



**Magíster En Educación Mención  
Currículum y Evaluación  
Basado En Competencias**

**Trabajo De Grado II**

**MIRADA DESDE LA GESTION CURRICULAR SOBRE ALGUNAS  
HERRAMIENTAS PEDAGOGICAS UTILIZADAS PARA LA MEJORA  
DE LOS RESULTADOS ACADEMICOS EN ESTUDIANTES DE  
SEGUNDO A CUARTO BASICO DE LA ESCUELA “UNION  
LATINOAMERICANA DE PITRUQUÉN” REGION DE LA  
ARAUCANIA**

Profesor guía:

**Dr. Pedro Rosales Villarroel**

Alumno:

**Sebastián Sixto Martínez Monsalves**

Santiago - Chile, abril 2019

## Índice

<b>Tema</b>	<b>Página</b>
Abstract	02
Introducción	03
Marco teórico	05
Marco contextual	08
Aplicación de instrumentos	16
Pruebas aplicadas	29
Remediales	32
Webgrabía y bibliografía	42
Anexos	42

## **Abstract**

La enseñanza de las matemáticas y la apropiación conceptual y desarrollo de habilidades en la misma.

La visión del equipo de gestión de una escuela X, más la aplicación y evaluación de instrumentos (pruebas) para determinar el nivel a alcanzar (insuficiente, elemental, adecuado), permitirá de una u otra forma dar respuesta a los siguientes objetivos:

Como objetivo general: Determinar la influencia que tiene la dimensión curricular (pedagógica) y como impacta en los resultados académicos de los estudiantes de segundo a cuarto año de la escuela “Unión Latinoamericana” de Pitrufrquén.

Como objetivos específicos: Reconocer el trabajo y la visión del equipo de gestión sobre la dimensión curricular en la escuela “Unión latinoamericana” de Pitrufrquén.

Conocer de forma tácita el impacto en los resultados académicos de estudiantes de segundo a cuarto año básico en la escuela “Unión latinoamericana” de Pitrufrquén.

Limitando el campo de estudio a una muestra del total (segundo a cuarto) del universo de los cursos de primer ciclo (primero a cuarto básico).

Una muestra puntual dirigida al equipo de gestión (seis integrantes) de un universo de doce profesores.

Uniando estos dos muestrales se lleva a cabo la investigación con el afán de dar respuesta a diversas problemáticas y dudas que se suscitan al interior de la Escuela “Unión latinoamericana” de Pitrufrquén.

## Introducción

En el quehacer estudiantil, el trabajo relacionado con la asignatura de matemática se puede pensar que se ha reducido al cálculo, a aprender formas de memoria, mecanización del trabajo, poca aplicación y entendimiento para la vida diaria, entre otros.

Se puede señalar que la educación matemática es una especie de ciencia ya que enseña al estudiante a reflexionar y hacer un análisis de la vida diaria. Teniendo en cuenta que se consideran algunas “operaciones básicas” como son la suma, la resta, multiplicación y división; todas ligadas a las tablas de multiplicar.

Por otro lado las nuevas normativas educacionales invitan a trabajar las matemáticas desarrollando habilidades tales como:

- Representar una situación real de manera concreta, con dibujos...
- Describir situaciones de la realidad con lenguaje matemático
- Explicar las soluciones propias y los procedimientos utilizados
- Traducir acciones, situaciones y representaciones pictóricas a expresiones matemáticas

En relación a la metodología aplicada, se realizó una evaluación diagnóstica de la dimensión gestión curricular del establecimiento “escuela Unión Latinoamericana de Pitrufrquén” el cual fue consensuado en el Equipo de gestión del citado establecimiento. Además se aplicaron pruebas diagnósticas y/o de proceso así como finales en la asignatura de matemática.

En suma la investigación es de índole descriptiva-explicativa y presenta un enfoque cuantitativo, ya que se centra en la visión e impacto que tienen algunas estrategias establecidas al interior del establecimiento, como por ejemplo: pintar juegos de patio, graduar las puertas, colocar adhesivos gigantes en distintos sectores del establecimiento, uso del material concreto, entre otras.

Todo lo anterior pretende generar una estrategia de carácter funcional para la asignatura de matemática, viéndose esta de manera “amigable” para los estudiantes y no como aquella “maléfica” que es el sentir de muchos.

Tal vez sea esta la manera de iniciar un cambio paradigmático de la asignatura al interior de la unidad educativa.

Como objetivo general: Determinar la influencia que tiene la dimensión curricular (pedagógica) y como impacta en los resultados académicos de los estudiantes de segundo a cuarto año de la escuela “Unión Latinoamericana” de Pitrufrquén.

Como objetivos específicos: Reconocer el trabajo y la visión del equipo de gestión sobre la dimensión curricular en la escuela “Unión latinoamericana” de Pitrufrquén.

Conocer de forma tácita el impacto en los resultados académicos de estudiantes de segundo a cuarto año básico en la escuela “Unión latinoamericana” de Pitrufrquén.

Claro está que la investigación se debe enmarcar dentro de límites y variables, no considerándose aquí aspectos tales como: edad, genero, ubicación geográfica, nivel educacional de los padres u otros.

## **Marco teórico**

De suyo es importante señalar que la matemática, más bien dicho el estudio de la misma, se ha visto enfrentada entre los partidarios del aprendizaje de las habilidades basadas en la práctica y el ejercicio y quienes señalaban que era necesario aprender conceptos, razonamientos, entre otros.

Por ejemplo para Godino, Batanero y Font (2004) se plantea que el tipo de matemática que por un lado se quiere enseñar y la manera como se lleva a cabo.

Por ejemplo los estudiantes llegan a comprender y apreciar el papel de la asignatura en la sociedad. También que los estudiantes lleguen a valorar el método matemático, conociendo sus límites y potenciales sobre el tema.

## **EVALUACIÓN DEL CURRÍCULUM: PERSPECTIVAS CURRICULARES Y ENFOQUES EN SU EVALUACIÓN<sup>1</sup>**

### **1. PERSPECTIVA TÉCNICA O EVALUACIÓN PARA EL CONTROL**

El primero de dichos intereses, el técnico, se manifiesta cuando las personas muestran una orientación básica hacia el control del medio social y natural en el que habitan. En el campo educativo supone un intento de control de las condiciones de enseñanza y una intención de preceptuar la práctica docente.

---

<sup>1</sup> Extracto de Fernández Sierra, J. (1998). "Evaluación del currículum: perspectivas curriculares y enfoques en su evaluación", en Angulo Rasco, José Félix y Blanco, Nieves. (coords.) (1994). Teoría y desarrollo del currículum. Málaga: Aljibe, pp. 297-312.

Lógicamente, si la investigación empírico-analítica se basa en conexiones hipotético-deductivas, quiere decir que su objetivo es descubrir o identificar las “regularidades” del medio educativo con la intención (explícita o no) de formular reglas de intervención adecuadas.

¿Qué tipo y concepto de currículo surge del interés técnico? Pues un modelo en el que se persiga controlar el ambiente de aprendizaje y se preocupe por la prescripción de la práctica docente, manifestando cierta obsesión por la eficacia, o sea, un modelo curricular por objetivos o currículo como **producto**.

## **2.- PERSPECTIVA HERMENÉUTICA O EVALUACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN**

Pero el ser humano siente también la necesidad de vivir en el mundo formando parte de él, no compitiendo con el medio para sobrevivir. Este es el interés que Habermas denomina práctico, orientado hacia el deber hacer, o sea, ubicado en una dimensión moral. El saber necesario para esta interacción lo proporcionan las ciencias histórico-hermenéuticas. Desde esta perspectiva, el currículum se entiende como un proceso en el que los alumnos y profesores interactúan con el fin de comprender y dar sentido al medio social y natural. El alumno pasa a desempeñar un papel activo y destacado y el profesor desplaza su punto de mira desde la enseñanza al aprendizaje, entendido como un **proceso** de construcción de significados. No se da la separación entre los que desarrollan el currículum y los que lo ponen en práctica, sino que éste debe alimentar y animar la investigación de los profesores.

## **3.- PERSPECTIVA CRÍTICA O EVALUACIÓN PARA LA ACCIÓN**

El tercer interés, el emancipador, se propone lograr que las personas, individual y colectivamente, sean responsables y gestoras de su propio destino, que tomen las riendas de su vida autónomamente. Es un interés por la transformación del mundo. El tipo de ciencia que proporciona el saber derivado de este interés es la ciencia social crítica, cuyo objeto es la ideología. Desde la perspectiva crítica se entiende el currículum como **praxis**, es decir, como algo que se construirá mediante un proceso activo, en el que la planificación, la acción y la reflexión-evaluación estarán íntimamente relacionadas e integradas en el proceso.

## **Marco contextual**

### **Reseña histórica del establecimiento y/o contexto**

La Escuela Unión Latinoamericana se ubica en calle Gronow 550 sector centro de la ciudad de Pitrufrquén. Se encuentra inserta en medio de una población caracterizada especialmente por comerciantes, obreros ocasionales y un pequeño porcentaje de profesionales y funcionarios públicos. El sector está calificado como medio bajo, vulnerable en lo social y cultural especialmente por la falta de fuentes de trabajo. Actualmente el índice de vulnerabilidad de la escuela otorgado por la JUNAEB para el 2018 es de 93,94 %.

La matrícula asciende a 426 estudiantes distribuidos desde Educación Parvularia NT1 a Octavo año básico, todos ellos provenientes de alrededores de la comunidad escolar: sector Ultra estación, un porcentaje menor del sector rural y de ciudades aledañas, Gorbea, Freire.

Es uno de los establecimientos educacionales que por su tradición ha llevado la vanguardia, por generaciones, en relación al proceso de enseñanza aprendizaje y la formación misma de sus habitantes.

Los datos históricos se remontan al año 1927, encontrándose documentación que lo acredita, pero la memoria de sus habitantes data de muchos años atrás.

Durante su trayectoria ha tenido diversos nombres, tales como “Escuela N° 1 y 2”, Escuela E. N° 620, Escuela Gabriela Mistral, actualmente desde la década de los 90, su nombre es: “Escuela Unión Latinoamericana”.

La antigua construcción de 1960, de madera, cumplió su época de servicio y su infraestructura colapsó en 1998, esto obligó a que el establecimiento fuera reubicado en distintos espacios dentro del sector urbano. Fue así que, en su recorrido fue cobijada por la Escuela Juan Bautista Chesta, Escuela Sendero del Alba, en el local denominado la Carretita, y finalmente en el local en comodato denominado el CAD, perteneciente a Bienes Nacionales.

Durante todo este tiempo, (12 años aproximadamente), se hicieron grandes esfuerzos por lograr la construcción del nuevo local, tanto la Municipalidad, sus autoridades, el personal docente y colaboradores de la educación de la misma escuela, sus apoderados, alumnos, ex - alumnos; todos ellos fieles a su escuela, especialmente los padres y apoderados, quienes a pesar de las dificultades de falta de infraestructura, han mantenido a sus hijos en esta Unidad Educativa, conservando su cultura, sus tradiciones, su identidad y valorando la educación impartida.

Después de muchas gestiones las autoridades regionales, subsecretaría de educación, aprueban el proyecto y la entrega de recursos para la construcción,

cuyos trabajos se iniciaron el 03 de diciembre del año 2007 y se extienden por 365 días, cuyo plazo culminó en Diciembre del 2008.

A contar del año 2009 y en nueva infraestructura educacional, la escuela accedió a Jornada Escolar Completa para todos los niveles de primer a octavo año, que permita la normativa del MINEDUC y el compromiso es ofrecer a los estudiantes y apoderados una nueva instancia educativa que incluye talleres enfocados a las áreas científica, humanística, artística y deportiva, permitiendo una formación integral y el logro de una educación de calidad. En el año 2012 la Escuela inicia su trabajo con el Plan de Apoyo Compartido (PAC) y en el marco de la reformulación del Proyecto Educativo Institucional se plantea una redefinición de los énfasis que los Talleres JEC debieran tener para ser coherentes con la VISION y MISION Institucional.

A contar del año 2017 Educación Parvularia ingresa a la Jornada Escolar Completa con un total de cuatro cursos dos NT1 y dos NT2, los que actualmente asciendes a ochenta estudiantes.

### **IDEARIO EDUCATIVO INSTITUCIONAL**

<b>VISIÓN</b>	La Escuela Unión Latinoamericana aspira a ser una comunidad educativa, centrada en el desarrollo de habilidades y capacidades de los estudiantes, asegurando espacios participativos para todos los estamentos que la componen.
---------------	---

<p><b>MISIÓN</b></p>	<p>La Escuela Unión Latinoamericana asume el compromiso de potenciar las capacidades afectivas, sociales y físicas, generando escenarios que favorezcan el desarrollo personal de nuestros estudiantes.</p>
<p><b>SELLO INSTITUCIONALES</b></p> <p><b>SELLO</b></p> <p><b>SELLO</b></p>	<p>Somos una Escuela que promueve el desarrollo de la <b>AUTONOMÍA</b></p>
	<p>Somos una Escuela que fomenta la <b>PARTICIPACIÓN</b> de los Estamentos que la componen</p>
	<p>Somos una escuela que promueve los <b>ESTILOS DE VIDA SALUDABLE</b></p>
	<p>✓ Autonomía: Justicia, Responsabilidad, Autorregulación, Respeto, Empatía</p> <p>✓ Participación: Tolerancia, Honestidad, Solidaridad, Compañerismo, Lealtad, Diálogo</p>

<b>VALORES COMPETENCIAS</b>	<p>✓ Estilos de vida saludable:</p> <p>Higiene, salud mental, factores de riesgo modificables, actividad física, cuidado del medio Ambiente y autocuidado.</p>
---------------------------------	--

## **MARCO FILOSÓFICO CURRICULAR**

El proceso formativo de la escuela Unión Latinoamericana, se alza sobre la base de cuatro pilares o fundamentos de la educación, establecidos en el Informe sobre la educación del siglo XXI, presidida por Jacques Delors.

1. Aprender a ser
2. Aprender a aprender
3. Aprender a convivir
4. Aprender a hacer

Dentro de las características principales que rigen a la escuela, se destacan:

1. Desarrollo y promoción de la autonomía.
2. Desarrollo y fomento de la participación.

3. Promoción y práctica de estilos de vida saludable (autocuidado, salud mental, cuidado del medio ambiente).
4. Interés por el desarrollo integral de los estudiantes y comunidad educativa.
5. Atención a las necesidades educativas especiales y potenciar a los estudiantes más destacados.
6. Compromiso real con la calidad de la acción educativa, que se expresa en procesos formativos, organizacionales orientados a logros y aprendizajes significativos, con prácticas pedagógicas contextualizadas.
7. Mejora continua, auto perfeccionamiento, desarrollo de la innovación y uso de las tecnologías.
8. Valoración de la diversidad y las capacidades distintas.

Como modelo pedagógico, la escuela unión Latinoamericana los centra en los fundamentos teóricos y conceptuales entre lo que es la mediación y andamiaje, es referir a Lev Vigotsky y a Reuven Feuerstein. Mediación del aprendizaje es visto como una relación que existe entre el docente, el contenido y el estudiante, donde el primero opera como mediador del conocimiento entre los otros dos; es decir el docente promueve y emplea todas las acciones necesarias para que el contenido se aprendido y comprendido por el estudiante. Sin embargo, para los niveles de quinto a octavo se favorecerá especialmente que esta relación en pro del procedimiento sea también entre estudiante-estudiante, es decir, que personas del mismo nivel sean mediadores del aprendizaje.

Lo anterior no quita que esto se de también en los cursos y niveles antecedentes. Además se esboza que no se den dejar de lado las orientaciones y fundamentos filosóficos de Piaget y otros.

Por tanto se habla de andamiaje enfocado a la educación, cuando se estrecha la relación entre docente-estudiante, donde el primero apoya al Segundo a que éste

pueda alcanzar y desarrollar su potencial, el cual no lograría sin recibir dicho apoyo. En todo esto, el proceso de enseñanza-aprendizaje, como proceso de gran complejidad, debe ser concebido como una relación bidireccional, donde la enseñanza es recíproca entre los diversos actores, por tanto ambos son mediadores de la enseñanza-aprendizaje, buscando potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

## **SISTEMA EVALUATIVO**

### **El proceso formativo**

En el marco del proceso formativo de la escuela Unión Latinoamericana, estos apuntan un sistema integrado y complementario entre los conocimientos, procedimientos y actitudes, fomentando las habilidades y competencias; por ende se utilizan variados instrumentos y modalidades de evaluación por cada asignatura, respetando los ritmos y estilos de aprendizaje de los estudiantes. Es así como se realizan evaluaciones de tipo diagnóstica, de proceso y sumativas, tanto internas como externas de tipo estandarizadas a nivel nacional, considerando además las diversas coberturas curriculares.

Los resultados obtenidos de cada uno de estos procesos se utilizan como insumos para el análisis, diagnóstico y planificar acciones tendientes a mejorar los resultados de los aprendizajes de los estudiantes, a través de un monitoreo permanente que permite establecer la distribución por niveles de aprendizaje, sean estos Insuficiente, Elemental o Adecuado.

- ✓ Nivel de aprendizaje adecuado: los estudiantes que alcanzan este nivel han logrado lo exigido en el currículo de manera satisfactoria.

- ✓ Nivel de aprendizaje elemental: los estudiantes que alcanzan este nivel han logrado lo exigido en el currículo de manera parcial.
- ✓ Nivel de aprendizaje insuficiente: los estudiantes que quedan clasificados en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido los conocimientos y habilidades más elementales estipulados en el currículo para el periodo evaluado. (Fuente: Agencia de Calidad de la Educación).

La escuela Unión Latinoamericana considera la evaluación diferenciada que hace referencia a la diversificación de la enseñanza con la incorporación del Decreto n°83/2015, tanto en educación Parvularia y Básica, que aprueba criterios y orientaciones de adecuación curricular para los estudiantes que lo requieran.

Complementa el sistema evaluativo el logro de:

- ✓ Las habilidades: son capacidades para realizar tareas y para solucionar problemas con precisión y adaptabilidad. Una habilidad puede desarrollarse en el ámbito intelectual, psicomotriz, afectivo y/o social.
- ✓ Los conocimientos: corresponden a conceptos, redes de conceptos e información sobre hechos, procesos, procedimientos y operaciones. La definición contempla el conocimiento como información (sobre objetos, eventos, fenómenos, símbolos) y como comprensión; es decir, la información integrada en marcos explicativos e interpretativos mayores, que dan base para discernimiento y juicios.
- ✓ Las actitudes: son disposiciones aprendidas para responder, de un modo favorable o no favorable, frente a objetos, ideas o personas; incluyen componentes afectivos, cognitivos y valorativos, que inclinan a las personas a determinados tipos de acciones. (Fuente: Ley General de Educación).

## **PERFIL DEL ESTUDIANTE**

1.- **INQUISITIVOS:** Investigan, exploran conceptos, ideas y problemas significativos y adecuados para la edad utilizando las tecnologías de la información entre otros. Y al hacerlo, logran un aprendizaje profundo y desarrollan un entendimiento interdisciplinario, extenso que les permite entender y actuar en el mundo.

2.- **EQUILIBRADOS:** Practican hábitos de práctica de Educación Física y salud frecuente en su vida cotidiana, se expresan a través de la música y el arte, aprecian el arte y la naturaleza para lograr el bienestar propio y de los demás.

3.- **REFLEXIVOS:** Se dan tiempo para pensar y aprender de sus propios procesos y experiencias. Son capaces de evaluar y entender sus fortalezas y limitaciones para apoyar su aprendizaje y desarrollo personal.

4.- **ABIERTOS DE MENTE:** Entienden y aprecian su propia cultura, y sus historias personales, valorando el pertenecer a la nación chilena. Conocen y son abiertos a otras culturas y puntos de vista, valores y tradiciones de otras personas y comunidades.

5.- **PENSADORES:** Piensan en forma reflexiva, aplican habilidades de pensamiento crítico y creativo para reconocer y enfrentar problemas simples, para la formulación de proyectos y tomar decisiones razonadas y éticas.

6.- **AUDACES:** abordan situaciones desconocidas sin ansiedad y tiene la confianza para explorar nuevas ideas.

7.- COMUNICADORES: Entienden y expresan ideas e información con seguridad, eficacia y en forma creativa, en lengua castellana o en uno o más idiomas extranjeros y en distintos modos de comunicación. Trabajan efectivamente, con esfuerzo, perseverancia y de buen grado en colaboración con otros.

8.- RESPETUOSOS Y EMPÁTICOS: Muestran empatía, compasión y respeto hacia las necesidades y sentimientos de otros. Reconocen los deberes y derechos y sus responsabilidades. Son comprometidos con servir y ejecutivos para lograr hacer una diferencia positiva en la vida de otros y en el entorno.

9.- CON PRINCIPIOS: Comprenden los principios del razonamiento moral, tienen integridad y sentido de la justicia. (Fuente: Ley General de Educación)

Lo anterior se complementa con los sellos educativos del establecimiento en pos de lograr la Visión y Misión del mismo.<sup>2</sup>

## Diseño y aplicación de los instrumentos

### BACKWARD-MAPPED (mapeo regresivo)

4.- Directivos	3.-Profesionales de apoyo	2.- Docentes	1.- Estudiantes
<p>4A- ¿Qué están haciendo o dejando de hacer los directivos que ayude o no?</p> <p>R: No se exige la calendarización de evaluaciones por parte de UTP</p> <p>No se aplica el Reglamento de Evaluación en lo referente a la no presentación a una evaluación o entrega de trabajos.</p>	<p>3A-¿Qué están haciendo o dejando de hacer los profesionales y apoyos que ayude o no a los estudiantes?</p> <p>R: No conocen el calendario de evaluaciones de los distintos cursos.</p> <p>Probable desconocimiento de calendarización anual de la unidad educativa</p>	<p>2A- ¿Qué están haciendo o dejando de hacer los docentes que ayude o no a esta situación?</p> <p>R: Probable desconocimiento del calendario anual del establecimiento.</p> <p>No se entregan calendario de evaluaciones.</p> <p>No respetan los días fijados para realizar la evaluación o entrega de trabajos.</p>	<p>1A- ¿Qué está pasando con los estudiantes en mi establecimiento?</p> <p>R: Los estudiantes no se presentan a las evaluaciones, ni cumplen con las fechas estipuladas para la entrega de diversos trabajos.</p>

<sup>2</sup> Confronte: PEi , Escuela Unión Latinoamericana 2019 ([www.e-mineduc.cl](http://www.e-mineduc.cl))

		No se observa variación en los instrumentos de evaluación	
<p>4B- ¿Qué necesita cambiar en el ejercicio del liderazgo directivo para apoyar el cambio de los estudiantes?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ R: Crear conciencia de la importancia de la evaluación en el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>✓ Crear un sistema de calendarización de planificaciones que sea accesible a toda la comunidad</li> </ul>	<p>3B- ¿Qué necesita cambiar en la práctica de los profesionales y apoyos para fortalecer el cambio de los estudiantes?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ R: Conocer el reglamento de evaluación del establecimiento .</li> <li>✓ Tener a la vista la calendarización de evaluaciones.</li> <li>✓ Crear conciencia en los estudiantes de la importancia de la evaluación como instancia formativa.</li> </ul>	<p>2B- ¿Qué necesita cambiar en la práctica docente para apoyar el cambio en los estudiantes?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ R: Variar en los instrumentos de evaluación</li> <li>✓ Socializar la calendarización de las evaluaciones con los padres y apoderados</li> <li>✓ Cumplir con entregar la calendarización a UTP.</li> <li>✓ Conocer y aplicar el Reglamento de Evaluación en lo referente a la no presentaci</li> </ul>	<p>1B- ¿Qué necesita cambiar en la situación que describo en los estudiantes de mi establecimiento?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ R: Valorar la evaluación como parte de su proceso de enseñanza-aprendizaje.</li> <li>✓ Conocer que existen diversos tipos y formas de evaluar.</li> <li>✓ Conocer el reglamento de evaluación y lo referente a la no presentación a evaluación</li> </ul>

<p>educativa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Hacer respetar el momento o fecha de las evaluaciones por sobre otras actividades de la escuela.</li> </ul>		<p>ón de los estudiantes a las evaluaciones o entregas de trabajos.</p>	<p>es y trabajos.</p>
<p><b>4C- Entonces los directivos harán ...</b></p>	<p><b>3C- Los profesionales de y apoyos lograrán...</b></p>	<p><b>2C- A su vez, los docentes podrán...</b></p>	<p><b>1C- Y los estudiantes serán capaces de...</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Talleres y jornadas de reflexión en torno a tipos e instrumentos de evaluación</li> <li>✓ Talleres en conjunto con padres y apoderados, así como estudiantes sobre evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar adecuaciones curriculares acceso y objetivo de aprendizaje/ambientales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprovechar de buena forma el uso del tiempo pedagógico</li> <li>✓ Conocer y variar los instrumentos de evaluación</li> <li>✓ Ver la evaluación como una instancia de aprendizaje (retroalimentación)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ver las evaluaciones como instancias de aprendizaje.</li> <li>✓ Sentirse valorados y reconocidos como personas que presentan ritmos y estilos de aprendizaje diversificados.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sensibilizar a la comunidad educativa de la relevancia que debe tener la evaluación como instancia de formación y no punitiva.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>–meta cognición)</li> <li>✓ Buen uso del 70/30 (conlleva reflexión pedagógica con sus pares)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Exigir a los docentes Evaluación diversificada (autoevaluación-coevaluación-etc)</li> <li>✓ Cumplir con las evaluaciones calendarizadas y la entrega de trabajos en las fechas estipuladas.</li> <li>✓ Ser evaluados periódicamente con o sin calificación.</li> <li>✓ Exigir conocer sus resultados obtenidos según lo indica el Reglamento de Evaluación.</li> <li>✓ Solicitar una</li> </ul>
--	--	--	--

			retroalimentación a posterior de la evaluación o trabajo. ✓ Solicitar pautas, rubricas, listas de cotejo u otros con los que serán calificados.
--	--	--	--

### Análisis de los resultados

1.- Sin lugar a mayores dudas la importancia de la comunicación efectiva a través de distintas formas y medios, resulta una necesidad prioritaria en el problema presentado en el “Mapeo progresivo” que señala “Los estudiantes no se presentan a las evaluaciones, ni cumplen con las fechas estipuladas para la entrega de diversos trabajos”. Se debe iniciar por la consolidación de competencias basadas en el análisis y la comunicación<sup>3</sup>.

Resulta imperioso señalar el sentido de comunidad (común=unidad), que para su buen funcionamiento requiere una comunicación efectiva, teniendo presente que en una unidad educativa (común) conviven diversas personas que cumplen roles y funciones distintas, tales como: equipo directivo, equipo técnico-pedagógico, profesores, asistentes de la educación (profesionales y no profesionales), entre otros.

Por ende el flujo de comunicación se torna en una necesidad y es de responsabilidad de los líderes educativos buscar, implementar y fomentar los medios de comunicación, haciendo que la información llegue a todos los actores de esta comunidad educativa de manera entendible, precisa y concisa.

---

<sup>3</sup> Véase: Perrenoud P., en extracto “Reflexionando sobre algunas implicancias del análisis de la práctica”.

2.- Perrenoud hace referencia al narcisismo, ese deseo inherente al ser humano de sentirse querido y valorado por todos<sup>4</sup>, pues bien llevando esto a la realidad educativa nos enfrentamos a la VALORACIÓN DE LA PRACTICA DOCENTE (escrito adrede con mayúsculas). El docente en su rol de “enseñar”, debe y es observado en su actuar por los diversos actores de la comunidad educativa dependiendo de la ubicación de cada uno de ellos, para unos debe cumplir con: planificaciones, cobertura curricular, para otros debe velar por la optimización del tiempo lectivo, otro grupo “evaluar” su dominio de las materias que imparte, etc.

Debido a lo anterior se hace necesario y condición imperativa una buena preparación académica, conceptual, dominio de la didáctica de la enseñanza, entre otros, buscando así el reconocimiento como un “buen profesor”. Aunque esto signifique modificar, flexibilizar o sencillamente no cumplir con las fechas y plazos estipulados para la entrega de trabajos y las evaluaciones calendarizadas.

3.- Siguiendo la línea y el enunciado del problema “Los estudiantes no se presentan a las evaluaciones, ni cumplen con las fechas estipuladas para la entrega de diversos trabajos”. Nos encontramos ante la necesidad de reestructurar la práctica individual y de paso la institucional ya que hablamos aquí de un trabajo de integración<sup>5</sup>. La pregunta que debemos hacernos entonces es ¿qué sucede con la implementación de los diversos planes normativos que rigen a la unidad educativa, principalmente, y para este problema, el Reglamento de Evaluación y el Reglamento Interno? Al parecer, son solo documentos de consulta al término del periodo escolar intermedio o final.

Pudiera ser a modo de hipótesis, que estos no son conocidos ni aplicados por cada uno de los integrantes de la comunidad educativa ya que sencillamente no son respetadas las instrucciones que allí aparecen en cuanto al incumplimiento de asistencia y de entrega de trabajos; teniendo para ello una mirada y lectura distinta dependiendo del énfasis que se le quisiera dar sobre esta temática.

4.- Ahora bien John Dewey, viene a presentar un cuestionamiento que debiésemos traerlo hasta nuestra práctica actual referido a la formación de los profesores y el rol que se tiene en el aula<sup>6</sup>, señalar la importancia de la reflexión crítica sobre la propia práctica pedagógica que también viene acompañada con la responsabilidad de asumir y cumplir roles y funciones propios del quehacer

---

<sup>4</sup> IDEM

<sup>5</sup> Véase: Perrenoud P., en extracto “Reflexionando sobre algunas implicancias del análisis de la práctica”.

<sup>6</sup> Confronte: GIROUX H., en extracto “Los profesores como intelectuales transformativos”

educativo, como por ejemplo la evaluación (tal vez lo único que al profesor le va quedando).

Dio lo anterior, es responsabilidad primera del profesor calendarizar de acuerdo a la planificación de la unidad educativa y a su horario pedagógico, las diferentes evaluaciones (sean de cualquier tipo) y por otro lado conocer y aplicar el Reglamento de Evaluación y el Reglamento Interno del establecimiento.

5.- La importancia de la organización de los tiempos pedagógicos, es sin lugar a dudas una de las mayores preocupaciones que existen en el funcionamiento de una unidad educativa, pues como lo señala Giroux “...*la naturaleza del aprendizaje y la pedagogía del aula se convierten en procesos rutinarios*”<sup>7</sup>, tal vez sea peligroso aseverar que los profesores se encuentran, ya pasado el tiempo, en una especie de mecanización de actividades y pérdida del encanto de enseñar (como uno de sus roles centrales).

Vencer la rutina es clave, es común ver a docentes sentados detrás de su escritorio, impartiendo “la lección”, mientras los estudiantes sentados también detrás de su mesa siguen desarrollando guías y otros que muchas veces distan de lo que piden los Planes y Programas; porque se debe pasar el Curriculum según la normativa.

Acercándonos a la temática de esta presentación, referida a la evaluación y al no cumplimiento a esta por parte de los estudiantes. Tal vez una causa de esto es que los instrumentos de evaluación sean siempre los mismos y por ende los estudiantes no les resultan motivadores, no les invitan a la indagación, a ir más allá de lo que se entrega en el aula.

6.- El profesor como TRANSFORMADOR<sup>8</sup>, que responsabilidad tan grande tiene esta función dentro de la pedagogía; transformar es cambiar, conlleva a la investigación (método científico), a la lectura, al uso de la tecnología como herramienta de apoyo para el aprendizaje, entre otros.

Giroux señala: “...*si los profesores han de educar a los estudiantes para ser ciudadanos activos y críticos, deberían ellos convertirse en intelectuales transformativos*”<sup>9</sup>, el profesor enseña también a través del ejemplo, los estudiantes en la práctica diaria (rutina), conocen a sus docentes y sus formas de

---

<sup>7</sup> Véase: GIROUX H., en extracto “Los profesores como intelectuales transformativos”

<sup>8</sup> IDEM.

<sup>9</sup> IDEM.

comportamiento son de acuerdo a como es la práctica del docente dentro del aula; a modo de ejemplo: cuatro bloques distintos al día en el aula con distintos profesores y las formas de comportamiento e interés por el aprendizaje son distintas y por cierto no influye mucho el horario (tarde o mañana), clave es entonces la motivación...lo más probable que el estudiante en la tarde requiera una mayor motivación porque la jornada es extensa, pero no solo el estudiante sino también el profesor.

A modo de conclusión: frente a la problemática de que los estudiantes no se presentan a las evaluaciones ni cumplen con los trabajos, se han presentado seis ideas fuerza que sin importar el orden influyen en esto.

La comunicación, el profesor como transformador, el uso del tiempo pedagógico, la valoración de la práctica docente y la reestructuración de la práctica

### **Diseño y aplicación de instrumentos**

El diseño y aplicación de instrumentos a presentar versa sobre el trabajo número I del Magister en Educación Mención Curriculum y Evaluación basado en competencias de la Universidad Miguel de Cervantes.

En tanto las pruebas son recogidas de una ATE (por ética profesional no se mencionará el nombre), que entrega instrumentos validados y confiables en su aplicación, reconocidos por juicios de expertos y pruebas piloto.

Dichas pruebas se tomaron durante el transcurso del año 2018 y a inicios del 2019 en los cursos de segundo a cuarto año básico de la Escuela "Unión Latinoamericana" de Pitrufquén de dependencia municipal.

Durante el tiempo que transcurrió se intervino el establecimiento en cuanto a compra de material concreto para la asignatura de matemática, se pintaron juegos de patios y se colocaron adhesivos

sobre la asignatura en distintos sectores del establecimiento (lo cual no es motivo principal de este trabajo).

### **Análisis de los resultados**

AREA:GESTION CURRICULAR

#### I.- ORGANIZACIÓN CURRICULAR

A.- Es necesario institucionalizar un sistema de trabajo en base a prácticas permanentes, las que deben ser objeto de una evaluación continua, para así optimizar los tiempos lectivos y no lectivos.

B.- Es imperioso rescatar el espíritu de la JEC, en el sentido de no hacer más de lo mismo. Prueba de ello es que las horas de libre disposición son sumadas a las asignaturas del Plan de estudios, trabajando fuera de la JEC algunos talleres que no benefician ni atienden al total de los estudiantes.

C.- Se observa claramente una irregularidad en este aspecto, ya que se privilegia lo administrativo por sobre lo pedagógico. Se debe mejorar la evaluación y ordenamiento de lo pedagógico privilegiando la efectividad y eficacia del proceso enseñanza aprendizaje.

#### II.- PLANIFICACION DE LA ENSEÑANZA

A.- Mejorar y establecer lineamientos claros desde Dirección y UTP con respecto a formas y/o sistemas de planificación, los que se deben institucionalizar y a la vez evaluar periódicamente para aplicar medidas remediales.

B.- Falta sistematizar la entrega de calendario de evaluaciones a toda la comunidad educativa, lo que conlleva un leve desconocimiento y desorganización al interior de la misma.

C.- Es imperioso mejorar el trabajo en equipo por parte de los docentes y asistentes de la educación y otros profesionales que intervienen en el proceso enseñanza aprendizaje.

### III.- ACCION DOCENTE EN EL AULA

A.- No se da una práctica de este aspecto en la totalidad de los docentes, se establece un ambiente rutinario el que no es necesariamente el adecuado para lograr aprendizajes significativos, ni prácticas efectivas que pudiesen ser medidas o consideradas como tales.

B.- Se debe mejorar la atención en pos de todos los estudiantes que son parte del grupo curso. Urge ampliar el abanico de métodos de enseñanza y aprendizaje, considerando ritmos y estilos de aprendizaje, incluyendo los avances tecnológicos imperantes.

C.- Se debe mejorar el acompañamiento docente visto este como una instancia de retroalimentación efectiva para mejorar las prácticas docentes y no como algo punitivo de quien observa.

### IV.- EVALUACION DE LA IMPLEMENTACION CURRICULAR

Al interior de la Unidad Educativa existe un equipo Multidisciplinario de apoyo, está institucionalizado el PIE y los equipos de trabajo; sin embargo no se observan avances significativos en los aprendizajes de los estudiantes.

#### RESUMEN:

A.- Carencia en el logro de metas institucionales, ya que estas no son conocidas por la totalidad de la comunidad educativa.

B.- Las estrategias o métodos de enseñanza no impactan de manera notoria en el aprendizaje de los estudiantes, lo que se refleja en la categorización del establecimiento (medio-bajo).

C.- La toma de decisiones tanto en el ámbito administrativo como técnico-pedagógico, no se siempre son consensuados al interior del Equipo de Gestión.

D.- Si bien existe un reforzamiento desde el ámbito socio-afectivo, como pedagógico, este no es suficiente para el logro de aumento en el porcentaje de estudiantes en nivel adecuado, estando la mayoría en insuficiente y un porcentaje no significativo en elemental.

E.- El seguimiento de avances de los estudiantes se hace de manera aislada y no como equipo, lo que conlleva a trabajar con los grupos cursos de manera insuficiente ya que se privilegia la didáctica de enseñanza de cada docente.

F.- Existe al interior del establecimiento un equipo multidisciplinario complementario al rol del docente, compuesto por educadoras diferenciales, fonoaudióloga, terapeuta ocupacional, kinesióloga, asistente social, psicóloga y psicopedagoga, sin embargo por ser un equipo relativamente nuevo (un año de implementación) no se observa un impacto ni un repunte en lo pedagógico, no así en lo socio-afectivo.

G.- Estadísticamente el 24% de los estudiantes pertenecen al PIE, un porcentaje no superior al 10% se destaca como avanzado, lo que se refleja en participación en distintas instancias extraprogramáticas o relacionadas con instituciones superiores como participación en PROENTA, robótica educativa, Inglés, etc. Lo que se ve como un gran desafío para la comunidad educativa.

H.- El establecimiento no tiene o no ha logrado establecer una impronta efectiva en sus distintas líneas de acción, careciendo de identidad educativa que lo distinga de otros establecimientos de similares características tanto municipales como particulares. Esto se ve como una debilidad, pero que se puede transformar en fortaleza.

Todo lo anterior es producto de:

Docentes con baja capacidad de auto-crítica y empatía – Articulación poco efectiva entre distintos niveles educativos -Metodologías y estrategias utilizadas por los docentes inadecuadas o poco motivantes para los estudiantes- Participación poco efectiva de los estudiantes en su propio aprendizaje -

Gestión técnico pedagógica basada en la administración, más que en el logro de aprendizajes.

Ahora bien, estos aspectos se han ido mejorando lentamente con la renovación casi total del Equipo de Gestión (Director, Jefe UTP, Inspector General, Coordinadora de Convivencia, Coordinadores PIE, Coordinadora de Educación Parvularia), lo que se suma a la Asesoría directa del MINEDUC, producto de la categorización del establecimiento (medio-bajo), mejora en el clima organizacional y convivencial del establecimiento así como la incorporación y asunción de roles de estamentos, tales como: Consejo Escolar, Centro general de padres y apoderados, centro de alumnos, entre otros.

Área Gestión Curricular

**¿Existe en el Establecimiento las debidas prácticas que articulan el Marco Curricular, el Plan de Estudio y el PEI?.**

Respuesta: si se consideran cada una de las dimensiones del Área de Gestión Curricular, a saber:

1. Conocimientos normativos
2. Organización curricular
3. Preparación de la enseñanza
4. Acción docente en el aula
5. Evaluación de la implementación curricular,

se puede decir que SI **EXISTEN ESTAS PRÁCTICAS INSTALADAS Y ARTICULADAS** al interior del establecimiento, ya que este funciona de acuerdo al marco normativo vigente en cada una de sus áreas tanto administrativas como

técnico-pedagógicas, esto desde el momento que la escuela cuenta con el reconocimiento legal de funcionamiento a través del Decreto cooperador correspondiente y su RBD respectivo.

En cuanto al Plan de estudio este se rige por las Bases curriculares tanto de Educación Parvularia como de Básica, según decreto n° 2960/2012 para los cursos de primero a cuarto año básico, decreto n° 879/2016 para quinto y sexto años y decreto n° 359/2017 para séptimos y octavos que consideran a las escuelas con Jornada Escolar Completa que imparten Lengua Indígena.

El establecimiento se rige por la JEC desde Educación Parvularia a octavo año básico, con un horario de 38 horas pedagógicas lectivas, distribuidas en 38 semanas anuales.

En cuanto a la distribución horaria se utilizan las horas de libre disposición para fortalecer ciertas áreas del currículum: Educación Física con 04 horas semanales de primero a octavo, Ciencias Naturales con 06 horas semanales de quinto a octavo diferenciado las mismas en Física, Química y Biología, 02 horas de taller de Inglés de primero a cuarto año básico; además en Educación Parvularia se incorporan horas de Inglés y Motricidad, así como talleres de Expresión corporal, Yoga, Informática y Folclor.

Desde la UTP, se consensua un formato de planificación anual, por unidad y clase a clase, el que se refuerza con la contratación e implementación de una plataforma pedagógica de uso de los docentes, lo que permite un monitoreo constante por parte del Jefe UTP y del Director.

Los docentes son especialistas en las diversas asignaturas, y se distribuyen sus cargas horarias según habilidades y características de los grupo cursos. Por lo

tanto se busca crear un clima propicio para el aprendizaje según el Marco de la Buena Enseñanza.

Existe acompañamiento al aula, monitoreo, retroalimentación y apoyo constante por parte del Equipo de Gestión, privilegiando la buena convivencia escolar, enfocada en el desarrollo socio-afectivo, además de buscar en lo posible una cobertura curricular apegada a la realidad contextual del establecimiento.

En relación al PEI, este tiene en sus líneas la Visión, Misión y Sellos Institucionales según lo exigen las nuevas normativas ministeriales, así como los Planes Normativos (Convivencia escolar, Afectividad, Sexualidad y Género, Formación ciudadana, Inclusión, Seguridad), lo que están presentes y estructurados con su fundamentación teórica, objetivos y líneas de acción, así como registro de evidencias de su implementación, además de los responsables de cada uno de ellos.

Además existe articulación efectiva entre el PEI y el PME vigente del establecimiento, dándose como un todo y no por separado; ejemplo de esto son las giras de estudio que se articulan entre las diversas asignaturas y se enmarcan en acciones propias del PME, que va más allá de ser considerado como una fuente de financiamiento.

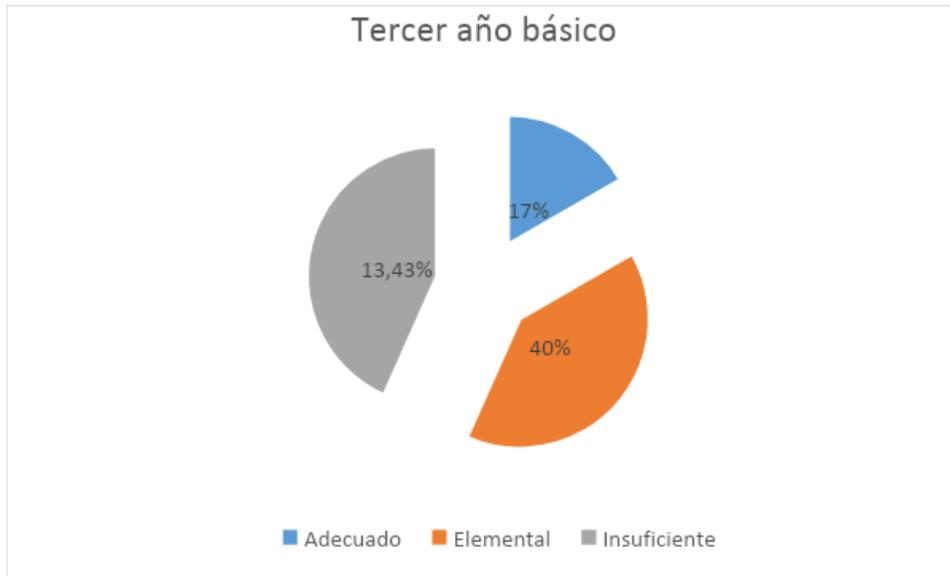
### **Resultados de pruebas aplicadas a inicio de 2019**

Nivel de logro	Cantidad
Adecuado	3
Elemental	12
Insuficiente	18
	33



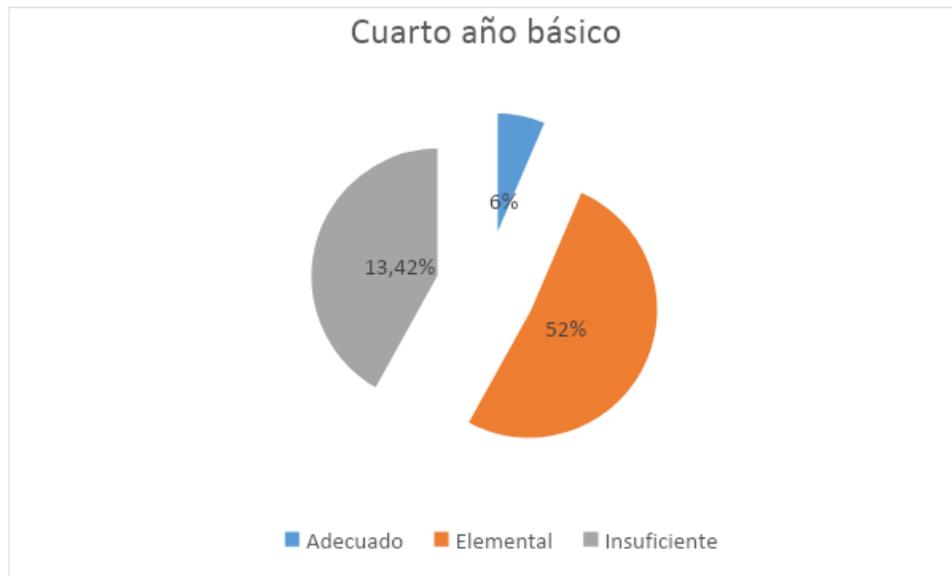
Se observa una situación preocupante en segundo año bajo donde el nivel insuficiente (notas inferiores a 4,9 incluida) arroja un 5% más de la mitad del grupo curso.

Nivel de logro	Cantidad
Adecuado	5
Elemental	12
Insuficiente	13
	30



Resulta interesante la cantidad de estudiantes que se encuentran en el nivel elemental correspondiendo a un 40% del total (notas que están entre el rango del 5,0 a 5,9), aunque el nivel insuficiente arroja un 43%.

Nivel de logro	Cantidad
Adecuado	2
Elemental	16
Insuficiente	13
	31



En el curso de cuarto año básico la tendencia al nivel elemental es importante ya que es lo esperable dentro de un grupo curso, con un 52% (notas entre el 5,0 y el 5,9). (curso que rinde SIMCE...¿será buen augurio para un buen resultado?)

## **Propuestas remediales**

### **AREA GESTION CURRICULAR**

#### **1.- PRESENTACION DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO**

##### **I.- ORGANIZACIÓN CURRICULAR**

A.- Es necesario institucionalizar un sistema de trabajo en base a prácticas permanentes, las que deben ser objeto de una evaluación continua, para así optimizar los tiempos lectivos y no lectivos.

B.- Es imperioso rescatar el espíritu de la JEC, en el sentido de no hacer más de lo mismo. Prueba de ello es que las horas de libre disposición son sumadas a las asignaturas del Plan de estudios, trabajando fuera de la JEC algunos talleres que no benefician ni atienden al total de los estudiantes.

C.- Se observa claramente una irregularidad en este aspecto, ya que se privilegia lo administrativo por sobre lo pedagógico. Se debe mejorar la evaluación y ordenamiento de lo pedagógico privilegiando la efectividad y eficacia del proceso enseñanza aprendizaje.

##### **II.- PLANIFICACION DE LA ENSEÑANZA**

A.- Mejorar y establecer lineamientos claros desde Dirección y UTP con respecto a formas y/o sistemas de planificación, los que se deben institucionalizar y a la vez evaluar periódicamente para aplicar medidas remediales.

B.- Falta sistematizar la entrega de calendario de evaluaciones a toda la comunidad educativa, lo que conlleva un leve desconocimiento y desorganización al interior de la misma.

C.- Es imperioso mejorar el trabajo en equipo por parte de los docentes y asistentes de la educación y otros profesionales que intervienen en el proceso enseñanza aprendizaje.

### III.- ACCION DOCENTE EN EL AULA

A.- No se da una práctica de este aspecto en la totalidad de los docentes, se establece un ambiente rutinario el que no es necesariamente el adecuado para lograr aprendizajes significativos, ni prácticas efectivas que pudiesen ser medidas o consideradas como tales.

B.- Se debe mejorar la atención en pos de todos los estudiantes que son parte del grupo curso. Urge ampliar el abanico de métodos de enseñanza y aprendizaje, considerando ritmos y estilos de aprendizaje, incluyendo los avances tecnológicos imperantes.

C.- Se debe mejorar el acompañamiento docente visto este como una instancia de retroalimentación efectiva para mejorar las prácticas docentes y no como algo punitivo de quien observa.

### IV.- EVALUACION DE LA IMPLEMENTACION CURRICULAR

Al interior de la Unidad Educativa existe un equipo Multidisciplinario de apoyo, está institucionalizado el PIE y los equipos de trabajo; sin embargo no se observan avances significativos en los aprendizajes de los estudiantes.

### RESUMEN:

A.- Carencia en el logro de metas institucionales, ya que estas no son conocidas por la totalidad de la comunidad educativa.

B.- Las estrategias o métodos de enseñanza no impactan de manera notoria en el aprendizaje de los estudiantes, lo que se refleja en la categorización del establecimiento (medio-bajo).

C.- La toma de decisiones tanto en el ámbito administrativo como técnico-pedagógico, no se siempre son consensuados al interior del Equipo de Gestión.

D.- Si bien existe un reforzamiento desde el ámbito socio-afectivo, como pedagógico, este no es suficiente para el logro de aumento en el porcentaje de estudiantes en nivel adecuado, estando la mayoría en insuficiente y un porcentaje no significativo en elemental.

E.- El seguimiento de avances de los estudiantes se hace de manera aislada y no como equipo, lo que conlleva a trabajar con los grupos cursos de manera insuficiente ya que se privilegia la didáctica de enseñanza de cada docente.

F.- Existe al interior del establecimiento un equipo multidisciplinario complementario al rol del docente, compuesto por educadoras diferenciales, fonoaudióloga, terapeuta ocupacional, kinesióloga, asistente social, psicóloga y psicopedagoga, sin embargo por ser un equipo relativamente nuevo (un año de implementación) no se observa un impacto ni un repunte en lo pedagógico, no así en lo socio-afectivo.

G.- Estadísticamente el 24% de los estudiantes pertenecen al PIE, un porcentaje no superior al 10% se destaca como avanzado, lo que se refleja en participación en distintas instancias extra programáticas o relacionadas con instituciones superiores como participación en PROENTA, robótica educativa, Inglés, etc. Lo que se ve como un gran desafío para la comunidad educativa.

H.- El establecimiento no tiene o no ha logrado establecer una impronta efectiva en sus distintas líneas de acción, careciendo de identidad educativa que lo distinga de otros establecimientos de similares características tanto municipales como particulares. Esto se ve como una debilidad, pero que se puede transformar en fortaleza.

Todo lo anterior es producto de:

Docentes con baja capacidad de auto-crítica y empatía – Articulación poco efectiva entre distintos niveles educativos -Metodologías y estrategias utilizadas por los docentes inadecuadas o poco motivantes para los estudiantes- Participación poco efectiva de los estudiantes en su propio aprendizaje - Gestión técnico pedagógica basada en la administración, más que en el logro de aprendizajes.

Ahora bien, estos aspectos se han ido mejorando lentamente con la renovación casi total del Equipo de Gestión (Director, Jefe UTP, Inspector General, Coordinadora de Convivencia, Coordinadores PIE, Coordinadora de Educación Parvularia), lo que se suma a la Asesoría directa del MINEDUC, producto de la categorización del establecimiento (medio-bajo), mejora en el clima organizacional y convivencial del establecimiento así como la incorporación y asunción de roles de estamentos, tales como: Consejo Escolar, Centro general de padres y apoderados, centro de alumnos, entre otros.

## **I.- ORGANIZACIÓN CURRICULAR**

- i. Calendario anual**
- ii. Plan de estudios**
- iii. Planificación anual y horario escolar**

Lo importante de este apartado es sin lugar a dudas el énfasis en la correcta organización institucional, lo que se debe traducir en el logro de metas institucionales, para ello algunas acciones remediales son:

- a. Conocer y socializar el calendario anual que entrega el MINEDUC
- b. Conocer y socializar el calendario regional que entrega la DEPROV
- c. Conocer y socializar el calendario comunal del DAEM
- d. Conocer y socializar el PADEM (lo que supone la participación de la escuela en su confección)
- e. Organizar y planificar un calendario de actividades propios de la escuela que incluya actividades tanto del calendario regional como el comunal.
- f. Socializar con los diferentes estamentos de la comunidad educativa el citado calendario institucional, indicando la actividad respectiva, con fecha y equipo responsable de la misma.
- g. Ajustarse al plan de estudio (38 horas semanales en 38 semanas anuales).
- h. Incorporar el 70/30 correspondiente al porcentaje de horas no lectivas del docente, lo que a partir del año 2019 varía a 65/35 o 60/40 según porcentaje de alumnos prioritarios.
- i. Distribuir el plan de estudio respetando el mínimo exigido por el MINEDUC, aumentando horas pedagógicas a las asignaturas que sean necesarias según los sellos institucionales, apegándose a la Visión y Misión del establecimiento, buscando cumplir con las metas institucionales.
- j. Considerar las horas para talleres dentro de la JEC o talleres extra programáticos fuera del horario de la misma.
- k. Al momento de elaborar el horario escolar, este debe centrarse en el criterio pedagógico más que en lo administrativo.
- l. Se debe considerar en el punto anterior el perfil del docente, el perfeccionamiento del mismo, así como las características propias de cada curso.

- m. Evaluación y monitoreo constante de parte de UTP así como de Dirección, velando por el cumplimiento del plan de estudio, logrando una cobertura curricular adecuada.
- n. Velar por la articulación entre el PEI y el Marco curricular, así como el PME, lo que permitirá que toda la comunidad educativa este orientada en el logro de las metas institucionales, que se verá reflejada en el aprendizaje efectivo de los estudiantes.

## **II.- PLANIFICACION DE LA ENSEÑANZA**

### **i. Planificación de clases**

### **ii. Planificación de evaluaciones**

### **iii. Planificación de la enseñanza y recursos pedagógicos**

- a.- Definir en conjunto con el cuerpo docente el modo de planificación considerando una planificación anual, planificación por unidades, planificación clase a clase, buscando y apegándose al currículum nacional.
- b.- Estructurar un formato de planificación institucional, donde se establezcan los objetivos de aprendizaje, habilidades, competencias, recursos, entre otros.
- c.- Hacer llegar a UTP las planificaciones correspondientes para su monitoreo y para que estén a disposición cuando el docente titular se ausente por motivos personales o por necesidad del establecimiento.
- d.- Las planificaciones deben indicar las adecuaciones curriculares necesarias según decreto 83 (NEP-NEE).
- e.- Debe existir un Reglamento de Evaluación el cual será conocido por toda la comunidad educativa, donde se establezcan formas de evaluación y medidas remediales en caso de situaciones especiales (ausencias por enfermedad, viajes, salidas extracurriculares, etc).

f.- Se debe considerar diversos tipos de evaluaciones, así como mediciones tanto internas como externas que contribuyan al diagnóstico permanente y readecuación de la planificación en caso de ser necesaria.

g.- Aplicar mediciones constantes para determinar el logro de aprendizaje de los estudiantes (adecuado, elemental, insuficiente).

h.- Retroalimentación constante del trabajo realizado por medio de equipos con apoyo de educadoras diferenciales y otros profesionales.

i.- Informe periódico hacia los padres y apoderados por medio de entrega de certificados de notas parciales, semestrales y anuales.

j.- Destinar espacio para que cada docente pueda entrevistarse con los apoderados ya sea de su curso a cargo y/o por situaciones de la asignatura que imparte.

k.- Se debe propender a obtener una planificación efectiva que permita el logro de aprendizaje de los estudiantes.

l.- Velar por aplicar instrumentos de evaluación diversificados teniendo en cuenta el ritmo de aprendizaje así como los estilos con que cada estudiante aprende.

m.- Conocer con los recursos que cuenta el establecimiento, así como los escenarios de aprendizaje o espacios educativos existentes, tanto dentro como fuera del establecimiento.

n.- Fortalecen sus clases con salidas pedagógicas, actos comunales y otros propios del establecimiento, viendo en ellos instancias de aprendizaje.

### **III.- ACCION DOCENTE EN EL AULA**

**i. Ambiente propicio para el aprendizaje**

**ii. Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes**

### **iii. Acompañamiento a los docentes**

- a.- El establecimiento cuenta con horario escolar que considera los horarios de entrada y salida de los estudiantes, así como del personal.
- b.- Este horario es conocido por toda la comunidad educativa.
- c.- Por normativa debe existir un área de Convivencia escolar, la que velará por la mediación y resolución de conflictos entre los diversos estamentos de la escuela.
- d.- Existirá un buen aprovechamiento del tiempo escolar, por lo que los docentes y estudiantes ingresarán a las aulas en los horarios correspondientes.
- e.- Evitar en lo posible interrupciones de las clases, por lo que se velará que las informaciones u otras sean en otros horarios de la jornada.
- f.- Deberán existir normas de convivencia al interior de cada grupo curso.
- g.- El docente deberá velar para que los recursos que utilizará en la clase estén presentes.
- h.- La escuela potenciará la instalación de recursos tecnológicos, tales como : computador, impresora, Smart tv u otros en cada sala de clase. Esta acción deberá ser incorporada al PME.
- i.- El docente en conjunto con los estudiantes, deberá establecer una rutina que se enfoque en lo pedagógico y afectivo más que en lo administrativo.
- j.- El docente podrá apoyarse en la revisión de cuadernos, textos de estudio y otros, según lo estime conveniente y sea considerado dentro de su planificación.
- k. La escuela contará con un calendario mensual y/o semestral de evaluaciones que será conocida por los estudiantes y por los padres y apoderados.

l.- La escuela podrá contratar una plataforma pedagógica para el apoyo del docente.

m.- La UTP contará con el acceso fluido y expedito a las planificaciones y evaluaciones de los estudiantes.

n.- Deberá existir la constante retroalimentación luego de cada evaluación, vista esta como formativa y no como punitiva.

### **III.- ACCION DOCENTE EN EL AULA**

#### **i. Acompañamiento a los docentes**

a.- Existirá una calendarización de visitas de acompañamiento al aula, cuya pauta deberá ser conocida y socializada por los docentes y otros profesionales de apoyo.

b.- Dentro de la planificación semanal, mensual y/o semestral, se destinará un espacio para la reflexión pedagógica, así como para implementar distintos sistemas de monitoreo.

c.- Se organizarán jornadas continuas de perfeccionamiento, ya sea entre pares o con entidades externas a la escuela, según temáticas diagnosticadas como débiles.

d.- Fortalecer el proceso de Evaluación docente al interior del establecimiento, con jornadas impartidas por profesores con experiencia y/o que hayan resultado bien evaluados en este proceso.

e.- Se implementará un sistema de pasantías tanto internas como externas a la unidad educativa, según sea la planificación y necesidades del establecimiento.

### **IV. EVALUACION DE LA IMPLEMETACIÓN CURRICULAR**

### **i.- Análisis de los resultados y estrategias remediales.**

- a.- Deberá existir un monitoreo constante de las metas institucionales, así como las los grupos cursos y diversos estamentos de la unidad educativa.
- b.- Se aplicarán encuestas de satisfacción a los distintos estamentos y se socializarán los resultados, con el objeto de precisar aquellos indicadores más débiles.
- c.- De ser necesario se contratará a especialistas según diagnóstico aplicado, por ejemplo en apoyo a estudiantes no lectores.
- d.- Se brindará a los estudiantes más aventajados, oportunidades de participación en otras instancias académicas ya sea a nivel universitario o de corporaciones.
- e.- Se atenderán a todos aquellos estudiantes que presenten NEE, llevando un registro de la misma, así como sus estados de avance.
- f.- Premiación constante a estudiantes que se destaquen en diversas áreas y no solamente en lo académico.

### **OTRAS PROPUESTAS**

Incluir dentro de los instrumentos de evaluación, una rúbrica para evaluar cuadernos del estudiante.

Mejorar la rúbrica existente para el acompañamiento al ula, dando énfasis principalmente a la retroalimentación

Aplicar las pruebas diagnósticas al inicio y al final del semestre a modo de evaluar el grado de avance de los estudiantes y el grupo curso en general.

### **Web grafía y Bibliografía**

- 1.- <http://www.gestionyliderazgoeducativo.cl>
- 2.- [www.comunidadescolar.cl](http://www.comunidadescolar.cl)

- 3.- [www.gestionyliderazgo.cl](http://www.gestionyliderazgo.cl)
- 4.- [www.docentemas.cl](http://www.docentemas.cl)
- 5.- [www.portaldocente.cl](http://www.portaldocente.cl)
- 6.- <http://www.revistadocencia.cl>
- 7.- <http://www.educarchile.cl>
- 8.- <http://www.planesdemejoramiento.cl/>

Bolívar A., Liderazgo para el aprendizaje ([www.oge.net/www.feae.es](http://www.oge.net/www.feae.es))

Fernández Sierra, J. (1998). "Evaluación del currículum: perspectivas curriculares y enfoques en su evaluación", en Angulo Rasco, José Félix y Blanco, Nieves. (coords.) (1994). Teoría y desarrollo del currículum. Málaga

GIROUX H., en extracto "Los profesores como intelectuales transformativos"

Perrenoud P., en extracto "Reflexionando sobre algunas implicancias del análisis de la práctica".

## ANEXOS

## Áreas y dimensiones institucionales

### 1.1. Área Gestión Curricular

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
I. Organización Curricular				
a. Calendarización Anual				
Práctica	0	1	2	3
El establecimiento define un calendario anual de actividades, mes a mes, de marzo a enero que permite conocer los periodos lectivos, vacaciones, las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo, las actividades extraescolares y otras relevantes.				x
La definición del calendario anual asegura el cumplimiento de las horas de clases exigidas para la enseñanza.			x	
Al inicio del año escolar el establecimiento da a conocer el calendario anual a toda la comunidad escolar.		x		
<b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b>				

Es necesario institucionalizar un sistema de trabajo en base a prácticas permanentes, las que deben ser objeto de una evaluación continua, para así optimizar los tiempos lectivos y no lectivos.

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
I. Organización Curricular				
b. Plan de estudios				
Práctica	0	1	2	3
Se establece un plan de estudios que determina las horas semanales de clases por cada subsector y nivel y que responde a lo establecido como mínimo en el marco curricular nacional.				x
Las horas del plan de estudio se distribuyen teniendo como foco el cumplimiento de las metas de aprendizaje del establecimiento.			x	
En el plan de estudio se destinan las horas de libre disposición para fortalecer el cumplimiento del currículum y las metas de aprendizaje establecidas, mediante acciones pedagógicas alternativas y efectivas tales como laboratorios, horas de biblioteca, talleres, academias, entre otros.		X		

**Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:**

Es imperioso rescatar el espíritu de la JEC, en el sentido de no hacer más de lo mismo. Prueba de ello es que las horas de libre disposición son sumadas a las asignaturas del Plan de estudios, trabajando fuera de la JEC algunos talleres que no benefician ni atienden al total de los estudiantes.

<b>Valor</b>	<b>Categoría</b>
<b>0</b>	Ausencia de práctica en el establecimiento
<b>1</b>	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
<b>2</b>	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
<b>3</b>	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>I. Organización Curricular</b>				
<b>c. Planificación Anual y Horario Escolar</b>				
<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
El establecimiento, a partir de sus resultados, determina cada año focalizar sus esfuerzos y proponerse metas concretas para mejorar los aprendizajes de los estudiantes en determinados subsectores del currículo, organizándose en torno a ello.			x	
En la definición de la planificación y cronograma anual para cada subsector y nivel se garantiza el cumplimiento del programa de estudios.			x	
En la definición de la planificación y cronograma anual de cada		x		

subsector y nivel se indica el contenido correspondiente a trabajar en cada mes.				
La construcción de la planificación y cronograma anual de cada subsector y nivel, contempla espacios y tiempos pertinentes para las evaluaciones, la revisión de los resultados con los estudiantes.			x	
El horario diario y semanal es construido de acuerdo a criterios pedagógicos y no administrativos.		x		
<p><b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b></p> <p>Se observa claramente una irregularidad en este aspecto, ya que se privilegia lo administrativo por sobre lo pedagógico. Se debe mejorar la evaluación y ordenamiento de lo pedagógico privilegiando la efectividad y eficacia del proceso enseñanza aprendizaje.</p>				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>II. Planificación de la Enseñanza</b>				
<b>a. Planificación de Clases</b>				
<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
La escuela incluye en las planificaciones estrategias de cursos			x	

combinados en los casos que corresponda.				
En el microcentro se define una estructura de planificación de clases, la cual es compartida y empleada por todos los docentes.				x
El sostenedor garantiza que los docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o grupalmente la planificación de clases.			x	
Él o los docentes planifica(n) sus unidades de aprendizaje clase a clase.			x	
El Director o Profesor encargado se responsabiliza del cumplimiento de las planificaciones de clases e informa de ello al microcentro.			x	
Las clases se planifican de acuerdo a las exigencias del currículo y a las disposiciones de aprendizaje de los alumnos e incluye los componentes fundamentales: objetivo, aprendizajes esperados, actividades de aprendizaje y los recursos necesarios, pudiendo ser aplicadas por cualquier docente en caso de ausencia del profesional responsable.				x
Las clases se planifican estableciendo claramente las etapas de inicio, desarrollo y cierre, con los tiempos correspondientes a cada fase.				x
Las actividades de aprendizaje seleccionadas son desafiantes para los estudiantes.			x	
Él o los docentes revisa(n), modifica(n) y enriquecen sus planificaciones en función de la práctica en el aula y los resultados de los estudiantes, mejorando el instrumento año a año.			x	
<b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b>				

Mejorar y establecer lineamientos claros desde Dirección y UTP con respecto a formas y/o sistemas de planificación, los que se deben institucionalizar y a la vez evaluar periódicamente para aplicar medidas remediales.

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
II. Planificación de la Enseñanza				
b. Planificación de las Evaluaciones				
Práctica	0	1	2	3
El calendario anual de evaluaciones parciales, semestrales y finales por nivel y subsector, es informado oportunamente a la comunidad escolar.			x	
El o los docente(s) incorpora(n) en su planificación diversas estrategias para monitorear permanentemente el aprendizaje y avance de los estudiantes.			x	
El o los docente(s) diseña(n) diversos instrumentos evaluativos consistentes con los objetivos y aprendizajes esperados de los programas de estudio.				x
Los profesores en el microcentro revisan, retroalimentan y		x		

evalúan los instrumentos de evaluación empleados por el o los docente(s) de cada escuela.				
<b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b>				
Falta sistematizar la entrega de calendario de evaluaciones a toda la comunidad educativa, lo que conlleva un leve desconocimiento y desorganización al interior de la misma.				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>II. Planificación de la Enseñanza</b>				
<b>c. Planificación de la Enseñanza y Recursos Pedagógicos</b>				
<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Él o los docentes aplica(n) estrategias específicas de enseñanza que han seleccionado en el microcentro por su efectividad en la mejora de los procesos aprendizajes.			x	
Las clases se planifican incluyendo estrategias que permitan a los estudiantes comprender y encontrar significado a lo que se enseña.			x	
Los docentes incluyen en sus planificaciones trabajos adecuados			x	

(posibles y significativos) a la realidad de los estudiantes.				
Los profesores en microcentro definen, elaboran u obtienen los materiales y recursos pedagógico necesario para el cumplimiento de las planificaciones.		x		
<b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b>				
Es imperioso mejorar el trabajo en equipo por parte de los docentes y asistentes de la educación y otros profesionales que intervienen en el proceso enseñanza aprendizaje.				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>					
<b>III. Acción Docente en Aula</b>					
<b>a. Ambiente propicio para el aprendizaje</b>					
	<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	El o los docente(s) inician y terminan las clases puntualmente.			x	
	El o los docente(s) logran generar un ambiente armónico en la sala de clases, donde los estudiantes se muestran desafiados y comprometidos con el trabajo.			x	
	El o los docente(s) valoran, acogen y utilizan para el aprendizaje			x	

los aportes, dudas, errores y propuestas de los estudiantes.				
Existen disposiciones institucionales que evitan que se interrumpa el trabajo escolar al interior de la sala de clases.		x		
Para facilitar el trabajo el o los docentes establecen límites y expectativas claras de comportamiento.			x	
El o los docente(s) muestran dominio y consistencia en el cumplimiento de las normas establecidas.			x	
El o los docente(s) establecen normas y rutinas para el funcionamiento del curso y la organización y uso de los útiles y materiales.			x	
El o los docente(s) se aseguran que todos los estudiantes tengan el material necesario para trabajar.			x	
El o los docente(s) utiliza(n) adecuadamente el espacio de las salas como medio para el aprendizaje (mapas, trabajos de los estudiantes, metas de aprendizaje, entre otros).			x	
El o los docente(s) cuidan que las salas estén limpias, ventiladas, atractivas y organizadas para el aprendizaje.			x	
<p><b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b></p> <p>No se da una práctica de este aspecto en la totalidad de los docentes, se establece un ambiente rutinario el que no es necesariamente el adecuado para lograr aprendizajes significativos, ni prácticas efectivas que pudiesen ser medidas o consideradas como tales.</p>				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones

<b>2</b>	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
<b>3</b>	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>III. Acción Docente en Aula</b>				
<b>b. Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes</b>				
<b>Prácticas</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
El o los docente(s) se rige(n) por su planificación al hacer las clases.			x	
El tiempo de clase se utiliza mayoritariamente en actividades de aprendizaje más que en tareas administrativas o en mantener el orden.			x	
El o los docente(s) comunica(n) y conversa (n) con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase y lo que se espera de ellos, para cada grupo curso atendido.		x		
El o los docente(s) contextualiza(n) los objetivos de la clase e identifican los conocimientos previos que tienen los estudiantes.				x
Las estrategias de enseñanza aseguran la interacción permanente con los estudiantes para la construcción activa y grupal del conocimiento.			x	
En el desarrollo de la clase se prioriza la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico matemático, entre otras habilidades.			x	
El o los docente(s) utilizan la revisión de cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes para otorgar retroalimentación permanente en función del aprendizaje.			x	

El o los docente(s), al finalizar la clase, utilizan diversas estrategias para verificar el aprendizaje alcanzado por los estudiantes (mapas conceptuales, síntesis colectiva, preguntas, etc.).				x
El o los docente(s) analizan con los estudiantes las evaluaciones y sus resultados como una estrategia para mejorar el aprendizaje.				x
<p><b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b></p> <p>Se debe mejorar la atención en pos de todos los estudiantes que son parte del grupo curso. Urge ampliar el abanico de métodos de enseñanza y aprendizaje, considerando ritmos y estilos de aprendizaje, incluyendo los avances tecnológicos imperantes.</p>				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>III. Acción Docente en Aula</b>				
<b>c. Acompañamiento a los docentes</b>				
<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

La observación de clases es empleada como un medio para mejorar la práctica docente.				x
Existen prácticas de observación de clases entre profesores pares.		x		
El microcentro garantiza espacios y tiempos regulares para la reflexión y retroalimentación de las prácticas pedagógicas de los profesores.			x	
<p><b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b></p> <p>Se debe mejorar el acompañamiento docente visto este como una instancia de retroalimentación efectiva para mejorar las prácticas docentes y no como algo punitivo de quien observa.</p>				

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

<b>Área Gestión Curricular</b>				
<b>IV. Evaluación de la Implementación Curricular</b>				
<b>Análisis de resultados y estrategias remediales</b>				
<b>Práctica</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Los profesores en el microcentro monitorean y evalúan periódicamente y en forma sistemática las metas propuestas por			x	

cada establecimiento en torno al mejoramiento de los aprendizajes en los subsectores del currículo que hayan sido priorizados.				
Existen procedimientos e instrumentos para evaluar el impacto en el aprendizaje de la planificación anual y la ejecución de los programas.				x
La Dirección o profesor encargado toman decisiones a partir de la información recogida sistemáticamente de los resultados de aprendizaje de los estudiantes.			x	
La escuela implementa un sistema de reforzamiento y apoyo para los estudiantes con rezago o con dificultades de aprendizaje.				x
Existe un sistema de seguimiento de los avances de los estudiantes que presentan dificultades o están rezagados en el aprendizaje.				x
Se lleva control de los avances de los estudiantes con necesidades educativas especiales, asociadas a discapacidades permanentes (niños ciegos, sordos, déficit intelectual, entre otros) o transitorias (dificultades específicas de aprendizaje del lenguaje, déficit atencional, etc.)				x
Se consideran estrategias para optimizar los aprendizajes de los niños/as con talentos académicos, deportivos, artísticos, etc.			x	
El Director (a) o Profesor encargado (a) definen acciones para mejorar las prácticas pedagógicas a partir de los resultados de aprendizaje.			x	
<b>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:</b>				
Al interior de la Unidad Educativa existe un equipo Multidisciplinario de apoyo, está institucionalizado el PIE y los equipos de trabajo; sin embargo no se				

observan avances significativos en los aprendizajes de los estudiantes.

**Backward-mapped:** Richard F. Elmore (1980)

4.- Directivos	3.-Profesionales de apoyo	2.- Docentes	1.- Estudiantes
4A- ¿Qué están haciendo o dejando de hacer los directivos que ayude o no? 	3A-¿Qué están haciendo o dejando de hacer los profesionales y apoyos que ayude o no a los estudiantes? 	2A- ¿Qué están haciendo o dejando de hacer los docentes que ayude o no a esta situación? 	1A- ¿Qué está pasando con los estudiantes en mi establecimiento?
4B- ¿Qué necesita cambiar en el ejercicio del liderazgo directivo para apoyar el cambio de los estudiantes? 	3B- ¿Qué necesita cambiar en la práctica de los profesionales y apoyos para fortalecer el cambio de los estudiantes?	2B- ¿Qué necesita cambiar en la práctica docente para apoyar el cambio en los estudiantes? 	1B- ¿Qué necesita cambiar en la situación que describo en los estudiantes de mi establecimiento?
<b>4C- Entonces los directivos harán ...</b>	<b>3C- Los profesionales de y apoyos lograrán...</b>	<b>2C- A su vez, los docentes podrán...</b>	<b>1C- Y los estudiantes serán capaces de...</b>

## RUBRICA PARA EVALUAR CUADERNOS<sup>10</sup>

Instrumento de evaluación de \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Asignatura

Puntuación	<b>4 7.0</b>	<b>3 5.5</b>	<b>2 4.9</b>	<b>1 2.0</b>
Categoría				
CONTENIDO	Contiene todas las tareas, guías y apuntes de clase	Contiene todas las tareas y algún apunte de clase	No tiene las tareas pero sí algún apunte de clase.	Escasamente tiene alguna tarea o apuntes de clase
LIMPIEZA-ORDEN	Cuida la secuenciación.  Marca las diferentes partes (título, temas...)	Mantiene los aspectos anteriores menos uno o dos	Mantiene al menos un aspecto.	No mantiene ningún aspecto.

<sup>10</sup> Art n° \_\_ Se evaluará el cuaderno del estudiante, usando una rúbrica confeccionada por UTP y esta corresponderá a una calificación parcial en cada semestre, el cuaderno debe consignar los contenidos de la asignatura antes de la prueba integrativa. El o la docente de cada asignatura pondrá la calificación en la fecha que estime conveniente. Los estudiantes deben conocer este instrumento.

	<p>Respetar márgenes</p> <p>No tiene borrones o contenidos de otra asignatura</p>			
<p>ORTOGRAFÍA</p> <p>EXPRESIÓN</p> <p>ESCRITA</p> <p>CALIGRAFÍA</p>	<p>Se expresa correctamente</p> <p>Cuida las reglas ortográficas.</p> <p>Responde con exactitud a lo que se le pide.</p> <p>Su caligrafía es legible y cuidada.</p>	<p>*Mantiene los aspectos anteriores menos uno o dos</p>	<p>*Mantiene al menos un aspecto.</p>	<p>No mantiene ningún aspecto.</p>
<p>PRESENTACIÓN</p>	<p>Personaliza sus trabajos</p> <p>Usa colores para diferenciar lo importante de lo secundario.</p> <p>Utiliza los formatos que se le piden en cada actividad</p>	<p>*Mantiene los aspectos anteriores menos uno.</p>	<p>*Mantiene al menos un aspecto.</p>	<p>*No mantiene ningún aspecto.</p>

RUBRICA DE PAUTA DE ACOMPAÑAMIENTO 2019<sup>11</sup>

I. CRITERIO Preparación de la enseñanza

<sup>11</sup> Propuesta de pauta para observación y/o acompañamiento al aula, la que se retroalimentará con el docente a más tardar 24 horas después de haber sido aplicada.

I 1 Conoce las fortalezas y debilidades de sus estudiantes respecto a los contenidos que enseña			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente conoce las fortalezas y debilidades de todos sus estudiantes respecto a los contenidos que enseña y de la forma que ellos aprenden</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente conoce las fortalezas y debilidades de sus estudiantes respecto a los contenidos que enseña y de la forma que ellos aprenden.</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente conoce las fortalezas y debilidades de sus estudiantes respecto a los contenidos que enseña</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente no conoce las fortalezas y debilidades de sus estudiantes respecto a los contenidos que enseña.</p>
I 2 Conoce y selecciona distintos recursos de aprendizaje congruentes con la complejidad de los contenidos y las características de sus estudiantes, considerando sus necesidades e intereses			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente conoce y selecciona distintos recursos de aprendizaje congruentes con la complejidad de los contenidos y las características de sus estudiantes, considerando sus</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente conoce los recursos de aprendizaje que son congruentes con la complejidad de los contenidos y</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente conoce y selecciona distintos recursos de aprendizaje congruentes con la complejidad de los</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente conoce, pero selecciona recursos de aprendizaje poco congruentes con la complejidad de los contenidos y las características de sus estudiantes.</p>

necesidades e intereses	las características de sus estudiantes.	contenidos y las características de sus estudiantes.	
I 3 Las actividades de enseñanza son coherentes con el contenido y adecuadas al tiempo disponible.			
DESTACADO  Todas las actividades de enseñanza que realiza el o la docente que son coherentes con el contenido y adecuadas al tiempo disponible	COMPETENTE  Las actividades de enseñanza que realiza el o la docente que son coherentes con el contenido y adecuadas al tiempo disponible	BÁSICO  Las actividades de enseñanza que realiza el o la docente que son coherentes con el contenido pero no son adecuadas al tiempo disponible	INSATISFACTORIO  Las actividades de enseñanza que realiza el o la docente que son poco coherentes con el contenido y no son adecuadas al tiempo disponible.

II. CRITERIO Creación de un ambiente propicio para el aprendizaje

I 4 Establece un clima de relaciones interpersonales respetuosas y empáticas con sus estudiantes			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
I 5 Conoce y selecciona distintos recursos de aprendizaje congruentes con la complejidad de los contenidos y las características de sus estudiantes, considerando sus necesidades e intereses			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente establece un clima de relaciones interpersonales respetuosas, cercanas y empáticas con sus estudiantes	El o la docente establece un clima de relaciones interpersonales respetuosas, y empáticas con sus estudiantes	El o la docente establece un clima de relaciones interpersonales respetuosas, con sus estudiantes	El o la docente establece un clima de relaciones interpersonales formales pero carentes de empatía
I 6 Presenta situaciones de aprendizaje desafiantes y apropiadas para sus estudiantes que asegure cierto grado de autonomía.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente presenta situaciones de aprendizaje desafiantes, innovadores, motivantes y apropiadas para sus estudiantes que les asegure cierto grado de autonomía.	El o la docente presenta situaciones de aprendizaje desafiantes, innovadores, motivantes y apropiadas para sus estudiantes	El o la docente presenta situaciones de aprendizaje desafiantes, para sus estudiantes	El o la docente presenta situaciones de aprendizaje poco desafiantes, para sus estudiantes

I 7 Establece normas de comportamiento que son conocidas y comprensibles para sus estudiantes utilizando estrategias de monitoreo y abordaje que asegure un clima propicio,			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente establece normas de comportamiento que son conocidas y comprensibles para sus estudiantes utilizando estrategias de monitoreo y abordaje que asegure un clima propicio	El o la docente establece normas de comportamiento que son conocidas y comprensibles para sus estudiantes	El o la docente establece normas de comportamiento que son conocidas por sus estudiantes pero no utiliza estrategias de monitoreo y abordaje que asegure un clima propicio	El o la docente no establece normas de comportamiento que son conocidas y comprensibles para sus estudiantes.
I 8 Utiliza recursos coherentes con las actividades de aprendizaje y facilita que los estudiantes dispongan de ellos en forma oportuna.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente siempre cautela la utilización de recursos coherentes con las actividades de aprendizaje y facilita que los estudiantes dispongan de ellos en forma oportuna.	El o la docente utiliza recursos coherentes con las actividades de aprendizaje y facilita que los estudiantes dispongan de ellos en forma oportuna.	El o la docente utiliza recursos coherentes con las actividades de aprendizaje	El o la docente no utiliza recursos coherentes con las actividades de aprendizaje.

III. CRITERIO Creación de un ambiente propicio para el aprendizaje

I 9 Comunica a los estudiantes los propósitos de la clase y los aprendizajes a lograr.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente comunica a los estudiantes los propósitos de la clase y los aprendizajes a lograr por escrito	El o la docente comunica a los estudiantes los propósitos de la clase y los aprendizajes a lograr en forma oral	El o la docente comunica a los estudiantes los aprendizajes a lograr.	El o la docente no comunica a los estudiantes los propósitos de la clase y los aprendizajes a lograr.
I 10 Implementa variadas actividades de acuerdo al tipo y complejidad del contenido			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente implementa variadas actividades de acuerdo al tipo y complejidad del contenido, tomando en cuenta los estilos y ritmos de aprendizaje de los estudiantes	El o la docente implementa variadas actividades de acuerdo al tipo y complejidad del contenido, tomando en cuenta los estilos de aprendizaje de los estudiantes	El o la docente implementa variadas actividades de acuerdo al tipo y complejidad del contenido.	El o la docente implementa actividades de acuerdo al tipo y complejidad del contenido, no tomando en cuenta los estilos de aprendizaje de los estudiantes.
I 11 Desarrolla los contenidos en forma clara, precisa y adecuada al nivel de los estudiantes, utilizando un lenguaje comprensible.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente desarrolla los contenidos en forma	El o la docente desarrolla	El o la docente desarrolla los	

<p>clara, precisa y adecuada al nivel de los estudiantes, utilizando un lenguaje formal comprensible para todos sus estudiantes</p>	<p>los contenidos en forma clara, precisa y adecuada al nivel de los estudiantes,</p>	<p>contenidos en forma clara, precisa</p>	<p>El o la docente desarrolla los contenidos en forma 'no clara ni precisa,</p>
<p>I 12 Formula preguntas y problemas y concede el tiempo necesario para resolverlos</p>			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente formula preguntas y problemas desafiantes y concede el tiempo necesario para resolverlos</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente formula preguntas y problemas y concede el tiempo necesario para resolverlos</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente formula preguntas y problemas y concede poco tiempo para resolverlos</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente formula preguntas y problemas que no se pueden resolver en el tiempo que concede.</p>
<p>I 13. Aborda los errores no como fracasos, sino como ocasiones para enriquecer el proceso de aprendizaje y retroalimentando de forma inmediata</p>			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente aborda los errores no como fracasos, sino como ocasiones para enriquecer el proceso de aprendizaje y retroalimentando de forma inmediata</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente aborda los errores no como fracasos, sino como ocasiones para enriquecer el</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente aborda con dificultad los errores y le cuesta visibilizar en ellos una oportunidad diferente en el proceso de e-a</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente no aborda los errores solo los ve como fracasos.</p>

	proceso de aprendizaje		
I 14. Reformula y adapta las actividades de enseñanza de acuerdo con las evidencias que recoge durante la clase.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente reformula y adapta las actividades de enseñanza de acuerdo con las evidencias que recoge durante la clase, las veces que sea necesario.	El o la docente reformula y adapta las actividades de enseñanza de acuerdo con las evidencias que recoge durante la clase	El o la docente reformula y adapta las actividades de enseñanza intuitivamente no considerando evidencia	El o la docente no reformula y ni adapta las actividades de enseñanza,

IV. CRITERIO Competencias comunicacionales

I 15 Se expresa de manera pausada, con una dicción adecuada que permite que todos los estudiantes comprendan lo que dice, evitando usar muletillas y pronunciado correctamente.			
DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente se expresa de manera pausada, con una dicción adecuada que permite que todos los estudiantes comprendan lo que dice,	El o la docente se expresa de manera pausada, con una dicción adecuada que permite que todos los estudiantes comprendan lo que dice.	El o la docente se expresa de manera pausada, permite que todos los estudiantes comprendan lo que dice	El o la docente se expresa de manera poco clara, con una dicción defectuosa que NO permite que todos los estudiantes

evitando usar muletillas y pronunciado correctamente.			comprendan lo que dice.
--	--	--	----------------------------

I 16 Su comunicación escrita se presenta sin errores ortográficos

DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente utiliza la comunicación escrita sin errores ortográficos, respetando las normas establecidas.	El o la docente utiliza la comunicación escrita sin errores ortográficos.	El o la docente utiliza la comunicación escrita sin errores ortográficos, pero no siempre respeta la norma	El o la docente escribe con errores ortográficos,

I 17 Su escritura es legible

DESTACADO	COMPETENTE	BÁSICO	INSATISFACTORIO
El o la docente utiliza una letra legible, con el tamaño adecuado, procurando que todos los estudiantes la distingan y sea modelo	El o la docente utiliza una letra legible, con el tamaño adecuado.	El o la docente utiliza una letra legible.	El o la docente no utiliza una letra legible.

V. CRITERIO Liderazgo Pedagógico

I 18 Es capaz de lograr que los estudiantes se motiven y seduzcan con su propuesta pedagógica, liderando en todo momento la clase.			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente es capaz de lograr los estudiantes se motiven y seduzcan con su propuesta pedagógica, liderando en todo momento la clase</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente es capaz de lograr los estudiantes se motiven y seduzcan con su propuesta pedagógica.</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente es capaz de lograr los estudiante s se motiven con su propuesta pedagógic a pero no siempre lidera la clase.</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente no es capaz de lograr los estudiantes se motiven y seduzcan con su propuesta pedagógica.</p>
I 19 Logra proyectar equilibrio emocional, seguridad y confianza en su rol docente			
<p>DESTACADO</p> <p>El o la docente logra siempre proyectar equilibrio emocional, seguridad y confianza en su rol docente</p>	<p>COMPETENTE</p> <p>El o la docente logra generalmente , proyectar equilibrio emocional, seguridad y confianza en su rol docente</p>	<p>BÁSICO</p> <p>El o la docente logra ocasionalmente, proyectar equilibrio emocional, seguridad y confianza en su rol docente</p>	<p>INSATISFACTORIO</p> <p>El o la docente No logra proyectar, seguridad y confianza en su rol docente</p>

## Ejemplo de seguimiento Cobertura Curricular Año 2018

### 1° Semestre / Unidad N° 1

<b>Asignatura:</b> Matemática	<b>Curso:</b> 2° Básico A	<b>Tiempo Unidad:</b> 60 horas	<b>N° de horas semanales:</b> 6 horas.
<b>Profesor:</b> NNNNN			

Conocimientos	Habilidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contar hasta 500</li> <li>- Representar concretamente, pictóricamente y simbólicamente hasta 50</li> <li>- Leer, escribir, comparar, ordenar, componer y descomponer aditivamente hasta el número 50</li> <li>- Representar en forma concreta una adición y una sustracción en contexto personal o cotidiano</li> <li>- Orden en los días de la semana y los meses del año</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Representar una situación real de manera concreta, con dibujos y finalmente con una expresión matemática</li> <li>- Describir situaciones de la realidad con lenguaje matemático</li> <li>- Explicar las soluciones propias y los procedimientos utilizados</li> <li>- Traducir acciones, situaciones y representaciones pictóricas a expresiones matemáticas</li> </ul>

Objetivos de Aprendizajes	Indicadores de Evaluación		% estimativos
Contar números naturales del 0 al 1 000 de 2 en 2, de 5 en 5 y de 10 en 10 hacia adelante y hacia atrás, empezando por cualquier número menor que 1 000.	- Cuentan de 2 en 2, de 5 en 5 y de 10 en 10, hacia adelante y hacia atrás.	✓	75%
	- Identifican y corrigen errores y omisiones en una secuencia con a lo menos 5 números.	✓	
	- Cuentan monedas hasta \$100 pesos con monedas de \$1, \$5, \$10 y \$50 pesos.	✓	
	- Cuentan cantidades de elementos, usando grupos determinados de 2, 5 y 10 elementos.	✓	
Leer números naturales del 0 al 100 y representarlos en forma concreta, pictórica y simbólica.	- Leen un número dado del 0 al 100, en cifras o en palabras.	✓	80%
	- Representan números en forma concreta, pictórica y viceversa, usando: 1-. Bloques multibase 2-. Tabla de 100 3-. Monedas 4-. Bloques apilables.	✓	
	- Escriben un número dado del 0 al 100, en cifras y en palabras.	✓	
Comparar y ordenar números naturales del 0 al 100 de menor a mayor y viceversa, usando material concreto y monedas nacionales de	- Nombran los números que están antes y después de un número dado en la tabla de 100.	✓	
	- Ordenan un conjunto de números dados en forma ascendente y descendente y verifican el resultado,	✓	

manera manual y/o por medio de software educativo.	usando cubos, la tabla de 100 y la recta numérica, utilizando como referencia el valor posicional.		70%
	- Resuelven ejercicios, usando software educativo interactivo.		
Componer y descomponer números naturales del 0 al 100 de manera aditiva, en forma concreta, pictórica y simbólica.	- Componen números por medio de sumandos en forma concreta, pictórica y simbólica.	✓	85%
	- Descomponen números en forma aditiva, concreta, pictórica y simbólica.	✓	
Describir y aplicar estrategias de cálculo mental para adiciones y sustracciones hasta 20: - completar 10 - usar dobles y mitades, uno más uno menos? - ¿dos más dos menos? - usar la reversibilidad de las operaciones	- Aplican estrategias de cálculo mental, como: (1) completan 10; por ejemplo, para calcular $8+6$ , piensan $8+2+4$ (2) usan dobles y mitades; por ejemplo, para calcular $3+4$ , piensan $3+3+1$ , y para calcular $5+6$ , piensan $6+6-1$ (3) usan la estrategia dos más dos menos en la realización de cálculos; por ejemplo, para sumar $18+2$ , piensan en $20+2-2$	✓	50%
Identificar las unidades y decenas en números naturales del 0 al 100, representando las cantidades de acuerdo a su valor posicional, con material concreto, pictórico y simbólico.	- Identifican e indican las unidades y decenas de un número con el uso de material concreto como bloques apilables o dinero en el ámbito hasta 50.	✓	90%
	- Identifican que el valor de un dígito depende de su valor posicional dentro de un numeral.	✓	
	- Representan un número dado hasta 50, en forma concreta, pictórica y simbólica con el uso de material multibase. Ejemplo: (1)???? (2) $30+4$ (3) 3 decenas y 4 unidades (4) 34	✓	
	- Indican decenas y unidades en un número de dos dígitos.	✓	
	- Describen un número dado de dos dígitos, en el ámbito hasta 50 de al menos dos formas. Ejemplo: 34 como 3 grupos de 10 con 4 unidades sobrantes o 34 como 3 decenas con 4 unidades, y también 34 unidades4.	✓	
Demostrar que comprende la adición y la sustracción en el ámbito del 0 al 100: - usando un lenguaje cotidiano y matemático para describir acciones desde su propia experiencia - resolviendo problemas con una variedad de representaciones concretas y pictóricas, incluyendo software educativo - registrando el proceso en forma simbólica - aplicando los resultados de las adiciones y sustracciones de los números naturales del 0 a 20 sin realizar cálculos - aplicando el	- Cuentan diferentes situaciones cotidianas donde reconocen que necesitan agregar o quitar elementos para resolver el problema.	✓	70%
	- Suman y restan números con resultado hasta el 50 con la aplicación del algoritmo de la adición y la sustracción.	✓	
	- Resuelven todas las adiciones y sustracciones hasta 20 en forma mental (sin papel ni lápiz).	✓	
	- Crean un cuento matemático para una adición dada.	✓	
	- Resuelven problemas de adición y sustracción, luego expresan la solución con el uso de algoritmos. Ejemplo de algoritmo: $13+2=15$	✓	

 <p>algoritmo de la adición sin considerar reserva creando problemas matemáticos en contextos familiares y resolviéndolos.</p>	<p>- Registran de manera simbólica adiciones y sustracciones.</p>	✓	
	<p>- Crean problemas matemáticos para adiciones y sustracciones dadas y lo resuelven.</p>	✓	
<p>Identificar días, semanas, meses y fechas en el calendario.</p>	<p>- Nombran y ordenan los días de la semana y los meses del año.</p>	✓	50%
	<p>- Comunican que son 7 los días de la semana y 12 los meses del año.</p>	✓	
	<p>- Reconocen y nombran fechas importantes con el uso del calendario.</p>	✓	
	<p>- Resuelven problemas que involucren medición de tiempo. Ejemplo: ¿cuántos días o meses faltan para el día del colegio?</p>	✓	

### Horario de clases 2018

## PRUEBA DE DIAGNÓSTICO SEGUNDO SEMESTRE

	Enero							Febrero							Marzo							Abril							Mayo							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5
2° A	Orient	Tecno	Lenguaje y C	EFyS	Artes V	Religión	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C	EFyS	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Lenguaje y C	Matemática	Lenguaje y C	Artes V	Religión	Lenguaje y C	EFyS	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Lenguaje y C	Matemática	Ciencias N							
2° B	Orient	Tecno	Ciencias N	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Artes V	Lenguaje y C	Religión	Lenguaje y C	Matemática	Lenguaje y C	Música	EFyS	T. de Inglés	Matemática	EFyS	Lenguaje y C	Ciencias N	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C							
3° A	Lenguaje y C	Orient	Tecno	Historia, G y CS	Lenguaje y C	Lenguaje y C	Ciencias N	EFyS	Matemática	Religión	Matemática	Lenguaje y C	T. de Inglés	Lenguaje y C	EFyS	Música	Historia, G y CS	Lenguaje y C	Artes V	Religión	Lenguaje y C	EFyS	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C							
4° A	Orient	Historia, G y CS	Matemática	Lenguaje y C	T. de Inglés	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Matemática	EFyS	Lenguaje y C	Ciencias N	Religión	Música	Lenguaje y C	Matemática	Tecno	Ciencias N	Lenguaje y C	Artes V	EFyS	Lenguaje y C	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C	EFyS							
4° B	Orient	Historia, G y CS	Lenguaje y C	Religión	Lenguaje y C	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Ciencias N	Música	Lenguaje y C	T. de Inglés	Matemática	EFyS	Matemática	Ciencias N	Tecno	Artes V	Lenguaje y C	Matemática	EFyS	Lenguaje y C	Matemática	Matemática	Lenguaje y C	Historia, G y CS	Artes V	Religión	Lenguaje y C	EFyS							

### MATEMÁTICA 2° AÑO

**Pregunta N°1** Cuenta el **TOTAL** del **VALOR** de las monedas marcando la alternativa correcta.



- A. 90
- B. 50
- C. 95

**Pregunta N°2 MARCA** la alternativa que corresponde a la **ESCRITURA** del número en el cuadro.

- A. Nueve y ocho
- B. Ochenta y nueve
- C. Noventa y ocho

98

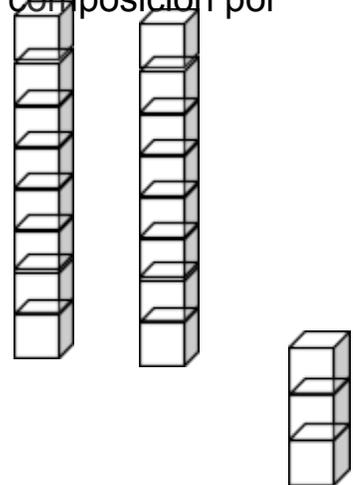
**Pregunta N°3 MARCA** la alternativa que corresponde al número que esta **ANTES** del número en el cuadro.

- A. 74
- B. 72
- C. 71

73

**Pregunta N°4 MARCA** la alternativa que muestra la composición por medio de sumandos los cubos apilados.

- A.  $8 + 8 + 3 = 19$
- B.  $8 + 3 + 19 = 30$
- C.  $8 + 8 = 16$



**Pregunta N°5 MARCA** la estrategia que ayuda a resolver la **ADICIÓN**  $8 + 6$ .

- A.  $8 + 2 + 4$
- B.  $2 + 4 + 6$
- C.  $8 + 3 + 2$

**Pregunta N°6 IDENTIFICA** el valor posicional del número **8**.

- A. 8 Decenas
- B. 8 Unidades
- C. 8 Centenas

48
----

**Pregunta N°7 El RESULTADO** de la **ADICIÓN** es:

- A. 39
- B. 41
- C. 62

$14 + 27 =$
-------------

.....

**Pregunta N°8 MARCA** la alternativa que corresponde al orden correcto de los días de la semana.

- A. Lunes, Mates, Miércoles, Sábado, Viernes, Jueves, Domingo.
- B. Domingo, Sábado, Viernes, Jueves, Miércoles, Martes, Lunes.
- C. Lunes, Mates, Miércoles, Jueves, Viernes, Sábado, Domingo.

**Pregunta N°9** La estrategia que ayuda a resolver la adición  $28 + 2 =$

- A.  $20 + 8 - 2$
- B.  $30 + 2 - 2$
- C.  $30 + 4 - 2$

**Pregunta N°10** Identifica el número que no debería estar en esta secuencia y corrige marcando en las alternativas el número correcto.

**38 – 43 – 48 – 53 – 55 – 63 – 68**

- A. 49
- B. 62
- C. 58

**Pregunta N° 11** El número **SETENTA Y NUEVE** en cifra corresponde a:

- A. 69
- B. 96
- C. 79



**Pregunta N°12** Estima la cantidad de dulces que hay en total:

- A. Más de 100
- B. Menos de 100

C. 100 dulces

**Pregunta N°13 COMPLETA** la frase según la posición de los objetos.

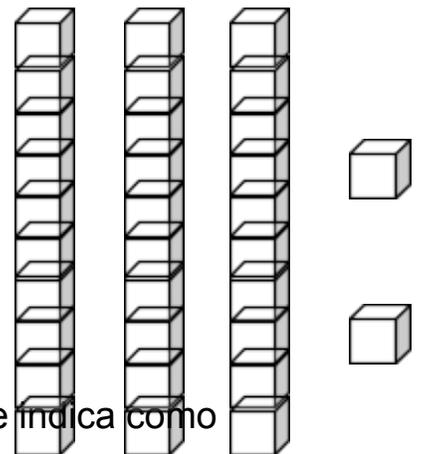


El sol está a la \_\_\_\_\_ de la nube.

- A. Izquierda.
- B. Arriba
- C. Derecha

**Pregunta N°14** Indica la cantidad de **DECENAS** que hay en el número representado por los cubos apilados.

- A. 2 DECENAS
- B. 30 DECENAS
- C. 3 DECENAS



**Pregunta N°15 COMPARA** los siguientes números e indica como debería ir el símbolo:

$$78 \quad \bigcirc \quad 87$$

- A. <
- B. >
- C. =

**Pregunta N°16 COMPLETA** el número que falta para formar familia de operaciones.

- A. 5
- B. 4
- C. 6

$$16 - \dots = 12$$

---

**PRUEBA DE DIAGNÓSTICO PRIMER SEMESTRE**  
**MATEMÁTICA 3° AÑO**

**Pregunta N°1.-** El número que falta en la secuencia es:

600	603	606		612	615	618	621
-----	-----	-----	--	-----	-----	-----	-----

- A. 604
- B. 610
- C. 609

D. 608

**Pregunta N°2.-** ¿Cuál de los siguientes números corresponde a ochocientos cuarenta y nueve?

A. 809

B. 804

C. 849

D. 49

**Pregunta N°3.-** Ordena y marca la alternativa que muestre los números en forma descendente:

114 – 189 - 141 - 156
-----------------------

A. 114 – 156 – 141 - 189

B. 141 – 114 – 189 – 156

C. 189 – 156 – 141 – 114

D. 114 -141 – 156 - 189

**Pregunta N°4.-** Al resolver la siguiente adición mentalmente  $32 + 49$  , su resultado es:

A. 81

B. 80

C. 71

D. 82

**Pregunta N°5.-** La señora Josefa compra para su negocio las siguientes frutas:



Lunes	Martes
7 kilos de manzanas	9 kilos de manzanas
9 kilos de plátanos	7 kilos de plátanos

¿Qué día compró más kilos de frutas?

A. Lunes

B. Martes

C. Compró la misma cantidad los dos días.

D. No se puede calcular

**Pregunta N°6 MARCA** la alternativa que corresponde a la lectura del número en el cuadro.

837

A. Setecientos treinta y ocho.

B. Trescientos ochocientos siete.

C. Ochocientos treinta y siete.

D. Trescientos setenta y tres.

**Pregunta N°7 MARCA** la alternativa por la cual se puede representar el número en el cuadro.

345

A.  $400 - 24 =$

B.  $500 - 20 =$

C.  $333 + 50 =$

D.  $256 + 89 =$

**Pregunta N°8**Cuál de las alternativas corresponde a la **OPERACIÓN INVERSA** a la **ADICIÓN**

A.  $6 - 7 = 13$

B.  $7 - 6 = 13$

C.  $6 - 13 = 7$

D.  $13 - 7 = 6$

**$6 + 7 = 13$**

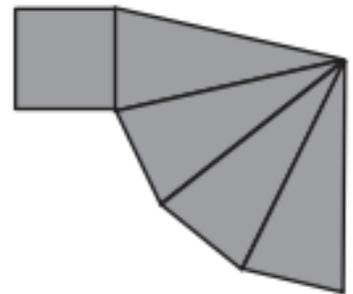
**Pregunta N°9** ¿Qué cuerpo geométrico se puede armar con la siguiente red?

A. Pirámide de base cuadrada.

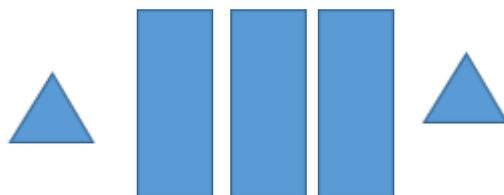
B. Prisma de base cuadrada.

C. Pirámide de base triangular.

D. Prisma de base triangular.

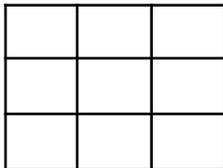


**Pregunta N°10** Las siguientes **FIGURAS** son las **CARAS** de un cuerpo geométrico. ¿Qué cuerpo geométrico es?



- A. Pirámide de base cuadrada.
- B. Prisma de base cuadrada.
- C. Pirámide de base triangular.
- D. Prisma de base triangular.

**Pregunta N° 11** CALCULA el PERIMETRO total de la figura sabiendo que cada cuadrado interior mide un centímetro por lado.



- A. 8
- B. 12
- C. 9
- D. 6

**Pregunta N° 12.** En la siguiente secuencia, **DETERMINA** cuáles son los **TRES SÍMBOLOS** que **SIGUEN** para **MANTENER** el patrón:



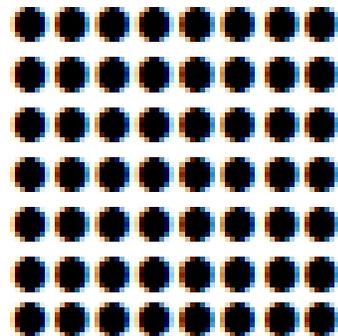
**Pregunta N°13 REPRESENTA** la multiplicación que representa la adición.

- A.  $6 \times 4$
- B.  $6 + 6 \times 4$
- C.  $6 + 6 \times 2$
- D.  $6 + 3$

$6 + 6 + 6 + 6$
-----------------

**Pregunta N°14. MARCA** la alternativa que corresponde a la **DIVISIÓN** que corresponde a la matriz.

- A  $7 : 8$
- B  $8 : 7$
- C  $56 : 8$
- D Ninguna de las anteriores.



---

**PRUEBA DE DIAGNÓSTICO PRIMER SEMESTRE**

**MATEMÁTICA 4° AÑO**

**Pregunta N°1** ¿Cuál es la escritura del número **20.050**?

- A. Veinte mil cinco.
- B. Veinte mil cero cincuenta.
- C. Veinte mil cincuenta.
- D. Veinte mil.

**Pregunta N°2** Si aplicas la estrategia de **DESCOMPONER DOBLANDO EL PRIMER FACTOR** de la multiplicación  $4 \cdot 3$ , te queda:

- A.  $2 \cdot (2 \cdot 3)$
- B.  $3 \cdot (3 \cdot 2)$
- C.  $8 \cdot 3$
- D.  $4 \cdot 4 \cdot 3$

**Pregunta N°3** La **DESCOMPOSICIÓN** que corresponde a la **ADICIÓN  $6.400 + 2.200$**  de acuerdo a su valor posicional es:

- A.  $6400 + 2000 + 400 + 200$
- B.  $6000 + 2000 + 400 + 200$
- C.  $5 + 400 + 3 + 200$
- D.  $5400 + 400 + 3200 + 200$

**Pregunta N°4** La propiedad que se muestra en el cuadro corresponde a:

- A. Propiedad del 1
- B. Propiedad Conmutativa
- C. Propiedad del 0

$a \times b = a$
------------------

D. Ninguna de las anteriores.

**Pregunta N°5** Si una revista cuesta \$320, ¿Cuánto se debe pagar por 6 de estas revistas?

A. \$ 1.900

B. \$ 1.820

C. \$ 1.920

D. Ninguna de las anteriores.

**Pregunta N°6** José tiene 28 láminas de su jugador favorito y tiene que pegarlas en un álbum que tiene 7 páginas. ¿Cuántas láminas tendrá que pegar en cada página?

A. 2 láminas

B. 4 láminas

C. 6 láminas

D. 8 láminas

**Pregunta N°7** Camila va a comprar con \$ 390, y compra 2 paquete de galletas que le cuesta \$250 ¿Cuánto dinero le dieron de vuelto?

A. \$120

B. \$ 180

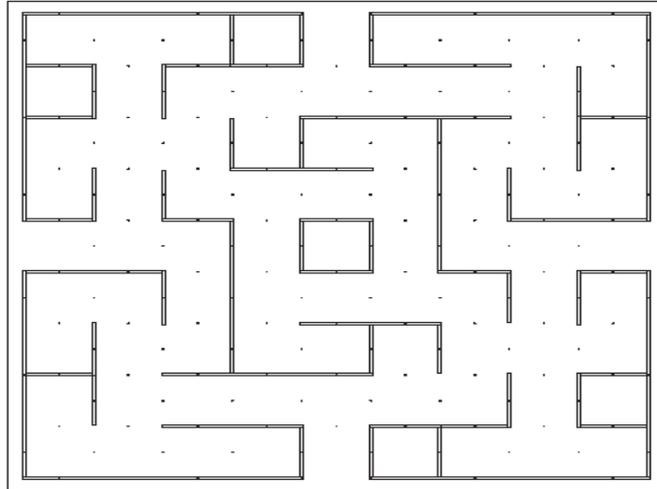
C. \$ 125

D. \$ 140

**Pregunta N°8** ¿Cuál es la **POSICIÓN** que ocupa la carita feliz en el laberinto?

A B C D E F G H I

- A. F
- B. G9
- C. 9
- D. 9F

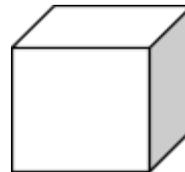


1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9



**Pregunta N° 9** ¿Cuántos **VÉRTICES** tiene el cuerpo geométrico que muestra la imagen.

- A. 4
- B. 6
- C. 8
- D. 12



**Pregunta N° 10 DETERMINA** el número que falta en la tabla.

2	5	8	11		17	20	23	26
---	---	---	----	--	----	----	----	----

- A. 15
- B. 16
- C. 12
- D. 14

**Pregunta N°11 ¿Qué hora marca el reloj?**

- A. Las dos con diez minutos
- B. Diez para las dos.
- C. Las diez con diez minutos.
- D. Diez para las tres.



**Pregunta N°12 CONVIERTE** la unidad de tiempo de **HORAS** a **MITUNOS**.

- A. 8 minutos
- B. 480 minutos
- C. 80 minutos
- D. Ninguna de las anteriores.

8 horas

**Pregunta N°13 CONVIERTE** la unidad de medida de **MILÍMETROS** a **CENTÍMETROS**.

- A. 180 centímetros
- B. 18 centímetros
- C. centímetros
- D. Ninguna de las anteriores.

180 milímetros

---



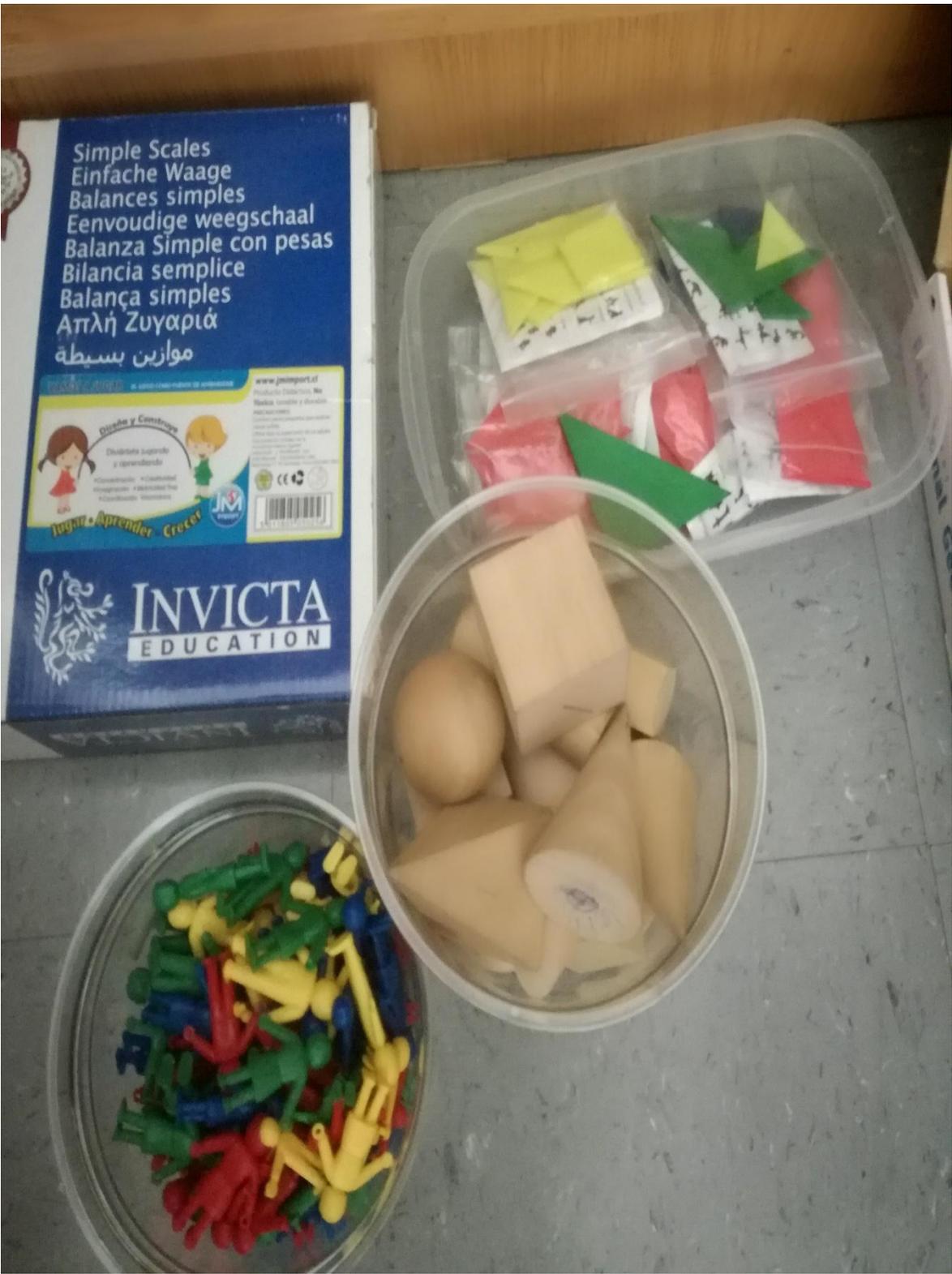
## Los Números

0 Cero	1 Uno	2 Dos	3 Tres	4 Cuatro	5 Cinco	6 Seis
7 Siete	8 Ocho	9 Nueve	10 Diez	11 Once	12 Doce	13 Trece
15 Quince	16 Dieciséis	17 Diecisiete	18 Dieciocho	19 Diecinueve	20 Veinte	















# Tablas de Multiplicar

$$\begin{array}{l}
 1 \times 1 = 1 \\
 1 \times 2 = 2 \\
 1 \times 3 = 3 \\
 1 \times 4 = 4 \\
 1 \times 5 = 5 \\
 1 \times 6 = 6 \\
 1 \times 7 = 7 \\
 1 \times 8 = 8 \\
 1 \times 9 = 9 \\
 1 \times 10 = 10
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 6 \times 1 = 6 \\
 6 \times 2 = 12 \\
 6 \times 3 = 18 \\
 6 \times 4 = 24 \\
 6 \times 5 = 30 \\
 6 \times 6 = 36 \\
 6 \times 7 = 42 \\
 6 \times 8 = 48 \\
 6 \times 9 = 54 \\
 6 \times 10 = 60
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 2 \times 1 = 2 \\
 2 \times 2 = 4 \\
 2 \times 3 = 6 \\
 2 \times 4 = 8 \\
 2 \times 5 = 10 \\
 2 \times 6 = 12 \\
 2 \times 7 = 14 \\
 2 \times 8 = 16 \\
 2 \times 9 = 18 \\
 2 \times 10 = 20
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 7 \times 1 = 7 \\
 7 \times 2 = 14 \\
 7 \times 3 = 21 \\
 7 \times 4 = 28 \\
 7 \times 5 = 35 \\
 7 \times 6 = 42 \\
 7 \times 7 = 49 \\
 7 \times 8 = 56 \\
 7 \times 9 = 63 \\
 7 \times 10 = 70
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 3 \times 1 = 3 \\
 3 \times 2 = 6 \\
 3 \times 3 = 9 \\
 3 \times 4 = 12 \\
 3 \times 5 = 15 \\
 3 \times 6 = 18 \\
 3 \times 7 = 21 \\
 3 \times 8 = 24 \\
 3 \times 9 = 27 \\
 3 \times 10 = 30
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 8 \times 1 = 8 \\
 8 \times 2 = 16 \\
 8 \times 3 = 24 \\
 8 \times 4 = 32 \\
 8 \times 5 = 40 \\
 8 \times 6 = 48 \\
 8 \times 7 = 56 \\
 8 \times 8 = 64 \\
 8 \times 9 = 72 \\
 8 \times 10 = 80
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 4 \times 1 = 4 \\
 4 \times 2 = 8 \\
 4 \times 3 = 12 \\
 4 \times 4 = 16 \\
 4 \times 5 = 20 \\
 4 \times 6 = 24 \\
 4 \times 7 = 28 \\
 4 \times 8 = 32 \\
 4 \times 9 = 36 \\
 4 \times 10 = 40
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 9 \times 1 = 9 \\
 9 \times 2 = 18 \\
 9 \times 3 = 27 \\
 9 \times 4 = 36 \\
 9 \times 5 = 45 \\
 9 \times 6 = 54 \\
 9 \times 7 = 63 \\
 9 \times 8 = 72 \\
 9 \times 9 = 81 \\
 9 \times 10 = 90
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 5 \times 1 = 5 \\
 5 \times 2 = 10 \\
 5 \times 3 = 15 \\
 5 \times 4 = 20 \\
 5 \times 5 = 25 \\
 5 \times 6 = 30 \\
 5 \times 7 = 35 \\
 5 \times 8 = 40 \\
 5 \times 9 = 45 \\
 5 \times 10 = 50
 \end{array}$$

$$\begin{array}{l}
 10 \times 1 = 10 \\
 10 \times 2 = 20 \\
 10 \times 3 = 30 \\
 10 \times 4 = 40 \\
 10 \times 5 = 50 \\
 10 \times 6 = 60 \\
 10 \times 7 = 70 \\
 10 \times 8 = 80 \\
 10 \times 9 = 90 \\
 10 \times 10 = 100
 \end{array}$$

## TÉRMINO DE SUSTRACCIÓN

$$\begin{array}{r}
 185 \\
 - 40 \\
 \hline
 145
 \end{array}$$

185 → minuendo  
 40 → sustraendo  
 145 → diferencia

## TÉRMINO DE ADICIÓN

$$\begin{array}{r}
 125 \\
 + 64 \\
 \hline
 189
 \end{array}$$

125 → sumando  
 64 → sumando  
 189 → sumatoria

## TÉRMINOS DE LA MULTIPLICACIÓN

$$\begin{array}{r}
 8 \\
 \times 3 \\
 \hline
 24
 \end{array}$$

8 → multiplicando  
 3 → multiplicador  
 24 → producto

## TÉRMINOS DE LA DIVISIÓN

$$\begin{array}{r}
 216 \\
 : 02 \\
 \hline
 \end{array}$$

216 → dividendo  
 02 → divisor  
 (resultado no se muestra)