



**Magister En Educación Mención  
Gestión De Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnostico Institucional y Plan de Mejoramiento**

**Profesora: Rocio Riffo San Martin**

**Alumno: Christian A. Vera Sandoval**

**Santiago – Chile, Abril de 2021**

# Índice

	Página
Resumen .....	3
Introducción .....	4
Marco teórico .....	6
Marco Contextual .....	9
Diagnostico institucional .....	30
Análisis de resultados .....	40
Plan de mejoramiento.....	44
Bibliografía .....	55

## Resumen

El presente documento tiene como propósito la realización de un Plan de Mejoramiento Educativo (PME) al Liceo Técnico Profesional ficticio San José de Chuchunco ubicado en la Ilustre Comuna de Estación Central, adjudicado durante el año 1987 y cuya apertura inicial fue en el año 1989. En la actualidad el Liceo cuenta con una educación Técnico Profesional desde el año 2003 y una dotación institucional de 54 personas contratadas.

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) aborda dos etapas fundamentales, la primera etapa consiste en una recopilación de datos para la realización del marco teórico y del marco contextual, que posteriormente están orientados a contribuir en la autoevaluación institucional, además para la evaluación del diagnóstico se formuló una escala de 5 puntos aplicada a una serie de prácticas estipuladas. La segunda etapa incorpora el análisis de los resultados que es fundamental para proceder a formular y desarrollar los objetivos, metas, acciones y responsables de las dimensiones de Liderazgo, Gestión Pedagógica, Formación y Convivencia incorporadas en el Plan de Mejoramiento. Cada aspecto está estipulado en el documento y debe ser implementado de forma progresiva por los encargados, la validez del documento y según lo recomendado por el MINEDUC es de 4 años.

## Introducción

El plan de mejoramiento educativo (PME) es entendido como un instrumento de planificación estratégica que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes.

El presente trabajo tiene como finalidad la creación de un plan de mejoramiento educativo aplicado a un liceo técnico profesional ficticio denominado “San José de Chuchunco” por el alumno Christian Vera Sandoval mediante las herramientas entregadas durante el magister en Educación mención Gestión de Calidad de la Universidad Miguel de Cervantes.

En la creación del PME Inicialmente se realizó una recopilación de literatura e información que ayudó a establecer lineamientos precisos en el marco teórico y contextual, el primero fundamentado principalmente gracias a material del Ministerio de Educación y de la Universidad Miguel de Cervantes, y el segundo desde la realidad comunal de la Ilustre Comuna de Estación Central y documentos publicados por la Universidad Academia de Humanismo Cristiano y la Universidad de Santiago de Chile. Cabe destacar que las principales fortalezas encontradas fueron la buena accesibilidad, la gran cantidad de redes de apoyo y el compromiso de las personas que trabajan y asisten a la institución, mientras que como oportunidad de mejora es importante potenciar la participación de todos los agentes educacionales con la finalidad de propiciar un mejor aprendizaje.

Una vez establecidos el marco teórico y el marco contextual se creó una escala de evaluación de 5 niveles con la finalidad de entregar la mayor precisión posible en la realización del diagnóstico, se formularon distintas preguntas de acuerdo a las 4 dimensiones; Liderazgo, Gestión Pedagógica, Formación y Convivencia, y Gestión de Recursos, para finalmente evaluar.

Una vez realizado el diagnóstico se procede a analizar cada dimensión de acuerdo a los datos recolectados ayudando a la mejor comprensión y especificando las principales fortalezas y debilidades de cada una. Ya realizado el análisis se procede a realizar el plan de mejoramiento educativo desglosando las dimensiones, sub-dimensiones, objetivos, metas, acciones y responsables.

Terminado el documento se aplicó la estructura del PME basada en las sugerencias ministeriales e institucionales, que dio paso a la redacción y orden de cada aspecto señalado en el documento, cabe destacar que cada apartado del documento está relacionado entre sí y sigue un orden lógico para su comprensión.

La planificación del Plan de Mejoramiento Educativo en el Liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco es de un plazo de 4 años de acuerdo a la necesidad institucional y a las recomendaciones del Ministerio de Educación, que una vez finalizado el periodo debe ser desarrollado, perfeccionado y revisado nuevamente.

## **Marco teórico**

Desde el año 1990 en Chile se introdujo una serie de políticas destinadas a reformar el sistema educacional con la finalidad de mejorar su calidad y equidad, en este nuevo arco de ideas se combinan criterios de descentralización y competencia por recursos mejorando el accionar del estado promoviendo un mejor papel en la educación.

Actualmente la política educativa se orienta a mejorar la calidad de la educación buscando mejores resultados, como por ejemplo se han materializado en la educación superior con los programas de acreditación o en la educación escolar a través del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan de Mejoramiento Educativo (PME). La visión de calidad que se tiene actualmente debe ser orientada hacia los estudiantes y ser parte constitutiva de la gestión como lo sugiere la Agencia de Educación.

El nuevo enfoque del PME propuesto por el MINEDUC está centrado en los procesos de mejora y propone que los establecimientos proyecten un plan de mejoramiento a 4 años, a partir del análisis y reflexión en torno al PEI de cada comunidad educativa. El PME se compone de 2 fases y cada una está conformada por distintas sub etapas, la primera fase consta de 3; análisis, autoevaluación y establecimiento de objetivos, mientras que la segunda fase corresponde al plan de mejoramiento que permite plasmar los objetivos, metas y acciones durante los primeros 4 años según señala MINEDUC desde el año 2015.

La Agencia de Educación señala que para mejorar la calidad de un establecimiento es importante centrarse en las necesidades de los estudiantes con el fin de ofrecer las oportunidades de aprendizajes de forma activa y cooperativa, considerando todos los aspectos que influyen en sus experiencias, pero la adquisición de conocimientos no solamente es aprendizaje, sino que también se debe considerar la forma de desempeñarse competentemente. El compromiso y

participación de todos los agentes involucrados también promueve el mejoramiento de las prácticas institucionales a través de la autoevaluación institucional, incluyendo la mejora continua y permitiendo desarrollar mejores capacidades de gestión institucional.

En este sentido de estructura y metodología evaluativa el modelo permite mejorar tres funciones que resultan indispensables para la mejora continua:

1. Función normativa; Identifica áreas y dimensiones claves de la gestión escolar, propone un marco ordenador que permite concentrar la evaluación y las acciones de mejoramiento entorno a los ejes centrales e inherentes de toda escuela o liceo con el propósito de implementar y desarrollar un currículum que permita obtener resultados de aprendizaje significativo para sus alumnos.

2. Función comprensiva; Interroga al establecimiento a través de preguntas claras y específicas sobre sus prácticas, denominadas “elementos de gestión”, los que obliga a entregar evidencias tangibles y demostrables, facilitando con esto que los actores institucionales configuren una imagen real de las capacidades y condiciones en las cuales desarrollan su acción educativa.

3. Función transformacional; Señala mediante una graduación de la calidad de los sistemas de gestión los distintos requerimientos que deben satisfacer sus prácticas para alcanzar niveles de excelencia, permite observar la distancia entre sus prácticas reales y los niveles de calidad que pueden alcanzar, orientando entonces el mejoramiento y el cambio en la cultura escolar necesarios para optimizar sus procesos.

Desde el MINEDUC se propone el Plan de Mejoramiento Educativo que constituye el centro de la estrategia de mejoramiento continuo del establecimiento educacional. En este proceso, el establecimiento diseña, planifica, ejecuta y evalúa acciones que permitan instalar o mejorar sus prácticas en dimensiones o elementos

de gestión específicos que se han priorizado y que posibiliten los cambios que el establecimiento necesita para optimizar sus procesos de gestión y mejorar sus resultados en aprendizajes, logros institucionales y satisfacción de la comunidad educativa. Durante este proceso el establecimiento deberá reconocer la calidad de sus propias prácticas de gestión y generar las condiciones institucionales necesarias para la instalación o mejoramiento de trabajo de las mismas con el fin de alcanzar resultados.

El diseño del Plan de Mejoramiento considera una serie de contenidos y metodologías, para lo que se cuenta con material de apoyo y formato a través del mismo MINEDUC. El diseño del Plan de Mejoramiento considera en la primera etapa, la selección, relación y priorización, de esta forma el establecimiento deberá seleccionar a partir del área de resultados aquellos elementos de gestión que resulten significativos para elevar su nivel de logro o satisfacción. Una vez seleccionados los elementos de gestión, se deberá precisar para cada uno de ellos el foco en que se quiere elevar el nivel de logro o de satisfacción, es decir, circunscribir a ámbitos específicos del establecimiento el elemento de gestión seleccionado priorizando aquellos de mayor importancia como se señala en el nuevo Plan de Aseguramiento de la Calidad 2020 -2023 del MINEDUC.

## **Marco contextual**

### **Historia**

El nombre y la ubicación de la institución surgen a partir del emblemático barrio colonial San José de Chuchunco históricamente adjudicado en el año 1985 como parte de la comuna de Estación Central pero perteneciente al año 1532, adquirido por Don Alonso de Córdoba siendo de la jurisdicción de Colina. En el año 1700 fue adquirida por Don Mateo de Toro Zambrano y Ureta quien la inscribió como hacienda, que a finales de los años 1800 se subdividió y vendió pasando a ser la población Chuchunco o Ruiz Tagle.

La propiedad se adquiere en el año 1987 a través del esfuerzo y tesón de el Sr. Luis Sandoval Araya y la Sra. Juana Romero Espina, almaceneros provenientes del mismo barrio que deciden cambiar de rubro e iniciar la hermosa tarea de educar. No fue hasta el año 1989 donde pasando por diversas dificultades durante su construcción se logra la apertura final del establecimiento con cursos de enseñanza básica en todos los niveles, que presentaban un gran reto en los aspectos ético, moral y educacional. Más tarde en el año 2000 se inicia una nueva construcción donde se busca la ampliación del establecimiento incorporando un segundo y tercer piso con la finalidad de generar las condiciones de infraestructura y profesionales para acoger un nuevo nivel educacional de enseñanza media completa en modalidad Técnico Profesional, que finalmente se vio reflejado durante el año 2003. Lo destacable durante todos los años que han transcurrido desde su apertura no son solo los cambios físicos, sino las instancias de crecimiento educacional, donde jamás se cambió el espíritu, amor y respeto por los alumnos.

## **Visión**

El liceo profesional San José de Chuchunco es una institución educacional que busca generar instancias significativas de aprendizaje en la adquisición de conocimientos de cada alumna y alumno, de forma integral, cognitiva y valórica, desarrollando competencias en innovación, adaptabilidad al cambio, crítica y reflexión que le permitan desarrollarse como personas sociales en los planos ético y moral con especial aporte en el ingreso a la vida laboral de manera exitosa y con los mas altos estándares de empleabilidad en Chile.

## **Misión**

La institución se declara una alternativa educacional de formación técnico profesional en la comuna de Estación Central, que tiene como misión promover el desarrollo de habilidades intelectuales y valóricas, conforme a la normativa educacional vigente y a principios de trascendencia durante toda su formación académica, con compromiso encarecido en la entrega de prácticas profesionales de calidad siendo certificables, igualitarias, medibles, atribuibles a sus desempeños y de acuerdo a su perfil profesional.

## Resultados académicos

<b>Resultados SIMCE e indicadores de desarrollo personal y social 2019</b>		
<b>SIMCE</b>	<b>Puntaje promedio</b>	<b>Comparación con establecimientos de similar grupo socioeconómico</b>
Lengua y literatura: Lectura	245	Más bajo
Matemáticas	259	Más bajo
Historia, Geografía y Cs. Sociales	255	Más bajo

  

<b>Indicadores de desarrollo personal y social</b>	<b>Puntaje</b>	<b>Comparación con establecimientos de similar grupo socioeconómico</b>
Autoestima académica y motivación escolar	74	Similar
Clima de convivencia escolar	66	Más bajo
Participación y formación ciudadana	70	Más bajo
Hábitos de vida saludable	65	Similar

*1.2 Puntajes SIMCE e indicadores de desarrollo personal y social 8vo básico, Agencia de Calidad de Educación:2019*

En el análisis de resultados se aprecia que la institución tiene puntajes más bajos que el resto de establecimientos de similar grupo socioeconómico en las pruebas de lectura, matemáticas e historia como se puede observar en la *tabla 1.2*, además señala que los indicadores de desarrollo social a excepción de los hábitos de vida saludable y autoestima académica también están mas bajos que otros establecimientos de similar grupo socioeconómico. Debido a los presentes resultados SIMCE e indicadores de desarrollo personal y social entregados el año 2019 la institución se ha propuesto mejorar los indicadores que se encuentran más

bajos, incentivando el mejoramiento de estrategias en educación y convivencia escolar del alumnado mediante el cumplimiento de los objetivos propuestos en el PEI.

Cabe destacar que los resultados de 4º básico y IIº medio no se reflejan debido a que en estas pruebas no se aplicaron de manera regular en todos los establecimientos del país y la Agencia de Calidad de Educación decidió no interpretarlos.

## **Resultados PSU**

### **Datos de la institución San José de Chuchunco**

---

**RBD:** 10066-9

**Cód. Enseñanza:** 480

**Nombre:** Liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco

**Rama:** Comercial

**Dependencia:** Particular subvencionado

**Comuna:** Estación Central

**Providencia:** Santiago

**Región:** Metropolitana de Santiago

---

**PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA OBLIGATORIA DE LENGUAJE Y  
COMUNICACIÓN**

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 – 199	0	0,00
200 – 249	1	2,13
250 – 299	2	4,26
300 – 349	3	6,38
350 – 399	8	17,02
400 – 449	11	23,40
450 – 499	12	25,53
500 – 549	6	12,77
550 – 599	3	6,38
600 – 649	1	2,13
650 – 699	0	0,00
700 – 749	0	0,00
750 – 799	0	0,00
800 – 850	0	0,00
TOTAL	47	100,00
PROMEDIO	440	
MEDIANA	437	
DESVIACIÓN ESTANDAR	81,29	

*1.3 Resultados proceso de admisión PSU lenguaje y comunicación 2020, DEMRE.*

---

**UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES****COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO**

---

	Nº Estudiantes	Nº Unid. Educ.	Promedio	Mediana	Desv. Estándar
Comuna	104	3	429,9	432	79,43
Provincia	3.342	86	439,7	440	88,56
Región	4.541	113	438,4	440	88,11
Nacional	7.555	216	444,2	446	87,42

---

*1.4 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU lenguaje y comunicación 2020, DEMRE.*

**PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA OBLIGATORIA DE  
MATEMÁTICAS**

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 – 199	0	0,00
200 – 249	2	4,26
250 – 299	1	2,13
300 – 349	1	2,13
350 – 399	10	21,28
400 – 449	9	19,15
450 – 499	11	23,40
500 – 549	10	21,28
550 – 599	3	6,38
600 – 649	0	0,00
650 – 699	0	0,00
700 – 749	0	0,00
750 – 799	0	0,00
800 – 850	0	0,00
TOTAL	47	100,00
PROMEDIO	442,7	
MEDIANA	462	
DESVIACIÓN ESTANDAR	81,27	

*1.5 Resultados proceso de admisión PSU matemáticas 2020, DEMRE.*

---

**UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES****COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO**

---

	Nº Estudiantes	Nº Unid. Educ.	Promedio	Mediana	Desv. Estándar
Comuna	104	3	437,9	444	80,62
Provincia	3.069	86	445	454	92,83
Región	4.205	113	445,3	454	90,73
Nacional	7.122	216	450,1	458	87,65

---

*1.6 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU matemáticas 2020, DEMRE.*

<b>PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA OPTATIVA DE CIENCIAS</b>		
<b>PUNTAJE ESTÁNDAR</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
150 – 199	0	0,00
200 – 249	0	0,00
250 – 299	1	4,17
300 – 349	2	8,33
350 – 399	5	20,83
400 – 449	5	20,83
450 – 499	5	20,83
500 – 549	5	20,83
550 – 599	1	4,17
600 – 649	0	0,00
650 – 699	0	0,00
700 – 749	0	0,00
750 – 799	0	0,00
800 – 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>100,00</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>440,4</b>	
<b>MEDIANA</b>	<b>443</b>	
<b>DESVIACIÓN ESTANDAR</b>	<b>74,32</b>	

*1.7 Resultados proceso de admisión PSU optativa de ciencias 2020, DEMRE.*

**UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES**  
*COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO*

	Nº Estudiantes	Nº Unid. Educ.	Promedio	Mediana	Desv. Estándar
Comuna	37	3	426,2	420	84,28
Provincia	1.065	85	421,5	420	90,98
Región	1.487	111	422,9	420	88,37
Nacional	2.965	214	424	425	86,96

*1.8 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU optativa de ciencias 2020, DEMRE.*

**PROMEDIO DE PRUEBAS OBLIGATORIAS DE SELECCIÓN  
UNIVERSITARIA**

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 – 199	0	0,00
200 – 249	0	0,00
250 – 299	1	2,17
300 – 349	4	8,70
350 – 399	4	8,70
400 – 449	14	30,43
450 – 499	15	32,61
500 – 549	7	15,22
550 – 599	1	2,17
600 – 649	0	0,00
650 – 699	0	0,00
700 – 749	0	0,00
750 – 799	0	0,00
800 – 850	0	0,00
TOTAL	46	100,00
PROMEDIO	442,5	
MEDIANA	448,8	
DESVIACIÓN ESTANDAR	66,81	

*1.9 Resultados proceso de admisión PSU promedio pruebas obligatorias 2020, DEMRE.*

---

**UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES****COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO**

---

	Nº Estudiantes	Nº Unid. Educ.	Promedio	Mediana	Desv. Estándar
Comuna	102	3	435,6	442	66,28
Provincia	3,038	85	445,7	444,5	74,04
Región	4.153	112	445,3	443,5	72,80
Nacional	7.062	215	449,9	447,5	71,99

---

*2.0 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU promedios pruebas obligatorias 2020, DEMRE.*

<b>PUNTAJE NEM</b>		
<b>PUNTAJE ESTÁNDAR</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
150 – 199	0	0,00
200 – 249	0	0,00
250 – 299	0	0,00
300 – 349	2	3,77
350 – 399	7	13,21
400 – 449	10	18,87
450 – 499	8	15,09
500 – 549	8	15,09
550 – 599	5	9,43
600 – 649	5	9,43
650 – 699	3	5,66
700 – 749	5	9,43
750 – 799	0	0,00
800 – 850	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>100,00</b>
<b>PROMEDIO</b>		<b>511,5</b>
<b>MEDIANA</b>		<b>493</b>
<b>DESVIACIÓN ESTANDAR</b>		<b>115,32</b>

*2.1 Resultados proceso de admisión PSU puntaje NEM 2020, DEMRE.*

---

**UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES****COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO**

---

	Nº Estudiantes	Nº Unid. Educ.	Promedio	Mediana	Desv. Estándar
Comuna	125	3	504,2	482	101,04
Provincia	3.931	86	521,7	515	100,40
Región	5.363	113	520,3	508	100,24
Nacional	8.858	216	533,8	525	101,20

---

*2.2 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU  
puntaje NEM 2020, DEMRE.*

<b>PUNTAJE RANKING</b>		
<b>PUNTAJE ESTÁNDAR</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
150 – 199	0	0,00
200 – 249	0	0,00
250 – 299	0	0,00
300 – 349	2	3,77
350 – 399	7	13,21
400 – 449	10	18,87
450 – 499	7	13,21
500 – 549	5	9,43
550 – 599	4	7,55
600 – 649	3	5,66
650 – 699	4	7,55
700 – 749	3	5,66
750 – 799	1	1,89
800 – 850	7	13,21
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>100,00</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>551,8</b>	
<b>MEDIANA</b>	<b>515</b>	
<b>DESVIACIÓN ESTANDAR</b>	<b>159,65</b>	

*2.3 Resultados proceso de admisión PSU puntaje ranking 2020, DEMRE.*

<b>UNIDADES EDUCATIVAS SIMILARES</b>					
<i>COMERCIAL/PARTICULAR SUBVENCIONADO</i>					
	Nº	Nº Unid.	Promedio	Mediana	Desv.
	Estudiantes	Educ.			Estándar
Comuna	125	3	550,8	499	151,69
Provincia	3.931	86	547,8	525	128,93
Región	5.363	113	545,2	522	129,04
Nacional	8.858	216	559,9	538,5	129,07

*2.4 Comparativa con otras unidades educativas en proceso de admisión PSU puntaje ranking 2020, DEMRE.*

En los resultados entregados por el DEMRE podemos destacar que en la rendición PSU de lenguaje (*tabla 1.3*), matemáticas (*tabla 1.5*) y ciencias (*tabla 1.7*) la gran mayoría de los alumnos obtuvieron entre los 400 y 550 puntos, que además se refleja en el promedio de las pruebas obligatorias (*tabla 1.9*) distribuyéndose de manera similar.

El promedio comparativo de las pruebas PSU lenguaje (*tabla 1.4*), matemáticas (*tabla 1.6*) y ciencias (*tabla 1.8*) rendidas a nivel comunal, provincial, regional y nacional está entre los 400 y 450 puntos, como también lo demuestra el promedio de las pruebas obligatorias (*tabla 2.0*).

El puntaje NEM (*tabla 2.1*) se observa distribuido de forma más heterogénea que las pruebas PSU, pero en los resultados más significativos hay una mayor cantidad de alumnos entre los 350 y 550 puntos, mientras que el puntaje ranking (*tabla 2.3*) refleja un mayor porcentaje de alumnos de 350 a 500 puntos y de 800 a 850 puntos, este último atribuible al contexto educativo en el que se desenvuelven las alumnas y alumnos.

Tanto el puntaje NEM (*tabla 2.2*) como el puntaje ranking (*tabla 2.4*) comparadas a nivel comunal, provincial, regional y nacional están mayoritariamente entre los 500 y 560 puntos.

Todos los resultados mencionados reflejan la baja incorporación de los alumnos de las instituciones técnicas a la educación superior y la similitud del alumnado de el liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco con otras instituciones técnico profesionales a nivel comunal, provincial, regional y nacional, esto ha impulsado un plan institucional que entrega la posibilidad de acompañar a los alumnos durante todos sus procesos educacionales e incorporar mayores competencias para su ingreso al mundo laboral, pero que también coopera en el fortalecimiento del desarrollo propio de acuerdo a los ideales de la institución.

## **Infraestructura**

Para un total de 480 alumnos se dispone de una infraestructura de 5300 m<sup>2</sup>, con 4200 m<sup>2</sup> contruidos y 1100 m<sup>2</sup> de terreno libre con áreas verdes.

El liceo San José de Chuchunco cuenta con edificios, patios y servicios higiénicos independientes para Educación Básica, Educación Media e instalaciones especiales para Informática, biblioteca, laboratorios, casino y gimnasio.

El edificio de educación básica cuenta con 4 pisos, cada curso tiene su propia sala de clase implementada con un pizarron, adicionalmente el edificio cuenta con 4 salas de computación y 2 salas con proyector. El edificio de educacion media cuenta con 3 pisos, cada curso tiene su propia sala de clase implementada con pizarrones, las salas de especialidad cuentan con proyector y acceso a conexión de internet, adicionalmente el edificio cuenta con 4 salas de computación y laboratorios. El casino, la biblioteca y el gimnasio se encuentran disponibles en un tercer edificio con toda la implementación requerida para su correcto funcionamiento.

El profesorado y los administrativos cuentan con salas equipadas con equipos audiovisuales, computadores con internet y fotocopiadora.

## Recursos humanos

Cargos	Planta	SEP	Total
<b>Área educativa</b>			
Docentes	24	4	28
Director	1		1
Asistentes de educación	6	1	7
Inspector general	1		1
Subdirector	1		1
Coordinador académico	1		1
Delegados de inspección	2		2
Coordinador de prácticas	1		1
Coordinador técnico profesional	1		1
	<b>Total área educativa</b>		43
<b>Área administrativa y apoyo</b>			
Coordinador área formativa	1		1
Personal auxiliar	4	1	5
Administrativos	4		4
Secretaría	1		1
	<b>Total área administrativa y apoyo</b>		11
	<b>Total dotación institucional</b>		54

### 1.1 Desglose de dotación institucional, Liceo T.P. San José de Chuchunco

El liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco cuenta con una dotación total de 54 personas desglosadas en la *tabla 1.1* y que distingue el número de funcionarios y su vinculación con la institución. Adicionalmente para la implementación del plan de mejoramiento anual con recursos SEP se contrata anualmente a otros profesionales que apoyen y potencien la labor institucional de cargo docente, asistente de educación y personal auxiliar.

## **Objetivo general de acuerdo al PEI**

Formar personas capaces de construir su proyecto de vida personal, internalizando conocimientos y valores como la responsabilidad y el respeto, que les permita ser útiles a sí mismos, a su familia, a la comunidad e integrarse activamente al desarrollo social y económico del país de acuerdo a su perfil profesional.

## **Objetivos estratégicos de acuerdo al PEI**

1. Motivar a los estudiantes entregando las herramientas necesarias para su desarrollo personal mediante el compartir con otros alumnos, docentes y padres.

2. Desarrollar el liderazgo positivo de los alumnos con actividades que les permitan compartir y planear sus ideas sobre la base de la responsabilidad y el respeto.

3. Promover la integración de los alumnos en el desarrollo social y económico del país por medio de prácticas profesionales de calidad.

## **Antecedentes del entorno**

El liceo Técnico profesional San José de Chuchunco es un establecimiento de dependencia particular subvencionado, que por su ubicación geográfica es perteneciente a la villa Robert Kennedy de la comuna de Estación Central. Es un colegio mixto, que además de ofrecer educación Humanista-Científica desde 1º Básico a IIº Medio, también incorpora la enseñanza Técnico Profesional de IIIº a IVº Medio.

Desde hace más de una década el liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco es reconocido por la comunidad local debido a los logros y valores

obtenidos por los alumnos que egresan de sus aulas año a año y que son asignados en su totalidad a prácticas profesionales de calidad. Cifras actuales del DEMRE reflejan que la institución tiene una incorporación del 80% de los alumnos al mundo laboral y un 20% a la educación superior, esto se puede atribuir a la alta necesidad laboral de la comuna de Estación Central que actualmente representa el 7% del total de las personas en nivel socioeconómico bajo de Chile en ámbito multidimensional, según datos del sistema integrado de información territorial y el Instituto Nacional de Desarrollo Social y Familia. La institución busca apoyar la incorporación del alumnado a través de becas de excelencia académica y financiamiento total o parcial de aquellos pertenecientes a los niveles socioeconómicos más bajos, sin ningún tipo de exclusión, garantizando que las familias interesadas en pertenecer a este proyecto puedan postular y acceder a los beneficios en un escenario de absoluta transparencia durante todo su periodo de formación.

Los principales beneficiarios son los niños, niñas y jóvenes de las localidades cercanas a la institución: Villa Robert Kennedy, Villa Francia, Villa Brasilia, Villa Alessandri y Villa Nogales, todas pertenecientes a la comuna de Estación Central, ya que la institución se encuentra en el centro de la Villa Robert Kennedy que limita al este con Av. Palena, al oriente con Av. Aeropuerto, al sur con Av. Quemchi y al norte con Av. Yelcho.

La localidad cuenta con diferentes redes de apoyo, entre las que se destacan; la sede de la Junta de vecinos 26-1 Villa Robert Kennedy, una capilla religiosa denominada “Nuestra señora de la Asunción”, el club de deportivo “Real Aeropuerto”, la comisaria “Alessandri”, el CESFAM “San José de Chuchunco” y una feria libre en la calle Quemchi los días Jueves y Domingos. La locomoción mas cercana es el bus I10 que conecta con el metro “las rejas”, lo que facilita el acceso de alumnos y funcionarios.

## Diagnostico institucional

Para la realización del diagnostico se utilizó la siguiente escala dividida en 5 niveles de evaluación (valorados de 0 a 5) con sus respectivas descripciones. Adicionalmente se complementó con comentarios y/o datos recolectados a través de documentos o instrumentos establecidos por el establecimiento.

NIVELES DE EVALUACION		
Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
<b>0</b>	Sin existencia	Se declara practica inexistente
<b>1</b>	Existe evidencia con despliegue insuficiente o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido insuficiente. La información es irrelevante y/o no es utilizada para la toma de decisiones.
<b>2</b>	Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, pero su aplicación no ha sido frecuente o no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
<b>3</b>	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados.	Se declara su existencia, aplicada de manera frecuente y su información ha sido utilizada ocasionalmente para el mejoramiento de los resultados
<b>4</b>	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados
<b>5</b>	Practica efectiva	Se declara su existencia, su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

<b>A. Dimensión de Liderazgo</b>							
Liderazgo del sostenedor	Niveles de evaluación						Evidencia
	0	1	2	3	4	5	
1. La dirección vela por el clima institucional promoviendo acciones de mejora, resolviendo de manera oportuna las situaciones que afectan la convivencia entre docentes, funcionarios, apoderados y alumnos.				X			Existe un manual de convivencia, espacios de conversación y reflexión registrados en las actas de acuerdos cuando se realizan consejos extraordinarios y ordinarios.
2. La dirección se encarga de rendir una cuenta publica a la comunidad educativa con la finalidad de dar a conocer los resultados del Plan anual.					X		Se declaran un acta de consejo escolar donde se da a conocer la cuenta publica, otra acta de consejo general que da a conocer la cuenta publica a funcionarios institucionales, y además se deja registro con la firma de quien asiste a la reunión recepcionando una copia de la cuenta publica.

Liderazgo del director						
3. Las practicas del director y del equipo directivo aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa favoreciendo el logro de objetivos				X		El plan anual incorpora espacios físicos y temporales para reunión de consejos generales, técnicos, directivos, etc.
4. Existen practicas para la evaluación de desempeño del director y el equipo directivo					X	Existe una encuesta de satisfacción por parte de los profesores hacia la gestión del equipo directivo incorporada al acta de análisis de resultados  Adicionalmente se encuentra una pauta de autoevaluación en el acta de reuniones de reflexión.
Planificación y gestión de resultados						
5. Existen practicas de planificación del establecimiento				X		Existe un modelo único de planificación para todos, además se entrega un calendario de planificaciones supervisados por UTP

6. Hay una revisión y actualización del PEI de acuerdo a las necesidades de la comunidad				X		Se realizan consejos con todos los agentes participantes de la comunidad.
7. Existen practicas por parte de los lideres para asegurar, implementar y evaluar las acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y metas institucionales				X		Se utilizan actas de consejos técnicos, implementación de PEI y PME.
Total						25
Promedio						3,57

<b>B. Dimensión de gestión pedagógica</b>							
Gestión curricular	Niveles de evaluación						Evidencia
	0	1	2	3	4	5	
1. Existen prácticas que articulan el marco curricular, plan de estudio, plan anual, PEI y calendarización				X			Hay actas de reuniones de consejos técnicos y planificaciones.
2. Existe coherencia entre ciclos y niveles de práctica				X			Existencia de actas de reuniones de consejos técnicos y planificaciones.
Enseñanza y aprendizaje en el aula							
3. A través de distintas prácticas se recoge información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula				X			Existen pautas de observación de clases, dirección y UTP, adicionalmente también existen actas de reuniones de consejos técnicos.
4. Existen instrumentos para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje en el aula			X				Se realizan espacios destinados a mostrar el conocimiento de los alumnos como exposiciones, trabajos, etc.

5. El espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza				X		Se implementan aulas temáticas
Apoyo al desarrollo de los estudiantes						
6. Se evalúan los logros de aprendizaje en los distintos ciclos establecidos en el marco curricular				X		Se aplican pruebas de evaluación curricular al inicio, mitad y fin de año.
7. Existen practicas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular en beneficio del desarrollo de los estudiantes				X		Existen actas de consejos técnicos y graficas con el resumen de los resultados
					Total	21
					Promedio	3,0

<b>C. Dimensión de formación y convivencia</b>							
Formación	Niveles de evaluación						Evidencia
	0	1	2	3	4	5	
1. Existencia de un programa curricular de acuerdo a las necesidades de los alumnos y su entorno					X		Existen actas de consejos donde se considera la opinión de todos los agentes involucrados, además esta todo estipulado en el programa de estudio
<b>Convivencia</b>							
2. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional					X		Existencia de actas de consejos generales, registro de firmas de los alumnos y registro de sugerencias entregadas por los apoderados al manual de convivencia.
3. Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos				X			Existe un registro de citación de apoderados y un registro de firmas de apoderados a reuniones, además se realizan informativos en reuniones.

Participación y vida democrática							
4. Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.				X			Registro de participación de los alumnos/a en las actividades extra programáticas planificadas.
5. Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.				X			Existen talleres de reforzamiento y evaluaciones mensuales en base a niveles de logros.
6. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.				X			Existen convenios de practicas profesionales.
Total						20	
Promedio						3,3	

<b>D. Dimensión de gestión de recursos</b>							
Gestión de personal	Niveles de evaluación						Evidencia
	0	1	2	3	4	5	
1. Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes en relación a las competencias requeridas para la implementación del PEI y su perfil en el cargo				X			Se aplican encuestas de necesidad de perfeccionamiento, perfil profesional y cuestionarios que demuestren conocimiento en relación a las funciones y responsabilidades asignadas.
2. De acuerdo a objetivos institucionales existen practicas que aseguran la formulación y comunicación de metas individuales y grupales				X			Existen actas de consejos generales, técnicos y trabajo en equipo para la formulación de objetivos y metas.
Gestión de recursos financieros							
3. Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento.					X		Existencia de un PEI donde se estipulan los recursos, encargado de inventario y registro de los recursos por un funcionario a cargo.

4. Se realizan practicas para asegurar el uso eficiente de los recursos				X			Existe un funcionario a cargo que lleva un registro.
Gestión de recursos educativos							
5. Existen practicas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa				X			Se aplican actas de revisión de normativas referentes a la cantidad de funcionarios y servicios reglamentados por el ministerio de educación.
						Total	16
						Promedio	3,2

## Análisis de resultados

Según los datos recolectados se puede evidenciar en términos generales una baja en la práctica de gestión pedagógica (Promedio: 3,0) que se está realizando en el Liceo Técnico Profesional San José de Chuchunco considerándose como prioridad en el plan de mejoramiento, mientras que el liderazgo es la práctica mejor puntuada en promedio (3,57). Se debe destacar que todos los procesos pueden mejorar, por lo que es de suma importancia su análisis y posterior plan de mejora.

En el siguiente cuadro se realiza el desglose del análisis:

Dimensión	Procesos	Análisis
<b>Liderazgo</b>	Liderazgo del sostenedor	<p>La dirección establece espacios y tiempos de intercambio de conocimiento que permiten la comunicación oportuna, expresar inquietudes y la búsqueda de soluciones en común.</p> <p>Los espacios garantizan la participación de la comunidad educativa en las decisiones, modificaciones y entrega de cuenta pública, pero se evidencia una baja convocatoria por parte del sostenedor.</p>
	Liderazgo del director	<p>Las practicas directivas son de conocimiento del encargado, tanto sus fortalezas como debilidades.</p> <p>Busca promover la participación de todos los agentes involucrados, pero hay una baja motivación en la realización de</p>

		<p>todas las reuniones o actividades planificadas lo que provoca una nula coordinación en la dirección.</p>
	<p>Planificación del establecimiento</p>	<p>Existe una unanimidad de criterios lo que ayuda a la hora de realizar la toma de decisiones.</p> <p>Se deja registro de cada reunión que se tiene con los participantes de la comunidad, pero en la creación de la planificación falta participación de todos los agentes involucrados.</p>
<p><b>Gestión pedagógica</b></p>	<p>Gestión curricular</p>	<p>Se evidencia planificación previa y una estructura suficiente para enfrentar el marco curricular, sin embargo, hay una insuficiencia en las actividades planificadas que no promueven el mejoramiento.</p>
	<p>Enseñanza y aprendizaje en el aula</p>	<p>El equipo docente cumple con las habilidades básicas de planificación y ayuda en el logro de aprendizajes, pero siendo uno de los puntos mas bajos falta incorporar un seguimiento en los logros y tareas programadas, además se hacen necesarios los talleres de perfeccionamiento docente para mejorar la efectividad de los logros.</p>

	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Se favorece el uso de material didáctico, y avances tecnológicos, sin embargo, se debe favorecer la investigativa del alumnado.
<b>Formación y convivencia</b>	Formación	Uno de los puntos fuertes que se encuentra en la comunidad es la formación que se tiene de acuerdo a las necesidades del entorno, se debe seguir fortaleciendo el vinculo entre los distintos agentes involucrados.
	Convivencia	Se cuenta con un manual de convivencia que se va modificando de acuerdo a las sugerencias entregadas y posteriormente evaluadas por toda la comunidad, pero se requiere una mayor participación por parte de los padres o tutores en las reuniones de apoderados.
	Participación y vida democrática	Existe un registro de los agentes que participan en talleres de reforzamiento y actividades extra programáticas planificadas que favorecen la integración, sin embargo, falta aumentar la participación del alumnado en actividades con empleadores.
<b>Gestión de recursos</b>	Gestión de personal	Se reconocen practicas que permiten identificar las necesidades de los docentes y el resto de los funcionarios del

		establecimiento educacional, pero se debe analizar y actualizar el perfil profesional de los docentes de acuerdo a las necesidades contingentes.
	Gestión de recursos financieros	Existe una preocupación del encargado por asegurar el uso de los recursos de forma eficiente y por conseguir recursos que van siendo necesarios, se cuenta con personal necesario para la mantención de equipos tecnológicos, efectuar capacitaciones o colaborar en labores administrativas según se necesite. Se debe normar el uso de los recursos tecnológicos para el uso de la comunidad.
	Gestión de recursos educativos	Los procesos de soporte y servicio se revisan de acuerdo a la normativa vigente, sin embargo, no existe una supervisión interna de la utilización de estos.

### Plan de mejoramiento

Dimensión	Sub-dimensión	Objetivo	Meta	Acción	Responsable
<b>Liderazgo</b>	Liderazgo del Sostenedor	Promover la participación del sostenedor en las actividades planificadas	<p>1. Delegar una función en cada actividad realizada</p> <p>2. Crear una pauta de evaluación de desempeño</p>	<p>Modificar el manual de convivencia agregando la obligatoriedad de asistencia de todos los agentes involucrados y evaluar la responsabilidad del sostenedor en las actividades planificadas anualmente.</p>	Dirección y UTP
	Liderazgo del director	Aumentar la coordinación de las actividades planificadas	Establecer una reunión mensual para delegar funciones	Se cita a reunión a la dirección y UTP con la finalidad de delegar a los encargados de la	Dirección y UTP

			entre los agentes involucrados	coordinación de actividades y se debe registrar un respaldo en las actas.  Las reuniones serán mensuales para evaluar el avance de las actividades.	
	Planificación del establecimiento	Mejorar la comunicación entre todos los agentes involucrados del establecimiento	Disponer de un representante del alumnado y un representante de los apoderados en las reuniones de planificación semestral	Se debe considerar en cada reunión de planificación semestral un representante de los alumnos y uno de los apoderados siendo facultados para dar su opinión, modificar y transmitir la información a sus	Dirección y UTP

				respectivos grupos de trabajo.	
<b>Gestión pedagógica</b>	Gestión curricular	Generar instancias de actividades que profundicen el desarrollo curricular de los alumnos	Incorporar al menos al 30% de los alumnos con menores promedios a talleres de reforzamiento	Los docentes se encargarán de revisar los promedios de los alumnos en lenguaje y matemáticas para posteriormente clasificar a los que tengan el 50% más bajo e informarlo al coordinador académico cuya función será coordinar los talleres de reforzamiento y los docentes encargados.  Los asistentes a los talleres de	Coordinador Académico y Docentes

				reforzamiento se analizarán una vez al mes y se debe notificar al alumno con un plazo mínimo de una semana.	
	Enseñanza y aprendizaje en el aula	Mejorar las capacidades de los docentes a través de cursos de perfeccionamiento docente	Agregar al 100% de los docentes en al menos un curso semestral de perfeccionamiento docente dispuesto por la institución de carácter obligatorio	Se deben identificar las debilidades de los docentes en el aprendizaje de los alumnos para determinar cuales son los cursos mas aptos a impartir.  Estos cursos serán una vez en el semestre y se debe considerar tener al	Dirección y Coordinador de área Formativa

				menos 3 distintos cursos con una duración de mínimo 4 horas cronológicas.	
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Aumentar la capacidad investigativa del alumnado	Disponer de una actividad de investigación en cada asignatura durante el semestre	<p>El encargado de UTP debe de informar que cada asignatura debe de considerar una actividad de investigación durante el semestre.</p> <p>Los docentes tienen la libertad de realizar la actividad que encuentren necesaria siempre y cuando fortalezcan la investigativa del alumnado y respeten</p>	Jefe de UTP y Docentes

				el currículo, esta debe ser informada y registrada por el jefe de UTP para su posterior evaluación.	
<b>Formación y convivencia</b>	Formación	Revisar y modificar el programa curricular de acuerdo a las necesidades del entorno	Revisar anualmente el programa curricular	En una reunión entre dirección y UTP se debe analizar el programa curricular de acuerdo a las necesidades del entorno y de los empleadores, en caso de necesitar modificaciones se seleccionará a un encargado y posteriormente se reevaluará en una reunión extra	Dirección y UTP

				programática la nueva propuesta.	
	Convivencia	Aumentar la asistencia de los padres o tutores en las reuniones de apoderados	Tener una asistencia de un 90% de los padres o tutores en cada reunión de apoderados	<p>En cada reunión de apoderados se debe registrar con una firma la asistencia de uno de los padres o tutores del alumno para ser entregada al coordinador técnico profesional.</p> <p>En caso de no asistir se debe dejar constancia de una citación al apoderado del alumno con el coordinador técnico profesional.</p>	Coordinador Técnico Profesional y Docentes

	Participación y vida democrática	Aumentar el vínculo de empleadores y alumnos	Crear una feria laboral semestral	<p>Dirección en conjunto con el coordinador de prácticas serán quienes estén a cargo de generar una feria laboral semestral proponiendo una fecha que no interfiera con las otras actividades programadas, además deben contactarse con los empleadores distribuyendo los cupos disponibles.</p> <p>La actividad será realizada durante los recesos de los alumnos, horario de colación y salida de</p>	Dirección y Coordinador de Prácticas
--	----------------------------------	--	-----------------------------------	---	--------------------------------------

				clases mediante stand que tendrán disponibles los empleadores en un sector del Liceo Técnico Profesional.	
<b>Gestión de recursos</b>	Gestión de personal	Actualizar el perfil profesional de los docentes requeridos por la institución	Revisar anualmente el perfil profesional de los docentes	Actualizar el perfil profesional de los docentes que se requiere por la institución de acuerdo a las necesidades del alumnado y los objetivos planteados por la institución, debe considerar información de relevancia como nombre del cargo, competencias, dominio disciplinar,	Dirección y UTP

				dominio pedagógico y experiencia requerida de acuerdo a los objetivos institucionales.	
	Gestión de recursos financieros	Coordinar el uso de recursos tecnológicos	Registrar el uso de aparatos tecnológicos diariamente al 100% de los solicitantes	<p>Se debe llevar un catastro del uso de aparatos tecnológicos institucionales que utilicen alumnos y funcionarios diariamente.</p> <p>Dirección se hará cargo de proporcionar los formularios y el Coordinador Técnico Profesional deberá distribuir los recursos tecnológicos</p>	Dirección y Coordinador Técnico Profesional

				registrando a cada solicitante.	
	Gestión de recursos educativos	Mejorar la revisión del servicio y soporte	Revisar mensualmente la utilización de los recursos educativos	<p>El encargado debe revisar la correcta utilización de los recursos educativos mediante un Check-list previamente entregado por dirección.</p> <p>La evaluación será mensual y los resultados serán entregados en las reuniones mensuales programadas</p>	Dirección y UTP

## Bibliografía

Agencia de Calidad de la Educación. (2018). *Nuevo Sistema Nacional de Evaluación de Aprendizajes, la evaluación al servicio de los aprendizajes*. Sistema Nacional de Evaluación de Aprendizajes.

Agencia de Calidad de la Educación. (2019a). *Descripción de grupos socioeconómicos SIMCE 2019, descripción de Indicadores de Desarrollo Personal y Social*. Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Escolar.

Agencia de Calidad de la Educación. (2019b). *Resultados educativos, comunidad educativa educación Chile*. Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Escolar.

Agencia de Calidad de la Educación. (2019c). *Informe de resultados educativos docentes*. Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Escolar.

Departamento Ciencias de la Educación. (2013). *Manual para el diseño de proyectos de gestión educacional*. Universidad del Bio-Bío.

Departamento de evaluación, medición y registro educacional. (2020). *Reporte de Unidad Educativa Proceso de admisión 2020*. DEMRE.

División de Educación General. (2015). *Proyecto educativo institucional colegio Cholgúan*. Ministerio de Educación.

División de Educación General. (2016). *Proyecto educativo institucional centro politécnico particular de Ñuñoa*. Ministerio de Educación.

División de Educación General. (2017). *Síntesis del Proyecto Educativo Institucional liceo Gregorio Cordovez*. Ministerio de Educación.

División de Educación General. (2018). *Proyecto educativo institucional colegio polivalente Príncipe de Gales*. Ministerio de Educación.

División de Educación General. (2019). *Proyecto educativo institucional en el marco de la SEP Escuela Laurita Vicuña*. Ministerio de Educación.

Instituto de Historia PUC. (1985). *Historia de una periferia urbana*. Pontificia Universidad Católica de Chile.

Juan Guillermo Muñoz. (1999). *Chuchunco: apuntes de los terrenos en que se ubica la Universidad de Santiago de Chile, en los siglos coloniales*. Universidad de Santiago de Chile.

Leonardo Mellado González. (2014). *Historia, memoria e identidad del sector Chuchunco*. Universidad Academia de Humanismo Cristiano.

Observatorio Social. (2017). *Encuesta CASEN 2017*. Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Sistema de Aseguramiento de la calidad, MINEDUC. (2020). *Plan de aseguramiento de la calidad de la educación 2020 - 2023*. Ministerio de Educación.

Sistema integrado de información territorial. (2017). *Reporte estadístico comunal Estación Central 2017*. Biblioteca del Congreso Nacional de Chile.