

## ACTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Fecha: 08 de septiembre de 2022

Hora Inicio: 11:35 hrs.

Hora de Término: 13:24 hrs.

Asisten:

Rector, Gutenberg Martínez, Vicerrector de Administración y Finanzas, Mauricio Espinoza, Vicerrectora de Comunicación y Vinculación con el medio, Francisca Ortega, y la Secretaria General (S), Verónica Peñaloza C. Participan como invitadas la Presidenta de la Corporación, Marigen Hornkohl, la Directora Docente, Martina Gómez, la Directora de DESIM, Javiera Plaza, la Directora de Admisión, Natalia Núñez, la Directora de Aseguramiento de la Calidad, Hedy Kruse y el Director de Informática, Juan Martínez.

Se excusa al VRA por estar en clases.

Tabla:

- 1) Informe de Permanencia
- 2) Oficio SES
- 3) Reuniones con carreras
- 4) Salas híbridas
- 5) Varios

Acuerdos:

- 1) Se analiza el Informe de Permanencia del cual se extraen las siguientes tareas:
  - Explicitar el número de derivaciones SAI
  - Realizar reunión de trabajo para analizar temas administrativos contenido en el Informe, especialmente lo que ocurre los sábados PER / VRAF.
  - Precisar la redacción en el Informe, cuidando que las opiniones y/o reclamos de alumnos queden entre comillas. PER
  - Cuantificar el número de percepciones negativas y verificar la existencia de los problemas indicados por alumnos PER
  - Respecto a la dificultad para contactar a ex alumnos, se debe revisar método para obligar a los alumnos a actualizar sus datos DINF
  - Revisar sistema de asignación de salas y la comunicación a docentes y estudiantes DD
  - Analizar propuesta de incorporar costo de la TNE al arancel VRAF
  - Propuesta sobre Sentido de Pertenencia – fidelización VRCVM

- Diseñar Protocolo CAE, reunión para mejorar temas de coordinación Finanzas, Admisión, DAE
  - Revisar Carta Compromiso CAE VRAF
- 2) Trabajar en Informe de Regularización sobre actividades académicas 2021 y presencialidad 2022. Se incorporará desórdenes que impactan en la presencialidad.
  - 3) Reuniones con carreras. Se establecerá una matriz para que las escuelas señalen lo que desean destacar. Se debe presentar la próxima semana, previo envío al Rector y a la Presidenta. Se debe presentar también, reporte de las reuniones sostenidas con carreras.
  - 4) Clases híbridas. DINF presenta informe sobre cursos de 1er y 2do semestre. Actualmente hay 10 salas instaladas Este tema se debe coordinar con VRA y DD, y también con las escuelas.
  - 5) Varios
    - Se reunirá VRA y VRAF para analizar Magister en Psicopedagogía
    - Se decide que la interrupción de presencialidad de clases por desórdenes, se decidirá a las 17 hrs. de cada día, las clases nunca se suspenden, sólo se cambian a virtualidad.

**VERONICA PEÑALOZA C.**  
Secretaria General (S)

**GUTENBERG MARTINEZ O.**  
Rector