

## ACTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Fecha: 24 de abril de 2023

Hora Inicio: 11:03 hrs.

Hora de Término: 12:20 hrs.

Asisten:

Rector, Gutenberg Martínez, el Vicerrector Académico, Adrián Pereira, el Vicerrector de Administración y Finanzas, Mauricio Espinosa, la Vicerrectora de Comunicaciones y Vinculación con el Medio, Francisca Ortega, y la Secretaria General (S), Verónica Peñaloza C. Participan como invitadas Directora de Aseguramiento de la Calidad, Hedy Kruse, la Directora de Admisión, Carolina Echeverría, el Director de Informática, Juan Martínez, y el Director de Posgrados e Investigación, Alejandro Ormeño.

Tabla:

- 1) Revisión del Acta
- 2) Matrícula
- 3) Rematrícula
- 4) Carrera Nueva
- 5) Control de mando
- 6) Talleres de Investigación
- 7) Consulta a Externos sobre PE (Empleadores / Titulados)

Acuerdos:

- 1) Revisión del Acta.
  - ✓ En Titulación Oportuna, VRA señala que tenemos una titulación oportuna de un 18% y podríamos llegar a un 30% el próximo año. El próximo martes, se mostrará un cuadro de titulados por carrera y proyección. Respecto a la posibilidad de realizar estivales de invierno, es difícil proyectarlos debido al tiempo necesario para desarrollarlos. Se revisará con el Consejo Docente la posibilidad de estivales de invierno y Septiembre.
  - ✓ Ficha Técnica SIES. La DAI se excusa quedando para la próxima reunión las tareas de agregar indicador de Número de alumnos por JCE. En el caso de la UMC, desagregar el dato con y sin alumnos virtuales. Transformarlo en un Informe cualitativo con conclusiones. Y el análisis comparativo de requisitos de LED y Trabajo Social.
  - ✓ Seguimiento de Permanencia, situación de cohorte 2023. La Directora de Admisión envió reporte de las últimas acciones realizadas con alumnos que no se habían conectado a la plataforma, información que fue cruzada con situación de morosidad y la respuesta de los alumnos. Se implementó sistema de

semaforización de riesgo de retiro. La Directora de Admisión también señala la necesidad de realizar acciones de fidelización en el lapso entre la matrícula y el inicio de clases. El Vicerrector Académico señala que se están supervisando las tareas de Permanencia, limpiando Bases de Datos y decretando los abandonos. El número total de estudiantes nuevos de pregrado presencial es 247 y LED 63, total 310. Esta semana se debe realizar la coordinación entre VRA, DADM y DAC por Informe SIES.

- ✓ Respecto a la integración de asistencia del torniquete a SGU, se está analizando la cotización con VRAF lo que debe quedar cerrado entre hoy y mañana. El próximo martes se revisará el resultado.
- 2) Matrícula. El informe indica que se registraron 10 matrículas nuevas y 5 retiros en la semana, acumulando a la fecha 309 matrículas.
- 3) Rematrícula. La semana pasada se registraron 1021, esta semana 1038, hay un potencial de 84. Respecto a la cohorte 2022 se registra una retención actual de primer año de 69,4%
- 4) Carrera Nueva. El Rector se comunicará con la CNA para consultar si la reducción en un semestre del posgrado, se considera carrera nueva. El VRA preparará informe para la CNA de las razones del cambio a distancia de Trabajo Social. La Directora de Admisión consultará extraoficialmente cuál es el plazo para retirarse del Sistema Unificado de Admisión.
- 5) Talleres de Investigación. El Director de Posgrado e Investigación informa que ya tiene a los 16 docentes que participarán en los talleres, se autoriza para ampliar el número de participantes a 20.
- 6) Control de Mando. El DINF se reunirá con un tercer desarrollado para solicitar presupuesto.
- 7) Consulta a externos sobre el PE. Hoy en la tarde se fijará fecha para la realización de los desayunos.

**VERONICA PEÑALOZA C.**  
Secretaria General (S)

**GUTENBERG MARTINEZ O.**  
Rector