

ACTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Fecha: 23 de octubre de 2023

Hora Inicio: 11:00 hrs.

Hora de Término: 13:21 hrs.

Asisten:

Preside el Vicerrector Académico, Adrián Pereira, el Vicerrector de Administración y Finanzas, Mauricio Espinosa, la Vicerrectora de Comunicaciones y Vinculación con el Medio, Francisca Ortega, y la Secretaria General, Verónica Peñaloza C. Participan como invitadas la Directora de Docencia, Carla MacLean, la Directora de DAI, Javiera Plaza, la Directora de Admisión, Carolina Echeverría, la Directora de Aseguramiento de la Calidad, Hedy Kruse, y el Director de Informática, Juan Martínez.

Tabla:

- 1) Revisión del acta
- 2) Revisión Acta
- 3) Varios

Acuerdos:

- 1) Revisión Acta.

- Matrícula. La semana pasada se realizaron 6 matrículas nuevas completando un total de 10. Se presenta cuadro con distribución de la matrícula por carrera. El 01 de noviembre, parte campaña con el asesor. Se le solicitó entregar cronograma de actividades. La página de Admisión, debería concretarse entre viernes y lunes. DINF se comunicará con el asesor para coordinar integración del pago web a la página.
- Rematrícula. Esta semana se testeará lo que queda pendiente, pero no superará los 20 alumnos
- Proyección de Rematrícula 2024. VRAF señala que la proyección es de 730, considerando los 920 que tenemos hoy y estimando un % de baja y los egresos. Algunos aspectos a tener presente son 1° Es que la cantidad de alumnos rematriculados de años anteriores (reincorporados) deberían superar los 30, y, 2° Una disminución en la deserción de 2do. Semestre.
VRA indica que hay 14 estudiantes que han presentado su disposición de ingreso a la UMC y se formalizarán. En diciembre se abordará la Rematrícula, los alumnos con riesgo son 36, 7 de ellos con alto riesgo y 4 presentan morosidad, estos últimos están siendo abordados por VRAF quien dará cuenta de esto el próximo lunes.

- Matrícula on line. DINF señala que se envió la información requerida a la empresa proveedora, mañana pedirá retroalimentación respecto al estado, ya que debiera estar terminado.
- Control de mando. En la semana se presentó un problema que espera cerrar esta semana, hay indicadores más complejos que se van abordando en la medida que se presentan. Se ha continuado con la carga de indicadores, esta semana se llegará a 60.
- DADM y VRAF informan que se reunieron para analizar opciones respecto a incentivos de matrícula, pero queda pendiente una segunda comparación con el sistema después del ajuste. Se preparará una propuesta que se definirá entre hoy y mañana, debe presentarse al rector la próxima semana. VRAF indica que se debe determinar si se actualizará el Decreto de aranceles y la Primera semana de noviembre decidir qué se enviará a SIES. DINF señala que los aranceles cargados al sistema WebPay no se pueden modificar.
- VRA socializará en consejo, la contratación del asesor de RRSS.
- DAI presenta informe sobre carreras con mejor matrícula y empleabilidad. Se muestra cuadro con matrícula 2022 – 2023 por carreras en distintas modalidades. Se agregó oferta de IP para las carreras en estudio. DAI enviará el Informe a los miembros del Comité para su análisis. Próximo lunes agendar reunión para revisar este tema.
- Concurso carrera informática. VRA informa que se sumaron un par de postulantes cada uno de los cargos. Se agendarán entrevistas, luego de revisar los CV.
- VRA informa sobre la Evaluación de Criterios en lo Virtual. Se define un Plan de acompañamiento y Capacitación. En el aspecto Socio-Afectivo, se está revisando con la DD y SAI.
- Sobre el nivel de avance en la publicación de artículos en revistas indexadas. Se aumentó el avance a un 40%, hay fechas estimadas para llegar a las 10 Wos. Se sobre cumplirá en el global. Se debe agendar reunión para analizar estos temas, idealmente la semana del 06 de noviembre.

2) Temas a revisar

- a. Informática. Se estima necesario contar con información fundada para ser manejada por VRCVM y Admisión. Se debe aumentar el manejo de los contenidos de la carrera. Se realizará reunión el miércoles a las 15:30 hrs. Cita DCVM.
- b. Contratos de Profesores. Es necesario mecanizar los procesos para cumplir con plazos adecuados. Se agenda reunión para ver este tema, miércoles 15 de noviembre a las 10:00 hrs. Convoca VRAF. Hay una oferta de software recibida por el VRA, que enviará a VRAF.
- c. DINF debe revisar temas pendientes.
- d. Capacitaciones. Cada área debe difundir e incentivar la participación de los trabajadores.

e. Informe del Comité de Permanencia. Se compartió este Informe con Vicerrectores. Se espera analizarlo esta semana.

3) Varios.

- VRA Proceso de postulación a becas SUBDERE, necesita arancel. VRAF opina que se debe operar con el arancel 2022 porque son pocos. Lo enviará. Plazo para subirlo, 03 de noviembre.
- VRA está completando datos solicitados por SES (resolución que ordena Investigación Sumaria).
- DAC. El 26 se debe subir oferta académica SIES. DINF enviará planilla mañana.

VERONICA PEÑALOZA C.
Secretaria General

ADRIAN PEREIRA
Vicerrector Académico