



MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD

TRABAJO DE GRADO II

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO

PROFESOR: Carmen Bastidas
ALUMNO: Maritza Muñoz Jelves

LOS ÀNGELES -CHILE, ABRIL DE 2020



ÌNDICE

Contenidos	Pagina
Portada	1
Indie	2
Resumen	3
Introduction	4 a 7
Marco teórico	8a 12
Marco conceptual	13 a 15
Diagnóstico institucional.	16 a 45
Análisis de resultados.	46 a 52
Plan de mejoramiento	53 a 62
Bibliografía.	63
Anexo	64
Formato Junji mejoramiento	65 a 93
Evidencias fotográficas	94 a 102



RESUMEN

El plan de mejoramiento es una herramienta fundamental que permite ir evaluando constantemente nuestros objetivos y metas planteadas en nuestro proyecto educativo y en los planes anuales por nivel y de esta manera modificar las más débiles, buscando otras acciones para mejorarlas y alcanzar de manera eficaz nuestros objetivos y metas propuestas.

El trabajo en el plan de mejora debe ser trabajado por los tres agentes de la educación en forma constante, comprometida y responsable, ya que solo de esta forma podemos mejorar cada día nuestra calidad de enseñanza, logrando así nuestro gran propósito brindar a los niños y niñas una educación de calidad y significativa.

En el plan de mejora debemos plantear desafíos claros y simples de evaluar en relación a las dimensiones currículun, convivencia escolar, liderazgo, resultados.

El plan de mejora es un instrumento que nos ayuda como institución a mantener una organización clara y con acciones claves las cuales se deben ir cumpliendo en ciertas fechas, por lo cual es muy importante que el equipo de gestión cuente con un cronograma de actividades, fechas a realizarse, encargado y evidencias de verificación

Nuestro establecimiento es una sala cuna y jardín infantil que tiene como lineamientos de trabajo el Marco de la buena enseñanza y las bases curriculares lo cual nos permite guiarnos y definir nuestras acciones según la realidad de nuestros niños y niñas

INTRODUCCIÓN

El Plan de Mejoramiento Educativo es una herramienta que sitúa a los establecimientos en una lógica de trabajo que apunta al mejoramiento continuo de los aprendizajes de todos los estudiantes. Compromete a toda la comunidad a participar y trabajar por mejorar los resultados y sus Prácticas Pedagógicas.

Esta herramienta permite que nuestro establecimiento Mejore los resultados y modifique aquellas acciones que no lograron alcanzar lo que nos propusimos

El Plan de Mejoramiento Educativo se basa tres etapas

Diagnóstico: Donde el establecimiento debe analizar los resultados educativos y la autoevaluación de la Gestión Institucional a través del instrumento que permite el análisis de las Prácticas Institucionales y Pedagógicas en el que se registra el nivel de calidad que se le asignó a las Prácticas.

Planificación: En la que el establecimiento planifica lo que pretenden realizar en un año para mejorar los resultados y las prácticas institucionales y pedagógicas, esta etapa requiere fijar, metas y objetivos que nos permitan establecer hacia dónde queremos llegar con las acciones que deben diseñar.

Implementación: que corresponde a todo lo que el establecimiento realiza para ejecutar su Planificación, junto con esto, toma decisiones respecto de ella, es decir, ajusta la Planificación inicial, y cierra con la etapa de Evaluación, la que corresponde al periodo en el cual el establecimiento ya está cerrando su Plan y debe reflexionar respecto de lo logrado durante el año y de aquello que se presenta como un desafío para el año siguiente.

Nuestro establecimiento es una sala cuna y jardín infantil Vía Transferencia de Fondos (VTF) . Es administrado por la municipalidad y financiado por Junji. Nuestro PEI tiene como base fundamental el marco de buena enseñanza y las

bases curriculares, como cualquier establecimiento y más ahora que debemos alcanzar el reconocimiento oficial trabajamos con una evaluación continua en tres dominios y 11 criterios

DOMINIO A: Preparación de la enseñanza /aprendizaje/desarrollo (CURRICULAR)

DOMINIO B: Creación de un ambiente propicio para el aprendizaje (CONVIVENCIA)

DOMINIO C: Responsabilidades profesionales (LIDERAZGO)

DOMINIO A Preparación de la enseñanza /aprendizaje/desarrollo (CURRICULAR)

CRITERIOS

Criterio N° 1:

Planifica sistemáticamente de manera participativa el proceso educativo y realiza una adecuada contextualización a la esencia del programa y a las particularidades de cada niño y niña y de la comunidad educativa.

Criterio N° 2:

El equipo educativo realiza mediación de aprendizajes desde una perspectiva crítica e inclusiva, genera situaciones educativas desafiantes y significativas,

Criterio N° 3:

Organiza la jornada de manera equilibrada, coherente con los propósitos educacionales y acorde a las características, necesidades e intereses individuales y colectivos de niños y niñas.

Criterio N° 4:

Desarrolla proyectos, acciones y estrategias educativas, con una perspectiva ecológica, sustentable, orientada a generar ambientes saludables en beneficio del bienestar integral de Niños y Niñas y su entorno.

DOMINIO B Creación de un ambiente propicio para el aprendizaje (CONVIVENCIA)

Criterio N° 1:

Gestiona el desarrollo de interacciones positivas, afectivas y de confianza, en ambientes de respeto y buen trato, potenciando una comunicación que permita la resolución de conflictos y el desarrollo de ciudadanía.

Criterio N° 2:

Genera ambientes de aprendizajes seguros, intencionados y estéticos, orientados al despliegue de las diversas inteligencias, particularidades, características y protagonismo de cada niño o niña.

DOMINIO C: Responsabilidades profesionales (LIDERAZGO)

Criterio N° 1:

Ejerce un liderazgo democrático y transformacional generando sinergia al interior del equipo y comunidad educativa instalando los sentidos y valores compartidos de la educación que promueve la JUNJI.

Criterio N° 2:

Gestiona procesos de reflexión y generación de conocimientos desarrollando comunidades de aprendizaje, valorando los fondos de conocimientos de los equipos, el trabajo colaborativo y compromiso con la educación infantil pública de calidad.

Criterio N° 3:

Desarrolla procesos evaluativos en forma permanente y sistemática, observando, registrando, analizando, emitiendo juicios y tomando decisiones respecto al proceso pedagógico y de la gestión educativa.

Criterio N° 4:

Gestiona la participación de la familia y comunidad en la planificación, ejecución y evaluación de los procesos educativos, generando una comunicación efectiva constante que propicia el trabajo conjunto.

Criterio N° 5:

Realiza acciones pertinentes para mantener y mejorar los índices de matrícula, asistencia, en función de la capacidad del centro.



MARCO TÈORICO

Es primordial destacar a Bellei et. al. (2015) quienes establecieron el objetivo de conocer como las escuelas chilenas mejoran su capacidad de ofrecer mejores oportunidades de aprendizajes a sus alumnos, generando un mejoramiento sostenido a lo largo de una década. Para el logro de este propósito, se utilizó una metodología de estudios de casos seleccionando aquellos que mejoraron sostenidamente entre 2002 y 2010 utilizando el “Índice de mejoramiento escolar”.

PLANES DE MEJORAMIENTO, LEY SEP Y SU EVALUACIÓN

La Ley de Subvención Escolar Preferencial tiene como propósito favorecer la igualdad de oportunidades, mejorando la equidad y la calidad de la educación mediante el traspaso de recursos adicionales a los sostenedores por cada estudiante prioritario perteneciente a establecimientos adscritos voluntariamente al régimen de esta ley (MINEDUC, 2012). Para esto se debe elaborar y ejecutar un Plan de Mejoramiento Educativo (PME-SEP), en el que participa el director junto con toda la comunidad educativa con el propósito de optimizar los resultados de aprendizaje, realizando acciones en las áreas de Gestión del Currículum, Liderazgo, Convivencia y Recursos (MINEDUC, 2012).

El PME-SEP, para los establecimientos catalogados de autónomos, emergentes o en recuperación, se considera una herramienta de planificación que permite a la entidad educativa coordinar objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de sus resultados educativos en forma continua. Éste debe abarcar desde el Primer Nivel de Transición (NT1) hasta el Octavo Básico (NB6), con especial énfasis en los alumnos prioritarios. Los alumnos prioritarios se definen como aquellos para quienes la situación socioeconómica de sus hogares obstaculiza sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo. Por este motivo se destinan recursos adicionales por la



concentración de estos estudiantes en los distintos niveles que se encuentran cursando, con el fin de "entregar más recursos donde se necesita" (MINEDUC, 2012).

En general, es posible establecer que el PME-SEP se compone de dos amplias secciones: la primera se refiere a la "Definición a Cuatro Años", etapa a largo plazo donde los establecimientos toman decisiones en torno a los sectores a trabajar para mejorar los aprendizajes SIMCE; la segunda sección lleva por nombre "Programación Anual", etapa a corto plazo donde año a año se detalla la implementación de acciones para intervenir en los sectores de aprendizaje y la gestión institucional (MINEDUC, 2008c). De esta forma, los PME-SEP constan cada año de cuatro fases que se deben ir cumplimentando: a) Diagnóstico, b) Planificación, c) Ejecución, Monitoreo y Seguimiento, y d) Evaluación (MINEDUC, 2012, 2008a). Para cada una de estas secciones los establecimientos deben:

- a) definir las metas de aprendizaje para cada año de implementación del plan;
- b) definir las acciones de mejoramiento correspondientes a los subsectores y a la gestión de la institución educativa;
- c) señalar las asistencias técnicas que serán contratadas para la ejecución de las acciones comprometidas tanto en los subsectores como en materia de gestión (sólo si se contrata algún servicio), y;
- d) definir el sistema de monitoreo que dará seguimiento a los objetivos en dichos subsectores y en materia de gestión (Treviño, Órdenes y Treviño, 2009).

En el caso de los sectores de aprendizaje, en la Planificación Anual se deben establecer acciones específicas, las cuales se organizan en cinco ámbitos:

- 1) "Acciones para medir los avances en el aprendizaje"
- 2) "Acciones para mejorar las estrategias de enseñanza"

- 3) "Acciones para apoyar la gestión docente en el aula"
- 4) "Acciones de reforzamiento pedagógico"
- 5) "Acciones para comprometer al apoderado" (Treviño et al., 2009).

Buena parte del procedimiento de evaluación se resume en el *Manual proceso de seguimiento a la ejecución de acciones del Plan de Mejoramiento Educativo y evaluación de los compromisos del sostenedor* (MINEDUC, 2010a) y en el *Proceso de seguimiento a la ejecución de acciones del Plan de Mejoramiento Educativo y evaluación a los compromisos del sostenedor en los establecimientos adscritos a la Ley SEP* (MINEDUC, 2010b). Adicionalmente, gran parte de los aspectos observados para analizar la efectividad y la eficacia de una escuela ante un plan de mejora se encuentra en la *Guía para el diagnóstico institucional de escuelas regulares con NT1 y/o NT2* del Ministerio de Educación (s/f).

Dentro de estos documentos se incluye el "proceso de monitoreo y seguimiento anual", el cual es dirigido por un supervisor técnico-pedagógico ministerial. Esta instancia conlleva la aplicación de dos pautas:

- a) la de seguimiento y ejecución de acciones del PME,
- b) la de evaluación de requisitos, obligaciones y compromisos esenciales del sostenedor, adquiridos mediante Convenio de Igualdad de Oportunidades Excelencia Educativa (MINEDUC, 2010a, 2010b).

Este proceso, según lo establecido por el Ministerio de Educación (2010a, 2010b), tiene tres objetivos:

- 1) seguir la ejecución de acciones del PME-SEP, mediante procesos colaborativos de análisis técnico y sobre la base de medios de verificación.
- 2) confirmar el cumplimiento del Convenio de Igualdad de Oportunidades.
- 3) incentivar prácticas sistemáticas de monitoreo, seguimiento y evaluación al PMESEP (MINEDUC, 2010b). El sostenedor y la escuela deben poseer los medios de comprobación necesarios para evidenciar la ejecución de cada acción y el cumplimiento de los compromisos contraídos.

Entenderemos la eficacia escolar (y el modelo de eficacia escolar) siguiendo la definición de Murillo (2003a), quien nos dice que la eficacia escolar promueve de forma duradera el desarrollo integral de todos y cada uno de sus alumnos más allá de lo que sería previsible, teniendo en cuenta su rendimiento inicial y su situación social, cultural y económica. Las investigaciones sobre las escuelas eficaces abordan dos ejes temáticos: la estimación de la magnitud del efecto escuela, y la identificación y el análisis de los factores escolares, de aula y de contexto que hacen que una escuela sea eficaz (Raczynski y Muñoz, 2005).

En un plano conceptual, y posiblemente también desde el sentido común, la efectividad puede ser comprendida como un término difuso. En este sentido, un avance importante lo realiza Cuttance en 1987 (Cit. en Arancibia, 1992) al proponer un modelo de efectividad que considera dos dimensiones principales: calidad y equidad. La primera está conformada como la media de los puntajes de cada colegio en los resultados (corregido por nivel socioeconómico), mientras que la segunda tiene relación con la capacidad de los colegios de nivelar las características de entrada de los estudiantes.

Sumado a lo anterior, el modelo de eficacia escolar ha realizado importantes aportes, entre los cuales se encuentra la definición de una serie de factores que se consideran esenciales (o interventores) para la efectividad: a) metas compartidas, consenso, trabajo en equipo; b) liderazgo educativo; c) orientación hacia el aprendizaje; d) clima escolar; e) altas expectativas; f) calidad del currículo; g) organización del aula; h) evaluación frecuente; i) desarrollo profesional; j) participación e implicación de la comunidad educativa, y; k) recursos e instalaciones (Bellei, Muñoz, Pérez y Raczynski, 2004).

A nivel nacional, Bellei (2010), en su estudio sobre las ATE y su vinculación con los PME, encontró dos factores comunes: a) la dimensión pedagógica-curricular, y b) la dimensión de gestión institucional, las cuales, en un análisis más profundo, muestran tener relación con el modelo de eficacia escolar. Otro aporte proveniente del modelo de eficacia escolar realizado por Murillo (2003b Cit. en Raczynski y Muñoz 2005), establece tres claves para la efectividad en la escuela: a) el principio de equidad, b) la idea de valor agregado, y c) la preocupación por el desarrollo integral del alumno. Otra

forma de aproximarse a los factores característicos de la eficacia escolar es la investigación de Bellei et al. (2004) sobre escuelas efectivas en sectores de pobreza, cuyos resultados involucran aspectos de gestión institucional, compromiso y calidad profesional, vinculación con el establecimiento, enseñanza de aprendizajes y relación con apoderados

En este punto se hace necesario aclarar que muchas veces existen problemas para diferenciar la efectividad, la eficacia y la eficiencia. Para este estudio, en general, se siguió la noción de eficacia, pues ya se contaba con los antecedentes del modelo de eficacia escolar. Ahora bien, siguiendo a Chase y Aquilano (1995), podemos definir brevemente la eficacia como la obtención de resultados deseados, y la eficiencia como el logro de un resultado deseado con el mínimo de insumos (Cit. en Barrientos, 2008), mientras que la efectividad tiene relación con los efectos de una actividad y sus resultados, beneficios y consecuencias finales para una población, en virtud de los objetivos propuestos (Lam y Hernández, 2008).

MARCO CONTEXTUAL

SITUACIÓN DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.

La “Sala Cuna y Jardín Infantil Villa las Tranqueras” se inició en julio del año 2009, con una educadora de párvulos y dos técnicos cuya función era captar pequeños para el nivel de sala cuna, luego se integraron a este equipo otros cuatro técnicos y otra educadora de párvulos. Luego del terremoto de año 2010, el recinto se declara como inhabitable, sin embargo, susceptible de ser reparado. Entre tanto, la dirección comunal de educación adoptó medidas de emergencia para cautelar y resguardar la infraestructura, obteniendo el certificado de recomendación técnica del Fondo regional de iniciativa local 2013, para la reparación del establecimiento. Posteriormente, en agosto del año 2013, se iniciaron las obras y luego en el mes de diciembre del 2013 se obtienen las condiciones exigidas para reabrir el establecimiento con los niveles de sala cuna mayor y menor. Finalmente, a partir del 08 de enero del año 2014 se comenzó a recibir a las niñas y niños que habían postulado a los respectivos niveles de sala cuna, dando respuesta a las necesidades de las madres trabajadoras del sector y brindándoles la posibilidad de trabajar en la tranquilidad de que hijos quedan en manos de personal competente que cuida y estimula según sus necesidades educativas. La Sala Cuna ofrece actualmente una matrícula de 40 lactantes divididos en sala cuna menor, mayor y 32 menores desde dos a cuatro años de edad. En el Nivel Medio Heterogéneo.

ENTREGAN OBRAS DE RECONSTRUCCIÓN DE JARDÍN LAS TRANQUERAS A LA COMUNIDAD. Reinauguran centro educativo y entregan nuevas obras de Jardín Infantil Las Tranqueras de Los Ángeles Tras cuatro años de espera, una sentida

necesidad de la comunidad de este sector de la obra se vio concretada al mediodía de hoy, luego de la entrega por parte del gobierno de las obras de reconstrucción del Jardín de Villa Las Tranqueras,

Por su parte, la presidenta de la junta de vecinos Luz María Arias, presente también en la pequeña ceremonia agradeció a las autoridades por este sueño, que añadió, “no estuvo ajeno a peleas y lágrimas, en todo el proceso de espera”. El alcalde de la comuna Esteban Krause señaló su satisfacción porque se está poniendo al servicio de la comunidad un espacio que brindará futuro y oportunidades a estos niños, asimismo, informó el edil, sobre algunas conversaciones con Junji e Integra para la ampliación de la cobertura de educación preescolar en nuevos sectores de la comuna, ya que últimamente se han inaugurado diferentes conjuntos habitacionales y eso implica demanda de nuevos establecimientos. La directora regional de la Junji, Patricia Escobar Undurraga, con emoción indicó que “hubo muchas dificultades y procesos que debimos pasar pero gracias a un trabajo en conjunto logramos reabrir el jardín infantil las Tranqueras y luego de este momento tan especial estamos contentos y vamos a seguir trabajando fuertemente para potenciar los jardines infantiles y la educación parvularia desde la primera infancia en la comuna de Los Ángeles”. Asimismo, agradeció el trabajo en conjunto con el alcalde y llamó a la comunidad a cuidar el centro educativo. Hoy, queremos que, junto a nuestras autoridades, a las familias, a nuestros padres y apoderados, construyamos este camino de trabajo en conjunto, porque gracias a ello, nuestra región tendrá nuevos hombres y mujeres con valores solidarios, justos y tolerantes gracias a la educación parvularia desde la cuna”. Hoy en día nuestra “Sala Cuna y Jardín Infantil cuenta con una matrícula de 72 niños y niñas ,40 lactantes y 32 en nivel medio heterogéneo. EL equipo está conformado 17 personas, 1 directora, 3 educadoras, 9 técnicos, dos auxiliares de servicio, 2 manipuladoras.

SÍNTESIS DE ANTECEDENTES DEL ENTORNO. La Sala Cuna y Jardín Villa Las Tranqueras, se encuentra ubicada en la población Villa Las Tranqueras en el sector el Bolsón en la comuna de Los Ángeles octava VIII región. Este sector es urbano y cuenta con luz eléctrica, agua potable, baños con alcantarilla, conexión a internet. Nuestra comunidad tiene 16 años fue creada el 22 de diciembre del 2002 ,comenzó con 9 grupos habitacionales de SERVIU, con dividendos del barco estado y del desarrollo hoy en día cuenta con 500 viviendas y alrededor de 1600 familias Desde el año pasado la constructora García , construye viviendas detrás del jardín ,las cuales serán

entregadas en septiembre del 2019. En relación al nivel socio cultural, se puede señalar que esta en continuo desarrollo ya que la junta de vecinos se preocupa constantemente de proyectos municipales. La gran mayoría de la población son adultos mayores.

CENTRO EDUCACIONALES DEL SECTOR

- *Colegio Bio- Bio
- *Colegio San Nicolás
- *Colegio Comerciar Camilo Henrique
- *Colegio Isla del Laja *Jardín infantil Isla del Laja
- *Sala cuna Mi hogar de integra
- *Escuela de lenguaje Santísima trinidad
- *Escuela de Lenguaje Estrella de Belén

OTRAS INSTITUCIONES

- *Compañía de bombero
- *Reten de carabineros
- * Iglesia San Juan Bautista
- *Cesan Nuevo Horizonte
- *Cesan Norte
- *Sede junta de vecinos
- *Dos terminales de colectivo línea (9) y (22)
- *Un terminal de micro
- *Ferreterías
- *Negocio
- *Plazas

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

DOMINIOS	CRITERIOS	Fortaleza	Oportunidades de Mejora	Decisiones relevantes en relación al despliegue de los criterios de calidad para el periodo	Evaluación			
					IND PLAN	B	A	R
A	Planificación	Modelo de planificación común de acuerdo a las bases curriculares considerando cada uno de los criterios	Incluir habilidades a desarrollar en las planificaciones	Considerar mayor aporte de los niños y niñas, familia y comunidad en la planificación, ejecución y evaluación Mejorar el esquema de planificación.	IND PLAN	B	A	R
					Lograr planificación es que demuestren un 100% de participación de los estudiantes		X	
					Lograr un 75% de participación de la familia		X	
					Lograr que un 50% de la comunidad participe en las planificaciones es		X	
					Mejorar en un 90% esquema de planificación.	X		
	Mediación	Intervención necesaria en los aprendizajes de los niños y niñas. Toma de decisiones en conjunto en cuanto a lo que deben alcanzar cada niño y niña según sus necesidades e intereses, Entregar diversas oportunidades	Bases curriculares considerar la diversidad de requerimientos de los niños, niñas, familia y comunidad	Permitir diversas oportunidades para el logro de los aprendizajes de niños y niñas.	IND MED	B	A	R
					Lograr que el 100% de los niños y niñas tengan diversas formas de lograr sus aprendizajes		X	

‘ ‘ ‘ ‘ ‘ ‘ ‘ ‘

para el logro de sus aprendizajes

				de la buena convivencia	expectativa		18
					Que un 75% de las familias participen		X



					actividades de bienestar			19
					Buen trato: Que el equipo de convivencia genere por	X		



niñas

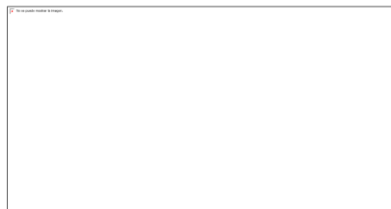
nuestro
quehacer
educativo.

periodo de la
jornada que tal
resultaron
las
Planificación

generar
espacios
para que
cada uno
de los
equipos
exponga

20

			<p>quien realice actividades para los niños y niñas</p> <p>Cuenta cuento</p> <p>Cantar canciones</p> <p>Preparar una receta</p> <p>Con la incorporación de otras nacionalidades</p> <p>Contar tradiciones de su país entre otras</p>	<table border="1"> <tr> <td>alomenos 3 actividades mensuales con participación de la familia</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	alomenos 3 actividades mensuales con participación de la familia														
alomenos 3 actividades mensuales con participación de la familia																			
Matrícula/Asistencia / Cobertura	<p>Contar con un equipo comprometido y confiable</p> <p>Que demuestra a la comunidad seguridad para</p> <p>Enviar a sus hijos e hijas</p> <p>Bajo un clima de respeto, armónico, de buen trato y preocupado de todos los ámbitos de sus hijos e hijas</p>	<p>Solicitar creación de otra sala para</p> <p>Separar niveles medios y dar mayor atención por la necesidad del sector</p>	<p>Continuar con nuestro trabajo.</p> <p>Realizar marcha de difusión, entregar flyer informativos.</p> <p>Pedir a familias que ya no están que realicen afiches y videos donde puedan dar a conocer su experiencia en el jardín durante el periodo de participación</p>	<table border="1"> <tr> <td>Que un 75% de las familias nos acompañen de las marchas de difusión</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lograr por lómenos 3 instancias de entrega de flyer informativos</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lograr que un 75% de los apoderados promuevan nuestro establecimiento</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Que un 75% de las familias nos acompañen de las marchas de difusión					Lograr por lómenos 3 instancias de entrega de flyer informativos					Lograr que un 75% de los apoderados promuevan nuestro establecimiento				
Que un 75% de las familias nos acompañen de las marchas de difusión																			
Lograr por lómenos 3 instancias de entrega de flyer informativos																			
Lograr que un 75% de los apoderados promuevan nuestro establecimiento																			



PLANIFICACIÓN DE METAS AÑO 2019

EJE	OBJETIVO ESTRÁTEGICO	OBJETIVO DE GESTION	PLANES DE ACCION	INDICADOR	MET A	ACTIVIDADES PRINCIPALES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	MES DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Dimensión curricular	incorporar conocimientos, potenciar habilidades y herramientas vinculadas con la autonomía, identidad, valores, lenguaje	Asegurar y fomentar la calidad de los procesos de enseñanza – aprendizaje que permitan desarrollar un párvulo integro	Considerar mayor aporte de los niños y niñas, familia y comunidad en la planificación, ejecución y evaluación	Protagonismo de niños y niñas	100% 75% 50%	planificar permitiendo el protagonismo del niño y niña incorporar a la familia en aula incorporar a la comunidad al aula	Dirección y Equipo de Trabajo	Enero-Abril

y ciencias en el marco de los énfasis de la política pública de educación. Permitiendo inclusión e igualdad de oportunidad de aprendizajes en un trabajo en comunión con la familia y la comunidad.	ción Mejorar el esquema de planificación						
---	---	--	--	--	--	--	--

Entregar diversas oportunidades para el logro de sus aprendizajes	Permitir diversas oportunidades para el logro de los aprendizajes de niños y niñas	Ofrece al niño y niña Diversas metodologías y experiencias para el logro de sus necesidades e intereses	Incorporar Experiencias y metodologías que permitan diversas oportunidades para lograr sus aprendizajes	Lograr que el 100% de los niños y niñas tengan diversas formas de lograr sus aprendizajes	Investigar metodologías Aplicar nuevas metodologías Evaluar y acomodar las metodologías	Equipo de Trabajo directora	Abril durante el año
---	--	---	---	---	---	-----------------------------	----------------------

	Dar a conocer y vivenciar el sello de nuestro jardín	Incorporar a la organización diaria experiencias que den respuesta a nuestro PEI (sello medio Ambiente y	Realizar cronograma	Realizar experiencias, para responder a nuestro sello.	Que el 100% de los apoderados conozcan nuestro sello y lo vivan	reunión general triplicó preparación de material	Todo el equipo	mayo diciembre
--	--	--	---------------------	--	---	--	----------------	----------------

		reciclaje)						
--	--	------------	--	--	--	--	--	--

	Incentivar a la familia a proponer proyectos de interés que tengan sentido y sea de interés para los niños y niñas. Invitar a la familia a realizar proyectos relacionados con el medio ambiente	implementar proyectos en conjunto Con la familia	Crear proyectos con nuestro sello	Crear proyecto Ejecutar proyecto Evaluar proyecto	Que el 50% se involucren nuestros proyectos y participe de ellos	Reciclar material Construir material con lo reciclado Construir techo con botellas	Todo el personal	Marzo a diciembre
EJE	OBJETIVO	OBJETIVO	PLAN	INDICADOR	META	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	MES

	VO ESTRÁ TEGIC	DE GESTION	ES DE ACCI ON	DOR		DADES PRINCI PALES	ABLE DE LAS ACTIVIDA DES	DE EJECU CIÓN DE LA ACTIVI DAD
conviven cia	Favorec er las interacci ones positivas entre familia y agentes educativ os. Concien tizar a los agentes educativ os en relación al bien y mal trato	Incorporar a la familia en nuestra organizació n Ejecución y evaluación de actividades y proyectos	Encue stas de relacio nes a las familia s para consid erarla s y respo nder a las necesi dades de las familia s en los apren dizaje s de sus hijos e	Participa ción de la familia	Que el 100% de los apodera dos respond an la encuesta	1. Crear y Aplicar encuest a analizar resultad os de encuest as a las familias . Particip a mesa de dialogo evaluar resultad os.	Dirección	marzo- juli

			hijas Crear un decálogo de la buena convivencia					
	Brindar mayor tiempo para el juego libre Utilizar el tercer agente educativo	Incorporar en las planificaciones es el juego Y el tercer agente educativo	preguntar a los niños y niñas como le gustaría sus salas y hall	Incorporación del juego Incorporar El tercer agente educativo	100% reflexión pedagógica 50% de la incorporación del tercer agente educativo Alómenos 3 actividades de juego por planificación	Lluvia de ideas Mesa de dialogo Juegos	educadoras	Marzo a diciembre

EJE	OBJETIVO VO ESTRÁT	OBJETIVO S DE GESTION	PLAN ES DE ACCI	INDICA DOR	META	ACTIVID ADES PRINCIP	RESPON S ABLE DE LA	MES DE EJECU
	EGICO		ON			ALES	ACTIVID AD	CIÓN DE LA ACTIVI DAD

			armónico y de respeto entre el personal, apoderados y niños y niñas.	armónico y de respeto entre los apoderados y niños y niñas.				
EJE	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE GESTION	PLANES DE ACCION	INDICADOR	META	ACTIVIDADES PRINCIPALES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	MES DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

VINCULACION	Ampliar el campo de acción entre los diferentes actores internos y externos	Promover acciones que permitan incluir a la familia en el proceso educativo de los niños y niñas, cautelando espacios y	Diseñar plan de trabajo para incorporar a la familia de acuerdo a	familias participando en experiencias educativas.	75,00%	1. Diseñar plan de trabajo. 2. difundirnos. 3. Organizar tiempos y buscar redes de	Educadoras de aula	Durante todo el año
-------------	---	---	---	---	--------	--	--------------------	---------------------

	al establecimiento con el fin de mantener, fortalecer y crear redes de apoyo con ellos.	tiempos para así favorecer su desarrollo integral.	sus intereses.			apoyo. 4. Incorporar a familias.		
--	---	--	----------------	--	--	-------------------------------------	--	--

			Realizar talleres que permitan entregar antecedentes en formatos educativos y preventivos	Incorporado en Eje Ambiente Bien Tratante incorporacion de actividades del medio ambiente	100,00% 100%			
--	--	--	---	---	---------------------	--	--	--

			en situaciones de derechos infantiles, estilo de crianza, alimentación saludable género y buen trato					
		Fortalecer los vínculos con profesionales a fin de brindar apoyo en el desarrollo íntegro de los párvulo a través de las practicas	Incrementar el apoyo de la Carrera de Nutrición y Dietética con elestalecimi	Nº de estudiantes en Prácticas Educativas.	4 anuales	1. Crear red con directora de departamento. 2. Revisar Planes de Trabajo de estudiant	Dirección	Durante todo el año

			ento			es. 3. Acompañar en el proceso a estudiantes.		
			Incrementar el apoyo de la Carrera de Educación parvularia con el establecimiento	Nº de estudiantes en Prácticas Educativas.		1. Crear red con directora de departamento. 2. Revisar Planes de Trabajo de estudiantes. 3. Acompañar en el proceso a estudiantes.		

		Fortalecer a la unidad con la extensión	Diseñar Plan de trabajo que	Nº de Visitas educativas.	2	1. Planificar visitas educativas		
--	--	---	-----------------------------	---------------------------	---	----------------------------------	--	--

		cultural, comunitaria, deportiva	incorporar e red de apoyo con Centro Cultural			as		
EJE	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE GESTION	PLANES DE ACCION	INDICADOR	META	ACTIVIDADES PRINCIPALES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	MES DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
	.				100,00 %	1. Difundir por dipticos y volantes	Directora y equipo	Todo el año

		financiera en forma eficiente y oportuna	Mejorar la matrícula y asistencia de niños y niñas para tener una sustentabilidad económica.	Porcentaje promedio de asistencia	75,00%	1. entregar dipticos de relevancia del jardín infantil y los procesos educativos.	Educaora por nivel	mensualmente
--	--	--	--	-----------------------------------	--------	---	--------------------	--------------

						2. Cautelar salud proponiendo horarios flexibles en sala cuna. 3. Prevenir enfermedades.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

			Promover la comunicación institucional.	Número de reuniones con autoridades	1. Instaurar reuniones con redes	2 anuales	Dirección	Enero/abril/julio/septiembre/Noviembre
			Optimizar uso de recursos de capacitación que impacten en las brechas existentes en capacidad	Nº de capacitaciones anuales	Todo el personal	1. Aplicar consultas de intereses por cursos y asistencias a seminarios. 2. Asumir	Dirección	2 vez al año

			des, habilidades y desarrollo personal del capital humano.			lectura de libros educativos y retroalimentar en comunidades de aprendizaje		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

			Mantener inventarios actualizados.	Nº de actualizaciones de inventarios	3 anuales	1. Asumir responsabilidad. 2. Actualizar planilla trimestralmente y publicar.	Dirección y equipo	Enero - julio-noviembre
			Difundir el accionar de la unidad a la comunidad interna y externa.	Nº de publicaciones en	4	1. Presentar proyectos. 2. Generar publicación	Dirección y equipo	Enero julio-noviembre
			Velar por	Grado	100,00	1.	Dirección	Junio-

			el funcionamiento adecuado del Jardín Infantil que permita realizar las actividades en relación a la gestión administrativa	de avance en la ejecución del plan operativo.	%	Realizar seguimiento de Plan de trabajo. 2. Realizar reuniones con comisiones para ver estados de avance de proyectos.		octubre diciembre
			Poseer documentación normativa	Grado de cumplimiento de normativa	80	1.Revisar normativas con equipo de trabajo.		mensualmente

			Supervisar y evaluar el desempeño	Grado de cumplimiento Plan	90,00%	1. Revisar planes de trabajo		Mensualmente
			ño del personal administrativo del Jardín Infantil.	Aula		de aula. 2. Realizar comunidades de aula y de aprendizaje . 3. Filmar prácticas educativas y autoevaluar e y evaluars e en comunidades de aula.		

Luego de realizar nuestra evaluación junto a el equipo asesor de Junji pudimos darnos cuenta que contamos con fortalezas

Como contar con un Proyecto educativo, tener un modelo de planificación

Contar con un reglamento y sus protocolos contar con un comité de convivencia Pero debemos incorporar en nuestro plan de mejora

.

Dimensión curricular

Mejorar la evaluación con la familia y comunidad nuestro pie y sus lineamientos
Incorporar una vez al mes una mesa de dialogo, equipo de gestión, familia redes de apoyo.

Nuestro punto más débil es evidenciar en las tres etapas lo que realizamos con fotografías dejando una encargada por nivel

Dimensión convivencial

Incorporar redes de apoyo en el trabajo con familia y comunidad
Crear mesa de diálogo para crear en conjunto reglamentos de convivencia
Organizar actividades en conjunto para realizar durante el año
Crear cronograma y mantenerlo visible

Dimensión liderazgo

Gestionar capacitaciones, crear
cronograma para las caue,
Reflexionar sobre evaluación docente, Marco buena enseñanza y bases curriculares
Gestionar compra de materiales, según necesidades por equipo
Gestionar mantención de infraestructura del establecimiento

Dimensión resultados

Evaluar en conjunto equipo de trabajo familia comunidad
Analizar y graficar resultados
Exponer resultados de logros

ANÀLISIS DE RESULTADOS

En relación a los resultados podemos decir que de nuestra tabla bar que nos planteamos por dimensión hemos alcanzado un porcentaje significativo, pero debemos buscar más acciones que nos permitan favorecer los más débiles

Tabla bar

Bueno rango de 80 a 100%

Aceptable 55 a un 75%

Regular 20 a un 50

Área curricular

Lograr planificaciones que demuestren un 100% de participación de los estudiantes = Bueno Lograr un 75% de participación de la familia =Aceptable Lograr que un 50% de la comunidad participe en las planificaciones = Aceptable Mejorar en un 90% esquema de planificación. =Bueno Lograr que el 100% de los

niños y niñas tengan diversas formas de lograr sus aprendizajes= A
 Confeccionar un cronograma con un 75% de participación de la familia en aula
 en relación a nuestro sello = A Realizar mínimo 1 experiencias diaria
 relacionadas con nuestro sello reciclaje y medio ambiente =A

Que él 100% de los apoderados conozcan nuestro sello y nos ayuden en la
 realización de proyectos = B Lograr que un 50% de la familia se involucre en la
 realización de los proyectos del medio ambiente =A CONVIVENCIAL

Que el 100% de las familias respondan las encuestas de expectativa =A Que
 un 75% de las familias participen en la creación de normas de convivencia entre
 los tres estamentos niños equipo educativo padres, apoderados y comunidad
 =R

Que el 100% del equipo realice diariamente una reflexión sobre sus prácticas
 pedagógicas y su rol mediador = B Que el equipo incorpore en un 50% el tercer
 agente en sala y espacios adecuados =A Que el equipo presente alómenos tres
 actividades relacionadas con el juego=B

Dimensión Objetivo	Objetivo	Meta
Gestión pedagógica	incorporar diversas oportunidades para el logro de los aprendizajes de niños y niñas	Que en las planificaciones se presente en un 100% diversas metodologías y materiales para el logro de aprendizaje
Liderazgo	Velar por el cumplimiento de las funciones de cada funcionaria(o)	Que el 100% del personal conozca sus funciones y las realice

Convivencia escolar	Favorecer la sana convivencia en los niños y niñas a través del juego y actividades de ciudadanía	Que el 100% del equipo tome un papel de mediador y permita que los niños y niñas cumplan con su rol de ciudadanía
Gestión de recursos	Adquirir los materiales y recursos necesarios en cada planificación y proyecto con el fin de que logren aprendizajes significativos	Cumplir en un 100% con la adquisición de materiales y recursos para sus proyectos

Plan de acción 2019

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Meta	Acción	Responsable
-----------	--------------	----------	------	--------	-------------

Gestión pedagógica	Gestión Curricular	Brindar un aprendizaje de calidad y significativo a los niños y niñas	Que el 100% del personal incorpore alómenos tres metodologías diferentes en sus planificaciones	Investigar y analizar metodologías por nivel y según necesidades e interés del niño y niña Incorporar en la planificación diferentes metodologías Evaluarlas y mejorarlas	Todo el equipo
	Enseñanza y Aprendizaje	Favorecer el protagonism	Lograr un 100% de	. realizar lluvia de	Todo el equipo

	en Aula	o del niño y la niña en las diversas actividades de aprendizaje con el fin de que sean desafiantes y significativas para el niño y la niña	protagonism o del niño y la niña	ideas con sus necesidades e intereses en lo que desean aprender Generar espacios de exploración y conocimiento	
--	---------	--	----------------------------------	---	--

	Apoyo al desarrollo estudiantil	Velar por el logro de resultados década niño y niña	Que el 100% de los estudiantes logren alcanzar los objetivos por nivel	Buscar estrategias Favorecer su ambiente de aprendizaje Retroalimentar sus logros Trabajar con colaboración de la familia	Todo el equipo Familiar redes de apoyo
Liderazgo	Liderazgo sostenedor	Brindar capacitaciones al personal vtf según necesidades del personal	Que el 100% Del personal se capacite	Participar alomemos en 2 Capacitaciones mensuales durante el año	coordinadora
	Liderazgo	Gestionar las	Que el	Recepción	directora

	del Director	necesidades del personal y establecimiento para logra	100%de las necesidades sean cubiertas	de cazado	
--	--------------	---	---------------------------------------	-----------	--

	Planificación y gestión de resultados	Fortalecer el trabajo en equipo en la organización ejecución y evaluación	Velar en un 100% en el cumplimiento de metas y logros	Cronograma de actividades Diagnostico marzo Proceso julio Final diciembre	directora
Convivencia escolar	Formación	Velar por su desarrollo integral preocupándose de su autonomía. Identidad e independencia	Que el 100% de los niños y niñas logren ser autónomos independientes	Protagonismo o Responsabilidades Reforzar hábitos de higiene y de cortesía	todas
	Convivencia	Favorecer la sana convivencia en los niños y niñas a través del juego y actividades	Que el 100% de las actividades favorezcan la convivencia entre niños y niñas	Normas de oro del Día del alumno Día apoderado	Todas
		de ciudadanía			

	Participación de la vida democrática	Incorporar actividades ciudadanas con red de apoyo	Lograr al menos 5 actividades anuales	Efemérides importantes Día del adulto mayor Día del medio ambiente	Todas y redes de apoyo
Gestión de recursos	Gestión del personal	Favorecer las necesidades del personal	Encuesta de necesidades Realizarla Aplicarla al 100% personal Analizarlas Exponer resultados	Planificación y entrega de necesidades por salas	directora
	Gestión de recursos financieros	Velar por la mantención del establecimiento Velar por la subvención completa	Lograr en un 80% la mantención y mejora de infraestructura En un 100%	Oficios de mantención a obras Diagnostico y plan de mejora arquitecto DAEM Manterer asistencia Visitas a	directora

		Organizar gastos de caja chica	En un 100%	domicilio Llamadas telefonicas Rendición Facturas boletas	
	Gestión de recursos Educativos	Velar por la adquisición de recursos Y materiales didácticos	lograr adquirir en un 80% los recursos necesarios	Ordenes de compras Cronograma de gastos Cuenta pública Compra material didáctico Compra libros de cuentos	directora

resultados		Incorporar a los agentes en la evaluación de resultados y toma de decisiones para las mejoras	Que el 80% de los agentes educativos Participe de la evaluación	Evaluar Analizar Exponer resultados Mesa de dialogo Encuestas	Todos los agentes de educación
------------	--	---	---	---	--------------------------------

EJE	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DE GESTION	PLANES DE ACCION	INDICADOR	META	ACTIVIDADES PRINCIPALES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	MES DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Curricular	Consolidar una propuesta educativa que defina claramente las políticas procedimentales y prácticas	optimizar la calidad del jardín infantil por medio de cumplimiento de nuestro Pei y reglamento interno con el fin de trabajar en un	Cronograma de actividades Plan anual Evaluaciones Actividades generales	Cumplimiento de nuestro pei Cumplimiento reglamento interno	Que el 100 % de la familia conozca nuestro	Presentación en power Trópticos	Directora	Marzo a Diciembre

Plan de Mejora

					n medi o ambi ental	ento de nuestro PEI Curricul un bases curricula res Marco de la buena enseñan za		
convivencia	Crear espacios de reflexión con los distintos agentes y redes de apoyo de la comunidad con el fin de ejecutar diferentes experiencias de aprendizaje de	Mejorar la calidad de las prácticas educativas por medio de metodologías y proyectos innovadores en relación al sello con un amplio sentido ambiental, que involucre	Realizar mesas de dialogo Tomar decisiones con los tres agentes educativos	Incorporación de la familia en nuestros procesos de evaluación y toma de decisiones	Lograr un 75% de participación	Mesa de dialogo Preparación de materiales Trabajo en sala	educadoras	Mayo a diciembre

		la participación de todas las						
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

	calidad y significativas	líneas de acción				Capacitaciones	directora	
--	-----------------------------	---------------------	--	--	--	----------------	-----------	--

liderazgo	Consolidar un proyecto educativo brindando atención de calidad a los niños y niñas de acuerdo a los requerimientos de las familias en un ambiente seguro y confortable y en el marco de las políticas educativas vigentes.	Mejorar la calidad de las prácticas educativas a través de diversos recursos que faciliten la exploración, la innovación y la creatividad de los niños y niñas brindando mayores oportunidades para la construcción de su aprendizaje	Cronograma de actividades y recursos necesarios	Facilitar al niño y niña Diversas estrategias para el logro de aprendizajes	Lograr en un 100% la participación del personal en capacitaciones	Adquisición de material didáctico Implementar espacios de reflexión pedagógica Investigar y compartir técnicas y metodologías que ayuden en sus experiencias diarias
-----------	--	---	---	---	---	--

resultados	<p>Evaluar constante “Administrar y gestionar de manera eficiente recursos, materiales financieros del establecimiento según las necesidades y proyectos por nivel. mente los</p>	<p>Analizar y dar a conocer a todo el equipo los resultados obtenidos por año en nuestras acciones del pie</p>	<p>Velar por una revisión constante en relación a nuestro plan de acción Analizar resultados Tomas de decisiones y</p>	<p>Revisión de los objetivos y metas Análisis de resultados Entrega de resultados</p>	<p>Lograr un 80% de nuestras metas y objetivos Lograr en un 50% participación de la</p>	<p>Cronograma de trabajo Mesa de dialogo Evaluación Análisis Exposición de resultados Cuentas publica Reuniones</p>	<p>Directora Equipo de gestión</p>	<p>Todo el año</p>

	resultados de nuestras acciones y metas propuestas con el fin de mejorar, y e las que sean necesarias . Par� el logro total de lo propuesto				fami a			
--	---	--	--	--	-----------	--	--	--

BIBLIOGRAFÍA

libros	autores
	<p>Material elaborado por: profesionales de la división de educación General.</p> <p>Ministerio de educación de chile. alameda 1371, santiago de chile.</p>
	<p>Material elaborado por pr ofesionales de la Coordinación Apoyo a la Mejora Educativa Coordinación nacional Sandra Pavez Avendaño Comité editorial Alexis Moreira Arenas, coordinador Mariangela de Rosas Salazar División de Educación General. Ministerio de Educación de Chile. Alameda 1371, Santiago de Chile. Diseño Verónica Santana Sebastián Olivari Fotografías: Archivo Mineduc</p>
	<p>Mineduc</p>

ANEXO

Formato Junji

Nombre		SALA CUNA Y JARDIN VILLA LAS TRANQYERAS		EQUIPO QUE PARTICIPO		Educadoras y Técnicos	
CODIGO		08301030		EQUIPO ASESOR		Mafalda Días Torro Jessica Polanco	
n	Domini	Criterio	Descriptor	Con	fortale	oportuni	acción
o				teni	za	dad de	
				do		mejora	
				a			
				con			
				side			
				rar			

1	<p>Domini o A Preparación de la enseñanza/aprendizaje /de desarrollo los criterios que conforman este dominio o se refieren al diseño, implementación y evaluación de los procesos educativos realizados en forma intencionada y actualizada y demuestra una comprensión</p>	<p>1 planifica sistemáticamente de manera participativa el proceso educativo y realiza una adecuada contextualización a la esencia del programa y a las particularidades de cada niño y niña de la comunidad educativa</p> <p>2 El equipo educativo</p>	<p>de safíos por conocer</p>	<p>De se mp eñ o del quehacer</p>	<p>De se mp eñ o del quehacer</p>	<p>Desempeño quehacer educativo ideal con desafío de continuidad y proyectos hacia otras comunidades</p>	<p>del planificación Con text uali zada Part icipa ción Fun da me nta ción téc nica Estr ate gias de apr end iza je</p> <p>Aulas</p>	<p>contar con un P el partici pativo dentro de la planifi cación se cuenta con partici pación de los niños /as familia comu ni</p> <p>el eq uo co en pra</p>	<p>realizar evaluació n en marzo y con la familia y comunidad</p> <p>gestionar talleres con redes de apoyo que ayude a la familia</p>	<p>realizar evaluació n en marzo y con la familia y comunidad realizar evaluació n con el cesfan</p> <p>realizar mesas de diálogo y consultorías gestionar los</p>
---	--	---	------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--	--	--	---	--

									dad		
									uip		
									mpr de y acti la		

3	de los procesos educativos y de los referentes curriculares en la educación inicial (BCEP) Domini o a	o realiza mediación de aprendizajes desde una perspectiva crítica e inclusiva, genera situaciones educativas desafiantes y significativas, demostrado comprensión de las dinámicas de la educación infantil que concibe al niño/a como ciudadano					que generen situaciones educativas interactivas y significativas desafiante s interacción entr e los p á r v u l o s	mi de da y adu l t o s e n e l e d u c a t i v o i n t e r a c i o n a d a s s i g n i f i c a t i v a s d e s a f i a n t e s i n t e r a c i ó n e n t r e l o s p á r v u l o s	sión de mediación y adulto sensible cada equipo o cuentas con sugerencias de convivencia en los niños y niñas /as pr an que so s t a l e g r e n r i a r a p d e	a fortalecer sus formas de crianza u otras necesidades que se presenten	talleres crear cronograma de talleres por nivel y general
					X				ntar n	evaluar y cambiar al menos 3 veces	evaluar las actividades de

		<p>3 organiza ción de la jornada de manera equilibra da coherent e con los propósi tos educacio nales y acorde a las caracterí sticas necesida des individua les e intereses</p> <p>individua les y colectivo s de niños y niñas</p>					<p>org aniz ació n de la jorn ada que con tem ple y con side re peri odo s con sta nte y vari able s acti vida des cole ctiv as y vari ada s part icip ació n de los</p>	<p>un fo mat o de ru ina el abor ad os con los niños /as con n mbr es que se an signifi cativo s para ellos</p>	<p>al año las actividad es de rutina planificar hora de ingesta y sus rituales hábitos higiénico s</p>	<p>rutina y variable, cambiand o las que pierden aceptació n</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							niños y niñas Flexibles según inte		Incrementar hoy		
--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--	-----------------	--	--

4		<p>4 desarrollar proyectos, acciones y estrategias educativas con una perspectiva ecológica sustentable, orientada a generar</p>		X		<p>reses y necesidades de n7n que responde a la propuesta curricular</p>	<p>byelecho tellalett ctc De el cto de s</p>	<p>investigar y postular a distintas empresas con el fin de cumplir con nuestros proyectos incorporar a los nuevos vecinos en nuestros proyectos</p>	<p>ambientación del hall ambientación patio exterior evidenciar a través de fotografías y proyecto escrito planificación desarrollo final evaluación proyecto yo cuido mi barrio invitar a los vecinos</p>
									X

	Domini o B Creació n de un ambien te propici o para el aprendi zaje este domini o se	ambiente s saludabl es en beneficio del bienesta r integral de de niños niñas y su entorno					co con un reg me y s pro olo co con un co de co	tar a nto is toc s tar nité viv tar	diseñar y exponer normas de conviven cia para los tres esta- mentos	Dar a conocer reglamen to interno protocolo s normas

<p>refiere al entorno donde se desarrolla el aprendizaje en su sentido mas amplio es decir ambiente y clima que genera el equipo pedagógico en el cual tienen lugar los procesos</p>	<p>gestionar el desarrollo de interacciones positivas y de confianza en un ambiente de respeto buen trato potenciando una comunicación que permita la resolución de conflicto y desarrollo de ciudadanos</p>					<p>ambiente organizado por adultos que promueve interacciones positivas afectivas de confianza</p>	<p>encia una psicóloga</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------	--	--

<p>de aprendizaje se destaca el carácter de las interacciones que ocurren en aula puesto que los aprendizajes son favorecidos cuando ocurren en un clima de confianza aceptación equidad y respeto entre las personas cuando se establecen y mantienen normas contractivas de comportamiento</p>	<p>ía</p>			<p>x</p>		<p>estables resolución de conflicto en un ambiente respetuosos y de colaboración</p>				
--	-----------	--	--	----------	--	--	--	--	--	--

<p>también contribuye en este sentido la creación de espacios educativos organizados y enriquecidos</p>	<p>Generar ambientes de aprendizajes seguros, intencionados y estéticos orientados al despliegue de las diversas inteligencias particulares características y protagonismo de cada niño/a</p>			<p>X</p>		<p>los espacios educativos internos y externos son lim</p>	<p>cooperativa/un equipo motivado creativo con decisiones positivas en relación a creación de los espacios</p>	<p>tar ip iva ativ afí itiv ció la aci de aci to er pie</p>	<p>Crear 3 ambientes enriquecidos</p>	<p>-crear área de tranquilidad familiar pasantías con relación al sello</p>	<p>equipo de gestión difucion de funciones y registro de toma</p>
---	---	--	--	----------	--	--	--	---	---------------------------------------	---	---

							pio s seg uro s arm óni cos y esté tico s org aniz ado s res gua rda n exp erie ncia s de apr end izaj e vari ada s res pon die ndo a la dive rsid ad los esp acio s facil itan el des plaz	cad mie ro eq o es fun da me en l to de dec on s y acu dos que se ge an for ndo co on co fin ten bu s res ult ad s en los	a mb el ip s da ntal la a isi er er na nisi el de er no ult s	mantener un equipo de gestión complem entar funcione s con los lineamien tos de junji evidencia r cada actividad y su evolució n reflexion es por nivel y en forma grupal	de conocimi ento cronogra ma de actividad es por nivel y enconjun to cronogra ma de los temas a reflexiona r en cau equipo de gestión difusión de funciones y registro de toma de conocimi ento cronogra ma de actividad es por nivel y enconjun to cronogra ma de los temas a reflexiona r en cau	
Domini o c Respon sabilida des profesi onales los elemen tos que compre nden este domini o	critério 1 Ejerce un liderazgo democrá tico y transfor macional generan											

niños/as el compromiso del equipo pedagógico implica comprender el ritmo de aprendizaje de los párvulos formar parte contractiva del entorno educativo compartir y aprender del equipo con ellos relacionarse con la familia otros miembros de la comunidad sentirse un aprendiz permanente				X		tro en los equipos pedagógicos 3 resguardar el diálogo y escucha 4.- líder asumen decisiones dentro de su campo de acción	inv gar co rtir te de int s co co cau ca	esti y pa as ré tar la	reflexionar sobre evaluación docente registrar y adjuntar ppt de cada evaluación	realizar cronograma con temas y exponentes evaluar realizar un formato de capacitación de evaluación
---	--	--	--	---	--	---	---	--	---	--

	<p>ente y desempeñar su rol en el primer nivel de educación</p>	<p>criterio 2</p> <p>gestionar procesos de reflexión y generación de conocimiento desarrollando comunidades de aprendizaje valorando los fondos de conocimiento de los equipos el trabajo colaborativo y compromiso con la educación infantil pública de</p>			<p>X</p>					<p>organizar en reuniones cronograma por nivel con participación de la familia para que la familia pueda organizarse con tiempo</p>	<p>mesa de dialogo en cada actividad relevante contar con un delegado para entregar evaluaciones por nivel</p>
				<p>X</p>		<p>En la unidad educativa se genera espacios de</p>	<p>como un sell</p>	<p>ta consell</p>	<p>o pre</p>	<p>visión y curricula</p>	

		<p>calidad</p> <p>3 desarrollar procesos evaluativos en forma permanente y sistemáticas observando, registrando analizando, emitiendo juicios y tomando decisiones respecto al proceso pedagógico y de la gestión educativa</p> <p>4 gestionar participación de</p>					<p>reflexión que permite en el análisis y retroalimentación de la práctica pedagógica que conduce a la mejora continua</p> <p>El proceso</p>	<p>arades más s de las básicas curricula manabueñanza</p> <p>ue encuesta explicativa encuestas satisfacción reuniones entrevistas registros planificación</p>	<p>planificar celebraciones en conjunto</p>	<p>cronograma actividades con la familia evidenciar todo proyecto uo actividad con su planificación desarrollo o evaluación</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	---	---	---

		<p>la familia y comunidad en la planificación ejecución y evaluación de los procesos educativos generando una comunic</p>				<p>o educativo se encuentran declarados en el PEI se cuenta con registro</p>	<p>co con una list de</p>	<p>tar</p>	<p>Realizar con los apoderados afiches</p>	<p>Difusión a través de una marcha semana del párvulo trípticos de difusión marzo afiches</p>
--	--	---	--	--	--	--	---------------------------	------------	--	---

	<p>acción afectiva constante que propicia el trabajo en conjunto</p> <p>5 realiza acciones pertinentes para mantener y mejorar los índices de matrícula a asistencia en ficción</p>		<p>espera la comunidad visualizada como un establecimiento con</p>	<p>que motiven a otras familias</p> <p>crear un cuaderno viajero con las experiencias vividas en el jardín que sirva como material de difusión</p> <p>crear video de parte de los padres y niños que motive a</p>	<p>en negocios ,CESFAN</p>
--	---	--	---	--	-----------------------------------

		de la capacidad del centro		Se cuenta con estrategia de mejora en los índices de matrícula asistencial permanente existente reflexión conjunta		otros niños	
--	--	----------------------------	--	--	--	-------------	--

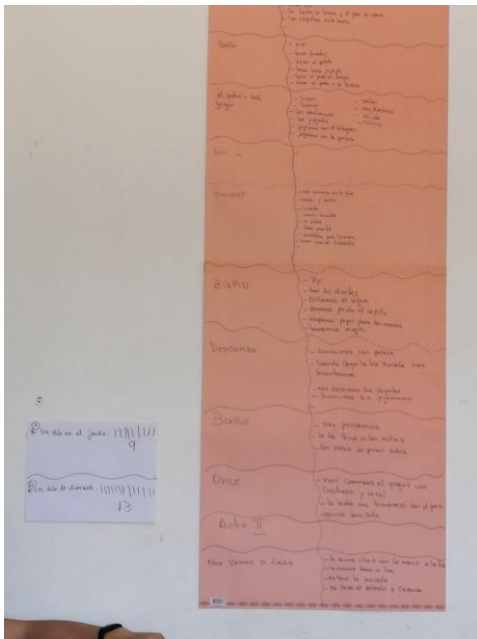
				a fam ilia equ ipo edu cati vo sob re las estr ate gias utili zad as que con side re imp act o y la mej ora de los índi ces			
--	--	--	--	--	--	--	--

Evidencias de nuestra evaluación de resultados

Desarrollo de proyectos: familia



Ambientes de aprendizaje: (rutina)



tercer agente educativo



Ambientes de aprendizaje: espacio educativo





Liderazgo pedagógico:





Participación familia



Trabajo con la comunidad



