



**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

**TRABAJO DE GRADO II
ALUMNA: Cecilia Huerta Orellana**

**Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento
Educativo Colegio Jaime
Guzmán Errázuriz**

INDICE

Portada	1	Índice	2	Introducción	3	Marco Teórico	4
Dimensionamiento del Establecimiento	10						
Desarrollo de los de Descriptores	12	Análisis de Resultados	14				
Análisis de Diagnóstico	17	Plan de Mejoramiento	21	Cronograma de			
Acciones	31	Bibliografía	37				

INTRODUCCIÓN

Los sistemas educacionales ya sea en Chile como en el resto del mundo, están siempre sometidos a procesos de reformas estructurales que suponen transformaciones a nivel macro y micro. Estas reformas apuntan principalmente a contextualizar la enseñanza y los aprendizajes esperados en función de los cambios globales de las últimas décadas. En Chile, estas transformaciones se han caracterizado por los conceptos de de calidad y equidad que inspiran las políticas que los guían.

En el Presente trabajo se elaborará primeramente un Diagnóstico Institucional que permita sistematizar información de una entidad educativa donde asisten estudiantes de alto índice de vulnerabilidad y luego de esto se realizará un análisis de estos resultados y un plan de mejoramiento educativo que contemple el ordenamiento de actividades que sean sostenibles en el tiempo que permitan mejorar todos los aspectos deficientes que sean detectados en el análisis del diagnóstico, todo esto permitirá ordenar el quehacer pedagógico y fijar metas

institucionales a corto, mediano y largo plazo.

Para la elaboración del presente trabajo se pidió la colaboración a profesionales que trabajan en unidad educativa, para poder recopilar información requerida.

Se realizó análisis FODA, ruedas de conversación, análisis y propuestas, se trabajó en grupos de trabajo y exposición de conclusiones.

4

MARCO TEÓRICO

La Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media (Ley N° 20.529/2011) tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos educativos, entendida como que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad. Esta Ley, impactará en la educación formal mediante un conjunto de políticas, estándares, indicadores, evaluaciones y mecanismos de apoyo y fiscalización a los establecimientos, para lograr la mejora continua de los aprendizajes de los estudiantes.

La implementación de estos diferentes mecanismos, implicará para los establecimientos procesos de autoevaluación, evaluación externa y apoyo técnico pedagógico en la elaboración e implementación de Planes de Mejoramiento Educativo que permitan a los establecimientos educacionales desarrollar sus fortalezas y superar sus debilidades en ciclos de mejora sucesivos.

El Plan de Mejoramiento Educativo es una posibilidad real de centrar y ordenar, de manera articulada e intencionada, las distintas acciones que el establecimiento educacional implementa para mejorar el aprendizaje de los estudiantes, en función de Metas desafiantes y posibles de alcanzar en un tiempo establecido. Lo que contribuirá a apoyar explícitamente la construcción de Trayectorias Educativas de los estudiantes, lo cual implica especial atención a la diversidad de formas que tienen de ingresar, vincularse y proyectarse hacia el futuro desde el establecimiento educacional.

Este ciclo comienza con un proceso de Diagnóstico Institucional, que implica, en primer lugar, un exhaustivo análisis de los Resultados Institucionales, para luego

avanzar hacia una evaluación del nivel de calidad de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas y, finalmente establecer una vinculación entre las Áreas de procesos y Resultados propiciando el mejoramiento de aquellas que lo requieren, para lo

5

cual se establece que el Plan de Mejoramiento Educativo contenga Metas, Objetivos, Indicadores de Seguimiento, Acciones.

Es relevante tener presente que las Prácticas son una serie de formas de hacer en las distintas Áreas de la gestión institucional y pedagógica que deben presentar propósitos explícitos y claros para todos los actores de la comunidad educativa, progresión secuencial de las acciones involucradas, contemplar procesos sistemáticos, deben estar orientadas a resultados, evaluadas permanentemente y perfectibles en el tiempo a partir del análisis de su implementación.

1.-Primera Etapa: Diagnóstico Institucional

Se elabora a partir del análisis de las Prácticas institucionales y pedagógicas, de los resultados educativos (SIMCE), y de los resultados de eficiencia interna (retiro, repitencia, aprobación por asignaturas) y la vinculación de las Prácticas con los resultados.

2.- Segunda Etapa: Planificación

La Planificación refiere al proceso estratégico de diseño y ordenamiento de las diferentes iniciativas de Mejoramiento Continuo que el establecimiento educacional ha determinado priorizar, a partir de la información obtenida en el proceso de vinculación entre las Prácticas y los Resultados institucionales. Etapa que se inicia con la definición de las Dimensiones que serán abordadas y la fase de instalación que será desarrollada en cada una de ellas. Como un segundo paso, se establecen las Metas referidas a los resultados institucionales (educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna) que se quieren alcanzar, y en tercer lugar, diseñando una Planificación anual que contenga Objetivos, Indicadores de Seguimiento y Acciones que posibiliten abordar los procesos de mejora.

2.1. Metas

Las Metas son los resultados cuantitativos a alcanzar, a través de la implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

Estas Metas refieren a:

- Resultados educativos: corresponden a las metas SIMCE
- Resultados de aprendizaje:

Refieren a las metas asociadas al progreso anual de los estudiantes en las habilidades de las Bases o Marcos Curriculares vigentes en las diversas asignaturas o ejes de aprendizajes (definidas a un año).

- Resultados de eficiencia interna: asociadas a la mejora de las tasas de retiro, repitencia, aprobación por asignatura, siendo estas últimas establecidas en los niveles que se estimen convenientes.

2.2 Planificación Anual

Esta Planificación se elabora a partir de la definición, principalmente de Objetivos, Indicadores de Seguimiento y Acciones que posibilitan alcanzar los resultados esperados para el año determinado.

2.2.1. Se definen Objetivos:

Con la finalidad de instalar, mejorar, consolidar y/o articular las Prácticas institucionales y pedagógicas, constituyéndose en la base para la conformación de los Sistemas de Trabajo y el logro de las Metas en las Áreas de Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de los Recursos.

2.2.2. Se definen Indicadores de Seguimiento:

Para monitorear los avances en el logro de los Objetivos formulados y de las Metas definidas.

2.2.3. Se definen Acciones:

Para alcanzar la instalación, el mejoramiento, la consolidación y/o la articulación de las Prácticas institucionales y pedagógicas, en su formulación las Acciones deben contener algunas características asociadas a los tiempos en que se desarrollará, el responsable de su ejecución, los recursos y el financiamiento que será necesario utilizar, entre otras.

3. Tercera Etapa: Implementación, Monitoreo y Seguimiento

Se desarrolla una vez definida la Planificación anual y corresponde al período en el cual se ejecutan las acciones programadas que posibilitan el logro de los Objetivos y de las Metas. Es una etapa relevante, puesto que, pone de manifiesto la capacidad de gestión institucional, la coherencia de la propuesta de mejoramiento dado que permite la reflexión y la toma de decisiones para adecuar lo planificado en caso de que los propósitos no se estén cumpliendo.

Esta etapa está constituida por dos procesos, los cuales son:

3.1. Implementación:

Es la ejecución de la planificación de las Acciones propuestas para el mejoramiento de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas y los Resultados Institucionales establecidos en el Plan de Mejoramiento Educativo.

3.2. Monitoreo y Seguimiento:

Es la revisión sistemática, en momentos distintos, de la Implementación del Plan de Mejoramiento Educativo, para posibilitar las modificaciones y ajustes oportunos y pertinentes.

4. Cuarta Etapa: Evaluación

Es el proceso que permite valorar el logro de los resultados cuantitativos y cualitativos del Plan de Mejoramiento Educativo, el que posibilitará iniciar un nuevo ciclo de Mejoramiento Continuo.

El Plan de Mejoramiento Educativo implica para el Establecimiento Educacional:

- Disponer de diagnósticos y evaluaciones de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas.
- Comprometer Objetivos para el logro de las Metas, posibles de alcanzar en un corto o mediano plazo.
- Planificar Acciones para mejorar la calidad de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas.
- Priorizar las Prácticas Institucionales y Pedagógicas que apunten directamente a mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.
- Establecer un sistema de Monitoreo y Seguimiento que permita definir los aprendizajes logrados y los ajustes necesarios.

En este contexto, es fundamental generar compromisos compartidos de los diversos actores del establecimiento educacional, en torno a una Planificación referida a Metas y Objetivos de mejoramiento, a procesos asociados al aprendizaje de todos los estudiantes e identificar necesidades y demandas de apoyo externo, que pueden ser cubiertas a través de la Asesoría Técnica Ministerial, de los Equipos Técnicos del Sostenedor y/o Asistencia Técnica Educativa externa.

En esta tarea, todos los actores del establecimiento educacional (Estudiantes, Docentes, Técnicos, Asistentes de la Educación, Administrativos, Personal de

Servicio, Apoderados, Directivos y Sostenedor) y el Ministerio de Educación tienen una responsabilidad social, técnica y un rol relevante que cumplir. En este escenario de mutuas responsabilidades y tareas, el Ministerio de Educación entregará las orientaciones e instrumentos de apoyo a los establecimientos educacionales en la elaboración, implementación, monitoreo, seguimiento y evaluación del Plan de Mejoramiento Educativo.

Por otra parte, el sistema escolar cuenta con un conjunto de herramientas asociadas a estándares de calidad de las Prácticas educativas, entre las cuales se encuentran: el Marco para la Buena Enseñanza, el Marco para la Buena Dirección, el Modelo de Mejoramiento Continuo, el Modelo de Escuela Efectiva y los Sistemas de Evaluación e Incentivo Docente, que son el marco de referencia para la elaboración e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

A continuación se entregan los lineamientos técnicos para el desarrollo de cada una de las etapas del ciclo anual de mejora continua del Plan de Mejoramiento Educativo:

- Diagnóstico Institucional
- Definición de Metas y Planificación
- Implementación, Monitoreo y Seguimiento
- Evaluación

10

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

Colegio Jaime Guzmán Errázuriz

Comuna San Bernardo

Dependencia Municipal

Nº decreto Cooperador: 1119

Fecha Fundación Escuela: Fecha: Mayo de 2002

Aniversario Octubre

Inicio Funcionamiento Mayo de 2002

Ubicación Región Metropolitana: **Dirección:** Villa Andes II; Volcán Maipo

14490

Teléfono

: Email:

Rol Base de datos:

Tipo de enseñanza:

Sra. Cecilia Huerta Orellana

Mayo de 2002

Horario Jornada de Trabajo Total Cursos

Representante Legal:

Rut Representante Legal : Directora del

Establecimiento Inspector General

Encargada U.T.P.

Fecha Incorporación J.E.C.:

27965340 - 27965341

jguzman@corsaber.cl

25698-6

Pre-básica y Básica diurna - Básica y Media Vespertina. Programa de Educación de Adultos

Corporación Municipal de Educación y Salud de San Bernardo

70925500-5

Sra. María Paz González González

Don.Octavio Tapia Araya

Religión Impartida

Vulnerabilidad del Año 2012:

11

- Primer y Segundo Nivel
Transición: 8:30 am a 12:45 pm y
13:00 pm a 17:45 pm
- E.G.B. Jornada Escolar
Completa 08:30 - 16:15 de
Lunes a Jueves y 08:30 - 13.30
día Viernes
- Jornada Vespertina Lunes a
Viernes desde las 19:00 horas

- Cuatro cursos de Pre-Básica
- Quince cursos de Educación General Básica.
- Un curso de Cuarto Nivel Básico Educación de Adultos
- Dos cursos de Primer Nivel Medio de Educación de adultos
- Dos cursos de Segundo Nivel Medio de educación de Adultos

Total: 24 cursos

- Religión Católica y Religión Evangélica en Educación General Básica.

91,48%

12

DESARROLLO DE DESCRIPTORES

SIMCE 4° AÑO 2010

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	76	211	68,42	26,32	5,26
Sociedad	78	208	83,33	12,82	3,85
Lectura	81	221	62,96	25,93	11,11
Naturaleza					

SIMCE 4° AÑO 2011

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	54	239	51,85	25,93	22,22
Sociedad	----	----	----	----	----
Lectura	51	215	70,59	25,99	3,92
Naturaleza	51	226	58,82	25,49	15,69

SIMCE 4° AÑO 2012

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	40	207	70,0	30,00	0,00

Sociedad	40	208	77,50	20,00	2,50
Lectura	38	216	68,42	18,42	13,16
naturaleza	----	----	----	----	----

13

SIMCE 8° AÑO 2007

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	78	213	-----		
Lectura	78	189	-----		
Sociedad	79	198	-----		
Naturaleza	79	209	-----		

SIMCE 8° AÑO 2009

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	60	216	95,00	5,00	0,00
Lectura	75	210	65,33	29,33	5,33
Sociedad	54	210	0,00	0,00	0,00
Naturaleza	72	218	0,00	0,00	0,00

SIMCE 8° AÑO 2011

Asignatura	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado
Matemáticas	69	247	69,57	21,74	8,70
Lectura	77	229	57,14	33,77	9,09
Sociedad	72	238	-----	-----	-----
Naturaleza	76	219	-----	-----	-----

ANÁLISIS DE RESULTADOS

- Los resultados SIMCE obtenidos en 4° año de enseñanza básica, son fluctuantes en Lenguaje y Matemáticas, mientras en Ciencias Naturales se mantienen. Referente a 8° año los resultados tienen una leve alza en todas las asignaturas.
- Comparados los resultados de ambos niveles con otros establecimientos de similar nivel socioeconómico, son bajos.
- El sector de aprendizaje que arroja un resultado especialmente bajo en 4° y 8° año es Ciencias Naturales.
- De acuerdo a los resultados obtenidos, aún siendo Ciencias Naturales el sector de aprendizaje con resultados más bajos, se debe priorizar también Lenguaje y matemáticas ya que en comparación con el resultado promedio nacional, es muy bajo en ambas asignaturas

RETIRO DE ALUMNOS

AÑO	N° DE ALUMNOS	PORCENTAJE
2010	88	10,7
2011	122	16,0
2012	149	19,6

- Hay una clara tendencia al alza en la tasa de retiro de alumnos • Las causas del retiro de alumnos es falta de confianza de apoderados en el logro de aprendizajes y problemas de convivencia.
- Los niveles que presentan mayor cantidad de retiro son 1°, 2°, 4° y 7°

REPITENCIA DE ALUMNOS

AÑO	N° DE ALUMNOS	PORCENTAJE
2010	61	7,4

2011	47	6,2
2012	61	8,0

- La tendencia en la tasa de repitencia es fluctuante
- Las causas de la repitencia , principalmente es por ausencias y asistencia intermitente.
- Los niveles que presentan una mayor tasa de repitencia son 1°, 2°, 4° y 7°

15

APROBACION POR ASIGNATURA

CURSO	2010	2011	2012
	Leng/mat/C.Soc/C.Nat	Leng/mat/C.Soc/C.Nat	Leng/mat/C.Soc/C.Nat
1°	34 39 45 45	47 45 52 52	49 54 57 57
2°	52 52 60 60	35 39 44 44	46 42 49 50
3°	80 77 76 76	51 48 54 54	41 43 43 43
4°	90 86 96 96	69 67 69 69	48 48 49 42
5°	71 73 67 73	87 87 88 83	72 73 69 75
6°	96 87 96 94	59 59 56 58	85 81 86 85
7°	72 71 70 69	94 92 98 94	62 55 65 64
8°	87 89 95 94	69 59 69 69	98 90 96 98

Los resultados obtenidos en la tasa de aprobación por asignatura tienen una tendencia a la fluctuación.

Ninguna de las asignaturas muestra una aprobación acorde a las metas institucionales

La tasa de aprobación esta disminuida en todas las asignaturas. La baja aprobación de Lenguaje incide en la aprobación de los otros sectores de aprendizaje.

El nivel que tiene una menor tasa de aprobación es 1° básico.

Se concluye que es de suma importancia focalizar en los logros de aprendizaje de Pre- Básica, una articulación entre niveles, monitoreo permanente al nivel y reforzamiento.

16

Metas

AÑO 2012 4° Año Año 2013

Asignatura	N° Alums	PP	Inic %	Inter. %	Avan %	N° alums	PP	Inic %	Inter. %	Avan %
Lenguaje	38	216	68	18	14	42	224	60	22	18
Matemáticas	40	207	70	30	0,0	42	215	62	34	3
C. Sociales	40	206	77	20	3	42	214	69	26	5
C.Naturales	40	208	77	20	3	42	216	69	26	5

Se ha establecido también como Meta que en diciembre del 2013, el 90 % de alumnos de 1° año Habrán logrado un nivel de dominio lector

Se ha establecido también que en Diciembre del 2013, todo el resto de cursos habrán logrado bajar el % de alumnos iniciales en al menos un 3 % y subido el índice de alumnos intermedios y avanzados en un similar porcentaje.

17

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

AREA	DIMENSIÓN	DEBILIDADES	FOCOS DE TRABAJO
Gestión Curricular.	Gestión Pedagógica	Instalar efectivamente una calendarización	Monitorear la calendarización anual por medio de las planificaciones, a través de la observación,

		anual.	leccionario, planificación efectiva idealmente semanal por medio del acompañamiento del aula para asegurar el aprendizaje.
		Dar a cumplimiento a toda la cobertura curricular	Planificación tipo para todo docente, revisión de estas adaptándose a la realidad del aula considerando las diferentes habilidades de los estudiantes., considerando todo recurso didáctico, elaborando formato tipo (evidenciar a través del aula)
		Acompañamiento en el aula	Monitoreo en el aula para asegurar la cobertura curricular, para luego permitir la observación y la retroalimentación
		Instaurar procesos evaluativos permanentes y eficaz en el establecimiento	Informar y capacitación a los docentes de los tipos de evaluaciones para ser aplicadas. Organizar practicas de reflexión Creación de las evaluaciones Crear formatos para las pruebas parciales y

			<p>bimensuales</p> <p>Instaurar modalidad de revisión de evaluaciones lo que se debe socializar con los docentes</p> <p>En las evaluaciones bimensuales incorporar objetivos y habilidades a desarrollar.</p> <p>Organizar 4 jornadas de análisis para las evaluaciones de Lenguajes y matemáticas (bimensuales)</p>
--	--	--	--

	<p>Enseñanza y aprendizaje en el aula</p> <p>Apoyo y desarrollo a los estudiantes</p>	<p>Fortalecer las estrategias metodológicas para asegurar que los procesos de aprendizaje se cumplan en el aula</p>	<p>Cada docente debe escribir en la sala los objetivos de clase a clase, (Evidenciándolo a través de un monitoreo por el equipo de gestión.) Monitorear para la observación diaria del objetivo. Una vez en la semana Estrategias, motivación y utilización de material, realizar acompañamiento al aula (4 veces al año) Manejar una bitácora de evidencias en la sala CRA, ENLACE que sea utilizada por cada curso al menos una vez al mes Registrar la petición de materiales por cada curso mínimo una vez por unidad. Entrevistarse con el docente para la retroalimentación de acciones y evidenciarlo por medio de formato de entrevista firmado por ambas partes</p>
		<p>Instalar sistema de comunicación que aseguren procedimientos y</p>	<p>-Tener un formato de entrevistas a apoderados que incluya aspectos pedagógicos conductuales y sociales, dos</p>

		<p>estrategias para apoyar el desarrollo educativo de todos los estudiantes</p>	<p>veces al año en los meses de Mayo y Septiembre. -Entrega de informe de situación pedagógica y conductual a final de Mayo y de Septiembre al equipo técnico.(buscar estrategia que asegure que apoderado sea citado y entrevistado)</p>

Liderazgo	Gestión pedagógica	Instalar prácticas para asegurar que los procesos de planificación sea reales y pertinentes	-Protocolo de revisión con adecuaciones y retroalimentación , que se este desarrollando en el aula -Revisar planificaciones -Retroalimentar en conjunto con los docentes(poner timbre y fecha de revisión) - Monitoreo de aplicación de la planificación
		Instalar procedimientos para organizar y monitorear las evaluaciones (Asegurar que exista formato de revisión de pruebas bimensuales	-Crear protocolo de revisión de evaluaciones y revisión de estas -Retroalimentación de evaluaciones con docentes -Jornada de análisis
Convivencia	Formación	Instalar estrategias para favorecer un ambiente propicio para el aprendizaje	-Crear protocolos de los deberes y derechos de alumnos docentes y apoderados e instalarlos en

			<p>un lugar visible de la sala de clases en un formato grande. (evidencia reunión técnica para el producto)</p> <p>-Observación aula del buen trato del profesor al alumno - crear pauta de reunión de apoderados que contenga aspectos pedagógicos y de información general (por asignatura decir que es lo que deben estar sabiendo o aprendiendo los alumnos)</p>
Recursos	Gestión de Recurso humano	<p>Instalar procedimientos para asegurar que las prácticas del cuerpo docente sean efectivas</p>	<p>Seguimiento efectivo a la labor docente en aula para asegurar el logro de aprendizajes</p>
	Gestión de Recursos educativos	<p>Asegurar una utilización adecuada de los recursos educativos</p>	<p>-Calendario de visitas de cada curso a la biblioteca CRA y Enlaces</p> <p>-Registro de visitas a las salas de recursos educativos listado de recursos -Entregar listado de recursos educativos a los docentes, de ambas salas</p>

PLAN DE MEJORAMIENTO

GESTION DEL CURRICULUM

Dimensión focalizada	Gestión Pedagógica / etapa de mejoramiento
Objetivo	Fortalecer los procedimientos y prácticas de la planificación de los docentes y de acompañamiento al aula para garantizar los aprendizajes de Lenguaje y Matemáticas desde NT1 a 8° año básico.
Indicadores de seguimiento	<p>-El 90% de los docentes planifican sus clases de acuerdo a un formato de planificación dado, asegurando los 3 momentos de la clase</p> <p>-El 90 % de los docentes serán acompañados en el aula 4 veces al año</p> <p>-El 90 % de los docentes visitados en el aula serán retroalimentados en su quehacer profesional.</p>
Acción 1	<p>Planificando para el logro de la cobertura curricular</p> <p>Descripción: Los docentes planifican su quehacer pedagógico en un formato de planificación consignando en ella OF, OA de la asignatura, el tipo de evaluación y los recursos.</p>
Fechas	Inicio: 04/ 2013

	Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador,

22

	impresora, fotocopidora memoria externa
Medios de verificación	-Copia de planificaciones docentes - formato de revisión y retroalimentación de planificación.
Financiamiento	SEP 100.000

Acción 2	Monitoreo de la Planificación Descripción: El Equipo técnico realizará la triangulación de la planificación desde NT1 a 8° año considerando el libro de clases, planificación y actividades del alumno.
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopidora memoria externa
Medios de verificación	-Copia de formatos de monitoreo de la planificación -Copia de formato de información al docente
Financiamiento	SEP 40.000

Acción 3	Acompañamiento y retroalimentación al docente Descripción: Se realizará monitoreo al aula asegurando que los procesos de aprendizaje se cumplan en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas desde NT1 a 8° con retroalimentación al docente
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopidora, memoria

23

	externa
Medios de verificación	-Copia de formato de acompañamiento al aula -Formato de retroalimentación al docente.
Financiamiento	SEP 40.000

GESTION DEL CURRICULUM

Dimensión focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula/ Instalación
Objetivo	Desarrollar el uso de diversas estrategias metodológicas y didácticas en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas para aplicarlas en el proceso educativo desde NT1 a 8° básico

Indicadores de seguimiento	-El 90% de los docentes participa en talleres de intercambio de estrategias -El 90 % de los docentes participa en selección de estrategias trabajadas para institucionalizarlas
Acción 1	Presentación de estrategias metodológicas y didácticas Descripción: en jornadas de reflexión se presentarán diversas estrategias metodológicas y didácticas las que serán analizadas por los docentes para determinar cual se puede trabajar a nivel de escuela
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopidora memoria externa
Medios de verificación	-Registro de talleres trabajados en jornada de reflexión -Análisis de resultados de reflexión docente sobre talleres trabajados.
Financiamiento	SEP 100.000

24

Dimensión focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes/ Instalación
Objetivo	Fortalecer las practicas pedagógicas y procedimientos de apoyo para atender

25

	a los estudiantes con NEE y a los estudiantes aventajados, considerando las diferencias
--	---

	individuales.
Indicadores de seguimiento	-El 90% de los estudiantes participa en concursos de conocimientos -El 90 % de los estudiantes pesquisados serán atendidos efectivamente por el equipo PIE.
Acción 1	Apoyo Efectivo en Aula Descripción: Los estudiantes son apoyados efectivamente por docentes PIE en actividades de aula
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopiadora memoria externa
Medios de verificación	-Registro en libro de clases de apoyo profesional PIE -Planificación de actividades realizadas en el aula.
Financiamiento	SEP 200.000

Acción 2	Participación en Actividades Comunales Descripción: Los estudiantes con logros
----------	---

26

	destacados serán preparados para participar en actividades comunales
Dimensión focalizada	Liderazgo del Sostenedor/ Instalación
Fechas	Inicio: 04/ 2013

	Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopidora memoria externa
Medios de verificación	- Porcentaje de alumnos que participa en actividades comunales -Registros gráficos de la participación de alumnos en actividades comunales
Financiamiento	SEP 250.000

Liderazgo Escolar

27

Objetivo	Diseñar procedimientos que permitan el logro de metas institucionales en
Dimensión focalizada	dominio, velocidad y calidad lectora Planificación y Gestión de Resultados/ creando una cultura de altas Instalación
	expectativas desde NT1 a 8° año básico
Indicadores de seguimiento	-El 60% de los estudiantes logra subir sus índices de calidad lectora -El 90% de los estudiantes de 1° básico logra el dominio lector
Acción 1	Logro de Metas Institucionales Descripción: El Equipo Técnico realiza acciones para medir logro de aprendizajes en velocidad y calidad lectora 3 veces al año, con análisis de resultado y aplicación de remediales
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013

Responsable	Cargo: Dirección , UTP
Recursos para la implementación de la acción	Dirección, Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopidora memoria externa
Medios de verificación	-Registro de aplicación de toma de lectura -Registro de análisis de resultados y toma de decisiones.
Financiamiento	SEP 40.000

28

Objetivo	Desarrollar la sistematización de
Dimensión focalizada	resultados pedagógicos para la toma de Formación / Instalación
	decisiones que permitan el mejoramiento y optimización de las prácticas pedagógicas y de convivencia
Indicadores de seguimiento	-El 90% de los resultados son analizados para la toma de decisiones y aplicación de remediales -El 90% de los resultados pedagógicos son registrados en formato tipo para su análisis.
Acción 1	Recopilando Información Descripción: El equipo técnico crea instrumentos de recopilación de información para su sistematización y toma de decisiones
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP

Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopiadora memoria externa
Medios de verificación	-Copia de instrumentos creados - Formatos creados con información recopilada.
Financiamiento	SEP 50.000

Convivencia Escolar

29

Objetivo	Implementar estrategias de convivencia escolar para favorecer un ambiente
Dimensión focalizada	propicio para el aprendizaje desde NT1 Gestión de Recursos Educativos/
	a 8° básico.
Indicadores de seguimiento	-En el 80% de reuniones de apoderados se les compromete con el proceso educativo de sus hijos firman protocolos -El 80% de los alumnos conoce y analiza deberes y derechos del manual de convivencia
Acción 1	Conociendo el Manual de Convivencia Descripción se generan instancias de análisis y reflexión del contenido del manual de convivencia
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP, Orientadora
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Orientadora Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora,

	fotocopiadora memoria externa
Medios de verificación	- Planificación de acciones programadas -Registro gráfico de actividades realizadas con apoderados y comunidad educativa.
Financiamiento	SEP 300.000

Gestión de Recursos

30

	Mejoramiento
Objetivo	Potenciar el uso de materiales y recursos pedagógicos en la planificación y el desarrollo de actividades educativas desde NT1 a 8° año.
Indicadores de seguimiento	-El 90 % de alumnos asiste una vez a la semana a sala CRA y Enlaces. - El 90% de docentes incorpora el uso de recursos en su quehacer docente
Acción 1	Uso de Recursos Descripción: La comunidad escolar tiene acceso al uso de recursos que hay en el Establecimiento
Fechas	Inicio: 04/ 2013 Término: 12/ 2013
Responsable	Cargo: UTP, docentes,
Recursos para la implementación de la acción	Jefe de UTP, Docentes, Resmas de Papel, Cartuchos de tinta , computador, impresora, fotocopiadora memoria externa, sala Enlaces , Biblioteca Cra
Medios de verificación	-Bitácora de trabajo de sala Cra - Bitácora de trabajo sala de

	Enlaces
Financiamiento	SEP 200.000

31

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

CRONOGRAMA ANUAL

Área		Dimensión						Responsable		
Gestión del Currículum		Gestión pedagógica						J. de UTP		
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1		x	x	x	x	x	x	x	x	
Acción 2		x		x		x		x		
Acción 3		x	x	x		x	x	x	x	
Acción 4										

CRONOGRAMA ANUAL

Área		Dimensión						Responsable		
Gestión del Currículum		Enseñanza para el Aprendizaje						UTP		
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1		x	x	x	x	x	x	x	x	
Acción 2										
Acción 3										
Acción 4										

32

CRONOGRAMA ANUAL

Área			Dimensión				Responsable			
Gestión del Currículum			Apoyo al desarrollo de los Estudiantes				UTP			
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1			x	x	x	x	x	x	x	
Acción 2				x		x		x		x
Acción 3										
Acción 4										

CRONOGRAMA ANUAL

Área			Dimensión				Responsable			
Liderazgo Escolar			Logro de metas Institucionales				Dirección,UTP			
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1		x				x			x	
Acción 2										
Acción 3										
Acción 4										

CRONOGRAMA ANUAL

Área			Dimensión				Responsable			
Liderazgo Escolar			Planificación y Gestión de Resultados				Dirección,UTP			
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1			x			x			x	

Acción 2										
Acción 3										
Acción 4										

CRONOGRAMA ANUAL

Área			Dimensión				Responsable			
Convivencia			Formación				Orientación			
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Acción 2										
Acción 3										
Acción 4										

34

CRONOGRAMA ANUAL

Área			Dimensión				Responsable			
Gestión de Recursos			Uso de Recursos Educativos				UTP			
Acciones	Marzo	Abril	Mayo	Juni	Jul	Agos	Sep	Oct .	Nov.	Dic.
Acción 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Acción 2										
Acción 3										
Acción 4										

35

Tabla de Niveles de Implementación de las Acciones

Código	Nivel de Implementación De la acción	Criterio
NI	No implementada (0%)	Corresponde a una acción que no representa ningún grado de avance (requiere justificación)
IP	Implementada Parcialmente (1%-50%)	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación)
IA	Implementada avanzada (51%-99%)	La acción se encuentra en un estado avanzado de implementación de acuerdo a fechas programadas y, se ha implementado sin obstáculos o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación)
I	Implementada (100%)	Fue completamente implementada y están presentes todos los medios de verificación señalados por el establecimiento.

36

Tabla de Justificaciones

Código	Justificaciones
1	El nivel de implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.
2	El Establecimiento consideró que la acción no está contribuyendo con el Objetivo e interrumpió su implementación.
3	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.
4	Los recursos comprometidos para la implementación de la acción llegaron a destiempo.
5	La asignación de recursos fue interrumpida.

6	Dificultades en la planificación del establecimiento impidieron que la Acción se desarrollara conforme a lo planificado.
7	El responsable de la ejecución de la Acción no pudo implementar la acción por razones de tiempo u organización.
8	Otros, consignar.

BIBLIOGRAFÍA

- 1.- Proyecto Educativo, Colegio Jaime Guzmán Errázuriz
- 2.- Orientaciones Técnicas para la Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, MINEDUC
- 3.- Manual de Convivencia , Colegio Jaime Guzmán Errázuriz
- 4.- www.comunidadescolar.cl/area privada colegio Jaime Guzmán E.