



UMC
UNIVERSIDAD
MIGUEL DE CERVANTES

**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

**TRABAJO DE GRADO II
Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento**

Profesora: Rocío Riffo San Martín

Alumna: Carolina Mena Muñoz

Coquimbo – Chile, abril de 2021.



**Magíster en Educación
Mención Gestión de Calidad**

**Trabajo de Grado II
Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento
“Escuela Corporación Educacional CEDIN”
Coquimbo**

Profesora: Rocío Riffo San Martín.

Alumna: Carolina Mena Muñoz

Coquimbo – Chile, abril de 2021.

ÍNDICE

	Página
1.- RESUMEN PROYECTO	4
2.- INTRODUCCIÓN	5
3.- MARCO TEÓRICO	7
3.1.- MISIÓN Y VISIÓN	11
4.- MARCO CONTEXTUAL	12
4.1.- ANTECEDENTES GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO.....	12
4.2.- RESEÑA HISTÓRICA.....	13
4.3.- ACONTECIMIENTOS RELEVANTES, LOGROS Y DIFICULTADES.....	14
4.4.- SINTESIS DE ANTECEDENTES PEDAGÓGICOS	15
4.5.- ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS Y CULTURALES.....	16
4.6.- DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO.....	17
4.7.- FOTOGRAFÍAS DEL ENTORNO.....	18
5.- DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	19
5.1.- RECOLECCIÓN DE DATOS	19
5.2.- ANALISIS DEL PEI	20
5.3.- AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL.....	20
5.4.- OTROS INDICADORES DE CALIDAD EDUCATIVA.....	36
6.- ANALISIS DE RESULTADOS	37
6.1 ANALISIS FODA	38
7.- PLAN DE MEJORAMIENTO	42
8.- BIBLIOGRAFÍA	59

1.- RESUMEN

El siguiente informe constituye la actividad final requerida por la Universidad Miguel de Cervantes para la obtención del grado académico de Magíster en Educación mención en Gestión de Calidad.

La ejecución de este proyecto de mejoramiento educativo permite poner en práctica todos aquellos contenidos aprendidos en el curso de Magíster, potenciando el desarrollo de competencias necesarias y requeridas por un buen líder educativo.

El Proyecto de Mejoramiento Educativo, es una herramienta fundamental para la gestión, es un proceso gradual y efectivo que permite tener una mirada amplia y global de lo que se pretende alcanzar, nos entrega claridad sobre los pasos a seguir en su implementación y nos indica el camino para lograr la ansiada calidad educativa.

La contingencia que se vive hoy con la pandemia de coronavirus y la crisis social y económica que enfrenta nuestro país, nos ha hecho ver la necesidad de hacer una *escuela nueva*, que involucre todas las miradas. Es ahora cuando el liderazgo, la gestión de recursos, la adaptación al cambio, la capacidad para resolver conflictos y la promoción de la innovación educativa juegan un rol fundamental en nuestro quehacer.

El siguiente proyecto de grado ha sido diseñado desde una mirada actualizada y contextualizada, proponiendo la evolución del centro educativo a partir de los requerimientos vigentes de la sociedad en la que vivimos.

2.- INTRODUCCIÓN

El logro de la calidad en educación, el mejoramiento de las escuelas y la excelencia académica implica la toma de decisiones en diversos ámbitos de la gestión institucional y pedagógica. Sugiere la coordinación y articulación entre los distintos niveles y dimensiones que conforman un centro educativo.

“El concepto de calidad de educación para todos implica desarrollar un ambiente cualitativo de trabajo en las organizaciones educativas, mediante la institucionalización de conceptos y prácticas, tanto técnicas como administrativas, capaces de promover la formación humana sostenible y la calidad de vida de estudiantes, profesores y funcionarios” (Benno Sander:1996:9)

La gestión escolar permite dirigir y administrar una organización utilizando de la mejor manera aquellos recursos económicos, humanos y operacionales con los que cuenta, haciendo partícipe a la comunidad, identificando las fortalezas y debilidades y proponiendo estrategias que lo transformen o renueven. Tal como se indica en el párrafo anterior, calidad implica la trascendencia y estandarización de cada uno de los procesos y cada una de las personas que conforman la escuela.

El presente informe de grado motiva la generación de conocimientos, mediante la aplicación de un diagnóstico institucional y un posterior diseño de un plan de mejora para un centro educativo.

La primera etapa corresponde al marco teórico y regulador que involucra todos aquellos aspectos normativos a los que debe ceñirse el PME, dando sustento a los objetivos y metas que se propone.

Se describe el contexto del entorno geográfico y la realidad económica, social y cultural, como también aquellos datos académicos, logros y dificultades concernientes a la escuela.

En la etapa de diagnóstico se pone en antecedente cada uno de los estándares indicativos de desempeño y los indicadores de las dimensiones de gestión escolar, señalando el nivel en el que se encuentran. Se utilizan diversos instrumentos para la recolección de datos, desarrollando un análisis estratégico detectando fortalezas y debilidades.

Este informe se sitúa en la fase estratégica del Plan de Mejoramiento Educativo, considerando los objetivos a mediano plazo, conocidos también como prioritarios para lograr el mejoramiento de los procesos y resultados.

Es necesario que toda la comunidad escolar conozca y asuma el PME, para esto el sentido de pertenencia y trascendencia juega un rol primordial para la apropiación de los objetivos como institucionales, únicos y propios, según el contexto y necesidad de cada escuela. Es por esto que el siguiente informe propone un proyecto educativo que asegura el impacto de sus acciones o metas, se preocupa por cada etapa de su implementación y evalúa cada proceso con el fin de desarrollar una carta de navegación que conduzca a una gestión de calidad.

3.- MARCO TEÓRICO

En nuestro país uno de los focos fundamentales de las políticas de estado ha sido el fortalecimiento de la educación, comprendiendo que es una de las variantes que permiten disminuir la línea de la pobreza y avanzar hacia una mejor calidad de vida para sus ciudadanos.

Es imperante trazar un camino en búsqueda de la calidad y equidad en educación, tanto así que en el último tiempo el presupuesto para el área de educación ha subido desde un 13% del gasto público en los años 90´a un 20% en los últimos años.¹

Es deber de cada escuela, mantener su marco regulador actualizado y en concordancia con lo que la sociedad solicita y el Ministerio de Educación señala impulsando el fortalecimiento del sistema educativo chileno.

El colegio de la propuesta se rige primeramente por el DFL N° 02 - Ministerio de Educación que Fija texto refundido, coordinado y sistematizado, de la Ley N° 20.370 con las normas no derogadas del Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de 2005.

Señalando que “La educación básica es el nivel educacional que se orienta hacia la formación integral de los alumnos, en sus dimensiones física, afectiva, cognitiva, social, cultural, moral y espiritual, desarrollando sus capacidades de acuerdo a los conocimientos, habilidades y actitudes definidos en las bases curriculares que se determinen en conformidad a esta ley, y que les permiten continuar el proceso educativo formal” (Art.19, DFL N°02, Ministerio de Educación)

1

<https://datosmacro.expansion.com/estado/gasto/educacion/chile#:~:text=El%20gasto%20p%C3%BAblico%20en%20educaci%C3%B3n,3%25%20del%20gasto%20p%C3%BAblico%20total>

Según las exigencias que plantea el ministerio, se ha priorizado en todos aquellos aspectos en donde se considere exista mayor necesidad de mejora, tal como se expone en la Ley SEP 20.248/2008, que en su artículo octavo indica que cada centro educativo “deberá elaborar un Plan de Mejoramiento Educativo que incluya orientaciones y acciones en cada una de las áreas o dimensiones... Acciones en el área de gestión del currículum, tales como fortalecimiento del proyecto educativo y acciones en el área de liderazgo escolar, como preparación y capacitación de equipos directivos, entre otras”

Es también la Ley N°20.529,2011 denominada Sistema de Aseguramiento de la calidad de la educación cuyo nuevo paradigma se centra en garantizar la equidad y calidad de la educación para todos los alumnos y alumnas otro de los componentes de nuestro marco regulatorio para realizar nuestro trabajo de gestión escolar.

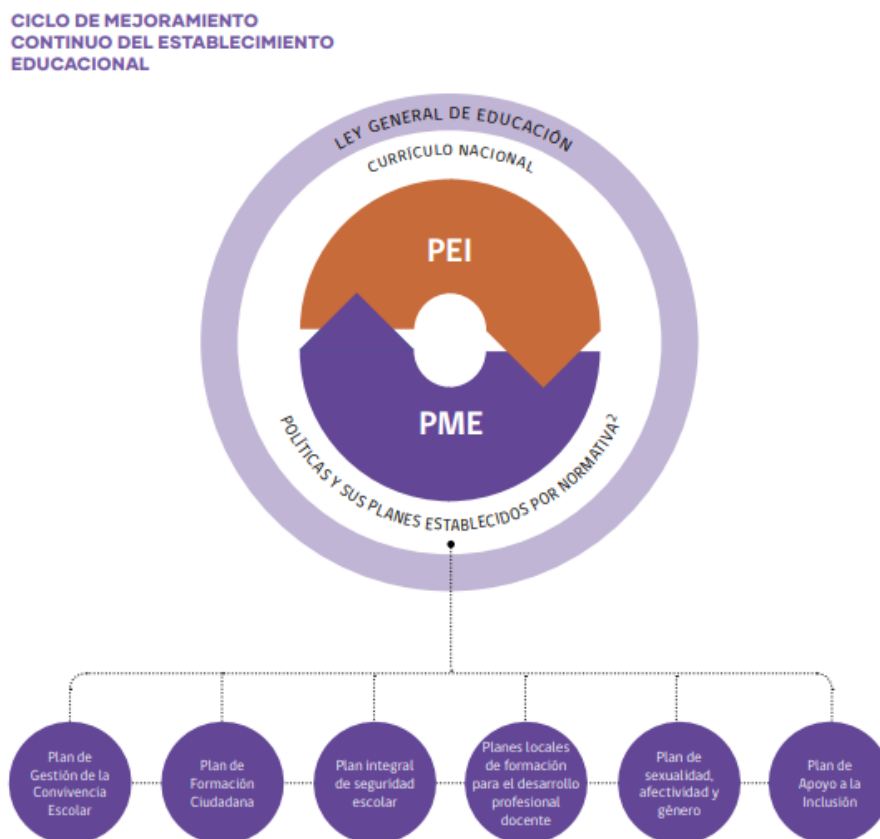


Figura 1. Fuente Mineduc -Chile

Con el fin de dar cumplimiento a la ley y orientar el trabajo de las escuelas el Ministerio pone a nuestra disposición diversos planes, manuales, marcos o documentos prácticos permitiendo estandarizar el trabajo de las escuelas e incentivar la eficacia de los procesos y la calidad de la educación.

Entre algunas de esas orientaciones encontramos:

- 1.- Marco de la Buena Dirección.
- 2.- Marco de la buena enseñanza.
3. Estándares Indicativos de Desempeño

El Marco para la buena dirección, forma parte de un conjunto de acciones destinadas a promover procesos de mejoramiento de calidad de la educación en Chile, su objetivo es definir y profesionalizar el rol del director. Es un conjunto de estándares para el desarrollo profesional y evaluación del desempeño. Los ámbitos son: Liderazgo, Gestión Curricular, Gestión de Recursos, Gestión Clima Organizacional.

El marco para la buena enseñanza, es un instrumento que le permite al docente, evaluar su desempeño y potenciar su desarrollo profesional, para mejorar la calidad de la educación y se organiza en cuatro dominios: Preparación de la enseñanza, creación de un ambiente propicio para el aprendizaje, enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes, responsabilidades profesionales.

Los Estándares Indicativos de desempeño para los establecimientos de educación básica y media, instrumentos que nos dan lineamientos de trabajos en áreas claves de gestión educativas, estos se traducen en cuatro dimensiones que se denominan liderazgo, gestión pedagógica, formación y convivencia, gestión de recursos. Por lo tanto, los establecimientos y los sostenedores tienen autonomía para definir la gestión de sus procesos internos, obligación de cumplir la normativa educacional y seguir las orientaciones de los Estándares de Aprendizaje y Otros Indicadores de Calidad. (Estándares Indicativos de Desempeño, 2014, p18)

El decreto 67, que aprueba normas mínimas nacionales sobre evaluación, calificación y promoción y deroga los decretos exentos n° 511 de 1997, n° 112 de 1999 y n° 83 de 2001, todos del ministerio de educación es parte de la actualización del sistema y los lineamientos que seguimos para el desarrollo de nuestros objetivos.

Además de la mencionada normativa, forman parte de nuestro marco regulador algunos estudios y autores que plantean los beneficios del desarrollo de actividades extraescolares deportivas y artísticas para el buen desarrollo del rendimiento escolar. La vida saludable y la buena convivencia escolar.

El estudio sobre la actividad física versus el rendimiento escolar de la Universidad de Barcelona (2013), indica que “Los resultados muestran cómo la realización de algún tipo de actividad extraescolar, sea del tipo que sea, mejora el rendimiento académico de los niños y niñas de la muestra. La sola realización de algún tipo de actividad (ya sea recreativa o cognitiva, o una combinación de ambas), incide positivamente y significativamente en los resultados obtenidos en todas las materias estudiadas.”

Es por esto que en nuestro PEI se ha decidido implementar sellos deportivos y artístico cultural al colegio como una manera de dar mayor posibilidad de desarrollo al alumnado de forma integral, mejorar la convivencia escolar y acercar la misión y visión del colegio a la comunidad escolar.

3.1 PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.

El proyecto Educativo Institucional es un instrumento orientador de la gestión institucional que contiene, en forma explícita, principios y objetivos de orden filosófico, político y técnico que permiten programar la acción educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración. (Sonia Lavín y otros. 1999)

Visión

“Ser líderes regionales en la promoción de la educación integral de las alumnas y alumnos en base al desarrollo de sus habilidades académicas, deportivas, artísticas y valóricas, proporcionando las herramientas necesarias para que se conviertan en gestores de su propio aprendizaje, permitiéndoles desenvolverse con éxito en los desafíos que presenta una sociedad en constante evolución”

Misión

“Formar académicamente a las alumnas y a los alumnos a través de la vida saludable, la práctica del deporte y la actividad artística cultural, con el fin de desarrollar en ellos valores positivos como el respeto por el otro, responsabilidad y perseverancia, la sana competencia y el espíritu deportivo. Aportando a su crecimiento académico y personal promoviendo un cuerpo y mente sana, reconociendo y desarrollando sus competencias y habilidades individuales y vinculando a las familias en el proceso.

Sello Educativo

Desarrollar las diversas potencialidades de los estudiantes, con actividades deportivas, artísticas y culturales, respetando las diferencias cognitivas, de género, pluriculturales, sociales y económicas. Manteniendo una buena convivencia escolar e involucrando a toda la comunidad.

4.- MARCO CONTEXTUAL

4.1.- ANTECEDENTES GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO.

Nombre	: Corporación Educacional CEDIN
Dirección	: Avenida Alessandri N°1175
Comuna	: Coquimbo
Directora	: Mary Carmen Hidalgo Olivares
RBD	: 13395-6
Reconocimiento Oficial	: Según Resolución Exenta 1702 de 26/06/2018
Dependencia	: Particular Subvencionado
Nivel de Enseñanza	: Educación Básica Regular Educación Especial Discapacidad Intelectual Educación Especial T. Específicos del Leguaje
Matrícula Total de alumnos	: 487
Énfasis del Proyecto Educativo	: Desarrollo Integral Deportivo, valórico
Orientación Religiosa	: Laica
Programas de formación en	: Programa de Orientación Convivencia Escolar Prevención de drogas y alcohol Educación de la sexualidad Promoción de la vida sana Actividades de acción social
Apoyo al aprendizaje	: Reforzamiento en materias específicas Psicopedagogo Psicólogo Fonoaudiólogo Asistente social

4.2.- RESEÑA HISTÓRICA.

La escuela Corporación Educacional CEDIN, tiene sus orígenes en la década del setenta, siendo su gestor un equipo visionario de especialistas del ámbito médico y educacional. Ellos comenzaron primeramente con la creación de un centro de atención para menores con trastornos del desarrollo cognitivo, abarcando las diversas patologías y proyectando su acción en el ámbito de la investigación, diagnóstico, intervención específica y seguimiento.

Conscientes que las necesidades de los niñas y niños no terminaban con la atención médica, se asumió la tarea de complementar dicha atención con la implementación de modelos de desarrollo educacional, en los que este tipo singular de menores tuviesen la posibilidad de ser atendidos en un sistema regular, aunque especial, de enseñanza básica donde además, recibieran un tratamiento especializado, de acuerdo a las características de las necesidades personales, y se desarrollara un trabajo paralelo de apoyo a su familia por parte de un equipo multidisciplinario.

En 1981, ese pequeño proyecto empezado en Santiago se traslada a Coquimbo con la creación de un centro en la ciudad de Coquimbo. Es cuando la escuela centro de estudios y desarrollo integral del niño CEDIN, comienza su funcionamiento, teniendo como principal misión dar la atención escolar necesaria y pertinente a niños con trastornos cognitivos. Esa escuela especial se caracterizó por una búsqueda permanente al mejoramiento de la educación haciéndola más integradora, motivadora, no excluyente ni discriminadora por razones de género, origen étnico, religión o condición socioeconómica-cultural.

CEDIN como proyecto institucional fue creciendo y ampliándose en la atención, diversificando el trabajo a niños con dificultades en el área de Lenguaje y atendiendo a los alumnos de básica regular. Es por esto que es una escuela de tres modalidades especial, de lenguaje y básica regular.

En la actualidad ha pasado a convertirse en la corporación educacional CEDIN, institución sin fines de lucro bajo el alero de la Ley de Inclusión Escolar.

4.3.- ACONTECIMIENTOS RELEVANTES, LOGROS Y DIFICULTADES.

Con un PEI apropiado y arraigado por la comunidad escolar, el establecimiento ha logrado encauzar las metas y objetivos propuestos ayudados del sello deportivo y artístico, ya que algunos de los resultados obtenidos en pruebas estandarizadas demostraron bajo nivel de logro de los estudiantes, por lo tanto, se tomó la determinación de provocar un cambio en la mirada de la escuela.

Es la práctica de las actividades extra programáticas y el nuevo paradigma fijado para el colegio lo que nos ha permitido poder obtener la excelencia académica en las últimas mediciones SIMCE.

LOGROS OBTENIDOS 2010 - 2020

AÑO	LOGRO ALCANZADO
2010	Puntaje Histórico SIMCE + de 60 puntos sobre el promedio anterior Prueba de Lenguaje 295 puntos Prueba de Matemática 285 puntos
2011-2012	Excelencia Académica
2015	Participación en Olimpiadas de matemática Universidad de La Serena
2015	1° Lugar regional Atletismo vallas.
2016	Participación en Olimpiadas de matemática
2016	3° Lugar en concurso comunal de Cueca.
2017	2° Lugar campeonato comunal Handball categoría varones.
2017	Semifinalistas Campeonato comunal de Fútbol.
2017	1° Lugar en campeonato Futsal especial.
2017	2° Lugar campeonato Futsal Los Vilos.
2018	1° Lugar campeonato Handball categoría mini varones
2018	2° Lugar campeonato Handball categoría mini damas
2018	Participación Honrosa en Encuentro Folclórico Regional
2019-2020	Excelencia Académica

4.4 SÍNTESIS DE ANTECEDENTES PEDAGÓGICOS

RESULTADOS ACADÉMICOS GENERALES

RESULTADOS GENERALES			
PERIODO	AÑO 2017	AÑO 2018	AÑO 2019
Tasa de Aprobación	Ed. Básica	Ed. Básica	Ed. Básica
	90%	90%	93%
Promedios Escolares	Ed. Básica	Ed. Básica	Ed. Básica
	5,2	5,0	5,1
Deserción escolar	5%	7%	6%

PUNTAJE SIMCE

CENTRO EST.Y DES.INTEGRAL DEL NINO

Calle Alessandri 1095

Particular Subvencionado

Categoría de Desempeño vigente ⓘ					
Ed. Básica	Insuficiente	Medio-Bajo	Medio	Alto	Ver reporte

SELECCIONE NIVEL

▶ 4ºB

▶ 6ºB

Simce	Puntaje ⓘ	Comparación ⓘ
Lenguaje y Comunicación: Lectura	258	Similar
Matemática	258	Más alto
Indicadores de Desarrollo Personal y Social		
	Puntaje ⓘ	Comparación ⓘ
Autoestima académica y motivación escolar	76	Similar
Clima de convivencia escolar	74	Similar
Participación y formación ciudadana	75	Similar
Hábitos de vida saludable	72	Similar

FIGURA 2. Agencia de Calidad

4.5.- ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS Y CULTURALES.

La población del colegio está formada por alumnos de diversos sectores de la comuna, inclusive de comunas aledañas que llegan a la escuela en búsqueda de la ayuda especializada de los equipos multidisciplinares, la integración académica y el desarrollo de las habilidades en el ámbito escolar, deportivo, artístico y valórico.

El nivel educacional de los padres y apoderados se encuentra en un promedio de ocho años de escolaridad. Un importante número de familias obtiene sus ingresos en trabajos de temporada (turismo, pesca, agrícola, etc.). Las familias presentan gran diversidad en el tipo de conformación.

Índice de vulnerabilidad educativa Contexto socio-cultural	I.V.E 70% - Alumnos en su mayoría de familias monoparentales (padre o madre e hijos y familias rescontituidas) - Bajo nivel de escolaridad.
Ingreso Familiar promedio	Correspondientes a familias que se encuentran entre el primer y segundo quintil de ingreso, con un ingreso per cápita de \$259.999 pesos
Porcentaje Deserción Escolar	Año 2018: Año 2019: Año 2020:
Apoyo JUNAEB	Desayunos y Onces: 143 Almuerzos: 143 Tercera colación Chile Solidario: 122
Apoyo Becas	Presidente de la República: 12 Retención Escolar: 25 Indígena: 8 Alumnos vulnerables: 148 Alumnos prioritarios: 78

4.6.- DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO.

La corporación CEDIN se ubica al noreste de la ciudad de Coquimbo, se encuentra edificado en el sector de La Covico, sector residencial tradicional de la ciudad, se encuentra cercana a edificios públicos, tiene acceso a movilización colectiva y tiene aproximadamente 7.000 mts2 de superficie, de los cuales 850 mts2 corresponden a dependencias, se ubica en una zona determinada como segura de inundación en caso de sismo.

Colinda con la estación de tren antigua de la ciudad, la que en estos momentos se encuentra abandonada presentando un foco de delincuencia.

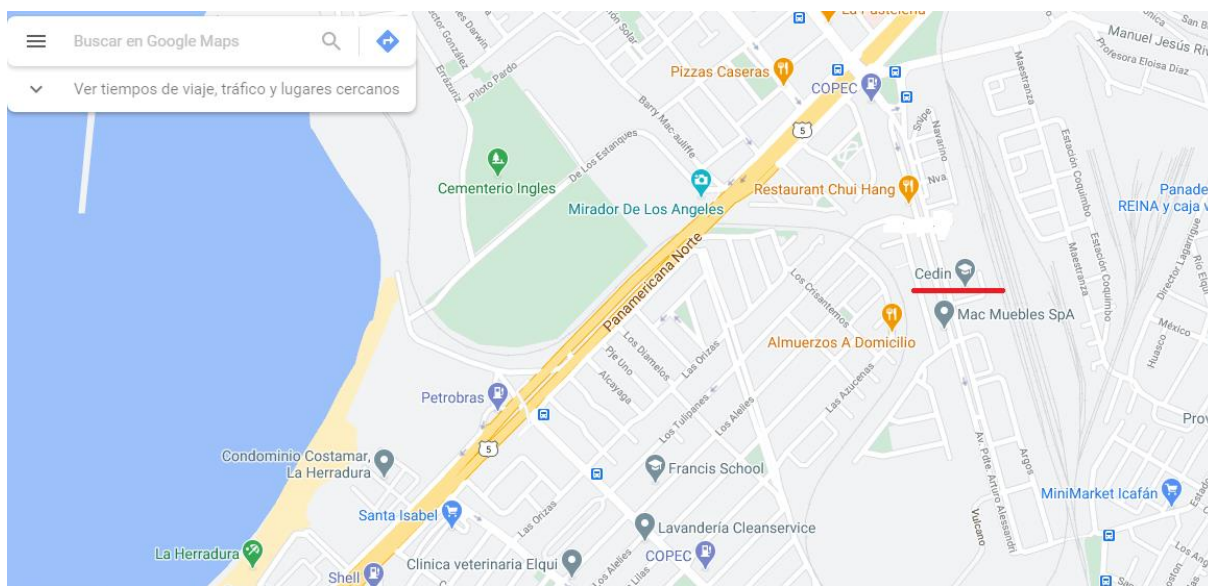
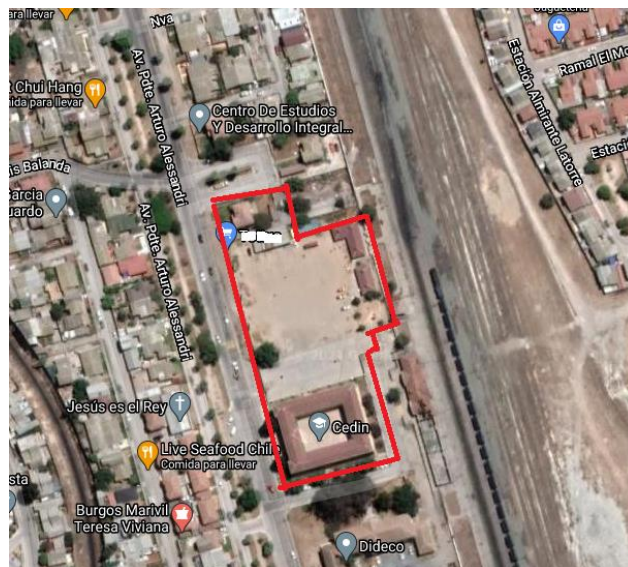


FIGURA 3. Google Maps

4.7.- FOTOGRAFÍAS DEL ENTORNO.



FIGURAS 3. Google Earth

5.- DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Para realizar esta etapa del informe fue necesario vincular todos los antecedentes recolectados a la Fase Estratégica del Plan de mejoramiento educativo, el análisis del PEI, la autoevaluación de la gestión educativa y los Estándares Indicativos de desempeño divididos en las dimensiones correspondientes.

5.1.- RECOLECCIÓN DE DATOS

Para realizar la recolección de datos se utilizaron las técnicas de la encuesta y entrevista online.

Encuestas: Se realizaron cuestionarios cerrados con preguntas de selección múltiple cuyo objetivo fue evaluar las áreas y dimensiones del Diagnóstico Institucional. Las encuestas fueron dirigidas para obtener información relevante de las áreas de gestión. Además, se realizaron encuestas para medir el nivel de satisfacción de los padres y apoderados y de los alumnos de octavo básico.

Todas las encuestas fueron realizadas de forma online y editadas en google forms.

Entrevistas: Se realizaron entrevistas a personas representativas de casa área con el objetivo de constatar evidencias recolectadas.

Las personas entrevistadas fueron:

- Directora del Establecimiento
- Jefe de UTP
- Sicóloga
- Asistente Social
- Encargado de Ley SEP
- Docente Educación Parvularia
- Docente Educación General Básica
- Presidenta centro de padres
- Presidente centro de alumnos

5.2.- ANALISIS DEL PEI.

El centro educativo analizado privilegia la formación del alumnado de forma integral, apostando por el desarrollo de destrezas y habilidades innatas en cada alumno y su posibilidad de potenciarlas. Luego de analizar la misión y visión se logró definir un sello inclusivo y participativo que tiene concordancia con las necesidades del alumnado. Poniendo énfasis en el área deportiva y artística.

Concordancia del PEI y la Gestión Educativa				
Sello Educativo	Dimensión Liderazgo	Dimensión Gestión Pedagógica	Dimensión Formación y convivencia	Dimensión Gestión de Recursos
Desarrollar las diversas potencialidades de los estudiantes, con actividades deportivas, artísticas y culturales, respetando las diferencias cognitivas, de género, pluriculturales, sociales y económicas. Manteniendo una buena convivencia escolar e involucrando a toda la comunidad.	El director instauro una cultura deportiva, artístico cultural, asociada a la vida saludable y al desarrollo de las competencias y habilidades innatas.	El establecimiento potencia las cualidades de los alumnos y vela por el desarrollo de sus intereses.	El establecimiento construye una identidad positiva y fomenta la sana convivencia	El establecimiento establece las condiciones de infraestructura e implementos necesarios para el desarrollo del sello intitucional

5.3.- AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

La Autoevaluación institucional implica que la comunidad educativa realice un análisis y reflexión sobre el estado actual de la gestión educativa y pedagógica y de sus resultados, proceso que incluye la identificación de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento de los procesos institucionales y pedagógicos. Todos estos procesos están directamente relacionados con la enseñanza y los

aprendizajes de los estudiantes; su base se encuentra en el desarrollo de la trayectoria educativa y formativa y el análisis de la información relevante para el diseño de una propuesta de mejoramiento. (MINEDUC, 2018)

Debido al contexto actual se recolectó aquella información relevante para llevar a cabo la autoevaluación de la gestión escolar a través de cuestionarios de preguntas abiertas.

A continuación, se detallan el nivel de desarrollo en cada una de las subdimensiones de la gestión escolar.

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: LIDERAZGO

1.- Liderazgo del Sostenedor

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
1.1 El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.			✓	
1.2 El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del plan de mejoramiento y del presupuesto anual.		✓		
1.3 El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento, y cumple con sus compromisos.			✓	
1.4 El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que este debe cumplir y evalúa su desempeño.			✓	
1.5 El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.		✓		
1.6 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa			✓	

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: LIDERAZGO

2.- Liderazgo del Director

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
2.1 El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.			✓	
2.2 El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento		✓		
2.3 El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.		✓		
2.4 El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.			✓	
2.5 El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua			✓	
2.6 El director instaure un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.			✓	
2.7 El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante.		✓		

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: LIDERAZGO

3.- Planificación y gestión de resultados

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
3.1 El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.		✓		
3.2 El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el plan de mejoramiento.			✓	
3.3 El establecimiento cuenta con un plan de mejoramiento que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.			✓	
3.4 El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del plan de mejoramiento.		✓		
3.5 El establecimiento recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento.		✓		
3.6 El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.		✓		

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA
4.- Gestión Curricular

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
4.1 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación general de las Bases Curriculares y de los programas de estudio			✓	
4.2 El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.			✓	
4.3 Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza- aprendizaje		✓		
4.4 El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de cuadernos y otros materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.			✓	
4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.		✓		
4.6 El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.			✓	
4.7 El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes			✓	

el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos generados				
AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA 5.- Enseñanza y aprendizaje en el aula.				
Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
5.1 Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares.			✓	
5.2 Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.			✓	
5.3 Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula.			✓	
5.4 Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.			✓	
5.5 Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.			✓	
5.6 Los profesores logran que los estudiantes trabajen delicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente.		✓		

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA				
6.- Apoyo al desarrollo de los estudiantes.				
Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan vacíos y dificultades en el aprendizaje y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.			✓	
6.2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.		✓		
6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.			✓	
6.4 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar			✓	
6.5 El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.			✓	
6.6 Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el currículum nacional.			✓	
6.7 Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe cuentan con los			✓	

medios necesarios para desarrollar y potenciar las competencias interculturales de sus estudiantes.				
---	--	--	--	--

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: FORMACIÓN Y CONVIVENCIA
7.- Formación

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
7.1 El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.			✓	
7.2 El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y evalúa su impacto.			✓	
7.3 El equipo directivo y los docentes basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.			✓	
7.4 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.			✓	
7.5 El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.			✓	
7.6 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.		✓		
7.7 El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.			✓	

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: FORMACIÓN Y CONVIVENCIA
8.- Convivencia

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
8.1 El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa			✓	
8.2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.			✓	
8.3 El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.			✓	
8.4 El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.		✓		
8.5 El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.		✓		
8.6 El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen formativamente las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.			✓	

8.7 El establecimiento previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.			✓	
---	--	--	---	--

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: FORMACIÓN Y CONVIVENCIA

9.- Participación y vida en democracia

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
9.1 El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.		✓		
9.2 El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.		✓		
9.3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas		✓		
9.4 El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.		✓		
9.5 El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.		✓		
9.6 El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.		✓		

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS

10.- Gestión de personal

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
10.1 El establecimiento define los cargos y funciones del personal, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.			✓	
10.2 El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal			✓	
10.3 El establecimiento implementa estrategias efectivas para atraer, seleccionar y retener personal competente			✓	
10.4 El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.			✓	
10.5 El establecimiento cuenta con personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.			✓	
10.6 El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.		✓		
10.7 El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.			✓	
10.8 El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.			✓	

10.9 El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo			✓	
--	--	--	---	--

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS				
11.- Gestión de Recursos Financieros				
Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
11.1 El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes			✓	
11.2 El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades			✓	
11.3 El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.		✓		
11.4 El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente				✓
11.5 El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales				✓
11.6 El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.			✓	

AUTOEVALUACIÓN DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS
12.- Gestión de Recursos Educativos

Estándar	Nivel de Desarrollo Alcanzado			
	Desarrollo débil	Desarrollo incipiente	Desarrollo satisfactorio	Desarrollo avanzado
12.1 El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y estos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.		✓		
12.2 El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.			✓	
12.3 El establecimiento cuenta con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.			✓	
12.4 El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo		✓		
12.5 El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.			✓	

5.4.- OTROS INDICADORES DE CALIDAD EDUCATIVA.

Otros Indicadores de Calidad proporcionan a los establecimientos información relevante sobre distintas áreas de desarrollo de sus estudiantes, complementando con ello la información académica proporcionada por los resultados Simce y los Estándares de Aprendizaje. Así, estos indicadores entregan una señal a los establecimientos sobre la importancia de implementar acciones sistemáticas para desarrollar aspectos no académicos que son clave para el futuro de los estudiantes. (Ministerio de Educación, Otros Indicadores de calidad Educativa)

13396 - CENTRO EST. Y DES. INTEGRAL DEL NIÑO			Localiza	Resultados regionales y comunales	
Distribución por Niveles de Aprendizaje					
Distribución por Niveles de Aprendizaje				38	
Indicadores de Desarrollo Personal y Social					
	Autoestima académica y motivación escolar	75		Asistencia escolar	73
	Clima de convivencia escolar	76		Retención escolar	97
	Participación y formación ciudadana	76		Equidad de género en aprendizajes	79
	Hábitos de vida saludable	69			
	Puntaje Simce	44		Progreso Simce	50

6.- ANÁLISIS DE RESULTADOS

Luego de detectar el nivel de desarrollo de cada una de las Dimensiones de la gestión educativa de nuestro colegio es necesario realizar un análisis descriptivo y situacional, con el fin de plantear un proyecto educativo que realista y que se ajuste a las necesidades del centro educativo.

A partir de la acción participativa de la comunidad escolar y los diversos estamentos se realiza el diagnóstico institucional y posterior análisis de los antecedentes recabados.

El análisis FODA ordena cada uno de los datos recolectados permitiendo reconocer las cualidades y falencias que tiene la escuela. Para cada dimensión de gestión escolar fue necesario determinar los aspectos positivos y los a mejorar.

6.1.- ANÁLISIS FODA

Dimensión: Liderazgo

<p style="text-align: center;">Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestión directiva con altas expectativas• Dotación directiva con perfil de las competencias profesionales requeridas• Planificación anual institucional de las diferentes áreas.• Apoyo y seguimiento de los directivos del establecimiento a los docentes.	<p style="text-align: center;">Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none">• Proyecto Educativo Institucional poco difundido e internalizado por la comunidad escolar.• Falta de sistema de monitoreo y evaluación de los procesos del PME
<p style="text-align: center;">Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none">• Apoyo del sostenedor en recursos materiales y humanos.	<p style="text-align: center;">Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none">• Lograr crear un ambiente de trabajo colaborativo, desafiante y exigente.
<p>Conclusión: Las grandes expectativas del equipo directivo por avanzar hacia la calidad de la educación se ven disminuida ante la falta de reconocimiento y apropiación de las metas y objetivos a conseguir por parte de toda la comunidad, por lo tanto, es necesario extender el liderazgo hacia todos los estamentos, dando a conocer el PEI. Además en necesario monitorear constantemente las acciones del plan de mejoramiento y evaluar sus alcances.</p>	

Dimensión: Gestión Pedagógica

<p style="text-align: center;">Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje en el aula • Diversidad de metodologías activo-participativa con el apoyo de las Tic's. • Atención de especialistas para aquellos alumnos que lo necesiten: educadora diferencial, psicóloga, fonoaudióloga, etc. 	<p style="text-align: center;">Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Precariedad en el sistema de evaluación, los procedimientos o instancias y los instrumentos. • Falta de espacios de esparcimiento y desarrollo de habilidades extraescolares como talleres
<p style="text-align: center;">Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en diversos encuentros estudiantiles de índole académico, artístico, cultural, deportivo y tecnológico. 	<p style="text-align: center;">Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel socio-económico medio-bajo de las familias que conforman la escuela. • Falta de compromiso hacia el estudio por parte de un gran porcentaje de los alumnos.
<p>Conclusión: Existe una necesidad por mejorar los procesos de evaluación, adaptando y actualizando aspectos como el diseño y elaboración, además se contempla implementar talleres extraescolares de carácter deportivo, artístico y académico impulsando el sello del colegio y estimulando la motivación por obtener logros y mejorar la calidad de vida de los estudiantes.</p>	

Dimensión: Formación y Convivencia

<p>Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contar con reglamento interno, Manual de convivencia escolar actualizado de forma anual. • Centro de padres constituido y comprometidos con el quehacer del alumnado. • Centro de alumnos constituido y participativo. 	<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bajo desarrollo de la cultura del colegio, falta de actividades que promuevan un ambiente sano. • Falta de rutinas para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas
<p>Oportunidades</p> <p>Redes de apoyo a la convivencia escolar: PDI, SENAME, OPD, carabineros, universidades, CESFAM</p>	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de empatía hacia el profesorado por parte de algunas de las familias de la escuela. • Entorno colindante con situaciones de riesgo social: venta de droga, violencia y peligro.
<p>Conclusión: Falta de instancias para el desarrollo de la buena convivencia escolar, la participación en actividades que conlleven una vida saludable y promuevan la amistad. Los objetivos propuestos en la misión y visión de la escuela permitirán reforzar esta dimensión y desarrollar las capacidades de los estudiantes.</p>	

Dimensión: Gestión de Recursos

<p style="text-align: center;">Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura adecuada para el desarrollo de las clases y el normal funcionamiento de la escuela. • Completa dotación docente competente. 	<p style="text-align: center;">Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de planificación o presupuesto • Falta de rendición de cuentas y revisión de los recursos • Tener la infraestructura necesaria para realizar los protocolos covid-19 • Falta de implementos tecnológicos
<p style="text-align: center;">Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crear alianzas con empresas del sector privado para obtener mayores recursos. 	<p style="text-align: center;">Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disminución de matrícula.
<p>Conclusión; Es de suma importancia planificar y desarrollar un presupuesto para la dimensión de gestión de recursos que permita optimizar de mejor manera cada una de las acciones que se pretenden realizar para mejorar los procesos internos del colegio. Adaptar la infraestructura, comprar implementos pedagógicos y tecnológicos para disminuir la brecha de aprendizaje de los estudiantes.</p>	



**PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
COPORACIÓN EDUCACIONAL CEDIN
COQUIMBO – CHILE
2021**

**PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
COPORACIÓN EDUCACIONAL CEDIN
COQUIMBO – CHILE**

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL 2021		
LIDERAZGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO			META ESTRATEGICA	ESTATEGIA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO
LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR	Afianzar el rol del sostenedor como articulador de los procesos para el logro de aprendizajes de calidad y optimización de los recursos.			Fortalecer la gestión de los recursos comprometidos en el PME que asegure la adecuada organización y administración escolar.	El sostenedor acompaña y orienta la ejecución del plan anual de gestión escolar, para garantizar una optimización y buen uso de los recursos.	100% de participación y compromiso del sostenedor del colegio.
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Elaboración Plan Anual	Analizar y complementar el desarrollo de plan anual de gestión escolar.	Inicio: 01/03/2021 Término 15/01/2022	Directora Equipo Directivo sostenedor	Notebook Papelería Impresiones Tinta Fotocopias carpetas	Plan de Mejoramiento Educativo	\$150.000
Acción 2 Participación Activa	Participar activamente de las actividades de gestión que sean requeridas.	Inicio: 01/03/2021 Término 15/01/2022	Sostenedor	Notebook Acceso a internet	Registro de asistencia a reuniones técnicas	\$200.000
Acción 3 Reuniones de seguimiento y evaluación	Realizar periódicamente reuniones con la dirección para llevar un seguimiento de la gestión escolar.	Inicio: 01/03/2021 Término 15/01/2022	Directora Equipo Directivo Sostenedor	Notebook Proyector Papelería Impresiones Tinta Fotocopias Carpetas	Registro de asistencia a reuniones	\$400.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
LIDERAZGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA		ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO
LIDERAZGO DEL DIRECTOR	Formar un equipo de gestión colaborativo y proactivo comprometido con la labor educativa de alto desempeño, con el fin de lograr las metas propuestas para un efectivo aprendizaje en los estudiantes.	Realizar una labor óptima de gestión organizando un equipo directivo idóneo con las competencias necesarias para liderar la escuela.		Elaborar un programa de trabajo que involucre todos aquellos aspectos a mejorar, incentivando la buena gestión del centro educativo.		100 % de participación y compromiso por parte del equipo directivo de la escuela.
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Elaboración Plan Anual	Desarrollar un plan de acción ajustándose a las necesidades de la escuela y a la autoevaluación realizada	Inicio: 01/03/2021 Término 15/01/2022	Directora Equipo Directivo sostenedor	Notebook Papelería Impresiones Tinta Fotocopias carpetas	Plan de Mejoramiento Educativo	\$150.000
Acción 2 Actualizar estrategias de liderazgo en tiempos de pandemia.	Participar activamente de charlas y/o capacitaciones de desarrollo profesional.	Inicio: 01/03/2021 Término 30/12/2021	Directora Equipo Directivo	Pago por capacitación	Certificación obtenida Fotografías	\$ 1.000.000
Acción 3 Reuniones de seguimiento y evaluación	Realizar periódicamente reuniones técnico-administrativas para llevar un seguimiento de la gestión escolar.	Inicio: 01/03/2021 Término 15/01/2022	Directora Equipo Directivo Sostenedor	Notebook Proyector Papelería Impresiones Tinta Fotocopias Carpetas Cofee brake	Registro de asistencia a reuniones	\$250.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
LIDERAZGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO (verbo + práctica a abordar)	META ESTRATEGICA (definición de resultados cuantificable a alcanzar)		ESTATEGIA (líneas de acción genéricas)	INDICADOR DE SEGUIMIENTO (Resultados de proceso)	
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS	Actualizar la forma de visibilizar el PEI hacia toda la comunidad escolar, incorporando estrategias tecnológicas, emocionales y de organización.	Implementar un software educativo que permita la organización del sistema, entregue información actualizada, monitoree el aprendizaje, propicie el aprendizaje virtual y presencial.		Implementar una página web institucional que proporcione la organización de la información, la recolección de evidencias y la interacción con la comunidad escolar, permitiendo el acceso del aprendizaje a todos los estudiantes.	Contar página web operativa. Participación del 70% de la comunidad escolar.	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Implementar página web institucional	Desarrollar software online que permita la entrega y recolección de información y la comunicación fluida entre los estudiantes, padres y escuela.	Inicio: 01/06/2021 Término 30/07/2021	Empresa desarrolladora de software	Sala Enlace Conexión a Internet	Página web	\$1.500.000
Acción 2 Capacitar a la comunidad en el uso de la página web	Participar de capacitaciones para el equipo directivo, docentes, estudiantes y apoderados en el uso de la plataforma web.	Inicio: 01/08/2021 Término 30/08/2021	Empresa desarrolladora de software	Pago por capacitación	Certificación obtenida Fotografías	\$ 300.000
Acción 3 Realizar talleres para dar a conocer PEI, objetivos y sus principales características.	Desarrollar cápsulas informativas con las características	Inicio: 15/08/2021 Término 30/08/2021	Encargado de Enlace	Notebook Conexión a internet	Cápsulas realizadas	\$200.000

	principales de nuestro PEI, sus objetivos y sellos característicos					
--	--	--	--	--	--	--

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN PEDAGÓGICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
GESTIÓN CURRICULAR	Fortalecer la gestión pedagógica mediante la capacitación a los docentes, la implementación de la carrera docente y la actualización constante de la normativa nacional en currículum y evaluación.	Garantizar la cobertura curricular y los buenos resultados de aprendizaje capacitando constantemente a los docentes	Estandarizar y actualizar los procesos de enseñanza-aprendizaje a partir de la implementación del currículum nacional.		Estandarización de procesos, cobertura de curricular y actualización del reglamento de evaluación.	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Coordinar sistema de evaluación actualizado al decreto 67.	Elaborar reglamento de evaluación actualizado con la normativa vigente.	Inicio: 01/03/2021 Término 30/12/2021	Jefe de UTP	Notebook Papelería Impresiones Tinta Fotocopias carpetas	Reglamento de Evaluación actualizado	\$300.000
Acción 2 Estandarizar procesos de diseño, planificación y evaluación del currículum	Desarrollar un sistema efectivo para el diseño, implementación y evaluación de una clase, a través del intercambio colaborativo entre profesores y jefaturas	Inicio: 01/03/2021 Término 30/12/2021	Jefe de UTP	Notebook Conexión a internet	Registro de asistencia de reunión técnica Copia de Instrumentos de Evaluación formativos y sumativos	\$ 300.000
Acción 3 Monitorear cobertura curricular	Revisión constante de cobertura curricular a partir de la entrega de planificaciones.	Inicio: 01/03/2021 Término 30/12//2021	Jefe de UTP	Notebook Conexión a internet Software de gestión	Entrega de planificaciones Contratación de software de gestión educativa	\$4.000.000
Acción 4 Implementar carrera docente	Cumplir con todos los requisitos	Inicio: 01/07/2021 Término:	Directora	Notebook Conexión a internet	Resultados de postulación a carrera docente	\$100.000

	necesarios para la postulación a la carrera docente.	30/12/2021				
--	--	------------	--	--	--	--

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN PEDAGÓGICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO		
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA	Consolidar prácticas que favorezcan instancias de colaboración e intercambio de metodologías y didácticas de la enseñanza entre los docentes.	Promover instancias de trabajo docente, que permitan consensuar lineamientos pedagógicos, didácticas que faciliten el logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes y permita implementar remediales de mejora	Identificar prácticas efectivas en el proceso de aprendizaje, para consolidar las estrategias eficaces y mejorar las deficientes.	El 100% de compromiso y participación por parte de los profesores.		
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Autoevaluación de la práctica pedagógica y su alcance en el logro de los aprendizajes.	Completar encuestas de satisfacción con el fin de realizar una autoevaluación de la dimensión	Inicio: 01/03/2021 Término 30/05/2021	Jefe de UTP	ENCUESTA ONLINE Conexión a internet	Resultados encuestas de satisfacción	\$ 500.000
Acción 2 Participación de capacitaciones de metodologías, uso deTICS y clases online	Participar de capacitaciones para el equipo directivo, docentes, estudiantes y apoderados en el uso de la plataforma web.	Inicio: 01/06/2021 Término 15/06/2021	Empresa Capacitadora	Pago por capacitación	Certificación obtenida Fotografías	\$ 500.000

<p>Acción 3 Generar estrategias que permitan reducir la brecha de aprendizaje y tener un seguimiento del mismo</p>	<p>Desarrollar de forma regular reuniones de consejo de profesores para la elaboración, monitoreo y evaluación de los aprendizajes de los alumnos, diferenciando los contextos de cada familia.</p>	<p>Inicio: 01/03/2021 Término: 30/12/2021</p>	<p>Jefe de UTP Profesores</p>	<p>Notebook conexión a internet papelería</p>	<p>Registro de asistencia a reuniones técnicas Listado de estrategias</p>	<p>\$400.000</p>
<p>Acción 3 Socializar metodologías eficaces</p>	<p>Desarrollar cápsulas informativas con las características principales de nuestro PEI, sus objetivos y sellos característicos</p>	<p>Inicio: 15/08/2021 Término 30/08/2021</p>	<p>Encargado de Enlace</p>	<p>Notebook Conexión a internet</p>	<p>Registro de asistencia a reuniones</p>	<p>\$200.000</p>

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN PEDAGÓGICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	Integrar la participación de los alumnos en talleres extra programáticos a sus logros académicos y viceversa fomentando el desarrollo de las habilidades académicas, deportivas y artísticas en la competición interescolar, comunal, regional y nacional.	Implementar talleres que se desarrollen habilidades cognitivas, deportivas y artísticas del alumnado.	Implementar de forma física o virtual una amplia gama de actividades recreativas de índole artística, cultural y deportivas para ir en beneficio de la salud mental, emocional y física de nuestros estudiantes.		Contar con el 100% de los espacios y recursos destinado para el desarrollo de talleres. Participación activa en muestras, ferias, competencias y/o actividades académicas, deportivas y artísticas.	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Desarrollar talleres en modalidad presencial y online	Implementar actividades extra escolares desde pre kínder a 8° básico	Inicio: 01/06/2021 Término 30/12/2021	Directora Coordinador actividades extraescolares	Mobiliario Implementos Notebook Proyector Conexión a internet	Plan de trabajo para actividades extraescolares.	\$800.000
Acción 2 Implementar espacios físicos para el desarrollo de talleres	Designar e implementar espacios físicos o virtuales para el desarrollo de los talleres	Inicio: 01/06/2021 Término 30/12/2021	Coordinador actividades extraescolares	Infraestructura Mobiliario Implementos deportivos y/o artísticos	Inventario Fotografías Registro de asistencia a talleres	\$1.500.000
Acción 3 Contratar personal especializado en las áreas artísticas, deportivas y académicas	Contratar personal idóneo en las áreas requeridas	Inicio: 01/06/2021 Término 30/12/2021	Sostenedor Directora Encargado Recursos SEP	Contratación de personal	Entrevistas Contrato de trabajo Liquidaciones de sueldo	\$2.800.000
Acción 4 Participar de encuentros, ferias, competencias / o actividades disponibles en la comuna o región.	Inscribir a los distintos talleres en actividades o encuentros comunales o regionales	Inicio: 01/06/2021 Término 30/12/2021	Coordinador actividades extraescolares	Implementos Vestuario locomoción	Fotografías Correos documentos de inscripción facturas	\$2.000.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
FORMACIÓN Y CONVIVENCIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
FORMACIÓN	Fortalecer la implementación y monitoreo de los planes institucionales de formación, con énfasis en el sello educativo con el fin de que los estudiantes desarrollen aptitudes y comportamientos positivos	Promover una formación valórica, el desarrollo de actitudes y comportamientos positivos.	Fortalecer la regeneración de vínculos, confianzas resguardando el desarrollo socioemocional, artístico y deportivo de los alumnos		El 70% de los alumnos manifiestan actitudes positivas y buen comportamiento con énfasis en el sello educativo	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Promover la sana convivencia escolar	Programar el calendario anual de actividades curriculares complementarias y celebraciones que apuntan a promover la sana convivencia y el desarrollo de los estudiantes	Inicio: 01/03/2021 Término: 30/12/2021	Directora Profesores	Papelería Impresiones Fotocopias tinta	Calendario anual	\$500.000
Acción 2 Implementar talleres de convivencia escolar	Acompañar a los estudiantes, a través de charlas y/o talleres, pesquisando alumnos con problemáticas conductuales	Inicio: 01/03/2021 Término: 30/12/2021	Encargado de Convivencia Escolar Sicólogos	Notebook Proyector Conexión a internet	Registro de asistencia Fotografías	\$200.000
Acción 3 Monitorear el desarrollo de los estudiantes	Monitorear mensualmente aspectos relevantes del estudiantes, incluyendo su conducta, desempeño y sucesos relevantes	Inicio: 01/03/2021 Término: 30/12/2021	Profesor Jefe	Notebook Conexión a internet Teléfono email	Ficha del estudiante Libro de clases	\$200.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
FORMACIÓN Y CONVIVENCIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
CONVIVENCIA	Mejorar la convivencia al interior de la comunidad escolar con el fin de lograr un ambiente óptimo para el aprendizaje de los alumnos.	Generar cambios actitudinales en los diferentes estamentos a través de acciones que lleven a la sana convivencia escolar.	1. Asumir compromisos para generar una sana convivencia escolar. 2. Actualizar el manual de convivencia escolar		100% de compromiso y participación de todos los estamentos de la comunidad escolar Actualización manual de convivencia	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Implementar plan de acción para contener los aspectos socioemocionales de los docentes y estudiantes	Desarrollar material de autocuidado y prevención socioemocional y establecer capacitaciones.	Inicio: 15/08/2021 Término 30/08/2021	Encargado de Convivencia Sicólogos Encargado Enlaces	Notebook Conexión a internet Papelería tinta	Plan de acción prevención socioemocional de docentes y estudiantes	\$300.000
Acción 2 Actualizar Manual de Convivencia escolar	Revisar y reestructuran objetivos del Manual de convivencia escolar actualizándolo a tiempos de pandemia	Inicio: 01/06/2021 Término 30/07/2021	Directora Encargado de Convivencia	Notebook Conexión a internet Papelería tinta	Manual de convivencia escolar	\$ 300.000
Acción 3 Implentar protocolo clases presenciales y virtuales	Desarrollar estrategias para crear un correcto ambiente pedagógico de forma presencial y virtual	Inicio: 01/08/2021 Término 30/08/2021	Directora Encargado de Convivencia Encargado Enlaces	Notebook Conexión a internet Papelería tinta	Protocolo clases presenciales y virtuales	\$300.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
FORMACIÓN Y CONVIVENCIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA	ESTATEGIA		INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
PARTICIPACIÓN Y VIDA DEMOCRÁTICA	Promover la vida saludable, la sana competencia y el espíritu deportivo desarrollando actitudes positivas hacia los demás.	Generar cambios sobre la percepción de la vida sana, mejorando hábitos de vida saludable y sana competencia en actividades diarias.	Implementar actividades que involucren a toda la comunidad y que promuevan la vida saludable como eje central		100% de participación y compromiso de toda la comunidad escolar.	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Implementar actividades que promuevan la vida saludable	Realizar actividades que involucren a toda la comunidad como: competencias deportivas, calendario de colaciones saludables, encuentro con la naturaleza, entre otras	Inicio: 01/05/2021 Término 30/12/2021	Encargado de Convivencia	Implementos deportivos	Registro de asistencia actividades Fotografías	\$500.000
Acción 2 Participar de capacitación vida saludable	Realizar charlas especializadas sobre los beneficios de llevar una vida saludable	Inicio: 01/05/2021 Término 30/12/2021	Encargado de convivencia Profesores Ed. Física Empresa capacitadora	Contratación charla	Registro de asistencia actividades Factura	\$1.500.000
Acción 3 Promover la participación ciudadana	Realizar encuentros con organismos culturales, sociales y artísticos	Inicio: 01/05/2021 Término 30/12/2021	Encargado de convivencia Profesores	Conexión a internet Notebook papelería	Registro de asistencia actividades Fotografías	\$300.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN DE RECURSOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO (verbo + práctica a abordar)	META ESTRATEGICA (definición de resultados cuantificable a alcanzar)	ESTATEGIA (líneas de acción genéricas)	INDICADOR DE SEGUIMIENTO (Resultados de proceso)		
GESTIÓN DE PERSONAL	Distribuir de manera eficiente los recursos y el personal idóneo en las distintas áreas de la gestión escolar	Optimizar recursos obtenidos por diversas vías.	Revisar todos aquellos procedimientos, prácticas y recursos que se ponen a disposición del personal, dando mayor énfasis al profesorado.	100% de participación de la comunidad escolar		
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Retroalimentar los procesos, prácticas y recursos con los que se cuenta.	Realizar una autoevaluación con la participación de los docentes, cuerpo directivo y sostenedor	Inicio: 01/04/2021 Término: 15/04/2021	Sostenedor Directora Jefe de UTP Profesores	Papelería Fotocopias tinta	Proceso de autoevaluación docente	\$100.000
Acción 2 Gestionar capacitaciones y talleres para el personal	Desarrollar capacitaciones al personal en áreas de tecnología, prevención de riesgos, estrategias innovadoras de enseñanza, entre otras	Inicio: 01/05/2021 Término: 30/12/2021	Directora Empresa Capacitadora	Empresa capacitadora	Registro de asistencia a capacitaciones	\$200.000
Acción 3 Disponer de instancias de recreación del personal de forma presencial o virtual	Promover la buena convivencia y un clima laboral participativo en actividades extra curriculares como día de la madre y profesor	Inicio: Según la fecha de la celebración	Directora Encargado Convivencia Escolar	Empresa actividades de distención	Contrato prestación de servicios de factura	\$2.000.000

<p>Acción 4 Analizar situación contractual de planta docente.</p>	<p>Analizar según la evaluación final, logros, proceso entre otros la continuidad laboral de la planta docente y sus correspondientes indemnizaciones</p>	<p>Inicio: 01/12/2021 Término: 30/12/2021</p>	<p>Directora Jefe de UTP sostenedor</p>	<p>Indicadores Proceso de evaluación interno</p>	<p>Renovación de contrato</p>	<p>\$3.000.000</p>
---	---	---	---	--	-----------------------------------	--------------------

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN DE RECURSOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA		ESTATEGIA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Administrar de manera eficiente y responsable los recursos comprometidos en el Plan de Mejoramiento Educativo	Fortalecer la gestión de los recursos comprometidos en el PME que asegure la adecuada organización y administración escolar.		Diseñar un plan de gestión que permita distribuir de la mejor manera los recursos financieros.	90% de las acciones descritas en el PME se realizan según lo estipulado	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Diagnóstico Gestión de recursos	Analizar presupuesto año anterior y determinar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas	Inicio: 01/03/2021 Término 30/03/2021	Directora sostenedor Encargado Ley SEP Encargado de Finanzas	Papelería Notebook impresión	Análisis FODA presupuesto año anterior	\$200.000
Acción 2 Presupuesto Anual	Diseñar, implementar y evaluar presupuesto anual según plan de mejoramiento	Inicio: 01/04/2021 Término 30/04/2021	Directora	Según el listado del presupuesto anual	Presupuesto año escolar 2021	\$180.000.000
Acción 3 Establecer alianzas estratégicas	Realizar alianzas estratégicas con empresas del sector privado, para la obtención de apoyo monetario	Inicio: 01/05/2021 Término 30/12/2021	Directora	Notebook Conexión a internet Participación de reuniones	Contratos, acuerdos de convenios, certificados, registro de asistencia, email, entre otros.	\$200.000

GESTIÓN EDUCATIVA (PME)						
DIMENSIÓN	A 4 AÑOS			ANUAL		
GESTIÓN DE RECURSOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATEGICA		ESTATEGIA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	
GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	Disponer de todos aquellos recursos pedagógicos necesarios para promover el bienestar del estudiante y potenciar su aprendizaje.	Realizar alianzas con el sector privado empresarial y corporativo con el fin de recaudar fondos y así garantizar los recursos pedagógicos necesarios.		Identificar los recursos disponibles y necesarios para el correcto desarrollo de las clases y actividades extra programáticas.	Obtención de aportes de financiamiento de empresas y particulares para la implementación del PEI.	
Acciones Plan Anual 2021	Descripción	Fechas	Responsables	Recursos	Medios de Verificación	Montos
Acción 1 Realizar un inventario del equipamiento y material educativo.	Desarrollar completo inventario de los recursos que están a disposición de la escuela.	Inicio: 01/06/2021 Término 30/07/2021	Encargado Ley SEP	Notebook Papelería Impresiones Tinta Fotocopias carpetas	Inventario	\$200.000
Acción 2 Diseñar, Implementar y evaluar protocolo Covid-19, aforo y medidas de distanciamiento	Elaborar protocolo covid según indicaciones del ministerio de educación y darlo a conocer a la comunidad escolar.	Inicio: 01/04/2021 Término 15/04/2021	Directora	Notebook Papelería Conexión a internet	Protocolo covid-19	\$ 300.000
Acción 3 Mantener y asegurar condiciones de limpieza y desinfección del establecimiento.	Contratar nuevo encargado de aseo para complementar el trabajo ya realizado	Inicio: 01/03/2021 Término 30/12/2021	Directora Encargado de aseo	Contratación de personal	Fotografías Liquidación de sueldo	\$200.000
Acción 4	Comprar material didáctico,	Inicio: 01/03/2021 Término	Directora Encargado Ley SEP	Recursos didácticos,	Fotografías	\$1.200.000

Adquirir material didáctico y tecnológico nuevo.	tecnológico y audiovisual que vaya en beneficio de los estudiantes y docente	30/12/2021		tecnológicos y audiovisuales.		
--	--	------------	--	-------------------------------	--	--

BIBLIOGRAFÍA

- Universidad Miguel de Cervantes. Curso Magíster en educación (2020). Lectura recomendada para el III semestre.
- Corporación Educacional CEDIN (2021). Proyecto Educativo Institucional. Recuperado el 23 de febrero de 2021 desde:
<http://www.cedin.cl/web/index.php/ colegios- cedin/ cedin-coquimbo/88-coquimbo/documentos-institucionales/117-proyecto-educativo>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2021). Ficha online de establecimiento. Recuperado el 23 de febrero de 2021 desde:
<https://www.mime.mineduc.cl/mime-web/mvc/mime/ficha?rbd=13396>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2014). Estándares Indicativos de Desempeño. Recuperado el 23 de febrero de 2021 desde:
<http://convivenciaescolar.mineduc.cl/wp-content/uploads/2019/07/Esta%CC%81ndares-Indicativos-de-Desempen%CC%83o-para-los-Establecimientos-Educacionales-y-sus-Sostenedores.pdf>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2014). Otros Indicadores de Calidad Educativa. Recuperado el 23 de febrero de 2021 desde:
<https://bibliotecadigital.mineduc.cl/bitstream/handle/20.500.12365/10447/OIC.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2019). Resultados Categoría de Desempeño 2019 corporación educacional Cedin. Recuperado el 25 de febrero de 2021 desde:
<https://agenciaorienta.gob.cl/docente/basica/13396>

- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2018). Orientaciones para la elaboración del PME. Recuperado el 25 de febrero de 2021 desde: <https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2018/02/PME-2018-Orientaciones-27-feb.pdf>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2019). Orientaciones para la elaboración del PME. Recuperado el 25 de febrero de 2021 desde: <https://liderazgoescolar.mineduc.cl/orientaciones-pme-2019/>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2021). Orientaciones para la elaboración del PME. Recuperado el 25 de febrero de 2021 desde: <https://liderazgoescolar.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/55/2021/02/Orientaciones-PME-2021-en-contexto-de-pandemia.pdf>
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2017). Documento consolidado y Recomendaciones para la construcción y actualización de instrumentos de gestión como los EID. Recuperado el 8 de marzo desde: https://www.curriculumnacional.cl/614/articles-70895_archivo_01.pdf
- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2021). Marco Normativo Escuelas chilenas, listado completo. Recuperado el 12 de marzo de 2021 desde: <https://www.cned.cl/marco-normativo>
- Revista Cubana de medicina Integral. Rodríguez y otros (2020). Beneficios de la actividad física para niños y adolescentes en el contexto escolar. Recuperado el 15 de marzo desde: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-21252020000200010

- Revista Panam Salud Publica. Judith Salinas Fernando Vio (2003)). Promoción de salud y actividad física en Chile: política prioritaria. Recuperado el 17 de marzo desde:

<https://www.scielosp.org/pdf/rpsp/v14n4/18134.pdf>

- Gobierno de Chile. Ministerio de Educación (2020). Manual de cuentas para la rendición de recursos. Recuperado el 22 de marzo de 2021 desde:

https://www.supereduc.cl/wp-content/uploads/2020/05/Manual-de-Cuentas_RC_2020_VF.pdf

- Dirección Nacional de Bibliotecas Inacap (2013). Guía para citar textos y referencias bibliográficas según Normas de la American Psychological Association (APA). Recuperado el 15 de marzo de 2021 desde:

https://www.inacap.cl/tportal/portales/tp57e6c98601351/uploadImg/File/Guia_para_citar_textos_y_referencias_bibliograficas_INACAP_APA_sexta_ed_1_3.pdf