



UNIVERSIDAD
MIGUEL DE CERVANTES

**Magíster En Educación Mención
Gestión de Calidad**

TRABAJO DE GRADO II

**Diagnostico Institucional Y
Plan de Mejoramiento Educativo
Escuela Palestina**

Profesor guía:

Pedro Enrique Rosales Villarroel

Alumna:

Verónica Melania Moscoso Godoy

Santiago - Chile, octubre de 2

ÍNDICE

Contenido

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN | 4 |
| MARCO TEÓRICO | 5 |
| PLAN DE MEJORA | 6 |
| OBJETIVO: | 6 |
| Proyecto Educativo Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo | 9 |
| Escuela Palestina | 9 |
| NOMBRE DEL PROYECTO | 9 |
| Visión | 9 |
| _Misión | 10 |
| Sellos | 10 |
| Situación de la comunidad | 10 |
| Objetivos | 11 |
| Reseña Histórica | 11 |
| Síntesis de Antecedentes del Entorno | 15 |
| Síntesis de Antecedentes Pedagógicos | 16 |
| ASPECTOS OPERATIVOS | 17 |
| Aspectos Operativos | 18 |
| PERFIL DE LOS ACTORES EDUCATIVOS. | 20 |
| RESULTADO GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO AÑO 2017 | 22 |
| RESULTADOS DE APRENDIZAJE | 23 |
| ÍNDICE DE SATISFACCIÓN | 34 |
| CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA | 35 |
| DEFINICIONES CONCEPTUALES | 36 |
| GESTIÓN PEDAGÓGICA | 38 |
| CONVIVENCIA ESCOLAR | 39 |
| LIDERAZGO | 40 |
| GESTION DE RECURSOS | 41 |
| Conclusiones por Área y Resultado | 42 |

| | |
|--|-----------|
| Áreas de proceso y resultado del PME | 44 |
| Vinculación del PEI con el modelo de Gestión Escolar | 44 |
| VINCULACION PEI | 47 |
| AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL | 51 |
| DIMENSION DE RESULTADOS | 52 |
| AUTOEVALUACION DE LA IMPLEMENTACION CURRICULAR | 56 |
| FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO | 58 |
| CONCLUSIONES DE LA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL | 61 |
| PLANIFICACION ESTRATEGICA | 62 |
| PLANIFICACION ANUAL | 66 |
| ACCIONES | 67 |
| BIBLIOGRAFIA | 77 |

INTRODUCCIÓN

El presente Trabajo representa la posibilidad concreta de que la calidad de la educación no es un sueño, está en la voluntad de quienes integran la unidad educativa, dentro y fuera de ella, dentro cuando hablamos de los docentes, directivos, asistentes de la educación y alumnos, fuera a los padres y apoderados y todas las redes de apoyo.

A la hora de hacer un Diagnostico de cómo esta nuestra escuela nos vamos a encontrar con que nada es completamente malo o completamente bueno, por lo tanto, haremos una separación entre las fortalezas y las debilidades con un trabajo en equipo donde se valoren y respeten todas las opiniones y lo que prevalezca sea el bien común, donde los acuerdos sean pensando en que deben perdurar en el tiempo para mejorar la vida de las nuevas generaciones.

Debía ser la brújula que guiara el camino en la gestión de una escuela sin muchos recursos apuntando a una cantidad de quehaceres con más buena voluntad que nada.

Hoy se le ha sumado una nueva propuesta que llega cargada de recursos con dinero a destajo y que ha hecho despertar las ambiciones de muchos que la han visto como una fuente de ingresos en forma indiscriminada, es por ello que el estado ha debido crear día a día instancias de seguimiento y evaluación **El Plan de Mejoramiento**, como si fuera una gallina cuidando sus polluelos del Peuco. De que se trata entonces de buenas intenciones que debemos respaldar cuidando unos recursos que nos ayuden a entregar apoyo honesto con vocación a todos los que lo necesiten, pensando en que todos pueden aprender, seguro de distintas maneras, distintas habilidades, distintos intereses. Es por ello que debemos formar las personas más idóneas, que deberán formar los niños para el futuro, hombre o mujer o lo que piense ser, de Chile.

MARCO TEORICO

La Reforma Educacional implica una serie de cambios sistémicos que apuntan a construir un sistema educacional que efectivamente promueva una educación de calidad, entendida y aplicada comprensivamente y que promueva la formación de las personas en un sentido integral. La gestión educacional a desarrollar se basa en la nueva Ley General de Educación que estructura y define el tipo de educación que requiere nuestro país, lo que se complementa con el Modelo de Calidad de la Gestión Escolar, Marco para la Buena Dirección y Marco para la Buena Enseñanza, instrumentos técnicos que orientan el proceso educacional formal, determinando los deberes, derechos, roles y funciones de todos y cada uno de los agentes educativos involucrados en la formación del/la estudiante.

Dentro de este marco, el Ministerio de Educación busca fortalecer aquellos instrumentos que son propios y parte esencial del trabajo de las escuelas y liceos tales como el Proyecto Educativo Institucional, el Plan de Mejoramiento Educativo y otros planes incluidos en distintas normativas entre los que cabe mencionar:

- El Plan de Formación Ciudadana
- El Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
- El Plan de Apoyo a la Inclusión
- El Proyecto Pedagógico de la Jornada Escolar Completa
- El Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
- El Plan Integral de Seguridad Escolar.

Frente a esta **diversidad de instrumentos de gestión educativa**, los establecimientos educacionales del país se ven hoy desafiados a definir y

planificar una serie de objetivos, metas y acciones de distinto orden y en distintos ámbitos específicos de acción. Para que estos planes colaboren integralmente con el proceso de mejoramiento escolar, es necesario articular el diseño e implementación de cada uno ellos con el PME de cada institución escolar. Esta articulación debiera favorecer la coherencia entre los distintos planes y contribuir al logro de los sellos educativos del PEI que se representan en los objetivos estratégicos del Plan de Mejoramiento Educativo.

PLAN DE MEJORA

Definición:

Es un conjunto de acciones planeadas, organizadas, integradas y sistematizadas que implementa la organización para producir cambios en los resultados de su gestión, mediante la mejora de sus procedimientos y estándares de servicios.

Para garantizar que estas acciones sean efectivas deben tener los siguientes atributos:

- Consensuadas: Las acciones a ejecutar deben ser debatidas y consensuadas entre todos los involucrados.
- Coherentes: Las acciones a ejecutar deben ser coherentes con las mejoras identificadas en el proceso de evaluación y los objetivos que se pretenden lograr.
- Realistas: Las acciones deben ser viables para poder realizarlas.
- Flexibles: Las acciones deben ser susceptibles de ser modificadas por imprevistos internos y del entorno, sin que se pierda el objetivo original.

OBJETIVO:

El objetivo principal del plan es desarrollar un conjunto de acciones para el seguimiento y control de las áreas de mejora detectadas durante el proceso de evaluación, en procura de lograr el mejoramiento continuo de la organización.

Componentes:

- Actividades: Acciones que se llevan a cabo para resolver la debilidad o área de mejora identificada.
- Objetivo: Define claramente el resultado que se persigue con la acción de mejora que se ejecuta.
- Metas: Desde la perspectiva conceptual, es un conjunto de acciones o actividades orientadas a concretar un objetivo determinado.
- Capacidad de Ejecución: Lo determina el grado de orientación de la institución hacia la ejecución y se refiere a los recursos materiales, financieros, humanos, tecnológicos, otros.
- Productos: Se refiere a los indicadores de resultados programados para alcanzar como consecuencia de la mejora.
- Fecha Inicio/Fin: Cada actividad o acción de mejora colocada en el plan debe quedar enmarcada dentro de una fecha de inicio de su ejecución y la fecha en que debe terminar.
- Responsables: A cada actividad o acción de mejora se le debe asignar un responsable de su ejecución y logro.
- Medios de Verificación: Se refiere a los medios para verificar el cumplimiento de las actividades o indicadores, tales como: documentos, sistemas, etc.

Existen diversas herramientas y técnicas de análisis que se pueden aplicar, entre las que citamos las más comunes:

- Análisis FODA:

Es un análisis sistemático de las fortalezas y debilidades internas; así como de las amenazas y oportunidades del entorno, en relación al problema (producto o servicio):

- F = Fortalezas institucionales
- O= Oportunidades, elementos aprovechables
- D= Debilidades institucionales
- A= Amenazas externas o del entorno que pueden afectar la institución.

Proyecto Educativo Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo

Escuela Palestina

Ficha del Establecimiento

| | |
|----------------------------|---|
| Nombre del Establecimiento | Escuela Palestina |
| Dirección | Freire 140 Población Santa Elvira |
| Comuna | Chillán |
| Provincia | Ñuble |
| Región | Ñuble |
| Teléfono | 42-2-273239 |
| Rol Base Datos | 3668-4 |
| Dependencia | Municipal |
| Área | Educación |
| Nivel de Enseñanza | Parvulario, Básica y Especial(opción 4) |
| Matrícula | 204 |

NOMBRE DEL PROYECTO “FORJANDO FUTURO”

Escuela Palestina

RBD:3668

Análisis PEI

Síntesis componentes del PEI

Visión

Ser una escuela líder en excelencia académica y en la formación valórica de sus estudiantes, para forjar jóvenes que sean un aporte en su comunidad, con altas expectativas personales y profesionales.

Misión

Desarrollar en niños y niñas competencias académicas y de formación integral a través del trabajo en conjunto y armónico, de toda la comunidad educativa.

Sellos

1. Aprender a ser:
 - Respetuoso y responsable consigo mismo, con los demás y con el medio ambiente
2. Aprender a conocer:
 - Nuestro patrimonio histórico, cultural y a valorar el medio ambiente
3. Aprender a convivir:
 - En base de la justicia y solidaridad
4. Aprender a hacer:
 - Trabajos en equipo
 - Uso de métodos de resolución de conflictos
5. Valores:
 - Respeto
 - Responsabilidad
 - Solidaridad

Situación de la comunidad

La Escuela Palestina es un establecimiento de carácter Municipal que imparte Educación Parvulario, Básica y Curso Especial Alum Opción 4, con una matrícula de 204 alumnos.

Esta Institución educativa está inserta en uno de los barrios más antiguos de la ciudad de Chillán, el barrio Santa Elvira. El contexto Socio económico de nuestros estudiantes es de Nivel Medio Bajo, como resultado de la alta vulnerabilidad del sector.

De acuerdo a estos antecedentes la comunidad educativa ha establecido alianzas estratégicas con diversos actores para un logro efectivo de los objetivos propuestos para la entrega de mejores oportunidades a nuestros alumnos.

La comunidad educativa está integrada por:

Un equipo Directivo:

- Director
- Jefe de UTP
- Encargada de Orientación
- Encargada de Convivencia
- Coordinadora de Integración

La planta docente formada por:

- 26 docentes titulados con especialización en diversas áreas del currículum.
- Cada uno de los integrantes de esta comunidad tiene el desafío de generar condiciones y espacio para el proceso de formación integral de los estudiantes.

Objetivos

Objetivos General

Formar estudiantes de excelencia académica y sólida formación valórica, competencias que les permitiría acceder con éxito a la enseñanza media y superior y por ende desempeñar un rol destacado en la sociedad.

Objetivos Estratégicos

- Promover el desarrollo valórico de nuestros estudiantes formándose como personas únicas e irrepetibles capaces de ser, respetuosos, empáticos y solidarios con todas las personas y el medio ambiente.
- Alcanzar la excelencia académica desarrollando las máximas potencialidades de cada alumno(a).

Reseña Histórica

De acuerdo a los libros que así lo acreditan, la escuela comenzó a funcionar un 22 de agosto de 1949 a cargo de la profesora señora Guillermina Arias Urzúa con

una matrícula para un primer año de 25 hombres y 17 mujeres. Su primer local fue una casa habitación ubicada en la esquina de las calles Freire con Sotomayor que fue arrendada por la Junta Vecinal y el Centro de Padres. A dicha escuela se le asignó el N°44.

Desde el año 1951 fue aumentando su Matrícula y creando nuevos cursos año a año siendo en 1969 la creación del 8°Año Básico. Además, en 1951 con la gestión entusiasta y esforzada de la profesora señora Aurelia Garretón de Fuentes, se construyó un nuevo edificio, ubicado en la calle Freire 140, en la población Santa Elvira, un edificio de madera que duró hasta el año 2008, en que fue construido un moderno edificio de material solido en el que estamos.

El 31 de octubre de 1967 se dicta el decreto del Ministerio de Educación N°8605 denominando al establecimiento como “Escuela República Árabe Unida”.

El 22 de agosto de 1979 se implementa un nuevo encasillamiento, además de ser conocida como “Escuela República Árabe Unida”, recibe el nombre de “Escuela E N° 235 “.

Y por último el 20 de abril 2009 (Acta 19), el H. Concejo Municipal de Chillan, acuerda cambiar el nombre de la “Escuela República Árabe Unida “por el de “Escuela Palestina”.

Información Institucional

La Escuela Palestina es una institución educativa ubicada en uno de los barrios destacado como Patrimonial, la Población Santa Elvira. Se destaca por la calidad de su enseñanza, por la formación valórica, reflejada en la preocupación del medio ambiente y la formación ciudadana.

Cuenta con Proyecto de Jornada Escolar Completa con Pre-Básica, Básica y un curso especial opción 4, con 204 alumnos y un promedio de 20 alumnos por curso lo que asegura los espacios para una educación de calidad.

El equipo de Gestión está compuesto por un director, un jefe de UTP, una Coordinadora de Integración, una Coordinadora de Convivencia y una Orientadora.

Una planta docente de 26 profesores y 14 asistentes de la educación, distribuidos de la siguiente manera:

| | | |
|--------------|--|--|
| Pre-Kínder | Docente | Auxiliar de párvulo |
| Kínder | Docente | Auxiliar de párvulo |
| 1° Básico | Docente | Asistente |
| 2° Básico | Docente | Psicopedagoga |
| 3° Básico | Docente | Asistente Docente |
| 4° Básico | Docente | Psicopedagoga |
| 5° Básico | Profesora jefe y profesores de asignaturas | Apoyo PIE en Lenguaje y Matemática por algunas horas |
| 6° Básico | Profesora jefe y profesores de asignaturas | Apoyo PIE en Lenguaje y Matemática por algunas horas |
| 7° Básico | Profesora jefe y profesores de asignaturas | Apoyo PIE en Lenguaje y Matemática por algunas horas |
| 8° Básico | Profesora jefe y profesores de asignaturas | Apoyo PIE en Lenguaje y Matemática por algunas horas |
| Alun opción4 | Docente | Auxiliar PIE |

Los Asistentes de la Educación lo componen:

- 1 Trabajadora Social
- 1 Psicólogo
- 3 Psicopedagogas
- 3 Auxiliares de servicios menores
- 2 Inspectoras
- 2 Auxiliares de Párvulo
- 2 Auxiliar de Integración
- 1 Bibliotecaria

En cuanto al logro de los aprendizajes en las últimas evaluaciones SIMCE 4 ° Básico tenemos:

Comprensión Lectora

| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------|------|------|------|------|
| 281 | 282 | 263 | 248 | 242 |

Matemática

| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------|------|------|------|------|
| 269 | 273 | 269 | 245 | 238 |

En cuanto a los indicadores de Desarrollo Personal y Social que se consideran, según la Agencia de Calidad son:

| | |
|---|---------------------|
| Autoestima Académica y Motivación Escolar | 64% -17año anterior |
| Clima y Convivencia Escolar | 75% |
| Participación y Formación Ciudadana | 77% -10año anterior |
| Hábitos de vida saludable | 70% -11año anterior |

La categoría de desempeño establecida por la Agencia de Calidad es” **Medio Bajo**” lo que significa que los resultados están por debajo de lo esperado.

En resumen, la información recogida hasta el año 2016 nos permite reflexionar sobre que se debe hacer un cambio drástico en el trabajo hecho hasta el momento por el Equipo de Gestión pues las bajas en todos los ámbitos están a la vista, los resultados de la escuela son **más bajos de los esperados**.

Síntesis de Antecedentes del Entorno

La Escuela Palestina está inserta en un sector muy vulnerable, con un nivel escolar declarado por los propios apoderados, de no tener más allá de 11 años de escolaridad en las madres y 10 en los padres, en lo económico declararon percibir entre \$260000 y \$410000 como ingreso.

El Índice de Vulnerabilidad Escolar (IVE) determinado por la Junta de Auxilio Escolar y Becas es de 91,02% (2018) Por lo tanto, se considera fundamental un cambio en la gestión pedagógica e institucional, donde los integrantes de la unidad educativa se sientan seguros y cómodos, participes de los cambios.

Para lograr estos cambios es importantísimo crear un sentimiento de compromiso especialmente con las evaluaciones a nivel nacional (SIMCE).

La Escuela Palestina tiene un valor agregado al cual no se le ha sacado el provecho necesario, lo que ayudaría muchísimo para revertir los resultados obtenidos hasta el momento en las distintas dimensiones evaluadas.

Las Instituciones y/o redes con las que cuenta la escuela son:

| | |
|---|--------------------------------------|
| 1 | Departamento de Educación Municipal |
| 2 | Departamento Provincial de Educación |
| 3 | Junta de Auxilio Escolar y Becas |
| 4 | Comunidad Palestina |

| | |
|----|---|
| 5 | Centro de Salud Familiar Violeta Parra |
| 6 | Centro Comunitario de Salud, CECOF |
| 7 | Carabineros de Chile |
| 8 | OPD |
| 9 | PDI |
| 10 | Equipo Multiprofesional DAEM |
| 11 | PIB |
| 12 | SENDA |
| 13 | Junta de Vecinos población Santa Elvira y Arturo Prat |
| 14 | Centro de Padres |
| 15 | Sindicato de Trabajadores TOTTUS |
| 16 | Home Center |
| 17 | Ex Docentes de la escuela |
| 18 | Universidad del Biobío |
| 19 | Universidad Santo Tomas |
| 20 | Universidad Pedro de Valdivia |
| 21 | Universidad Tecnológica INACAP |
| 22 | Escuelas Aledañas (Quilamapu, Darío Salas ,República de Italia) |
| 23 | Compañía General de Electricidad |
| 24 | Cámara de Comercio de Chillán |
| 25 | Tribunal de Familia |

Síntesis de Antecedentes Pedagógicos

La escuela Palestina se inscribe en los programas y proyectos propuestos por el Mineduc para niveles de Educación Parvularia, Básica y un curso especial Alun (Opción 4) Con un Proyecto de Integración Escolar en todos los Niveles.

La propuesta pedagógica de la Escuela Palestina corresponde a los Planes y Programas vigentes, donde el principal protagonista es el estudiante. La

formación se orienta a lograr aprendizajes significativos para alcanzar la excelencia académica. La propuesta se fundamenta en que se espera que cada estudiante aprenda de acuerdo a los estándares de aprendizaje definidos para cada nivel o más.

En esta propuesta participó toda la comunidad educativa: Directivos, Jefe de UTP, docentes, asistentes de la educación, estudiantes, apoderados y redes de Apoyo DAEM, Y DEPROE de Ñuble.

Los proyectos, programas y Planes de Mejoramiento y atención a la diversidad son los siguientes:

- Proyecto de Mejoramiento Educativo (SEP)
- Programa de Velocidad Lectora
- Proyecto de Tecnología
- Habilidades para la vida
- Sineduc
- Programa preventivo SENDA

ASPECTOS OPERATIVOS

Metas

A corto plazo revertir los resultados del SIMCE año 2016, planificando actividades sistemáticas que permitan a los alumnos internalizar un tipo de habilidades como es la de contestar pruebas mixtas. Trabajando y evaluando cada actividad con este sistema para hacer de ello una costumbre que le permitirá a los alumnos adquirir una confianza que se integrará como valor agregado al hecho de que le quedará mucho tiempo para dedicarlo a la internalización de los contenidos que evaluará el SIMCE.

A mediano plazo recuperar incentivos perdidos por el hecho de bajar significativamente los niveles en las últimas evaluaciones. A largo plazo mantener

una cultura de apego a la realidad y honestidad, se tiene la tendencia a desvalorizar los objetivos y aspectos centrales del SIMCE, hasta que no se construya un instrumento que represente las mejoras a todo aquello que se le critica, la escuela trabajara en pos de la excelencia académica y de subir los estándares de este instrumento con el que se cuenta hasta este día, eso es en cuanto a la realidad. En cuanto a la honestidad, no se le puede negar la importancia al SIMCE hoy, y sobre esa base se trabajará con el cuarto y el curso que le corresponda rendir en estos cuatro años de ejercicio de este PEI.

La recuperación de la visión que las antiguas generaciones tenían de la escuela, es una meta que en este período se vigilará exhaustivamente, la excelencia académica debe ser un objetivo prioritario al igual que la formación valórica, por lo tanto, será obligatoria la constante comunicación con: Los apoderados, los profesionales de apoyo ya sea PIE, dupla Psicosocial, para contar con toda la información que permita rápidamente tomar las medidas remediales pertinentes que amerite cada caso.

En cuanto a lo valórico la escuela está empeñada en recuperar el valor representativo de la escuela:

- El respeto a la persona por sobre todas las cosas. Comenzando por sí mismos (autoestima) y por los demás con toda la diversidad ya sea física, psicológica, de género de nacionalidad etc.
- El respeto de las alumnas y alumnos, de su cuerpo.
- El respeto por el dolor ajeno (ser empático y solidario)
- El respeto por el medio ambiente, reflejado en el cuidado de todas las áreas verdes que se han implementado en la escuela y en las que han participado comprometidamente apoderados y alumnos en lo interno y en

lo externo. **Cuidando la herencia cultural y natural dejada por generaciones pasadas.** (Barrio Patrimonial Santa Elvira).

Aspectos Operativos

Concepción curricular

La columna vertebral de nuestro currículo escolar se puede sintetizar de la siguiente forma: “Queremos crear las condiciones para que todos los alumnos aprendan hasta el límite superior de sus capacidades”. La escuela Palestina se adscribe a un modelo curricular centrado en el aprender, más que en el enseñar. Nuestro currículo debe procurar que las actividades seleccionadas para cada subsector o asignatura sean significativas para los alumnos y estén en coherencia con los Objetivos Fundamentales y con los objetivos Complementarios. Estas actividades además deben ser pertinentes para los alumnos, motivadoras y considerar el estado actual de sus conocimientos en cada subsector.

El modelo curricular de la Escuela Palestina debe considerar los últimos avances en materia de la psicología del aprendizaje en el mundo, que dicen relación con la forma en que los seres humanos aprenden. Durante muchas décadas se creyó que el conocimiento se podía transmitir íntegramente del profesor al alumno. Hoy día las neurociencias han demostrado que cada persona construye su propio aprendizaje de acuerdo con su particular percepción de la realidad. Por tanto, nuestro establecimiento centrará su modelo curricular en una Concepción Constructivista del Aprendizaje, en que se consideran tanto las situaciones del aprendizaje como los conocimientos previos de los alumnos en la materia a tratar.

PERFIL DE LOS ACTORES EDUCATIVOS.

De nuestros estudiantes: De acuerdo la misión los estudiantes logran:

- Ser reflexivos y críticos.
- Respetarse a sí mismo a sus pares y a la autoridad establecimiento.
- Manifiestar espíritu de superación.
- Tener consciencia social y ecológica.
- Poseer capacidad para trabajar en equipo.
- Ser respetuoso con las tradiciones de su país y entorno.
- Ser autónomo.
- Tener sentido de pertenencia hacia su colegio.
- Poseer curiosidad intelectual.
- Cumplir con las tareas escolares que se le asignan.
- Ser capaz de expresarse y comunicarse correctamente.
- Ser empático, creativo, afectuoso y solidario.

De nuestros docentes:

- Ser mediadores y facilitadores del aprendizaje.
- Consecuentes con los valores pedidos y/o enseñados.

- Autocríticos y exigentes con su trabajo pedagógico.
- Flexibles y abiertos a la innovación.
- Proactivos, en constante perfeccionamiento.
- Afectuosos y acogedores.
- Conocer y practicar el Marco para la buena Enseñanza.
- Comprometidos con la misión y visión de nuestra escuela.
- Con sentido de unidad y trabajo en equipo.
- Creativos y responsables.

De nuestros apoderados:

1. Conocer, cumplir y respetar el Reglamento De Convivencia Escolar.
1. Ser aliados y respetuosos de la labor docente.
2. Asumir la responsabilidad como familia en la enseñanza de su hijo/a.
3. Empáticos con todos los miembros de la escuela.
4. Asistir regularmente a las reuniones de padres y apoderados.
5. Participar activamente en actividades extraescolares.

De los asistentes de la educación:

1. Apoyar desde su ámbito la labor educativa de la escuela.
2. Establecer buenas relaciones y empatía con los miembros de la escuela.
3. Procurar cuidado y protección de los estudiantes.
4. Ser responsables con su función.

Dimensión Operativa Financiera

El presupuesto anual de la escuela está definido por el ministerio de Educación a través de la subvención de mantenimiento y se distribuye en los equipos de

gestión priorizando necesidades del mejoramiento de las condiciones del edificio y los materiales para el apoyo a los docentes de aula.

- Las prioridades de inversión son enviadas en una propuesta al PADEM anual y se definen las compras con el Departamento de Educación Municipal (DEM).
- La escuela cuenta para su financiamiento con los aportes económicos del centro general de padres y apoderados que recauda dineros con aportes voluntarios de sus asociados en el momento de la matrícula
- Otros recursos son obtenidos con la gestión directiva a través de proyectos y el apoyo mayoritario de la Subvención Escolar Preferencial, fondo pro retención, aportes de Empresas en algunos proyectos, comunidad Palestina, etc.
- En la cuenta pública que entrega el Director anualmente se informa el estado financiero de la institución especificando ingresos y gastos efectivos en el periodo.

RESULTADO GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO AÑO 2017

| INDICE | DESCRIPTOR | FACTORES CONSIDERADOS |
|------------|--|---|
| Ordenación | Desempeño alto Desempeño medio Desempeño medio-bajo Desempeño insuficiente | El descriptor corresponde a la categoría obtenida en la Ordenación de los establecimientos educacionales, la cual considera los resultados de |

| | | |
|--|--|---|
| | | aprendizaje (puntaje SIMCE), la distribución en los Estándares de Aprendizaje, la tendencia SIMCE, los Otros Indicadores de Calidad Educativa y el contexto en el cual se desempeña el establecimiento. |
|--|--|---|

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

| INDICADOR | DESCRIPTOR | FACTORES CONSIDERADOS |
|---------------|--|--|
| Puntaje Simce | <p>-Sobre el promedio de los establecimientos similares</p> <p>-En el promedio de los establecimientos similares</p> <p>-Bajo el promedio de los establecimientos similares</p> | El descriptor se refiere a la comparación del puntaje del establecimiento con el de los establecimientos similares, considerando todas las pruebas Simce rendidas en las últimas tres mediciones si son anuales, y en las últimas dos, si son cada dos años. |

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| <p>Estándares de Aprendizaje</p> | <p>-Mejora la distribución -Mantiene la distribución -Empeora la distribución</p> | <p>El descriptor analiza si las pruebas muestran una mejora o un empeoramiento en su distribución respecto de su medición anterior, considerando las pruebas</p> <p>Simce rendidas en el último año. La mejora o empeoramiento en la distribución se evalúa según el aumento o disminución de la proporción de estudiantes en el Nivel de Aprendizaje Insuficiente. A modo de ejemplo, si en la mayoría de las pruebas se observa una disminución de la proporción de estudiantes en el Nivel de Aprendizaje Insuficiente, se considera que el establecimiento ha</p> |
|----------------------------------|--|---|

| | | |
|----------------------------|--|---|
| | | mejorado su distribución. |
| Tendencia5 | <p>-Mejora su rendimiento</p> <p>-Mantiene su rendimiento</p> <p>-Baja su rendimiento</p> | El descriptor se refiere al análisis de la tendencia del resultado del establecimiento en las pruebas Simce de Lectura y Matemática rendidas en las últimas cuatro mediciones si son anuales, y las últimas tres si son cada dos años. |
| Homogeneidad de resultados | <p>-Resultados parejos en todas las asignaturas y grados</p> <p>-Resultados marcadamente más altos o más bajos en alguna asignatura o grado</p> | El descriptor identifica si se presenta alguna prueba Simce cuyo resultado del último año se desvía marcadamente del patrón de resultados del establecimiento, considerando todas las asignaturas y grados. El patrón de resultados considera las últimas dos o tres mediciones, según corresponda. |

| Indicador | Descriptor | Factores Considerados |
|---|------------------------------------|--|
| Autoestima académica y motivación escolar | -Adecuada -Con problemas | <p>El descriptor se refiere al porcentaje de alumnos de un establecimiento que muestra una autoestima académica y motivación escolar alta o baja, de acuerdo con sus respuestas en los cuestionarios. Simce de las últimas dos o tres mediciones, según corresponda.</p> <p>Específicamente, si más del 80% muestra una autoestima académica y motivación escolar adecuada, se considera que el establecimiento presenta una</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | | <p>autoestima académica y una motivación escolar adecuada; si el 20% o más de los alumnos consultados muestra una autoestima académica y motivación escolar baja, se considera que el establecimiento presenta problemas en este indicador</p> |
| <p>Clima de convivencia escolar</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Positivo - Regular - Negativo | <p>El descriptor se refiere al puntaje obtenido por el establecimiento, calculado a partir de las respuestas de los estudiantes, docentes y padres y apoderados en los cuestionarios. Simce de las últimas dos o tres</p> |

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|
| | | mediciones, según corresponda. A modo de ejemplo, si la mayoría de los actores educativos consultados se muestra muy de acuerdo con las afirmaciones positivas, se considera que en el establecimiento prima un clima de convivencia escolar positivo. |
| Participación y formación ciudadana | -Alta -Moderada -Baja | El descriptor se refiere al puntaje obtenido por el establecimiento, calculado a partir de las respuestas de los estudiantes y padres y apoderados en los cuestionarios Simce de las últimas dos o tres mediciones, según |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| | | <p>corresponda. A modo de ejemplo, si la mayoría de los actores educativos consultados se muestra muy de acuerdo con las afirmaciones positivas, se considera que los miembros del establecimiento tienen un nivel de participación y formación ciudadana alto.</p> |
| Hábitos de vida saludable | <p>-Se promueven activamente -Se promueven moderadamente -No se promueven</p> | <p>El descriptor se refiere al puntaje obtenido por el establecimiento, calculado a partir de las respuestas de los estudiantes en los cuestionarios. Simce de las últimas dos o tres mediciones, según corresponda. A modo de</p> |

| | | |
|--------------------|--|---|
| | | <p>ejemplo, si la mayoría de los estudiantes consultados se muestra muy de acuerdo con las afirmaciones positivas, se considera que el establecimiento promueve activamente hábitos de vida saludable</p> |
| Asistencia escolar | <p>-Adecuada -Con problemas</p> | <p>El descriptor se refiere al porcentaje de estudiantes que rinde la prueba Simce de un establecimiento que es clasificado en cada categoría de asistencia escolar de acuerdo con su tasa de asistencia anual, considerando las últimas dos o tres mediciones, según corresponda. Específicamente, si más del 60% de los estudiantes muestra una asistencia destacada o normal, se</p> |

| | | |
|-------------------|--|--|
| | | <p>considera que el establecimiento presenta una asistencia escolar adecuada; y si el 40% o más de los estudiantes muestra una inasistencia reiterada o grave, se considera que el establecimiento presenta problemas de asistencia escolar.</p> |
| Retención escolar | <p>-Adecuada -Con problemas</p> | <p>El descriptor se refiere al porcentaje de alumnos del establecimiento que deserta del sistema escolar durante el último año. Específicamente, si el establecimiento muestra una tasa de retención mayor al 98%,</p> |

| | | |
|-------------------|---|--|
| | | se considera que presenta una tasa de retención adecuada; en caso contrario, se considera que presenta problemas de retención. |
| Equidad de género | <p>-Equitativo</p> <p>-Moderadamente inequitativo</p> <p>-Inequitativo</p> | <p>El descriptor se refiere a la comparación de los resultados de los hombres con los de las mujeres, considerando las pruebas Simce de Matemática y Lectura, en las últimas tres mediciones si son anuales, y en las últimas dos si son cada dos años. Este indicador solo se evalúa para los establecimientos mixtos. A modo de ejemplo, si en el establecimiento las mujeres obtienen</p> |

| | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | <p>resultados significativamente mejores que los hombres en la mayoría de las pruebas, se considera que el establecimiento es inequitativo, pues perjudica a los hombres.</p> |
| <p>Titulación técnico-profesional</p> | <p>-Adecuada -Con problemas</p> | <p>El descriptor se refiere al porcentaje de alumnos del establecimiento que se titula de la especialidad técnico-profesional, considerando los últimos tres años. Específicamente, si el establecimiento muestra una tasa de titulación mayor al 70%, se considera que presenta una tasa de titulación adecuada; en caso contrario, se considera que tiene problemas con la titulación de sus estudiantes.</p> |

INDICE DE SATISFACCION

| Índice | Descriptor | Factores Considerados |
|-------------------------------------|--|--|
| Satisfacción de padres y apoderados | <ul style="list-style-type: none"> •• Alta •• Moderada •• Baja | <p>El descriptor se refiere al puntaje obtenido por el establecimiento en el indicador, calculado a partir de las respuestas de los padres y apoderados en los cuestionarios. Simce de las últimas dos o tres mediciones, según corresponda. A modo de ejemplo, si la mayoría de los padres y apoderados consultados evalúa con una nota 6 o 7, en una escala de 1 a 7, los distintos ámbitos consultados,</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | se considera que los padres y apoderados están altamente satisfechos con la calidad de la educación entregada. |
|--|--|--|

CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA

| Indicador | Descriptor | Factores Considerados |
|---|---|---|
| Fiscalización de la Superintendencia de Educación Escolar | <p>-Cumple con la normativa</p> <p>-Infringe levemente la normativa</p> <p>-Infringe gravemente la normativa</p> | <p>El descriptor se refiere al análisis de las actas de fiscalización del establecimiento emitidas por la Superintendencia en el último año. Específicamente, si el establecimiento no presenta observaciones en las actas de fiscalización, se considera que está cumpliendo con la normativa; si presenta actas con infracciones leves o menos graves, se</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | considera que infringe levemente la normativa, y si presenta infracciones graves, se considera que infringe la normativa de forma grave. |
|--|--|--|

DEFINICIONES CONCEPTUALES

DIMENSIONES POR ÁREA DE PROCESO DEL PME

Las Dimensiones son las agrupaciones de contenidos institucionales y pedagógicos relevantes del Área y contienen la identificación y descripción de los temas y criterios más específicos que deben ser abordados mediante las Prácticas. Cada una de las Dimensiones obtiene una fase de mejoramiento, en función de los niveles de calidad en que se encuentran las prácticas que la componen.

Gestión Pedagógica:

Gestión Curricular: políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento educativo para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Su objetivo es asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Enseñanza y Aprendizaje en el Aula:

Procedimientos y estrategias que implementan los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares. Las acciones se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y de manejo de clases.

Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes:

Políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento educativo para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses. Liderazgo

Liderazgo del Sostenedor:

Definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento educativo, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.

Liderazgo del Director:

Describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento educativo, en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Planificación y Gestión de Resultados:

Procedimientos y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional, estableciendo los grandes lineamientos de la organización escolar, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Convivencia Escolar

Formación: políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educativo para promover la formación afectiva, social, ética, física y espiritual de los estudiantes.

Convivencia:

Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para asegurar un ambiente adecuado, de respeto, valoración, organizado y seguro, que permita dar logro a los objetivos educativos.

Participación y vida Democrática:

Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Gestión de Recursos

-Gestión del Personal:

Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor, además de un clima laboral positivo.

-Gestión de los Recursos Financieros: políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Gestión de los Recursos Educativos:

Condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.

Fortalezas y debilidades, procesos institucionales y pedagógicos

GESTION PEDAGOGICA

| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|--|--|
| <p>Planificaciones efectivas.</p> <p>Aplicación de programas de estudio.</p> <p>Clases en función de los OA.</p> <p>Clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.</p> <p>Interés por estudiantes, retroalimentación y valoración.</p> <p>Buen uso del tiempo de las clases</p> <p>Identificación de estudiantes con rezago, dificultades sociales, afectivas y conductuales y apoyo.</p> <p>Potenciación de estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.</p> <p>PIE implementa acciones para que estudiantes con NEE</p> | <p>Lineamientos pedagógicos poco claros.</p> <p>Observación de clases y revisión de materiales educativos</p> <p>Sistema de evaluaciones de aprendizaje.</p> <p>Monitoreo de cobertura curricular y resultados de aprendizaje.</p> <p>Poco aprendizaje colaborativo e intercambio de recursos educativos.</p> <p>Estudiantes no trabajan con responsabilidad ni estudian de manera autónoma.</p> <p>No se identifica a estudiantes en riesgo de desertar ni se implementan mecanismos para evitarlo</p> <p>Poco apoyo a estudiantes en elección de estudios secundarios.</p> |

CONVIVENCIA ESCOLAR

| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|---|---|
| <p>Convicción de que todos pueden aprender. P jefes acompañan formación. Se enseña habilidades de resolución de conflictos.</p> | <p>Formación de estudiantes no surge del PEI.</p> <p>No hay monitoreo del plan de formación y su impacto.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Promoción de hábitos de vida sana y prevención de riesgo. Promoción de respeto y buen trato.</p> <p>Valoración de la diversidad y no a la discriminación</p> <p>Reglamento de Convivencia.</p> <p>Se vela por integridad física y psicológica</p> <p>Se enfrenta y corrigen conductas antisociales</p> <p>Participación en Consejo Escolar, C de Profesores y CCPP</p> <p>Formación democrática y participación mediante Centro de Alumnos.</p> | <p>P y apoderados no se involucran en la educación.</p> <p>Falta difusión de estrategias de prevención y enfrentamiento del bullying.</p> <p>No hay identidad positiva que genere sentido de pertenencia.</p> <p>Estudiantes no tienen sentido de responsabilidad con entorno y sociedad.</p> <p>No se fomenta la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.</p> <p>Canales de comunicación poco fluidos con los apoderados y estudiantes.</p> |
|--|--|

LIDERAZGO

| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|---|--|
| <p>Sostenedor se responsabiliza por elaboración de PEI, PME y presupuesto. Define apoyo, recursos financieros y cumple compromisos.</p> <p>Comunica altas expectativas al director, define metas y evalúa su desempeño.</p> <p>Director se responsabiliza del logro de OA. Instaura cultura de altas expectativas. Conduce el</p> | <p>Sostenedor no se responsabiliza de estándares de aprendizaje, OIC, cumplimiento de PEI ni normativa vigente.</p> <p>Sostenedor no genera canales fluidos de comunicación con la CE.</p> <p>Director no logra que la CE comparta la orientación, prioridades y metas educativas.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>funcionamiento del establecimiento.</p> <p>Es proactivo y moviliza hacia la mejora continua.</p> <p>Hay autoevaluación que sirve para elaborar PME.</p> <p>PME con metas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.</p> | <p>Ambiente laboral, cultural y académico poco colaborativo.</p> <p>PEI desactualizado.</p> <p>Escaso monitoreo del PME.</p> <p>Poca recopilación de resultados, indicadores de procesos, satisfacción, y no se usan para tomar decisiones.</p> |
|---|---|

GESTIÓN DE RECURSOS

| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|---|--|
| <p>Personal competente y con perfeccionamiento.</p> <p>Gestión de matrícula y asistencia de estudiantes.</p> <p>Presupuesto según necesidades, control de gastos y ahorro.</p> <p>Registro de ingresos y gastos; cuenta del uso de los recursos.</p> <p>Cumplimiento de normativa educacional.</p> <p>Participación en programas de apoyo y asistencia técnica.</p> <p>Redes para potenciar el PEI.</p> <p>Biblioteca CRA.</p> <p>Recursos TIC.</p> | <p>Cargos y funciones del personal insuficientes.</p> <p>Deficiente administración del personal</p> <p>No hay estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.</p> <p>Sistema de evaluación y retroalimentación.</p> <p>No se gestiona el desarrollo profesional y técnico.</p> <p>No hay reconocimiento del trabajo ni incentivo al buen desempeño.</p> <p>No hay procedimiento de desvinculación.</p> <p>Clima laboral dañado.</p> <p>Infraestructura, recursos didácticos y equipamiento insuficiente.</p> |

| | |
|--|---|
| | Inventario desactualizado del equipamiento y material educativo |
|--|---|

| GESTIÓN DE RESULTADOS | |
|--|---|
| FORTALEZAS | DEBILIDADES |
| Existen datos y estadísticas de resultados Simce, pruebas externas de diagnóstico, intermedias y finales, datos de eficiencia interna. | Falta agregar datos de resultados y estadísticas y clasificar los existentes. No hay muchas evidencias del uso de los resultados |

Conclusiones por Área y Resultado

| GESTIÓN PEDAGÓGICA |
|--|
| Docentes competentes y comprometidos, pero se debe gestionar sus competencias profesionales para elaborar y aplicar un plan de perfeccionamiento que mejore el trabajo en equipos, se compartan experiencias y materiales educativos y se modifique el sistema de planificación por uno más inclusivo. El foco de los equipos de trabajo debe ser el logro de mejores aprendizajes mediante trabajo colaborativo que implique la presencia en el aula de distintos profesionales de manera simultánea. |
| LIDERAZGO |

El sostenedor y el director están comprometidos y se responsabilizan por el buen funcionamiento del colegio, pero se debe trabajar para democratizar las decisiones que sean pertinentes, aumentar el grado de participación de los estamentos en los distintos procesos de la comunidad escolar, mejorar la comunicación interna y externa y lograr un grado de compromiso con el aprendizaje, con la misión y visión compartidas, que genere una verdadera comunidad educativa.

CONVIVENCIA ESCOLAR

Existe equipo de convivencia escolar y se implementan diversas acciones para favorecer el buen clima, pero es indispensable repensar o modificar algunas y emprender otras que generen mayor identidad de los estamentos con el colegio, especialmente de estudiantes y apoderados para lograr un grato y exigente ambiente de familia, donde la elaboración de las normas se haga de manera participativa, haya buena comunicación y todos se hagan responsables por el buen funcionamiento del colegio.

GESTIÓN DE RECURSOS

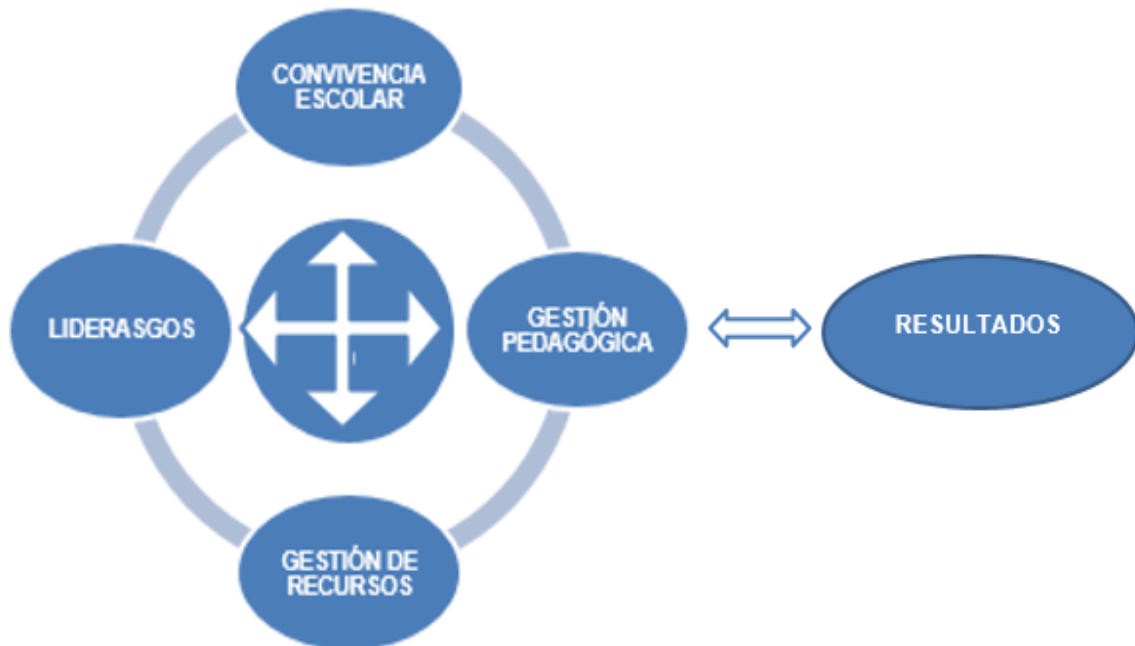
La gestión de recursos debe mejorar, por lo que es necesario contar con un administrador que participe del Equipo de Gestión Escolar para iniciar acciones tendientes a mejorar el clima laboral, con funciones claras y delimitadas, con respeto por las personas y con un plan de trabajo que contemple un sistema de reclutamiento, inducción, acompañamiento, perfeccionamiento, evaluación, incentivos y desvinculación que sean claros, justos y conocidos.

ÁREA DE RESULTADOS

Aunque existe un banco de datos de resultados, falta agregar algunos y clasificarlos para tener estadísticas históricas que se puedan utilizar.

Es necesario gestionar el uso de los resultados para tener los insumos objetivos que permitan tomar las mejores decisiones con la finalidad de mejorarlos, especialmente los de aprendizaje de los estudiantes.

Áreas de proceso y resultado del PME



Vinculación del PEI con el modelo de Gestión Escolar

Sellos 1: Aprender a ser: Respetuoso y responsable consigo mismo, con los demás y con el medio ambiente.

- Dimensión de Gestión Pedagógica: Este sello se vincula con la sub dimensión Gestión Curricular destinando horas de libre disposición JECD y horas de talleres extra curriculares como ecología, medio ambiente, ciencias y deporte.
- Dimensión Liderazgo: Este sello vincula la sub dimensión Planificación y Gestión de Resultados, las prácticas sistemáticas en relación al medio ambiente han permitido la Certificación Ambiental para Establecimientos Educativos en Nivel Medio.
- Dimensión Convivencia Escolar: Este sello se vincula con la sub dimensión Formación Promoviendo el respeto consigo mismo. con los demás y el medio ambiente.
- Dimensión Gestión de Recursos: Se vincula con la sub dimensión Gestión de Recursos Educativos a través de la adquisición de recursos tanto humanos como materiales para que los talleres representen una real herramienta de estímulo para el aprendizaje.

Sello 2: Aprender a conocer y valorar nuestro patrimonio histórico-cultural.

- Dimensión Gestión Pedagógica: Se vincula con la sub dimensión Gestión Curricular a través de la disposición de horas para taller de patrimonio y la participación en actividades extra curriculares por estar la escuela inserta en un barrio patrimonial.
- Dimensión Liderazgo: Se vincula con la sub dimensión Planificación y gestión de Resultados a través de la recopilación análisis, utilización de

datos y prácticas sistemáticas en patrimonio, potenciando Talleres patrimonio y cuidado del Medio Ambiente JECD.

- Dimensión de Convivencia Escolar: Se vincula con la sub dimensión Participación y Vida Democrática a través de prácticas que
 - implementa el establecimiento educacional para construir una identidad
 - positiva y fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso que conduzca a la valoración tanto de la escuela, del barrio y su historia y sobre todo de las personas que lo componen.
- Dimensión de Gestión de Recursos: Se vincula con la sub dimensión Gestión de Recursos Educativos asegurar la provisión, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar el aprendizaje de todos los estudiantes.

Sello 3: Aprender a convivir: En base de la justicia y solidaridad.

- Dimensión de Gestión Pedagógica: se vincula con la sub dimensión Gestión Curricular a través de una hora de libre disposición, destinarla a Formación Ciudadana.
- Dimensión de Liderazgo: Se vincula con la sub dimensión Liderazgo del Director a través de la generación de una cultura de altas expectativas que apuntan a la formación integral de las y los alumnos.
- Dimensión de Convivencia Escolar: Se vincula con la sub Dimensión Convivencia a través de procedimientos y prácticas para asegurar un ambiente adecuado, de respeto, valoración, organizado y seguro.

- Dimensión de Gestión de Recursos: Se vincula con la subdimensión Gestión del Personal procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un cuerpo docente idóneo comprometido y motivado con su labor.

Sello 4: Aprender a hacer: Trabajos en equipo y uso de métodos de resolución de conflictos.

- Dimensión Gestión Pedagógico: Se vincula con la sub dimensión Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes a través de procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento educativo para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes.
- Dimensión de Liderazgo: Se vincula con la sub dimensión Liderazgo del Director a través de una cultura de altas expectativas, el mejoramiento de las prácticas institucionales y el desarrollo integral de los alumnos.
- Dimensión de Convivencia Escolar: Se vincula con la sub dimensión Convivencia a través de asegurar un ambiente adecuado, de respeto, valoración, organizado y seguro, que permita dar logro a los objetivos.
- Dimensión Gestión de Recursos: Se vincula con la sub dimensión Gestión del Personal para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor, además de un clima laboral positivo.

VINCULACIÓN PEI

Sello 1: Aprender a ser: Respetuoso y responsable consigo mismo, con los demás y con el medio ambiente.

- **PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR:**

Se vincula con el plan a través de las acciones del plan que promueven el buen trato y la sana convivencia mediante, el reglamento de convivencia con normas consensuadas.

- **PLAN DE SEXUALIDAD AFECTIVIDAD Y GÉNERO:** Se vincula con el plan a través de las acciones del plan que promuevan la articulación y generación de conocimientos con el desarrollo de habilidades y actitudes ,para que los y las estudiantes adquieran progresivamente criterios para conducir su proyecto de vida, cuidar de su salud integral y favorecer un mayor conocimiento de sí mismos, que les permita comprender la etapa del desarrollo que están viviendo integrando la afectividad y sexualidad como un área más de su desarrollo en un marco de responsabilidad, inclusión y respeto a la diversidad sexual, social, cultural, entre otros.
- **PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR:**
A la formación de una cultura preventiva, mediante el desarrollo proactivo de actitudes y conductas de protección y seguridad.
- **PLAN DE FORMACION CIUDADANA:**
Una planificación curricular que visibilice de modo explícito los objetivos de aprendizaje transversales que refuerzan el desarrollo de la ciudadanía.
 - La realización de talleres y actividades extra- programáticas. La formación de docentes y directivos en el área.
 - El desarrollo de actividades de apertura del establecimiento a la comunidad.
 - Estrategias para asegurar la debida representación y participación de los estudiantes en decisiones propias del quehacer escolar, por ejemplo, entregándole el carácter de resolutivo al Consejo Escolar, asegurando la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa.
 - Actividades para promover una cultura de diálogo y sana convivencia escolar.

- Otras que el sostenedor en conjunto con la comunidad educativa considere pertinentes.
- El desarrollo de actividades de apertura del establecimiento a la comunidad.
- Estrategias para asegurar la debida representación y participación de los estudiantes en decisiones propias del quehacer escolar, por ejemplo, entregándole el carácter de resolutivo al Consejo Escolar, asegurando la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa.
- Actividades para promover una cultura de diálogo y sana convivencia escolar.
- **PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE:**
 Procesos de mejora continua que involucra a los docentes, desde el primer año de ejercicio, a través de acciones de Inducción y formación continua con base en el trabajo individual y colaborativo la práctica de aula y retroalimentación a partir de esta.

Sello 2: Aprender a conocer nuestro patrimonio histórico, cultural y a valorar el medio ambiente.

- **PLAN DE FORMACION CIUDADANA**
- Una planificación curricular que visibilice de modo explícito los objetivos de aprendizaje transversales que refuerzan el desarrollo de la ciudadanía.
- La realización de talleres y actividades extra- programáticas.
- La formación de docentes y directivos en el área.
- El desarrollo de actividades de apertura del establecimiento a la comunidad.
- Estrategias para asegurar la debida representación y participación de los estudiantes en decisiones propias del quehacer escolar, por ejemplo, entregándole el carácter de resolutivo al Consejo Escolar, asegurando la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa.
- **PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE**

- Se vincula a través de las acciones del plan que apuntan al apoyo al docente para perfeccionarse con temas relacionados, participar en talleres y jornadas de reflexión

Sello 3: Aprender a convivir en base de la justicia y solidaridad

- **PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR**
- **PLAN DE SEXUALIDAD AFECTIVIDAD Y GÉNERO**
- Buen trato y sana convivencia en justas oportunidades y ayudando a los demás, mediante talleres y jornadas de reflexión.
- **PLAN DE FORMACION CIUDADANA**
- Acciones del Plan que contemplan la participación de los estudiantes en la sociedad de forma activa informada y responsable reconociéndose como ciudadanos, participando en organizaciones estudiantiles en un principio y luego instituciones públicas o privadas
- **PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE**
- Acciones del plan que permiten a los docentes a perfeccionarse en temas relacionados con los valores de justicia y solidaridad, así como participando jornadas y talleres de reflexión, análisis de conceptos sobre justicia, solidaridad y aplicaciones en su vida cotidiana

Sello 4: Aprender a hacer trabajos en equipo y uso de métodos de resolución de conflictos.

- **PLAN DE SEXUALIDAD AFECTIVIDAD Y GÉNERO**
- Se vinculan a través de las acciones que promueven las buenas relaciones la sana conviven, el cuidado de sí mismo y de los demás, mediante jornadas y talleres.
- **PLAN DE FORMACION CIUDADANA**
- Acciones del Plan que contemplan la participación de los estudiantes en la sociedad de forma activa informada y responsable reconociéndose como ciudadanos, participando en organizaciones estudiantiles en un principio y luego instituciones públicas o privadas

AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL GESTIÓN INSTITUCIONAL

DIMENSIONES

PREGUNTA: ¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas?

RESPUESTA: Todos los objetivos considerados en el último PME se cumplieron en un 100 %, motivo todas las acciones se ejecutaron.

DIMENSIONES

PREGUNTA: Los objetivos y acciones anuales de cada dimensión de proceso. ¿Qué cambios generaron en las prácticas cotidianas de la comunidad educativa?

RESPUESTA: Se generaron buenos resultados sobre todo en el ámbito pedagógico:

- Logros significativos en los espacios en que los alumnos desarrollan diversas habilidades.
- Mejora en la convivencia escolar, orden en la conducción del establecimiento, optimización en el uso de los recursos.

DIMENSIONES

PREGUNTA: ¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?

RESPUESTA: Que los docentes respondieron al compromiso adquirido realizando a cabalidad las tareas comprometidas, en el aula tanto en el aspecto valórico como pedagógico. Dirección y UTP apoyando constantemente a los docentes, tratando de entregar soluciones simples y concretas para que cada una de las acciones se realizarán, asegurando siempre que los recursos se distribuyeran en forma equitativa, suficiente y apropiada a todos los estamentos que lo requerían.

DIMENSIÓN DE RESULTADOS

PREGUNTA:

¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas de su PME anterior?

RESPUESTA:

Respecto de las metas anuales de aprendizaje el grado de cumplimiento es de un 60%. Respecto de las metas de eficiencia interna el grado de cumplimiento es un 95%.

DIMENSIÓN DE RESULTADOS

PREGUNTA:

¿De qué manera los cumplimientos de las metas muestran efectos respecto del logro de los objetivos?

RESPUESTA:

El cumplimiento de las metas contribuye directamente en el logro de los objetivos, ya que las metas están en función de éstos.

DIMENSIÓN DE RESULTADOS

PREGUNTA:

Si los resultados fueron favorables en relación a lo esperado ¿Qué prácticas perduraran en el tiempo?

RESPUESTA:

Apoyo a todos y todas las docentes, reconocimiento constante y concreto sobre sus buenas prácticas, seguir potenciando a los alumnos comprometidos con sus aprendizajes a desarrollar también habilidades.

DIMENSIÓN DE RESULTADOS

PREGUNTA:

Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?

RESPUESTA:

Recopilar información necesaria para la correcta toma de decisiones, ajustar los tiempos, priorizar las actividades, autoevaluación y reflexión constante.

IMPLEMENTACIÓN DE PLANES

POLÍTICA DE CONVIVENCIA

PREGUNTA:

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela?

RESPUESTA:

Política implementada ya que considera un diagnóstico participativo, definición de acciones, plazos recursos y responsables para la ejecución. Éste Plan esta articulado con el PEI y PME de la escuela.

PREGUNTA:

¿Qué nos falta por mejorar?

RESPUESTA: Falta por mejorar las formas de evaluar para así tomar las mejores decisiones.

POLÍTICA DE SEXUALIDAD

PREGUNTA:

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela?

RESPUESTA:

Se han realizado acciones, pero no en forma sistemática

PREGUNTA:

¿Que nos falta por mejorar?

RESPUESTA:

Estructurar acciones más permanentes en el tiempo, que apunten a la reflexión sobre la importancia del autocuidado y la toma de decisiones responsables con respecto al propio cuerpo y la sexualidad, y cómo ello se incorpora a las prácticas institucionales, curriculares y pedagógicas de la escuela.

POLÍTICA DE SEGURIDAD

PREGUNTA:

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela?

RESPUESTA:

Política implementada en el establecimiento. Cuenta con un Comité de Seguridad Escolar que fue asumido por el Consejo Escolar y además cuenta con un Comité Paritario.

PREGUNTA:

¿Qué nos falta por mejorar?

RESPUESTA:

Actualización del Plan y darlo a conocer a toda la unidad educativa.

POLITICA DE FORMACION CIUDADANA

PREGUNTA:

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela?

RESPUESTA:

Política implementada, existe el Plan con acciones, responsables, plazos y recursos.

PREGUNTA:

¿Qué nos falta por mejorar?

RESPUESTA:

Falta por mejorar las formas de evaluar el Plan y tomar las mejores decisiones.

PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE

PREGUNTA:

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la escuela?

RESPUESTA:

Política no implementada. Se debe elaborar el plan.

PREGUNTA:

¿Qué nos falta por mejorar?

RESPUESTA:

Elaborar el Plan en su totalidad

EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR

PREGUNTA:

Describe la/s principal/es dificultad/es respecto de la implementación curricular detectadas por los docentes y equipo de gestión.

RESPUESTA:

Las principales dificultades para la implementación curricular son:

- La gran cantidad de alumnos con necesidades educativas especiales (30%)
- La gran cantidad de horas ocupadas en actividades extracurriculares ya sea
- propias de la escuela, determinadas por DAEM.

PREGUNTA:

¿Cómo impactan las dificultades identificadas anteriormente, en la cobertura curricular?

RESPUESTA:

Las dificultades identificadas impactan negativamente a las altas expectativas que se tienen ya que por un lado está la gran cantidad de alumnos con NEE a los cuales se le apoya en el aula y en la sala de recursos, pero la gran cantidad de papeles que deben llenar las profesoras de Diferencial dificulta los apoyos y en el caso de las actividades extra curriculares, la mayor dificultad es la pérdida de tiempo que se genera al tener que repetir y retroalimentar los contenidos a los alumnos que participan en estas actividades que generalmente es una cantidad significativa.

PREGUNTA:

¿Cómo se ha abordado la implementación del currículum para responder a las necesidades de los estudiantes?

RESPUESTA:

Distribución de las unidades pedagógicas en forma horizontal tratando partes de cada unidad, haciendo que el alumno vaya aprendiendo en menos cantidad, pero con más certeza Insistiendo en el tiempo efectivo en el aula.

- Trabajo mancomunado con todas las personas que ingresan al aula
- Apoyo de la Dupla psicosocial a los alumnos que lo requieren
- Refuerzos educativos personalizados.

PREGUNTA:

¿Cómo la implementación del currículum ha servido para abordar los sellos del PEI? ¿Se ha enfatizado en algún aspecto en particular?, ¿Cuál?

RESPUESTA:

Complementario al currículum se ha asignado horas de libre elección para fortalecer los sellos respecto al Patrimonio, cuidado del medio Ambiente, formación Ciudadana y convivencia Escolar.

REFLEXIÓN SOBRE LOS RESULTADOS

- Aprobados por Asignaturas
- Rendimiento del Establecimiento
- SIMCE

ANÁLISIS DE RESULTADOS**PREGUNTA:**

De la información analizada ¿Cuáles son las causas que explican los resultados obtenidos?

- Existe un compromiso por parte de la mayoría de los Docentes, reflejado en un trabajo sistemático y colaborativo.

- Apoyo a los niños con NEE
- Recursos humanos y materiales para apoyar el trabajo de los alumnos
- La mayoría de los docentes trabaja por una sana convivencia escolar.

PREGUNTA:

¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados?

RESPUESTA:

Sistematización de rutinas efectivas, búsqueda de actividades contextualizadas, trabajo en equipo, monitores.

PREGUNTA:

¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?

RESPUESTA:

Cumplimiento de un 60% de las metas de aprendizaje del PME aprobación de asignaturas sobre un 95%. Otros indicadores de calidad educativa promedio de un 81% de Retiro y repitencia a la baja. Matricula en ascenso.

FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO

DIMENSIÓN:

GESTIÓN PEDAGÓGICA: Aspectos para el análisis.

Procedimientos y prácticas de organización, preparación implementación y evaluación de proceso educativo de todos los estudiantes.

FORTALEZAS:

Apoyo al desarrollo de los estudiantes, trabajo sostenido y sistemático de los docentes, espacios de reflexión pedagógica, valoración del logro de los estudiantes. Programa de integración escolar

OPORTUNIDADES DE MEJORA:

- Observación de clases
- Sistema más efectivo de evaluación de aprendizaje
- Trabajo colaborativo,
- Uso de estrategias efectivas de aprendizaje
- Potenciar habilidades destacadas en los alumnos.

DIMENSIÓN LIDERAZGO:

Aspectos para el análisis.

Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y del equipo directivo.

FORTALEZAS:

El sostenedor define presupuesto anual. define metas y evalúa desempeño del director, este a su vez centra su tarea en objetivos formativos y académicos, cultura de altas expectativas conducción efectiva del establecimiento.

OPORTUNIDADES DE MEJORA:

Cambios estructurales necesarios, burocracia del sistema, instaurar ambiente cultural y académico estimulante, sistema efectivo de monitoreo del PME y de la gestión escolar.

DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR:

Aspectos para el análisis.

Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional.

FORTALEZAS:

Acompañamiento activo del profesor jefe al estudiante en su proceso de formación, promoción del respeto y buen trato, la diversidad identidad y sentido de pertenencia, prevención del acoso escolar, promoción de la responsabilidad con el entorno y la sociedad.

OPORTUNIDADES DE MEJORA

Habilidad para la resolución de conflictos a través de mediadores v Hábitos de vida saludable. Expresión de opiniones y debate de ideas.

DIMENSION GESTION DE RECURSOS:

Aspectos para el análisis.

Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos educativos.

FORTALEZAS:

Gestión efectiva tanto de recursos humanos como materiales, invitación constante a:

- Cumplimiento de la normativa educacional vigente
- Conocimiento y uso de las redes para potenciar el PEI
- Siempre atento a los requerimientos de los docentes

OPORTUNIDADES DE MEJORA

- Sistema de proyectos para la evaluación al personal.
- Gestión del perfeccionamiento para profesores.
- Incentivos para reconocer el buen desempeño.

CONCLUSIONES DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Conclusiones por Dimensión.

PREGUNTA:

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión Pedagógica?

RESPUESTA:

Se implementaron lineamientos técnicos pedagógicos que favorecieron el logro de aprendizajes y la formación valórica de los estudiantes. Se incorporaron acciones que permitieron monitorear y evaluar en forma sistemática el proceso enseñanza aprendizaje.

PREGUNTA:

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Liderazgo?

RESPUESTA:

Se fortaleció el liderazgo del director al dar cuenta de sus extraordinarias capacidades que le permiten rápidamente tomar decisiones oportunas generando un ambiente laboral, cultural y académico estimulante.

PREGUNTA:

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Convivencia escolar?

RESPUESTA:

Se establece que faltan acciones formativas tendientes a fortalecer la autoestima de los alumnos, el sentido de pertenencia, la identidad y la participación activa de la comunidad.

PREGUNTA:

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de Gestión de recursos?

RESPUESTA:

Se gestionó la adquisición tanto de recursos didácticos como del personal en forma eficiente.

PREGUNTA: ¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de Resultados?

RESPUESTA:

Que todos los aspectos detectados se pueden mejorar, existe la disposición y los recursos para ello.

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**OBJETIVOS Y METAS****DIMENSIÓN:**

Gestión Pedagógica

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Establecer lineamientos técnicos pedagógicos que alivien la carga administrativa, que favorezcan el aprendizaje de los estudiantes y que sea aporte al desarrollo profesional docente.

META ESTRATÉGICA

El 100% de los docentes integran en su quehacer los lineamientos técnicos pedagógicos.

DIMENSIÓN:

Liderazgo

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fortalecer el rol del director que es asumir su responsabilidad en el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.

META ESTRATÉGICA

El director asegura la ejecución del 100% de las acciones definidas para este estándar.

DIMENSIÓN: Convivencia Escolar

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fortalecer la formación de rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.

META ESTRATÉGICA

Se institucionaliza el 100% de las rutinas y procedimientos definidos, de modo que gran parte de estos se convierten en hábitos y por tanto, requieren poca supervisión y refuerzo para que se lleve a cabo.

DIMENSIÓN:

Gestión de Recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Establecer procedimientos y prácticas que permitan la administración y optimización de los recursos

META ESTRATÉGICA

Implementar el 100% de los procedimientos y prácticas definidas para la administración de los recursos.

DIMENSIÓN: Área de Resultados

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Mejorar los niveles de logro del SIMCE en Lectura y Matemática de 4° año Básico.

META ESTRATÉGICA.

El 80% de los estudiantes de 4° Básico se encontrará entre los niveles elemental y adecuado de aprendizaje en la medición SIMCE.

ESTRATEGIAS

ESTRATEGIAS DE MEJORAMIENTO

- Dimensiones
- Gestión Pedagógica
- Otros instrumentos de gestión que se vinculan con el objetivo estratégico.
- Plan de desarrollo Profesional Docente

OBJETIVO:

Establecer lineamientos técnicos pedagógicos institucionales, que alivien la carga administrativa, que favorezcan el aprendizaje de los estudiantes y que sea aporte al desarrollo profesional docente.

LIDERAZGO

Plan de formación Ciudadana

OBJETIVO:

Fortalecer el rol del director que es asumir su responsabilidad en el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.

CONVIVENCIA ESCOLAR

Plan de la Gestión de la Convivencia Escolar.

OBJETIVO:

Fortalecer la formación de rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.

GESTIÓN DE RECURSOS

Plan Ninguno

OBJETIVO

Establecer procedimientos y prácticas que permitan la administración y optimización de los recursos.

ÁREA DE RESULTADOS

Plan Todos

OBJETIVO

Mejorar los niveles de logro del SIMCE en Lectura y Matemática de 4° año Básico.

PLANIFICACIÓN ANUAL

DIMENSIÓN

Gestión Pedagógica

SUBDIMENSIÓN

- Gestión Curricular.
- Enseñanza y aprendizaje en el aula
- Apoyo al desarrollo de los estudiantes

OBJETIVO

Establecer lineamientos técnicos pedagógicos institucionales que alivien la carga administrativa, que favorezcan el aprendizaje de los estudiantes y que sea aporte al desarrollo profesional docente.

ESTRATEGIA

Capacitar a los docentes según sus necesidades, para asegurar una gestión pedagógica efectiva que favorezca el aprendizaje de todos los estudiantes.

INDICADORES

- 1.-Nº de experiencias compartidas entre los docentes que contribuyan a la mejora de la práctica pedagógica.
- 2.-Nº de lineamientos técnicos pedagógicos que aseguren una gestión pedagógica efectiva.

ACCIONES

DIMENSIÓN:

Gestión Pedagógica

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Establecer lineamientos técnicos pedagógicos institucionales que alivien la carga administrativa, que favorezcan el aprendizaje de los estudiantes y que sea aporte al desarrollo profesional docente.

ESTRATEGIA

Capacitar a los docentes según sus necesidades, para asegurar una gestión pedagógica efectiva que favorezca el aprendizaje de todos los estudiantes.

SUB DIMENSIÓN:

Gestión Curricular

ACCIÓN:

Compartiendo Estrategias.

DESCRIPCIÓN:

El Equipo técnico pedagógico y los docentes participan en los consejos técnicos por ciclo, donde comparten sus experiencias, conocimientos y estrategias didácticas como materiales de estudio, generando instancias de reflexión entre sus pares que permitan mejorar la practica pedagógica en el aula.

FECHA INICIO:

01/04/2019

FECHA TÉRMINO:

01/12/2019

PROGRAMA ASOCIADO:

SEP

RESPONSABLE:

Jefe Técnico

RECURSOS NECESARIOS EJECUCIÓN:

Contratación de horas Técnicas, Material de Oficina, escolar y fungible fotocopiadora, computadores, impresoras, proyectores e insumos computacionales.

PLAN ASOCIADO:

Plan de Desarrollo Profesional Docente.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

- Actas Consejo de Profesores
- Asistencia a Consejos de profesores
- Informe de evaluación reuniones
- Técnicas.

MONTO SEP:

\$8.000.000

MONTO TOTAL:

\$ 8.000.000

DIMENSIÓN:

Gestión Pedagógica

OBJETIVO

Establecer lineamientos técnicos pedagógicos institucionales que alivien la carga administrativa, que favorezcan el aprendizaje de los estudiantes y que sea aporte al desarrollo profesional docente.

ESTRATEGIA

Capacitar a los docentes según sus necesidades, para asegurar una gestión pedagógica efectiva que favorezca el aprendizaje de todos los estudiantes.

ACCIÓN:

Lineamientos Técnicos pedagógicos.

DESCRIPCION:

El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes políticos comunes que deben ser implementadas en más de una asignatura o nivel de enseñanza para desarrollar hábitos y habilidades en los estudiantes. Por ejemplo, política de tareas, de asignación de lecturas en las asignaturas, de uso de la biblioteca, de inclusión de preguntas de desarrollo en las pruebas, entre otras.

FECHA INICIO:

02/04/2019

FECHA TÉRMINO:

01/12/2019

PROGRAMA ASOCIADO:

SEP

RESPONSABLE:

Director y Equipo Técnico-Pedagógico

RECURSOS NECESARIOS EJECUCIÓN:

Capacitación, Materiales de oficina, escolar y fungible fotocopidora, Textos de lectura ejemplo Estándares Indicativos de Desempeño.

PLAN ASOCIADO:

Plan de desarrollo Profesional Docente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

- Documentos con políticas comunes y/o lineamientos técnicos pedagógicos.
- Actas de Consejo de Profesores con toma de acuerdo
- Asistencia Consejo de Profesores

MONTO SEP:

\$10.000.000

MONTO TOTAL:

\$ 10.000.000

DIMENSIÓN:

Liderazgo

OBJETIVO

Fortalecer el rol del director que es asumir su responsabilidad en el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.

ESTRATEGIA

Conducir efectivamente el funcionamiento de la escuela.

SUBDIMENSIÓN:

Liderazgo del Director

ACCIÓN:

Conducción efectiva de la Escuela

DESCRIPCIÓN

El director se interesa por conocer en profundidad la realidad del establecimiento, para lo cual destina parte sustancial de su tiempo.

- A supervisar y apoyar los procesos de enseñanza aprendizaje.
- A recorrer los distintos momentos de la rutina escolar, conversa con estudiantes y docentes, observa clases.
- Rendir cuenta semestralmente al sostenedor del logro de los de los objetivos de aprendizaje del currículum vigente, de los otros indicadores de calidad, de los objetivos de formación establecidos en el PEI y de la normativa educacional vigente.

FECHA DE INICIO:

02/04/2019

FECHA DE TÉRMINO:

01/12/2019

PROGRAMA ASOCIADO:

SEP

RESPONSABLE:

Director

RECURSOS NECESARIOS EJECUCIÓN:

Material escolar y fungible, computador, impresora e insumos computacionales

PLANES ASOCIADOS:

Todos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

- Informes, actas de rendición de cuentas
- Entrevista o encuesta al director y equipo de gestión.
- Entrevista, encuesta o grupo focal con docentes, estudiantes. padres y apoderados.

MONTO SEP:

\$0

MONTO TOTAL:

\$0

DIMENSIÓN:

CONVIVENCIA ESCOLAR

OBJETIVO:

Fortalecer la formación de rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.

ESTRATEGIA

Institucionalizar las rutinas y procedimientos definidos, de modo que gran parte de estos se convierten en hábitos y por tanto, requieren poca supervisión y refuerzo para que se lleve a cabo.

SUBDIMENSIÓN:

Formación

ACCIÓN:

Mejorando actitudes y comportamiento

DESCRIPCIÓN:

El equipo gestión y los docentes definen rutinas y procedimientos compartidos para regular ciertas actividades y situaciones cotidianas, como: ingreso y salida de clases, inicio de jornada, asistencia y atrasos, revisión de tareas, transición de actividades, pruebas atrasadas, distribución de materiales, permisos para el baño, desplazamiento en pasillos y en sala de clases, cosas perdidas, entrega de avisos, entre otros.

FECHA DE INICIO:

01/04/2019

FECHA DE TÉRMINO:

01 /12/2019

PROGRAMA ASOCIADO:

SEP

RESPONSABLE:

Equipo de Gestión

RECURSOS NECESARIOS EJECUCIÓN:

SEP

PLANES ASOCIADOS:

Plan Gestión de la Convivencia Escolar

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

- Observación de clases y de otros momentos de la rutina escolar
- Protocolos escritos de rutinas y procedimientos.
- Entrevista o encuesta al director y equipo directivo
- Entrevista o encuesta a la encargada de convivencia.

MONTO SEP:

\$ 2.000.000

MONTO TOTAL:

\$ 2.000.000

DIMENSIÓN:

Gestión de Recursos

OBJETIVO

Establecer procedimientos y prácticas que permitan la administración y optimización de los recursos.

ESTRATEGIA

Gestionar los recursos humanos, financieros y educativos.

SUBDIMENSIÓN

Gestión de los recursos educativos

ACCIÓN

Recursos didácticos e insumos

DESCRIPCIÓN

El director y los docentes en consejos técnicos determinan por consenso las necesidades de recursos educativos e insumos necesarios que faciliten el aprendizaje de los estudiantes en las distintas asignaturas del plan de estudio, así como la gestión en el uso de ellos

FECHA DE INICIO:

01/04/2019

FECHA DE TÉRMINO:

01/12/ 2019

PROGRAMA ASOCIADO:

SEP

RESPONSABLE:

Equipo de Gestión

RECURSOS NECESARIOS EJECUCIÓN:

Recursos educativos variados, para distintas asignaturas Material escolar y fungible, insumos computacionales, computadores, impresoras y proyectores.

PLAN ASOCIADO:

Desarrollo Profesional Docente

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

- Actas de Consejo de Profesores
- Lista de necesidades por asignatura y nivel.
- Bitácora de Uso

MONTO SEP:

\$ 10.000.000

MONTO TOTAL:

\$ 10.000.000

BIBLIOGRAFÍA

- DEFINICIONES CONCEPTUALES
- DIMENSIONES POR ÁREA DE PROCESO DEL PME
- Estándares Indicativos de Desempeño
- “GUÍA PARA LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL
- Infografía PEI
- Plan de formación Ciudadana
- Ley 20911 2 de abril 2016 Plan de Formación Ciudadana
- MBE
- Modelo de Calidad de la Gestión Escolar
- ORIENTACIONES: ARTICULACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN
- PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2017
- Plan Integral de Seguridad Escolar
- Plan de Aseguramiento de la Calidad Escolar 2016_2019
- Preguntas Frecuentes Sobre el diseño del plan de Mejoramiento Educativo
- Análisis de Recomendaciones para la Dimensión de Gestión Pedagógica.
Todos los Planes

- Guerrero, Guido S. (2000). Equipos de gestión y proyecto educativo: Condiciones básicas para una gestión educativa en un contexto descentralizado, 23 páginas.
- Texto completo en <http://biblioteca.uahurtado.cl/ujah/reduc/pdf/pdf/txt1001.pdf>
- Informe de la Comisión Nacional para la Modernización de la Educación, 1994.
- Marco para la Buena Enseñanza. Mineduc 2003.
- Evaluación para el Desempeño. Manual para la Elaboración Y Evaluación de Compromisos. Mineduc 2007.
- Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos Obligatorios de la Educación Básica Chilena, 1996.
- Políticas Educativas en el Cambio de Siglo. La Reforma del Sistema Escolar de Chile. Cristián Cox 2003.
- Vigotsky y Teorías sobre el Aprendizaje. Conceptos Centrales Perspectiva Vigotskyana. Becco Guillermo, Instituto San Martín de Tours. (Buenos Aires).
- “Educación y Desigualdad Social”. Paulina Rebolledo Pollarolo. Revista de la Academia No11, primavera 2006.
- Perfiles de Competencias Directivas, Docentes y Profesionales de apoyo Programa Educación-Gestión Escolar Fundación Chile www.gestionescolar.cl Mayo/2006.
- Educar Chile, en www.educarchile.cl.

- Ministerio de Educación, Currículum en línea. En www.mineduc.cl
- Fundación Chile. Centro de Innovación en Educación. Formular el proyecto educativo institucional. Texto completo en:
- <http://ww2.educarchile.cl/Portal.Base/Web/verContenido.aspx?ID=212045>
- http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1_AC1_R1a_ejemplo.pdf
- http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/Image/pasionxliderar/2011/pdf/competencia1/C1_AC1_R2a_ejemplo.pdf
- Astudillo, E. (2011). Proyecto educativo institucional y gestión escolar en un contexto descentralizado. Pensamiento Educativo. Revista De Investigación Educativa Latinoamericana, 16(1), 37-69. Texto completo en:
- <http://pensamientoeducativo.uc.cl/index.php/pel/article/view/23/28>
- Villarroel, Sonia. (2002). El proyecto educativo institucional marco legal y estructura básica. Texto completo en:
- <http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/File/PEI%20Marco%20Legal%20y%20Estructura2.doc>
- Pini, Mónica Eva (1997). El proyecto educativo institucional como herramienta de gestión para los directivos de escuelas, p. texto completo en <http://biblioteca.uahurtado.cl/ujah/reduc/pdf/pdf/8276.pdf>

