



# **Magíster en Educación Mención**

## **Gestión de Calidad**

### **Trabajo de Grado II**

# **“Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento”**

Profesora: Rocío Riffo San Martín.

Nombre: Ivonne Alejandra Riffo Díaz.

Quellón – Chile, Abril de 2021

## 2. Índice

2. Índice.....	2
3.- Resumen .....	3
4.- Introducción .....	5
5.- Marco Teórico.....	7
6.- Marco Contextual.....	11
6.1.- Visión.....	11
6.2.- Misión .....	11
6.3.- Valores .....	12
6.4.- En relación con el personal. ....	16
6.5.- En relación a los resultados Simce.....	17
6.5.1 Cuarto básico .....	17
6.5.3.- Octavo básico .....	18
6.5.5.- En relación a los resultados de la Prueba PSU.....	19
6.5.6.- En relación con los Objetivos Generales establecidos en el PEI .....	24
a) Gestión Pedagógica. ....	24
b) Liderazgo.....	24
c) Convivencia escolar.....	24
d) Gestión de Recursos. ....	24
e) Resultados.....	24
7.- Diagnóstico Institucional.....	25
8.- Análisis de Resultados. ....	37
9.- Plan de Mejoramiento.....	49
10.- Bibliografía.....	72
11.- Anexos.....	73
Ejemplo del instrumento aplicado. ....	73

### **3.- Resumen**

El presente trabajo idea un eje temático sobre los Planes de Mejoramiento, el cual se ha vuelto un tópico central en la práctica pedagógica.

Este trabajo posee una estructura que se esboza de la siguiente manera: Marco teórico, cuyo objetivo es desarrollar los conceptos de Educación y Plan de Mejoramiento. Luego, se da a conocer el contexto institucional. A continuación, el Diagnóstico Institucional y el Análisis de Resultados. Por último, la propuesta del Plan de Mejoramiento. Es por lo anterior, que dicho esbozo, nos permitirá revisar argumentos para realizar un Marco Contextual y un Diagnóstico Institucional del establecimiento educacional, con el fin de proponer un Plan de Mejoramiento Educativo, contribuyendo en un “feedback” educativo entre los diferentes estamentos que componen la comunidad educativa, tomando en cuenta las áreas de Liderazgo, Gestión Pedagógica, Formación y Convivencia, y Gestión de Recursos, marco formativo integral.

Con lo anterior expuesto, se invita a conocer el Plan de Mejoramiento Educativo propuesto para el Colegio Quellón.

**Palabras clave: Liderazgo – Gestión – Formación – Convivencia.**

## **Abstract**

The present work devises a thematic axis on Improvement Plans, which has become a central topic in pedagogical practice.

This work has a structure that is outlined as follows: Theoretical framework, whose objective is to develop the concepts of Education and Improvement Plan. Then, the institutional context is revealed. Then the Institutional Diagnosis and Analysis of Results. Finally, the Improvement Plan proposal. Due to the above, that said outline will allow us to review arguments to carry out a Contextual Framework and an Institutional Diagnosis of the educational establishment, in order to propose an Educational Improvement Plan, contributing to an educational "feedback" between the different levels that make up the educational community, taking into account the areas of Leadership, Pedagogical Management, Training and Coexistence, and Resource Management, a comprehensive training framework.

With the foregoing, you are invited to learn about the Educational Improvement Plan proposed for Colegio Quellón.

**Keywords: Leadership – Management – Training – Coexistence.**

## 4.- Introducción

El proceso educativo es parte esencial en la formación de una sociedad, y, por consiguiente, en la construcción de personas, ya que, en la escuela como espacio público, se encuentran y enfrentan visiones particulares de los agentes educativos. Como resultado se observa a la sociedad como un escenario de construcción y aplicación de saberes, ya que, la tarea primordial de la escuela hoy es la de iniciar a los más pequeños en el ejercicio del intercambio y la convivencia dentro del espacio público. Esta tarea fue definida por el Informe Delors a la UNESCO como aprender a vivir juntos (Moratalla, 2006, P. 31). Con lo cual este espacio de aprendizaje nos lleva a participar en un proyecto común en donde las perspectivas particulares y de grupo sean capaces no solo de entenderse, sino, más bien, de converger en conjunto en favor de un proyecto común social, \_ tarea primordial de la escuela iniciar a los estudiantes en dicho intercambio, el cual, tiene lugar en el espacio público de la sociedad (Moratalla, 2006).

Con lo anterior descrito, es que el segundo trabajo de grado, el cual es finalización del “Magíster en Educación con mención en Gestión de Calidad”, nos sitúa en este espacio práctico de la enseñanza, con el afán de dar respuesta y evidenciando las herramientas que posee establecimiento educativo desarrollar, evaluar y mejorar las prácticas pedagógicas en favor de los educandos. No obstante, para el progreso del presente trabajo, es necesario idear un marco teórico que implemente conceptos claves para la comprensión de los contenidos y de la propuesta educativa que se utilizarán en el mismo.

La educación y su proceso de enseñanza no se pueden desarrollarse fuera de un contexto educativo que le es propio. Las propuestas para las mejoras educativas, por tanto, son parte del proceso de enseñanza – aprendizaje y no un apartado o algo anexo al plan de enseñanza. Es por tal motivo que dicho trabajo se organiza, en torno, al análisis del Diagnóstico Institucional y las propuestas para el Plan de Mejoramiento Educativo. Con lo anterior se puede orientar el quehacer de toda la institución, genera un sentido a la comunidad, permitiendo la toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo y articula los proyectos en relación con los aprendizajes, en relación con la formación de los estudiantes, a toda acción innovadora y objetivos compartidos por la comunidad educativa.

“Diseñar un Proyecto Educativo significa planear un proceso para alcanzar una meta educativa, objetivos de aprendizaje. Esto implica desde la selección del problema surgido en un contexto educativo particular, su tratamiento hasta la presentación del informe. En otros términos, corresponde a la realización de varias etapas interrelacionadas de concepción, planeamiento, formulación de acciones, implementación y evaluación.” (Web del Maestro , s.f.)

El Proyecto Educativo de cada establecimiento es el instrumento esencial que permite desde sus diversas construcciones una mirada hacia el desarrollo y búsqueda de la educación de calidad, permitiendo entregar y proporcionar orientaciones del quehacer educativo y pedagógico en cada comunidad escolar. Por su parte, cuando hablamos de Plan de Mejoramiento nos referimos a un conjunto de acciones que se llevan a cabo para mejorar el rendimiento educativo en todas sus áreas, áreas que componen la comunidad educativa.

## **5.- Marco Teórico**

La estructuración del Diagnóstico Institucional es un proceso de crecimiento y aprendizaje para cualquier establecimiento educativo, pues aporta al entendimiento de la relevancia que tiene para cada unidad educativa mirar y analizar sus propias prácticas y organizar su trabajo en función al objetivo de mejorar los aprendizajes de los estudiantes de los tres niveles de la educación regular. Esta visión es coherente con los nuevos lineamientos de calidad educativa que ha propuesto el Ministerio de Educación de Chile (SAC, MINEDUC, 2020).

### **5.1. Gestión Educativa**

Desde la perspectiva de la Gestión Escolar, se define como “el conjunto de acciones, relacionadas entre sí, que emprende el equipo directivo de una escuela para promover y posibilitar la consecución de la intencionalidad pedagógica, en- con y- para la comunidad educativa”. (Mena, Bugueño, & Valdés)

Bajo esta perspectiva, debemos comprender la Gestión Educativa como un global, como un integral, con carácter de proceso permanente, que cuenta con actores sinérgicos, intercomunicados y empoderados. Debemos tomar en cuenta que la Gestión Integral considera todas las actividades que implica la marcha o gestión cotidiana de la Institución Educativa: las actividades de enseñanza aprendizaje; las administrativas; las que se realizan con la comunidad; las que implican organizarse para desarrollar ciertas funciones; las que se realizan con las instancias municipales, provinciales y centrales y con otras Instituciones educativas; y, considera también, las normas y prácticas de convivencia entre los distintos miembros de la comunidad escolar.

Esta gestión promueve todos los proyectos de innovación que se están desarrollando la Institución Educativa en función del proceso educativo de los educandos, por lo cual se pueden definir dos objetivos generales en su propuesta:

1- Profundizar en la formulación del Proyecto Educativo Institucional, desde las distintas dimensiones de la Gestión Educativa.

2- Sentar las bases para un proceso continuo de Planificación Estratégica - Situacional a nivel de las Instituciones.

Al referirnos a la calidad en el área de la educación, se debe comprender que la calidad se centra en el cliente y que concepto se debe aplicar al sector educativo. En el caso de la que los establecimientos educativos logran redirigir su acción hacia los estudiantes y sus familias, la calidad comienza a ser parte fundamental de la gestión directiva, como una filosofía para enfrentar la actividad diaria.

## 5.2.- Gestión de calidad

La educación tiene como propósito la formación del hombre, tanto en su aspecto técnico como humanístico. Quiere decir esto que lo que se persigue es no solo formar un individuo capaz de enfrentar, con inteligencia los problemas de la vida real y darles soluciones efectivas y concretas utilizando o desarrollando la tecnología más adecuada a las necesidades, sino también que ese individuo esté preparado para entender a sus semejantes y vivir en sociedad, con una conducta basada en los más nobles principios morales. En ese mismo sentido la Comunidad Europea (1995), ha señalado "...la educación y la formación tienen por función esencial la integración social y el desarrollo personal, mediante la asunción de valores comunes; la transmisión de un patrimonio cultural y el aprendizaje de la autonomía" (p. 4) (Ortega). Esto implica una formación integral del hombre.

Tal es así que cuando se habla de Calidad en la educación, (Aguerrondo, 2011) señala que la calidad de la educación es cuando "los estudiantes alcanzan los objetivos propuestos y los establecimientos educativos se centran en las necesidades de los estudiantes con el fin de ofrecer las oportunidades de aprendizaje en forma activa y cooperativa, a través de ricas experiencias y vínculos con la realidad, de forma tal que nutran los talentos individuales y los diversos estilos de aprendizaje"

La educación tiene calidad si satisface las especificaciones del diseño curricular, si la operacionalización del currículo compensa las necesidades de aprendizaje de los estudiantes y las expectativas de sus padres, y si hay relevancia y pertinencia en los contenidos. Para finalizar, podemos concluir que existe calidad en la educación, si los estudiantes educados pueden mejorar su nivel de vida y ayudar a transformar la de sus semejantes.

En cuanto a la mejora continua, este lo debemos ver como un proceso o actividad permanente que busca la excelencia, entendiendo este último concepto como un estado operativo óptimo para asegurar la satisfacción de los clientes de la educación, es decir los estudiantes, sus familias y la comunidad escolar en general. Dentro de los aspectos primordiales de la mejora continua (Abreu), señala:

- 1- Analizar y evaluar la situación actual.
- 2- Establecer objetivos para la mejora.
- 3- Implementar una posible solución.
- 4- Medir, verificar, analizar y evaluar los resultados de la implementación.
- 5- Formalizar dichos cambios.

Si queremos adoptar el proceso de mejora continua en las instituciones educativas, debemos comprender que dicho proceso es intrínseco, y que trae adosado un sentimiento de disconformidad permanente. El cual se debe entender como una predisposición individual y colectiva a la apertura a la flexibilidad y el cambio. En este contexto, se entiende que las instituciones deben estar en continuos procesos de evaluación y que los resultados obtenidos se deben cotejar con la percepción de todos los estamentos de la comunidad educativa. Con lo anterior, se debe tener presente que todo proceso de mejora debe partir por un diagnóstico lo más exhaustivo posible.

### **5.3.- Autoevaluación Institucional**

Para (Dieguez) "es un proceso de valoración crítica del quehacer de la institución escolar realizado en y desde la propia escuela. Se trata esencialmente de que las instituciones educativas inicien y desarrollen un análisis autocrítico de su funcionamiento y trabajo habituales en donde se ponga en cuestionamiento los distintos modos de proceder docentes, tanto a nivel didáctico como organizativo"

La autoevaluación en el ámbito institucional educativo está relacionada estrechamente -o debe estarlo- con mecanismos creados para identificar y localizar los elementos esenciales de un sistema educativo que influyen y afectan la buena marcha de los procesos institucionales todos. En este aspecto, la autoevaluación del proceso educacional se concibe como una forma de retroalimentación y control del quehacer institucional, y es un requisito necesario para la toma de decisiones tendientes a la mejora de la práctica docente y la calidad de la educación impartida.

La autoevaluación también es un proceso de apoyo a la búsqueda de una mayor calidad de la práctica educativa, de la eficacia y de la eficiencia institucionales como resultado de una actitud positiva de los implicados hacia la reflexión y el análisis de las propias actuaciones, y la flexibilidad de adaptación hacia los cambios que exige o reclama la mejora de la realidad.

Por lo tanto, una autoevaluación institucional se inscribe en un marco más amplio de la reconstrucción cultural de la escuela y de sus pautas de trabajo, en que el proceso de auto revisión y reflexión crítica de la propia realidad, guiado por unos valores de cooperación, colegialidad y compromiso, se convierte en el contexto para promover el desarrollo institucional del centro y profesional de los profesores. Este plan de acción, como forma habitual de trabajo, se propone a partir de un "mapa" de logros y necesidades, fruto del autodiagnóstico de la situación de nuestro establecimiento, en un compromiso por revisar, concretar y sistematizar nuestras ideas educativas, en un plan de acción. Como tal requiere la cooperación de todos los miembros de la comunidad educativa, con la finalidad de obtener un análisis reflexivo del punto de en qué se encuentran, a dónde se quieren dirigir, cuáles caminos han optado y cómo han

llegado a las metas que alguna vez se propusieron. Se deben valorar los logros, tomar en cuenta las necesidades pesquisadas y determinar los aspectos que se pueden ir mejorando. Este proceso de auto revisión se constituye, entonces, en el marco para discutir, deliberar y decidir conjuntamente qué conviene hacer, cómo van las cosas y qué habría que corregir.

#### **5.4- Estándares Indicativos de desempeño**

“Los Estándares Indicativos de Desempeño son un conjunto de referentes que constituyen un marco orientador para la evaluación de los procesos de gestión educacional de los establecimientos y sus sostenedores. Estos se inscriben dentro de los requerimientos estipulados por el Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación, y fueron elaborados con el propósito de apoyar y orientar a los establecimientos en su proceso de mejora continua, y así contribuir a la meta que se ha propuesto el país de asegurar una educación de calidad para todos los niños y jóvenes de Chile.” (Ministerio de Educación)

Los Estándares Indicativos constituyen la base de la Evaluación Indicativa de Desempeño conducida por la Agencia de Calidad de la Educación \_la cual no está asociada a sanciones, y cuyo propósito es entregar recomendaciones para la mejora institucional y, a la vez, son un marco orientador de buenas prácticas de gestión educativa para los establecimientos y sus sostenedores. Desde esta doble función, los estándares permiten que los establecimientos y sus sostenedores tomen conciencia de sus fortalezas y debilidades, identifiquen la necesidad de desarrollar sus capacidades institucionales y diseñen adecuadamente sus planes de mejora.

Los Estándares Indicativos son referentes que orientan la Evaluación Indicativa de Desempeño a cargo de la Agencia de Calidad y que, a la vez, entregan orientaciones a los establecimientos y sus sostenedores para mejorar los procesos de gestión institucional. Estos estándares abordan cuatro dimensiones de la gestión escolar: Liderazgo, Gestión pedagógica, Formación y convivencia, y Gestión de recursos.

## **6.- Marco Contextual.**

El colegio “Quellón” está ubicado en la periferia este de la ciudad de Quellón, la cual pertenece al área urbana de la comuna del mismo nombre y ofrece una instancia de Educación Prebásica, Educación Básica y Educación media que viene a suplir la creciente necesidad de educación en esta comuna y mejorar la calidad de los aprendizajes. Para ello, cada aula tiene un máximo de 30 estudiantes por curso, tanto para la educación básica como para la enseñanza media, idealmente 28 en cada uno, y se espera atender a niños, niñas y jóvenes tanto del sector rural como del sector urbano de la comuna y otras adyacentes.

### **6.1.- Visión**

El colegio Quellón se proyecta como una institución educacional innovadora e integradora, orientada a proporcionar a las familias una opción educacional de calidad en un ambiente de acogida y colaboración, con opciones formativas que aporten al desarrollo de todas las dimensiones de la persona, para que mejoren su calidad de vida, respondan a los desafíos del mundo moderno y contribuyan en la construcción de una sociedad más justa y solidaria.

### **6.2.- Misión**

Ser una organización cooperadora de la función educacional del Estado de Chile, de acuerdo con las normas y orientaciones del Ministerio de Educación; y que desarrolla su acción de manera eficaz, eficiente y coherente, tanto en los ámbitos pedagógico-formativo, como en el administrativo-financiero.

Desarrollar una educación equilibrada y capaz de ofrecer oportunidades de aprendizaje de calidad, en los ámbitos intelectual, espiritual, afectivo y físico; mediante una práctica pedagógica integradora y autor renovante, que permita a los niños, niñas y jóvenes rendir al máximo de sus posibilidades personal, para forjarse un camino de superación. Estimula los valores, en un ambiente de convivencia escolar alegre y tolerante, que permita, promueva y proyecte la formación del carácter de sus estudiantes hacia el bien y la felicidad, con sentido de trascendencia, responsable relación con su prójimo, comunidad y medio ambiente.

### 6.3.- Valores

- Autonomía: Aplicación de premisas y herramientas para la autodeterminación y para la construcción de la propia identidad.
- Respeto: Implica una comprensión y reconocimiento de la diversidad, una disposición activa a no discriminar.
- Liderazgo: Capacidad de hacer una diferencia que aporte mejoramiento al ámbito específico.

En el año escolar 2020 conto con una capacidad autorizada de 305 estudiantes, distribuidos en cursos desde Pre - kínder a Cuarto año Medio, y atendidos por un equipo de 43 personas entre Directivos, Docentes, Administrativos, Asistentes de la Educación y Auxiliares de Servicios.

El colegio funciona con régimen de Jornada escolar Completa Diurna con talleres muy bien implementados que apuntan a las áreas artístico-cultural, deportivas y ecológicas, lo que viene a complementar las actividades curriculares del aula. El régimen de evaluación es semestral, comunicando constantemente, tanto a los estudiantes como a sus apoderados(as) sobre los avances del proceso académico y de desarrollo personal.

Se cuenta con Programa de Integración escolar para la atención a la diversidad y Necesidades Educativas Especiales transitorias y permanentes. Todos estos programas y proyectos se complementan con un riguroso reglamento de convivencia escolar que posibilita un buen ambiente de aprendizaje y motivación laboral de los funcionarios, profesionales, técnicos y no profesionales. Anualmente se consideran recursos de las diferentes subvenciones para implementar mejor, reponer o mantener de la manera óptima las instalaciones, implementaciones y el recurso humano. (Subvención tradicional, incremento por JECD, Preferencial por estudiantes prioritarios y preferentes (SEP), Especial (PIE), Pro-Retención, y Mantenimiento).

Cómo una breve reseña histórica, podemos mencionar que el Colegio pertenece a la Fundación Educacional Quellón, la cual se vincula con la empresa Salmones Pacific-Star. Dicha Fundación es una organización sin fines de lucro, creada el año 1998, con el propósito de generar instancias educativas de calidad y de desarrollo, que permitan mejorar la gestión de una formación plena e integral de los niños, niñas y jóvenes de la comuna de Quellón. Con este propósito se funda en 1998, el Colegio Quellón, institución educativa privada, sin ánimo de lucro y que atiende a estudiantes de los niveles de Pre - Básica, Básica de 1° a 8° año y Educación Media Humanista (desde 1° a 4° medio).

Dentro de los aspectos filosóficos que sustentan al Colegio, podemos encontrar como su principal objetivo el formar estudiantes que encuentren en el estudio una fuente de satisfacción personal mediante el logro de sus aprendizajes, orientándolos a ser gestores de su propio conocimiento. Centrados en una formación académica sustentada en procesos pedagógicos que consideren la diversidad de credos, étnica, respaldo familiar y de aprendizaje de los educandos.

En relación con las actividades pedagógicas que ha realizado con éxito el Colegio Quellón, podemos mencionar:

- Encuentros deportivos Baby - Fútbol Damas Interescuelas, en Convivencia Escolar.
- Participación en Comunal de Olimpiadas Deportivas de los Juegos Interescolares y Nacionales.
- Campeonato Futbolito Copa “Día de la Inclusión”.
- Participación de la “English Weeak”
- Veladas Folclóricas Latinoamericanas.
- Semana Intercultural y desfile Chile Multicultural.
- Concurso comunal de Cueca Chilota, con participación de escuelas de toda la comuna.
- Participación Olimpiadas Matemáticas, a nivel comunal.
- Celebración Wetripantru
- Festival de la Voz (Estudiantes – Apoderados).
- Constitución del Comité de Seguridad Escolar - Plan de Emergencia.
- Celebración de Aniversario del Colegio (Estudiantes – Apoderados).

- Participación de diversas actividades culturales y de ecología en la comuna.
- Celebración del Día del Apoderado.
- Celebración de Día del Alumno.
- Fomento de la cultura Williche.
- Salidas pedagógicas PIE.
- Participación de Actividad de “Limpieza de Playa”.
- Celebración del Día de la Mujer Indígena.
- Expo – Casino Matemático.
- Celebración Día de la Convivencia Escolar.

En cuanto a los aspectos socioeconómicos de la comuna de Quellón, podemos mencionar que la ocupación laboral de la comuna se puede estimar que alrededor del 27 % de la población está desempleada. Mientras que el 32% tiene un trabajo estable. Las actividades económicas predominantes de la población de la comuna de Quellón, en orden de importancia, son: la industria, la pesca y la agricultura. Concentrando un 66,5% de la población económicamente activa. La industria de la comuna está relacionada con la explotación de recursos hidrobiológicos.

Otro grupo importante de actividades económicas lo constituyen el comercio y la construcción y trabajos por cuenta propia, que en conjunto concentran 3.866 personas, o sea, el 18% de la población económicamente activa. Estas son actividades de servicio, que adquieren importancia en la medida que existan actividades productivas dinámicas, como son en este caso la industria y la pesca.

Según datos proporcionados por JUNAEB (JUNAEB, 2021), el índice de vulnerabilidad alcanza en el año 2021 a un 73%, y está por bajo de la media comunal, que llega a 81%. En tanto, La mayoría de los apoderados ha declarado tener hasta 8 años de escolaridad en el caso del padre y hasta 9 años de escolaridad en el caso de la madre, y un ingreso del hogar de hasta \$320.000. Entre el 94,01% y el 100% de los estudiantes se encuentra en condición de vulnerabilidad social (ACE, 2020).

Otra área relevante de mencionar, son los aspectos culturales de la comuna de Quellón, la cual se caracteriza por tener la mayor concentración de población Williche en la provincia de Chiloé. Esta situación se manifiesta en el alto porcentaje

de apellidos de dicho origen, en su población tanto urbana como rural, así como por el mayor número de organizaciones indígenas en la comuna. Existen organizaciones territoriales como Juntas de Vecinos, comunidad y asociación indígena, organizaciones funcionales como Comités de desarrollo local, club deportivo, agrupación de adultos mayores, organizaciones sociales culturales y turísticas.

Por ello y con gran influencia de la etnia, el establecimiento desarrolla actividades que permiten cultivar y perpetuar la tradición y los valores culturales de los antepasados, implementado la lengua Mapudungun en cursos de Pre – Básica y Educación Básica, como también festivales y salidas pedagógicas a comunidades indígenas de la comuna.

Cabe señalar que, debido a la actividad económica, la comuna es un atractivo para la comunidad de inmigrantes, es así que el establecimiento posee estudiantes extranjeros en una menor cantidad (12 estudiantes) provenientes de Colombia, Venezuela y Haití. Para ello el colegio posee actividades fortaleciendo los principios de igualdad, inclusión y diversidad, mediante Ferias interculturales, donde son partícipes activos tanto, los estudiantes y los apoderados.

#### 6.4.- En relación con el personal.

La Dotación Docente y Asistente de la Educación está compuesta por:

Cantidad	Dotación docente – Asistentes de la Educación
3	Docentes directivos (Dirección, UTP, Inspectoría General),
12	Docentes de Educación General Básica.
9	Docentes de Educación Media.
3	Docentes de Educación Especial (PIE)
2	Asistentes Profesionales PIE (Psicólogo y Fonoaudióloga)
1	Encargado de Biblioteca
1	Encargado de Mantenimiento
1	Encargado de Informática
1	Encargada de Recursos Humano
1	Secretaria Contable
3	Inspectores
2	Asistentes de Aula
3	Auxiliares

## 6.5.- En relación a los resultados Simce.

A continuación, se presentan los resultados históricos de los resultados Simce, de acuerdo a los cursos y asignaturas correspondientes:

### 6.5.1 Cuarto básico

<b>Lengua y Literatura</b>				
<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2018</b>
243	275	260	280	281

<b>Matemática</b>				
<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2018</b>
224	274	250	273	272

### 6.5.2 Sexto básico

<b>Lengua y Literatura</b>				
<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2018</b>
225	202	254	228	253

<b>Matemática</b>				
<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2018</b>
234	230	270	217	243

**6.5.3.- Octavo básico**

<b>Lengua y Literatura</b>				
<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2019</b>
277	237	222	255	226

<b>Matemática</b>				
<b>Año 2013</b>	<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2019</b>
264	262	244	263	258

<b>Historia, Geografía y Ciencias Sociales</b>	
<b>Año 2014</b>	<b>Año 2019</b>
258	222

**6.5.4.- Segundo Medio**

<b>Lengua y Literatura</b>				
<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2018</b>
261	261	241	283	249

<b>Matemática</b>				
<b>Año 2014</b>	<b>Año 2015</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Año 2018</b>
270	268	277	308	273

### 6.5.5.- En relación a los resultados de la Prueba PSU.

A continuación, y mediante un carácter descriptivo se resumen los resultados obtenidos por sus estudiantes que rindieron las Pruebas de Selección Universitaria de admisión 2020.

#### 1.- Resultados Prueba de Selección Universitaria Lenguaje y Comunicación

<b>PUNTAJE ESTÁNDAR TOTAL %</b>	<b>Total</b>	<b>Porcentaje</b>
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	1	14,29
350 - 399	0	0,00
400 - 449	1	14,29
450 - 499	1	14,29
500 - 549	2	28,57
550 - 599	2	28,57
600 - 649	0	0,00
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100.00</b>
<b>Promedio</b>	497,1	
<b>Mediana</b>	532	

2.- Resultados Prueba de Selección Universitaria Matemática

<b>PUNTAJE ESTÁNDAR TOTAL %</b>	<b>Total</b>	<b>Porcentaje</b>
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	2	28,57
400 - 449	2	28,57
450 - 499	1	14,29
500 - 549	1	14,29
550 - 599	0	0,00
600 - 649	1	14,29
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100.00</b>
<b>Promedio</b>	<b>467,7</b>	
<b>Mediana</b>	<b>440</b>	

3.- Resultados Prueba de Selección Universitaria Optativa de Ciencias

<b>PUNTAJE ESTÁNDAR TOTAL %</b>	<b>Total</b>	<b>Porcentaje</b>
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	0	0,00
400 - 449	0	0,00
450 - 499	1	20,00
500 - 549	3	60,00
550 - 599	0	0,00
600 - 649	1	20,00
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100.00</b>
<b>Promedio</b>	<b>530,8</b>	
<b>Mediana</b>	<b>512</b>	

4.- Promedio de Pruebas Obligatoria de Selección Universitaria

<b>PUNTAJE ESTÁNDAR TOTAL %</b>	<b>Total</b>	<b>Porcentaje</b>
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	1	14,29
400 - 449	1	14,29
450 - 499	2	28,57
500 - 549	2	28,57
550 - 599	1	14,29
600 - 649	0	00,00
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100.00</b>
<b>Promedio</b>	<b>482,4</b>	
<b>Mediana</b>	<b>472</b>	

a) En relación con la infraestructura.

<b>Material</b>	<b>Cantidad</b>
Sala de clases	13
Gimnasio	1
Multi cancha techada	1
Servicios Higiénicos	4
Servicios Higiénicos personal	2
Sala de computación	1
Sala de teatro	1
Biblioteca	1
Invernadero	1
Comedor estudiantes	1
Cocina PAE	1
Comedores docentes	1
Oficina dirección	1
Oficina Unidad Técnica	1
Oficina Inspectoría	1
Bodegas	1
Estacionamiento Techado	1

#### 6.5.6.- En relación con los Objetivos Generales establecidos en el PEI

Se aprecia a continuación los Objetivos Generales para cada dimensión en:

##### **a) Gestión Pedagógica.**

Consolidar una propuesta educativa que defina claramente políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje, velando por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos/as los/as estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses.

##### **b) Liderazgo.**

Desarrollar prácticas de liderazgo y gestión institucional destinadas a orientar, planificar, articular y evaluar los procesos institucionales expresados en el Proyecto Educativo Institucional y operacionalizados en planes, programas y proyectos que guíen los integrantes de la comunidad educativa hacia una visión y misión compartida para el logro de las metas institucionales.

##### **c) Convivencia escolar.**

Promover la buena convivencia escolar, generando un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros con identidad positiva y sentido de pertenencia de todos los miembros de la comunidad educativa, con la finalidad de contribuir a la formación integral de los estudiantes, basadas en el Proyecto Educativo Institucional, en los Objetivos de Aprendizaje Transversales y en las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.

##### **d) Gestión de Recursos.**

Gestionar las condiciones y procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos en el establecimiento educacional. Asegurando una administración ordenada, actualizada y eficiente de los medios y recursos humanos, materiales, financieros e institucionales.

##### **e) Resultados.**

Lograr resultados de aprendizajes, institucionales y satisfacción de los integrantes de la comunidad educativa que sean coherentes con los estándares de desempeño del Ministerio de Educación.

## 7.- Diagnóstico Institucional.

A partir de los objetivos y metas estratégicas se plantean planes, programas, proyectos y acciones que definen y caracterizan la gestión escolar y constituyen nuestra Propuesta Curricular. A continuación, se da a conocer un breve resumen de los principales planes, programas, proyectos y acciones.

**GESTIÓN PEDAGÓGICA:** El colegio ofrece educación básica, con Jornada Escolar Completa. La Jornada Escolar Completa está destinada a beneficiar a los alumnos correspondientes a los niveles de enseñanza de Pre kínder- 1º a 8º año y E. Media. La JEC permite atender población de alto riesgo social y educativo y al mismo tiempo es una acción que iguala las oportunidades de aprender al aumentar de manera significativa el tiempo de trabajo escolar a todos los estudiantes de establecimientos subvencionados por el estado. Su objetivo General es aportar al mejoramiento de la calidad de la educación e igualar las oportunidades de aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes de todo el país, al aumentar de manera significativa los tiempos pedagógicos con el propósito de desarrollar mejor el nuevo marco curricular.

Los objetivos fundamentales son las competencias o capacidades que los alumnos deben lograr al finalizar los distintos niveles de la educación y constituyen el fin que orienta al conjunto del proceso de enseñanza-aprendizaje.

El Colegio trabaja con los Planes y Programas del Ministerio de Educación que corresponde a las Bases Curriculares actuales. Las Bases Curriculares constituyen, de acuerdo con la Ley General de Educación (Ley N° 20.370), el documento principal del currículum nacional.

Programa de Integración Escolar. Integración Escolar es un proceso, que posibilita a las personas con capacidades diferentes participar en las distintas etapas del quehacer social, escolar, asistidas con apoyos especializados. Nuestro Colegio cuenta con un Programa de Integración de funcionamiento continuo y dinámico con un equipo de especialistas tales como psicólogos, psicopedagogos, fonoaudiólogo, profesores diferenciales, liderados por una Coordinadora competente; entregando opciones curriculares a los alumnos con Necesidades Educativas Especiales (N.E.E.).

En este contexto, cada curso tiene un máximo de 7 estudiantes con Proyecto de Integración de forma tal que sea posible generar condiciones de aprendizaje para todos/as nuestros/as estudiantes y cumplir con nuestra Misión, En cuanto a la adaptación y flexibilización curricular, está consignado en el Reglamento de Evaluación, la evaluación diferenciada.

**LIDERAZGO:** El Colegio cuenta con los siguientes equipos que lideran y gestionan el quehacer educativo y de apoyo a la gestión pedagógica que realizan profesores y profesoras en el aula:

-El Equipo de Liderazgo (ELE): Director y Equipo de Liderazgo: organismo coordinador, conductor y articulador de la gestión de la Comunidad Educativa.

-Consejo de Profesores/as: Organismo integrado por todos los docentes y personal con responsabilidad educativa cuya finalidad es servir de instancia de análisis y proyección en las diversas tareas que constituyen el Proyecto Educativo Institucional. Sesiona dos horas cronológicas cada 15 días.

- Equipo PIE: El Programa de Integración que atiende a nuestros/as estudiantes con necesidades educativas especiales cuenta con un equipo de profesionales que trabajan articuladamente entre sí. Se reúnen periódicamente, liderados por su coordinadora.

-Equipo de Aula y trabajo colaborativo entre especialistas del PIE y profesores/as: Los profesores y los profesores diferenciales se reúnen para planificar el proceso de aprendizaje-enseñanza, realizar adecuaciones curriculares, reflexionar acerca de las mejores estrategias metodológicas que conduzcan al aprendizaje de calidad y elaborar instrumentos de evaluación, elaborar proyectos y/o intercambio de experiencias exitosas y se reúnen una vez por semana tres horas pedagógicas.

-Equipo de Inspectores: La inspectora general se reúne periódicamente con el equipo de inspectoras, para coordinar sus funciones, distribuir de mejor manera las tareas que debe realizar y evaluar el funcionamiento de esta unidad.

-Consejo Escolar: Organismo representativo de todos los estamentos de la comunidad educativa que tiene como finalidad reflexionar, sugerir y proponer diferentes temáticas relacionadas con la gestión del Colegio. Sesiona dos veces por semestre y es liderado por la Directora.

-Plan de Seguridad Escolar actualizado: en constante revisión y mejoramiento en consideración a las características naturales de nuestro país y con el propósito explícito de contribuir a la formación de niños responsables y con conductas de autocuidado y autoprotección

**GESTIÓN PEDAGÓGICA** Leyes y Normativas que regulan nuestra convivencia: la Convivencia escolar es la interrelación entre los diferentes miembros del establecimiento educacional, que tiene incidencia significativa en el desarrollo ético, socioafectivo e intelectual de nuestros alumnos y alumnas.

-Reglamento de Convivencia Escolar y protocolos de actuación: nuestras normas están definidas en el Reglamento de Convivencia Escolar que se ha convertido en una herramienta dinámica que contiene los lineamientos fundamentales para guiar el proceso formativo de los estudiantes a través de los deberes, derechos, roles y funciones de ellos y de todos integrantes de la Comunidad Educativa, llegando a tener

una orientación formativa con un protocolo de actuación explícitos.

-Colegio y Comunidad: Nuestro colegio implementa y ejecuta estrategias que le permiten generar vínculos con las fuerzas vivas de la comunidad, de manera de responder a las diversas necesidades. Es en este contexto que el colegio requiere del compromiso y la participación de toda la comunidad, a su vez establecer nuevas redes de apoyo, para entregar un servicio íntegro a nuestros alumnos y a sus familiares. En cuanto a las redes de apoyo, el Colegio siempre ha contado con diversas redes que se han ido incorporando año tras año, alcanzando logros significativos y relaciones de provecho. Algunas de las redes que tenemos actualmente son las siguientes: JUNAEB, Carabineros de Chile y P.D.I, Bomberos, Senda-Previene, Oficina de Protección del Menor OPD.

-Integración de la familia, madres, padres y apoderados al quehacer del colegio: se integra a padres, madres y apoderados a las diversas actividades del colegio: a) Realización de talleres a padres y apoderados con la participación de Redes de Apoyo (internas y externas), sobre temáticas que apunten a valorar la importancia de su compromiso con la institución, el proceso de aprendizaje de sus hijos, formas de crianzas, altas expectativas, formación de hábitos, disciplina, entre otras. Día de la Familia, premiación a familias destacadas, velada folclórica y otras actividades dentro del aniversario, etc

**GESTION DE RECURSOS:** Gestión Administrativa Financiera: El Colegio tiene su procedimiento para la adquisición de materiales de apoyo a la enseñanza, de acuerdo con el presupuesto anual del establecimiento, primando siempre el criterio pedagógico y/o formativo para la toma de decisiones en la utilización de los recursos SEP. Se realiza a través de un procedimiento formal en el cual el docente encargado de alguna acción dentro del Plan de Mejoramiento, solicita el insumo para realizar la actividad programada entregando una petición escrita en un formulario estipulado a la Directora y Sostenedora, la cual deberá estar atenta a las necesidades propias de la inherente tarea que desarrolla, sean de naturaleza material o humana ,la petición es revisada y una vez autorizada ,personal administrativo encargado realiza dicha compra, las facturas o boletas son entregadas a la persona administrativa encargada de recursos SEP, cuya función es mantener en orden toda evidencia de compra, archivándola junto al formulario de solicitud de recursos SEP, en la categoría de gastos correspondiente.

A continuación, se presentan los instrumentos aplicados a 120 personas de la comunidad educativa, entre ellas; personal docente, apoderados y asistentes de la educación. Los aspectos que se consideraron para la construcción de los instrumentos de evaluación diagnóstica se basaron en los ejes de base para la construcción de un Plan de Mejora Educativa. A continuación, se exponen las evaluaciones diseñadas

La siguiente tabla corresponde a los descriptores de evaluación de las prácticas realizadas en el establecimiento.

Valor	Indicadores	Descriptores
0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.	Los participantes no tienen evidencia de la realización de la práctica. Menos existen responsables para dicha práctica.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.	Existe su existencia. Sin embargo, las prácticas son ocasionales y por ende no han sido evaluadas.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.	Reconocen la existencia de la práctica, pero la información no se utiliza para la toma de decisiones menos para una evaluación. Prácticas de rutina, de protocolos, no para socialización.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas	Prácticas que se llevan a cabo, se socializan, se toman decisiones, se evalúan y permiten obtener los resultados esperados.

## Instrumentos

<b>Dimensión</b>	Liderazgo
<b>Subdimensiones</b>	-Liderazgo del Director. -Liderazgo del Sostenedor -Planificación y Gestión de Resultados

### Categorías

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas

<b>Indicadores de Prácticas</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Liderazgo del Sostenedor</b>				
-Se responsabiliza por el logro de los Estándares de Aprendizaje y de los otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional.				
-Se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, el plan de mejoramiento y del presupuesto anual.				
-Define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento, y cumple con sus compromisos.				
-Informa sobre los cambios de estructura o cambios funcionales al equipo de docentes y apoderados.				
-Se reúne periódicamente con el director para analizar constantemente los canales de comunicación que entregan mejoras a la comunidad educativa.				
<b>Liderazgo del director (a)</b>				
-Desarrolla prácticas de difusión del PEI, asegurando la participación, coordinación y articulación de los distintos actores de la comunidad para favorecer el logro de los objetivos institucionales.				
-El/la director/a, se involucra en el ejercicio de la docencia, observa experiencias de aprendizaje, se entrevista periódicamente con los docentes, les otorga apoyo y asesoría de forma continua y permanente.				
-Favorecen practicas generando intercambio de				

experiencias e interacción con otras instituciones escolares favoreciendo el aprendizaje y contribuyendo con el logro de objetivos y metas institucionales.				
-Promueve en la comunidad educativa, una alta cultura de expectativas por medio de programas, estímulos y reconocimiento.				
-Instala y promueve un ambiente de trabajo colaborativo y cultural en la comunidad educativa.				
<b>Planificación y Gestión de Resultados</b>				
-El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye los antecedentes de la institución.				
-Se realizan acciones concretas y planificadas para estimular y comprometer a los docentes y estudiantes en el logro de los aprendizajes.				
-Garantizan la implementación de mecanismos de monitoreo y evaluación de los resultados de aprendizaje				
-Desarrollan y se realizan acciones de que se estén llevando a cabo estrategias eficaces para el mejoramiento del aprendizaje de los estudiantes con bajos resultados o con mayores dificultades de aprendizaje.				
-Cuenta con un Plan de Mejoramiento actualizado y en constante evaluación.				

<b>Dimensión</b>	Gestión Pedagógica
<b>Subdimensiones</b>	-Gestión curricular -Enseñanza y aprendizaje en el aula -Apoyo al desarrollo de los estudiantes

### Categorías

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas

<b>Indicadores de Prácticas</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Gestión curricular</b>				
-El director en conjunto con el equipo de Gestión define los planes de estudio acorde a los objetivos institucionales, sean estos académicos y formativos.				
-El establecimiento posee un calendario anual de actividades, mes a mes, que permite conocer los periodos lectivos, las vacaciones, las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo, las actividades extraescolares.				
-Se efectúan constantemente acompañamiento y observaciones de clases a los y las docentes que evidencian apoyo.				
-El director y la Unidad Técnico-Pedagógica establecen la Política de evaluaciones en el Reglamento de Evaluación informando a la comunidad educativa.				
-La construcción de la planificación y cronograma anual por cursos y niveles de aprendizaje contempla espacios y tiempos pertinentes para las evaluaciones y para la revisión de los resultados con los/las estudiantes.				
-El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos metodológicos por asignatura, por ejemplo, el método para aprender a leer. Además, sugieren constantemente estrategias didácticas a los docentes para fortalecer su trabajo en el aula.				
-Existe un monitoreo permanente en la sistematización de la cobertura curricular.				
<b>Enseñanza y aprendizaje en el aula</b>				
-Las experiencias de aprendizaje se planifican de acuerdo				

con las exigencias de las bases curriculares e incluyen los componentes fundamentales: Objetivos de aprendizajes, actividades, los recursos necesarios y de evaluación.				
-Los y las docentes integran en su actividad diversas estrategias efectivas de enseñanza, utilizando múltiples recursos.				
-El establecimiento garantiza que los Docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o por niveles la planificación de la jornada de trabajo diaria.				
-Los y las docentes muestran dominio de los contenidos y las habilidades de las asignaturas que imparten y los enseñan con rigurosidad.				
-Docentes poseen un manejo destacado en clases, reflejando hábitos de estudio en sus estudiantes.				
<b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>				
-Se detecta a tiempo, a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje, distinguiendo a aquellos que requieren ser evaluados para descartar un trastorno específico de aprendizaje de aquellos que solo necesitan reforzamiento adicional para superar vacíos.				
-Los docentes y los especialistas trabajan de manera coordinada para asegurar el aprendizaje y la participación de los estudiantes con necesidades educativas especiales en clases.				
-Se orienta a los estudiantes en la elección de carreras y universidades con sus respectivas especialidades y electivos, mediante estrategias como charlas explicativas de docentes, evaluación de intereses, actividades de reflexión, entre otros.				
-Se potencian a los estudiantes con habilidades destacadas mediante la organización de actividades extraescolares.				
-Los docentes y equipo directivo cuentan con las estrategias para identificar a estudiantes que presenten problemas sociales, socio emocionales o conductuales.				
-Se fomentan actividades de desarrollo y de valoración a la lengua y cultura de los pueblos originarios, a través de talleres y programas.				

<b>Dimensión</b>	Formación y convivencia
<b>Subdimensiones</b>	-Formación -Convivencia -Participación y vida democrática

### Categorías

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas

<b>Indicadores de Prácticas</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Formación</b>				
-El colegio cuenta con normas de convivencia o reglamento interno que es conocido y compartido por toda la comunidad.				
-El establecimiento contempla instancias formativas para los docentes y asistentes de la educación.				
-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.				
-Los docentes con jefatura destacan por su liderazgo.				
-El establecimiento cuenta con programas específicos o estrategias para el manejo y resolución de conflictos.				
-Se organizan actividades que fomenten la actividad física y recreación deportiva, tanto para estudiantes como comunidad en general.				
<b>Convivencia</b>				
-Las normas de convivencia establecen obligaciones mínimas a todos los miembros de la comunidad escolar, tales como respeto y buen trato, puntualidad, presentación personal adecuada, cumplimiento de tareas y trabajos, lenguaje respetuoso, cuidado de materiales e infraestructura y no existencia de elementos dañinos.				
-Existen prácticas para favorecer la no discriminación y la diversidad sociocultural de los estudiantes.				
-El establecimiento cuenta con protocolos de acción ante sospechas o detección de acoso o abuso sexual.				
-Existen protocolos, programas y especialistas para trabajar y prevenir el acoso escolar y Bullying.				

-El establecimiento implementa medidas para resguardar la seguridad de los estudiantes en zonas aledañas y en los trayectos de acceso al establecimiento.				
<b>Participación y vida democrática</b>				
-La implementación de lemas, símbolos, himnos, ritos, celebraciones de fechas importantes y premiaciones que promueven los principios y valores de la institución.				
-El establecimiento gestiona y facilita la organización de debates o foros para que los candidatos al Centro de estudiantes intercambien ideas y se den a conocer al resto de la comunidad.				
-El centro de estudiantes posee un espacio para programar y desarrollar actividades que involucren a toda la comunidad educativa.				
-El establecimiento ofrece instancias de participación al desarrollo de actividades de servicio al entorno y sociedad.				
-Existe un Centro general de padres constituido, organizado y que contribuye activamente al quehacer educativo				
<b>Dimensión</b>	<b>Gestión de Recursos</b>			
<b>Subdimensiones</b>	-Gestión de personal. -Gestión de recursos financieros. -Gestión de recursos educativos.			

### Categorías

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas

<b>Indicadores de Prácticas</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Gestión de personal.</b>				
-El colegio difunde, por medio de su sitio web, diario mural, boletín informativo u otro, los nombres y funciones del equipo directivo, docentes y asistentes de la educación, y la forma de contactarse con ellos.				
-El establecimiento ofrece condiciones laborales atractivas para retener al personal competente.				
-El equipo directivo evalúa al personal considerando aspectos pedagógicos, administrativos y de relaciones personales.				

-El colegio cuenta con un docente con horario de libre disposición para reemplazar a los profesores ausentes y apoyar en otras labores.				
-El establecimiento cuenta con un plan anual de capacitación y perfeccionamiento del personal coherente con las necesidades pedagógicas y administrativas.				
-El equipo directivo reconoce cualidades, logros y avances, ya sea en forma grupal o individual.				
-Gran cantidad del personal señala que predomina un buen clima laboral positivo.				
<b>Gestión de recursos financieros.</b>				
-El establecimiento realiza encuestas, entrevistas o grupos focales para evaluar el grado de satisfacción de los apoderados del establecimiento y, con la información obtenida, ajusta la gestión a las necesidades manifestadas o diseña medidas para lograr adhesión al Proyecto Educativo Institucional.				
-El establecimiento cuenta con un presupuesto que considera partidas concursables para la ejecución de proyectos de innovación educativa al interior del establecimiento.				
-El establecimiento no ha recibido sanciones de la Superintendencia durante los últimos doce meses.				
-Cuenta con programas computacionales para controlar la ejecución del presupuesto.				
-Existe un libro que registra de forma ordenada los ingresos y gastos de forma mensual y anual.				
-El establecimiento analiza las ofertas de programas disponibles tomando en consideración los objetivos establecidos en el Proyecto Educativo Institucional.				
<b>Gestión de recursos educativos.</b>				
-El establecimiento cuenta con infraestructura y equipamiento que excede con creces el mínimo exigido por la normativa vigente, o bien estos destacan por su excelente estado.				
-Se cuenta con el personal encargado de la tecnología que vela por el buen funcionamiento de los equipos y apoya al manejo de programas específicos de educación.				
-El establecimiento cuenta con una amplia gama de recursos educativos, para las diversas asignaturas.				
-El establecimiento cuenta con un espacio especialmente				

diseñado para la biblioteca CRA que resulta acogedor para los usuarios.				
-El establecimiento cuenta con computadores con conexión a internet acorde a las posibilidades locales de conectividad.				

## 8.- Análisis de Resultados.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos de los instrumentos aplicados en el diagnóstico a 120 personas de la comunidad educativa, entre ellas apoderados, docentes y asistentes de la educación.

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.	0% al 39%
1	Prácticas ocasionales e irregulares.	40% al 49%
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.	50% al 89%
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas	90% -100%

### a) Desde los Indicadores por Subdimensión.

#### 1.- Dimensión de Liderazgo

Liderazgo del Sostenedor			
	Puntaje total	Puntaje Obtenido	Porcentaje
Indicador 1	360	150	42%
Indicador 2	360	220	61%
Indicador 3	360	200	56%
Indicador 4	360	130	36%
Indicador 5	360	240	67%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>940</b>	<b>52%</b>

La tabla anterior indica que el porcentaje más bajo corresponde al indicador número 4 el que señala “*Informa sobre los cambios de estructura o cambios funcionales al equipo de docentes y apoderados.*” con un 36% lo que refleja que, de la muestra obtenida, se aprecia que el Sostenedor no informa de manera sistemática los cambios de personal y estructura que se realiza dentro de la comunidad escolar. Mientras tanto, el porcentaje más elevado y superando la media es el indicador N°5 “*Se reúne periódicamente con el director para analizar constantemente los canales de comunicación que entregan mejoras a la comunidad educativa.*” Que esta práctica es existente pero la información no es utilizada para la toma de decisiones.

<b>Liderazgo del Director</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	310	86%
Indicador 2	360	180	50%
Indicador 3	360	210	58%
Indicador 4	360	320	89%
Indicador 5	360	210	58%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1230</b>	<b>68%</b>

Se puede apreciar que los porcentajes superan la media, sin embargo, el porcentaje más bajo corresponde al indicador 2 “*El/la director/a, se involucra en el ejercicio de la docencia, observa experiencias de aprendizaje, se entrevista periódicamente con los docentes, les otorga apoyo y asesoría de forma continua y permanente*”, donde solo la mitad de los encuestados señala es existente, mientras que la otra mitad considera que es una práctica ausente o también poco recurrente. De la misma forma, se aprecia que el porcentaje más elevado con 89% es con el indicador 4 “*Promueve en la comunidad educativa, una alta cultura de expectativas por medio de programas, estímulos y reconocimiento*” considerando que son prácticas efectivas, continuas y periódicas.

<b>Planificación y Gestión de Recursos</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	340	94%
Indicador 2	360	180	50%
Indicador 3	360	290	81%
Indicador 4	360	260	72%
Indicador 5	360	153	43%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1223</b>	<b>67,90%</b>

Aquí se aprecia, que el porcentaje más bajo corresponde al indicador N° 5 que señala “*Cuenta con un Plan de Mejoramiento actualizado y en constante evaluación.*” Permitiendo así, concluir que menos de la media de los encuestados conoce el Plan de Mejoramiento, reflejando una ausencia de esta práctica. Hay que

destacar que un 91% de los encuestados señalan que el indicador N°1 correspondiente a *“El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye los antecedentes de la institución”*, señalan que es una práctica efectiva, y que por ende todos y todas la conocen.

## 2.- Dimensión Gestión Pedagógica.

<b>Gestión Curricular</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	280	78%
Indicador 2	360	330	92%
Indicador 3	360	210	58%
Indicador 4	360	310	86%
Indicador 5	360	190	53%
Indicador 6	360	260	72%
Indicador 7	360	156	43%
<b>TOTAL</b>	<b>2520</b>	<b>1736</b>	<b>69%</b>

La tabla indica aspectos sobre la efectividad de la labor educativa: Y tal como se observan, el porcentaje más bajo corresponde al indicador N°7 que señala *“Existe un monitoreo permanente en la sistematización de la cobertura curricular”* con un 43% indicando una práctica ocasional sobre el monitoreo de la cobertura curricular y en la triangulación de datos. Al contrario, observamos que el indicador con mayor porcentaje un 92% correspondiendo al indicador *“El establecimiento posee un calendario anual de actividades, mes a mes, que permite conocer los periodos lectivos, las vacaciones, las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo, las actividades extraescolares.”* Presenta una práctica efectiva y continua en el establecimiento, dando lugar al conocimiento de una planificación de actividades anual.

<b>Enseñanza y Aprendizaje en el Aula</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	320	89%
Indicador 2	360	250	69%
Indicador 3	360	215	60%
Indicador 4	360	315	88%
Indicador 5	360	322	89%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1422</b>	<b>79%</b>

Hay que señalar que la tabla no muestra que todos los indicadores superan la media aritmética, por lo tanto, existe una clara evidencia de las practicas que

indica cada criterio, no obstante, el indicador N°3 “*El establecimiento garantiza que los Docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o por niveles la planificación de la jornada de trabajo diaria*” posee el porcentaje más bajo, correspondiente al 60% lo que nos puede decir que es una práctica regular y ocasional.

<b>Apoyo al desarrollo de los Estudiantes</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	312	87%
Indicador 2	360	318	88%
Indicador 3	360	320	89%
Indicador 4	360	211	59%
Indicador 5	360	255	71%
Indicador 6	360	331	92%
<b>TOTAL</b>	<b>2160</b>	<b>1747</b>	<b>81%</b>

De los 6 indicadores, se establece que 5 de ellos superan la media, destacando el indicador N°6 “*Se fomentan actividades de desarrollo y de valoración a la lengua y cultura de los pueblos originarios, a través de talleres y programas*” con un 92% indicando así, ésta práctica como efectiva y continúa. Y el indicador más bajo, corresponde al 59%, como prácticas habituales, pero no necesaria para la toma de decisiones.

### 3.- Formación y Convivencia.

Formación			
	Puntaje total	Puntaje Obtenido	Porcentaje
Indicador 1	360	340	94%
Indicador 2	360	190	53%
Indicador 3	360	215	60%
Indicador 4	360	258	72%
Indicador 5	360	304	84%
Indicador 6	360	219	61%
<b>TOTAL</b>	<b>2160</b>	<b>1526</b>	<b>71%</b>

La tabla anterior, indica los porcentajes sobre los indicadores y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social.

Apreciamos que todos los indicadores superan la media. Con el porcentaje más alto 94% al indicador n°1 *“El colegio cuenta con normas de convivencia o reglamento interno que es conocido y compartido por toda la comunidad.”* Reflejando con ello la existencia del Reglamento interno y conocido por todos. Y el porcentaje más bajo corresponde al indicador N°2 *“El establecimiento contempla instancias formativas para los docentes y asistentes de la educación.”* Indicando así que no es una práctica continua.

Convivencia			
	Puntaje total	Puntaje Obtenido	Porcentaje
Indicador 1	360	325	90%
Indicador 2	360	328	91%
Indicador 3	360	340	94%
Indicador 4	360	330	92%
Indicador 5	360	246	68%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1569</b>	<b>87%</b>

Se aprecia que, en esta subdimensión todos los indicadores superan ampliamente la media aritmética, destacando entre ellas el indicador N°3 que señala; *“El establecimiento cuenta con protocolos de acción ante sospechas o detección de acoso o abuso sexual.”* Indicando una práctica efectiva en la comunidad educativa.

<b>Participación y vida democrática</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	329	91%
Indicador 2	360	226	63%
Indicador 3	360	246	68%
Indicador 4	360	229	64%
Indicador 5	360	322	89%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1352</b>	<b>75%</b>

Tal como la anterior tabla, en esta subdimensión podemos observar que los 5 indicadores de prácticas superan la media, destacando entre ellas el N°1” *La implementación de lemas, símbolos, himnos, ritos, celebraciones de fechas importantes y premiaciones que promueven los principios y valores de la institución*”. Como práctica efectiva y demostrando sentido de pertenencia.

#### 4.- Gestión de Recursos

<b>Gestión de Personal</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	235	65%
Indicador 2	360	160	44%
Indicador 3	360	154	43%
Indicador 4	360	120	33%
Indicador 5	360	228	63%
Indicador 6	360	180	50%
Indicador 7	360	217	60%
<b>TOTAL</b>	<b>2520</b>	<b>1294</b>	<b>51%</b>

Apreciamos que existen varios indicadores por debajo de la media. Entre ellos y con los menores porcentajes son: Indicador 4 “*El colegio cuenta con un docente con horario de libre disposición para reemplazar a los profesores ausentes y apoyar en otras labores.*” Indicador 3 “*El equipo directivo evalúa al personal considerando aspectos pedagógicos, administrativos y de relaciones personales.*” Y el indicador N°2 “*El establecimiento ofrece condiciones laborales atractivas para retener al personal competente*” concluyendo así, la nula o poca evidencia de estas prácticas.

<b>Gestión de Recursos Financieros</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	110	31%
Indicador 2	360	179	50%
Indicador 3	360	318	88%
Indicador 4	360	142	39%
Indicador 5	360	324	90%
Indicador 6	360	290	81%
<b>TOTAL</b>	<b>2160</b>	<b>1363</b>	<b>63%</b>

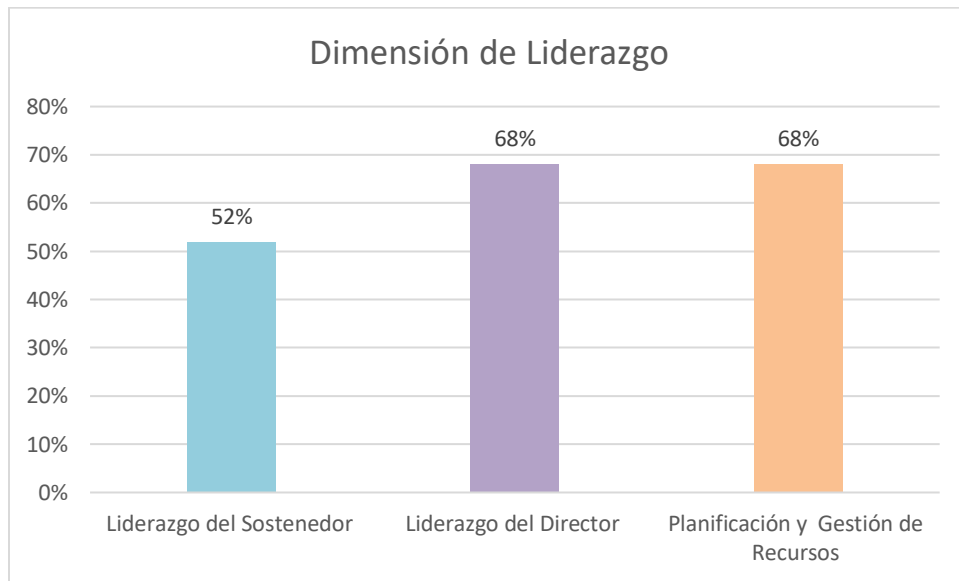
Señalar aquí, que existen 2 indicadores por debajo de la media, como prácticas ausentes o poco regulares, que son: Indicador N°1 “*El establecimiento realiza encuestas, entrevistas o grupos focales para evaluar el grado de satisfacción de los apoderados del establecimiento y, con la información obtenida, ajusta la gestión a las necesidades manifestadas o diseña medidas para lograr adhesión al*

*Proyecto Educativo Institucional.*” Y el indicador N°4 *“Cuenta con programas computacionales para controlar la ejecución del presupuesto”* Sin embargo, se destaca el indicador N°5 con un 81% señalando una práctica existente, la de *“Existe un libro que registra de forma ordenada los ingresos y gastos de forma mensual y anual.”*

<b>Gestión de Recursos Educativos</b>			
	<b>Puntaje total</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>	<b>Porcentaje</b>
Indicador 1	360	340	94%
Indicador 2	360	348	97%
Indicador 3	360	297	83%
Indicador 4	360	344	96%
Indicador 5	360	335	93%
<b>TOTAL</b>	<b>1800</b>	<b>1664</b>	<b>92%</b>

Y, por último, podemos observar que los 5 indicadores superan el 80% de las prácticas, señalándolas como existentes, y destacando por sobre todo el indicador número 2 que por un 3% no llegó al 100% *“Se cuenta con el personal encargado de la tecnología que vela por el buen funcionamiento de los equipos y apoya al manejo de programas específicos de educación.”*

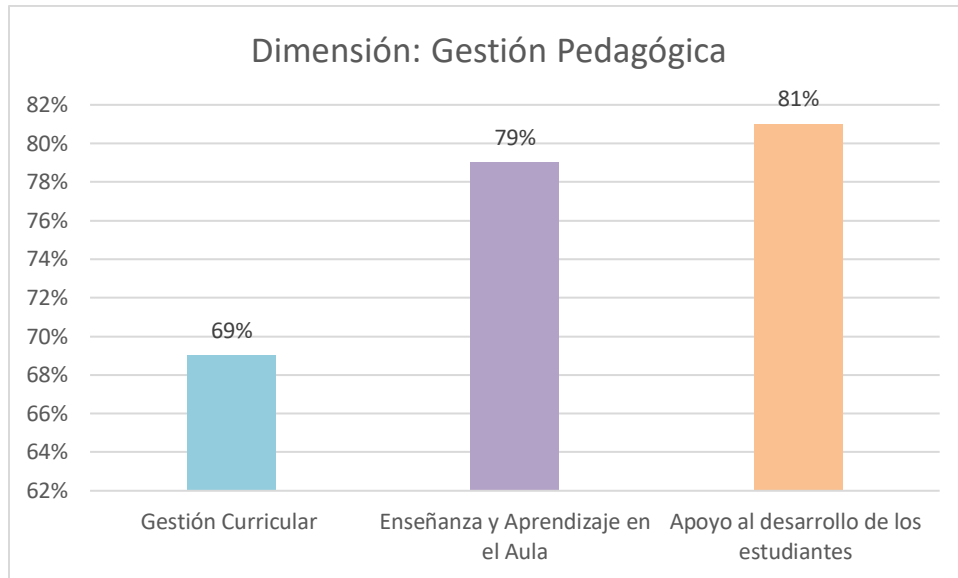
**b) Desde las Dimensiones.**



(Gráfico 1)

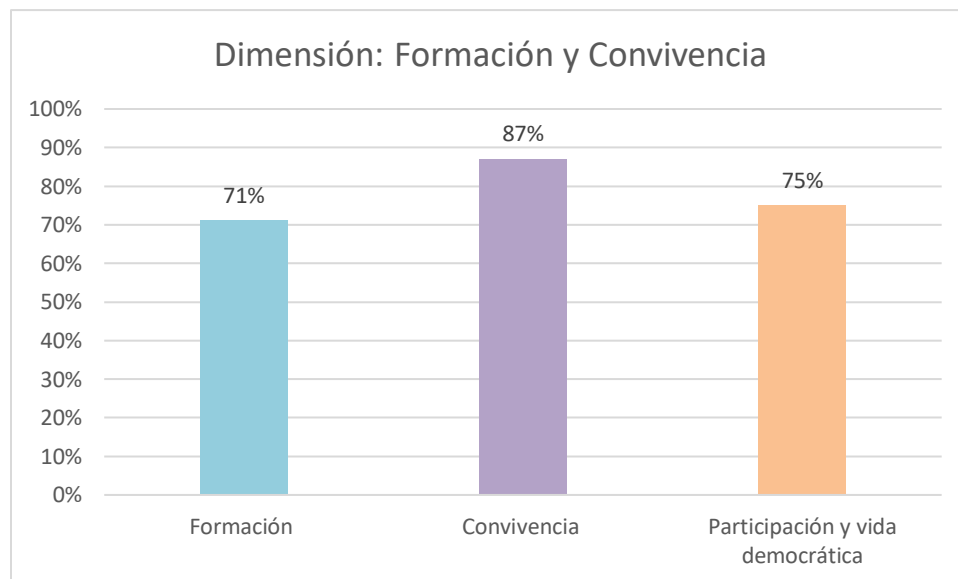
En la gráfica 1 podemos apreciar los 3 subdimensiones la que nos muestra claramente que las prácticas que se evidencian en menor rango son las del sostenedor. Visiblemente las prácticas ejercidas por el sostenedor no están evidenciadas a toda la comunidad educativa. Por otra parte, las prácticas ejercidas por el Director y la Planificación de Gestión de Recursos, están en rango de prácticas existentes pero no necesarias para la toma de decisiones.

Señalar que es el liderazgo el factor de la escuela que impacta en el aprendizaje de todos los estudiantes.



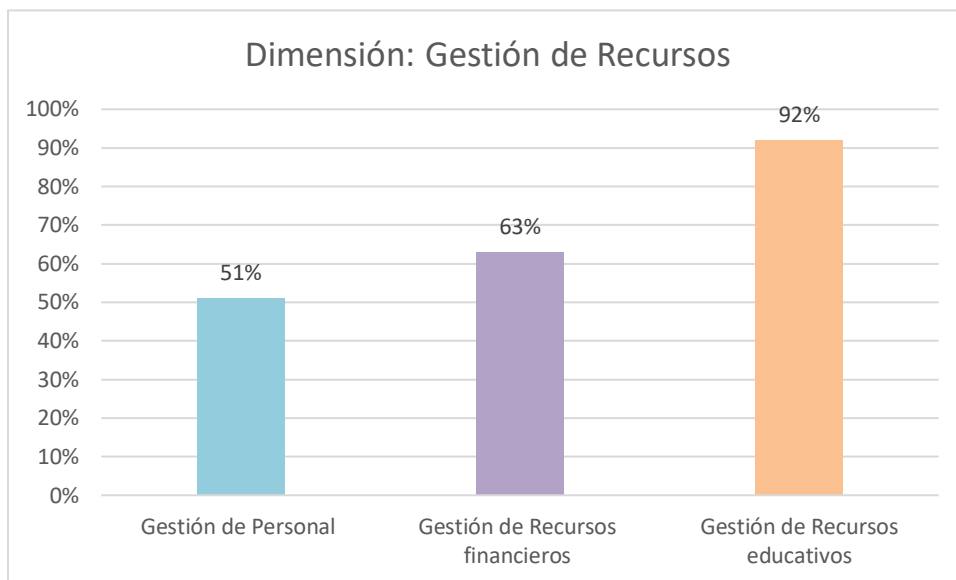
(Gráfico 2)

La gráfica 2, muestra los porcentajes de los subdimensiones de la Gestión Pedagógica, donde se aprecia los porcentajes sobre la media, siendo el más bajo obtenido en la Gestión curricular y el más elevado en el Apoyo al desarrollo de los estudiantes.



(Gráfico 3)

Se aprecia en la gráfica 3, que los porcentajes superan ampliamente la media. La subdimensión de Convivencia logra un 87% indicando prácticas existentes, pero aún no efectivas, tal como formación y Participación democrática.



(Gráfico 4)

La siguiente gráfica indica que la subdimensión de Gestión de Recursos educativos existen prácticas eficientes, continuas y periódicas, en lo que respecta a la gama de recursos educativos y a su implementación. Sin embargo, con un 51% se encuentra Gestión de Personal, indicando así prácticas existentes, pero no necesarias para la toma de decisiones, menos que estén consideradas en el Proyecto Educativo Institucional.

## 9.- Plan de Mejoramiento.

A partir de levantamiento de datos obtenidos en por la aplicación de encuestas para la construcción del Diagnóstico Institucional, se cuenta con el insumo suficiente para proponer un Plan de Mejora Educativa para el Colegio Quellón.

A continuación, se describe el Plan de Mejora Educativa ideado:

<b>Dimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>
Gestión Pedagógica	Articular la gestión curricular mediante la implementación de estrategias y métodos de enseñanza – aprendizajes efectivos, planes de formación y un sistema de evaluación de aprendizajes, acordando lineamientos pedagógicos comunes, en coordinación con Programa de Integración Escolar.	El 90% de los docentes del establecimiento aplican estrategias y métodos de enseñanza-aprendizaje, planes de formación y un sistema de evaluación efectivo y gestionan su trabajo de aula de acuerdo con lineamientos pedagógicos comunes, en coordinación con Programa de Integración Escolar, orientados y guiados por el equipo directivo y Técnico pedagógico.

<b>Dimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>
Liderazgo	Consolidar la propuesta declarada en el Proyecto Educativo Institucional que promueve que la comunidad escolar conozca y adhiera a la visión, misión, sellos, orientaciones, prioridades y metas educativas, utilizando de manera efectiva la información y así tomar mejores decisiones.	90% de docentes, asistentes de la educación, estudiantes y apoderados conocen y adhieren a la visión, misión, sellos, orientaciones, prioridades y metas educativas, declaradas en el Proyecto Educativo Institucional.

<b>Dimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>
Convivencia Escolar	Articular un plan de convivencia, basado en el Proyecto Educativo Institucional, en los Objetivos de Aprendizaje Transversales, que incluya a todos los integrantes de la comunidad escolar, con el propósito de promover el desarrollo integral de los estudiantes, la buena convivencia y buen clima laboral.	El 100% de los estamentos de la unidad educativa participan activamente de las acciones del plan de convivencia, con el propósito de promover el desarrollo integral de los estudiantes y fortalecer el sentido de pertenencia e identidad con nuestro colegio.

<b>Dimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>
Gestión de Recursos	Consolidar una gestión efectiva de recursos financieros, materiales, educativos y humanos, además de la gestión de asistencia a clases y matrícula, de tal forma que se contribuya al logro de aprendizajes de nuestros estudiantes.	90% de los planes de gestión de recursos ejecutados y sus objetivos logrados (Plan de desarrollo profesional docente, plan de gestión de recursos financieros, materiales y educativos).

<b>Dimensión</b>	<b>Subdimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>	<b>Acción</b>	<b>Responsable</b>
Liderazgo	Liderazgo del sostenedor	Organizar y promover en la comunidad educativa, una efectiva articulación de las estrategias a implementar en los ámbitos técnico pedagógico, afectivo emocional y social en estado de emergencia.	El 90% de la comunidad educativa asiste a una reunión sobre los protocolos de actuación ante la emergencia sanitaria.	El sostenedor diseña y genera mecanismos eficientes para la entrega y uso de recursos, para el apoyo del funcionamiento del colegio a la espera del retorno a clases, en particular en temas relacionado con el manejo de la pandemia.	Sostenedor Equipo Directivo.
		Fortalecer el rol del sostenedor y su equipo directivo en relación con promover el sentido de pertenencia e	El 100% del equipo directivo y Sostenedor en su gestión sistematizan sus	El sostenedor y el equipo directivo implementan un plan de comunicaciones	Sostenedor y Equipo Directivo.

		<p>involucramiento de la comunidad escolar al Proyecto Educativo Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo mediante una efectiva comunicación interna y externa, con el propósito de favorecer la convivencia escolar y la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje de nuestro colegio.</p>	<p>prácticas institucionales y pedagógicas en el desarrollo de acciones y actitudes permitiendo el sentido de pertenencia e involucramiento de la comunidad escolar en el PEI y el PME.</p>	<p>para interiorizar a la comunidad educativa elementos que constituyan la identidad del colegio, su cultura y desafíos establecidos en el PEI Y PME, estableciendo una política de comunicación interna y externa.</p>	
	Liderazgo del Director	<p>Promover estrategias de acompañamiento al docente en su labor educativa, favoreciendo instancias e involucrándose en procesos pedagógicos y</p>	<p>El 100% de la planta docente asiste a reuniones o entrevistas periódicas con el equipo directivo.</p>	<p>El Director se reúne con cada docente otorgándoles asesoría sobre prácticas pedagógicas,</p>	<p>Director. Equipo directivo.</p>

		formativos en cada unos de ellos.		programas a los que puede acceder e entregando pautas para su proceso formativo.	
		Crear redes de apoyo instalando nuevas estrategias de experiencia, mediante el intercambio de espacios con otros establecimientos educacionales.	80% de actividades involucran actividades extraescolares con otras entidades educacionales	El equipo directo crea redes, actividades y programas con establecimientos educacionales, con diversas actividades permitiendo el intercambio de experiencias tanto para nivel básico como para el nivel secundario.	Equipo directivo

				(Media)	
		Instalar una metodología de trabajo que promueva un clima y ambiente colaborativo en todos los miembros de la comunidad educativa permitiendo y fortaleciendo el intercambio de ideas y la innovación para la mejora.	Cada mes se realizarán 1 reunión por equipos de trabajo y de ciclos.	Los docentes y profesionales de la educación se reunirán para intercambiar experiencias y complementar la labor educativa alcanzando metas compartidas y socializadas.	Equipo Directivo
	Planificación de Gestión de Recursos	Organizar el PME mediante la aplicación de un sistema de Seguimiento y Monitoreo Permanente para adoptar las decisiones estratégicas que posibiliten el logro de todos los objetivos	El 80% de la comunidad escolar participa en jornadas de reflexión para el seguimiento, monitoreo y evaluación del PME y PEI.	-El equipo directivo lidera y organiza las actividades de jornadas de reflexión para intercambiar ideas y monitorear los avances del PME.	-Equipo Directivo.

		institucionales.		-Socializan el PME y buscan estrategias de monitoreo y acceso a la comunidad que no asista a las jornadas de reflexión.	
--	--	------------------	--	---	--

<b>Dimensión</b>	<b>Subdimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>	<b>Acción</b>	<b>Responsables</b>
Gestión Pedagógica	Gestión Curricular	Diseñar estrategias pedagógicas, que posibiliten unificar los criterios sobre el proceso de enseñanza de los aprendizajes esenciales a través de metodologías activas, motivadoras e	100% de los docentes aplican el Manual de lineamientos.	El director y el equipo técnico pedagógico difunden las políticas comunes del colegio, a los profesores, y en conjunto con ellos, analizan,	Director. Unidad Técnico-Pedagógica.

		<p>innovadoras, permitiendo evaluar la cobertura curricular.</p>	<p>-80% de los docentes se reúnen para programar prácticas y metodologías innovadoras.</p> <p>-100% de</p>	<p>seleccionan y gestionan la adquisición de recursos educativos en función de las necesidades pedagógicas del establecimiento.</p> <p>-Unidad técnico-pedagógica orienta prácticas innovadoras unificando criterios de acuerdo con las características de los cursos.</p> <p>-Equipo Técnico</p>	
--	--	--	--	---	--

			efectividad en la creación y producción de instrumentos para la cobertura curricular.	Pedagógico diseña instrumentos técnicos para monitorear la cobertura curricular de los objetivos prioritizados y habilidades fundamentales para el año escolar.	
	Enseñanza y aprendizaje en el aula	Desarrollar instancias de trabajo con los docentes para articular el trabajo que realizan a través de inducciones, talleres y/o capacitaciones internas o externas para fortalecer las competencias	-100% de los docentes cuenta con un horario semanal para el trabajo administrativo.	Los docentes cuentan con un período de tiempo para organizar, planificar y evaluar sus clases.	Unidad Técnico-Pedagógica  Docentes de aula.

		docentes y potenciar el desarrollo de habilidades transversales en los estudiantes tanto de manera vertical como horizontal del currículo, y en concordancia con los sellos institucionales.	-el 90% de los docentes planifica utilizando las Tics como recurso continuo.  -100% de los docentes asisten a talleres y capacitaciones internas para contribuir a la mejora en los procesos educativos.	-Los docentes utilizan las Tics como recurso indispensable en periodos de crisis sanitaria.  -Los docentes participan en talleres para perfeccionar sus prácticas educativas enfocándose en los objetivos estipulados en el curriculum.	
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.	Mejorar significativamente las estrategias de	El 100% de los equipos de apoyo dan respuesta	Se apoyará a todos los estudiantes, ya	Unidad técnico-Pedagógica  Docentes de aula

		<p>identificación y apoyo oportuno de los estudiantes que presentan intereses diversos, habilidades destacadas y dificultades de aprendizaje</p>	<p>oportuna a la identificación y apoyo a los estudiantes que presentan intereses diversos, habilidades destacadas y dificultades de aprendizajes.</p> <p>-EL 40% de estudiantes con NEE que recibe evaluación diferenciada.</p> <p>-El 90% de los estudiantes de</p>	<p>sea con recursos materiales, tecnológicos y horas profesionales para mejorar los niveles de aprendizaje y su continuidad de estudios tanto a nivel presencial como remota a través de horas de consultas con docentes, coordinadores de ciclo y/o educadoras diferenciales.</p>	<p>Equipo de Integración</p> <p>Profesionales de la educación.</p>
--	--	--	---	--	--

			<p>EM participan en los refuerzos educativos para la prueba de transición.</p> <p>-90% de las actividades poseen enfoque artístico, científico, tecnológico y musical.</p>	<p>-Apoyo a los estudiantes que presenten una NEE por medio de estrategias de aprendizajes focalizadas y diversas, a partir de un diagnóstico integral de cada uno y del curso.</p> <p>- Reforzamiento a los estudiantes de 4° medios en los contenidos de Lenguaje y Matemática para la prueba de transición de PTU,</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>mediante horas de clases para PTU, material de estudio y uso de plataforma de entrenamiento, para así mejorar los resultados en el Apoyo al desarrollo de las pruebas.</p> <p>-Desarrollar diferentes actividades extraescolares con estudiantes de todos los niveles con el fin de desarrollar y potenciar sus</p>	
--	--	--	--	--	--

				habilidades tanto artísticas, musicales, científico, tecnológico y deportivo, vinculándolo al currículo actual.	
--	--	--	--	---	--

<b>Dimensión</b>	<b>Subdimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>	<b>Acción</b>	<b>Responsable</b>
Formación y convivencia	Formación	Promover contextos de convivencia armónica entre los miembros de la comunidad educativa que se enmarquen en un ambiente respetuoso, organizado y seguro al interior del establecimiento. Así como también plan de	El 100% del Equipo Directivo y Docente es apoyado por el Equipo de Convivencia Escolar para implementar estrategias que promuevan	Implementación de espacios de diálogo, reflexión y aprendizaje respecto a la sana convivencia digital, basados en interacciones de respeto y buen	Encargado de Convivencia Escolar.

		<p>formación para toda la comunidad educativa.</p>	<p>contextos de convivencia armónica entre los miembros de la comunidad educativa.</p> <p>90% de la comunidad educativa asiste a talleres de formación y foco de desarrollo socioemocional.</p>	<p>trato, en contextos de pandemia, considerando un enfoque preventivo e formativo.</p> <p>En encargado de convivencia promueve actividades a las familias, estudiantes, docentes y asistentes de la educación que contribuyan al desarrollo socioemocional debido a la crisis sanitaria.</p>	
--	--	--	---	---	--

	Convivencia	Fortalecer y articular procesos de orientación y acompañamiento individual o grupal para responder oportunamente a las necesidades biopsicosociales de los y las estudiantes y la comunidad en general.	El 100% del Equipo de Convivencia Escolar da respuesta oportuna a las necesidades biopsicosociales de los y las estudiantes mediante el fortalecimiento y articulación de procesos de orientación y acompañamiento.	El programa de convivencia escolar está orientado para acompañar en el ámbito socioemocional, sea de forma individual o grupal, a las y los estudiantes vía remota en el contexto de pandemia, considerando sus efectos en el desarrollo personal y social de la comunidad	Equipo de convivencia escolar.

			El Manual de convivencia escolar está abierto a toda la comunidad educativa.	educativa. La comunidad escolar previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas y periódicas.	
	Participación y vida democrática	Desarrollar acciones que permitan crear la participación, promoción y prevención, enmarcadas en la educación emocional y el autocuidado de la comunidad a través de un trabajo colaborativo.	-70% de actividades desarrolladas por el centro de estudiantes.  -Encuesta de satisfacción a la comunidad educativa.	El equipo directivo promueve la participación de las diferentes entidades que representan a los apoderados y los alumnos, difundiendo sus proyectos, campañas, ayuda	Equipo directivo  Docentes  Equipo de convivencia escolar.

			-80% de los apoderados asisten a jornadas de actividades extraescolares.	solidaria y propuesta para el mejor bienestar que repercutan en el proceso educativo de los estudiantes.	
--	--	--	--	--	--

<b>Dimensión</b>	<b>Subdimensión</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Meta</b>	<b>Acción</b>	<b>Responsable</b>
Gestión de Recursos	Gestión de Personal	Asegurar la implementación del perfeccionamiento/capacitación del personal docente y administrativo basado en un modelo competencias transmitidos en el PEI y que, a su vez, detecte las necesidades de mejoramiento continuo.	El 100% de los docentes y asistentes de la educación son evaluados y retroalimentados en su desempeño, detectando las necesidades de perfeccionamiento y formación continua.	-El establecimiento cuenta con la planificación y cronograma de las evaluaciones al personal, esto con una adecuada retroalimentación.  -El colegio	Director  Equipo Directivo

			<p>90% del personal se capacita en diferentes áreas.</p> <p>100% del personal cuenta con los procedimientos de inducción en el contexto de Pandemia.</p>	<p>implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.</p> <p>-El colegio implementa todos los protocolos de acción dada la contingencia y cuenta con talleres para perfeccionar al personal.</p>	
	Gestión de Recursos Financieros	Entregar al colegio los recursos financieros que den respuesta a las necesidades de la institución, en relación con la mejora de los aprendizajes y el	-Registros con porcentajes de acciones realizadas por la Subvención	-Implementa y ejecutan acciones de la SEP y PIE. -El equipo	Sostenedor Director Equipo Directivo

		desarrollo de habilidades de los estudiantes.	<p>Escolar Preferencial y PIE</p> <p>-El 100% del equipo directivo genera acciones conforme a las fuentes de financiamiento de maneras correctas y oportunamente percibidas, planificadas y monitoreadas en un modelo informático de gestión presupuestaria y financiera compatible con el</p>	<p>directivo cuenta con un programa computacional para registrar las entradas y salidas de recursos ocupados durante el año escolar.</p>	
--	--	---	--	--	--

			PME.		
	Gestión de Recursos Educativos	Garantizar una gestión sustentable en infraestructura y la correcta implementación de recursos educativos innovadores, que faciliten el aprendizaje de los estudiantes y el desarrollo de las funciones institucionales y pedagógicas del establecimiento.	100 % de los recursos asegurados para el normal funcionamiento del colegio - Un 80% de docentes utiliza recursos didácticos en el aula presencial y virtual. 100% de los recursos educativos poseen un respaldo.	El establecimiento planifica sus gastos según el presupuesto, controla mes a mes su cumplimiento y lo ajusta en caso de existir necesidades emergentes o diferencias en lo planificado, establece un canal para recibir necesidades	Director Equipo Directivo Encargado de informática.

				imprevistas que surjan durante el año e instaura protocolos claros de adquisición de productos, materiales, entre otros.	
--	--	--	--	--	--

## 10.- Bibliografía

- Abreu, O. L. (s.f.). La mejora continua .
- Aguerrondo, I. (2011). *La Calidad de la Educación , Ejes para su definicion y evaluación*.  
Obtenido de La Calidad de la Educación , Ejes para su definicion y evaluación:  
Link:[http://formaciondocente.com.mx/Bibliotecadigital/18\\_TemasEducacion/La%20Calidad%20de%20la%20Educacion.pdf](http://formaciondocente.com.mx/Bibliotecadigital/18_TemasEducacion/La%20Calidad%20de%20la%20Educacion.pdf)
- Dieguez, J. (s.f.). *LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL*. Obtenido de LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL:  
<https://www.uv.mx/iiesca/files/2013/01/autoevaluacion2000.pdf>
- Mena, I., Bugueño, X., & Valdés, A. M. (s.f.). *Gestión Institucional*. Obtenido de Gestión Institucional:  
[https://centroderecursos.educarchile.cl/bitstream/handle/20.500.12246/55663/gestion\\_institucional.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://centroderecursos.educarchile.cl/bitstream/handle/20.500.12246/55663/gestion_institucional.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ministerio de Educación. (s.f.). *Estandares Indicativos de Desempeño* . Obtenido de Estandares Indicativos de Desempeño :  
[https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-70793\\_estandar.pdf](https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-70793_estandar.pdf)
- Ortega, J. G. (s.f.). *CALIDAD DE LA EDUCACIÓN*. . Obtenido de CALIDAD DE LA EDUCACIÓN. : <http://servicio.bc.uc.edu.ve/educacion/revista/a1n18/1-18-2.pdf>
- Web del Maestro* . (s.f.). Obtenido de Web del Maestro:  
<https://webdelmaestrocmf.com/portal/guia-la-elaboracion-proyecto-educativo-inicial-primaria-secundaria/>

## 11.- Anexos.

Ejemplo del instrumento aplicado.

Instrumentos	
Dimensión	Liderazgo
Subdimensiones	-Liderazgo del Director. -Liderazgo del Sostenedor -Planificación y Gestión de Resultados

Categorías	
0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas.

Indicadores de Prácticas	0	1	2	3
<b>Liderazgo del Sostenedor</b>				
-Se responsabiliza por el logro de los Estándares de Aprendizaje y de los otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional.		✓		
-Se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, el plan de mejoramiento y del presupuesto anual.		✓		
-Define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento, y cumple con sus compromisos.			✓	
-Informa sobre los cambios de estructura o cambios funcionales al equipo de docentes y apoderados.			✓	
-Se reúne periódicamente con el director para analizar constantemente los canales de comunicación que entregan mejoras a la comunidad educativa.			✓	
<b>Liderazgo del director (a)</b>				
-Desarrolla prácticas de difusión del PEI, asegurando la participación, coordinación y articulación de los distintos actores de la comunidad para favorecer el logro de los objetivos institucionales.			✓	
-El/la director/a, se involucra en el ejercicio de la docencia, observa experiencias de aprendizaje, se entrevista periódicamente con los docentes, les otorga apoyo y asesoría de forma continua y permanente.			✓	
-Favorecen prácticas generando intercambio de experiencias e interacción con otras instituciones escolares favoreciendo el aprendizaje y contribuyendo con el logro de objetivos y metas institucionales.			✓	
-Promueve en la comunidad educativa, una alta cultura de expectativas por medio de programas, estímulos y reconocimiento.				✓
-Instala y promueve un ambiente de trabajo colaborativo y cultural en la comunidad educativa.				✓
<b>Planificación y Gestión de Resultados</b>				
-El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye los antecedentes de la institución.		✓		
-Se realizan acciones concretas y planificadas para estimular y comprometer a los docentes y estudiantes en el logro de los aprendizajes.			✓	
-Garantizan la implementación de mecanismos de monitoreo y evaluación de los resultados de aprendizaje.		✓		
-Desarrollan y se realizan acciones de que se estén llevando a cabo estrategias eficaces para el mejoramiento del aprendizaje de los estudiantes con bajos resultados o con mayores dificultades de aprendizaje.				✓



<b>Dimensión</b>	Gestión Pedagógica
<b>Subdimensiones</b>	-Gestión curricular -Enseñanza y aprendizaje en el aula -Apoyo al desarrollo de los estudiantes

**Categorías**

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas.

Indicadores de Prácticas	0	1	2	3
<b>Gestión curricular</b>				
-El director en conjunto con el equipo de Gestión define los planes de estudio acorde a los objetivos institucionales, sean estos académicos y formativos.			✓	
-El establecimiento posee un calendario anual de actividades, mes a mes, que permite conocer los periodos lectivos, las vacaciones, las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo, las actividades extraescolares.			✓	
-Se efectúan constantemente acompañamiento y observaciones de clases a los y las docentes que evidencian apoyo.			✓	
-El director y la Unidad Técnico-Pedagógica establecen la Política de evaluaciones en el Reglamento de Evaluación informando a la comunidad educativa.				✓
-La construcción de la planificación y cronograma anual por cursos y niveles de aprendizaje contempla espacios y tiempos pertinentes para las evaluaciones y para la revisión de los resultados con los/las estudiantes.				✓
-El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos metodológicos por asignatura, por ejemplo, el método para aprender a leer. Además, sugieren constantemente estrategias didácticas a los docentes para fortalecer su trabajo en el aula.				✓
-Existe un monitoreo permanente en la sistematización de la cobertura curricular.			✓	
<b>Enseñanza y aprendizaje en el aula</b>				
-Las experiencias de aprendizaje se planifican de acuerdo con las exigencias de las bases curriculares e incluyen los componentes fundamentales: Objetivos de aprendizajes, actividades, los recursos necesarios y de evaluación.			✓	
-Los y las docentes integran en su actividad diversas estrategias efectivas de enseñanza, utilizando múltiples recursos.			✓	
-El establecimiento garantiza que los Docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o por niveles la planificación de la jornada de trabajo diaria.		✓		
-Los y las docentes muestran dominio de los contenidos y las habilidades de las asignaturas que imparten y los enseñan con rigurosidad.				✓
-Docentes poseen un manejo destacado en clases, reflejando hábitos de estudio en sus estudiantes.				✓
<b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>				
-Se detecta a tiempo, a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje, distinguiendo a aquellos que requieren ser evaluados para			✓	



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
REPUBLICA DE COLOMBIA



SISTEMA NACIONAL DE ASESORIA Y  
SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD

<b>Dimensión</b>	Formación y convivencia
<b>Subdimensiones</b>	-Formación -Convivencia -Participación y vida democrática

**Categorías**

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas.

Indicadores de Prácticas	0	1	2	3
<b>Formación</b>				
-El colegio cuenta con normas de convivencia o reglamento interno que es conocido y compartido por toda la comunidad.			✓	
-El establecimiento contempla instancias formativas para los docentes y asistentes de la educación.			✓	
-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.				✓
-Los docentes con jefatura destacan por su liderazgo.			✓	
-El establecimiento cuenta con programas específicos o estrategias para el manejo y resolución de conflictos.			✓	
-Se organizan actividades que fomenten la actividad física y recreación deportiva, tanto para estudiantes como comunidad en general.				✓
<b>Convivencia</b>				
-Las normas de convivencia establecen obligaciones mínimas a todos los miembros de la comunidad escolar, tales como respeto y buen trato, puntualidad, presentación personal adecuada, cumplimiento de tareas y trabajos, lenguaje respetuoso, cuidado de materiales e infraestructura y no existencia de elementos dañinos.			✓	
-Existen prácticas para favorecer la no discriminación y la diversidad sociocultural de los estudiantes.				✓
-El establecimiento cuenta con protocolos de acción ante sospechas o detección de acoso o abuso sexual.				✓
-Existen protocolos, programas y especialistas para trabajar y prevenir el acoso escolar y Bullying.			✓	
-El establecimiento implementa medidas para resguardar la seguridad de los estudiantes en zonas aledañas y en los trayectos de acceso al establecimiento.				✓
<b>Participación y vida democrática</b>				
-La implementación de lemas, símbolos, himnos, ritos, celebraciones de fechas importantes y premiaciones que promueven los principios y valores de la institución.			✓	
-El establecimiento gestiona y facilita la organización de debates o foros para que los candidatos al Centro de estudiantes intercambien ideas y se den a conocer al resto de la comunidad.			✓	
-El centro de estudiantes posee un espacio para programar y desarrollar actividades que involucren a toda la comunidad educativa.				✓
-El establecimiento ofrece instancias de participación al desarrollo de actividades de servicio al entorno y sociedad.				✓



<b>Dimensión</b>	Gestión de Recursos
<b>Subdimensiones</b>	- Gestión de personal. - Gestión de recursos financieros. - Gestión de recursos educativos.

**Categorías**

0	No registra evidencias, ausencias de prácticas.
1	Prácticas ocasionales e irregulares.
2	Prácticas existentes, sin embargo, la información no es utilizada para la toma de decisiones.
3	Las prácticas son efectivas, continuas y periódicas

Indicadores de Prácticas	0	1	2	3
<b>Gestión de personal.</b>				
-El colegio difunde, por medio de su sitio web, diario mural, boletín informativo u otro, los nombres y funciones del equipo directivo, docentes y asistentes de la educación, y la forma de contactarse con ellos.			✓	
-El establecimiento ofrece condiciones laborales atractivas para retener al personal competente.			✓	
-El equipo directivo evalúa al personal considerando aspectos pedagógicos, administrativos y de relaciones personales.				✓
-El colegio cuenta con un docente con horario de libre disposición para reemplazar a los profesores ausentes y apoyar en otras labores.			✓	
-El establecimiento cuenta con un plan anual de capacitación y perfeccionamiento del personal coherente con las necesidades pedagógicas y administrativas.				✓
-El equipo directivo reconoce cualidades, logros y avances, ya sea en forma grupal o individual.				✓
-Gran cantidad del personal señala que predomina un buen clima laboral positivo.				✓
<b>Gestión de recursos financieros.</b>				
-El establecimiento realiza encuestas, entrevistas o grupos focales para evaluar el grado de satisfacción de los apoderados del establecimiento y, con la información obtenida, ajusta la gestión a las necesidades manifestadas o diseña medidas para lograr adhesión al Proyecto Educativo Institucional.			✓	
-El establecimiento cuenta con un presupuesto que considera partidas concursables para la ejecución de proyectos de innovación educativa al interior del establecimiento.			✓	
-El establecimiento no ha recibido sanciones de la Superintendencia durante los últimos doce meses.			✓	
-Cuenta con programas computacionales para controlar la ejecución del presupuesto.		✓		
-Existe un libro que registra de forma ordenada los ingresos y gastos de forma mensual y anual.				✓
-El establecimiento analiza las ofertas de programas disponibles tomando en consideración los objetivos establecidos en el Proyecto Educativo Institucional.				✓
<b>Gestión de recursos educativos.</b>				
-El establecimiento cuenta con infraestructura y equipamiento que excede con creces el mínimo exigido por la normativa vigente, o bien estos destacan por su excelente estado.			✓	