



MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD

TRABAJO DE GRADO II

Diagnóstico Institucional
y
Plan de Mejoramiento Educativo

“Liceo Minero América”

Walter Olivares Acevedo
PROFESOR DE ESTADO

ÍNDICE

PORTADA	1
ÍNDICE.....	2
INTRODUCCIÓN.....	3
MARCO TEÓRICO.....	4
DIMENSIONAMIENTO.....	9
Reseña Histórica	9
Modelo Dual	10
Identidad	11
Antecedentes del Entorno	11
Perfil del Alumno	12
Recursos	12
Antecedentes Generales	13
Sostenedor	13
Dotación de personal	13
Resultados y Análisis del SIMCE	14
Resultados de la PSU	15
Análisis de la PSU	16
Resultados y análisis de Titulación	17
Resultados Comprensión Lectora	19
Análisis de resultados C L.....	20
Resultados Resolución de Problemas.....	24
Análisis de resultados R P.....	25
Resultados de Retiro y Análisis	27
Resultados y análisis de repitencia	28
Resultados Aprobación de Asignaturas	29
Análisis de Resultados de Aprobación	30
DIAGNOSTICO SITUACIONAL	31
PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	43
PLANIFICACIÓN DE APRENDIZAJES	49
CONCLUSIONES	70
Bibliografía	73

INTRODUCCIÓN

La Política Educacional vigente se sustenta en algunos principios fundamentales que dan fuerza y coherencia al quehacer educativo, tanto a nivel global del sistema como a nivel de establecimiento educacional. El más importante de ellos es “el mejoramiento de la calidad de la educación, a fin de formar personas competentes y valores con capacidad de asumir sus derechos y deberes y adecuarse reflexivamente a las condiciones culturales, económicas y técnicas de una sociedad democrática en desarrollo”. Es en la unidad educativa, organización compleja con objetivos institucionales propios explícitos en algunos casos e implícitos en la mayoría de otros, en el cual participan personas, estamentos y organismos; el foco central donde se espera que las personas logren objetivos derivados del citado principio, para lo cual se hace necesario un Proyecto Institucional, es decir, un instrumento de planificación y gestión que oriente la labor de la unidad educativa y la de sus integrantes, que explicita su propuesta educacional y especifique los recursos que se utilizarán para desarrollarla.

El enfoque estratégico del Proyecto Educativo Institucional del liceo “Minero América” con educación Técnico Profesional, tiene el carácter de ser un modelo proactivo que posibilita la construcción de la organización escolar, definiendo su propósito y a partir de éste realizar el planeamiento de las diversas acciones con una perspectiva de futuro; concibe a la organización sensible a las influencias del entorno y dispuesta a cambiar para satisfacer las demandas del medio, supone un permanente intercambio de información entre la organización y el medio en el cual está inserta, con la finalidad de dar respuesta a los requerimientos enlazando el presente y el futuro del establecimiento.

En su elaboración participan todos los estamentos de la unidad educativa, teniendo un rol fundamental el Jefe de producción, por su contacto directo con las empresas mineras.

Se realizan consultas a los distintos estamentos: docentes de formación General y de Especialidades, Apoderados y Alumnos, Cada uno aportó su visión en las distintas etapas de su elaboración, desde la propuesta, corrección final, práctica y evaluación.

MARCO TEORICO

De acuerdo a las orientaciones de las políticas educativas que el Ministerio de Educación promueve es, contribuir a la igualdad de oportunidades y a mejorar la equidad y calidad de la educación ⁽¹⁾.

El año 2006, producto de la llamada “Revolución pingüina” la presidenta Michelle Bachelet expone: “...*Motivados con las movilizaciones de los jóvenes secundarios, diversas voces y actores han expresado estos días sus expectativas de contar con una educación de mucho más calidad*”, con lo que anuncia la formación del Consejo Asesor Presidencial para la Calidad de la Educación. El informe había sido el documento más importante dentro del contexto de la educación en Chile en términos referenciales, con miras a una educación de calidad ⁽²⁾.

“El término calidad, antes del siglo XX, era distinto de cómo se entiende en la actualidad.” UREÑA (1988) lo resume en dos ideas:

- La inspección del producto por los consumidores
- El concepto de “artesanía” (por el que el comprador confía en las habilidades del artesano, a través de su fama y reputación).

Los enfoques relacionados con el concepto calidad han sido trabajados por exponentes de la economía liberal como JOSEPH M. JURAN (1990), PHILIP CROSBY (1995), W. EDWARD DEMING (1989), KAROU ISHIKAWA (1986), y MILTON FRIEDMAN (1966), entre otros¹¹. Este último autor tuvo una especial vinculación con Chile durante el gobierno de Pinochet, cuyo vínculo ha cobrado réditos en cuanto al tipo de educación que hoy existe en Chile.⁽³⁾

(1) Ley 20.248. Ley de Subvención Escolar Preferencial. 2008

(2) Informe final de Consejo Asesor Presidencial para la Calidad de la Educación. 11 de diciembre 2006

(3) la calidad de la educación en Chile: ¿un problema de concepto y praxis? revisión del concepto calidad a partir de dos instancias de movilización estudiantil (2006 y 2011). Lorena Valdebenito. Revista del Centro Telúrico de Investigaciones Teóricas. N ° 1. 2º semestre. 1-25.

El concepto de calidad asociado a la educación ha sido el ítem dentro de los discursos políticos y gubernamentales que más énfasis ha recibido en los últimos tiempos. ***"La calidad se ha convertido en un concepto dinámico que tiene que adaptarse permanentemente a un mundo cuyas sociedades experimentan hondas transformaciones sociales y económicas. Es cada vez más importante estimular la capacidad de previsión y anticipación. Ya no basta con los antiguos criterios de calidad" (UNESCO, 2004b, p. 35).***

Tanto los estudiantes, profesores, directivos, sostenedores y la sociedad en general se ven enfrentados a asumir una "educación de calidad", pero la sociedad en sí no entiende los criterios e indicadores con los cuales es medida la "calidad"; ya para el año 2006 el Consejo Asesor Presidencial, a través del informe entregado a la presidenta Bachelet, solicita a MINEDUC definir ciertos indicadores de calidad para la educación que se refieran a cobertura, logros educativos, calidad de procesos educativos y financiamiento o inversión. ***"El consejo concuerda con el carácter multifacético del concepto de "calidad" de la educación, reconociendo que recibe distintos sentidos, según sea el ser humano y la sociedad que se sostenga...En Chile a veces se ha acentuado en demasía el concepto de la calidad en la educación bajo el paradigma del capital humano vinculado al desarrollo económico".*** ⁽⁴⁾

Recordando que el modelo de educación en Chile se encuentra fundamentado en la filosofía económica de Milton Friedman, en donde el término "calidad" se relaciona con la emisión de un "juicio de valor", pero también se ha adicionado a él un acto de poder que emana de las instituciones del estado, las políticas y económica dejando a instancias sin considerar la opiniones de los principales actores: los profesores y alumnos/ as.⁽⁵⁾

Pero también, como principio; se establece una educación con equidad. ***En este contexto, la equidad no puede concebirse solo como una igualdad educativa donde todos los niños se benefician del mismo***

(4) Informe final de Consejo Asesor Presidencial para la Calidad de la Educación. 11 de diciembre 2006.

trato, sino que es necesario realizar una diferenciación que permita operar una real compensación y lograr de esa manera la igualdad de oportunidades (UNESCO/OREALC, 2007).

En esta dualidad: “educación de calidad y con equidad” es que se centra el MINEDUC para establecer líneas de acción que aseguren, a través de proyecto de ley, indicadores de calidad que rigen el hacer por las escuelas, liceos y colegios.

Ley de Subvención Escolar Preferencial (Ley SEP) propuesta el año 2008, trajo consigo una de las intervenciones educativas de carácter compensatorio más voluminosas de las que ha tenido conocimiento el sistema educativo chileno. MINEDUC propone un sistema de financiamiento pionero. Dicha normativa incentiva el mejoramiento del aprendizaje de los estudiantes de escuelas subvencionadas, prestando especial atención a los estudiantes prioritarios ⁽⁶⁾ La ley reconoce que para satisfacer las necesidades educativas de los menores más pobres se requieren recursos extraordinarios. Por ello, otorga un monto adicional de subvención escolar por cada niño prioritario ⁽⁶⁾ que establece: “...***los alumnos prioritarios serán los estudiantes cuyas condiciones socioeconómicas y culturales del hogar dificulten sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo***”, y que se encuentren matriculados en las escuelas y, adicionalmente, entrega un monto asociado a la concentración de niños vulnerables presentes en cada establecimiento.

Para acceder a los beneficios de la ley SEP se debe postular y, si se adjudica, se debe firmar voluntariamente el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Académica,(MINEDUC)⁽⁷⁾ que establece la responsabilidad de mejorar el aprendizaje a través del diseño e implementación

(6) Según la Ley 20.248,2008

(7) Ley SEP. MINEDUC.2008. La suscripción al convenio implica una vigencia por un espacio de tiempo de cuatro años, la que eventualmente podría renovarse.

(8) Ley SEP. MINEDUC.2008. define una serie de sanciones punitivas en contra de los sostenedores que no cumplan los compromisos de mejora asumidos en el convenio firmado, las que pueden ir desde la aplicación de multas hasta la inhabilitación perpetua para ejercer administración de escuelas

de Planes de Mejoramiento Educativo (PME-SEP) en los establecimientos escolares bajo su administración.(MINEDUC)⁽⁸⁾ .

La elaboración del PME es un requisito fundamental para la Ley SEP y los liceos (y otros centros educacionales) deben planificar, organizar y ejecutar su proceso de mejora educativa centrado en los aprendizajes de los estudiantes. (MINEDUC)⁽⁹⁾

Dentro de los requisitos y obligaciones que deben cumplir los sostenedores esta la construcción de un Plan de Mejoramiento Educativo que contemple acciones específicas en las áreas de la Gestión Institucional: Convivencia, Liderazgo, Currículo y Recursos. A diferencia de lo que ocurre con la subvención tradicional, los sostenedores deberán utilizar el 100% de los recursos percibidos por SEP exclusivamente en su plan de mejoramiento educativo y rendir cuenta anualmente de ello.

Al año 2010 se han incorporado aproximadamente a la SEP el 80 % del total de establecimientos educacionales que cumplen las condiciones para ello .

Para poder establecer un control a través del MINEDUC sobre las prácticas pedagógicas se establece la ley de creación de la Agencia de Calidad de la Educación de Chile es una de las agencias creadas por la Ley de Aseguramiento de la Calidad (Ley N°20.529) de 2011 que perfecciona el sistema escolar. ⁽¹⁰⁾ Empezó a operar en octubre del 2012 y su primer Secretario Ejecutivo es Sebastián Izquierdo Ramírez.

“El Ministerio de Educación ha implementado políticas educativas para la Educación Media, orientadas a fortalecer las Trayectorias Educativas de sus estudiantes, para lo cual ha intencionado el desarrollo de planes de Mejoramiento Educativo bajo el modelo de calidad de la gestión escolar” ⁽¹¹⁾ .

(9) Ley SEP. MINEDUC.2008.

(10) Ley N° 20529: “Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media y su Fiscalización”. 2 de octubre 2012. MINEDUC.

(11) Orientaciones Técnicas para Liderar el Plan de Mejoramiento Educativo” MINEDUC. 2012

El PME establece las áreas de liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y recursos; en este contexto; se debe diagnosticar, coordinar, planificar y evaluar sistemáticamente los diferentes procesos para poder mejorar la calidad de la educación, siendo el director y el equipo de gestión los principales responsables en estas prácticas.

El MINEDUC, entrega un lineamiento para promover procesos de mejoramiento continuo con impacto en los aprendizajes, para lo cual accionar articuladamente para la autoevaluación de la comunidad escolar y poder tomar las decisiones de manera metódica y sistemática para mejorar las prácticas pedagógicas y lograr los objetivos propuestos en el PEI.

“El inicio del trabajo de diagnóstico y recopilación constituye una instancia de reflexión”⁽¹²⁾ para poder abordar el mejoramiento de los aprendizajes y consensualizar las decisiones pertinentes de acción para internalizar acciones que promuevan el alcanzar los objetivos.

Parte del diagnóstico, entregado por MINEDUC, se establece la aplicación de evaluaciones de diagnóstico, intermedia y final que serán aplicadas en Comprensión Lectora y Resolución de Problemas para primer, segundo, tercer y cuarto año medio durante los cuatro años del PME (conocimiento de la trayectoria de los estudiantes). Estos resultados permiten planificar estrategias y objetivos de acción para establecer la mejora de los aprendizajes.

Así, desde el año 2012 se establece como práctica una nueva forma de actuar para permitir mejorar los aprendizajes en donde todos son participe y promueven con su quehacer el logro de estos y en especial de los objetivos del PEI, él cual es monitoreado y evaluado en forma permanente como lo hace la educación.

(12) Orientaciones Técnicas para Liderar el Plan de Mejoramiento Educativo” MINEDUC. 2012

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

RESEÑA HISTORICA

El Liceo América B-10 de Chuquicamata, inicia sus funciones al servicio educacional en el año 1917, como Escuela Superior de Hombres N°3. Por Decreto N° 9.709, de fecha 25 de octubre de 1954, el Ministerio de Educación Pública, lo denomina como Escuela América.

A partir del primero de septiembre de 1978, por disposiciones emanadas del Ministerio de Educación, se fusionan la Escuela América, la Escuela Básica Vespertina de Adultos N° 1 y la Escuela Media de Adultos, conformando en gran medida lo que será en el futuro el Liceo América B-10.

Con el inicio de la municipalización; en el año 1982 se fusiona con el Liceo C-6 de Chuquicamata, permaneciendo el Liceo América B-10 hasta la actualidad. De esta época se recuerda a directoras como la profesora señora Teresa Pinasco Yáñez, que lo dirige desde 1982 hasta 1985, la profesora señorita Amelia Guerrero Barra, entre los años 1986 a 1990 y desde 1991 al año 2008 la profesora señora Yolanda Sciaraffia Alvarado.

Una vez producida la consolidación como Liceo América B-10, el establecimiento imparte exclusivamente la Modalidad Humanístico Científica hasta 1993, al año siguiente se incorpora al Programa de liceos habilitados, dando inicio a la Modalidad Técnico Profesional con la especialidad de Analista Químico. En el año 1996; comienza la Formación Profesional DUAL, para lo cual se establecen convenios con importantes empresas de la zona, principalmente CODELCO NORTE y SOQUIMICH.

En el año 2004 se traslada desde Chuquicamata al edificio de Villa Ayquina en Calama y comienza a funcionar bajo la modalidad de Jornada Escolar Completa Diurna.

En el año 2005 egresa la última promoción de alumnos bajo la Modalidad Humanístico Científica, por lo que a partir del año 2006 el establecimiento imparte en forma absoluta la Modalidad Técnico Profesional, con una clara

orientación en la formación de personal para las empresas del sector minero de la provincia y de la región.

En la actualidad el liceo ofrece las especialidades de: Laboratorio Químico, Metalurgia Extractiva, Operación de Planta Química, Asistencia en Geología, Explotación minera y Electrónica.

El compromiso de la Unidad Educativa es ofrecer a la sociedad una persona con formación cognitiva, ética, social y cultural que ingrese al campo laboral o prosiga sus estudios superiores y que muestre y entregue los conocimientos técnicos adquiridos durante la permanencia escolar en el Liceo Minero América de Calama.

MODELO DUAL

Una alternativa curricular para el desarrollo de la Educación Media Técnico Profesional. Es el modelo curricular DUAL, que se implementa en el Segundo Ciclo.

En el Modelo Dual el eje central, lo constituye la ejecución o forma de realización, que beneficia el ajuste tanto cualitativo como cuantitativo entre educación y trabajo.

La dualidad Empresa-Liceo permite ampliar el abanico de posibilidades y experiencias significativas, para ejercer una profesión al término del proceso escolar. La finalidad de este modelo pedagógico es contextualizar y ajustar las competencias adquiridas en el ámbito educativo a los requerimientos del sector productivo, en especial en la minería que corresponde a la labor económica más importante de la región y país.

IDENTIDAD

Hoy, Liceo Técnico Profesional llamado "Liceo Minero América" enfatiza su rol formador, líder en la zona norte, de modalidad técnico profesional de enseñanza media, con egresados de Nivel Técnico altamente calificados en Laboratorio Químico, Metalurgia Extractiva, Operación de Planta Química, Asistencia en Geología, Explotación minera y Electrónica.

ANTECEDENTES DEL ENTORNO

Está ubicado en una zona minera, con una alta población flotante, en constante migración, proveniente de distintas localidades del país y extranjero, especialmente de países fronterizos con la ciudad. Por ello presenta una realidad sociocultural y económica diversa, en lo étnico, idiosincrasia, tradiciones y costumbres.

El polo de desarrollo económico es la minería, con el cobre, el litio y el salitre. Con CODELCO NORTE como su principal fuente laboral, lo que también genera una marcada sectorización de pobreza.

Por su aislamiento geográfico manifiesta gran autonomía administrativa, y una marcada autosustentación en cuanto a recursos, organizaciones, comercio, entre otros.

Su misma condición minera ha generado problemas de contaminación y de otros problemas derivados.

La minería ha marcado las necesidades, expectativas y aspiraciones de los estudiantes y de población en general, en cuanto a centros de educación y desarrollo laboral.

EL PERFIL DEL ALUMNO

La Unidad educativa hará todos los esfuerzos para formar un alumno que, como persona, sea dueño de sí mismo, capaz de construir su proyecto de vida en relación con sus pares y su medio, para lograr esto, deberá desarrollar capacidades y competencias básicas, que le permitan pensar, sentir y actuar en amplios campos de la vida social y productiva, aplicando los conocimientos a situaciones diversas y en una realidad ambiente imprevisible y tecnológica.

RECURSOS

Como establecimiento municipalizado el Sostenedor es el municipio de Calama, a través de la COMDES (Corporación Municipal de Desarrollo Social) el que determina, regula y fiscaliza la dimensión financiera del establecimiento; determina contrataciones, funciones, atribuciones del Recurso Humano que sirve en el establecimiento, de acuerdo a la normativa vigente.

Determina el uso y distribución de recursos económicos para infraestructura, equipamiento, insumos, de acuerdo al PLADECO y al PEI de cada establecimiento de su dependencia.

El personal, además recibe: bono por excelencia académica, bono por desempeño difícil y bono CODELCO, por atender a los hijos de trabajadores. El establecimiento debe dar cuenta de gastos y de generación y distribución de recursos propios a COMDES. A través de sus estamento internos, se regulan, determinan y gestionan recursos vía Apoderados (Centro de Padres) y/o postulación a proyectos.

ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento Educacional	LICEO MINERO AMERICA
RBD-DV	220-8
Tipo de Formación Diferenciada	TECNICO PROFESIONAL
Nombre del Director	LINCOLNBER MONTIEL VARAS
Dirección	RIQUELME 4050 VILLA AYQUINA
Teléfono	055-927520
Correo Electrónico	B10.AMERICA@COMDESCALAMA.CL
Región	SEGUNDA
DEPROV	EL LOA
Comuna	CALAMA

SOSTENEDOR

Nombre	CORPORACION MUNICIPAL DE DESRROLLO SOCIAL DE CALAMA
Dirección	AVENIDA O'Higgins
Teléfono	055- 367533

DOTACION DE PERSONAL

	N° DE PERSONAS	N° DE HORAS
Director	1	44
Inspector General	1	44
Jefe Técnico	1	44
Encargado de currículum y evaluación	1	44
Jefe de Especialidad	1	44
Orientador	1	44
Docentes de Aula	42	1.732
Asistentes de la Educación	10	450
Administrativos	1	45
TOTALES	59	2.491

RESULTADOS ACADEMICOS

SIMCE 2° MEDIO

Puntaje Promedio	2006		2008		2010	
	Nº estudiantes	Puntaje Promedio	Nº estudiantes	Puntaje Promedio	Nº estudiantes	Puntaje Promedio
Lenguaje y Comunicación	165	253	239	260	245	258
Matemática	165	252	238	249	245	258

ANALISIS Y CONCLUSIONES DE LOS RESULTADOS DEL SIMCE

Se observan diferencias menores en las últimas tres mediciones, con una tendencia al alza, sobre todo en la prueba de lenguaje y comunicación.

Los resultados obtenidos en las tres últimas mediciones por el establecimiento, son más bajos que los puntajes obtenidos por los establecimientos educacionales de grupos socioeconómicos similares. (www.simce.cl)

Los resultados obtenidos en el SIMCE cumplen con las metas institucionales en lenguaje y comunicación, en tercer año medio.

Los resultados obtenidos en el SIMCE están especialmente bajos en lenguaje, en primer año medio y matemática en primer y segundo medio.

RESULTADOS DE PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA

		Año 2009		Año 2010		Año 2011	
		Estudiantes	Puntaje Promedio	Estudiantes	Puntaje Promedio	Estudiantes	Puntaje Promedio
Egresados que rinden PSU	Matrícula Total de 4º Medio	212	-----	221	-----	233	-----
	Nº de estudiantes que rinden PSU	177	443,5	189	456,1	175	445,6
	% de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula total	83	443,4	86	456,1	75	445,6
Puntaje promedio	Lenguaje y Comunicación	177	444,5	188	451,5	175	581,5
	Matemática	177	425	189	411,5	173	433,5
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que están por sobre los 450 puntos	48,5	505,5	51,9	512,5	45,7	506,9

ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LA PSU

Los resultados obtenidos por los alumnos y alumnas, en las tres últimas mediciones, son fluctuantes, no superando como promedio los 450 puntos, mínimos exigidos para postular a las universidades pertenecientes al consejo de rectores.

El ingreso de nuestros alumnos a las universidades pertenecientes al consejo de rectores no se encuentra de las metas institucionales, puesto que nuestro objetivo primordial es el ingreso de nuestros jóvenes al mundo laboral. No obstante lo anterior el ingreso a la educación superior se encuentra dirigido a la continuidad de nivel técnico superior en institutos profesionales, como INACAP.

Una de las pruebas que presenta resultados más bajos es matemática, en donde los puntajes no superan los 430 puntos promedios.

CONCLUSIONES

Para nuestro establecimiento no es prioritario abordar estos resultados, nuestra principal meta y que se encuentra en directa relación con nuestro proyecto educativo institucional, es el ingreso de nuestros egresados al mundo laboral y una vez allí ellos puedan optar a continuidad de estudios superiores.

RESULTADOS DE TITULACION

Para las especialidades de explotación minera, creada en el año 2011 y electrónica en el 2012, no se cuenta con la información de titulación

Especialidad: Metalurgia extractiva	Año 2009	Año 2010	Año 2011
	Estudiantes	Estudiantes	Estudiantes
Nº de estudiantes egresados en el año anterior	46	63	71
Nº de estudiantes titulados en el año	28	37	48
Porcentaje de estudiantes titulados	60,9	58,7	67,6

Especialidad: Laboratorio Químico	Año 2009	Año 2010	Año 2011
	Estudiantes	Estudiantes	Estudiantes
Nº de estudiantes egresados en el año anterior	44	55	66
Nº de estudiantes titulados en el año	30	36	46
Porcentaje de estudiantes titulados	68,2	65,4	69,7

Especialidad: Operación de Plantas Químicas	Año 2009	Año 2010	Año 2011
	Estudiantes	Estudiantes	Estudiantes
Nº de estudiantes egresados en el año anterior	17	26	23
Nº de estudiantes titulados en el año	17	25	20
Porcentaje de estudiantes titulados	100	96,1	86,9

ANALISIS DE RESULTADOS

Nuestras metas institucionales indican que a lo menos el 50 % de los alumnos egresados de la promoción se titulan al año siguiente, y que la diferencia tiene tres años a partir de la fecha de egreso para cumplir con tal tramite.

El porcentaje de estudiantes en cada uno de los años evaluados continuó estudios superiores y/o rindieron la PSU, sobre el 80 %, no obstante cabe señalar que esta correlación no tiene relación con los puntajes obtenidos en la PSU. Los alumnos en su gran mayoría rinden la PSU, al ser becados por la JUNAEB y como requisito obligatorio para matricularse en otras instituciones de educación superior no adscrita al consejo de rectores y para buscar trabajo.

CONCLUSIONES

El establecimiento apoya las trayectorias educativas de todos los alumnos desde el ingreso a 1^{er} año medio preocupándose del recorrido de estos durante su permanencia, contando con una organización en dos niveles de formación, en los cuales se les entregan las competencias, habilidades y destrezas necesarias que les permitan definir sus prioridades al egresar de la enseñanza media.

La menor tasa de titulación de los últimos años, se encuentra en las especialidades de telecomunicaciones (actualmente se encuentra discontinuada) y asistente en geología (que no supera el 40 %) por tanto esta última es la que deberá ser priorizada a través de estrategias de comunicación, apoyo y exigencias continuas para que los estudiantes egresados se puedan titular como corresponde.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE: COMPRENSION LECTORA

Aprendizaje Clave	Indicador de Aprendizaje	Curso	Número de estudiantes que rinden la prueba de CL	Número de estudiantes que alcanzan Nivel BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-ALTO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel ALTO	
				Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico	
Lectura de Variedad de Textos	Lee comprensivamente	1º M	250	23	9,2 %	69	27,6 %	116	46,4 %	42	16,8 %
		2º M	251	11	4,4 %	44	17,5 %	126	50,2 %	70	27,9 %
		3º M	236	0	0 %	27	11,4 %	185	78,4 %	24	10,2 %
		4º M	221	8	3,6 %	36	16,3 %	125	56,6 %	52	23,5 %
Extracción de Información	Extrae Información explícita	1º M	253	31	12,3 %	52	20,6 %	72	28,5 %	98	38,7 %
		2º M	254	44	17,3 %	32	12,6 %	86	33,9 %	92	36,2 %
		3º M	247	39	15,8 %	37	15,0 %	129	52,2 %	42	17,0 %
		4º M	224	29	12,9 %	28	12,5 %	152	67,9 %	15	6,7 %
	Extrae información implícita	1º M	253	35	13,8 %	24	9,5 %	75	29,6 %	119	47,0 %
		2º M	254	38	15,0 %	103	40,6 %	60	23,6 %	53	20,9 %
		3º M	247	59	23,9 %	73	29,6 %	66	26,7 %	49	19,8 %
		4º M	224	46	20,5 %	33	14,7 %	75	33,5 %	70	31,2 %
Construcción de significado	Interpreta lo leído (infiere)	1º M	253	90	35,6 %	54	21,3 %	30	11,9 %	79	31,2 %
		2º M	254	70	27,6 %	47	18,5 %	50	19,7 %	87	34,2 %
		3º M	247	40	16,2 %	34	13,8 %	108	43,7 %	65	26,3 %
		4º M	224	107	47,8 %	42	18,8 %	29	12,9 %	46	20,5 %
Evaluación	Evalúa	1º M	253	88	34,8 %	136	53,8 %	27	10,7 %	2	0,8 %
		2º M	254	173	68,1 %	73	28,7 %	8	3,1 %	0	0 %
		3º M	247	78	31,6 %	70	28,3 %	67	27,1 %	32	13,0 %
		4º M	224	45	20,0 %	64	28,6 %	47	21,0 %	68	30,4 %
Incremento de Vocabulario	Incrementa vocabulario	1º M	253	79	31,2 %	66	26,1 %	85	33,6 %	23	9,1 %
		2º M	254	33	13,0 %	78	30,7 %	82	32,3 %	61	24,0 %
		3º M	247	49	19,8 %	32	13,0 %	103	41,7 %	63	25,5 %
		4º M	224	59	26,3 %	45	20,1 %	82	36,6 %	38	17,0 %

ANALISIS DE RESULTADOS COMPRESION LECTORA

Para el análisis de estos resultados se establece dos agrupaciones: bajo con medio bajo y medio alto con alto denotando dos grupos de logro de aprendizaje, la categoría que establece los cuatro logros (bajo, medio bajo, medio alto y alto) solo es considerada para establecer el nivel de mejor logro en el aprendizaje clave, según el indicador de medición.

Los resultados obtenidos en el aprendizaje de lectura variada de textos los alumnos de mejor logro corresponden al tercer nivel alcanzando un 88,6 % cuyo logro es medio alto y alto. El más bajo fue obtenido por el primer nivel alcanzando un porcentaje de 63,2 % entre bajo y medio bajo. Aun así los porcentajes están sobre el nivel de exigencia del 60 % propia de rendimiento mínimo básico de aprobación utilizado en el Liceo. El promedio para este indicador de evaluación (lee comprensivamente) es de 78,9 % en rendimiento medio alto y alto (como sumatoria) y, el más alto por sí solo corresponde al segundo nivel con 27,9 %.

Para el aprendizaje “Extracción de Información” la que tiene dos indicadores de medición: Extraer información explícita e implícita, arroja los siguientes resultados. Para la extracción de información explícita, capacidad cognitiva en donde las ideas están claramente expuesta en el texto, el nivel que alcanza logros significativo con un 74,6 % (medio alto más alto) es el cuarto medio, mientras que el más bajo son los alumnos de primer nivel con un 67,1 % (medio alto – alto). Estos resultados están, como promedio para el indicador, en la totalidad del Liceo con un porcentaje de 71,6 % lo que permite establecer un logro alto del aprendizaje.

Para la extracción de información implícita. Los alumnos de Primer año medio obtuvieron un 76,7 % (medio alto – alto) superando ampliamente a los cursos de tercer (46,5 %) y cuarto (64,8 %). Este resultado es una sorpresa al compararlo con las respuestas explícitas, ya que estas presentan un grado de dificultad mayor al no encontrarse en los textos y tener que obtenerlas de lo leído proceso mental más riguroso ya que no se encuentran literalmente en el texto, sin embargo son comprobables en él.

A pesar de lo cercano en edad, es el segundo medio el que alcanza los niveles más bajos de logros, 55,6 % (bajo y medio bajo). Pero como promedio del curso se obtuvo 58,1 % lo que indica que está bajo el 60 % de exigencia mínima en el rendimiento de aprobación.

En el aprendizaje, construcción de significado, en donde inferir, como capacidad cognitiva presenta los más altos logros en tercer año medio con 70 %, frente a este resultado el cuarto año medio presenta los logros más bajos 66,6 % (bajo – medio bajo) presentando una incoherencia referente al desarrollo de la capacidad debido a la edad y experiencia educacional. Como promedio del establecimiento 50,1 % en las categorías medio alto y alto se establece que está bajo las exigencias que los objetivos del PEI proponen en el rendimiento mínimo de aprobación.

En lo referido al indicador de aprendizaje “Evalúa”, los cursos de cuarto medio obtienen el porcentaje más alto en cuanto al logro, 51,4 % (medio alto – alto) esto está muy por debajo de los objetivos de logro del PEI, incluso el promedio del liceo es 26,5 % (medio alto – alto). El nivel con mayor dificultad en este aprendizaje es el segundo medio con 96,8 % de estudiantes agrupados en la categoría baja – media baja.

En el aprendizaje “Incrementa Vocabulario” el promedio del Liceo es de 55 %. Es el nivel de tercer año medio el que alcanza la categoría medio alto – alto más significativa de 67,2 % superando a los cuarto medios (53,6 %) pero en logro más bajo lo obtienen los primer año medio con 42,7 % en la categoría media alta – alta.

Por lo tanto, el resultado de la aplicación de la Evaluación de Diagnóstico entregada por el Ministerio de Educación para ser aplicada en los Establecimientos de todo el país y, que comprenden la “Calidad lectora” de los estudiantes se divide en dos áreas: Velocidad lectora y Comprensión lectora. La primera instancia aún no ha sido aplicada en su totalidad, debido a que debe realizarse en forma individual, acción que se está realizando desde la segunda semana de marzo. Los resultados de la Comprensión lectora se

encuentran registrados en la tabla, los cuales entregan información según los indicadores: bajo, medio bajo, medio alto y alto. Frente a estas categorías el resultado total por nivel es el siguiente, sólo en el área de “Comprensión Lectora”:

- Primer años medios: 50,7 % categoría medio alto – alto
- Segundo año medio: 51 % categoría medio alto – alto
- Tercer año medio: 63,6 % categoría medio alto – alto
- Cuarto año medio: 59,8 % categoría medio alto - alto

Como Liceo el resultado total del área de “Comprensión Lectora” es de 57,85 % en la categoría medio alto – alto. Falta incorporar los resultados de la velocidad lectora para conocer la realidad total de la capacidad y competencia de la “Calidad lectora”

ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: RESOLUCION DE PROBLEMAS

Aprendizaje Clave	Indicador de Aprendizaje	Curso	Número de estudiantes que rinden la prueba de CL	Número de estudiantes que alcanzan Nivel BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-ALTO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel ALTO	
				Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico	
Extracción de la Información	Selecciona Información	1º M	260	131	50,4 %	93	35,8 %	19	7,3 %	17	6,5 %
		2º M	250	88	35,2 %	158	63,2 %	4	1,6 %	0	0 %
		3º M	254	106	41,7 %	53	20,9 %	55	21,7 %	40	15,7 %
		4º M	220	159	72,3 %	58	26,4 %	3	1,4 %	0	0 %
	Realiza Inferencias	1º M	260	139	53,5 %	55	21,1 %	38	14,6 %	28	10,8 %
		2º M	250	49	19,6 %	20	8,0 %	82	32,8 %	99	39,6 %
		3º M	254	138	54,3 %	65	25,6 %	35	13,8 %	16	6,3 %
		4º M	220	89	40,5 %	41	18,6 %	24	10,9 %	66	30,0 %
Procesamiento de la Información	Organiza la Información	1º M	260	136	52,3 %	71	27,3 %	26	10,0 %	27	10,4 %
		2º M	250	61	24,4 %	138	55,2 %	36	14,4 %	15	6,0 %
		3º M	254	145	57,1 %	52	20,5 %	34	13,4 %	23	9,1 %
		4º M	220	165	75,0 %	28	12,7 %	27	12,3 %	0	0 %
	Representa la Información	1º M	260	140	53,8 %	96	36,9 %	24	9,2 %	0	0 %
		2º M	250	71	28,4 %	112	44,8 %	42	16,8 %	25	10,0 %
		3º M	254	162	63,8 %	40	15,7 %	28	11,0 %	24	9,4 %
		4º M	220	74	33,6 %	48	21,8 %	46	20,9 %	52	23,6 %

Aprendizaje Clave	Indicador de Aprendizaje	Curso	Número de estudiantes que rinden la prueba de CL	Número de estudiantes que alcanzan Nivel BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-BAJO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel MEDIO-ALTO		Número de estudiantes que alcanzan Nivel ALTO	
				Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico		Diagnóstico	
Incremento del Lenguaje Disciplinario	Utiliza Lenguaje Disciplinario	1º M	260	109	41,9 %	69	26,5 %	40	15,4 %	42	16,2 %
		2º M	250	133	53,2 %	98	39,2 %	16	6,4 %	3	1,2 %
		3º M	254	159	62,6 %	25	9,8 %	30	11,8 %	40	15,7 %
		4º M	220	119	54,1 %	65	29,5 %	22	10,0 %	14	6,4 %
Argumentación	Fundamenta Posibles Respuestas	1º M	260	215	82,7 %	36	13,8 %	9	3,5 %	0	0 %
		2º M	250	101	40,4 %	22	8,8 %	31	12,4 %	96	38,4 %
		3º M	254	192	75,6 %	50	19,7 %	8	3,1 %	4	1,6 %
		4º M	220	171	77,7 %	33	15,0 %	15	6,8 %	1	0,5 %
	Elabora Estrategias de Solución	1º M	260	119	45,8 %	23	8,8 %	106	40,8 %	12	4,6 %
		2º M	250	182	72,8 %	56	22,4 %	9	3,6 %	3	1,2 %
		3º M	254	213	83,9 %	27	10,6 %	14	5,5 %	0	0 %
		4º M	220	219	99,5 %	1	0,5 %	0	0 %	0	0 %
	Evalúa y Argumenta la Respuesta	1º M	260	145	55,8 %	112	43,1 %	3	1,2 %	0	0 %
		2º M	250	129	51,6 %	41	16,4 %	53	21,2 %	27	10,8 %
		3º M	254	111	43,7 %	134	52,8 %	9	3,5 %	0	0 %
		4º M	220	112	50,9 %	64	29,1 %	30	13,6 %	14	6,4 %

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Para el análisis de los resultados de la tabla resolución de problemas correspondiente a la Evaluación Diagnóstico se establece dos agrupaciones: bajo con medio bajo y medio alto con alto denotando dos grupos de logro de aprendizaje, la categoría que establece los cuatro logros (bajo, medio bajo, medio alto y alto) solo es considerada para establecer el nivel de mejor logro en el aprendizaje clave, según el indicador de medición. Es el Ministerio de Educación el encargado de diseñar el instrumento de evaluación que permitan diagnosticar las competencias básicas y transversales de “Resolución de Problemas” durante toda la trayectoria de aprendizaje.

Los resultados para el aprendizaje “Extracción de Información” cuyo indicador es “seleccionar”: se obtuvo el 37,4 % (medio alto – alto) que correspondió al nivel de tercer año medio, en donde 21,7 % alcanzó la categoría medio alto. El logro más bajo corresponde al cuarto año medio con 1,4 % correspondiente solo a la categoría de medio alto, y 0 % de alumnos.

En el indicador “realiza inferencia”, el segundo año medio obtuvo el mejor resultado: 72,4 % (medio alto – alto), superando al cuarto medio que obtuvo, para las mismas categorías 40,9 %.. Fue el tercer año medio, quienes no alcanzan la un resultado satisfactorio al obtener 79,9 % bajo – medio bajo. El promedio de este indicador es 39,7 % para todos los niveles.

En el aprendizaje “procesamiento de la información” donde se mide dos indicadores: “organización y representación de la información”; se obtuvo los siguiente:

Para “organización de la información”, el nivel de tercer año medio obtuvo el mejor logro en medio alto – alto con 22,5 %, el cuarto medio obtuvo el porcentaje más alto en las categoría bajo – medio bajo de 87,7 %. El promedio del colegio en este indicador es de 18,9 % muy por debajo del porcentaje de aprobación.

Para el indicador “representación de la información” el nivel de cuarto medio obtuvo 44,5 % medio alto – alto y, el más bajo fue alcanzado por los primeros medios (90,7 % bajo – medio bajo). El Liceo obtiene como promedio en este indicador 25,7 %,

“Incremento del lenguaje disciplinario” es el aprendizaje donde el estudiante va demostrando a lo largo de su trayectoria educativa la adquisición de lenguaje matemático como disciplina de trabajo. El indicador esta medido para saber si el estudiante “utiliza lenguaje disciplinario”, en esto se obtuvo que el 31,6 % de los alumnos de primer año medio alcanza un nivel medio alto – alto, y los segundos medio alcanzan el 92,4 % de bajo – medio bajo. Sorprenden los resultados de cuarto medio, donde los jóvenes que alcanzan promedio 16,4 % medio alto – alto.

En el aprendizaje “Argumentación” se midió con tres indicadores:

- “Fundamenta posibles respuestas” los estudiantes de segundo logran el 50,8 % medio alto – alto. El primer año medio ningún alumno alcanzó el nivel alto. El promedio del establecimiento para este indicador es 16,6 % medio alto – alto, muy por debajo de lo propuesto en el PEI.
- “Elabora estrategia de solución” el primer año medio alcanza 45,5 %. Los alumnos de tercer y cuarto año medio ninguno alcanza el alto, 0 %. El promedio del Liceo en este indicador es 13,9 % como medio alto – alto.
- “Evalúa y argumenta la respuesta” El nivel de segundo medio alcanza el mayor logro 32,0 % medio alto – alto. Son los niveles primer año medio los que tienen los menores logros alcanzando 98,9 % bajo – medio bajo. El promedio del Establecimiento para este indicador es 14,2 %.

El porcentaje de logros medio alto – alto del Liceo para la evaluación de resolución de problemas es 27,25 %.

RESULTADOS DE RETIRO

Curso	Año 2009	Año 2010	Año 2011
1 ^{er} año de Educación Media	3,27 % (9)	1,46 % (4)	0,37 % (1)
2 ^{do} año de Educación Media	4,71 % (13)	2,96 % (8)	0,76 % (2)
3 ^{ro} año de Educación Media	0,44 % (1)	2,43 % (6)	2,47 % (6)
4 ^{to} año de Educación Media	1,39 % (3)	1,35 % (3)	0,42 % (1)
Total	2,45 %	2,05 %	1,00 %

ANALISIS DE RESULTADOS

Los resultados obtenidos muestran una tendencia a la baja, respecto a las tres últimas mediciones.

Pero significativamente son los alumnos de Segundo Medio los que muestran mayor porcentaje de retiro en los años 2009 y 2010 (4,71 y 2,96 %). Las estrategias del establecimiento corresponden a llamadas telefónicas, entrevistas con apoderados y alumnos para realizar el seguimiento de aquellos alumnos que presentan reiteradas inasistencia a clase, aun así se establece un mayor patrón referido como causal frecuente, el traslado del grupo familiar a otra ciudad por cambio de trabajo del jefe de hogar (Datos obtenidos del libro de registro de matrícula y retiro del establecimiento). Este dato es muy significativo para establecer el porcentaje de deserción de nuestros alumnos del establecimiento debido a que Calama es una ciudad con gran población flotante. Esta fue la causa del incremento de retiro del año 2011 para el nivel de Tercer año medio.

CONCLUSIONES

En general la tasa de retiro es baja en todos los niveles, no obstante, el nivel que presenta una tendencia a la alza es tercer año medio, aún cuando su porcentaje es muy bajo (2,4 %). La principal causa es por traslado de ciudad

del grupo familiar y el acceder a otro establecimiento educacional que cumpla con sus expectativas vocacionales.

RESULTADOS DE REPITENCIA

	Año 2009	Año 2010	Año 2011
1 ^{er} año de Educación Media	3,63 %	7,69 %	3,71 %
2 ^{do} año de Educación Media	5,07 %	3,70 %	3,81 %
3 ^{ro} año Técnico Profesional	0,88 %	2,03 %	1,65 %
4 ^{to} año Técnico Profesional	0,47 %	0 %	0 %
Total	2,51 %	3,35 %	2,29 %

ANÁLISIS DE REPITENCIA

Los resultados de repitencia de los tres últimos años son bajos según las proyecciones establecidas en el PEI del año 2008 (3,5 % anuales), presentando una fluctuación significativamente a la baja en el año 2011 favoreciendo el porcentaje de aprobación.

Durante el proceso escolar, los alumnos con dificultades académicas, fueron entrevistados, con el fin de proponer las estrategias para alcanzar logros de aprobación, dando como resultado en la indagación problemas de salud y familiares debido a la segregación familiar (Registros de entrevista con profesor jefe, orientadora y jefe de U.T.P).

Independiente de las dificultades externas por la repitencia, el nivel de Segundo medio en los años 2009 y 2011 presentaron mayor dificultad para alcanzar los niveles de logros propuestos (5,07 y 3,81 %) porcentaje superior al planificado.

El año 2010 el nivel con mayor porcentaje de repitencia fue el Primer año Medio (7,69 %), la dificultad más significativa expuesta por los alumnos fue la

adaptación al sistema de educación Media Técnico Profesional (Registros de entrevista con profesor jefe, orientadora y jefe de U.T.P).

CONCLUSIONES:

El nivel que presenta porcentajes más altos de repitencia es en los segundos años medios (promedio de un 4%), pero cabe señalar que esta cifra no es significativa a nivel de todo el establecimiento (alrededor de un 3 %)

RESULTADOS DE APROBACION POR ASIGNATURA

Asignatura: Lenguaje y comunicación			
Curso	Año 2009	Año 2010	Año 2011
1 ^{er} año de Educación Media	94,18 %	94,5 %	96,67 %
2 ^{do} r año de Educación Media	97,78 %	98,09 %	99,62 %
3 ^{ro} año T P	97,83 %	93,33 %	93,64 %
4 ^{to} año T P	100 %	97,26 %	98,71 %

Asignatura: Matemática			
Curso	Año 2009	Año 2010	Año 2011
1 ^{er} año de Educación Media	82,18 %	84,39 %	98,15 %
2 ^{do} r año de Educación Media	90,58 %	90,84 %	97,70 %
3 ^{ro} año T P	92,44 %	87,92 %	93,22 %
4 ^{to} año T P	97,68 %	95,89 %	99,57 %

ANALISIS DE RESULTADOS

En los resultados obtenidos en la asignatura de Lenguaje y Comunicación se observa una tendencia al alza en los resultados obtenidos en las tres últimas tres mediciones.

En cuanto a Matemática si bien se observa una tendencia al alza los porcentajes de aprobación siguen siendo bajos especialmente en primer y tercer año medio.

La asignatura de lenguaje y comunicación presenta una mayor tasa de aprobación de un 96,76 %, uno de los factores que ha permitido esta mejora ha sido las acciones planteadas en los convenios de desempeño colectivo en donde se ha realizado un trabajo sistemático entre la UTP con el departamento de dicha asignatura.

La menor tasa de aprobación la presenta la asignatura de matemática, especialmente en los niveles de primer año con un 88,24 % y tercer año medio con un 91,19 %.

El nivel educativo que presenta una menor tasa de aprobación es primer año medio, los principales factores que influyen son la falta de conocimientos previos y de competencias básica de Matemática, sobre todo al inferir en la resolución de problemas.

CONCLUSIONES

De acuerdo a la estadística señalada se deberá trabajar con especial énfasis la asignatura de Matemática, en donde se presentan los menores índices de aprobación y en forma especial con el nivel de primer año medio.

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

El Diagnóstico se basó en consultar a través de autoevaluación escrita el desarrollo del proceso, lo que fue aplicado a los tres estamentos: Funcionarios, padres y apoderados y los estudiantes. Aquí se entregan la síntesis del trabajo realizado.

Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

NIVELES DE EVALUACIÓN DE LAS AREAS DE PROCESOS

I Área Liderazgo						
1.1 Visión Estratégica y Planificación						
Práctica	0	1	2	3	4	5
1.1.1 Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.				X		
1.1.2 Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.				X		
1.1.3 Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.			X			

1.1.1.- Está establecido que cada cierto tiempo el director otorgue espacios y recursos para recoger información de las fortalezas y debilidades que presentan los estudiantes en especial en primer año medio, pero de la misma forma lo realiza para el profesor.

Incorporar en los aspectos pedagógicos y administrativos el incentivo y motivación constante por el cumplimiento de las acciones, actividades y metas establecidas en el PEI y en especial de aquellos logros que no están normados pero que surgen emergentemente en donde participan los distintos estamentos. Establecer normas y redes de apoyo a los apoderados para permitir la participación de ellos en el proceso de aprendizaje y formación integral de sus hijos como parte de las prácticas institucionales.

1.1.2 Esta práctica existe, pero no es sistemática, posee un despliegue parcial debido a la carencia de la revisión sistemática, y falta de monitoreo y encargado de hacerlo, por lo tanto las necesidades emergentes a lo largo del proceso no son detectadas ni consideradas en los planes de acción de mejora constante y revisión dl PEI en forma anual para enfocar un lineamiento de acción emergente de acuerdo a las necesidades del establecimiento y la localidad.

1.1.3 Existe esta práctica pero su aplicación ha sido parcial al no recepcionar información relevante en forma sistemática de las debilidades detectadas a través del currículo oculto que permitan implementar acciones de mejoramiento

e incluso replantear objetivos institucionales que nos acerquen a alcanzar las metas institucionales propuestas a partir de la visión que tenemos como institución.

I Área Liderazgo						
1.2 Conducción y Guía						
Práctica	0	1	2	3	4	5
1.2.1 Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.			x			
1.2.2 Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.	x					

1.2.1 Esta práctica esta disociada con respecto a los distintos estamentos donde el director no unifica el quehacer de ellos para el logro de los objetivos del PEI, esto se manifiesta en que el director asume un rol de liderazgo centrado solo en el aspecto administrativo – financiero y es la unidad técnico pedagógica que asume en su totalidad los aspectos curriculares y de producción.

El equipo de gestión existe, y se reúne semanalmente, pero el lineamiento de acción no es comunicado a los demás estamentos como por ejemplo el concejo de profesores haciendo poco efectiva la coordinación y articulación que debe ejercer el director como práctica habitual de su quehacer.

1.2.2 No hay evidencias tangibles en donde el director y equipo de gestión haya realizado una evaluación considerando los criterios e indicadores propios para cada acción de mejoramiento que permitan monitorear el proceso y resultado alcanzado de los objetivos propuestos en el PEI. Por esta misma razón la coevaluación del profesorado y demás estamentos es ausente como evidencia que sirvan para la reflexión y planteamiento de nuevas, creativas y motivadoras estrategias.

I Área Liderazgo						
1.3 Información y Análisis						
Práctica	0	1	2	3	4	5
1.3.1. La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.				x		
1.3.2 Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.		x				

1.3.1 La dirección, el equipo de gestión y los integrantes de la unidad educativa han trabajado para construir el proyecto educativo, en especial con el clima institucional, pero velar por su aplicación y su internalización es una práctica ausente en especial no instruye a los docentes que se incorporan por primera vez al establecimiento. Se desconoce los deberes, derechos y sanciones que la institución promueve en el manual de convivencia y buenas relaciones de acuerdo a los lineamientos valóricos de la institución.

1.3.2 Es conocido por todos , que por ley, debe realizarse una cuenta pública en forma anual por la dirección del establecimiento en donde asistan representantes de todos los estamentos y el sostenedor. Esta práctica es ocasional, y la actual dirección que ha permanecido por cinco años ha realizado una sola cuenta publica. Los consejos de evaluación solo dan resultados en los logros cuantitativos, pero resultados de logro de aprendizajes jamás ha sido tratado por el estamento correspondiente y menos informado a los padres y apoderados

II Gestión Curricular

2.1 Organización Curricular						
Práctica	0	1	2	3	4	5
2.1.1 Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.						X
2.1.2 Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO.					X	

2.1.1 La práctica es efectiva considerando que la calendarización anual considera el PEI, Plan Anual, Plan de estudios y el marco curricular, además la información es utilizada en forma permanente para la toma de decisiones permitiendo organizar las actividades y evaluaciones.

2.1.2 Existe un plan de estudios que designa las horas de libre disposición pero que carece de práctica de articulación para fortalecer el currículo y alcanzar las metas de aprendizajes propuestas en el proyecto educativo institucional.

Se requiere de una planificación articulada entre las horas de libre disposición y en cumplimiento de las metas de aprendizaje, estableciendo una evaluación semestral que entregue información del desarrollo y logro de competencias.

II Gestión Curricular						
2.2 Preparación de la Enseñanza						
Práctica	0	1	2	3	4	5
2.2.1 Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.						X
2.2.2 Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.					X	
2.2.3 Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.					X	

2.2.1 Esta práctica es efectiva, su aplicación es sistemática ya que existen los registros de las planificaciones anuales y las de clase a clase en donde se considera el logro de los objetivos de aprendizaje a través de la activación de

los contenidos, lo que esta propuesto en las líneas de acción que el proyecto educativo institucional ha elaborado, los que se articulan en forma coherente con los programas de estudio que el Ministerio de Educación elabora para la enseñanza media y que ha sido aprobado por el Consejo de Educación del año 1999.

2.2.2 La práctica es efectiva en donde los profesores desarrollan estrategias en las distintas asignaturas de la enseñanza diseñadas para atender las necesidades de los estudiantes que se relacionan con actividades coherentes y pertinentes a l desarrollo de sus capacidades técnico profesionales en el área que ha elegido pero, se ha detectado la necesidad de un trabajo mas sistemático y permanente en desarrollar talleres vocacionales que acerquen la realidad de los estudiantes de primero y segundo año medio con el campo laboral que el establecimiento ofrece como carreras técnicas en las distintas especialidades.

2.2.3 La práctica sí es efectiva, pero los indicadores de evaluación miden lo cognitivo de la experticias de las asignaturas no considerando, en muchos casos, criterios e indicadores que se basen en el aprender haciendo propio de una educación técnico profesional que realiza modalidad dual, es decir se premia el conocimiento duro más que la parte práctica que apunta al desarrollo de destrezas, habilidades y competencias requeridas por las empresas a las que se ofrece el alumno - trabajador técnico profesional del Liceo Minero América. Aunque esto sí es desarrollado en las clases en forma permanente pero no así es coherente con la evaluación.

II Gestión Curricular											
2.3 Acción Docente en el Aula											
Práctica											
2.3.1 Existen prácticas para recoger información sobre la						0	1	2	3	4	5

implementación de los diseños de enseñanza en el aula.				x	
2.3.2 Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.					x
2.3.3 Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.			x		

2.3.1 La práctica es realizada en forma frecuente considerando aspectos concretos en evidencias como: las planificaciones anuales, clase a clase, la elaboración y aplicación de guías de contenidos y actividades a desarrollar por los alumnos, la revisión mensual del leccionario de los cursos y el registro digital de evaluaciones y sus aplicaciones; pero existe falencia en la visita al aula con fines de mejora de las prácticas pedagógicas, los intercambios de experiencias pedagógicas y la indagación a alumnos, alumnas y apoderados.

2.3.2 Existen prácticas sistemáticas destinadas a que los docentes tengan altas expectativas del punto de vista cognitivo para cada sector del aprendizaje, pero aquellas expectativas transversales del aprendizaje no son consideradas en las actividades a desarrollar en las clases y evaluaciones aplicadas. Estas se refieren al desarrollo de capacidades que son medidas en evaluaciones externas. Por ejemplo los alumnos fueron sorprendidos en la Evaluación de Diagnóstico del área de resolución de problemas de matemática con preguntas de comprensión lingüística las que median aprendizajes de argumentar.

2.3.3 Las prácticas se realizan en donde existen el CRA, la sala de audio y la de computación para que los estudiantes utilizan los espacios educativo, pero también existen actividades programáticas donde se involucra todo el Liceo a través de muestras que se exponen por alguna fecha o unidad de aprendizaje de un determinado sector pero en cuanto a la ornamentación de salas de acuerdo a temas específicos del contenido tratado en distintas asignaturas no se realiza, no existe una organización sistematizada de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes en función del diseño y

articulación de la enseñanza.

II Gestión Curricular						
2.4 Evaluación de la Implementación Curricular						
Práctica	0	1	2	3	4	5
2.4.1 Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educativos.					x	
2.4.2 Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y/o subciclos, establecidos en el Marco Curricular.					x	
2.4.3 Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.				x		

2.4.1. Práctica que se realiza constante y sistemáticamente en los distintos sectores de aprendizaje, esto se encuentra en un cronograma basado en los objetivos de aprendizajes por clases y la semana que serán tratados, la revisión constantes se articula entre la planificación anual, la de clase a clase, el cronograma y el leccionario. Esta información es considerada en la toma de decisiones referidas a la planificación de la Calendarización, diseños de la enseñanza, etc.

2.4.2. En los concejos técnicos de cada sector se realiza la evaluación de logros alcanzados, además existe la práctica sistemática en donde los estudiantes rinden una evaluación estandarizada por nivel y en todas las asignaturas, la cual está calendarizada de acuerdo a las necesidades de estudio y dificultad que el alumno enfrente.

2.4.3. Las prácticas se realizan son sistematizadas, en los concejos técnicos donde existe un acta de acuerdo en las mejoras para obtener los resultados propuestos en los objetivos del PEI, pero existe una falencia en la aplicación del acuerdo, menos hay monitoreo y evaluación del proceso establecido pero no aplicado es decir, los ajuste a realizar en la implementación curricular no se llevan a cabo.

III Convivencia Escolar						
3.1 Convivencia Escolar en función del PEI						
Práctica	0	1	2	3	4	5

3.1.1. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.					x	
3.1.2 Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.					x	

3.1.1. Práctica realizada y sistematizada dando origen al manual de convivencia escolar el cual fue tratado en concejo general para establecer sus artículos, deberes, derechos y sanciones para los alumnos y apoderados. El profesorado, administrativo y auxiliares de servicios poseen el manual de higiene y seguridad entregado por el sostenedor. La falencia en este aspecto es no haber realizado el análisis y la internalización del documento.

3.1.2. Práctica sistematizada en donde la información recepcionada es muy importante a la hora de decisiones a tomar. Prácticas como las reuniones, entrevista, actividades con y los padres y apoderados permiten asegurar el involucramiento de estos con el proceso de aprendizaje propuesto en el PEI. Pero siempre existen apoderados o padres que son ausente de este proceso por diversas razones: vivir en los pueblos del interior de Calama, otros con familia disociada, las familias uniparental en donde la madre trabaja y llega muy tarde a casa, etc.

III Convivencia Escolar
3.2 Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

Práctica	0	1	2	3	4	5
3.2.1 Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.					x	
3.2.2 Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.		x				
3.2.3 Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.			x			

3.2.1. Práctica realizada en forma sistemática por el profesor jefe a través del concejo de curso y las entrevistas personalizada; además la orientadora también realiza entrevistas asegurando el seguimiento en donde se considera las características y necesidades del alumno.

3.2.2. Existen evidencias como informes médicos en donde el alumno presenta NEE y los registros de las calificaciones de los distintos sectores que establecen que no se está alcanzando el logro propuesto por la Unidad Educativa pero no existe la solución como talleres de reforzamiento, trabajo anexo a lo tratado en clases, etc. no se considera la información y estos resultados no son considerados para la toma de decisiones en satisfacer esta necesidad pedagógica.

3.2.3. Se realiza esta práctica en forma explícita, debido a que los alumnos ingresan a primer año medio a una especialidad técnico profesional, y el desarrollo de capacidades en esta área están encaminada a su trabajo laboral a futuro, pero no ha sido abordada sistemáticamente en prácticas como fortalecimiento de la vocación en talleres vocacionales o informando prosecución de estudios que lo vinculen con lo que está estudiando. Aunque algunos cursos asistan a talleres vocaciones en otros colegios pero no sistemáticamente sino al azar, se carece de este trabajo de orientación para el estudiante del liceo minero América.

IV Gestión de Recursos						
4.1 Recursos Humanos						
Práctica	0	1	2	3	4	5
4.1.1. Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.				x		
4.1.2. Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos institucionales.	x					

4.1.1. Práctica que se realiza habitualmente cuando se hace revisión del PEI para establecer por ejemplo los perfiles de los directivos, profesores y paradocentes estableciendo las competencias que satisfacen las necesidades de la Unidad Educativa. Lo que no se considera es la contratación por parte del sostenedor del personal, no existe un diagnóstico que esta entidad elabore y aplique para esta gestión.

4.1.2. Esta práctica no se realiza, no hay una práctica en donde el profesor se formule metas individuales y a su vez se comprometa con otros para cumplir con los objetivos de la institución.

IV Gestión de Recursos						
4.2 Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos						
Práctica	0	1	2	3	4	5
4.2.1 Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.					x	
4.2.2 Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros						x

4.2.1. Prácticas sistemática debido a que existen por cada proyecto ingreso destinado a gastos presupuestados, además el sostenedor tiene destinado fondos para mantención de recursos materiales, tecnológicos y equipamientos de talleres y laboratorios. Además el Director cuenta con aportes de algunas

instituciones que destinan fondos con el fin de ayudar a cubrir necesidades emergentes.

4.2.2. Si existe esta práctica porque siempre existe una rendición de cuentas al sostenedor aunque no se realiza la cuenta pública. Los recursos se obtienen por vía PADEM, y proyectos.

IV Gestión de Recursos						
4.3 Procesos de Soporte y Servicios						
Práctica	0	1	2	3	4	5
4.3.1 Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.					x	
4.3.2 Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.					x	

4.3.1. Esta práctica es habitual y sistemática en donde los requerimientos que la comunidad educativa son cubiertos de acuerdo a recursos otorgados para cubrir las necesidades esto asegura los soportes y servicios efectivos. Lo negativo es la demora en educación para satisfacer la necesidad, el tardar en mantención de equipos tecnológicos por ejemplo.

4.3.2. Cada final de año se requiere que los distintos estamentos realicen su inventario en donde existe el registro y la actualización de los soportes técnicos, de laboratorio, talleres y servicios que el liceo requiere. Estos registros son necesarios para establecer una planificación para el año siguiente. Pero la dificultad es la pérdida y deterioro de elementos de alto costo financiero porque no se cuenta con gran cantidad de fondos para ser utilizado en su reemplazo o arreglo.

PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

I GESTION CURRICULAR

OBJETIVO ESPERADO

Apoyar a los docentes desde la gestión del Director y Equipo de Gestión y Técnico para el mejoramiento de los procesos de planificación de la enseñanza, considerando la organización de los aprendizajes esperados, contenidos y estrategias de evaluación de manera coherente con el Marco Curricular y las particularidades de los alumnos(as) para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Los docentes planifican de manera coherente con Programas de Estudio.	Planificaciones de Unidades de Aprendizaje
	Informe Técnico Pedagógico semestral
Los docentes aplican criterios, estrategias y técnicas de evaluación variados.	instrumentos evaluativos. - Plan Ajuste Curricular y Pedagógico
	Estadística e informes técnicos de niveles de logros y promoción escolar

ACCIONES

1.- Seguimiento y monitoreo a los docentes en el trabajo pedagógico realizado en las horas de planificación, preparación de la enseñanza y reflexión pedagógica por el equipo directivo y técnico.

Responsable: jefe de UTP, Ada Ibacache Pontigo.

2.- Aplicación programa de capacitación y/o perfeccionamiento a docentes y asistentes de la educación.

Responsable: Ada Ibacache Pontigo, jefe de UTP.

3. Monitoreo y seguimiento sistemático de la implementación curricular de la unidad educativa, por el equipo directivo y técnico.

Responsable: Hugo Álvarez Narváez, encargado currículo y evaluación.

II LIDERAZGO

OBJETIVO ESPERADO

Gestionar desde el Director, Equipo de Gestión y Técnico el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes mediante un sistema de monitoreo y acompañamiento a los docentes en el aula y a las trayectorias educativas de los alumnos(as) del establecimiento.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
La totalidad de los docentes son monitoreados y acompañados al aula.	Pautas de Observación - Informe Trimestral.
	Documento que define sistema de monitoreo y acompañamiento al aula.
Los docentes utilizan efectivamente tiempo de enseñanza.	Registro libros de Clase.
	Informe trimestral sobre cobertura curricular.
Percepción de los estudiantes sobre sistema de monitoreo y acompañamiento al aula	Plan de Acción que apoya trayectoria educativa - Encuesta Satisfacción.
	Informe semestral de sistematización de acciones realizadas.

ACCIONES

1.- El equipo directivo y técnico monitorea y acompaña sistemáticamente a los docentes en el aula, aplicando pauta de observación consensuada.

Responsable: Lincolnbet Montiel Varas, Director.

2.- El equipo directivo y técnico instala procedimientos de retroalimentación para apoyar a los docentes con mayores dificultades en el logro de aprendizajes esperados.

Responsable: Ada Ibacache Pontigo, Jefe de UTP.

3.- El equipo multidisciplinario de orientación monitorea y acompaña la trayectoria educativa de los estudiantes, aplicando procedimientos definidos.

Responsable: Ladee Rease Trauman, Orientadora.

4.- El equipo multidisciplinario de orientación gestiona alianzas estratégicas y articula redes de apoyo para el desarrollo de las trayectorias educativas de los estudiantes.

Responsable: Ladee Rease Trauman, Orientadora.

III CONVIVENCIA ESCOLAR

OBJETIVO ESPERADO

Gestionar desde la Dirección, Inspectoría General y Orientación la optimización de los niveles de identificación y pertenencia, mediante un sistema de monitoreo y seguimiento a los integrantes de la comunidad escolar.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
1.020 alumnos(as) asisten a clases regularmente y comprometidos.	Boletín de subvenciones
	Registro asistencia diaria libros de clases
12 alumnos(as) solicitan retiro, 12 se trasladan y 4 desertan.	Libro de Registro de retiros
	Fichas de matrículas e Informes Estadísticos
La totalidad de los funcionarios manifiestan un alto sentido de pertenencia e identidad.	Informes escritos de Dirección, Inspectoría General y UTP.
	Estadística de asistencia y puntualidad de los funcionarios

ACCIONES

1.- El equipo directivo monitorea y realiza seguimiento sistemático a los funcionarios, aplicando los procedimientos consensuados.

Responsable: Manuel Rodríguez Narváez, Inspector General.

2.- Establecer procedimientos de colaboración y compromiso con los padres y/o apoderados, para prevenir o intervenir en el ausentismo escolar.

Responsable: Manuel Rodríguez Narváez, Inspector General.

3.- Desarrollar programas destinados a la optimización del uso del tiempo libre, al apoyo sicosocial y la difusión de las especialidades técnico profesionales, que involucren cognitiva y emocionalmente a los estudiantes padres y/o apoderados.

Responsable: Jeannete Raold Martínez, Encarda Extraescolar.

IV RECURSOS

OBJETIVO ESPERADO

Utilizar de forma sistemática y con fines pedagógicos, los diversos recursos existentes, para apoyar los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Utilización sistemática del texto de estudio proporcionado por el Mineduc.	Registro de alumnos que no traen sus textos de estudio.
	Registro de actividades desarrolladas en el texto.
Utilización de pizarras interactivas para promover clases didácticas.	Ficha de registro individual del uso del material tecnológico.
	Planificaciones que contemplan la aplicación de las pizarras interactivas.
Facilitación del acceso a los recursos didácticos	Manual de normas sobre la distribución, uso y cuidado de los recursos didácticos.

disponibles en el Liceo.	Fichas de registro de la utilización de los recursos didácticos y tecnológicos.
--------------------------	---

ACCIONES

1.- Desde el mes de marzo en adelante utilización sistemática y con fines pedagógicos del laboratorio de computación, en donde la tecnología esté disponible para estudiantes y comunidad educativa, promoviendo en los alumnos el cuidado y uso adecuado de los equipos.

Responsable: Cecilia Hidalgo Pizarro, encargada del CRA.

2.- A partir de marzo se gestionarán estrategias para la consecución de recursos pedagógicos necesarios para el logro de los aprendizajes de los estudiantes, ya sean proporcionados por el PADEM, FONDART, o proyectos concursables de instituciones, como FME.

Responsable: Lincolnbet Montiel Varas, Director.

3.- Durante el primer trimestre capacitar a los profesores en el uso de recursos tecnológicos de la información y computación, (TIC's) para optimizar las competencias docentes y apoyar al quehacer pedagógico.

Responsable: Lincolnbet Montiel Varas, Director.

4.- Realización semanal de talleres de reflexión por departamentos, en donde los profesores analicen el PEI, actualicen sus conocimientos relacionados con el marco curricular vigente, programas de estudio, mapas de progreso y reafirmar la visión y misión de nuestro Establecimiento.

Responsables: Jefes de departamentos.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Área	Acciones	Año 2013									
		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gestión Curricular	Acción 1		x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2			x			x				
	Acción 3					x					x
Liderazgo	Acción 1		x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2			x			x			x	
	Acción 3		x	x	x		x	x	x	x	x
	Acción 4		x		x		x			x	
Convivencia Escolar	Acción 1		x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Acción 2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Acción 3		x	x	x	x	x	x	x	x	
Recursos	Acción 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Acción 2	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Acción 3	x	x	x							
	Acción 4	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

PLANIFICACION DE APRENDIZAJES

COMPRESION LECTORA

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

I PREPARACION DE LA ENSEÑANZA

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Comprensión Lectora**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
El profesorado planifica, considerando aprendizajes claves de C.L	Planificaciones - Diseños de Aula.
	Libros de Clases
Profesores de Lenguaje programan y aseguran el desarrollo de creación de textos.	Cronograma de actividades
	Textos publicados
Estudiantes producen textos incorporando nuevo vocabulario	Textos escritos
	Textos publicados

ACCIONES

1.- Leer comprensiva y fluidamente variedad de textos.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

2.- Aplicar estrategias de comprensión lectora, semanalmente, referidas a la extracción de información explícita e implícita.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

3.- Interpretar el sentido global de los textos.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

II EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas para monitorear, hacer seguimiento y evaluar el proceso de mejoramiento de la **Comprensión Lectora**, utilizando estrategias de retroalimentación, que permitan a los estudiantes tomar conciencia de sus avances, reconociendo el error como fuente de aprendizaje.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Estudiantes incrementan aprendizajes claves de comprensión lectora	Instrumentos de evaluación diagnóstica, media y final
	Informe escrito y estadística respectiva.
24 estudiantes con NEE asisten a talleres e incrementan nivel de C.L.	Nómina de alumnos participantes - Asistencia a talleres
	Informe trimestral de resultados

ACCIONES

1.- Aplicar instrumentos de evaluación de Comprensión Lectora durante tres momentos del año escolar.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

2.- Desarrollar talleres de lectura guiada, semanalmente para grupos de alumnos que presentan bajo nivel de comprensión lectora.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

3.- Desarrollar jornadas de reflexión y análisis de los resultados de los procesos de evaluación entre docentes y estudiantes y la retroalimentación respectiva.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

III APOYO A LOS ESTUDIANTES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de reconocimiento e inclusión de estrategias pedagógicas variadas para el desarrollo de la **Comprensión Lectora**, reorientando el quehacer docente para que todos los estudiantes logren los aprendizajes esperados, basándose en sus Disposiciones de Aprendizaje y su Capital Cultural.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Percepción de los estudiantes atendidos por alumnos tutores	Nómina de alumnos participantes - Asistencia a talleres
	Encuestas
Los profesores planifican incluyendo niveles de C.L. en distintos subsectores.	Planificaciones
	Informes equipo multidisciplinario

ACCIONES

1.- Crear grupos de estudio guiados por alumnos tutores, cuyos resultados evidencian mayor nivel de Comprensión Lectora.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

2.- Organizar y aplicar formas de acompañamiento para la lectura comprensiva por parte de un segundo docente de Lenguaje y Comunicación.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

3.- Fomentar la lectura e investigación de temas a través de un trabajo articulado entre el equipo multidisciplinario y docentes de aula.

Responsable: Dante Moroso Cereceda, Jefe de Departamento.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

Ámbito	Acciones	Año 2013									
		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Preparación de la Enseñanza	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3	x	x	x	x		x	x	x	x	
Evaluación de los Aprendizajes	Acción 1	x					x			x	
	Acción 2		x	x	x		x	x	x		
	Acción 3			x			x			x	
Apoyo a los Estudiantes	Acción 1		x	x	x		x	x	x		
	Acción 2		x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3		x	x	x		x	x	x	x	

**RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
MATEMÁTICA
I PREPARACION DE LA ENSEÑANZA
OBJETIVO ESPERADO**

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Resolución de Problemas**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Los docentes de Lenguaje planifican considerando aprendizajes claves de RP.	Planificaciones de Unidades de Aprendizaje.
	Libros de Clase
Los docentes de Lenguaje utilizan variedad de recursos de enseñanza y aprendizaje	Bitácora CRA e Informe Encargada del CRA
	Libros de Clase
Cinco docentes registran utilización de espacios de aprendizaje diversos	Libros de Clases
	Informe Inspectoría General

ACCIONES

1.- Planificar y diseñar la enseñanza, semestralmente, estipulando estrategias y/o técnicas para la resolución de problemas, considerando los diferentes niveles y estilos de aprendizaje de los estudiantes.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

2.- Desarrollar actividades desafiantes y significativas considerando los cuatro aprendizajes claves y los respectivos indicadores, para la resolución de problemas, en forma progresiva y sistemática.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

3.- Incentivar a los estudiantes a elaborar estrategias de solución y argumentar las respuesta a situaciones problemáticas planteadas, utilizando el lenguaje disciplinario, a través de actividades de enseñanza - aprendizaje coherentes

con los contenidos, que considere los intereses y necesidades de ellos y/o utilizando diversos espacios como contextos de aprendizaje.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

4.- Aplicar un sistema de monitoreo y seguimiento de los aprendizajes claves para retroalimentar y/o realizar los ajustes necesarios en la propuesta, por el equipo Directivo y Técnico.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

II PREPARACION DE LA ENSEÑANZA

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Resolución de Problemas**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Los docentes de matematica y ciencias planifican considerando aprendizajes claves de RP.	Planificaciones de Unidades de Aprendizaje.
	Libros de Clase
Los docentes del establecimiento utilizan variedad de recursos de enseñanza y aprendizaje	Bitácora CRA e Informe Encargada CRA
	Libros de Clase
Los docentes del establecimiento registran utilización de espacios de aprendizaje diversos	Informe Inspectoría General
	Libros de Clases

ACCIONES

1.- Planificar y diseñar la enseñanza, semestralmente, estipulando estrategias y/o técnicas para la resolución de problemas, considerando los diferentes niveles y estilos de aprendizaje de los estudiantes.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

2.- Desarrollar actividades desafiantes y significativas considerando los cuatro aprendizajes claves y los respectivos indicadores, para la resolución de problemas, en forma progresiva y sistemática.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

3.- Incentivar a los estudiantes a elaborar estrategias de solución y argumentar las respuesta a situaciones problemáticas planteadas, utilizando el lenguaje disciplinario, a través de actividades de enseñanza - aprendizaje coherentes con los contenidos, que considere los intereses y necesidades de ellos y/o utilizando diversos espacios como contextos de aprendizaje.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

4.- Aplicar un sistema de monitoreo y seguimiento de los aprendizajes claves para retroalimentar y/o realizar los ajustes necesarios en la propuesta, por el equipo Directivo y Técnico.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

II EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas para monitorear, hacer seguimiento y evaluar el proceso de mejoramiento de la **Resolución de Problemas**, utilizando estrategias de retroalimentación, que permitan a los estudiantes tomar conciencia de sus avances, reconociendo el error como fuente de aprendizaje.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
42 estudiantes incrementan sus competencias en la Resolución de problemas.	Instrumentos de evaluación diagnóstica.
	Registro de resultados de Resolución de Problemas - Estadística
Percepción de los docentes sobre práctica de enseñanza	Estadística de resultados
	Informe Jefe Dpto.

ACCIONES

1.- Aplicación de los instrumentos de Evaluación Diagnóstica, Intermedia y Final de los aprendizajes claves en la resolución de problemas, entregando las orientaciones que permitan realizar una adecuada recolección de información útil y relevante respecto de los niveles de aprendizaje.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

2.- Analizar y sistematizar la información recolectada en cada instancia mencionada en la acción 1 con el fin de obtener evidencias respecto a la toma de decisiones en jornada de reflexión del equipo directivo, técnico y docentes involucrados, informando a los alumnos(as) y apoderados el nivel en que se encuentra el desempeño según los indicadores de aprendizaje en la resolución de problemas.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

3.- Realizar ajustes necesarios a la propuesta curricular y aplicar estrategias de retroalimentación.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

4.- Identificar fortalezas del aprendizaje de los estudiantes, plantear actividades desafiantes para optimizarlas y ser constructivos respecto a sus debilidades con el fin de que tomen conciencia de sus avances.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

III APOYO A LOS ESTUDIANTES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de reconocimiento e inclusión de estrategias pedagógicas variadas para el desarrollo de la **Resolución de Problemas**, reorientando el quehacer docente para que todos los estudiantes logren los aprendizajes esperados, basándose en sus Disposiciones de Aprendizajes y su Capital Cultural.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
40 estudiantes incrementan sus competencias en Resolución de Problemas.	Material de apoyo asociado a R.P.
	Registro Libros de Clases
Percepción de los estudiantes de la incorporación del lenguaje matemático.	Encuestas aplicadas a alumnos
	Informes de docentes involucrados

ACCIONES

1.- Incentivar a los estudiantes a realizar inferencias a partir de información seleccionada para relacionarla y determinar una estrategia de solución en situaciones problemáticas contextualizadas.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

2.- Crear grupos de estudio con alumnos tutores para estudiantes con necesidades educativas especiales, aplicando procesos diferenciados de aprendizaje.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

3.- A través de tareas, individuales o grupales, resuelven problemas, los que serán autoevaluados y coevaluados.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

4.- Incentivar el diálogo entre pares, a través del intercambio de experiencias, para comprobar y argumentar la respuesta encontrada en la resolución de problemas, utilizando el lenguaje disciplinario.

Responsable: Josué Leaña Pinto, Jefe de Departamento.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE MATEMÁTICA

Ámbito	Acciones	Año 2013									
		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Preparación de la Enseñanza	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3	x	x	x	x		x	x	x	x	
Evaluación de los Aprendizajes	Acción 1	x	x								
	Acción 2	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3			x			x				
Apoyo a los Estudiantes	Acción 1		x	x	x		x	x	x		
	Acción 2		x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3			x			x		x		

**SECTOR DE APRENDIZAJE: FÍSICA
I PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA**

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Resolución de Problemas**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
El docente planifica incluyendo categorías de Resolución de problemas.	Planificaciones de Unidades de Aprendizaje.
	Libros de Clase
Los docentes utilizan variedad de recursos de enseñanza y aprendizaje	Bitácora CRA e Informe Encargada CRA
	Libros de Clase
Los docentes registran utilización de espacios de aprendizaje diversos	Informe escrito Inspectoría General.
	Libros de Clase

ACCIONES

1.- Planificar y diseñar la enseñanza, semestralmente, estipulando estrategias y/o técnicas para la resolución de problemas, considerando los diferentes niveles y estilos de aprendizaje de los estudiantes.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

2.- Desarrollar actividades desafiantes y significativas considerando los cuatro aprendizajes claves y los respectivos indicadores, para la resolución de problemas, en forma progresiva y sistemática.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

3.- Incentivar a los estudiantes a elaborar estrategias de solución y argumentar las respuesta a situaciones problemáticas planteadas, utilizando el lenguaje

disciplinario, a través de actividades de enseñanza-aprendizaje coherentes con los contenidos, que considere los intereses y necesidades de ellos y/o utilizando diversos espacios como contextos de aprendizaje.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

III EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

Objetivo Esperado

Instalar y/o mejorar Prácticas para monitorear, hacer seguimiento y evaluar el proceso de mejoramiento de la **Resolución de Problemas**, utilizando estrategias de retroalimentación, que permitan a los estudiantes tomar conciencia de sus avances, reconociendo el error como fuente de aprendizaje.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Estudiantes incrementan sus competencias en la R.P.	Instrumentos de evaluación
	Estadística de resultados - Informe escrito
Percepción de los docentes sobre práctica de enseñanza-aprendizaje.	Estadística de resultados
	Informe Jefe Dpto.

ACCIONES

1.- Realizar ajustes necesarios a la propuesta curricular y aplicar estrategias de retroalimentación.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

2.- Identificar fortalezas del aprendizaje de los estudiantes, plantear actividades desafiantes para optimizarlas y ser constructivos respecto a sus debilidades con el fin de que tomen conciencia de sus avances.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

3.- Aplicar un sistema de monitoreo y seguimiento de los aprendizajes claves para retroalimentar y/o realizar los ajustes necesarios en la propuesta, por el equipo Directivo y Técnico.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

III APOYO A LOS ESTUDIANTES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de reconocimiento e inclusión de estrategias pedagógicas variadas para el desarrollo de la **Resolución de Problemas**, reorientando el quehacer docente para que todos los estudiantes logren los aprendizajes esperados, basándose en sus Disposiciones de Aprendizajes y su Capital Cultural.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Percepción de los estudiantes respecto al logro de aprendizajes esperados.	Encuesta.
	Informe Escrito.
Percepción de los apoderados respecto a acciones de apoyo a estudiantes	Encuesta
	Informe escrito

ACCIONES

1.- Incentivar a los estudiantes a realizar inferencias a partir de información seleccionada para relacionarla y determinar una estrategia de solución en situaciones problemáticas contextualizadas.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

2.- Utilizar recursos coherentes con las actividades de aprendizaje y facilitar el "aprender haciendo" en laboratorios y salidas a terreno.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

3.- A través de tareas, individuales o grupales, resuelven problemas, los que serán autoevaluados y coevaluados.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

4.- Incentivar el diálogo entre pares, a través del intercambio de experiencias, para comprobar y argumentar la respuesta encontrada en la resolución de problemas, utilizando el lenguaje disciplinario.

Responsable: Walter Olivares Acevedo, Jefe de Departamento.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE FÍSICA

Ámbito	Acciones	Año 2013									
		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Preparación de la Enseñanza	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3	x	x	x	x		x	x	x	x	
Evaluación de los Aprendizajes	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2		x	x	x		x	x	x		
	Acción 3			x			x			x	
Apoyo a los Estudiantes	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 3		x		x		x		x		

SECTOR DE APRENDIZAJE: HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES

I PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Comprensión Lectora**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Los docentes declaran estrategias variadas en planificaciones.	Planificaciones por unidad
	Registro libros de clases
Los docentes utilizan variados recursos didácticos	Planificaciones
	Registro Libros de Clases - Bitácora CRA

ACCIONES

1.- Incluir en planificaciones, al inicio de cada unidad, investigación y aplicación de léxico temático básico.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento

2.- Incorporar en planificaciones técnicas de investigación referidas a temas atingentes y de interés de los estudiantes.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento

3.- Utilizar espacios diversos como contextos de aprendizaje, favoreciendo la diversidad.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento

II PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de Preparación de la Enseñanza, que contemplen estrategias desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes, que promuevan el desarrollo de la **Comprensión Lectora**, optimizando el tiempo y recursos didácticos disponibles.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Docentes declaran estrategias variadas en planificaciones.	Planificaciones por unidad
	Registro libros de clases
Los docentes utilizan variados recursos didácticos.	Planificaciones

ACCIONES

1.- Incluir en planificaciones, al inicio de cada unidad, investigación y aplicación de léxico temático básico.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento

2.- Incorporar en planificaciones técnicas de investigación referidas a temas atingentes y de interés de los estudiantes.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

3.- Utilizar espacios diversos como contextos de aprendizaje, favoreciendo la diversidad.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

II EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas para monitorear, hacer seguimiento y evaluar el proceso de mejoramiento de la **Comprensión Lectora**, utilizando estrategias

de retroalimentación, que permitan a los estudiantes tomar conciencia de sus avances, reconociendo el error como fuente de aprendizaje.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Cinco docentes consideran ítemes de C.L en sus pruebas escritas.	Instrumentos evaluativos escritos.
	Informe trimestral de análisis de resultados.
Resultados de logros en Comprensión Lectora según metas.	Tres instrumentos de evaluación de aprendizajes claves
	Informe de sistematización de resultados
Los docentes participan en jornadas de reflexión y análisis	Registro asistencia docentes.
	Informe escrito de jornadas realizadas.

ACCIONES

1.- Incluir en los instrumentos de evaluación, pruebas escritas, ítems de selección múltiple, e ítem desarrollo para evaluar el proceso de mejoramiento de la C. L.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

2.- Aplicación de instrumentos evaluativos, que den cuenta de los logros en la C.L. en a lo menos, tres momentos.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

3.- Realización de jornadas trimestrales de reflexión y análisis para hacer seguimiento y evaluar el proceso de mejoramiento de la C.L.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

III APOYO A LOS ESTUDIANTES

OBJETIVO ESPERADO

Instalar y/o mejorar Prácticas de reconocimiento e inclusión de estrategias pedagógicas variadas para el desarrollo de la **Comprensión Lectora**, reorientando el quehacer docente para que todos los estudiantes logren los aprendizajes esperados, basándose en sus Disposiciones de Aprendizaje y su Capital Cultural.

INDICADORES DE SEGUIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIONES
Estudiantes movilizan C.L. según niveles de aprendizajes clave.	Informe escrito de resultados de niveles de logro
	Cuadros comparativos respecto a períodos anteriores
Los docentes registran en libros de clase estrategias de acompañamiento.	Libros de Clase
	Informes de acompañamiento educativo al aula

ACCIONES

1.- Fomentar en los alumnos(as) la lectura e investigación de textos variados, de acuerdo al interés de los estudiantes.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

2.- Crear grupos de trabajo y estudio, definiendo temas de interés y roles, a partir de las fortalezas, intereses y potencialidades de los estudiantes.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

3.- Organizar acompañamiento educativo al aula, por otro docente, para reforzar y apoyar a grupos de bajo nivel de aprendizaje.

Responsable: Johana Garviso Pérez, Jefe de Departamento.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES

Ámbito	Acciones	Año 2013									
		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Preparación de la Enseñanza	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2			x			x				
	Acción 3			x					x		
Evaluación de los Aprendizajes	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2	x			x					x	
	Acción 3			x			x			x	
Apoyo a los	Acción 1	x	x	x	x		x	x	x	x	
	Acción 2		x		x			x	x		
	Acción 3		x		x		x		x		