



TRABAJO FINAL PARA OBTENER EL GRADO DE MAGISTER PROFESIONAL
EN EDUCACIÓN, MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD.

**DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO
EDUCATIVO INSTITUTO BICENTENARIO CIENTIFICO JOSÉ MAZA
SANCHO DE LA COMUNA DE ANTOFAGASTA, REGIÓN DE
ANTOFAGASTA.**

Nombre de la candidata a magister: Karen Varas Lazo.

Nombre del tutor guía: Katiuska Mota

Nombre tutor metodológico: Rocío Riffo San Martín.

Agosto 2023

Índice.

Portada.....	Pág. 1
Resumen.....	Pág. 3
Introducción.....	Pág. 4
Marco teórico.....	Pág. 5-8
Marco contextual.....	Pág. 9-11
Diagnóstico institucional.....	Pág12-59
Dimensión liderazgo	Pág. 12-16
Dimensión gestión pedagógica	Pág. 17-26
Dimensión de formación y convivencia	Pág. 27-33
Dimensión de recursos	Pág. 35-41
Ficha técnica	Pág. 41-47
Análisis de resultados.....	Pág. 60-70
Plan de mejoramiento.....	Pág. 70-80
Bibliografía.	Pág.81

Resumen.

En el siguiente trabajo se plantea como producto final un PME sustentado en un diagnóstico institucional, este se realizó bajo la situación contextual y situacional del establecimiento instituto Bicentenario José Maza Sancho, Antofagasta. Se utiliza una metodología de investigación cualitativa descriptiva y cuantitativa, mediante una autoevaluación institucional a través de un instrumento para recoger información para la mejora de la calidad de la educación, vinculando los estándares indicativos de desempeño de cada dimensión (liderazgo, gestión pedagógica, formación convivencia y gestión de recursos), lo que permitió realizar un análisis y reflexión colectiva con integrantes del instituto, de la gestión educativa y pedagógica y de sus resultados. La de los estándares evaluados se encuentran en un nivel de desarrollo satisfactorio, luego en avanzado y en menor medida en insipiente, no se detectan estándares en nivel débil. En consecuencia, se plantea un análisis general por dimensión enfocado en las fortalezas y debilidades detectadas, con esta información se plantea un PME, que a punta a la mejora de prácticas pedagógicas, en implementación de espacios de autocuidado y salud mental, fortalecimiento del liderazgo entre otros.

Palabras claves: Diagnostico institucional, plan de mejoramiento, estándares indicativos de desempeño.

Introducción.

“Lo que no se define no se puede medir. Lo que no se mide, no se puede mejorar. Lo que no se mejora, se degrada siempre”. William Thomson Kelvin , físico y matemático británico (1824 – 1907)

El siguiente trabajo tiene por objetivo generar un PME sustentado en un diagnóstico institucional del establecimiento, Instituto Bicentenario José Maza Sancho de la ciudad de Antofagasta. Primeramente, se hace una revisión bibliográfica para plantear los principales aspectos en cuanto al diagnóstico institucional y plan de mejoramiento educativo.

Para poder obtener información de calidad se elabora un instrumento que describe las características principales en los métodos y procesos de la gestión, basado en los estándares indicativos de desempeño, los cuales ayudan a instalar buenas prácticas de gestión y constituyen un modelo que entrega orientaciones y lineamientos para la realización de la autoevaluación, la conducción de la evaluación externa, la entrega de recomendaciones de mejora, la implementación del apoyo externo y la elaboración del plan de mejoramiento. Los Estándares Indicativos de Desempeño se organizan en cuatro dimensiones de la gestión escolar, las que se dividen en tres subdimensiones con sus respectivos estándares. El instrumento permitió poder reflexionar colectivamente en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. La autoevaluación se realizó en conjunto al equipo Técnico, directivo y docentes jefes de departamento, utilizando el libro “Estándares Indicativos de Desempeño para los Establecimientos Educativos y sus Sostenedores”, el cual utilizaron para evaluar el nivel de desarrollo de los estándares indicativos por dimensión y subdimensiones. Con la información recabada más otra información relevante como resultados académicos, tasa de eficiencia interna indicadores sociales entre otros, se realiza un diagnóstico institucional. Seguidamente se hace un análisis de todos los datos obtenidos por cada dimensión y se genera un análisis general enfocado en las debilidades y fortalezas, lo que me permite establecer un PME.

Marco teórico.

Ciclo de mejoramiento continuo

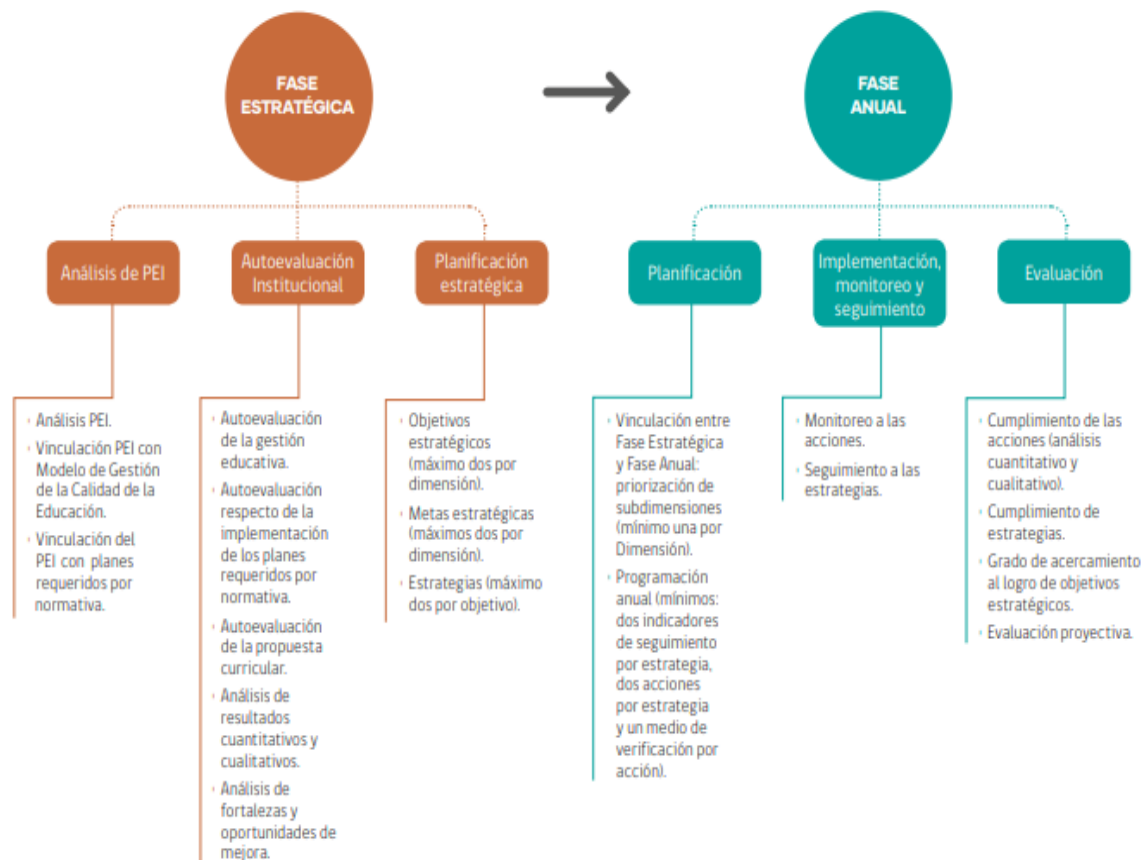
Es fundamental que cada comunidad educativa pueda analizar constantemente su realidad y contexto en los ámbitos institucional y pedagógico, para obtener información que le permita poder trazar objetivos estratégicos, planificar e implementar acciones para lograr dichos objetivos y así poder alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Así, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es la herramienta central de planificación, implementación y evaluación del mejoramiento educativo en escuelas y liceos, en tanto sirve de guía para la evaluación institucional y pedagógica de cada establecimiento.

Debemos comprender que tanto el PME como el PEI son instrumentos de gestión muy valiosos cuando se trata de centrar esfuerzos para la mejora en los resultados de aprendizaje de los estudiantes, así como para manejar el cambio y enfrentar los desafíos.

La propuesta ministerial se centra en dar continuidad al proceso, mejorando el seguimiento y acompañamiento en el diseño, implementación y evaluación del Plan de Mejoramiento Escolar. Esta propuesta releva el Proyecto Educativo Institucional (PEI) de cada establecimiento educacional y la autoevaluación institucional que realizan los actores escolares como puntos de partida para el diseño del Plan de Mejoramiento, que incorpora metas a 4 años. Estas metas deben materializarse mediante una programación e implementación de planes anuales. Definir objetivos y metas, por una parte, permitirá a las escuelas establecer prioridades y, por otra, contar con indicadores de su desempeño que le permitan retroalimentar el proceso. (Ministerio de educación).

En consecuencia cuando creamos un PME debemos considerar la relevancia de nuestro PEI, y hacerlo bajo una visión estratégica participativa, centrada en el análisis sistemático de los procesos y estrategias implementadas.

La siguiente figura 1, muestra las etapas del ciclo de mejoramiento.



Diagnóstico institucional

De acuerdo a la guía para el diagnóstico institucional del Ministerio de Educación División de Educación General (2012); El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y de la Planificación. Mientras más amplia y diversa sea

la participación, más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico, acá es donde cobra relevancia la autoevaluación institucional.

Autoevaluación institucional

La autoevaluación institucional es parte fundamental de la fase estratégica del PME y permite que la comunidad educativa en distintas instancias pueda realizar un análisis y reflexión de la gestión educativa y pedagógica y de sus resultados. La autoevaluación institucional , nos permite identificar las fortalezas y oportunidades de mejoramiento institucional y pedagógico , todo esto relacionado con la enseñanza y los aprendizajes de los y las estudiantes .Los momentos de esta etapa son los siguientes: autoevaluación de la gestión educativa, autoevaluación de la implementación de planes por normativa , autoevaluación de la gestión curricular, análisis de los resultados obtenidos , análisis de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento , y conclusiones de la autoevaluación institucional.

Durante los últimos 15 años ha sido posible observar en Chile la profundización en la centralidad del desempeño de las instituciones y actores educativos como objeto fundamental de análisis, y la existencia de incentivos asociados al desempeño, en tanto mecanismo movilizador del mejoramiento (Weinstein & Muñoz, 2012). Este camino se corona con la Ley 20.529, que define un Sistema nacional de Aseguramiento de la Calidad de la educación escolar, donde cabe destacar las inscripciones de las dimensiones y subdimensiones de los estándares indicativos de desempeño definidos por el ministerio de educación. Los Estándares Indicativos de Desempeño son un conjunto de referentes que constituyen un marco orientador para la evaluación de los procesos de gestión educacional de los establecimientos y sus sostenedores, y fueron elaborados con el propósito de apoyar y orientar a los establecimientos en su proceso de mejora continua, y así contribuir a la meta que se ha propuesto el país de asegurar una educación de calidad para todos los niños y jóvenes de Chile. Estos estándares abordan cuatro dimensiones de la gestión escolar: Liderazgo, Gestión pedagógica, Formación y convivencia, y Gestión de recursos y tienen como objetivo:

- Servir de base para la Evaluación Indicativa de Desempeño.

- Apoyar la gestión de los establecimientos.
- Ayudar a los establecimientos a identificar oportunidades de mejora durante el proceso de autoevaluación.
- Ser un referente para definir metas y acciones en la elaboración de los planes de mejoramiento

Cada dimensión tiene diferentes subdimensiones, con sus respectivos estándares , como muestra la figura 2.

Dimensiones				
Subdimensiones	LIDERAZGO	GESTIÓN PEDAGÓGICA	FORMACIÓN Y CONVIVENCIA	GESTIÓN DE RECURSOS
	Liderazgo del sostenedor (7 estándares)	Gestión curricular (7 estándares)	Formación (7 estándares)	Gestión del personal (9 estándares)
	Liderazgo del director (7 estándares)	Enseñanza y aprendizaje en el aula (6 estándares)	Convivencia (7 estándares)	Gestión de recursos financieros (6 estándares)
	Planificación y gestión de resultados (6 estándares)	Apoyo al desarrollo de los estudiantes (7 estándares)	Participación y vida democrática (6 estándares)	Gestión de recursos educativos (5 estándares)

Marco contextual.

Misión

Formar personas, en un marco científico – tecnológico y humanista, utilizando metodologías y estrategias adecuadas para lograr las competencias requeridas.

Visión

Proyectarse en el campo científico- tecnológico cultural y deportivo, generando una actitud proactiva en el niño, para que éste actúe como agente de cambios en su hogar, en su medio social y en las organizaciones donde participe

Características del contexto

El instituto Bicentenario científico José Maza Sancho , en la actualidad tiene una matrícula de 667 estudiantes, con 17 cursos que están distribuidos desde nivel NT1 hasta 4°Medio, niveles de Pre - básica atendido por su educadora de párvulo, y asistente, cursos en primer ciclo, atendidos por su profesor jefe y su asistente de aula y cursos de 5° básico a IV ° , atendidos por su profesor jefe y los profesores de cada asignatura.

Cuenta con un equipo de gestión conformado por 2 Inspectores Generales, Jefes de UTP, uno de Media y uno de Básica, Orientadores Básica y Media, un Curriculista, una evaluadora ,1 Encargada de convivencia escolar, 1 Coordinadora CRA , 2 Coordinadores de Actividades Extraescolares y Coordinadores de Departamentos por especialidad. Tenemos una planta de funcionarios integrada por 34profesores , 4 asistentes de la educación, 9 profesionales PIE, 4 inspectoras de patio 1 jefe administrativo. Nuestro equipo de profesores ha tenido grandes logros en la Evaluación docente del MINEDUC obteniendo niveles destacados y competentes, Además destacar que nuestra directora Vilma Tapia Pizarro pertenece a la Red de maestros,posee el premio Honor al Mérito docente Gabriela Mistral y además fue nominada al premio techers prize , quedando entre los mejores 42 docentes en el año 2020.

A su alumnado se le ofrece diversas academias en donde pueden ocupar su tiempo libre y en jornada contraria: Fútbol, Básquetbol, Atletismo, jockey, Música, Ciencias, Medio ambiente, artes, folklor, astronomía, entre otras.

Hoy funciona en edificio con cómodas salas de clases, acogedoras oficinas, amplio comedor, cocina, despensas y servicios higiénicos para alumnos(as) y profesores(as). Un moderno Salón de Actos, una Sala Audiovisual, Biblioteca CRA y un Laboratorio de Ciencias, además de un Laboratorio de Computación para pre-básica, básica, y media. Además cuenta con un Fablab (bodega tecnológica). Para practicar deportes y realizar las clases de Educación Física cuenta con dos multicanchas.

Nuestro instituto, como Bicentenario se aboca compromete y distingue en la búsqueda de acciones enfocadas a la mejora de sus resultados entregando lo mejor de sí para sus estudiantes, asumiendo la responsabilidad de alcanzar y mantener altos los estándares educativos, como pilares de un establecimiento con un alto grado de compromiso y expectativas de sus estudiantes. El establecimiento presta servicio a todo el alumnado del sector y está abierto también a los que provienen de otros lugares de la ciudad como de otras zonas del país y del extranjero.

Reseña histórica - Logros y dificultades.

El día 16 de mayo de 1971 fue creada la escuela pública Mixta N°46, por Decreto N° 7.790, dirigida por la primera directora la Sra. Guillermina Cereceda, seguida por la Sra. Olga Plaza, Don. Jorge Garriga, Don Domingo Viceconte, Don Victor Tapia Araya, Don Gastón Chaparro, Don José Iglesias, y su actual Directora Vilma Tapia Pizarro., en el corto tiempo que ha transcurrido desde su fundación ha tenido tres nombres que fueron: Escuela Mixta N° 46, Escuela F-96, Liceo “Libertadores de Chile”, y actualmente ICEDUC (Instituto Científico Educacional, José Maza Sancho). Este sueño se hizo realidad por el esfuerzo y ahínco de su actual directora concretado el 27 de octubre de 2015. Por decreto N° 932, se aprueba ampliación de nivel de primer año de enseñanza media científica humanista en régimen jornada escolar completa y pasa de Escuela a la denominación de Liceo.

Desde el 2002 se caracteriza por participar en pasantías, Congresos y Ferias internacionales, en países como: Brasil en Fortaleza y en San Luis de potosí México, Tunez, Sudafrica, E.E.U.U, Paraguay en todo sellos se logró 1º Y 2º LUGARES. En el año 2014 la directora de nuestro Liceo fue galardonada por Milset , para participar en la feria mundial que se realizó en Emiratos Árabes por su gran trayectoria en el área científica. Además, desde el año 2008 se realiza el Congreso Astronómico en el que participan escuelas a nivel nacional y han asistido astrónomos extranjeros como Carl Pennypacker precursor del nobel de física 2011, Katrien Steenbrugge astrónoma y física de la universidad de Boston, Stylianos Pyrzas Doctor en Astronomía, ,Dr. Cecilia Scorza . Olaf Fischer Haus der Astronomie , Stephen Pompea is the Department Head of the NOAO Office of Education and Public Outreach ,Dr.Oscar González de la Universidad Católica de Chile, Doctor José Maza Sancho etc. Una de las grandes fortalezas de nuestro establecimiento es el área científica, en las cuales se han realizados los Talleres “GTTP, GALILEO TEACHER TRAINING PROGRAM”, en los cuales participan profesores de nuestro establecimiento perfeccionado por Profesor norteamericano Rich Lohman y la doctora en 6 didácticas de las ciencias experimentales Carmen Gloria Jiménez. Perfeccionamiento en astronomía escolar realizado por CATA (centro de astrofísica de la universidad de Chile) a profesores del instituto y comuna año 2016.

El año 2020, el establecimiento se adjudicó la asignación de LICEO BICENTENARIO DE EXCELENCIA. Teniendo como foco la excelencia académica a través de la implementación de un FAB LAB.

Antecedentes geográficos y socioeconómicos.

El Instituto Bicentenario Científico Educacional José Maza Sancho está ubicado en el sector sur alto de la ciudad de Antofagasta,(en zona segura ante tsunami) Tiene su domicilio en Avenida Argentina 02050, su correo Electrónico: f-96@cmds-educacion.cl

Rodean el Edificio de Nuestro Liceo, La plaza, El supermercado Unimarc, La iglesia y la sede social de la Población Coviefi.

En la actualidad tenemos un IVE (Índice de vulnerabilidad) promedio entre enseñanza básica y enseñanza media de un 62.%, indicando que la mitad de nuestros alumnos no cuenta con los recursos necesarios, y se ven afectados por la presencia de factores de riesgo y la variabilidad en el ingreso familiar los hace vulnerables a la pobreza.

Diagnóstico institucional del instituto Bicentenario científico José maza Sancho (ICEDUC) Antofagasta.

Dimensión liderazgo

Análisis según Estándares de liderazgo del director.

La directora asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento y destina parte sustancial de su tiempo a supervisar y apoyar los procesos de enseñanza-aprendizaje, Teniendo presencia activa en el establecimiento: ella recorre los distintos momentos de la rutina escolar, conversa con estudiantes y docentes, observa clases, participa en todas las actividades relevantes del establecimiento y con los distintos estamentos..

La Directora se responsabiliza por los resultados del establecimiento y rinde cuentas semestralmente al sostenedor respecto del logro de los objetivos de aprendizaje del currículum vigente y de otros Indicadores de Calidad, de los objetivos de formación establecidos en el Proyecto Educativo Institucional y del cumplimiento de la normativa educacional vigente. Para esto se realizan consejos escolares , reuniones , cuenta pública, informes , publicaciones en la web . etc,

La Directora articula, en conjunto con el equipo directivo y docente, la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento con un sentido profundo de propósito, el que estimula la vocación educativa de los docentes y el sentido de misión de toda la comunidad educativa. Logra que los miembros de la comunidad educativa contribuyan activamente a difundir y generar compromiso con la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento. Además

gestiona la inserción de profesores, estudiantes y familias nuevas, y promueve su adhesión y compromiso con la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.

En ICEDUC la directora y el equipo directivo promueven constantemente una cultura de altas expectativas en el establecimiento mediante:

- El aumento progresivo de las exigencias en todos los ámbitos.
- El reconocimiento del esfuerzo, los logros y avances.
- El estímulo de la perseverancia frente al fracaso.
- El uso de lemas, símbolos, modelos y otros estímulos que refuerzan la idea de que es posible lograr los desafíos propuestos.
- El relato constante de historias de superación para instalar la noción de que es posible enfrentar y superar las situaciones adversas.

En el establecimiento prima una cultura de altas expectativas, lo que se refleja en que:

- La directora y el equipo directivo se refieren con optimismo y confianza respecto de las capacidades y posibilidades de logro y superación de los estudiantes, los docentes, las familias y el establecimiento.
- Los docentes se proponen metas ambiciosas para lograr con sus estudiantes.
- Los estudiantes confían en sus capacidades y se proponen metas ambiciosas.
- Los apoderados confían en la capacidad de superación de sus hijos y en su aptitud para apoyarlos en su proceso educativo.

La directora conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento: establece plazos para imponer ritmo, define tareas, delega responsabilidades, diseña procedimientos, afianza lo que está funcionando bien, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, establece acuerdos, entre otros. Comunica al personal las actitudes, conductas y desempeño que se

espera de este en el día a día, y le entrega constantemente retroalimentación constructiva y apoyo por otra parte toma decisiones de forma expedita y oportuna, dándole fluidez a la administración del establecimiento.

La directora conduce el establecimiento en busca de la excelencia: está atenta a los aspectos que, a pesar de estar funcionando bien, se pueden optimizar, e investiga en seminarios, en la literatura o en la experiencia de otros establecimientos mejores métodos educativos y de gestión que se puedan incorporar, ella siempre esta a la vanguardia de todo. Paralelamente se anticipa a posibles resistencias del personal e implementa acciones para prevenirlas.

La directora instaura un ambiente laboral de compromiso y responsabilidad que se refleja en la prevalencia de una ética de trabajo alta: personal dedicado, cumplidor, perseverante, esforzado, con iniciativa, entre otros. Logra un trabajo colaborativo entre el personal, que se caracteriza por relaciones de ayuda, confianza y apoyo mutuo ante los desafíos educativos, conciliando el desarrollo de un ambiente de trabajo desafiante y exigente con un clima laboral armónico. Consecuentemente frena y aclara tempranamente los rumores que surgen entre el personal y enfrenta conflictos interpersonales importantes para que no se agraven.

La directora promueve el amor por el conocimiento y logra que la cultura tenga presencia dentro del establecimiento mediante, por ejemplo:

- Exposiciones de los trabajos de los estudiantes.
- Talleres o campeonatos deportivos.
- Concursos de poesía o cuentos.
- Grupo de debate.
- Especialistas invitados.
- Participación en ferias, concursos científicos u olimpiadas de matemática.

La directora enriquece constantemente los intercambios cotidianos con los docentes y estudiantes, comentando temas de actualidad, sugiriendo lecturas y sitios web, planteando interrogantes, cuestionando argumentos, entre otros.

La directora gestiona, difunde y participa junto con los docentes en actividades de actualización profesional, tales como seminarios, cursos, charlas, entre otros.

Análisis según los estándares de planificación y gestión de resultados.

El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que estipula el perfil deseable de los profesores, además de los deberes y derechos de los estudiantes, el personal y los padres y apoderados.

El establecimiento solicita el compromiso de los apoderados y del personal con el Proyecto Educativo Institucional mediante una firma que testifique su adhesión a dicho proyecto al momento de matricular a los estudiantes, dicho registro está siempre a la mano en las fichas de expediente de los estudiantes.

Los encargados de elaborar y revisar el Proyecto Educativo Institucional lo actualizan al menos cada dos años, y en el proceso efectúan una consulta amplia a los padres y apoderados, estudiantes y docentes, en reuniones masivas o por estamento según sea la necesidad.

El establecimiento conduce un proceso de autoevaluación anual incompleto, pues solo considera parte de sus resultados y procesos relevantes.

El proceso de autoevaluación recoge la visión de los distintos miembros de la comunidad educativa de manera informal y poco sistemática; o bien recoge la visión de solo ciertos estamentos, por ejemplo, no considera a los estudiantes.

El establecimiento cuenta con un plan de mejoramiento que es revisado y actualizado anualmente y que se hace cargo de las debilidades consignadas en el proceso de autoevaluación, involucrando formal y sistemáticamente a los directivos, docentes y al Consejo Escolar en la elaboración del plan de mejoramiento.

El plan de mejoramiento incluye las siguientes definiciones:

- Metas concretas y medibles.

- Acciones para alcanzar las metas.
- Responsables de la ejecución de las acciones.
- Plazos.
- Presupuesto.

El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el estado de avance del plan de mejoramiento durante el año, el cual considera:

- Indicadores para evaluar el cumplimiento de las metas.
- Encargados de supervisar la implementación de las acciones y de evaluar el grado de cumplimiento de las metas.

Los encargados de supervisar el estado de avance del plan de mejoramiento(UTP) entregan al sostenedor y al director un informe escrito sobre el grado de cumplimiento de las acciones, una vez al semestre, y un informe escrito sobre el grado de cumplimiento de las metas, al finalizar el año.

El establecimiento cuenta con datos sistematizados y actualizados sobre:

- Resultados educativos: promedio Simce y puntajes PSU PAES, distribución en los Estándares de Aprendizaje, resultados en los Otros Indicadores de Calidad, índices de repitencia y promedio de notas por asignatura y nivel.
- Procesos relevantes:
 - Personal: planta, carga horaria, permisos y licencias, y resultados de evaluación docente.
 - Finanzas: presupuesto y su estado de avance, balance del último año.
 - Recursos educativos: inventario y estado del equipamiento.
- Satisfacciones de apoderados: índice anual de satisfacción.

El establecimiento organiza los datos que recopila en un sistema de fácil acceso, ya sea centralizado o en unidades claramente identificadas.

Dimensión gestión pedagógica

Análisis según estándares de gestión curricular.

La directora y el equipo técnico-pedagógico definen los planes de estudio del establecimiento en función de los objetivos académicos y formativos de la institución.

La directora y el equipo técnico-pedagógico organizan la asignación de los docentes y horarios de los cursos primando criterios pedagógicos, como la distribución equilibrada de horas por asignatura en la semana, la experiencia de los profesores en sus respectivas áreas, entre otros.

La directora y el equipo técnico-pedagógico resguardan los tiempos dedicados a la labor pedagógica de los profesores y al aprendizaje de los estudiantes. Por ejemplo, calendarizan las actividades anuales en función de su relevancia educativa, cuentan con procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, evitan reuniones innecesarias, entre otros.

La directora y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes políticas comunes para solo unas pocas asignaturas, niveles o grupos de profesores.

La directora y el equipo técnico-pedagógico solo acuerdan con los docentes lineamientos metodológicos en algunas asignaturas, o bien les sugieren estrategias didácticas a los profesores de manera ocasional o poco concreta.

La directora y el equipo técnico-pedagógico seleccionan y gestionan ocasionalmente la adquisición de recursos educativos en función de las necesidades pedagógicas del establecimiento.

Los profesores conocen las Bases Curriculares y los programas de estudio, lo que permite que las planificaciones abarquen la totalidad del currículum y estén ajustadas al nivel de profundidad estipulado.

Los profesores elaboran planificaciones anuales para todas las asignaturas por curso, en las que se calendarizan los objetivos de aprendizaje que se cubrirán

durante el año, considerando los días hábiles disponibles, las actividades de enseñanza y aprendizaje, y los medios de evaluación.

La directora y el equipo técnico-pedagógico analizan y comentan reflexivamente con los profesores las planificaciones elaboradas, con el fin de mejorar su contenido. En este intercambio se busca material complementario, se corrigen errores, se mejoran las actividades, entre otros.

La el equipo técnico-pedagógico efectúan observaciones de clases regularmente (al menos una vez al semestre a cada profesor), con el fin de reflexionar con los docentes sobre la manera de mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

La directora y el equipo técnico-pedagógico analizan ocasionalmente con los docentes el trabajo de los estudiantes.

El director o miembros del equipo técnico-pedagógico se reúnen con los profesores de cada nivel o asignatura, de manera semestral, para reflexionar sobre las clases observadas, los trabajos revisados y los desafíos pedagógicos enfrentados, reflexionando de manera superficial, lo que dificulta identificar problemas y elaborar estrategias para superarlos

La directora y el equipo técnico-pedagógico, en conjunto con los docentes, estipulan la política de evaluaciones en el Reglamento de Evaluación y calendarizan las evaluaciones más importantes, de modo que queden homogéneamente distribuidas en el año.

La directora y el equipo técnico-pedagógico revisan con los docentes las principales evaluaciones para asegurar su calidad: se cercioran de que estén centradas en los objetivos relevantes, que tengan un nivel de exigencia adecuado, que no contengan errores de contenido y de construcción, y que contemplen distintas formas de evaluar (pruebas de desarrollo, pruebas de desempeño, evaluación de portafolios, trabajos grupales, entre otras).

La directora, el equipo técnico-pedagógico y los docentes consideran las evaluaciones como parte del aprendizaje, por lo tanto, fijan y cumplen plazos para

corregirlas y para retroalimentar a los estudiantes sobre su desempeño, ya sea con observaciones escritas o mediante la revisión grupal de las evaluaciones.

El director y el equipo técnico-pedagógico organizan sistemáticamente con los profesores instancias de análisis de los resultados de las evaluaciones, con el fin de:

- Revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.
- Revisar el nivel de exigencia de las evaluaciones.
- Identificar a los cursos y asignaturas que presentan rendimiento bajo lo esperado.
- Identificar a tiempo a los estudiantes que necesitan reforzamiento y a aquellos en riesgo de repetir.
- Identificar las metodologías y prácticas que son inefectivas y deben mejorarse.

La directora y el equipo técnico-pedagógico definen e implementan con los docentes estrategias remediales a partir del análisis de resultados efectuado. Por ejemplo, recalendarizan las planificaciones cuando se detectan desfases o vacíos, ajustan metodologías y prácticas, implementan medidas de apoyo para los estudiantes que lo requieren, entre otros.

La directora y el equipo técnico-pedagógico logran que las reuniones de profesores sean instancias de aprendizaje y discusión técnica entre pares, en las cuales la mayoría de los docentes comparten los desafíos pedagógicos que enfrentan, sus experiencias, conocimientos y prácticas. Los docentes comparten lecturas y otros materiales de estudio acordes con los vacíos que presentan e investigan para resolver sus dudas profesionales y ampliar sus conocimientos.

La directora y el equipo técnico-pedagógico gestionan y promueven el intercambio, reutilización, adaptación y mejora de los recursos educativos desarrollados por los docentes, tales como guías, presentaciones audiovisuales, pruebas, entre otros.

Análisis según estándares de enseñanza y aprendizaje en el aula

Los profesores imparten clases alineadas a los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares: las actividades implementadas apuntan al desarrollo de las habilidades, conocimientos y actitudes establecidos en el currículum.

Los profesores enseñan de manera relativamente clara, pero en ocasiones lo hacen de manera confusa.

Los profesores muestran dominio de los contenidos y habilidades de las asignaturas que imparten, pero en ocasiones incurren en errores menores al enseñarlos.

Los profesores generalmente conducen las clases de manera dinámica, pero en ocasiones estas se vuelven monótonas y los estudiantes pierden el interés

Los profesores, al iniciar las clases, conversan con los estudiantes sobre qué aprenderán, las actividades que se llevarán a cabo para lograrlo y su relación con las clases anteriores.

Los profesores exponen a los estudiantes a nueva información y al desarrollo de nuevas habilidades y actitudes mediante estrategias efectivas y variadas, tales como: explicar, narrar, modelar, dramatizar, ilustrar, ejemplificar, esquematizar, utilizar material concreto, mostrar y analizar videos, compartir anécdotas, y hacer que los alumnos lean, investiguen, observen, entrevisten, entre otros.

Los profesores promueven, mediante estrategias efectivas, que los estudiantes elaboren la información: solicitan que identifiquen diferencias y similitudes, generen analogías, relacionen con otros conocimientos, hagan esquemas, representen de forma no verbal, respondan y pregunten, resuman y repasen, tomen apuntes, discutan, expliquen a otros, trabajen en forma colaborativa, entre otras.

Los profesores promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades aprendidas, tanto de manera guiada como autónoma, mediante ejercitación abundante, graduada, variada (aplicada a distintas situaciones) y distribuida en el tiempo.

Los profesores concluyen las clases con una breve síntesis de lo aprendido o indicando cómo se continuará en la clase siguiente.

Los profesores manifiestan interés y preocupación por los estudiantes: los tratan por su nombre, recogen sus inquietudes, conocen sus intereses, valoran sus aportes en clases, son pacientes, los ayudan y animan cuando presentan dificultades, entre otros.

Los profesores monitorean constantemente la comprensión y el desempeño de los estudiantes durante las clases: se pasean por todos los puestos para observar el trabajo efectuado, les piden que expliquen lo comprendido, recogen inquietudes y dudas, entre otros.

Los profesores retroalimentan constantemente a los estudiantes sobre su desempeño, de manera individual y grupal: destacan los aspectos logrados, los ayudan a detectar y tomar conciencia de los errores, los guían para que corrijan sus faltas y les explican nuevamente si es necesario.

Los profesores felicitan constantemente a los estudiantes por sus logros, esfuerzo y perseverancia: valoran sus progresos y los asocian al esfuerzo invertido, los ayudan a identificar cómo superaron sus dificultades, los animan a persistir para mejorar su desempeño, entre otros.

Los profesores tienen un buen manejo de clases, lo que permite que la mayor parte del tiempo lectivo se destine a las actividades de enseñanza-aprendizaje. En este sentido:

- Son asertivos y demuestran liderazgo y control del curso.
- Generan un ambiente organizado, en el que se exige el cumplimiento de las normas de comportamiento acordadas.
- Consiguen volver a captar la atención de los estudiantes o que estos retomen las actividades que estaban haciendo en los casos en que se producen interrupciones.
- Implementan rutinas y procedimientos que reducen la pérdida de tiempo al mínimo: aplican estrategias para pasar lista, repartir materiales, revisar tareas, hacer la

transición entre actividades, entre otras; y enseñan a los estudiantes a seguir instrucciones colectivas.

- Logran iniciar las clases puntualmente, demoran menos de diez minutos en las actividades previas al comienzo de la lección (pasar lista, captar la atención de los estudiantes, entre otras) y las terminan cuando finaliza la hora.

- Reúnen con anticipación todos los materiales necesarios para desarrollar las clases y evitan las interrupciones.

Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en las clases: los alumnos están atentos, preguntan, responden, realizan las actividades solicitadas, leen, discuten, colaboran en los trabajos grupales, siguen instrucciones, entre otros.

Los profesores promueven que los estudiantes desarrollen una ética de trabajo alta: exigen que entreguen los trabajos a tiempo y de acuerdo con las especificaciones, que cuiden los detalles, que no plagien el trabajo de otros, que sean proactivos ante las dificultades, que se presenten con los materiales solicitados, entre otros.

Los profesores promueven que los estudiantes desarrollen la capacidad de trabajar y estudiar de manera independiente en clases y en el hogar, aplicando frecuentemente estrategias como:

- Asignar actividades que los estudiantes pueden realizar solos según su edad: recolectar objetos, leer, resolver ejercicios, preparar presentaciones, entre otros.

- Asignar y revisar tareas para la casa y trabajos de investigación.

- Exigir estudio y enseñar técnicas efectivas para ello, tales como hacer esquemas y resúmenes, resolver ejercicios, formularse y responder preguntas sobre la materia, leer material complementario, entre otras.

Análisis según estándares de apoyo al desarrollo de los estudiantes

El equipo técnico-pedagógico y los docentes detectan a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje, distinguiendo a aquellos que requieren ser evaluados para descartar un trastorno específico de aprendizaje de aquellos

que solo necesitan reforzamiento adicional para superar vacíos (producto de enfermedades, ausencia de profesores, ritmo lento de aprendizaje, u otros). Para esto:

- Analizan periódicamente con el equipo técnico-pedagógico el rendimiento de los estudiantes.
- Aplican pruebas diagnósticas.
- Analizan, en el Consejo de Profesores, el desempeño integral de los estudiantes con bajo rendimiento.

El equipo técnico-pedagógico y los docentes entregan apoyo, apenas se detecta el problema, a los estudiantes que requieren reforzamiento adicional, mediante repasos programados, guías de apoyo, asignación de tutores, horas de estudio en el establecimiento, clases de nivelación, entrevista con los apoderados para que los ayuden, entre otros.

El equipo técnico-pedagógico aborda activa y efectivamente los trastornos específicos de aprendizaje de los estudiantes:

- Gestiona el diagnóstico y tratamiento de los estudiantes con posibles trastornos específicos del aprendizaje mediante un especialista interno o externo.
- Lleva un registro actualizado de los estudiantes que reciben apoyo especializado interno o externo y efectúa el seguimiento de los casos.

El establecimiento ofrece espacios para que los estudiantes compartan y muestren el fruto de sus pasatiempos e intereses personales.

El establecimiento organiza actividades extracurriculares que implican un mayor grado de organización y recursos, tales como orquesta escolar, taller experimental de ciencias, yudo, atletismo, waterpolo entre otros. Antes el establecimiento recoge los intereses de los estudiantes para decidir la oferta de actividades extracurriculares mediante encuestas, reuniones con el Centro de Alumnos, entre otros.

El establecimiento fomenta que los estudiantes con habilidades destacadas participen en actividades fuera del establecimiento, tales como concursos de debate, olimpiadas de matemática, campeonatos deportivos, ferias científicas, u otras.

El establecimiento gestiona la participación de los estudiantes con habilidades destacadas en programas para escolares talentosos, a través de Delta UCN.

El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan problemas sociales, afectivos o conductuales, mediante mecanismos como seguimiento de las anotaciones, informes de personalidad o sociogramas de los estudiantes, observaciones de los profesores jefes, evaluaciones del Consejo de Profesores, entre otros

El establecimiento cuenta con un orientador, psicólogo o encargado de convivencia que conoce las redes de atención especializada y que es el responsable de derivar a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas o conductuales hacia ayuda competente

El equipo directivo y/o los docentes entrevistan y mantienen contacto periódico con los apoderados de los estudiantes que presentan problemas sociales, afectivos o conductuales para conversar sobre las dificultades observadas, reunir más información, acordar medidas de apoyo, hacer seguimiento, entre otros.

El establecimiento cuenta con fichas actualizadas de cada estudiante que presenta dificultades, en las cuales se registra en términos generales el motivo de consulta, las derivaciones realizadas, el tipo de intervención recibida y la evolución. Estas fichas son confidenciales y están disponibles solo para quienes están ayudando directamente al estudiante.

El equipo directivo y los docentes están atentos para detectar y abordar factores menos evidentes que pudiesen aumentar el riesgo de desertar, tales como:

- Maltrato familiar.
- Escaso control parental.

- Responsabilidades familiares tempranas: necesidad de aportar económicamente al hogar, de cuidar familiares, entre otras.

- Baja valorización de la educación por parte de los padres.

- Abuso de sustancias.

El equipo directivo y los docentes implementan medidas de prevención temprana de la deserción, tales como:

- Identificar y apoyar a los estudiantes con dificultades académicas.

- Promover que todos los estudiantes puedan sentirse capaces y que contribuyen en ciertas áreas.

- Prevenir y actuar ante situaciones de acoso escolar o bullying.

- Trabajar con los padres sobre la importancia de mantenerse en el sistema escolar.

- Entregar orientación vocacional a estudiantes desde séptimo básico. El establecimiento realiza un seguimiento a los estudiantes que han desertado e investiga las causas y motivaciones, con el fin de mejorar sus estrategias preventivas.

El equipo directivo y los docentes ayudan a los estudiantes a tomar conciencia del esfuerzo que deben invertir durante la enseñanza media para lograr acceder a las carreras, estudios técnicos o trabajos de su interés

El equipo directivo y los docentes orientan a los apoderados sobre las alternativas de liceo y modalidad de enseñanza media existentes para que puedan apoyar a los estudiantes en su elección.

El equipo directivo y los docentes ayudan a los estudiantes a descubrir su vocación y las alternativas educacionales y laborales, mediante:

- Charlas de profesionales o ex alumnos.

- Entrevistas personales con el orientador.

- Visitas a instituciones de educación superior.

- Asistencia a ferias universitarias y laborales.

6.6El establecimiento explicita en su Proyecto Educativo Institucional su adscripción al Programa de Integración Escolar, define metas y acciones a implementar en el plan de mejoramiento y consigna ajustes en el Reglamento de Evaluación.

El establecimiento cumple con la normativa vigente para el Programa de Integración Escolar: cuenta con los especialistas exigidos y asegura que las evaluaciones diagnósticas se lleven a cabo de modo integral y según lo estipulado para cada necesidad educativa especial.

El establecimiento cuenta con los recursos materiales y pedagógicos necesarios para que los estudiantes con necesidades educativas especiales puedan acceder a las experiencias de aprendizaje curriculares.

Los docentes y los especialistas trabajan de manera coordinada para asegurar el aprendizaje y la participación activa de los estudiantes con necesidades educativas especiales en clases: diseñan adecuaciones curriculares cuando corresponde, definen cómo desarrollarán el trabajo conjunto en el aula, acuerdan responsabilidades y se reúnen periódicamente para hacer seguimiento.

El establecimiento cuenta con un registro completo y actualizado de Planificación y Evaluación de actividades por curso del Programa de Integración Escolar, y este incluye el detalle del plan de apoyo individual para cada estudiante.

Dimensión formación y convivencia

Análisis según los estándares de formación

El establecimiento difunde las actitudes, valores y principios contemplados en el plan de formación y las acciones que los promueven, mediante comunicaciones, sitio web y reuniones de apoderados. El equipo de convivencia cuenta de los orientadores ,psicóloga, asistente social e inspectoras.

El establecimiento incluye instancias formativas regulares en su plan de acción.

El establecimiento monitorea de manera sistemática la ejecución del plan de formación para el logro de los objetivos formativos, por ejemplo, mediante pautas de chequeo. Por ejemplo, para evaluar:

- Respeto: considera el número de estudiantes víctimas de acoso escolar y número de robos o daños a la infraestructura.
- Responsabilidad: considera el número de atrasos y número de estudiantes sin tarea.
- Sexualidad: considera la tasa de embarazos adolescentes.
- Hábitos de vida saludable: considera la tasa de participación en actividades deportivas y tasa de obesidad.
- Participación: considera el número de estudiantes que participan en actividades extraprogramáticas voluntarias y número de colaboraciones en el diario escolar.

El establecimiento utiliza la información recogida a partir del monitoreo y la evaluación de impacto para retroalimentar y redefinir el plan de formación.

El equipo directivo y los docentes promueven, mediante estrategias concretas, la noción de que las personas pueden mejorar sus actitudes y comportamientos; por ejemplo, mediante relatos de historias exitosas de cambio, lemas de curso, charlas de ex alumnos y difusión de pilares Bicentenario.

El equipo directivo y los docentes identifican las actitudes y comportamientos inadecuados más persistentes e implementan campañas y acciones sistemáticas para modificarlos.

El profesor jefe se destaca por su liderazgo: logra construir un sentido de equipo con el curso, y los estudiantes lo consideran un referente, lo respetan y admiran. El establecimiento apoya a los profesores jefe mediante talleres de formación específicos para el desempeño de su rol.

El profesor jefe destaca por su perseverancia y energía para dirigir al curso: es constante en exigir que los estudiantes cumplan la normativa, monitorea de cerca a los estudiantes con dificultades, ayuda al curso hasta que logra sacar adelante sus iniciativas, entre otros.

El profesor jefe mantiene una ficha actualizada de cada estudiante, que incluye conductas y sucesos relevantes, registro de entrevistas con el apoderado, información tratada en el Consejo de Profesores, entre otros.

El profesor jefe se reúne con cada apoderado, al menos una vez al año, para entregarle retroalimentación sobre el estudiante y recoger inquietudes.

La mayoría de los docentes enseñan transversalmente y de manera constante habilidades y actitudes necesarias para abordar las diferencias, tales como escuchar y ponerse en el lugar del otro, autorregular los impulsos y emociones, comprender que hay diferencias legítimas y deseables, aprender a reconocer errores, ser asertivos, expresar con claridad las necesidades y límites, entre otros.

El equipo directivo y los docente actúan como mediadores y contribuyen a la adecuada resolución de conflictos entre sus estudiantes, explicitando que el uso de la fuerza no es una vía aceptable para dirimir diferencias, promoviendo que los estudiantes dialoguen, busquen acuerdos, reconozcan sus responsabilidades, reparen las faltas, entre otros.

El equipo directivo y los docentes mantienen informados a los apoderados sobre las actividades formativas y académicas realizadas en el establecimiento, con el fin de que se involucren y apoyen el proceso educativo de los estudiantes.

Análisis según los estándares de convivencia

El equipo directivo y los docentes promueven y exigen de manera transversal y cotidiana que los estudiantes respeten normas básicas de cortesía y civilidad como saludar, dar las gracias, pedir por favor, pedir permiso, disculparse, respetar turnos, no interrumpir, no hablar mal de otros, escuchar con atención, utilizar lenguaje y modales adecuados, entre otros.

El equipo directivo y los docentes promueven de manera transversal y cotidiana que los estudiantes se preocupen por los demás, al enseñar y reforzar conductas como preocuparse por los compañeros ausentes, ofrecer ayuda, acoger al que está solo, compartir materiales, entre otros.

El equipo directivo y los docentes corrigen de manera sistemática las descalificaciones y faltas de respeto, tanto leves como graves, entre los miembros de la comunidad educativa.

Los miembros del personal son un modelo de buen trato y respeto a los demás.

El equipo directivo y los docentes promueven de manera sistemática la riqueza y el valor de la diversidad en los grupos humanos, mediante:

- La implementación de actividades en que estudiantes con intereses y habilidades diversas pueden aportar.
- La organización de actividades para mostrar y reconocer la riqueza de distintas culturas, puntos de vista, experiencias de vida, intereses, entre otros.
- La selección y discusión de contenidos curriculares, lecturas, películas, noticias u otros medios, con el fin de lograr una mejor comprensión del otro y de desarrollar empatía y tolerancia.
- La reflexión sobre el efecto que produce la discriminación en las personas o grupos humanos, con el fin de desarrollar empatía.
- El modelaje de actitudes de respeto y valoración de la diversidad.

El establecimiento redacta el Reglamento o Manual de Convivencia con un enfoque didáctico: explicita, en un lenguaje accesible para los estudiantes, los principios asociados a los deberes, normas y medidas estipuladas.

El establecimiento destina tiempo para reflexionar con los estudiantes, en forma sistemática durante la educación escolar, sobre la importancia de los principios asociados a las normas, durante los consejos de curso u otras instancias.

El establecimiento desarrolla jornadas de trabajo y reflexión con el Consejo Escolar dirigidas a revisar y actualizar las normas del Reglamento o Manual de Convivencia.

El equipo directivo y los docentes definen por escrito las rutinas y procedimientos para facilitar su implementación y lograr que se apliquen en forma consistente. El equipo directivo y los docentes revisan una vez al año las rutinas y procedimientos definidos y, si es necesario, introducen ajustes para aumentar su eficiencia.

El equipo directivo y los docentes logran institucionalizar las rutinas y procedimientos definidos, de modo que gran parte de estos se convierten en hábitos y, por tanto, requieren poca supervisión y refuerzo para que se lleven a cabo.

El establecimiento implementa medidas para resguardar la seguridad de los estudiantes en zonas aledañas y en los trayectos de acceso al establecimiento.

El establecimiento enseña estrategias de autocuidado a los estudiantes para evitar el acoso y abuso sexual. El establecimiento cuenta con un protocolo de acción que establece el procedimiento a seguir ante la sospecha o detección de situaciones de acoso o abuso sexual.

El equipo directivo y los docentes identifican y hacen un seguimiento a los estudiantes que han estado involucrados repetidamente en actos antisociales, con el fin de ayudarlos y abordar los problemas de fondo.

El equipo directivo y los docentes comunican claramente que el acoso escolar no es una práctica aceptable: corrigen en forma consistente el maltrato y el acoso escolar, y, al mismo tiempo, toman medidas formativas con los estudiantes que maltratan o acosan, y entregan ayuda a las víctimas.

Análisis según Estándares de participación y vida democrática

El establecimiento destaca por contar con una identidad positiva y un sentido profundo de pertenencia a la institución, ya que, por ejemplo:

- La identidad del establecimiento está centrada en un conjunto de ideales que inspiran a la comunidad educativa.
- El equipo directivo y docente transmite pasión por el establecimiento y su Proyecto Educativo Institucional.
- Los lemas, símbolos, himnos, celebraciones y premiaciones del establecimiento están institucionalizadas, y se invierte tiempo y recursos en relevarlos.
- Existe un grupo de ex alumnos establecido que sigue difundiendo los principios y valores del establecimiento una vez egresados.

Al entrar y observar el establecimiento saltan a la vista aspectos distintivos de la institución, y estos están alineados entre ellos. Por ejemplo, en el caso de ICEDUC, por su sello científico, podemos apreciar todos los posters de proyectos exitosos que han representado a la institución en diferentes instancias.

- Se organizan actividades y celebraciones que incluyen a los apoderados y familias de los estudiantes y que reflejan que ellos también comparten un sentido de identidad y pertenencia por la institución.

El establecimiento reconoce públicamente a los estudiantes que demuestran un espíritu de servicio y de emprendimiento por el bien del entorno y la sociedad, como un modo de promover la actitud en el resto de la comunidad educativa.

El establecimiento cuenta con actividades institucionalizadas o compromisos a largo plazo para promover que los estudiantes se involucren en iniciativas constructivas de aporte al establecimiento, al entorno y a la sociedad en general. Por ejemplo, el compromiso con una fundación pro áreas verdes de que los estudiantes de un ciclo se harán cargo de plantar y regar las plantas de una plaza durante un tiempo determinado.

El establecimiento ofrece instancias para que todos los miembros de la comunidad educativa se involucren en iniciativas constructivas de aporte al establecimiento, el entorno y la sociedad en general. Por ejemplo, los apoderados se hacen cargo de ciertos espacios o actividades del establecimiento, el personal conduce campañas solidarias, se promueven actividades comunitarias que involucren a toda la familia, entre otros.

El equipo directivo y los docentes promueven constantemente que los estudiantes expresen sus ideas y opiniones, tanto durante las clases como en el desarrollo de las demás actividades escolares: escuchan lo que quieren decir, les preguntan qué piensan, les dan tiempo para expresarse, contrapreguntan, abren discusiones, retoman las opiniones y las amplían, guían para que fundamenten con argumentos pertinentes, entre otros.

El equipo directivo y los docentes organizan constantemente instancias para promover que los estudiantes expresen sus opiniones, intercambien ideas para formarse una opinión y aprendan a debatir: introducen temas de discusión en clases; organizan debates.

El equipo directivo y los docentes promueven que los estudiantes intercambien ideas en un marco de respeto y apertura a la diversidad de opiniones: fomentan las argumentaciones centradas en ideas, la comprensión de distintos puntos de vista, el estar abierto a modificar la opinión ante buenos argumentos, y a defender lo que se piensa.

El establecimiento cuenta con otras instancias de participación operativas, con funciones definidas, y que canalizan la participación de los miembros de la comunidad, tales como comité paritario, riesgo psicosocial, directivas de estudiantes por curso, delegados de curso, entre otros.

El establecimiento cuenta con un Consejo de Profesores altamente activo y que funciona como un cuerpo afianzado que contribuye y apoya constantemente a la dirección del establecimiento en las decisiones sobre temas pedagógicos y formativos de los estudiantes.

El establecimiento cuenta con un Centro de Padres y Apoderados que apoya activamente a la institución, facilita procesos y contribuye con la labor educativa.

El establecimiento celebra la conformación del Centro de Alumnos y de las directivas de curso mediante ceremonias en acto matutino.

El establecimiento gestiona y facilita la organización de debates o foros para que los candidatos al Centro de Alumnos intercambien ideas y se den a conocer al resto de los estudiantes.

El establecimiento implementa prácticas para que el Centro de Alumnos y las directivas de curso puedan ejercer su labor de manera efectiva:

- Calendariza reuniones periódicas del Centro de Alumnos con el equipo directivo y con las directivas de curso.
- Destina un espacio físico determinado para ser utilizado por el Centro de Alumnos como oficina.
- Instituye proyectos y actividades a cargo del Centro de Alumnos y las directivas de curso, en las actividades del aniversario, para reunir fondos para una acción social entre otras.

El establecimiento mantiene informados a los apoderados y a los estudiantes sobre el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, los resultados y el funcionamiento general de la institución, mediante canales efectivos como la libreta de comunicaciones, circulares, sitio web, consejos de curso, reunión de apoderados, entre otros.

El establecimiento cuenta con canales y procedimientos efectivos para facilitar la comunicación de inquietudes y sugerencias de parte de los apoderados. Por ejemplo, se establece la libreta de comunicaciones como el medio principal de relación entre los apoderados y el establecimiento en conjunto con el correo electrónico institucional, se estipulan horarios de atención de apoderados, se establecen encargados de atención según la materia a tratar.

Dimensión gestión de recursos

Análisis según los estándares de gestión de personal

El establecimiento especifica detalladamente los cargos y funciones del personal en los contratos de trabajo.

La planta contratada excede las exigencias requeridas para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial; por ejemplo, el establecimiento cuenta con ayudantes de sala en el primer ciclo, psicopedagogo, encargado de recursos tecnológicos u otros.

El establecimiento cuenta con mecanismos efectivos para promover una cultura de responsabilidad en el personal, que incluyen un control sistemático de asistencia y cumplimiento de horarios.

El establecimiento conoce los índices de rotación del personal, analiza las causas de su retiro e implementa medidas para retener al personal competente.

El equipo directivo evalúa al personal, al menos una vez al año, considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales.

La evaluación se efectúa de acuerdo con una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos.

El equipo directivo entrega al personal los resultados de la evaluación y genera instancias de retroalimentación oportuna, detallada y formativa para promover un mejor desempeño.

Entre el 70% y el 89% de los profesores evaluados está calificado en los niveles de competente o destacado, o solo entre el 60% y el 69% se encuentra calificado en estas categorías, pero el establecimiento cuenta con un plan intensivo de perfeccionamiento para lograr superar estos resultados.

El establecimiento cuenta e implementa de manera sistemática procedimientos básicos de inducción del personal, tales como: explicación de la orientación y los procedimientos generales del establecimiento; reuniones semanales de coordinación durante los primeros meses; y entrega del Proyecto Educativo

Institucional, reglamentos internos, planes y programas de estudio, y calendarizaciones de años anteriores.

El establecimiento define y prioriza las necesidades de perfeccionamiento del personal considerando la opinión de los directivos y profesores, los resultados en las evaluaciones de aprendizaje, la observación de clases y la evaluación docente

El establecimiento selecciona cursos, programas y asesorías de acuerdo con las prioridades y necesidades definidas, y evalúa su calidad una vez realizados, mediante una encuesta u otro mecanismo de consulta a los participantes.

El establecimiento gestiona, financia y logra que el 50% o más de los docentes participe en cursos de perfeccionamiento en las áreas priorizadas, al menos una vez al año.

Análisis según estándares de recursos financieros.

El establecimiento implementa medidas sistémicas para mantener la matrícula y completar las vacantes, para lo cual mantiene un registro actualizado de la matrícula y un listado de las vacantes por nivel, y analiza las causas de la falta de postulantes y la pérdida de matrícula (por ejemplo, bajo prestigio del establecimiento, demanda escasa o alta competencia en el sector entre otras).

El establecimiento promueve la asistencia de los estudiantes de manera sistemática mediante diversas estrategias efectivas, comunican la importancia de asistir a clases regularmente, exigen justificativos, contactan a los apoderados de los estudiantes ausentes, premian a los cursos o estudiantes con mejor asistencia.

El establecimiento implementa medidas efectivas para cumplir la normativa sobre el registro de asistencia y así evita multas de la Superintendencia de Educación Escolar; revisa al azar los registros de asistencia para chequear la aplicación de la normativa e incorpora este aspecto al evaluar la responsabilidad administrativa en la evaluación docente.

El establecimiento cuenta con un presupuesto anual mensualizado¹, en el cual se detallan las diferentes partidas de ingresos y gastos.

Los encargados de elaborar el presupuesto recogen formalmente los requerimientos y prioridades de los distintos estamentos de la comunidad educativa, y establecen un canal para recibir las necesidades imprevistas que surgen durante el año.

El establecimiento planifica sus gastos según el presupuesto, controla mes a mes su cumplimiento y lo ajusta en caso de existir necesidades emergentes o diferencias con lo planificado.

El establecimiento gestiona los ingresos de manera oportuna y efectiva; por ejemplo, entrega a tiempo los documentos requeridos para el pago de subvenciones, cumple la normativa para evitar sanciones.

El establecimiento controla los gastos mediante estrategias efectivas, como comprometer a la comunidad escolar con el uso responsable del agua y de la luz, comprar al por mayor, cotizar varias opciones antes de comprar y entrega los recursos de forma gradual.

El equipo administrativo lleva un libro diario en el que registra los ingresos y gastos de forma ordenada.

El equipo administrativo elabora un estado de resultados anual que consolide los ingresos y gastos del año, y se preocupa de mantener un saldo final positivo, y, en caso de ocurrir lo contrario, implementa medidas efectivas para revertir la situación. Rinde cuenta del uso de los recursos mediante procedimientos contables simples generalmente aceptados, en los plazos requeridos y ajustándose a los instrumentos estandarizados definidos por la Superintendencia de Educación Escolar.

El establecimiento conoce la normativa educacional vigente e implementa medidas para mantenerse actualizado, tales como revisar con frecuencia el sitio web de la Superintendencia de Educación Escolar, asistir a las charlas o seminarios informativos organizados por el Ministerio de Educación u otras instituciones, entre otras.

El establecimiento da a conocer sistemáticamente la normativa educacional vigente al personal y, para responsabilizarlo de su cumplimiento, incluye indicadores acordes en la evaluación directiva y docente.

El establecimiento evita la repetición de las conductas sancionadas por la Superintendencia de Educación Escolar, lleva un registro detallado de las multas cursadas, Y monitorea minuciosamente los procesos errados y define formas efectivas para mejorarlos.

El establecimiento no ha recibido sanciones de ningún tipo de la Superintendencia de Educación Escolar durante los últimos doce meses.

El establecimiento evalúa el impacto de los programas de apoyo, mediante estrategias como el análisis de cambios en los resultados de aprendizaje y en la gestión pedagógica o administrativa, mediante reuniones con instrumentos específicos para cada apoyo pedagógico.

Análisis según los estándares de gestión de recursos educativos

El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa vigente, y estos se encuentran en buen estado y aptos para su uso.

El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para mantener el aseo, lo que se refleja en que las salas de clases, patios, comedores y demás recintos se encuentran limpios y abastecidos de los elementos básicos de higiene (basureros, jabón, papel higiénico, desinfectante, entre otros).

El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para mantener el orden y el ornato del establecimiento, lo que se refleja, por ejemplo, en que los estudiantes y profesores guardan sus pertenencias en lugares definidos para ello, los objetos se guardan en lugares conocidos y con una clasificación lógica, el acceso al establecimiento está limpio y bien presentado, los diarios murales están actualizados, los carteles de las salas de clases están en buen estado, entre otros.

El equipo directivo y docente involucra a los estudiantes y al personal en la mantención de la limpieza, orden y ornato del establecimiento, lo que se traduce en que la mayoría de ellos coopera con el cuidado de su entorno.

El establecimiento cuenta con los recursos didácticos exigidos por la normativa educacional vigente para cada nivel, asignatura y especialidad técnico-profesional (mapas, modelos, artículos deportivos, libros de aula, materiales concretos, maquinarias y herramientas, implementos de higiene y seguridad, entre otros) y estos se encuentran aptos para su uso.

El equipo directivo promueve el uso del material didáctico mediante su difusión, explicaciones sobre sus potencialidades, sugerencias para su incorporación en las planificaciones, entre otros.

El establecimiento cuenta con un sistema de almacenaje y préstamo de los recursos didácticos que permite un uso expedito y evita su deterioro y pérdida.

El establecimiento cuenta regularmente con los insumos fungibles básicos para llevar a cabo las clases, tales como tizas, plumones, cartulinas, papeles. Además, posee un sistema de multicopiado para reproducir material impreso de manera frecuente y a tiempo .

El establecimiento cuenta con un espacio dedicado a la biblioteca CRA proporcional a su número de estudiantes.

El establecimiento cuenta con personal suficiente para administrar la biblioteca CRA según su matrícula, el que tiene una asignación horaria que le permite la atención expedita a estudiantes y profesores, así como la realización de otras labores propias de la gestión de la colección.

El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA que reúne una colección de libros y materiales de apoyo para el aprendizaje que es acorde a su matrícula, que responde a los intereses y necesidades de los estudiantes, que está actualizada y en buen estado, y que tiene un orden que permite una búsqueda fácil y evita pérdidas.

El establecimiento cuenta con un programa de fomento lector que abarca a todos los estudiantes del establecimiento, e incluye el préstamo de libros para la lectura en la casa.

El establecimiento cuenta con suficientes computadores con conexión a internet acorde a las posibilidades locales de conectividad, distribuidos en la sala de profesores para el uso de los docentes, en la biblioteca CRA u otra sala para el uso de los estudiantes, y en las oficinas para la gestión escolar. Además, cuenta con equipos de proyección para el uso en la sala de clases.

El establecimiento cuenta con mecanismos para solucionar los problemas tecnológicos a tiempo, de modo que mantiene el 100%% del equipamiento en buen estado y disponible para su uso.

Los profesores utilizan TIC de manera efectiva durante las clases para potenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El equipo técnico-pedagógico y los docentes promueven que los estudiantes utilicen TIC en forma guiada o independiente, solicitando que usen procesadores de texto y planillas de datos; busquen, evalúen y organicen información; se comuniquen y colaboren con sus compañeros; elaboren productos como videos, folletos y presentaciones digitales; participen en juegos para el aprendizaje; entre otros.

El equipo técnico pedagógico y los docentes enseñan y promueven que los estudiantes utilicen TIC de manera segura y responsable.

12.5 El establecimiento cuenta con un inventario del equipamiento y material educativo y este es actualizado una vez al año.

El establecimiento revisa su inventario para detectar las necesidades de adquisición de recursos o la reposición por pérdidas o deterioro

El establecimiento cuenta con un sistema efectivo, sujeto al presupuesto asignado para estos efectos, para adquirir, reparar y reponer oportunamente su equipamiento y material educativo.

El establecimiento analiza las causas de pérdida y deterioro del equipamiento y material educativo e implementa medidas efectivas para corregir los problemas evitables.

Se utiliza el siguiente instrumento, construido en base a los estándares indicativos de desempeño , el cual contempla las cuatro dimensiones de la gestión institucional (Liderazgo, Gestión Pedagógica, formación y convivencia y gestión de recursos), con sus correspondientes subdimensiones y estándares asociados.

Ficha Técnica (instrumento utilizado)

Rúbrica de evaluación indicativa de desempeño del Funcionamiento Técnico del Establecimiento Educacional.

Indicaciones: Marque con una X el criterio de Desempeño que considere junto a su equipo pedagógico, en que se encuentran ubicados como Comunidad Educativa. el análisis para responder este instrumento debe realizarse con el libro Estándares Indicativos de Desempeño para los Establecimientos Educativos y sus Sostenedores

Débil (D): Cuando presenta uno o más de los problemas descritos en el nivel de desarrollo débil.

Incipiente (I) : Cuando presenta uno o más de los problemas descritos en el nivel de desarrollo incipiente y ninguno de los descritos en el nivel de desarrollo débil.

Satisfactorio (S): Cuando cumple con todos los criterios descritos en este nivel y no presenta ninguna de las situaciones descritas en el nivel de desarrollo avanzado.

Avanzado (A): Cuando cumple con todos los criterios descritos en el nivel de desarrollo satisfactorio y presenta una o más de las situaciones descritas en el nivel de desarrollo avanzado

Estándares Liderazgo del director	D	I	S	A
2.1.- El director centra su gestión en el logro de los objetivos académicos y formativos del establecimiento, y se responsabiliza por sus resultados.				
2.2.- El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.				
2.3.- El director instaura una cultura de altas expectativas y moviliza a la comunidad educativa hacia la mejora continua.				
2.4.- El director instaura en el personal una cultura de compromiso y colaboración con la tarea educativa.				
2.5.- El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.				
Estándares de Planificación y Gestión por Resultados	D	I	S	A
3.1.- El director elabora un plan de mejoramiento de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.				
3.2.- El director monitorea la implementación del plan de mejoramiento, evalúa el cumplimiento de las metas y realiza adecuaciones cuando corresponde.				
3.3.- El director y el equipo directivo sistematizan continuamente los datos relevantes de la gestión escolar y los utilizan para tomar decisiones.				

Dimensión Gestión Pedagógica: Constituye el eje del quehacer de cada establecimiento y comprende las políticas, procedimientos y prácticas de planificación, implementación y evaluación del proceso educativo, considerando las necesidades de todos los estudiantes, con el fin último de que estos logren los Objetivos de Aprendizaje establecidos en las Bases Curriculares.				
Estándares de Gestión Curricular	D	I	S	A
4.1 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación efectiva de las Bases Curriculares y los programas de estudio.				
4.2 El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.				
4.3 El equipo directivo gestiona la elaboración de planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
4.4 El equipo directivo y el técnico-pedagógico acompañan a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.				
4.5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un proceso efectivo de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones pedagógicas.				
Estándares de Enseñanza y Aprendizaje en el Aula.	D	I	S	A
5.1 Los docentes centran sus clases en los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.				
5.2 Los docentes usan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje para el logro de los Objetivos de Aprendizaje.				
5.3 Los docentes establecen vínculos pedagógicos positivos con todos sus estudiantes y generan motivación por la asignatura.				
5.4 Los docentes monitorean el aprendizaje de sus estudiantes y les entregan retroalimentación constante durante las clases.				

5.5 Los docentes se aseguran de que todos sus estudiantes trabajen en clases y promueven el estudio independiente y la responsabilidad.				
5.6 Los docentes hacen uso efectivo del tiempo de clases para que este se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.				
Estándares de Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	D	I	S	A
6.1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican tempranamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje o necesidades educativas especiales, y articulan los apoyos necesarios.				
6.2 El equipo directivo, en conjunto con los docentes, implementan estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.				
6.3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, e implementan medidas efectivas para apoyarlos.				
6.4 El equipo directivo y los docentes implementan estrategias efectivas para evitar la deserción escolar.				
6.5 El equipo directivo y el técnico-pedagógico incorporan un enfoque inclusivo e intercultural para asegurar el desarrollo de los estudiantes de distintas culturas.				
Dimensión Formación y Convivencia: Comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, incluyendo el ámbito espiritual, ético, moral, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional de cada establecimiento y al currículum vigente. Esta dimensión se apoya tanto en la implementación de acciones formativas transversales como específicas.				
Estándares de Formación.	D	I	S	A
7.1 El equipo directivo planifica, implementa y monitorea programas e iniciativas para la formación integral de sus estudiantes de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional.				
7.2 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso y los orienta formativa y académicamente.				

7.3 El equipo directivo y los docentes transmiten altas expectativas a los estudiantes, y los orientan y apoyan en la toma de decisiones sobre su futuro.				
7.4 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y conductas de autocuidado entre los estudiantes.				
7.5 El equipo directivo y los profesores jefe promueven de manera activa que las familias y los apoderados se involucren y participen en el proceso educativo de los estudiantes.				
Estándares de Convivencia	D	I	S	A
8.1 El equipo directivo y los docentes promueven, modelan y aseguran un ambiente de amabilidad y respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa.				
8.2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad, incluyendo la equidad de género, como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.				
8.3 El equipo directivo difunde y exige el cumplimiento del Reglamento de Convivencia, que explicita las normas para organizar la vida en común.				
8.4 El equipo directivo y los docentes acuerdan reglas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.				
8.5 El personal del establecimiento resguarda la integridad física y psicológica de todos los estudiantes durante la jornada escolar.				
8.6 El equipo directivo y los docentes abordan decididamente las conductas que atentan contra la sana convivencia dentro del establecimiento.				
Estándares de Participación y Vida Democrática.	D	I	S	A
9.1 El equipo directivo y los docentes promueven el sentido de pertenencia y participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				

9.2 El personal del establecimiento promueve entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con la sociedad y el medio ambiente, y los motivan a realizar aportes concretos.				
9.3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.				
9.4 El equipo directivo promueve la formación democrática y ciudadana, y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.				
9.5 El equipo directivo promueve la participación activa de los distintos estamentos de la comunidad educativa para apoyar el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional.				
Dimensión Gestión de Recursos: Comprende las políticas, procedimientos y prácticas llevadas a cabo por el sostenedor y los equipos directivos de los establecimientos a su cargo, y están dirigidas a contar con los recursos humanos, financieros y materiales, y las redes externas necesarios para la adecuada implementación de los procesos educativos.				
Estándares de Gestión de Personal	D	I	S	A
10.1 El sostenedor o el equipo directivo organiza y maneja de manera efectiva los aspectos administrativos del personal.				
10.2 El sostenedor o el equipo directivo implementa estrategias efectivas para contar con personal idóneo y competente.				
10.3 El equipo directivo implementa un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.				
10.4 El sostenedor o el equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas del establecimiento.				
10.5 El sostenedor y el equipo directivo promueven un clima laboral positivo.				
Estándares de Gestión Operacional	D	I	S	A

11.1 El sostenedor o el equipo directivo gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.				
11.2 El sostenedor asegura la sustentabilidad del Proyecto Educativo Institucional de los establecimientos a su cargo, rigiéndose por un presupuesto, controlando los gastos y rindiendo cuenta del uso de los recursos.				
11.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de cumplir con la normativa vigente.				
11.4 El sostenedor y el equipo directivo conocen las redes, programas de apoyo y asistencia técnica disponibles, y los usan para potenciar su Proyecto Educativo Institucional.				
Estándares de Gestión de Recursos Educativos	D	I	S	A
12.1 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.				
12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.				
12.3 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.				

síntesis de resultados académicos.

Síntesis de resultados SIMCE 4° Básico.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO MATEMÁTICA	RESULTADOS		NIVELES DE LOGRO POR AÑO %		
	N° ESTUDIANTES	PUNTAJE PROMEDIO	A	E	I
2017		253	6.7	53.3	47.4
2018		270	23	60.7	16.4
2022	31	267	20	56.7	23.3

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO MATEMÁTICA	RESULTADOS		NIVELES DE LOGRO POR AÑO %		
	N° ESTUDIANTES	PUNTAJE PROMEDIO	A	E	I
2017		253	6.7	53.3	47.4
2018		270	23	60.7	16.4
2022	31	267	20	56.7	23.3

Resultados en los Indicadores de Desarrollo Personal y Social

4.º básico

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	75
2018	76
2022	79

Tabla 3. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Autoestima académica y motivación escolar, 4.º básico 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015-2016	Puntaje 2016	Variación 2016-2017	Puntaje 2017	Variación 2017-2018	Puntaje 2018	Variación 2018-2022	Puntaje 2022
Autopercepción y autovaloración académica	75	●-2	73	●-3	70	●4	74	●2	76
Motivación escolar	69	↑7	76	↑5	81	●-4	77	●4	81

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 4. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Autoestima académica y motivación escolar, 4.º básico 2022

El GSE de 4.º básico del establecimiento es: Medio alto	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Autoestima académica y motivación escolar	79	74	↑5

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	76
2018	76
2022	75

Tabla 6. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Clima de convivencia escolar, 4.º básico 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015-2016	Puntaje 2016	Variación 2016-2017	Puntaje 2017	Variación 2017-2018	Puntaje 2018	Variación 2018-2022	Puntaje 2022
Ambiente de respeto	62	↑6	68	●-1	67	●3	70	●2	72
Ambiente organizado	75	↑6	81	●1	82	●1	83	●-3	80
Ambiente seguro	71	↑6	77	●2	79	●-2	77	↓-5	72

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 7. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Clima de convivencia escolar, 4.º básico 2022

El GSE de 4.º básico del establecimiento es: Medio alto	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Clima de convivencia escolar	75	75	●0

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	81
2018	81
2022	83

Tabla 9. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Participación y formación ciudadana, 4.º básico 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015-2016	Puntaje 2016	Variación 2016-2017	Puntaje 2017	Variación 2017-2018	Puntaje 2018	Variación 2018-2022	Puntaje 2022
Sentido de pertenencia	67	↑9	76	↑5	81	●0	81	●4	85
Participación	72	↑8	80	●0	80	●2	82	●-2	80
Vida democrática	69	↑7	76	●4	80	●-2	78	●5	83

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 10. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Participación y formación ciudadana, 4.º básico 2022

El GSE de 4.º básico del establecimiento es: Medio alto	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Participación y formación ciudadana	83	76	↑7

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN HABITOS DE VIDA SALUDABLE	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	77
2018	76
2022	77

Tabla 12. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Hábitos de vida saludable, 4.º básico 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015- 2016	Puntaje 2016	Variación 2016- 2017	Puntaje 2017	Variación 2017- 2018	Puntaje 2018	Variación 2018- 2022	Puntaje 2022
Hábitos de autocuidado	74	●5	79	↑5	84	●2	86	●-3	83
Hábitos alimenticios	70	↑8	78	●-1	77	●-2	75	●-1	74
Hábitos de vida activa	61	●4	65	●4	69	●-1	68	↑7	75

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 13. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Hábitos de vida saludable, 4.º básico 2022

El GSE de 4.º básico del establecimiento es: Medio alto	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Hábitos de vida saludable	77	70	↑7

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Síntesis de resultados SIMCE II° Medio.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO LENGUAJE Y LITERATURA	RESULTADOS		NIVELES DE LOGRO AÑO %		
	N° ESTUDIANTES	PUNTAJE PROMEDIO	A	E	I
2017		246	14.3	28.6	57.1
2018		244	14.3	25.7	60
2022	34	251	17.5	32.4	50

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO MATEMÁTICA	RESULTADOS		NIVELES DE LOGRO AÑO %		
	N° ESTUDIANTES	PUNTAJE PROMEDIO	A	E	I
2017		272	16.1	48.4	35.5
2018		271	23.5	32.4	44.1
2022		234	3	30.3	66.7

Resultados en los Indicadores de Desarrollo Personal y Social

II° Medio

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN AUTOESTIMA ACADEMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	72
2018	77
2022	75

Tabla 3. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Autoestima académica y motivación escolar, II medio 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015- 2016	Puntaje 2016	Variación 2016- 2017	Puntaje 2017	Variación 2017- 2018	Puntaje 2018	Variación 2018- 2022	Puntaje 2022
Autopercepción y autovaloración académica	S/I	/	71	● -2	69	↑ 5	74	● 0	74
Motivación escolar	S/I	/	74	● 0	74	↑ 6	80	● -3	77

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 4. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Autoestima académica y motivación escolar, II medio 2022

El GSE de II medio del establecimiento es: Medio	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Autoestima académica y motivación escolar	75	73	● 2

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : significativamente más bajo. ● : similar. ↑ : significativamente más alto.

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	73
2018	75
2022	76

Tabla 6. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Clima de convivencia escolar, II medio 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015- 2016	Puntaje 2016	Variación 2016- 2017	Puntaje 2017	Variación 2017- 2018	Puntaje 2018	Variación 2018- 2022	Puntaje 2022
Ambiente de respeto	S/I	/	-	/	68	● 3	71	● -2	69
Ambiente organizado	S/I	/	-	/	76	● 3	79	● 3	82
Ambiente seguro	S/I	/	-	/	74	● 0	74	↑ 4	78

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : *significativamente más bajo.* ● : *similar.* ↑ : *significativamente más alto.*

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 7. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Clima de convivencia escolar, II medio 2022

El GSE de II medio del establecimiento es: Medio	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Clima de convivencia escolar	76	74	● 2

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : *significativamente más bajo.* ● : *similar.* ↑ : *significativamente más alto.*

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	77
2018	78
2022	77

Tabla 9. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Participación y formación ciudadana, II medio 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015-2016	Puntaje 2016	Variación 2016-2017	Puntaje 2017	Variación 2017-2018	Puntaje 2018	Variación 2018-2022	Puntaje 2022
Sentido de pertenencia	S/I	/	79	● -3	76	● 2	78	● -2	76
Participación	S/I	/	81	● -2	79	● -4	75	● 1	76
Vida democrática	S/I	/	77	● 0	77	● 4	81	● -2	79

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : **significativamente más bajo.** ● : **similar.** ↑ : **significativamente más alto.**

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 10. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Participación y formación ciudadana, II medio 2022

El GSE de II medio del establecimiento es: Medio	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Participación y formación ciudadana	77	76	● 1

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : **significativamente más bajo.** ● : **similar.** ↑ : **significativamente más alto.**

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

PUNTAJE PROMEDIO POR AÑO DIMENSIÓN HABITOS DE VIDA SALUDABLE	RESULTADOS
	PUNTAJE PROMEDIO
2017	74
2018	72
2022	76

Tabla 12. Puntajes y variaciones entre años en las dimensiones del indicador Hábitos de vida saludable, II medio 2015-2022

Dimensión	Puntaje 2015	Variación 2015- 2016	Puntaje 2016	Variación 2016- 2017	Puntaje 2017	Variación 2017- 2018	Puntaje 2018	Variación 2018- 2022	Puntaje 2022
Hábitos de autocuidado	S/I	/	80	↓ -6	74	● 4	78	↑ 6	84
Hábitos alimenticios	S/I	/	81	● 1	82	↓ -8	74	↑ 7	81
Hábitos de vida activa	S/I	/	60	↑ 7	67	● -4	63	● 2	65

El símbolo que acompaña al dato indica que el puntaje, respecto de la evaluación anterior, es:

↓ : **significativamente más bajo.** ● : **similar.** ↑ : **significativamente más alto.**

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Tabla 13. Comparación con establecimientos del mismo grupo socioeconómico en el indicador Hábitos de vida saludable, II medio 2022

El GSE de II medio del establecimiento es: Medio	Indicador	Puntaje del establecimiento	Puntaje nacional del mismo GSE	Diferencia con establecimientos del mismo GSE
	Hábitos de vida saludable	76	69	↑ 7

Para conocer la descripción del GSE del establecimiento, ver Anexo A de este documento.

El símbolo que acompaña al dato indica que, respecto de establecimientos del país del mismo grupo socioeconómico, el puntaje es:

↓ : **significativamente más bajo.** ● : **similar.** ↑ : **significativamente más alto.**

Si los resultados del establecimiento presentan simbología adicional, ver Anexo B.

Promedio PSU proceso de admisión 2019			
	Matemática	Lenguaje	Ponderación
Promedio	502	567	485

Promedio PSU proceso de admisión 2020			
	Matemática	Lenguaje	Ponderación
Promedio	501.4	498.2	499

Promedio PDT proceso de admisión 2021			
	Matemática	Lenguaje	Ponderación
Promedio	513	494	503

Promedio PDT proceso de admisión 2022			
	Matemática	Lenguaje	Ponderación
Promedio	492	502	492

Matrícula, Asistencia Media Anual, Retiros

Años		Matrícula	Asistencia Media	Alumnos Retirados
2020		620	85%	10
2021		624	85%	11
2022		654	88%	26
2023		665	81,16%	14
Promedio		647	84,72%	17

Indicadores sociales

	2021	2022	2023
Indice de Vulnerabilidad	70%	63%	62%
N° Raciones JUNAEB	192	160	160
N° Becas JUNAEB	---	---	---

Tasa de eficiencia interna

	2020	2021	2022	2023
Matrícula (N°)	639	624	654	665
Tasa Aprobados (%)	96%	97%	99%	
Tasa Repetición de Experiencias (%)	1%	3%	1%	
Tasa Retiros (%)	2.6%	7%	17%	2,1%
Egresados TP		---	---	
Titulados TP		---	---	
% de Asistencia (julio 2023)				81,16%

Análisis de resultados.

DIMENSIÓN DE LIDERZGO



Según la autoevaluación del equipo técnico y directivo, el 60% de los estándares del liderazgo del director evaluados se encuentran en el nivel de desarrollo avanzado y el 40% en satisfactorio. Con respecto a los estándares de planificación y gestión de resultados el 33% se encuentra en el nivel de satisfactorio, el 33% en avanzado, y el 33% insipiente. Esto se traduce en el siguiente análisis general.

Fortalezas

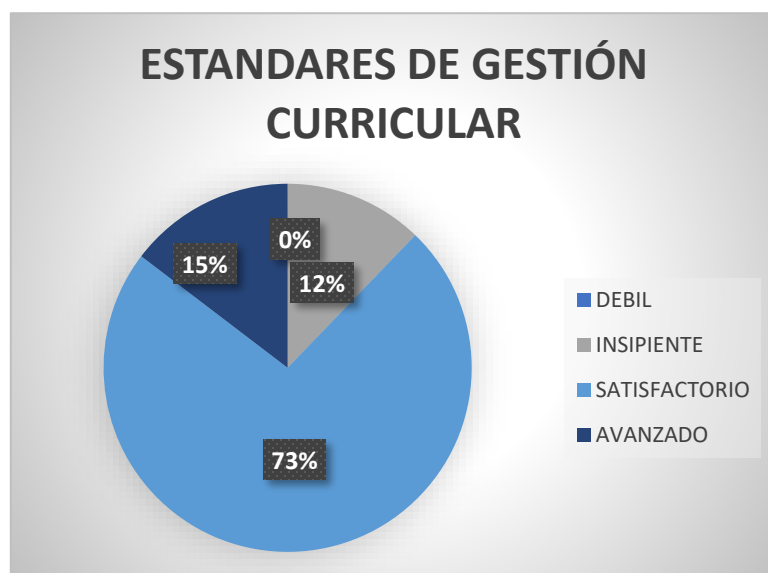
- ✓ El establecimiento cuenta con una directora responsable y comprometida con el logro de los objetivos académicos y formativos, responsable de los resultados, quien rinde cuenta pública de forma semestral al sostenedor y a toda la comunidad educativa.
- ✓ La directora del establecimiento articula en conjunto con el equipo directivo y el cuerpo docente de manera continua para establecer metas educativas, con esto consigue un alto compromiso y propiedad de los objetivos promulgados en Nuestro PEI. Siempre promueve de distintas formas una cultura de altas expectativas, lo que provoca alto grado de confianza en todos los miembros de la comunidad educativa.

- ✓ La directora cuenta con una alta efectividad en la conducción del establecimiento , con un alto grado de liderazgo y habilidades sociales, siempre atenta de todos los aspectos que se puedan mejorar. Logra un alto grado de trabajo colaborativo entre el personal , paralelamente es capaz de subsanar cualquier tipo de conflictos interpersonales.
- ✓ El establecimiento cuenta con un PEI actualizado y conocido por toda la comunidad educativa, la cual se adhesiona a este mediante firma año a año.
- ✓ El PME es revisado y actualizado anualmente

Debilidades

- El equipo técnico y directivo , reconoce que hay debilidades en la autoevaluación ya que este es participativo, pero poco formal y sistemático , no siempre se considera la visión de todos los estamentos.

Dimensión gestión pedagógica.





Según la evaluación del equipo técnico pedagógico, el 70% de los estándares de gestión curricular se encuentran en un nivel de desarrollo satisfactorio, el 15% en avanzado y el 12% en insipiente, mientras que el 67% de los estándares de enseñanza y aprendizaje en el aula se encuentra en un nivel de desarrollo satisfactorio, Y EL 33% en insipiente lo que se traduce en el siguiente análisis general.

Fortalezas

- ✓ El establecimiento cuenta con Planes de estudio definidos por el equipo de gestión.
- ✓ Horarios actualizados y optimizados según criterios pedagógicos.
- ✓ Optimización de los tiempos lectivos y no lectivos, por parte de equipo técnico y directivo.
- ✓ Alto conocimiento de bases curriculares y los programas de estudio por parte de EGE y docentes.
- ✓ Organizadores curriculares en todas las asignaturas para que los docentes planifiquen , considerando los OA del curriculum vigente, fechas hábiles , actividades de enseñanza ,aprendizaje y evaluación.
- ✓ Alto acompañamiento de aula por parte del equipo directivo durante todo el año.

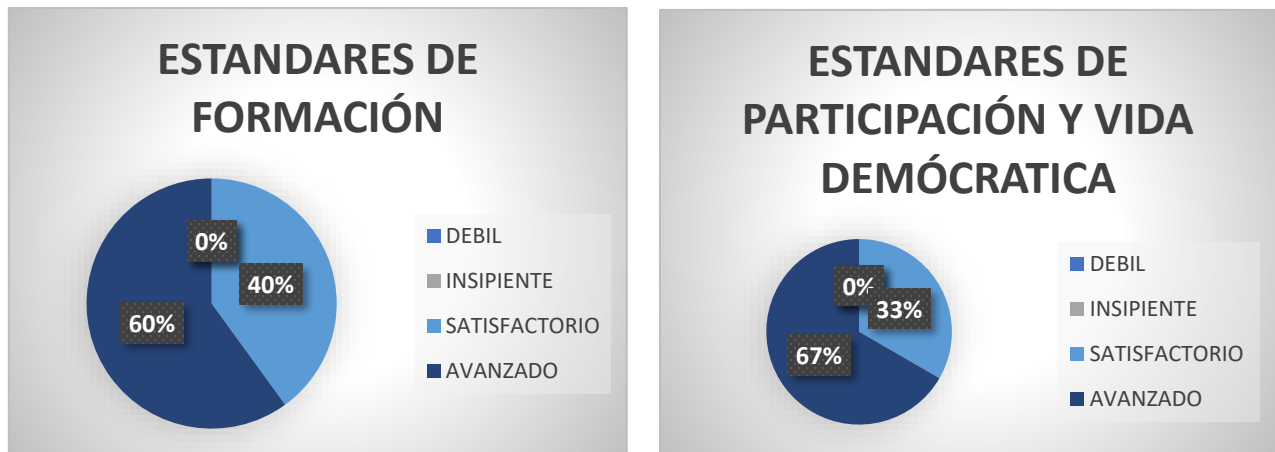
- ✓ Instancias de retroalimentación y reflexión pedagógica en torno a los acompañamientos de aula.
- ✓ La unidad técnica pedagógica aseguran la calidad de las evaluaciones, mediante la revisión y retroalimentación de estas.
- ✓ Se establecen consejos de evaluación para la implementación de remediales.
- ✓ Se brinda el espacio en consejos técnicos para el intercambio de experiencias.
- ✓ Docentes comprometidos con los aprendizajes de los estudiantes, hacen clases dinámicas(utilizando diversas estrategias) alineadas a los OA de las bases curriculares vigentes, demuestran dominio en los contenidos y promueven el desarrollo de habilidades .
- ✓ Existen protocolos para detección a tiempo de estudiantes que presentes dificultades , pedagógicas, afectivas , emocionales entre otras, para entregar apoyo oportuno.
- ✓ Los estudiantes con habilidades destacadas tienen participación efectiva en diferentes actividades, olimpiadas de matemáticas, ferias científicas, debates, campeopnatos entre otras.
- ✓ Implementación de talleres JEC, de libre elección para que los estudiantes asistan de acuerdo a sus intereses.
- ✓ Se cuenta con los profesionales y especialistas para una adecuada enseñanza – aprendizajes de todos los estudiantes, incluidos Equipo PIE, para aquellos estudiantes con NEE.

Debilidades

- Existe un grupo de docentes que no siempre usan estrategias efectivas para el aprendizaje
- El equipo de gestión cuadra lineamientos metodológicos, generalmente sólo en asignaturas troncales.
- Falta manejo de metodologías para desarrollo de habilidades del siglo XXI

- La adquisición de recursos educativos no siempre es en función de las necesidades pedagógicas.
- Bajo seguimiento a la implementación curricular por curso y asignatura sistemático que contemple una triangulación entre lo planificado y lo enseñado.

Dimensión formación y convivencia



De acuerdo a la evaluación del equipo técnico pedagógico el 60% de los estándares de formación se encuentra en un nivel de desarrollo avanzado, un 15% en satisfactorio y un 40% en satisfactorio , mientras que en la evaluación de los estándares de participación y vida democrática el 67% esta en un nivel de desarrollo avanzado y el 33% en satisfactorio, Lo que se traduce en el siguiente análisis general.

Fortalezas

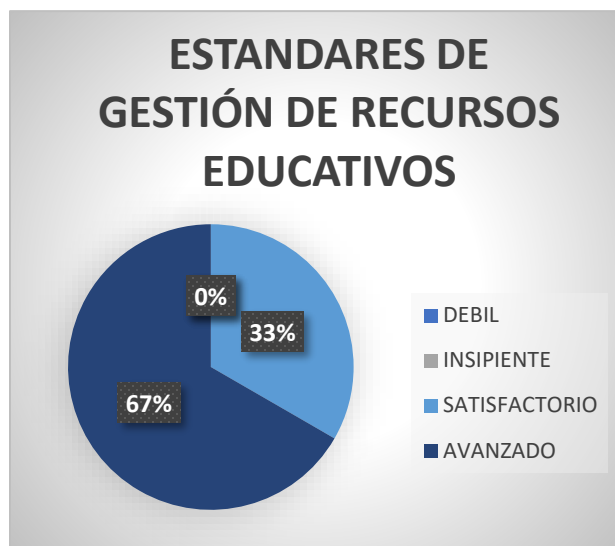
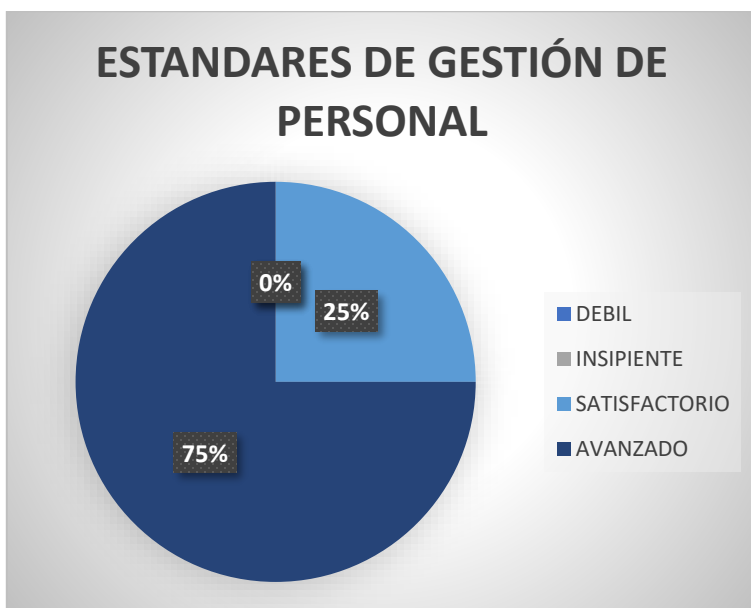
- ✓ El establecimiento cuenta con su plan de formación actualizado, el cual es conocido por la comunidad educativa, gracias a su difusión.
- ✓ Existe un plan de formación que es monitoreado , mediante evaluación , cuyos resultados son utilizados para la actualización del mismo.
- ✓ Se definen claramente las tareas de los profesores jefes, existiendo protocolos y altas exigencias para dirigir los cursos.

- ✓ Los docentes cuentan con herramientas y actitudes para promover habilidades sociales en sus estudiantes .
- ✓ Implementación de diversas actividades para promover de manera sistemática la diversidad de los grupos humanos: feria formación ciudadana, campamento de convivencia escolar, congreso nacional científico.
- ✓ Oportuna detección de estudiantes que presentan dificultades afectivas, sociales y conductuales, incluyendo la atención interna o derivaciones externas que se coordinan o implementan para apoyarlos
- ✓ Inclusión total por parte de los estudiantes, profesores y apoderados, en todas las actividades curriculares y extracurriculares.
- ✓ Ausencia total de Bulling o conductas de agresión, en el establecimiento.
- ✓ El reglamento manual de convivencia ha sido actualizado en base a la normativa, con todos los miembros de la comunidad educativa.

Debilidades

- Falta de espacios que aborden el bienestar socioemocional y salud mental tanto de estudiantes y equipos educativos del establecimiento.
- Faltan más instancias de participación en actividades de contención y distensión para los funcionarios del establecimiento.

Dimensión gestión de recursos



De acuerdo a la evaluación del equipo técnico pedagógico y directivo el 75% de los estándares de gestión de personal se encuentran en un nivel de desarrollo avanzado y un 25% en satisfactorio. En los estándares de gestión operacional un 75% se encuentra en nivel de desarrollo satisfactorio y 25% en desarrollo avanzado. Por ultimo en los estándares de gestión de recursos, el 67% se encuentra

en un nivel de desarrollo avanzado y un 33% en satisfactorio. Lo anterior se traduce en el siguiente análisis general.

Fortalezas

- ✓ El equipo directivo evalúa al personal, al menos una vez al año, considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales.
- ✓ La evaluación se efectúa de acuerdo con una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos.
- ✓ El colegio cuenta con un plan de perfeccionamiento docente elaborado de acuerdo a las necesidades de los profesores.
- ✓ El establecimiento cuenta con protocolos de inducción para todo el personal.
- ✓ El establecimiento promueve la asistencia de los estudiantes, hay protocolos claros a seguir en caso de ausencias.
- ✓ Se premia a los estudiantes con mejor asistencia.
- ✓ Equipada biblioteca CRA
- ✓ Encargado de sep especialista en la materia.
- ✓ Implementación de diversos programas de apoyo pedagógico.
- ✓ Uso efectivo de material didáctico, cuidado y recolección del mismo, para su mantención.

Debilidades.

- El establecimiento no logra garantizar la cobertura de clases en todo momento: no cuenta con mecanismos efectivos para gestionar los reemplazos de los docentes con licencia o permisos, así como también las ausencias temporales.

Análisis de resultados académicos

SIMCE 4° básico Lenguaje y comunicación :Lectura

Puntaje año 2022 ,270 puntos

Al observar la trayectoria de los resultados se aprecia una tendencia a la alza hasta el año 2018,luego vemos que en el año 2022 hay una baja de -13pts lo que es significativamente más bajo lo que se atribuye al contexto pandemia.sin embargo con respecto al promedio nacional del mismo GSE hay una diferenciación de -10 puntos. De acuerdo a los estándares de aprendizaje la mayor cantidad de estudiantes se encuentra en adecuado46,7%, el 20% en elemental y el 33.3 % en insuficiente.

SIMCE 4° Matemática.

Puntaje año2022, 267 puntos

Al observar la trayectoria de los resultados se aprecia una tendencia a la alza, y un similar de -3 puntos en la última medición (2022) en comparación con la anterior (2018), pese al resultado, solo el 20% de los estudiantes está en nivel adecuado, y la mayor cantidad de estudiantes está en nivel elemental (56.7%).

En general hay factores específicos del contexto pedagógico y de gestión que han influido positivamente en la trayectoria de los resultados, muchos de estos vinculados a las fortalezas detectadas en cada dimensión según el diagnostico.

Con respecto a los resultados en indicadores de desarrollo personal y social se aprecia una alza significativa en todos los indicadores exceptuando el clima de convivencia escolar donde el puntaje se mantiene con respecto a la ultima medición.

Hay un alto % de estudiantes de ICEDUC que manifiesta que puede aprender con facilidad y que les gusta estudiar y que en su curso sus pares se tratan con respeto lo que es avalado por los padres. Esto se puede asocia con que casi el 100% declara conocer las normas de convivencia y la mayoría de los apoderados conoce el reglamento interno. Por lo que casi la totalidad de estudiantes se siente en un

ambiente seguro y protegido de la violencia escolar. El 77% tiene un alto sentido de pertenencia y participación en las actividades realizadas durante el año escolar.

De acuerdo a los hábitos de vida saludable los estudiantes reconocen que el establecimiento promueve el autocuidado integral, considerando la sexualidad desde el ámbito biológico afectivo y social.

SIMCE II° MEDIO

Al observar la trayectoria se observa una tendencia al alza con respecto a las últimas tres mediciones , el puntaje de la evaluación 251 puntos es igual al puntaje promedio nacional del mismo GSE, sin embargo la mitad de los estudiantes se encuentra en nivel insuficiente .

En matemáticas hubo una baja significativa con respecto a las mediciones anteriores de -37 puntos y nos encontramos -24 puntos bajo el promedio nacional del mismo GSE. Sólo el 3% de los estudiantes se encuentra en nivel adecuado y la mayoría en nivel insuficiente .

Con respecto a los resultados en indicadores de desarrollo personal y social se aprecia una baja de -3 puntos en la motivación escolar, la mitad de los estudiantes tiene bajos entido de pertenencia y solo el 35% participa de las actividades del establecimiento, el 47% señala que se organizan debates sobre asuntos de interés público. Con respecto a hábitos de vida saludable la mayoría menciona que docentes y funcionarios responden sus dudas con respecto al consumo de alcohol, cigarros y drogas. un 74% señala que en la escuela se promueve la alimentación saludable y la vida activa.

Matrícula, Asistencia Media Anual, Retiros

Con respecto a la matrícula los resultados muestran una tendencia al incremento de la matrícula respecto a las tres ultimas mediciones, La asistencia media por contexto pandemia se iguala a 85% por orden ministerial, y este año en comparación al anterior vemos una baja en la asistencia. Con respecto a los alumnos retirados, el 2022 se visualiza un gran número de retiros. La causa más frecuente es debido a que un alto % de estudiantes son hijos de militares o

funcionarios de la fuerza armada que viven trasladándose. La mayor cantidad de retiros se da en enseñanza básica.

Indicadores sociales

El índice de vulnerabilidad a disminuido progresivamente encontrándonos en un 62%. El numero de raciones JUNAEB han disminuido en 32 raciones.

Tasa de eficiencia interna

La tasa de aprobación es acorde a las metas institucionales , dándose la mayor cantidad de reprobados ,en asignaturas que no son troncales.

El bajo porcentaje de repitencia es debido al contexto de pandemia

Plan de mejoramiento.

Dimensión	Subdimensión	objetivo	Meta	Estrategia	Acción	Responsables
Liderazgo	Liderazgo del director. Planificación y gestión de resultados	Fortalecer el rol del director y su equipo directivo en un modelo de gestión con altos niveles de delegación e información hacia la comunidad, para la toma de decisiones	El 100% del equipo de gestión, maneja los resultados educativos e indicadores de procesos relevantes; conforme a una base de datos institucional y estandarizada para la toma de	Fortalecimiento del modelo de gestión, a través de los planes, programas, estrategias e indicadores que midan el cumplimiento del PEI y el proceso sistemático de autoevaluación del PME a nivel semestral y anual, conduciendo de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento	Se analizan datos de resultados internos, administrativos y pedagógicos de la unidad educativa para la toma de decisiones semestralmente. Se sistematizarán datos en función del trabajo administrativo y la movilidad de los aprendizajes de los estudiantes. Cada estamento directivo y técnico elabora los Planes de Gestión y los planes asociados	Director

		efectiva y expedita.	decisiones comprometidas en el PME, durante cada año del ciclo de mejoramiento		de acuerdo a sus roles dentro del equipo . Para optimizar el trabajo administrativo y pedagógico, los cuales se evaluarán semestralmente.	
Liderazgo	Liderazgo del director. Planificación y gestión de resultados	Fortalecer el acompañamiento como el modo institucional de relación entre los distintos actores que constituyen la Comunidad Educativa, para asegurar que la implementación curricular, transversal y administrativas	Al menos, el 85% de los colaboradores, tiene acompañamiento permanente por parte de su directivo responsable. -100% de los colaboradores nuevos participan del proceso de Inducción. - 100% de las	implementación de una Red de acompañamiento institucional que incluya a todos los estamentos mediante: Procesos de inducción a los nuevos colaboradores, Realización de Jornadas de Formación de las directivas de los cursos, a nivel de estudiantes y de Padres y Apoderados, Entrega y socialización del PEI, Idearios Educativo, Reglamento Interno, Reglamento de Evaluación , entre otros,	Acompañamiento del equipo directivo y gabinete técnico El equipo directivo acompaña en los procesos administrativos a los funcionarios (asistentes de la educación y docentes) El gabinete técnico acompaña a los docentes en los procesos pedagógicos y de convivencia escolar, a través de acompañamientos en aula y reuniones. inducción a nuevos funcionarios por los directivos , equipo de gestión y jefe administrativo	Director

		se concrete en el aula y de esta manera elevar los aprendizajes cognitivos , procedimental es y actitudinales de los estudiantes de todos los niveles de enseñanza.	directivas de estudiantes y 50% de padres y apoderados, participan de jornadas de formación desarrolladas por el Colegio.	para asegurar que la implementación curricular, transversal y administrativas se concrete en el aula .	Se acompaña a los nuevos funcionarios y se realiza la inducción de los nuevos colaboradores , por cada uno de los directivos responsables , equipo de gestión y jefe administrativo.	
Gestión pedagógica	Gestión curricular. Enseñanza y aprendizaje en el aula. Apoyo al desarrollo de	Asegurar una metodología y estrategias de trabajo que permita al equipo docente instancias de experiencias	90% de los docentes participan las instancias de colaboración, intercambio de conocimientos y prácticas pedagógicas, que	Implementación de programas de apoyo pedagógico como: Liceos Bicentenario, reactivación de la lectura, Eduten y Steam Future Academy, ziemax, entre otros, con docentes y estudiantes de nt a IV°	capacitaciones externas : capacitar a docentes de todos los niveles en herramientas para la contención en niños tea. capacitar a docentes en construcción de instrumentos de evaluación. estas capacitaciones seran realizadas en jornadas técnicas por especialistas a	Jefe técnico

	los estudiantes	innovadoras y efectivas en el trabajo colaborativo, mediante la reactivación de los procesos de enseñanza aprendizaje, con el propósito de elevar los resultados académicos de los estudiantes.	les permitirán mejorar la implementación curricular, cada año del ciclo de mejoramiento	medio para la nivelación, análisis de resultados, recuperación y mejora de aprendizajes.	corde a las necesidades requeridas. Estrategias con ziemax : uso de libros ziemax con todos los estudiantes de 2° a 4° básico al menos 45 minutos a la semana , en la asignatura de lenguaje , para el desarrollo de habilidades de comprensión lectora. Plataforma Eduten el establecimiento suscribe acuerdo de contratación con la plataforma educativa eduten finlad math, la que proporciona recursos educativos e instrumentos de evaluación, para complementar estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje en el aula, en el área de matemática. el uso de esta plataforma es para estudiantes de 1° básico a 2° medio, y su	
--	-----------------	---	---	--	---	--

					implementación es en espacios vinculados a la asignatura Plataforma steam future: uso de plataforma steam future academy en los niveles I°, II° y IV° medio en las asignaturas de tecnología y pensamiento computacional, para el desarrollo de habilidades superiores, a travez nuevas herramientas de tecnologia y la comunicación basadas en enfoque steam. jornadas de formación: se realizan jornadas de formacion a padres y apoderados y estudiantes, en los reglamentos del funcionamiento de los centros generales de padres y apoderados y del centro de alumnos.	
--	--	--	--	--	---	--

Gestión pedagógica	Gestión curricular. Enseñanza y aprendizaje en el aula. Apoyo al desarrollo de los estudiantes	implementar prácticas pedagógicas transversales, mediante eventos feriales y culturales, para el desarrollo de habilidades del siglo XXI	80% de los estudiantes desarrolla habilidades superiores , las cuales demuestran en cada instancia de participación.	Desarrollar prácticas pedagógicas transversales como; actividades articuladas salidas a terreno , campamentos científicos ambientalistas, eventos culturales, feriales y deportivos, nacionales e internacionales, desde nt a IV°,para una adquisición significativa de habilidades superiores.	Participación de integrantes de la comunidad educativa , en ferias del libro, formación ciudadana científica y eventos deportivos y culturales, desde NT1 a cuarto medio. Desarrollo e Implementación de estrategias de transición educativa (ETE) durante el año escolar y para todas las actividades institucionalizadas, mediante la efectiva articulación entre los niveles de educación parvularia, primer y segundo año de educación básica.	Jefe técnico
Convivencia escolar	Formación Convivencia escolar. Participación y vida en democracia	Consolidar practicas y espacios , que abordan el bienestar socioemocional y la salud	90% de la comunidad educativa participa en los espacios de formación, que abordan el	implementación de programas y espacios que aborden el bienestar socioemocional y salud mental, de todos los estudiantes y equipos educativos del	Implementación programa HPV: implementar un acompañamiento psicosocial a las trayectorias educativas de los estudiantes de NT a 4° basico y desde 5° a 8° básico, por medio	Equipo conviven cia: orientado res, encargad o de

		mental, de estudiantes y equipos educativos del establecimiento, articulando los planes de formación, el PEI, el PME, los OAT, con el propósito de desarrollar habilidades de autocuidado y bienestar emocional para mantener un clima adecuado de convivencia y comunicación con toda la comunidad	bienestar socioemocional y la salud mental, de estudiantes y equipos educativos del establecimiento, durante cada año del ciclo de mejoramiento	establecimiento, para mantener un clima adecuado de convivencia.	de intervenciones promocionales y preventivas que apuntan al desarrollo de habilidades conductuales, cognitivas y afectivas que promueven el éxito en el desempeño escolar: asistencia, permanencia y rendimiento académico. Campamento de convivencia: Este campamento pretende mejorar la convivencia escolar, desarrollando acciones que conlleven a una sana convivencia, utilizando estrategias que generen espacios de participación, colaboración e igualdad de oportunidades, con un enfoque formativo y participativo de toda la comunidad educativa, promoviendo la responsabilidad	conviven cia escolar.
--	--	---	---	--	--	-----------------------

		educativa, considerando el Plan de Reactivación Ministerial, post pandemia.			colectiva para el logro de un clima escolar positivo. Desarrollo de los planes del equipo de de convivencia escolar: Realización de actividades e intervenciones, para la formación integral de los estudiantes, abocados a la prevención de conductas de riesgo y promoción de factores de protección socioemocionales, seguridad escolar y de sexualidad, afectividad y género,y plan de inclusión mediante actividades extraescolares como: Congreso Científico, Spelling Bee, entre otros.	
--	--	---	--	--	---	--

Gestión de recursos		Fortalecer las prácticas pedagógicas de la Unidad Educativa, a través de: - Equipamiento tecnológico TICS y recursos didácticos - Apoyo a los proyectos de los estudiantes -Recursos humanos: Profesores con jefatura de departamentos , Profesores de reforzamiento, Profesionales de apoyo	El 100% de los estudiantes son apoyados en todos sus procesos de aprendizajes y la reactivación de los mismos a través de los recursos; Humanos, tecnológicos y materiales adquiridos para fortalecer las prácticas pedagógicas, durante cada año del ciclo de mejoramiento.	Fortalecimiento del modelo de evaluación de desempeño por metas, tanto para el personal docente como administrativo del establecimiento para optimizar las distintas practicas pedagógicas institucionalizadas, como eventos feriales, científicos, culturales, deportivos entre otros.	Contratación de Asistentes de aulas, Asistente Social, Coordinadores de departamento y Profesional de apoyo técnico, personal para reforzamiento educativo para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes y su inclusión dentro de la comunidad educativa. Personal para contención socioemocional para alumnos con NEE.	
----------------------------	--	--	--	---	---	--

		técnico, Asistente social, entre otros, para facilitar y motivar el aprendizaje de los estudiantes.				
--	--	---	--	--	--	--

Bibliografía

Alonso Aguerrebere, J. M. (2010). ***Manual para elaborar el proyecto educativo de la institución escolar*** (2a. ed.). México D.F, Mexico: Plaza y Valdés, S.A. de C.V. Recuperado de <https://elibro.net/es/ereader/umcervantes/38986?page=54>.

Agencia de Calidad de la Educación, ***Informe de Resultados Educativos para Equipo Directivo 4.º básico 2022***.

Agencia de Calidad de la Educación, ***Informe de Resultados Educativos para Equipo Directivo IIº medio 2022***.

De la Vega, L. F. (2015). ***Hacia un marco analítico y metodológico para la evaluación del mejoramiento educativo en escuelas chilenas***. Calidad en la educación pág 2.

Material elaborado por profesionales División de Educación General Ministerio de Educación República de Chile, octubre 2012, ***Guía para el diagnóstico institucional***.

Ministerio de Educación de Chile, Unidad de Currículum y Evaluación, ***Estándares Indicativos de Desempeño***.