



Magíster En Educación Mención Gestión de Calidad

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo

SALA CUNA JUANITA FERNÁNDEZ

Profesor guía:

- ❖ Paola Andrea Flores Ramos

Alumno (s):

- ❖ Tamara Fuenzalida Madrid
- ❖ Irene Morales Garrido



Santiago - Chile, 12 de Marzo de 2017

Índice

Resumen	1
Abstract	2
Introducción	3
Marco teórico	4
Dimensionamiento del establecimiento	12
Identificación del establecimiento	12
Síntesis descriptiva del establecimiento	13
Resultados evaluación final nivel sala cuna menor y sala cuna mayor 2016	24
Análisis de diagnóstico situacional	31
Liderazgo	31
Gestión curricular	32
Convivencia escolar	33
Gestión de recursos	34
Desarrollo de los descriptores	38
Liderazgo	38
Gestión curricular	41
Convivencia escolar	44
Gestión de recursos	45
Análisis de los resultados	48
Pauta de elaboración del diagnóstico institucional	48
Área: liderazgo	50
Área: Gestión curricular	53
Área: Convivencia escolar	57
Área: gestión de recursos	60
Análisis de los resultados generales de autoevaluación	65
Encuesta de satisfacción de calidad educativa para padres y apoderados	67
Análisis cuantitativo de encuesta de satisfacción de calidad educativa	71
Puntos de coincidencias y discrepancias entre los actores respecto a la valoración de la gestión a través de resultado de encuesta	81
Plan de Mejoramiento Educativo	86



Plan Estratégico	86
Objetivos y metas estratégicas	88
Área de proceso: Gestión pedagógica curricular	90
Área de proceso: Liderazgo	92
Área de proceso: Gestión de recursos	94
Área de proceso: convivencia escolar	96
Difusión del Plan de Mejoramiento	98
Seguimiento y evaluación	99
Cronograma	102
Bibliografía	107

Resumen

El presente trabajo de grado utiliza una metodología investigativa, participativa y analítica de la sala cuna Juanita Fernández, y comprende la realización de un análisis estratégico que permite levantar un diagnóstico institucional del establecimiento. Lo anterior, con el fin de identificar la percepción de la comunidad educativa mediante la reflexión colectiva, respecto de la efectividad de las prácticas que se encuentran instaladas en aspectos de la gestión institucional, de acuerdo a las cuatro áreas: liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y gestión de recursos. Para esto, se conformaron mesas de trabajo en los que se utilizó una pauta de autoevaluación de la gestión, en la cual se analizó una escala evaluativa para ubicar el criterio de la práctica y así confrontar las opiniones de los diversos actores involucrados.

Posteriormente, con la obtención y el análisis de los resultados se plantean objetivos y metas de los ámbitos priorizados, generando así un plan de mejoramiento para cada área en el periodo de un año, lo que impulsará el desarrollo de procesos y prácticas concretas en que toda la comunidad se sienta identificada con los lineamientos institucionales logrando así disminuir las brechas de desigualdad, mejorando de esta forma los resultados de la calidad educativa.

Palabras claves: diagnóstico institucional, reflexión colectiva, plan de mejoramiento

Abstract

This paper use an investigative, participatory an analytic methodology about nursery school Juanita Fernandez. Strategic Analysis for reaching an institutional diagnostic of this educational institution. With the purpose to identify perception of educational community by colective reflections, about efficacy in practices installed in aspects of institutional managment. This in order with four áreas: Leadership, curricular managment, cohabitation in school community and resource managment.

For this, we conformed working groups were we used a guideline of managment self assessment, wich analyzed an evaluative scale, placing practice and concrete criterion, this way for confront opinions of diverse social actors involved in process.

After that, with obtaining and analysis of results, will be considered objetives and goals in this prioritized fields, creating a development plan for every area in one year period. This will give impulse concrete process developments for identification with whole community and institutional guidelines, with the goal to reduce inequality gaps, improving results of educational quality.

Key Words: institutional diagnostic, collecive reflection, improvement plan.

Introducción

El siguiente trabajo de grado, tiene como propósito la realización de un estudio de la sala cuna Juanita Fernández de la comuna de Recoleta, mediante un análisis estratégico de la gestión educativa, el cual nos permitirá tener una visión global de la propuesta educativa. Para esto se considerará la promoción de espacios de reflexión colectiva, que logren en primera instancia, la realización de un diagnóstico de las 4 áreas de la gestión institucional: liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y gestión de recursos. Para tal efecto se utilizará una autoevaluación que permitirá analizar la situación actual de los procesos institucionales y pedagógicos, además se aplicarán encuestas a los apoderados con el fin de evidenciar las problemáticas y desafíos, y con esto vincular las practicas ya instaladas y aquellas prácticas que se encuentren más débiles, de acuerdo a una escala evaluativa y con esto determinar en qué descriptor se encuentra el establecimiento.

Lo cual permitirá, realizar un análisis crítico de los procesos educativos e identificar los elementos que debemos potenciar y mejorar a través de la formulación de objetivos y metas estratégicas para elaborar planes de mejoramiento, que definan nuestro accionar y permitan avanzar hacia el objetivo del sistema de aseguramiento de la calidad. Esto consiste en que todas las comunidades educativas cuenten con herramientas necesarias para liderar procesos de mejora continua que les permita alcanzar e incluso acrecentar la

calidad educativa que nuestro país se ha impuesto garantizar una educación de calidad a todos los niños y niñas

Marco teórico

La necesidad de mejorar la calidad de la educación es una de las grandes preocupaciones de nuestro país , estando en permanente movimiento político , cuyo referente principal de estas discusiones es la entrega de una educación de calidad con equidad para todos los niños, niñas y jóvenes de nuestro país ,tal vez el hito más recordado fue la llamada revolución pingüina que tuvo sus inicios en el año 2006 y uno de sus principales logros fue poner fin a la ley Orgánica Constitucional de Enseñanza(LOCE) la que carecía de legitimidad democrática en su origen y objetivos y cuyo enfoque se refería al acceso en educación, esta ley fue derogada el año 2007 dando paso a la Ley General de Educación (LGE) la que se orienta a un carácter democrático y recoge los avances y aspiraciones de un chile moderno e inclusivo cuyo desafío principal es lograr una educación de calidad para todos y todas.

Si bien es cierto en estos diez años se ha puesto énfasis en mejorar la educación lo cual que ha permitido la obtención de muchos logros, especialmente en materia de cobertura e infraestructura, han permanecido invariables los componentes organizacionales de nuestro sistema educacional, hoy ha sido necesario producir cambios significativos en las condiciones institucionales de nuestro sistema

escolar. Ese es un requisito básico para avanzar a una mayor calidad en educación.

Actualmente el Ministerio de Educación propone y evalúa las políticas y diseña e implementa programas y acciones de apoyo técnico-pedagógico para sostenedores, equipos directivos y técnicos, docentes y asistentes de la educación de los establecimientos educacionales mediante lo cual se fomentará el mejoramiento del desempeño de cada uno de ellos. Promoviendo un mejoramiento continuo entendiendo esto como un proceso sistemático que ordene y permita la mejora de las prácticas institucionales y por consiguiente lograr la mejora en los resultados institucionales y pedagógicos y, por consecuencia, los resultados educativos.

Para que esto sea posible se debe comenzar con un diagnóstico institucional que permita reconocer la calidad de la gestión institucional y pedagógica y la implicancia que esto conlleva en la trayectoria de los estudiantes, esta etapa debe ser liderada por el director y su equipo técnico y requiere de una reflexión y un análisis consciente de las prácticas.

Las etapas para generar el diagnóstico institucional son las siguientes:

- ❖ Convocar, de acuerdo al área que se va a analizar, a los diversos actores de la comunidad educativa, para que participen de manera activa y democrática en las reuniones técnicas.
- ❖ Organizar y sistematizar la información cualitativa y cuantitativa que se requiere para las reuniones técnicas y la que surja de las reflexiones y análisis, que sustentarán la toma de decisiones.
- ❖ Generar instancias de diálogo con el sostenedor, dada su responsabilidad legal, con el propósito de informar los resultados de esta etapa y

Comprometer la gestión y los recursos para responder a las necesidades de mejoramiento del aprendizaje de todos y todas las estudiantes.

Uno de los referentes de calidad que el Ministerio de Educación ha impulsado en los últimos años es el modelo de calidad de la gestión escolar, cuyo enfoque se basa en no diferenciar a los establecimientos por nivel o tipo de enseñanza ya que identifica procesos que debieran estar en cualquier institución escolar, Las áreas y dimensiones son aquellas que en opinión del Ministerio de Educación y la experiencia internacional y nacional acumulada inciden en la generación de resultados del establecimiento, es decir, no establece una única modalidad para abordar cada una de las dimensiones. Sólo identifica los procesos significativos, los que pueden abordarse desde la heterogeneidad de la práctica particular de cada establecimiento, La sistematicidad de las acciones, la vinculación de sus procesos a la obtención de metas, los procesos de revisión permanente y de ajuste a sus estrategias y la evaluación de los resultados que persigue, son las condiciones de una gestión de calidad y por tanto se convierten en los referentes que el modelo toma en cuenta para evaluar las prácticas de gestión del establecimiento y tiene como principio orientador el mejoramiento continuo promoviendo la idea sistemática de incrementar la calidad. Cada uno de los procesos puede ser objeto de este principio que se operacionaliza a través del diseño, planificación, implementación, corrección y ajuste del proceso y, evaluación de las prácticas institucionales permanente. Permite la coordinación y articulación de todos los procesos de gestión sobre la base de la comprensión del enfoque sistémico para mirar las interrelaciones entre las dimensiones de cada una de las áreas y de los procesos y resultados. Dado lo anterior, el modelo promueve el compromiso de todos los actores de la comunidad educativa respecto de los resultados del establecimiento, promoviendo, a su vez, una gestión profesional y rigurosa.

Una vez elaborados los análisis que vinculan los sentidos del PEI con las dimensiones, se formula el Plan de Mejoramiento Educativo, que implica un trabajo colectivo y reflexivo de la comunidad educativa. El plan de mejoramiento que es un instrumento de planificación estratégica de todos los establecimientos educacionales, el cual guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos y favorece a que las comunidades educativas vayan tomando decisiones en conjunto con su sostenedor que contribuyan a la formación integral de sus estudiantes. Corresponde al “medio que permitirá llegar al lugar proyectado” como comunidad educativa

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME), es la piedra angular del sistema de aseguramiento de la calidad e instrumento clave para proyectar y consolidar los procesos e iniciativas de mejora que cada comunidad escolar define, con el objeto de entregar a sus estudiantes las mejores oportunidades para acceder a una educación de calidad integral

Dentro de este marco el plan de mejoramiento educativo constituye una importante herramienta de planificación y gestión por medio de la cual la calidad del establecimiento puede alcanzar lo declarado en su PEI, a través de la definición de objetivos, metas y acciones coherentes con su horizonte formativo y educativo.

La evidencia y experiencia reciente nos muestra que para un grupo importante de establecimientos, los PME han perdido su potencial de contribuir a la mejora de los aprendizajes, debido principalmente a que desde el propio Ministerio de Educación se ha enfatizado casi únicamente su uso asociado a la inversión anual de los recursos de la Subvención Preferencial, en desmedro de una visión más comprensiva y de mediano plazo del mejoramiento educativo (sentido inicial de

contar con un convenio a 4 años plazo entre el Ministerio y los sostenedores). Al mismo tiempo, las metas del PME –orientadas por el MINEDUC– han sido también reflejo de una visión educacional que no equilibra adecuadamente los objetivos de contar con resultados claros y cuantificables (como el puntaje SIMCE) con los de una educación de calidad integral, donde los procesos y ambientes escolares también juegan un rol central.

El propósito de la planificación es definir y explicitar los objetivos, metas y estrategias principales y, a partir de ello, identificar los procesos y resultados institucionales y/o pedagógicos que estarán en el centro del quehacer formativo y educativo del establecimiento en los próximos cuatro años, y que orientarán el diseño de los sucesivos períodos de mejoramiento anual.

Una planificación diseñada de manera participativa es una propuesta de mejoramiento que representa y aborda las necesidades de cada uno de los estamentos de la comunidad educativa. Es por esto que se releva la necesidad de abordar este proceso técnico-pedagógico en las instancias de consejo de profesores y consejo escolar.

Para formular la planificación es necesario abordar los siguientes componentes:
Objetivos estratégicos: Que expresan las aspiraciones de la comunidad educativa en función de su Proyecto Educativo Institucional (PEI) y de sus desafíos institucionales y pedagógicos actuales.

Metas estratégicas: Expresan los resultados que se quieren alcanzar a para cada uno de los objetivos estratégicos definidos.

Estrategias: Definen líneas de acción a abordar a partir de cada uno de los objetivos estratégicos por cada dimensión.

La etapa de Planificación anual tiene por finalidad diseñar, para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión institucional, una propuesta que permita avanzar progresivamente hacia el logro de la planificación estratégica.

Para esto se requiere que las comunidades educativas (con todos los estamentos representados) construyan una propuesta de mejoramiento que se sustente en la información obtenida en la etapa de diagnóstico anual. Además, deberán establecer objetivos y acciones anuales para las cuatro dimensiones que permitan la mejora continua de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión técnico-pedagógica.

Para desarrollar esta etapa es necesario que la comunidad educativa transite por tres sub-etapas: Vinculación, Metas anuales y Programación anual

Fase de desarrollo: Es un referente para definir cuáles son las características que se requieren incorporar en los procesos educativos para el logro de los objetivos y metas estratégicas. Para esto se han definido las siguientes fases:

- ❖ **Instalación:** Se refiere a la incorporación en el trabajo cotidiano de las siguientes características: propósitos explícitos y claros para todos los actores de la comunidad educativa, y sistematicidad en su implementación. Esta fase se asocia al nivel de calidad uno.
- ❖ **Mejoramiento:** Se refiere al quehacer institucional que ya ha incorporado las características de la fase de instalación y requiere incorporar una progresión secuencial de las acciones involucradas y una orientación a resultados

- ❖ Consolidación: se asocia al quehacer institucional y pedagógico que requiere avanzar hacia una evaluación permanente y perfeccionamiento en el tiempo.
- ❖ Articulación: Se refiere a la integración de las diferentes prácticas institucionales y pedagógicas ya consolidadas, para constituir sistemas de trabajo en el establecimiento educacional.

El proceso de transformación en la calidad de la educación debe realizarse en los cuatro niveles educativos reconocidos en la Constitución Política del Estado, Educación Parvularia, Educación Básica, Educación Media y Educación Superior.

La Educación Parvularia desde el año 1999 se considera como el primer nivel del sistema educativo del país, el cual está orientado a la educación de niñas y niños desde los 84 días hasta los 6 años, a la que le subyacen las Bases curriculares de la Educación Parvularia

Este nivel educacional se focaliza a través de una serie de instituciones, tanto públicas como privadas, a lo largo de todo el país.

Con la esperanza de garantizar el derecho de la educación en Chile, tanto en su acceso y permanencia, así como en la solidez y calidad de los aprendizajes, se dicta la Ley General de Educación, la que en uno de sus principios inspiradores señala que la calidad de la educación debe permitir a todas las niñas y todos los niños, independientemente de sus condiciones y circunstancias, alcanzar los aprendizajes definidos. Complementándola se crea un Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, que a través del Ministerio de Educación y las nuevas instituciones creadas (Consejo Nacional de Educación que aprueban el currículo y los estándares de calidad propuestos por el MINEDUC, Agencia de Calidad de la Educación que evalúa e informa sobre la

calidad y Superintendencia de Educación que fiscaliza el cumplimiento de las normas y da cuenta pública), se debe encargarse de mantener los estándares de calidad.

Para asegurar estándares de calidad para la Educación Parvularia, la Junta Nacional de Jardines Infantiles ha fortalecido los planes de fiscalización, logrando que el año 2012, se fiscalice el 100% de los Jardines Infantiles del país, garantizando y resguardando los derechos y el bienestar de las niñas y niños.

En este mismo sentido, la Junta Nacional de Jardines Infantiles, a partir del año 2003 inicia la construcción de un Sistema de Certificación de la Calidad para Salas Cunas y Jardines Infantiles, en el que se inserta el Modelo de Gestión de Calidad de la Educación Parvularia, a través de un proceso participativo de los servicios de educación parvularia pública y privada que define estándares de calidad.

Entre los años 2004 y 2005, el Modelo de Gestión de Calidad de la Educación Parvularia (MGCEP) se aplicó a modo de plan piloto para detectar las debilidades que pudiera tener y lograr perfeccionar los estándares hacia niveles de mayor precisión, validándolos participativamente.

El año 2005, en el marco del convenio de prestación de servicios que establece la JUNJI con el Centro Nacional de la Productividad y Calidad, Chile Calidad, se define el Modelo de Gestión de Calidad de la Educación Parvularia sustentado en los estándares definidos

El año 2009 y 2011, continuando con el proceso de mejoramiento continuo, se repiten los procesos de autoevaluación, incorporando a los Jardines Infantiles administrados por terceros con financiamiento de la JUNJI que voluntariamente adhieren a su implementación

A contar del año 2013, la implementación del Modelo de Gestión de Calidad se enmarca en el proceso de Certificación de Calidad. Por ello, junto con ponerlo a disposición de todos los jardines infantiles del país, la JUNJI realiza el cuarto proceso de autoevaluación para continuar con el proceso de mejoramiento continuo del proceso educativo en los jardines infantiles que administra

En este contexto, el Plan de Mejoramiento Educativo en Educación Parvularia es un instrumento orientado a desarrollar y asegurar la calidad de la educación para la primera infancia, generando e instalando procesos de mejoramiento continuo a los que le subyacen estándares de calidad, que permite medir el nivel de gestión de los jardines infantiles. Sin embargo, todo lo mencionado se focaliza en el segundo ciclo de educación parvularia (3 a 6 años), faltando mucho más por construir en una educación de calidad en el primer ciclo de educación parvularia, el cual abarca ambos niveles de sala cuna y nivel medio menor.

Dimensionamiento del establecimiento

Identificación del establecimiento

Nombre del establecimiento: Sala cuna Juanita Fernández
--

Dirección: Justicia Social # 583	
Comuna: Recoleta	Región: Región Metropolitana
Nombre director/a: Tamara Fuenzalida Madrid	
Nombre del sostenedor: I. Municipalidad de Recoleta	RBD: 942912-3
Teléfono contacto: 229457742	Mail de contacto: tfuenzalidarecoletaeduca.cl

Dependencia administrativa o constitución legal del establecimiento: Dependencia municipal con transferencias de fondos JUNJI

Niveles de Atención

Niveles de atención	Educadoras	Técnicos	Manipuladoras	Aux.de servicios	Capac.
Sala cuna menor	1	3	1	1	20
Sala cuna mayor	1	3			20

Síntesis descriptiva del establecimiento

Misión: Colaborar en el proceso formativo del lactante menor de 2 años que son hijos de las jóvenes que estudian en el liceo Juanita Fernández Solar, entregando una atención integral tanto en la formación de hábitos como en lo

que se refiere al ámbito educativo a cada lactante y con esto brindar seguridad a estas jóvenes madres para que puedan continuar con su derecho a estudiar

Visión: “Niños y Niñas seguros de sí mismos, independientes de acuerdo a su edad, formados en un ambiente afectivo para lograr su felicidad”

Sello: afectividad

Valores: La comunidad educativa a través de un proceso conjunto a determinado los siguientes valores para la institución.

- Amor: nuestra sala cuna promueve la afectividad como motor principal entre los miembros de la comunidad educativa principalmente hacia los niños y niñas.
- Respeto: se promueve el buen trato y el reconocimiento de cada miembro de la comunidad educativa.
- Capacidad de escuchar y ser escuchado: se promueve una escucha respetuosa a cada persona, como así también el derecho de ser escuchado con respeto y empatía
- Solidaridad: para la sala cuna es fundamental brindar la práctica de ayuda, cooperación y compartir entre las familias y los niñas y niños.

Objetivos del establecimiento

- Considerar a los niños y niñas como sujeto de derecho entregándole un ambiente favorecedor de buen trato
- Realizar diariamente actividades de estimulación considerando las necesidades individuales y abarcando los diferentes ámbitos de desarrollo (físico, cognitivo y emocional-social).
- Otorgar alimentación de acuerdo a requerimientos nutricionales y a requerimientos de salud.
- Proyectar la acción educativa integrando a la familia y a su vez asesorando en sus inquietudes del desarrollo y crecimiento de cada

niño y niña para así fortalecer y mejorar potencialidades dentro de la acción educativa.

- Generar experiencias que permitan el actuar libre y protagónico de los niños y niñas favoreciendo la autonomía en su propio aprendizaje
- Entregar un ambiente físico que a su vez este provisto de afecto, higiénico y seguro donde el lactante realice actividades en forma adecuada.

Reseña histórica

La sala cuna Juanita Fernández se encuentra ubicada en la comuna de Recoleta en el sector norte de la región Metropolitana, cuenta con 16 km² y posee aproximadamente 148.220 habitantes, que pertenecen a un nivel socio económico medio bajo.

La sala cuna está inserta en el complejo educacional Juanita Fernández, siendo este un liceo técnico profesional que cuenta con una administración municipal, el cual acoge a 1.185 alumnas de diferentes comunas de la región Metropolitana, quienes cuentan con un equipo multidisciplinario el que se encarga de acompañar en los ámbitos académicos, social, emocional y espiritual.

En el año 2005 se concreta el proyecto de instalar una sala cuna al interior de este recinto, lo que posibilitará que las adolescentes embarazadas puedan continuar con sus estudios.

La sala cuna Juanita Fernández Solar fue fundada el día 22 de Diciembre de 2006 por las autoridades comunales de ese entonces en conjunto con la Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), bajo la modalidad de transferencia de fondos, La creación de esta sala cuna fue la consumación de los sueños de

las alumnas que ya eran madres y añoraban tener la posibilidad de seguir estudiando sin dejar de lado a sus hijos e hijas.

El proyecto fue aprobado y se logró implementar la sala cuna dentro del Liceo con una capacidad de 20 lactantes.

Considerando la gran demanda de matrícula de las alumnas del liceo, se ve la necesidad de ampliar la sala cuna para una capacidad de 20 lactantes adicionales, comenzado los trabajos en agosto del 2010. Para dar inicio con 2 niveles de primer ciclo que abarcan de 3 meses a 12 meses y de 12 meses a 24 meses

Es importante destacar que lo que caracteriza la sala cuna es que se trabaja en un clima basado principalmente en el afecto y en la preocupación que cada profesional tiene por cada uno de los lactantes.

Otro punto importante es mencionar que la relación que existe con las madres de los lactantes se basa en el respeto y en la ayuda mutua en beneficio de estos hermosos pequeños y pequeñas.

A partir del año 2015 se comienza a dar algunos cupos adicionales a personas de la comunidad que presentaran algún grado de necesidad prioritaria (focalización de migrantes: Haitianos, Peruanos y niños o niñas víctimas de violencia intrafamiliar).

Tipo de alumnos y familia que se atienden y el entorno en que está ubicado el establecimiento:

Se atiende de manera preferente a los hijos e hijas menores de dos años de madres adolescentes que estudian en el liceo Juanita Fernández, ubicado en la población Quinta Bella de la comuna de Recoleta.

A fines del 2015, se comienzan a recibir a hijos e hijas de familias inmigrantes

pertencientes a la comuna de Recoleta, en su totalidad haitiana y peruana.

Perfil general del personal sala cuna Juanita Fernández Solar

- Ser tolerantes y pacientes frente a las situaciones que se presenten.
- Ser carismáticas y dinámicas dentro de la rutina diaria motivando a los lactantes en los diversos ámbitos de desarrollo.
- Manifestar empatía con las madres y el equipo de trabajo
- Propender la buena convivencia fortaleciendo así un buen clima laboral
- Ser proactivas dentro de todo el proceso educativo

Infraestructura básica

La sala cuna Juanita Fernández Solar se encuentra emplazada en segundo piso al interior del liceo del mismo nombre, contando con entradas independientes sin embargo existe un espacio en primer piso donde se comunican para que las jóvenes estudiantes visiten a sus hijos o hijas durante el recreo.

Las instalaciones son las siguientes:

Área administrativa:	<ul style="list-style-type: none"> ● Oficina Docente. ● Sala Multiuso (Comedor de personal y/o Sala de Reuniones). ● Sala de Amamantamiento y Control Salud.
----------------------	---

Área Docente:	<ul style="list-style-type: none"> • 2 Sala de Actividades • 2 Sala de Mudass y Hábitos Higiénico • Patio de juegos abierto y cubierto, según OGUC (cubierto y cerrado perimetralmente) <p>Se cuenta con 2 vías de evacuación que llegan a un resfalin de emergencia</p>
Área de Servicio:	<ul style="list-style-type: none"> • Cocina de pre-preparados • Cocina de Leche. • Bodegas de alimentos
Servicios Higiénicos:	<ul style="list-style-type: none"> • Baño Personal docente y manipulador

Objetivos estratégicos

Dimensión	Objetivos estratégicos	Estrategias
Pedagógica curricular	Entregar educación integral que favorezca a los niños y niñas atendidos con aprendizajes oportunos, pertinentes y significativos para un desarrollo pleno, activo, armónico, afectivo e independiente	Desarrollar planes operativos y planes de aula concordantes al PEI, considerando las características propias de cada nivel. Incorporar estrategias que favorezcan la vida saludable, género,

		<p>afectividad, buen trato, lactancia.</p> <p>Realizar un trabajo en conjunto de manera continuo y permanente con la familia.</p> <p>Realizar un proceso evaluativo en todas sus etapas que potencien el logro de aprendizajes a través del análisis constante y toma de decisiones, teniendo como meta un puntaje de corte del 75% de logro de aprendizajes.</p>
<p>Administrativa</p> <p>financiera</p>	<p>Mejorar los índices de asistencia v/s matrícula</p> <p>Mejorar la gestión de la unidad educativa cautelando la transparencia y el buen</p>	<p>Realizar seguimiento de párvulos con altos índices de inasistencias y desertores, visitas domiciliarias y establecer compromisos con la familia.</p> <p>Programar entrevistas con la familia para la</p>

	<p>uso de los recursos disponibles</p>	<p>retroalimentación que genere conciencia en las familias de la importancia de la educación que reciben los niños y niñas en la sala cuna.</p> <p>- Desarrollar instancias de difusión a la comunidad del desarrollo de experiencias de aprendizaje que entrega la sala cuna.</p> <p>Transparencia: Implementar práctica de sala cuna puertas abiertas con el debido control de personas que ingresen para evitar la interrupción de experiencias de aprendizajes y el perjuicio de los ambientes de aprendizaje.</p>
--	--	--

	<p>Favorecer el adecuado funcionamiento del servicio de alimentación</p>	<p>Mantener contacto directo con Daem con el fin de agilizar la solicitud de recursos materiales y humanos que requiera la sala cuna, realizando seguimiento a las solicitudes de compra emitidas y los despachos realizados, con una meta del 80% de solicitudes resueltas durante el año.</p> <p>Realizar seguimiento a los materiales de aseo, didácticos y de oficina mediante una funcionaria encargada de inventario, cautelando así la transparencia y el buen uso de estos. Realizando cuadratura semanal de las planillas de control de flujo de existencias</p>
--	--	---

		<p>Mantener control diario del servicio de alimentación mediante pauta</p> <p>Mantener contacto permanente con supervisor de la empresa</p> <p>Realizar supervisión local</p> <p>Entregar reglamento a manipuladoras</p>
<p>Comunitaria/Convivencia</p> <p>I</p>	<p>Fortalecer la coordinación con las redes de apoyo de la comunidad, a fin de desarrollar acciones conjuntas en beneficio de los niños y niñas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participar de forma activa en redes comunales. - Mantener contacto permanente con redes y entidades de apoyo a niños, niñas y sus familias. - Generar instancias de colaboración entre las redes. - Dar respuesta a las necesidades de los

		<p>distintos estamentos recogidos en FODA anuales, a través de la intervención multidisciplinaria de las redes de apoyo.</p>
	<p>Fortalecer las relaciones entre los distintos miembros de la comunidad educativa, apuntando a la política de buen trato.</p> <p>la gestión institucional con énfasis en la participación, el desarrollo de las funcionarias y las relaciones interpersonales entre los distintos miembros de la comunidad educativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Generar instancias de reflexión de los distintos miembros de la comunidad para dar a conocer necesidades e intereses personales. - Generar instancias de crecimiento de las personas de la comunidad a través de la formación continua entre pares. - Difundir política de buen trato y generar experiencias con párvulos y otros miembros de la comunidad para hacer de ella una práctica efectiva.

<p>Organizativa operacional</p>	<p>Mejorar la gestión institucional considerando los principios de los proyectos de modernización del estado que enfatiza la participación y el desarrollo de las funcionarias</p>	<p>Difundir PEI</p> <p>Organizar personal de acuerdo a sus características, potencialidades y necesidades del establecimiento</p> <p>Organizar a la familia favoreciendo un trabajo mancomunado</p> <p>Mantener actualizado plan de emergencia y seguridad y reestructurar según necesidad</p> <p>Difundir y reestructurar según necesidad reglamentos de personal y familia</p>
<p>Sistémica</p>	<p>Fortalecer y/o establecer relaciones en el ámbito técnico con otras instituciones del sistema educativo.</p>	<p>-Mantener contacto directo con UCSH participando en actividades colaborativas y de</p>

		mentoría con las alumnas en formación -Mantener redes con Coordinadora de práctica del liceo JFS
--	--	--

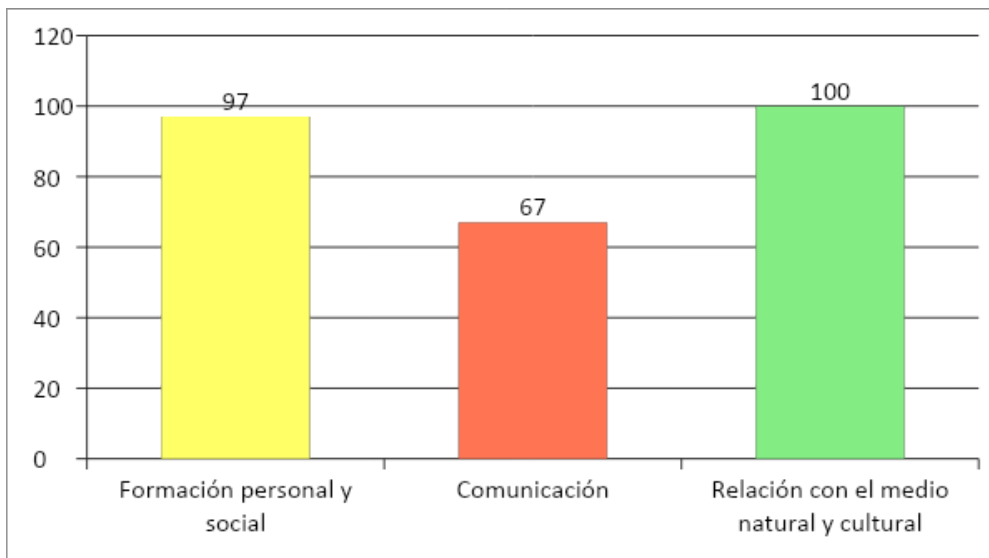
Dimensión pedagógica

Los niños y niñas que asisten a la sala cuna pertenecen al grupo etario de 84 días a 24 meses, quienes son hijos e hijas no planificados de madres adolescentes estudiantes, que no cuentan con grandes redes de apoyo familiares para recibir orientación en cuidados de maternaje, estimulación y crianza responsable, por lo cual estos niños y niñas se encuentran en desventaja en los diversos ámbitos del desarrollo, por lo cual la obtención de resultados en las etapas diagnósticas nos arrojan resultados negativos en el ámbito de comunicación y formación personal y social. Debido a estos resultados el equipo pedagógico realiza contacto con diferentes profesionales de otros ámbitos que permitan fortalecer, estimular y potenciar tanto a los niños y niñas como a sus madres a través de talleres, orientaciones, ejercicios de estimulación y apoyo profesional de ser necesario.

Nuestro plan anual de trabajo se basa principalmente en la selección de aprendizajes esperados que son determinados de acuerdo a los resultados del diagnóstico., la evaluación se realiza a través de los indicadores de las planificaciones diarias y a los 3 periodos correspondientes inicio, desarrollo y finalización.

Resultados evaluación final nivel sala cuna menor y sala cuna mayor 2016

Sala cuna menor:



En el gráfico se puede observar que el ámbito que muestra mayor dificultad es el de comunicación con tan solo un 67% de logro, el ámbito de formación personal y social muestra un 97% de logro y relación con el medio natural y cultural un 100%.

Análisis Cualitativo

El vaciado de los resultados de la evaluación de finalización aplicados en la última etapa del nivel educativo en el presente año nos arrojan los siguientes resultados

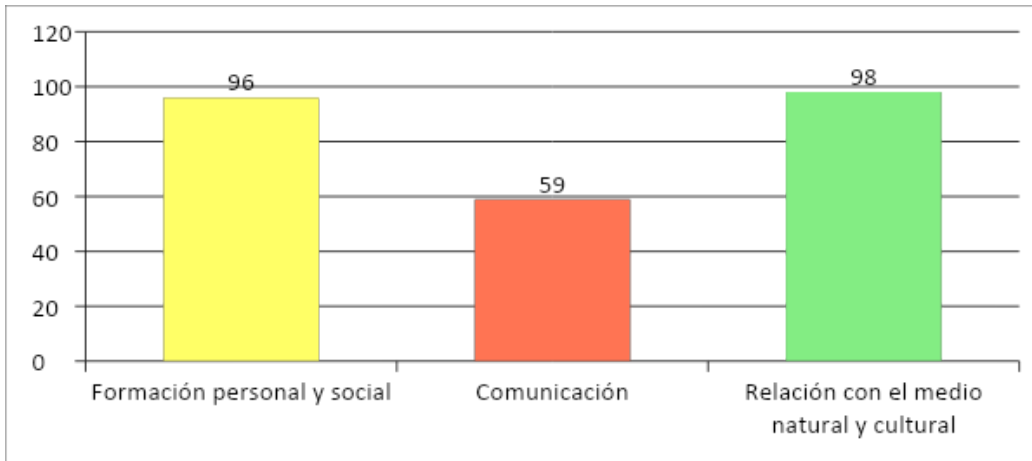
Ámbito Formación personal y social: Existe un nivel de logro de un 97%, en donde los párvulos no poseen gran dificultad en el núcleo de autonomía, durante este mes se ha reforzado a través de experiencias diarias, como además en psicomotricidad todos los días, donde se aplican actividades motrices en dos subgrupos. Durante el semestre además se incorporaron párvulos al nivel, en donde se fue trabajando con todos en conjunto, debiendo mantener indicadores en psicomotricidad para avanzar en conjunto con todos los niños y niñas. Se ha logrado la sociabilización entre pares y adultos, en donde se ha trabajado la sana

convivencia y el buen trato, obteniendo muy buenos resultados se citó a la familia en conjunto se logró con éxito la sana convivencia.

Ámbito Comunicación: Existe un 67% de logro en este ámbito, con respecto al núcleo de lenguaje verbal los niños y niñas emiten sonidos para darse a entender y llamar la atención, además de emitir sonidos reiterativos, sin embargo, poseen dificultad al indicar donde se encuentra algún objeto, seguir instrucciones sencillas y especialmente el balbuceo. En cambio, en el núcleo de lenguajes artísticos observan y exploran elementos visuales, pero no participan de bailes y canciones, solo los niños y niñas que ingresaron desde principios de año obtiene estos logros mostrando mayor dificultad los recién integrados.

Ámbito Relación con el medio social y cultural: Los párvulos muestran un 100% de logro en este ámbito, ya que los niños y niñas han manifestado gran interés en explorar su medio natural, ofreciéndoles la naturaleza en sala, exploraron libremente flores, hojas, piedras, conchas, arena, tierra, realizaron mezclas formando barro y apoyados de estos mismos elementos se trabajó permanencia de objetos, texturas, pesos, volúmenes y tamaños. Esta dinámica se sugiere mantenerla el próximo año utilizando elementos naturales para reforzar los diferentes aprendizajes que se abarquen en ámbitos y núcleos.

Sala cuna mayor:



En el ámbito formación personal y social se obtuvo un 96% de logro, en el ámbito de comunicación un 59% de logro y por último el ámbito de relación con el medio natural y cultural un 98% de logro.

Análisis Cualitativo

El vaciado de los resultados de la evaluación final aplicados el presente año, nos arrojan los siguientes resultados de los cuales podemos tomar las siguientes decisiones...:

Ámbito Formación personal y social: los niños y niñas obtuvieron un 96% de logro total por ámbito, es por esto que es muy importante potenciar estos tres núcleos. En primera instancia el núcleo de autonomía, se deben fortalecer la independencia en comenzar a alimentarse solos, ya no solo tomando la mamadera, sino que, además tomando en vaso, como además de llevarse la cuchara con comida a la boca en la hora de almuerzo, por otro lado el sacarse pequeñas prendas de vestir por si solos, como los zapatos, en cuanto al lavado de dientes, este se reforzó todo el primer semestre y se obtuvieron logros significativos. Además, comenzar a identificar los peligros que tienen algunos elementos en las casas trabajando con la familia las situaciones de peligro como además de trabajarlo en la sala cuna a través de experiencias lúdicas y llamativas

para los párvulos. Un aspecto muy importante de mencionar es el desarrollo motor de los niños y niñas el cual será reforzado todos los días con una experiencia de psicomotricidad a cargo de dos técnicos en párvulo y evaluado diariamente. Esta además incorporara algunos pasos básicos de yoga para estimular la respiración y relajación apoyada con música y aromaterapia.

En cuanto al núcleo de identidad, trabajar con el reconocimiento del cuerpo propio y en imágenes o videos, reforzado además en psicomotricidad al mover el cuerpo donde se nombran una a una estas partes. Presentar mayor énfasis en el periodo de círculo en las mañanas cuando nos saludamos mostrándoles las fotografías de ellos y ellas y los demás compañeros para que los propios párvulos pueda identificar cuál es su fotografía.

En el núcleo de convivencia, se deberá potenciar y fortalecer el trabajo en conjunto, el compartir con los demás niños y niñas, ofreciendo y recibiendo, juguetes, materiales, entre otros. Invitando a compartir y participar de juegos iniciados por ellos y ellas o el adulto en sala. Para esto se incorporarán nuevos y diferentes elementos fortaleciendo el buen trato evitando situaciones de peleas entre los párvulos.

Ámbito Comunicación: en el ámbito de comunicación se obtuvo un 59% de logro, en donde en el núcleo de lenguaje verbal muestra bastante dificultad ya que muchos párvulos aun no pronuncian palabras y solo indican por lo cual se requiere además de estimulación en sus hogares en conjunto con la familia. Además, se requiere de estimular el nombrar las cosas y personas, pedir lo que necesiten a través de gestos y palabras, ya que muchos párvulos no lo logran, para esto se debe fortalecer día a día nombrando cada cosa y persona con el nombre que corresponde, si el niño o niña indica un objeto decirle quieres La caja, el instrumento, la pelota, etc. Además de llamar a los párvulos por su nombre sin diminutivos, incentivar en el rincón del cuento el hojear, manipular y reconocer

imágenes de este, para así poder ir entendiendo la intención comunicativa del adulto hacia el párvulo.

En cuanto a lenguaje artísticos, se sugiere incorporar la música, canciones, instrumentos, para trabajar el ritmo y el lenguaje al aprenderse pequeñas palabras o frases de estas. Trabajar con diferentes materiales de expresión plástica, lápices, papeles, géneros, plastilina, etc. Además, se incorporarán colores y efectos que estos producen para estimular a los párvulos.

Ámbito Relación con el medio social y cultural: en este ámbito se puede concluir que un 98% de los niños y niñas han alcanzado logro, en donde es primordial estimular e incentivar la libre exploración y manipulación de su entorno y de la naturaleza, tocando, oliendo, mirando y probando diferentes, texturas, colores, olores y sabores, reconocer animales y sus sonidos onomatopéyicos, y explorar con instrumentos como las lupas.

<p>Dimensión financiera</p>	<p>Contempla la administración de los recursos humanos y materiales del establecimiento.</p> <p>Esta dimensión refiere a mantener claridad de las necesidades y a su vez una comunicación fluida con las personas encargadas de la Dirección de Educación de Recoleta para poder contar con los recursos necesarios para el buen funcionamiento de la sala cuna.</p>
<p>Administración de recursos materiales:</p>	<p>En cuanto a las solicitudes de material estas fueron ingresadas en el mes de enero las cuales fueron enviadas desde el departamento de adquisiciones del municipio de manera parcial, lo que generó una complicación en el trabajo</p>

	<p>con los niños y niñas, además del buen funcionamiento de la sala cuna en general.</p> <p>En lo que refiere al fondo fijo este fue entregado semestralmente administrándola de acuerdo a las necesidades del establecimiento.</p>
<p>Administración de recursos humanos:</p>	<p>En general la dotación de personal se mantuvo cubierto en ambos niveles, sin presentar licencias médicas largas que implicaran dificultades en el buen funcionamiento de la sala cuna. Además, que se cuenta con el recurso de alumnas en práctica de técnicos en párvulos y de educación parvularia de la UCSH</p>
<p>Dimensión comunitaria</p>	<p>En esta dimensión se establece el trabajo con las diferentes redes comunales, con el fin de participar activamente en reuniones, charlas y talleres los cuales además nos ayudan a potenciar significativamente nuestro trabajo en la sala cuna</p> <p>Algunas redes con las que se trabaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Liceo Juanita Fernández ● Red de la infancia ● Oficina de Protección de Derechos de infancia y juventud. ● Comisión mixta ● Mesas psicosocioeducativas ● Programa Chile Crece Contigo ● Directorio Colegiado ● Consultorio Quinta Bella

	<ul style="list-style-type: none"> ● 6° comisaria de Recoleta ● Liceo Juanita Fernández
--	---

Además, a las relaciones de convivencia que existe al interior del establecimiento y de los distintos actores de la comunidad educativa, Se potencia el Desarrollo y fortalecimiento del buen trato entre todas las entidades que colaboran y son parte de la institución educativa.

Análisis de diagnóstico situacional

Área	Dimensión por área con su descriptor
Liderazgo	<p>Visión estratégica y planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La dirección orienta un trabajo colaborativo para implementar la planificación de acción y estrategias para apoyar las necesidades educativas de los niños y niñas. ● La dirección establece y comunica a la comunidad educativa los valores, misión y visión de la sala cuna y el aporte que le entrega al desarrollo de los niños y niñas.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Existe un trabajo colaborativo entre el director y equipo técnico para analizar y/o realizar mejoramientos en el PEI y planes de aulas. <p>Conducción y guía</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La dirección junto a su equipo pedagógico establece prioridades para la mejora en la calidad de los procesos y el mejoramiento continuo del PEI y planes de aula. ● La dirección delega funciones y establece responsabilidades individuales y colectivas para el logro de metas y objetivos de la sala cuna a través de procesos de autoevaluación y coevaluación. ● La dirección establece articulación con instituciones o redes para derivar las necesidades sociales, educativas y conductuales de los niños y niñas. ● La dirección junto al equipo técnico gestiona alianzas estratégicas con las diferentes redes de apoyo en beneficio de la comunidad educativa <p>Información y análisis</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La dirección genera espacios para el bienestar del personal promoviendo el buen trato y la resolución sana de conflictos. ● La dirección crea la instancia de difusión de resultados de aprendizaje y las diferentes dimensiones a la comunidad educativa, para el mejoramiento de su propio liderazgo y la efectividad de la gestión en general.
--	--

--	--	--

Área	Dimensión por área con su descriptor
Gestión curricular	<p>Organización curricular</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Se crean instancias para el trabajo que permitan articular las BCEP, el PEI y plan de aula con su respectiva carta Gantt ● Existe coherencia de los aprendizajes esperados entre ambos niveles de sala cuna. <p>Preparación de la enseñanza</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Existen prácticas que aseguran la articulación y coherencia entre las BCEP, PEI y plan anual. ● Las educadoras de párvulos

	<p>realizan estrategias de enseñanza innovadoras y desafiantes y a su vez coherentes al sello del PEI.</p> <ul style="list-style-type: none">• Las educadoras de párvulos aplican procesos de evaluación permanentes y coherentes a las estrategias de enseñanza. <p>Acción Docente en el Aula</p> <ul style="list-style-type: none">• La educadora de párvulos intenciona espacios educativos desafiantes, pertinentes y cercanos a los niños y niñas.• La educadora de
--	--

	<p>párvulos se asegura que los aprendizajes seleccionados promueven el desarrollo integral de niños y niñas y sean conocidos por el personal y la familia</p> <p>Evaluación de la implementación Curricular</p> <ul style="list-style-type: none">• La educadora de párvulos evalúa sistemáticamente los logros de los aprendizajes esperados que se establecen en las BCEP.• El equipo directivo y pedagógico aseguran que la evaluación
--	---

	<p>conduce un proceso de reflexión que orienta y concreta la toma de decisiones</p> <ul style="list-style-type: none"> • La educadora de párvulos define adecuaciones curriculares de acuerdo a las Necesidades educativas especiales, inmigrantes, pueblos originarios, otros de los niños y niñas que lo requieran. 		
		<p>Dimensión por área con su descriptor</p>	
<p>Área</p>	<p>Dimensión por área con</p>		

	su descripto r
Convivencia escolar	Conviven cia escolar en función del PEI <ul style="list-style-type: none">• Exi ste un regl am ent o inte rno par a apo der ado s y per son al en

	<p>don de se evi den cia sus der ech os y deb ere s en fun ció n del bue n trat o. • Se cre an inst anc</p>
--	---

	ias de ate nci ón y part icip aci ón indi vid ual y gru pal de apo der ado s en fun ció n al apr end izaj
--	--

	<p>e de sus hijos e hijas y pro mo vie ndo su inv olu cra mie nto en la eje cuc ión del PEI . Formación personal</p>
--	---

	<p>y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.</p> <ul style="list-style-type: none">• El establecimiento educativo al disponer de estrategias claras para
--	--

	pro mo ver la con tinu ida d de los niñ os y niñ as en el pri mer cicl o de edu cac ión par vul aria
--	---

	<p>.</p> <ul style="list-style-type: none">• Exi ste n inst anc ias de inte rve nci ón psi cos oci oed uca tiva s con las dife rent es red es de la
--	---

	<p>co mu na par a el ben efic io de nue stro s niñ os, niñ as y sus fam ilias .</p>
--	---

Área	Dimensión por área con su descriptor
Gestión de recursos	<p>Recursos humanos</p> <ul style="list-style-type: none"> • La dirección junto al equipo pedagógico diagnostican las necesidades del personal en relación a las competencias

	<p>requeridas, con el fin de distribuir al personal de acuerdo a las características y necesidades del grupo de niños y niñas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La dirección se asegura que el proceso de contratación del personal considere competencias y características requeridas para trabajar con niños y niñas, evaluándolo periódicamente en función del PEI. • El director en conjunto con el jefe del departamento de educación de la I. Municipalidad implementan políticas de perfeccionamientos pertinentes a cada nivel educativo. <p>Recursos financieros, materiales y tecnológicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • El director es responsable y transparente en la utilización de recursos financieros (Fondo fijo a rendir) • Existe una persona responsable de la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento de la sala cuna. • Las educadoras utilizan herramientas tecnológicas para potenciar su quehacer pedagógico con el fin de una mejora de los aprendizajes de los niños y niñas <p>Proceso de soporte y servicios</p> <ul style="list-style-type: none"> • El director utiliza recursos tecnológicos existentes ajustándolos a los requerimientos de la unidad educativa.
--	--

Conformación de equipos de trabajo para la realización del diagnóstico institucional

La autoevaluación se considera como un proceso interno que se externaliza con el apoyo pedagógico de los miembros de la institución educativa y se considera como una instancia formativa para el aprendizaje logrando la obtención de vivencias durante el proceso (Lara, 2008).

El proceso de autoevaluación de la sala cuna Juanita Fernández se conformará a través de mesas de trabajo y subdivisión del equipo de acuerdo a las diferentes áreas contempladas en el Proyecto Educativo Institucional, considerando la experticia que cada funcionaria posee.

En primera instancia se darán a conocer la designación de equipos de trabajos, para que se puedan organizar en tiempos y espacios, posteriormente se levantarán evidencias y autoevaluación para así conformar una mesa global con conocimientos compartidos y retroalimentación de todas las áreas con todo el equipo pedagógico.

Este proceso se realizará con un plazo de 30 días aproximadamente, en las cuales se analizará los resultados de cada área. Los equipos serán los siguientes:

Áreas	Equipos de trabajos
Liderazgo	Directora, educadora sala cuna menor y sala cuna mayor Una técnico en párvulo por nivel
Gestión curricular	Educadoras de ambos niveles y técnicos en párvulos
Convivencia escolar	Directora, auxiliar de servicio, manipuladora de alimentos, un técnico en párvulo por nivel
Gestión de recursos	Directora, auxiliar de servicios, técnico en párvulo

Para iniciar y orientar el trabajo se facilita la siguiente pauta de análisis “sistematización de prácticas” con preguntas orientadoras que permitan reconocer si existe o no la práctica.

Sistematización de prácticas

Objetivo de la practica	¿Que se hizo?	¿Quienes participaron?	¿Cómo se aplica la práctica?	Logros esperados
Logros obtenidos	¿Cuáles fueron los facilitadores y/o obstaculizadores ?	Evaluación logro del objetivo propuesto	Sugerencias de mejoras	Evidencias

En cuanto a la **comunidad educativa** la directora entregará una encuesta de satisfacción de calidad educativa para padres y apoderados, la cual será entregada en una asamblea informativa sobre el inicio del proceso de diagnóstico institucional con el fin de elaborar un Plan de Mejora en beneficio de los niños y niñas y toda la comunidad educativa que conforma la sala cuna.

Desarrollo de los descriptores

Área	Dimensión	Evidencia
------	-----------	-----------

Liderazgo o	Visión estratégica y planificación <p>La dirección orienta un trabajo colaborativo para implementar la planificación de acción y estrategias para apoyar las necesidades educativas de los niños y niñas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de reuniones entre director y equipo pedagógico sobre análisis de estrategias a utilizar acorde a las necesidades de los niños y niñas.
	<p>La dirección establece y comunica a la comunidad educativa los valores, misión y visión de la sala cuna y el aporte que le entrega al desarrollo de los niños y niñas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de reuniones con firmas del personal ● Registro de reuniones con firmas de los asistentes de la comunidad ● Invitaciones a reuniones ● Registro fotográfico de difusión ● Documento PEI
	<p>Existe un trabajo colaborativo entre el director y equipo técnico para analizar y/o realizar mejoramientos en el PEI y planes de aulas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de reuniones entre director y equipo pedagógico ● Registro de análisis ● Registro de compromisos de mejoramiento ● Documento PEI

	<p>Conducción y guía</p> <p>La dirección junto a su equipo pedagógico establece prioridades para la mejora en la calidad de los procesos y el mejoramiento continuo del PEI y planes de aula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de retroalimentación con equipo pedagógico ● PPT con difusión de plan anual. ● Documento PEI ● Actas de reuniones con personal
	<p>La dirección delega funciones y establece responsabilidades individuales y colectivas para el logro de metas y objetivos de la sala cuna, a través de procesos de autoevaluación y coevaluación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Evidencias de auto evaluación semestral del personal ● Evidencias de co evaluación semestral del personal ● Hoja de vida del personal de la sala cuna ● Registro de reuniones con el personal en donde se distribuyen las funciones ● Registro de la directora con el personal
	<p>La dirección establece articulación con instituciones o redes para derivar las necesidades sociales, educativas y conductuales de los niños y niñas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registros de articulaciones con las redes comunales ● Fichas de derivación de niños y niñas con necesidades sociales, educativas y/o conductuales ● Seguimiento de derivación en conjunto con redes comunales

		a través de correos o reuniones
	La dirección junto al equipo técnico gestionan alianzas estratégicas con las diferentes redes de apoyo en beneficio de la comunidad educativa	<ul style="list-style-type: none"> • Firmas de compromisos de parte del establecimiento educativo y las redes comunales • Protocolos a seguir con cada entidad con plazos y tiempos determinados de cumplimiento.
	<p>Información y análisis</p> <p>La dirección genera espacios para el bienestar del personal promoviendo el buen trato y la solución sana de conflictos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencias fotográficas de instancias mensuales en promoción del buen trato y sana convivencia con el equipo de sala cuna
	La dirección crea la instancia de difusión de resultados de aprendizaje y las diferentes dimensiones a la comunidad educativa, para el mejoramiento de su propio liderazgo y la efectividad de la gestión en general.	<ul style="list-style-type: none"> • Registros escritos y/o gráficos de participación en actividades de difusión de resultados pedagógicos

Área	Dimensión	Evidencia
Gestión curricular	Organización curricular Se crean instancias para el trabajo que permitan articular las B CEP, el PEI Y plan de aula con su respectiva carta Gantt	<ul style="list-style-type: none"> Registro de reuniones de articulación en conjunto con educadoras, técnicos y directora T
	Existe coherencia de los aprendizajes esperados entre ambos niveles de sala cuna	<ul style="list-style-type: none"> Planes de aula por nivel con sus respectivas planificaciones y selección de aprendizajes
	Preparación de la enseñanza Existen prácticas que aseguran la articulación y coherencia entre las B CEP, PEI y plan anual.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión de educadoras para articular ambos niveles Reunión con directora y educadoras para articulación con PEI

	<p>Las educadoras de párvulos realizan estrategias de enseñanza innovadoras y desafiantes y a su vez coherentes al sello del PEI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Planificaciones diarias ● Registros fotográficos
	<p>Las educadoras de párvulos intencionan procesos de evaluación permanentes y coherentes a las estrategias de enseñanza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registros de evaluación diaria en conjunto con el equipo pedagógico de cada sala ● Evaluaciones de diagnóstico, corte y finalización
	<p>Acción Docente en el Aula</p> <p>La educadora de párvulos intenciona espacios educativos desafiantes, pertinentes y cercanos a los niños y niñas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de reunión con toma de decisiones sobre espacios educativos. <p>Fotografías de espacios educativos pertinentes utilizados por los niños y niñas, siendo acordes a su desarrollo y edad.</p>
	<p>La educadora de párvulos se asegura que los aprendizajes seleccionados promueven el desarrollo integral de niños y niñas y sean conocidos por el personal y la familia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Planificaciones diarias con aprendizajes esperado visibles ● Planificaciones coherentes y pertinentes al grupo de párvulos dirigidos.

	<p>Evaluación de la implementación Curricular</p> <p>La educadora de párvulos evalúa sistemáticamente los logros de los aprendizajes esperados que se establecen en las BCEP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis de resultados para una toma de decisiones pertinentes a la realidad de los niños y niñas ● Evaluaciones y resultados visibles en plan de aula
	<p>El equipo directivo y pedagógico asegura que la evaluación conduce un proceso de reflexión que orienta y concreta la toma de decisiones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de reuniones mensuales entre los equipos ● Sistematización del proceso semestral ● Toma de decisiones por planes de aula
	<p>La educadora de párvulos define adecuaciones curriculares de acuerdo a las Necesidades educativas especiales, inmigrantes, pueblos originarios, u otros de los niños y niñas que lo requieran</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Adecuaciones curriculares plasmadas en forma diaria en las planificaciones en tablero técnico de aula.

Área	Dimensión	Evidencia
Convivencia escolar	Convivencia escolar en función del PEI Existe un reglamento interno para apoderados y personal en donde se evidencia sus derechos y deberes en función del buen trato.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reglamento interno de padres y/o apoderados ● Reglamento del personal ● Firmas de conocimientos de dichos reglamentos
	Se crean instancias de atención y participación individual y grupal de apoderados en función al aprendizaje de sus hijos e hijas y promoviendo su involucramiento en la ejecución del PEI.	<ul style="list-style-type: none"> ● Registros de talleres y participación de apoderados en experiencias educativas en aula ● Registros de entrevistas personales a padres y apoderados ● Registros de reuniones grupales con padres y apoderados

	<p>Formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.</p> <p>El establecimiento educacional dispone de estrategias claras para promover la continuidad de los niños y niñas en el primer ciclo de educación parvularia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Difusión de fechas establecidas por JUNJI para realizar traslados y asegurara permanencia en el sistema educativo de todos los niños y niñas • Orientación a las familias de jardines disponibles con continuidad de niveles medios cercanos a lugares de trabajo, estudio o viviendas
	<p>Existen instancias de intervención psicosocioeducativas con las diferentes redes de la comuna para el beneficio de nuestros niños, niñas y sus familias</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de reunión de mesas psicosocioeducativas mensuales entre los jardines de la comuna y las diversas redes • Registros de avances y seguimientos de intervención a los niños y niñas y sus familias

Área	Dimensión	Evidencia
<p>Gestión de recursos</p>	<p>Recursos humanos</p> <p>La dirección junto al equipo pedagógico diagnostican las necesidades del personal en relación a las competencias requeridas, con el fin de distribuir al</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Encuesta realizada a todo el personal con registro de entrevista • Difusión del PEI y competencias requeridas para el trabajo en conjunto en beneficios de los niños y niñas a comienzo de año

	<p>personal de acuerdo a las características y necesidades del grupo de niños y niñas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Talleres relacionados con buen trato, buenas practicas ● Distribución del personal con sus respectivas firmas
	<p>La dirección se asegura que el proceso de contratación del personal considere competencias y características requeridas para trabajar con niños y niñas, evaluándolo periódicamente en función del PEI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro de una evaluación semestral con el fin de permanencia o despido del personal ● Entrevista personal con directora y encargada del DAEM. ● Entrevista psicológica con especialista del DAEM
	<p>El director en conjunto con el jefe del departamento de educación de la I. Municipalidad implementan políticas de perfeccionamientos pertinentes a cada nivel educativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Perfeccionamiento a todo el personal en uso y manejo de extintor; primeros auxilios y posibilidades de tomar cursos en el manejo y uso de la voz y lenguaje de señas

	<p>Recursos financieros, materiales y tecnológicos</p> <p>El director es responsable y transparente en la utilización de recursos financieros. (Fondo fijo a rendir)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rendición transparente y visible de la utilización de fondos
	<p>Existe una persona responsable de la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento de la sala cuna.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Personal destinado a las responsabilidades de materiales pedagógicos • Personal destinado a la responsabilidad de materiales de aseo • Personal dispuesto por el DAEM para a mantención de recursos tecnológicos y pedagógicos que requieran reparación
	<p>Las educadoras utilizan herramientas tecnológicas para potenciar su quehacer pedagógico con el fin de una mejora de los aprendizajes de los niños y niñas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de pendrive con música de estimulación en diversos periodos de la jornada • Utilización de herramientas tecnológicas, como videos y proyecciones para mejorar los aprendizajes de los niños y niñas

	<p>Proceso de soporte y servicios</p> <p>El director utiliza recursos tecnológicos existentes ajustándolos a los requerimientos de la unidad educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de correo electrónico para la comunicación con DAEM y redes comunales • Utilización de tics para la difusión de resultados y avances a la comunidad educativa.
--	--	---

Análisis de los resultados

Pauta de elaboración del diagnóstico institucional

Niveles de evaluación de las áreas

La siguiente escala evaluativa contiene cinco valores que representan los diferentes niveles de calidad que puede obtener una Práctica, que van desde el valor (0) en donde no existe evidencia, al valor (4) en donde Existen evidencias claras, pertinentes y coherentes, incorporando en la práctica la Evaluación y perfeccionamiento permanente.

Valor	Nivel	Descriptor de las dimensiones
0	No existe evidencia	No existen registros de evidencias documentales, que den cuenta de la existencia del descriptor.

1	Existen evidencias difusas siendo irrelevantes para la comunidad educativa	Existen evidencias poco claras y de manera asistemática, con resultados irrelevantes para la comunidad no siendo utilizados en la toma de decisiones.
2	Existen evidencias sistemáticas y relevantes para algunos actores del establecimiento educacional	Existen evidencias permanentes y, claras, las cuales son solo del conocimiento y practica de algunos actores del establecimiento educacional
3	Existen evidencias sistemáticas y con un propósito claro para todos los miembros de la comunidad educativa, orientadas en la mejora de los resultados	Existen registros de evidencias pertinentes, orientadas y utilizadas en la mejora de los resultados, en donde todo el personal comprende el propósito y se involucra en la toma de decisiones
4	Existen evidencias claras, pertinentes y coherentes, incorporando en la práctica la evaluación y perfeccionamiento permanente	Existe la evidencia, la información se utiliza permanentemente y sistemáticamente en la toma de decisiones, permitiendo alcanzar los aprendizajes esperados, se considera una práctica efectiva en el establecimiento y su uso genera mejoras continuas.

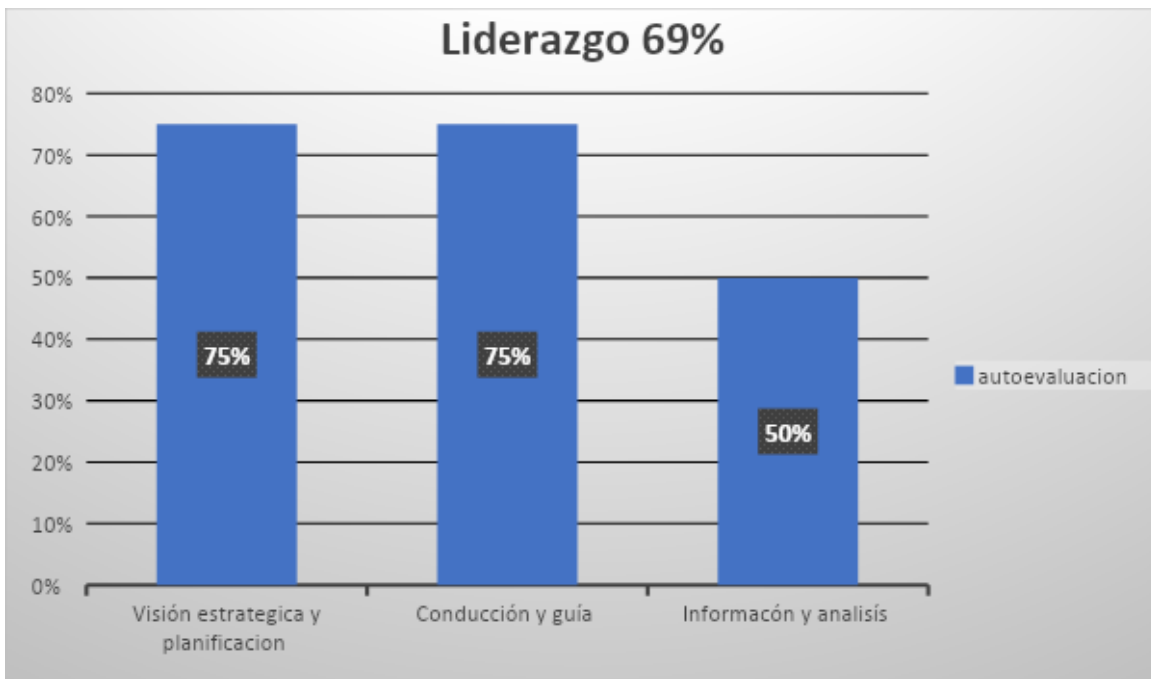
Evaluación

Área: liderazgo

Descriptores	Nivel de calidad				
	0	1	2	3	4
<p>Visión estratégica y planificación</p> <p>La dirección orienta un trabajo colaborativo para implementar la planificación de acción y estrategias para apoyar las necesidades educativas de los niños y niñas.</p>				X	
<p>La dirección establece y comunica a la comunidad educativa los valores, misión y visión</p>				X	

de la sala cuna y el aporte que le entrega al desarrollo de los niños y niñas.					
Existe un trabajo colaborativo entre el director y equipo técnico para analizar y/o realizar mejoramientos en el PEI y planes de aulas			X		
Conducción y guía La dirección junto a su equipo pedagógico establecen prioridades para la mejora en la calidad de los procesos y el mejoramiento continuo del PEI y planes de aula.		X			
La dirección delega funciones y establece responsabilidades individuales y colectivas para el logro de metas y objetivos de la sala cuna a través de procesos de autoevaluación y coevaluación.			X		
La dirección establece articulación con instituciones o redes para derivar las necesidades sociales, educativas y conductuales de los niños y niñas.					X
La dirección junto al equipo técnico gestionan alianzas estratégicas con las diferentes redes de apoyo en beneficio de la comunidad educativa					X
Información y análisis La dirección genera espacios para el bienestar del personal promoviendo el buen trato y la solución sana de conflictos.			X		

<p>La dirección crea la instancia de difusión de resultados de aprendizaje y las diferentes dimensiones a la comunidad educativa, para el mejoramiento de su propio liderazgo y la efectividad de la gestión en general.</p>		X			
--	--	---	--	--	--



En el presente grafico se observan datos obtenidos de la autoevaluación con un 75% de logro en las dimensiones de visión estratégica y planificación como a su vez de conducción y guía, obteniendo tan solo un 50% información y análisis.

Los porcentajes son obtenidos a través de los siguientes puntajes

Visión estratégica y planificación 9 de 12 = 75%

Conducción y guía 12 de 16 = 75%

Información y análisis 4 de 8 = 50%

Área: Puntaje logrado 25 de 36 posible lo que equivale a un 69%

Análisis cualitativo:

En la sala cuna Juanita Fernández se han definido misión, visión y valores junto a la comunidad educativa, en la cual se utilizó una metodología participativa y colaborativa con el fin de que estos fueran un aporte al desarrollo de los niños y niñas de la sala cuna. En este punto la dirección ejerce un liderazgo compartido y asumido por los diferentes integrantes del equipo educativo, impulsa y produce cambios dentro de la institución favoreciendo un trabajo colaborativo que permita el logro de la misión y visión del centro a través de la delegación de funciones y a su vez estableciendo responsabilidades individuales y colectivas para el logro de metas y objetivos de la sala cuna.

Se analiza que existe un liderazgo en donde se potencia y se valora la importancia del bienestar del personal, promoviendo un clima de escucha permanente lo que favorece el buen trato y la solución sana de conflictos, lo que a su vez genera un ambiente grato, armónico y afectivo que influye positivamente en el que hacer educativo con los niños y niñas y la atención a la comunidad.

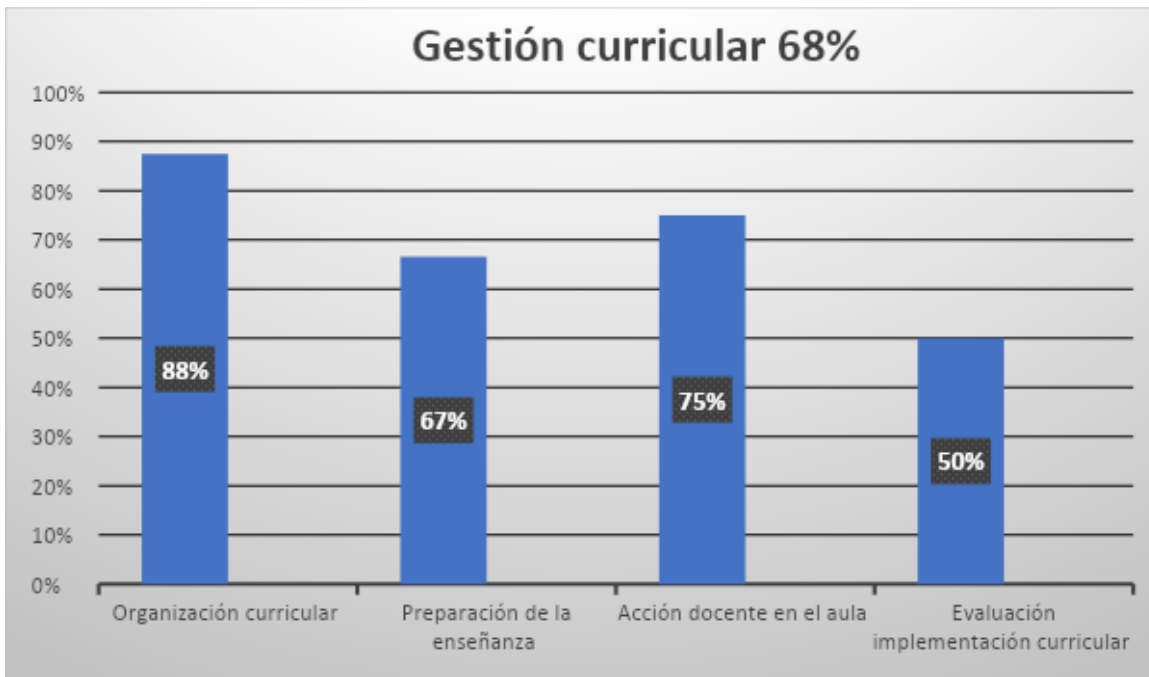
El descriptor con mayor valoración es el que se refiere a favorecer la participación de las diferentes redes comunales con todos los miembros de la comunidad educativa lo cual permite realizar mejoras sustanciales y de crecimiento para el centro educativo y una mejora de calidad educativa para todos los niños y niñas, ya que la posibilidad de detección, intervención y prevención a tiempo tienen un resultado eficaz en la protección de los derechos de los niños y niñas y sus familias, promoviendo así la misión institucional, dado que el resguardo del bienestar de los niños y niñas y sus familias favorecen un desarrollo integral potenciando a su vez procesos de aprendizajes en los párvulos que son hijos e hijas madres adolescentes.

Existe un clima de respeto, confianza, compromiso y responsabilidad profesional. Si bien es cierto se generan espacios de reflexión con el equipo y la comunidad educativa, el descriptor con menos valoración hace referencia a la escasa difusión del resultado de aprendizajes y las diferentes dimensiones a la comunidad educativa, existiendo solo registros de difusión de resultados de aprendizajes por los niveles educativos (sala cuna menor y sala cuna mayor),

Área: Gestión curricular

Descriptores	Nivel de calidad				
	0	1	2	3	4
<p>Organización curricular</p> <p>Se crean instancias para el trabajo que permitan articular las B CEP, el PEI Y plan de aula con su respectiva carta Gantt</p>				X	
<p>Existe coherencia de los aprendizajes esperados entre ambos niveles de sala cuna</p>					X
<p>Preparación de la enseñanza</p> <p>Existen prácticas que aseguran la articulación y coherencia entre las B CEP, PEI y plan anual.</p>				X	
<p>Las educadoras de párvulos realizan estrategias de enseñanza innovadoras y desafiantes y a su vez coherentes al sello del PEI</p>				X	
<p>Las educadoras de párvulos intencionan procesos de evaluación permanentes y coherentes a las estrategias de enseñanza</p>			X		
<p>Acción Docente en el Aula</p> <p>La educadora de párvulos intenciona espacios educativos desafiantes, pertinentes y cercanos a</p>				X	

los niños y niñas.					
La educadora de párvulos se asegura que los aprendizajes seleccionados promueven el desarrollo integral de niños y niñas y sean conocidos por el personal y la familia				X	
Evaluación de la implementación Curricular La educadora de párvulos evalúa sistemáticamente los logros de los aprendizajes esperados que se establecen en las BCEP.			X		
El equipo directivo y pedagógico asegura que la evaluación conduce un proceso de reflexión que orienta y concreta la toma de decisiones.				X	
La educadora de párvulos define adecuaciones curriculares de acuerdo a las Necesidades educativas especiales, inmigrantes, pueblos originarios, otros de los niños y niñas que lo requieran		X			



En el presente grafico se observan datos obtenidos de la autoevaluación con un 88% en organización curricular, 67% en preparación para la enseñanza, un 75% en acción docente en el aula y un 50% en evaluación.

Los porcentajes son obtenidos a través de los siguientes puntajes

Organización curricular: 7 de 8= 88%

Preparación para la enseñanza: 8 de 12= 67%

Acción docente en el aula: 6 de 8= 75%

Evaluación e implementación curricular: 6 de 12= 50%

Área: Puntaje logrado 27 de 40 posible lo que equivale a un 68%

Análisis cualitativo:

En la sala cuna Juanita Fernández se realiza un trabajo coordinado entre ambos niveles de sala cuna, el cual es articulado con el marco curricular vigente y el PEI, las educadoras realizan planes coherentes con el entorno socio económico y cultural, considerando que son hijos e hijas de madres adolescentes y muchas veces carentes de estimulación en sus hogares, por lo cual incorporan en el diseño de planificación diversas acciones y estrategias de enseñanza para el aprendizaje.

Las interacciones están definidas con el objetivo de que estén seas desafiantes y significativas con el fin de aprovechar las diversas oportunidades para relevar el protagonismo de niños y niñas, organizando la jornada en coherencia con el PEI de la sala cuna disponiendo los espacios educativos intencionándolos pedagógicamente para favorecer la exploración, el juego, la creatividad y que a su vez estos sean seguros y que los niños y niñas puedan actuar con plena libertad.

El ambiente se genera acorde al sello del centro, considerando la afectividad como el motor de las prácticas educativas con lo cual se quiere potenciar aprendizajes de calidad, viéndose reflejados en las planificaciones diarias.

El equipo educativo gestiona la participación de la familia en un ambiente de interacción y retroalimentación incorporándola en la planificación, ejecución y evaluación del proceso evaluativo, generando instancias de dialogo y valorando los aportes en los aprendizajes de sus hijos e hijas.

El descriptor con mayor valoración es la existencia de la coherencia de los aprendizajes esperados entre ambos niveles de sala cuna, ya que estos están contextualizados de acuerdo a las características del centro educativo lo que genera impacto en las interacciones que se relacionan con la participación protagónicas de niños y niñas y diseñando diversas acciones y estrategias para lograr aprendizajes de calidad. Existiendo instancias de reuniones y acuerdos en

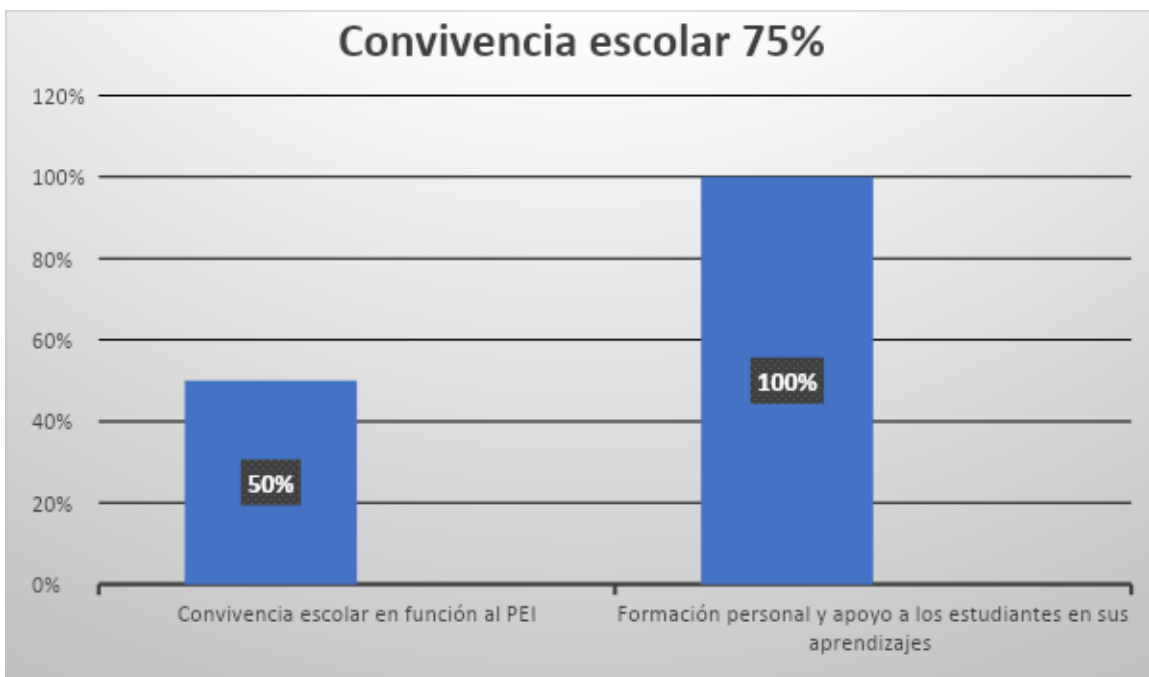
base a una retroalimentación de los avances de ambos niveles de forma continua y ascendente.

El descriptor con menor valoración es la definición de adecuaciones curriculares de acuerdo a las necesidades educativas especiales, inmigrantes, pueblos originarios, otros de los niños y niñas que lo requieran, ya que se evidencia en las planificaciones una vaga incorporación en el diseño de estrategias de enseñanza que atiendan las diferentes etnias presentes en cada nivel. Visualizando solo adecuaciones curriculares a niños y niñas con necesidad educativas especiales. Así como además comprender que cada niño y niña tiene características, capacidades, intereses y necesidades de aprendizajes distintos por lo cual el centro educativo es responsable de diseñar estrategias educativas que abarquen la amplia diversidad de pueblos originarios e inmigrantes presentes en nuestro país. No olvidando que cada uno de los niños y niñas presentes en el centro educativo proviene de familias de diferentes nacionalidades las cuales se deben incorporar y facilitar la comprensión de nuestro idioma con el objetivo de integración y pertenencia.

Área: Convivencia escolar

Descriptores	Nivel de calidad				
	0	1	2	3	4
Convivencia escolar en función del PEI Existe un reglamento interno para apoderados y personal en donde se evidencia sus derechos y deberes en función del buen trato.				X	
Se crean instancias de atención y participación individual y grupal de apoderados en función al		X			

aprendizaje de sus hijos e hijas y promoviendo su involucramiento en la ejecución del PEI.					
Formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes. El establecimiento educacional dispone de estrategias claras para promover la continuidad de los niños y niñas en el primer ciclo de educación parvularia.					X
Existen instancias de intervención psicosocioeducativas con las diferentes redes de la comuna para el beneficio de nuestros niños, niñas y sus familias					X



En el presente gráfico se observan datos obtenidos de la autoevaluación con un

50% en convivencia escolar en función al PEI y un 100% en formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes

Los porcentajes son obtenidos a través de los siguientes puntajes

Convivencia escolar en función al PEI: 4 de 8=50%

Formación personal y apoyo los estudiantes en sus aprendizajes:8 de 8=100%

Área: puntaje obtenido 12 de 16 posible lo que equivale a un 75%

Análisis cualitativo:

En esta área se puede evidenciar que existen reglamentos internos para padres y apoderados y personal, donde se evidencian derechos y deberes en función del buen trato y afectividad lo que permite mantener relaciones claras y consecuentes al proyecto educativo.

Otro punto importante de mencionar es que en el establecimiento se dispone de estrategias claras que promueven la continuidad de los niños y niñas en el primer ciclo de educación parvularia, realizando acciones de articulación entre los niveles y un trabajo coordinado con otras instituciones cercanas que de manera prioritaria otorgan el cupo a nuestros niños y niñas, lo cual permite que sus madres continúen con su derecho a estudiar.

El descriptor con mayor valoración es la que refiere a la existencia de instancias de intervención psicosocioeducativas con las diferentes redes de la comuna, lo cual han permitido tomar casos de niños, niñas o sus familias de manera oportuna gracias a la participación de las mesas psicosocioeducativas, en la cual se exponen los casos y se analiza junto a un equipo multidisciplinario de profesionales, los cuales evalúan la mejor intervención para cada caso, con metas

y tiempos determinados de acción y realizando un seguimiento continuo durante todo el proceso.

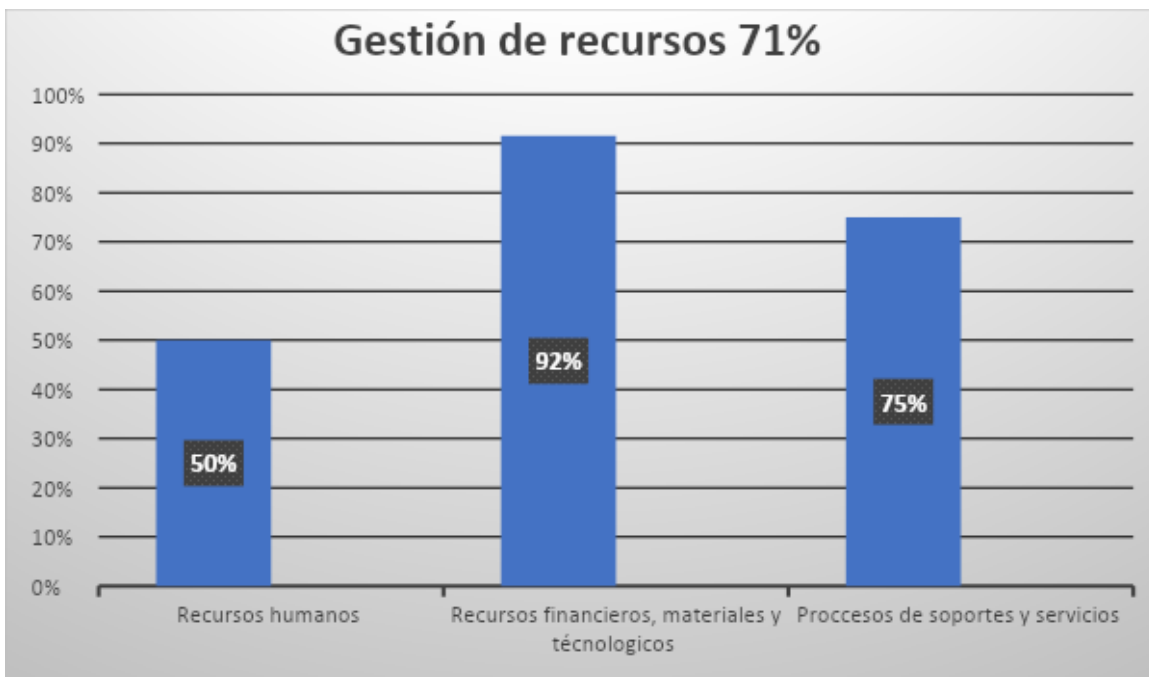
El descriptor con menor valoración son las atenciones y participación individual y grupal de apoderados en función al aprendizaje de sus hijos e hijas, que si bien es cierto la familia se encuentra empoderada en el desarrollo y aprendizaje de sus hijos e hijas, muchas veces los tiempos que se disponen para la participación en sala de la familia, no son los más adecuados para ellos. Ya que las madres estudiantes en muchas ocasiones no poseen el apoyo de profesores que no comprenden su situación y la importancia en la formación de vínculo y apego seguro con sus hijos e hijas de sala cuna. Por otro lado las familias de madres trabajadoras poseen tiempos acotados dispuestos por sus empleadores.

Área: gestión de recursos

Descriptores	Nivel de calidad				
	0	1	2	3	4
<p>Recursos humanos</p> <p>La dirección junto al equipo pedagógico diagnostica las necesidades del personal en relación a las competencias requeridas, con el fin de distribuir al personal de acuerdo a las características y necesidades del grupo de niños y niñas.</p>				X	
<p>La dirección se asegura que el proceso de contratación del personal considere competencias y características requeridas para trabajar con niños y niñas, evaluándolo</p>			X		

periódicamente en función del PEI.					
El director en conjunto con el jefe del departamento de educación de la I. Municipalidad implementa políticas de perfeccionamientos pertinentes a cada nivel educativo.		X			
Recursos financieros, materiales y tecnológicos El director es responsable y transparente en la utilización de recursos financieros. (Fondo fijo a rendir)					X
Existe una persona responsable de la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento de la sala cuna.					X
Las educadoras utilizan herramientas tecnológicas para potenciar su quehacer pedagógico con el fin de una mejora de los aprendizajes de los niños y niñas				X	
Proceso de soporte y servicios El director utiliza recursos tecnológicos existentes ajustándolos a los requerimientos de la unidad educativa.				X	

Gestión de Recursos



En el presente grafico se observan datos obtenidos de la autoevaluación con un 50% en recursos humanos, un 92% en recursos financieros y un 75% en procesos de soportes y servicios.

Los porcentajes son obtenidos a través de los siguientes puntajes

Recursos humanos: 6 de 12=50%

Recursos financieros: 11 de 12=92%

Proceso de soporte y servicios: 3 de 4= 75%

Área: Puntaje logrado 20 de 28 posible lo que equivale a un 71%

Análisis cualitativo:

En el área de gestión de recursos el director junto al equipo pedagógico diagnostica las necesidades del personal en relación a las competencias y el perfil que debe tener para trabajar en el nivel sala cuna considerando el sello de afectividad. A lo largo de los años se ha privilegiado la contratación de las alumnas en prácticas que fueron madres y que vivieron la misma realidad, lo que permite un mayor nivel de empatía y compromiso para así poder comprender y apoyar de una manera más cercana a las jóvenes madres que son apoderadas de la sala cuna.

Existe una pauta con los indicadores de desempeño que han sido trabajadas entre el director y el jefe de departamento de educación con el fin de evaluar el desempeño del personal para la continuidad del personal, y mejoras a través de compromisos con directora, sin embargo, no se le otorga la importancia para el logro de objetivos y el mejoramiento de las metas institucionales.

En cuanto a la utilización de los recursos tecnológicos estos son utilizados con fines pedagógicos para mejorar y ampliar los aprendizajes de los niños y niñas, estos a su vez son mantenidos por personas encargadas y derivadas del DAEM.

El descriptor con mayor valoración es que existen personas responsables de la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento de la sala cuna, dichas personas son seleccionadas de acuerdo a sus capacidades y

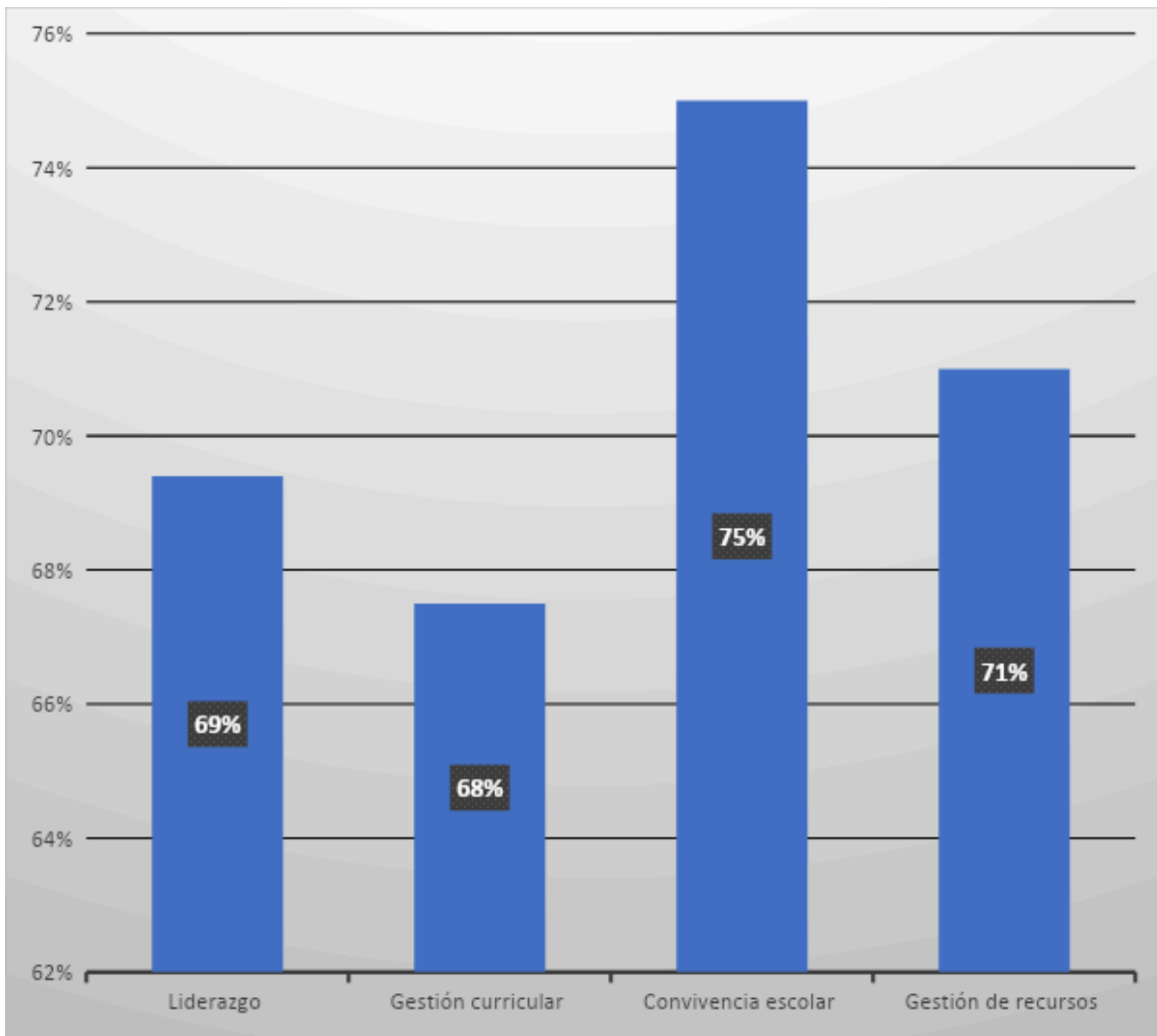
responsabilidades, llevando a cargo un flujo de existencia el cual debe ser diariamente actualizado de ser necesario y estar a disponibilidad de quien lo solicite. Lo cual permite tener una mayor transparencia en el uso de los recursos, reflejados en las fiscalizaciones por control interno y externo.

Además, se visualiza una transparencia en recursos financieros que son responsabilidad del director, en donde se llevan las rendiciones de cuenta con boleta y descripción de los gastos realizados que son producto de la entrega de un fondo fijo que se entrega de manera semestral.

El descriptor con menor valoración es el de implementar en conjunto con el jefe de departamento de educación políticas de perfeccionamiento pertinentes a cada nivel educativo, en donde se consideran obligatorios el perfeccionamiento en primeros auxilios y el uso correcto del extintor, si bien es cierto son importantes no cumplen con las expectativas profesionales del personal y las reales necesidades y contingencias a requerir en cuanto a la innovación de las prácticas educativas.

Análisis de los resultados generales de autoevaluación

Resultados por áreas



En el presente grafico se observan datos obtenidos con un mayor logro en convivencia escolar con un 75%, seguido por gestión de recursos con un 71%, liderazgo con un 69% y gestión curricular con un 68%.

En el área de liderazgo se analiza como las practicas que son desarrolladas por la dirección orientan, planifican, articulan y evalúan procesos que conducen a la comunidad hacia la visión y misión para el logro de las metas institucionales.

En el área de gestión curricular se refleja el sello de la sala cuna y se observa los distintos niveles de planificación con el fin de orientar y asegurar la práctica pedagógica para el desarrollo integral de niños y niñas lo que permitirá asegurar una evaluación pedagógica que permita retroalimentar y la toma de decisiones

En el área de convivencia escolar se considera al conjunto de criterios que utiliza la sala cuna con el cual se promueven y aseguran la participación, el compromiso y el dialogo con la familia y la comunidad, ya que con sus aportes mejoramos la calidad del proceso educativo

Gestión de recursos, en esta área se establecen las reglas y procedimientos en la gestión de los recursos y examina como se fomenta el desarrollo de competencias y la evaluación del desempeño del personal.

Encuesta de satisfacción de calidad educativa para padres y apoderados

La presente encuesta tiene como objetivo conocer su opinión de acuerdo a la institución educativa con el fin de tomar decisiones que permitan el mejoramiento de la calidad de la educación impartida

Instrucciones

- 1- Lea cuidadosamente cada ítem antes de responder
- 2- Marque con una X el casillero que usted considere pertinente a la realidad vivenciada en la institución
- 3- Las valoraciones son las siguientes:
 - 1 = En desacuerdo
 - 2 = De acuerdo
 - 3 = Muy de acuerdo

		En desacuerdo 1	De acuerdo 2	Muy de acuerdo 3
1-	Estoy en conocimiento de la misión, visión y valores de la sala cuna.			
2-	Estoy de acuerdo con la manera de que la sala cuna socializa su PEI			
3-	Poseo información sobre el trabajo pedagógico.			

4-	Conozco las redes comunales que trabajan con la sala cuna.			
5-	Considero que existe un buen trato al interior de la sala cuna.			
6-	He participado en reuniones en donde se han dado a conocer los resultados de aprendizajes y de las demás dimensiones.			
7-	Conozco el plan de trabajo que se realiza con mi hijo o hija.			
8-	Considero que las estrategias que realizan las educadoras son entretenidas.			
9-	He participado del proceso de evaluación de mi hijo o hija.			
10-	Considero que los espacios educativos son interesantes para mi hijo o hija.			
11-	Conozco los aprendizajes esperados trabajados mes a mes.			
12-	La educadora considera en las experiencias diarias las necesidades educativas			

	especiales, inmigrantes o pueblos originarios.			
13-	Estoy en conocimiento del reglamento interno de padres y apoderados y en este se evidencia sus derechos y deberes.			
14-	Considero que la forma en que la dirección resuelve los conflictos que se puedan generar, es la más apropiada.			
15-	Estoy en conocimiento de los diferentes protocolos de acción que existen en la sala cuna.			
16-	Estoy conforme con la participación en el centro educativo para el beneficio de los aprendizajes de mi hijo o hija			
17-	Recibo orientación sobre los jardines infantiles en los que puedo trasladar a mi hijo o hija cuando cumpla los dos años			
18-	Estoy en conocimiento de la existencia de mesas psicosocioeducativas que intervienen para el beneficio de			

	nuestros hijos e hijas de ser necesario.			
19-	Considero que el personal de sala cuna cuenta con las competencias para el trabajo de niños y niñas.			
20-	He participado en experiencias educativas en donde se utiliza la tecnología para la mejora de aprendizajes			
21-	Estoy satisfecho con la mantención de recursos pedagógicos, tecnológicos y de infraestructura.			

Lo invitamos a dejarnos alguna sugerencia o comentario para mejorar la calidad de nuestro servicio educativo.

Análisis cuantitativo de encuesta de satisfacción de calidad educativa

La encuesta fue entregada a 32 apoderados de un total de 40, abarcando así a ambos niveles educativos de la sala cuna, estos fueron entregados en una asamblea en el mismo centro en donde participo toda la comunidad educativa.

A continuación, se presenta el vaciado de la información, considerando las 32 encuestas realizadas:

		En desacuerdo	De acuerdo	Muy de de acuerdo
		0	2	3
1-	Estoy en conocimiento de la misión, visión y valores de la sala cuna.		2 apoderados	30 apoderados
2-	Estoy de acuerdo con la manera de que la sala cuna socializa su PEI	5 apoderados	20 apoderados	7 apoderados

3-	Poseo información sobre el trabajo pedagógico.		1 apoderados	31 apoderados
4-	Conozco las redes comunales que trabajan con la sala cuna.			32 apoderados
5-	Considero que existe un buen trato al interior de la sala cuna.			32 apoderados
6-	He participado en reuniones en donde se han dado a conocer los resultados de aprendizajes y de las demás dimensiones.	10 apoderados	21 apoderados	1 apoderados
7-	Conozco el plan de trabajo que se realiza con mi hijo o hija.		8 apoderados	24 apoderados
8-	Considero que las estrategias que realizan las educadoras son entretenidas.		3 apoderados	29 apoderados
9-	He participado del proceso de evaluación de mi hijo o hija.		2 apoderados	30 apoderados

10-	Considero que los espacios educativos son interesantes para mi hijo o hija.		4 apoderados	28 apoderados
11-	Conozco los aprendizajes esperados trabajados mes a mes.		13 apoderados	19 apoderados
12-	La educadora considera en las experiencias diarias las necesidades educativas especiales, inmigrantes o pueblos originarios.	11 apoderados	18 apoderados	3 apoderados
13-	Estoy en conocimiento del reglamento interno de padres y apoderados y en este se evidencia sus derechos y deberes.			32 apoderados
14-	Considero que la forma en que la dirección resuelve los conflictos que se puedan generar, es la más apropiada.		4 apoderados	28 apoderados
15-	Estoy en conocimiento de los diferentes protocolos de acción que existen en la sala cuna.		5 apoderados	27 apoderados

16-	Estoy conforme con la participación en el centro educativo para el beneficio de los aprendizajes de mi hijo o hija	5 apoderados	21 apoderados	6 apoderados
17-	Recibo orientación sobre los jardines infantiles en los que puedo trasladar a mi hijo o hija cuando cumpla los dos años			32 apoderados
18-	Estoy en conocimiento de la existencia de mesas psicosocioeducativas que intervienen para el beneficio de nuestros hijos e hijas de ser necesario.		3 apoderados	29 apoderados
19-	Considero que el personal de sala cuna cuenta con las competencias para el trabajo de niños y niñas.		2 apoderados	30 apoderados
20-	He participado en experiencias educativas en donde se utiliza la tecnología para la mejora de aprendizajes	3 apoderados	26 apoderados	3 apoderados

21-	Estoy satisfecho con la mantención de recursos pedagógicos, tecnológicos y de infraestructura.	3 apoderado s	18 apoderados	11 apoderado s
-----	---	---------------------	------------------	----------------------

El resultado cuantitativo de dichas encuestas arrojo lo siguiente:

1-	Estoy en conocimiento de la misión, visión y valores de la sala cuna.	En desacuerdo: 0% De acuerdo:6% Muy de acuerdo:94%
2-	Estoy de acuerdo con la manera de que la sala cuna socializa su PEI	En desacuerdo: 16% De acuerdo:62% Muy de acuerdo:22%

3-	Poseo información sobre el trabajo pedagógico.	En desacuerdo: 0% De acuerdo: 3% Muy de acuerdo: 97%
4-	Conozco las redes comunales que trabajan con la sala cuna.	En desacuerdo: 0% De acuerdo: 0% Muy de acuerdo: 100%
5-	Considero que existe un buen trato al interior de la sala cuna.	En desacuerdo: 0% De acuerdo: 0% Muy de acuerdo: 100%
6-	He participado en reuniones en donde se han dado a conocer los resultados de aprendizajes y de las demás dimensiones.	En desacuerdo: 31% De acuerdo: 66% Muy de acuerdo: 3%
7-	Conozco el plan de trabajo que se realiza con mi hijo o hija.	En desacuerdo: 0% De acuerdo: 25% Muy de acuerdo: 75%
8-	Considero que las estrategias que realizan las educadoras son entretenidas.	En desacuerdo: 0% De acuerdo: 9% Muy de acuerdo: 91%

9-	He participado del proceso de evaluación de mi hijo o hija.	En desacuerdo:0% De acuerdo:6% Muy de acuerdo:94
10-	Considero que los espacios educativos son interesantes para mi hijo o hija.	En desacuerdo:0% De acuerdo:13% Muy de acuerdo:87%
11-	Conozco los aprendizajes esperados trabajados mes a mes.	En desacuerdo:0% De acuerdo:41% Muy de acuerdo:59%
12-	La educadora considera en las experiencias diarias las necesidades educativas especiales, inmigrantes o pueblos originarios.	En desacuerdo:34% De acuerdo:56% Muy de acuerdo:10%
13-	Estoy en conocimiento del reglamento interno de padres y apoderados y en este se evidencia sus derechos y deberes.	En desacuerdo:0% De acuerdo:0% Muy de acuerdo:100%
14-	Considero que la forma en que la dirección resuelve los conflictos que se puedan generar, es la más apropiada.	En desacuerdo:0% De acuerdo:13% Muy de acuerdo:87%

15-	Estoy en conocimiento de los diferentes protocolos de acción que existen en la sala cuna.	En desacuerdo:0% De acuerdo:16% Muy de acuerdo:84%
16-	Estoy conforme con la participación en el centro educativo para el beneficio de los aprendizajes de mi hijo o hija	En desacuerdo:16% De acuerdo:66% Muy de acuerdo:18%
17-	Recibo orientación sobre los jardines infantiles en los que puedo trasladar a mi hijo o hija cuando cumpla los dos años	En desacuerdo:0% De acuerdo:0% Muy de acuerdo:100%
18-	Estoy en conocimiento de la existencia de mesas psicosocioeducativas que intervienen para el beneficio de nuestros hijos e hijas de ser necesario.	En desacuerdo:0% De acuerdo:9% Muy de acuerdo:91%
19-	Considero que el personal de sala cuna cuenta con las competencias para el trabajo de niños y niñas.	En desacuerdo:0% De acuerdo:6% Muy de acuerdo:94%
20-	He participado en experiencias educativas en donde se utiliza la tecnología para la mejora de aprendizajes	En desacuerdo:10% De acuerdo:81% Muy de acuerdo:9%

21-	Estoy satisfecho con la mantención de recursos pedagógicos, tecnológicos y de infraestructura.	En desacuerdo:10% De acuerdo:56% Muy de acuerdo:34%
-----	--	---

:

Análisis cualitativo de resultados y comentarios y sugerencias surgidas desde las encuestas:

Las 32 familias encuestadas hacen referencia al buen clima institucional, valorando el respeto mutuo y el fomento del buen trato, con los niños y niñas, entre el personal y la familia, mencionan conocer el reglamento interno de padres y apoderados junto a los protocolos de acción presentes en la sala cuna.

Identifican en el ámbito pedagógico que es lo que están aprendiendo sus hijos e hijas y manifiestan intereses en participar en las experiencias de aprendizajes, mencionando la disposición en una mayor inclusión de actividades directas en sala cuna, aludiendo a la acomodación de horarios acorde a la realidad de estudios y trabajos de cada familia.

La familia valora el trabajo realizado de forma diaria con sus hijos e hijas, considerando que las estrategias que realizan las educadoras son entretenidas y los espacios educativos son interesantes para sus hijos o hijas. Además que se encuentran en conocimiento, participando de forma activa en el proceso de evaluación.

Sin embargo, la familia encuentra que las educadoras no consideran en las experiencias diarias las necesidades educativas especiales, inmigrantes o pueblos originarios, por lo reflejado en los comentarios hacen referencia directa a

inmigrantes, opinando que se debiese valorar sus raíces y cultura en experiencias diarias y celebraciones de sus países.

La familia del centro educativo se encuentra satisfecha y confiada en dejar a sus hijos e hijas con el personal de sala cuna, ya que consideran que el personal cuenta con las competencias para el trabajo de niños y niñas y les genera confianza y cercanía en el trato hacia las familias.

También mencionan que se encuentran solo de acuerdo con la mantención de recursos pedagógicos, tecnológicos y de infraestructura, ya que en el aspecto de infraestructura esta pudiese mejorar con apoyo externo.

Hacen referencia a la importancia que como institución educativa se creen instancias de mesas psicosocioeducativas que intervienen en el beneficio de los hijos e hijas. En donde en ocasiones las familias abiertamente se acercan al personal en busca de un consejo, muchas veces antes de ser detectado, para así poder recibir la ayuda, apoyo y contención necesaria para una mejor calidad de vida de los párvulos y sus familias. También agradecen la consejería y claridad en el proceso de traslado de los niños y niñas manteniéndose informados en las fechas correspondientes y consejos de jardines infantiles que posean la continuidad en el primer ciclo de educación parvularia y que posean la cercanía a su lugar de estudio, casa o trabajo.

Además, la familia se encuentra en conocimiento de las redes comunales con las cuales trabaja la sala cuna, en donde consideran importante los talleres, informaciones, apoyo y atenciones generadas a través de estos vínculos.

Por todo lo ya mencionado unos de los puntos críticos que la familia considera importante es que las educadoras incorporen a las familias inmigrantes en experiencias diarias y el quehacer cotidiano de la sala cuna, además de una mayor incorporación de la familia en las experiencias diarias, considerando los

reales tiempos disponibles de cada familia, acordando tiempos y espacio en conjunto.

Puntos de coincidencias y discrepancias entre los actores respecto a la valoración de la gestión a través de resultado de encuesta.

Área: Liderazgo:

Preguntas de análisis	Conclusiones
<p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llego la comunidad educativa fruto del análisis del resultado del área de liderazgo?</p>	<p>En esta área existe un liderazgo positivo y en función a los miembros de la comunidad educativa, sin embargo el liderazgo puede ser enriquecido y mejorado a partir de la participación del equipo de trabajo y la comunidad educativa permitiendo de esta forma optimizar la gestión.</p>
<p>¿Cuáles son las coincidencias de la valoración de los resultados en el área de liderazgo?</p>	<p>La coincidencia más relevante de mencionar es en el descriptor con menos valoración la cual hace referencia a la escasa difusión del resultado de aprendizajes y las diferentes dimensiones a la comunidad educativa, En donde la familia posee información y conocimiento de los resultados generales e individuales de aprendizaje de los niños y niñas, sin embargo no se encuentran en conocimiento de las demás dimensiones trabajadas para hacerse participes y colaboradoras en ellas.</p>
<p>¿Cuáles son las discrepancias de la valoración de los resultados en el área de liderazgo?</p>	<p>Un punto de discrepancia hace referencia a la delegación de funciones y responsabilidades individuales y colectivas para el logro de metas y objetivos, en donde la familia no maneja dicha información, ya que no está explícita en algún documento que se encuentre a libre disposición, sin embargo estas</p>

	responsabilidades existen y se encuentran a disposición del personal.
--	---

Área: Gestión curricular

Preguntas de análisis	Conclusiones
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llego la comunidad educativa fruto del análisis del resultado del área de gestión curricular?	En esta área existen prácticas que se realizan pero no de forma sistemática, falta mayor sistematización, monitoreo y seguimiento y diversificar la metodología optimizando los recursos existentes en el establecimiento.
¿Cuáles son las coincidencias de la valoración de los resultados en el área de gestión curricular?	La principal coincidencia es en el descriptor con mayor valoración el cual refiere a la existencia de la coherencia de los aprendizajes esperados entre ambos niveles de sala cuna, ya que la familia participa del traslado de los niños y niñas de un nivel a otro, haciéndose participe de los avances y nuevos desafíos dispuestos para incrementar los aprendizajes individuales y colectivo de los niños y niñas, además se genera una instancia en que las educadoras realiza una articulación y entrega de informe de aprendizaje del niño o la niña.
¿Cuáles son las discrepancias de la valoración de los resultados	La principal discrepancia es en el descriptor que hace referencia a la evaluación sistemática de los logros de los aprendizajes esperados que se establecen en las B CEP. En donde la

<p>en el área de gestión curricular?</p>	<p>familia evalúa de mejor manera la evaluación sistemática ya que poseen acceso a la evaluación diaria realizada a cada niño y niña por parte del personal dispuestas en una bitácora individual a libre utilización de la familia.</p>
--	--

Convivencia escolar

Preguntas de análisis	Conclusiones
<p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llego la comunidad educativa fruto del análisis del resultado del área de convivencia escolar?</p>	<p>Se evidencia que todos los miembros de la comunidad educativa conocen el reglamento interno, el cual es respetado y valorado por todos los miembros en función de las buenas prácticas, buen trato y las relaciones afectivas</p>
<p>¿Cuáles son las coincidencias de la valoración de los resultados en el área de convivencia escolar?</p>	<p>La coincidencia está dada en el descriptor con menor valoración que son las atenciones y participación individual y grupal de apoderados en función al aprendizaje de sus hijos e hijas en donde se sienten incorporados en los avances del proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas incorporando en sus hogares recomendaciones o acuerdos con el equipo pedagógico sobre estimulación en casa, sin embargo encuentran que los tiempos determinados para la participación en sala muchas veces no pueden</p>

	cumplirse por la poca empatía de profesores y empleadores, por lo que sugieren acomodaciones de horarios según disponibilidad y realidad de cada familia.
¿Cuáles son las discrepancias de la valoración de los resultados en el área de convivencia escolar?	Existe una mínima discrepancia en la participación de las mesas psicosocioeducativas, ya que algunas familias han manifestado el interés de participar, lo que lamentablemente no se puede debido a la confidencialidad.

Área: Gestión de recursos

Preguntas de análisis	Conclusiones
¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llego la comunidad educativa fruto del análisis del resultado del área de gestión de recursos?	El centro educativo cuenta con una buena infraestructura falta elaborar un plan de renovación, mantención y uso eficiente de los mismos, en cuanto a recursos humanos falta perfeccionamiento y capacitación para la mejora de los procesos educativos.
¿Cuáles son las coincidencias de la valoración de los resultados en el área de gestión de recursos?	La coincidencia se visualiza en el descriptor con mayor valoración que refiere a la existencia de personas responsables de la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento de la sala cuna, en donde la familia refiere a la

	<p>transparencia en los recursos y al flujo de existencia visible ante cualquier miembro de la comunidad educativa, observando la utilización correcta con los niños y niñas de los materiales disponibles.</p>
<p>¿Cuáles son las discrepancias de la valoración de los resultados en el área de gestión de recursos?</p>	<p>La principal discrepancia se ve relacionada en el uso de las herramientas tecnológicas para potenciar el quehacer pedagógico (uso de radio y data), ya que las madres adolescentes preferirían un uso alternativo de la radio con música contingente en vez de música clásica y de estimulación.</p>

Plan de Mejoramiento Educativo
Plan Estratégico

Área de proceso	Elementos críticos	formulación de líneas de acción
Gestión pedagógica curricular	-Falta mayor inclusión de las familias inmigrantes en las planificaciones y experiencias diarias.	Surge desde la comunidad educativa la necesidad de realizar adecuaciones pertinentes a las diversas culturas, incorporando celebraciones típicas de su país, y experiencias donde todos los niños y niñas conozcan y manipulen elementos característicos de su cultura familiarizándose con ellos.
Liderazgo	-Falta mayor difusión a la comunidad educativa en el seguimiento de metas para el aprendizaje y mejoramiento continuo	Debido al poco conocimiento de la comunidad educativa del cumplimiento de metas y el trabajo realizado por dimensiones surge la necesidad de implementar nuevas y mejores estrategias de difusión

		participativa en donde la comunidad educativa se empodere de los resultados, incorporándose en un proceso de retroalimentación.
Gestión de recursos	Falta mayor perfeccionamiento pertinente al personal de sala cuna.	Se requiere de una implementación en conjunto con el jefe de departamento de educación sobre políticas de perfeccionamiento pertinentes a cada nivel educativo, acorde a las reales necesidades e intereses del personal de la sala cuna, tales como estimulación y atención temprana, metodologías innovadoras en sala cuna, psicomotricidad, juego y creatividad.
Convivencia escolar	Falta mayor atención y participación individual y grupal de apoderados en función al aprendizaje de sus hijos e hijas	Nace la problemática debido a los tiempos acotados por estudios y trabajos, debiendo ser un acuerdo mutuo y empático a la

		realidad horaria de cada familia.
--	--	-----------------------------------

Objetivos y metas estratégicas

Área de proceso	Objetivo estratégico	Metas estratégicas
Gestión pedagógica curricular	1 Generar instancias de inclusión que promuevan la participación de las familias inmigrantes en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas	1 100% de incorporación de la cultura de las familias inmigrantes en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas
Liderazgo	2 Generar medios de comunicación efectivos de los resultados de aprendizaje y cumplimiento de metas hacia la comunidad educativa	2 100% de la comunidad educativa informada de los resultados de aprendizaje y cumplimiento de metas
Gestión de recursos	3 Implementar en conjunto con el jefe de	3 Asegurar el cumplimiento de al

	departamento de educación políticas de perfeccionamiento pertinentes a cada nivel educativo	menos 3 capacitaciones anuales para el personal
Convivencia escolar	4- Garantizar la participación de la familia en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas acordando en conjunto los tiempos y espacios destinados para estos.	4- Asegurar la participación de un 90% de las familias en el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas

Área de proceso: Gestión pedagógica curricular

Objetivo estratégico	Metas estratégicas
Generar instancias de inclusión que promuevan la participación de las familias inmigrantes en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas	100% de incorporación de la cultura de las familias inmigrantes en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas

Estrategia	1-incorporar en el periodo de círculo el saludo y música característica de las diferentes culturas.
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Incorporación diaria del saludo intercultural en cada nivel educativo
Indicador de seguimiento 2	Utilización de música característica de cada país en periodo de círculo
Responsables	Educadoras y técnicos en párvulos
Fecha inicio	Abril del año 2017
Fecha de termino	Diciembre del año 2017

Recursos	Radio, música, instrumentos
Medio de verificación	Planificación de la organización del tiempo diario, incorporando la modalidad intercultural en el periodo de circulo.

Estrategia	2- Invitar a la familia a enviar diferentes elementos propios de su cultura para la utilización diaria de los niños y niñas
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Número de familias que colaboran con elementos
Indicador de seguimiento 2	Utilización diaria en variados momentos de la jornada de los elementos
Responsables	Familia, educadoras, técnicos
Fecha inicio	Abril del año 2017
Fecha de termino	Diciembre del año 2017
Recursos	. Formato de entrega de circulares y de solicitud de colaboración de la familia con sus respectivas firmas. Hojas, impresoras

Medio de verificación	Registro de firmas de recepción de circular Registro de firmas de donación de elementos
------------------------------	--

Área de proceso: Liderazgo

Objetivo estratégico	Metas estratégicas
Generar medios de comunicación efectivos de los resultados de aprendizaje y cumplimiento de metas hacia la comunidad educativa	100% de la comunidad educativa informada de los resultados de aprendizaje y cumplimiento de metas

Estrategia	Reunión informativa sobre las metas y resultados, abril, agosto y diciembre.
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Número de familias que asisten a convocatoria
Indicador de seguimiento 2	Numero de convocatorias realizadas
Responsables	Directora
Fecha inicio	Abril 2017

Fecha de termino	Diciembre 2017
Recursos	Sala, formato de asistencia de comunidad, proyector, notebook, impresora, papel
Medio de verificación	Fotografías, registro de asistencia

Estrategia	Realizar jornadas de reflexión a finales de cada semestre, en donde se intencione un proceso de retroalimentación
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Número de familias que asisten a la jornada
Indicador de seguimiento 2	Número de jornadas de reflexión
Responsables	Directora
Fecha inicio	Julio
Fecha de termino	Diciembre
Recursos	Sala, formato de asistencia de comunidad, proyector, notebook, impresora, papel

Medio de verificación	Fotografías, registro de asistencia, registros de análisis de padres y apoderados.
------------------------------	--

Área de proceso: Gestión de recursos

Objetivo estratégico	Metas estratégicas
Implementar en conjunto con el jefe de departamento de educación políticas de perfeccionamiento pertinentes a cada nivel educativo	Asegurar el cumplimiento de al menos 3 capacitaciones anuales para el personal

Estrategia	Reuniones efectivas entre dirección y jefe del departamento de educación para organizar capacitaciones acordes a las necesidades del personal
-------------------	---

Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Numero de reuniones realizadas
Indicador de seguimiento 2	Número de capacitaciones acordadas
Responsables	Directora de sala cuna, jefe departamento de educación
Fecha inicio	Marzo 2017
Fecha de termino	Mayo 2017
Recursos	Hojas de registros, oficina, lápiz, hoja de acuerdos, encuestas del interés del personal
Medio de verificación	Registro de acuerdo con los temas de las capacitaciones determinados para inicio de gestión

Estrategia	Realización de tres capacitaciones dirigidas a todo el personal de la sala cuna.
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Numero de capacitaciones realizadas
Indicador de seguimiento 2	Numero de capacitaciones asistidas
Responsables	Directora sala cuna, jefe del departamento de educación
Fecha inicio	Junio 2017
Fecha de termino	Diciembre 2017

Recursos	Salones, notebook, proyector, hojas, lápices, registros de asistencia, coffee break, recursos financieros provenientes del DAEM, recursos humanos: organismos capacitadores
Medio de verificación	Registros fotográficos y de asistencia

Área de proceso: convivencia escolar

Objetivo estratégico	Metas estratégicas
Garantizar la participación de la familia en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas acordando en conjunto los tiempos y espacios destinados para estos.	Asegurar la participación de un 90% de las familias en el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas

Estrategia	Realizar entrevistas personales con cada familia para acordar tiempos y
-------------------	---

	espacios comprometidos de participación
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Numero de entrevistas realizadas
Indicador de seguimiento 2	Acuerdos individuales con cada familia
Responsables	Educadoras
Fecha inicio	Marzo 2017
Fecha de termino	Abril 2017
Recursos	Hojas de registro de asistencia, hoja de registro de acuerdos, lápices
Medio de verificación	Hoja de registro de acuerdos realizados y comprometidos por cada familia y educadora.

Estrategia	Realizar experiencias de aprendizajes en conjunto con las familias de cada nivel de la sala cuna
Nivel de ejecución	Implementación
Indicador de seguimiento 1	Numero de experiencias realizadas
Indicador de seguimiento 2	Participación de la familia
Responsables	Educadoras, técnicos, familia

Fecha inicio	Mayo 2017
Fecha de termino	Diciembre 2017
Recursos	Hojas, lápiz, recursos pedagógicos acorde a cada planificación
Medio de verificación	Registros fotográficos, registros de asistencia de la familia, planificaciones de experiencias diarias con la incorporación del apoyo familiar en el proceso de enseñanza – aprendizajes de los niños y niñas.

Difusión del Plan de Mejoramiento

Encontrándose ya formulado el plan de mejoramiento, se realizará la difusión del mismo, para así promover la participación, apoyo y retroalimentación del personal de la sala cuna, como además de toda la comunidad educativa que colaboran en el proceso de enseñanza aprendizaje de los niños y niñas y de esta forma vincular todos los sectores que nos permiten acrecentar nuevas y mejores experiencias formativas.

Las acciones para difundir el plan de mejoramiento serán las siguientes:

- 1- Se preparará una síntesis de los elementos del plan de mejora el cual se entregará en las convocatorias a realizar.
- 2- Se convocará a una reunión a todo el personal de la sala cuna, en la cual se les entregara impresas las acciones del plan de mejoramiento, como además se proyectarán, realizando un análisis de cada punto y registrando los comentarios y aportes surgidos.
- 3- Se convocará a las autoridades Municipales y a la comunidad educativa que participan de forma directa con la sala cuna para dar a conocer a través de una proyección el plan de mejoramiento, registrando todos los análisis, puntos de vistas, sugerencias y opiniones, para así retroalimentar el proceso.
- 4- Los resultados de las convocatorias de difusión serán publicados en los paneles visibles de la sala cuna, transparentando el proceso para todos los miembros y asegurándose que todo el personal y comunidad se familiarice con él.
- 5- Se enviará a las familias un informativo con los principales problemas encontrados en el diagnóstico y las propuestas de mejoras, incluyendo los comentarios y análisis de la comunidad educativa, reflejando los esfuerzos y el gran interés del centro educativo por mejorar la calidad de educación impartida

Seguimiento y evaluación

El seguimiento nos permitirá recolectar la información de las acciones emprendidas, identificando los obstáculos y aciertos que puedan posibilitar o

limitar las acciones y así poder evaluar tanto el proceso como los resultados del plan de mejoramiento.

Para esto el rol de la directora de la sala cuna es fundamental, ya que dará seguimiento a las acciones acordadas, siendo responsable de detectar problemas, proponer soluciones y fortalecer el trabajo en equipo.

Para registrar las estrategias, la directora de la sala cuna junto a una comisión de educadoras podrán consultar el cronograma de actividades y anotar las que se realizan y las que no se realizan, escribiendo las razones por las que no se llevaron a cabo. Además de reunir la recogida de datos a través de los medios de verificación destinados para cada estrategia (registros fotográficos, de asistencia, análisis, etc.)

Registro

Registro de estrategias				
Fecha	Actividad	Sí se realizó	No se realizó	Motivos

Para cada estrategia existen plazos destinados y personal a cargo, responsable de dar cumplimiento de las acciones del plan de mejoramiento:

Área	Estrategia	Responsable

Gestión pedagógica curricular	1-Incorporar en el periodo de círculo el saludo y música característica de las diferentes culturas	Educadoras Técnicos en párvulo
	2- Invitar a la familia a enviar diferentes elementos propios de su cultura para la utilización diaria de los niños y niñas	Educadoras Técnicos en párvulo Familia
Liderazgo	1-Reunión informativa sobre las metas y resultados, abril, agosto y diciembre.	Directora
	2-Realizar jornadas de reflexión a finales de cada semestre, en donde se intencione un proceso de retroalimentación	Directora
Convivencia escolar	1-Realizar entrevistas personales con cada familia para acordar tiempos y espacios comprometidos de participación	Educadoras
	2- Realizar experiencias de aprendizajes en conjunto con las familias de cada nivel de la sala cuna	Educadoras Técnicos en párvulo Familia

Gestión de recursos	1-Reuniones efectivas entre dirección y jefe del departamento de educación para organizar capacitaciones acordes a las necesidades del personal	Directora Jefe del departamento De Educación de I. Municipalidad de Recoleta
	2- Realización de tres capacitaciones dirigidas a todo el personal de la sala cuna.	Directora Jefe del departamento De Educación de I. Municipalidad de Recoleta

Es importante mencionar que no se deberá perder de vista que la información obtenida, lo que permitirá valorar si es necesario ajustar o cambiar las actividades del plan de mejoramiento de la sala cuna.

Cronograma

Dentro del plan de mejoramiento de la sala cuna Juanita Fernández es necesario plantear la calendarización de las acciones lo que permitirá al equipo prever la disposición de los recursos humanos, materiales, tiempo y espacios necesarios para el desarrollo de las acciones.

Mes			M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Área	Estrategia	responsable	a	b	a	J	J	A	S	O	N	D
			r	r	y	u	u	g	e	c	o	i
			z	i	o	i	i	s	t	t	v	c
			o	l		o	o	t	i	u	i	i
								o	e	b	e	e
									m	r	m	m
									b	e	b	b
									r		r	r
									e		e	e
Gestión pedagógica curricular	1-Incorporar en el periodo de círculo el saludo y música característica de las diferente	Educativas Técnicas en párvulo		x	x	x	x	x	x	x	x	x

	s culturas											
	2- Invitar a la familia a enviar diferente s elementos propios de su cultura para la utilizaci3n diaria de los ni1os y ni1as	Educa doras Técnic os en párvulo Familia		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lidera zgo	1-Reuni3n informati va sobre las metas y resultado s, abril, agosto y	Directo ra		x				x				x

	diciembre.											
	2-Realizar jornadas de reflexión a finales de cada semestre, en donde se intencione un proceso de retroalimentación	Directora					x					x
Convincer a escolar	1-Realizar entrevistas personales con cada familia para	Educadoras	x	x								

	acordar tiempos y espacios compro metidos de participa ción											
	2- Realizar experien cias de aprendiz ajes en conjunto con las familias de cada nivel de la sala cuna	Educa doras Técnic os en párvulo Familia			x	x	x	x	x	x	x	x
Gesti ón de recurs os	1-Reunio nes efectivas entre dirección	Directo ra Jefe del depart	x	x	X							

	y jefe del departamento de educación para organizar capacitaciones acorde a las necesidades del personal	ament o De Educación de I. Municipalidad de Recoleta										
	2- Realización de tres capacitaciones dirigidas a todo el personal de la	Directora Jefe del departamento De Educación de I. Municipi				x	x	x	x	x	x	x

	sala cuna.	palidad de Recole ta											
--	---------------	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bibliografía

Agencia de Calidad de la Educación. Gobierno de Chile, Centro de políticas comparadas de Educación, Universidad Alberto Hurtado. Agosto 2015, Estudio Calidad Educativa en Educación Parvularia: Experiencias internacionales y representaciones sociales y nacionales.

Comunidad educativa Sala Cuna Juanita Fernández, 2016, Proyecto Educativo Institucional.

Ley 20.529. Biblioteca del Congreso Nacional de Chile, 27 Agosto 2011.

Material elaborado por profesionales, División de Educación General Ministerio de Educación República de Chile, Octubre 2012, Instrumento para la Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo.

Material elaborado por profesionales, División de Educación General Ministerio de Educación República de Chile, Septiembre 2013, Guía para el Diagnóstico Institucional.

Ministerio de Educación. Junio 2016, Plan De Aseguramiento De La Calidad Escolar 2016 – 2019, Sistema De Aseguramiento De La Calidad De La Educación “Al servicio del aprendizaje y la formación integral de las y los estudiantes”

Profesionales de la Coordinación Apoyo a la Mejora Educativa, Enero 2016. Plan de Mejoramiento Educativo en el marco de la Reforma Educacional: Más oportunidades para todas y todos los estudiantes

Profesionales de la coordinación apoyo a la mejora educativa, Enero 2017, Plan de Mejoramiento educativo 2017.

Profesionales de la División de Educación General. Ministerio de Educación. Orientaciones técnicas para sostenedores y directivos escolares. Plan de Mejoramiento Educativo. Nuevo enfoque a 4 años.

Sección Gestión de Calidad Departamento Contraloría Interna Junta Nacional de Jardines Infantiles, 2013, Manual del Modelo de Gestión de Calidad de la Educación Parvularia.

