



Trabajo Final para Obtener el Grado de Magister Profesional en educación
mención Gestión de Calidad

**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO
EDUCATIVO LICEO BICENTENARIO POLITÉCNICO “CESAREO
AGUIRRE GOYENCHEA”, DE LA COMUNA CALAMA, REGIÓN DE
ANTOFAGASTA**

Nombre del candidato/a a magíster: Paola Macarena Plaza Cruz

Nombre del Tutor Disciplinar: Amely Dolibeth Vivas Escalante

Nombre del Tutor Metodológico: Rocío Riffo San Martín

Junio, 2022



ÍNDICE

RESUMEN	2
INTRODUCCIÓN	3
MARCO TEÓRICO	5
MARCO CONTEXTUAL.....	7
DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.....	13
ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	31
PLAN DE MEJORAMIENTO	33
BIBLIOGRAFÍA:	37
ANEXOS:	38

RESUMEN

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) del establecimiento Liceo Politécnico Bicentenario Cesáreo Aguirre Goyenechea, logra buscar alcanzar mediante una investigación cualitativa interpretativa los objetivos planteados como centro educativo, se intenta una aproximación a los docentes desde su propia experiencia en el aula, buscando los significados que ellos dan a los acontecimientos que se vienen sucediendo desde que el plan se desarrolla en el establecimiento.

A partir de categorías iniciales propuestas por el autor se presentan los aspectos centrales de las entrevistas a: docentes, directivos y sostenedor educativo Corporación Municipal de Desarrollo Social (COMDES) de estos planes, se destacan los aspectos concordantes entre las entrevistas y declaraciones del profesorado que expresan, además se muestran categorías emergentes que surgen de las particularidades de los docentes del liceo y su experiencia.

Como resultado de la investigación se proponen acciones para mejorar lo que la investigación reporta en los ámbitos de los profesionales docentes, profesionales de apoyo y asistentes, de los y las de estudiantes y apoderados y las del departamento de educación.

Permitiendo establecer una mirada general de lo que se busca proporcionar como educación de calidad y definir los principios orientadores del quehacer institucional y pedagógico de la comunidad educativa “Liceo Politécnico Bicentenario Cesáreo Aguirre Goyenechea”.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de grado pretende detectar y establecer estrategias de acción para la elaboración de un plan de mejoramiento educativo, identificar las necesidades presentes en el Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea, permitiendo dar solución a las gestiones pedagógicas y organizar de manera sistemática e integral los aprendizajes de los y las estudiantes.

Toda Unidad Educativa es una organización, con objetivos institucionales propios, donde participan personas, estamentos y organismos, donde se hace necesario y fundamental, asegurar la coherencia entre ellos, lo cual se encuentra reflejado en el plan de mejoramiento educativo, acorde a las políticas educacionales del país y a la realidad de nuestra comunidad.

El Liceo como comunidad educativa considera necesario trabajar académicamente con lo sugerido por el Ministerio de Educación en lo que se refiere a los objetivos fundamentales, objetivos de aprendizajes y aprendizajes esperados.

El plan de mejoramiento educativo, que establece valores que contribuyan a forjar en nuestros educandos el carácter moral, adquirir los conocimientos y fortalecer las competencias, que les permita ir desarrollando y fortaleciendo su propio Proyecto de Vida.

Como institución, y enmarcado en el Plan de Mejoramiento Educativo, se pretende generar un impacto, en los estudiantes y sus familias a través de una Educación Integral con la comunidad educativa por medio del desarrollo de las habilidades sociales de los estudiantes.

Las labores extracurriculares se realizan dentro del marco de los valores seleccionados por la comunidad liceana como prioritarios. Que son: respeto, solidaridad, responsabilidad, honestidad y puntualidad, que se desarrollan transversalmente a través de todas las actividades, constituyen el referente del quehacer diario y están contenidos en el “Reglamento de Convivencia Interna” del establecimiento.

La propuesta Curricular contempla la información relacionada con los aspectos

técnicos, administrativos y de recursos que se cuenta y como se organizan para realizar la Gestión del Liceo en beneficio de la población escolar, que es el núcleo de todo el quehacer de nuestra institución educativa. Lo anteriormente señalado es muy importante, porque al existir un compromiso efectivo de los diferentes estamentos, se logran los objetivos propuestos y a la vez se alcanzará un mejor funcionamiento, incidiendo positivamente en el proceso de enseñanza-aprendizaje en favor de los y las estudiantes.

El nuevo escenario para este año está enmarcado con la adjudicación del proyecto de “Liceos Bicentenarios de Excelencia”, para integrar un grupo de establecimientos que comparten tres principios de excelencia para entregar una educación de calidad: altas expectativas, foco en los aprendizajes y en la sala de clases. El citado Programa está destinado a mejorar la calidad de la Educación Media Técnico Profesional, asegurando que los estudiantes alcancen los niveles adecuados de aprendizajes, y que el Establecimiento desarrolle vínculos con el sector productivo, y establezca instancias de articulación entre la Educación Media Técnico Profesional y la Educación Superior. Además, generar nuevas estrategias metodológicas, como la establecida en el marco de liceo bicentenario, la cual estará ligada y basada en retos a través de la conexión con sus especialidades técnicas en conjunto con el medio social externo y preocupación del medio ambiente.

MARCO TEÓRICO

En cuanto al plan de mejoramiento educativo, tiene como objetivo definir estrategias y acciones que orienten a la comunidad educativa y lograr un aprendizaje significativo en los y las estudiantes. Para ellos es necesario evaluar cuyas dimensiones:

Área de gestión del currículum

Desarrollo de análisis de la información, de forma colaborativa equipo directivo, docentes y asistentes de la educación, permitiendo mejorar la calidad de la gestión curricular y pedagógica al interior del establecimiento, promoviendo procesos organizacionales articulados, definidos sobre la base de la reflexión, con fundamentos pedagógicos claros y compartidos, por lo que es esencial contar con espacios sistemáticos de diálogo entre docentes.

Enseñanza y aprendizaje en el aula, generar instancias de reflexión y toma de decisiones sobre el modo en que se aborda el Currículum en el aula, considerando el contexto y las características de los y las estudiantes, lo que requiere que la unidad educativa defina los criterios técnicos y pedagógicos para la planificación de aula. (educación, 2016)

Área Liderazgo Escolar

Permite articular los objetivos y entrega oportunamente recursos para abordar los desafíos que presenta la comunidad educativa. sistemas de acompañamiento docente efectivos, como lo son la observación de clase y retroalimentación del trabajo de aula, además de la revisión de los resultados de aprendizaje con el fin de mejorar las prácticas educativas. (General, 2022)

Área Convivencia Escolar

Establecimiento educativo realiza acciones para considerar las diferencias individuales de los actores de la comunidad educativa y promover la convivencia de estos favoreciendo un ambiente propicio para el aprendizaje de los y las estudiantes.

Área Gestión de Recursos

Establecimiento educativo cuenta con un cuerpo de docentes idóneo comprometido y motivado, logrando un clima laboral positivo. También equipo directivo, aseguran una gestión ordenada y actualizada y eficiente de los recursos. Al igual que el sostenedor asegura en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos necesario para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes. (Educación, 2018)

MARCO CONTEXTUAL

Reseña Histórica:

La unidad educativa nace como escuela industrial del cobre, un 28 de agosto de 1964, en donde se impartían las especialidades: Electricidad, Máquinas y Herramientas, Mueblería, Construcciones Metálicas y Caldererías

En 1981 paso a formar parte de la Corporación Municipal de Desarrollo Social COMDES Calama.

Más tarde se fusiona con el Liceo Comercial número 5 de Chuquicamata, dando así origen al Liceo Industrial B-9, el cual, en 1986 se fusiona con el Liceo Politécnico B-11 momento en que se adopta el nombre del Liceo Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea.

A partir del año 2019 luego de adjudicarse el proyecto Bicentenario es reconocido como Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea, actualmente, la matrícula es de 822 estudiantes divididos en 24 cursos, el cuerpo docente está compuesto por profesionales de excelencia capacitados para liderar los distintos desafíos que presenta la educación del siglo XIX, además, el establecimiento cuenta también con un proyecto de integración escolar que atiende las distintas necesidades educativas especiales, en la actualidad se imparten 5 especialidades: Electricidad, Mecánica automotriz, Mecánica Industrial, Construcciones Metálicas y Hotelería. Además, de contar con un taller laboral, opción 4, para aquellos estudiantes con necesidades educativas especiales.

El esfuerzo y la perseverancia logran el éxito.

Antecedentes geográficos:

El Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea se encuentra ubicado en la Villa Exótica, atendiendo a estudiantes de todos los sectores de la ciudad incluyendo campamentos fuera del radio urbano, pueblos rurales, así como también provenientes de otros países, todos estos estudiantes postulan su ingreso a través del Sistema de Admisión Escolar (SAE), en el caso de los inmigrantes se realiza una evaluación de nivel académico para optar a un nivel cercano del que ya han procesado.

El establecimiento se encuentra emplazado en la céntrica avenida Matta al costado del estadio Municipal Zorros del Desierto, cercano a la Corporación de Desarrollo de la Provincia de El Loa (Proloa) Gruta de Lourdes, junta de vecinos, tres establecimientos educacionales de enseñanza básica pertenecientes a la corporación municipal de desarrollo social (COMDES) y la escuela diferencial F-33 la cual pertenece a la dirección provincial de educación El Loa. Además, en las cercanías al establecimiento se encuentra el Ferrocarril Antofagasta a Bolivia frente a la entrada principal.

Antecedentes socioeconómico y cultural del establecimiento:

Se puede mencionar que este es insuficiente, una gran parte de la comunidad atendida en nuestro establecimiento se caracteriza por su alta vulnerabilidad, la mayoría de los casos ligados a situaciones de violencia intrafamiliar, alcoholismo, consumo de sustancias ilícitas, robos provocados por estudiantes debido a sus carencias afectivas y económicas suplidas por estas acciones debido a la falta de una familia constituida y completa ya que la mayoría de estos jóvenes solo vive con uno de sus padres, abuelos maternos, tutores y en otros casos provenientes de hogares de menores.

Desde otro ángulo y a pesar de haber mencionado los factores negativos que enfrentamos con nuestros estudiantes, cabe destacar a los padres y apoderados los cuales son formadores de familias constituidas y que traspasan los valores fundamentales a nuestros estudiantes demostrando interés, asistiendo a reuniones y entrevistas de apoderados, actividades extraprogramáticas familiares, entre otros.

El índice de vulnerabilidad del Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea B-9 es de un 90% Junaeb y de un 70% correspondiente a los estudiantes prioritarios.

Síntesis de antecedentes Pedagógicos:

- Jornada: Completa (desde el mes de julio del presente año solo media jornada) para todos los niveles, resguardando la salud y el bien-estar de los alumnos(as)
- Niveles académicos: 1° a 4° medio –Técnico Profesional
- Modalidad: Desde comienzos de esta emergencia sanitaria COVID-19 se ha trabajado online 100% en todos los niveles, sin embargo, con el cambio de fases en la ciudad y región se ha ido implementado la alternativa de modalidad presencial en dos grupos y dirigidos solo para los estudiantes de cuarto medio.
- Cantidad de estudiantes: 865
- Cantidad de docentes: 60
- Número de cursos: 23

Equipo de trabajo Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre**Goyenechea (CALAMA, 2022)**

- Director:	1
- Subdirector:	0
- Jefe(a) Unidad Técnico Pedagógica:	1
- Inspectores Generales:	2
- Curriculista:	1
- Evaluador:	1
- Docentes:	60
- Encargada convivencia escolar:	1
- Psicólogas:	2

- Asiste Social:	1
- Coordinadora interna P.I.E:	1
- Educadoras Diferenciales:	3
- Psicopedagogas:	4
- Fonoaudióloga:	1
- Terapeuta Ocupacional:	1
- Co-educador sordo:	1
- Secretaria:	1
- Auxiliares:	10
- Paradocentes:	8

Gestión Pedagógica:

- **Objetivo:** Ejercer un liderazgo técnico pedagógico para el mejoramiento de los resultados de aprendizajes, para la prosecución de estudios superiores y la inserción en el mundo laboral.

Ponderación:30% Indicadores Fórmula de cálculo Medios de verificación
Situación actual Metas estratégicas Supuestos básicos.

- **Indicador 1:** Proporción de estudiantes calificados en el nivel de insuficientes según las evaluaciones SIMCE para la asignatura de Lenguaje y Comunicación
P= Proporción de insuficientes de Lenguaje y Comunicación -Resultados SIMCE anual, publicado por la Agencia de Calidad, ficha del establecimiento.

Resultados 2018 Año: Se mantiene resultados 2018 Año escolar sin interrupciones o bien éstas no superan las 3 semanas continuas o 1 mes discontinuo. Año 2: Aumento de 10 puntos. Año 3: Aumento de 15 puntos.

- **Indicador 2:** Proporción de estudiantes calificados en el nivel insuficiente según evaluaciones SIMCE para la asignatura de Matemáticas P=Proporción de insuficientes en Matemáticas -Resultados SIMCE anual, publicados por la Agencia de Calidad, ficha del establecimiento.

- **Indicador 3:** Mejoramiento sostenido en los Resultados PSU P=Resultados PSU publicados por la institución correspondiente.

Simce 2020-2021: Debido a la emergencia sanitaria COVID. -19 la cual estamos atravesando a nivel país y mundial, se suspende durante estos dos años consecutivos este sistema de evaluación.

PTU 2021: Se obtuvo un bajo porcentaje de participación de este instrumento de evaluación (menos del 20%) aproximado.

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Ficha técnica

1. Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

Describe la calidad de la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

1. Área de gestión del currículum

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.			x	
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)			x	
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.			x	
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas,			x	

implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				
5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.		X		
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.		X		
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.			x	
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.			x	
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrolla procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.		X		
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y		X		

analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.				
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				x
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				x
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				x

1.2. Dimensión: ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.		x		
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.		x		
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.			x	
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.			x	
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.			x	
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).			x	
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de			x	

interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.			x	

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.		x		
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.			x	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.			x	
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de				x

trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.			x	
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				x

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y las respeta.			x	
2. El sostenedor establece metas claras al director.			x	
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente			x	
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.		x		

5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.		x		
---	--	---	--	--

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.			x	
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.			x	
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.		x		
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.			x	
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos			x	

académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.				
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.			x	
7. El director promueve una ética de trabajo.			x	

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				x
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				x
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o				x

planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.			x	
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.			x	
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				x

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				x

<p>2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.</p>				x
<p>3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.</p>				x
<p>4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.</p>				x
<p>5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.</p>				x
<p>6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.</p>				x

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				x
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				x
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				x
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				x
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				x
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				x

7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				x
--	--	--	--	----------

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				x
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				x
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				x
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y				x

reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.			x	
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				x
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				x
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				x
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.			x	
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.			x	

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.			x	
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.			x	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.			x	
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				x
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				x
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.			x	

7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.			x	
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.			x	

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.			x	
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.			x	
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				x
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				x
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				x
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en				x

la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				x

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				x
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				x
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				x
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.			x	
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de				x

mantención, reposición y control de inventario periódicos.				
---	--	--	--	--

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

De acuerdo a la información recopilada, mediante el instrumento, se puede describir las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones en el análisis de las áreas de proceso como: Área de gestión del currículum, Área de liderazgo escolar, Área de convivencia escolar y Área gestión de recursos.

1. Área de Gestión del Currículum

1.1 Dimensiones: Gestión pedagógica, enseñanza y aprendizaje en el aula y apoyo al desarrollo de los estudiantes:

El equipo técnico, vela por el bien estar de la comunidad educativa, asegurando una metodología que permita el trabajo colaborativo y contribuyendo a los logros de la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes. Lo que implica, que la mayoría de los niveles de calidad de la práctica se encuentran en 3, incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica pedagógica.

2. Área Liderazgo Escolar

1.1 Dimensiones: Liderazgo del sostenedor, Liderazgo formativo y académico del director y Planificación y gestión de los resultados:

En cuanto al área liderazgo escolar, estas se encuentran en el nivel de calidad de la práctica 2, 3 y 4, debido a que el sostenedor define claramente los roles y metas dentro del establecimiento educativo, de la misma forma, el director conduce de manera efectiva y promueve y participa de las actividades pedagógicas, definiendo prioridades, coordina y delega las responsabilidades, también promueve una ética de trabajo. El establecimiento cuenta con un proyecto educativo que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa, sin embargo, se observa

dificultades para la entrega oportuna de los recursos y apoyos al establecimiento, no permitiendo que estas sean cubiertas en su totalidad y a tiempo.

3. Área de Convivencia Escolar

1.1 Dimensiones: Formación, Convivencia escolar y Participación.

En el área de convivencia escolar, se encuentran en los niveles de calidad de la práctica 3 y 4, donde las líneas de acción y prácticas que llevan a cabo el establecimiento promueven la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes. El establecimiento educativo cuenta con un equipo idóneo a cargo de convivencia escolar, asegurando un ambiente de respeto y valoración tanto para los estudiantes, apoderados y comunidad educativa en general. En cuanto a la participación, el liceo promueve la comunicación en diferentes actividades, desarrollando un sentido de compromiso, que conduzca a la participación como: docentes a consejos escolares instancia para intercambiar opiniones o recibir información, estudiantes a centro de alumno, las directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente y los apoderados a través del centro general de padres.

4. Área Gestión de Recursos

1.1 Dimensiones: Gestión del recurso humano, Gestión de recursos financieros y administrativo.

De acuerdo con la información analizada, los niveles de calidad de la práctica en el área de gestión de recursos se encuentran en 3 y 4, el establecimiento educativo cuenta con un cuerpo de docentes idóneo, comprometidos a cumplir con los objetivos y el equipo directivo valora el trabajo y promueve el compromiso profesional. El Liceo Bicentenario Cesáreo Aguirre Goyenechea dispone de instalaciones, equipamiento y recursos tangible que facilitan el aprendizaje del estudiante, sin embargo, requiere que los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones se actualicen de acuerdo con las necesidades presentes.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Liceo Bicentenario Politécnico Cesáreo Aguirre Goyenechea

Dimensión	Objetivo	Metas
Gestión pedagógica	Fomentar una metodología que permita el trabajo colaborativo entre los docentes, permitiendo contribuir en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.	El equipo directivo logra que los docentes implementen metodologías para promover el trabajo colaborativo contribuyendo a la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.
Liderazgo	favorecer la disponibilidad de un Sistema de Planificación y Control de Gestión que entregue información al equipo directivo y de gestión para la toma de decisiones, mediante una metodología de trabajo basada en planes, programas, estrategias en el corto, mediano y largo plazo.	Proceso sistemático de trabajo mediante indicadores claves de las dimensiones del PME, integradas y monitoreadas por el sistema de planificación y control de gestión.
Convivencia escolar	Promover contextos de convivencia armónica entre los miembros de la comunidad educativa que se enmarquen en un ambiente de respeto y seguro al interior del establecimiento.	Equipo de Convivencia Escolar pueda dar respuesta oportuna a las necesidades de los y las estudiantes mediante el fortalecimiento y articulación de procesos de orientación y acompañamiento.

Gestión de recursos	Trabajar en la implementación del perfeccionamiento y capacitación del personal docente y administrativo basado en un modelo competencias transversales y específicas que detecte las necesidades de mejoramiento continuo.	Detectar las necesidades a tiempo y dar orientación de perfeccionamiento y formación continua de los docentes y asistentes de la educación.
----------------------------	---	---

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Meta	Acción	Responsable
Gestión Pedagógica	Gestión pedagógica, enseñanza y aprendizaje en el aula y apoyo al desarrollo de los estudiantes.	Fomentar una metodología que permita el trabajo colaborativo entre los docentes, permitiendo contribuir en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.	El equipo directivo logra que los docentes implementen metodologías para promover el trabajo colaborativo contribuyendo a la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.	Observación de prácticas docentes de aula, en aspectos metodológicos, curriculares, disciplinarios, y clima al interior del aula.	Directivos
Liderazgo	Liderazgo del director	favorecer la disponibilidad de un Sistema de Planificación y Control de Gestión que entregue información al equipo directivo y de gestión para la toma de decisiones, mediante una metodología de trabajo basada en planes, programas, estrategias en el corto, mediano y largo plazo.	Proceso sistemático de trabajo mediante indicadores claves de las dimensiones del PME, integradas y monitoreadas por el sistema de planificación y control de gestión.	Seguimiento y monitoreo a la gestión a través de cronograma anual del establecimiento.	UTP
Convivencia escolar	Formación	Promover contextos de convivencia armónica entre los miembros de la comunidad educativa que se enmarquen en un ambiente de respeto y seguro al interior del establecimiento.	Equipo de Convivencia Escolar pueda dar respuesta oportuna a las necesidades de los y las estudiantes mediante el fortalecimiento y articulación de procesos de orientación y acompañamiento.	Elaboración, aplicación y seguimiento al Plan de Orientación.	Equipo de convivencia escolar y UTP

Gestión de recursos	Gestión de personal idóneo recursos tangibles y tecnológicos.	Trabajar en la implementación del perfeccionamiento y capacitación del personal docente y administrativo basado en un modelo de competencias transversales y específicas que detecte las necesidades de mejoramiento continuo.	Detectar las necesidades a tiempo y dar orientación de perfeccionamiento y formación continua de los docentes y asistentes de la educación.	Instalación de procedimiento de focalización de las necesidades de perfeccionamiento Docente y formación continua.	Equipo directivo.
----------------------------	---	--	---	--	-------------------

Bibliografía

CALAMA, C. (2022). *<https://www.comdescalama.cl/>*.

educación, M. d. (2016). *Orientaciones*.

Educación, M. d. (marzo de 2018). *DEFINICIONES CONCEPTUALES DIMENSIONES
POR ÁREA DE PROCESO DEL PME.*

General, D. d. (2022). *MEJORANDO LA CALIDAD EDUCATIVA DE NUESTRAS
ESCUELAS Y LICEOS.*

Anexos

