



**Magíster En Educación Mención Gestión Pedagógica  
Curricular para Jefes de Unidad Técnico Pedagógica**

**Pedagógica Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional**

**Y**

**Plan De Mejoramiento Educativo**

**Escuela Básica Huilquío El Cerrillo  
Rengo, Chile**

Profesor guía:

**Delfina Cabrea G.**

Alumno (s):

**Francia Andrea Maturana Pozo.**

**Santiago - Chile, Octubre de 2015**

***Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Escuela  
Huilquío El Cerrillo***

Índice.	pág
1.- Introducción-.....	4
2.- Marco teórico.....	5
3.- Dimensionamiento del establecimiento.....	8
4.- Análisis y Diagnóstico Situacional.....	11
5.- Sello de la Escuela.....	14
6.-Registro de las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos por área de proceso y de resultados.....	16
7.- Análisis de Resultados.....	19
8.- Conclusiones por Área de Proceso y Resultados contenidas en el PME .....	21
9.- Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas.....	23
10.- Plan de Mejoramiento.....	27
11.- Biblioteca.....	58

## **1.- Introducción**

La escuela HUILQUIO El Cerrillo propone un plan de mejoramiento, pensado en elevar los niveles de logro de los estudiantes, a través del mejoramiento de competencias, desde un modelo inclusivo – participativo, enfocado desde los proyectos colaborativos, vinculando a toda la comunidad educativa, a través de diferentes elementos como diálogos, encuestas, reuniones de padres y apoderados etc.

El énfasis en las áreas ha de hacerse en todas, dado que una de ellas puede fortalecer a la otra desde los niveles en los cuales se analizan las deficiencias en los alumnos, se analizan las causas del bajo rendimiento en cada uno de los periodos con los padres y apoderados, y consejo escolar.

Esto lleva consigo un proceso de sensibilización, estimulación y motivación sobre el mejoramiento en general de los estudiantes.

Los objetivos creados para las cuatro áreas fueron abordados con cada una de las diferentes acciones. Estas acciones deben determinar el propósito educativo que en sí conllevan, es decir se les debe dar sentido, a través de cada una de las metas propuestas en nuestro PME.

## **2.- Marco Teórico**

“Aun cuando el sistema Educativo chileno ha mostrado notables avances en lo relativo a cobertura, no hay evidencias empíricas que demuestren que la calidad de la educación chilena sea buena, principalmente en los sectores más vulnerables, que constituyen la mayoría. También es un hecho que en las mediciones internacionales sobre rendimiento de los estudiantes en contenidos de lenguaje y comunicación, ciencias y matemáticas los resultados para todos los sectores sociales chilenos han estado por debajo de la media internacional” (Prof. María Eugenia Parra Sabaj Universidad de Chile).

Para lograr un mejoramiento sostenido en el tiempo, se ponen en marcha al interior de las escuelas una multiplicidad de mecanismos. Estos mecanismos van dando forma a los procesos de mejoramiento, que son modelados de manera distinta en cada escuela en función de las áreas que se abordan, los roles que van jugando los actores de la comunidad, y los tiempos y recursos que se ponen en juego, además del contexto. A pesar de que los procesos de mejoramiento son específicos de cada escuela, existen ciertas características comunes que permiten describir el mejoramiento escolar en términos generales, así como también algunos factores clave, sin los cuales estos procesos resultan incompletos..

En cada escuela se ponen en práctica, a lo largo del tiempo, acciones, decisiones y formas de trabajo que van perfeccionando los procesos y permiten lograr cada vez mejores resultados. Las innovaciones que se van incorporando como prácticas regulares a la escuela no responden a una única aproximación teórica o pedagógica, sino que son aquellas que funcionan. Por ensayo y error,

han ido acumulando distintas piezas que con el tiempo pasan a hacer parte de la cultura institucional.

Actualmente en la escuela regular podemos encontrar un niño o niña con discapacidad intelectual, con baja visión, con déficit atencional, o autismo o trastorno del lenguaje, tal vez con problemas emocionales, fobias, embarazos adolescentes, víctimas de violencia intrafamiliar, dificultades de aprendizaje entre otros muchos trastornos, los que afectan el rendimiento escolar y la adaptación de muchos escolares.

**¿Qué es importante considerar entonces?** Tanto profesores, comunidad educativa y familia deben comprender que todos somos diferentes, la sala de clases promueve la diversidad y no se puede pretender que todos aprendan lo mismo, en el mismo momento y de la misma manera, hay que valorar las diversas estrategias y formas de trabajo.

Existen varios apoyos que se deben brindar a todos quienes presenten una NEE ya sea por un tiempo o de manera permanente, por ejemplo, el profesor debiera hacer adecuaciones al currículo, esto significa que puede adaptar las metodologías que usa para hacer clases, o que puede variar la forma de evaluación, tal vez el camino sea modificar algunos contenidos, lo fundamental es que se respete la diversidad y se trabaje en relación a lo que necesita el estudiante y no a las expectativas del profesor o a los contenidos obligatorios.

Otro apoyo a quienes presentan NEE es contar con otros profesionales, por ejemplo fonoaudiólogo/a, psicólogo/a, profesor/a diferencial, terapeuta ocupacional entre otros, quienes entregan claras orientaciones de cuáles pueden ser los requerimientos de quienes presentan NEE.

Para nosotros aprendizaje de calidad significa que el profesorado este innovando día a día sus estrategias para entregar al 100% sus conocimientos, y hacer propias las metas institucionales.

Calidad es entregar a cada estudiante oportunidades para que se sienta capaz de desarrollarse plenamente en cualquier área o actividad que despierte su propio interés en las diversas asignaturas. Detectar en los demás alumnos que presentan dificultades académicas o socioafectivas e implementar acciones de apoyo para trabajar con las familias; explorando sus expectativas sobre estudios futuros y alternativas laborales a las que puedan aspirar

### **3.- Dimensionamiento del Establecimiento.**

Nombre	: Escuela Huilquío El Cerrillo
Dependencia	: Municipal
Nivel de enseñanza	: Educación Parvularia Enseñanza Básica
Matrícula total de alumnos	:109
Promedio alumnos por curso	:10
Comuna	: Rengo
Provincia	: Cachapoal

#### RESEÑA HISTORICA

*La historia de la Escuela Huilquío se remonta a los años 20, cuando por inquietud de los vecinos y las autoridades de la época se crearon la Escuela N° 13 de Mujeres y la N° 14 de Hombres. En el año 1947 ambas escuelas se fusionan dando origen a la Escuela Co-educacional N° 13 del Departamento de Caupolicán, Rengo.*

Sus primeros Directores fueron la Señora Blanca Cortes Miranda y el Señor Julio Hernández.

En el año 1960 asume la dirección el destacado profesor Don Benedicto Poblete durante este periodo se crea el sexto año de preparatoria, quedando el colegio con educación primaria completa.

El 23 de Abril del 1973 se hace entrega del edificio, en el cual, funciona actualmente.

El 01 de Septiembre de 1981 se produce el traspaso de las escuelas a las municipalidades respectivas, y nuestro establecimiento pasa a llamarse Escuela F-207.

En el año 1994, se produce un logro importante: se crea Octavo año básico

Su historial educativo y las demandas sociales, nos impulsan a continuar avanzando en la construcción de una Escuela Inclusiva, guiada por los principios irrenunciables de igualdad, equidad y el derecho de toda persona a recibir educación; más aún, si consideramos que durante años hemos debido convivir con un sistema de educación pública subvencionada que preconiza prácticas de discriminación y exclusión por factores asociados a rendimiento pedagógico y/o variables de índole socio-económica.

Cerrillos es una localidad chilena perteneciente a la comuna de Rengo, en la región de O'Higgins. Está situada a 7 km al suroriente de la ciudad de Rengo, y cuenta con una población de 1 516 habitantes en 2012. Esta localidad se encuentra rodeada de una abundante y variada vegetación, lugares de interés turístico, cerros precordilleranos ideales para hacer trekking , caminatas y paseos por bosques y especialmente visitados en septiembre por las familias del sector como lugar de esparcimiento e ideal para encumbrar volantines , tradición folclórica típica de la zona. El pueblo tiene una fuerte raigambre huasa, y la población se dedica principalmente a la agricultura.

La matrícula actual de la unidad educativa, es de 109 alumnos, distribuidos de Pre Kinder a 8o año básico. Cuenta además con talleres de apoyo pedagógico como son el proyecto de integración educativa (PIE) que atiende a 20 alumnos con déficit cognitivo leve y 9 con déficit cognitivo limítrofe.

Los recursos con que cuenta la escuela, está constituida por 15 computadores, LMC, CRA., equipos de multicopiado y proyectores.

El diagnóstico aplicado desde los NT1 hasta 8vo año, los alumnos mostraron dificultades en el subsector de Lenguaje y Comunicación en eje temático de Reflexión sobre el texto. Matemáticas Medición, datos y probabilidades. Historia Formación ciudadana.

Los cursos descendidos deben ser la prioridad dentro del PME estableciendo acciones remediales para movilizar a los alumnos a los niveles de logros superiores.

#### **4.- Análisis del Diagnóstico Situacional**

Queremos una escuela con las puertas abiertas a la comunidad sin restricción. Debe ser agente movilizador de la cultura en la localidad, atendiendo la multiplicidad de potencialidades que propone el alumno. También esperamos ser el lugar donde los padres y apoderados tengan depositada la confianza para acompañarnos en el proceso de formación de sus hijos. Debe ser expresión viva de los valores que le exigimos a nuestro alumnado.

La escuela debe ser la amalgama de las diversas capacidades de los docentes y funcionarios de modo que sientan que sus capacidades aportan al engrandecimiento cultural de los alumnos, su entorno familiar y la localidad. Nuestro establecimiento debe ser el lugar donde todos sus funcionarios deseen sentidamente volcar sus competencias y lo hagan. Debe ser el lugar donde nuestros apoderados sientan que sus opiniones cuentan en el proceso formativo de sus hijos.

La comunidad educativa siente como propios los principios y valores, como el valor de: La alegría: buscamos iluminar con nuestra actitud y reconocemos la importancia de hacer nuestra labor con la mejor disposición; estamos convencidos de que los resultados positivos tienen su punto de partida en nuestra alegría teniendo como indicador el abordaje de desafíos con entusiasmo y actitud constructiva, además identificando aspectos positivos en todas las situaciones .  
La excelencia: creemos en la importancia de potenciar nuestras fortalezas, aprovechando oportunidades de crecimiento, siendo rigurosos, profesionales

,proactivos y autocríticos para aprender continuamente ; con el fin de cumplir nuestros sueños y metas. Los indicadores de este serían: plantearse continuamente metas desafiantes pero alcanzables y dirigir las acciones hacia éstas. Considerar desafíos y equivocaciones como oportunidades de crecimiento.

Nuestro PEI apunta a crear las condiciones para que nuestros sueños y anhelos se expresen efectivamente en nuestra Comunidad Escolar . Cada persona elige de manera voluntaria ser parte de nuestra comunidad escolar, lo que conlleva sumarse, trabajar y ser ejemplo de nuestros valores: excelencia, fraternidad, pasión y alegría. Esta libre elección implica que esperamos que los actores de nuestra comunidad se comprometan a hacer propia y a llevar a cabo nuestra visión y misión. Además se espera del estudiante sea una persona comprometida con su desarrollo y aprendizaje, que ponga todo de su parte, busque soluciones creativas y se mueva en la búsqueda por conseguir metas y objetivos que se proponga utilizando los aprendizajes de la escuela como herramientas de desarrollo y autorrealización.

Nuestra escuela - más allá de declararse inclusiva y diversa- acredita en la práctica diaria que lo es. De forma sistemática mantiene sus puertas abiertas a los innumerables requerimientos de la comunidad sin restricción de día ni horario. Entendemos la escuela como una gran familia en la que todos sus integrantes son bien acogidos. Conocemos la urdimbre relacional y afectiva de las familias de nuestros alumnos y alumnas; ello permite comprender algunas problemáticas que regularmente se expresan.

Expresiones valóricas como la solidaridad, el espíritu de superación colectivo, el sentido de pertenencia , la cohesión y el afecto son el sustento de nuestra identidad.

Otra característica que nos distingue es la toma de decisiones consensuadas donde las responsabilidades directivas se ejercen, pero sin la coacción del mando ni verticalismos.

Formación integral, superando el adoctrinamiento que tiene como fin el lucimiento en las mediciones de carácter nacional.

Educación inclusiva con aprendizajes de calidad que permitan la inserción exitosa de nuestros alumnos en la educación media, poniendo especial énfasis en la valoración y fomento de su identidad cultural .

## **5.- Sellos de la Escuela**

FORMACIÓN INTEGRAL: El objetivo es promover y desarrollar en el estudiante capacidades, valores y habilidades que enriquezcan y favorezcan su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso. El deporte no solo favorece el desarrollo cognitivo y habilidades sino que además es una instancia adecuada para el desarrollo de valores fundamentales como el trabajo en equipo, el sentido de pertenencia, la perseverancia, el esfuerzo y la vida saludable. También buscamos fortalecer las expresiones artísticas a través del teatro escolar.

EDUCACIÓN INCLUSIVA: La escuela no pone requisitos de entrada ni mecanismos de selección o discriminación de ningún tipo a sus alumnos, para así hacer realmente efectivos los derechos a la educación, igualdad de oportunidades y participación, beneficiándose de una enseñanza adaptada a sus necesidades. Realizamos una atención personalizada, diseñada a la medida de todos los niños en grupos homogéneos de edad, con diversas necesidades, habilidades y niveles de competencias. Se aspira a dar respuesta a las necesidades educativas de todos los alumnos de modo que tengan éxito en sus aprendizajes

APRENDIZAJE DE CALIDAD: Para ser propio este sello los docentes día a día están innovando estrategias para entregar en un 100% sus conocimientos, y hacen propias las metas institucionales. Entregan oportunidades a cada alumno para que se sienta capaz en algún área o actividad que despierte su propio interés

en las diversas asignaturas. Detectan además a los que presentan dificultades académicas o socio-afectivas e implementan acciones de apoyo y trabajan con las familias; explorando sus expectativas sobre los estudios futuros y las alternativas laborales a las que pueden aspirar.

VALORACION Y FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL: Nuestra escuela se caracteriza por poner en valor el sentido de pertenencia en los actos de connotación nacional destacándolos en acciones colectivas e inclusivas cada dos semanas. Las actividades culminantes de este sello lo constituyen el izamiento del Gran Pabellón Patrio todos los años y el desfile de Fiestas Patrias, al que la escuela convoca a importantes instituciones y establece los ejes valóricos a destacar, haciendo parte de ellos a cada uno de nuestros alumnos y alumnas.

**6.- Registro de las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos por área de proceso y de resultados**

Áreas de procesos	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica.	Existen lineamientos comunes para la planificación e implementación de las Bases Curriculares.	No existen mecanismos que permitan establecer el avance y cobertura en la implementación de las Bases Curriculares.
Liderazgo	Se realizan al menos dos jornadas en el año para analizar datos y tomar decisiones con respecto a los resultados.	<p>Falta un mecanismo que sea efectivo y que de cuenta real del cumplimiento de objetivos, metas y acciones propuestas en el Plan de Mejoramiento.</p> <p>No existe un PEI actualizado que de cuenta de los lineamientos y de los procesos que se lleven a cabo en la institución</p>

Gestión de Recursos	Se cuenta con recursos educativos y tecnológicos para que los docentes puedan apoyar su trabajo en el aula.	La gestión de los recursos educativos se hace de manera muy lenta y en ocasiones fuera de los plazos establecidos.  Recurso humano: No se cuenta con un instrumento que permita medir el perfil del personal que se contratará anualmente o en reemplazo.
Resultados	Se hace un seguimiento de los estudiantes en su desempeño y se cuenta con el personal que atienden sus necesidades específicas.  Se cuenta con un sistema informático que da cuenta de los resultados académicos de los estudiantes para la toma de acciones remediales.	No se cuenta con instrumentos que permitan medir la Cobertura Curricular en los diferentes cursos y asignaturas.

Convivencia	Existe un equipo de Convivencia Escolar con protocolos establecidos y conocidos por la comunidad ante los diferentes sucesos que puedan darse al interior del establecimiento.	Falta de un programa de formación de valores, afectividad y sexualidad.

## **7.- Análisis de los resultados.**

- \*-El resultado de las 4 asignaturas fundamentales del Curriculum.
- \*-Resultados SIMCE
- \*-El porcentaje de aprobación del alumnado.
- \*-Los niveles de deserción.
- \*-La tasa de traslados.

Dentro de los resultados cualitativos analizados podemos mencionar:

- \*-Participación de la comunidad en las diferentes actividades planificadas por la escuela.
- \*-La convivencia escolar.
- \*-El ambiente para el aprendizaje.
- \*-Participación de los alumnos en actividades extracurriculares y extra programáticas.
- \*-Evaluación del trabajo de equipo entre docentes.

Se deben establecer estrategias para ir elevando en forma paulatina los resultados, tanto educativos como de aprendizajes. Se hace necesario el trabajo en equipo, en talleres de reflexión compartiendo experiencias de aprendizaje especialmente aquellas que han sido exitosas.

Los objetivos creados para los cuatro áreas fueron todos abordados con cada una de las diferentes acciones. Al transcurrir el año 2014 nos dimos cuenta que las estrategias no apuntaron a conseguir el 100% el objetivo declarado, por lo tanto, no se alcanzó el porcentaje de satisfacción.-

Estas acciones deben determinar el propósito educativo que en si conllevan, es decir se les debe dar sentido, como a través de cada una de las acciones propuestas en el PME

En algunos ámbitos y niveles se alcanzaron las metas, como por ejemplo de la asistencia, se logro subir el porcentaje de asistencia, también la tasa de aprobación en algunas asignaturas.

## **8.- Conclusiones por Área de Proceso y Resultados contenidas en el PME**

### **Gestión Pedagógica:**

Se debe establecer un mecanismo que permita evaluar los avances en los aprendizajes y que asegure el logro de la cobertura curricular.

### **Liderazgo:**

1.- Planificar el desarrollo de todo el quehacer escolar, considerando las necesidades educativas de los estudiantes y los intereses de la comunidad educativa, con la generación de equipos de trabajo que articulen las acciones planificadas y hagan posible todo lo explícito e implícito en el proyecto educativo.

2.- Asegurar que todos los procesos técnico- administrativos se desarrollen cordialmente de acuerdo a las orientaciones, directivas y disposiciones entregadas por la normativa vigente.

3.- Se hace necesario que el establecimiento reformule el PEI contando con la participación de toda la comunidad educativa. Y que de cuenta de los lineamientos académicos e informativos.

4.- evaluar información útil para la toma de decisiones oportuna y fundamentada.

### **Convivencia Escolar:**

1.- Planificar el desarrollo de todo el quehacer escolar, considerando las necesidades educativas de los estudiantes y los intereses de la comunidad educativa, con la generación de equipos de trabajo que articulen las acciones planificadas y hagan posible todo lo explícito e implícito en el proyecto educativo.

2.- Asegurar que todos los procesos técnico- administrativos se desarrollen cordialmente de acuerdo a las orientaciones, directivas y disposiciones entregadas por la normativa vigente.

3.- Se hace necesario que el establecimiento reformule el PEI contando con la participación de toda la comunidad educativa. Y que de cuenta de los lineamientos académicos e informativos.

4.- evaluar información útil para la toma de decisiones oportuna y fundamentada.

### **Gestión de recursos.**

1.- Recursos Humanos: Contar en forma permanente con los docentes capacitados para atender, en forma eficiente y eficaz a nuestro estudiantes, en cuanto a sus diferencias individuales y necesidades educativas.

2.- Propiciar el desarrollo profesional del personal docente y asistentes de educación en coherencia con el logro de los objetivos y metas institucionales.

3.- Recurso Financieros, materiales y tecnológicos contar con los recursos materiales y tecnológicos necesarios para un adecuado desarrollo del trabajo pedagógico que se requiere en el colegio, en las diversas asignaturas del Plan de Estudio.

4.- Proceso de soporte y Servicios: Utilizar los recursos, de manera de obtener la mayor productividad de todos ellos, en el aprendizaje de los niños y niñas.

## 9.- Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas

### **ÁREA DE PROCESO: Gestión Pedagógica.**

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Metas estratégicas</b>
Fortalecer la implementación de las bases curriculares, mediante la observación de clases y aplicación de evaluaciones focalizando e insistiendo en la utilización de estrategias de enseñanza y aprendizaje mediante retroalimentación a los alumnos, detectando vacíos pedagógicos, afectivos sociales, conductuales, fomentando la integración y respondiendo a intereses diversos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-El 80% de las bases curriculares en Lenguaje y Matemática son implementadas.</li> <li>- El 100% de los docentes es acompañando a aula y retroalimentado.</li> <li>-El 100% de los estudiantes son evaluados en tres momentos al año y retroalimentada su evaluación.</li> <li>- El 100% de los alumnos con todo tipo de necesidades detectadas son atendidos por especialistas PIE – PME.</li> </ul>

**ÁREA DE PROCESO: Liderazgo.**

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Metas estratégicas</b>
<p>Fortalecer el rol del director y el equipo directivo conduciendo de manera efectiva el establecimiento educativo, fomentando la pro actividad y movilizando prácticas culturales y académicas, consignadas en un P.E.I actualizado en estrecha relación al P.M.E recopilando y sistematizando datos para la toma de decisiones.</p>	<p>-El 100% del equipo directivo y docente cuenta con un manual de funciones y las cumple.</p> <p>-El equipo directivo realiza al menos 2 actividades académicas y/o culturales con amplia convocatoria a la comunidad.</p> <p>- EL 100% del PEI se actualiza.</p> <p>-El 90 % de las acciones de los PME anual son ejecutadas.</p> <p>-El 100% de los docentes y equipo directivo toma decisiones sobre la base de la sistematización y recopilación de datos.</p>

## ÁREA DE PROCESO: Convivencia Escolar.

Objetivo Estratégico	Metas estratégicas
<p>Instalar un plan de formación valorica y en afectividad y sexualidad que promueva la resolución pacífica de conflictos, para evitar discriminación, asegurando el cumplimiento del manual de convivencia; de manera de fomentar el sentido de pertenencia y participación de toda la comunidad educativa</p>	<p>El 100% de los cursos instala el plan de formación valorica, afectividad y sexualidad.</p> <p>Disminuir 100% las anotaciones referidas a falta de aceptación a la diversidad.</p> <p>En el 100% de problemáticas de Convivencia Escolar, se sigue el debido proceso.</p> <p>El 100 % de la comunidad educativa participa en eventos que fomenta el sentido de pertenencia.</p> <p>Habilitar el 100% de los protocolos de actuación de la escuela ante las materias más recurrentes según los estudios de la Superintendencia de Educación.</p>

## ÁREA DE PROCESO: Gestión de Recursos .

Objetivo Estratégico	Metas estratégicas
<p>Mejorar el sistema de evaluación, retroalimentación, desarrollo profesional y técnico , implementando medidas para reconocer el trabajo, gestionando la matricula y asistencia, en base a un presupuesto ordenado que permita obtener recursos didácticos e insumos para el CRA, recursos TIC, todos inventariados</p>	<p>El 100% del personal no docente es evaluado y retroalimentado.</p> <p>El 80% del personal es capacitado según necesidad.</p> <p>El 100% de los docentes que se destaque según reglamento consensuado es reconocido.</p> <p>Mejorar la matricula y asistencia.</p> <p>El 100% del dinero SEP es gestionado.</p> <p>Adquirir el 100% de los recursos necesarios para el desarrollo de estrategias de enseñanza y aprendizaje.</p>

## 10.- Plan de Mejoramiento.

AREA: GESTIÓN PEDAGOGICA

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>GESTION DEL CURRICULUM</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorear permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.</p> <p>4. El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>1. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan la implementación general del currículum vigente y los programas de estudio</p>
Objetivo	Mejorar la implementación de las bases curriculares en acuerdo con los docentes, mediante la elaboración de planificaciones y observación de clases, con un sistema efectivo de evaluación de aprendizaje, por medio del monitoreo permanente de los procesos y sus resultados.

	Indicador de seguimiento 1	El 100% de los docentes son monitoreados en aula por equipo técnico/ directivo..
Nombre Acción 1	Indicador de seguimiento 2	<b>PREPARO MATERIAL</b> El 100% de los docentes realiza trabajando la cobertura curricular.
Descripción	Indicador de seguimiento 3	El 100% de los docentes realiza evaluaciones en relación a la Cobertura Curricular.
		A partir de los análisis los docentes planifican actividades, guías y material pedagógico en función de la mejora de los aprendizajes.
Medios de verificación		-Planificación de las asignaturas  -Registro de avances de los alumnos  -Guías de aprendizaje
Nombre Acción 2		<b>EVALUAR COBERTURA CURRICULAR.</b>
Descripción		Evaluar los aprendizajes, para el logro de la cobertura curricular en todos los cursos de primero a octavo año en las cuatro asignaturas principales (diagnóstico, intermedio y final) elemento base para la toma de decisiones.
Medios de Verificación		- Informe de evaluación cobertura  - Acta de análisis y toma de decisiones
Nombre Acción 3		<b>APOYO A LOS DOCENTES</b>
Descripción		La acción consiste en apoyar el trabajo docente mediante la observación de clases por parte de UTP y dirección y posterior entrevista para realizar retroalimentación.
Medios de verificación		-calendario de visitas al aula.  -Pautas de observación.  -Pautas de retroalimentación.

Dimensión focalizada	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>1.- Los profesores imparten clases en función de los objetivos estipulados en el Currículum vigente.</p> <p>3.- Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula</p>
Nombre Acción 1	DESARROLLO MOTRIZ EN ALUMNOS DE PRE-BASICA
Descripción	<p>Generar actividades lúdicas pre-deportivas que permitan a los estudiantes especialmente a aquellos que son prioritarios, desarrollar en forma sistemática sus talentos e intereses.</p> <p>Mejorar las prácticas docentes en el aula impartiendo clases en función de los objetivos planteados en el Currículum vigente.</p>
Medios de verificación	<p>Contratación de 2 horas docente.</p> <p>Cuentas de honorarios.</p> <p>Bitácora</p> <p>Registro de actividades.</p> <p>Registro de actividades.</p>
Nombre Acción 2	ADQUISICIÓN DE LABORATORIO MOVIL E INSUMOS PARA LA CIENCIAS
Indicador de seguimiento 1	80% de los alumnos mejoran su rendimiento
Descripción de seguimiento 2	<p>El 80% de los docentes realizan sus clases en función de los objetivos de aprendizajes de las bases</p> <p>El colegio adquiere un laboratorio de ciencias con una dotación importante de insumos que permita abordar el 100% del plan de estudio de la asignatura, estableciendo normas de uso que favorezcan el logro de aprendizajes de todos los estudiantes.</p>
Indicador de seguimiento 3	80% de los profesores del material de enseñanza tienen métodos de enseñanza efectiva de aprendizaje
Medios de Verificación	<p>Factura de las adquisiciones.</p> <p>Solicitud de pedido.</p> <p>Cotización.</p> <p>Bitácora de uso.</p>

Nombre Acción 3	ANALIZANDO LA COBERTURA
<b>Dimensión focalizada</b>	<b>APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES</b> Una vez por semestre los docentes harán un análisis de los objetivos de aprendizaje del Currículo programado para evaluar e identificar a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.
Prácticas de la dimensión Abordada	1 para evaluar e identificar a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.
Nombre Acción 1	<b>Reforzamiento Psico pedagógico de integración.</b>
Descripción	3.- 6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementarán acciones en el primer semestre, alumnos con problemas de rendimiento escolar, con necesidades educativas especiales, hacer un plan de intervención pedagógica, monitorear y participar y progresen en el Currículo Nacional, y con indicadores de progresos y seguimiento de avances e intervención.
Objetivo	Fortalecer y hacer más efectivos los mecanismos para identificar y apoyar a los estudiantes con rezago diagnóstico e intervención a aquellos con avances en el programa de integración escolar
Medios de verificación	A lo menos 3 evaluaciones formales que midan los conocimientos rezagados y que están aprobados .
Indicador de seguimiento 1	80% de los alumnos con rezago diagnóstico en el primer semestre, 20% de los alumnos con rezago diagnóstico en el segundo semestre, 30% de los alumnos con rezago diagnóstico en el tercer semestre, 30% de los alumnos con rezago diagnóstico en el cuarto semestre.
Indicador de seguimiento 2	<b>Intervención pedagógica directa de Educadora para alumnos con NEE.</b> subir rendimiento en los 4 subsectores
Descripción Indicador de seguimiento 3	Educadora refuerza con medios y metodología personalizada a los estudiantes con necesidades educativas especiales para que desarrollen y alcancen los fines educativos, reforzamiento hecho por la psicopedagoga
Medios de Verificación	Adecuaciones curriculares para niños con Necesidades Educativas Especiales transitorias y permanentes.  Hora semanal con los profesores de aula para el acuerdo y modificación de guías NEE  Bitácora de registro por alumno de las actividades de enseñanza y evaluaciones en la sala de recursos.

	Informe semestral presentado ante el consejo de lo avances e intervención de alumnos con NEE.
Nombre Acción 3	<b>Monitoreo Directo de la coordinadora PIE de los profesionales de Integración</b>
Descripción	Coordinadora PIE monitoreará en forma directa el desempeño profesional del equipo PIE (psicólogo, fonoaudiólogo, educadora y psicopedagoga) con los niños con NEE para garantizar el impacto progresivo pedagógico dentro del aula y nivel común.
Medios de verificación	.Rúbrica elaborada por Coordinadora para evaluar el desempeño profesional PIE Planificación anual de cada profesional PIE que interviene con niños NEE de acuerdo a su área.  Horarios establecidos y publicados de cada Profesional PIE  Registro de s lo menos 2 entrevistas de cada profesional con cada apoderado para entrega de avances.  Pauta de observación directa de Coordinadora para verificar la ejecución efectiva del trabajo según planificación
Acción numero 4	<b>Monitoreo y reporte de aprendizajes por periodos de aprendizajes</b>
Descripción	Reforzar la acción de monitorear y retroalimentar los aprendizajes de los alumnos, a través del análisis de los resultados de evaluaciones de las asignaturas por ejes de habilidades, por periodos: Diagnóstico, prueba intermedia y prueba final, para ver acercamiento y reflexión de las metas fijadas en el PME
Medios de verificación	Acta de registro de reuniones técnicas sobre los

	resultados de as pruebas diagnóstico, intermedia y final. Archivo de la muestra de las evaluaciones diagnóstico, intermedia y final y sus análisis.
Acción numero 5	<b>Actividades extraescolares para alumnos prioritarios.</b>
Descripción	Generar actividades extra curriculares que permitan a lo y las estudiantes especialmente a a aquellos que son prioritarios, desarrollar en forma sistemática sus talentos e intereses, y que propicien la proyección culturalñ del establecimiento en la comunidad.
Medios de Verificación	Encuesta de interés.  Planilla de asistencia de alumnos  Registro de actividades.

### **AREA: LIDERAZGO ESCOLAR**

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>LIDERAZGO DEL DIRECTOR</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	4.- El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.  6.- El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.

Objetivo	Establecer compromisos por parte del director en los docentes en relación a las tareas educativas, para una mejora continua.
Indicador de seguimiento 1	El 80% de avance en la reformulación del PEI
Indicador de seguimiento 2	El 100% de asistencia a la jornada de reformulación.
Indicador de seguimiento 3	El 100% de asistencia de los apoderados a reuniones.

Nombre Acción 1	<b>Reformulando nuestro PEI.</b>
Descripción	Realizar jornadas de reformulación del proyecto educativo institucional, contando con la participación de toda la comunidad educativa.
Medios de verificación	Plan de mejoramiento educativo, publicado y difundido.  Actas de consejo de profesores con el registro apropiación de sus acciones.  Reportes de avances de los responsables de las acciones a lo menos 1 vez por semestre.  Colillas de Conocimiento del PME e igualdad de oportunidades.
Nombre Acción 2	<b>Reunidos Mejoramos</b>
Descripción	Realizar cuatro reuniones de consejo Escolar, informe de retroalimentación y remediales del funcionamiento del establecimiento.
Medios de Verificación	Acta de reuniones

	Remediales y seguimiento para la mejora.
--	------------------------------------------

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>PLANIFICACION Y GESTION DE RESULTADOS</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>4.- El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento de Plan de mejoramiento educativo.</p> <p>5.- El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento</p>
Objetivo	Mejorar el sistema de seguimiento y monitoreo del plan de mejoramiento, a través de la recopilación y sistematización de datos para la toma de decisiones en concordancia con el PEI y PME
Indicador de seguimiento 1	El 100% de la unidad educativa son evaluados y sistematizados, para la toma de decisiones para su mejora

Indicador de seguimiento 2	El 100% de los estudiantes son sometidos a evaluaciones.
Indicador de seguimiento 3	Mejorar en un 80% las prácticas del directivo técnico pedagógicas para su efectividad.

Nombre Acción 1	<b>Encargada de plataformas.</b>
Descripción	El establecimiento contará con seis horas para que un docente se haga cargo de las distintas plataformas educativas.
Medios de verificación	Informe mensual de subida de información a plataforma. Informe académico de los alumnos. Informe de personalidad de los alumnos. Cronograma de actividades (según resultado de plataforma)
Nombre Acción 2	<b>Avance Monitoreo</b>
Descripción	Presentar avance de monitoreo al consejo escolar en cada reunión agendada.
Medios de Verificación	Power point. Instructivo de avances. Acta consejo escolar.
Nombre Acción 3	<b>Monitoreo del PME</b>
Descripción	El equipo de gestión se reúne para evaluar la ejecución de las acciones y el impacto o cumplimiento de metas.

	del PME para la toma de decisiones respecto a la efectividad.
<b>Dimensión focalizada</b>	<b>PLANIFICACION Y GESTION DE RESULTADOS</b> para monitoreo de avance del PME.
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	3 Reporte por semestre de las responsabilidades de las Acciones del PME define metas concretas, prioridades responsables, plazos y presupuesto. 11 Es el estado de progreso de esta instancia de Educación Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.
Objetivo	Mejorar los resultados de aprendizaje de los alumnos prioritarios, mediante la planificación, monitoreo y evaluación de acciones del Plan de mejoramiento
Nombre Acción 1	<b>Reforzamiento de aprendizajes a los niños prioritarios de Matemática y Lenguaje</b>
Indicador de seguimiento 1 Descripción	80% de los alumnos prioritarios estén en reforzamiento pedagógicos de Matemática y Lenguaje.
Indicador de seguimiento 2	Contratación de profesoras con horas para intervención pedagógica y reforzamiento de geometría, cálculo mental, escritura, ortografía y lectura. Registro de planificación, actividades y guías de los talleres de reforzamientos
Medios de verificación Indicador de seguimiento 3	Anexo de contrato con las horas de intervención pedagógica de reforzamiento en Leng y Mat. 80% de los alumnos prioritarios presentan avances en ortografía, lectura, geometría en los reportes.
Indicador de seguimiento 4	Planificación de los talleres de reforzamiento de Matemática y Lenguaje con archivo de guías Reportes semestrales de los avances de los aprendizajes de los talleres de escritura, geometría, factura de la compra de Libros Santillana para ejecución de refuerzo geometría y Cálculo mental
	Factura de compra de libros de ortografía para la ejecución del taller de escritura y lectura.  Reporte de los avances realizados por los profesores en forma semestral, respecto a las metas fijada
Nombre Acción 2	<b>Reforzamiento Psicopedagógico personalizado para niños con NEE</b>

Descripción	Constituir y abordar los espacios educativos destinados a apoyar mediante distintas actividades de lectoescritura para niños y niñas de primer ciclo de educación básica que presentan retraso pedagógico a través de clases personalizadas de reforzamiento psicopedagógico.
Medios de Verificación	<p>Contrato de 10 horas de psicopedagoga</p> <p>Planificación y adecuación especial de los contenidos objetivos a reforzar para la nivelación.</p> <p>Al menos 1 reporte de los avances e impacto de aprendizaje con la intervención psicopedagógica .</p>
Nombre Acción 3	<b>Lectura Diaria y Velocidad Lectora</b>
Descripción	Fortalecer la acción docente en el aula, principalmente en las acciones pedagógicas para mejorar el nivel lector de los alumnos de 1° a 6° básico, implementando prácticas de lectura y comprensión de distintos tipos de textos, así mismo mejorar la fluidez y velocidad con el ejercicio y registro diario.
Medios de Verificación	<p>Factura de compra de revistas y libros para implementar las bibliotecas de aula de cada curso.</p> <p>Planilla y monitoreo de UTP del uso semanal y registro de las lecturas diarias al 1er bloque .</p> <p>Planilla y monitoreo de UTP del registro de la velocidad lectora y la calidad de la lectura .</p> <p>A lo menos dos reportes externos del registro de evaluación de la velocidad lectora de dirección.</p> <p>Plan o Proyecto de mejoramiento lector con diagnóstico, acciones y metas de logros.</p>

--	--

**AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR**

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>PLANIFICACION Y GESTION DE RESULTADOS</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.</p> <p>3.- El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamiento.</p> <p>2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.</p> <p>.</p>
Objetivo	Promover políticas, procedimientos y prácticas en la formación de los estudiantes y/o apoderados.
Indicador de seguimiento 1	El 100% de los estudiantes participan de talleres de planes de formación..
Indicador de seguimiento 2	El 80% de los estudiantes en riesgo que modifican positivamente sus conductas.

Nombre Acción 1	Compartiendo nuestros logros
Descripción	Esta acción consiste en destacar los logros de los alumnos que se destacan en diferentes ámbitos de desarrollo escolar. Se realizará una ceremonia de premiación al término de cada semestre con la participación de toda la comunidad educativa.
Medios de verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro alumnos destacados.</li> <li>- Libreto Ceremonia de premiación</li> <li>- Solicitudes de pedido.</li> </ul>
Nombre Acción 2	Encargada de convivencia.
Descripción	. Instalar prácticas de buena convivencia, potenciando el cuidado y autocuidado de los alumnos, su participación en los espacios pedagógicos y de recreación, apoyando a los alumnos prioritarios en las necesidades que presenten para el buen desarrollo de sus tareas educativas.
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Horas asignadas para la función.</li> <li>-Registro de firmas de asistencias a talleres de liderazgo de alumnos y apoderados.</li> <li>-Registro de firmas de reuniones del Centro General de Padres y Apoderados.</li> <li>-Evaluación de las actividades solidarias, registro fotográfico y publicación.</li> <li>-Manual de convivencia escolar.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Porcentaje de asistencia al taller de reflexión.</li> <li>-Guías del taller de reflexión.</li> <li>-Entrega de ayuda solidaria (firma de recepción)</li> <li>-Fotos.</li> </ul>
Nombre Acción 3	<b>Formación y cuidado personal y hábitos de vida saludable.</b>
Descripción	<p>La acción consiste en pesquisar a los alumnos para ser derivados a él o los especialistas para ser diagnosticados y evaluados.</p> <p>Generar actividades recreativas y de autocuidado.</p>
Medios de Verificación	<p>Horas asignadas para la función</p> <p>Pesquisas de los alumnos.</p> <p>Citación a control</p> <p>Nómina de alumnos atendidos.</p> <p>Talleres realizados (Planilla de asistentes con firma)</p> <p>Fotos</p>
Nombre acción 4	<b>Involucrando a los padres y apoderados</b>
Descripción	Reunión de los subcentros de padres y apoderados donde se incentiva el involucramiento en el proceso educativo de su hijo.
Medio de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hojas de entrevistas de apoderados.</li> <li>-Power point.</li> <li>-Registro de firmas.</li> </ul>

--	--

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>Convivencia Escolar.</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>3.- El establecimiento cuenta con un registro de Convivencia que explica las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.</p> <p>5.- El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.</p>
Objetivo	Mejorar las practicas de formación valórica, afectividad y sexualidad, que permitan un ambiente de respeto promoviendo la diversidad y evite la discriminación velando por la integridad física y psicológica de nuestros estudiantes, contenida en el Manual de convivencia Escolar.
Indicador de seguimiento 1	100% de la comunidad educativa, conoce y respeta las normas establecidas en el Manual de convivencia.
Nombre Acción 1	Personal de apoyo a la convivencia escolar
Indicador de seguimiento 2	100% de estudiantes que tiene segura su integridad física y psicológica dentro del establecimiento.
Descripción	Con el fin de favorecer un buen clima de trabajo escolar y un ambiente grato y de respeto al interior del establecimiento, se contratará un monitor de convivencia, con tiempos y funciones definidas que tiendan a favorecer la buena convivencia escolar.
Medios de verificación	<p>Bitácora</p> <p>Aplicación de Guías valóricas a los alumnos que presentan problemas indisciplinarios.</p> <p>Fotos</p>

	<p>acta de nombramiento del encargado de la convivencia escolar.</p> <p>Plan de Gestión de la convivencia escolar con acciones concretas.</p> <p>Reporte del encargado de la convivencia escolar con las acciones ejecutadas y evidenciadas.</p> <p>-</p>
Nombre Acción 2	Difusión de Nuestro Reglamento.
Descripción	. Difundir el reglamento escolar en las reuniones de apoderados y entrega de extracto al momento de la matrícula
Medios de Verificación	<p>-Formato de Matrícula</p> <p>-Tablas de reuniones de apoderados mensuales.</p> <p>.- Registro de firmas.</p>
Nombre Acción 3	<b>Taller de Hábitos de vida saludable</b>
Descripción	Implementación de un taller de vida saludable ejecutado por el profesor de educación física con el objetivo de promover hábitos de vida sana enfocadas al deporte, alimentación y salud mental con el fin de subir el autoestima y el aprendizaje académico.
Medios de Verificación	<p>Anexo de Contrato con las horas asignadas para hacer Taller de vida Sana.</p> <p>Plan de Trabajo del taller implementado para vida sana.</p>

	Fotografías subidas a la página del Colegio con actividades de vida sana programadas en el plan
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>Participación y Vida Democrática</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	4.- El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa, mediante el trabajo efectivo del consejo escolar, consejo de profesores y el Centro de padres y apoderados.
Objetivo	Mejorar las prácticas de formación valórica que permitan construir una identidad positiva, fortaleciendo el sentido de pertenencia de toda la comunidad escolar y con su entorno, en un ambiente de respeto contribuyendo responsablemente con sus ideas y acciones.

Indicador de seguimiento 1	de	100% de los estamentos participan activamente en diversas instancia de la unidad.
Indicador de seguimiento 2	de	100% de la comunidad participa en actividades que contribuyen a una identidad y pertenencia.

Nombre Acción 1	Construyamos una diversidad cultural
Descripción	La escuela se caracteriza por poner en valor el sentido de pertenencia en los actos de connotación nacional, destacando en acciones colectivas e inclusivas. Una de las actividades masivas que realizamos es el desfile de las Fiestas Patrias, destacando los pueblos originarios presentes en nuestro país. La escuela convoca a importantes instituciones locales y establece los ejes valóricos a destacar.
Medios de verificación	Solicitud de pedido.  Facturas de las adquisiciones.  Fotografías.
Nombre Acción 2	Equipo EGE.

**AREA:  
GESTIÓN DE  
RECURSOS.**

Descripción	Realizar reuniones mensuales, con el fin de organizar, coordinar, evaluar y mejorar funciones de establecimiento en general.
Dimensión focalizada	<b>Gestión del personal</b> Acuerdos y seguimientos.
Nombre Acción 3	2.- El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.
Prácticas de la dimensión Abordada	<b>Salidas extra programáticas con fines educativos y participación ciudadana</b>
Descripción	4 - El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación de desempeño de personal. Salidas extraprogramáticas con fines educativos y participación ciudadana que fortalezcan la integración e inclusión de todos los alumnos (NEE) en instancias de evaluación y retroalimentación de desempeño de personal.
Objetivo	Aspirar a un sano clima laboral y realizar acciones de solidaridad educativa del establecimiento, por medio de gestiones eficaces, evaluaciones permanentes y oportunidades para apoderados y realizar acciones de solidaridad educativa del establecimiento.
Nombre Acción 1	Un sano clima laboral.
Medios de Verificación	Se evalúan y retroalimentan. Factura contratación de buses para salidas.
Indicador de seguimiento 1	100% del personal docente es evaluado al menos dos veces un año. Evaluar y retroalimentar a los funcionarios del establecimiento a lo menos dos veces al año. Evaluación y retroalimentación de desempeño de personal.
Indicador de Medios de verificación seguimiento 2	100% de los docentes manifiesta su apreciación del clima laboral de evaluación y retroalimentación. Factura de contratación de buses para salidas. Factura de contratación de buses para salidas. niños en los paseos.
Indicador de seguimiento 3	100% de los apoderados participa en capacitación. Factura de contratación de buses para salidas.
Nombre Acción 2	Factura de contratación de buses para salidas. Factura de contratación de buses para salidas.
Descripción	El establecimiento entrega capacitación a los apoderados de cómo apoyar el proceso de aprendizaje de sus hijos /as.
Medios de Verificación	Nómina de apoderados asistentes. Registro de Talleres de participación dentro de la capacitación.
Nombre Acción 3	<b>Incentivo para valorar desempeño destacado del personal.</b>
Descripción	Incentivo monetario o regalo para destacar y motivar el trabajo de profesores que sobresalen y cumplen con las expectativas del PEI y dirección en los ámbitos formativos y pedagógicos de los alumnos.

Medios de Verificación	<p>Factura de regalos , diplomas para destacar al persona competente.</p> <p>Liquidación de sueldo con detalles de bono o incentivo monetario.</p> <p>Pauta de evaluación con indicadores de desempeño claros para elección del profesor destacado.</p>
<b>Dimensión focalizada</b>	<b>Gestión de recursos financieros y administrativos.</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<p>1.- El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.</p> <p>2.- El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.</p> <p>3.- El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuentas con el uso de los recursos.</p>
Objetivo	Mejorar la matrícula y asistencia de los estudiantes elaborar un presupuesto en función a las necesidades detectadas en el proceso de planificación y controla sus gastos.
Indicador de Nombre Acción 1 de seguimiento 1	Número de solicitudes de pedidos realizados durante el año. Adquisición de Recursos e insumos de oficina.
Descripción de Indicador de seguimiento 2	Contar en forma anual con el material necesario para el 100% de los recursos adquiridos son rendidos impresión y / o reproducción de los distintos materiales que permitan la puesta en marcha de las diversas acciones del plan de mejora. Al mismo tiempo tener a alcance de alumnos y docentes materiales de uso diario en las distintas actividades de aprendizaje.
Medios de verificación	<p>Solicitud de pedido.</p> <p>Facturas de las adquisiciones.</p>
Nombre Acción 2	<b>Gestión de la matrícula y asistencia de los alumnos</b>

Descripción	implementar un monitoreo efectivo de la matrícula asistencia, enfocada a los alumnos prioritarios y a la intervención temprana de deserción escolar.
Medios de Verificación	Actas mensuales del registro de asistencia diaria del establecimiento.  libro de registro de matrícula y datos personales del alumnado.  Entrevista de profesores jefes a los apoderados, de alumnos prioritarios con baja asistencia y rendimiento  Registro de visitas a domicilio de alumnos prioritarios con baja asistencia o problemas de vulnerabilidad,

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>Gestión de Recursos educativos</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantenimiento, adquisición y reposición
Objetivo	Implementar procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos del establecimiento educacional

Indicador de seguimiento 1	Inventario actualizado de los recursos pedagógicos tecnológicos, incluyendo mantenimiento, reposición
Indicador de seguimiento 2	Facturas de implementos de mantenimiento y reposición en el ámbito pedagógico, mobiliario o deportivo.

Nombre Acción 1	<b>Inventario Actualizado del equipamiento y los recursos educativos.</b>
Descripción	Implementar un sistema de inventario de los recursos para gestionar la mantenimiento, adquisición y reposición de estos.
Medios de verificación	Inventario del equipamiento y recursos educativos considerando reposiciones y mantenimientos.  Factura de la adquisición de equipamiento, mantenimiento y reposición de recursos.
Nombre Acción 2	<b>Compra y actualización de Fotocopiadora que ahorra gastos de mantenimiento.</b>
Descripción	Mejorar el material de multicopiado para guías, pruebas circulares, libros, etc; a través de la adquisición de una fotocopiadora nueva, dando en calidad de pie la antigua a la empresa proveedora.
Medios de Verificación	Compra y actualización de Fotocopiadora que ahorra gastos de mantenimiento.

	Mejorar el material de multicopiado para guías, pruebas circulares, libros, etc; a través de la adquisición de una fotocopiadora nueva, dando en calidad de pie la antigua a la empresa proveedora.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Dimensión focalizada</b>	<b>Gestión de Recursos educativos</b>
<i>Prácticas de la dimensión Abordada</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.</li> <li>2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.</li> <li>3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.</li> <li>4. El establecimiento cuenta con recursos TIC e infraestructura para el funcionamiento para el uso educativo y administrativo.</li> </ol>
Objetivo	Mejorar las condiciones de seguridad de las instalaciones para el bienestar de los estudiantes e implementar recursos didácticos que potencien el aprendizaje por medio del uso de las tics y la biobliocra,

\* Este PEI está sujeto a revisión permanente por parte de Dirección y su equipo EGE, por tanto pudiera sufrir modificaciones en el transcurso del tiempo, dependiendo de la dinámica que se manifieste en nuestra unidad educativa y a las acciones abordadas en el PME de cada año.

Indicador de seguimiento 1	de	Factura de la compra de 3 televisores para uso de proyección directa con el PC y clases expositivas.
Indicador de seguimiento 2	de	75% de las bibliotecas de aula están implementadas Indicador de seguimiento y se usan para la lectura diaria registrada .
Indicador de seguimiento 3	de	75% de los docentes hacen registro de uso de data
Nombre Acción 1		<b>Fortalecer el uso de las TICs en las clases enfocadas niños con NEE</b>
Descripción		Fortalecer el uso de las Tics en las aulas, a través de la adquisición de la compra de tres televisores pantalla plana empotrados en la sala de clases, para ser usado a modo de retroproyector y facilite el fácil uso de acceso a clases más audiovisuales de los niños con distintos estilos de aprendizajes
Medios de verificación		Factura de la compra de tres televisores para uso de retroproyección de clases  Registro de planificaciones que incorporen uso de TIC en el aula.  Registro de planilla con fechas de uso del laboratorio de computación y data con fines curriculares.
Nombre Acción 2		<b>Reposición de Libros y revistas Bibliotecas de aula</b>
Descripción		Fortalecer la lectura diaria a través del incremento reposición de material de lectura (libros usados), de uso diario en la aulas, todos los días...
Medios de Verificación		1. Factura de la compra de tres televisores para uso de retroproyección de clases  2. registro de planificaciones que incorporen uso de TIC en el aula.  3. Registro de planilla con fechas de uso del laboratorio de computación y data con fines

## 11.- BIBLIOGRAFIA.

-“Algunas claves de Mejoramiento sostenido”. Escuelas que mejoran aprendizajes desde la experiencia.

-“Características generales del mejoramiento escolar”. Estudio Universidad de Chile.

-[www.educarchile.cl](http://www.educarchile.cl) Artículo “Las Necesidades educativas especiales.

-Prof. María Eugenia Parra Sabaj Universidad de Chile. [www.educarenigualdad.cl](http://www.educarenigualdad.cl)  
Manual

-Formulario de registro del Plan de Mejoramiento Educativo. Mineduc.

ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA SOSTENEDORES Y DIRECTIVOS ESCOLARES. Plan de Mejoramiento Educativo

