

ACTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Fecha: 21 de febrero 2022

Hora Inicio: 11:10 hrs.

Hora de Término: 12:12 hrs.

Asisten:

Rector, Gutenberg Martínez O., Vicerrector Académico, Adrián Pereira, Vicerrector de Administración y Finanzas, Mauricio Espinosa, y la Secretaria General (S), Verónica Peñaloza C., participan como invitados, la Sra. Francisca Ortega, quien asumirá como Vicerrectora de Comunicaciones y Vinculación con el Medio, el Director de Informática, Juan Martínez, la Directora de Admisión, Natalia Núñez, la Directora de Docencia, Martina Gómez, y la Directora de Aseguramiento de la Calidad, Hedy Kruse.

Temas Tratados:

1. Informe de Matrículas
2. Evaluación de Desempeño
3. Revisión del calendario de reuniones
4. Varios (VRA – VRAF)

Acuerdos:

- 1) La DADM entrega un Informe completo sobre postulaciones en sistema centralizado, matrícula y rematrícula. Informa que se prevé una baja de un 12,7% respecto al año pasado.
Se resuelve tomar medidas como la concentración de las matrículas en Ingeniería Comercial, VRAF revisará admisión especial en Gerontología, y estar atentos a lo que ocurra con Licenciatura en Trabajo Social.
- 2) Se recuerda el inicio de la Evaluaciones de Desempeño que deben realizar las Jefaturas de sus equipos.
- 3) Se revisa el calendario de reuniones de revisión de la Planificación anual, el que se reagendará para dedicarse por completo a la preparación de la relatoría ante el CNED.
- 4) Retorno a trabajo presencial.
- 5) El Rector comunica la renuncia a la dirección de la Escuela de Derecho de Elizabeth Sescovich, y que asumirá en su reemplazo Marta Polanco a contar del 01 de Marzo.

- 6) El DINF recuerda que se encuentra pendiente la contratación de Meet ya que se requiere ese documento. El VRAF responderá.

VERONICA PEÑALOZA C.
Secretaria General (S)

GUTENBERG MARTINEZ O.
Rector