



**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

TRABAJO DE GRADO II

NOMBRE DEL ALUMNO: Madariaga Valladares, Ada Elena

Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento Educativo

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	4
MARCO TEÓRICO	5
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO EDUCATIVO	6
INFORME DE DIMENSIONAMIENTO	7
I- IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.	7
CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL ESTABLECIMIENTO.	7
RESULTADOS ACADÉMICOS.	10
DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	11
Análisis de los Resultados Institucionales	12
Análisis de los Resultados Educativos	13
Guía para el Diagnóstico institucional	13
ANÁLISIS DE LAS ÁREAS DE PROCESO	14
1.- ÁREA DE GESTIÓN CURRICULAR	14
DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA	14
DIMENSIÓN : ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA	16
DIMENSIÓN: APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	18
ÁREA DE LIDERAZGO ESCOLAR	19
DIMENSIÓN : LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR	19
DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS	21
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR	23
DIMENSIÓN : PARTICIPACIÓN	24
ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS	25
DIMENSIÓN ; GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRACIÓN	26
DIMENSIÓN : GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	27
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2013	28
PROGRAMA DE TRABAJO ETAPA DE DIAGNÓSTICO	28
DIAGNÓSTICO ANÁLISIS RESULTADOS EDUCATIVOS	29
SIMCE 4° BÁSICO	29
SIMCE 8° BÁSICO	29
TASA DE APROBACIÓN	30
ANÁLISIS DE RESULTADOS EDUCATIVOS/ ANÁLISIS RESULTADOS APRENDIZAJE/ EFICIENCIA	31
DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN INICIAL DE LA ESCUELA EN CUANTO A LAS ÁREAS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL BASADO EN EL MODELO DE GESTIÓN DE CALIDAD	33
PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO	34
VELOCIDAD LECTORA	34
COMPRENSIÓN LECTORA BÁSICA Y PÁRVULO	34
CALIDAD LECTORA	35
ASPECTOS INSTITUCIONALES QUE IMPACTAN LOS APRENDIZAJES	35

PLANIFICACIÓN ANUAL Y HORARIO ESCOLAR /JORNADA DE TRABAJO	
DIARIO	35
2.1.2 PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA	36
PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN	36
MÉTODOS DE ENSEÑANZA Y RECURSOS PEDAGÓGICOS	36
ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA	36
ENSEÑANZA PARA EL APRENDIZAJE DE TODOS LOS ESTUDIANTES	36
Acompañamiento a los docentes.	37
EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR	37
CONCLUSIONES DEL ÁREA DE GESTIÓN CURRICULAR	37
DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE LIDERAZGO	37
DIRECTOR (RA) CON FOCO EN LO ACADÉMICO Y EN LOS APRENDIZAJES	
ESPERADOS	37
CONCLUSIONES EL ÁREA DE LIDERAZGO	38
DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE CONVIVENCIA	
ESCOLAR	38
BUEN CLIMA ESCOLAR	38
FAMILIA Y APODERADOS COMPROMETIDOS	38
CONCLUSIONES DEL ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	38
DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE RECURSOS	39
CAPACIDADES DE LA COMUNIDAD ESCOLAR	39
PEDAGÓGICOS	39
CONCLUSIONES DEL ÁREA DE RECURSOS	39
SELECCIÓN DE ASIGNATURAS QUE TRABAJARÁN EN LA EJECUCIÓN DEL	
PLAN	39
METAS	39
FORMA Y ESPACIO	40
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	40
LECTURA	40
PLAN DE MEJORAMIENTO 2013	41
GESTIÓN DEL CURRÍCULUM	41
LIDERAZGO ESCOLAR	47
CONVIVENCIA ESCOLAR	50
RECURSOS	54

INTRODUCCIÓN

La Reforma Educacional en el año 80 marca un cambio fundamental en la historia educacional chilena, en donde se introdujo instrumentos de financiamiento basados en la subvención que utiliza herramientas legales que permitieron la creación y el crecimiento de escuelas privadas con financiamiento estatal.- A través de los años han continuado diferentes reformas incluyendo una muy importante que fue la Jornada Escolar Completa (JEC), que han permitido mostrar avances en los aprendizajes de los alumnos, partiendo con evaluaciones nacionales como el PER, en sus inicios y luego derivando en lo que es el actual SIMCE, que es el que mide la calidad y equidad de la educación de los escuelas nacionales tanto particulares como las subvencionadas particulares y subvencionados Municipalizadas. Actualmente se ha insertado en las evaluaciones Simce a los niveles de 2 ° ,4°,6°.8°.

Por lo anterior la nueva reforma que entrega el Ministerio de Educación son las Bases Curriculares que nos entregan los Objetivos de Aprendizajes que deben tener cada nivel entre NT1 a 6° Básico y del marco curricular que aún se mantiene en los niveles de 7° y 8° Básico. A esto se debe agregar que el estado a partir del año 2008 inserta una LEY la 20:248 que entrega una subvención por alumno para mejorar los aprendizajes la calidad y la equidad de éstos. Esta subvención es dada a los alumnos de las familias clasificados como prioritarias de acuerdo a la información entregados a través de la Ficha de Protección Social (FPS), este aporte por alumno ha permitido la implementación de un Plan de Mejoramiento Escolar Preferencial, que permite mejorar la atención de estos alumnos apoyándolos con diferentes herramientas que se incluyen en la creación de este PME donde se incluyen las diferentes necesidades de acuerdo al diagnóstico que se realiza para lograr la construcción y aplicación de este Plan.- Nuestra escuela está adscrita a este Plan que se prepara con esmero y detenimiento de acuerdo a las necesidades de nuestros alumnos, manifestando altas expectativas y

esperando cada año obtener mejoras en los resultados de la medición externa SIMCE, como resultado de las planificaciones e intervenciones implementadas.

MARCO TEÓRICO

La unidad educativa, COMANDANTE JUAN JOSÉ SAN MARTÍN D-17 alberga a alumnos e las diferentes poblaciones cercanas a él, como son Pob. Chile, Cerro Chuño, Olivarera, los Industriales las características de este colegio son de variada índole, en primer lugar es de alta vulnerabilidad (89.1) de un bajo nivel socioeconómico y cultural, con alumnos de alto riesgo social. Se suman a ellos alumnos de familias que viven en las poblaciones afectadas por la contaminación con plomo y arsénico,

La Escuela Cmdte. Juan José San Martín D-17 imparte Educación desde NT1 8º año de Básico con una cantidad de 420 alumnos año, distribuidos en 16 cursos. Para lograr el cumplimiento de la misión en que los alumnos deben egresar de 8º años Cuenta con una planta docentes directivos de cuatro personas entre ellos un director, inspector general, una unidad técnica y una orientadora. Profesional Asistente social, y una psicóloga, 25 docentes y 9 asistentes de la educación. Un Proyecto de Integración con 8 personas, entre ellos una especialista psicóloga, fonoaudiólogo y psicopedagoga. Lo que facilita la inclusión en la unidad educativa. El establecimiento Educacional se encuentra ubicado en calle Angel Brass Nº 2545, específicamente en la población Chile, sector periférico de la ciudad y densamente poblado. El radio de Acción abarca una cifra superior a las dieciocho Unidades Vecinales.

La situación socio-económica es deficitaria, las familias presentan distintos grados de insatisfacción de sus necesidades básicas. Parte importante de los alumnos provienen de hogares mono parentales, pobreza mantenida en el tiempo, afectados por el flagelo del alcohol y la droga, carencias afectivas, violencia intrafamiliar. Estas características y otras impiden un desarrollo integral del niño, el cual manifiesta en el establecimiento sus frustraciones.

Por su alta vulnerabilidad social y económica nuestros alumnos acceden a los diferentes beneficios y becas otorgados por el estado a través de JUNAEB, Programa de alimentación PAE, Programa de Salud Escolar, Útiles escolares, Yo Elijo Mi PC otras becas como son Beca Indígena etc.

BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO EDUCATIVO

Desde su creación la escuela ha dado relevancia a las actividades extraescolares, tanto deportivas como artísticas, científicas sociales y recreativas. Esta escuela nace a la comunidad el 03 de julio de 1970 en la actualidad ha cumplido 42 años de incansable labor educativa.- Cuenta con un parvulario moderno que alberga a 60 alumnos entre Pre Kínder y Kinder con una sala de psicomotricidad dos oficinas y una sala de fotocopios.- Desde el año 2000, el establecimiento cuenta con una moderna Biblioteca interactiva: Centro de recursos para el aprendizaje(CRA), que se encuentra implementada con un valioso catalogo de libros además con medios audiovisuales.- Actualmente cuenta con una sala multitaller en normal funcionamiento de infraestructura sólida debidamente implementado, para realizar talleres de alimentación en los diferentes niveles.- Con la finalidad de dar oportunidades a que padres y apoderados participen de los conocimientos que ofrece informática, implementando un taller anual en donde pueden aprender el uso de y manejo de la computadora.

INFORME DE DIMENSIONAMIENTO

I- IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.

Nombre del Establecimiento	COMANDANTE JUAN JOSÉ SAN MARTÍN
Dirección	ANGEL BRASS 2545 POB. CHILE
RBD	18-3
Orientador (a)	ADA ELENA MADARIAGA VALLADARES
Teléfono de contacto	87224935
Correo electrónico	adamadariaga@hotmail.com

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL ESTABLECIMIENTO.

Niveles que atiende	De NT1 a 8° Básico
Matrícula	420 alumnos
Clasificación SIMCE	Emergente
Clasificación SEP	Emergente
Índice de vulnerabilidad	89.1
Tipo de jornada	Jornada Escolar Completa JEC

Misión

“MISIÓN DE LA ESCUELA”

La Escuela Comandante Juan José San Martín, atiende a los alumnos desde pre kínder a octavo años básicos. Entrega una educación que les permite a sus alumnos autonomía para avanzar hacia la continuidad de estudios y la efectiva participación ciudadana desarrollando competencias cognitivas de acuerdo a sus potencialidades, además de vivencias valóricas donde se cultive la solidaridad, tolerancia, respeto a la diversidad, todo esto en un ambiente armónico involucrando a la familia que como núcleo de la sociedad colaborará en aprehensión del amor la verdad y justicia.-

Visión

VISIÓN

Formar alumnos con un alto desarrollo de sus habilidades y destrezas, que le permitan adquirir aprendizajes de calidad sustentados en profundos valores éticos y morales que los prepare en forma eficiente y eficaz para desenvolverse óptimamente en una sociedad, demostrando gran respeto por su entorno social, natural y cultural.-

RESEÑA HISTÓRICA

La unidad educativa, COMANDANTE JUAN JOSÉ SAN MARTÍN D-17 alberga a alumnos e las diferentes poblaciones cercanas a él, como son Pob. Chile, Cerro Chuño, Olivarera, los Industriales las características de este colegio son de variada índole, en primer lugar es de alta vulnerabilidad (89.1) de un bajo nivel socioeconómico y cultural, con alumnos de alto riesgo social. Se suman a ellos alumnos de familias que viven en las poblaciones afectadas por la contaminación con plomo y arsénico,

La Escuela Cmdte. Juan José San Martín D-17 imparte Educación desde NT1 8º año de Básico con una cantidad de 420 alumnos año, distribuidos en 16 cursos. Para lograr el cumplimiento de la misión en que los alumnos deben egresar de 8º años Cuenta con una planta docentes directivos de cuatro personas entre ellos un director, inspector general, una unidad técnica y una orientadora. Profesional Asistente social, y una psicóloga, 25 docentes y 9 asistentes de la educación. Un Proyecto de Integración con 8 personas, entre ellos una especialista psicóloga, fonoaudiólogo y psicopedagoga. Lo que facilita la inclusión en la unidad educativa. El establecimiento Educacional se encuentra ubicado en calle Angel Brass Nº 2545, específicamente en la población Chile, sector periférico de la ciudad y densamente poblado. El radio de Acción abarca una cifra superior a las dieciocho Unidades Vecinales. La situación socio-económica es deficitaria, las familias presentan distintos grados de insatisfacción de sus necesidades básicas. Parte importante de los alumnos provienen de hogares mono parentales, pobreza mantenida en el tiempo, afectados por el flagelo del alcohol y la droga, carencias afectivas, violencia intrafamiliar. Estas características y otras impiden un desarrollo integral del niño, el cual manifiesta en el establecimiento sus frustraciones.

Por su alta vulnerabilidad social y económica nuestros alumnos acceden a los diferentes beneficios y becas otorgados por el estado a través de JUNAEB, Programa de alimentación PAE, Programa de Salud Escolar, Útiles escolares, Yo Elijo Mi PC otras becas como son Beca Indígena etc..

Objetivos principales del PEI

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

- Promover y facilitar el desarrollo de actividades de perfeccionamiento docente, para optimizar las prácticas pedagógicas.-

- Ofrecer espacios de encuentro y reflexión para los padres y apoderados que les permita una participación y compromiso de mayor calidad frente a la formación integral de sus hijos.-.
- Crear un ambiente de convivencia cálido y acogedor, que favorezca el sentido de pertinencia e identidad.
- Participación y respeto entre todos los integrantes de la unidad educativa.
- Organizar equipos de trabajo profesional por subsectores de aprendizajes para favorecer la integración de las estrategias y metodologías que conlleven al logro de aprendizajes significativos.-
- Promover aprendizajes significativos y relevantes en los alumnos a través de un currículo contextualizado, metodologías de enseñanza activa y participativa, para la construcción de nuevos aprendizajes desde sus propias vivencias y diferencias individuales.
- Propiciar y desarrollar habilidades y destrezas intelectuales físicas sociales y emocionales en los alumnos, que les permita desarrollar su autonomía en sus decisiones presentes y futuras.
- Promover y desarrollar estrategias y acciones de orientación destinadas a lograr en cada alumno un mejor conocimiento y comprensión de su realidad personal permitiendo desarrollarse armónicamente consigo mismo los demás y la sociedad.-
- Ofrecer espacios de encuentros e integración de todos los integrantes de la unidad educativa en el ámbito educativo, social, deportivo y cultural.

RESULTADOS ACADÉMICOS.

SIMCE 4° AÑO BÁSICO			
ASIGNATURA	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011
Lenguaje y Comunicación	245	256	264
Educación Matemática	237	235	239
Ciencias Naturales	230	-----	239
Sociedad	-----	235	-----

SIMCE 8° AÑO BÁSICO			
ASIGNATURA	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011
Lenguaje y Comunicación	243	251	228
Educación Matemática	252	247	227
Ciencias Naturales	230	244	237
Sociedad	224	237	225

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. Es un paso fundamental, para determinar el significado de la tarea y generar estrategias, que permitan el mejoramiento y el compromiso de todos los actores en el logro de los Objetivos y las Metas formuladas.

Lo primordial es generar un proceso de análisis, que involucre a los diversos actores de la comunidad escolar, permitiendo, a la luz de las evidencias disponibles, reconocer los aspectos más deficitarios, para tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica.

El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y de la Planificación.

Este proceso involucra una revisión de las Prácticas Institucionales contenidas en las Áreas del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar presentado y una evaluación de los resultados educativos. Su realización constituye un aprendizaje para el conjunto de actores del establecimiento educacional, que contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente sus propias Prácticas y observar cómo estas inciden directamente en el logro de aprendizajes de todos sus estudiantes.

El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. Mientras más amplia y diversa sea la participación, más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico.

Análisis de los Resultados Institucionales

Para realizar un buen proceso de Diagnóstico es necesario tener evidencias generales del comportamiento de los resultados educativos, para ello es preciso conocer los antecedentes De matrícula y, a partir de las tres últimas mediciones, evaluar la tendencia que muestran cada uno de los resultados Educativos (SIMCE, PSU y Titulación TP), de Aprendizaje (por asignatura o núcleo de aprendizaje) y de Eficiencia Interna (Repitencia, Retiro y Aprobación por asignatura).

- Áreas de Proceso

- Áreas Dimensiones Contiene Prácticas

- Gestión del Currículum

- Gestión Pedagógica 13 Prácticas

- Enseñanza y Aprendizaje en el Aula 8 Prácticas

- Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes 6 Prácticas
- Liderazgo Escolar
- Liderazgo del Sostenedor 5 Prácticas
- Liderazgo Formativo y Académico del Director 7 Prácticas
- Planificación y gestión de resultados 6 Prácticas
- Convivencia Escolar
- Formación 6 Prácticas
- Convivencia Escolar 7 Prácticas
- Participación 10 Prácticas
- Gestión de Recursos
- Gestión del Recurso Humano 8 Prácticas
- Gestión de Recursos Financieros y Administrativos 7 Prácticas
- Gestión de Recursos Educativos 5 Prácticas¹¹

Análisis de los Resultados Educativos

Las siguientes matrices tienen como propósito que el establecimiento registre los resultados de las últimas mediciones y, a partir de ellas, realice los análisis correspondientes para establecer sus tendencias. Luego se proponen preguntas que orientan la lectura de los datos y permiten relacionar las

variables Institucionales y Pedagógicas con estos resultados educativos para tomar decisiones en torno al Mejoramiento Continuo.

Guía para el Diagnóstico institucional

- SIMCE 4° Básico.
- Análisis de los Resultados SIMCE.
- Puntaje Y Promedio.
- Resultados Año 2009 Niveles de Logro Año 2009 Resultados Año 2010 Niveles de Logro Año 2010.

ANALISIS DE LAS AREAS DE PROCESO

1.- AREA DE GESTIÓN CURRICULAR

DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y practicas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1.El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las Metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.		X		
2.. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario		X		

de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros).				
3.- El equipo técnico-pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.		X		
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.		X		
5.. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura Curricular		X		
6. El equipo técnico-pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.		X		
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.			X	
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.		X		

9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.		X		
10.El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.			X	
11.El equipo técnico pedagógico organiza sistemáticamente instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o Prácticas a mejorar			X	
12.El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.		X		
13.El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.		X		

DIMENSIÓN : ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4

1. . Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.			X	
2 . Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.			X	
3 Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.			X	
4 . Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes			X	
5 Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo			X	
6 Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros)			X	
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.			X	
8 Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.			X	

DIMENSIÓN: APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
.1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.			X	
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.			X	
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de			X	

evaluación y seguimiento.				
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.			X	
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.			X	

AREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

DIMENSIÓN : LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR

Proceso general a evaluar: La disposición y el compromiso del sostenedor para asegurar un funcionamiento satisfactorio del establecimiento generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
.1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta			X	
.2. El sostenedor establece metas claras al director			X	
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente		X		
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.	X			
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.	X			

DIMENSIÓN : LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADEMICO DEL DIRECTOR

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.			X	
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.			X	
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes			X	
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros			X	
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y			X	

constructivamente a los docentes.				
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.			X	
7. El director promueve una ética de trabajo.			X	

DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS

Proceso general a evaluar: : La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de Planificación junto con el Monitoreo del cumplimiento de las Metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca forma			X	
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.			X	
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.			X	
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.			X	
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de Decisiones y la gestión educativa.		X		
6. El establecimiento cuenta con un sistema		X		

organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				
--	--	--	--	--

AREA CONVIVENCIA ESCOLAR
DIMENSIÓN : FORMACIÓN

Proceso general a evaluar: : Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia-escuela, entre otros).			X	
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.			X	
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos			X	
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.			X	
5. El establecimiento cuenta con un programa de			X	

promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.			X	

DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR

Proceso general a evaluar: : Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).			X	
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.			X	
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.			X	
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.			X	
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).		X		
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.			X	

7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.			X	
---	--	--	---	--

DIMENSIÓN : PARTICIPACIÓN

Proceso general a evaluar: : Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.			X	
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.			X	
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.			X	
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto			X	
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.			X	
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.			X	
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.			X	
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una			X	

instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.			X	
10.El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración			X	

AREA GESTIÓN DE RECURSOS

DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO

Proceso general a evaluar: : Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.			X	
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.		X		
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.		X		
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña		X		

e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.		X		
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.		X		
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.			X	

DIMENSIÓN ; GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRACIÓN

Proceso general a evaluar: : Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.			X	
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.		X		
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año		X		
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.			X	
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.			X	
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.			X	
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y			X	

usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				
---	--	--	--	--

DIMENSIÓN : GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS

Proceso general a evaluar: : Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.				
PRACTICAS	Nivel de calidad de la práctica.			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.		X		
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.			X	
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				X
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.			X	
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.		X		

PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2013

PROGRAMA DE TRABAJO ETAPA DE DIAGNOSTICO

Coordinador: Unidad Técnica Pedagógica.

Taller de Diagnostico: hora de inicio: 15: hrs. Término: 17:30 hrs

Día: Miércoles 13 /03/2013

Horario	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
15:30 a 15:45	Presentación del Objetivo del Taller: DIAGNÓSTICO	Director - UTP
	Trabajo Grupal: Diagnóstico. 1. Eficiencia interna : <ul style="list-style-type: none"> ● SIMCE ● TASA DE RETIRO ● TASA DE REPITENCIA ● TASA DE APROBACIÓN 	Equipo de Gestión Sr Director Sra. Orientadora Sr. Inspector General Representantes estamento Docentes
15:45 a 16:45	Análisis de Resultados Educativos: <ul style="list-style-type: none"> ● SIMCE Análisis Gestión Institucional: <ul style="list-style-type: none"> ● Gestión Curricular ● Liderazgo Escolar ● Convivencia Escolar ● Gestión de Recursos 	
16:45 a 17:30	Plenario y Conclusiones	Grupos de trabajo

--	--	--

DIAGNOSTICO ANALISIS RESULTADOS EDUCATIVOS

SIMCE 4° BÁSICO

	RESULTADOS 2009						RESULTADOS 2010								
	N° Es t.	Ptj	I N I C	I N T E R.	A V A N Z .	N° Est	Ptj	i N I C	I N T E R	A V A N	N° Est	Ptj	i N I C	I N T E R.	A V A N Z
SOCIEDAD	*	*	*	*	*	4	23	2	1	5	*	*	*	*	*
NATURALES	30	230	19	7	4	*	*	*	*	*	3	239	16	15	4
LECTURA	32	245	15	10	7	4	256	19	13	16	35	264	13	8	14
MATEMÁTICA	29	237	14	9	6	4	235	20	15	10	35	239	16	15	4

SIMCE 8° BÁSICO

	RESULTADOS 2009						RESULTADOS 2010								
	N° Est	Ptj	I N I C	I N T E R	A V A N Z	N° Est	Ptj	I N I C	I N T E R	A V A N Z	N° Est	Ptj	I N I C	I N T E R	A V A N Z
SOCIEDAD	62	224	*	*	*	41	237	*	*	*	52	225	*	*	*

LECTURA	63	243	*	*	*	42	251	17	14	11	54	22 8	31	16	7
NATURALES	63	230	*	*	*	44	244	*	*	*	48	23 7	*	*	*
MATEMÁTICA	62	252	*	*	*	42	247	32	7	3	52	22 7	44	7	1

1.- ¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuante o se mantienen respecto de las últimas tres ediciones?

Los cuartos básicos se mantienen y los octavos tendencia a la baja.

2.-¿ Los resultados obtenidos en términos globales son más altos, similares o más bajo respecto de los establecimientos con similar grupo socioeconómico?

Son los resultados más altos.

3.-En que asignatura o niveles los resultados están especialmente bajos? O ¿en que asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en el nivel del logro inicial?

Matemática , ciencias naturales, sociedad 4°
.En octavos años Matemática Lectura, sociedad, ciencias naturales.-

Conclusiones:¿ Qué nivel (les) educativo(s) deben ser priorizados en el presente Plan de Mejoramiento Educativo? ¿Por qué?

Se prioriza 4° y 8° por que tanto en uno y otro se muestra una tendencia a la baja en los resultados, es decir no presentan mayores avances entre los niveles de logro. Pero también se considera el nivel de 2° y 6° Básicos, para fortalecer la asignatura de Lenguaje.

TASA DE APROBACIÓN

AÑO 2009	LENGUAJE	MATEMÁTICA	CIENCIAS NATURALES	HISTORIA Y GEOGRAFÍA
1°	50=100%	50=100%	50=100%	50=100%
2°	32-1 / 97%	32-2 / 94%	32.2 / 94%	30 = 98%
3°	44-1 / 98%	44-1 98%	44-2 / 96%	41= 98%
4°	38-5 / 87%	38-4/ 90%	38-3 /93%	35 /92%
5°	43 /100%	43/100%	43/100%	43/100
6°	51-1/98%	51/100%	51/100%	51/100%
7°	60/100%	60/100%	60/100%	60/100%
8°	71 /100%	71/100%	71-2 /98%	71/100%
PROMEDIO	X= 86%	X=98%	X=97%	X=100%

AÑO 2010	LENGUAJE	MATEMÁTICA	CIENCIAS NATURALES	HISTORIA Y GEOGRAFÍA
1°	35-5 /85%	33-5 /85%%	33-5/85%	28/88%
2°	54/100%	54/100%	54 / 100%	53/100%
3°	33-2 / 94%	33-3/ 91%	33 /100%	33/100%
4°	51 / 100%	51/ 100%	51 /100%	51 /100%
5°	36/100%	36/100%	36-1/ 98%	36/100%
6°	45-1/98%	45/100%	45-1/98%	45-1/98%
7°	53/100%	53/100%	53/100%	53/100%
8°	58 /100%	58/100%	58-5 /92%	58/100%
PROMEDIO	X= 97%	X=97%	X=96%	X=99%

AÑO 2011	LENGUAJE	MATEMÁTICA	CIENCIAS NATURALES	HISTORIA Y GEOGRAFÍA
1°	48-/94%	48-2/96%	48-1/98%	47/97%
2°	39 /100%	39-1 / 97%	39-2 / 95%	37 = 98%
3°	58 /100%	58/100%	58 /100%	5 9/100%
4°	38-1 / 97%	38-1/ 97%	38-1 /97%	36 /97%
5°	60 /100%	60/100%	60/100%	60/100%
6°	50-1/98%	50-1/98%	50-2/96%	50-1/98%
7°	55-1/98%	55/100%	55-4/93%	55-2/96%
8°	57 /100%	55-4/93%	51-2 /98%	52/97%
PROMEDIO	X= 98%	X=98%	X=97%	X=98%

ANALISIS DE RESULTADOS EDUCATIVOS/ ANALISIS RESULTADOS APRENDIZAJE/ EFICIENCIA

En este modulo de Resultados encontrará matrices de aprobación a los tres últimos años en las cuatro asignaturas que son medidas censalmente, sin prejuicio de lo anterior se podrá analizar las asignaturas que estime conveniente utilizando las matrices que se encuentren la guía para el diagnóstico institucional.

Asignatura: LENGUAJE

Niveles	2009	2010	2011
1°	50	28	45
2°	31	54	37
3°	43	31	59
4°	33	51	37
5°	43	36	61
6°	50	44	49
7°	60	52	55

8°	71	58	57
----	----	----	----

Los resultados obtenidos por asignatura, muestran un atencencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?

2009 = alta tasa de aprobación

2010= alta tasa de aprobación

2011= alta tasa de aprobación

Los resultados de la institución se mantienen al alza.-

¿Cual (es) asignatura(as) presentan una tasa aprobación acorde a las metas institucionales?

En el primer nivel todas, no así en el segundo nivel donde se muestra un menor porcentaje de aprobación respecto del primer nivel en las asignaturas de Lenguaje, Ciencias naturales.-

¿Qué niveles educativos presentan una menor tasa de aprobación?

El segundo ciclo.

CONCLUSIONES:

Todos los problemas afectan al segundo ciclo.- Además los resultados académicos no son coherentes con el resultado de evaluaciones SIMCE.

Asignatura: MATEMATICA

Niveles	2009	2010	2011
1°	50	28	46
2°	30	54	37
3°	43	30	59
4°	34	51	37
5°	43	36	61
6°	51	45	49
7°	60	53	56
8°	71	58	57

Los resultados obtenidos por asignatura, muestran un atencencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?

Los resultados en esta asignatura tienden a mantenerse.

¿Cual (es) asignatura(as) presentan una tasa aprobación acorde a las metas institucionales?

Lenguaje y matemáticas.

¿Qué niveles educativos presentan una menor tasa de aprobación?

2°,3° y 4° Básico.-

CONCLUSIONES:

Los resultados académicos no son coherentes con las evaluaciones externas. (SIMCE)

DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN INICIAL DE LA ESCUELA EN CUANTO A LAS ÁREAS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL BASADO EN EL MODELO DE GESTIÓN DE CALIDAD

A continuación se presenta una síntesis de los niveles de calidad de las dimensiones de la Gestión Institucional y Pedagógica.-

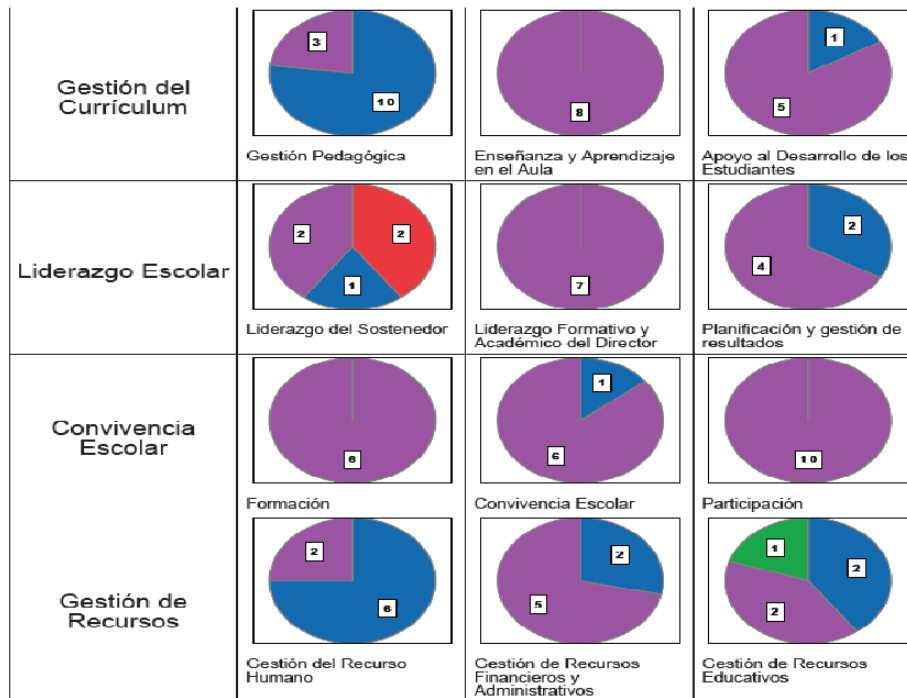
Una de las áreas mejor evaluada es el área de Convivencia Escolar, ya que muestra claramente los niveles de calidad de la práctica en la Dimensión Formación criterio 6, donde indica que el equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico formativo de sus hijos. En la dimensión Convivencia Escolar el nivel de práctica lo docente, evalúa a un mayor porcentaje en el nivel de práctica 4. En la Dimensión Participación, todos los niveles de práctica se encuentran en el nivel de práctica 4 lo que indica que la participación de los diferentes estamentos alumnos, docentes, asistentes de la educación, apoderados logran una buena comunicación entre ellos y el establecimiento es receptivo de las necesidades de estos.

A continuación se da a conocer el resultado en gráfico de tortas para ser más demostrativo.

Reporte de Síntesis de los niveles de calidad de las Dimensiones de la Gestión Institucional y Pedagógica.

Nombre del establecimiento:
RBD:

ESC. COMIE. JUAN JOSE SAN MARTIN
18



PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

PERIODO 2013. EVALUACION INICIAL DEL DOMINIO LECTOR Y COMPRENSIÓN LECTORA

VELOCIDAD LECTORA

VELOCIDAD LECTORA	1°BASICO	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
Muy rápida	0%	8%	7%	3%	5%	2%	0%	0%
Rápida	2%	6%	9%	3%	7%	0%	0%	2%
Medio alta	6%	10%	11%	10%	2%	0%	2%	0
Medio Baja	14%	4%	11%	18%	12%	9%	9%	4%
Lenta	10%	10%	20%	13%	16%	20%	21%	20%
Muy lenta	10%	2%	2%	0%	2%	2%	2%	0%
Fuera de	58%	62%	39%	54%	56%	67%	66%	74%

nivel								
Estudiantes Con velocidad lector medio alta, rápida y muy rápida	8%	24%	27%	16%	14%	2%	2%	2%

COMPRENSIÓN LECTORA BÁSICA Y PÁRVULO

APRENDIZAJES CLAVES	NT1	NT2	1°	2°	3°	4°
Conciencia Fonológica	100%	85%	0%	0%	0%	0%
Aproximación y motivación la lectura	96%	100%	96%	94%	96%	97%
Interpretación de signos escritos	100%	85%	91%	97%	98%	95%
Reconocimiento de tipo de textos	96%	100%	96%	97%	0%	0%
Extraer información	96%	93%	91%	94%	93%	95%
Parafraseo	100%	89%	96%	97%	0%	0%
Argumentación	100%	85%	96%	94%	96%	92%
Incremento de vocabulario	92%	78%	94%	100%	98%	97%
Número de estudiantes evaluados	26	27	47	32	54	39

CALIDAD LECTORA

Calidad lectora	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
No lectores	13%	3%	3%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura silábica	81%	38%	95	0%	0%	2%	0%	2%
Lectura palabra a palabra	4%	31%	25%	0%	9%	0%	0%	7%
Lectura unidades cortas	2%	9%	10%	10%	16%	22%	28%	13%
Lectura fluida	0%	19%	53%	90%	75%	76%	72%	78%

ASPECTOS INSTITUCIONALES QUE IMPACTAN LOS APRENDIZAJES

Descripciones por Sub-dimensiones y conclusiones gestión curricular
Organización curricular
Calendarización Anual

DESCRIPCIÓN DE LO QUE SE DEBE MEJORAR

Considerar dentro de las acciones curriculares iniciales de cada año escolar la entrega de la información contenida en el calendario escolar regional, para incentivar el compromiso y asegurar la organización interna de la unidad educativa.

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Se respeta por tradición los Planes de Estudio y las Bases curriculares emanados del Ministerio de Educación, cautelando el buen uso de las horas de libre disposición en beneficio del currículo y metas en cada nivel escolar.

PLANIFICACIÓN ANUAL Y HORARIO ESCOLAR /JORNADA DE TRABAJO DIARIO

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Presenta dificultad para construir los horarios de trabajo en el segundo ciclo en el aspecto completamente pedagógico. Lo que se cautela es en las asignaturas fundamentales (lenguaje, Matemática) se ubiquen en las horas que el alumno presenta una mayor y mejor curva de concentración (3 y 4 hora de cada jornada diaria).

2.1.2 PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA

Planificación de clases/ experiencias de aprendizajes variable regulares.

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Por norma el establecimiento a determinado 2 horas semanales de trabajo en conjunto, no son suficientes. Por lo que destinan para intercambio de experiencias, reflexión y/o consenso de problemas pedagógicos puntuales. El docente planifica su labor en horas contrarias a sus horas de trabajo.

PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Se debe revisar y retroalimentar los instrumentos evaluativos, tarea técnica pedagógica que se debe afianzar, para establecerla y extenderla a cada área educativa.

MÉTODOS DE ENSEÑANZA Y RECURSOS PEDAGÓGICOS

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Los recursos, por razones de financiamiento, a veces son difícil de obtener, pero por lo general con creatividad, colaboración y apoyo la problemática se resuelve mientras estos llegan.

ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA

AMBIENTE PROPICIO EN EL AULA

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Se presentan muchas situaciones emergentes (de otras instituciones) que no permiten la secuencia ideal del desarrollo del trabajo escolar.-Por lo tanto, es un factor no siempre controlable por la unidad educativa. Una de las propuestas está en realizar un acto cívico mensual y de ahí se realizan los diarios Urales en forma semanal de acuerdo a los niveles a cargo de este acto.-

ENSEÑANZA PARA EL APRENDIZAJE DE TODOS LOS ESTUDIANTES

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Considerar una forma concreta y objetiva de obtener información en los avances de los estudiantes es revisando cuadernos y trabajos de los escolares, no con el propósito punitivos sino que con la asertividad necesaria y como una instancia de aprendizaje significativo de parte del estudiante.

Acompañamiento a los docentes.

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Falta institucionalizar la supervisión al trabajo pedagógico del docente en el aula . Estableciéndose una forma planificada con bases colaborativas y de apoyo en equipo. Junto con crear más espacio de articulación y reflexión para garantizar mejores prácticas pedagógicas

EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR

Análisis de resultados y estrategias remediales/estrategias para el mejoramiento de los aprendizajes.

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Falta contextualizar y evaluar las instancias de recuperación, reforzamiento y nivelación de los estudiantes de bajo rendimiento. Para ello se establecerán estrategias convenientes para la orientación y colaboración con diferencial y el PIE (proyecto de integración escolar).

CONCLUSIONES DEL AREA DE GESTION CURRICULAR

Descripción de lo que se debe, mejorar.

El acompañamiento y apoyo del docente al aula.

Análisis de resultados para establecer estrategias de seguimiento en el reforzamiento de los estudiantes de bajo rendimiento escolar.

DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE LIDEREAZGO

Cultura de altas expectativas

Descripción de lo que se debe, mejorar.

No se observa una evaluación contextualizada en esta área por la falta de un trabajo en equipo por la presencia en forma temporal del director en el cargo por lo que los roles se dispersaron en UTP y orientación.-

DIRECTOR (RA) CON FOCO EN LO ACADEMICO Y EN LOS APRENDIZAJES ESPERADOS

Descripción de lo que se debe, mejorar.

El rol de la supervisión y acompañamiento al aula es considerado como una acción de la unidad técnica pedagógico por lo que se diluye en su aplicación por que no se logra el liderazgo de ambas partes.-

CONCLUSIONES EL AREA DE LIDERAZGO

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Se debe considerar institucionalizar medios de verificación (evidencias concretas) debe ser una gestión considerada en la planificación institucional, y crear estrategias para manifestar las altas expectativas del director y equipo directivo, evaluar el desarrollo del proceso pedagógico de cada nivel escolar desde pre-kinder a octavo básico.

DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE CONVIVENCIA ESCOLAR

BUEN CLIMA ESCOLAR

Descripción de lo que se debe, mejorar.

No ha habido en los últimos años mejoras significativas en la infraestructura y entorno del establecimiento, aún siendo seguro, pero no es un 100% estimulante y acogedor para los estudiantes, profesores y apoderados y personal asistentes de la educación.

FAMILIA Y APODERADOS COMPROMETIDOS

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Por la no posibilidad de hacer posible un proyecto dentro del establecimiento que incluya la nivelación de estudio para que los apoderados completen su escolaridad se entregan orientaciones para nivelación de estudios en establecimientos que funcionan con horario nocturno que dependen de nuestro empleador municipal.- (colegios municipalizados 3) que imparten esta modalidad.-

CONCLUSIONES DEL AREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Descripción de lo que se debe, mejorar.

La comunidad en coherencia a su realidad reconoce y responde a la buena gestión de todos los estamentos que funcionan a al interior de la unidad educativa, los logros son los esperados, favoreciendo un clima positivo entre las familias y escuela por la coordinación del trabajo que realiza el departamento de orientación de la escuela con la colaboración de la dupla psicosocial en la aplicación de Jornadas y Proyectos en que se les involucra al 100%.-

DESCRIPCIÓN POR DIMENSIONES Y CONCLUSIONES DE RECURSOS

CAPACIDADES DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Descripción de lo que se debe, mejorar.

No existe una política de formación continua para todos los docentes, regularmente es para los colegas de lenguaje y matemáticas, ciencias. Las metas planteadas se expresan a través del desarrollo de las nuevas bases curriculares, creándose por cierto algunos nudos en la innovación que se espera en las aulas.

PEDAGÓGICOS

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Los recursos existen, pero no siempre son los suficientes y con la calidad esperada. Laboratorio enlaces cuenta con equipos con una falta de mantención y conexión de algunas unidades a la red. Laboratorio de ciencias (laboratorio arquimed) falta una mantención de la implementación con que se cuenta.

CONCLUSIONES DEL AREA DE RECURSOS

Descripción de lo que se debe, mejorar.

Los recursos no son los suficientes, aunque los existentes ofrecen un importante apoyo.

Falta actualizar en el área de computación y mejorar la calidad de ellos.-

SELECCIÓN DE ASIGNATURAS QUE TRABAJARÁN EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN

Subsector	2012	2013	2014	Evaluación
Matemática	5°,6°,7°,8° básico	ídem	ídem	X
Matemática	NT1 a 2° básico	ídem	ídem	X
Lenguaje y comunicación	5° a 8° básico	ídem	ídem	X
Lenguaje y comunicación	NT1 a 2° básico	ídem	ídem	x

METAS

NÚMEROS

Diagnostico	4°básico. El 80% de los alumnos escriben y leen sin dificultad hasta la UM. En el ámbito de DM y CM.
META	Lograr que el 80% de los alumnos de 4° y 8° se expresen numéricamente, en forma escrita y oral correctamente, según el nivel escolar que corresponde.
Diagnostico	4° año adición y sustracción el 90% . Multiplicación y división el 60% del nivel presenta notorias dificultades. El cálculo mental la habilidad se debe fortalecer.
Meta	Lograr a lo menos el 70% de los alumnos de 4° y 8° básico respondan sin problema la cuatro operaciones básicas, sumando desarrollo de la habilidad de calculo mnetal simple como un complemento de los aprendizajes matemáticos.

FORMA Y ESPACIO

diagnostico	4° sin problemas relevantes 8° sin problemas relevantes
Meta	Lograr que a lo menos el 80% de los alumnos de 4° y 8° básico internalicen los conceptos de formas y espaciosos presándolo sin dificultad en la solución de problemas y actividades puntuales

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

Comunicación Oral

Diagnostico	4° año A la comunicación oral está en directa relación con el manejo de la lengua, las deficiencias de articulación, dicción y fluidez es regular consecuencia directa por la falta permanente de habito lector. Antecedentes similares en el 8° año
Meta	Lograr que a lo menos el 70% de los alumnos se expresen en forma correcta, pero en concordancia a la edad cronológica y escolar del alumno.-

LECTURA

Diagnostico	El nivel lector en 4° año en cuanto al hábito y la comprensión lectora fluctúa entre el 60% y el 70% de logro. En 8° año el % se reduce se reduce a un % de 50 a 60% aproximadamente.
Meta	lograr que a lo menos el 70% de los alumnos de la escuela alcancen un nivel lector fluido coherente a un buen desarrollo de la comprensión lectora.

ESCRITURA

Diagnostico	En 4° la redacción y producción de texto escrito no está carente de creatividad, sólo lo dificulta la permanente observación de falta de ortografía. 8° la redacción y producción de texto escrito no está carente de creatividad, sólo lo dificulta la permanente observación de falta de ortografía e interés natural por desarrollarlo.
Meta	Lograr que a lo menos el 70% de los alumnos se

	expresen acorde al nivel escolar que se encuentran en la redacción y creación de textos escritos.
--	---

PLAN DE MEJORAMIENTO 2013

GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

Dimensión focalizada 1	Gestión pedagógica
------------------------	--------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Práctica 4: El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas ,implementando procedimientos para evitar la interrupción .
---	---

Objetivo	Asegurar prácticas que lleva a cabo el equipo de gestión para organizar, planificar, monitorear y evaluar el cumplimiento efectivo de las horas de clase programadas por semestre.
----------	--

Indicador de seguimiento 1	90% de las asignaturas que sean interrumpidas por ausencia de docentes serán cubiertas por docentes de apoyo.
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 2	El 100% de las asignaturas cuentan con material pedagógico con foco en la comprensión lectora
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 3	
----------------------------	--

Acción 1	Docente para la aplicación de material pedagógico.
Descripción	Contratación de un docente específico para suplir las ausencias de docente de aula para la atención de als. de 5° A 8°
Fechas	Inicio: Junio 2013 Término: Diciembre 2013
Responsable	Profesores de asignatura - UTP
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de docente de 30 hrs. \$ 358.140

Uso de tecnología	Si	No
Programa	Office	
Medios de verificación	Contrato Bitácora	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 358.140
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otro	\$
	Total	\$358.140

Acción 2	Aplicación de material pedagógico	
Descripción	Docentes de todas las asignaturas elaboran material pedagógica de su especialidad, con foco en la comprensión lectora para ser utilizadas por el docente propiamente tal y docente de apoyo ante la ausencia del titular.	
Fechas	Inicio: Junio 2013 Término : Diciembre 2013	
Responsable	Cargo: Docente de apoyo	
Recursos para la implementación de la acción	Requiere financiamiento: Impresora: \$2.400.000 10 Master: \$ 600.000 15 Tonner: \$ 900.000 Textos Santillana \$5.800.000	
Uso de tecnología	Si	No
Programa	Programas de estudio	
Medios de verificación	Set de lecturas comprensivas	
	PIE	\$
	SEP	\$ 9.700.000
	Ed intercultural	\$

Financiamiento	bilingue		
	Reforzamiento educativo	\$	
	Otro	\$	
	Total	\$	9.700.000

Dimensión focalizada 2	Enseñanza y aprendizaje en el aula
------------------------	------------------------------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Práctica 6: Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases.
---	--

Objetivo	Mejorar las prácticas pedagógicas para lograr que todos los alumnos participen de la clase de manera activa, aplicando material pedagógico actualizado y reforzando los aprendizajes débiles.
----------	---

Indicador de seguimiento 1	Se realiza el acompañamiento al aula al 100% de los docentes.
Indicador de seguimiento 2	Registro de entrevista del acompañamiento
Indicador de seguimiento 3	

Acción 1	Reforzamiento de los aprendizajes
Descripción	Reforzar los aprendizajes más débiles en los alumnos, de acuerdo al avance curricular con apoyo de otros profesionales
Fechas	Inicio: Marzo 2013 Término: Diciembre del 2013
Responsable Cargo	Director – jefes de UTP
Recursos para la implementación de la acción	Profesora de reforzamiento de Mat. 1° ciclo (15 hrs) \$179.070 Profesor de reforzamiento de Mat 2° ciclo (15 hrs) \$179.070 Profesora reforzamiento Lenguaje 1° Ciclo (15 hrs) \$179.070 Profesora reforzamiento Lenguaje 2° ciclo (15 hrs)

	\$179.070 Psicopedagoga (44 h) \$525.272 Profesora destacada de apoyo curricular (6h) \$ 71.628 Monitoras de aula para 1°, 2°, 3° y 4° Básico (20 h) \$526.640	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa	Programas de estudio	
Medios de verificación	Bitácora con horarios de trabajo. Libro de firmas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$1.839.820
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$1.839.820

Acción 2	Jornadas de reflexión pedagógica	
Descripción	Ejecutar jornadas de reflexión pedagógicas para actualizar el reglamento de evaluación, analizar y actualizar el PEI, formular planes de acción para mejorar los resultados SIMCE, evaluar el avance curricular, análisis del avance del Programa de Apoyo Compartido (PAC) y reuniones técnico pedagógicas.	
Fechas	Inicio: Marzo 2013 Término: Diciembre 2013	
Responsable	Cargo: Director- jefes de UTP, Orientadora.	
Recursos para la implementación de la acción	Jornada en hotel con servicio de alimentación \$ 1.800.000 Servicio de alimentación \$ 500-000	
Uso de la	Si	No

tecnología		
Programa	Programas de estudio	
Medios de verificación	Asistencia a la jornada	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$ 2.300.000
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 2.300.000

Acción 3	Desarrollo del pensamiento lógico matemático	
Descripción	Desarrollar el pensamiento lógico matemático de estrategias por medio de un taller de ajedrez	
Fechas	Inicio: Marzo 2013 Término: Diciembre 2013	
Responsable	Cargo: Director- jefe de UTP	
Recursos para la implementación de la acción	Contratar monitor de ajedrez (8 h) \$ 95.504	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Libro de firmas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 95.504
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$

	Otros	\$
	Total	\$ \$95.504

Acción 4	Adquisición recursos TICS (proyectors y tablets)	
Descripción	Adquirir recursos TICS para actualizar las prácticas pedagógicas	
Fechas	Inicio: Mayo 2013 Término: Diciembre 2013	
Responsable	Cargo: Director- jefe de UTP	
Recursos para la implementación de la acción	12 proyectores aéreos \$4.200.000 20 tablets \$3.200.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Factura de adquisición Fotos de la utilización del implemento, proyectores y tablets	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 7.400.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 7.400.000

Acción 4	Curso de perfeccionamiento para jefes de UTP	
Descripción	Los jefes de UTP del DAEM realizarán un curso de perfeccionamiento para actualizar sus competencias	
Fechas	Inicio: Mayo 2013 Término: Diciembre 2013	

Responsable	Cargo: jefe de UTP	
Recursos para la implementación de la acción	Curso de perfeccionamiento \$ 810.810	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Certificados	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 810.810
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 810.810

LIDERAZGO ESCOLAR

Dimensión focalizada	Liderazgo Formativo y Académico del Director
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Práctica 3 director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas..
Objetivo	Incorporar el , estimular a los alumnos por sus buenos resultados académicos para promover una cultura de altas expectativas sobre las posibilidades de mejores aprendizaje y desarrollo de todos los estudiantes.
Indicador de seguimiento 1	Consejo escolar informado y comprometido con el PME
Indicador de seguimiento 2	Realización de un acto oficial para entrega de estímulo al 100% de los alumnos que obtienen mejores promedios entre sus pares.
Indicador de	Nomina de alumnos estimulados.

seguimiento 3	
---------------	--

Acción 1	Consejo escolar apoya y difunde las altas expectativas a la comunidad escolar.	
Descripción	El director convoca y asegura el trabajo del consejo escolar en la revisión del diagnóstico institucional para el proyecto de mejoramiento educativo (PME), para luego comprometerlos a participar activamente y ejercer su liderazgo para el cumplimiento de las metas y objetivos de mejoramiento.	
Fechas	Inicio: Abril 2013 Término: Diciembre 2013	
Responsable	Cargo: Director-	
Recursos para la implementación de la acción	Recursos con financiamiento Recursos no requieren financiamiento Notebook Data	
Uso de la tecnología	Si	X
Programa	Office	
Medios de verificación	Libro de Consejo Escolar (actas) Lista de asistencia Dossier de diapositivas temas tratados	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

Acción 2	Plan de desarrollo de la Ley 20248	
Descripción	El director asegura el desarrollo de instancias de participación de los diferentes actores de la comunidad educativa y define el diseño, aplicación y evaluación de un plan de trabajo para conocer y difundir la Ley SEP, considerando principalmente la capacitación de docentes directivos, docentes aula y asistentes de la educación.	
	Inicio: Abril 2013	

Fechas	Término: Junio 2013	
Responsable	Cargo: Director- y equipo de gestión	
Recursos para la implementación de la acción	Requieren financiamiento: Coffe break Carpetas	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa	Office	
Medios de verificación	Plan informativo sobre la Ley y sus alcances. Lista de asistencia de talleres de capacitación Dossier de diapositivas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 600.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 600.000

Acción 2	Altas expectativas en el aula	
Descripción	Los docentes de aula, basados en el análisis de MBE (dominio B) planifican unidades didácticas para incorporar el desarrollo para el logro de mejores resultados, las que son apoyados por equipo psicosocial y equipo directivo.	
Fechas	Inicio: Mayo 2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director-	
Recursos para la implementación de la acción	Ajustes de planificación anual por unidad observación al aula. Ajuste de pauta de observación Horas docentes y profesionales para elaboración y supervisión	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Pautas de observación de clases Planificación de unidades curriculares por asignatura Consejo Técnico para elaboración de pauta de acompañamiento	

Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

CONVIVENCIA ESCOLAR

Dimensión focalizada	Participación
----------------------	---------------

Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Práctica 2 el establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.-
---	--

Objetivo	Mejorar la convivencia escolar a través de actividades de participación, promoción de habilidades sociales y valores colaborativos, con apoyo de equipo psicosocial, para favorecer el clima escolar y por ende los aprendizajes, integrando a la familia.
----------	--

Indicador de seguimiento 1	80% de estudiantes, docentes y asistentes de la educación participan en talleres y/o jornada educativas para propiciar el sentido de pertenencia.
Indicador de seguimiento 2	Estudio de casos de alumnos que requieren apoyo psicosocial..
Indicador de seguimiento 3	N° de apoderados que participan en talleres y jornadas de reflexión sobre el rol que debe cumplir el apoderado y la familia, en la labor educativa.

Acción 1	Disfrutemos la convivencia
Descripción	Trabajar con los alumnos las diferentes habilidades sociales y relaciones interpersonales participando en jornadas de reflexión y en diversos talleres dentro del colegio y en otros escenarios pedagógicos, con apoyo de redes sociales de la comunidad, para generar mayor identidad con el establecimiento.
	Inicio: Abril 2013

Fechas	Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Orientadora, equipo sicosocial	
Recursos para la implementación de la acción	Requiere financiamiento: Contratación de psicólogo (30 h) \$ 634.410 Contratación de asistente social \$ 480.000 Material de oficina, guía de trabajo, material fungible, pendrives Arriendo de camping y servicio de alimentación, movilización, \$2.000.000 artículos de botiquín y equipos de amplificación Cámara fotográfica \$ 500.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Guías de trabajo Lista de asistencia Fotografías	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.614.411
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

Acción 2	Apoderados que se comprometen
Descripción	Mediante actividades en el año se fortalecerá la responsabilidad y participación de los estudiantes y sus familias, participando en jornadas de reflexión para padres y apoderados y en talleres grupales dentro del colegio
Fechas	Inicio: Junio 2013 Término: Diciembre 2013
Responsable	Cargo: Orientadora, dupla psicosocial
Recursos para la	Servicio de hotel y alimentación

implementación de la acción		
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Fotografías, lista de asistencia. Actividades realizadas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ \$1.5000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

Acción 3	La familia comprometida con sus hijos	
Descripción	Durante el año se realizarán diversos talleres y actividades para reforzar los roles parentales y su incidencia en la educación de sus hijos.	
Fechas	Inicio: Abril 2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Orientadora, equipo psicosocial	
Recursos para la implementación de la acción	guías de trabajo, material de oficina \$200.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Guías de trabajo Lista de asistencia Compromiso por escrito	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 200.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$

	Otros	\$
	Total	\$ 200.000

Acción 4	Academias, talleres deportivos y recreación	
Descripción	Ofrecer a los estudiantes diferentes instancias del buen uso del tiempo libre a través de academias artísticas y culturales, talleres deportivos/recreativas, contando con monitores que las posibiliten.	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Coordinador extraescolar	
Recursos para la implementación de la acción	Monitor de taller de bisutería(4h) \$ 47.752 Profesor a cargo de academia de tenis de mesa (2 h) \$23.876 Profesor a cargo de academia de football, apoyo a docentes de 1° ciclo en la asignatura de Ed. Física, apoyo a las educadoras en programa de corporalidad. (30 h) Docente de Ed. Musical a cargo de academia de instrumentos de cuerda \$238.760 Monitora de taller de folclore (8 h) \$ 95.504 Profesora encargada del taller de danza educativa (8) \$ 95.504	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Libro de firmas Fotos Presentación gala anual	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

RECURSOS

Dimensión focalizada	Gestión de recursos educativos	
Prácticas de la Dimensión que serán abordadas	Práctica 2 El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el aseo, equipamiento, los recursos educativos y con procedimientos de mantención, reposición y control...	
Objetivo	Instalar un sistema de gestión que permita almacenar, inventariar y llevar un control y seguimiento de los recursos adquiridos por el colegio.	
Indicador de seguimiento 1	Nº de recursos con los que cuenta el colegio. Inventario anual	
Indicador de seguimiento 2	Bitácora de uso de la implementación	
Indicador de seguimiento 3	Factura de adquisición de materiales de reposición y de mantención	
Acción 1	Encargado de inventario	
Descripción		
Fechas	Inicio: Marzo 2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director – Inspectoría General	
Recursos para la implementación de la acción		
Uso de la tecnología	Si	No
Programa	Inventarío de recursos	
Medios de verificación	Registro de utilización material SEP	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$

	Total	\$
--	-------	----

Acción 2	Adquisición de material pedagógico, material de oficina, librería e insumos	
Descripción	Adquirir material pedagógico, material de oficina, de librería e insumos para la reproducción de textos, guía, pruebas, comunicaciones, informativos. etc. en apoyo a las distintas asignaturas.	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director	
Recursos para la implementación de la acción	Master duplos \$ 2.380.000 3 Toner Brother TN 420 \$ 80.970 Copiadora digital Toshiba e-estudio 356 laser \$ 2.448.000 10 Toner original T-4590 \$ 490.000 1 kit imagen drum OD-4590 \$ 169.000 Material de librería y de oficina \$ 6.000.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	guías de despacho	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$

Acción 3	Equipamiento de la clase de Ed. Física y de los talleres de deportes (circuito SIMCE)	
----------	---	--

Descripción	Adquirir diversos implementos deportivos para la clase de Ed.Física y la práctica deportiva.	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director	
Recursos para la implementación de la acción	Material deportivo \$2.000.000 Máquinas de ejercicio \$7.200.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Fotocopias de boletas, recibos de entrega	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 9.200.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 9.200.000

Acción 4	Mantención de recursos	
Descripción	Mantener las multicopiado, impresoras y otros recursos tecnológicos operativos por medio del servicio técnico y/o la compra de repuestos.	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director	
Recursos para la implementación de la acción	Mantenimiento de impresoras, de multicopiadoras, compra de repuestos \$ 3.000.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Fotocopias de las boletas de servicio	

Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.000.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 3.000.000

Acción 5	Plataforma de administración y planificación	
Descripción	Adquirir el uso de plataforma de administración , planificación, asistencia, registro de evaluaciones y comunicación con apoderados.	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Profesores de Enlaces - UTP	
Recursos para la implementación de la acción	Uso de la plataforma \$ 1.000.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Plataforma con la información ingresada	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 1.000.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 1.000.000

Acción 6	Mejoramiento de la conexión inalámbrica	
Descripción	Mejorar la conexión de la red inalámbrica para hacer más eficientes los equipos de computación.	
	Inicio: Marzo2013	

Fechas	Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director	
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de insumos computacionales \$ 4.000.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Uso de las TICS expresada en las planificaciones	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 4.000.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	\$
	Total	\$ 4.000.000

Acción 7	Situaciones imprevistas	
Descripción	Entrega de fondo global en 4 cuotas para solventar gastos imprevistos	
Fechas	Inicio: Marzo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director	
Recursos para la implementación de la acción	Fondos globales \$ 3.100.000	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Fotocopias de las rendiciones de cuentas	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$ 3.100.000
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$

	Otros	\$
	Total	\$ 3.100.000

Acción 8	Adquisición de útiles escolares	
Descripción	Proveer de útiles escolares a todos los alumnos desde Pre Kinder a 8° año	
Fechas	Inicio: Mayo2013 Término: Noviembre 2013	
Responsable	Cargo: Director –profesores jefes	
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de útiles escolares 12.000 por alumno	
Uso de la tecnología	Si	No
Programa		
Medios de verificación	Listado con firmas de apoderados y/o alumnos	
Financiamiento	PIE	\$
	SEP	\$
	Ed intercultural bilingüe	\$
	Reforzamiento educativo	\$
	Otros	
	Total	\$