



**Magíster En Educación Mención
Gestión Pedagógica Y Curricular Para Jefes De Unidad Técnico
Pedagógica**

**Trabajo De Grado II
Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento Educativo**

Profesor guía:

Paola Andrea Flores Ramos

Alumno (s):

Gabriel Antonio Moyano Cárdenas

Santiago - Chile, Junio de 2015.

ÍNDICE

	Página
INTRODUCCIÓN	4
MARCO TEÓRICO	7
ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO	
1. Reseña del Establecimiento	12
2.- Antecedentes generales	14
3.- Niveles educativos y tipos de formación	15
4.- Matrícula	16
5.- Dotación profesional	17
6.- Hora de colaboración	
DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	
1.- Análisis de los Resultados Educativos	18
2.- Análisis de los Resultados de Aprendizaje	28
3.- Análisis de los Resultados de Eficiencia Interna	33
4.- Análisis de la Gestión Institucional	38
PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
1.- Vinculación y priorización de dimensiones	50
2,- Definición de Metas	
2.1. Resultados Educativos:	54

2.1.1. Definición de la Meta SIMCE	54
2.1.2. Definición de la Meta PSU	55
2.1.3. Definición de la Meta Titulación EMTP	
2.2. Resultados de Evaluaciones Internas	56
2.2.1. Comprensión Lectora	57
2.2.2. Resolución de Problemas	58
2.2.3. Formación Ciudadana	
2.3. Resultados de Eficiencia Interna	59
2.3.1. Definición de la Meta de Retiro Escolar	59
2.3.2. Definición de la Meta de Repitencia	59
2.3.3. Definición de la Meta de Aprobación por Asignatura	61
3.- Planificación	86
4.- Cronograma Anual	88
Bibliografía	

INTRODUCCIÓN

El proceso de diagnóstico desarrollado, constituyó una instancia de reflexión colectiva para todos los actores de la comunidad escolar, permitiendo establecer qué Prácticas y Resultados Educativos, de Aprendizaje y de Eficiencia Interna son necesarios de abordar en la etapa de planificación. Esta determinación surge a partir del análisis del nivel de calidad de cada una de las Prácticas que componen a las diferentes Dimensiones y el análisis de tendencia de cada uno de los resultados institucionales involucrados.

A través del presente Trabajo, se pone a disposición del establecimiento educacional y de los actores que participan en el establecimiento las matrices que le permitirán consignar las Metas Educativas, de Aprendizajes y de Eficiencia Interna y el formato para registrar las iniciativas y acciones que permitan la instalación, mejoramiento, consolidación o articulación de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas.

Cabe una reflexión inicial respecto a la situación o contexto actual del quehacer educativo y pedagógico tanto en el mundo como en nuestro país Chile y en particular del colegio en que está basado el presente Trabajo de Grado 2. Estamos viviendo un mundo complejo y flexible en cuanto a la propia realidad y las maneras de afrontarlas y mejorarlas. Las instituciones tienen que darle continuidad a su funcionamiento sistémico y las personas poseen un mayor grado de conciencia respecto de problemáticas y desafíos tanto individuales como familiares, grupales y comunitarios. Los colegios conforman instituciones pero también comunidades mientras mayor y mejor es el grado de cohesión interna, de comunicación efectiva y de trabajo colaborativo y en equipo de sus integrantes y actores sociales. Los colegios tienen que contar con trabajadores y profesionales de la educación comprometidos y capacitados, competentes, hábiles y honestos,

que aseguren o garanticen procesos, resultados y convivencias sustentables en el tiempo y humanas y sociales que no olviden la dimensión autónoma individual de todos y todas los participantes en lo que se supone y explícita constituye una comunidad educativa. Sólo repetimos y actualizamos aquí la siguiente frase : los problemas y desafíos son de todos y de todas, los problemas supuestamente individuales no lo son tanto, los desafíos institucionales se asumen como desafíos personales y comunitarios, en suma, un colegio en el Siglo XXI está llamado al trabajo colaborativo, al liderazgo integral, a los procesos de conversación , al trabajo técnico y sistemático, a la inclusión de todos y todas sus integrantes, a la apertura a la comunidad y vinculación con el medio, a la no discriminación y marginación arbitraria, a la democracia interna y a la evaluación permanente de sus procesos y prácticas educativas y pedagógicas que vislumbren y evidencien avances en la calidad de enseñanza y aprendizaje y en las comunicaciones e interconexiones de sus unidades y departamentos internos. Estamos no asistiendo sino vivenciando un mundo en cambio y en crisis que estimula y también obliga

Nadie ni nada puede sustraerse ni apartarse a la posibilidad de mejoramiento y perfeccionamiento. Un colegio no es la excepción. Especialmente al parecer en colegios de alta vulnerabilidad social y económica los problemas y desafíos se hacen más constantes e influyentes en el proceso educativo y pedagógico. Las distintas interacciones y comunicaciones de los diversos integrantes y actores de la comunidad educativa se presentan en procesos lentos y a veces con importantes niveles de desvinculación. Un colegio de este tipo está llamado sin duda al trabajo en conjunto de todos y todas sus componentes humanos y departamentales. Los padres y apoderados aparecen en este tipo de organizaciones llamados a aumentar y fortalecer sus compromisos y participaciones a pesar de sus condiciones y factores de vida que muchas veces o en la mayoría de los casos poseen un alto grado de influencia y condicionamiento en el sentido de dificultar o desacelerar las acciones o prácticas del cumplimiento y asimilación de deberes y derechos de este estamento institucional. Por lo mismo los objetivos y desafíos de autoridades, personal administrativo y planta docente

tienen que orientarse y conducirse también a la inclusión y motivación sistemática y humana de todas y cada una de las personas que aparecen como responsables de los alumnos y alumnas, padres, madres, apoderados apoderadas, tutores, otros familiares y otras personas, todos y todas, comprometidas y vinculadas al colegio y a los cursos con la colaboración y estímulo de los profesionales y funcionarios respectivos y pertinentes.

Por último, decimos que un mundo altamente tecnologizado e institucionalizado requiere y admite el rescate e inclusión sistemática de la dimensión ética y valórica en las relaciones sociales y humanas. Valores como la honestidad y empatía por ejemplo se presentan como interesantes desafíos a materializar y reflexionar en una amplia gama de prácticas y actividades en un establecimiento educacional. En específico la honestidad por ejemplo en reconocer y afrontar desafíos y problemáticas del contexto educativo, en la comunicación y difusión de datos e información institucionales y en las relaciones y proyectos colaborativos especialmente de los docentes de aula entre sí y entre los profesores y docentes directivos del colegio.

Por último, confesamos en esta parte que en esta actividad de investigación y Trabajo de Grado II se intentó recopilar una diversidad de fuentes bibliográficas y una cantidad de datos e información tal que nos permitiese responder o satisfacer en primer lugar los criterios de evaluación del presente trabajo propiamente tal y también mantener coherencia con el formato del Ministerio de Educación de nuestro país. Factores y condicionantes favorecen o dificultan el avance en el cumplimiento de las actividades y objetivos de la presente actividad de magíster. En la bibliografía se hace un listado más o menos específico y evidente de los documentos y otras fuentes que se lograron utilizar y consultar en coherencia con las orientaciones y requerimientos de este trabajo final.

MARCO TEÓRICO

La Reforma Educacional tiene como finalidad brindar oportunidades de aprendizaje y desarrollo integral a todos los niños, niñas, jóvenes y adultos sin distinción, lo que implica situar aprendizajes significativos y de calidad en el centro del proceso educativo y materializar crecientemente, a través de los Proyectos Educativos Institucionales (PEI) principios como la equidad, la colaboración, la integración social, la inclusión y la interculturalidad, entre otros aspectos.

Para materializar este nuevo enfoque de mejoramiento es indispensable promover en las organizaciones escolares procesos de cambios educativos sistemáticos y planificados, como adecuaciones en la organización escolar, fortalecimiento de las estrategias de enseñanza y aprendizaje, desarrollo de las capacidades de las y los docentes, mayor foco de la gestión directiva en los procesos pedagógicos, mejoramiento de las actividades en el marco de la Jornada Escolar Completa, abriendo espacios para la cultura, el deporte y la recreación-, como así mismo, fortalecimiento de las estrategias para favorecer la convivencia, la vida democrática y la participación de la comunidad educativa

En este contexto, la Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media (Ley N° 20.529/2011) tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos educativos, es decir, que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad.

Esta Ley, impactará en los niveles de Educación Parvularia, Básica y Media, mediante un conjunto de políticas, estándares, indicadores, evaluaciones, mecanismos de apoyo y de fiscalización a los establecimientos, para lograr la mejora continua de los aprendizajes de los estudiantes.

La implementación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad, implicará para los establecimientos procesos de diagnóstico institucional, evaluación externa y apoyo técnico pedagógico en la elaboración e implementación de Planes de Mejoramiento Educativo que permitan a los establecimientos educacionales desarrollar sus fortalezas y superar sus debilidades en ciclos de mejora sucesivos.

En este contexto, los procesos de autoevaluación institucional y los Planes de Mejoramiento Educativo, constituyen antecedentes y procesos relevantes para el Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad y para los establecimientos. La Ley de Subvención Escolar Preferencial (Ley N° 20.248/2008) establece que los sostenedores, mediante la suscripción del Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, se obligan a un conjunto de compromisos esenciales, para obtener sus beneficios, entre los cuales se contempla la presentación al Ministerio de Educación del Plan de Mejoramiento Educativo, que se estructura en base a las áreas del “Modelo de Calidad de la Gestión Escolar” que son Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos.

En este marco, el Ministerio de Educación asume el rol de diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos educacionales, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y procesos de mejoramiento continuo. El Ministerio debe brindar apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías a los establecimientos educacionales para que elaboren e implementen sus Planes de Mejoramiento Educativo.

Para los establecimientos educacionales, los procesos de mejoramiento continuo, significan avanzar hacia la instalación, mejoramiento, consolidación y articulación de prácticas institucionales y pedagógicas y procesos de calidad, que forman parte de las áreas y dimensiones de la gestión institucional, lo que

posibilitará lograr que los aprendizajes de todos los estudiantes mejoren constantemente.

Para avanzar en el desarrollo de prácticas y procesos de calidad, es necesario que los establecimientos educacionales transiten por un “ciclo anual de mejoramiento continuo”, entendido este, como un conjunto de etapas y procesos articulados de manera progresiva y coherente, mediante una planificación estratégica.

Este ciclo comienza con una etapa de diagnóstico institucional, que implica un análisis de los resultados institucionales y una evaluación del nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas. Continúa con la planificación e implementación de una propuesta de mejoramiento que contiene metas, objetivos, indicadores de seguimiento y acciones. Este ciclo culmina con un proceso de evaluación en que la comunidad educativa valora lo alcanzado y proyecta nuevos desafíos para el año siguiente.

El “ciclo anual de mejoramiento continuo” se expresa en el Plan de Mejoramiento Educativo, es una herramienta que sitúa a los establecimientos en una lógica de trabajo que apunta al mejoramiento continuo de los aprendizajes de todos los estudiantes, para esto, debe comprometer a toda la comunidad a participar y trabajar por mejorar los resultados de un establecimiento y sus Prácticas Institucionales y Pedagógicas. Esta herramienta permite a los establecimientos abordar cuatro áreas de proceso que consideran el quehacer habitual de un establecimiento, estas áreas son: Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia y Gestión de Recursos.

El Plan de Mejoramiento Educativo, se compone de cuatro etapas:

a) Etapa de Diagnóstico: los establecimientos deben analizar los resultados educativos, resultados de eficiencia interna. Además, en esta etapa es la autoevaluación de la Gestión Institución a la través del instrumento que permite el

análisis de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas en el que se registra el nivel de calidad que se le asignó a las Prácticas.

b) Etapa de Planificación: los establecimientos planifican lo que pretenden realizar en un año para mejorar los resultados y las prácticas institucionales y pedagógicas, esta etapa requiere que los establecimientos fijen metas y objetivos que le permitan establecer hacia dónde quiere llegar con las acciones que deben diseñar.

c) Etapa de Implementación: corresponde a todo lo que el establecimiento realiza para ejecutar su Planificación, junto con esto, toma decisiones respecto de ella, es decir, ajusta la Planificación inicial.

d) Etapa de Evaluación: corresponde al periodo en el cual el establecimiento ya está cerrando su Plan y debe reflexionar respecto de lo logrado durante el año y de aquello que se presenta como un desafío para el año siguiente. El establecimiento evalúa globalmente la gestión e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo; junto con esto, evalúa además, el logro de las Metas educativas y de aprendizajes y el logro de los Objetivos asociados a los procesos de mejoramiento, junto con ello, establece las brechas entre lo proyectado y lo alcanzado

La elaboración y ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo, contribuirá al progreso del quehacer institucional y pedagógico lo que impactará explícitamente en la construcción de las trayectorias educativas de los estudiantes; lo que implica, poner especial atención a la diversidad de formas que tienen de ingresar, vincularse y proyectarse hacia el futuro desde el establecimiento educacional.

Para alcanzar las metas y objetivos contemplados en el Plan de Mejoramiento Educativo es fundamental identificar las necesidades de apoyo

técnico pedagógico y generar compromisos compartidos entre los diversos actores del establecimiento educacional

En este escenario de mutuas responsabilidades, tanto, los estudiantes, apoderados, asistentes de la educación, educadoras de párvulos, docentes, técnicos, directivos y sostenedores, como el Ministerio de Educación tienen una responsabilidad social y técnica.

En este sentido, el rol del Ministerio de Educación es entregar orientaciones e instrumentos de apoyo para que los actores de la comunidad educativa desarrollen el Plan de Mejoramiento Educativo.

Entre las herramientas que el Ministerio de Educación ha puesto a disposición del sistema educativo se destacan: el Modelo de Gestión de Calidad, los estándares indicativos de desempeño y de aprendizaje, el Marco para la Buena Dirección, el Marco para la Buena Enseñanza y los sistemas de evaluación e incentivo docente. Todas estas herramientas constituyen el marco de referencia del Plan de Mejoramiento Educativo.

Reseña del Establecimiento

El Liceo Politécnico tiene su origen en el año 1969, iniciándose como Colegio Medio Diferenciado Técnico Profesional, acogiendo a tres establecimientos independientes existentes en la ciudad en la fecha indicada: Instituto Comercial, Escuela Industrial y Escuela Técnica Femenina.

Estos tres colegios conformarían el nuevo establecimiento, con los departamentos comercial, industrial y técnica, manteniendo cada uno de ellos su estructura administrativa, coordinados por un director.

En el año 1973 se promulga el decreto 1643, que señala: “Declárese, que a partir de la total tramitación del presente decreto, el Colegio Medio Diferenciado Técnico Profesional de Arica, pasa a denominarse Instituto Politécnico”. Luego, en el año 1978, con la creación de la carrera docente y la clasificación de los establecimientos educacionales, el Instituto Politécnico de Arica, pasa a denominarse “Liceo Politécnico”.

Entre los años 1978 y 1992, el Liceo Politécnico se transforma en la unidad educativa con mayor demanda de matrícula, estadísticas existentes en la secretaria ministerial, demuestran que de 1650 alumnos postulantes, solo ingresan 1008 estudiantes, bajo un severo y estricto proceso de selección y admisión, transformándose en el liceo “estrella” de la ciudad.

En el año 2000, el Departamento Comercial se separa de nuestra unidad educativa y se transforma en el “Liceo Comercial Arica”, con su propia infraestructura y organización administrativa, quedando en nuestro establecimiento los Departamentos Industrial y Técnica.

El alejamiento del Departamento Comercial, trae como consecuencia el cambio de razón del Liceo Politécnico A. N°2, a “Liceo Politécnico”, constituyéndose en la actual unidad educativa (Decreto 220), desapareciendo los llamados departamentos, juntos con su organización administrativa, generándose un solo colegio dirigido por un director, subdirector, dos inspectores generales, UTP y dos orientadores y una Asistente Social.

En el año 2001, del liceo politécnico, egresan los últimos alumnos de la enseñanza tradicional (Decreto exento 130) y se inserta definitivamente en la Reforma Educacional Chilena (Decreto 220). Las asignaturas profesionales se transforman en módulos y las especialidades se agrupan en 13 sectores a nivel nacional, de las cuales el “Liceo Politécnico Arica”, acoge 5, seleccionadas de acuerdo con las necesidades de las empresas e industrias de la región.

Antecedentes del Establecimiento

Nombre del Establecimiento Educacional	Liceo Politecnico
Dependencia Administrativa	DAEM Arica
Tipo de formación diferenciada (en caso de tener Educación Media)	TP (Técnico Profesional)
Dirección	18 De Septiembre 2321
Teléfono	231122
Correo electrónico	liceopolitecnico@hotmail.com
Región	XV Región Arica y Parinacota
DEPROV	Arica
Comuna	Arica

El director o directora del establecimiento educacional cuenta con facultades delegadas para administrar recursos (en el caso de escuelas rurales multigrado, considere al profesor encargado)	SI _____	NO <u>X</u> _____
Cobro promedio mensual al 30 de Abril del 2013 (en caso de que el establecimiento esté adscrito al sistema de financiamiento compartido).		
El establecimiento ha suscrito convenio en el marco de la Ley de Subvención Escolar Preferencial.	SI <u>X</u> _____	NO _____

Clasificación de acuerdo a la SEP	Emergente
--	-----------

N° de alumnos prioritarios SEP	325
Nivel de concentración SEP	Primero y Segundo Medio

Nivel Educativo y Tipo de Formación

NIVELES DE EDUCACIÓN Y TIPO DE FORMACIÓN	
Educación Parvulario	
Educación Básica	
Educación Media	X
Formación Diferenciada HC	
Educación Media TP	X
Formación Diferenciada Artística	

MATRICULA

Matrícula por nivel y de acuerdo a la clasificación de género de sus estudiantes al 30 de abril del año 2015.

MATRICULA	N° DE CURSOS	TOTAL DE HOMBRES	TOTAL DE MUJERES	TOTAL (HOMBRES + MUJERES)
1° Medio	03	51	47	98
2° Medio	04	69	56	125
3° TP Medio	05	71	63	134

4° TP Medio	07	83	70	159
TOTALES	19	214	236	516

Matrícula para EMTP en cada una de las especialidades impartidas.

MATRICULA	N° DE CURSOS	TOTAL DE HOMBRES	TOTAL DE MUJERES	TOTAL (HOMBRES + MUJERES)
Mecánica Industrial	1	11	0	11
Construcciones Metálicas	2	52	0	52
Mecánica Automotriz	2	61	0	61
Electricidad	2	45	0	45
Electrónica	1	12	3	15
Servicio de Alimentación Colectiva	2	0	55	55
Atención de Párvulos	2	0	54	54
TOTALES	12	181	109	293

DOTACIÓN PROFESIONAL

DOTACION DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	N° DE PERSONAL	N° DE HORAS
Director/a (o profesor encargado)	1	44
Subdirector/a	0	0
Inspector general	2	44
Jefe/a técnico	1	44

Jefe/a de producción o especialidad	1	44
Orientador/a	2	88
Docentes de aula	40	1280
Docentes de especialidad	20	680
Otros profesionales	12	64
Asistentes de la educación	08	352
TOTAL	33	2640

HORAS DE COLABORACIÓN

Número de horas mensuales que el establecimiento destina a reuniones de reflexión técnico-pedagógica.

N° DE HORAS	08
-------------	----

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Resultados SIMCE Segundo Medio

Puntaje Promedio	Tendencia últimos 3 años	Resultados año 2012		Resultados año 2013		Resultados año 2014	
		Puntaje Promedio	N° de Estudiantes	Puntaje Promedio	N° de Estudiantes	Puntaje Promedio	N° de Estudiantes
Lenguaje y comunic.	Fluctuante	204	127	186	121	210	124
Matemáticas	Fluctuante	206	126	196	128	202	125

Gráfico SIMCE Lenguaje Últimos Años

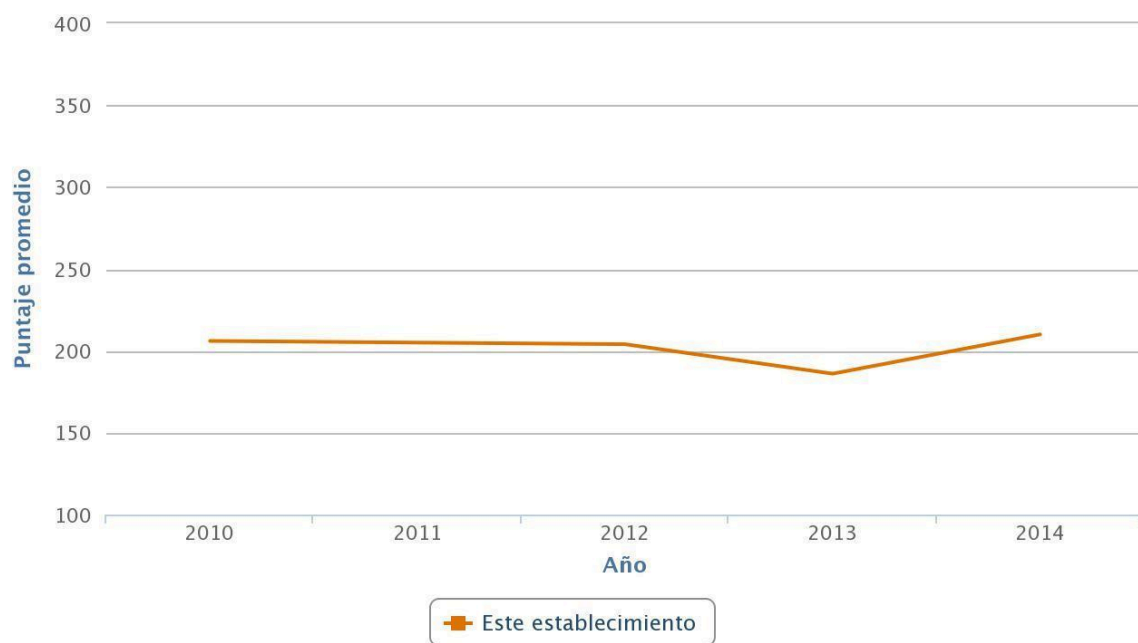


Gráfico SIMCE Matemática Últimos Años



Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados SIMCE

<p>¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p>Hay una relación entre fluctuación y mantención de los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos. Matemática y Lenguaje en general no presentan grandes diferencias de resultado. Tendencia fluctuante y estable en el contexto de los promedios obtenidos .Ni alza ni baja notoria.</p>
<p>¿Los resultados obtenidos en términos globales son más altos, similares o más bajos respecto de los establecimientos con similar grupo socioeconómico?</p>	<p>Son similares. Ninguno de estos colegios de grupo socioeconómico semejante en términos globales presenta una clara tendencia a la alza o baja en sus resultados obtenidos.</p>

<p>¿En qué asignaturas y niveles los resultados obtenidos en el SIMCE cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>Las metas institucionales no son muy altas dado la tendencia a la estabilización de resultados obtenidos en el SIMCE. El colegio se haya consciente en cuanto al mejoramiento, eficiencia e innovación de las estrategias de resolución de problemas y comprensión lectora y en general nuevos métodos de enseñanza en la totalidad de las asignaturas de manera que intencionalmente se apoye transversalmente el fortalecimiento de habilidades en Matemática y Lenguaje y Comunicación. Luego de consolidar mucho más estas estrategias con una serie de actividades, acciones y tareas para el colegio será posible aumentar un poco más las expectativas en el logro de resultados finales en este tipo de evaluaciones estandarizadas. Y existe en el colegio un alto consenso al respecto.</p>
<p>¿En qué asignaturas y niveles los resultados están especialmente bajos?, o ¿en qué asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en el nivel de logro inicial?</p>	<p>En Lenguaje y Comunicación y Matemáticas en Segundo Medio los resultados están especialmente bajos. En la segunda pregunta no se pudo verificar esta información en las fuentes consultadas.</p>
<p><u>Conclusiones:</u></p>	<p>Los Niveles Primero y Segundo Medio</p>

<p>¿Qué nivel(es) educativo(s) deben ser priorizados en la presente planificación? ¿Por qué?</p>	<p>para trabajar estratégicamente desde el año anterior hasta el año de rendición. Como en general los alumnos y alumnas de Primero Medio son nuevos en el colegio, resulta lógico aplicar una estrategia de nivelación y retroalimentación de habilidades y competencias de comprensión lectora y resolución de problemas. En Segundo Medio los alumnos y alumnas tienen y deben continuar transversalmente en las distintas asignaturas fortaleciendo y mejorando contextualmente estas habilidades fundamentales, incluyendo charlas de apoyo motivacionales, ensayos y pruebas de avance y actividades de aplicación y de síntesis que contribuyan también al desarrollo y fomento de la autonomía, autodisciplina, autoestima y automotivación coherente con el perfil del estudiante del colegio.</p>
--	---

RESULTADOS PSU

		Año 2012	Año 2013	Año 2014
Egresados que rinden PSU	Matrícula total de 4° Medio	196	228	159
	N° de estudiantes que rinden PSU Porcentaje de estudiantes que rinden	32	37	40
	PSU, en relación a la matrícula total	15.81	16.22	25.15
Puntaje promedio	Puntaje promedio Lenguaje y Comunicación	301.592	311.120	335.075
	Puntaje promedio Matemática	367.919	385.512	392.425
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que logran los 450 puntos o más.	9.37	10.81	12.5

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de la PSU

¿Los resultados obtenidos en cada una de las asignaturas muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?	Tendencia a la alza, no se interpreta ni tendencia a la baja, ni fluctuante ni mantención respecto de las últimas tres mediciones. Tendencia a la alza en forma correlativa.
---	--

<p>¿En qué asignatura y niveles los resultados obtenidos cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>Matemáticas en Cuarto Medio presenta una tendencia clara hacia la aproximación evidente al cumplimiento de las metas institucionales. El colegio no se pone metas institucionales demasiado altas sino establecer ciertos aumentos en resultados a partir de una base que en su interpretación no debería descender o seguir descendiendo sino por el contrario establecer una tendencia al aumento paulatino y gradual coherente con el perfil de alumno y la implementación de nuevas estrategias de resolución de problemas y de comprensión lectora.</p>
<p>¿Hay alguna asignatura en que los resultados se encuentren especialmente bajos?</p>	<p>Lenguaje y Comunicación. El aumento o alza de puntaje es menor en proporción a Matemática. Se interpreta y confirma de nuevo un mayor desafío del colegio en cuanto al mejoramiento y desarrollo de habilidades y competencias de comprensión lectora.</p>
<p><u>Conclusiones:</u></p> <p>¿Es prioritario abordar estos resultados en la presente planificación? ¿Por qué?</p>	<p>Posee importancia secundaria en relación al Simce. Para el colegio es más importante por ahora aumentar la cantidad y porcentaje de alumnos titulados y de alumnos egresados y obviamente de alumnos y alumnas que realizan y terminan su Práctica Profesional.</p>

Resultados Titulación EMTP

Mecánica Industrial	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	40	19	21
N° de estudiantes titulados en el año	27	12	14
% de estudiantes titulado	68	63.2	66.6

Construcciones Metálicas	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	40	27	18
N° de estudiantes titulados en el año	27	14	13
% de estudiantes titulado	67.5	51.9	72.2

Mecánica Automotriz	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	45	47	46
N° de estudiantes titulados en el año	27	23	34
% de estudiantes titulado	65.1	48.9	73.9

Electricidad	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	30	23	19
N° de estudiantes titulados en el año	17	13	09
% de estudiantes titulado	56.7	56.5	47.4

Electrónica	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	15	14	12
N° de estudiantes titulados en el año	12	05	09
% de estudiantes titulado	80	35.7	75

Servicio de Alimentación Colectiva	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	25	35	35
N° de estudiantes titulados en el año	09	06	24
% de estudiantes titulado	36	17.1	68.5

Atención de Párvulos	Año 2012	Año 2013	Año 2014
N° de estudiantes egresados en el año anterior	51	52	45

N° de estudiantes titulados en el año	34	26	31
% de estudiantes titulado	66.7	50	59.37

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de Titulación EMTP.

<p>¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p> <p>¿El porcentaje total de estudiantes titulados y por especialidad cumple con las metas institucionales?</p>	<p>En general hay tendencia fluctuante y a la baja, Hay tendencia a la alza en las carreras de Mecánica Automotriz y Servicio de Alimentación Colectiva. Hay tendencia fluctuante en el % de estudiantes titulados en la carrera de Construcciones Metálicas. Es claramente fluctuante en Servicios de Alimentación Colectiva en egresados y titulados.</p> <p>En general el colegio se haya próximo al cumplimiento de las metas institucionales en cuanto a porcentaje total de estudiantes titulados.</p> <p>Hay una tendencia fluctuante y con una inclinación al alza en el porcentaje de estudiantes titulados en las Especialidades de Construcciones Metálicas, Mecánica Automotriz y Servicios de Alimentación Colectiva.</p>
<p>¿Qué porcentaje de estudiantes en cada uno de los años evaluados continuó sus estudios superiores y/o rindieron la PSU?</p>	<p>El 2012 un 15,81% de la matrícula total de Cuarto Medio rindieron la PSU, el 2013 un 16,22 % y el 2014 un 25,15 %. Se interpreta un aumento en el porcentaje de</p>

	<p>alumnos que rinden la PSU en los últimos tres años en relación a la matrícula total de alumnos de Cuarto Medio.</p>
<p><u>Conclusiones:</u></p> <p>Al sumar la cantidad de estudiantes titulados y que continúan estudios superiores, ¿es posible establecer que se están apoyando las trayectorias educativas de todos los estudiantes?</p> <p>¿Cuál especialidad presenta una menor tasa de titulación?</p> <p>¿Qué especialidad requiere ser priorizada presente planificación?</p>	<p>Se interpreta que falta focalizar o aumentar mucho más el apoyo a las trayectorias educativas de los estudiantes de las carreras de Mecánica Industrial, Electrónica, Electricidad y Atención de Párvulos.</p> <p>La especialidad que presenta una menor tasa de titulación en los últimos tres años es Servicio de Alimentación Colectiva con un 40, 53 % de porcentaje de titulación.</p> <p>Se interpreta que son 4 las especialidades que requieren ser priorizadas en la presente planificación: Mecánica Industrial, Construcciones Metálicas, Electrónica y Electricidad, especialmente por la cantidad de alumnos titulados.</p>

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE COMPRENSIÓN LECTORA 2014

			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
LECTURA DE VARIEDAD DE TEXTO	LEE COMPRENSIVAMENTE	1° MEDIO	15	26	27	7
		2° MEDIO	4	16	55	18
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN	EXTRAE INFORMACIÓN EXPLÍCITA	1° MEDIO	14	15	22	17
		2° MEDIO	0	11	31	54
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN	EXTRAE INFORMACIÓN IMPLÍCITA	1° MEDIO	8	25	20	15
		2° MEDIO	7	37	47	15
CONSTRUCCIÓN DE SIGNIFICADOS	INTERPRETA LO LEÍDO	1° MEDIO	33	15	15	5
		2° MEDIO	8	33	40	25
EVALUACIÓN	EVALÚA	1° MEDIO	12	26	21	9
		2° MEDIO	12	21	55	18
INCREMENTO DE VOCABULARIO	INCREMENTA VOCABULARIO	1° MEDIO	9	23	28	8
		2° MEDIO	7	26	41	32

PRIMEROS

91	130	133	61
----	-----	-----	----

SEGUNDOS

38	144	269	162
----	-----	-----	-----

RESULTADO DE RESOLUCION DE PROBLEMAS 2014

			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN	SELECCIONA INFORMACIÓN	1° MEDIO	35	11	8	6
		2° MEDIO	53	23	2	0
	REALIZA INFERENCIAS	1° MEDIO	27	21	8	4
		2° MEDIO	23	49	6	0
PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	ORGANIZA LA INFORMACIÓN	1° MEDIO	12	35	7	6
		2° MEDIO	34	28	15	1
	REPRESENTA LA INFORMACIÓN	1° MEDIO	31	14	9	6
		2° MEDIO	16	20	40	2
INCREMENTO DEL LENGUAJE DISCIPLINARIO	UTILIZA LENGUAJE DISCIPLINARIO	1° MEDIO	8	41	3	8
		2° MEDIO	20	27	27	4
ARGUMENTACIÓN	FUNDAMENTA POSIBLES RESPUESTAS	1° MEDIO	12	37	5	6
		2° MEDIO	68	6	2	2
	ELABORA ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN	1° MEDIO	25	24	6	5
		2° MEDIO	50	25	3	0
	EVALÚA Y ARGUMENTA RESPUESTAS	1° MEDIO	38	13	4	5
		2° MEDIO	30	40	6	2

PRIMEROS

188	196	50	46
-----	-----	----	----

SEGUNDOS

294	218	101	11
------------	------------	------------	-----------

RESULTADOS DE FORMACION CIUDADANA 2014

			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
COMPRENSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SOCIALES	IDENTIFICA LA INFORMACIÓN	1° MEDIO	15	9	13	28
		2° MEDIO	14	48	27	11
	COMPRENDE PROCESOS	1° MEDIO	24	36	4	1
		2° MEDIO	21	36	30	12
COMUNICACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS	COMUNICA POSICIONES	1° MEDIO	3	16	13	33
		2° MEDIO	32	11	17	39
	VALORA	1° MEDIO	23	24	12	6
		2° MEDIO	16	39	30	14
EVALUACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN UNA SOCIEDAD PLURAL	EVALÚA	1° MEDIO	9	30	18	8
		2° MEDIO	23	26	35	15
	PARTICIPA ACTIVAMENTE	1° MEDIO	23	15	26	1
		2° MEDIO	10	20	32	33

PRIMEROS

97	130	86	77
----	-----	----	----

SEGUNDO

S

116	180	171	124
-----	-----	-----	-----

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de aprendizaje

<p>¿En qué ejes de aprendizaje o asignaturas y nivele(s) educativo(s) los resultados obtenidos en las evaluaciones internas cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>En general en Comprensión Lectora y Formación Ciudadana ,Lectura y Variedad de Textos en Primero y Segundo Medio, Extracción de Información en Primero y Segundo Medio ; Construcción de Significados, Evaluación e Incremento de Vocabulario en Segundo Medio ; Representa la Información y Utiliza Lenguaje Disciplinario en Segundo Medio ; Comprende Procesos, Valora y Evalúa en Segundo Medio. En general los resultados obtenidos son mejores en Segundo Medio que en Primero. Posiblemente los alumnos y alumnas de este nivel en estas pruebas y aprendizajes tienen un mayor desarrollo de las habilidades respectivas.</p>
<p>¿En qué ejes de aprendizaje o asignaturas y nivele(s) educativo(s) los resultados de las evaluaciones internas están especialmente bajos?</p>	<p>En Resolución de Problemas, Interpreta lo Leído en Primero Medio, Selecciona Información en Segundo Medio, Fundamenta Posibles Respuestas en Segundo Medio, Elabora Estrategias de Solución en Segundo Medio y Comunica Posiciones en Segundo Medio.</p>
<p>¿Qué ejes de aprendizaje, habilidad, aprendizaje o competencia básica transversal</p>	<p>Interpretación de lo Leído, Construcción de Significados, Selección y Organización de la Información, Argumentación, Argumenta</p>

deben ser abordados?	Posibles Respuestas, Elabora Estrategias de Solución, Evalúa y Argumenta Respuestas y Comunica Posiciones.
¿Qué nivel educativo, asignatura y/o núcleo de aprendizaje requiere mayor atención?	Interpreta lo Leído en Primero Medio, Selecciona Información y Fundamenta Posibles Respuestas en Segundo Medio, Comprende Procesos en Primero Medio.
¿Es posible incorporar otro eje de aprendizaje o asignatura al trabajo priorizado?, ¿de qué manera es posible?	Organiza la Información en Segundo Medio. Enfatizando o favoreciendo tareas en clases como mapas conceptuales, cuadros clasificatorios, listados de elementos, en fichas temáticas o breves guías de aprendizaje.
<p><u>Conclusiones:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Se requiere retroalimentación especialmente en Resolución de Problemas y Aplicación y Proyección en Comprensión Lectora y Formación Ciudadana. 2.- Formación Ciudadana presenta mayores y más altos logros que Comprensión Lectora y Resolución de Problemas. 3.- Segundo Medio en general presenta mayores y mejores logros de resultados que Primero Medio. 4.- Fundamenta Posibles respuestas en Segundo Medio es el indicador que necesita mayor apoyo y estrategias para su mejoramiento y avance en los alumnos y alumnas. 5.- Organiza la Información en Segundo Medio en el eje Procesamiento de la Información es el indicador y eje respectivos que también se pueden incorporar al mejoramiento estratégico de estas pruebas transversales. 	

Análisis de los Resultados de Eficiencia Interna

RESULTADOS DE RETIRO ESCOLAR

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	47	66	52
2° Medio	31	28	32
3° Medio	45	53	37
4° Medio	21	25	22

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de Retiro Escolar

¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuante o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?	Se interpreta como Fluctuante respecto de las últimas tres mediciones.
¿Cuáles son las causas frecuentes de retiro?	Inasistencia, Traslado a otro colegio por cambio de domicilio o cambio de ambiente pedagógico.
<p><u>Conclusiones:</u></p> <p>¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de retiro escolar?</p>	<p>Primero Medio. Se retiran alumnos repitientes del año anterior, alumnos que no asisten nunca al colegio en marzo y abril, y algunos por cambio de ambiente pedagógico. Se requiere reforzar las estrategias para retener, evitar deserción escolar y motivación de alumnos y apoderados especialmente en las jefaturas de curso para lograr que los alumnos decidan continuar estudiando en el colegio.</p>

RESULTADOS DE REPITENCIA

Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	36	47	26
2° Medio	19	21	23
3° Medio	12	14	10
4° Medio	3	6	1

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de Repitencia.

¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuante o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?	<p>Tendencia en general a la baja salvo en Segundo Medio que se presenta estrechamente fluctuante.</p> <p>Se requiere entonces reforzar a los alumnos y alumnas durante el I Semestre con posibilidades de repitencia, detectarlos y apoyarlos sistemáticamente e incorporar a padres y apoderados.</p>
¿Cuáles son las causas frecuentes de la repitencia?	<p>Inasistencias, Falta de Aplicación de estrategias de estudio, bajos niveles de automotivación, vulnerabilidad social y económica falta de trabajo en equipo de los distintos actores involucrados en el proceso de enseñanza y aprendizaje.</p>

<p><u>Conclusiones:</u></p> <p>¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de repitencia?</p>	<p>Primero Medio.</p> <p>El cambio de contexto educativo y de Enseñanza Básica a Media y otros factores y condicionantes influyen en estas situaciones, como la falta de adecuación a las metodologías y asignaturas propias del nivel y posiblemente cambios sociales y familiares de los alumnos y alumnas.</p>

RESULTADOS DE APROBACIÓN POR ASIGNATURA

LENGUAJE			
Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	75 (78.12 %)	71 (75.53 %)	75 (77.31 %)
2° Medio	111 (92.5 %)	112 (94.11 %)	116 (93.44 %)
3° Medio	125 (95.41 %)	122 (96.82 %)	131 (97.76 %)
4° Medio	131 (94.24 %)	134 (98.56 %)	144 (97.95 %)

MATEMATICA			
Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	73 (76.04 %)	77 (81.89 %)	76 (78.35 %)
2° Medio	112 (93.33%)	115 (96.63 %)	119 (95.96 %)
3° Medio	123 (93.89%)	120 (95.23 %)	127 (94.77 %)
4° Medio	134 (96.40 %)	131 (96.32 %)	146 (99.31 %)

HISTORIA			
Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	75 (78.12 %)	72 (76.59 %)	79 (81.44 %)
2° Medio	104 (86.66 %)	101 (84.87 %)	109 (87.90 %)
3° Medio	113 (86.25%)	115 (91.26 %)	118 (88.05 %)
4° Medio	133 (95.68%)	130 (95.58 %)	143 (97.27 %)

CIENCIAS (BIOLOGIA, QUIMICA Y FISICA)			
Nivel Educativo	Año 2012	Año 2013	Año 2014
1° Medio	64 (66.66 %)	60 (63.82 %)	63 (64.94 %)
2° Medio	91 (75.83%)	92 (77.31 5)	97 (78.22 %)

Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de Aprobación por asignatura.

¿Los resultados obtenidos, por asignatura, muestra una tendencia al alza, a la baja, fluctuante o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?	Fluctuante.
¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una tasa de aprobación acorde a las metas institucionales?	Historia y Lenguaje.
¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una menor tasa de aprobación?	Ciencias.
¿Qué nivel(es) educativo(s) presentan una menor tasa de aprobación?	Primero Medio.
<p>Conclusiones:</p> <p>1.- Los porcentajes de aprobación en general presentan una tendencia fluctuante pero con una auspiciosa inclinación al alza en forma gradual o pausada.</p> <p>2.- Matemáticas y Ciencias necesitan mayor focalización en las estrategias de aprendizaje en general.</p>	

ANALISIS DE GESTION INSTITUCIONAL
AREA DE GESTION DEL CURRICULUM

DIMENSIÓN: Gestión Pedagógica

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	NA
1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio.			+		
2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.			+		
3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.		+			
4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.		+			
5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.			+		
6. El director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.		+			
7. El director y el equipo técnico pedagógico promueven el debate profesional y el intercambio de los recursos educativos generados.					



DIMENSIÓN: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

Proceso general a evaluar: describe los procedimientos y estrategias que implementan los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares. Las acciones en este sentido se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y de manejo de clase.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	NA
1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares.			+		
2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.			+		
3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizaje efectivos.			+		
4. Los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine a la enseñanza aprendizaje.			+		
5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.				+	
6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.			+		

DIMENSIÓN: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses. Describe además, la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus talentos e intereses.



AREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

DIMENSIÓN: Liderazgo del Sostenedor

Proceso general a evaluar: describe las definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento. Las prácticas designan al sostenedor como el responsable último de los resultados y viabilidad del establecimiento ante la comunidad educativa. Asimismo, establecen la importancia de definir el rol del sostenedor y del director, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades claramente definidas para lograr un trabajo efectivo.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	NA
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y del correcto funcionamiento del establecimiento.			+		
2. El sostenedor define el procedimiento de elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento Educativo y del presupuesto anual.			+		
3. El sostenedor define los recursos financieros que delegará al establecimiento y las funciones de soporte que asumirá centralizadamente, y cumple con sus compromisos.				+	
4. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.			+		
5. El sostenedor define los roles y las atribuciones del director y establece las metas que este debe cumplir.				+	
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y establece una buena relación con la comunidad educativa.		+			

DIMENSIÓN: Liderazgo Formativo y Académico del Director

Proceso general a evaluar: describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento. Además se establece que el director tiene la responsabilidad de comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento, de conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y de dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.



DIMENSIÓN: Planificación y Gestión de Resultados

Proceso general a evaluar: describe procedimientos y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que



AREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSIÓN: Formación

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para promover la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes. Además, establecen que las acciones formativas deben basarse en el Proyecto Educativo Institucional, en los Objetivos de Aprendizaje Transversales y en las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento educacional planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.		+			
2. El establecimiento educacional monitorea la implementación del plan de acción de formación y evalúa su impacto.		+			
3. La acción formativa del establecimiento educacional se basa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.			+		
4. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.		+			
5. El establecimiento educacional promueve hábitos de vida saludable y previene conductas de riesgo entre los estudiantes.		+			
6. El equipo directivo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.		+			

DIMENSIÓN: Convivencia Escolar

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos educativos. Además, definen las acciones ha implementar para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa.



DIMENSIÓN: Participación

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia de todos los miembros con el establecimiento educacional y la comunidad en general. Además, establece la importancia de generar espacios para que los distintos estamentos de la comunidad educativa compartan, se informen, y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.



AREA DE GESTION DE RECURSOS

DIMENSIÓN: Gestión del Recurso Humano

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para contar con un equipo calificado y motivado, además de un clima laboral positivo y establece que la gestión del recurso humano debe considerar las prioridades del Proyecto Educativo Institucional, las necesidades pedagógicas y la normativa vigente.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento educacional define los cargos y funciones del recurso humano, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.				+	
2. El establecimiento educacional gestiona de manera efectiva la administración del recurso humano.			+		
3. El establecimiento educacional implementa estrategias efectivas para atraer, seleccionar y retener a profesionales competentes.		+			
4. El equipo directivo implementa procedimientos de evaluación y retroalimentación del desempeño del recurso humano.		+			
5. El establecimiento educacional cuenta con un recurso humano competente según los resultados de la evaluación docente.			+		
6. El establecimiento educacional gestiona el desarrollo profesional docente según las necesidades pedagógicas.		+			
7. El sostenedor y el equipo directivo reconocen el trabajo docente y directivo e implementan medidas para incentivar el buen desempeño.			+		
8. El establecimiento educacional cuenta con procedimientos claros de desvinculación que incluyen mecanismos de retroalimentación y alerta cuando corresponde.			+		
9. El establecimiento educacional cuenta con un clima laboral positivo.			+		

DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Financieros y Administración

Proceso general a evaluar: describe las políticas y procedimientos implementados por el establecimiento educacional para asegurar una administración ordenada, actualizada y eficiente de sus recursos. Las acciones en este sentido están de acuerdo con las prioridades de su Proyecto Educativo, su Plan de Mejoramiento y la legislación vigente.



DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Educativos



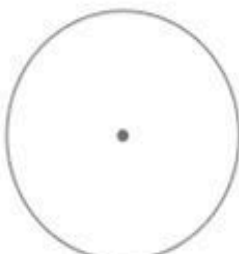
Proceso general a evaluar: describe las condiciones y procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos en el establecimiento educacional.





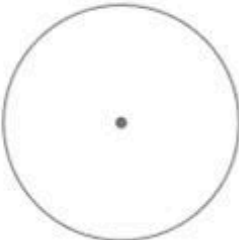
PLANIFICACION INSTITUCIONAL

Vinculación y priorización de dimensiones

Áreas	Dimensiones	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase(s) de desarrollo
		Educativos	Aprendizaje	Eficiencia Interna	
Gestión del Currículum	Gestión Pedagógica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input checked="" type="checkbox"/> Mejoramiento <input type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará

Áreas	Dimensiones	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase(s) de desarrollo
		Educativos	Aprendizaje	Eficiencia Interna	
Liderazgo Escolar	 Liderazgo del Sostenedor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	 Liderazgo Formativo y Académico del Director	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	 Planificación y Gestión de Resultados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input checked="" type="checkbox"/> Mejoramiento <input type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará

Áreas	Dimensiones	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase(s) de desarrollo
		Educativos	Aprendizaje	Eficiencia Interna	
Convivencia Escolar	Formación	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input checked="" type="checkbox"/> Mejoramiento <input type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	Convivencia Escolar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	Participación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará

Áreas	Dimensiones	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase(s) de desarrollo
		Educativos	Aprendizaje	Eficiencia Interna	
Gestión de Recursos	 Gestión del Recurso Humano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	 Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input type="checkbox"/> Mejoramiento <input checked="" type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará
	 Gestión de Recursos Educativos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Instalación <input checked="" type="checkbox"/> Mejoramiento <input type="checkbox"/> Consolidación <input type="checkbox"/> Articulación <input type="checkbox"/> No se abordará

DEFINICION DE METAS

RESULTADOS EDUCATIVOS:

Definición de la Meta SIMCE

Puntaje Promedio	Tendencia últimos tres años	Resultado año 2013		Meta año 2015	
		N° Estudiantes	Puntaje Promedio	N° Estudiantes	Estudiantes Promedio
Lenguaje y comunicación	Fluctuante	186	186	190	220
Matemáticas	Fluctuante	186	196	190	220

Definición de la Meta PSU

		Tendencia de los resultados	Año 2013	Meta año 2015
Egresados que rinden PSU	Matrícula total de 4° medio	Fluctuante	228	262
	N° de estudiantes que rinden PSU	Fluctuante	37	60
	Porcentaje de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula total	Fluctuante	16.228	22.90
Puntaje promedio	Lenguaje y Comunicación	Fluctuante	311	450
	Matemática	Fluctuante	385	450
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que logran 450 puntos o más	Fluctuante	10.81	25

Definición de la Meta Titulación EMTP

Nombre de la especialidad	Tendencia últimos tres años	Resultado año 2013	Meta Diciembre 2015
Mecánica Industrial	Fluctuante	12 (63.2%)	18 (85.71%)
Construcciones Metálicas	A la Baja	14 (51.9%)	28 (53.84 %)
Mecánica Automotriz	Al Alza	23 (48.9%)	38 (74.50 %)
Electricidad	Al Alza	13 (56.5%)	14 (56 %)
Electrónica	Fluctuante	05 (35.7%)	32 (52.45 %)
Servicio Alimentación Colectiva	Al Alza	06 (17.1%)	31 (50.81 %)
Atención de Párulos	Fluctuante	26 (50%)	42 (61.76 %)

RESULTADOS DE EVALUACIONES INTERNAS

METAS DE COMPRENSIÓN LECTORA

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes que alcanzan							
			Nivel Bajo		Nivel Medio Bajo		Nivel medio Alto		Nivel Alto	
			D	M	D	M	D	M	D	M
Lectura de variedad de textos	Lee comprensivamente	1°	15	7	26	28	27	26	7	14
		2°	4	0	16	11	55	57	18	25
Extracción de información	Extrae Información explícita	1°	14	8	15	13	22	28	17	19
		2°	0	0	11	5	31	35	54	56
	Extrae información Implícita	1°	8	2	25	18	20	27	15	21
		2°	7	3	37	24	47	55	15	24
Construcción de significado	Interpreta lo leído (infiere)	1°	33	18	15	10	15	29	5	11
		2°	8	2	33	21	40	56	25	27
Evaluación	Evalúa	1°	12	5	26	16	21	31	9	16
		2°	12	5	11	6	55	62	18	23
Incremento de Vocabulario	Incrementa Vocabulario	1°	9	3	23	14	28	35	8	16
		2°	7	3	26	17	41	52	32	34

Nota: Existen disponibles solo datos de Primero y Segundo Medio

METAS DE RESOLUCION DE PROBLEMAS

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes que alcanzan							
			Nivel Bajo		Nivel Medio Bajo		Nivel medio Alto		Nivel Alto	
			D	M	D	M	D	M	D	M
Extracción de información	Selecciona información	1°	35	17	11	17	8	15	6	11
		2°	53	28	23	32	2	10	0	8
	Realiza inferencias	1°	27	13	21	20	8	16	4	11
		2°	23	11	49	29	6	29	0	9
Procesamiento de la Información	Organiza la información	1°	12	5	35	25	7	19	6	11
		2°	34	14	28	25	15	29	1	10
	Representa la información	1°	31	17	14	10	9	19	6	14
		2°	16	5	20	12	40	49	2	12
Incremento de Lenguaje Disciplinario	Utiliza lenguaje Disciplinario	1°	8	3	41	24	3	18	8	15
		2°	20	9	27	19	27	38	4	12
Argumentación	Fundamenta posibles respuestas	1°	12	5	37	26	5	16	6	13
		2°	68	36	6	17	2	14	2	11
	Elabora estrategias de solución	1°	25	12	24	21	6	16	5	11
		2°	50	28	25	23	3	18	0	9
	Evalúa y argumenta la respuesta	1°	38	17	13	11	4	18	5	14
		2°	30	18	40	34	6	15	2	11

Nota: Existen disponibles solo datos de Primero y Segundo Medio

METAS DE FORMACIÓN CIUDADANA

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes que alcanzan							
			Nivel Bajo		Nivel Medio Bajo		Nivel medio Alto		Nivel Alto	
			D	M	D	M	D	M	D	M
Comprensión de la Información y los procesos sociales	Identifica Información	1°	15	6	9	7	13	21	28	31
		2°	14	5	48	39	27	37	11	19
	Comprende Procesos	1°	24	12	36	24	4	17	1	12
		2°	21	11	36	30	30	39	12	19
Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos	Comunica posiciones	1°	3	0	16	6	13	21	33	38
		2°	32	19	11	7	17	28	39	45
	Valora	1°	23	14	24	16	12	21	6	14
		2°	16	7	39	31	30	39	14	22
Evaluación y participación en una sociedad plural	Evalúa	1°	9	2	30	20	18	26	8	17
		2°	23	11	26	17	35	48	15	23
	Participa activamente	1°	23	12	15	6	26	35	1	12
		2°	10	3	20	13	32	40	33	39

Nota: Existen disponibles solo datos de Primero y Segundo.

RESULTADOS DE EFICIENCIA INTERNA

Definición de la Meta de Retiro Escolar

Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	66	31
2° Medio	Fluctuante	28	22
3° Medio TP	Fluctuante	53	19
4° Medio TP	Fluctuante	25	10

Definición de la Meta de Repitencia

Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	47	15
2° Medio	Fluctuante	21	12
3° Medio TP	Fluctuante	14	6
4° Medio TP	A la baja	6	0

Definición de la Meta de Aprobación por Asignatura

LENGUAJE			
Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	71 (75.53 %)	78 (79.59 %)
2° Medio	Fluctuante	112 (94.11 %)	119 (95.19 %)
3° Medio TP	Fluctuante	122 (96.82 %)	132 (98.50 %)
4° Medio TP	Fluctuante	134 (98.56 %)	149 (98.50 %)

MATEMATICA			
Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	77 (81.89 %)	82 (83.62 %)
2° Medio	Fluctuante	115 (96.63 %)	123 (98.4 %)
3° Medio TP	Fluctuante	120 (95.23 %)	130 (97.01 %)
4° Medio TP	Fluctuante	131 (96.32 %)	158 (99.37 %)

HISTORIA			
Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	72 (76.59 %)	84 (85.75 %)
2° Medio	Fluctuante	101 (84.87 %)	112 (89.60 %)
3° Medio TP	Fluctuante	115 (91.26 %)	123 (93.28 %)
4° Medio TP	Fluctuante	130 (95.58 %)	156 (98.11 %)

CIENCIAS (BIOLOGIA, QUIMICA Y FISICA)			
Nivel Educativo	Tendencia	Año Escolar 2013	Meta Diciembre 2015
1° Medio	Fluctuante	60 (63.82 %)	71 (72.44 %)
2° Medio	Fluctuante	92 (77.31 %)	109 (87.2 %)
3° Medio TP	En Alza	122 (96.82 %)	132 (98.50 %)
4° Medio TP	Fluctuante	130 (95.58 %)	156 (98.11 %)

PLANIFICACION

AREA 1 : GESTION DEL CURRICULUM

DIMENSIÓN GESTION PEDAGOGICA

Fase de Desarrollo a abordar	Mejoramiento
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	3.- Los Docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza y aprendizaje. 5.- El Director y el equipo Técnico Pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.
Objetivo	Implementar un plan de trabajo para mejorar en Matemática, Historia, Lenguaje y Ciencias, el desarrollo de las habilidades en Comprensión Lectora y Resolución de Problemas en los niveles de primero y segundo y medio,
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de docentes de matemática, historia, lenguaje y ciencias implementa mensualmente un plan de trabajo que contempla Guías de Trabajo y Evaluaciones.
Indicador de Seguimiento 2	
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Planificación de clases.
	Descripción: <ul style="list-style-type: none"> • Conformar el equipo de trabajo con docentes de diferentes niveles. • Designación de horas para planificación adicional por departamento. • Planificaciones de Aula con el desarrollo de las Habilidades de Comprensión Lectora y Resolución de Problemas. • Registro en el libro de clases de la implementación del Plan.

	• Evaluaciones.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP - Coordinador SEP – Jefes de Departamento.
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos Operacionales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Insumos Computacionales ○ Material de Oficina ○ Reproducción de Documento ● Recursos Equipamiento <ul style="list-style-type: none"> ○ Multicopiadora ○ Scanner ○ Pendrives ● Recursos de Aprendizaje <ul style="list-style-type: none"> ○ Material Didáctico ○ Material Fungible ○ Material No Fungible ● Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ○ Horas Docente 	
Programa	Programa de Comprensión Lectora y Resolución de Problemas.	
Medios de Verificación	Planificaciones de aula.	
	Registro en los libros de clases con la implementación de las Planificaciones.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Aplicación de PME
-----------------	----------------------------------

	Descripción: <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de Coordinación. • Calendario de aplicación del Plan. • Seguimiento y Monitoreo del Plan. • Evaluación de la aplicación del Plan. 	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP - Coordinador SEP – Jefes de Departamento.
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> o Insumos Computacionales o Material de Oficina o Reproducción de Documento • Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> o Horas Docente Coordinador SEP 	
Programa		
Medios de Verificación	Cuatro evaluaciones internas de aprendizaje aplicadas.	
	Registro de resultado de las evaluaciones.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

DIMENSIÓN 2: ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	2.- Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo. 3.- Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizaje efectivos.
Objetivo	Perfeccionar sistemas de planificación, preparación, implementación y evaluación de la enseñanza, en coherencia con el modelo curricular de proceso y la evaluación para el aprendizaje, por medio del trabajo colaborativo entre docentes, para mejorar los

	resultados de aprendizaje en los niveles de primero y segundo medio.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de docentes del Departamento de Matemática que participa sistemáticamente de las reuniones de trabajo de Estudio de Clase.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de docentes, que imparten clases en primeros y segundos medios, y efectúan su trabajo académico adscribiéndose al plan de acción semestral consensuado por cada Asignatura.
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Gestión de espacios y tiempo de reflexión pedagógica, análisis de resultados educativos, y estrategias de aseguramiento de la sistematicidad del proceso enseñanza aprendizaje.	
	Descripción Esta acción comprende los tiempos por medio de la ampliación horaria de profesoras y profesores que se reúnen en el trabajo de Estudio de Clases (departamento de matemáticas), así como aquellos que realizan reuniones por nivel y asignatura para compartir experiencias, planificar, diseñar clases y evaluaciones. Esta acción es posible mediante la ampliación horaria de docentes de primeros y segundos medios. Además incluye la contratación de docentes capacitados en habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas para primero y segundo medio.	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> ● Insumos Computacionales ● Material de Oficina ● Reproducción de Documento Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ● Reuniones por Departamento y Nivel. ● Contratación de docente de Aula según sea el caso 	
Programa		
Medios de Verificación	Planes de acción por Departamento.	
	Registro de Reuniones por Departamento y Nivel.	
Financiamiento	PIE	

	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	<p>Nombre: Sistema de enseñanza colaborativa en aula, horas de lenguaje, historia, matemática e inglés.</p> <p>Descripción Fortalecimiento de las prácticas docentes en aula por medio de la implementación de clases colaborativas dentro del horario de clases. Constituye un plan de intervención en aula.</p> <p>Esta acción comprende los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detección de cursos con dificultades de aprendizaje, o habilidades descendidas. - Incorporación de un/a docente más en dicho curso para acompañar y reforzar los contenidos de la asignatura, particularmente las habilidades descendidas. - Ampliación de horas para docente. 	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Ampliaciones Horarias 9 profesores / 59 horas total / 11 meses	
Programa		
Medios de Verificación	Comparación resultados diagnóstico y de proceso	
	Planificaciones de clases colaborativas	
Financiamiento	PIE	

	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

DIMENSIÓN 3: APOYO AL DESARROLLO DE LAS Y LOS ESTUDIANTES

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	<p>1.- El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.</p> <p>2.- El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.</p> <p>3.- El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.</p> <p>4.- El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.</p>
Objetivo	Perfeccionar el sistema de atención psicosocial a estudiantes con dificultades académicas, afectivas y económicas, y promover distintas habilidades, talentos e intereses en los niveles de primero y segundo medio, para potenciar su desarrollo integral y disminuir la deserción escolar.

Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de estudiantes de primero medio, que presentando alguna dificultad o trastorno del aprendizaje, son atendidos al culminar el primer semestre, a través de un plan de trabajo instituido por el Equipo Multidisciplinario.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de estudiantes prioritarios de primeros y segundos medios diagnosticados en cuanto al nivel de desarrollo que presentan en las habilidades asociadas a Comprensión Lectora, Resolución de Problemas y Formación Ciudadana.
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Diagnósticos Comprensión y Fluidez Lectora, Resolución de Problemas y Formación Ciudadana.	
	Descripción El establecimiento aplica los test diagnósticos de comprensión y fluidez lectora, resolución de problemas y formación ciudadana en los niveles de 1° a 4° medio, y registra resultados en la plataforma del Plan de Mejora.	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Abril
	Cargo:	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Fotocopias y Pruebas.	
Programa		
Medios de Verificación	Tabulación Resultados	
	Muestra Instrumento Aplicado.	

Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	<p>Nombre: Apoyo a estudiantes destacados/as.</p> <p>Descripción Instauración de un plan anual de detección de estudiantes prioritarios y prioritarios destacados de primero y segundo medio, para reconocer los y potenciarlos en sus ámbitos de mayor desarrollo, a través de estímulos y concursos internos (talentos, habilidades). Esta acción incluye las siguientes actividades: - Fijación de criterios para concursos. - Selección de estudiantes que serán reconocidos. - Premiaciones anuales: ámbito artístico, científico, habilidades sociales, pensamiento humanista, innovación. (mes de Agosto)</p>	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Diplomas al reconocimiento del Estudiante.	
Programa		
Medios de Verificación	Registro Grafico	
	Bases Concurso Convocatoria	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

AREA 2: LIDERAZGO ESCOLAR

DIMENSIÓN 1: LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR / ESTA DIMENSIÓN NO SERÁ ABORDADA

DIMENSIÓN 2: LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADÉMICO DEL DIRECTOR

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	2.- El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento educacional.
Objetivo	Evaluar el PEI vigente y reformularlo mediante reflexiones y definiciones de la comunidad educativa durante el año escolar, en coherencia con el PME-SEP.
Indicador de Seguimiento 1	Al final del primer semestre, se habrán realizado al menos dos jornadas de reflexión vinculadas al PME.
Indicador de Seguimiento 2	A diciembre del año 2015, se contará con el Proyecto Educativo del establecimiento, a partir de las directrices institucionales establecidas en el transcurso del año lectivo.
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Estudio del PEI vigente	
	Descripción Esta acción comprende las etapas de: - Recopilación de experiencias, reflexiones y debates del año que nutren las definiciones de la institución educativa con respecto a convivencia, currículum y evaluación; a través de pautas utilizadas en dicho proceso. - Estudio y sistematización del PEI vigente para presentar a la comunidad educativa en formato taller.	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	Director

Recursos para la implementación de la acción													
Programa													
Medios de Verificación	Pautas Utilizadas en el Proceso.												
Financiamiento	<table border="1"> <tr> <td>PIE</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SEP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Educ. Intercultural Bilingüe</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reforzamiento Educativo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total</td> <td></td> </tr> </table>	PIE		SEP		Educ. Intercultural Bilingüe		Reforzamiento Educativo		Otro		Total	
PIE													
SEP													
Educ. Intercultural Bilingüe													
Reforzamiento Educativo													
Otro													
Total													

Acción 2	<p>Nombre: Reformulación del PEI vigente</p> <p>Descripción El Director del establecimiento convoca a los distintos estamentos de la comunidad educativa a una jornada de reformulación del PEI, a partir de un plan de trabajo que comprende las definiciones desarrolladas por el establecimiento durante el año, en torno a convivencia, currículum y evaluación. Esta acción comprende las etapas de: -Jornada de reflexión por parte de la comunidad educativa (docentes, estudiantes, directivos, asistentes, apoderados) para reformular PEI. - Redacción de nuevo PEI.</p>									
Fechas	Inicio:	Septiembre								
	Termino:	Noviembre								
	Cargo:	Director								
Recursos para la implementación de la acción	Fotocopias PEI actualizado.									
Programa										
Medios de Verificación	Acta, asistencia y programa de la Jornada.									
	Registro Grafico									
	Proyecto Actualizado									
Financiamiento	<table border="1"> <tr> <td>PIE</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SEP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Educ. Intercultural Bilingüe</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reforzamiento Educativo</td> <td></td> </tr> </table>		PIE		SEP		Educ. Intercultural Bilingüe		Reforzamiento Educativo	
PIE										
SEP										
Educ. Intercultural Bilingüe										
Reforzamiento Educativo										

	Otro	
		Total

DIMENSIÓN 3: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS

Fase de Desarrollo a abordar	Mejoramiento
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	<p>4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento Educativo se cumpla</p> <p>6. El establecimiento educacional comprende, analiza y utiliza los datos que recopila, para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.</p>
Objetivo	Implementación de un plan de gestión de resultados que considere los niveles de monitoreo, seguimiento y evaluación del PME.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de acciones: De monitoreo, seguimiento, evaluación programadas.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de acciones: De monitoreo, seguimiento, evaluación hechas.
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Plan de Gestión de Resultados	
	Descripción	
	Se elaborará un plan de gestión de resultados que implementará y monitoreará el trabajo pedagógico en los niveles de Primero y Segundo Medio.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Director Coordinador PME
Recursos para la implementación de la acción	Coordinador PME Equipo de Gestión Curricular	

Programa		
Medios de Verificación	Carta Gantt PME 2015	
	Acta de reuniones.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Cronograma Plan de Gestión de Resultados Descripción Se desarrollará un cronograma del plan de gestión de resultados de manera de secuencias las diferentes etapas del plan y aplicar los niveles de monitoreo, seguimiento y evaluación programadas.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Director – Coordinador PME
Recursos para la implementación de la acción	Coordinador PME Equipo de Gestión Curricular	
Programa		
Medios de Verificación	Calendario de seguimiento y monitoreo anual	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

AREA 3: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSIÓN 1: FORMACION

Fase de Desarrollo a abordar	Mejoramiento
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	4. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos. 6.-El equipo directivo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.
Objetivo	Diseñar plan preventivo de resolución de conflictos e involucramiento de apoderados para mejorar el proceso educativo y clima escolar de los estudiantes en todos los niveles.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de sesiones de consejos de cursos vinculados a temáticas de resolución alternativa de conflictos para alumnos de todos los niveles.
Indicador de Seguimiento 2	Nº de sesiones de Escuela para padres con temáticas de resolución alternativa de conflictos (ERACS) en reuniones de apoderados en todos los niveles.
Indicador de Seguimiento 3	Registros de mediación finalizada entre estamentos de la comunidad

Acción 1	Nombre: Talleres para alumnos Descripción Se realizarán los siguientes talleres: <ul style="list-style-type: none"> ● Talleres para potenciar liderazgo en participantes ● centro de alumnos ● Taller de mediación para alumnos ● Talleres preventivos de autoestima y autocontrol 	
Fechas	Inicio:	Abril

	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Orientador, Inspector General, Profesores Jefes
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> ○ Insumos Computacionales ○ Material de Oficina ○ Reproducción de Documento ● Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ○ Horas Orientador y Inspector General 	
Programa		
Medios de Verificación	Cronograma de talleres con programación de las actividades a realizar	
	Fotos y documentos de las actividades realizadas con los padres y alumnos.	
	Libros de clases con Tabla de la reunión de padres, asistencia	
	Certificación a los niños y padres mediadores	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Talleres para Apoderados Descripción Se realizarán los siguientes talleres: <ul style="list-style-type: none"> ● Talleres para potenciar liderazgo en participantes centro de padres. ● Taller de mediación para apoderados ● Talleres para padres y apoderados 	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Orientador, Inspector General, Profesores Jefes

Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> ○ Insumos Computacionales ○ Material de Oficina ○ Reproducción de Documento ● Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ○ Horas Orientador e Inspector General 												
Programa													
Medios de Verificación	<p>Cronograma de talleres con programación de las actividades a realizar</p> <p>Fotos y documentos de las actividades realizadas con los padres y alumnos.</p> <p>Libros de clases con Tabla de la reunión de padres, asistencia</p> <p>Certificación a los niños y padres mediadores</p>												
Financiamiento	<table border="1"> <tr> <td>PIE</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SEP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Educ. Intercultural Bilingüe</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reforzamiento Educativo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total</td> <td></td> </tr> </table>	PIE		SEP		Educ. Intercultural Bilingüe		Reforzamiento Educativo		Otro		Total	
PIE													
SEP													
Educ. Intercultural Bilingüe													
Reforzamiento Educativo													
Otro													
Total													

DIMENSIÓN 2: CONVIVENCIA ESCOLAR

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	<p>1.- El establecimiento educacional valora la diversidad como parte de la riqueza de cualquier grupo humano y previene cualquier tipo de discriminación.</p> <p>2.- El establecimiento educacional cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas</p>

	<p>para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.</p> <p>3.- El establecimiento educacional define rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades cotidianas.</p>
Objetivo	Asegurar los protocolos y procedimientos que deriven en la existencia de un ambiente organizado, de respeto y valoración mutua, para todas y todos los miembros de la comunidad educativa, a través de la reestructuración del Manual de Convivencia.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje del cuerpo docente que ha participado en actividades referidas a la caracterización de la cultura juvenil en contextos vulnerables al término del primer semestre.
Indicador de Seguimiento 2	A diciembre de 2015, el establecimiento contará con un Manual de Convivencia reestructurado y socializado con los distintos estamentos que conforman la comunidad educativa.
Indicador de Seguimiento 3	Número de personas que conocen el manual.

Acción 1	<p>Nombre: Jornadas educativas sobre convivencia escolar</p> <p>Descripción La comunidad educativa se reúne con el propósito de definir lineamientos para afianzar, proponer y reformular normas de convivencia básicas en el aula y fuera de ella, de manera preventiva, presencial y remedial. Esta acción contempla las siguientes etapas: - Estudio y problematización del manual de convivencia en consejos de curso, consejos de profesores/as y reuniones de apoderados/as.</p>
-----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Sistematización de opiniones de los distintos estamentos, por parte del Equipo de Orientación, Psicología e Inspectorías Generales. - Enriquecimiento y reformulación del manual de convivencia, con énfasis en acciones preventivas, presenciales y remediales. - Socialización de normas de convivencia dentro y fuera del aula. 	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	Orientación
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> • Material fungible 	
Programa		
Medios de Verificación	Asistencia, actas de jornada, Registro gráfico	
	Manual de Convivencia	
	Plan de socialización del manual	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	<p>Nombre: Institucionalización del “Día de la Convivencia Escolar”</p> <p>Descripción</p> <p>Se oficializa la conmemoración del “Día de la Convivencia Escolar”, a través de la realización de actividades recreativas el 25 de Marzo en el establecimiento, que involucran a todos los estamentos y la presentación del plan de actividades anuales sobre dicha área.</p>	
Fechas	Inicio:	Marzo
	Termino:	Marzo
	Cargo:	Orientación

Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Material fungible ● Paneles Informativos 	
Programa		
Medios de Verificación	Registros visuales	
	Registro asistencia alumnos participantes	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

DIMENSIÓN 3: PARTICIPACIÓN

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	<p>1.- El establecimiento educacional construye una identidad positiva, capaz de generar sentido de pertenencia y orgullo que motiva la participación de la comunidad educativa en torno a una misión común.</p> <p>5.- El establecimiento educacional promueve la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo</p>

	del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores, el Centro de Padres y el Centro de Estudiantes.
Objetivo	Instalar prácticas que fortalezcan el sentido de pertenencia, a través de la comunicación y el fomento de la participación entre los diversos estamentos que componen la comunidad educativa, con el fin de conocer las necesidades, expectativas, sugerencias y compromisos.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de participación de los (as) estudiantes en las actividades que generen pertenencia
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de participación de los distintos estamentos en los Consejos Escolares
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	<p>Nombre: Actividades artístico-culturales y deportivas, para estudiantes de 1° y 2° medio, que promuevan los valores del PEI y el sentido de pertenencia con el Liceo y con Arica.</p> <p>Descripción Actividades que refuercen en nuestros estudiantes el sentido de pertenencia con Arica y su cultura, y por otro lado refuercen el sentido de pertenencia institucional a través de la promoción de los conceptos identitarios del Liceo (Esfuerzo, Perseverancia y Voluntad): Salidas Pedagógicas, Actividades Deportivas.</p>	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Establecimiento (Dirección)
Recursos para la implementación de la acción	Profesora de Música Profesor(a) de Ed. Física Material e Infraestructura Deportiva Material e Instrumentos Musicales	
Programa		
Medios de Verificación	Registro Asistencia	
	Registro Audiovisuales	
	Acta Reuniones.	
Financiamiento	PIE	

	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Fortalecimiento del Consejo Escolar	
	Descripción Incorporar al consejo escolar a los diversos estamentos del establecimiento con el objeto que participen en la toma de decisiones con respecto al diseño e implementación del PME.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Inspección General
Recursos para la implementación de la acción		
Programa		
Medios de Verificación	Actas del Consejo Escolar	
	Cronograma de Trabajo	
	Registros Audiovisuales	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

AREA 4 :GESTION DE RECURSOS

DIMENSIÓN 1: GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	6. El establecimiento educacional gestiona el desarrollo profesional docente según las necesidades pedagógicas.
Objetivo	Mejorar el procedimiento que diagnostique las necesidades de formación continua de los

	docentes e implementar un plan de perfeccionamiento,
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de docentes que participan en el diseño del plan.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de docentes que participan en el perfeccionamiento.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de percepción positiva sobre la implementación del plan.

Acción 1	Nombre: Plan de perfeccionamiento Continuo.	
	Descripción	
	Se diseñara un plan consensuado continuo como política institucional en la idea de propender a la formación de profesionales idóneos y comprometidos con la función docente especialmente en los niveles de Primero y Segundo Medio.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Establecimiento (Dirección)
Recursos para la implementación de la acción	Cursos de Perfeccionamiento del CPEIP.	
Programa		
Medios de Verificación	Registro de asistencia.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Implementación y Monitoreo del Plan.
-----------------	---

	Descripción	
	Se desarrollará el plan consensuado de perfeccionamiento continuo para mejorar las prácticas docentes y determinar los perfiles profesionales.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Dirección-UTP
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos Operacionales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Insumos Computacionales ○ Material de Oficina ● Recursos Equipamiento <ul style="list-style-type: none"> ○ Multicopiadora ○ Scanner ○ Pendrives ● Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ○ UTP 	
Programa		
Medios de Verificación	Registro asistencia perfeccionamiento	
	Programa de Trabajo	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

DIMENSIÓN 2: GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS

Fase de Desarrollo a abordar	Consolidación
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	1.- El establecimiento educacional gestiona la matrícula y la asistencia. 4.- El establecimiento educacional vela por el cumplimiento de la legislación vigente.
Objetivo	Controlar sistemáticamente procesos administrativos internos en materia de asistencia, matrícula y aquellos en directa relación con la fiscalización realizada por la superintendencia de

	educación, permitiendo con ello, generar acciones de fortalecimiento y mejora.
Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de asistencia diaria.
Indicador de Seguimiento 2	Nº de registro de las llamadas telefónicas a los alumnos por asistencia.
Indicador de Seguimiento 3	Porcentaje de Matrícula semestral.

Acción 1	Nombre: Estrategias de mejora de asistencia y matrícula Descripción Fomento de la asistencia a clases y el aumento de matrícula a través de apoyos a los estudiantes dando facilidades, todo dependiendo de la opinión del Orientador, Asistente social y profesor jefe.	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Noviembre
	Cargo:	Inspectoría General, Orientador
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos Operacionales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Insumos Computacionales ○ Material de Oficina ● Recursos Equipamiento <ul style="list-style-type: none"> ○ Multicopiadora ○ Scanner ○ Pendrives ● Recurso Personal <ul style="list-style-type: none"> ○ Horas Inspectoría General, Orientador 	
Programa		
Medios de Verificación	Registro de llamadas telefónicas	
	Registro de entrevista de apoderados.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

DIMENSION 3: GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS

Fase de Desarrollo a abordar	Mejoramiento
Prácticas en la Dimensión que serán abordadas	4.- El Establecimiento Educativo cuenta con recursos TIC en funcionamiento para la operación administrativa y educativa. 5.- El establecimiento educativo cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento y los recursos educativos.
Objetivo	Fortalecer las condiciones y procedimientos de uso de los recursos TIC para facilitar y enriquecer los procesos de enseñanza aprendizaje en todos los estudiantes del establecimiento.

Indicador de Seguimiento 1	Porcentaje de los docentes incorporan en sus planificaciones el uso de las TIC a partir de los contenidos curriculares.
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje de Tics en uso.
Indicador de Seguimiento 3	

Acción 1	Nombre: Uso de Tics	
	Descripción	
	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación del uso de las TIC existentes • Informe de TIC existentes • Incorporación de las TIC en las prácticas pedagógicas • Evaluación e impacto del uso de las TIC en las prácticas docentes 	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	UTP
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> • Insumos Computacionales • Material de Oficina • Reproducción de documento Recursos Equipamiento <ul style="list-style-type: none"> • Impresora • 3 Data 	
Programa		
Medios de Verificación	Planificaciones con uso de Tics	
	Registro de uso de Tics.	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

Acción 2	Nombre: Coordinación de Actividades Tics
-----------------	---

	Descripción	
	<ul style="list-style-type: none"> • Designación de Equipo de trabajo • Responsable presenta plan de trabajo al EGE Directivo • Presentación del Plan de trabajo al Consejo de Profesores • Implementación del Plan Inclusión en planificaciones • Evaluación de la aplicación del plan 	
Fechas	Inicio:	Abril
	Termino:	Diciembre
	Cargo:	Equipo Directivo – Coordinador SEP
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Operacionales <ul style="list-style-type: none"> • Insumos Computacionales • Material de Oficina • Reproducción de documento Recursos Equipamiento <ul style="list-style-type: none"> • Impresora 	
Programa		
Medios de Verificación	Plan de Acción	
	Registro evaluación de aplicación del plan	
Financiamiento	PIE	
	SEP	
	Educ. Intercultural Bilingüe	
	Reforzamiento Educativo	
	Otro	
	Total	

CRONOGRAMA ANUAL

AREA DE GESTION DEL CURRICULUM

Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Responsable	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Gestión Pedagógica	Mejoramiento	Acción 1	U.T.P		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Acción 2	U.T.P – Coord. SEP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Enseñanza y aprendizaje en el aula	Consolidación	Acción 1	U.T.P.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Acción 2	U.T.P.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Consolidación	Acción 1	U.T.P.	X	X								
		Acción 2	U.T.P.		X	X	X	X	X	X	X	X	X

AREA LIDERAZGO ESCOLAR

Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Responsable	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Liderazgo del Sostenedor	Consolidación	Acción 1											
		Acción 2											
Liderazgo formativo y académico del Director	Consolidación	Acción 1	DIRECTOR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Acción 2	DIRECTOR							X	X	X	
Planificación y Gestión de Resultados	Mejoramiento	Acción 1	DIRECTOR – COORD. PME		X	X	X	X	X	X	X	X	
		Acción 2	DIRECTOR – COORD. PME		X	X	X	X	X	X	X	X	

AREA CONVIVENCIA ESCOLAR

Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Responsable	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Formación	Mejoramiento	Acción 1	ORIENTADOR		X	X	X	X	X	X	X	X	
		Acción 2	ORIENTADOR		X	X	X	X	X	X	X	X	
Convivencia Escolar	Consolidación	Acción 1	ORIENTADIR		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Acción 2	ORIENTADOR	X									
Participación	Consolidación	Acción 1	DOCENTE		X	X	X	X	X	X	X	X	
		Acción 2	INSPECTOR		X	X	X	X	X	X	X	X	

AREA GESTION DE RECURSOS

Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Responsable	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Gestión del Recurso Humano	Consolidación	Acción 1	U.T.P		X	X	X	X	X	X	X	X	
		Acción 2	U.T.P.		X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Consolidación	Acción 1	INSPECTOR GENERAL		X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	Acción 1	U.T.P.		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Acción 2	U.T.P.		X	X	X	X	X	X	X	X	X

BIBLIOGRAFIA

- ❖ Archivos y Carpetas de los Cursos, año 2014 y 2015 (Fichas de Matriculas, Certificados de Notas y Documentos Varios).
- ❖ Archivo Liceo Politécnico, actas de registro, (años 2012,2013,2014 y 2015)
 - Calificaciones finales
 - Promoción
 - Matricula
 - Resultados PSU
 - Aprobación por asignatura
 - Resultados de Titulación
 - Comprensión Lectora
 - Resolución de Problemas
 - Formación ciudadana
 - Retiro Escolar
 - Repitencia
 - Aprobación ´por Asignatura
- ❖ Carpeta de Planificaciones y Documentos Evaluativos de la Asignatura de Historia, Geografía y Ciencias Sociales 2014-2015 de UTP del Liceo Politécnico.
- ❖ Cuenta Pública 2014 Liceo Politécnico
- ❖ Documentos de la Asesoría Docente al Centro General de Padres y Apoderados del Liceo Politécnico 2014-2015.
- ❖ Documentos de la Unidad de Subvención del Liceo Politécnico 2015.
- ❖ Ley 20.248 “Subvención Escolar Preferencial”
- ❖ Ley Nº 20.529/2011 Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media.
- ❖ Libros de Clases de los años 2014-2015 del Liceo Politécnico
- ❖ Libro de Actas del Centro General de Padres y Apoderados del Liceo Politécnico 2014-2015.
- ❖ Magister en Educación “Mención Gestión Pedagógica y Curricular para jefes de Unidad Técnico Pedagógica” Tomo 1, Año 2013
- ❖ Magister en Educación “Mención Gestión Pedagógica y Curricular para jefes de Unidad Técnico Pedagógica” Tomo 2, Año 2014
- ❖ Magister en Educación “Mención Gestión Pedagógica y Curricular para jefes de Unidad Técnico Pedagógica” Tomo 3, Año 2014
- ❖ Marco de la Buena Enseñanza.

- ❖ Memorándum de la Dirección del Liceo Politécnico Años 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Memorándum de UTP del Liceo Politécnico Año 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Memorándum de la Unidad de Orientación del Liceo Politécnico Año 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Memorándum de la Unidad de Servicio Social del Liceo Politécnico Año 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Memorándum del Encargado PIE del Liceo Politécnico años 2014-2015.
- ❖ Memorándum de la Unidad de Inspectoría General del Liceo Politécnico Año 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Ministerio de Educación: “Guía de Diagnostico Institucional 1”, 2014
- ❖ Ministerio de Educación: “Guía de Diagnostico Institucional 2”, 2014
- ❖ Ministerio de Educación: “Orientaciones Técnicas para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo”, 2013
- ❖ Ministerio de Educación: “Tutorial de Implementación y seguimiento”, 2014
- ❖ Oficios de Cursos de Perfeccionamiento y Capacitación y de Invitaciones a actividades y Talleres del DAEM Arica año 2012, 2013, 2014 y 2015.
- ❖ Página Web <http://www.agenciaeducacion.cl/simce/resultados-simce/>, Junio 20 2015 (Resultados Simce Lenguaje y Matemática)
- ❖ Página Web http://www.smo.edu.mx/colegiados/apoyos/marco_teorico.pdf , Abril 10 2015, (Referencia Elaboración Marco Teórico).
- ❖ PEI del Liceo Politécnico
- ❖ PME del Liceo Politécnico año 2012-2014-
- ❖ Reglamento Interno de Convivencia Escolar del Liceo Politécnico 2014-2015.