



Trabajo Final para Obtener el Grado de Magister Profesional
en Educación Mención Gestión de Calidad

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL
Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
DEL COLEGIO CATHERINE BOOTH COMUNA DE CALAMA
REGION ANTOFAGASTA

Nombre del candidato a Magister: Sra. Pía Carolina Retamal Bruna

Nombre del tutor disciplinar: Prof. Amely Vivas Escalante

Nombre del tutor metodológico: Prof. Rocío Riffo San Martín

Mayo, 2022

2.- Índice

3.- Resumen	3
1° PRESENTACION DEL PROBLEMA	3
2° OBJETIVO.....	3
3° METODOLOGIA	3
4° RESULTADOS	3
5° PROPUESTA PLAN DE MEJORAMIENTO	4
4.- Introducción	5
5.- Marco Teórico.....	6
6.- Marco contextual	8
6.1.- RESEÑA HISTORICA DEL ESTABLECIMIENTO	8
6.2.- LOGROS Y DIFICULTADES	9
6.3.- CARACTERISTICAS DEL ENTORNO	10
6.4.- ANTECEDENTES SOCIOECONÓMICOS DE LAS FAMILIAS.....	11
6.5.- ANTECEDENTES GEOGRAFICOS:.....	12
6.6.- ANTECEDENTES CULTURALES:	13
7.- Diagnóstico Institucional	14
Liderazgo:	22
Gestión Pedagógica:	23
Formación y Convivencia:.....	23
Gestión de Recursos:.....	24
8.- Análisis de Resultados.....	25
9.- Plan de Mejoramiento	27
En un año académicoLiderazgo:.....	27
Gestión Pedagógica:	28
Convivencia Escolar:	29
Gestión de Recursos:.....	30
10.- Bibliografía.....	31
11.- Anexos	32

3.- Resumen

El PME permite materializar, ordenar el ciclo de mejoramiento continuo del establecimiento. El Ministerio de Educación, a través de esta herramienta de gestión, invita a las comunidades educativas a analizar su realidad, en los ámbitos institucionales y a planificar e implementar acciones anuales que permitan concretar lo declarado en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y brindar igualdad de oportunidades de aprendizaje a niños y niñas.

1° PRESENTACION DEL PROBLEMA

Esta investigación surge como iniciativa de apoyo a la gestión educativa que realiza el colegio Catherine Booth con la finalidad que el PME sea un elemento conductor y de financiamiento para los diferentes planes obligatorios que se implementan en el colegio permitiendo mejorar la calidad de los aprendizajes de los estudiantes.

2° OBJETIVO

Lograr que los 830 estudiantes del colegio Catherine Booth Calama región Antofagasta mejoren sus aprendizajes, siguiendo acciones plasmadas en la elaboración de un PME sustentado en el diagnóstico institucional 2021 producto de varias jornadas de reflexión realizadas por los miembros de la comunidad escolar.

3° METODOLOGIA

Se aplica la metodología FODA, dando respuestas a preguntas específicas direccionadas en responder las dimensiones: gestión pedagógica, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos. Las conclusiones se enfocan en resaltar las fortalezas y las oportunidades de mejoras visualizadas en cada dimensión.

4° RESULTADOS

Los resultados cuantitativos y cualitativos obtenidos en jornadas de reflexión institucional son la base para formular las acciones planteadas en el presente PME. Estos resultados de la autoevaluación institucional se obtendrán a través de preguntas de análisis correspondientes a cada una de las dimensiones de los estándares indicativos de desempeño.

5° PROPUESTA PLAN DE MEJORAMIENTO

El Plan de Mejoramiento Educativo deberá contener todas las acciones planteadas, factibles de implementar durante el año de ejecución del presente PME, alineado al PEI y a los diferentes planes obligatorios del colegio.

4.- Introducción

La metodología de trabajo que aquí se plantea es a través de la participación y el involucramiento de cada uno de los miembros de la comunidad escolar. Se plantea como objetivo general lograr el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes, así como también la integración de estos.

Cada año, en el mes de marzo, se genera el espacio para evaluar, se destinan encuentros, donde cada entidad del colegio puede dialogar, revisar los logros, proponerse desafíos, así mismo existen instancias, como lo es el consejo escolar, donde cada entidad, a través de sus representantes pueden dar a conocer sus opiniones, y que representan a los demás, de éstas instancias surgen ideas, desafíos y propuestas, así se va elaborando el diagnóstico institucional, dejando en claro así mismo a los responsables de cada tarea que se proponga.

Los instrumentos que se trabajan son la revisión del trabajo, a través de la lectura de resultados, las reuniones de trabajo, la recopilación de información, esto es ver otras experiencias, ir a lo que nos indica el Ministerio de Educación. Al interior del colegio las instancias de revisión son importantísimas dado que ahí se genera el insumo preciso para las propuestas de trabajo.

Nuestro colegio requiere mejorar los aprendizajes y mejorar la convivencia escolar en su sentido más amplio, lo anterior permitirá que los estudiantes accedan a las oportunidades de estudio y de trabajo, esto una vez egresados de Educación General Básica, así como también sentirse parte de la institución, donde la autoestima se vea favorecida.

5.- Marco Teórico

Este trabajo se enfocará desde lo sistémico, así como desde el enfoque de la inclusión social, ya que para nuestro colegio es fundamental tener una mirada holística, confesional e integral y donde también siempre se considere la inclusión como mirada, como visión y como misión de la institución educativa.

Así el trabajo de diagnóstico y de plan de mejoramiento están soportados desde la mirada y visión evangelística e inclusiva, pues involucra todos los procesos educativos y escolares, los diferentes sistemas y subsistemas que coexisten en la institución educativa y con ello el desafío cierto de lograr ser un centro educativo cristiano e inclusivo de verdad.

El Diagnóstico Institucional es trabajo de la comunidad educativa, siempre bajo la estricta revisión y reflexión de lo realizado, tanto a nivel pedagógico, como administrativo y de gestión escolar, se logra año a año con el trabajo de todos. Se realiza un trabajo de autoevaluación, de logros, de fracasos, de desafíos, somos críticos en ello, pues la idea es mejorar, pero sin ser perversos con lo realizado, pues de los errores también se aprende.

El Diagnóstico Institucional nos muestra lo que somos, lo que tenemos y lo que podemos lograr, es un trabajo de compromiso, de reflexión, de esfuerzo y de propuestas claras, reales y que buscan siempre generar que nuestros estudiantes accedan a la educación de calidad.

Una vez teniendo el diagnóstico se puede iniciar el trabajo de planificación de las mejoras institucionales. La participación de las entidades del colegio es fundamental. La parte pedagógica lidera en cuanto a la planificación y desafío en referencia a los aprendizajes y a la revisión del curriculum, pues se debe cumplir con lo requerido por parte del Ministerio de Educación, sin embargo, es igualmente importante la parte y la mirada de la gestión escolar, pues se debe considerar al ser humano, nuestro liceo debe acomodar la forma de cómo se trabajará en función de la población que se atiende, velando porque sea una forma efectiva, considerando la realidad social (diversa) de los estudiantes. Los aprendizajes deben ser enfocados en los estudiantes, se debe velar porque los estudiantes aprendan, estén

integrados y se sientan acogidos por el colegio, pues la mirada institucional como se señaló busca la integración, favorecer la autoestima del estudiante, para que una vez egresados la personas que de aquí egresan tengan una formación valórica que busque y promueva una sana convivencia social, es decir, se busca que nuestros estudiantes y futuros egresados de Educación General Básica, luchan día a día por ser buenas personas.

En respecto del Plan de Mejoramiento Educativo, es el instrumento a través del cual el colegio planifica y organiza su proceso de mejoramiento educativo centrado en los aprendizajes, esto puede ser revisado al año, para cambiar lo que se deba, e incluso más tiempo, pero en este colegio hemos decidido que año a año es preciso revisar. En él se establecen metas de aprendizaje y las acciones a desarrollar en el colegio, así se distribuyen los recursos donde más se requiera, con motivo de lograr que todos los estudiantes aprendan lo que deben y pueden aprender, porque es esencial que los estudiantes aprendan y progresen en sus aprendizajes en su trayectoria escolar. Es por ello, que todas las acciones y decisiones que toma el colegio en cuanto a las dimensiones educativas deben estar orientadas al aprendizaje de sus estudiantes.

El Plan de Mejoramiento Educativo es propio de cada institución educativa, es una libertad importante en cuanto permite tener sueños y altas expectativas de la institución misma, pero sobre en función de sus estudiantes. Uno de los desafíos es innovar, enriquecer los procesos pedagógicos, lo que implica finalmente que se genere la mejora continua.

Las etapas del Plan de Mejoramiento Educativo son: Diagnóstico, el cual es un proceso interno de autoevaluación institucional, donde el ideal es lograr la participación de toda la comunidad educativa. Planificación, se definen objetivos, metas, acciones y recursos para alcanzar los aprendizajes y la mejora continua. Ejecución, acompañada del monitoreo constante al ir implementando las acciones. Evaluación, análisis cuantitativo y cualitativo de los resultados escolares de manera anual.

6.- Marco contextual

6.1.- RESEÑA HISTORICA DEL ESTABLECIMIENTO

El Ejército de Salvación es un movimiento internacional religioso y de caridad con un sistema distintivamente militar en su estructura y organización. Forma una parte integral de la iglesia cristiana. Las doctrinas se encuadran en la corriente principal de la fe cristiana.

Los propósitos son "el avance de la fe cristiana, el alivio de la pobreza y el bienestar de la comunidad humana en su totalidad."

El movimiento, fundado en 1865 por William Booth, se ha extendido desde Londres, Inglaterra, a muchas partes del mundo. La conciencia que la fe cristiana debe manifestarse en una ética social que impulsó a William Booth a crear un proyecto de apoyo integral a los necesitados.

El Ejército de Salvación llega a la ciudad de Calama el año 1955 y comenzó la obra espiritual y social con la atención de niños y niñas de familias que requerían el cuidado de sus hijos mientras ellos debían ir a laborar. La atención se entregó a través de guarderías lo que con el tiempo se derivó Jardín de Educación prebásica y posteriormente por la necesidad de continuidad de estudios de esos menores se comenzó con el colegio que hoy funciona en el sector poniente de la ciudad.

El Colegio Catherine Booth fue fundado el día 29 de junio de 1984 bajo los valores Evangélicos del Ejército de Salvación. Los primeros administradores fueron nombrados por la institución en calidad de Representante Legal y pastores de la incipiente obra educativa de la época.

Hoy el colegio atiende 830 estudiantes y una planta de 68 funcionarios. El colegio recibe estudiantes de sectores de la población Esmeralda, Covadonga, Polanco Nuño, Nueva Alemania y Gustavo Le Paige.

Se imparte el idioma inglés y computación en todos los cursos. El colegio es reconocido en la ciudad por la atención que realiza en el ámbito de NEE y por el carisma confesional evangélico que atrae a las familias que siguen la fe cristiana y que habitan en los sectores populosos del entorno del establecimiento.

En el ámbito de la transversalidad se desarrolla un intenso programa de formación cristiana y servicio espiritual a los alumnos y familiares de la comunidad educativa. El Lema es: Educando con el Amor de Cristo.

6.2.- LOGROS Y DIFICULTADES

La Categoría de Desempeño es el resultado de una evaluación integral que clasifica a los establecimientos en desempeño Alto, Medio, Medio-Bajo e Insuficiente.

A continuación, se presentan los resultados del Colegio Catherine Booth, siendo estos los últimos entregados por la Agencia de la Calidad.

2016	MEDIO
2017	MEDIO-BAJO
2018	MEDIO
2019	MEDIO

Logro importante es que el colegio forma parte de dos redes de apoyo a la gestión escolar la Red de Escuelas Líderes y la Red Comunidades de Aprendizajes.

Las dificultades que se visualizan son la falta de docentes en la comuna de Calama. Muchos profesionales jóvenes vienen por poco tiempo y retornan a sus lugares de origen. Esta dificultad se ha hecho cada año más fuerte y la zona desértica, clima austero, alejada de las grandes ciudades ha motivado la emigración de muchos docentes, viendo perjudicado todo proceso de selección o el buscar el docente idóneo según el perfil del PEI que el colegio desea tener. Es en este contexto la convivencia escolar se ha visto perjudicada, dado que los cursos deben estar con reemplazantes e incluso en algún instante se ha debido recurrir al apoyo de los asistentes de la educación. En general, se puede señalar que la actividad minera de la zona es mucho más rentable para otros empleados ya sea inspectores de patio, auxiliares de mantención, etc. Lo que provoca que cuesta mucho mantener un equipo estable de funcionarios en el establecimiento.

6.3.- CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

A continuación, se entregan datos del entorno del establecimiento, servicios públicos cercanos e instituciones de apoyo a la gestión escolar.

- Bomberos Villa Esmeralda, ubicado a un costado del Establecimiento, presta servicios en caso de emergencias y también de orientación en cuanto al oficio mismo.
- 1º Comisaría de Carabineros de Chile, ubicada en las cercanías del sector que presta colaboración ante emergencias o situaciones que lo ameriten.
- Policía de Investigaciones de Chile, ubicada en las cercanías del sector que presta colaboración ante emergencias o situaciones que lo ameriten.
- Hospital Regional Carlos Cisternas, ubicado en las cercanías del sector, donde además son derivados estudiantes que sufren algún accidente escolar.
- Consultorio de Atención salud y dental Alemania, quien presta atención a gran parte de la población del Establecimiento, a través de la vacunación por calendario y en estos momentos la inmunización de la vacuna covid-19; talleres hacia estudiantes y padres y apoderados del establecimiento y evaluación diagnóstica integral de los estudiantes a través de un equipo multiprofesional.
- Juzgado de Familia, ubicado cerca del Establecimiento y donde son denunciadas situaciones de vulneración de derechos de nuestros alumnos.
- OPD y otras entidades de apoyo psicosocial que colaboran con nuestro Establecimiento.
- Asuntos estudiantiles de Carabineros de Chile, quienes intervienen en problemáticas de los estudiantes dentro y fuera del establecimiento.
- Plan Cuadrante de Carabineros de Chile, quienes se les asignan determinados territorios para velar por su seguridad y atención oportuna.
- Departamento Provincial de Educación El Loa, a través de sus diferentes equipos de trabajo; así como, red de Orientadoras, red de encargados de Convivencia Escolar, red de reflexiones pedagógicas.

- Colegios Fide, en donde participan todos los establecimientos particulares subvencionados y particulares pagados, organizando actividades culturales, artísticas y deportivas entre los colegios participantes, así como también capacitaciones para los docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados con temáticas acordes a las necesidades de cada establecimiento educacional. - Senda- Previene, institución que trabaja con el establecimiento a través de continuo preventivo, evitando el consumo de alcohol y drogas, en las clases de Orientación y Consejo de Curso.

6.4.- ANTECEDENTES SOCIOECONÓMICOS DE LAS FAMILIAS

Los datos consolidados de los tres últimos años permiten concluir que los barrios de residencia de las familias del colegio son, en su orden:

- a) Población Esmeralda.
- b) Sector Poniente Bajo.
- c) Población Gladys Marín.
- d) Población Polanco Nuño
- e) Población Nueva Alemania
- f) Población Independencia
- g) Tomas ilegales en el sector Poniente de la ciudad
- h) Población Gustavo Le Paige

Estos ocho sectores suelen acoger alrededor del 90% de la población estudiantil.

Otros barrios son también de tipo vulnerable de la ciudad.

Económicamente los hogares se caracterizan por:

- a) Ser hogares de padres asalariados que laboran mayoritariamente en el sector privado; alrededor de un 20% son trabajadores independientes.
- b) Alrededor del 70% de los hogares lo conforman familias numerosas; donde no sólo se involucra la familia tradicional, sino también demás integrantes familiares: abuelos, tíos, primos, etc

- c) La mayor parte de los padres no son propietarios de su vivienda, arriendan casas o piezas en complejos vulnerables.
- d) Más de un 30% de los padres llegan de otras ciudades y trabajan en sector minero; por contratista. Conformando una población flotante que varía constantemente de acuerdo con el rubro en el que están insertos.
- e) El 30% de los padres tienen estudios básicos.
- f) El 20 % tiene estudios básicos y medios.
- g) El 20% tiene estudios técnicos.
- h) El 20% tiene estudios superiores.
- i) Aproximadamente un 10 % de los padres no tiene estudios.
- j) El 80% profesan la religión católica; el restante 20% corresponde a cristianos, evangélicos, testigos de Jehová y mormones.
- k) El 20% de los estudiantes llegan a pie; el resto corresponde a usuarios de transporte público 60% aproximadamente, el 20% en auto familiar, transporte escolar o transporte urbano tradicional.
- l) Un 25 % de la población escolar pertenece a etnias chilenas.
- m) Un 30% de la población escolar son extranjeros. (Bolivianos, Peruanos, Colombianos, Venezolanos y Ecuatorianos).

6.5.- ANTECEDENTES GEOGRAFICOS:

El establecimiento educacional se encuentra ubicado en el sector poniente de la ciudad, en la población Esmeralda, en la calle Irene Frei 2875 y limita con las calles Uruguay y Paula Jaraquemada. Al lado de nuestro colegio encontramos el jardín infantil Arco iris, perteneciente a la Fundación Integra, escuela de párvulos Inti Pauna, perteneciente a la COMDES y la iglesia Cuerpo Esmeralda del Ejército de Salvación.

6.6.- ANTECEDENTES CULTURALES:

La cultura escolar del establecimiento se basa en que es un establecimiento confesional cristiano, que todas las mañanas antes de iniciar las clases se hace un devocional, el cual es transmitido por un circuito de TV interno, se ora para agradecer a Dios por el nuevo día, se aprende de su palabra a través de historias y parábolas de la biblia. También ahora por el contexto de pandemia en que nos encontramos, se realizan capsulas emocionales dirigidas a los estudiantes, padres y apoderados y funcionarios del colegio. A través de ese medio se conversa de emociones, se entregan tips para sobrellevarla, se habla de los valores importantes a cultivar en estos tiempos, acompañados de videos, canciones o cuentos que refuercen lo trabajado en la capsula. También los estudiantes advierten situaciones que pueden ser conflictivas abordando de manera pacífica y dialogada para resolver la convivencia entre todos y con los docentes hacemos reuniones de equipo para que en ella se vea la mirada de todos y todas y la solución sea encontrada por el equipo.

7.- Diagnóstico Institucional

Este colegio existe como tal desde el año 1982. Hoy tiene una matrícula de 830 estudiantes (mixto), cuenta con una planta docentes de 45 personas y 30 asistentes de la educación.

El colegio forma parte de la red internacional de Comunidades de Aprendizajes y de la Red de Escuelas Líderes de Fundación Chile.

Existe también un Programa de Integración escolar, con 130 estudiantes diagnosticados y que forman parte de este.

El objetivo general del colegio es ofrecer educación de calidad basados en los principios cristianos que promueve el Ejército de Salvación. En cuanto a los aprendizajes, al desarrollo de habilidades y potencialidades tanto cognitivas, como artísticas y deportivas, en un ambiente libre de todo tipo de discriminación, centrado en el estudiante, abierto a la comunidad y con una visión global que permite entregar a los estudiantes una visión amplia del mundo y de sus capacidades.

Para ello es fundamental contar con un espacio educativo donde los funcionarios y comunidad en general comprendan la diversidad que se atiende y se trabaje en función de ello.

Así mismo, este colegio se relaciona activamente con la comunidad circundante, formando parte de las diferentes redes de apoyo de la comuna, tales como la Red de Deportes, la Red de Asistencia de salud, la Red de Infancia y Adolescencia, por mencionar algunas.

Respecto a los funcionarios, se trata de personas residentes en Calama, en su mayoría, pues la política es favorecer la contrata de profesionales de la comuna. No obstante, aquello igualmente se cuenta con un perfil, el cual idealmente deben cumplir los funcionarios que se contratan y tiene ver principalmente con estar dispuestos a trabajar en un ambiente donde se favorece el trabajo desde una mirada profundamente social, comprendiendo que se trabaja con la vulnerabilidad social.

No siempre es fácil trabajar con nuevos profesionales, donde algunos pretenden y consideran que valorar solo la parte academicista debe dar resultados, o que la disciplina es el camino. Pues este colegio busca resultados académicos, busca disciplina y buen trato, a través del desarrollo espiritual. Este trabajo, es de largo plazo, pero efectivo, cuesta liderar cuando los resultados no son tan rápidos, pero poco a poco esta metodología y visión nos han entregado la razón.

Los resultados académicos en cuanto a resultados DIA han ido mejorando sustancialmente, nos enorgullece, pues es un trabajo arduo y que depende del trabajo mancomunado y comprometido. Este colegio no prepara para el SIMCE, pero es de esperar que con el tiempo los resultados vayan mejorando, sea con el SIMCE u otro mecanismo de medición del Mineduc. Pues nuestra política es enfocarnos en los estudiantes, guiarlos para que ellos se comprometan con sus aprendizajes.

Los porcentajes de deserción y promoción escolar han ido mejorando año a año, (3,5 % de repitencia año 2021)

Nos basamos así mismo en los Estándares Indicativos de Desempeño, los cuales son referentes que orientan la Evaluación Indicativa de Desempeño a cargo de la Agencia de Calidad y que, a la vez, entregan orientaciones a los establecimientos y sus sostenedores para mejorar los procesos de gestión institucional. A continuación, se mencionan los estándares que nos guían en el actuar.

1. **Liderazgo:** Liderazgo del sostenedor; Liderazgo del director; Planificación y gestión de resultados. En este colegio la Dirección promueve un ambiente escolar y de trato diario basado y fundamentado en la vinculación positiva.
2. **Gestión pedagógica:** Gestión Curricular; Enseñanza y aprendizaje en el aula; Apoyo al desarrollo de los estudiantes. En cuanto a los aprendizajes, se busca incansablemente contar con estrategias nuevas que logren efectivamente el aprendizaje de todos los estudiantes.

3. **Formación y convivencia:** Formación; Convivencia; Participación y vida democrática. Desde esta área se promueve la convivencia positiva, enfrentando el conflicto como un hecho normal, cotidiano que otorga la oportunidad para mejorar.
4. **Gestión de recursos:** Gestión de personal; Gestión de recursos financieros; Gestión de recursos educativos. Se propicia que los recursos sean distribuidos según la necesidad, la cual siempre tendrá como norte lograr aprendizajes en nuestros estudiantes.

(Transparencia Activa, Agencia de Calidad de Educación, 2013).

A continuación, se realiza diagnóstico de la institución, considerando los estándares indicativos de desempeño, con motivo de mostrar la realidad para mejorar instalando desafíos que nos lleven a buenas prácticas educativas.

Las dimensiones para analizar son: Liderazgo; Gestión Pedagógica; Formación y Convivencia; Gestión de Recursos.

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.1.1 El sostenedor se responsabiliza por el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, el desempeño y el cumplimiento de la normativa vigente de los establecimientos a su cargo.				X
ESTÁNDAR 1.1.2 El sostenedor define formalmente las funciones que asumirá centralizadamente y aquellas que delegará a los equipos directivos de los establecimientos a su cargo, y cumple con sus compromisos.				X
ESTÁNDAR 1.1.3 El sostenedor comunica altas expectativas a los directores de los establecimientos a su cargo, les establece metas desafiantes, clarifica sus atribuciones y evalúa su desempeño.			X	
ESTÁNDAR 1.1.4 El sostenedor introduce, de manera oportuna, los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento de los establecimientos a su cargo.			X	
ESTÁNDAR 1.1.5 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con los directores y las comunidades educativas de los establecimientos a su cargo, y con las instituciones del Estado pertinentes.			X	
ESTÁNDAR 1.1.6 El sostenedor se asegura de que los establecimientos a su cargo funcionen en red, y en el caso de tener solo un centro educativo bajo su responsabilidad, procura establecer alianzas con establecimientos similares.		X		

1.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

1. 2.- LIDERAZGO DEL DIRECTOR

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.2.1 El director centra su gestión en el logro de los objetivos académicos y formativos del establecimiento, y se responsabiliza por sus resultados.			X	
ESTÁNDAR 1.2.2 El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.			X	
ESTÁNDAR 1.2.3 El director instaura una cultura de altas expectativas y moviliza a la comunidad educativa hacia la mejora continua.			X	
ESTÁNDAR 1.2.4 El director instaura en el personal una cultura de compromiso y colaboración con la tarea educativa.			X	
ESTÁNDAR 1.2.5 El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.			X	

1.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

1. 3.- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 1.3.1 El director elabora un plan de mejoramiento de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.				X
ESTÁNDAR 1.3.2 El director monitorea la implementación del plan de mejoramiento, evalúa el cumplimiento de las metas y realiza adecuaciones cuando corresponde.			X	
ESTÁNDAR 1.3.3 El director y el equipo directivo sistematizan continuamente los datos relevantes de la gestión escolar y los utilizan para tomar decisiones.			X	

2.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

2.4.- GESTIÓN CURRICULAR

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.4.1 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación efectiva de las Bases Curriculares y los programas de estudio.			x	
ESTÁNDAR 2.4.2 El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.			x	
ESTÁNDAR 2.4.3 El equipo directivo gestiona la elaboración de planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.			x	
ESTÁNDAR 2.4.4 El equipo directivo y el técnico-pedagógico acompañan a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.		x		
ESTÁNDAR 2.4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un proceso efectivo de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones pedagógicas.			x	

2.- ESTANDARES DE LIDERAZGO

5.- ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.5.1 Los docentes centran sus clases en los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.			x	
ESTÁNDAR 2.5.2 Los docentes usan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje para el logro de los Objetivos de Aprendizaje.			x	
ESTÁNDAR 2.5.3 Los docentes establecen vínculos pedagógicos positivos con todos sus estudiantes y generan motivación por la asignatura.			x	
ESTÁNDAR 2.5.4 Los docentes monitorean el aprendizaje de sus estudiantes y les entregan retroalimentación constante durante las clases.			x	
ESTÁNDAR 2.5.5 Los docentes se aseguran de que todos sus estudiantes trabajen en clases y promueven el estudio independiente y la responsabilidad.			x	
ESTÁNDAR 2.5.6 Los docentes hacen uso efectivo del tiempo de clases para que este se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje. las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.			x	

2.- ESTANDARES DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

6.- APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 2.6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican tempranamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje o necesidades educativas especiales, y articulan los apoyos necesarios.				x
ESTÁNDAR 2.6.2 El equipo directivo, en conjunto con los docentes, implementan estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.			x	
ESTÁNDAR 2.6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, e implementan medidas efectivas para apoyarlos.				x
ESTÁNDAR 2.6.4 El equipo directivo y los docentes implementan estrategias efectivas para evitar la deserción escolar.				x
ESTÁNDAR 2.6.5 El equipo directivo y el técnico-pedagógico incorporan un enfoque inclusivo e intercultural para asegurar el desarrollo de los estudiantes de distintas culturas.			x	

3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.

7.- FORMACIÓN

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.7.1 El equipo directivo planifica, implementa y monitorea programas e iniciativas para la formación integral de sus estudiantes de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.			x	
ESTÁNDAR 3.7.2 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso y los orienta formativa y académicamente.			x	
ESTÁNDAR 3.7.3 El equipo directivo y los docentes transmiten altas expectativas a los estudiantes, y los orientan y apoyan en la toma de decisiones sobre su futuro.			x	
ESTÁNDAR 3.7.4 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y conductas de autocuidado entre los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 3.7.5 El equipo directivo y los profesores jefe promueven de manera activa que las familias y los apoderados se involucren y participen en el proceso educativo de los estudiantes.			x	

3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.**8.- CONVIVENCIA**

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.8.1 El equipo directivo y los docentes promueven, modelan y aseguran un ambiente de amabilidad y respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa.				x
ESTÁNDAR 3.8.2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad, incluyendo la equidad de género, como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.			x	
ESTÁNDAR 3.8.3 El equipo directivo difunde y exige el cumplimiento del Reglamento de Convivencia, que explicita las normas para organizar la vida en común.				x
ESTÁNDAR 3.8.4 El equipo directivo y los docentes acuerdan reglas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.			x	
ESTÁNDAR 3.8.5 El personal del establecimiento resguarda la integridad física y psicológica de todos los estudiantes durante la jornada escolar.				x
ESTÁNDAR 3.8.6 El equipo directivo y los docentes abordan decididamente las conductas que atentan contra la sana convivencia dentro del establecimiento.			x	

3.- ESTANDARES DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA.**9.- PARTICIPACION Y VIDA DEMOCRATICA**

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 3.9.1 El equipo directivo y los docentes promueven el sentido de pertenencia y participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				x
ESTÁNDAR 3.9.2 El personal del establecimiento promueve entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con la sociedad y el medio ambiente, y los motivan a realizar aportes concretos.			x	
ESTÁNDAR 3.9.3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el medio ambiente, y los motivan a realizar aportes concretos.			x	
ESTÁNDAR 3.9.4 El equipo directivo promueve la formación democrática y ciudadana, y la participación de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.			x	
ESTÁNDAR 3.9.5 El equipo directivo promueve la participación activa de los distintos estamentos de la comunidad educativa para apoyar el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional.			x	

4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL	10.- GESTIÓN DE PERSONAL
---	---------------------------------

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.10.1 El sostenedor o el equipo directivo organiza y maneja de manera efectiva los aspectos administrativos del personal.			x	
ESTÁNDAR 4.10.2 El sostenedor o el equipo directivo implementa estrategias efectivas para contar con personal idóneo y competente.				
ESTÁNDAR 4.10.3 El equipo directivo implementa un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.			x	
ESTÁNDAR 4.10.4 El sostenedor o el equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas del establecimiento.			x	
ESTÁNDAR 4.10.5 El sostenedor y el equipo directivo promueven un clima laboral positivo.			x	

4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL	11.- GESTION DE RECURSOS FINANCIEROS
---	---

PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.11.1 El sostenedor o el equipo directivo gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 4.11.2 El sostenedor asegura la sustentabilidad del Proyecto Educativo Institucional de los establecimientos a su cargo, rigiéndose por un presupuesto, controlando los gastos y rindiendo cuenta del uso de los recursos.			x	
ESTÁNDAR 4.11.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de cumplir con la normativa vigente.			x	
ESTÁNDAR 4.11.4 El sostenedor y el equipo directivo conocen las redes, programas de apoyo y asistencia técnica disponibles, y los usan para potenciar su Proyecto Educativo Institucional.			x	

4.-ESTANDARES DE GESTIÓN DE PERSONAL	12.- GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS			
PRACTICA	NIVEL DE CALIDAD DE LA PRACTICA			
	1	2	3	4
ESTÁNDAR 4.12.1 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.			x	
ESTÁNDAR 4.12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.			x	
ESTÁNDAR 4.12.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.			x	

A continuación, se hace una interpretación del nivel de calidad de práctica de cada uno de estándares de gestión.

Liderazgo:

- **Liderazgo del Sostenedor:** Aquí existe una conducción y una guía permanente para los procesos de funcionamiento de la institución educativa. En consecuencia, existe efectivamente una visión estratégica y planificada.
- **Liderazgo del director:** Existen prácticas de organización, planificación y ejecución de estrategias y acciones en pro de las mejoras educativas. Se cuenta con un cronograma anual de todas las actividades del colegio, además se cuenta con todos los instrumentos de gestión educativa, en lo que aún falta mejorar es en cuanto a la socialización de éstos, si bien existen, es importante que todos los miembros de la comunidad Catherina los conozcan en plenitud. El Director y su equipo conducen y guían en cuanto se dedican a asegurar la articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del Proyecto Educativo Institucional.
- **Planificación y Gestión de Resultados:** Por parte del equipo directivo existen prácticas que aseguran la implementación y evaluación de acciones de mejoramiento en cuanto a los objetivos y metas institucionales. No obstante, a veces falta dialogar más sobre ello, considerar más lo que está plasmado, donde siempre el factor falta de tiempo es el cual genera dificultades.

Gestión Pedagógica:

- **Gestión Curricular:** Existen prácticas que articulan los diferentes instrumentos de gestión escolar y curricular. Efectivamente se observa una calendarización del trabajo anual. Se señala un trabajo por áreas, donde efectivamente existe una coherencia, se realizan las planificaciones, se revisan y se retroalimenta. Prácticas que aseguran la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y con el PEI. Aquí existe la observación de clases y la entrega de las planificaciones. Existe coherencia en las prácticas de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los profesores. Unidad Técnico-Pedagógica realiza revisión de las pruebas que se aplican y existe una organización para ello. Prácticas que buscan que los profesores mantengan altas expectativas de sus estudiantes. Se trata de un desafío permanente en proceso de poder ser alcanzado.
- Enseñanza Aprendizaje en el Aula: Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo en aula se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de aprendizajes. Se cuenta con sala de computación, sala CRA, espacios definidos para Convivencia escolar y dependencias del PIE.

Formación y Convivencia:

- **Formación:** Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades. Se realizan talleres, charlas, reuniones. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, Talleres, salidas a terreno, charlas de institución policial.

- **Convivencia:** Existe plan de convivencia escolar. Falta socializar más este plan de convivencia. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estudiantes y los demás estamentos de la comunidad educativa. Existen instancias de diálogo, como reuniones, existe un Reglamento Interno que se entrega a inicios de cada año a los estudiantes y sus familias. Se aseguran prácticas para asegurar la participación y el involucramiento de los apoderados al colegio. Si bien existen instancias, la participación ha mejorado bastante.
- **Participación y Vida Democrática:** Se asegura la participación de toda la comunidad educativa en el desarrollo del Plan de Convivencia Escolar. Se desarrollan instancias como reuniones, pero no son suficientes, no cubren a toda la comunidad.

Gestión de Recursos:

- **Gestión de Personal:** Se asegura que el colegio cuente con todos los profesores y asistentes de la educación que se requieren. El colegio cuenta efectivamente con los profesores que necesita para cubrir el total de las asignaturas y de carga horaria, no se cuenta con los inspectores necesarios para cubrir todas las necesidades del plantel. Existen prácticas de comunicación y de diálogo para conocer las necesidades de los estudiantes y de los demás miembros de la comunidad educativa. Efectivamente las acciones están apostadas para los estudiantes, faltan más instancias de diálogo con profesores y asistente de la educación.
- **Gestión de Recursos Financieros:** Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que se requieren para la implementación del PEI. Faltan inspectores y también una máquina multifuncional a gran escala para multicopiar.
- **Gestión de Recursos Educativos:** Se asegura que los recursos existentes se dirigen hacia los estudiantes y sus aprendizajes. Efectivamente, se

monitores desde profesores y directivos que los recursos lleguen efectivamente a los estudiantes y sus aprendizajes.

8.- Análisis de Resultados

De acuerdo con el Diagnóstico Institucional se puede señalar lo siguiente, considerando Fortalezas y Debilidades.

Área Liderazgo: El colegio efectivamente cuenta con un sostenedor involucrado en la gestión, además el equipo directivo está comprometido, gestiona los instrumentos de gestión, demuestra interés por cumplir con los desafíos planteados.

Se aprecia a sí mismo un buen liderazgo, que busca dar respuesta a las necesidades del colegio, que, si bien se deben generar mejoras, es importante ver que están encaminados hacia una mejora continua.

Gestión Pedagógica: Se observa que existe una organización curricular, un monitoreo y un acompañamiento. Además, se logra dar respuesta a las necesidades de todos los estudiantes, esperando que todos puedan aprender lo que puedan aprender.

Formación y Convivencia: Existen los documentos de gestión, Plan de Convivencia y reglamento Interno, faltaría mayor capacidad de dar a conocerlos.

Existe apoyo en la formación personal de los estudiantes lo que podría contribuir con los aprendizajes de estos.

Se busca lograr una mejor convivencia escolar, se necesitan mayores esfuerzos porque todos los miembros de la comunidad educativa participen efectivamente.

Gestión de Recursos: En cuanto a los recursos humanos, el colegio cuenta con la planta docente que requiere, no así con la planta de asistentes de la educación necesaria.

Los recursos financieros, materiales y pedagógicos existen en función de los

estudiantes, así mismo, al ser de administración delegada, falta ver el tema de los recursos tecnológicos que se requiere como la máquina multifuncional.

9.- Plan de Mejoramiento

Según los resultados expuestos en el Diagnóstico Institucional y el Análisis de Resultados, se despliega el siguiente Plan de Mejoramiento Educativo:

Dimensión	Objetivo	Meta
Gestión Pedagógica	Implementar una propuesta curricular sustentable.	Que la propuesta curricular se instale y se lleve a cabo.
Liderazgo	Conducir la visión y misión de la institución educativa.	Construir y propender espacios de trabajo y de encuentros concretos.
Convivencia Escolar	Favorecer el buen trato para los aprendizajes.	Contar con un plantel bien tratante para todos.
Gestión de Recursos	Optimizar los recursos, administrar y gestionar según la necesidad del PEI y Plan de Mejoramiento.	Que las necesidades estén cubiertas, con los recursos apropiados.

En un año académico

Liderazgo:

Subdimensión: Liderazgo del Sostenedor.

Objetivo: Evaluar el desempeño de la institución educativa.

Meta: Realizar una reunión mensual con el equipo directivo donde se analice la gestión escolar.

Acción: Sostenedor y equipo directivo dialogan, conocen informes, desafíos y logros.

Responsable: Sostenedor y Equipo Directivo.

Subdimensión: Liderazgo del Director.

Objetivo: Revisar y actualizar el Proyecto Educativo Institucional de acuerdo a las necesidades de la institución educativa.

Meta: Revisión anual en el mes de marzo del PEI, donde se cuente con la participación de toda la comunidad educativa.

Acción: Instancias de diálogo, de revisión, de compartir para generar el PEI.
Responsable: Director y equipo Directivo.

Subdimensión: Planificación y Gestión de Resultados.

Objetivo: Asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y metas institucionales.

Meta: Reuniones quincenales de parte del equipo directivo para conocer avances, dificultades y tomar decisiones que favorezcan la implementación del plan de acción y de los objetivos.

Acción: Revisión y evaluación colaborativa.
Responsable: Equipo Directivo.

Gestión Pedagógica:

Subdimensión: Gestión Curricular.

Objetivo: Instalar prácticas para asegurar que los profesores mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos los estudiantes.

Meta: Que todos los estudiantes se sientan comprendidos, aceptados y mejoren sus expectativas sobre sí mismos en torno a sus aprendizajes y desarrollo socioemocional.

Acción: Implementación de estrategias diversas para los aprendizajes, clases didácticas y motivadoras.

Responsable: Unidad Técnico-Pedagógica y profesores.

Subdimensión: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula.

Objetivo: Asegurar un espacio educativo organizado de acuerdo a las necesidades de sus estudiantes.

Meta: Que todos los estudiantes vean satisfechas sus necesidades educativas.

Acción: Elaboración de clases didácticas, planificadas en función de las características de los estudiantes.

Responsable: Unidad Técnico-Pedagógica y profesores.

Subdimensión: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes.

Objetivo: Conocer al estudiante y sus necesidades.

Meta: Que cada profesor conozca a sus estudiantes y sus necesidades.

Acción: Planificación curricular en función de cumplir con planes y programas y adecuados a las necesidades de los estudiantes.

Responsable: Unidad Técnico-Pedagógica y profesores.

Convivencia Escolar:

Subdimensión: Formación

Objetivo: Que la comunidad educativa participe de la elaboración del Plan de Convivencia Escolar.

Meta: Que toda la comunidad educativa sea partícipe de los desafíos que plantea el Plan de Convivencia Escolar.

Acción: Reuniones en el mes de marzo de cada año que involucren a los representantes de las diferentes entidades educativas.

Responsable: Encargado de Convivencia Escolar.

Subdimensión: Convivencia.

Objetivo: Elaborar normas de convivencia escolar consensuadas y conocidas por la comunidad educativa.

Meta: Que cada miembro de la comunidad educativa conozca las normas de convivencia escolar.

Acción: Encuentros de diálogo y socialización.

Responsable: Encargado de Convivencia Escolar.

Subdimensión: Participación y Vida Democrática.

Objetivo: Instalar instancias de participación democrática.

Meta: Que se generen al menos tres formas de participación democrática.

Acción: Fomentar la mediación escolar, la negociación y la formación de mediadores escolares.

Responsable: Encargado de Convivencia Escolar.

Gestión de Recursos:

Subdimensión: Gestión del Personal.

Objetivo: Asegurar que el colegio cuente con el personal docente y asistente de la educación que requiere.

Meta: El colegio cuenta con todos sus profesores y asistentes de la educación para cubrir las necesidades educativas.

Acción: Velar porque el personal ejecute las acciones que debe realizar.

Responsable: Sostenedor y Equipo Directivo.

Subdimensión: Gestión de Recursos Financieros.

Objetivo: Instalar prácticas para diagnosticar la necesidad de recursos que surjan.

Meta: Realizar un recuento semestral respecto de los materiales que requiere el colegio para su funcionamiento.

Acción: Un asistente de la educación realiza este recuento semestral y lo deja por escrito.

Responsable: Director.

Subdimensión: Gestión de Recursos Educativos.

Objetivo: Establecer prácticas que aseguren el uso eficiente de los recursos financieros y materiales.

Meta: Fiscalización mensual en un registro escrito de los materiales que cada funcionario utiliza.

Acción: Existe un registro escrito de utilización de materiales.

Responsable: Equipo Directivo.

(Modelo de Calidad de la Gestión Escolar, Mas Directivos, Mejor Gestión para Más y Mejores Aprendizajes, 2018).

10.- Bibliografía

- Agencia de Calidad, Ministerio de Educación, Chile 2019
- Estándares indicativos de Desempeño, Ministerio de Educación, Chile, 2019
- Guía legal sobre nuevo sistema de Educación Pública, Chile, 2018.
- Importancia del análisis FODA para la elaboración de estrategias, Quito, Ecuador, 2018.
- Plan de Mejoramiento Educativo, Ministerio de Educación, Chile, Abril 2021

11.- Anexos

A continuación, se presenta un compendio informativo del Colegio Evangélico Ejército de Salvación Catherine Booth de Calama.

COLEGIO EVANGELICO EJERCITO DE SALVACION CATHERINE BOOTH

← Volver

Iconografía: \$ Copago
Solo mujeres
Solo hombres
Mixto
SEP Subvención Escolar Preferencial
PIE Programa de Integración Escolar

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

RBD 10963

Solo mujeres
SEP
PIE

Director(a) HUGO ENRIQUE CARRIZO CORTÉS

Dependencia Particular subvencionado

Niveles 1° Básico - 8° Básico

Orientación Evangélica

Uniforme Uniforme propio



COLEGIO EVANGÉLICO Ejército de Salvación "Catherine Booth"

Educando con el amor de Cristo

Ver galería

UBICACIÓN Y CONTACTOS

Dirección [IRENE FREI 2875](#)

Región De Antofagasta

Comuna Calama

📞 Teléfono

2312608

🌐 Página web

[WWW.COLEGIOCAT...](#)

Proyecto Educativo

El Colegio Evangélico Catherine Booth de Calama, contempla un Proyecto Educativo Institucional (2019-2023), cuya Visión se consolida en ser una comunidad educativa cristiana, formadora de personas íntegras en intelecto, físico y plenos de valores evangélicos; con una Misión sustentable que procura

[+ Ver más](#)

📄 Proyecto Educativo

📄 Reglamento Interno

Información de pago

Parvularia	-
Básica	Gratis
Media	-

Datos y estadísticas

Alumnos matriculados	823
Promedio alumnos por curso	34
Cantidad de docentes	39

VACANTES AÑO ESCOLAR 2023

Nivel	Jornada	*Vacantes	Postulantes año 2021**
1° Básico	Tarde	90 vacantes	---
2° Básico	Tarde	90 vacantes	---
3° Básico	Completa	45 vacantes	---
4° Básico	Completa	126 vacantes	---
5° Básico	Completa	126 vacantes	---
6° Básico	Completa	126 vacantes	---
7° Básico	Completa	126 vacantes	---
8° Básico	Mañana	90 vacantes	---

PROGRAMAS, EXTRACURRICULARES E

informados

*** Cantidad

 Actividades extraprogramáticas ▲	 Actividades extraprogramáticas
<ul style="list-style-type: none">• Banda Escolar• Taller de ballet/danza• Taller de literatura• Taller de música• Taller de teatro• Taller de tecnología de la información y comunicación	
 Apoyo académico ▼	 Apoyo académico
 Deportes ▼	 Deportes
 Idioma ▼	 Idioma
 Infraestructura ▼	 Infraestructura
 Programas ▼	 Programas
	<ul style="list-style-type: none">• Biblioteca• Cancha• Espacios adaptados a necesidades educativas especiales• Sala convivencia escolar• Sala de computación con internet• Sala de uso múltiple• Tecnología en el aula

IMAGEN PANORÁMICA DEL COLEGIO CATHERINE BOOTH DE CALAMA

