



**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

TRABAJO DE GRADO II

**Diagnóstico Institucional
Y
Plan De Mejoramiento Educativo
De La Escuela República De Israel**

NOMBRE ESTUDIANTE:

Quintanilla Muñoz, Víctor Carlos

INDICE

	N° pág.
1. PORTADA	1
2. TITULO	1
3. ÍNDICE	2
4. INTRODUCCIÓN	3
5. MARCO TEÓRICO	7
6. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO	12
7. ANÁLISIS DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL	30
8. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES	42
9. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS	73
10. PLAN DE MEJORAMIENTO	75
11. BIBLIOGRAFÍAS	97

4. INTRODUCCIÓN

ELABORACIÓN DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

ASPECTOS INSTITUCIONALES QUE IMPACTAN EN LOS APRENDIZAJES.

El Simce es el único indicador de evidencia de logros en los resultados de los aprendizajes de los niños y niñas. Por muchos años la Escuela República de Israel ha tenido resultados por sobre los estándares medios nacional, ante lo cual con la firma de Convenio de Planes de Mejoramiento Educativo por parte del Sostenedor se ha emprendido un gran desafío de consolidar una propuesta válida, que permita involucrar en forma activa y motivante a cada integrante de la comunidad educativa.

La Subvención Escolar Preferencial, SEP ha establecido con rigurosidad, seguir procedimientos y decisiones en búsqueda de resultados exitosos donde cada necesidad debe ser evaluada y valorada bajo un diagnostico que permita determinar estrategias validas cada año donde el premio mayor es alcanzar la clasificación de una “escuela autónoma”. Para ello es necesario seguir un camino donde todos lleguen a involucrarse en este desafío.

Se realiza una primera reunión para analizar y sensibilizar sobre los aspectos más fundamentales que abarca o cubre esta Ley SEP: Subvención Escolar Preferencial, N° 20.248 de 25 enero año 2008 y modificada el 26 febrero del 2011 por la ley 20.501 (Calidad y equidad en la educación), para ello se sensibiliza y se informa al equipo de gestión del establecimiento en su primera instancia en al Consejo Escolar del establecimiento con todos sus componentes.

Se hace un relato de la trayectoria de la Escuela con respecto a sus Fortalezas, Debilidad, Oportunidades y Amenazas, análisis FODA.

Posteriormente se analizan en conjunto los resultados Simce en los últimos años obtenidos por las alumnos y alumnas de Cuartos años y Octavos años respectivamente.

Se analizan las Estrategias Metodológicas, las prácticas pedagógicas y acciones aplicadas para el proceso aprendizaje de los alumnos y alumnas, que dieron como resultados los últimos resultados.

Para la elaboración de la Evaluación de la Institucional de la Escuela República de Israel se requiere que el establecimiento a través de todos sus estamentos ejecute Jornada de Reflexión de común acuerdo, en forma conjunta y asignándose responsabilidades a Líderes de cada uno de los estamentos/Grupos de trabajo a través de los Directivos y Técnicos Pedagógicos de la escuela..

Durante la evaluación institucional realizada se consideraron los siguientes documentos de Consulta del año 2011:

1. Pei del Establecimiento.
2. Manual de Convivencia escolar.
3. Foda del establecimiento.
4. Metas Anuales del establecimiento.
5. Planes de uso de Enlaces y laboratorios de Ciencias y Multimedia.
6. Planes de uso de biblioteca
7. Horarios de Clases de los diferentes Niveles de Enseñanza.
8. Techo horario y asignación de Horas según los Docentes y Subsectores.
9. Registro de horas Libres de los Docentes.
10. Funciones y Labores del personal Administrativo y Asistentes de la Educación.
11. Proyecto de Jornada Escolar Completa de la Enseñanza Pre Básica y Básica.
12. Plan de trabajo de las Áreas de: Orientación, UTP, Inspectoría General, UTP y Dirección.

13. Padem del Daem
14. Planificaciones de los diferentes Cursos (Jefaturas)
15. Planificaciones de los diferentes Subsectores de aprendizajes según los Docentes que lo ejecutan.
16. Documentos administrativos y Normativos del establecimiento.
17. Carpeta de Subvención Normal y de mantenimiento del establecimiento.
18. Plan de trabajo del Centro del centro de padres y centro de alumnos
19. Proyección de matrícula y cursos año 2012.
20. Proyecto de integración.

Para realizar esta evaluación se conformaron los siguientes grupos de trabajo:

INSPECTORA GENERAL, a cargo de:

1. Asistentes de la Educación y personal de Integración

ORIENTADORA, a cargo de:

2. Centro General de Padres y Sub-centros de Cursos.
3. Centro general de Alumnos y alumnas.
4. Profesora Asesoras del centro de padres y centro de alumnos (4)

JEFE UTP.a cargo de:

1. Docentes representante del Nivel parvulario (2)
2. Docentes representantes del Primer Ciclo (4)
3. Docentes representantes del segundo Ciclo (4)

COORDINADORA CRA Y ENLACES a cargo de:

1. Administrativa encargada del Cra
2. Docente de lenguaje y comunicación (1)
3. Docente de inglés (2)
4. Docente de Educación matemáticas (2)

GESTIONADORA DE PROGRAMA INTEGRACION, a cargo de :

1. Profesionales especialistas de integración (Fonoaudiólogo, Psicóloga, Psicopedagoga, Profesora)

DIRECTORA, a cargo de:

2. Equipo ELE-PAC (4)
3. Representante del DAEM (Sostenedor)
4. Representante de los Asistentes de la Educación.
5. Representante de los Docentes.
6. Representante de los Padres y Apoderados.
7. Profesora de Educación Diferencial.

I PARTE

- a) Se da a conocer el procedimiento de trabajo los objetivos que se persigue con esta jornada, quien hará de Liderazgo conductor de la jornada (Directora)
- b) Se establecen los plazos y tiempos de trabajo.
- c) Se asignan espacios físicos para el trabajo.
- d) Se les solicita que nombren un moderador y una secretaria para llevar a cabo el trabajo de grupo.
- e) Se les entrega materiales para tomar apuntes y los que requieran.
- f) Una vez conformados los grupos se les asignan las Fichas de Autoevaluación institucional, según las Áreas.

II PARTE

Análisis de Documentos y emisión de juicios, conclusiones y Observaciones ante las evidencias.

III PARTE

Análisis de FODA Anexo N° 1

Resultados obtenidos:

El evaluar las diferentes prácticas y funcionamiento del establecimiento ha permitido conocer los procesos de gestión que obstaculizaron o posibilitaron u obstaculizaron del funcionamiento de calidad del establecimiento en el aspecto institucional.

5. MARCO TEORICO

“El Derecho a la Educación en Chile está consagrado en la Constitución Política en el artículo N° 10, del capítulo III: de los Derechos y Deberes constitucionales “

La Educación tiene como objetivo principal el pleno desarrollo de la persona en los diferentes periodos de su vida, desde la Educación Pre escolar a la Enseñanza Superior Universitaria, los Padres son los primeros responsables de la Educación de sus hijos.

Le corresponde al Estado asumir las siguientes misiones: Otorgar especial protección al ejercicio de este derecho de los padres. Financiar un sistema gratuito, que asegure el acceso a toda población a la Educación Básica gratuita. Promover la Educación Parvularia, fomentar el desarrollo de la educación en todos sus Niveles, estimular la Investigación Científica y Tecnológica, la creación artística y la protección e incremento del Patrimonio Cultural de la Nación.

A partir de estas misiones el Estado asume una labor y un rol fundamental en la Educación de todos los Chilenos, de tener el Rol Subsidiario en Educación, no asume toda la Educación y delega en Instituciones su rol complementario.

El artículo N° 11 de la Constitución Política del Estado hace alusión a esta participación privilegiada de la Comunidad.

Los Padres y Apoderados son libres de escoger el tipo de enseñanza para sus hijos lo que otorga la oportunidad a que otros organismos se sitúen en el rol de dar educación bajo la Ley Orgánica Constitucional y quienes reciben el reconocimiento oficial por parte del Estado.

Los establecimientos Educacionales desde el año 1981 se sitúan en tres ámbitos los de Administración Municipal Subvencionada, Administración Subvencionada Particular y los de Administración netamente Particular.

Nace una estructura nueva que lleva consigo el incremento de recursos vía Subvención de Asistencia Media distando mucho de lo que antiguamente era la educación y su financiamiento estatal.

A partir de la Loce se establecen los Niveles de enseñanza Básica y Media, desaparece el Consejo nacional de Educación, se disminuye el gasto en Educación (Asistencia efectiva) y se abren muchos establecimientos de carácter privado, se crea una economía neoliberal, para la educación,

La Gestión Educativa se deposita en los alcaldes y Directores de escuelas de la época y que se rompe en estos tiempos por las modificaciones y la nueva Ley de Educación con calidad.

Los Colegios/Escuelas Municipales se ven en desmedro por la antigüedad de la infraestructura en comparación con las nuevas que emergen al alero de la subvención escolar.

Edificios de escuelas que tenían una vigencia de años de funcionamiento con el deterioro correspondiente, contra la puesta en marcha de nuevos establecimientos con recursos vía subvención escolar, acceden a en la educación y se inicia la brecha de la desigualdad y la baja de matrícula del Sector Municipal.

El estado consciente de esta brecha que se produce inyecta a los establecimientos educacionales Municipales diversos recursos vía postulación e implementación de proyectos.

En 2006 ante la Movilización de los Jóvenes “Pingüinos” la Nueva Ley General de Educación, trae aparejado la Reforma al Aula”, con acceso a la educación con equidad y calidad.

Calidad entendida como estándares que definirán en la forma que establezca la ley y Equidad entendida como el derecho a una educación de calidad para todos con especial énfasis en los grupos que requieren de apoyo preferencial..

Ante el estancamiento de los resultados académicos, la calidad docente, recursos e infraestructura educacional, cumplimiento curricular etc; la Calidad de la Educación está en desmedro y se crea al alero de esta nueva Ley General de Educación el Sistema de Gestión de la Calidad de la Educación ,permitirá vincular la Subvención Escolar a Objetivos de Calidad.

Considerando que uno de los instrumentos de medición de la Calidad de Enseñanza es el Simce, que se está dando en cada uno de los establecimientos, esto nos da la evidencia que son los establecimientos municipalizados son los que muestran menos Estándares de Calidad al obtener bajos rendimientos en esta prueba de Medición. Es a contar del 25 de enero del año 2008 que a Través de su sostenedor pueda firmar Convenio de igualdad de oportunidades mediante la Ley SEP N° 20.248, que tiene como objetivo mejorar la calidad y equidad de la educación a través de una Subvención adicional por alumno.

Alumnos Prioritarios.

Son alumnos prioritarios cuyas situaciones socioeconómicas de sus hogares dificulta sus posibilidades de enfrentar el proceso educativo, son alumnos y alumnas cuyas familias pertenecen al programa de Chile Solidario, alumnos caracterizados como indigentes, cuyos apoderados están afiliados al Sistema de Salud Fonasa A.

La calidad de alumno prioritaria es asignada por el estado, pudiendo ser y dejar de ser cada año alumno prioritaria según la movilidad social.

La ley de subvención escolar preferencial, SEP establece la calidad de establecimiento clasificándolos de acuerdo a los resultados educativos en tres categorías: Autónomos, Emergentes y en Recuperación.

De acuerdo a lo comunicado por la Secretaría Ministerial de Educación en de Arica – Parinacota en afines de Agosto del presente año, la Escuela República de Israel fue clasificada como Autónoma. Principalmente por sus logros en el Simce

La Escuela República de Israel en donde se enfoca el trabajo es un Colegio Municipal que por sus resultados académicos, medidos a través de los resultados Simce, estaba clasificada como escuela Emergente, al momento de que el sostenedor se acoge a la ley SEP 2008.

Desde el año 2008 a la fecha la Escuela Israel tiene un Plan de Mejoramiento Educativo focalizado en el mejoramiento de las practicas en el aula, que a través de estos años se han establecidos como Objetivos esperados y acciones específicas para cada una de las áreas de los subsectores y gestión Institucional que requerían de una mejoría, basada en un diagnóstico institucional y de participación de todos los estamentos, llevándose a efecto en forma sistemática durante los años 2010 y 2011. Años efectivamente ejecutados y sistematizados, los dos años anteriores fueron de búsqueda de estrategias efectivas, evitando la improvisación, a pesar del desconocimiento por parte del sostenedor y en general de todos quienes estábamos en este nuevo proceso. El trabajo sistemático, con procesos claramente establecidos en su ejecución, aplicando un monitoreo al aula y a los niveles de aprendizajes como a la movilidad de estos en los grupos iniciales, intermedios y avanzados más el compromiso de cada profesor frente a sus alumnos y alumnas. La Escuela República de Israel ha demostrado una Superación en sus puntajes Simce, hasta el año 2011, Se cree en el Proyecto Educativo Implementado, en la valoración de los apoderados en el Plan de Mejora para superar los aprendizajes deficitarios, en la entrega de los docentes en la incorporación de nuevas prácticas en sus planificaciones, en el modelaje de sus clases, en la incorporación del estudio de clase como la mejor forma de perfeccionar la didáctica, en establecer una cultura de evaluación donde los alumnos son parte de este proceso y de la implementación de un estilo y perfil de cómo se debe hacer educación de calidad.

Los apoderados son los que han percibido el mejoramiento de sus hijos ellos son protagonistas de los avances, tienen las evidencias y quieren ser parte importante de este proyecto como escuela.

Es de importancia que los Diagnósticos Institucionales sean verdaderas evidencias y guías de lo que se está ejecutando al interior de la Escuela y como se hace, ello permite enfrentar y ejecutar acciones de Mejoramiento para lograr en forma Sistemática y en el tiempo mejores y buenos resultados que se verán reflejados en los aprendizajes de nuestros alumnos y alumnas y con Niveles de logros avanzados, que realmente reflejen la movilidad de las alumnas y sus logros.

La Escuela República de Israel en el año 2012 contempla la cantidad de 555 alumnos y alumnas prioritarias que anualmente aportará la cantidad de \$124 millones de pesos promedios de los cuales serán distribuidos en las diferentes acciones de los Aspectos de: Gestión Curricular, Liderazgo, Convivencia Escolar y Recursos y Subsectores de Lenguaje, Matemáticas, Comprensión del Medio Natural y Comprensión del Medio Social y Cultural.

Es importante y fundamental que el Diagnóstico Institucional arroje resultados de las prácticas sistemáticas y aquellas que no lo son para la elaboración de un Plan de mejoramiento que apunte al logro de metas y objetivos que vayan en beneficio y logro de Aprendizajes esperados contemplados en el currículo de los diferentes niveles de Enseñanza.

Establecer y cumplir las metas de efectividad de rendimiento académico de los alumnos y en especial de las alumnas Prioritarias, concordadas con el Ministerio de Educación, en función de los resultados que se obtengan por aplicación del Sistema de Evaluación Nacional a que se refiere el Artículo N° 21 del decreto fuerza ley N° 1 del 2005, del Ministerio de educación.

El Plan contempla un Diagnóstico de la situación inicial del establecimiento y del Proceso de Enseñanza y Aprendizaje de todos los alumnos, así como una

Evaluación respecto de los Recursos Humanos, Técnicos y Materiales con que cuenta el establecimiento.

El Plan de mejoramiento contará con una Malla Curricular con actividades Artísticas y/o Culturales y deportivas que contribuirán a la formación integral de los alumnos.

Los aspectos a fortalecer y a mejorar son aquellos que el Diagnóstico Institucional nos revele en particular a las habilidades y competencias que deben ser potenciadas y niveladas en cada uno de nuestros alumnos.

6. DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

La Escuela República de Israel es un establecimiento de carácter Estatal fundada en el año 1958 el 13 de Junio. Nace para atender a una población emergente de mando medio de la Ciudad de Arica , Dirección Magallanes 1860 Población Magisterio, donde el establecimiento es construido por la Constructora Nacional de Establecimientos Educacionales, Desde su creación han pasado en sus primeros años Docentes egresados de la escuela Normal de Antofagasta, Iquique y Santiago y de reconocidas Universidades del país..

Desde que se instaura a través de la Reformas Educativas el SNED, se ha mantenido 14 años consecutivos la calidad de Excelencia Académica,

En el año 1981 pasa a ser establecimiento dependiente de la Ilustre Municipalidad de Arica

En la actualidad tiene una matrícula de 1.350 alumnos y alumnas.

La inclusión de nuevas alumnos y alumnas ha sido un desafío su nivelación en especial a los kinder ya que no todos provienen de Transición I. Los resultados en el Simce en la trayectoria desde el año 2005 fueron en creciente alcanzo una

alza considerable en este año recién pasado 2011, obteniendo puntajes por sobre la Media Nacional..

Obtiene en 4º Básico Año básico

Año/Nº estudiantes		Lenguaje	Matemática	C. Del Medio
2005	188	272	274	283
2006	189	279	277	287
2007	154	275	263	258
2008	190	263	260	262
2009	158	273	263	265
2010	145	269	255	259
2011	147	275	269	267

Los octavos años presentan el siguiente cuadro de comportamiento en el rendimiento de la Prueba Simce.

AÑO /Nº estudiantes		LENGUAJE	MATEMÁTICA	C.NATURALEZA	C. SOCIEDAD
2004	207	269	266	288	266
2007	187	268	273	272	260
2009	177	272	271	268	254
2011	188	246	255	256	253

--	--	--	--	--

Los resultados obtenidos bajo la Ley Sep permiten establecer una consolidación de trabajo en los aprendizajes.. La escuela ha potencializado su gestión en lo pedagógico y curricular, complementado por un buen trabajo en el aula que esta demostrando resultados exitosos. La incorporación de los **Planes de Mejoramiento**, provocó un cambio radical en las prácticas efectivas en las aulas.

También ha sido fundamental la intervención de un ATE con un plan innovador. Programa que entrega textos de apoyo, material concreto y otros recursos didácticos que apuntan a un refuerzo importantes, para obtener buenos resultados.

El plan del ATE tienen cobertura de Pre kínder a Octavo Año por lo que los resultados se seguirán viendo en rendimientos positivos. Lo importante y significativo que existe un seguimiento, supervisión, apoyo hacia los docentes y sus prácticas pedagógicas. El sistema de monitoreo del programa permite que toda la cobertura curricular sea tratada en su generalidad y el seguimiento de aplicación de pruebas diagnósticas, avance y finales sean sistemáticas en el tiempo y con resultados individuales por alumnos y alumnas , lo que permite realizar las intervención correspondiente a las alumnos y alumnas y la reformulación de los contenidos no alcanzados.

El establecimiento se rige por los Decretos de Evaluación y Promoción y Decretos de Planes de Estudio según normativa del Ministerio de Educación no tendiendo Programas de Estudios propios.

La cobertura curricular se realiza en forma sistemática el 100% en cada uno de los Niveles de Enseñanza, de ello lo dan muestra la triangulación que se realiza cada día en los diferentes cursos de P re kínder a 8ª Básico.

La escuela actualmente tienen 36 cursos entre Pre Kinder y 8° año , con una dotación de 68 docentes distribuidos entre los diferentes Subsectores de los planes de estudios de cada Nivel, 20 Profesionales de Integración, y 18 Asistentes de la Educación (entre Administrativos, Auxiliares de Aseo, Portero y Serenos).

Se estableció en la Dotación Docente año 2012, que el Docente especialista de Educación Física realice las horas de Primero a sexto año, para cumplir con las metas de rendimiento de evaluación Simce, se debe trabajar en los niveles más pequeños en forma sistemática y profesionalmente para alcanzar logros significativos en esta área, además de responder a las metas regionales de bajar los porcentajes de obesidad en los niños y jóvenes de la Región en edad escolar.

La Escuela República de Israel al estar inserta en la ley SEP, le permite al sostenedor recibir por concepto de matrícula de alumnos y alumnas Prioritarias la cantidad de \$124 millones anuales los cuales son administrados por la coordinación de la SEP en forma sistemática, con la responsabilidad directa del Director del Daem.

Sobre los recursos a los cuales puede acceder para el funcionamiento del establecimiento: Subvención Normal por concepto de Matrícula efectiva (asistencia media) Subvención de mantenimiento para arreglos y remodelaciones del establecimiento, recursos a través de Becas y beneficios dirigidos directamente a las alumnos y alumnas como; Alimentación Escolar (Junaeb), Programa Salud de Junaeb, Programa Apoyo Compartido, Enlaces , "proyecto Enlaces portátil" Academias y Talleres Deportivos Recreativos ,Becas IDI, Becas Presidente la República, Becas Yo elijo MI PC, Programa Preventivo Habilidades para la Vida, Programa de Intervención de Autoestima Positiva para alumnos y alumnas, Proyectos de Chile Deportes, Proyectos de Club deportivo Escuela Israel "Sala de acondicionamiento Físico".

Nuestra población estudiantil está distribuida entre alumnos y alumnas de Pre Kínder (4 años) hasta el octavo año.

La escuela al ser una escuela Inclusiva tienen un Proyecto de Integración **con 30 alumnos y alumnas** las cuales son atendidas por todos los profesionales que se requiere entre ellos: psicopedagoga, Fonoaudióloga, Profesora TEL, Psicóloga y una Gestionadora que coordina cada una de las actividades de esta Área.

La Escuela en su organización Interna cuenta con un Consejo de Profesores, Consejo Escolares, Consejo EGE, Centro General de Padres y Apoderados, Centro General de Alumnos y alumnas ,Consejo de Disciplina, Reunión ELE (Equipos de Liderazgo Educativo) y Consejos de Equipo de gestión.

Toda la estructura organizativa y de funcionamiento del establecimiento se encuentra bajo el Marco Legal :

- Ley General de Educación 20.370, Ley SEP 20248, Ley de Calidad 20529 y Ley 20501.
- Modelo de Calidad de Gestión Escolar
- Marco de la Buena Dirección
- Marco de la Buena Enseñanza

Dirige el establecimiento la Directora Titular con 44 horas y una Inspector General 44 horas y una Jefa Técnica Pedagógica 44 y una Orientadora con 44 hrs.80% de su personal titular y un 20% a Contrata.

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

Marco Contextual

El marco contextual en que se da este Proyecto Educativo de la Escuela “Republica de Israel” abarca perspectivas diversas.

En Nuestro País la Educación vuelve a ocupar un lugar central en las estrategias de desarrollo y modernización y se expresa en las exigencias de calidad para todos o en función de nuevas formas de ejercicio de la ciudadanía en sociedades plurales, saturadas de información.

A diferentes niveles de intervención se articulan acciones de reformas Educativas como respuesta a la urgencia de cambios imprescindibles. Así se enfrentan retos de todo tipo: a nivel de diagnósticos, currículo, metodología, investigación, organización, instalaciones, infraestructura, etc.

En el escenario sociopolítico a nivel mundial parece ser que solo un modelo humanista de honda raíz solidaria permitir afrontar de modo eficaz los desafíos de una compleja sociedad multicultural. Bajo esta mirada la educación se siente identificadas con los valores emergentes de la Solidaridad, la justicia, el desarrollo, la protección del Medio Ambiente, Derechos Humanos, el respeto a la Democracia, la Tolerancia y integración.

En este marco contextual nos reafirmamos la tarea de humanización. Esta tarea pasa a ser eje en la concepción educativa de nuestra propuesta.

Se trata por tanto de:

- Situarse en las nuevas formas de saber, del conocer, del hacer y la cultura en las que deben interactuar en forma integral todas las facetas del ser humano y su interrelación consigo mismo.
- Constituirse en personas capaces de pensar, reflexionar, sentir discernir, crear, innovar, realizar, actualizarse continuamente y comprometerse en torno a valores compartidos.
- Ofertar en nuestro colegio, una exigente calidad de la enseñanza, donde cada alumno y alumna, cada familia, cada educadora, cada miembro de la comunidad educativa tome conciencia de ser partícipe de esta y tome conciencia y asuma con responsabilidad nuestra tarea propuesta.

1.- IDENTIFICACION DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre / Letra	: “República de Israel”. Escuela D – 4
Tipo	: Escuela de Educación General Básica.
Nivel que Atiende	: Pre-Básica: Transición I – II – Básica 1º a 8º Año.
Jornada de Trabajo	: Jec
Horario	: 8:00 a 15:30 Hrs.
R.B.D.	: 9-4
Sostenedor	: Ilustre Municipalidad de Arica.
Rut Sostenedor	: 69.010.100-9
Decreto Cooperador	: 3805 03/09/81
Año de Construcción del Edificio	: 13 de junio del 1958
Dirección	: Magallanes 1860
Fono Fax	: 221992
E-mail	: Israel@sermearica.cl

CARACTERISTICA DEL SECTOR DONDE SE UBICA

El establecimiento está ubicado en el sector poblacional céntrico de construcciones de material sólido y mixto, donde el grueso de la población es gente adulta mayor y familias con nido completo. El acceso al establecimiento es fácil con buena movilización colectiva.

El sector es de socioeconómico medio, donde viven profesionales y casa de arriendo a universitarios.

2°.- DIAGNOSTICO

La Escuela “República de Israel”, es una escuela urbana y está ubicada en el sector céntrico de la ciudad. Su principal característica es ser una escuela municipalizada de niños y niñas que existe en el sector de una alta demanda de matrícula.

Tiene la matrícula 1.350 alumnos y alumnas, ofrece Educación de Párvulo transición I – II y de Primero a Octavo de Enseñanza Básica, distribuidas en 36 cursos.

Tiene una dotación docente de 68 profesores que se distribuyen de la siguiente manera:

- 1 Directora
- 1 Inspector General
- 1 U.T.P.
- 2 Orientadores
- 5 Educadoras de Párvulos
- 1 Profesor de Grupo Diferencial
- 1 Profesor de Enlaces
- 1 Profesora Cra
- 2 Profesoras de Religión
- 56 Profesores de Aula

En sus dependencias la escuela cuenta con una infraestructura adecuada al igual que el mobiliario, hay tres multicanchas, salas de clases bien iluminadas, parvulario con sala de juegos lo que hace un ambiente agradable para las alumnos y alumnas.

Este año la escuela se encuentra ejecutando diferentes Programas y Proyectos tales como:

El año 2012 se implementaran y ejecutaran los proyectos tales como:

- Enlaces

- Programa de Integración
- Programa NT1 (focalizado)
- Programa Prevención de Drogas: Senda, PME, Ley Sep.
- Programa de Asistencialidad (alimentación, calzado escolar, salud)
- Programa Forjadores Ambientales.
- Programa de Educación Extra programática (academias).
- Proyecto solución Interactiva de Pizarras Digitales.

En la Educación Extraescolar la escuela oferta academias como: folclor, ballet, atletismo, voleibol, Cruz Roja, Transito y participa un 80% del alumno y alumnado.

De la evaluación, de acuerdo a los cambios producidos en Ajuste Curricular con respecto a los planes y programas se utiliza el decreto de evaluación 511/97 basados en los lineamientos entregados por el Mineduc.

El régimen de estudio es semestral. Los tipos de evaluaciones que se aplicaran el año 2012 son: las que se realizaran antes, durante y al finalizar el proceso, con una retroalimentación permanente, serán evaluados en términos de proceso y no como evaluación de producto.

Evaluaciones de procesos para focalizar los niveles de logros en que encuentran los alumnos.

De las metodologías, la utilizada con mayor frecuencias es el de trabajar en equipos, uso de la biblioteca de aula, guías de aprendizaje, clases interactiva, el 100% del alumno y alumnado trabaja con el computador y refuerza los contenidos a través de esta tecnología y además navegan vía Internet lo que hace una clase participativa y un trabajo colaborativo y posibilitado un mejor aprendizaje. Los aprendizajes basado en lo constructivismo.

Hoy podemos decir satisfactoriamente que hemos logrado desarrollar un equipo de trabajo y que involucra a toda la comunidad escolar, consiente de los procesos que hay demanda la educacional, protagonismo cumplen las alumnos y alumnas con carácter prioritario y la nueva mirada de la Educación; Foco en lo académico.

DIMENSION SOCIAL:

Favorecer las relaciones con la familia y la comunidad.

Realizar actividades pedagógicas que entreguen a las alumnos y alumnas las herramientas necesarias para lograr en ellas una actitud positiva, que permita desarrollar sus capacidades, siendo autores de su propio aprendizaje, inserto en un trabajo colaborativo.

Favorecer el fortalecimiento de la profesión docente a través de un constante y renovado perfeccionamiento que se requiere para afrontar los cambios de una adulación hacia el nuevo milenio.

DIMENSION SICOLOGICA:

Hacer más cálido y receptivo el clima organizacional de la escuela, estimulado, valorizando y privilegiando las individualidades de acuerdo a su natural desarrollo.

ORIENTACIONES VALORICAS DE LA ESCUELA.

El perfil de nuestros alumnos y alumnas al término de la Enseñanza Básica considera, el haber recibido la formación valórica y cognitiva suficientes para desenvolverse, y enfrentan con mejores expectativas la nueva etapa que le corresponderá vivir, sea esta de formación técnica, humanística-científica o laboral.

Que la formación recibida le permita adaptarse a una sociedad de constantes cambios participando activamente y desarrollando en ella los valores universales como, el amor a la vida, compañerismo, comprensión, solidaridad, tolerancia, lealtad, honestidad, responsabilidad y justicia.

Que amen la paz y sean constructores activos de ella preservando y manteniendo su entorno natural, llegando a ser personas felices y realizadas consigo mismas y los demás.

Que haya desarrollado una conciencia dentro de una convivencia democrática.

Dotación

Tipo de Función:

Directivos: 2

Técnico Pedagógico: 3

Docente General Básica: 56

Educadora de Párvulo: 5

Educación diferencial: 1

Enlaces: 1

Cra: 1

Asistencia media Anual

2011: 96%

2012: proyección 96,5%

Año 2011

Aprobados: 400

Reprobados: 13

Deserción Escolar

2011: 0%

Nivel transición I – II: Curso combinado

Grupo Diferencial: 1 – 30 alumnos y alumnas

Educación extraescolar:

Academias: Tránsito, Cruz roja, Basquetbol, Vóleibol, Brigada ecológica, Folclore, Ballet, Porras, Atletismo, Computación y guitarra

Personal no docente

Auxiliares: 5 H 4 M, 2 serenos

Matricula alumnos y alumnas

2011: 413 2012: 380

Índice de Vulnerabilidad: Año 2012 78,58%

Aspecto Sociocultural Apoderados: La gran mayoría de los apoderados de las alumnos y alumnas lo constituyen las madres, que cumplen funciones de labores de casa.

INFRAESTRUCTURA

- Realizar las gestiones pertinentes para mejorar en parte la presentación del establecimiento.
- Realizar seguimiento con respecto a la construcción de infraestructura contemplada en el proyecto de la extensión de la Jornada JECODI 2004.

DESCRIPCIÓN FÍSICA DEL ESTABLECIMIENTO (INFRAESTRUCTURA)

La Escuela República de Israel se ubica en Magallanes 1860, cuenta con cuarenta y dos salas de clases, tres laboratorios de enlace, un laboratorio de multimedia, uno de ciencias, una sala multiuso, seis salas para pre-básica, un comedor, cuatro baños, cuatro sectores con baños (dos para niños y dos para niñas), dos patios aéreos en el segundo piso, un CRA, un pabellón para oficinas administrativas y técnicas, dos canchas multiuso que son ocupadas como patio, un baño para alumnos con NEE. Para la matrícula de 1430 la infraestructura especialmente en relación a baño, comedor y salas de pre-básica es insuficiente. La infraestructura relacionada con techados, barandas, pisos, necesita ser mejorada, ya que presentan deterioro por oxido o por carencia de pisos adecuados (cerámicos). Los baños necesitan ser reparados, el patio de pre-básica requiere de piso y techo

nuevo. La escuela cuenta con 5 accesos para casos de emergencia y evacuación, también requiere mejorar la iluminación y el amperaje de las cajas de electricidad por la cantidad de equipos con que se trabaja.

EDIFICIOS

SUPERFICIE TERRENO M2: 7.590			
SUPERFICIE CONSTRUIDA M2: 2.290			
CIERROS: 356 m. Lineales			
MATERIALES DE CONSTRUCCION			
MUROS	PISOS	TECHUMBRE	CIERROS
MIXTO	CEMENTO	ZING Y MACIZA	SÓLIDO Y PERF.

PABELLON ADMINISTRATIVO			
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	SUPERFICIE M2	ESTADO GRAL.
DIRECCION	1	16.24	REGULAR
SUB-DIRECCION	1	10.12	REGULAR
SECRETARIA	-	-	-
INSPECTORIA	1	5.50	REGULAR
ORIENTACION	1	10.22	REGULAR
SALA PROFESOR	1	32.00	MALO
CRUZ ROJA	-	-	-
PORTERIA	-	-	-
U.T.P	1	10.22	REGULAR
BODEGAS	-	-	-
TOTAL	10	94,44	REGULAR

PABELLON DE CLASES			
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	SUPERFICIE M2	ESTADO GRAL
SALAS DE CLASES LARGO = 6 ANCHO = 8 C/U = 48 M2	18	1.104	REGULAR
TOTAL	18	1.104	REGULAR

PABELLON DE SERVICIOS: Cumple con los exigido del Mineduc.

OTROS PABELLONES			
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	SUPERFICIE M2	ESTADO GRAL

CURSOS	1		BUENO
ENLACES TECNOLOGIA	2	48.68	REGULAR
BIBLIOTECA	1	-	-
MULTICANCHAS	3	1.134	BUENO
CAMARINES ALS.	2	54.00	-
TOTAL	9	1240.48	BUENO

ESTADO DE LA DEPENDENCIA

B= En buenas condiciones

R= Regular. Servicios operativos,
Ocasionalmente se presentan
problemas en el sistema.

M= Mal estado

DECRETO DE EVALUACION, DECRETO COOPERADOR Y PLANES Y PROGRAMAS

NB1 1º Y 2º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 625 DE 2003 01 / 03 / 2003 3805 DEL 1981
NB2 3º Y 4º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 625 DE 2003 01 / 03 / 2003 3805 DEL 1981
NB3 5º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 220 DE 1999 10 / 08 / 1999 3805 DEL 1981
NB4 6º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 81 DE 2000 10 / 03 / 2000 3805 DEL 1981
NB5 7º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 481 DE 2000 02 / 11 / 2000 3805 DEL 1981
NB6 8º	DECRETO EVALUACION DECRETO PLANES Y PROGRAMAS DECRETO COOPERADOR	511 DE 1997 92 DE 2002 29 / 01 / 2002 3805 DEL 1981

GRUPO DIFERENCIAL

Existe un grupo diferencial para atender a treinta niños y niñas de Kinder a Cuarto año Básico en la jornada de la mañana.

REALIDAD SOCIOECONOMICA Y CULTURAL DEL ENTORNO (COMUNIDAD)

A) Niveles de pobreza

Los grupos de familia, en general presenta un nivel socioeconómico medio, la que favorece positivamente al establecimiento.

B) Características de la vivienda del sector.

En general la vivienda del sector es de estructura sólida.

C) Salud de la Población

Un grueso de población la componen familias con hijos universitarios y de enseñanza media y personas de la tercera edad. Hace tres años se inauguró a cinco cuadras de la escuela el Condominio las Palmas.

D) Actividades productivas y empleo en el área de influencia.

No es un sector productivo más bien un 20% de las residencias ofrecen habitaciones para jóvenes estudiantes universitarios.

E) Seguridad

Con respecto al factor de seguridad, se cuenta con el apoyo de la prefectura de carabineros e Investigación, que están muy próximos al establecimiento.

F) Infraestructura Deportiva

En el entorno del establecimiento, no se cuenta con centros deportivos recreativos, culturales cada escuela, tiene sus propias multicanchas.

G) Biblioteca

El establecimiento cuenta con un moderno CRA, en el entorno inmediato no hay biblioteca pública.

H) Otras Escuelas

El establecimiento, cuenta con un liceo próximo, como es el Liceo A-2 y las Escuelas Esmeralda y José Miguel Carrera .

INFRAESTRUCTURA SOCIAL

La comunidad del sector, se encuentra organizada a través de:

- Juntas de vecinos N° 7 Población Magisterio, el Estadio Carlos Dittbonr, Universidad de Tarapacá y el Hospital Regional Juan Noé.

INFRAESTRUCTURA CULTURAL

Los componentes de la infraestructura cultural, cercana al entorno del establecimiento, son los siguientes:

- Universidad de Tarapacá y su moderna biblioteca pública.

POLITICAS EDUCACIONALES

- Mejoramiento de la calidad enseñanza y la determinación de los Objetivos de Aprendizaje de acuerdo a las últimas innovaciones curriculares
- Prioridad al desarrollo personal pleno de cada uno de los chilenos y chilenas, potenciando el máximo su libertad y sus capacidades de actividad, iniciativa y crítica. Desarrollo equitativo sustentable y eficiente del país.
- La introducción en la educación racional del principio de la autonomía curricular se oriente hacia un mejoramiento sustentable de la calidad de la enseñanza y de elaboración de planes y programas de estudio.

- El reconocimiento de la libertad, igualdad y dignidad de las personas, impone el estado el deber de garantizar una enseñanza básica de calidad para todos sin excepciones, sean personas libres socialmente responsables.

A.- OBJETIVOS ESTRATEGICOS

1.- Potenciar el trabajo de enseñanza (prácticas pedagógicas) y favorecer el logro de mejores aprendizajes en los alumnos y alumnas, valorando el recurso humano en pro de una escuela de alto rendimiento escolar e impacto social.

2.- Fortalecer la malla curricular con actividades artísticas y/o culturales y deportivas que contribuyan a la formación integral de los alumnos.(JEC)

3.- Potenciar la identidad Y LA CULTURA ESCOLAR POSITIVA

B.- OBJETIVOS FUNDAMENTALES TRANSVERSALES.

En relación a la formación ética:

Se considerará que la escolarización ha sido exitosa cuando se adviertan en los alumnos, capacidades para:

- ejercer de modo responsable grados crecientes de libertad y autonomía personal y realizar habitualmente actos de generosidad y solidaridad, dentro del marco del reconocimiento y respeto por la justicia, la verdad, los derechos humanos y el bien común;
- respetar y valorar las ideas y creencias distintas de las propias y reconocer el diálogo como fuente permanente de humanización, de superación de diferencias y de aproximación a la verdad;
- reconocer, respetar y defender la igualdad de derechos esenciales de todas las personas, sin distinción de sexo, edad, condición física, etnia, religión o situación económica.

En relación con el crecimiento y autoafirmación personal:

- promover y ejercitar el desarrollo físico personal en un contexto de respeto y valoración por la vida y el cuerpo humano, el desarrollo de hábitos de higiene personal y social, y de cumplimiento de normas de seguridad;
- desarrollar el pensamiento reflexivo y metódico y el sentido de crítica y autocrítica;
- promover el interés y la capacidad de conocer la realidad, utilizar el conocimiento y seleccionar información relevante;
- ejercitar la habilidad de expresar y comunicar las opiniones, ideas, sentimientos y convicciones propias, con claridad y eficacia;
- desarrollar la capacidad de resolver problemas, la creatividad y las capacidades de autoaprendizaje;
- promover una adecuada autoestima, la confianza en sí mismo y un sentido positivo ante la vida.

En relación con la persona y su entorno:

- participar responsablemente en las actividades de la comunidad y prepararse para ejercer en plenitud los derechos y cumplir los deberes personales que reconoce y demanda la vida social de carácter democrático;
- comprender y apreciar la importancia que tienen las dimensiones afectivas y espirituales y los principios y normas éticas y sociales para un sano y equilibrado desarrollo sexual personal;
- apreciar la importancia social, afectiva y espiritual de la familia y de la institucionalidad matrimonial;
- proteger el entorno natural y promover sus recursos como contexto de desarrollo humano;
 - reconocer y valorar las bases de la identidad nacional en un mundo cada vez más globalizado e interdependiente; desarrollar la iniciativa personal, el trabajo en equipo y el espíritu emprendedor, y reconoce

B.- POLITICAS EDUCACIONLES DEL ESTABLECIMIENTO

- Aplicar práctica pedagógica innovadora, que permita promover aprendizaje activos significativos, pertinentes.
- Fomentar el autoaprendizaje en la unidad educativa.
- Articular esfuerzos para el logro de una educación integral, permanente de los educandos.
- Estimular en el docente un real compromiso personal y profesional pendiente a mejorar la calidad de la educación.
- Desarrollar en el alumno valores éticos del mundo cristiano occidental.
- Internalizar en los padres de familia el quehacer educativo como una responsabilidad compartida de profesores, padres y apoderados alumnos y alumnas, con el propósito de lograr el apoyo necesario en todas las acciones del trabajo educativo.

APODERADOS

- Comprometerlos al dialogo formador padres-hijos-educadora, asumir una educación integral de la familia y crecer en el rol de padres junto con el colegio.
- Integrados a la comunidad Educativa, participantes responsables de acciones de formación personal de sus hijas.
- Participantes activos en su asociación propia y que se relacionen con los otros estamentos.
- Colaboradores directos en el proceso enseñanza-aprendizaje.

7. ANÁLISIS DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Documento de Autoevaluación Institucional según áreas y dimensiones)

AUTODIAGNOSTICO INSTITUCIONAL 2012

VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

Área Liderazgo	0	1	2	3	4	5	
I.- Visión Estratégica y Planificación.							
Práctica							
Existen prácticas de planificación del establecimiento.							X
Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a necesidades.							X
Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y metas Institucionales.							X
Observación Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:							

VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y

	su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.					
Área Liderazgo	0	1	2	3	4	5
I.- Conducción y Guía						
Práctica						
Práctica del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la Comunidad Educativa para favorecer el logro de los Objetivos y del PEI.						X
Existen prácticas para asegurar que el director y el equipo Directivo evalúen su Desempeño.						X
Observación Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto :						

VALOR /NIVEL	Descriptor de las Dimensiones
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y

	la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.					
Área: LIDERAZGO	0	1	2	3	4	5
I.- Información y Análisis.						
Práctica						
La Dirección vela por el Clima Institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportunamente y adecuadamente las situaciones que afectan la Convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y alumnos.						X
Existen sistemas de rendiciones Cuenta Pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento a los diversos estamentos de la Comunidad Escolar, para dar a conocer los resultados de aprendizaje y de las demás áreas del Plan anual.						X
Observación: descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:						

VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total,	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma

orientada a resultados, evaluada y mejorada	de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.					
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia ; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.					
Área :Gestión Curricular	0	1	2	3	4	5
1.Organización Curricular						
Práctica						
Existen prácticas que articulan el marco Curricular, Plan de Estudio, Plan anual, PEI y Calendarización.						X
Existe coherencia entre ciclos y Niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO						X
Observación Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:						
VALOR	CATEGORIA					
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.					
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.					
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.					
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.					
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.					
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la					

	toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.						
Área : Gestión Curricular		0	1	2	3	4	5
Preparación de la enseñanza.							
Práctica							
Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los Diseños de Enseñanza con los Prog. de Estudio y el PEI.							X
Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.							X
Existen prácticas que aseguren la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las Estrategias de Enseñanza Diseñadas por los docentes.							X
Observación Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:							
VALOR	CATEGORIA						
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.						
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.						
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.						
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.						

4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.
Área : Gestión Curricular	0 1 2 3 4 5
Acción Docente en el Aula	
Práctica	
Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	X
Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos los estudiantes.	X
Existen prácticas para asegurar que el espacio Educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los Diseños de Enseñanza.	X
Observación: Descripción de los que se debe mejorar en este aspecto: Planificación Clases a Clase.	
VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la

orientado a resultados.	toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.
Área : Gestión Curricular	0 1 2 3 4 5
Evaluación de la implementación Curricular.	
Práctica	
Prácticas para evaluar la Cobertura Curricular lograda en los distintos Niveles Educativos.	X
Existen prácticas para evaluar los logros de Aprendizajes en los distintos ciclos / Subciclos, establecidos en el Marco Curricular.	X
Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	X
Observación de lo que se desea mejorar:	
VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente

con despliegue total y orientada a resultados.	la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.
Área : CONVIVENCIA ESCOLAR	0 1 2 3 4 5
Convivencia escolar en función del PEI.	
Práctica	
Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la Comunidad Educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del Establecimiento Educativo.	X
Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de Padres y/o familias están en función de la implementación del PEI y del apoyo a los Aprendizajes de sus hijas.	X
Observación :Descripción de los que se debe mejorar en este aspecto :	
VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.

<p>3 Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.</p>	<p>Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.</p>
<p>4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.</p>	<p>Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.</p>
<p>5 Práctica Efectiva</p>	<p>Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.</p>
<p>Área : CONVIVENCIA ESCOLAR</p>	<p>0 1 2 3 4 5</p>
<p>Formación Personal y Apoyo a los estudiantes en sus Aprendizajes.</p>	<p></p>
<p>Práctica</p>	<p></p>
<p>Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</p>	<p></p>
<p>Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes y avances en sus Aprendizajes.</p>	<p></p>
<p>Existen prácticas para promover la Continuidad de Estudios, la inserción social y /o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</p>	<p></p>
<p>Observación : Descripción de lo que se debe mejorar</p>	<p></p>
<p>VALOR</p>	<p>CATEGORIA</p>
<p>0 No hay evidencias</p>	<p>No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.</p>
<p>1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad.</p>	<p>Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.</p>

2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

Área Gestión de Recursos	0	1	2	3	4	5
Recursos Humanos						
Práctica						
Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los Docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.					X	
Existen prácticas que aseguren la formulación y comunicación de Metas individuales y Grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.					X	

Observación descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.

2	Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.					
3	Práctica sistemática con despliegue total y orientado a resultados.	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.					
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.					
5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.					
Área : GESTION DE RECURSOS		0	1	2	3	4	5
Recursos Financieros, materiales y tecnológicos.							
Práctica							
Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales , tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.							
Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.							
Observación : Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:							

VALOR	CATEGORIA
0 No hay evidencias	No hay evidencias documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del descriptor. Este no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1 Existe evidencia con despliegue parcial	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El descriptor está obsoleto o es poco

0 Irrelevante para la comunidad.	conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.					
2 Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.					
3 Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.					
4 Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, Evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.					
5 Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.					
Área : GESTION DE RECURSOS	0	1	2	3	4	5
Proceso Soportes y Servicios.						
Práctica						
Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la Comunidad Educativa.						X
Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a soportes y servicios						X
Observación Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto :						

8. DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES DE LA AUTOEVALUACIÓN:
GESTION INSTITUCIONAL

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: VISION ESTRATEGICA Y PLANIFICACION

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas de Planificación del establecimiento

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?	
<p>En la Escuela República de Israel durante el año 2011, existen instaladas prácticas sistemáticas de Planificación según sea su área.</p> <p>En el mes de diciembre de cada año se realiza una planificación Anual de Acciones del establecimiento en relación a sus Metas y Objetivos Estratégicos, que dicen relación con el PEI del establecimiento y el Padem comunal del año siguiente.</p> <p>Las diferentes áreas del establecimiento en común acuerdo socializan en Jornada de reflexión de acuerdo a la estructura interna por área de funcionamiento.</p> <p>Las planificaciones de aulas se realizan de acuerdo a las nuevas bases curriculares, subsector, Niveles de curso, Conductas de Entradas de los estudiantes que lo da el Diagnostico realizado a través de una Prueba Institucional Estandarizada para el Nivel.</p> <p>Se considera el Modelo de Planificación Clases a clases en sus tres momentos: Inicio, Desarrollo y Cierre.</p>	
NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none">-Planificaciones clase a clase por subsector-Malla cobertura Curricular.-Registro de firmas de docentes que participan de la jornada de planificación.

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Visión estratégica y Planificación.

ELEMENTO DE GESTION: Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a necesidades

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela República de Israel desde el año 1998 y hasta el año 2011, tiene un Proyecto Educativo Institucional, el cual tiene una vigencia de 4 años 2011-2014.

En el mes de Octubre se realiza en Jornada de Reflexión la Revisión y Evaluación del Proyecto, principalmente se analizan los datos duros que permiten tener un seguimiento objetivo. La evaluación se hace en base a los resultados obtenidos.

Los diferentes estamentos del establecimiento se reúnen según Áreas y se trabaja en relación a análisis de las Metas y Objetivos alcanzados, análisis FODA y se revisa cada uno de los elementos que compone el Proyecto y actualizan datos en relación a Visión, Misión, Valores, Objetivos Estratégicos, Planes de Acciones de acuerdo a los resultados Académicos(Simce, índice de promoción escolar, repitencias, niveles de logros de los estudiantes en diferentes niveles etc), Financieros(proyección de Dotación Docente , versus matrícula , Organizacionales, y de Recursos.

El proyecto Educativo Institucional se socializa y da origen a un nuevo Proyecto Educativo que es consensuado y proyectado según los Lineamientos del sistema escolar y es la carta de navegación para el establecimiento, este proyecto debe estar avalado con la participación de todos los estamentos y es firmado por cada uno de los representantes. El establecimiento cuenta con un Centro de Padres con Personalidad Jurídica y su accionar es muy relevante en las acciones que dicen con los compromisos y los logros.

NIVEL	EVIDENCIA
05	-Registro de asistencia de participantes en la jornada de revisión y Evaluación del proyecto. -Proyecto Educativo vigente. -Documentos de consulta para la evaluación del proyecto.

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Visión estratégica y Planificación.

ELEMENTO DE GESTION: Existen practicas por parte de los Líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo de los Objetivos y Metas Institucionales.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela República de Israel tiene equipos de trabajos que ha ido consolidando una propuesta de gestión solida a pesar que la población escolar ha tenido un cambio en su composición, sobre todo que el número de alumno con mayor vulnerabilidad el que ha crecido notablemente. En los años 80-90 fue un colegio muy selectivo. Ahora, la práctica del monitoreo permanente, la evaluación programada y sistemática de las acciones hacen que el equipo este analizando sus decisiones y nuevas estrategias para consolidar resultados exitosos. La dirección del establecimiento se caracteriza por generar un liderazgo dinámico, pertinente a las decisiones oportunas en cuanto a los logros de aprendizajes a enfrentar con el equipo decisiones sobre los medios de apoyo, general consenso estratégico para mejorar las practicas en el aula e ir creando un ambiente de trabajo propicio para internalizar una cultura de cómo hacer las tareas exitosamente. Es indiscutible que el aporte que hace la directora en el dinamismo de su liderazgo tiene como gran ventaja que es conocedora de la gestión curricular como exitosa ex jefe utp , profesora guía de los talleres comunales en lenguaje y académica de la universidad.

NIVEL	EVIDENCIA
02	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de Reuniones de equipo de gestión. -Registro de análisis de resultados. Registros de evidencias de acompañamiento al aula. -Registro de exposiciones en cuanto a evaluar resultados y acciones adoptadas con docentes, apoderados y equipo directivo. -Cronogramas y carta Gantt sobre la

	planificación de las actividades de los equipos de trabajo.
--	---

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Conducción y Guía.

ELEMENTO DE GESTION: Prácticas del Director y del Equipo directivo que aseguran la Coordinación y Articulación de la Comunidad Educativa para favorecer el logro de los Objetivos del PEI

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?
<p>La Escuela República de Israel desde el año 1998 y hasta el año 2011, tiene un Proyecto Educativo Institucional, el cual tiene una vigencia de 4 años 2011-2014.</p> <p>A comienzo de año se realiza y se entrega a todos los estamentos el Proyecto Educativo y sus lineamientos.</p> <p>En cada una de las áreas se reactualizan las directivas y representantes de áreas para ser los nexos directos con la Dirección del establecimiento como; Centro General de Padres, Consejos Escolares, Representantes de Asistentes de la Educación, Rep. De Docentes, Centro de Alumnos y alumnas, Coordinadora Extraescolar. Gestionadora de integración.</p> <p>Se establecen el Calendario Anual de actividades del establecimiento de acuerdo al Calendario Regional y se establecen las principales Acciones de funcionamiento del establecimiento y se establecen los calendarios de reuniones respectivos para cada área y se establecen en el Reglamento Interno la Funciones y roles de cada uno de los representantes de los estamentos del establecimiento y las respectivas instancias de participación.</p> <p>Cada estamento presenta también a comienzos de año su plan de trabajo de acuerdo al PEI del establecimiento las metas y objetivos que se contemplan en él, estableciendo metas cada área y las acciones para su cumplimiento. Como además las formas de monitorear el seguimiento de lo planificado.</p> <p>Funcionamiento permanente de reuniones de centro general de padres, reuniones de Consejos escolares, reuniones técnicas semanal de docentes adscritos a la Jec., Reuniones de Centro General de Alumnos y alumnas, Reuniones de subcentro de Padres, Reuniones Ege, Reuniones de</p>

coordinación.	
NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de representantes de áreas. -Planes de trabajo de cada área y Planificación de funcionamiento. -Calendario Regional de actividades, --Calendario De actividades del establecimiento. -Actas de reuniones. -Registros de oficios conductores, Correos etc. -Manuales de funcionamiento

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Conducción y Guía.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar que el director y el equipo Directivo evalúen su Desempeño.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela República de Israel anualmente aplica una encuesta universal a cada uno de los estamentos; Docentes, Alumnos y alumnas, Padres y Apoderados, al 100% de los antes señalados, con el propósito de evaluar el desempeño de cada una de los directivos según el área que cumple función, con el propósito de obtener evidencias claras sobre las fortalezas y debilidades de cada una de las áreas y el desempeño que cumplió cada uno de los componentes. Información relevante para establecer las mejoras en cuanto a las debilidades y reconocer las fortalezas.

La escuela a través de su equipo directivo suscribe una **Asignación de Convenio Colectivo** con el Ministerio de Educación **ADECO**, administrado por el Cpeip. La Asignación de Desempeño Colectivo es un reconocimiento a aquellos Equipos Directivos y Técnico-Pedagógicos, que a través del cumplimiento de Metas Institucionales, aportan al mejoramiento de la gestión de su escuela o liceo.

Este establecimiento ha ganado esta asignación porque ha cumplido en forma

Destacada su convenio y es la mejor evaluación a su gestión ya que la meta mas importante de este beneficio es el logro en el mejoramiento de los aprendizaje y gestión escolar.

Se sistematiza esta acción y se interpreta sus resultados.

NIVEL	EVIDENCIA
03	<ul style="list-style-type: none"> -Encuesta aplicada de desempeño. -tabulación e interpretación de resultados arrojados por la aplicación de la encuesta. -Informe escrito entregado a cada uno de los representantes de áreas. - Asignación de adeco por gestión destacada, evaluada por Cpeip y auditada por la Universidad de Chile.

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Información y Análisis.

ELEMENTO DE GESTION: La Dirección vela por el clima Institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la Convivencia entre los Docentes, el personal del establecimiento, los Padres y Alumnos.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Dirección del establecimiento en conjunto con los representantes de los diferentes estamentos elaboran y revisan anualmente un Reglamento interno de Convivencia Escolar donde se establecen los lineamientos de funciones y procedimientos de acuerdo a cada estamento: Padres,

apoderados, alumnos y alumnas, asistentes.
 Los docentes realizan sus prácticas pedagógicas y funciones de Docentes de acuerdo a las Normativas vigentes de situación Contractual y de acuerdo al Marco de la Buena Enseñanza. Los directivos se regulan de acuerdo al Marco de la Buena Dirección y los Asistentes de la Educación de acuerdo al código del Trabajo.

Normadas las funciones y procedimientos, asumidos sus compromisos se establecen líneas de acción para establecer Sanos espacios de Convivencia entre todos. La gran fortaleza del establecimiento es la participación de los apoderados en especial en la asistencia a reuniones que es en 85 a 90 % en donde ellos son participe de las acciones y acercamiento con sus profesores.

El reglamento está elaborado y se establece ciertas Normativas, Medios de Resolución de conflictos, Deberes y Derechos, Instancias de mediación y prevención, para efectos de regular y fortalecer las conductas y procedimientos acordes a una buena convivencia.

Los roles de los docentes, equipos directivos, Asistentes y Profesionales de la educación en forma continua están recibiendo la guía y asesoramiento de la Dirección a través de Fichas Técnicas como también de las redes de apoyo del sistema realizan Charlas, asesoramientos y acompañamiento para establecer espacios propicios para los aprendizajes.

La Inspectora General en forma continua está diagnosticando los espacios interactivos del establecimiento y emitiendo informes de Control para la formulación por parte de la Directora de acciones, proyectos que permiten mejores espacios de socialización e interacción entre todos los componentes.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento Interno. - Libro de novedades. - Libro de turnos generales. - Fichas técnicas de fortalecimiento de funciones y roles. - Registro de proyectos. -Exposiciones fotográficas de las actividades académicas y de convivencia escolar.

AREA: LIDERAZGO

DIMENSION: Información y Análisis.

ELEMENTO DE GESTION: Existen sistemas de rendiciones de Cuenta Pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la Comunidad Escolar, para dar a conocer los resultados de Aprendizajes y de las demás áreas del plan anual.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Directora junto a su equipo Directivo y de coordinadores de Área dan Cuenta Pública dos veces en el año en Agosto y Diciembre como está contemplado en el Calendario Anual Regional del Ministerio de Educación.

Se da Cuenta Pública con las evidencias y logros obtenidos y alcanzados en cada una de las etapas del año escolar. En relación metas cumplidas, rendimientos, promociones, retención de alumnos y alumnas, proyectos ejecutados y Niveles de logro a Nivel Simce si fuere el caso.

Participan de esta cuenta Pública todos los Docentes, Representantes de la Directiva General y Directivas de Subcentro, Representante del Centro de Alumnos y representante de la Dirección Daem-Sostenedor.

La Cuenta Pública es realizada en un espacio acorde para la ocasión con la implementación de espacios y recursos propicios para informar en forma clara y precisa de los logros.

La Directora entrega material de apoyo sobre la Cuenta dada.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de asistencia de representantes a Cuenta pública. -Presentación Power Point. -Documentos de apoyo informativos. Oficios conductores de invitación a cuenta Pública. -Muestra fotográfica de cuenta pública. .

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Organización Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas que articulan el marco Curricular, Plan de estudio, Plan anual, PEI y Calendarización.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela Israel ha posicionada la práctica de nada se deja al azahar y para ello las reuniones técnicas son la clave de internalizar una cultura de

evaluación de la práctica profesional del docentes y de cómo todos son participe y responsables de los logros. Esta internalizado la evaluación de desempeño de cada directivo y que todos son responsable de los rendimientos y de la convivencia escolar etc. El establecimiento en diciembre de cada año y al inicio de cada año académico realiza las jornadas de reflexión y planificación curricular como lo está contemplado en el calendario regional de educación, espacio que permite a los docentes de los diferentes subsectores agruparse según nivel y subsector y socializar y planificar el trabajo anual considerando los programas de estudios, los ajustes curriculares, los diagnósticos de las alumnos y alumnas, el proyecto educativo de la escuela y las metas establecidas de logro a alcanzar.

El establecimiento cuenta con una Jefe Utp., equipo de gestión y equipo ELE (equipo de liderazgo educativo al interior de la escuela) de común consenso y de acuerdo a la matriz curricular de cada uno de los subsectores y niveles de enseñanza se elaboran las planificaciones Semestrales, mensuales y clase a clase .

Las planificaciones se calendarizan considerando el régimen de estudio, con jornada escolar completa, se reestructuran los tiempos y espacios.

docentes de aula en materias propias de la gestión curricular referidas a las dimensiones de Organización Curricular, Preparación de la Enseñanza, Acción Docente en el Aula y Evaluación de la Implementación Curricular,

Durante el desarrollo de las prácticas pedagógicas se van reestructurando aquellos contenidos con aprendizajes esperados no logrados, se establece la Nivelación a aquellos focos de alumnos y alumnas que lo requieren.

Generar condiciones y prever apoyo a los docentes para una efectiva implementación curricular.

NIVEL	EVIDENCIA
04	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de reuniones técnicas. - Actas de reuniones de seguimiento de la cobertura curricular de cada docentes. - Portafolio de seguimiento por docente de sus planificaciones. - Temario de Reuniones por ciclo de enseñanza. - Reuniones generales sobre el seguimiento del calendario escolar y aplicación de las acciones del Pei.

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Organización Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Existe coherencia entre los ciclos y Niveles en la práctica y el progreso de los OFCMO.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela Israel ha establecidos grandes esfuerzos con sus docentes para conformar un espíritu de trabajo coordinado donde lo más trascendente sean los alumnos y sus logros. Cada docente ha ido asumiendo que es de su responsabilidad todo lo que suceda en su aula y que todos los alumnos en su ritmo de aprendizaje deben aprender. “Sabido que deben trabajar con la movilidad de los aprendizajes: Iniciarles, Intermedio y Avanzado”. Los docentes han comprendido lo fundamental que son los registros de avance de cada alumno(a) y como estos son utilizados en las reuniones técnicas de articulación y con los apoderados. **“A mayor información de sus alumnos mejores son los focos para internacionalizar los aprendices y hacerlos avanzar”** El Proyecto Curricular de la escuela obedece a la realidad del establecimiento a partir de un diagnóstico sistemático y permanente en los diferentes subsectores, y se establecen los lineamientos para realizar la articulación entre un nivel y otro, se evalúan los procesos de acuerdo a cobertura curricular y aprendizajes logrados para llevar a cabo la planificación diaria de las clases.

Se asegura la articulación y coherencia entre los diseños de enseñanza y los programas de estudio, a través de la planificación día a día, verificando la triangulación correspondiente y verificación.

La incorporación de los elementos tecnológicos como recursos metodológicos en las planificaciones se considera un aspecto fundamental en las planificaciones.

El docente demuestra en sus prácticas un liderazgo pedagógico y la sistematicidad de la cobertura curricular versus aprendizajes esperados logrados.

Hay que destacar que con las nuevas bases curriculares todos los “Objetivos son llamados de Aprendizaje.”

NIVEL	EVIDENCIA
04	--Actas y asistencias de las reuniones de coordinación. -Plan de articulación de los niveles

	<p>-Plan de seguimiento y de coherencias de los programas.</p> <p>-Planes de acción en la gestión curricular.</p> <p>Observaciones a las planificaciones y su coherencia con las Nuevas Bases Curriculares</p>
--	--

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Preparación para la enseñanza.

ELEMENTO DE GESTION: Practicas que aseguran la articulación y coherencia de los diseños de Enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?
<p>La escuela a través de su ATE, y las reuniones que sostienen con los docentes hay un aseguramiento de la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza y con las nuevas bases curriculares. La elaboración y aplicación sistemática del Proyecto Curricular del establecimiento es monitoreado muy de cerca por la Dirección y Utp, que ha permitido apoyar a los docentes cuando presentan debilidad en la didáctica en especial en los métodos de enseñar a leer y comprensión lectora.</p> <p>La incorporación sistemática de las estrategias metodológicas innovadoras y una Línea clara de fortalecimiento del Currículo permite alcanzar las metas propuestas en el PEI.</p> <p>Existen claras indicaciones y orientaciones para el desarrollo de la planificación diaria clase a clase. Se han establecidos el “modelaje” de enseñanza.</p> <p>La escuela estimula a toda la comunidad para hacer uso de la implementación facilita los insumos necesarios para construir la planificación mensual de cada uno de los subsectores y docentes a cargo (planes, programas, Actividades genéricas etc.)</p> <p>Se entrega información sobre materiales y recursos pedagógicos didácticos y</p>

el buen uso de ellos.
 Revisión periódica de las planificaciones por parte de la UTP y su retroalimentación respectiva.
 El establecimiento en forma consensuada realiza una supervisión diaria a las clases de los docentes.
 Las evaluaciones Institucionales de procesos diagnósticos, avance y sumativas en todos los niveles de enseñanza se planifican y están en conocimiento de todos los componentes del establecimiento., incluyendo a los padres y apoderados.
 Se establecen ciertos lineamientos para elaboración, revisión y emisión de pruebas.
 Se incorpora a comienzos de año el periodo de Nivelación y se evalúa el plan remedial de contenidos y aprendizajes esperados en cada uno de los subsectores y niveles.
 La formulación y ejecución de Objetivos estratégicos declarados en el PEI, se hacen prácticos en cada una de las etapas del Proyecto Curricular.
 La escuela establece al inicio del año escolar la distribución de su personal docentes con las competencias específicas para cada subsector y que hacen suyo cada uno de los objetivos propuestos a través de sus prácticas efectivas.

NIVEL	EVIDENCIA
03	<ul style="list-style-type: none"> - Planificaciones y pautas de apoyo a las planificaciones. - Proyecto curricular. - Pauta de supervisión Consensuada - Plan remedial consensuado, -Modelaje clases, filmación. -Pautas de trabajo y Reuniones con ATE(fotografías) - Programa y actividades genéricas. - PEI

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Preparación para la enseñanza.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar que las Estrategias de Enseñanza diseñadas por los Docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La gran fortaleza que ha tenido la Jefatura Técnica es el dominio de la variable evaluación de los aprendizajes. Los docentes han logrado el Dominio de como evaluar, cuando evaluar y en qué momento evaluar. Hay trabajo de

apoyo permanente con el docente fuera y dentro del aula. Se han trabajado todos los dominios del Marco de la Buena Enseñanza. Como se señaló anteriormente hay un modelaje al aula y un seguimiento continuo a las prácticas docentes. Con los recursos SEP se ha ejecutado una estrategia de intencionalizar los aprendizajes según el grupo de alumnos inicial, intermedio y avanzado, contratando docente para asegurar estrategias exitosas, pertinentes y coherentes con la realidad de los alumnos. La escuela Israel ha fortalecido su quehacer pedagógico con la inclusión de sicopedagogos, psicólogos, asistentes sociales y técnicos de aula, para asegurar la movilidad de los aprendizajes de los alumnos y alumnas.. Dentro del proyecto Curricular del establecimiento se establecen pasos y etapas en las cuales se logran pesquisar y jerarquizar cada una de las necesidades de las alumnos y alumnas:

- Alumnos y alumnas de integración
- Alumnos y alumnas de educación diferenciada
- Alumnos y alumnas con Niveles de logro inicial
- Alumnos y alumnas con Niveles de Logros avanzados (aventajadas).

La evaluaciones diagnosticas permiten que se establezca el proceso de nivelación correspondiente para empezar el año escolar, da origen al Plan Remedial.

-La existencia sistemática del equipo interdisciplinario de Integración, permite intervenir en forma sistemática y de acuerdo a las NEE de las alumnos y alumnas.

-El monitoreo de cada una de las clases y el modelamiento constante.

NIVEL	EVIDENCIA
03	<ul style="list-style-type: none"> -Plan de trabajo de Talleres de evaluación (fotografías) -Plan de trabajo con el MBE -Plan de trabajo con grupos iniciarles, intermedio y avanzado. -Plan de Mejora Sep -Contratos y plan de Profesionales Sep -Proyecto curricular. -Registro de materiales didácticos. -Instrumentos evaluativos.

	-programa de nivelación.
--	--------------------------

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Preparación para la enseñanza.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas que aseguren la coherencia entre los procedimientos de Evaluación de los Aprendizajes y las Estrategias de Enseñanza diseñadas por los Docentes.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

Una de las fortalezas de de la Escuela Israel es que existen práctica que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes lo que realiza dentro del aula él y las docentes. A nivel de jefes técnicos del Daem este elemento del **Modelo de Calidad de Gestión Escolar** es clave. Fundamentalmente porque una de las Dimisiones de la Evaluación Docente dice que éste factor está muy débil en los dominio de los colegas.. Qué ha realizado la escuela...perfeccionamiento a sus docentes a través del ATE, hay un trabajo personalizado en el seguimiento al aula, que se traduce posteriormente en una entrevista empática y de apoyo a las debilidades encontradas y hace un reconocimiento a las buenas prácticas. **“el seguimiento ha sido la clave, la afectividad y rigurosidad también”**. Ahora el establecimiento cuenta con Evaluaciones Estandarizadas que se aplican a comienzo de año, durante y al final de cada Semestre, estableciendo un Calendario Anual de Evaluaciones, que obedece a una Planificación sistemática del proceso de enseñanza, pero lo que potencializa la efectividad es el monitoreo.

La enseñanza se basa en el logro de aprendizajes esperados por nivel con un protagonismo de los alumnos el hacer, el saber hacer y el ser.

Se respetan los diversos ritmos de aprendizajes de las alumnos y alumnas y de acuerdo a los niveles de logros potenciando aquellos aprendizajes no logrados en las alumnos y alumnas por lo que las evaluaciones van variando de acuerdo a los niveles de logro de cada una de las alumnos y alumnas.

Se estructuran y aplican Instrumentos evaluativos que brindan los verdaderos aprendizajes esperados del nivel de Enseñanza de la alumno y alumna alcanzado

Los instrumentos y procedimientos evaluativos al considerar la diversidad de ritmos aprendizajes, se fortalece con el programa de integración que incorpora 3 horas sistemáticas de reflexión con las docentes de alumnos y alumnas de NEE, para guiar y evaluar en forma constante los avances de estas alumnos y alumnas, las estrategias metodológicas utilizadas y la diferentes forma de

evaluar de acuerdo a la dificultad de la alumnos y alumnas en especial.

NIVEL	EVIDENCIA
03	-Plan ATE de perfeccionamiento como evaluar”. -Plan de seguimiento aula. .Entrevista docentes con plan de mejoramiento de la practica. -Portafolios de cada docente con sus planificaciones. -Instrumentos evaluativos. -Programa de Calendarización -Programa de Estudios -Proyecto de integración .

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Acción Docentes en el Aula.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

El docente de la escuela Israel planifica clase a clase, consolidando un formato que le permita registrar los momentos claves de una clase. Este trabajo queda registrado en su portafolio donde se puede evidenciar su trabajo. Otra forma de llevar el monitoreo es la revisión de los libros de clases Las evaluaciones de sus alumnos y los registros de los seguimientos al aula. Toda esta información es parte del portafolio personal. Existe un equipo de trabajo Directivo y técnico pedagógico y Docentes que tienen como Foco principal los Aprendizajes de los alumnos a través de la práctica diaria de sus prácticas pedagógicas con énfasis en:

Un fomento de un Clima y una Cultura que sea favorable para el aprendizaje. Optimización del tiempo de aprendizaje académico, promoción de la práctica profesional.

En base a los cinco focos esenciales de la implementación de la enseñanza el equipo directivo, y técnicos pedagógicos establecen instrumentos para recoger la información de las practicas pedagógicas aplicando en forma

sistemáticas: Pauta de Observación Diaria que permite observar en forma diaria el grado de avance de los 5 focos, también está la Pauta de Observación al Aula que se hace en forma más intermitente pero planificada y consensuada con el Docente con una reunión a posterior para re planificar o replantearse según lo observado: Entrevista al docente que es la práctica que permite interiorizarse a los equipos sobre que etapa se está y, como y hacia donde está dirigido el proceso del Docente .
Esta práctica está fundamentalmente y está asentada en el establecimiento porque se está adscrito al programa de apoyo compartido.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> - Portafolios de cada docente registro que lleva la jefatura técnica. - Planificaciones de cada docente - Pauta de Observación Diaria - Pauta de Observación al Aula - Entrevista al docente

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Acción Docentes en el Aula.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos los estudiantes.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

Uno de los fundamentos prácticos de la escuela Israel es que todos los alumnos aprenden. Se ha posesionado en la práctica la movilidad de los aprendizajes. Esto es que cada alumno puede estar en un momento con aprendizajes iniciados pero cuando se le asegura una retroalimentación efectiva puede superar sus dificultades. El destacado profesor Don Gabriel Castillo I. Premio Nacional de Educación año 1997, expresa en uno de sus principios que todos los alumnos pueden aprender y debemos tener altas expectativas en sus aprendizajes y comunicárselas. La Ley Sep ha permitido apoyar a los alumnos más vulnerables y superar sus debilidades. Por otra forma, existen prácticas que enfocan la atención a la diversidad de ritmos de aprendizajes de las alumnos y alumnas, tomando las medidas y ajustes

necesarios en la planificación diaria.
 Se adecuan los recursos metodológicos para que todos los alumnos puedan acceder a los aprendizajes, fundamental del verdadero aprendizaje.
 Se adecuan los recursos y los grupos de alumnos según Nivel de logro ya sea Inicial, Intermedio y avanzado.
 Durante las prácticas pedagógicas en el aula los alumnos son el principal actor de este proceso y todos participan de ellas.
 Se permite que todos los alumnos participen del proceso de enseñanza y se dan los espacios para su aporte y que exista la importancia de escuchar a sus otros compañeros respetando las diferentes experiencias previas de los alumnos, respetando las opiniones de todos.
 El docente propicia los aprendizajes esperados a partir de las experiencias previas de los alumnos.

NIVEL	EVIDENCIA
05	-Planes diferenciados para alumnos con aprendizajes iniciales, intermedios y avanzados. -Plan de mejora con acciones de apoyo a los alumnos Ley Sep. -Pautas de autoevaluación de alumnos. -Existencia de manual de convivencia escolar.

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Acción Docentes en el Aula.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza..

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

El MBE, orienta claramente que los espacios educativos deben estar en función a los aprendizajes de los alumnos y uno de los énfasis que se hace son las normativas de trabajo, los escenarios de aprendizaje estimulantes y las condiciones en que se desarrollen las clases. El esfuerzo realizado en la escuela Israel ha permitido que los docentes tengan salas temáticas, laboratorios de lenguaje, laboratorios de ciencias, centros de recursos de

aprendizajes modernizados e implementados, espacios recreativos en los patios, etc.

Además de lo mencionado hay que señalar mantienen los espacios de aula limpia aireada, ventilada y con la iluminación correspondientes.

Se cuenta con los recursos y materiales didácticos a disposición de los docentes y alumnos.

La escuela cuenta con la infraestructura de espacios para cada subsector de aprendizaje.

Se cuenta con el mobiliario y capacidad instalada para el desarrollo de las prácticas pedagógicas.

Los docentes en forma sistemática son monitoreados en el desarrollo y la implementación de los sistemas de procedimientos para el manejo de aula y los reglamentos de convivencia y garantizan la coherencia con los valores establecidos en el PEI.

Existen al interior de las aulas las fichas de Seguridad y procedimientos de funcionamiento interno por cada uno de los componentes del aula.

NIVEL	EVIDENCIA
05	-Manual de Convivencia. - Salas temáticas de inglés, lenguaje, matemática y CRA. - Laboratorio de Ciencias - Juegos recreativos en patios: taca tacas y mesa de pin-pon. -Pauta de Monitoreo de implementación propicios para el aprendizaje.

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Evaluación de la implementación Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Practicas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

Se tiene establecido un Plan de Evaluación Institucional al interior del establecimiento. Lo que permite ver como los alumnos alcanzan o no logran los aprendizajes esperados de cada uno de los subsectores de aprendizajes del currículo

Los resultados de la aplicación de los instrumentos evaluativos le dan al Docente los niveles de logros de los alumnos y permite que las planificaciones vayan avanzando y se realice la cobertura curricular con énfasis en los aprendizajes logrados de los alumnos.

Existe una triangulación que nos da indicadores claros de la cobertura curricular.

La escuela cuenta con un Planificación clase a clase donde se consideran los tiempos, uso del mismo y espacios los cuales son organizados y con las secuencias de contenidos correspondientes para una buena enseñanza y cobertura curricular.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Evaluaciones periódicas escritas por sectores. - Evaluaciones estandarizadas del Daem. -Informes escritos con la comparación de los avances de los logros. -Estudio comparativos de las evaluaciones de los aprendizajes claves en lenguaje y matemática. -Planes de nivelaciones de alumnos iniciarles, intermedios y avanzados.

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Evaluación de la implementación Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizajes en los distintos ciclos/ subciclos, establecidos en el marco Curricular

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

Con la implementación del ATE, se ha permitido realizar un análisis con mayor objetividad de los avances en los ciclos de acuerdo a las nuevas bases curriculares. Se tiene establecido un Plan de Evaluación Institucional al interior del establecimiento. Lo que permite ver como los alumnos alcanzan o no logran los aprendizajes esperados de cada uno de los subsectores de aprendizajes del currículo

Los resultados de la aplicación de los instrumentos evaluativos le dan al Docente los niveles de logros de los alumnos y permite que las planificaciones vayan avanzando y se realice la cobertura curricular con énfasis en los aprendizajes logrados de los alumnos.

Se evalúa basándose en los estándares que promueven los aprendizajes y proporcionan información precisa y valiosa acerca de los logros alcanzados por los estudiantes.

Las evaluaciones dan cuenta de procesos, y los resultados y aprendizajes logrados por niveles de logro.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Evaluaciones escritas diseñadas por el ATE. -Informes comparativos de los avances de los aprendizajes y cumplimiento con las nuevas bases curriculares. -Mapas de progreso de los diferentes subsectores. -Pruebas estandarizadas Daem -Triangulación.

AREA: GESTION CURRICULAR

DIMENSION: Evaluación de la implementación Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La escuela Israel ha implementado sistemáticamente reuniones de articulación entre los niveles y ciclos de enseñanza. En un trabajo permanente se evalúa la implementación curricular y se establecen los planes remediales para alcanzar las competencias y habilidades por ciclo enseñanza. Existen además un Calendario Regional y uno del Establecimiento donde se contemplan las Jornadas de reflexión para la planificación y ajustes necesarios en el año. En Reunión técnica Semanal se da cuenta y se reflexiona en torno a la implementación Curricular y se realizan los ajustes necesarios por nivel. Dos veces al año al comenzar y terminar el primer semestre se realiza en torno a la cobertura curricular versus los aprendizajes logrados de cada Subsector una Nivelación y re planificación de los contenidos no logrados a través de los aprendizajes esperados.

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Pautas de trabajo de reuniones de articulación observando los niveles de logros. -Planes de mejora para establecer las nivelaciones de competencias y habilidades establecidos el proyecto SEP. -Calendario Regional Escolar donde se establecen las reuniones de reflexiones de la implementación curricular de la escuela. -Calendario Anual de actividades del establecimiento. -Actas de Reuniones Técnicas -Actas de Jornadas de Reflexión con

	<p>estudio comparativa de la implementación curricular.</p> <p>Carta Gantt de Aplicación de Currículo.</p> <p>-Fotografías de las diferentes instancias de reflexión.</p> <p>-Planificaciones de diferentes subsectores.</p>
--	--

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION: Convivencia Escolar en función del PEI.

ELEMENTO DE GESTION: Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la Comunidad Educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del Establecimiento Educacional.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?	
<p>Existe un PEI que establece los valores implícitos a fortalecer en la Comunidad escolar del establecimiento.</p> <p>Existe un Reglamento y Manual de Convivencia Escolar, que establece Roles y Funciones de todos los componentes del establecimiento.</p> <p>Existe un Manual de procedimientos en relación a la Convivencia Escolar en el aspecto de Prevención y sanciones de acuerdo a la gravedad de las faltas de conductas no deseables en los componentes de la Comunidad Escolar.</p> <p>La Escuela realiza Jornada de Reflexión con la participación de todos los componentes de la Comunidad Educativa la Evaluación y Reformulación del Reglamento y Manual de Convivencia Escolar.</p>	

NIVEL	EVIDENCIA
05	-Acta de Asistentes a la Jornada de Evaluación de Manual y Reglamento

	<p>Interno del establecimiento</p> <p>-Manual y Reglamento de Convivencia Escolar.</p> <p>-Fotografías la reflexión del manual de convivencia escolar.</p>
--	--

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION: Convivencia escolar en función del PEI Evaluación de la implementación Curricular.

ELEMENTO DE GESTION: Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o Familias están en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

Se realizan en forma sistemáticas cada mes reuniones se Padres con apoyo de Psicóloga según el Nivel de Enseñanza y el Plan de intervención de psicóloga.

Tiene estableció el establecimiento un Calendario de Reuniones Mensuales. La escuela a través de sus Profesores Jefes de cursos lleva un registro mensual de atención de apoderados en torno a los aprendizajes de las alumnos y alumnas mediante una entrevista programada y planificada.

Seis veces al año el Apoderados recibe de parte del establecimiento Informes de Evaluación diagnósticas, proceso y finales de los aprendizajes de sus hijas.

Un gran porcentaje de los padres no acuden a la instancia antes señalada.

Cartas de Compromisos de los Padres donde asumen su compromiso de apoyar los aprendizajes de sus hijas y buscar las alternativas de apoyo real a los avances de sus pupilas.

NIVEL	EVIDENCIA
03	<ul style="list-style-type: none"> - Calendario de reuniones - Informes de Notas y Procesos evaluativos. - Plan de intervención de Profesional psicóloga. - Registro de asistencias de los

	<p>padres a reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carpeta de Registro de Entrevistas de apoderados con la Profesora Jefe. - Carta compromiso firmada por el apoderado y los deberes a cumplir.
--	--

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION: Formación personal y Apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?
<p>La escuela cuenta con una especialista profesional Psicóloga, de apoyo a las alumnos y alumnas con problemas de desarrollo psicosocial.</p> <p>El establecimiento a través de sus Profesoras Jefes establece diagnósticos de necesidades de las alumnos y alumnas con problemas psicosociales.</p> <p>Escuela realiza a través de sus Consejos de cursos Unidades de fortalecimiento del Desarrollo Personal de las alumnos y alumnas</p> <p>Cobertura de los programas de orientación en todos los Niveles de enseñanza.</p> <p>Plan de intervención en aquellos cursos que requieren de terapias grupales calendarizadas y organizadas mediante una planificación sistemática que nace de los diagnósticos que las docentes entregan a la unidad de orientación.</p>

NIVEL	EVIDENCIA
05	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de Nóminas de alumnos y alumnas con atención de Psicóloga. -Planes de Intervención grupal. -Registro de Ficha personal de alumnos y alumnas. -Planificaciones de subsector de

	orientación.
--	--------------

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION: Formación personal y Apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes y avances en sus aprendizajes.

<p>¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?</p> <p>El docente dentro de sus prácticas pedagógicas incorpora la enseñanza diferenciada según el estudiante, para el apoyo de los que presentan dificultades.</p> <p>Sus estrategias varían en su contenido, propósito, producto y proceso.</p> <p>Los docentes planifican los objetivos de aprendizajes para dar lugar a las diferencias que hay entre los estudiantes ya sea por estilos de aprendizajes, intereses, preferencias y capacidades físicas.</p> <p>Los docentes realizan sus prácticas con un enfoque basado en los estándares nacionales de aprendizajes que permita que las alumnos y alumnas alcancen los niveles de logro deseados.</p> <p>El docente desarrolla en forma sistemática actividades que requieren de varios pasos; con diferentes niveles de complejidad, para resolver problemas.</p> <p>Las evaluaciones de los estudiantes da a los docentes evidencias claras de los logros alcanzados por ellos, aprendizajes que permiten las adaptaciones en los planes de las clases para alcanzar aquellos aprendizajes que los alumnos no han alcanzado, los docentes hacen una identificación de los estudiantes para nivelar sus aprendizajes y el progreso de los mismos.</p> <p>El progreso se visualiza tras una modificación del abordaje de tratamiento de contenidos, la enseñanza es diferenciada organizando a los estudiantes en grupos flexible de trabajo, según los niveles por ellos alcanzados.</p> <p>La evaluación obtenida por estas prácticas hace consistente la evaluación y favorece la enseñanza.</p> <p>Los datos que se obtienen de esta práctica es conocida por todos lo que permite una interacción con la información de todas las partes involucradas.</p> <p>El alumno toma conciencia de sus logros y avances en forma sistemática ante las observaciones y registros de los docentes por cada alumno, el cual es notificado en forma sistemática y constante a los apoderados mediante entrevista personal.</p>

NIVEL	EVIDENCIA
--------------	------------------

05	<ul style="list-style-type: none"> -Instrumentos de evaluación diferenciada. -Registro de antecedentes académicos de los alumnos. -Planificaciones diferenciadas. -Plan de trabajo de la Asistente Social.
----	--

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

DIMENSION: Formación personal y Apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.

ELEMENTO DE GESTION: Existen practicas promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?	
<p>El establecimiento cuenta con un Programa de Prosecución Escolar de conocimiento de todos los componentes de la Unidad Educativa.</p> <p>Orientadora lleva registro Interno de los Intereses, Aptitudes, Perfil y Competencias de los estudiantes</p> <p>Las alumnos y alumnas a través de sus horas del subsector de orientación desarrollan en forma sistemáticas test de intereses, habilidades y competencias.</p> <p>La escuela lleva Registro y tabulación de resultados obtenidos por la respuesta a test aplicados a las alumnos y alumnas.</p> <p>Se establece una articulación entre el nivel básico y E. Media.</p> <p>Establecimiento realiza charlas informativas con redes de apoyo.</p> <p>Existe en el establecimiento un plan de prosecución escolar, postulación a becas, beneficios para la educación superior.</p> <p>No existe en el establecimiento un registro de seguimiento de prosecución y retención escolar.</p>	
NIVEL	EVIDENCIA
03	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de test y respectivas tabulaciones. -Registro de alumnos y alumnas

	<p>salidas a terreno visita a otros liceos.</p> <p>-Registro de antecedentes y fichas de postulación a becas.</p>
--	---

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Recursos Humanos.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.

<p>¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?</p> <p>Los docentes han sido evaluados de acuerdo al Marco de la Buena Enseñanza, cumpliendo con los requerimientos de los descriptores de cada una de los ámbitos que involucra el MBE y de aquellos que no los cumple el sostenedor tiene establecido un plan de Mejoramiento Profesional.</p> <p>En forma sistemática se realiza una evaluación y Coevaluación de los Docentes y paradocentes al final de año.</p> <p>En diciembre de cada año se realiza la elaboración de la dotación docentes que vaya en beneficio del cumplimiento de los objetivos y metas declaradas en el PEI.</p> <p>No siempre se puede tener los docentes y paradocentes que se necesitan en el establecimiento, propio de la organización del Sostenedor.</p> <p>Existen practicas sistemáticas de trabajo colaborativo que favorecen el Desarrollo Profesional a través de estas reuniones los docentes comparten estrategias, metodologías, recursos didácticos y experiencias significativas profesionales.</p> <p>El estable cimiento no ha desarrollado en forma sistemática un Plan de Mejora de la práctica Profesional del personal.</p>
--

NIVEL	EVIDENCIA
02	<p>-Registro de Asistencia a reuniones.</p> <p>-Pauta de Evaluación y Coevaluación.</p> <p>-Registro de Evaluación Docentes y paradocente.</p>

--	--

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Recursos Humanos.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas que aseguren la formulación y comunicación de Metas Individuales y Grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.

<p>¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?</p> <p>.Directivos practican y proponen acciones, actividades en forma sistemática tendientes a fortalecer el Liderazgo al interior del establecimiento.</p> <p>Registro de Supervisiones al aula que dan resultados de los Rendimientos obtenidos por los alumnos fortalecen en forma sistemática las prácticas pedagógicas personales de los docentes conducentes al logro de metas institucionales.</p> <p>Existen grupos de trabajo por Nivel para el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas y logro de metas institucionales, estos grupos de trabajo tienen establecidos espacios para esta actividad específica contemplada en el horario general del establecimiento.</p>
--

NIVEL	EVIDENCIA
02	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de registro de asistencia a Reuniones. - Registro de supervisión al aula. - Fotografías de las diferentes acciones implementadas para

	evaluar los rendimientos.
--	---------------------------

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Recursos Financieros, materiales y tecnológicos.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.

<p>¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?</p> <p>La Ley SEP ha sido una inyección de recursos financieros para mejorar la calidad de la educación en todas las Áreas que contempla el Modelo de Calidad de Gestión Escolar .Las acciones insertas en el Plan de mejora contempla la implementación del PEI. Los recursos con los que dispone el establecimiento son los que se adquieren a través de proyectos o los que emanan del servicio o ministerio.</p> <p>Escuela gestiona en forma sistemática la postulación de proyectos emergentes del sistema para adquirir recursos materiales y didácticos para el establecimiento: proyectos como FNDR, Proyectos Comunitarios etc.</p>
--

NIVEL	EVIDENCIA
0	<ul style="list-style-type: none"> -Plan Sep y las acciones diseñadas por áreas de procesos. -Registro de Postulaciones a proyectos externos.

--	--

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Recursos Financieros, materiales y tecnológicos.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?	
La Ley Sep a través del número de alumnos prioritarios ha permitido que las escuelas obtengan financiamiento para implementar su Plan de Mejora Sep. La directora a través de la valoración de las acciones de su plan maneja el presupuesto y da los énfasis de compra de servicio y la adquisición de bienes y medios para dar cumplimiento del plan de mejora. La escuela por ser Municipal de carácter público, no puede cobrar derecho matricula. Es una escuela pública sin fines de lucro gratuita en todos sus niveles de enseñanza.	
NIVEL	EVIDENCIA
0	<ul style="list-style-type: none"> - Presupuestos Sep - Plan de compra - Facturas de compra de bienes y servicio.

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Proceso Soporte y Servicios.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?
Todas las escuela del sistema municipal tienen un apoyo a través de coordinaciones que van evaluando el comportamiento de los presupuestos y es un soporte muy importante que corrige y hace ajustar los requerimientos de las escuelas con su presupuesto. Existe además otros soportes entre ellos

esta lo informático y la Unidad de Planificación que visualiza los requerimiento de infraestructura.

NIVEL	EVIDENCIA
0	<ul style="list-style-type: none"> -Unidad de soporte presupuesto Sep. -Plan de gastos Sep -Plan de soporte informático. -Plan de soporte de Planificación

AREA: GESTION DE RECURSOS

DIMENSION: Recursos Financieros, materiales y tecnológicos.

ELEMENTO DE GESTION: Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.

¿Qué se hace en el establecimiento para tener esta Práctica?

La Escuela Israel, debe hacer los seguimientos y registros de todas las acciones que involucren las prácticas del funcionamiento de su gestión. Los informes de logros y la cuenta anual deben tener como soporte los registros de las evidencias.

NIVEL	EVIDENCIA
02	<ul style="list-style-type: none"> - Registros de las prácticas en lo financiero y gastos Sep. - Registro de los apoyos informáticos. - Registro de los soporte de planificación sobre las nuevas propuestas y mejoramiento de los establecimientos en su infreestructura.

9. ANALISIS DE LOS RESULTADOS

Aspectos a mejorar:

Una vez que se realizó el Diagnóstico institucional y realizado el análisis de resultado de las Áreas y dimensiones de la Evaluación Institucional se llega a la siguiente Conclusión general:

Se requiere de mejorar y sistematizar las metas cualitativas de comportamiento y prácticas de todos los componentes del establecimiento, entre otras hacer cumplir los Reglamentos de funcionamiento, de evaluación, promoción, Reglamento Interno etc.

Falta difundir con mayor cobertura cada uno de los objetivos y metas Institucionales y para ello se requiere de un empoderamiento de cada una de las áreas del establecimiento y sus Normativas vigentes.

La normalización, ejecución y funcionamiento de los diferentes estamentos del establecimiento es de mucha importancia ya que de ello depende el buen funcionamiento de la organización y sistematización del establecimiento, que conlleva a prácticas efectivas.

Se requiere que el desempeño de cada uno de los componentes de la Unidad Educativa sea supervisado con una evaluación constante para realizar una retroalimentación de sus roles y funciones y tener indicadores claros de cumplimiento de metas y objetivos

Las prácticas al interior del aula se dan en forma sistemáticas buenas prácticas efectivas producto de un Monitoreo y supervisión constante se debe continuar con estas prácticas porque conllevan al logro de metas y objetivos.

Se requiere que los docentes en el aspecto de gestión curricular preparación para la enseñanza, se continúe con una sistematicidad de prácticas donde el foco este en los aprendizajes de los alumnos y la movilidad en los niveles de logro, se requiere que los docentes desarrollen prácticas más efectivas para la nivelación de los cursos, que se elaboren instrumentos evaluativos de acuerdo a los aprendizajes que se requieren de los alumnos que estos instrumentos

evaluativos obedezcan a medir los aprendizajes claves de cada uno de los subsectores.

Se requiere que el rol de los padres y apoderados sea más protagónico en los aprendizajes de sus hijas.

Que los padres asuman el deber de ser padres presentes y colaboradores de cada uno de los procesos educativos de sus hijas, que adquieran las competencias necesarias para establecer Normas de estudio, acompañamiento de sus hijas en su desarrollo y comportamiento, para el fortalecimiento de la formación integral de sus hijas.

Se requiere que la escuela cuente entre su personal profesional una Psicóloga, Docentes de reforzamiento educativo específico para alumnos y alumnas con niveles de logro inicial y cuyos aspectos psicosociales afectan los rendimientos de las alumnos y alumnas, que haya una intervención específica para cada una de ellas.

Que cada una de las alumnos y alumnas se sienta acogida y guiada en su desarrollo intelectual, emocional y afectivo.

La población estudiantil de nuestra escuela es una población que muchas veces se ve en la obligación de emigrar a otro establecimiento de otras ciudades por razones laborales de sus padres en busca de mejoras laborales, pero independiente de este factor el establecimiento no cuenta con un Plan preventivo de retención escolar

Se requiere de un constante perfeccionamiento de los docentes de acuerdo a los nuevos requerimientos de la amplia cobertura curricular que exige cada uno de los subsectores.

Se debería entregar recursos adicionales al establecimiento para dar respuesta a los imprevistos emergentes del momento, donde esos recursos sean rendidos con Fondos a rendir para Imprevistos.

10. PLAN DE MEJORAMIENTO

PLAN DE MEJORAMIENTO ESCUELA REPUBLICA DE ISRAEL

Plan de Mejoramiento Educativo

Periodo : Marzo a Diciembre 2012

Datos generales:

Tipo de enseñanza : Enseñanza General Básica RBD: 9-4
 Nombre del Establecimiento : Escuela República de Israel
 Clasificación Inicial Escuela : Emergente (**Autónoma** Comunicado el 014 de Sep. del 2012 Seremía Educación)

Ítem.

Educación Parvularia : 3 NT1- 3 NT2'

Educación General Básica : 1º= 5 / 2º= 4 / 3º= 4 / 4º= 4 / 5º = 5 / 6º= 5
 7º=5 / 8º= 5

Establecimiento tipo : Regular + párvulos.

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Liderazgo

Liderazgo

Objetivos esperados	Direccionar el trabajo de la escuela con un claro énfasis en lo pedagógico a partir de la socialización del PEI y las metas de efectividad además de fortalecer la convivencia escolar que permitan generar un empoderamiento y responsabilidad de los aprendizajes de calidad.
Conclusiones del Diagnóstico	Establecer calendario de actividades y seguimiento de ellos.

	Destinar horas lectivas para planificar, implementar y monitorear los aprendizajes
--	--

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Jefes técnicos en Formación Continua	Marzo 2012	Noviembre 2012
2	Cuenta pública	Marzo 2012	Diciembre 2012

Nombre de acción		Jefes técnicos en Formación Continua	
Descripción		Capacitar a Jefes de Unidades Técnicas Pedagógicas de Educación Básica del DAEM-Arica con foco en la Gestión Curricular y la Evaluación de aprendizajes, potenciando sus competencias técnicas pedagógicas, por medio de la contratación de cursos presenciales y la adquisición de pasajes para traslado de especial.	
Responsable		Sostenedor /Jefe UTP	
Fecha de Inicio	04 Marzo 2012	Fecha de término	Noviembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto total		\$400.000	

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Liderazgo

Liderazgo

Objetivos esperados	Potenciar expectativas de Aprendizaje de los estudiantes a través de una capacitación del Equipo de Gestión en Liderazgo Educativo.
Conclusiones del Diagnóstico	Establecer calendario de actividades y seguimiento de ellos. Destinar horas lectivas para planificar, implementar

	y monitorear los aprendizaje
--	------------------------------

Nombre de acción		Liderazgo Positivo	
Descripción		<p>Capacitar a los integrantes del ELE, en temas relacionados con la gestión curricular administrativa técnico pedagógico a través de cursos o capacitaciones que abarquen las temáticas solicitadas potenciando el valor y la visión de las expectativas de aprendizaje de los educandos y educadores.</p> <p>*ELE: Equipo Liderazgo Educativo</p>	
Responsable		Equipo de Gestión	
Fecha de Inicio	Junio 2012	Fecha de término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión		Capacitación	
Presupuesto total		\$ 6.500.000	

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional. Gestión Curricular

GESTION CURRICULAR

Objetivos esperados	Asegurar Cobertura Curricular, procesos de Monitoreo en Aula y evaluativos, efectivos de los aprendizajes
Conclusiones del Diagnóstico	<p>-Necesidad de calendarizar las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo. (Actividades extraescolares y otras relevantes).</p> <p>-Necesidad de horas de libre disposición para fortalecer el cumplimiento curricular.</p>

	<p>-Necesidad de recursos humanos, materiales y tiempo para focalizar los esfuerzos y proponer metas concretas.</p> <p>-Necesidad de poner en práctica permanente el acompañamiento al aula.</p> <p>-Necesidad de elaborar y aplicar instrumento de avance de los aprendizaje de los alumnos.</p> <p>-Necesidad de monitorear el avance de los alumnos que tiene problema en el aprendizaje.</p> <p>-Necesidad de complementar la unidad Técnica con evaluador externo.</p>
--	---

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Circuitos de Ejercicios SIMCE para Educación Física.	Mayo 2012	Octubre 2012
2	Formación continua	Abril 2012	Diciembre 2012
3	Apoyo a Unidad técnica pedagógica	Abril 2012	Diciembre 2012
Acción N° 1		Circuitos de Ejercicios SIMCE para Educación Física.	
Descripción		Adquirir y habilitar circuitos de ejercicios para fortalecer el desempeño Físico y potenciar una cultura de buena salud en los educandos.	
Responsable		Sostenedor	
Fecha de Inicio	Marzo 2012	Fecha de término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión		Personal ya contratado	
Presupuesto total		\$ 8.000.000	

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional gestión Curricular

GESTION CURRICULAR

Acción N° 2	Formación continua
Descripción	

	Desarrollar la formación continua con los docentes de los sectores claves, a través del Estudio de Clases ,en talleres que favorezcan la reflexión docente y la adquisición de recursos de aprendizajes, con el propósito de potenciar las prácticas pedagógicas y el trabajo entre pares.
--	--

Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión		ATE	
Presupuesto total	\$ 2.000.000		

Acción N°3	Apoyo a Unidad técnica pedagógica		
Descripción	Contar con docentes de apoyo en Gestión Curricular para primer ciclo y segundo ciclo, y así fortalecer las prácticas pedagógicas y el acompañamiento entre pares.de toda la comunidad educativa.		
Responsable	UTP / Docentes		
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto total	\$ 49.000.000		

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Recursos

RECURSOS

Objetivos esperados	Incentivar el desempeño del Equipo directivo y técnico, como de los docentes y asistentes de la educación, por logros destacados.
Conclusiones del Diagnóstico	Participar en la selección del personal docente y administrativo. Mejorar los procedimientos que faciliten la utilización de los recursos pedagógicos en el tiempo y espacios.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Incentivando y premiando logros obtenidos.	Mayo 2012	Diciembre 2012
Nombre de acción		Incentivando y premiando logros obtenidos	
Descripción		Incentivar con estímulos económicos a los integrantes del Equipo directivo, técnico, docentes y/o asistentes de la educación que se destaquen por su desempeño, de acuerdo a pauta de evaluación de desempeño validada y difundida.	
Responsable		Equipo de Gestión	
Fecha de Inicio	Mayo 2012	Fecha de término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión		Gastos de Operación (Otros)	
Presupuesto total		\$6.000.000	

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Recursos

RECURSOS

Objetivo esperado	Apoyar con recursos fungibles el trabajo pedagógico en aula.
Conclusiones del Diagnóstico	Participar en la selección del personal docente y administrativo. Mejorar los procedimientos que faciliten la utilización de los recursos pedagógicos en el tiempo y espacios

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Apoyo gestión pedagógica en el aula	Marzo 2012	Diciembre 2012
2	Adquisición y Mantenición de recursos Tecnológicos	Marzo 2012	Diciembre 2012
3	Estimulando a nuestros educandos	Abril 2012	Diciembre 2012
4	Ampliando conectividad	Mayo 2012	Diciembre 2012
Acción N°1		Apoyo gestión pedagógica en el aula	
Descripción		Apoyar la gestión pedagógica que realice el establecimiento, como salidas a terreno, adquisición de colaciones y de de estímulos y/o materiales necesarios, contando con gastos de operación.	
Responsable		Docentes	
Fecha de Inicio	Marzo 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto	\$ 5.000.000		

Acción N°2		Adquisición y Mantenición de recursos Tecnológicos.	
Descripción		Adquiriendo y manteniendo el material tecnológico que dispone el establecimiento, capacitando a usuarios en el uso de las nuevas tecnologías	
Responsable		Director	
Fecha de Inicio	Marzo 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			

Presupuesto	\$ 4.500.000
--------------------	--------------

Acción N°3		Estimulando a nuestros educandos.	
Descripción		Entregando útiles escolares, uniformes y buzo de colegio a los estudiantes de la escuela.	
Responsable		Sostenedor	
Fecha de Inicio	Marzo 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 40.220.000	

Acción N°4		Ampliando conectividad.	
Descripción		Ampliar conectividad acorde a las necesidades de las prácticas pedagógicas, contando con mayor capacidad para equipos conectados en forma simultánea.	
Responsable		Dirección/Coord. Enlaces	
Fecha de Inicio	Mayo 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012

Tipo de Inversión			
Presupuesto	\$ 4.000.000		

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Recursos

RECURSOS

Objetivo esperado	Contar con asistencia técnica para monitoreo, nivelación y capacitación con énfasis en la gestión curricular.
Conclusiones del Diagnóstico	Participar en la selección del personal docente y administrativo. Mejorar los procedimientos que faciliten la utilización de los recursos pedagógicos en el tiempo y espacios

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Gestión efectiva 06/2012 12/2012	Junio 2012	Diciembre 2012
	Acción N°1	Gestión efectiva	
	Descripción	Contar con asesoría técnica a fin de monitorear dos veces al año, con foco en los aprendizajes y la cobertura curricular en los cuatro sectores troncales, contando con software de monitoreo y adquisición de libros de evaluación de aprendizajes claves.	
	Responsable	ATE/ Dirección	
	Fecha de Inicio	Junio	Fecha de Término
			Diciembre

	2012		2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto	\$ 50.300.000		

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional CONVIVENCIA

CONVIVENCIA

Objetivos esperados	Fortalecer los valores expresados en el proyecto educativo Conclusiones del Diagnóstico
Conclusiones del Diagnóstico	Se debe disponer de horas de responsabilidad al docente y Ed. de Párvulos para la jefatura, como atención a los alumnos, apoderados, reunión de apoderados, reflexión entre pares y reuniones con los docente del paralelo o subsector.

Nº	Acciones	Inicio	Término
1	Diagnóstico de competencias parentales	Abril	Diciembre
2	Comunicación y Difusión	Abril	Diciembre
3	Difusión del Manual de Convivencia	Abril	Diciembre
4	Campaña para una sana convivencia escolar	Abril	Diciembre
5	Aplicar Campaña del _Buen trato 05/2012 12/2012	Mayo	Diciembre
6	Crear instancias espirituales, deportivas, ecológicas, artísticas- pedagógicas atractivas que motiven.	Abril	Diciembre

Acción N° 1		Diagnóstico de competencias parentales	
Descripción		Implementar talleres para apoderados y alumnos en manejos de habilidades sociales para la vida, contando con dupla sico social de apoyo (sicóloga y asistente social) y la adquisición de diversos Test que servirán para evaluación en diferentes áreas.	
Responsable		Orientador-Profesionales	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 15.200.000	

Acción N° 2	
--------------------	--

		Comunicación y Difusión	
Descripción		Implementando página web para mantener informada a la comunidad escolar, ejecutando un proyecto de difusión propio, donde se considere adquisiciones publicitarias para la promoción y difusión de la escuela.	
Responsable		Dirección	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 2.500.000	

Acción N° 3		Campaña para una sana convivencia escolar	
Descripción		Fortalecer la convivencia escolar y optimizar el aprendizaje integral de los estudiantes realizando actividades y competencias en los recreos que estimulen, el interés por la lectura, el trabajo en equipo e implementando juegos de rincones, con la adquisición de recursos de aprendizaje.	
Responsable		Direc./Utp/Dupla sicosoci	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 1.500.000	

Acción N° 4		Aplicar Campaña del Buen trato	
Descripción		Fortalecer la convivencia escolar en los alumnos y alumnas de NT1 a 8° año Básico, incorporando una campaña de anti-bullyng, que muestre acciones de buen trato y genere instancias reflexivas en los educando.	
Responsable		Dupla psicosocial	
Fecha de Inicio	Mayo 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 713.946	

Acción N° 5		Difusión del Manual de Convivencia	
Descripción		Difundir protocolo del Manual de Convivencia mediante jornadas reflexivas docentes, paneles informativos, reuniones de apoderados, espacio de Consejo de Curso y todos los medios de difusión posible.	
Responsable		Orientación y dupla psicosocial	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 500.000	
Acción N° 6			

		Crear instancias espirituales, deportivas, ecológicas, artísticas- pedagógicas atractivas que motiven.	
Descripción		Contando con docentes y/o monitores para implementar talleres y espacios recreativos y pedagógicos que potencien áreas cognitivas, deportivas y artísticas culturales a través de : espacios matemáticos con énfasis en música, talleres vinculados a la espiritualidad , juegos individuales y pre deportivos cooperativos, con el propósito que los estudiantes desarrollen competencias en estas áreas, fortaleciendo el autoestima favoreciendo la convivencia escolar	
Responsable		Directora-UTP-Docentes	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 6.800.000	

Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional Convivencia

Convivencia

Objetivo esperado	Mejorar el procedimiento y las acciones de resolución de conflictos, a través de un programa de auto cuidado con los docentes que permita fortalecer la convivencia escolar institucional.
Conclusiones del Diagnóstico	Se debe disponer de horas de responsabilidad al docente y Ed. de Párvulos para la jefatura, como atención a los alumnos, apoderados, reunión de apoderados, reflexión entre pares y reuniones con los docente del paralelo o subsector

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Fortaleciendo la convivencia escolar institucional.	Abril 2012	Diciembre 2012
Acción N°1		Fortaleciendo la convivencia escolar institucional.	
Descripción		Contratación de un programa anual de capacitación y perfeccionamiento, a través del cual directivos y docentes desarrollan capacidades de trabajo en equipo, estrategias de contención emocional y comunicación efectiva, mediante el uso de herramientas de manejo del stress, técnicas de relajación y de auto cuidado.	
Responsable		Equipo EGE, Equipo de Orientadores	
Fecha de Inicio	Abril 2012	Fecha de Término	Diciembre 2012
Tipo de Inversión			
Presupuesto		\$ 7.000.000	
Ámbito	Gestión docente en el aula		
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.		

Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en los sub-sectores de aprendizaje

Matemática

Nº Indicador		Fecha de Logro
Nº 1	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE	12/2012

--	--

Indicador	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE
Fecha de logros	2012
Fecha de informa	2012
Responsable	Directora
Medio de verificador	Pauta de monitoreo a los docentes

Ámbito	Reforzamiento pedagógico
Objetivo Esperado	Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº Indicador		Fecha de Logro
Nº	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento.	12/2012

Indicador	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento
Fecha de logros	2012
Fecha de informa	2012

Responsable	Directora
Medio de verificador	Planilla de control planificaciones clase a clase Planilla de evaluaciones con avances de aprendizajes

Lenguaje y Comunicación

Ámbito	Gestión docente en el aula
Objetivo Esperado	Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº Indicador		Fecha de Logro
Nº 1	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE	12/2012

Indicador	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE
Fecha de logros	2012
Fecha de informa	2012

Responsable	Directora
Medio de verificador	Pauta de monitoreo a los docentes

Ámbito	Reforzamiento pedagógico
Objetivo Esperado	Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos

Nº Indicador		Fecha de Logro
Nº 1	Alumnos asisten a clases de reforzamiento.	12/2012
Indicador	Alumnos asisten a clases de reforzamiento.	
Fecha de logros	2012	
Fecha de informa	2012	
Responsable	Directora	
Medio de verificador	Listado de asistencias a clases de reforzamiento	

Ciencias Naturales

Ámbito	Gestión docente en el aula	
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.	
Nº Indicador		Fecha de Logro

N° 1	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE.	12/2012
------	--	---------

Indicador	90% de los docentes monitoreados incorporan en sus prácticas pedagógicas las 4 dominios del MBE.	
Fecha de logros	2012	
Fecha de informa	2012	
Responsable	Directora	
Medio de verificador	Pauta de monitoreo a los docentes	

Ámbito	Reforzamiento pedagógico
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

N° Indicador		Fecha de Logro
N° 1	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento	12/2012

Indicador	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento	
Fecha de logros	2012	
Fecha de informa	2012	
Responsable	Directora	

Medio de verificador	Planilla de control planificaciones clase a clase Planilla de evaluaciones con avances de aprendizaje

Hist., Geo. y Ciencias Sociales

Ámbito	Gestión docente en el aula	
Objetivo Esperado	Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.	
Nº Indicador		Fecha de Logro
Nº 1	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento	12/2012

Indicador	90% de los estudiantes descendidos y con talentos obtienen avances en su rendimiento
Fecha de logros	2012
Fecha de informa	2012
Responsable	Directora
Medio de verificador	Planilla de control planificaciones clase a clase Planilla

11. BIBLIOGRAFIAS

- a) Magister en educación, Universidad de Miguel de Cervantes, Tomo 1, Inscripción N° 151200.
- b) Modelo de Calidad de la Gestión Escolar. Más Directivos. Ministerio de Educación.
- c) Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos Obligatorios de la Educación Básica y Media, Año 2009.
- d) Evaluación de Desempeño Manual para la Elaboración y evaluación de Compromisos. Inscripción N° 164228
- e) Magister en Educación, Jorge Aguilera, Santiago, Primavera 2001
- f) LEY N° 20.248. Ley de Subvención Escolar Preferencial
- g) LEY N° 20.248.Registro ATE
- h) Orientaciones para la Elaboración de los Planes de Mejora, para escuelas regulares.
- i) Mineduc. Material de apoyo para : el Diagnostico y Recursos Sep
- j) Plan de Mejoramiento Educativo. Plataforma Periodo Plan 2012.Mineduc.
- k) Estatuto Docente.

- l) Ley de Subvenciones.
- m) Bases Curriculares.
- n) Marco de la Buena Enseñanza
- o) Marco de la Buena Dirección