



Trabajo Final Para Obtener el Grado de Magister Profesional en Educación, Mención  
Gestión de Calidad

**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO  
EDUCATIVO, ESCUELA JOSÉ ELÍAS BOLÍVAR HERRERA, DE LA  
COMUNA DE ANGOL, REGIÓN DE LA ARAUCANIA**

Nombre del candidato a magister: Claudia Soto Provoste

Nombre del tutor guía: Amely Vivas Escalante

Nombre tutor metodológico: Rocío Riffo San Martín

Enero de 2023

## Índice

• Resumen .....	3
• Introducción .....	4
• Marco Teórico.....	5
• Marco Contextual .....	17
• Diagnóstico Institucional .....	24
• Análisis de Resultados .....	82
• Plan de Mejoramiento.....	88
• Bibliografía.....	96

## Resumen

El actual escenario que vivimos presenta un gran desafío para las instituciones de educación, más aún, después de enfrentar una pandemia que hizo que los estudiantes realizarán durante aproximadamente dos años su proceso de enseñanza aprendizaje desde sus hogares y que llevo a que las mejoras en educación y los aprendizajes de los estudiantes tuvieron un retroceso significativo. Es por lo anterior, que el objetivo del presente trabajo es generar un Plan de Mejoramiento Educativo a través de un instrumento de Diagnostico Institucional de las áreas de gestión de acuerdo a los estándares indicativos del sistema de aseguramiento de la calidad, que permita realizar una medición en diferentes áreas de gestión de la Escuela José Elías Bolívar de Angol y a través de este, observar las fortalezas y debilidades del establecimiento educacional, y a la vez, presentar propuestas de mejora que permitan a la comunidad educativa avanzar hacia una mejora de resultados y con ello a una mejora en los aprendizajes de los y las estudiantes.

## Introducción

Desde el año 2015, la Escuela José Elías Bolívar Herrera ubicada en la Comuna de Angol, IX Región de la Araucanía, presenta puntuación fluctuante en los resultados de aprendizaje de los estudiantes del establecimiento SIMCE, es así como en la evaluación del año 2019 la Agencia de Calidad estratifica al establecimiento en categoría medio bajo.

Por lo anterior, el equipo de Gestión, Directiva del establecimiento decide implementar una mesa de trabajo donde se convoca a participar principalmente a los funcionarios del establecimiento fijándose, Elaborar un Plan de Mejoramiento Educativo (PME) sustentado en un Diagnóstico Institucional.

Es así, como el equipo de trabajo del presente proyecto propone al establecimiento realizar la aplicación de un diagnóstico institucional con enfoque en la mejora de aprendizajes de acuerdo a los lineamientos entregados desde MINEDUC.

Dentro de las jornadas desarrolladas en la mesa de trabajo se visualizó la oportunidad de actualizar algunos instrumentos de gestión como PEI, reglamento interno según normativa vigente incorporando todo lo aprendido en el Magister de Gestión Educativa a fin de potenciar la mejora continua del establecimiento, con el apoyo del equipo de gestión del establecimiento quienes aportaron con su experiencia y se hicieron parte de la implementación del proyecto. Es importante destacar que se contó con las condiciones de apertura de los directivos, docentes y asistentes de la educación para realizar mejoras con su colaboración a través de talleres en los que se retroalimentan constantemente la propuesta de trabajo final, diseñada según la realidad de la institución.

## Marco teórico

El Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media y su Fiscalización (SAC) tiene como propósito asegurar el acceso a una educación de calidad con equidad para todos los estudiantes del país, mediante la evaluación, fiscalización, orientación y apoyo constante a los establecimientos. Con este sistema se busca fortalecer la mejora educativa en los establecimientos educacionales, concibiendo la calidad de manera integral. ([www.supereduc.cl](http://www.supereduc.cl))

Se crea con la publicación de la Ley N° 20.529, promulgada el 11 de agosto de 2011 por el Presidente de la República, Sebastián Piñera, y establece el diseño de una nueva institucionalidad en educación que comprende dos nuevos organismos: la Agencia de Calidad de la Educación y la Superintendencia de Educación.

El SAC está conformado por cuatro instituciones: el Ministerio de Educación, la Superintendencia de Educación, la Agencia de Calidad de la Educación y el Consejo Nacional de Educación. Cada una cuenta con funciones específicas, pero al mismo tiempo, deben trabajar en forma coordinada.

El **Ministerio de Educación** es el ente rector del sistema educacional. Elabora las bases curriculares, planes y programas de estudio y apoya a los establecimientos en su implementación. Propone el Plan Nacional de Evaluaciones (Simce) al Consejo Nacional de Educación y entrega asesoría técnico-pedagógica a los establecimientos educacionales.

La **Superintendencia de Educación** fiscaliza, de conformidad a la ley, el cumplimiento de la normativa educacional por parte de los sostenedores de establecimientos educacionales que cuenten con Reconocimiento Oficial del Estado; fiscaliza, también, la legalidad del uso de los recursos respecto de los establecimientos que perciban subvención u otro aporte estatal; atiende las denuncias y reclamos de la comunidad educativa e interesados; orienta a los establecimientos en el cumplimiento de la normativa; e interpreta la normativa educacional a través de circulares, dictámenes u otros documentos.

La **Agencia de Calidad de la Educación** evalúa los resultados de aprendizaje de los estudiantes –Simce y otros indicadores de la calidad educativa- y los procesos de gestión de los establecimientos educacionales. Además, entrega orientaciones para la mejora educativa a partir de las evaluaciones que realiza.

El **Consejo Nacional de Educación**, por su parte, debe aprobar las bases curriculares, los planes y programas de estudio, los estándares de desempeño y el Plan Nacional de Evaluación que le presenta el Ministerio de Educación.

El sistema educativo se ve demandado por requerimientos que exigen nuevas habilidades y conocimientos para enfrentar los desafíos propios de una sociedad compleja; el más reciente es, sin duda, la crisis sanitaria frente a la cual Chile decretó la suspensión de clases presenciales de establecimientos educacionales el 15 de marzo 2020, medida que alteró la cotidianeidad de cerca de 3.574.435 párvulos y estudiantes, distribuidos en 15.149 establecimientos de educación parvularia, básica y media, lo que ha obligado a pensar nuevas formas de enseñar y de aprender para lograr dar continuidad a los procesos educativos de todos los estudiantes, no como una realidad futura, sino como un aprendizaje que debe enfrentar hoy el sistema educativo en su conjunto, incluidas las instituciones del SAC. ([www.supereduc.cl](http://www.supereduc.cl))

Ante la suspensión de clases presenciales producto de la pandemia, el Ministerio de Educación se ha enfocado en resguardar la continuidad educativa, tanto en los aprendizajes disciplinares como en los aprendizajes transversales que permiten mantener la cohesión de la comunidad educativa y resguardar la salud física y socioemocional de todos sus miembros. Considerando los nuevos escenarios es que se plantean nuevos desafíos, estrategias, metodologías y recursos que aseguren oportunidades de desarrollo a todos los estudiantes del sistema escolar mediante acciones concretas, que nos lleven a avanzar hacia la configuración de un sistema educativo flexible, dinámico y capaz de innovar y adaptarse a los desafíos antes mencionados.

## **Diagnostico Institucional**

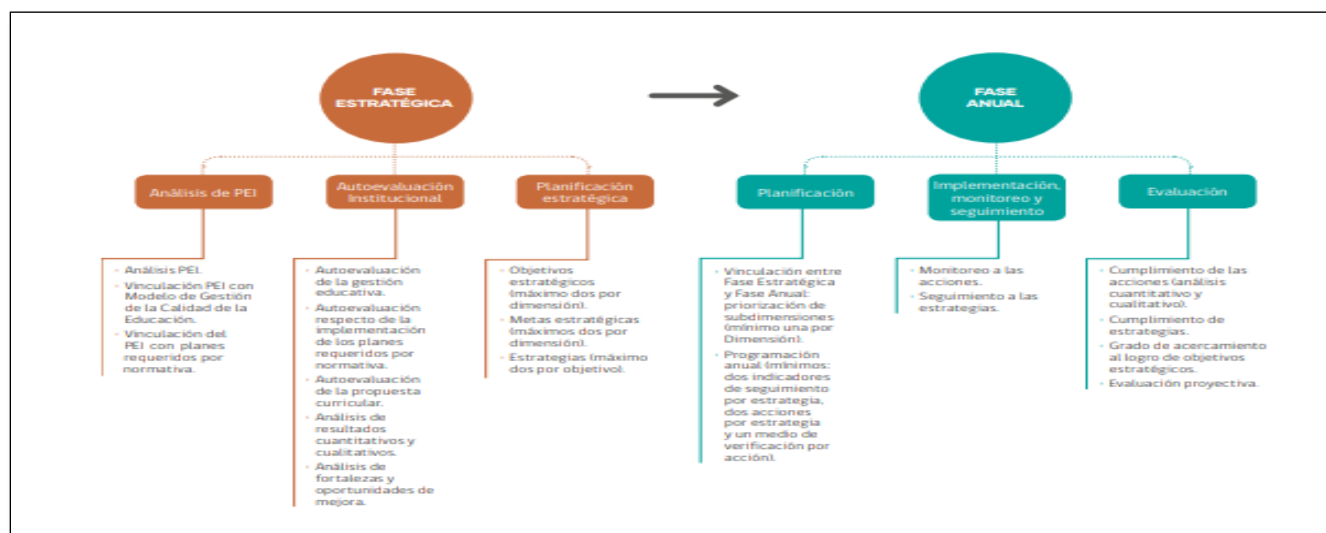
Por cuanto el Diagnóstico institucional constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los y las estudiantes. Es un paso fundamental, para determinar el significado de la tarea y generar estrategias, que permitan el mejoramiento y el compromiso de todos los actores en el logro de los Objetivos y las Metas formuladas. Lo primordial es generar un proceso de análisis, que involucre a los diversos actores de la comunidad escolar, permitiendo, a la luz de las evidencias disponibles, reconocer los aspectos más deficitarios, para tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica. El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y de la Planificación. Su realización constituye un aprendizaje para el conjunto de actores del establecimiento educacional, que contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente sus propias Prácticas y observar cómo estas inciden directamente en el logro de aprendizajes de todos sus estudiantes. El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. Mientras más amplia y diversa sea la participación, más completo y legítimo es el resultado.

## Plan de Mejoramiento Educativo

El Plan de Mejoramiento Educativo es un instrumento de Planificación Estratégica que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistemática e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes; lo que implica intencionar en las escuelas y liceos el desarrollo de un Ciclo de Mejora Continua, entendido como un conjunto de fases articuladas por las cuales deben transitar, permanentemente, para mejorar su gestión institucional y sus resultados educativos en función de lo declarado en el PEI. Para lo anterior, es primordial el compromiso de toda la comunidad para poder mejorar los resultados de la institución, así como también, sus prácticas pedagógicas e institucionales. Esta herramienta nos permite abordar cuatro dimensiones: Liderazgo, Gestión Pedagógica, Formación y Convivencia, Gestión de Recursos.

Según lo establecido por los agentes reguladores, todos los establecimientos educacionales del país, deben elaborar e implementar un Plan de Mejoramiento Educativo (PME) con un enfoque a cuatro años (pero que de acuerdo a lo solicitado en este trabajo, este plan está pensado en un año). Los establecimientos adscritos a la Subvención Escolar Preferencial, tienen la obligación de diseñar, enviar al Ministerio de Educación e implementar un PME.

El PME, como herramienta que ordena y materializa el ciclo de mejoramiento, contempla las siguientes etapas y fases:



## **Fase Estratégica**

Esta fase contempla una mirada proyectiva a cuatro años y es una invitación a diseñar una propuesta de mejoramiento que surja desde el Proyecto Educativo Institucional. Esta fase implica dos etapas:

### **Análisis del PEI y Autoevaluación Institucional.**

Es una etapa que requiere que la comunidad educativa analice su PEI y estime, desde la situación actual qué tan lejos está de poder concretarlo, en este sentido, realiza una autoevaluación institucional que debe considerar distintos aspectos de gestión que permiten establecer una línea base

### **Planificación Estratégica.**

Esta etapa contempla la elaboración de objetivos, metas y estrategias a mediano plazo, las que orientarán cada periodo anual. Se orienta que sea esta etapa la que permita la concreción del PEI y oriente las acciones anuales para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes.

Una vez diseñada la fase estratégica, se avanza al siguiente nivel que sería una fase anual.

### **Fase Anual PME**

- Diagnóstico Anual.

Implica un análisis específico de resultados y de las prácticas de gestión que dan cuenta de un detalle de la Gestión Institucional.

- Planificación.

En esta etapa, se deben diseñar acciones que permitan concretar las estrategias diseñadas a mediano plazo y que acerquen cada periodo anual al logro de los objetivos a mediano plazo.

Implementación, Seguimiento y Monitoreo.

Los establecimientos, junto con implementar las acciones diseñadas, deben registrar los niveles de ejecución de las acciones y realizar seguimiento a los resultados.

- Evaluación.

En esta etapa, la comunidad educativa evalúa, no sólo el impacto de las acciones en el logro de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y el grado de acercamiento al logro de la fase estratégica. Junto con esto, se establecen proyecciones para el próximo periodo anual.

En el contexto de la Reforma Educacional, el Ministerio de Educación como órgano rector del Sistema de Aseguramiento de la Calidad, orienta para que los establecimientos educacionales del país desarrollen su Plan de Mejoramiento Educativo (PME), que les permitirá analizar sus actividades y cumplir con los propósitos definidos en su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Para concretar el PEI se han diseñado acciones que permiten mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes, organizando la gestión interna para lograr una formación integral. El Plan de Mejoramiento Educativo (PME), y como lo mencionamos anteriormente, es la herramienta que se ejecuta en una Fase Estratégica y luego, en la Fase Anual, permitiéndonos ordenar los objetivos y acciones que se pueden realizar al interior del establecimiento con el fin de facilitar las posibilidades de que nuestros estudiantes reciban una educación de calidad, complementando los aprendizajes tradicionales del currículum con actividades que permitan desarrollar sus múltiples capacidades e intereses, de tal manera que puedan alcanzar sus proyectos de vida y se transformen en ciudadanos integrales.

El rol del Ministerio de Educación es proponer y evaluar las políticas y diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico-pedagógico para sostenedores, equipos directivos y técnicos, docentes y asistentes de la educación de los establecimientos educacionales, con el propósito de fomentar el mejoramiento del desempeño de cada uno de ellos y el desarrollo de capacidades técnicas y educativas de las instituciones escolares y sus sostenedores. En este contexto, el MINEDUC promueve la instalación de procesos de Mejoramiento Continuo al interior de los establecimientos educacionales, entendido este como un ciclo permanente que se

instaura para mejorar sus Prácticas institucionales y pedagógicas y, por consecuencia, los resultados educativos. Dicho proceso comienza con una autoevaluación institucional, que permite recopilar, sistematizar y analizar información relativa al desarrollo de sus Acciones y a los resultados educativos y de Gestión institucional, curricular y pedagógica, elementos que serán la base para la formulación y ejecución de una propuesta de mejoramiento de las prácticas, contribuyendo a la implementación efectiva del currículum para apoyar la Trayectoria Educativa de todos los estudiantes. En este marco, la Ley del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad Educativa (Ley N° 20.529/2011) indica que todos los establecimientos deben contar con un Plan de Mejoramiento Educativo, en adelante PME, explicitando que este plan estratégico con que contará cada establecimiento será el mismo que presentarán para postular a los recursos que otorga la Ley de Subvención Escolar Preferencial (Ley N° 20.248/2008). Por otra parte, el propósito establecido por el MINEDUC para la implementación del Plan de Mejoramiento Educativo es lograr en cuatro años, la generación de Sistemas de Trabajo que permitan la articulación entre Prácticas, Dimensiones y/o Áreas de la Gestión de los establecimientos. Para lograr este propósito es necesario una Guía para el Diagnóstico Institucional establecer Metas, y una planificación constituida, principalmente por Objetivos, Indicadores de Seguimiento y Acciones que le permitan al establecimiento avanzar en el aprendizaje de todos sus estudiantes. Todos los establecimientos que postulan a los recursos de la Ley de Subvención Escolar Preferencial, deberán presentar su PME y asumir los compromisos adicionales que se establecen en el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa.

Para la construcción de este plan (PME) se sustenta bajo los Estándares indicativos de desempeño los cuales se organizan en cuatro dimensiones, las que se dividen en tres subdimensiones con sus respectivos estándares, tal como se observa en el cuadro siguiente.

		DIMENSIONES			
		LIDERAZGO	GESTIÓN PEDAGÓGICA	FORMACIÓN Y CONVIVENCIA	GESTIÓN DE RECURSOS
SUBDIMENSIONES	Liderazgo del sostenedor (6 estándares)	Gestión curricular (7 estándares)	Formación (7 estándares)	Gestión de personal (9 estándares)	
	Liderazgo del director (7 estándares)	Enseñanza y aprendizaje en el aula (6 estándares)	Convivencia (7 estándares)	Gestión de recursos financieros (6 estándares)	
	Planificación y gestión de resultados (6 estándares)	Apoyo al desarrollo de los estudiantes (7 estándares)	Participación y vida democrática (6 estándares)	Gestión de recursos educativos (5 estándares)	

## 1. Dimensión de Liderazgo

La Dimensión Liderazgo comprende las funciones de diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo, dirigidas a asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del establecimiento. Se organiza en las subdimensiones de:

**Liderazgo del Sostenedor:** Define al sostenedor como el responsable último de los resultados y de la viabilidad del establecimiento. Los estándares determinan la importancia de que el sostenedor diseñe los procedimientos generales para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento, y a la vez señalan la

necesidad de que delimite su rol respecto del equipo directivo del establecimiento, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades claramente definidas para trabajar de manera efectiva.

**Liderazgo del Director:** Describe las tareas que lleva a cabo el Director como responsable de los resultados formativos y académicos del establecimiento. Los estándares determinan que al Director le corresponde comprometer a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento, conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

**Planificación y Gestión de Resultados:** Describe los procedimientos y prácticas esenciales para el liderazgo y la conducción educativa. Los estándares establecen la importancia de planificar los 17 grandes lineamientos del establecimiento y de plasmarlos en el Proyecto Educativo Institucional, así como también de diseñar el Plan de Mejoramiento, el cual articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta subdimensión releva la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos como herramientas necesarias para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión del establecimiento.

## 2. Gestión Pedagógica:

Dimensión Gestión Pedagógica La Dimensión Gestión Pedagógica comprende las políticas, procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo, considerando las necesidades de todos los estudiantes, con el fin último de que estos logren los objetivos de aprendizaje y se desarrollen en concordancia con sus potencialidades. Se organiza en las subdimensiones de:

**Gestión Curricular:** Describe las políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico-pedagógico y los docentes del establecimiento

para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Los estándares tienen por objetivo asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

**Enseñanza y Aprendizaje en el Aula:** Describe los procedimientos y prácticas que implementan los profesores en clases para asegurar el logro de los Objetivos de Aprendizaje (OA) estipulados en las bases curriculares. Los estándares definen el uso de estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje y de manejo de la clase como elementos clave para lograr el aprendizaje de los estudiantes.

**Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes:** Describe las políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades e intereses. Los estándares establecen la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar su individualidad.

### 3. Formación y convivencia:

La Dimensión Formación y Convivencia comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, incluyendo el ámbito espiritual, ético, moral, afectivo y físico de los estudiantes de acuerdo al Proyecto Educativo de cada institución y al currículum vigente. Esta dimensión se apoya tanto en la implementación de acciones formativas transversales como específicas. Se organiza en las subdimensiones de:

**Formación:** Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para promover la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes

**Convivencia:** Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el desarrollo personal y social de los estudiantes, y para el logro de los objetivos de aprendizaje. Los estándares definen las acciones implementadas por el establecimiento para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizada y segura para todos los miembros de la comunidad educativa

**Participación y Vida Democrática:** Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar en los estudiantes las actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad. Los estándares establecen la importancia de desarrollar el sentido de pertenencia al establecimiento y la comunidad, así como también de generar espacios para que los distintos estamentos educativos compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones

#### 4. **Gestión de recursos:**

Dimensión Gestión de Recursos La Dimensión Gestión de Recursos comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a contar con el equipo de trabajo, los recursos financieros y materiales, y las redes externas necesarias para la adecuada implementación de los procesos educativos. Se organiza en las subdimensiones de:

**Gestión de Personal:** Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un equipo calificado y motivado, y con un clima laboral positivo. Los estándares determinan que la gestión del personal debe considerar las prioridades del Proyecto Educativo Institucional, las necesidades pedagógicas del establecimiento y la normativa vigente.

**Gestión de Recursos Financieros:** Describe las políticas y procedimientos implementados por el establecimiento para asegurar una administración ordenada

y eficiente de todos los aspectos ligados a los recursos económicos de la institución y de las oportunidades provenientes de los programas de apoyo, alianzas y redes. Los estándares tienen por objetivo asegurar la sustentabilidad del proyecto, lo cual implica el uso eficiente y responsable de los recursos recibidos, el cumplimiento de la 20 normativa y la obtención de beneficios provistos por programas de apoyo disponibles y las redes existentes.

**Gestión de Recursos Educativos:** Describe los procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para garantizar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos. Los estándares definen las condiciones, instalaciones y equipamientos necesarios para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar su aprendizaje.

## **Marco Contextual**

### **Entorno**

La Escuela, se ubica en el centro de la ciudad, al cual concurren alumnos de los diferentes sectores urbanos y rurales de Angol.

Existe un mutuo apoyo entre la escuela y las diversas redes existentes en la comuna, es así como constantemente se realizan talleres, charlas, entrevistas y/o aportes con CESFAM Piedra del Águila, OPD, Patrulla Escolar, PRM (Programa de protección especializada en Maltrato Grave), JUNAEB, Programa Habilidades para la Vida, entre otros. Es así como la escuela aporta también a estas instituciones, cuando estas lo requieren con números artísticos, en eventos por ellos programados o bien pone a su disposición las dependencias para eventos de su propio quehacer.

La Escuela, se destaca por su buena disposición en alternar con todos los establecimientos educacionales de la comuna, cada vez que son invitados a participar en diversos concursos o eventos que promueven la cultura, el arte y el deporte en los niños y niñas de Angol.

### **Misión de la escuela**

Formar estudiantes con base en una educación ambiental, con énfasis en promover una conciencia ecológica, que incida en el desarrollo humano integral, respetando y valorando la diversidad humana. Así mismo, formar estudiantes comprometidos con la vivencia de los valores.

### **Visión de la Escuela**

Buscamos una entidad educativa diversa, inclusiva inspirada en valores humanistas, que aspira a promover el cuidado y respeto al medio ambiente. Esta visión plantea alcanzar una educación de calidad con la participación y compromiso de toda la comunidad educativa.

Los sellos educativos de la escuela son:

- Cultura ambiental y conservación del medio natural. Promover en la comunidad educativa una cultura ambiental de buenos hábitos y actitudes en los estudiantes frente al cuidado y conservación del medio ambiente. Persiguiendo aprendizajes en relación al entorno.
- Desarrollo integral de los y las estudiantes, asegurando un proceso de mejora continua en lo cognitivo, afectivo y conductual.

Los valores y competencias específicas que fomenta son:

<b>VALOR</b>	<b>COMPETENCIA</b>
Responsabilidad	Desarrollar en los estudiantes habilidades de puntualidad, compromiso en las distintas tareas asignadas y adquiridas voluntariamente.
Respeto	Establecer relaciones interpersonales que permitan un buen clima organizacional, respetando las opiniones diversas.
Comunicación	El estudiante desarrolla habilidades argumentativas y críticas para una comunicación asertiva.



## Matricula efectiva año 2022

Nivel Parvulario	32 estudiantes
Nivel Básico	230 estudiantes
<b>Total</b>	<b>262 estudiantes</b>

## Reseña Histórica

En el año 1924 existían en el sector centro de nuestra ciudad dos Escuelas Básicas: La escuela N° 3 de Hombres, ubicada en calle Vergara esquina Covadonga, dirigida por el Sr. Nabor Cofre, y la Escuela N° 5 de Mujeres, ubicada en calle Purén, dirigida por la Sra. Bernarda Aguilera. Posteriormente en el año 1949 se fusionaron ambas escuelas dando origen a la Escuela Mixta N° 3, la cual el 22 de Noviembre de 1978 por decreto N° 1060 del Ministerio de Educación cambió de nombre a Escuela E-25.

El 13 de Abril de 1994 por Resolución exenta N° 229 se aprueba el nombre “José Elías Bolívar Herrera” elegido por el Consejo de Profesores, como reconocimiento al insigne educador avecindado en Angol, que vivió en el sector. Poeta de oficio, activista de la Cultura, escritor, columnista de medios de comunicación. Formó una biblioteca en su hogar abriéndola a la comunidad, dándoles la posibilidad a estudiantes de este establecimiento que accedieran a conocer manifestaciones de la cultura, las artes y la literatura.

La escuela José Elías Bolívar Herrera vivió épocas de alto nivel de desempeño ya que estudiantes egresados de este establecimiento en su mayoría lograron profesiones que aportaron a la transformación de la ciudad de Angol, la región y el país, en la década de los setenta hasta los noventa.

Posteriormente debido a la oferta de los otros establecimientos, especialmente del área particular con mejor infraestructura, además con JEC e implementación innovadora, es que muchos padres retiraron a sus hijos en busca de mejores oportunidades y beneficios bajando considerablemente la matrícula.

El año 2008 se inaugura el Edificio moderno posibilitando la elaboración de un Proyecto para Ingresar a Jornada Escolar Completa. Además se firma el Convenio de Igualdad de Oportunidades con el MINEDUC para elaborar, implementar y ejecutar un Plan de Mejoramiento Educativo financiado con recursos SEP.

El año 2009 se aprueba el ingreso a Jornada Escolar Completa desde 1° a 8° Básico, cuenta con Biblioteca CRA, Programa de Inglés de Primero a Octavo año Básico, Laboratorio de Informática y Laboratorio Móvil, con Conexión a Internet, Programa de Integración Escolar.

El año 2011 ingresa oficialmente NT1 y NT2 a JEC. Se implementa y aumenta cobertura el Programa de Integración Escolar que beneficia a Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales Transitorios y Permanentes desde NT1 A 8° Año, con Equipo Multidisciplinario; Psicólogo, Fonoaudiólogo, Asistente social, Profesores de Educación diferencial, Asistentes de aula de recursos. Se postula a proyectos para reconstrucción del gimnasio techado el que es aprobado e inaugurado el año 2012 quedando totalmente operativo con camarines hombres y mujeres y además implementos deportivos.

### **Índice de vulnerabilidad de estudiantes**

Respecto al índice de vulnerabilidad de los estudiantes y sus familias, se visualiza un aumento en los últimos años, lo cual se refleja en la siguiente tabla:

<b>Índice de Vulnerabilidad</b>	
<b>Años</b>	<b>Porcentaje (%)</b>
2014	80.70
2015	84.2
2016	86.6
2017	81.1
2018	88.79
2019	94.83
2020	93
2021	94

### **Matricula del establecimiento**

En la siguiente tabla se puede visualizar el número de estudiantes matriculados en los últimos cuatro años, además de resultados de eficiencia interna:

	<b>2019</b>	<b>%</b>	<b>2020</b>	<b>%</b>	<b>2021</b>	<b>%</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Matrícula</b>	305		288		277		262	100
Promoción	266	95,3	288	100	277	100	262	100
Repitencia	13	4,6	0	0	0	0	0	0
Retención		93		100		100	262	100
Deserción	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistencia		80,4		N/A		N/A		79.92

## Resultados del área pedagógica

El establecimiento ha presentado los siguientes resultados en evaluaciones SIMCE en los últimos años:

### Resultados SIMCE 4º año básico

SECTOR	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Lenguaje y Comunicación	247	260	280	259	272	243	259
Matemática	240	259	266	250	249	248	241
<b>Promedio</b>	<b>243.5</b>	<b>259.5</b>	<b>273</b>	<b>254.5</b>	<b>260.5</b>	<b>245.5</b>	<b>250</b>
Ciencias Naturales	238	-	-	-	-	-	-
Hist. Geog. Y Cs Soc.	-	244	-	-	-	-	-

### Resultados SIMCE 6º año básico

SECTOR	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Lenguaje y Comunicación	230	246	227	-	230	-
Matemática	227	219	223	-	229	-
<b>Promedio</b>	<b>228.5</b>	<b>232.5</b>	<b>225</b>	-	<b>229.5</b>	-

### Resultados SIMCE 8º año básico

SECTOR	2013	2014	2015	2017	2018	2019
Lenguaje y Comunicación	221	222	212	226	-	230
Matemática	218	226	213	229	-	251
<b>Promedio</b>	<b>219.5</b>	<b>224</b>	<b>212.5</b>	<b>227.5</b>	-	<b>240.5</b>
Ciencias Naturales	240	-	214	233	-	-
H. G. y Cs. Sociales	-	254	-		-	-

## Diagnostico Institucional

Considerando el actual escenario en la educación Chilena en función de mejorar los aprendizajes de los estudiantes en que se propone aplicar un Diagnostico Institucional a fin de implementar un Plan de Mejoramiento Educativo que contemple la participación de distintos actores de la comunidad escolar de la **Escuela José Elías Bolívar Herrera** de la comuna de Angol, región de la Araucanía.

Objetivo General:

Mejorar el aprendizaje de los estudiantes de la **Escuela José Elías Bolívar Herrera**, a través de un diagnostico institucional y Aplicación de un Plan de Mejoramiento Educativo.

Objetivos Específicos:

1. Aplicar un Instrumento de Diagnostico Institucional que permita evaluar las cuatro Dimensiones del Plan de Mejoramiento Educativo en el Área de procesos del sistema de aseguramiento de la calidad de la Educación.
2. Implementar un PME de acuerdo para el establecimiento de acuerdo a los Estándares Indicativos de Desempeño para los Establecimientos Educacionales y sus Sostenedores” de educación básica y media del año 2020.

En el instrumento se evalúan distintas prácticas asociadas a cada área evaluando el nivel de calidad de las prácticas en escalas que van de 1 a 4, siendo 1 la ausencia de la práctica y 4, práctica efectiva, lo que se visualiza en la siguiente tabla:

En la elaboración del instrumento participaron el equipo de gestión del establecimiento y validado por la coordinadora de la unidad técnico pedagógica del Departamento de Educación Municipal de Angol.

El instrumento fue aplicado a una muestra de dieciocho funcionarios que cumplen distintas labores dentro del establecimiento, asistentes de la educación y docentes. Se aplicó a través de la plataforma “Google Forms”.

## Instrumento

**AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2022**  
**ÁREAS DE GESTIÓN**  
**SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD**

Identificación del Establecimiento Educativo	
RBD/ Comuna	
Nombre Director(a)	

Categorías para completar el autodiagnóstico:

<b>1</b>	<b>Ausencia de la práctica:(INSTALAR).</b> Se refiere a la incorporación en el trabajo cotidiano de las características siguientes: <b>propósitos explícitos y claros</b> para todos los actores de la comunidad educativa y <b>sistematicidad</b> de su implementación.
<b>2</b>	<b>Práctica asistemática:(MEJORAR).</b> Se refiere al quehacer institucional que ya ha incorporado las características de la fase de instalación y requiere incorporar una <b>progresión secuencial</b> de las acciones involucradas, y una <b>orientación a resultados</b> .
<b>3</b>	<b>Práctica sistemática: (CONSOLIDAR).</b> Se asocia al quehacer institucional y pedagógico que requiere avanzar hacia una <b>evaluación permanente</b> y <b>perfeccionamiento</b> en el tiempo.
<b>4</b>	<b>Práctica efectiva: (ARTICULAR).</b> Se refiere a la integración de las diferentes prácticas institucionales y pedagógicas ya consolidadas, para <b>constituir sistemas de trabajo</b> en el establecimiento educacional.
<b>N/A</b>	<b>No Aplicable.</b> Refieren a todas aquellas prácticas que no son aplicables al tipo de modalidad y/o niveles educativos que imparte el establecimiento educacional.

## ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

### DIMENSIÓN: Gestión Curricular

<b>Proceso general a evaluar:</b>					
Describe las políticas, procedimiento y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura y aumentar la efectividad de la labor educativa.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio					
2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum					
3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.					
4.- El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje					
5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje					
6. el director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje					

7. El director y el equipo técnico pedagógico promueven el debate profesional y el intercambio de los recursos educativos generados.					
--	--	--	--	--	--

### **DIMENSIÓN: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula**

<b>Proceso general a evaluar:</b>					
Describe los procedimientos y estrategias que implican los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases y Marco curricular. Las acciones en este sentido, se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y manejo de clase.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizajes estipulados en las bases curriculares.					
2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.					
3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizajes efectivos					
4. Los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine a la enseñanza aprendizaje					
5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.					
6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.					

**DIMENSIÓN: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes**

<b>Proceso general a evaluar:</b>					
Describe los procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses. Describe además, la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus talentos e intereses.					
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de calidad de la práctica</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>N/A</b>
1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.					
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.					
3. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.					
4. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.					
5. El establecimiento cuenta con un programa de orientación vocacional para apoyar a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas al finalizar la educación escolar.					

6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar, cuentan con los medios necesarios para que los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales se desarrollen y alcancen los fines de la educación.					
7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad cultural y de origen de los estudiantes.					

## ÁREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

### DIMENSIÓN: Liderazgo del Sostenedor

<p><b>Proceso general a evaluar:</b></p> <p>Describe las definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento. Las prácticas designan al sostenedor como el responsable último de los resultados y viabilidad del establecimiento ante la comunidad educativa. Asimismo, establece la importancia de definir el rol del sostenedor y del director, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades definidas para lograr un trabajo efectivo.</p>					
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de calidad de la práctica</b>				
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>N/A</b>
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, del cumplimiento del Proyecto Educativo					

Institucional y del correcto funcionamiento del establecimiento.					
2. El sostenedor define el procedimiento de elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento Educativo y del presupuesto anual.					
3. El sostenedor define los recursos financieros que delegará al establecimiento y las funciones de soporte que asumirá centralizadamente y cumple sus compromisos.					
4. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y el buen funcionamiento del establecimiento.					
5. El sostenedor define los roles y las atribuciones del director y establece las metas que éste debe cumplir.					
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y establece una buena relación con la comunidad educativa.					

### **DIMENSIÓN: Liderazgo Formativo y Académico del Director**

<b>Proceso general a evaluar:</b>					
Describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento. Además se establece que el director tiene la responsabilidad de comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo y las prioridades del establecimiento, de conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento educacional.					

2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento educacional.					
3. El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.					
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento educacional.					
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento educacional hacia la mejora continua.					
6. El director instaure un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.					
7. El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante.					

### **DIMENSIÓN: Planificación y Gestión de Resultados**

<b>Proceso general a evaluar:</b>					
Describe procedimiento y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que incluye la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos, como una herramienta clave para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que define claramente los					

lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.					
2. El establecimiento educacional realiza un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.					
3. El establecimiento educacional elabora un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.					
4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento se cumpla.					
5. El establecimiento educacional recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento educacional.					
6. El establecimiento educacional comprende, analiza y utiliza los datos que recopila, para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.					

## ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

### DIMENSIÓN: Formación

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de				

riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				

### DIMENSIÓN: Convivencia Escolar

<b>Proceso general a evaluar:</b> Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				

5. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				

### DIMENSIÓN: Participación

<b>Proceso general a evaluar:</b> Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				

5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				

## ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

### DIMENSIÓN: Gestión del Recursos Humanos

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de calidad de la práctica</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1.</b> El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				
<b>2.</b> El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.				
<b>3.</b> El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				
<b>4.</b> El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				
<b>5.</b> El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
<b>6.</b> El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				

7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				

### **DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Financieros y Administración**

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				

7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				
--	--	--	--	--

### DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Educativos

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				

## Análisis de Resultados

### DIMENSION GESTIÓN PEDAGOGICA

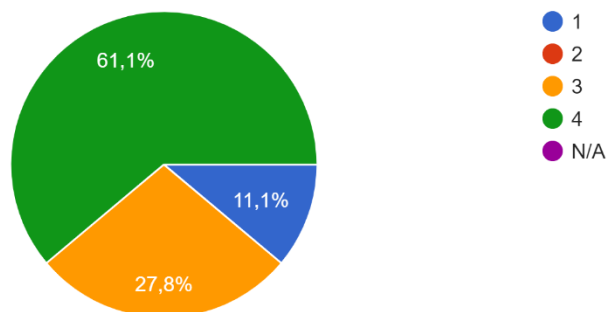
#### SUBDIMENSIÓN: Gestión Curricular

Proceso general a evaluar:

Describe las políticas, procedimiento y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura y aumentar la efectividad de la labor educativa.

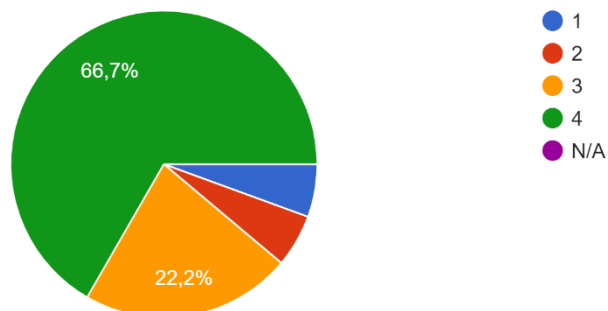
1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio.

18 respuestas



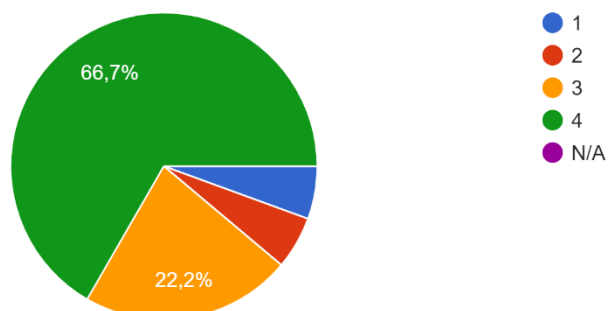
2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.

18 respuestas



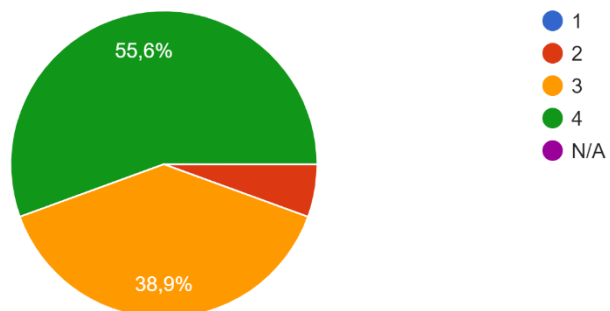
3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.

18 respuestas



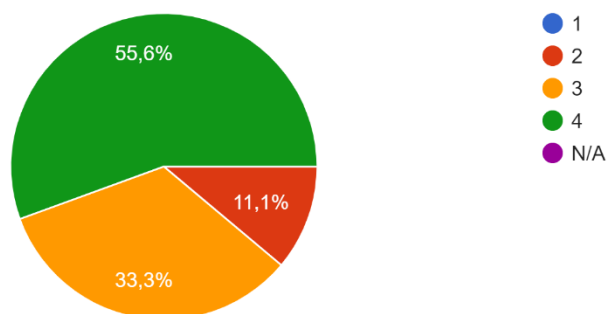
4.- El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.

18 respuestas



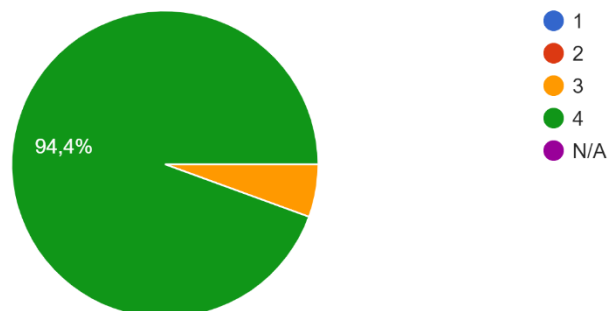
5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.

18 respuestas



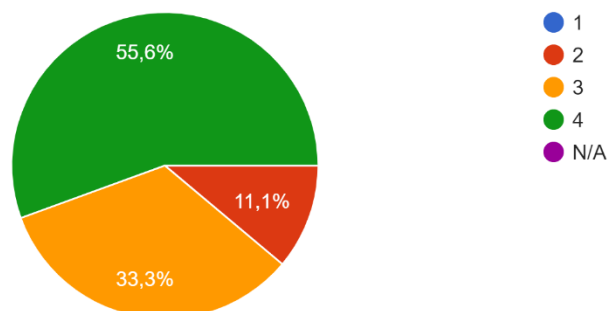
6. el director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.

18 respuestas



7. El director y el equipo técnico pedagógico promueven el debate profesional y el intercambio de los recursos educativos generados.

18 respuestas



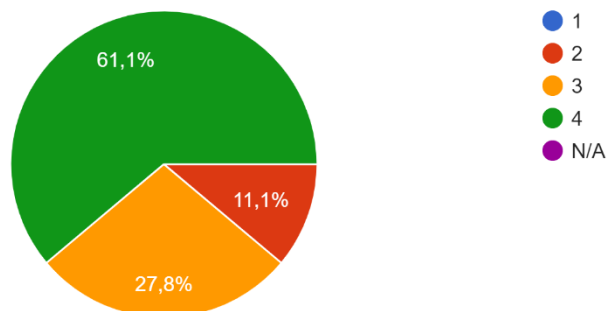
## SUBDIMENSIÓN: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

### Proceso general a evaluar:

Describe los procedimientos y estrategias que implican los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases y Marco curricular. Las acciones en este sentido, se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y manejo de clase.

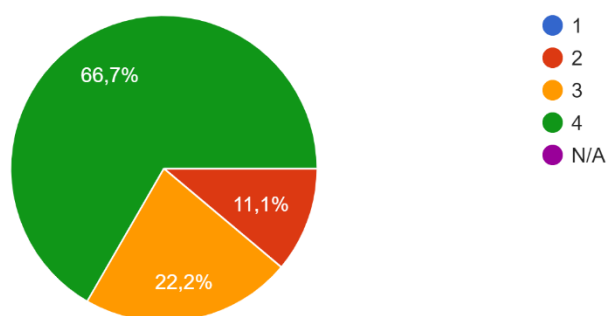
1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizajes estipulados en las bases curriculares.

18 respuestas



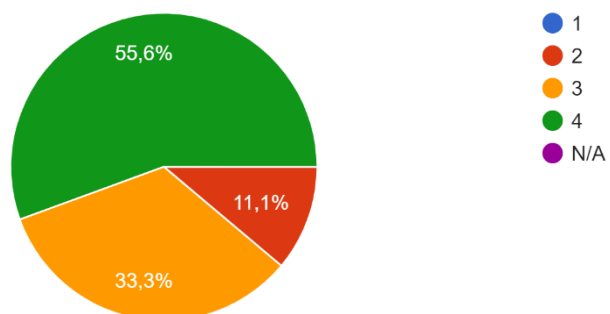
2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.

18 respuestas



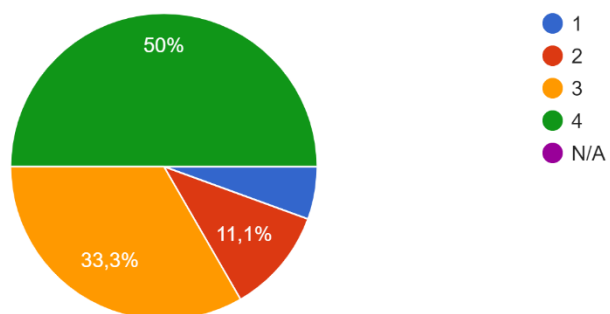
### 3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza aprendizajes efectivos.

18 respuestas



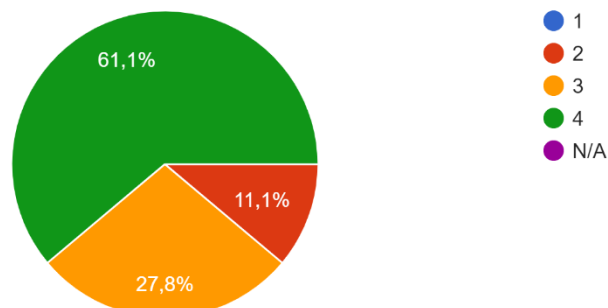
### 4. Los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine a la enseñanza aprendizaje.

18 respuestas



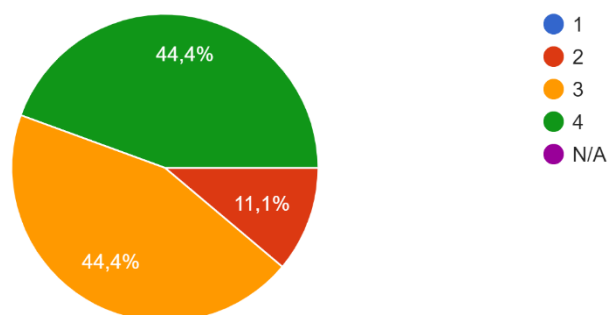
5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos.

18 respuestas



6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases.

18 respuestas



## SUBDIMENSIÓN: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

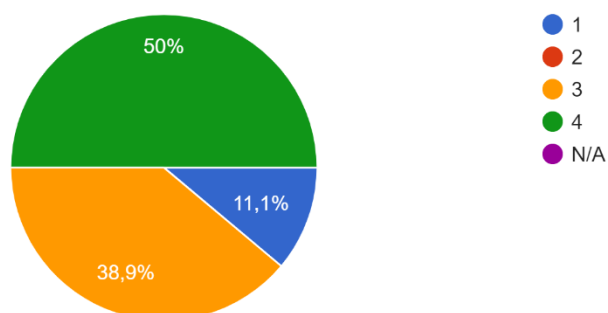
### Proceso general a evaluar:

Describe los procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses.

Describe, además, la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus talentos e intereses.

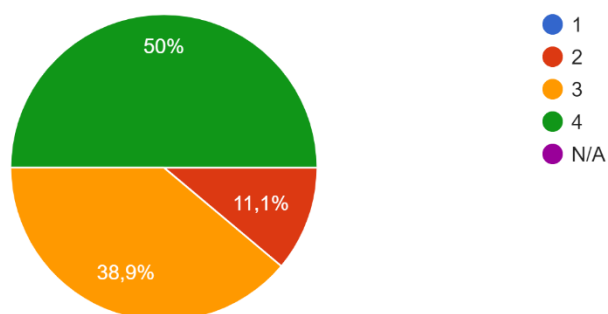
1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.

18 respuestas



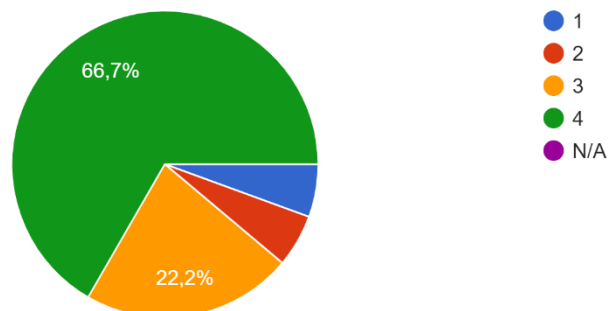
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.

18 respuestas



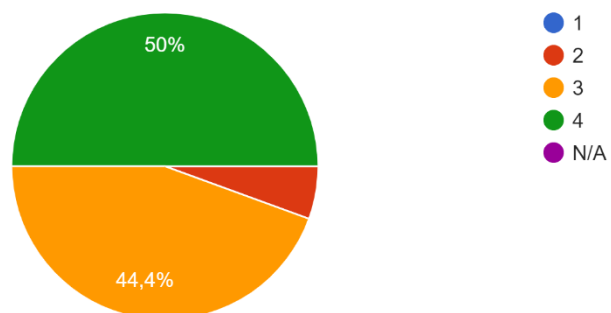
3. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales, además cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.

18 respuestas



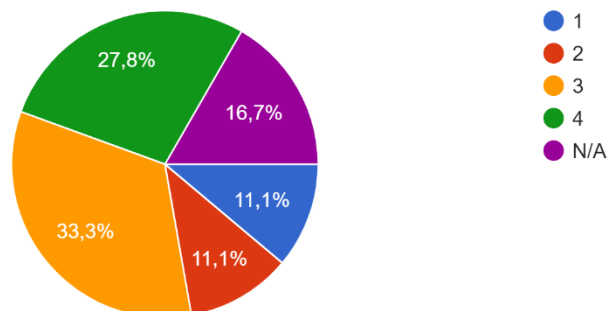
4. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.

18 respuestas



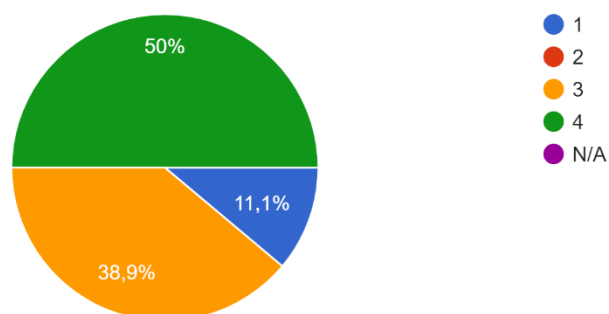
5. El establecimiento cuenta con un programa de orientación vocacional para apoyar a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas al finalizar la educación escolar.

18 respuestas



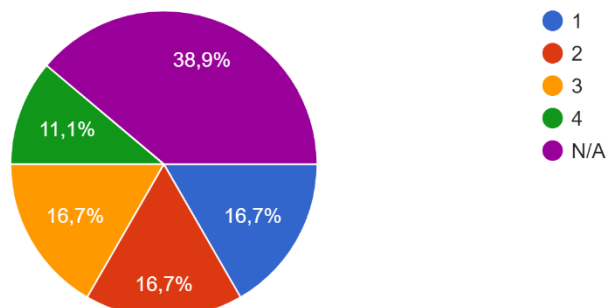
6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar, cuentan con los medios necesarios para que los estudiantes con Necesidad...desarrollen y alcancen los fines de la educación.

18 respuestas



7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potencias la e...eficicidad cultural y de origen de los estudiantes.

18 respuestas



## DIMENSIÓN LIDERAZGO

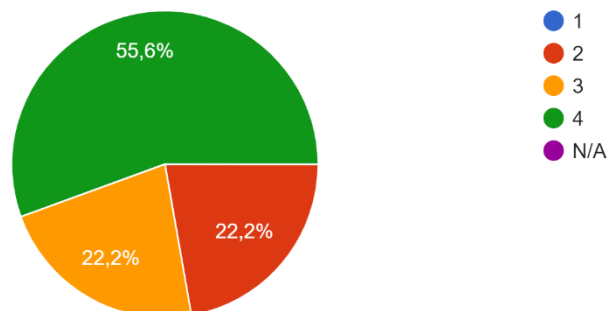
### SUBDIMENSIÓN: Liderazgo del Sostenedor

#### Proceso general a evaluar:

Describe las definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento. Las prácticas designan al sostenedor como el responsable último de los resultados y vialidad del establecimiento ante la comunidad educativa. Asimismo, establece la importancia de definir el rol del sostenedor y del director, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, peor se requieren funciones y responsabilidades definidas para lograr un trabajo efectivo.

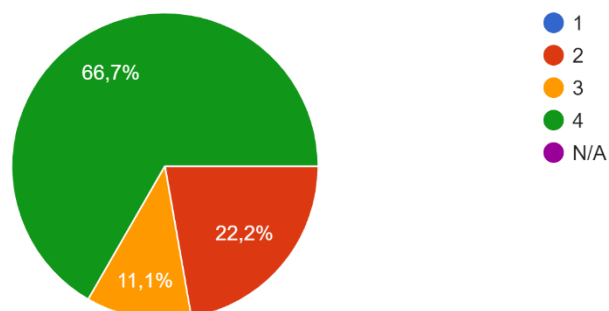
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, del cumplimiento del Proy... del correcto funcionamiento del establecimiento.

18 respuestas



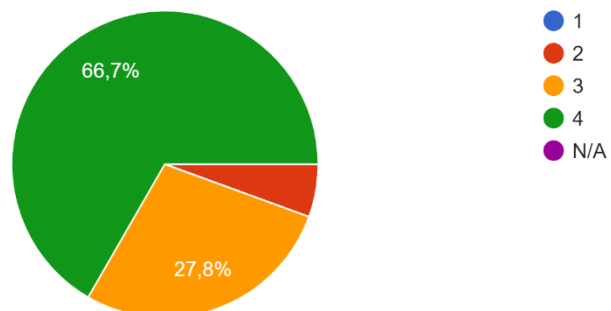
2. El sostenedor define el procedimiento de elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento Educativo y del presupuesto anual.

18 respuestas



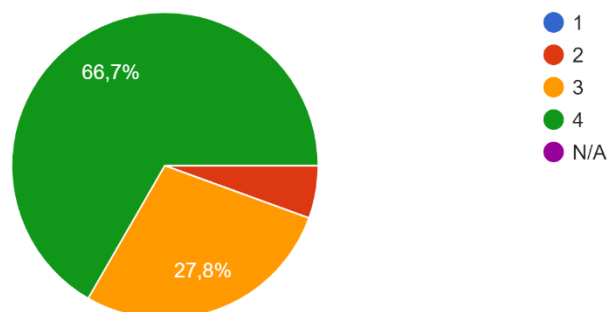
3. El sostenedor define los recursos financieros que delegará al establecimiento y las funciones de soporte que asumirá centralizadamente y cumple sus compromisos.

18 respuestas



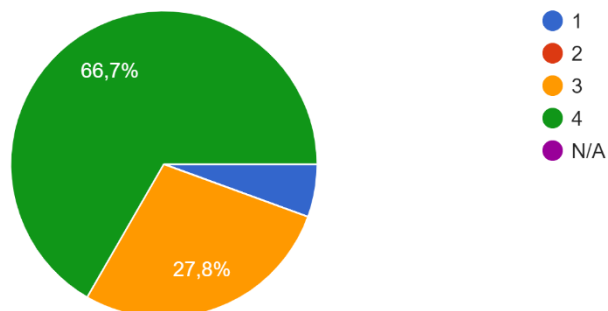
4. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y el buen funcionamiento del establecimiento.

18 respuestas



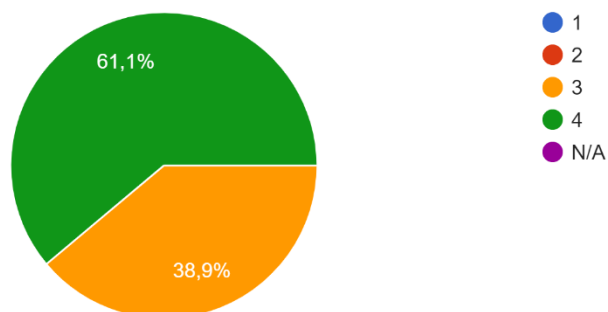
5. El sostenedor define los roles y las atribuciones del director y establece las metas que éste debe cumplir.

18 respuestas



6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y establece una buena relación con la comunidad educativa.

18 respuestas



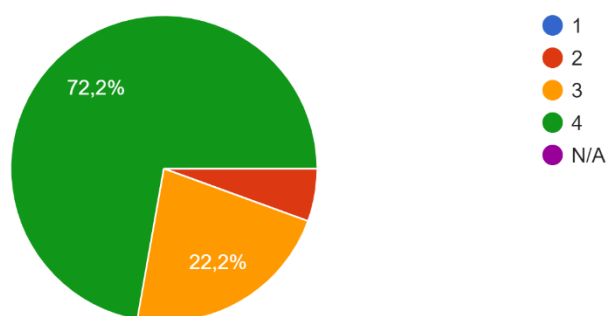
## SUBDIMENSIÓN: Liderazgo del Director

### Proceso general a evaluar:

Describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento. Además se establece que el director tiene la responsabilidad de comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo y las prioridades del establecimiento, de conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

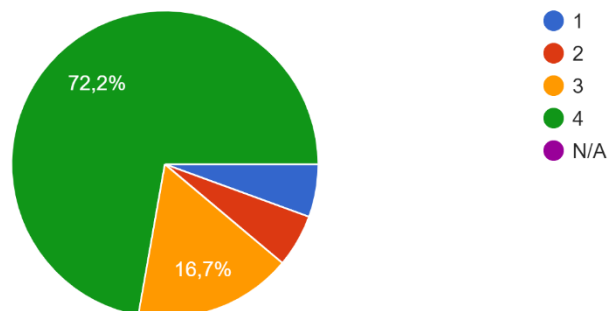
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento educacional.

18 respuestas



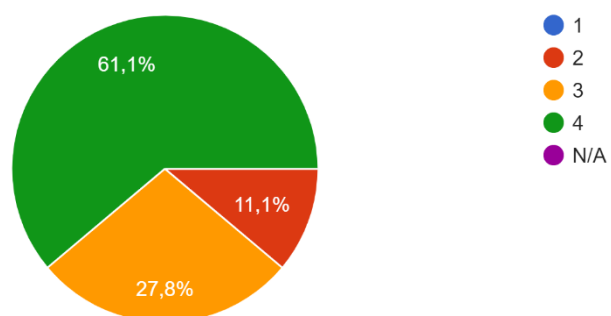
2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento educacional.

18 respuestas



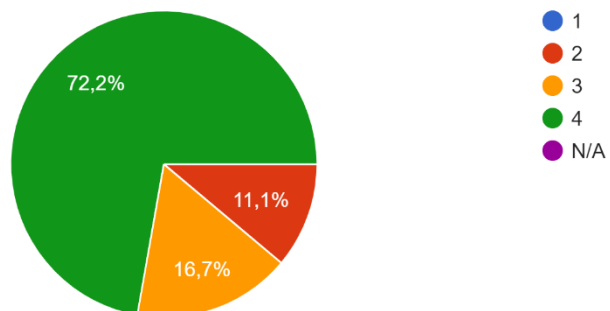
3. El director insta una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.

18 respuestas



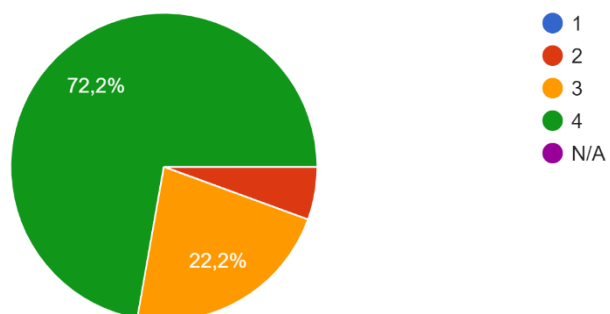
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento educacional.

18 respuestas



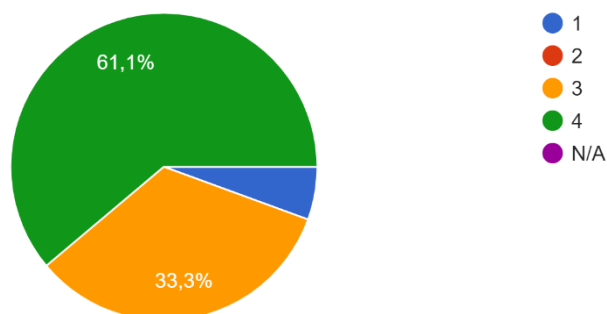
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento educacional hacia la mejora continua.

18 respuestas



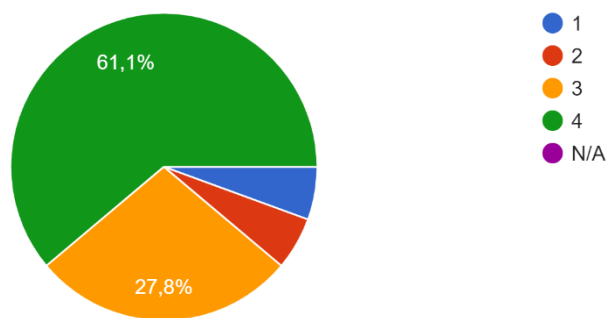
6. El director instauro un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.

18 respuestas



7. El director instauro un ambiente cultural y académicamente estimulante.

18 respuestas



## SUBDIMENSIÓN: Planificación y Gestión de Resultados

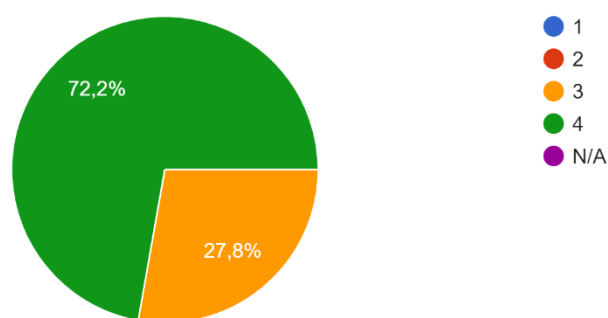
### Proceso general a evaluar:

Describe procedimiento y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto

Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que incluye la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos, como una herramienta clave para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión.

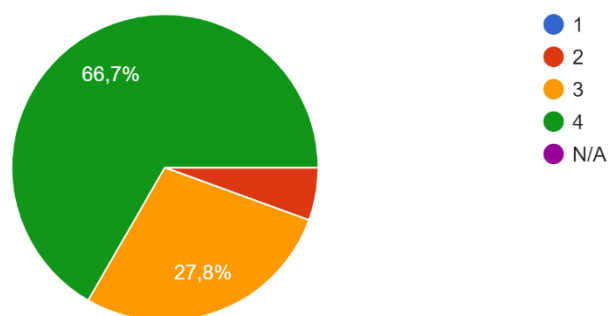
1. El establecimiento educacional cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.

18 respuestas



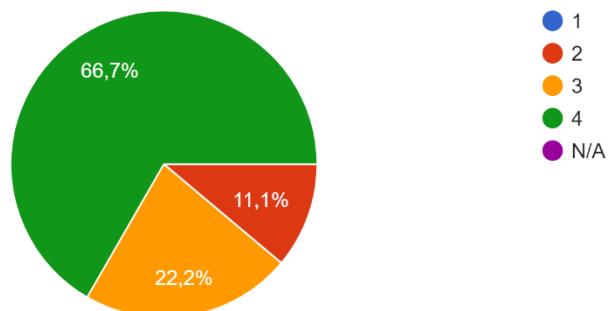
2. El establecimiento educacional realiza un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.

18 respuestas



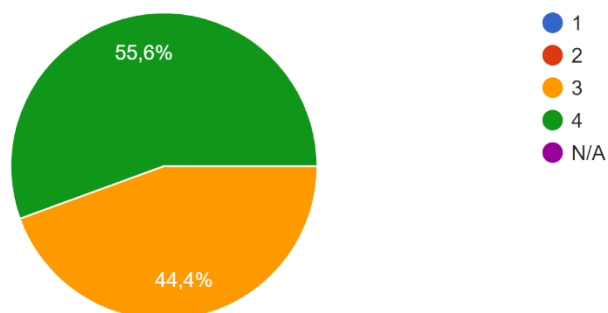
3. El establecimiento educacional elabora un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.

18 respuestas



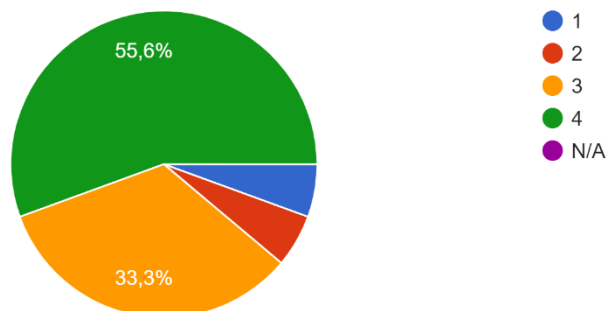
4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento se cumpla.

18 respuestas



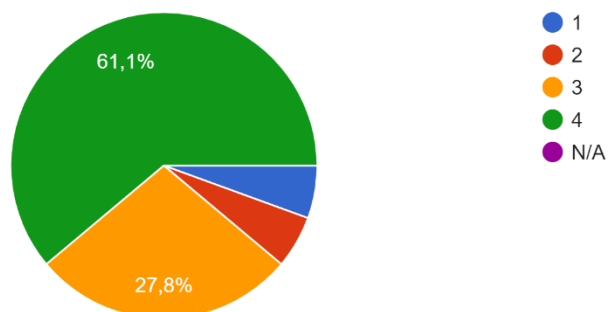
5. El establecimiento educacional recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los in...ión de apoderados del establecimiento educacional.

18 respuestas



6. El establecimiento educacional comprende, analiza y utiliza los datos que recopila, para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.

18 respuestas



## DIMENSIÓN FORMACIÓN Y CONVIVENCIA

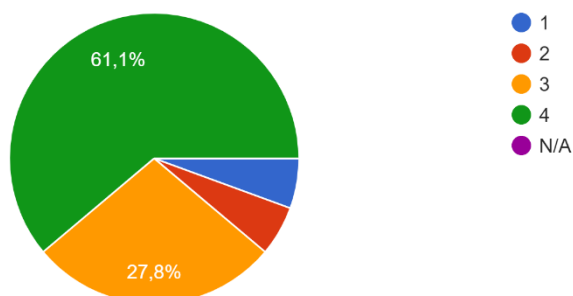
### SUBDIMENSIÓN: Formación

**Proceso general a evaluar:**

**Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.**

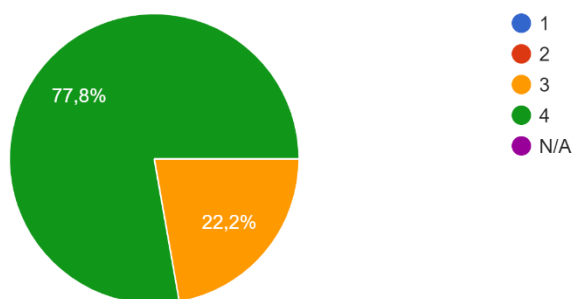
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar...ón docente, alianza familia escuela. entre otros).

18 respuestas



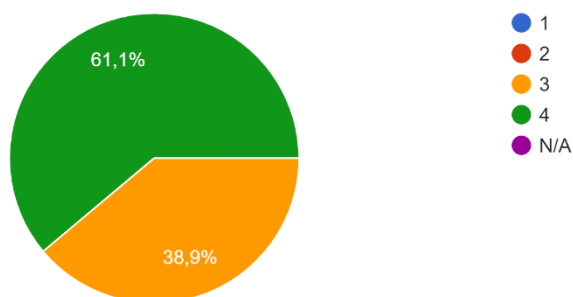
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miem...mentar y monitorear los lineamientos formativos.

18 respuestas



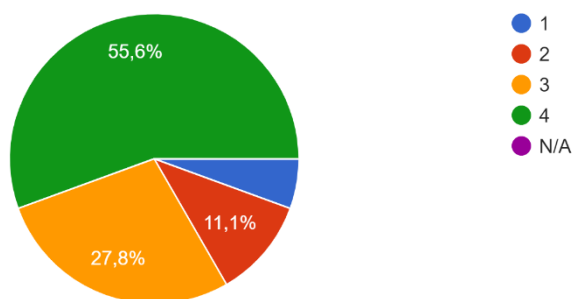
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.

18 respuestas



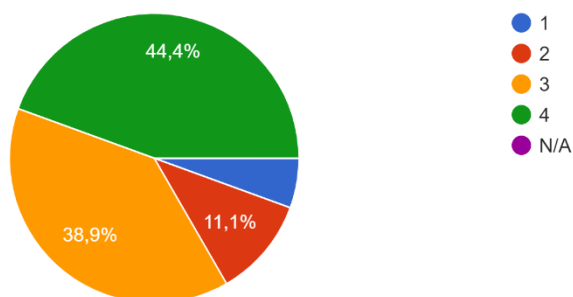
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, h...ento a su implementación y evalúa sus resultados.

18 respuestas



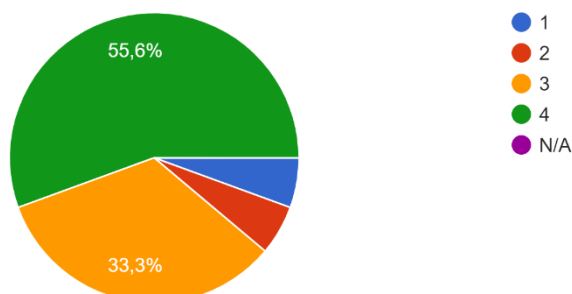
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y trá...nto a su implementación y evalúa sus resultados.

18 respuestas



6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.

18 respuestas

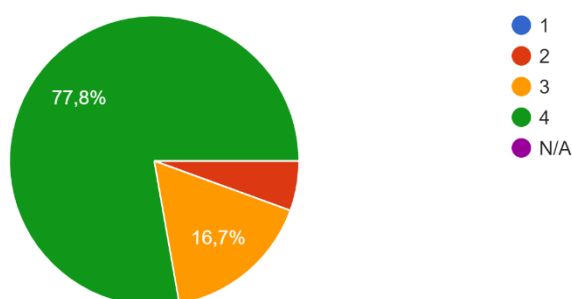


### SUBDIMENSIÓN: Convivencia

**Proceso general a evaluar:** Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

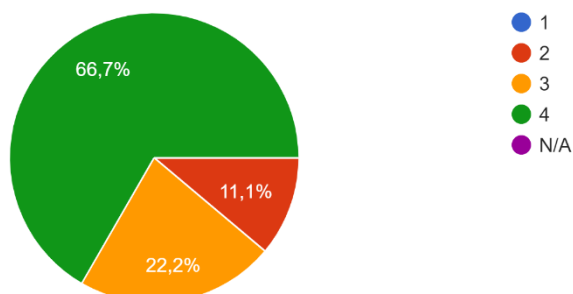
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los...patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).

18 respuestas



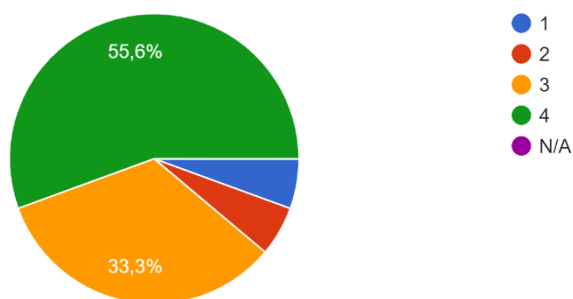
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.

18 respuestas



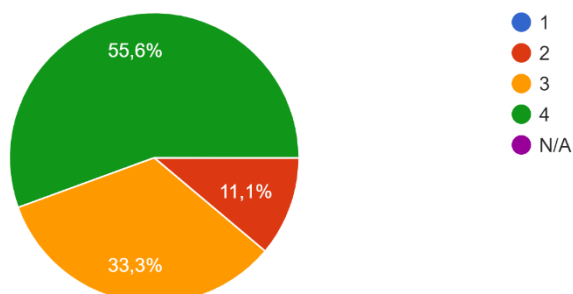
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el...ucativa y que se hace cumplir de manera efectiva.

18 respuestas



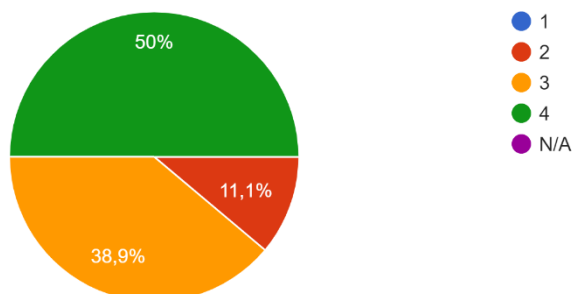
4.. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.

18 respuestas



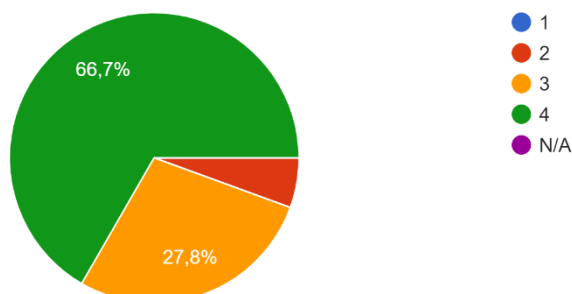
5. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.

18 respuestas



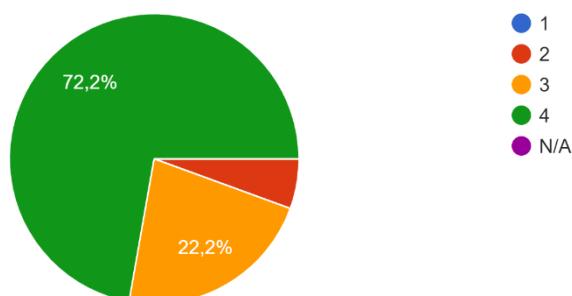
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.

18 respuestas



7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.

18 respuestas

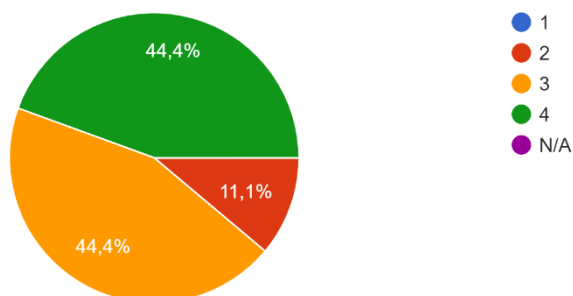


### SUBDIMENSIÓN: Participación

**Proceso general a evaluar:** Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

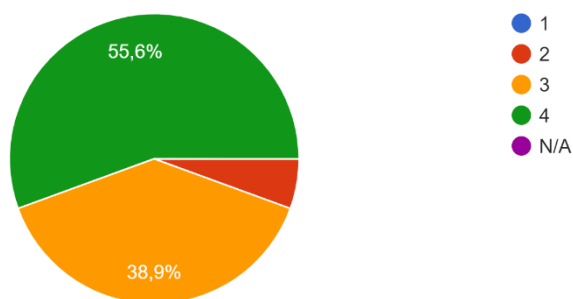
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.

18 respuestas



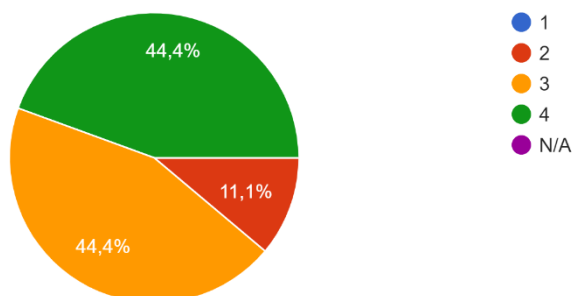
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.

18 respuestas



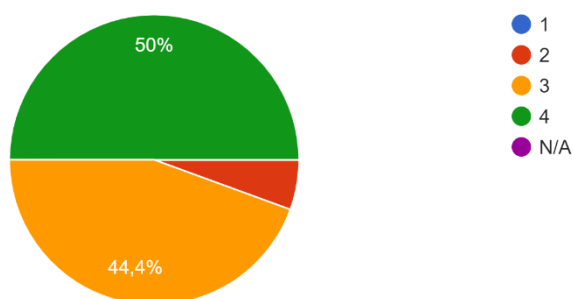
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.

18 respuestas



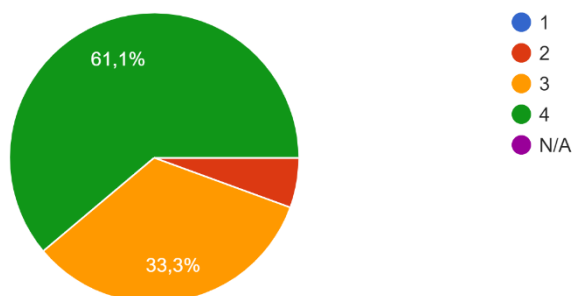
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.

18 respuestas



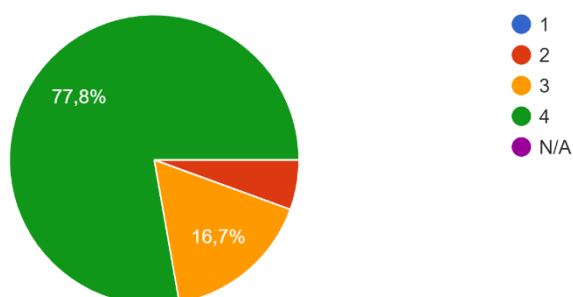
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.

18 respuestas



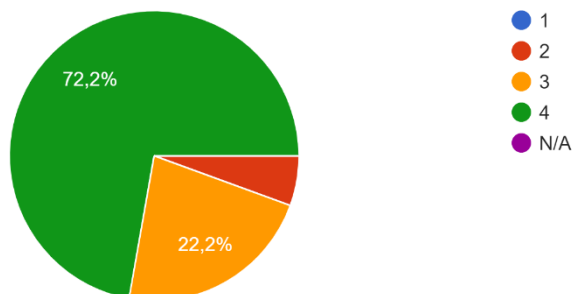
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.

18 respuestas



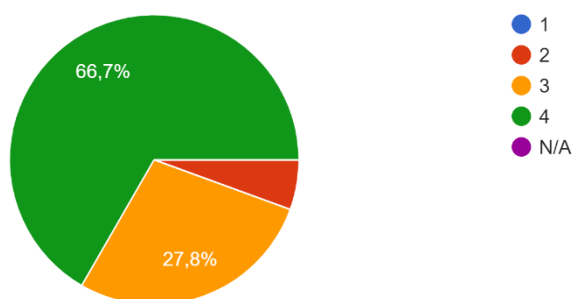
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.

18 respuestas



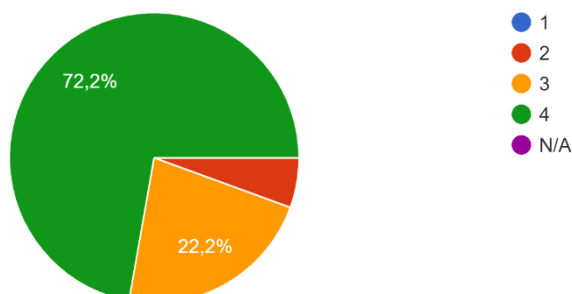
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una ins...lementación del Proyecto Educativo Institucional.

18 respuestas



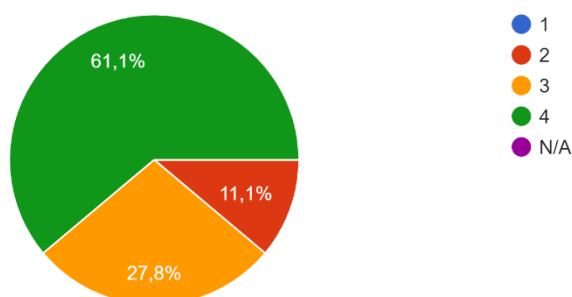
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.

18 respuestas



10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sug...canalizar aportes u otras formas de colaboración.

18 respuestas



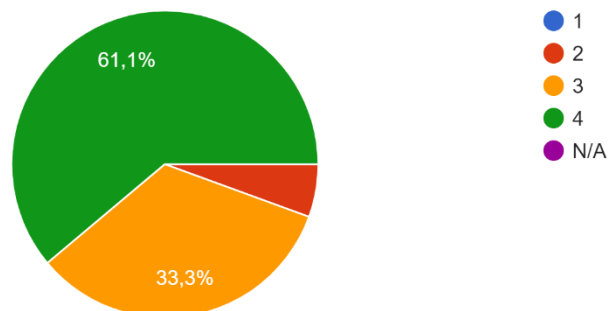
## DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS

### SUBDIMENSIÓN: Gestión de Personal

**Proceso general a evaluar:** Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

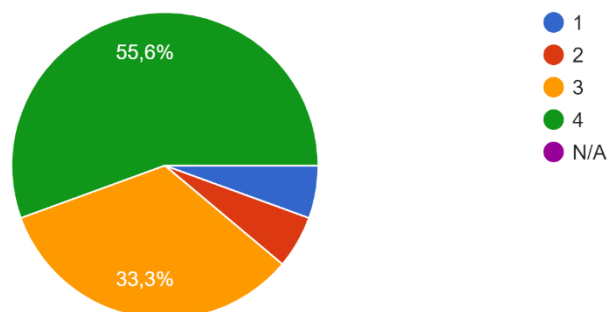
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.

18 respuestas



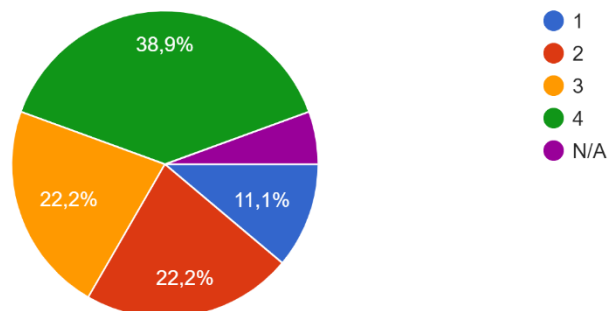
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.

18 respuestas



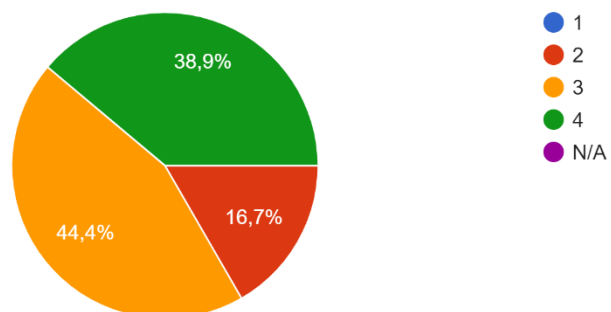
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.

18 respuestas



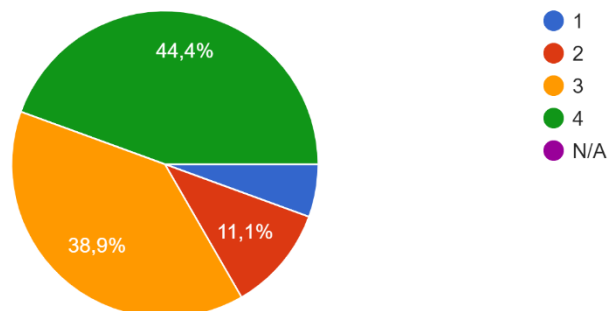
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.

18 respuestas



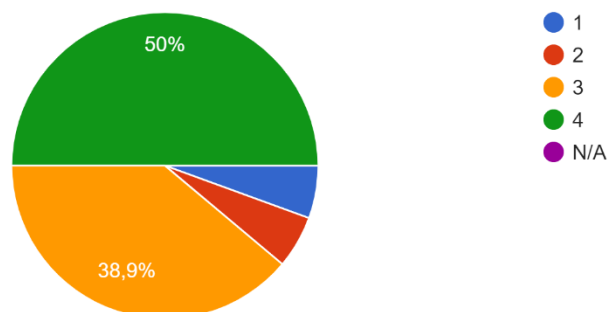
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual dise...esional conocidas y valoradas por sus profesores.

18 respuestas



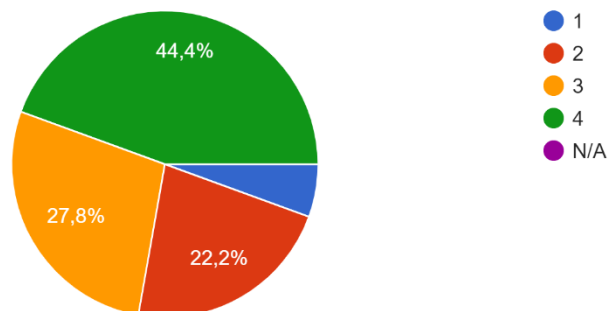
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.

18 respuestas



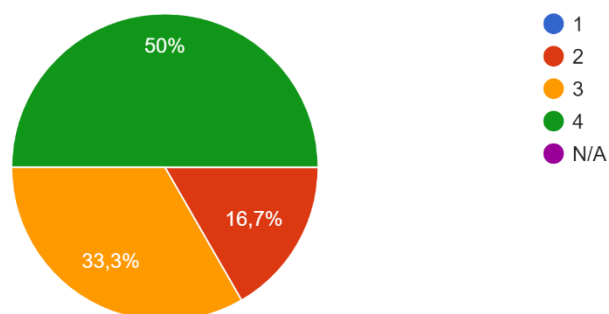
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.

18 respuestas



8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.

18 respuestas

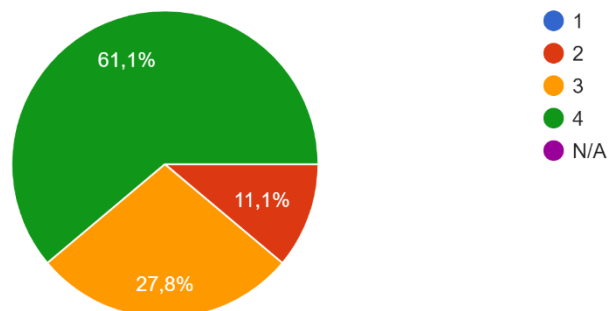


### SUBDIMENSIÓN: Gestión de Recursos Financieros

**Proceso general a evaluar:** Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

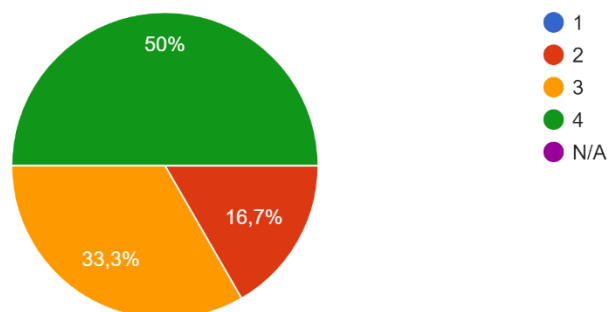
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.

18 respuestas



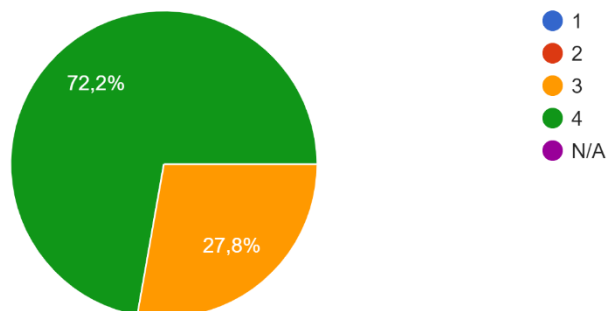
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.

18 respuestas



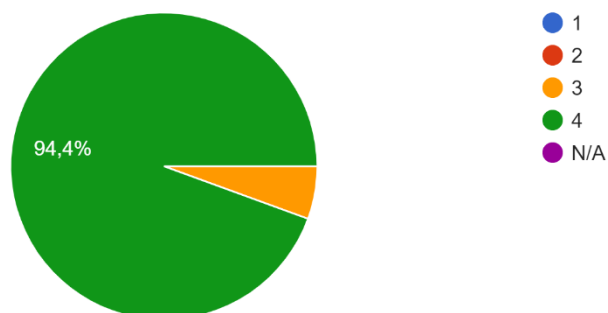
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.

18 respuestas



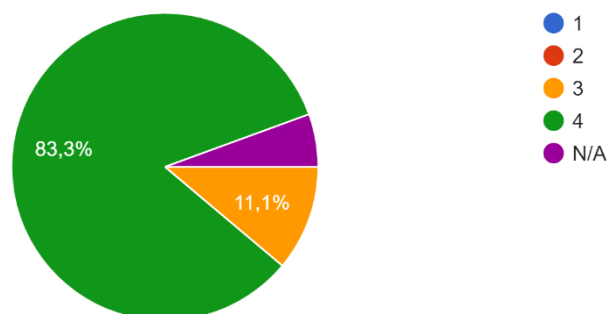
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.

18 respuestas



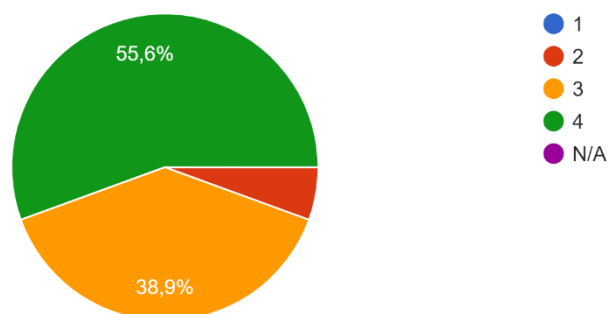
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.

18 respuestas



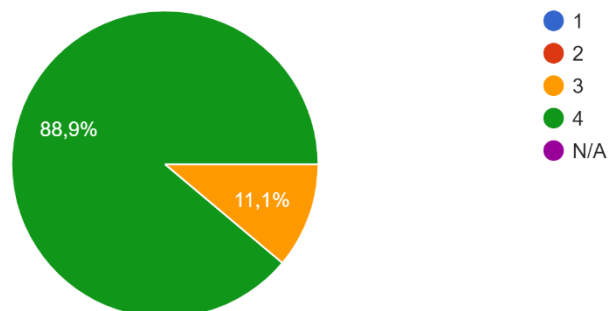
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.

18 respuestas



7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.

18 respuestas

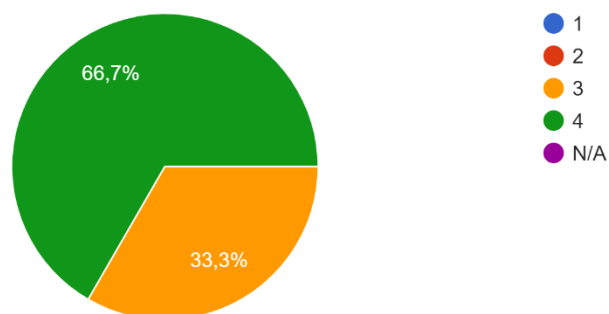


### SUBDIMENSIÓN: Gestión de Recursos Educativos

**Proceso general a evaluar:** Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.

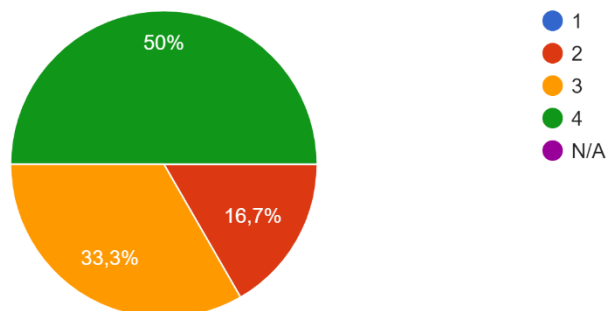
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.

18 respuestas



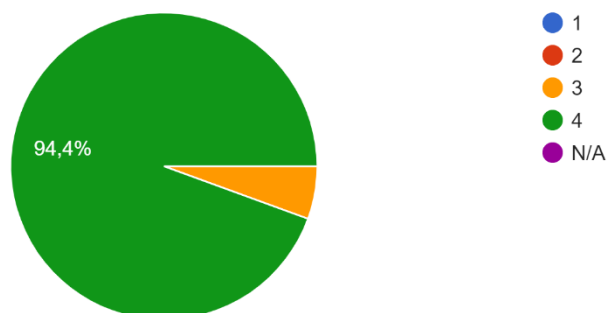
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece ...nas que favorecen su adecuada organización y uso.

18 respuestas



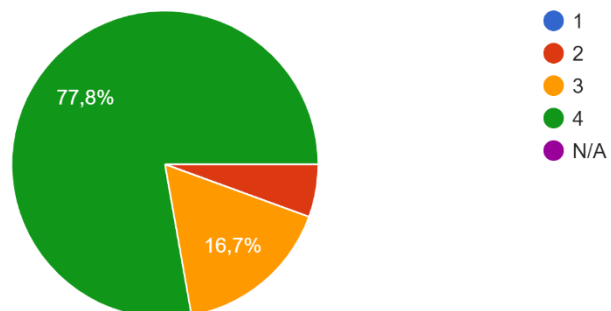
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.

18 respuestas



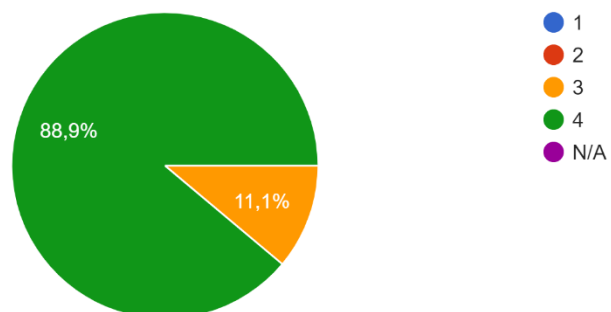
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.

18 respuestas



5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de manten...n, reposición y control de inventario periódicos.

18 respuestas



## **Análisis de resultados**

### **Dimensión Gestión Pedagógica**

#### **Subdimensión Gestión Curricular**

Los resultados obtenidos en cuanto a la cobertura y efectividad de la labor docente indican que de acuerdo a los estándares indicativos el E.E.80% trabaja de manera Efectiva y sistemáticas principalmente en la implementación de bases curriculares considerando lineamientos pedagógicos comunes así también en el monitoreo de cobertura y resultados de aprendizajes por otra parte dentro de las practicas a mejorar a fin de pasar a una etapa de articulación es el apoyo mediante la observación de clases y de materiales educativos, coordinar un sistema efectivo de evaluaciones y por ultimo para crecimiento profesional considerar dentro del plan de desarrollo profesional instancias para el debate profesional y el intercambio de los recursos educativos.

#### **Subdimensión Enseñanza y Aprendizaje en el Aula**

En cuanto a asegurar el logro de los objetivos de aprendizajes y el uso de estrategias efectivas de enseñanza podemos decir de acuerdo al instrumento que el 60% de los funcionarios considera que las clases se realizan en función de los objetivos y que conducen la clases de manera clara, dinámica así también que los docentes manifiestan interés por sus estudiantes lo que efectivamente se ve considerado en el DIA (Diagnóstico Integral de Aprendizaje) sin embargo podemos ver que el 55% de los funcionarios consideran que la práctica de lograr que los estudiantes trabajen dedicadamente en clases fluctúa en los puntos 2 y 3 donde claramente se debe mejorar y consolidar para consideración PME por otra parte la práctica donde los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine a la enseñanza aprendizaje solo el 50% responde que la práctica es efectiva un 33% considera que es sistemática y un 17% considera que la práctica es asistemática y con ausencia.

### **Subdimensión Apoyo al Desarrollo de los estudiantes**

En cuanto a los procedimientos y estrategias que el E.E. realiza a fin de velar un adecuado desarrollo académico, afectivo y social podemos decir al respecto que 30% de los funcionarios considera que las prácticas de detección de estudiantes que presentan rezago académico, dificultades sociales afectivas y conductuales así como aquellos en riesgo de deserción el E.E. los identifica y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos considerando que las prácticas son sistemáticas por cuanto se debe avanzar para perfeccionarlas en el tiempo el 60% opina que las practicas antes mencionadas son efectivas por cuanto se deben mantener por otra parte dentro de esta subdimensión encontramos que la debilidad institucional se encuentra con un 22% en la implementación de un programa de orientación vocacional encontrándose la practica en la categoría de ausente y asistemática y sólo un 30% considera que es sistemática.

### **Dimensión Liderazgo**

#### **Subdimensión Liderazgo del sostenedor**

En cuanto a la definición y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar un buen funcionamiento del E.E. y definir el rol del sostenedor y del director en cuanto a funciones y responsabilidades definidas para lograr un trabajo efectivo se puede decir que la practicas donde el sostenedor define procedimientos de elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y presupuesto anual así como se preocupa de los cambios estructurales y define roles y atribuciones del director y metas que debe cumplir, los funcionarios consideran que se encuentra mayoritariamente en un nivel de practica efectiva donde prevalece la opción 4 de las categorías para el autodiagnóstico.

### **Subdimensión Liderazgo del Director**

En cuanto a las tareas que lleva a cabo el director en lo académico y formativo como así también en comprometer a la comunidad con el PEI podemos mencionar que las prácticas donde el director debe asumir como principal responsabilidad el logro de los objetivos, lograr que la comunidad educativa comparta las prioridades y las metas educativas del E.E. así también el director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad por otra parte el director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento se encuentran evaluadas sobre el 70% sin embargo podemos ver que la práctica de instaurar un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa se encuentra con un porcentaje de 33% como sistemática siendo la evaluación más baja en esta dimensión.

### **Subdimensión Planificación y Gestión de Resultados**

En cuanto a esta subdimensión que hace describe los procedimientos y prácticas centrales del liderazgo podemos mencionar que el 70% manifiesta que el E.E. cuenta con un Proyecto educativo que define claramente los lineamientos de la institución considerándose en el nivel 4 como practica efectiva, un 60% de los funcionarios considera que el E.E. tiene un sistema efectivo de recopilación y uso de los datos para tomar decisiones sin embargo por otra parte podemos ver que se reconoce que el E.E. debe avanzar en construir sistema de trabajo el seguimiento y monitoreo que permita verificar que el Plan de Mejoramiento se cumpla.

## **Dimensión Formación y Convivencia**

### **Subdimensión Formación**

En cuanto a las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo e E.E. podemos decir que 70% de los funcionarios reconocen considerando la opción 4, que se cuenta con un equipo de convivencia escolar con funciones y tiempos conocidos quienes se responsabilizan por implementar lineamientos formativos así también proporciona espacios para talleres y modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y

resolver conflictos. Por otro lado se hace necesario avanzar hacia practicas efectivas en el ámbito de orientar e involucra a los padres y apoderados al proceso de aprendizaje y formativo de sus hijos como también construir un sistema de trabajo permanente y eficaz en cuanto promoción de conductas de riesgo considerando aprox. un 20% en la categoría 2 y 1 como practica asistemática.

### **Subdimensión Convivencia**

Los resultados en procedimientos y prácticas que lleva el E.E. para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro podemos decir que en categoría 4 como practica efectiva esta que el E.E. promueve un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa, así también se reconoce que el establecimiento previene las conductas antisociales y violentas generando acciones para la prevención del bullying o intimidación sistemática, sin embargo con evaluaciones más baja y a considerar para el plan de mejoramiento tenemos es la práctica efectiva de un manual de convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común considerando procedimientos claros que faciliten el desarrollo de actividades.

### **Subdimensión Participación**

En cuanto a los procedimientos y prácticas para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso podemos decir que los funcionarios del establecimiento consideran que sobre el 60% evalúa en categoría 4 que es E.E. promueve la participación en consejos escolares, centro de estudiantes, centro de padres y apoderados , consejo de profesores y canales fluidos por el uso de plataformas digitales sin embargo notamos como debilidad a mejoras con evaluaciones preponderante en la categoría 3 y mínima en 2 respecto a procedimientos que generen sentido de pertenencia en torno al PEI considerando en ello un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad para realizar aportes concretos.

## **Dimensión Gestión de recursos**

### **Subdimensión Gestión del personal**

El establecimiento cuenta con políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor respecto a esta subdimensión podemos decir que con en categoría 3 y 4 y sobre el 50% y 60% encontramos que los funcionarios reconocen que en el Establecimiento se cuenta con la planta requerida según normativa, considera además que se implementan mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y eficiente sistema de reemplazos en casos de licencias por otra parte el 80% considera que se cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto sin embargo por mejorar nos queda contar con estrategias para retener a los mejores profesores así también se sugiere mejorar el proceso de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo para ser considerado en el plan local de desarrollo profesional que permita llegar a prácticas efectivas en cuanto a los procedimientos de diagnóstico de necesidad de perfeccionamiento que tendrán gran impacto en el aprendizaje de los y las estudiantes.

### **Subdimensión Gestión de recursos financieros**

En cuanto a las políticas y procedimientos del E.E. que aseguran una gestión ordenada y eficiente de los recursos podemos decir que los funcionarios del establecimiento evaluaron en categoría 4 y sobre el 90% reconocen que el E.E. lleva la contabilidad al día de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, se considera que el establecimiento ajusta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento, cumpliendo con la legislación vigente. Por mejorar tenemos a considerar en categoría 2 y 3 que establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.

### **Subdimensión Gestión de recursos educativos**

Según los resultados obtenidos los funcionarios del establecimiento consideran como categoría 4 y sobre el 70% que se cuenta con recursos TIC para apoyar el aprendizaje de los estudiantes así también con biblioteca CRA operativa y un sistema

para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimiento de mantención, reposición. Por mejorar los funcionarios evaluaron con categoría 2 y 3 el contar con recursos didácticos suficiente para potenciar el aprendizaje de los estudiantes en todos sus niveles.

## Plan de Mejoramiento

### Objetivos y Metas

Dimensión	Objetivo	Metas
Gestión Pedagógica	Fortalecer las prácticas pedagógicas mediante procedimientos que permitan acompañar y monitorear la gestión de equipos en el aula (docentes, educadoras, profesoras diferenciales, a través de estrategias institucionales en el proceso de trabajo colaborativo presencial y/o en línea, planificación, evaluación y medición curricular con la finalidad de lograr aprendizajes efectivos.	90% de los docentes que ejecutan el Plan Pedagógico vigente son acompañados por Director y/o UTP en el aula virtual con clases online, para monitorear y retroalimentar estrategias más efectivas en el aula.
Liderazgo	Afianzar el rol del director con un enfoque pedagógico y equipo de gestión orientado al fortalecimiento de una cultura de las altas expectativas, del área de diseño, articulación, conducción y planificación institucional con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los y las estudiantes.	90% del cumplimiento de la ejecución de los planes de trabajo que involucran diferentes procedimientos de diseño, articulación, conducción y planificación institucional con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los y las estudiantes.
Formación y Convivencia	Fortalecer en la práctica los Protocolos de Actuación dentro de la Comunidad Educativa a fin	90% de los representantes de cada uno de los Estamentos participa en la difusión y

		lograr su implementación, evaluación e impacto.	evaluación del Plan de Convivencia Escolar y se retroalimenta al respecto.
Gestión de Recursos		Elaborar un plan de desarrollo profesional al que permita identificar y priorizar las necesidades de fortalecimiento de las competencias de los docentes y asistentes de la educación y generar diversas modalidades de desarrollo profesional continuo.	90% de los Docentes y Asistentes de la Educación del establecimiento son perfeccionados y capacitados en temáticas atingentes al contexto escolar.

### Plan de Mejoramiento proyectado para un año

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Meta	Acción	Responsable
Gestión pedagógica	<b>Gestión Curricular y Enseñanza y aprendizaje en el aula</b>  <b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>	Fortalecer las prácticas pedagógicas mediante procedimientos que permitan acompañar y monitorear la gestión de equipos en el aula (docentes, educadoras,	90% de los docentes que ejecutan el Plan Pedagógico vigente son acompañados por Director y/o UTP en el aula virtual con clases	1.- Retroalimentación a las prácticas pedagógicas (Equipo de gestión elabora e implementa sistema de retroalimentación a las prácticas pedagógicas.)	UTP Coordinador PIE Coordinadoras de ciclo

		profesoras diferenciales, , a través de estrategias institucionales en el proceso de trabajo colaborativo presencial y/o en línea, planificación, evaluación y medición curricular con la finalidad de lograr aprendizajes efectivos.	online, para monitorear y retroalimentar estrategias más efectivas en el aula.	2.- Trabajo Colaborativo (Se desarrollarán reuniones periódicas como parte de comunidades de aprendizaje profesional con el propósito de compartir y cuestionar críticamente la práctica, de manera continua, reflexiva y colaborativa; que incorpore las ETE y NEE.)	
Liderazgo	<b>Liderazgo del director</b>	Afianzar el rol del director con un enfoque pedagógico y equipo de gestión orientado al	90% del cumplimiento de la ejecución de los planes de trabajo que involucran	Plan de gestión del director (El director asegura el funcionamiento del establecimiento	Director

		<p>fortalecimiento de una cultura de las altas expectativas, del área de diseño, articulación, conducción y planificación institucional con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los y las estudiantes.</p>	<p>diferentes procedimientos de diseño, articulación, conducción y planificación institucional con énfasis en el desarrollo pedagógico e integral de los y las estudiantes.</p>	<p>o con la implementación del plan de gestión del director que incorpora el enfoque pedagógico, la implementación de las ETE y acción PIE.)</p> <p>2.- Estrategias de seguridad sanitaria (Asegurar un ambiente propicio para el aprendizaje y el derecho a la salud de todos los estudiantes del E.E, PIE, NT, 1er y 2do ciclo, comunidad educativa, a través de la implementación de mecanismos</p>	
--	--	--	---	--	--

				de desinfección, prevención de contagio y de higiene ambiental en el E.E., proporcionando todos los elementos e insumos necesarios para mejorar o complementar las medidas de prevención Covid-19.)	
Formación y Convivencia	<b>Formación Convivencia escolar Participación y vida democrática</b>	Fortalecer en la práctica los Protocolos de Actuación dentro de la Comunidad Educativa a fin lograr su implementación, evaluación e impacto.	90% de los representantes de cada uno de los Estamentos participa en la difusión y evaluación del Plan de Convivencia Escolar y se retroalimenta al respecto.	1. Diagnóstico institucional (Equipo de convivencia escolar aplican instrumentos para el diagnóstico institucional) 2. Ejecución del plan de gestión de la convivencia	Encargada/ o de Convivencia Escolar Psicóloga Asistente Social

				escolar (El equipo de gestión asegura la implementación del plan de gestión de la convivencia escolar, que incorpora la actualización de protocolos y la socialización con la comunidad educativa (Nivel parvulario, programa de integración y nivel básico).	
Gestión de Recursos	<b>Gestión del personal</b>  <b>Gestión de los recursos educativos</b>	Elaborar un plan de desarrollo profesional al que permita identificar y priorizar las necesidades de	90% de los Docentes y Asistentes de la Educación del establecimiento son perfecciona	1.- Formación Continua y plan local de desarrollo profesional docente (El equipo directivo define y	<b>Director</b>

		<p>fortalecimiento de las competencias de los docentes y asistentes de la educación y generar diversas modalidades de desarrollo profesional continuo.</p>	<p>dos y capacitados en temáticas atingentes al contexto escolar.</p>	<p>prioriza las necesidades de desarrollo profesional del personal para generar instancias que involucren el desarrollo de capacidades acordes al aprendizaje de los estudiantes.)</p> <p>2.Herramientas didácticas y educativas (Equipo Directivo asegurará la implementación del plan de estudio mediante la adquisición de materiales tecnológicos, materiales didácticos, deportivos e insumos,</p>	
--	--	--	---	---	--

				<p>plataforma educativa digital, asesoría técnica, y otros, para fortalecer el desarrollo de competencias y habilidades para todos los estudiantes del EE, (NT, primer y segundo ciclo y PIE). Además, de mejorar la conectividad de internet.)</p>	
--	--	--	--	---	--

## Bibliografía

Treviño, E. (2018). Diagnóstico del sistema escolar: las reformas educativas 2014-2017. *Ideas en educación II, definiciones en Tiempos de Cambio*, 133-166.

López, A. U., Cortés, S. A. A., & Mayoral, M. A. L. (2019). Diagnóstico de gestión Institucional: Un estudio de caso en educación básica. *Revista de la Facultad de Contaduría y Ciencias Administrativas*, 4(7), 9-22.

González, A., Pino, M., & Ahumada, L. (2017). Transitar desde el mejoramiento escolar al mejoramiento sistémico: Oportunidades y desafíos de las redes escolares en Chile. *Nota Técnica*, (2-2017).

Sepúlveda, R., & Volante, P. (2019). Liderazgo Instruccional Intermedio: Enfoques internacionales para el desarrollo docente en las escuelas chilenas. *Profesorado, Revista de Currículum y Formación del Profesorado*, 23(3), 341-362.

Oyarzún Maldonado, C., González Gutiérrez, M. D. L. Á., Soto González, R., Merino Gutiérrez, V., Morales Sala, M., Toro Caro, M. E., & Urzúa Bustos, A. (2020). Liderazgo y colaboración entre escuelas: la experiencia de una red autogestionada de mejoramiento escolar en contextos vulnerables. *Revista de estudios y experiencias en educación*, 19(41), 427-446.

Montaner, D. V., Sallán, J. G., & Bustamante, J. G. (2019). Valoración del perfil competencial del jefe pedagógico de centros educativos chilenos en contextos vulnerables. *Educação e Pesquisa*, 45.

Carrasco, A., & Flores, L. M. (2019). *De la reforma a la transformación: capacidades, innovaciones y regulación de la educación chilena*. Ediciones UC.

Carrasco, A., & Flores, L. M. (2019). *De la reforma a la transformación: capacidades, innovaciones y regulación de la educación chilena*. Ediciones UC.

ARENAS, A. M., & OLIVARES, J. P. Las herramientas de gestión escolar como medio para potenciar la participación y colaboración en los establecimientos educacionales en Chile.

CHILE. Ministerio de Educación. (2021). Estándares indicativos de desempeño para los establecimientos educacionales y sus sostenedores. Recuperado de <https://www.curriculumnacional.cl/portal/Documentos-Curriculares/Estandares-Indicativos-de-Desempeno/Estandares-Indicativos-de-Desempeno-vigentes/207508:Estandares-Indicativos-de-Desempeno-de-Educacion-Basica-y-Media>

Centro de Perfeccionamiento, Experimentación e Investigaciones Pedagógicas CPEIP Ministerio de Educación (2021) Estándares de la Profesión Docente. Marco para la Buena Enseñanza. Recuperado de <https://estandaresdocentes.mineduc.cl/wp-content/uploads/2021/08/MBE-2.pdf>