel.	
	Registro de ensayo SIMCE en el leccionario.	
	Informe de resultados.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 500.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000.-
ESTÁNDAR 6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Midiendo Comprensión y velocidad lectora.	
	Se aplicarán instrumentos estandarizados para la medición de la comprensión y velocidad lectora, dirigidos a los estudiantes de 2° a 8° básico, (al término de cada semestre), con el propósito de visualizar el grado alcanzado por los estudiantes y tomar acciones remediales para el año 2018.	
Fechas	Inicio	Noviembre
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Instrumentos estandarizados de comprensión lectora, equipo multidisciplinario, estudiantes, docentes y empresa externa.	
Programa	SEP	
Medios de	Nómina de alumnos en aplicación.	

verificación	Informe por estudiante.	
	Informe remedial de acciones 2018	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000.-
ESTÁNDAR 6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Estrategias efectivas para la lecto-escritura “Método Matte”	
	Se continuará con la implementación del método Matte en los niveles de transición, 1° y 2° básico, con el propósito de mejorar las herramientas de escritura en los estudiantes, durante todo el año escolar.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, estudiantes, material método Matte y recursos fungibles.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Leccionario docente	
	Cuadernos estudiantes	
	Informe de resultados.	
	PIE	\$
	SEP	\$ 12.000.000

Financiamiento	Otro:	\$
	Total	\$ 12.000.000

ESTÁNDAR 6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Método Singapur	
	Se continuará con la implementación de estrategias efectivas para el desarrollo de habilidades de razonamiento matemático, a través del Método Singapur. Dirigido a estudiantes de enseñanza básica, para lograr que todos adquieran herramientas de aprendizaje en la asignatura de matemática.	
Fechas	Inicio	Junio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, estudiantes, ensayos, computadoras, internet, plataforma Web, material de oficina, centro de multicopiado y recursos fungibles.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Registro de actividades realizadas	
	Evaluaciones de aplicación del método Singapur Registro de modelamiento en aula	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 20.000.000.-

	Total	\$ 20.000.000.-
--	-------	-----------------

Dimensión: Gestión Pedagógica

1° Objetivo Estratégico

Meta Estratégica

Velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades e intereses. Logrando identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar su individualidad.

90% de los estudiantes que son atendidos por el equipo psicosocial mejoran sus problemáticas y potencian sus experiencias académicas y sociales en el establecimiento.

95% de los estudiantes de la escuela se desarrollan en diversas actividades para potenciar y expresar, gustos, habilidades, entre otros.

Sub-dimensión Apoyo al desarrollo de los estudiantes.

Estrategia: Gestionar herramientas de apoyo al cuerpo docente referido a la detección temprana en dificultades de aprendizajes y al mismo tiempo entregar a los estudiantes mecanismos efectivos de superación. Además, facilitar los espacios y oportunidades para que los estudiantes logren potenciar y expresar sus habilidades.

Subdimensión focalizada:

Apoyo al desarrollo de los estudiantes.

1.- Indicador de Seguimiento: Asistentes a reforzamiento.

N° de alumnos por curso que asisten mensualmente a reforzamiento para mejorar su rendimiento.

2.- Indicador de Seguimiento: Reforzamiento y mejoría en el aprendizaje.

% de estudiantes que mejoran semestralmente su rendimiento gracias al reforzamiento.

3.- Indicador de Seguimiento: Estudiantes diagnosticados.	Nº de estudiantes por curso que son diagnosticados por profesionales semestralmente para apoyarlos.
4.- Indicador de Seguimiento: Estudiantes dados de alta.	Nº de estudiantes que son dados de alta semestralmente por profesionales, gracias a su rendimiento.
5.- Indicador de Seguimiento: Salidas a pedagógicas.	Nº de salidas pedagógicas realizadas semestralmente para lograr en estudiantes ap. significativos.
6.- Indicador de Seguimiento: Atención Psicosocial.	% de estudiantes que mejoran sus experiencias de aprendizaje gracias a la atención psicosocial.
7.- Indicador de Seguimiento: Asistentes de aula.	Nº de estudiantes por curso que mejoran sus experiencias de aprendizaje gracias a asistentes de aula.

ESTÁNDAR 6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan vacíos y dificultades en el aprendizaje y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.	Diagnóstico específico de aprendizaje.	
	Se diagnosticará a todos los estudiantes derivados por los docentes anualmente, que presenten dificultades en el aprendizaje a través de instrumentos específicos, los cuales deberán ser aplicados por profesionales idóneos a cada caso, entregando un informe técnico por estudiante.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	
Recursos para la implementación de la acción	Estudiantes, horas docentes, equipo multidisciplinario, Instrumentos diagnósticos, test y pautas de cotejo. Profesionales externos como médicos especialistas, psicólogos y psicopedagogos, otros.	

Programa	SEP	
Medios de verificación	Ficha de derivación.	
	Informe diagnóstico y técnico del especialista.	
	Nómina de asistencia.	
Financiamiento	PIE	\$ 1.000.000.-
	SEP	\$
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000.-
ESTÁNDAR 6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan vacíos y dificultades en el aprendizaje y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.	Refuerzo educativo.	
	Se realizarán refuerzos educativos semanalmente de Matemática y Lenguaje y Comunicación para los estudiantes de 1° a 4° básico que presenten dificultades en el aprendizaje producto de ausencias a clases, enfermedades, ritmo lento de aprendizaje y bajo rendimiento académico.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Febrero 2018
Responsable	Cargo	UTP

Recursos para la implementación de la acción	Estudiantes, docente de refuerzo, planificación por sesión, material didáctico e instrumentos de monitoreo.	
Programa	SEP	
	Evaluación inicial, de proceso y terminal.	
	Nómina de Asistencia a refuerzo	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-
	Total	\$ 2.000.000.-

ESTÁNDAR 6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Actividades Extracurriculares.	
	Se organizará y fomentará actividades extracurriculares mensuales para estimular y desarrollar la diversidad de intereses y habilidades de todos los estudiantes, tales como talleres de reiki, teatro, periodismo, música en colores, talleres deportivos, entre otros.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Estudiantes, Horas docentes y planificación de las actividades. Transporte y alimentación.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Nómina de asistentes	
	Cronograma de actividades	
	Boleta de honorarios.	

Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 32.000.000.-
	Total	\$ 32.000.000.-
ESTÁNDAR 6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.	Salidas Pedagógicas	
	El establecimiento planifica y realiza salidas a terreno anualmente, según las necesidades de la asignatura que lo requiera, con el objetivo de que los estudiantes experimenten nuevas formas de aprendizaje, acogiendo sus intereses y habilidades, logrando un desarrollo académico significativo.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Noviembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, Estudiantes. Buses. Internet. Notebook. Material de oficina.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Planificación de salidas	
	Cronograma de salidas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.000.000.-
ESTÁNDAR 6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan	Equipo multidisciplinario	
	Se dispondrá de psicopedagogo, dos asistentes sociales y psicólogo para atender, potenciar y tratar semanalmente las diferentes problemáticas que puedan presentar los estudiantes de todos los niveles,	

dificultades sociales, afectivas y conductuales, y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.	creando planes de acción los que deberán ser articulados entre el equipo multidisciplinario, con especial énfasis en alumnos prioritarios.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Horas de psicopedagogo, planes de acción, ficha de estudiante y ficha de derivación. Material de oficina, recursos TICs, definir con especialista materiales necesarios.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Contrato de trabajo SEP Nómina de atenciones por curso y nivel educativo.	
	Fichas de estudiantes intervenidos.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 41.000.000.-
	Total	\$ 41.000.000
ESTÁNDAR 6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.	Asistentes de Aula.	
	Se gestionarán 16 asistentes de aula y administrativas (AGREGAR) para el apoyo de los estudiantes al interior del aula mensualmente, en los niveles de 1° y 4° básico. Las asistentes deberán llevar leccionario de actividades semanales, las que serán supervisadas por el docente titular.	
Fechas	Inicio	Mayo

	Termino	Noviembre
Responsable	Cargo	Determinar por la escuela
Recursos para la implementación de la acción	Horas Asistentes de Aula, docentes y leccionario de actividades.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Contrato de trabajo SEP	
	Liquidación de sueldos SEP	
	Registro semanal de actividades.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 50.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 50.000.000.-
Nivel de ejecución		
Justificación		

ESTÁNDAR 6.4 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.	Apoyo al estudiante prioritario y preferencial.	
	El equipo directivo y los docentes implementan medidas en el segundo semestre, para apoyar a los estudiantes en alto riesgo social - económico, a partir de la entrega de diferentes artículos personales y escolares con el propósito de facilitar las condiciones mínimas en los y las estudiantes.	
Fechas	Inicio	Julio

	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Uniformes (zapatilla, poleras, buzo, pantalones, chalecos y faldas) Útiles escolares (lápices, cuadernos, materiales, libros didácticos, Caramayola, cajas escolares, bolsos, bananos, mochilas, etc.)	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Nómina de entrega a alumnos prioritarios y preferentes.	
	Cotizaciones	
	Boletas y facturas de compras	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 45.000.000.-
	TOTAL	\$ \$ 45.000.000.-

Objetivo Estratégico		Metas Estratégicas	
Facilitar herramientas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en el ámbito espiritual, ético, físico, afectivo y moral, intencionando la formación de estudiantes que dispongan de una sólida formación valórica. De acuerdo al Proyecto Educativo Institucional y al currículum vigente.		<p>90% de los docentes y asistentes participan en jornadas formativas, en las que se reflexionará sobre la importancia PEI y los OAT, presentes en cada asignatura para lograr una efectiva implementación y desarrollo valórico.</p> <p>95% del equipo directivo y docentes implementan actividades que permiten resolver conflictos, fomentar una vida saludable y prevenir riesgos.</p> <p>90% de la comunidad educativa realiza actividades que permiten velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes.</p>	
Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Implementar en el establecimiento instancias formativas, que promuevan los valores institucionales propuestos en el PEI, los OAT y la vida saludable a través de acciones instauradas. Además se pretende disminuir la violencia y las posibilidades de riesgo, en base al acompañamiento de la comunidad a los estudiantes.	Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Desarrollar mecanismos que permitan diagnosticar y tratar situaciones de riesgo en los estudiantes, tales como bullying, discriminación, acoso o abuso sexual, conductas antisociales, entre otros.
Subdimensión focalizada	Formación	Subdimensión focalizada.	Convivencia

1.- Indicador de seguimiento: Ejecución del Plan de Formación.	% de ejecución y cumplimiento del plan de formación que se logra alcanzar semestralmente.	1.-Indicador de seguimiento: Normas de vida en común.	Nº de manuales y/o reglamentos, que explicitan normas para organizar la vida en común anualmente.
2.- Indicador de Seguimiento: Impacto del plan de formación.	Nº de actividades destinadas semestralmente a analizar el impacto del plan de formación.	2.- Indicador de seguimiento: Actualización de normas	Nº de manuales y/o reglamentos destinados a regular la convivencia que son actualizados anualmente.
3.- Indicador de Seguimiento: Talleres de resolución de conflictos.	Nº de talleres semestrales dirigidos a estudiantes y asistentes, para resolver conflictos.	3.- Indicador de Seguimiento: Actividades de autocuidado.	Nº de acciones semestrales destinadas a fortalecer el autocuidado en los estudiantes, evitando riesgos.
4.- Indicador de Seguimiento: Actividades de hábitos saludables.	Nº de actividades realizadas semestralmente para promover hábitos de vida saludable en los estudiantes.		
5.- indicador de Seguimiento: Participación de padres.	% de padres que participa semestralmente en talleres para apoyar y orientar a los estudiantes.		

ESTÁNDAR 7.1 El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el	Jornadas formativas.	
--	-----------------------------	--

Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.	Se realizarán jornadas formativas semestralmente, dirigidas a docentes y asistentes, en la que se trataran temas relacionados con la identidad de la escuela a través del PEI, la importancia de los OAT y su inserción en el curriculum. Para lograr un efectivo desarrollo valórico de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Convivencia
Recursos para la implementación de la acción	Internet, Computadoras, Bases curriculares, PEI . Material de oficina, Alimentación	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Planificación de las Jornadas Cronograma de las jornadas Nómina de participantes	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 10.000.000.-
	Total	\$ 10.000.000.-

ESTÁNDAR 7.2 El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y evalúa su impacto.	Monitoreo e impacto del plan de formación.	
	El establecimiento monitorea semestralmente el cumplimiento de ejecución del plan de formación a través de una carta Gantt. Además se realizarán encuestas o consultas a docentes, estudiantes y apoderados sobre aspectos formativos, con el fin de identificar problemas y necesidades emergentes, además se analizará el impacto del plan.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre

Responsable	Cargo	Encargada de convivencia	
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, Horas docentes, Internet, Computadoras. Plan de formación. Material de oficina.		
Programa	SEP		
Medios de verificación	Carta Gantt Nómina de participantes en consultas Nómina de participantes en encuestas por estamento educativo		
Financiamiento	PIE	\$	
	SEP	\$	300.000.-
	Total	\$	300.000.-
ESTÁNDAR 7.5 El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.	Talleres de resolución de conflictos.		
	El establecimiento implementará talleres semestrales, orientados a los estudiantes y apoderados. Para enseñar habilidades que permiten fomentar la resolución de conflictos en forma pacífica y desarrollar un clima escolar favorable.		
Fechas	Inicio	Abril	
	Término	Diciembre	
Responsable	Cargo	Convivencia	
Recursos para la implementación de la acción	Internet, computadoras, expositores, docentes, material de oficina.		
Programa	SEP		
Medios de verificación	Planificación de talleres		
	Cronograma de actividades		
	Nómina de participantes		

Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.000.000.-

ESTÁNDAR 7.7 El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.	Talleres para Padres y Apoderados	
	Se realizarán talleres semestrales dirigidos a padres y apoderados, orientados a tratar temáticas sobre habilidades parentales, comunicación efectiva, resolución de conflictos y competencias preventivas.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Orientadora
Recursos para la implementación de la acción	Internet., Computadoras. Documento de apoyo on-line: http://portales.mineduc.cl/usuarios/convivencia_escolar/doc/201203262314340.Familia%20y%20Escuela.pdf Material de oficina. Orientador. Padres y apoderados.	
Programa	SEP	
	Cronograma de actividades	
Medios de verificación	Planificación de actividades	
	Nómina de participantes	
	PIE	\$

Financiamiento	SEP	\$ 500.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 500.000.-

ESTÁNDAR 8.3 El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.	Actualización y difusión del manual de convivencia.	
	Se velará por el cumplimiento del Manual de Convivencia, explicando e invitando a reflexionar semestralmente por medio de grupos focales a estudiantes y apoderados sobre el sentido de los deberes y normas. Enfatizando en la idea de que los profesores aplicarán el reglamento sin favoritismos.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Orientadora
Recursos para la implementación de la acción	Manual de convivencia, internet, computadoras, material de oficina, docentes, estudiantes, padres y apoderados.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Planificación de grupos focales	
	Cronograma de actividades	
	Nómina de participantes	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 1.000.000.-

ESTÁNDAR 8.5 El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.	Estrategias de autocuidado.	
	Se realizarán charlas formativas en el segundo semestre dirigido a estudiantes de 4° a 8° básico, sobre sexualidad y autocuidado, para evitar el acoso y abuso sexual. Promoviendo además relaciones afectivas basadas en el respeto, desarrollando una sana autoestima.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Orientadora
Recursos para la implementación de la acción	Orientador (a), Psicólogo (a), Data Show, internet, notebook y material de oficina.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Cronograma de charlas	
	Planificación de charlas	
	Nómina de participantes	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 5.000.000.-

Participación y vida democrática.

Objetivo Estratégico	Metas Estratégicas
-----------------------------	---------------------------

<p>Implementar en el establecimiento políticas, procedimientos y prácticas para desarrollar en los estudiantes actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad. Además se generarán espacios para que los distintos estamentos educativos compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.</p>	<p>95% de los estudiantes se expresan democráticamente en instancias académicas y formativas.</p> <p>97% de la comunidad es escuchada, tomada en cuenta y consultada a través del consejo escolar, en temas relevantes para la escuela.</p> <p>100% del equipo directivo facilita e implementa los espacios necesarios para expresarse libremente.</p>
---	--

Participación y vida democrática.

<p>Estrategias diseñadas para esta dimensión.</p>	<p>Motivar a la comunidad educativa y especialmente a los estudiantes, con el objetivo de que participen activa y democráticamente en las decisiones y procesos institucionales, que tienen incidencia en la sociedad a la que pertenecen.</p>
<p>Subdimensión focalizada.</p>	<p>Participación y vida democrática.</p>
<p>1.- Indicador de Seguimiento: Actividades planificadas para promover la participación democrática.</p>	<p>Nº de actividades realizadas anualmente para promover la participación democrática de los estudiantes.</p>
<p>2.- Indicador de Seguimiento: Estudiantes que participan en la elección del Centro de Alumnos.</p>	<p>% de estudiantes que participa anualmente en las elecciones del Centro de Alumnos.</p>
<p>3.- Indicador de Seguimiento: Participación del Consejo Escolar.</p>	<p>Nº y actividades anuales en las que participa el Consejo escolar, siendo consultado en materias relevantes.</p>

ESTÁNDAR 9.1 El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.	Conmemoración del natalicio de Violeta Parra	
	Se desarrollará un mural de 7 metros en un sector del establecimiento, que involucra diseño, pintado, sellado, secado y luz propia. Este hará alusión a Violeta Parra, conmemorando su natalicio. Además, se pretende dar a conocer principalmente a los estudiantes el legado cultural de la artista en diversos ámbitos para la sociedad actual.	
Fechas	Inicio	Septiembre
	Término	Octubre
Responsable	Cargo	Inspector General
Recursos para la implementación de la acción	Muralista, profesor de arte, material de oficina, pinturas, paneles foto voltaicos, entre otros.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Cronograma de actividades involucradas Mural de violeta Parra	
	Informe técnico	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 4.000.000
	Total:	\$ 4.000.000

ESTÁNDAR 9.1 El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la	Elaboración e implementación del plan de formación ciudadana.	
	El establecimiento proporcionará semanalmente los tiempos y espacios necesarios para que se logre trabajar en los lineamientos, objetivos y acciones que deberá contener el plan de formación ciudadana, y posteriormente implementar las diversas actividades según sus disposiciones.	

comunidad educativa en torno a un proyecto común.		
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Julio
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo.Docentes. Estudiantes. Recursos económicos. Material de oficina. Internet. Computadoras.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Plan de formación ciudadana	
	Carteles	
	Listas de participantes	
	Boletas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.500.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.500.000.-

ESTÁNDAR 9.5 El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante	Funcionamiento del Consejo Escolar	
	El Consejo Escolar activo sesionará mínimo cuatro veces al año, compuesto al menos por un representante de cada estamento de la comunidad educativa, y que es debidamente informado, escuchado y consultado sobre las materias relevantes, según lo estipulado por la normativa vigente.	

el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.		
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Orientadora
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, docentes, estudiantes, recursos económicos, material de oficina, internet, computadoras, otros	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Nómina de participantes	
	Actas de reunión	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 200.000.-

ESTÁNDAR 9.5 El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.	Campaña electoral, elección y ejecución del programa de trabajo del CEAL.	
	El establecimiento proporcionará anualmente los tiempos y espacios para que al menos dos listas efectúen campañas electorales, adquiriendo aportes del establecimiento para el financiamiento de la propaganda, con el objetivo de dar a conocer su proyecto político, en folletos, carteles, etc. Además se organizará el proceso de elección den CEAL.	
Fechas	Inicio	Abril

	Término	Julio
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, docentes, estudiantes, recursos económicos, material de oficina, Internet y computadoras.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Folletos	
	Carteles	
	Listas de participantes	
	Facturas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 2.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 2.000.000.-

Dimensión: Gestión de Recursos			
Objetivo Estratégico		Metas Estratégicas	
Adquirir las prácticas y procedimientos para contar con un equipo de trabajo competente y comprometido, a través del perfeccionamiento y desarrollo profesional o técnico, según las necesidades del personal y la escuela. Reconociendo el trabajo, incentivando el buen desempeño.		90% de los docentes se perfeccionan de forma profesional y técnica. 95% del personal ha recibido un reconocimiento en base al buen desempeño. 95% del equipo directivo gestiona prácticas que permiten administrar los recursos en forma ordenada.	
Sub-dimensión: Gestión de Personal			
Estrategias diseñadas para esta dimensión.	El establecimiento definirá los cargos y funciones del personal, para asegurar el correcto manejo de la institución educativa. Asimismo se proporcionarán instancias de crecimiento, a través del perfeccionamiento profesional y técnico, según las necesidades pedagógicas y administrativas de la escuela.	Estrategias diseñadas para esta dimensión.	Establecer procedimientos que permitan asegurar una administración ordenada y eficiente de todos los recursos económicos de la institución, para tener conocimiento de las necesidades y controlar gastos.
Subdimensión focalizada.	Gestión de Personal	Subdimensión focalizada.	Gestión de recursos financieros
1.- Indicador de Seguimiento: Elaboración del protocolo de evaluación.	Nº y cargo de profesionales que participan anualmente en la elaboración del protocolo de evaluación.	1.- Indicador de Seguimiento: Presupuesto relacionado con el PME	Nº de actividades realizadas semestralmente para cruzar el presupuesto con el PME

2.- Indicador de Seguimiento: Docentes que obtienen resultados sobresalientes.	% del personal que semestralmente obtiene resultados sobresalientes en la evaluación.	2.- Indicador de Seguimiento: Departamentos que evalúan las necesidades.	% del personal y departamento que participa en la evaluación de las necesidades anualmente.
3.- Indicador de Seguimiento: Docentes destacados y competentes.	% de los docentes que se posicionan en los niveles de competente y destacado.		
4.- Indicador de Seguimiento: Reconocimiento por el buen desempeño.	% de docentes que reciben anualmente un reconocimiento por el buen desempeño.		
5.- Indicador de Seguimiento: Incentivo por cumplimiento de las metas institucionales.	% del personal que recibe un incentivo anualmente gracias al cumplimiento de metas institucionales.		

ESTÁNDAR 10.2 EI
establecimiento gestiona de

Profesor volante

manera efectiva la administración del personal.	Se contará con dos docentes volantes para apoyar y asegurar la cobertura curricular de todos los niveles educativos, en diversas actividades como, actos académicos, entrevistas, permisos, ausencias temporales, salidas educativas, entre otras.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Horas docentes.	
Programa	SEP.	
Medios de verificación	Contrato de trabajo SEP.	
	Registro de asistencia.	
	Leccionario de actividades.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 5.000.000.-
	Total	\$ 5.000.000.-

ESTÁNDAR 10.4 El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.	Protocolo de evaluación al personal.	
	Se conformará un equipo multidisciplinario para desarrollar protocolo de evaluación al personal, considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales. Basado en criterios explícitos, previamente acordados y difundidos, los cuales deberán ser plasmados en una pauta evaluativa.	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Septiembre
Responsable	Cargo	Inspección General

Recursos para la implementación de la acción	Horas equipo multidisciplinario, material de oficina, descripción de cargos, funciones y recursos TIC.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Protocolo	
	Pauta evaluativa	
	Informe general de evaluación	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Total	\$ 200.000.
ESTÁNDAR 10.4 EI establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.	Evaluación del personal.	
	El equipo directivo realizará dos evaluaciones anuales al personal, basados en el protocolo y pauta, esta última deberá ser registrada e informada mediante una retroalimentación oportuna, detallada y formativa para promover un mejor desempeño.	
Fechas	Inicio	Junio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Inspectoría General
Recursos para la implementación de la acción	Protocolo, pauta, material de oficina, equipo evaluador y personal.	
Programa	SEP.	
Medios de verificación	Registro de pauta.	
	Rúbrica evaluativa.	

	Entrevista formativa de mejoras.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 300.000.-
	Total	\$ 300.000.-

ESTÁNDAR 10.5 EI establecimiento cuenta con personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.	Perfeccionamiento docente.(docentes más)	
	Se realizarán reuniones semestrales organizados por el equipo directivo, para analizar los resultados alcanzados por los docentes en los niveles de competente o destacado, para implementar un perfeccionamiento según las necesidades detectadas al término del año escolar.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director(a)
Recursos para la implementación de la acción	Equipo directivo, informe de evaluación docente más, material de oficina y recursos TIC.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Análisis del equipo directivo	
	Nómina de asistencia	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Total	\$ 200.000.-

ESTÁNDAR 10.6 EI establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.	Reuniones de Coordinación.		
	Se realizarán reuniones lideradas por el equipo directivo, orientado a la coordinación de forma mensual, para analizar resultados educativos, de aprendizajes y observación de clases. Así mismo definir y priorizar necesidades de la escuela como, perfeccionamiento docente, salidas educativas, etc.		
Fechas	Inicio	Marzo	
	Término	Diciembre	
Responsable	Cargo	Director	
Recursos para la implementación de la acción	Horas Docentes, informe de resultados educativos, de aprendizajes, observación de clase, etc.		
Programa	SEP		
Medios de verificación	Nómina de asistencia.		
	Acta de reunión.		
Financiamiento	PIE	\$	
	SEP	\$	200.000.-
	Total	\$	200.000.-

ESTÁNDAR 10.6 EI establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del	Capacitación Diseño Universal de Aprendizaje.		
	El sostenedor en conjunto al equipo directivo implementarán en el segundo semestre, capacitación docente en Diseño Universal de Aprendizaje (DUA), con el propósito de entregar a los profesores estrategias de diseño para la diversidad y a las Necesidades Educativas Especiales, de sus estudiantes.		

personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.		
Fechas	Inicio	Agosto
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Empresa externa con registro ATE, docentes, transporte y alimentación.	
Programa	SEP.	
	Material capacitación.	
	Factura de servicio.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 8.000.000.-
	Total	\$ 8.000.000--

ESTÁNDAR 10.7 EI establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.	Protocolo de reconocimiento al personal.	
	Se conformará un equipo multidisciplinario para desarrollar protocolo de reconocimiento al personal, considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales. Basado en criterios explícitos, del PEI y PME.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Junio
Responsable	Cargo	Inspectoría General

Recursos para la implementación de la acción	Horas equipo multidisciplinario, material de oficina, PEI, PME y recursos TIC.	
Programa	SEP.	
Medios de verificación	Protocolo de reconocimiento.	
	Pautas de evaluación.	
	Acta de reunión equipo multidisciplinario.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 200.000.-
ESTÁNDAR 10.7 EI establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.	Reconocimiento al personal.	
	Se realizarán ceremonias gestionadas por el equipo directivo, durante el año escolar para premiar y reconocer públicamente la labor del personal, en función de su entrega y/o compromiso con la institución, basados en el proyecto educativo institucional.	
Fechas	Inicio	Julio.
	Término	Diciembre.
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Planificación anual de escuela, diplomas, premios y alimentación.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Cronograma de actividades.	
	Nómina de personal destacado.	

	Boletas y/o facturas de compras.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 12.000.000.-
	Otro:	\$
	Total	\$ 12.000.000.-

ESTÁNDAR 10.7 EI establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.	Sistema de incentivos al personal.	
	Se continuará con el sistema de incentivos, por cumplimiento de metas institucionales propuestas en el PME, las cuales permitan el buen desempeño al interior de la comunidad educativa.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Ley de equidad de la educación, sostenedor, docente, asistente de la educación, protocolo de incentivo y material de oficina.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Liquidaciones de sueldo.	
	Planilla complementaria.	
	Protocolo de incentivo.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 10.000.000.-
	Total	\$ 10.000.000.-

ESTÁNDAR 11.2 El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.	Presupuesto Anual.	
	Se realizará por parte del encargado SEP un presupuesto anual, el cual considere la creación de un sistema Excel de ingresos y egresos, permitiendo cruzar el PME con sus respectivos gastos, para su operatividad se destinarán reuniones de coordinación de gastos de forma mensual.	
Fechas	Inicio	Mayo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Curriculista
Recursos para la implementación de la acción	Liquidaciones de ingresos SEP, facturas de compras, PME 2017, horas coordinador SEP y recursos TICs.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Reporte de ingresos y gastos Acta de reunión equipo de presupuestos.	
	Reporte mensual de ejecución de recursos SEP	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000.-
	Total	\$ 200.000.-
ESTÁNDAR 11.2 El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación,	Evaluación de las Necesidades.	
	Se llevará a cabo anualmente un informe en el cual se detallarán las necesidades de la escuela, ya sean materiales o personales. Para ello se buscará recaudar información de todos los departamentos que componen el establecimiento.	

controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.		
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Encargada SEP
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, equipo directivo, horas coordinador SEP y recursos TICs.	
Programa	SEP	
Medios de verificación	Listado por departamento Listado de necesidades adquiridas y por adquirir.	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 100.000
	Otro:	\$
	Total	\$ 100.000

. BIBLIOGRAFÍA

- LEY N° 20.248 (2008). “Establece Ley de Subvención Escolar Preferencial”. República de Chile, Ministerio de Educación.
- Mineduc Orientaciones para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo.
- Mineduc Manual Para La Elaboración Del Plan De Mejoramiento Educativo.
- Mineduc Ley de Subvención Escolar Preferencial. Un camino para mayor equidad.
- Treviño E. Órdenes M. Y Treviño K (2009). “¿Cómo los Planes de Mejoramiento Educativo SEP pueden ayudar a mejorar los aprendizajes?”. Serie en Foco Educación 2, Expansiva UDP-CPCE. Santiago de Chile.
- Minuta del Ministerio de Educación publicada en www.comunidadescolar.cl:
- Minuta explicativa Ley de Calidad y Equidad de la Educación. En:

http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/carta_ministro/3.%20Politica%20Educativa%20y%20nueva%20institucionalidad/5.%20Minuta%20explicativa%20Ley%20de%20Calidad%20y%20Equidad%20de%20la%20Educacion%20Directores%20y%20Docentes.pdf

CONCLUSION

El plan de mejoramiento educativo (PME) deberá ser elaborado por la escuela en conjunto con el Sostenedor, a partir de un diagnóstico realizado con anterioridad, el cual arrojará los resultados y las necesidades pedagógicas e institucionales del establecimiento educacional.

Según Treviño (2009), el PME es en una buena herramienta en la medida que las escuelas logren establecer metas desafiantes y alcanzables para promover el aprendizaje, fortalezcan las capacidades pedagógicas en los docentes, dediquen el esfuerzo en las áreas donde la gestión falla y orienten las acciones a abordar los principales desafíos detectados por el diagnóstico, por lo tanto es fundamental su coherencia con el PME.

En términos generales, este plan deberá estar compuesto por dos secciones, las que distinguen entre las de largo y corto plazo. La primera se refiere a una definición de cuatro años, donde las escuelas deberán precisar los subsectores en los que se pretende trabajar y definir metas, la segunda sección consiste en la programación anual, que detalla la implementación, metas y acciones para intervenir en los aprendizajes y gestión institucional (Mineduc, 2008 en Triviño, 2010).

Además, el plan incluye la definición de pautas de monitoreo para la supervisión y seguimiento de las acciones y de la consecución de las metas, y también la definición de la contratación de una Asistencia Técnica Pedagógica que prestará apoyo en el proceso de implementación de la SEP.

