



MAGÍSTER EN EDUCACIÓN MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD

COLEGIO SANTA CECILIA

TRABAJO DE GRADO II

Tutor: Pedro Rosales

Integrantes : Homero Alejandro Pacheco Santos
Ximena del Carmen Zúñiga Pardo.

2013

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Colegio Santa Cecilia

INDICE

- Introducción pág. 4
- Marco Teórico pág. 7
- Dimensionamiento del Establecimiento pág. 15
- Análisis del Diagnóstico Institucional pág. 22
- Desarrollo de los Descriptores pág. 26
- Análisis de los Resultados pág. 32
- Plan de Mejoramiento pág. 35
- Bibliografía pág. 39

INTRODUCCIÓN

El presente informe resume los principales resultados obtenidos en el proceso de diagnóstico institucional practicado en el Colegio Santa Cecilia, ubicado en la comuna de Santiago Centro, Región Metropolitana. Al mismo tiempo da a conocer un Plan de Mejoramiento, derivado de la evaluación obtenida.

El modelo de gestión escolar aplicado considera 4 áreas de evaluación que constituyen la base de una buena gestión. En cada una de estas áreas, se especifican un total de 12 dimensiones entre los que a su vez se distribuyen 29 descriptores. Todos estos indicadores ayudan posteriormente a orientan el diagnóstico.

Los resultados de este diagnóstico entregan al establecimiento una visión completa de los distintos aspectos relacionados con el grado de instalación de procedimientos y procesos de gestión, considerados claves para el buen funcionamiento de la unidad educativa.

El presente informe tiene como propósito enriquecer la visión que posee el establecimiento de sí mismo, aportando una mirada formativa , que le permita continuar profundizando en un programa de mejoramiento educacional.

Por ello, los objetivos específicos de este informe son:

- Entregar una visión contextualizada, concisa y clara del establecimiento.
- Orientar al establecimiento sobre la calidad de la gestión que realiza, determinando el grado de cercanía o distancia de la organización en cada una de las áreas que componen el modelo.
- Dar a conocer a la comunidad educativa, las fortalezas, debilidades y líneas de acción de mejoramiento a considerar en relación a la gestión de la institución evaluada.
- Entregar, en forma clara y transparente, los resultados de la evaluación de los sistemas de gestión del establecimiento, con el fin de promover una disposición constante hacia el aprendizaje y el mejoramiento institucional.

La presente evaluación se efectuó en los meses de Enero y Marzo de 2013, contando con la colaboración de la unidad educativa.

Se acordó con la dirección del establecimiento, las fechas para iniciar la evaluación, los documentos que se requerían, y las condiciones para llevarla a cabo. La información se

recogió a través de reuniones con grupos de trabajos, entrevistas con el equipo directivo, docentes, padres y apoderados y alumnos del establecimiento, así como mediante el análisis de información escrita de los documentos provistos por el establecimiento. Para complementar la información sobre el establecimiento evaluado y fundamentar el análisis de los juicios realizados, se consideraron los siguientes antecedentes:

- Resultados académicos de los alumnos.
- Resultados Simce de los cinco últimos años.
- Resultados de la PSU, en los tres últimos años.
- Información relativa a recursos humanos, recursos financieros, horas semanales de clases e infraestructura del establecimiento.
- Tasas de aprobación, deserción, número de alumnos matriculados y su evolución en los últimos tres años.
- Proyecto Educativo Institucional
- Plan anual y cronograma de actividades
- Rendición de cuentas anual
- Organigrama institucional, roles y funciones de los diferentes estamentos y personas que conforman el establecimiento educacional.
- Reglamento interno del establecimiento
- Manual de convivencia.
- Plan de estudio vigente
- Pautas de planificación de clases.
- Perfil de competencias laborales exigidas por el establecimiento

La evaluación se desarrolla en función del modelo de gestión de calidad ya mencionado. Esta recoge evidencias concretas para cada área, en cada uno de los 29 descriptores que las componen y que están contenidas en la guía de elaboración del presente trabajo de Grado II.

Éstos descriptores son calificados en una escala que representa niveles específicos de la calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar. Se expresa en valores, (0 al5).

A continuación, con los resultados obtenidos, se procede a realizar el análisis del diagnóstico en cada área del modelo de gestión escolar de calidad, identificando las fortalezas y debilidades de la institución. De acuerdo a estas conclusiones se desprende un Plan de

Mejoramiento Institucional, que permita mejorar las prácticas al interior del establecimiento, en las áreas que se han priorizado.

MARCO TEORICO

El mejoramiento de las instituciones educativas parte del reconocimiento de la manera cómo están desarrollando su labor. Así permite establecer los procesos que se encuentran afianzados en la institución y han demostrado su capacidad de generar los resultados esperados, así como los que requieren ser fortalecidos.

La herramienta por excelencia para llevar a cabo este reconocimiento es el diagnóstico porque permite recopilar, sistematizar, analizar y valorar la información sobre el desarrollo de las acciones y del resultado de los procesos de la institución. Esto con el fin de establecer un balance de fortalezas y oportunidades de mejoramiento que permiten elaborar un plan de mejoramiento institucional.

Por principio, el diagnóstico se sustenta en una reflexión metódica, fundada en el análisis de diferentes referentes, documentos e indicadores que permiten a los miembros de la comunidad educativa emitir juicios sobre la gestión escolar.

La Ley 20.529 de Aseguramiento de la Calidad de la Educación ha hecho evidente que el elemento central de la política de calidad debe estar inmerso en la institución educativa, así como también, cualquier esfuerzo de mejoramiento de la oferta educativa, en cuanto a su acceso, eficiencia y calidad, pues es en la institución educativa donde ocurre el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La institución educativa como centro de las reformas de estos últimos años ha sido el espacio donde se concretan actividades tan diversas como la medición de la calidad y la evaluación de los resultados del aprendizaje, los esfuerzos por mejorar la capacidad de gestión de los directivos docentes; y la aplicación de estrategias como la integración institucional para mejorar la equidad y el rendimiento interno del sistema educativo.

En este contexto, la gestión institucional, expresada en sus distintas áreas (liderazgo, curricular, de convivencia escolar, de recursos) se instala como una nueva forma de ver la institución educativa que la moviliza hacia el logro de sus propósitos y desarrolla su capacidad para articular los procesos internos y concentrar todos sus esfuerzos hacia la consolidación de un Proyecto Educativo Institucional (PEI) que posibilite alcanzar el desempeño esperado en los estudiantes.

Aun cuando el panorama de reformas pareciera favorable en la práctica, las realidades educativas han probado ser difíciles de transformar, pues si bien se cuentan con

muchos logros, el desarrollo de este proceso se viene dando de manera muy desigual y con bajo impacto en el desempeño de los estudiantes, especialmente a nivel municipal. Es por ello, que en esta reflexión todavía se hace necesario señalar algunos desafíos a los que la institución educativa se debe enfrentar si quiere responder de manera eficiente a las demandas de la sociedad.

El primero de estos desafíos, es fortalecer su identidad, proceso que implica el establecimiento de una visión compartida, de una propuesta pedagógica común, la promoción de ambientes para la convivencia y la socialización y, en general, la articulación de los diversos elementos de su funcionamiento, desde la administración hasta el trabajo en equipo de los miembros de la comunidad educativa.

Si bien la razón de ser de una institución educativa apunta al logro de los resultados esperados en los estudiantes, ello sólo es posible, como ya se mencionó, si se asume el desafío de desarrollar de manera integrada y eficiente todos los procesos en cada una de las dimensiones de la gestión institucional, claro está sin perder de vista como eje central lo pedagógico.

Sin embargo, estos no son los únicos desafíos a los que se enfrenta la institución educativa, pues tal y como lo reflejan las mediciones quedó establecido nacionales e internacionales, los estudiantes no están alcanzando las competencias que se consideran básicas para su adecuada incorporación a la sociedad y es por ello, tarea imprescindible mejorar la calidad de la educación.

Para ellos son dos las grandes acciones que se unen a los desafíos ya mencionados: por una parte el lograr gestar una oferta que tenga en cuenta las necesidades de los estudiantes y los estándares de calidad, pues sólo así será posible construir oportunidades de aprendizajes significativos, de tal manera que se fortalezcan los talentos individuales y los diversos estilos de aprendizaje; y por otra parte, el uso de los resultados de las evaluaciones externas como fuente de identificación de las oportunidades y sus potencialidades de cara al mejoramiento continuo.

No obstante, esto no implica que la formación de individuos se reduzca a la resolución eficiente de las pruebas, pero si refleja la necesidad que tiene la sociedad de formar ciudadanos competentes, capaces de delimitar y dirimir problemas, de proponer sus soluciones y adaptarse continuamente a las necesidades de cambio, es decir, capaces de ser

felices y de orientar su vida. Si ello sucede, se podrá hablar de calidad de la educación en toda la extensión del término, puesto que con lo que aquellos aprendan, sabrán desempeñarse posteriormente en forma sana, constructiva y creativa.

Por último, el desafío por excelencia de la nueva institución es el mejoramiento de la gestión en su conjunto y de cada una de las áreas de la gestión institucional (liderazgo, curricular, de convivencia escolar, de recursos), para lo que se requiere de acciones planeadas, sistemáticas e intencionadas dentro de un esquema que la convierte en una organización autónoma, orientada por propósitos, valores comunes, metas y objetivos claramente establecidos y compartidos.

En el diagnóstico institucional se consideran esenciales cuatro áreas de gestión, según el Modelo de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, que a continuación se detallan:

- Liderazgo orientado hacia la planificación estratégica, los sistemas de comunicación y el desarrollo del clima organizacional; debe identificar los otros componentes de la gestión escolar: curricular, recursos administrativo y convivencia escolar. En cada aspecto se pueden crear las oportunidades de mejoramiento a través de la definición del PEI, la proyección y definición de las oportunidades; la determinación de los procesos comunicativos y la integración y consolidación de equipos de trabajo.

- Curricular referida a la consolidación y puesta en marcha de los planes de estudio, de articulación de cursos, niveles y asignaturas. Los referentes para su caracterización son los resultados de las evaluaciones internas y externas, y los estándares de competencia. Las oportunidades de mejoramiento se crean con la integración curricular, el elaboración del reglamentos de evaluación, interno, reuniones de los distintos curso y asignaturas, la planificación del calendario escolar, el uso de los resultados y la utilización pedagógica de los recursos.

- Recursos, apoya y existe en función de los componentes académico y directivo, además del logístico (biblioteca, laboratorios, inventario); el ofrecimiento de servicios complementarios y la administración de los recursos humanos. Las normas, procesos y procedimientos son insumos para determinar cómo se comporta este componente institucional, y crear las oportunidades de mejoramiento en la prestación de servicios internos.

•Convivencia escolar promueve la participación, prevención, convivencia, inclusión y permanencia dentro del colegio. Los referentes para su análisis son el Proyecto Educativo Institucional, el Manual de Convivencia, los resultados de las evaluaciones, los proyectos transversales y el contexto de la institución. Algunas actividades para crear las oportunidades de mejoramiento son la formación integral, el establecimiento de acuerdos de convivencia, el conocimiento y el apoyo a los proyectos de vida de los estudiantes y la utilización de su tiempo libre.

Para que el proceso del diagnóstico sea fructífero y sus resultados sean útiles para la institución y en la toma de decisiones futuras es necesario que los participantes compartan los siguientes principios:

•Veracidad: la honestidad, coherencia y responsabilidad en el manejo de la información son actitudes fundamentales para garantizar la calidad de la evaluación. Por ello, las evidencias (documentos, informes, encuestas, indicadores) son indispensables para sustentar los juicios relativos al estado en que se encuentra la institución y las decisiones que determinarán su rumbo futuro.

•Participación: más que cumplir con una norma, la autoevaluación busca promover la participación activa de la comunidad educativa en el conocimiento del estado de desarrollo institucional, sugiriendo ambientes favorables a la contribución significativa y propositiva en la autoevaluación y a la presentación de sus resultados a la comunidad en general.

•Corresponsabilidad: puesto que la autoevaluación no es un fin en sí mismo, ya que de ella se derivarán nuevas pautas a seguir para mejorar la institución, se requiere que los participantes en el proceso comprendan que el éxito del desarrollo institucional exige del esfuerzo conjunto y organizado de todos en el ámbito de acción que les corresponde.

También son condiciones fundamentales para el ejercicio del diagnóstico institucional:

- Disponer de información relevante sobre el desempeño de los procesos.
- Comprometer a los equipos participantes con la veracidad de la información.
- Asegurar el liderazgo del equipo de dirección.
- Facilitar el apoyo de los diferentes grupos o equipos de trabajo de la institución.
- Desarrollar un proceso de comunicación con la comunidad educativa sobre la importancia y el sentido del diagnóstico y sus resultados.

El proceso de diagnóstico institucional se realiza siguiendo una serie de etapas que contribuyen a orientar y facilitar el trabajo:

1. En primer lugar es necesario identificar el mejor momento para llevar a cabo la autoevaluación, recolectar la información requerida con suficiente antelación y planear la conformación y dinámica de trabajo de los equipos destinados a realizarla. Obviamente es importante tener previamente una idea global de su finalidad, los requisitos y procedimientos para la autoevaluación.

2. El proceso de diagnóstico institucional requiere que la comunidad educativa esté enterada de su realización. Por esta razón, es conveniente comunicar adecuadamente el objetivo de la autoevaluación e informar con antelación cuándo se va a realizar, quiénes conforman los grupos de trabajo, cuáles son sus tareas (recolección de información, análisis, sistematización, entre otras) haciendo énfasis en que la autoevaluación permitirá diseñar los planes de mejoramiento que la institución requiere y cuáles los mecanismos de comunicación para quienes deseen participar y expresar sus puntos de vista. De igual modo, es clave diseñar la estrategia a través de la cual se presentarán los resultados del proceso evaluativo a la comunidad educativa.

3. Se recomienda organizar al menos cuatro (4) equipos de autoevaluación, uno por cada área de gestión. En lo posible, se debe procurar que cada equipo esté constituido por distintos actores de la institución, ya que el permitir la confluencia de varios puntos de vista con la participación de diferentes actores contribuye al logro de una visión integral de la realidad institucional. El propósito es lograr que la autoevaluación sea participativa, propicie procesos de reflexión y análisis institucional y favorezca su mejoramiento continuo.

4. En forma paralela a las tres etapas anteriores, los equipos conformados pueden asumir la tarea de recopilar las fuentes de información indispensables para el buen desarrollo de la autoevaluación (documentos, actas, indicadores, testimonios, etc.). Para la organización de esta tarea, el grupo designado deberá tener en cuenta:

- Tipo de información que se recopilará.
- Responsable(s) de acopiarla.
- Término de su entrega.
- Responsable(s) de recibirla.

- La claridad sobre el proceso de recolección de la información facilita a cada miembro del equipo conocer sus responsabilidades y actuar en consecuencia.

5.Una vez que el grupo a cargo del diagnóstico de una de las áreas de gestión tenga a disposición la información requerida, podrá guiarse por el procedimiento que a continuación se expone.

a. Lectura en común de la presentación de cada capítulo.

b. Aplicación de los niveles de evaluación en las áreas de gestión.

c. Al terminar la labor de la Escala de desarrollo institucional, y previa verificación que la Tabla de resultados esté completa, el equipo procederá a sistematizar los puntajes arrojados en cada uno de los procesos

d. Al finalizar el diagnóstico de cada área de gestión, los equipos de trabajo deberán realizar el análisis y la valoración de los resultados obtenidos en cada área para lograr configurar una visión del desarrollo de la institución en su totalidad.

6.Para comunicarle a los otros equipos y a la comunidad en general cuál fue el proceso vivido y los resultados a los que se llegaron es recomendable designar a una persona que elabore las relatorías de las reuniones o memoria del proceso. La memoria o documento escrito deberá brindar información sobre los aspectos en el orden y bajo la dominación que a continuación se especifica:

- Planeación de la autoevaluación: detalla el objetivo de la autoevaluación y describe cómo y cuándo se llevó a cabo, quiénes participaron en el proceso y cuál fue su papel en él, cómo se organizaron los equipos y con qué mecanismos se mantuvo al tanto a la comunidad educativa.

- Proceso y dinámica de cada uno de los equipos de trabajo: presenta una relación organizada de las relatorías o memorias de trabajo de cada equipo e informa de su dinámica, puntos de reflexión y resultados por área.

- Resultados y conclusiones: exposición de la síntesis de los resultados y las conclusiones arrojados por la autoevaluación institucional y los compromisos y procesos de mejoramiento que de ella se derivaron.

Otro aspecto importante de la socialización es evidenciar que el proceso de autoevaluación no termina aquí, sino que permite pasar a la formulación de los Planes de Mejoramiento Institucional de modo que el diagnóstico y sus resultados adquieren sentido

cuando da origen a los planes, programas y acciones que contribuyen a mejorar la institución, el tiempo y el trabajo que ha implicado el proceso de evaluación, se percibe como una inversión, que redundará en el compromiso de toda la comunidad educativa, para sacar adelante las mejoras que la institución define como prioritarias.

El Plan de Mejoramiento Educativo es un proceso sistemático, riguroso y planificado que permite a las instituciones educativas, dirigir sus acciones en forma consciente hacia los propósitos deseados por ella y requeridos por el contexto y la sociedad. Este mejoramiento establece metas de aprendizaje y acciones a desarrollar en un período determinado.

Lo central del proceso educativo es que los alumnos aprendan y progresen en sus aprendizajes a lo largo de su vida escolar. Por tanto, todas las decisiones que la institución educacional tome en las áreas de gestión curricular, liderazgo, de convivencia escolar y recursos debe estar orientada a todos sus estudiantes

La etapa de formulación del Plan de Mejoramiento Educativo tomará como base los resultados del diagnóstico institucional.

El Plan puede ser a mediano o largo plazo pero se recomienda que su duración sea de un año y con los resultados de cada año se definirá el Plan para el año siguiente.

Para lograr un buen resultado en la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo la participación informada de los distintos actores de la comunidad escolar, especialmente la participación activa de las y los docentes de la escuela.

Es fundamental que durante el proceso de elaboración se cautele el aprovechamiento de sinergias y la optimización de los recursos.

La elaboración del Plan de Mejoramiento considera Líneas de Acción destinadas a mejorar la gestión en aquellas áreas que resultaron más deficientes en el análisis desarrollado durante la etapa de diagnóstico institucional.

En la formulación del Plan de Mejoramiento Escolar, se consideran las siguientes etapas:

- Comunicación del Plan de Mejoramiento: Se debe precisar cómo se difundirán entre la comunidad escolar las acciones y sus responsables, los recursos que se emplearán y los fines que propone el Plan.

- Adecuación del Plan de Mejoramiento al Plan Anual: Se sugiere que el Plan Anual siga la misma estructura del Plan de Mejoramiento pero que contemple los tiempos correspondientes por año.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

El Establecimiento que se trabajó en el Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento, se dará a conocer a través de los siguientes puntos:

- IDENTIFICACION DEL ESTABLECIMIENTO

NOMBRE : Colegio Santa Cecilia
DEPENDENCIA : Particular Pagado
SOSTENEDOR : Congregación de la Preciosa Sangre.(Hna. Zaida Ester Fuentes Parra)
RECONOCIMIENTO : 1927
DECRETO COOPERADOR : N° 7075 del 5 de Agosto de 1945
R.U.T. COLEGIO : 81.505.300-1
REPRESENTANTE LEGAL : Hna. Anabella Parra Muñoz
REGION : Metropolitana
COMUNA : Santiago
CALLE : Maturana # 350
TELEFONO : 26994299 – 26951283

- RESEÑA HISTORICA

El Establecimiento fue fundado aproximadamente entre 1902-1905, por Madre Magdalena Guerrero Larraín, por petición del presidente de la República Don Germán Riesco, Debido a la crisis económica que estaba sufriendo el país por esa época. la misión que encarga a las Congregaciones consistió específicamente en solicitar que centrarán su atención en la educación de los niños; la Madre, inspirándose en las necesidades de la Iglesia de su época, entrega a sus hijas el carisma de formar personas, con un desarrollo armónico e integrado, por lo cual ella lo asume concretamente, destinando una ala del convento para iniciar el proyecto solicitado por el Presidente y ya pensado por ella anteriormente. En sus inicios, la fundadora de la Congregación, dedica especial atención a los niños desposeídos económicamente pues este lugar estaba ubicado en la periferia de Santiago denominándosele “Escuela Preciosa Sangre”. que más tarde pasó a ser particular pagado, tomando el nombre de “Colegio Santa Cecilia” porque el Estado le concede la autorización “decreto cooperador de la función educativa del Estado” el 22 de noviembre de 1942, día de Santa Cecilia, Patrona de la Música. En sus inicios, estuvo destinado a recibir a hijas

de la servidumbre que prestaba servicios en el sector Brasil, donde se ubicaban las mansiones de gente muy acomodada, que con los años se fue trasladando hacia el sector alto de la capital

Años más tarde pierde el sentido con que se inicia la escuela ya que la atención se va a centrar hacia clases sociales más acomodadas, debido a la integración de grupo sociales de mayor cultura e ingresos en el lugar de ubicación del Colegio; es entonces cuando adquiere el nombre de “Colegio Santa Cecilia” el cual se mantiene hasta hoy.

En el transcurso del tiempo, el inmueble del colegio sufre graves daños estructurales el año 1985 a causa del terremoto que se produjo en marzo de ese año. Esto lleva a la construcción de un nuevo edificio en el mismo lugar, con mejores instalaciones y que acoge a la comunidad escolar actual. Después de un despoblamiento gradual del sector Brasil, posteriormente al terremoto de 1985, se comenzó la reconstrucción del sector y la llegada de nuevos habitantes que le dieron un nuevo impulso a toda la zona quedando determinado lo que se denomina el “Barrio Brasil”, donde se encuentran numerosos restaurantes, centros de diversión, colegios e institutos de educación superior. Tiene conexión al metro de Santiago a través de la Estación Cumming.

Justamente, el Colegio Santa Cecilia se encuentra localizado en Santiago Centro, a un costado de la Plaza Brasil, en Maturana 350. Siendo un colegio que profesa la religión católica. Se caracteriza porque sus alumnas provienen de diferentes comunas del Gran Santiago y sus familias son de clase media alta, lo que les permite pagar una mensualidad ya que se trata de colegio particular pagado con jornada completa.

Una de las premisas que guían la misión evangelizadora de la Congregación dentro de sus establecimientos educacionales es ... **“la formación integral del hombre, privilegiando a los más pobres, en plena fidelidad a la Iglesia y al Espíritu de la Fundadora, pretendiendo evangelizar la cultura, transformándola con la fuerza del Evangelio, para lograr una síntesis vital entre Fe y Cultura...”**

Es, por tanto el Colegio Santa Cecilia un Colegio de Iglesia Católica cuyo fin último consiste en integrar Fe y Cultura. Este principio inspirador es el que orienta todo el quehacer educativo dentro de la institución.

De este modo, el Curriculum del Colegio, a través de su Plan, propende a la formación de una persona vívida en valores cristianos y capaz construir su propio proyecto de vida, permitiéndole integrarse a la Sociedad y enfrentar con éxito múltiples desafíos que le

deparan. Para ello se entregan los valores, conocimientos y conductas que son necesarias y, al mismo tiempo, se encauzan adecuadamente los intereses y necesidades de las alumnas.

Visión (Filosófica).

I. Derecho a la Educación:

“Todo ser humano tiene derecho a la educación”. La Constitución chilena (Decreto Supremo N°1, 150 de 1980) reconoce este derecho y su legislación vigente lo regula (Capítulo III, Art. 19, inciso 10°).

II. “ La Iglesia Católica tiene derecho a establecer y dirigir libremente escuelas, no sólo como sociedad humana capaz de educar, sino sobre todo porque tiene la Misión de anunciar a todos los hombres la “Buena Nueva” de salvación y ayudar a los cristianos a crecer según la fe que han recibido en el Bautismo” (reconocimiento en el cuerpo legal citado, Capítulo III, Art. 19, inciso 11°).

Misión

El Colegio Santa Cecilia es un centro educacional cristiano, que integra en un equipo de trabajo a la Dirección, profesores, padres, alumnos, personal administrativo y auxiliares con una clara finalidad de servicio hacia la comunidad escolar.

Su carácter confesional inspirado en los pensamientos de Madre Magdalena Guerrero Larraín, fundadora de la Congregación de las Religiosas de la Preciosa Sangre, guía todo su quehacer y propone a sus integrantes caminos de realización personal bajo los auténticos valores cristianos.

“Promovemos la formación de jóvenes con una sólida preparación académica y valórica. Mediante una educación Humanista y Cristiana, inspirada en la espiritualidad de la Preciosa Sangre y basada en un proceso de aprendizaje que promueva el desarrollo de competencias, habilidades y actitudes, que les permita aportar, como personas y ciudadanos, a la sociedad, al mundo laboral y a la Iglesia.”

“PROMOVEMOS UNA EDUCACIÓN INTEGRAL DE NUESTROS EDUCANDOS; DONDE VALORES RELEVANTES COMO LA FE, VERDAD, JUSTICIA, LIBERTAD SE CONJUGAN CON DESARROLLO INTELECTUAL Y ACERVO CULTURAL.”

El colegio tiene como razón esencial de existir, el colaborar con la familia en la educación cristiana de sus hijos y en promover una formación académica de calidad que le permita a la alumna continuar estudios superiores e insertarse constructivamente en la sociedad.

En cuanto a la organización del colegio, está dirigido por una Directora (religiosa); por Inspección General ; además, existe una coordinación técnica-pedagógica en educación básica y media a cargo de profesoras; el cuerpo docente consta de 30 profesores que están

a cargo de las clases sistemáticas y talleres que imparte el colegio. También se incluye Psicopedagoga, Personal Administrativo y Auxiliares.

Los cursos son uno por nivel a partir de Kinder hasta 4° Medio y están constituidos por unas 20 alumnas como promedio.

Además, se cuenta con el Centro General de Padres, el cual, desarrolla dos actividades en el año y consiste en un Bingo y una Peña Folclórica, en donde ellos recibe los recursos necesarios para cooperar con el establecimiento y otros. .

La formación que entrega el Colegio Santa Cecilia considera que el desarrollo de la persona está ligado a la familia y que los padres son los primeros educadores. Abarca no sólo los aspectos conductuales sino que busca una educación integral que permita alcanzar la unidad de vida de la persona. El proceso de aprendizaje se entiende entonces como un proceso de desarrollo personal. Esto se manifiesta en un perfil de la alumna, un estilo de trabajo cooperativo que integra a la familia y a todo el personal del colegio, y en un modelo metodológico.

En cuanto a los Planes y Programas de Estudio.

Pre-Básica: DCTO. N°289 del 29-10-2001.

Enseñanza Básica: N°439/ 2012

N°625del 2003

N°481del 2000

N°92 del 2002

Enseñanza Media: N°77 de 1999

N°83 de 2000

N°27 de 2001

N°102 de 2002

Decretos de Evaluación y Promoción.

Enseñanza Básica. 511 del 2007

Enseñanza Media. 112 de 1999

83 de 2001.

El colegio cuenta con profesores titulados en diferentes especialidades y provenientes de distintas universidades, algunos con vasta experiencia y otros iniciando su vida laboral. Entre ellos existe una buena disposición a colaborar y acatar sugerencias

técnico- pedagógica. Su relación con las alumnas, apoderados y personal administrativo es cordial.

En lo referente a su infraestructura cuenta con: aulas adecuadamente implementadas, laboratorios de Ciencias, de Computación, dos Salas Audiovisual, Comedor para las alumnas y profesorado, dos patios , para recreación y actividad física, sala de Arte-Música , Capilla , Biblioteca, Enfermería, Baños y Camarines.

En cuanto, a los resultados académicos podemos decir que la redición de la PSU, en los últimos doce años no ha variado el % de ingreso de las alumnas a las Universidades Tradicionales, continúa siendo bajo, es por eso, que se plantea día a día, cuál es la mejor desafío que se planteará para lograr mejorar el ingreso a las U. Tradicionales de Chile . Como se mostrará en la siguiente tabla Alumnas que ingresan a las universidades Tradicionales.

AÑO	%
2001	33%
2002	14%
2003	41%
2004	32%
2005	27%
2006	37%
2007	27%
2008	27%
2009	7%
2010	26%
2011	31%
2012	31%

En relación a los resultados del Simce 4° básico, podemos observar a partir de los años 2005 a la fecha., que en esta medición externa es mejor, aunque va disminuyendo poco a poco.

AÑO	Lenguaje.	PUNTAJE Matemática	C. del Medio
2005	316	287	299
2006	289	282	303
2007	288	282	273
2008	307	294	294
2009	312	314	303
2010	298	286	286
2011	275	269	268

Y por último, los resultados de 8° básico año 2007 y 2011, aquí se produjo un cambio favorable, es decir, fue en aumento.

AÑO	LENGUAJE	PUNTAJE MATEMATICA	NATURALEZA	HISTORIA
2007	264	251	266	271
2011	298	282	276	

A continuación observarán la tabla de los tres últimos años, en relación al promedio de notas por curso, total de alumnas por curso y porcentaje de asistencia.

CURSOS	Als.	2010 notas	% asist.	Als.	2011 notas	% asist.	Als.	2012 notas	% asist.
1° básico	12	6.8	93	10	6.0	92	15	6.5	87
2° básico	8	6.4	93	17	6.7	91	8	6.2	91
3° básico	10	6.1	93	12	6.0	92	19	6.2	92
4° básico	18	6.0	92	18	5.4	93	12	5.9	90
5° básico	14	6.1	91	20	5.8	93	17	5.6	82
6° básico	19	6.0	93	14	5.9	88	22	5.6	92

7° básico	14	5.6	86	21	5.6	94	15	5.7	92
8° básico	20	5.4	93	15	5.7	94	17	5.8	95
1° medio	25	5.1	93	25	5.2	90	25	5.4	91
2° medio	20	5.3	90	23	4.8	88	25	5.4	89
3° medio	22	5.5	91	20	5.3	89	21	5.3	90
4° medio	23	5.7	90	23	5.5	91	17	5.2	89

Al observar el promedio de 4° Medio , el porcentaje de asistencia y el ingreso a las Universidades Tradicionales, se lee que tienen estrecha relación los tres factores y es por el cual que el número de ingreso a las Universidades es bajo.

ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

Gestión en el Área de Liderazgo.

Dimensión	Análisis
Visión Estratégica y Planificación.	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. Hay una baja evaluación referente a la revisión y actualización del PEI y resulta mejor evaluado el descriptor referido a las prácticas por parte de los líderes para asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y metas institucionales.
Conducción y Guía	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. Las prácticas de la directora y su equipo directivo para coordinar y articular a toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI son bien valorados. Por el contrario, el descriptor relacionado con las prácticas para asegurar que la directora y su equipo directivo evalúen su desempeño tiene una baja calificación.
Información y Análisis	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. Tanto la preocupación de la dirección por el clima institucional y los sistemas de rendición de cuenta pública efectuados por la dirección fueron mal evaluados.

Gestión en el Área de Gestión Curricular.

Dimensión	Análisis
Organización Curricular	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. Esta evaluación resultó similar para ambos descriptores involucrados: articulación del marco curricular, plan de estudios, plan anual, PEI y calendarización; y existencia de coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OF y CMO.
Preparación de la Enseñanza	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. Levemente inferior resultó el nivel asignado al descriptor que dice relación con la existencia de prácticas destinadas a asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.
Acción Docente en el Aula	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. Levemente inferior resultó el nivel asignado al descriptor relacionado con la existencia de prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.
Evaluación de la Implementación Curricular	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. En un nivel inferior al promedio, está el descriptor relativo a la existencia de prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular.

Gestión en el Área de Convivencia Escolar.

Dimensión	Análisis
Convivencia Escolar en función del PEI	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. De acuerdo a los resultados del diagnóstico, el descriptor referido a la existencia de normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores de establecimiento educacional, fue evaluado en el nivel cero, lo que indica que no hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor.
Formación Personal y apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. Sólo fue evaluado en un mayor nivel, la existencia de prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.

Gestión en el Área de Gestión de Recursos.

Dimensión	Análisis
Recursos Humanos	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados. Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados. El mismo nivel fue asignado a los dos descriptores
Recursos Financieros Materiales y Tecnológicos	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. El mismo nivel fue asignado a los dos descriptores
Procesos de Soporte y	Práctica sistemática con despliegue parcial. Se

Servicios	declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados. El mismo nivel fue asignado a los dos descriptores
-----------	---

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Gestión en el Área de Liderazgo.

Dimensión	Evidencia
Visión Estratégica y Planificación.	<ul style="list-style-type: none"> • El establecimiento cuenta con un PEI que explicita las definiciones fundamentales de la institución escolar y que sirve como instrumento orientador y articulador de la gestión institucional. • Jornada de evaluación Institucional que se efectúa anualmente a fines de año, donde participan todos los funcionarios.
Conducción y Guía	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega a cada familia del documento PEI. • Instancias como asambleas y reuniones de apoderados, ceremonias y actos donde se da a conocer y se promueven las declaraciones explicitadas en PEI. • Existencia de actividades que se reflejan en el cronograma y que apuntan a celebraciones y actividades que permiten a los integrantes de la comunidad escolar actuar en torno a los objetivos y metas institucionales. • Reuniones con los docentes y personal asistente de educación, mediante las coordinaciones de área y estamentos. • Primer recreo de la jornada se emite información durante el desayuno donde participan todos los docentes y algunos administrativos, • Pizarra informativa en sala de profesores..

	<ul style="list-style-type: none"> • Con los directivos y el equipo de gestión todos los días mantienen un contacto permanente. • Emite circulares informativas que entrega a los apoderados. • Página Web del colegio donde sube información relacionada con las actividades que promueve el establecimiento.
<p>Información y Análisis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Audiencias otorgadas por la dirección y docentes directivos para atender a docentes, apoderados o alumnas que requieran entrevistarse. • Horarios de atención a apoderados por parte de los profesores jefes. • Existen las reuniones pedagógicas donde se realiza el seguimiento a la cobertura curricular, análisis de las prácticas y metodologías de los docentes. • Existen actas con registro de los temas abordados y acuerdos establecidos con los docentes y coordinadores. • El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia, en permanente revisión para su actualización. • Es la Inspectora General, con apoyo del área de Pastoral, quien vela por la resolución de los conflictos entre los diferentes actores. • En el caso de los funcionarios, es la directora quien interviene en forma más abierta con el propósito de resolver oportunamente los conflictos. • Los profesores jefes tienen un rol fundamental en la mediación de

	los conflictos entre alumnos y con apoderados.
--	--

Gestión en el Área de Gestión Curricular.

Dimensión	Evidencia
Organización Curricular	<ul style="list-style-type: none"> • A comienzos de año, se informa a las alumnas, al iniciar las clases, y a los apoderados, en la primera reunión, a través de la comunicación del horario del curso y la nómina de los profesores de asignatura. En dichas instancias, se informa también sobre la oferta de talleres extraprogramáticos, para los cuales se envía, además, una circular para que las alumnas se inscriban. • Revisión de la planificación y evaluación de la unidad cero (la que se refiere a los contenidos que no se trabajaron el año anterior y que debe ser la primera unidad del año). • Revisión de las planificaciones semestrales, reuniones pedagógicas con coordinador académico. • Eventualmente, se compara la información contenida en las planificaciones con los cuadernos de las alumnas. • El coordinador académico revisa y debe aprobar las evaluaciones semestrales con coeficiente dos, chequeando su coherencia con lo planificado e impartido en las clases. • A partir de la unidad cero y del consejo semestral de evaluaciones se realizan ajustes

	a las planificaciones de aula.
Preparación de la Enseñanza	<ul style="list-style-type: none"> • En diciembre de cada año, luego de informar a los docentes los cursos en que impartirá clases al año siguiente, se da inicio a la jornada de planificación en cada asignatura. Durante dicha jornada se planifica la primera unidad del año venidero (unidad cero), la que es evaluada y calificada con la primera nota del año, lo que sirve de diagnóstico inicial y permite ajustar la planificación semestral. • En relación a la articulación entre pre básica y primer ciclo básico, esta se da a través de la participación de la educadora de párvulos en los consejos de profesores junto a las profesoras del primer ciclo básico. • La articulación entre las jefaturas de curso se hace a través de una pauta de síntesis de jefatura que se completa a final de año.
Acción Docente en el Aula	<ul style="list-style-type: none"> • El coordinador académico monitorea el avance en las metas del plan anual a través de la revisión del libro de clases y de entrevistas con las profesoras. • Ocasionalmente se revisan los cuadernos de las alumnas.
Evaluación de la Implementación Curricular	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizan reuniones periódicas de los docentes. Las reuniones se preparan con una pauta y se lleva registro en acta de los acuerdos y decisiones, así como de la asistencia de los docentes. • Se realizan consejos semestrales de evaluación.

Gestión en el Área de Convivencia Escolar.

Dimensión	Evidencia
Convivencia Escolar en función del PEI	<ul style="list-style-type: none"> • En las reuniones de apoderados realizadas cada dos meses, se entrega información sobre los resultados de aprendizaje del curso. • En la misma oportunidad se entrega informe de notas de cada alumno. • En el establecimiento existe y opera sistemáticamente el Reglamento Interno de convivencia escolar. Este es conocido por toda la comunidad, se cumple y regula el funcionamiento y la convivencia de toda la Institución. Está impreso en la agenda de los alumnos y se trabaja en cada curso, con el profesor jefe, al inicio del año escolar.
Formación Personal y apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes	<ul style="list-style-type: none"> • Los profesores jefes son los primeros encargados de realizar el seguimiento de sus alumnos, lo que se hace a través del registro en la hoja de vida del alumno de todos los antecedentes relevantes, tanto a nivel disciplinario como académico. • Se realizan entrevistas a los apoderados, idealmente dos veces al año, las que quedan registradas en la hoja de vida del alumno en la cual pueden acceder los coordinadores y profesores de asignaturas. • Los profesores de asignatura también disponen de horario para atención de apoderados y

	pueden realizar entrevistas, si es necesario o es solicitada por lo apoderado.
--	--

Gestión en el Área de Gestión de Recursos.

Dimensión	Evidencia
Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Para otorgar oportunidades de perfeccionamiento al personal, docente y auxiliar, se trata de utilizar la franquicia SENCE. • Observación del compromiso y responsabilidad demostrado hacia el colegio a través de su desempeño en las tareas que debe cumplir.
Recursos Financieros Materiales y Tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> • La Congregación formula, supervisa y evalúa el presupuesto, que permite velar por los procesos de gestión de recursos.
Procesos de Soporte y Servicios	<ul style="list-style-type: none"> • La directora tiene a su cargo el control de los procesos de soporte y servicios del establecimiento.

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

El perfil general de la institución, con los resultados promedio de cada una de las áreas de gestión, se presentan en el cuadro inferior donde puede visualizarse el estado global de la gestión institucional.

Nivel	Áreas de Gestión Institucional			
5				
4				
3	✓	✓	✓	
2				✓
1				
0				
	Área de Liderazgo	Área de Gestión Curricular	Área de Convivencia Escolar	Área de Gestión de Recursos

Área de Liderazgo.

En esta área no se observa un claro reconocimiento del liderazgo que ejerce la directora, por parte de la comunidad educativa. Se evidencia la existencia de un clima organizacional favorable, donde la comunicación es permanente y efectiva. Aunque la dirección no ha establecido procedimientos claros existe una adecuada coordinación de los procesos y del clima. Por ser un establecimiento de orden confesional, la promoción de los elementos centrales del Proyecto Educativo, como lo son la Misión y los principios orientadores, son los ejes centrales que permiten a la dirección del promover la animación pastoral y académica del Colegio.

Entre los aspectos a destacar se encuentran los siguientes:

- La cercanía de la dirección hacia los demás integrantes de la comunidad educativa
- La confianza depositada en cada uno de miembros para que cumpla eficientemente sus funciones.

Área de Gestión Curricular.

Esta área es la más homogénea en todas sus dimensiones. En esta área, se detecta una gran preocupación por parte del equipo directivo, en el sentido de sistematizar e institucionalizar los procedimientos y mecanismos, especialmente aquellos referidos a la gestión curricular-pedagógica que aseguren la obtención de buenos resultados de aprendizaje de las alumnas. Si bien muchas de las prácticas se vienen desarrollando desde hace varios años, el trabajo carece de un lineamiento claro.

Entre los aspectos a destacar se encuentran los siguientes:

- La implementación de talleres complementarios al currículum fijo.
- Profesores titulados que dominan las estrategias de aprendizaje y los contenidos.
- Baja tasa de repitientes dado que los grupo curso no son numerosos permitiendo atender adecuadamente las diferencias individuales.
- Un mayor compromiso de los padres en proceso de aprendizaje de las alumnas, en el caso de los cursos más pequeños.

Área de Convivencia Escolar.

En esta área se observa un desconocimiento de los roles y funciones de cada integrante de la comunidad escolar pues no existe un organigrama actualizado y que sea de conocimiento general. Así también, en el caso de las alumnas y apoderados, existe poca identificación con el colegio porque éste no enfatiza abiertamente en su PEI la importancia de los logros académicos como un requisito para integrarse constructivamente a la sociedad actual.

Entre los aspectos a destacar se encuentran los siguientes:

- Un ambiente adecuado, propicio para el desarrollo de las actividades académicas y extra-programáticas.
- Un clima familiar que permite sentirse cómodas a la mayoría de la comunidad educativa.
- Es una comunidad donde se vivencian los valores como están explicitados en el PEI.

Área de Gestión de Recursos.

Esta área resulta la menos valorada, más que nada por el desconocimiento o poco acceso a la información administrativa y financiera. La gestión de recursos recae principalmente en la dirección del colegio, quien sólo debe rendir cuenta a la congregación a la que pertenece pues se trata de un establecimiento particular pagado.

Entre los aspectos a destacar se encuentran los siguientes:

- Se puede contar con una gran variedad de recursos tecnológicos para el desarrollo de las clases.
- Se cuenta con el personal idóneo en las diferentes funciones que se deben desarrollar en el interior del establecimiento.

En esta etapa y teniendo como base los resultados arrojados en el Diagnóstico Institucional en donde se detectaron áreas que requieren una intervención especial, con el objeto de mejorar significativamente los aspectos deficitarios de la gestión del colegio.

Este Plan de Mejoramiento constará de un año (2013), en el cual se proponen los objetivos, las líneas de acción, actividades y metas a lograr para superar las áreas deficitarias e instalar un proceso de gestión de calidad.

Área : Convivencia Escolar

Objetivo	Líneas de acción	Actividades	Metas
Actualizar el PEI y socializarlo en función de las orientaciones del Proyecto Educativo Congregacional.	Revisión y actualización del PEI	Conformación de una comisión representativa de todos los estamentos que permita hacer una revisión y actualización del PEI.	Lograr que todos los estamentos lean el PEI
	Socialización del PEI en toda la comunidad educativa	Realización de reuniones en donde se conozca el PEI	Entregar a cada integrantes de la comunidad educativa el PEI
Reformular un plan de Orientación en todos los niveles,	Formular reuniones en donde se integre la Psicóloga, Orientadora, Psicopedagoga y Coordinaciones del distintos ciclos	Realización de reuniones en donde se confeccione un nuevo plan de orientación.	Desarrollar en cada curso el plan de Orientación

Área de Recursos

	Definición de procesos de seguimiento y evaluación	Determinación de procedimientos evaluativos y elaboración de instrumentos de evaluación para cada instancia, actividad y/o estamentos	instrumentos de evaluación para los distintos estamentos.
--	--	---	---

Área : Curricular

Objetivo	Líneas de acción	Actividades	Metas
Establecer metas académicas que respondan a altas expectativas respecto de la formación valórica y académica de las alumnas para desenvolverse en las exigencias de esta sociedad.	Formular un alineamiento entre lo valórico y académico.	Conformar equipos de trabajos a fines para definir valores y metas académicas	Elaborar un nuevo informe de personalidad con los valores que responden a la necesidad del establecimiento. Presentar un plan de exigencias académicas.
	Centrar en lo pedagógico	Revisión de libros de clases y monitorear el desarrollo los programas	Establecer metas académicas y evaluarlas semestralmente.

Recomendaciones.

- 1.- Fortalecer y Mantener mecanismos de acciones en la revisión de los niveles de satisfacción de la comunidad educativa para asegurar su pertenencia y sentido, en función de las necesidades del entorno y de la propia Institución.
- 2.- Continuar y Mejorar los mecanismos de elaboración del presupuesto de manera que quede más clara su relación con las metas expresadas en el Plan Anual, para las demás áreas de gestión del establecimiento.
- 3.- Fortalecer los mecanismos de información recopilada en reuniones y evaluaciones para ser considerada en los procesos de mejoramiento institucional.
- 4.- Contar con Planes Remediales escritos producto del seguimiento y evaluación del Plan Anual y de los resultados académicos que apunten al mejoramiento de los resultados y metas a lograr.

BIBLIOGRAFÍA

- PEI del Colegio Santa Cecilia
- Reglamento Interno del Colegio Santa Cecilia
- Simce (resultados) Mineduc
- Estadística de la PSU (Demre)
- Manual de Convivencia del Colegio Santa Cecilia
- Plan de Mejoramiento del Mineduc
- Guía para el Diagnóstico Institucional Mineduc.
- Orientaciones para la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo Mineduc.
- Guía para el Diagnóstico Institucional Iridec.
- Currículo del Mineduc.
- Ensayos de Buenas Tareas
- Educar Chile
- www.shideshare.net
- www.dream.bligoo
- www.uclm.es
- www.aduanera.us
- Revista Docencia e Investigación N° 21, 2011
- Ley de Educación (decretos)