



**Magíster En Educación Mención
Gestión De Calidad**

Trabajo De Grado II

**Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento Educativo
Colegio Cumbres de Boco.**

Profesor guía:

Mabel Alvear

Alumna:

Renee Violeta Argel Ovando.

Santiago – Chile, Octubre 2013

INDICE

I.	Introducción	pag.3
II.	Marco Teórico	pag.6
III.	Dimensionamiento del Establecimiento	pag.18
	3.1 Datos del Establecimiento.....	pag.18
	3.2 Historia del Establecimiento.....	pag.19
	3.3 Infraestructura y espacio.....	pag.21
	3.4 Composición Psicológica.....	pag.22
	3.5 Composición Recurso Humano.....	pag.23
	3.6 Aspectos Financieros.....	pag.24
	3.7 Aspectos Pedagógicos.....	pag.27
IV.	Análisis Diagnostico Situacional	pag.29
	4.1 Análisis Diagnostico Inicial.....	pag.30
	4.2 Proceso autoevaluación Grupal.....	pag.40
	4.3 Síntesis Integrativa.....	pag.41
V.	Análisis Profundización e interpretación de resultados diagnósticos	pag.42
	5.1 Convivencia Escolar.....	pag.43
	5.2 Área de Recursos.....	pag.48
	5.3 Área de Liderazgo.....	pag.49
	5.4 Área de Gestión Curricular.....	pag.50
VI.	Plan de Mejoramiento Educativo	pag.51
	6.1 Hallazgos para visualización Plan de Mejoramiento.....	pag. 52
	6.2 Comunicación del Plan de Mejoramiento.....	pag.56
	6.3 Plan de Mejoramiento Cumbres de Boco.....	pag.57
	6.4 Plan Anual Cumbres de Boco.....	pag.82
VII.	Bibliografía	pag.85

I. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo tiene por finalidad elaborar a través de un ejercicio teórico - práctico, un “Diagnóstico Institucional del Colegio Cumbres de Boco”, para generar finalmente un “Plan de Mejoramiento Educativo”.

El establecimiento educacional Colegio Cumbres de Boco es municipalizado y se ubica en el sector rural de Boco, en la comuna de Quillota, V región de nuestro país.

Comprender que este trabajo está orientado al cumplimiento de las normativas ministeriales de acuerdo al Modelo de aseguramiento de la calidad de la Gestión escolar.

“El sistema de Aseguramiento de la calidad de la Gestión escolar, es un instrumento de la política pública en educación, que incorpora a los establecimientos educacionales a un recorrido de mejoramiento continuo, lo que permitirá desarrollar capacidades de gestión institucional, a través de la implementación de una cultura evaluativa orientada a la obtención de resultados a nivel institucional”(SACGE,p3)

El proceso de Diagnóstico institucional es el primer paso del Ciclo anual de mejora continua, la información aquí recabada se constituirá para ser la línea base para la definición de metas y planificación de nuestro plan de mejoramiento.

Para este proceso diagnóstico se establecieron la revisión de las prácticas institucionales contenidas en las áreas del Modelo de calidad de la Gestión escolar.

A su vez la metodología de trabajo aplicada está contenida bajo el alero de una investigación descriptiva - participativa la cual identifica la información desde la realidad y en terreno respecto a las situaciones que se generan en el establecimiento para así ir estableciendo la ruta de trabajo para diseñar el plan de mejoramiento.

Por tanto este trabajo se enmarca dentro de la investigación cualitativa, donde los fenómenos y sujetos son abordados desde una perspectiva holística que los hace irreducibles a la categoría de variables y que a su vez no existe separación tácita de sujeto – objeto.

La planeación de esta forma de estudio fue integrar “múltiples perspectivas y estrategias de análisis”, las metodologías a aplicar de acuerdo al contexto fueron: técnicas de observación y participación, conversación o entrevista, grupos de conversación o grupos de discusión y el análisis del contenido recogido. Comprendemos que cada uno de estas formas de trabajar también se vio enmarcado dentro del proceso del diagnóstico como proceso para “la mejora”; dentro de este proceso distinguimos:

- Iniciación; el equipo se reunió para comenzar a definir el propósito de este diagnóstico; a su vez se generó el compromiso de los participantes, la labor que cada uno cumpliría y los ámbitos que se abordarían; este equipo de liderazgo está dado por la dirección del establecimiento, el encargado de convivencia, coordinadora pedagógica, representantes de docentes y representante del consejo escolar.
- Planificación; se distribuyeron las fases de este proceso, determinando los tiempos y espacios; las personas las cuales serían involucradas, el papel de cada una y las responsabilidades tanto de la recogida de datos, modos y formas de análisis.
- Recolección de datos; fue a través de las técnicas antes mencionadas; enmarcadas dentro del conocimiento que es un estudio cualitativo, de forma descriptiva- cualitativa.
- Análisis del diagnóstico; con la mirada de que este proceso está construido desde la mirada para “la mejora” del establecimiento ; permitiéndonos así ver las acciones realizadas.

- Auto revisión de la institución; permitiéndonos evaluar cada uno de los procesos, identificando en cuales de las áreas se han alcanzado logros y cuáles son los que requieren la mejora; la identificación de nudos crítico nos permite elaborar las prioridades del trabajo, se utilizo “ el árbol de problemas”.

Finalizado todo este proceso se construye y se argumenta el “plan de Mejoramiento, Colegio Cumbres de Boco”; el cual llevó todo un proceso participativo para que la realidad de “la Mejora” sea posible a través de una ejecución responsable y comprometida del equipo de trabajo.

II. MARCO TEÓRICO

Situarnos en la realidad de nuestro país comenzaremos contextualizando en base a las políticas que han regido ha nuestro país en las últimas décadas; en 1994 nuestras políticas comenzaron a ser delineadas por la comisión Bruner. En este trabajo no se realizaron cambios sustantivos en el rol del estado en educación, ya instalados por la dictadura; sin embargo esta reforma ejecuta modificaciones respecto al objetivo fundamental que tenía la educación: la formación de un ser humano íntegros y armónico (ciudadano) por la un mero recurso humano funcional a la producción (capital -humano) y la competencia (un consumidor) se reforzó, la concepción del profesor como un mero ejecutor e instrumento para desarrollar estos fines.

Desde esta mirada las principales iniciativa se ha centrado en el aumento del presupuesto de educación y en el desarrollo de las diversas políticas para mejorar la calidad y equidad de la educación, centrándose en un concepto de calidad, entendiéndose como logro en pruebas nacionales de rendimiento escolar, equidad en término de políticas focalizadas a los sectores más vulnerables; por tanto se ha delegado la responsabilidad a las escuelas desligando al estado en su función en educación.

La política educativa se ha visto tensionada por las lógicas de mantener el sistema neoliberal educativo, que se enfoca en la privatización de la educación, y debilita la educación pública y las intenciones de impulsar medidas en pro del mejoramiento de la calidad y equidad. La búsqueda de las soluciones ha generado el debate sin que esté se realizara verdaderamente hasta “La Revolución Pinguina”, donde el debate respecto a las bases estructurales se retoma con más fuerzas.

Lo conseguido lo podremos mencionar en ámbitos generales de intervención uno vinculado con la institucionalidad del sistema educativo, y dos con los lineamientos técnicos pedagógicos, centrados preferentemente, en cambios curriculares y de infraestructura;

a) Institucionalidad

La institucionalidad del sistema, regido por la LOCE (1990), el diseño de financiamiento a través de subvención a la demanda (1981) y el traspaso de establecimientos a los Municipios (1981) se han mantenido inalterados, existiendo sólo readecuaciones menores en términos de subvención. El cambio más sustancial es la introducción del Financiamiento Compartido, que significa aportes adicionales de las familias a la subvención entregada por el Estado. No se cuenta con estudios empíricos que muestren en qué se gastan estos nuevos aportes y que demuestren, a su vez, que los mayores recursos aportados por las familias inciden en una mayor calidad de los aprendizajes de los alumnos/as. Lo que sí ha quedado en evidencia es la existencia de una mayor segmentación socio-económica del alumnado y que el Estado no ha compensado con recursos adicionales a las escuelas y liceos que atienden a niños/as de familias de menores recursos. (documentos OPECH)

b) Políticas de mejoramiento

En este escenario de contextos estructurales y de institucionalidad del sistema educativo, se han desarrollado políticas de mejoramiento de la calidad de la educación, referidas al componente técnico-pedagógico de la labor ministerial, que en su conjunto impulsaron lo que se ha llamado la reforma educativa, que involucró distintas dimensiones y ámbitos del sistema educativo tales como:

- el Programa de Mejoramiento de la calidad de la Educación (MECE), financiado por el Banco Mundial, que ha tenido diferentes variantes según sus ámbitos de aplicación (rural, básica, media y superior);
- la incorporación de nuevas tecnologías, como la Red Enlaces a través de la cual se han ido implementado, en un proceso gradual, computadores en los establecimientos y capacitación docente;
- el desarrollo de grupos de trabajo profesional en la educación media (GPT);
- la promoción de proyectos de mejoramiento educativo (PME) para desarrollar innovaciones particulares en los establecimientos por medio de fondos concursables;
- una política de focalización para las escuelas más dañadas del país a través del Programa de las 900 Escuelas (P-900);
- la extensión de la Jornada Escolar Completa (JEC);
- una reforma curricular basada en objetivos fundamentales y contenidos mínimos obligatorios para la enseñanza básica y media (OFCMO); y
- un programa de Fortalecimiento de la Profesión Docente, vía perfeccionamiento fundamental, incentivos al desempeño y resultados, y mejoramiento de la formación docente. (Documentos OPECH)

Todos estos esfuerzos de los ciudadanos de querer involucrarse activamente en el proceso educativo del país, se refleja en el pequeño avance el 2006 con la LGE; la cual propone una serie de reformas a la LOCE. Los principios de de esta Ley General de Educación, enriquece el concepto de de mejora en la calidad y equidad educativa.

CALIDAD; entendida como estándares que definirán la forma que establezca la ley; EQUIDAD entendida como el derecho a una educación de calidad para todos con énfasis en los grupos que requieran de apoyo especial.(texto de estudio Magister U. Cervantes, modulo I)

Es en la LGE, donde dentro del aseguramiento de calidad; surge la institucionalidad de la agencia de calidad, y quien realizará el control y regulación de recursos fiscales surge la Superintendencia de educación.

Frente a este panorama; encontramos el sentido de la aplicación de este sistema de Aseguramiento de la calidad; el cual con el tiempo se ha ido fortaleciendo encontrando el espacio para poder Asegurar calidad; mirada desde el papel preponderante de los liderazgo dentro de los establecimientos.

Marco Normativo; “La ley del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la educación básica y media (ley 20.529/2011), tiene como propósito asegurar la equidad frente a los procesos educativos , entendida como que todos los estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad” (MINEDUC 2012).

Todo se enmarca dentro de comprender el proceso educativo como un proceso de mejora continua; es por esto que esto tiene un ciclo que comienza con un Diagnostico institucional; que implica, un exhaustivo análisis de los resultados institucionales, para avanzar hacia el nivel de calidad da las prácticas institucionales y pedagógicas; y finalmente realizar la vinculación entre las áreas de procesos y resultados propiciando el mejoramiento de aquellas que los requieran, estableciendo un plan de mejoramiento.

Contextualizar el por qué un proceso diagnóstico, qué es lo que entendemos por este proceso y a su vez las líneas de acción que fueron dando la columna

vertebral al momento de levantar la evidencias que sirven de sustento a este trabajo.

Desde donde nace esta “necesidad” para los centros educativos; comprenderemos que definir necesidad, no solo tiene una sola definición; tomaré dos definiciones que nos apuntaran una cercanía a lo que define necesidad en este trabajo;

**“Discrepancia existente entre dos niveles, lo que es (uno real) y lo que debería ser(uno ideal)”
Witkin, Scriven y Kaufman.**

“se trata de un vacío existente entre los actuales resultados y los que se desearían lograr” Ahumada, P
nuestro deber ser v/s estar siendo; lo definen en la actualidad las políticas ministeriales desde la Reforma educacional Chilena, el deber ser esta dado de forma orientadora que finalmente subyacen a las acciones pedagógicas colocándose en marcha para alcanzar objetivos o finalidades que se pretenden alcanzar. El estar siendo, se dará por las prácticas y discursos dados, a su vez las relaciones sociales que emergen en la vida cotidiana de las escuela, que a su vez se entre laza con las otras relaciones que esta genera con las agencias anexas al sistema educacional.

Creí necesario partir por definir necesidad; ya que el equipo de trabajo en un inicio de propuesta de trabajo, se cuestionó qué queremos, o el qué somos y qué queremos llegar a ser. Este fue el punto de partida para poder comprender el significado de nuestro quehacer; más allá de simplemente cumplir con las normativas dadas por las políticas públicas.

La Necesidad Educacional, supondrá entonces procesos reflexivos colectivos “concientización” hacia la búsqueda o rescate de los “sentidos” institucionales: “liberación”, “práctica de la libertad” (P. FREIRE).

Para seguir en este proceso y como se mencionó vemos que el proceso diagnostico es primordial dentro del proceso; muchos fracasos educativos se dan

por la falta de un diagnóstico claro y preciso de la realidad y a su vez identificar los procesos de la mejora.

Por tanto de acuerdo a María Teresa González (1992); “todo instrumento o procedimiento para el diagnóstico ha de llevar detrás una concepción de la escuela como organización educativa”, por lo que “cualquier procedimiento que se utilice para realizar un diagnóstico escolar, ha de explorar las diversas dimensiones y componentes de un centro”

Establecer la coherencia entre los procesos y entendimientos resulta fundamental para el proceso de mejoramiento; y comprendemos ya que el proceso de mejoramiento inicia con el proceso diagnóstico y este orientado al proceso de “la mejora”; nos situaremos entonces en el enfoque de la calidad y el mejoramiento de las escuelas; el cuadro comparativo siguiente nos dará una visión global de desde donde se realiza nuestras prácticas actuales en calidad dentro del sistema.

	DE EFICACIA	DE MEJORA	
ROL SOCIAL	REPRODUCIR	REFORMAR	TRANSFORMAR
SUJETO PROTAGONISTA	EXPERTO	EXPERTO - ORGANIZACIÓN	COMUNIDAD
FOCO DEL ANALISIS	MEDICIONES ESTANDAR	AUTOEVALUACIÓN DE PRÁCTICAS ESTANDAR	ANÁLISIS CRÍTICO(COLECTIVO/ BIEN COMÚN)
CARÁCTER DE SUS INDICADORES	MEJORAMIENTO DE LOS INDICADORES CUANTITATIVOS	MEJORAMIENTO DE INDICADORES CUANTITATIVOS - CUALITATIVOS	ORGANIZACIÓN SOCIOPOLITICA FUNDADA EN PROCESOS PARTICIPATIVOS
PROPÓSITOS	LOGRAR LOS RESULTADOS QUE LA POLÍTICA	QUE LA ESCUELA PAULATINAMENTE MEJORE SUS	GENERACIÓN DE CONCIENCIA CRÍTICA/

	EDUCATIVA HA DISEÑADO DE FORMA NACIONAL Y INTERNACIONAL	RESULTADOS EN AQUELLOS AMBITOS DETERMINADOS POR ELLOS MISMOS EN VINCULACIÓN CON SESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES	EMANCIPACIÓN/ AUTONOMÍA.
--	--	--	-----------------------------

Aquí podemos apreciar cómo la cultura escolar a través de sus procesos genera avances sustanciales respecto al entendimiento del proceso de calidad; y a su vez como este espacio educativo comprende que su existencia debe estar protagonizada a través e la participación y no ligada solo a un liderazgo administrativo como antiguamente se veía el funcionamiento de estas. Dentro de todos estos procesos se han visualizado las tensiones de las políticas dentro de los cuali o cuanti en la educación ye en el concepto de calidad. Es por esto que surgen variados estudios donde se definieron características comunes a las escuelas “eficaces” o una “Buena Escuela”; mencionaré aquí de acuerdo a ESCUDERO (1998);

“Una buena escuela, esta dotada de medios materiales y personales suficientes para proporcionar una educación equitativa en la diversidad; proporciona amplias y ricas experiencias educativas a sus estudiantes; se preocupa por conseguir los altos niveles de aprendizaje sin discriminación de ningún tipo; cuanta con un cuerpo docente capacitado y con niveles de compromiso que cuando no se da; existen estándares de exigencia profesional; incluye a la comunidad(familias y entorno socio-cultural); promueve el desarrollo de la escuela y su profesorado, (aprendizaje sobre la enseñanza sea de sus prácticas)”

Escuela eficaz MURILLO, 2003;

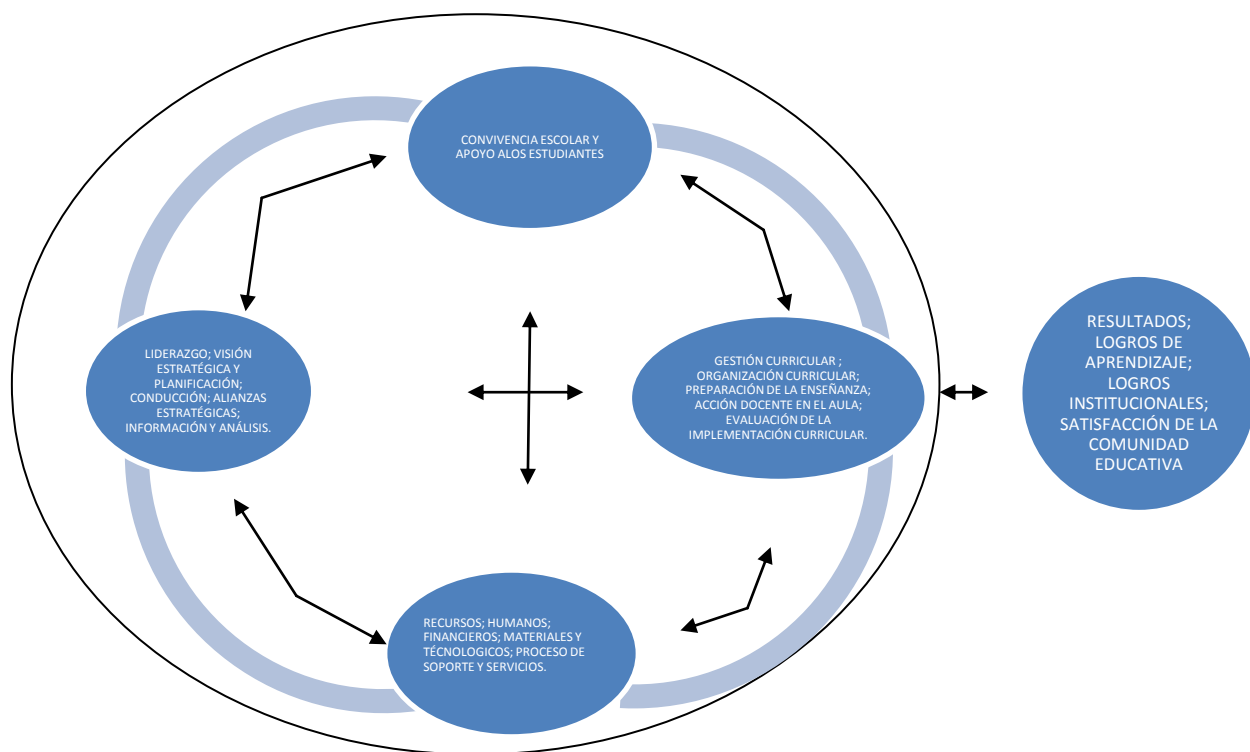
“Promueve de forma duradera el desarrollo integral de todos y cada uno de sus alumnos más allá de lo que sería previsible teniendo en cuenta su rendimiento inicial y sus situación social, cultural y económica,” “valor agregado escolar”.

Es decir comprendiendo estas definiciones nuestro trabajo está orientado a la mejora, comprendiendo que los procesos de mejoramiento educativo, tiene por objeto final aumentar logros educativos de los estudiantes a través de los procesos integrales que rodean a éste; reconociendo que esta realidad del “ser” esta compuestas por un lado cognitivo; físico; espiritual, emocional.

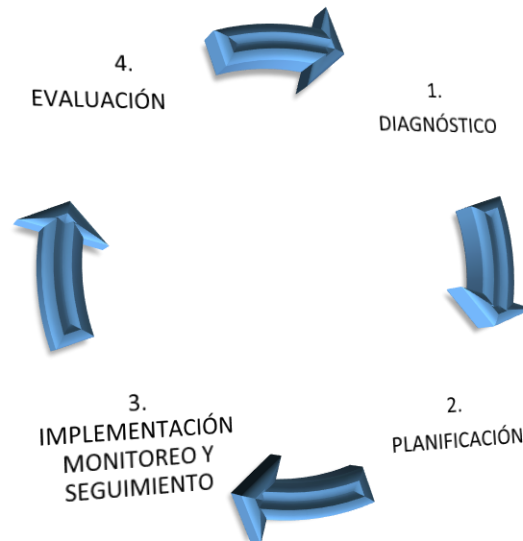
En el marco del proceso educativo buscamos que este proceso se delineara en cambios culturales suponiendo:

- Identificar en la historia del establecimiento iniciativas de mejora y analizarlas.
- Generar condiciones para que los establecimientos se constituyan en comunidades que aprenden.
- Involucrar a la comunidad escolar en el proceso, por derecho y modo de hacer sustentable el mejoramiento
- Empoderamiento que permitan el control permanente de la comunidad tanto de procesos como de resultados.

Todo este proceso enmarcado de acuerdo a lo mencionado anteriormente el **SACGE**; que rige como modelo de calidad adoptado por el MINEDUC.



Conocido el SACGE, podemos ya evidenciar y apropiar nuestro trabajo en la versión más reducida que aplicamos dentro del establecimiento; donde identificaremos el “Ciclo de Mejoramiento Continuo del PME” dado por el MINEDUC.



Dentro del diagnóstico podemos encontrar áreas y dimensiones que serán abordadas de acuerdo a la definición del MINEDUC, estas se relacionan con:

- **Las áreas de proceso;** son los ámbitos temáticos claves de la gestión del establecimiento educacional que aseguran condiciones necesarias para producir un mejoramiento progresivo en las prácticas institucionales y en los aprendizajes. Estas áreas se denominan “Gestión del Currículum”, “Liderazgo Escolar”, “Convivencia” y “Gestión de los Recursos”; cada una de ellas contiene dimensiones.
- **Las Dimensiones;** son las agrupaciones de contenidos institucionales y pedagógicos relevantes del área y contiene la identificación y descripción de los temas y criterios más específicos que deben ser abordados mediante las prácticas, cada una de las Dimensiones obtiene una fase de mejoramiento, en función de los niveles de calidad en que se encuentran las prácticas que la compone.
- **Las Prácticas;** son las series de formas de trabajo (procesos, procedimientos, mecanismos metodologías y acciones), con que el

establecimiento educacional aborda un determinado aspecto de la gestión Institucional y Pedagógica y que presenta propósitos explícitos y claros para todos los actores de la comunidad educativa; progresión secuencial de las acciones involucradas, procesos sistemáticos, deben estar orientadas a resultados, evaluadas permanentemente y perfectibles en el tiempo. Las prácticas se evalúan de acuerdo al nivel de calidad.

- **El nivel de calidad de una práctica;** se determina en la medida que ella evoluciona incorporando o mejorando las características que se han descrito en su definición y de su grado de institucionalización, lo cual debe de ser respaldado por evidencias que permitan constatar el nivel de calidad asignado.

Para efectos del proceso diagnóstico de este trabajo; visualizaremos las áreas y dimensiones de acuerdo al cuadro siguiente:

AREAS	DIMENSIONES
LIDERAZGO	Visión estratégica y planificación. Conducción y guía. Información y análisis.
GESTIÓN CURRICULAR	Organización Curricular. Preparación de la enseñanza. Acción docente en Aula. Evaluación de la Implementación Curricular.
CONVIVENCIA ESCOLAR	Convivencia escolar en función del PEI. Formación personal y Apoyo a los estudiantes en sus Aprendizajes.

GESTIÓN DE RECURSOS	<p>Recursos Humanos.</p> <p>Recursos financieros, Materiales y Tecnológicos.</p> <p>Procesos de soporte y servicio.</p>
---------------------	---

Y estas serán evaluadas de acuerdo a las siguientes valoraciones:

Valor	Nivel	Descriptor de las Dimensiones
0	No hay evidencia	No hay evidencia documental mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación a sido frecuente; aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a los resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejora de resultados.

4	Práctica sistemática, con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados
5	Práctica efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continúa en el establecimiento.

III. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

3.1 DATOS DEL ESTABLECIMIENTO.

Nombre	COLEGIO CUMBRES DE BOCO.
RBD	1384-6
Dirección	Ernesto Riquelme #35
Comuna	Quillota
Dependencia (Particular Pagado, Particular Subvencionado, Municipal)	Municipal
Zona de ubicación (Rural o Urbana)	Rural (Boco)
Nivel de Enseñanza (Pre-escolar, Básica, Media)	Pre-escolar, Básica
Directora.	Violeta Argel Ovando.
Correo electrónico /	colegiocumbresdeboco@gmail.com
Teléfono	296678

3.2 Historia del establecimiento

El Colegio Cumbres de Boco, es el establecimiento educacional más antiguo de la comuna, fue creado en el año 1833, durante el mandato del Presidente Manuel Blanco Encalada y nombrada como escuela F-116 de Boco.

En 1851, debido a la escasez de alumnos, es trasladada a la Comuna de Olmué, lugar donde permaneció por 10 años, tras los cuales retorna nuevamente a su lugar de origen.

A partir de 1947, el establecimiento se emplaza en el actual inmueble luego de un largo deambular por distintas dependencias, que iban desde casas particulares hasta un establo, según consta en antiguos documentos.

En el año 2004, el edificio es ampliado; significativo hecho que le permitiría aumentar su capacidad al doble con el objetivo de implementar la Jornada Escolar Completa.

Es en el año 2010, en donde el establecimiento cae en una profunda crisis, respecto a su matrícula y rendimiento pedagógico, el sostenedor pide a toda la comunidad educativa generar nuevas instancias para evitar el cierre.

En el año 2012 cambia su nombre a Colegio Cumbres de Boco e implementa un nuevo proyecto educativo basado en el amor y el afecto. Construyendo así una propuesta educativa en donde la mirada del educando está orientada desde la perspectiva del desarrollo integral del ser humano y reconociendo a todos los integrantes de la comunidad como “personas”, que buscan vivir su felicidad.

La escuela cuenta nueve cursos que van desde kínder hasta 8º Básico, uno de los sellos característicos de esta escuela es el ambiente familiar y de confraternidad que se da en ella, incluso entre sus egresados y la comunidad en general de Boco, que tiene al Colegio como una institución que es parte de su identidad.

Hoy en día sus pilares de formación son el amor, confianza y gratitud; así mismo su:

VISIÓN:

Convertir al Colegio Cumbres de Boco, en una comunidad educativa que se desarrolla creando participativamente espacios inclusivos, saludables, dialogantes y humanos; practicando principios valóricos, éticos y morales; buscando así la formación de líderes para la nueva era.

MISIÓN:

Formar personas felices, a través del desarrollo integral, capaces de ser los protagonistas de sus vidas, descubriendo el valor del diálogo, de escuchar y así ser un co-creador de su realidad.

3.3 Infraestructura y orden de espacio.

El Colegio Cumbres de Boco tiene en sus instalaciones salas de clases para recibir a sus alumnos y alumnas de kínder a octavo año básico, una Sala de Computación equipada con equipos de última generación, Sala de recursos CRA completamente amoblada, además de un casino de gran capacidad y una multicancha central en donde confluye la comunidad educativa y se practican diversas actividades



3.4 COMPOSICIÓN PSICOLÓGICA DEL ALUMNADO Y SUS FAMILIAS.

Los niños y niñas del colegio cumbres de Boco residen en su mayoría en la localidad de Boco (50%) que es una zona rural de la Comuna de Quillota, otro porcentaje importante (35%) pertenece a la población contigua, (Aconcagua y Aconcagua sur), la población estudiantil restante (15%) proviene de zonas más alejadas al colegio pero que por diversos motivos e historia escolar han encontrado un lugar en este establecimiento.

Sus familias son en su mayoría trabajadores agrarios de la zona que encuentran espacios laborales en las distintas etapas productivas que se dan durante el año, quizás la mayor estabilidad laboral la consiguen aquellas familias en donde el jefe de hogar viaja a emplearse al norte de nuestro país a través de sistemas de turnos.

El nivel de escolarización de las familias varía según la edad de los progenitores, aquellos más jóvenes cuentan con su enseñanza básica completa y en algunos casos la enseñanza media completa, los apoderados de más edad tienen una media cercana al octavo año básico.

Un gran porcentaje de padres y apoderados realizaron sus estudios de enseñanza básica en esta institución, al igual que los locatarios y vecinos, lo que genera un gran sentido de pertenencia de la comunidad escolar así mismo las demandas en cuanto a tradiciones, formas y significados que no quieren perder.

Con respecto al nivel socio económico el establecimiento atiende a una población del estrato bajo y su índice de vulnerabilidad de acuerdo a JUNAEB es de un 90%.

3.5 COMPOSICIÓN DEL RECURSO HUMANO QUE ATIENDE A LOS ESTUDIANTES.

N°	NOMBRE	FUNCIÓN	TÍTULO
01	Renee Violeta Argel Ovando	Directora	Prof. Gral Básica
02	Paula Andrea Pavez Núñez	UTP	Prof. Gral Básica
03	Pedro Jorquera Iagos	Encargado convivencia	Psicologo
04	María Isabel Mercado Perrín	Docente	Educadora Parvulos
05	Estefani Arancibia Mendez	Docente	Prof. Gral Básica
06	Janet Cortés Jimenez	Docente	Prof. Gral Básica
07	Daniel Flores	Docente	Prof. De Inglés
08	David Altamirano Lizama	Docente	Prof. Educ. Física
09	Elena Vargas Valencia	Docente	Prof. Gral Básica
10	Karina Paredes	Docente	Prof. Gral Básica
11	Luis García	Docente	Prof. Gral Básica
12	Gustavo Concha	Docente	Prof. De Música
13	Patricia Franco	Docente	Prof. De Artes
14	Macarena Perucca	Docente	Educadora Diferencial
15	Viviana Inzunza	Docente	Educadora Diferencia
16	Jenifer Riquelme	Docente	Psicopedagoga
17	Rosa Bustos	Docente	Prof. Gral Básica
18	Fabiola	Asis. Convivencia	Prof. Gral Básica
19	Paula Vera	Docente	Prof. Gral Básica
20	Joselyn Ahumada	Asis. Aula	Tec. Párvulos
21	Marcela Saez	Asis. Aula	Tec. De Párvulos
22	Claudia Mancilla	Asis Aula	Tec. Diferencial
24	Fernando Acuña	Docente	Prof. Educa. Física

3.6 ASPECTOS FINANCIEROS DEL ESTABLECIMIENTO.

Respecto a informes financieros del establecimiento; si bien en el año 2010 estuvo sujeto a opción de cierre por baja sustentabilidad; no existe registro financiero de años anteriores por parte del sostenedor; debido a reestructuraciones en el DAEM, esta información no está disponible; solo se puede tener la información financiera de este año, la que a continuación presentaremos.(datos extraídos de PADEM comunal)

- **HISTORIAL DE MATRICULA DEL ESTABLECIMIENTO.**

Cursos	Matricula a junio 2011	Matricula a junio 2012	Matricula a junio 2013
Kínder	4	8	10
1° básico	10	14	16
2° básico	10	11	14
3° básico	11	15	15
4° básico	18	11	14
5° básico	28	27	22
6° básico	22	29	24
7° básico	17	17	30
8° básico	22	14	16
TOTAL	142	146	161

- **INGRESOS EFECTIVAMENTE PERCIBIDOS DE MARZO A JUNIO 2013.**

MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
16.948.201	17.276.982	17.141.755	23.277.342	74.644.280

*Estos montos consideran la totalidad de ingresos respecto a subvención regular, Subvención Escolar Preferencial, Programa de Integración Escolar.

- **INGRESOS V/S REMUNERACIONES DEL ESTABLECIMIENTO.**

Ingreso-sub base	Planilla remuneración	Diferencia de marzo a junio	Diferencia Mensual
37.061.675	47.632.615	-10.570.940	-2.642.735

- **INGRESOS PROGRAMA INTEGRACIÓN ESCOLAR V/S REMUNERACIONES.**

Ingreso-sub PIE, Marzo a Junio	Planilla remuneración PIE	Saldo de marzo a junio	Saldo Promedio Mensual Marzo a Junio
20.308.921	15.862.531	4.446.390	1.111.598

- **INGRESOS SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL V/S REMUNERACIONES POR CONTRATOS DOCENTES.**

Ingreso-sub SEP, Marzo a Junio	Planilla remuneración SEP	Saldo de marzo a junio	Saldo Promedio Mensual Marzo a Junio
17.273.684	6.967.404	10.306.280	2.576.570

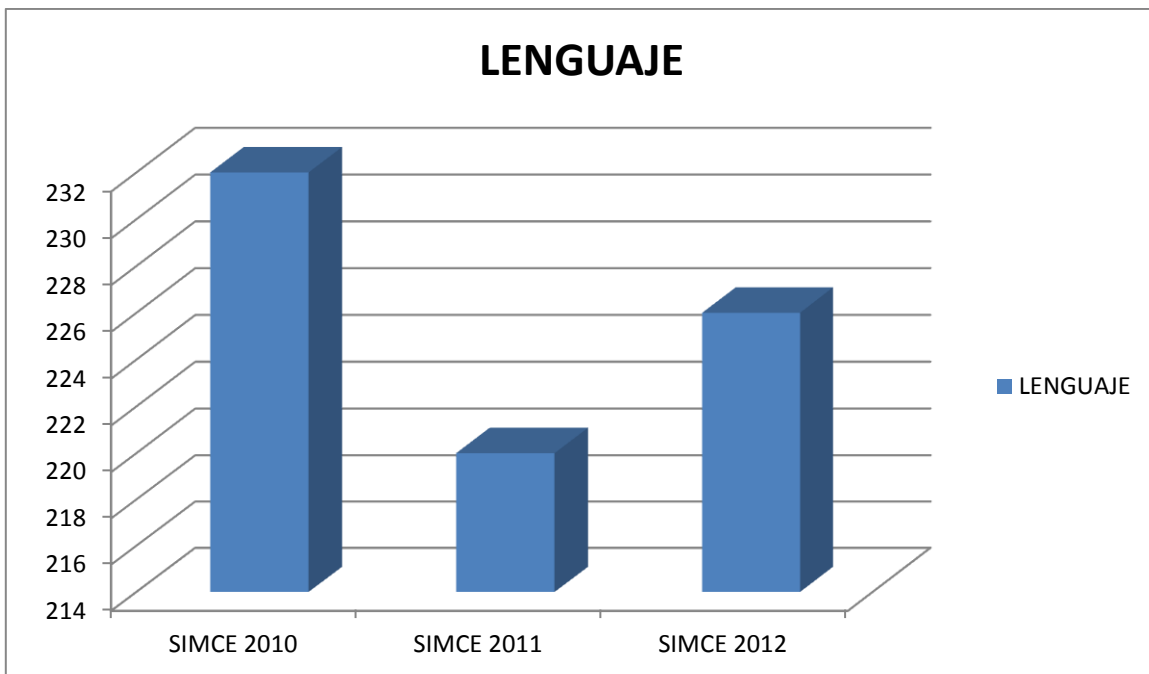
- **PORCENTAJE DE ASISTENCIA PROMEDIO MARZO A JULIO 2013.**

Comprendiendo que estos montos a su vez se dan por el proceso de asistencia, detallaremos los índices de asistencia de estos meses los cuales determinan los ingresos del establecimiento.

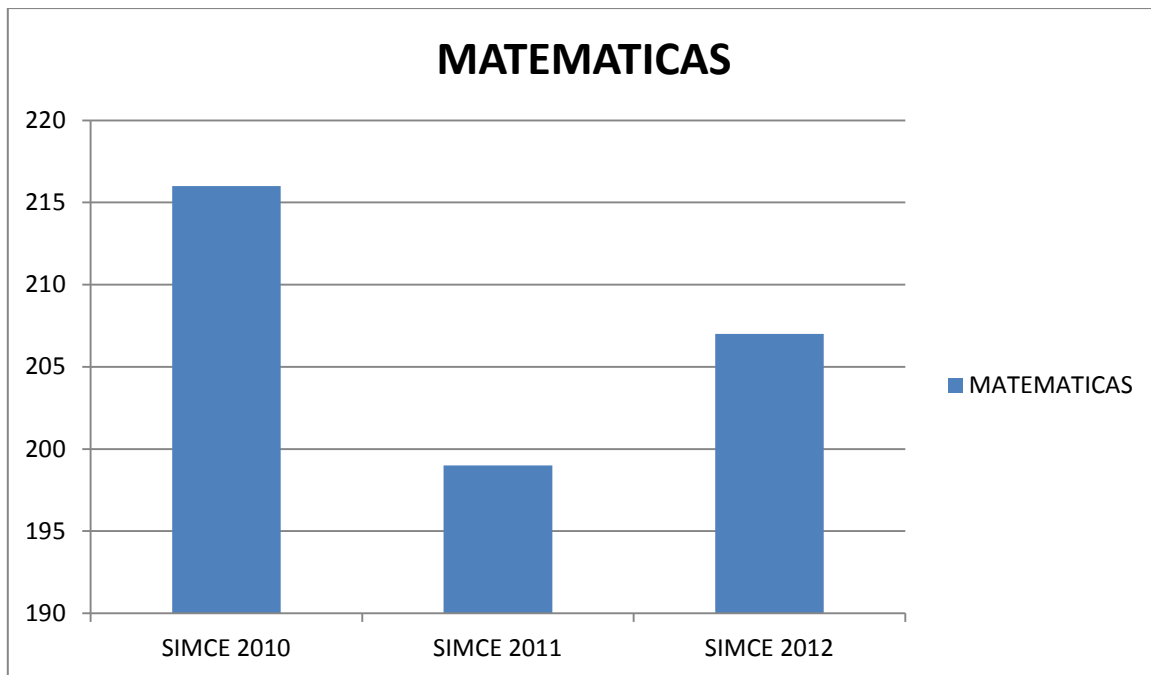
MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	PROMEDIO
93,3%	95,3%	91,7%	94,2%	93,6%	93,6%

3.7 ASPECTOS PEDAGÓGICOS RENDIMIENTOS.

- RENDIMIENTOS SIMCE ULTIMOS TRES AÑOS CUARTOS BÁSICOS LENGUAJE



- **RENDIMIENTO SIMCE ULTIMOS TRES AÑOS CUARTOS BÁSICOS MATEMÁTICAS.**



IV. ANALISIS DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL

4.1 ANALISIS DIAGNOSTICO SITUACIÓN INICIAL.

ÁREA LIDERAZGO.		
DIMENSIÓN: VISIÓN ESTRATÉGICA Y PLANIFICACIÓN.		
PRACTICA.	Nivel de Evaluación de las prácticas.	Evidencias.
Existen prácticas de planificación del establecimiento.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Programación semestral registrada “cuaderno” y entregada en Word a cada profesor. (de acuerdo a la necesidad)
Revisión y actualización del PEI de acuerdo a las necesidades.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión y actualización del PEI (febrero-marzo 2013)
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los objetivos y metas institucionales.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenciones del equipo hacia el grupo, entrega de orientaciones. (3 veces al año)

DIMENSIÓN: CONDUCCIÓN Y GUÍA		
Prácticas del equipo directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno diario de trabajo donde están anotadas las actividades. • Acta donde se declaran las responsabilidades de cada uno para con la actividad.
Existen prácticas para que el equipo evaluara su desempeño.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Pauta de evaluación, trabajada cada fin de año. • (última en diciembre 2012)
DIMENSIÓN: INFORMACIÓN Y ANÁLISIS		
La dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportunamente y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Conversaciones personales (contingencias) • Perfil del adulto (PEI)

<p>Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados de aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p>	<p>2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de reuniones (marzo 2013) • Cuenta pública entregada al consejo escolar.
---	-----------------	---

ÁREA DE GESTIÓN CURRICULAR.		
DIMENSIÓN: ORGANIZACIÓN CURRICULAR.		
PRACTICA.	Nivel de Evaluación de las prácticas.	Evidencias.
Existen prácticas que articulan el marco curricular, Plan de Estudio, Plan anual, PEI y calendarización.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Jornada de planificación (Febrero- Marzo)
Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO	2	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión técnica de planificaciones. • Registro anual de planificaciones.
DIMENSIÓN: PREPARACIÓN DE LA ENSEÑANZA.		
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los programas de estudio y el PEI.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión técnica de planificaciones. • Reunión semanal con PIE.

Existen Prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de observaciones de aula. • Retroalimentaciones grupales.
Existen Prácticas que aseguren la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión técnica de evaluaciones. • Creación portada de fácil lectura.
DIMENSIÓN: ACCIÓN DOCENTE EN EL AULA		
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Planificaciones.
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	2	<ul style="list-style-type: none"> • Jornadas con revisiones de temáticas.
Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y	2	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo con los apoyos de aula.

en función de los diseños de enseñanza.		
DIMENSIÓN: EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR.		
Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	3	Evaluación externa. (Convenio con “Santillana” para una evaluación trimestral.
Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos ciclos y sub-ciclos, establecidos en el marco curricular.	3	Evaluación externa. (Convenio con “Santillana” para una evaluación trimestral.
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	2	Jornadas de reflexión de resultados, comunales y su bajada a cada establecimiento. Remediales para alumnos críticos.

ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR EN FUNCIÓN DEL PEI.

PRACTICA.	Nivel de Evaluación de las prácticas.	Evidencias.
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	2	Sistematización de normas y procedimientos para la elaboración del manual de convivencia.
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y familias en función de la implementación del PEI y del apoyo al aprendizaje de sus hijos.	2	Procedimientos que incluyen la participación de la familia tanto en aspectos formativos como de aprendizaje.

DIMENSIÓN: FORMACIÓN PERSONAL Y APOYO A LOS ESTUDIANTES.

Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	2	Revisión del manual de convivencia y trabajo directo con los docentes en el abordaje de temáticas
--	----------	---

		psicosociales.
Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	2	Practicas sistémicas de inclusión, contención y reinserción de los estudiantes a su grupo curso.
Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción laboral y social de los estudiantes, según sea el caso.	2	Programa de orientación vocacional para la continuidad de estudios.

ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS.		
DIMENSIÓN: RECURSOS HUMANOS.		
PRACTICA.	Nivel de Evaluación de las prácticas.	Evidencias.
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	2	Área de recursos humanos del departamento de educación municipal.
Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de metas individuales y grupales en coherencia con los objetivos institucionales.	2	Trabajo individual con los docente y profesores jefes, FODAS de cada curso y compromisos adoptados.
DIMENSIÓN: RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y TECNOLÓGICOS.		
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	3	Cuadernos de registro de utilización de cada sala de recurso y tecnológica.

Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	3	Sistema de enlace administrado y apoyado desde el departamento central.
DIMENSIÓN: PROCESOS DE SOPORTE Y SEVICIOS.		
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	1	Administración central.
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	1	Administración central.

4.2 PROCESO DE EVALUACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN GRUPAL.

En este proceso de diagnóstico se agregó un instrumento de evaluación y autoevaluación de las áreas de gestión con la intención de profundizar la retroalimentación lograda en el proceso anterior. (ANEXO1)

Las áreas a evaluar son:

- Liderazgo
- Proyecto educativo institucional.
- Reglamento interno.
- Gestión curricular.
- Convivencia escolar.
- Recursos.

Para que este instrumento cumpla los objetivos buscados debe seguir la siguiente metodología.

1. Cada profesional evalúa cuantitativamente los ítems diseñados para cada área, según criterio de satisfacción / insatisfacción (anexo 1)
2. Cada profesional contesta cualitativamente los ítems según criterios de sugerencias y posibles acciones remediales. (anexo 1)
3. Se realiza una síntesis integrativa de ambos criterios.
4. Se expone por grupo y temática.

4.3 SÍNTESIS INTEGRATIVA DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN

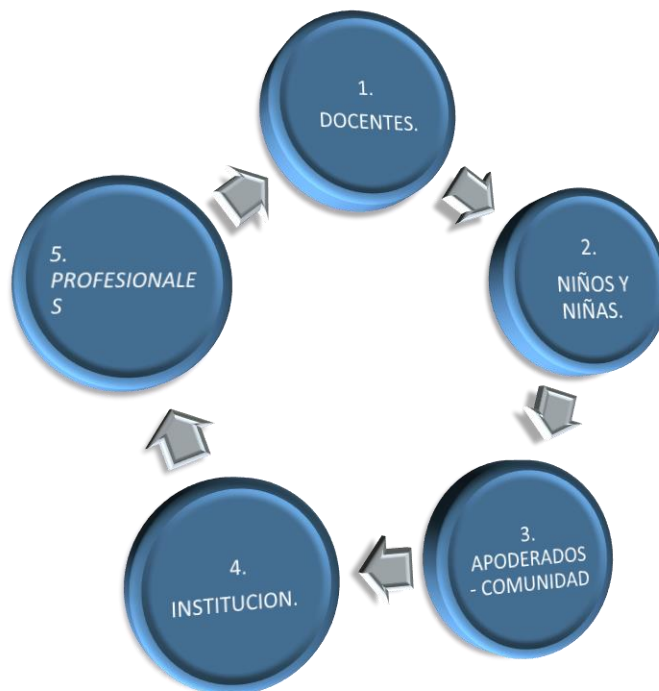
<p>Liderazgo</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su mayoría los ítems fueron evaluados positivamente. • Como sugerencias aparece la realización de talleres prácticos con distintas temáticas y mayor cantidad de actividades de autocuidado. 	<p>Gestión curricular</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su mayoría se evalúa positivamente la cultura de altas expectativas. • Existe discrepancia en cuanto a los tiempos asignados para la implementación curricular en el aula. • Es el área con menos sugerencias solo uno respecto al ajuste curricular.
<p>Convivencia escolar</p> <ul style="list-style-type: none"> • De los profesionales que respondieron el instrumento casi en su totalidad considera buena la labor realizada. • Destacan la ayuda inmediata, la resolución de conflictos, la parte recreativa, apoyo al trato estudiantil, situaciones específicas con apoderados. • Como pendiente señalan, nuevas orientaciones sobre violencia, mejor información de las intervenciones con alumnos, mejor claridad y trabajo con las sanciones, trabajar vocabulario. 	<p>Recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El área de recursos en su mayoría es evaluada como buena. • Los puntos específicos ms bajos son en cuanto a los recursos materiales al interior de las salas de clases. • Como sugerencias aparecen, la realización de salidas pedagógicas y la implementación de laboratorios de ciencias y tecnología.

v. **ANALISIS, PROFUNDIZACIÓN E INTERPRETACIÓN DE
LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO.**

5.1 CONVIVENCIA ESCOLAR

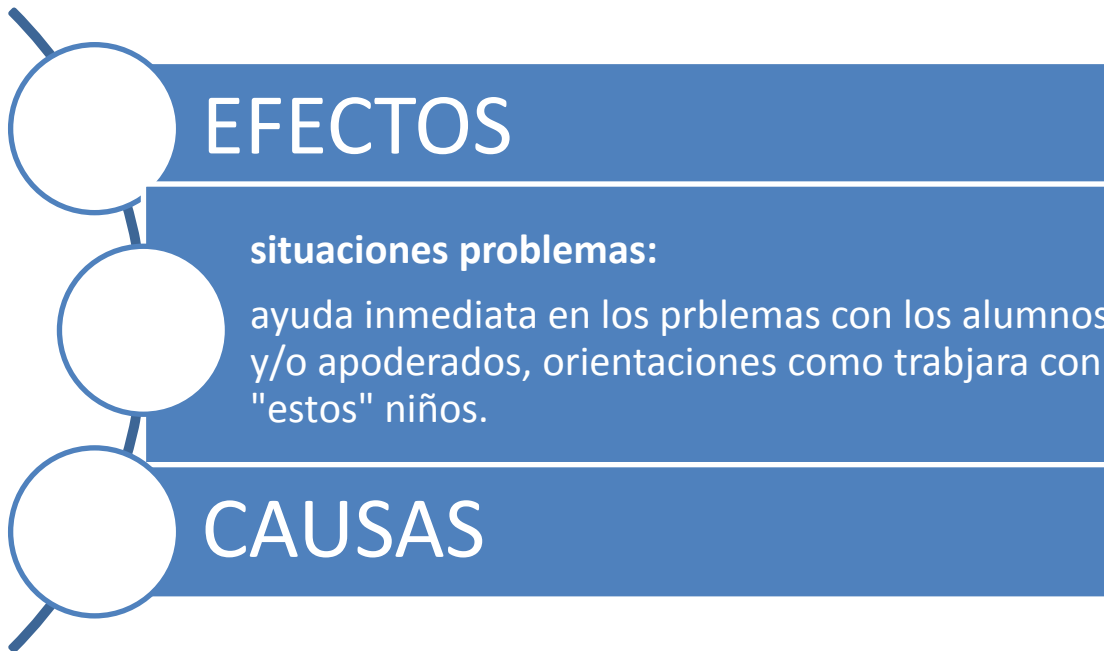
1.

- Una de las áreas más valoradas por la comunidad educativa es la de **convivencia escolar**, principalmente en su aspecto **clima organizacional** y específicamente en su dimensión relacional Profesor – alumnos – apoderado – institución – profesionales.



2.

- Como arrojo el análisis del área los profesionales que respondieron el instrumento casi en su totalidad considera buena la labor realizada en tanto se logre la ayuda inmediata, la resolución de conflictos, la parte recreativa, apoyo al trato estudiantil, situaciones específicas con apoderados.
- Todas situaciones “complicadas” en donde se solicita más apoyo, pudiendo así establecer la situación problema del clima relacional adultos – niños y niñas.



3.

En un análisis simplificado diríamos que hemos cumplido el objetivo del diagnóstico pues hemos identificado la situación problema, a partir de esta fácilmente podríamos establecer las causas y los efectos de esta situación, incluso desarrollar “nudos críticos”, planteando las remediales necesarias para ello, ya anticipadas y orientadas por los adultos en el ejercicio anterior.

Necesidad y solicitud de:

- nuevas orientaciones sobre violencia,
 - mejor información de las intervenciones con alumnos,
 - mejor claridad y trabajo con las sanciones.
 - trabajar vocabulario.
-
- Necesitamos entonces establecer la concepción de estudiante, así como la relación resultante de esta interacción adulto, niño-niña.
-
- como resultado de este análisis se encuentran las orientaciones de toda área de convivencia escolar, esto es, la “necesidad” explícita de “regular las conductas” y “el atender – resolver” los conflictos”.

4.

- Es en este punto donde quisiese necesariamente agregar mi visión de **gestión escolar “consciente”** pues si bien se reconoce el aporte de los modelos existentes (SACGE / SEP), y siguiendo su propuesta de trabajo, se reconoce en ellos antiguos vicios institucionales que terminan siendo justificados en la medida que se demuestra (evidencia) que su construcción conlleva la participación democrática de la comunidad educativa.

5.

- **Convivencia escolar en coherencia con el modelo de gestión y el proyecto educativo que se busca instalar, necesita re-construir esta concepción de estudiante y la relación que subyace a esta relación**, pues parte importante del fracaso escolar del alumno, encuentra en sus causas esta mirada institucional de la “desregulación del alumno”, la “carencia” el “abandono socio-cultural” y la familia como formadora de anti-valores.
- Como consecuencia tenemos una comunidad escolar que sirve a los intereses de esta lógica opresiva en donde lo positivo de la institución viene dado por la percepción de orden y control, y en donde lo negativo viene dado ante la ausencia del elemento “regulador” “castigador” y “controlador”, **pues la “carencia” no permite otras formas.**

6.

- **La convivencia escolar resultante de todo este proceso de significaciones invita a promover un clima escolar tensionado por la distancia entre el adulto y los niños y niñas de la institución escolar**, en donde los adultos debemos “regular” y “ordenar” a los niños y niñas, repitiendo modelos que han fracasado una y otra vez, y que ante la imposibilidad de dar respuesta o resultados terminan **rigidizándose** en cuanto a su esencia castigadora y excluyente.
- **En ningún sentido se culpa al adulto por sus significaciones, no sería coherente ni justo**, pues cabe agregar al análisis información obtenida en el dimensionamiento en donde hablamos de la composición sociológica de nuestra comunidad educativa, **comunidad castigada desde su esencia**

social, económica y política en donde se le forma para ser “oprimido” (para hacer, no para ser)

7.

- **Como en toda opresión, existen fisuras** al modelo impuesto, esto quiere decir que siempre habrá una resistencia, una fuerza que no logra ser oprimida y se expresa a través de sus elementos transformadores, y es esa fuerza la que da sentido a este proyecto educativo, pues se elige un camino difícil, lleno de dificultades, tremendamente agotador, pero a su vez **es un proyecto que responde a cada sueño y a cada esperanza de una sociedad más justa**, y lo que necesitamos para ello quizás es comenzar desde lo más simple, que es, poder develar en cada conflicto, en cada esperanza, en cada llanto y sonrisa, **la esperanza y sueños de miles de niños que luchan por alcanzar su felicidad.**



5.2 ÁREA DE RECURSOS.

La siguiente área más valorada por la comunidad, usando el criterio de participación (prácticas más evaluadas, comentadas, justificadas, aportadas, etc.), y según este criterio el área que tuvo mayor participación en su construcción fue el área de recursos.

Si bien el diagnóstico de la situación inicial, señala prácticas que tienen que ver con la administración central (departamento de administración municipal) en donde el docente, la institución y la comunidad tienen poca influencia, por otra parte los instrumentos internos aplicados consideran las instalaciones y recursos materiales necesarios para el logro de los aprendizajes, siendo esta área de gran interés para la comunidad educativa.

5.3 ÁREA DE LIDERAZGO.

El área de liderazgo muestra coincidencias en cuanto a la valoración de la comunidad educativa, tanto las prácticas como los ítems son evaluados positivamente.

Solo un análisis crítico de la gestión escolar sitúa esta área en esta posición y no en primer lugar, la “fisura” lo muestra el hecho de que no se agreguen comentarios ni opinión alguna por parte de los docentes lo que no permite constatar la valoración personal (argumentación) con la valoración escrita entregada (cuantitativa).

La “fisura” la expresan los niños y niñas quienes desde su “realidad” se atreven a construir una opinión (“argumento”).

Al igual que en los análisis de las áreas anteriores se espera no estar transmitiendo que el problema se debe a atributos personales (problemas de la persona) sino que se intenta dar cuenta de una lógica socio-política que se reproduce en los sistemas educativos y que logra sus fines en cuanto a instalar lógicas dominado-dominador, oprimido- opresor, etc, situación íntimamente ligada con los estilos de liderazgo “ideales” y “reales”

5.4 AREA GESTIÓN CURRICULAR.

En este punto el área de **gestión curricular** viene condicionada por los discursos de las causas y efectos, esta concepción de estudiante no solo limita a los niños y niñas en cuanto a lo que pueden dar, sino también anulan al educador quien no puede hacer nada frente a esa situación, teniendo siempre la necesidad de un experto co-educando.

Necesitamos entonces situar la gestión curricular a la base de una propuesta educativa, en donde los procesos de enseñanza y aprendizaje consideren la totalidad de la vida escolar de un alumno.

**VI. PLAN DE MEJORAMIENTO COLEGIO CUMBRES DE
BOCO**

6.1 HALLAZGOS QUE PERMITEN VISUALIZAR EL PLAN DE MEJORAMIENTO.

En nuestro estudio, de acuerdo a lo arrojado por las evidencias del diagnóstico y análisis de los datos del proceso; podemos ver que nuestro establecimiento requiere de un plan de mejoramiento enfocado desde las áreas y dimensiones que tuvieron mayor impacto respecto a su etapa de instalación en la que se encuentran. Es por esto que aplicaremos una nueva distribución de las áreas y de sus dimensionamiento; para que a su vez se visualicen las prácticas que deben fortalecerse, de acuerdo a esto nuestro establecimiento trabajará este programa en el 2014, proyectándose a los cuatro años siguientes.

Por tanto este Plan de Mejoramiento Educativo, identifiqué las prácticas que se encontraban en procesos de instalación y que a su vez ayudan a abordar la gestión del establecimiento con una mirada integral para su proceso de mejora continua.

Estableciéndose así las líneas de acción dentro de las cuales el Plan de mejoramiento Cumbres de Boco abordará;

Por tanto siguiendo el diseño de gestión de calidad, nuestro plan de mejoramiento se entenderá desde la siguiente mirada;

AREA	DIMENSIÓN	PRACTICA A ABORDAR
LIDERAZGO ESCOLAR	Planificación y gestión de resultados.	La elaboración del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico o planificación anual, definiendo prioridades, metas estrategias, plazos responsables y recursos.
	Liderazgo del sostenedor.	El sostenedor entregue oportunamente los recursos comprometidos.
	Liderazgo formativo y académico del director.	Conducción efectiva que realiza el director en el área pedagógica y formativa respecto a definición de prioridades, establecer ritmos, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos.
GESTIÓN DEL CURRÍCULUM	Gestión Pedagógica.	Equipo directivo y técnico pedagógico en su desarrollo de procedimientos de acompañamientos a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.

	Enseñanza y Aprendizaje en el aula.	Aplicación de parte de los docentes de variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.	Plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluyen apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento
CONVIVENCIA ESCOLAR	Participación	El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia
	Formación	El establecimiento traduce los lineamientos estipulados en el Proyecto educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programas de orientación,

		actividades de encuentro, talleres extra7 programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).
	Convivencia Escolar	Establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos)
GESTIÓN DE RECURSOS	Gestión del Recurso Humano	El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnostico de las necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos.	El establecimiento cumple la legislación vigente, es decir no tiene sanciones por la Superintendencia de Educación.

	Gestión de Recursos Educativos	El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantenimiento, reposición y control de inventarios periódicos.
--	--------------------------------	--

6.2 COMUNICACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO.

Las actividades a realizar para la difusión a su vez apropiación del Plan de Mejoramiento contemplan las siguientes actividades:

- Presentación al consejo de profesores/ revisión y adecuación de acuerdo a a contingencia (diciembre 2013).
- Presentación al Consejo Escolar/ revisión y adecuación de acuerdo a contingencia.(diciembre 2013).
- Presentación al DAEM, aprobación (diciembre 2013).
- Presentación a la Asamblea General de Padres y Apoderados (Marzo 2014).
- Plan anual presentado en diario mural del establecimiento (marzo 2014)

6.3 Plan de Mejoramiento Educativo Cumbres de Boco.

Área: Liderazgo Escolar.

Dimensión Focalizada:

Liderazgo Formativo y Académico del Director; como factor a trabajar será la conducción efectiva que realiza el director en el área pedagógica y formativa; respecto a definición de prioridades, establecer ritmos, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos.

Objetivo;

- Mejorar las competencias del director a fin de promover un liderazgo pedagógico efectivo y participativo para mejorar los resultados formativos y de eficiencia interna.

Indicador de seguimiento:

1. Número de acciones planificadas.
2. Número de acciones implementadas.

Acciones:

- **Liderazgo Organizado;**

El director (a) establecerá acciones que buscan el desarrollo integral de cada una de las actividades del establecimiento, buscando proveer de prácticas innovadoras que busquen el mejoramiento de la convivencia y aprendizajes de la comunidad educativa.

Medios de verificación de la Acción;

1. Jornadas de actualización PEI.
2. Jornadas de planificación.

Fechas inicio: febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Formación de Equipo Efectivos;**

Creación de instancias experienciales donde se fomente el liderazgo de los adultos de la comunidad educativa, en pos de una relación efectiva y eficiente para la mejora de los estudiantes con una mirada integral de éstos.

Medios de verificación de la Acción;

1. Nómina de asistencia a capacitación.
2. Pautas de evaluación de Liderazgo.

Fechas inicio: febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Planificación y Gestión de resultados; como factor a trabajar será la elaboración del plan de mejoramiento educativo o plan estratégico o planificación anual, definiendo prioridades, metas estrategias, plazos responsables y recursos.

Objetivo;

- Instalar la elaboración del plan estratégico, desarrollando la definición de los lineamientos que permitan dar identidad y efectividad a los procesos de la comunidad educativa.

Indicador de seguimiento:

1. Número de lineamientos planificados.
2. Plan estratégico.

Acciones:

- **Resultados Institucionales y pedagógicos;**

Implementación de un sistema de recopilación de información de resultados en todas las áreas del establecimiento, para permitir la correcta y oportuna toma de las decisiones, en concordancia con el PEI del establecimiento.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de resultados.
2. Evidencias de acciones remediales.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Estableciendo metas concordantes con la misión institucional;**

Elaboración de un plan de trabajo donde se establecen metas institucionales y pedagógicas, que se orientan a los lineamientos establecidos por la comuna en concordancia con la realidad de la institución

Medios de verificación de la Acción;

1. Cronograma de trabajo; informe de ejecución de acciones implementadas.
2. Actas de evaluación y promoción escolar.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Liderazgo del Sostenedor; como factor a trabajar será que el sostenedor entregue oportunamente los recursos comprometidos.

Objetivo;

- Instalar políticas, estrategias y procedimientos de asesoría, monitoreo y apoyo del sostenedor al establecimiento educacional, con el propósito de asegurar un funcionamiento satisfactorio respecto de su gestión pedagógica e institucional a través del PME.

Indicador de seguimiento:

1. Porcentaje de logros de metas de asistencia y matrícula semestralmente.
2. Número de informes de gestión presupuestaria PME.
3. Número de visitas de monitoreo PME al establecimiento realizadas por el sostenedor.
4. Porcentaje de logros de metas de eficiencia interna y resultados de aprendizaje.
5. Número de orientaciones técnicas y de uso de recursos PME realizadas por el sostenedor.

Acciones:

- **Establecimiento de metas directivas;**

El sostenedor consensua metas claras en relación a resultados educativos (SIMCE), de aprendizaje (cobertura curricular) y eficiencia interna (retiro, Aprobación y asistencia) con el director del establecimiento monitorea y evalúa su cumplimiento semestral anualmente.

Medios de verificación de la Acción;

1. Documentos del establecimiento de metas consensuadas por el sostenedor.
2. Informes de Monitoreo y evaluación de las metas del establecimiento.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Administración Central;**

El sostenedor a través de profesionales técnicos y contables apoya, asesora y monitorea al establecimiento de PME gestionando recursos comprometidos y los apoyos requeridos y acordados.

Medios de verificación de la Acción;

1. Actas de visitas al establecimiento de asesor PME.
2. Informes de monitoreo de PME del sostenedor.
3. Documentos de orientación y procedimientos PME entregados por el sostenedor.

Fechas inicio: diciembre 2013

Fecha Término: Diciembre 2014

Área: Gestión Curricular.

Dimensión Focalizada:

Gestión Pedagógica; el aspecto a trabajar será la práctica del equipo directivo y técnico pedagógico en su desarrollo de procedimientos de acompañamientos a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.

Objetivo;

- Mejorar la revisión de los procesos metodológicos y proponer los Ineamientos didácticos y metodológicos; con enefasis en las del qué enseñar, cómo enseñar, qué evaluar, incorporando los recursos educativos que potencias el aprendizaje en los estudiantes en todos los niveles.

Indicador de seguimiento:

1. Número de docentes observados y retroalimentados.
2. Número de autoevaluaciones a los docentes.
3. Número de propuestas metodológicas aplicadas.

Acciones:

- **Plan de Acompañamiento Docente;**

Implementación del plan de acompañamiento en el aula, incluyendo en este la revisión de los procesos y procedimientos realizados tanto para su mejora como para su sistematización.

Medios de verificación de la Acción;

3. Actas de retroalimentación.
4. Participación jornadas de reflexión pedagógica.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Modelo Pedagógico para el Mejoramiento de los Aprendizajes;**

Instalación de un modelo pedagógico para el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes en las asignaturas de Lenguaje y Matemáticas, considerando los niveles de kínder a 8° año Básico; que asegure la planificación, uso de los recursos educativos, acompañamiento, monitoreo de los aprendizajes.

Medios de verificación de la Acción;

1. Informes respecto a avances pedagógicos por estudiante.
2. Registro de acciones remediales pedagógicas por cada curso.

Fechas inicio: febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Enseñanza y Aprendizaje en el Aula; el aspecto a trabajar será la práctica respecto a la aplicación de parte de los docentes de variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.

Objetivo;

- Instalar y sistematizar prácticas metodológicas del docente que buscan el desarrollo de estrategias de aprendizaje donde los estudiantes, desarrollen habilidades cognitivas a nivel progresivo de dificultad, logrando los aprendizajes esperados para los estudiantes de todos los niveles.

Indicador de seguimiento:

1. Número de prácticas de enseñanza retroalimentadas.
2. Número de prácticas mejoradas por docentes.
3. Número de elaboración de prácticas sistematizadas por docentes.

Acciones:

- **Plan Estratégico de revisión y sistematización de prácticas de Enseñanza / Aprendizaje;**

Se elaborará un plan estratégico en donde cada docente trabajará sistematizando y adecuando prácticas de enseñanza que evidencian logros de aprendizaje basado en las necesidades pedagógicas de los estudiantes.

Medios de verificación de la Acción;

1. Asistencia a jornadas de perfeccionamiento.
2. Registro de prácticas sistematizadas.

Fechas inicio: Febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Mejorando los Aprendizajes;**

Implementar instancias dentro del aula regular o como horario extra – curricular, que tengan la intención y propósito de mejorar aprendizajes en aquellos que estén deficientes o a su vez potenciar aún más, tales como: Talleres de reforzamiento y nivelación de aprendizajes, talleres para el desarrollo de talentos, apoyo de asistentes de educación, monitores de talleres, entre otros.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro asistencia a talleres.
2. Planificación de talleres.

Fechas inicio: Abril 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes; el aspecto a trabajar será la práctica respecto a un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluyen apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.

Objetivo;

- Mejorar las estrategias que buscan apoyar a todos los estudiantes, en la mejora de su desarrollo integral; considerando su área emocional, física, cognitiva y espiritual; incorporando a la familia como parte del proceso.

Indicador de seguimiento:

1. Número de estudiantes con necesidades educativas especiales.
2. Número de estudiantes con plan de trabajo individual.

3. Número de planes socializados y mejorados.

Acciones:

- **Plan Estratégico de atención de las necesidades Educativas Especiales;**

Se elaborará un plan estratégico de atención de las necesidades especiales, que reúna las estrategias y los apoyos brindados a cada estudiante, con especial énfasis en la socialización y retroalimentación

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de reuniones de socialización del plan.
2. Número de niños (as) atendidos.
3. Plan estratégico elaborado y retroalimentado.

Fechas inicio: Febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Identificar y Apoyar a Estudiantes con Dificultades;**

Realizar plan anual de trabajo que identifique y apoye al alumnado en las áreas que potencien su desarrollo cognitivo, espiritual, corporal y social. Reuniendo estrategias que potencien el avance de los estudiantes. Considerando el personal idóneo para su desarrollo.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de adquisiciones para los estudiantes.
2. Registro de Visitas.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Área: Convivencia Escolar.

Dimensión Focalizada:

Formación; el aspecto a trabajar será la práctica donde el establecimiento traduce los lineamientos estipulados en el Proyecto educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programas de orientación, actividades de encuentro, talleres extra7 programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).

Objetivo;

- Mejorar aquellas prácticas institucionales y pedagógicas que evidencian logros significativos en cuanto al clima de convivencia escolar establecido en el PEI, agregando a estas prácticas procesos participativos de evaluación y perfeccionamiento.

Indicador de seguimiento:

1. Número de prácticas institucionales y pedagógicas sistematizadas para la mejora de la convivencia escolar.
2. Número de actividades participativas de sistematización de prácticas de convivencia acordada.
3. Número de prácticas retroalimentadas y mejoradas de convivencia escolar..

Acciones:

- **Programa de Inclusión de Prácticas Convivenciales Estratégicas;**

El equipo de convivencia creará programa de inclusión de prácticas convivenciales dentro y fuera del aula enfocada a toda la comunidad educativa, necesarias para facilitar el clima de aula y de los espacios comunes incentivando espacios recreativos participativos y democráticos.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de actividades participativas.
2. Número de registro de prácticas de Aula.
3. Plan de Inclusión.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Actividades extracurriculares;**

Planificar y desarrollar actividades que busquen el desarrollo de los estudiantes desde una mirada cultural, vivir experiencias que fomenten su sentido patrio, desarrollando acciones que potencien sus habilidades que fortalecen su aprendizaje.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de eventos culturales.
2. Nómina de participación de talleres.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Convivencia Escolar; el aspecto a trabajar será la práctica donde el establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos)

Objetivo;

- Consolidar la sistematización y socialización de las prácticas pedagógicas e institucionales evaluadas como significativas en relación a la promoción de un clima de convivencia escolar adecuado para la realización de las distintas actividades de aprendizaje.

Indicador de seguimiento:

1. Número de prácticas significativas seleccionadas y socializadas.
2. Número de procedimientos específicos en el manual de convivencia y reglamento interno.

Acciones:

- **Promoción de Espacios de Terapias Alternativas;**

Actividades que promuevan el desarrollo de las prácticas de convivencia escolar que apuntan al desarrollo de aspectos integrales, donde las actividades de índole alternativo, yoga, reiki, mándalas, danzas grupales, biomagnetismo; participación en actividades de expansión de conciencia que promuevan el desarrollo del ser humano en su felicidad. Estas actividades abarcan a toda la comunidad educativa.

Medios de verificación de la Acción;

1. Número de prácticas significativas seleccionadas y socializadas.
2. Número de participantes en terapias realizadas.

Fechas inicio: Febrero 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Implementar y Fortalecer el Plan de Convivencia;**

Programa de promoción convivencial, con énfasis en la consolidación del uso sistemático de procedimientos ante las distintas situaciones escolares que regulan clima relacional dialogante.

Medios de verificación de la Acción;

1. Número de procedimientos específicos en el manual de convivencia y reglamento interno.
2. Nómina de participación de talleres difusión del programa.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Participación; el aspecto a trabajar será la práctica donde el establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.

Objetivo;

- Instalar procedimientos democráticos y participativos, generando espacios de encuentros entre los distintos miembros de la comunidad educativa para fortalecer sentido de pertenencia.

Indicador de seguimiento:

1. Número de procedimientos revisados y retroalimentados.
2. Número de actividades de auto evaluación de los distintos estamentos

Acciones:

- **Comunidad de padres, apoderados involucrados en el Aprendizaje;**

Generar espacios, donde los padres logren ser partícipes de aprendizajes para apoyar a sus hijos (as), en especial instancias donde se eduque en el cómo potenciar el desarrollo integral de sus hijos (as).

Medios de verificación de la Acción;

1. Programa de actividades.
2. Registro de asistencias de padres.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Comité de Convivencia Escolar;**

Articular con las distintas redes sociales la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa con énfasis en la promoción de procedimientos democráticos para las actividades donde se desenvuelve la comunidad educativa.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de Asistencia a capacitaciones.
2. Registro de actividades de participación.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Área: Gestión de los Recursos.

Dimensión Focalizada:

Gestión de Recursos Financieros y Administrativos; el aspecto a trabajar será la práctica en donde el establecimiento cumple la legislación vigente, es decir no tiene sanciones por la Superintendencia de Educación.

Objetivo;

- Mejorar las políticas que promuevan el buen desempeño y a su vez la sustentabilidad económica del establecimiento; dentro de la legislación vigente.

Indicador de seguimiento:

1. Índices de matrícula anual.
2. Actas de Fiscalizaciones de la Superintendencia de Educación realizadas en el año.

Acciones:

- **Gestión de Matrícula y Asistencia;**

Elaboración e implementación de estrategias y procedimientos que favorezcan la mantención de matrícula, la retención y asistencia de los estudiantes. Definiendo roles, funciones y apoyos de distintos estamentos para el logro de las metas comprometidas.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de planificación de estrategia para mejorar los índices de matrícula y asistencia.
2. Registro de Procedimientos para gestión de retención y asistencia.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Cuenta Pública;**

Elaboración del informe anual, que dé cuenta de la gestión institucional, metas y resultados educativos, de aprendizaje y eficiencia interna y del uso de todos los recursos percibidos por el establecimiento, primero al consejo escolar para su visación y luego a la comunidad escolar para su conocimiento.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de asistencia a la cuenta Pública.
3. Registro de documentos cuenta pública en acta consejo escolar.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Gestión del Recurso Humano; el aspecto a trabajar será la práctica en donde el establecimiento cuente con un procedimiento de diagnóstico de las necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.

Objetivo;

- Instalar un proceso de diagnóstico de las necesidades de perfeccionamiento de los docentes para fortalecer la formación continua de la unidad educativa alineados con la visión y misión institucional.

Indicador de seguimiento:

1. Número de perfeccionamientos realizados.
2. Registro de integrantes que participan en proceso diagnóstico.

Acciones:

- **Comunidad de Aprendizaje;**

Participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa en diversos talleres, cursos seminarios y encuentros. Enfocados en las temáticas de desarrollo personal e integral del ser humano, pedagógicas y actualización del sistema educativo.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de encuesta diagnostica respecto a interese y requerimientos.
2. Registro de matrícula y asistencia a perfeccionamiento

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

- **Sistematización y Evaluación de Aprendizajes de la Comunidad educativa;**

Se realizaran retroalimentaciones, evaluaciones de los talleres, perfeccionamientos, seminarios, a su vez evaluaciones semestrales que den cuenta de los propósitos y avances del equipo respecto a rendimientos académicos y formativos integrales; que tienen directo impacto en el estudiantado para la formación de acuerdo a la misión y visión propuesto.

Medios de verificación de la Acción;

1. Encuesta evaluación talleres.
2. Registro de participación.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

Dimensión Focalizada:

Gestión del Recurso Educativo; el aspecto a trabajar será la práctica en donde el establecimiento cuente con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventarios periódicos.

Objetivo;

- Mejorar procedimientos de gestión que permitan la provisión, organización y uso de los distintos recursos materiales que favorezcan las condiciones y los procesos de la gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.

Indicador de seguimiento:

1. Número de recursos didácticos en uso general y por asignatura.
2. Número de recursos efectivamente disponibles para el aprendizaje de todos los estudiantes.

Acciones:

- **Adecuación y Mantención de Espacios Educativos;**

Implementación, habilitación y mantención de instalaciones y equipamientos de espacios que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes, a través de procedimientos de gestión de recursos anualmente.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro orden de compra.
2. Registro de recepción de materiales.

Fechas inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

• Provisión y Organización de los Recursos Didácticos;

Realzar la gestión de adquisición, utilización y mantención de los recursos CRA, TICS Y didácticos, para las distintas áreas de aprendizaje de los estudiantes en todos los niveles estableciendo normas y rutinas que favorezcan su adecuada organización y uso.

Medios de verificación de la Acción;

1. Registro de utilización de los recursos.
2. Registro de órdenes de compra.

Fecha Inicio: Marzo 2014

Fecha Término: Diciembre 2014

6.4 PLAN ANUAL COLEGIO CUMBRES DE BOCO.

ÁREA	DIMENSIÓN	PROCESO DE MEJORAR	NOMBRE ACCIÓN	RESPON SABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Gestión Del Curriculum	Gestión Pedagógica	instalacion	Plan Acompaña. Docente	Jefe Técnico													
			modelo Peda. Para el mejoramiento aprendizajes	Director													
	Enseñanza y Aprendizaje en el aula	instalación	Mejorando los Aprendizajes	Director													
			Plan estrate. revisión y siste. practicas e/a	Equipo Gestión													
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Instalación	Plan estrate. necesidades educativas E.	equipo Gestión													
			Identificar y apoyar estud. con necesidades	Director													

ÁREA	DIMENSIÓN	PROCESO DE MEJORAR	NOMBRE ACCIÓN	RESPON SABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Liderazgo Escolar	Planificacion y Gestión de Resultados	instalacion	Metas concordantes con la Mision Institucional	Director													
			Resultados Institucionales Pedagógicos	Equipo Gestión													
	Liderazgo del Sostenedor	instalación	Administración Central	Sostenedor													
			Establecer Metas Directivas	Sostenedor													
	Liderazgo Formativo Académico del Director	Mejoramiento	Formacion Equipos Directivos	Director													
			Liderazgo Organizado	Director													

ÁREA	DIMENSIÓN	PROCESO DE MEJORAR	NOMBRE ACCIÓN	RESPON SABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Convivencia Escolar	Participación	instalacion	Comunidad de padres y apo. involucrados en el aprendizaje	Equipo Gestión												
			Comité de Convivencia Escolar	Equipo Gestión												
	Formación	Mejoramiento	Actividades Extracurriculares	Sostenedor												
			Programa de Prácticas Convivenciales	Equipo Gestión												
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	Implementar y fortalecer plan de conv.	Equipo Gestión												
			Promoción de terapias Alternativas	Equipo Gestión												

ÁREA	DIMENSIÓN	PROCESO DE MEJORAR	NOMBRE ACCIÓN	RESPON SABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Gestión de Recursos	Gestión del recurso Humano	instalacion	Comunidad de aprendizaje	Director												
			Sistematización y Evaluación de aprendizaje comunidad educativa	Equipo Gestión												
	Gestión de Recursos Financieros Administrativos	Instalación	Gestión de matrícula Y asistencia	Sostenedor												
			Cuenta Pública	Director												
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	Adecuación y Mantención de Espacios educativos	Director												
			provisión y Organización de los recursos didácticos	Director												

VII. BIBLIOGRAFÍA.

- **Autor;** Claudia Carrasco A y M Julia Baltar de A, 2005,
Apunte N°1 “¿Qué es una necesidad Institucional y cómo se llega a ella?.”
- **Autor;** Federico Salazar y Mariela Torres,
Texto “Métodos de recolección de datos para una investigación.”
- **Autor;** Sebastián Donoso Díaz, Universidad de Talca, 2013,
Presentación “Seminario Políticas Educativas en la democracia chilena siglo XXI: Miradas desde la Formación y Aprendizajes de los estudiantes”
- **Autor;** Sebastián Donoso Díaz.
Texto; “Reforma y Política Educativa en Chile 1990 – 2004.”
- **Autor;** Antonio Bolívar
Texto; “Documentar la realidad: Un diagnóstico ajustado a la intervención Educativa.”
- **Autor;** Dra. Isabel Cantón Mayo, Catedrática Universidad de León España, 2013.
Presentación; “Congreso Internacional Organizaciones Educativas” –
Ponencia “Plan de Mejora: Serafín de diseño y Leviatán de desarrollo.”
- **Autor;** Gustavo Cerda González, Diplomado Programas de Mejoramiento Escolar.
Presentación; “Calidad y Mejoramiento Educativo.”
- PADEM, de la Comuna de Quillota 2012.

- Informe de DIDECO 2012, Comuna de Quillota.

- **Autor;** Ministerio de Educación, 2012
 Texto; Manual guía para un Diagnostico Institucional.

- **Autor;** Ministerio de Educación, 2012
 Texto; Instrumento para la Elaboración del Plan de Mejoramiento educativo.

- **Autor;** Universidad de Cervantes 2012 – 2013
 Texto; Material apoyo Magister en Educación; Mención Gestión de Calidad.