



**Trabajo de grado 2: Magíster en Educación Gestión de Calidad
Año 2012**



Nombre: María Elena Barros Vergara
Profesora de Estado en Historia y Geografía
Liceo Bicentenario Valentín Letelier M.
Linares, Mayo 2012

**Título: La comprensión Lectora: Una herramienta para
Aprender**

Índice.

- Introducción_____ pag. 4**
- Marco Teórico_____ pag. 5**
- Dimensionamiento del Establecimiento_____ pag. 6**
- Análisis del diagnóstico situacional, Desarrollo descriptores,
Acciones_____ pag. 11**
- Plan de Mejoramiento_____ pag. 31**
- Bibliografía _____ pag. 69**

Introducción.

El plan de mejora que se presenta a continuación fue formulado con una proyección a cuatro años con la finalidad de instalar prácticas que permitan mejorar la gestión y calidad educacional en un Liceo Técnico Profesional de la ciudad de Linares caracterizado por su alta vulnerabilidad y bajos rendimientos. Fue concebido para Enseñanza Media, dado que no existía una sistematización ni continuidad de trabajo desde la utp de este nivel para lograr mejoras significativas según lo que se detalla en el diagnóstico de este trabajo. En respuesta a los requerimientos solicitados en el trabajo de grado 2 del programa de magíster con mención gestión de calidad se ha organizado a partir del diagnóstico, la evaluación y análisis de resultados más la propuesta de acciones y sus respectivos responsables.

Cada actividad está asignada con recursos financieros según corresponda y según las áreas del modelo calidad de gestión escolar.

Debo señalar que este plan es de mi autoría en el 100%, considerando la necesidad de establecer parámetros claros para el trabajo docente y de esta forma establecer metas, concordantes con los esfuerzos en el corto, mediano y largo plazo, en referencia a los elementos de medición como son :

- SIMCE.
- P.S.U.
- Tasa de titulación.
- Indicadores de eficiencia interna.

Marco Teórico.

El nuevo enfoque de la pedagogía, se encuentra basado en la adquisición de destrezas y habilidades, que permitan el desarrollo de competencias que posibiliten al estudiante un aprendizaje efectivo.

La formación inicial está más que comprobada y materializada a través de los mapas de progreso, que indican cuales son las habilidades y competencias que debe adquirir el estudiante en el transcurso del avance en el currículo continuo e incrementa que conocemos como diacrónico, considerando desde Prebásica hasta cuarto enseñanza media.

La ley de Subvención Escolar Preferencial ha dado la oportunidad de implementar las nuevas prácticas efectivas, que tanto nos ocupan a los docentes, de tal forma de instalar en nuestros estudiantes competencias para la vida. La asignación de recursos para la ejecución de estas acciones apoyan nuestra gestión, pero debe estar organizada a partir de un diagnóstico con un estudio de su evolución en un período de tiempo de tres años por lo menos y a partir de este análisis fijar metas a corto, mediano y largo plazo. Todas ellas medibles y cuantificables, según el avance de las acciones establecidas.

Un plan de mejora permite a través del diagnóstico visualizar las debilidades, para transformarlas en fortalezas, así como también, planificar cada una de las acciones dejando registros y medios de verificación. Las áreas de gestión del **Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar**, son los ejes referenciales para realizar el diagnóstico y el Plan de Mejora.

Las acciones planificadas y el monitoreo constante y la evaluación y mejora continua permitirá precisar los ajustes necesarios y también la efectividad de las acciones planificadas.

Un **plan de Mejora Educativo** debe establecer metas alcanzables desde la realidad de la unidad educativa y ser comparables desde esa misma realidad.

La clasificación de los establecimientos en Escuelas en vías de recuperación, emergente y autónomas, permite desde la práctica y la cuantificación de la efectividad y eficacia en relación a que esta clasificación puede variar y esta permanentemente ligada a la gestión, asegurando que es posible alcanzar el nivel óptimo que sería la autonomía.

Actualmente la ejecución de planes de mejora permite sistematizar y organizar las acciones de manera precisa, apoyándola con recursos financieros

y recursos humanos al servicio de los estudiantes vulnerables de nuestra sociedad.

Un rol fundamental lo poseen los sostenedores de establecimientos educacionales, como también , los Alcaldes de lo Municipios quienes firman los **Convenios de Igualdad de Oportunidades**, como una manera de garantizar el cumplimiento y supervisión de las metas preconcebidas desde las instituciones escolares, de esta manera se darán los apoyos e impulsos necesarios para lograr los cambios deseados y necesarios que permitan el logro de una educación de calidad que supere las diferencias sociales y económicas de nuestro país.

Dimensionamiento del establecimiento.

Rol base de datos: 3252-2

Dependencia: Municipal, DAEM.

Región: VII del Maule

Comuna: Linares

Nombre del establecimiento: Liceo Técnico Profesional Diego Portales.

Dirección: Carmen nº 376

Teléfono: 073-633278

Correo electrónico: liceodportales@gmail.com

Modalidad de enseñanza: Educación Media Técnico Profesional

Puntaje promedio SIMCE 2º Año Medio	Año 2003	Año 2006	Año 2008
Lengua Castellana y Comunicación	215	218	205
Matemática	193	199	191
Nº de estudiantes que rindió la prueba	35	113	123

La matrícula de la Enseñanza Media está constituida por alumnos provenientes de escuelas rurales de esta y otras comunas, como también de escuelas municipales y particulares subvencionada; lo que se traduce en una gran heterogeneidad del alumnado.

Las Prácticas Institucionales han sido derivadas a la nivelación de los aprendizajes, sobre todo en Primero de Enseñanza Media; situación que por factores externos como el nombramiento tardío el año 2008 de jefe de U.T.P. , se dio prioridad a la organización de la unidad, a la elaboración de proyecto J.E.C., acreditación de Especialidad de Dibujo Técnico; siendo insuficientes las acciones asignadas a la capacitación y desempeño de los docentes en temas técnicos como también el monitoreo y acompañamiento de las estrategias pedagógicas implementadas en el aula.

El Establecimiento cuenta con el proyecto de Pro- Retención de alumnos, condición que ha permitido el año anterior retener el 99% de estos jóvenes en peligro de abandonar el sistema.

En el desarrollo de propuestas metodológicas para abordar la cobertura curricular de los programas de estudio de primero y segundo medio no fueron suficientes para que los alumnos se sintieran en igualdad de condiciones para abordar con éxito la medición del SIMCE; siendo la comprensión lectora y los aprendizajes conseguidos de los ejes matemáticos muy disminuidos a nivel de establecimientos similares y a nivel nacional. Según datos obtenidos por encuesta aplicada a alumnos de tercero medio, que rindieron SIMCE año 2008, pertenecientes al Liceo, muchos de los temas planteados en preguntas de esta prueba fueron desconocidos o no fueron tratados en profundidad.

El bajo nivel socioeconómico del alumnado, el índice de vulnerabilidad de 99% incide en que el 51% de los alumnos encuestados no sintieron el apoyo de sus familias por su desarrollo en el proceso educativo y sus avances en los aprendizajes.

	Año 2006	Año 2007	Año 2008
Número de estudiantes que rinden PSU	1	9	28
Matrícula total de 4to Año Medio	62	45	74
Porcentaje de estudiantes que rinde PSU	1.6 %	20.0 %	37.8 %

La reciente creación del nivel de enseñanza media cuyos primeros egresados en el año 2004 se enfocaron a la modalidad técnico-profesional. Institucionalmente el periodo de organización no permitió por espacio y tiempo en la planificación estratégica incluir acciones diseñadas para este fin.

En la actualidad están planificadas y del año 2008 se han incorporado ensayos masivos PSU en los cuartos medios.

La gratuidad en la inscripción PSU y el manejo desde la unidad de orientación de este tema con apoyo del preuniversitario cepech ha mejorado la difusión y el interés de los alumnos por rendirla, aun cuando los resultados no superan los 450 puntos promedio.

En lo pedagógico a partir del año 2009 se incorporaron los terceros medios en los ensayos PSU.

En el diseño de los talleres JEC que partieron este mismo año para terceros y cuartos medios se incorporo un taller de protocolo y comunicación oral y escrita, con la finalidad de mejorar los ejes de lenguaje en comunicación, lectura y escritura.

La debilidad de los estudiantes en los subsectores de lenguaje y matemáticas queda evidenciada en las calificaciones anuales y mediciones nacionales como SIMCE y PSU.

	Año 2006	Año 2007	Año 2008
Lenguaje y Comunicación	326	466	416
Matemática	326	313	347

El establecimiento desde el año 2004 no ha incorporado practicas que incidan e la participación, preparación de los estudiantes para rendir PSU. A partir del año 2007 y por la gratuidad comenzó a considerarse en la planificación de la incipiente unidad de orientación el tema de la PSU, situación que ha mejorado por el aumento de alumnos inscritos, pero aun sigue siendo nuestra principal meta que nuestros alumnos

terminen con éxito el cuarto año medio, se matriculen para iniciar la practica profesional y concluir con su titulación.

Los bajos rendimientos en los subsectores de lenguaje y matemáticas en primero y segundo medio específicamente confirmado con los resultados SIMCE, la disminución de horas en tercero y cuarto medio de estos subsectores, favoreciendo el aprendizaje de los módulos de cada especialidad no permite nivelar la deficiencia en la cobertura curricular.

**Comprensión lectora
1er Año
Medio**

Indicador	% Nivel Bajo	% Nivel Medio -Bajo	% Nivel Medio -Alto	% Nivel Alto
Interés por la lectura	38	62	0	0
Fluidez	26	53	21	0
Extraer información explícita e implícita	31	38	31	0
Realizan inferencias	30	46	11	13
Interpretación de lo leído	26	55	19	0
Argumentación	78	12	4	6
Incremento de vocabulario	81	15	4	0

Indicador	% Nivel Bajo	% Nivel Medio -Bajo	% Nivel Medio -Alto	% Nivel Alto
Interés por la lectura	9	71	20	0
Fluidez	26	53	21	0
Extraer información explícita e implícita	42	43	15	0
Realizan inferencias	8	44	33	15
Interpretación de lo leído	27	62	11	0
Argumentación	20	30	32	18
Incremento de vocabulario	45	36	19	0

Retiro según nivel de Educación Media	Año 2006	Año 2007	Año 2008
1er Año Medio	18%	18%	5%
2do Año Medio	10%	2%	4%

3er Año Medio Técnico Profesional (TP)	10%	5%	7%
4to Año Medio Técnico Profesional(TP)	0%	2%	1%

En este ámbito el rol de Inspectoría General ha sido relevante, informando oportunamente los casos a través de profesores jefes y asistentes de la educación, los casos de posible deserción escolar, citando apoderados, como también, realizando visitas domiciliarias en casos extremos.

Desde el año 2007, se ha implementado en forma efectiva en los planes de acción anual, la estrategia de la Pro-Retención, con ayuda financiera a los alumnos que forman parte de este beneficio estatal, diseñando proyectos internos de apoyo pedagógico y recreativo, además de cubrir necesidades de vestuario y movilización, con un acompañamiento y control permanente desde la unidad de orientación e incorporando a estos planes a otros estudiantes en riesgo de desertar.

Los estudiantes que por lo general poseen una baja asistencia, ponen en riesgo la continuidad de sus estudios, aumentando la desmotivación y el número de calificaciones pendientes en los distintos subsectores, por lo que a nivel de UTP se controla la regularización de dichas situaciones dentro de plazos establecidos, la aplicación de pruebas de repetición en casos de bajos rendimientos, diseño y cumplimientos de calendarios de pruebas personalizados.

La información a los Apoderados, a través de citaciones a entrevistas, para dar a conocer los resultados académicos de los alumnos.

Repitencia según nivel de Educación Media	Año 2006	Año 2007	Año 2008
1er Año Medio	17%	12%	7%
2do Año Medio	8%	5%	4%
3er Año Medio Técnico Profesional (TP)	4%	3%	0%
4to Año Medio Técnico Profesional(TP)	0%	0%	0%

La aplicación del proceso de Mejora Continua, a través de una evaluación permanente, para obtener información sobre los resultados, ha permitido mejorar, disminuyendo el número de alumnos repitentes en todos los niveles.

La interacción entre los distintos estamentos, la gestión directiva y la planificación estratégica de las acciones en los distintos estamentos del establecimiento, en estrecha alianza y con metas institucionales claras, han permitido este significativo descenso.

A nivel de UTP, se ha desarrollado reuniones técnicas de análisis de resultados con los docentes de los distintos subsectores, para reforzar aspectos deficitarios y difundir aquellas prácticas pedagógicas efectivas.

Los profesores Jefes, han trabajado de manera personalizada con los estudiantes en riesgo de repetir.

Se han instalado transversalmente acciones colaborativas entre los docentes de los distintos subsectores, para fortalecer habilidades en los estudiantes como la comunicación, investigación, resolución de problemas y la síntesis de información.

- Análisis del Diagnostico Situacional.
- Desarrollo Descriptores.
- Acciones.

Práctica clave	VALOR
El establecimiento define un calendario anual de actividades, mes a mes, de marzo a enero, que permite conocer los periodos lectivos, las vacaciones, las actividades propias del establecimiento según su proyecto educativo, las actividades extraescolares y otras relevantes.	1
La definición del calendario anual asegura el cumplimiento del número de horas de clases correspondientes al nivel y modalidad de jornada escolar y que son necesarias para el logro de los aprendizajes de los estudiantes.	1
Al inicio del año escolar el establecimiento da a conocer el calendario anual a toda la comunidad.	1
El calendario anual incorpora el proceso de práctica profesional de los estudiantes de la EMTP y titulación TP	0
El calendario anual incorpora las reuniones de GPT y trabajo por departamento, cautelando la participación de todos los docentes, según corresponda.	0
Existe una programación de trabajo para el Consejo de Curso, que tiene por eje principal el ejercicio de ciudadanía y la trayectoria educativa de los estudiantes.	0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Evaluar en forma sistematizada el cumplimiento de las acciones planificadas en toda las áreas de la gestión institucional, priorizar las acciones que se relacionan directamente con la gestión curricular, por sobre las administrativas. en relación a la calendarización del proceso de práctica y titulación es una tarea pendiente ,cuyos resultados están directamente relacionado con el interés de los alumnos y las variables de tipo económicas que los desvían hacia el mundo laboral inmediato, actualmente el número de alumnos en práctica ha aumentado, incentivados por el bono que reciben del Ministerio de Educación. la formación de los grupos profesionales de trabajo ha tomado relevancia este año por el inicio de la JEC, pero falta continuidad y la participación de la

totalidad de los docentes.

Práctica clave	VALOR
Se establece un plan de estudios que determina las horas semanales de clases por cada subsector y nivel y que responde a lo establecido como mínimo en el marco curricular nacional.	1
Las horas del plan de estudio se distribuyen teniendo como foco el cumplimiento de las metas de aprendizaje del establecimiento.	1
En el plan de estudio se destinan las horas de libre disposición para fortalecer el cumplimiento del currículum y las metas de aprendizaje establecidas, mediante acciones pedagógicas alternativas y efectivas tales como laboratorios, hora de biblioteca, talleres, academias, entre otros.	1
Existe una oferta curricular diversificada y pertinente que recoge los intereses y necesidades de aprendizaje de los estudiantes.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

El inicio de la JEC, nos ha permitido fortalecer el cumplimiento del currículum y responder a los intereses y necesidades de aprendizaje de nuestros alumnos, pero está en su etapa inicial y no ha sido posible un normal cumplimiento, dada la situación de contexto, que presentó el profesorado durante el primer semestre del año en curso

Práctica clave	VALOR
El establecimiento, a partir de sus resultados, determina cada año focalizar sus esfuerzos y proponerse indicadores y metas concretas para mejorar los aprendizajes de los estudiantes en determinados subsectores del marco currículo y organizándose en torno a ello.	1
En la definición de la planificación y cronograma anual, para la Formación General, para la Formación Diferenciada HC y TP, para cada subsector y nivel se garantiza el cumplimiento del programa de estudios.	1
En la definición de la planificación y cronograma anual de cada subsector y nivel se indica el contenido correspondiente a cada clase.	0
La construcción de la planificación y cronograma anual de cada subsector y nivel, contempla espacios y tiempos pertinentes para las evaluaciones y para la revisión de los resultados con los estudiantes.	0
El horario diario y semanal es construido de acuerdo a criterios pedagógicos y no administrativos.	0

La planificación anual contempla una oferta específica de orientación a los estudiantes para el desarrollo de sus trayectorias educativas. 1

La planificación institucional fomenta el ejercicio de ciudadanía de todos los actores en los distintos contextos educativos de la vida del liceo. 0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

En la planificación de los docentes no se ha logrado optimizar los tiempos ,de tal forma que no se garantiza el cumplimiento del plan de estudios en su totalidad, por lo mismo, la revisión de los resultados con los estudiantes no refleja la efectividad de esta acción.

Los horarios en cuanto a la duración de las jornadas están hechos pensando en los alumnos, pero en la distribución horaria por curso es muy difícil, dado que los docentes también deben compatibilizar sus tiempos, según su carga horaria.

Aspectos	Descripción	Valor Promedio	Valor que más se repite
Calendarización Anual	Evaluar en forma sistematizada el cumplimiento de las acciones planificadas en toda las áreas del curriculum	0.5	0
Plan de Estudios	El inicio de la JEC, nos ha permitido fortalecer el cumplimiento del curriculum y responder a los estudiantes.	1	1
Planificación Anual y Horario Escolar / Jornada de Trabajo Diario	En la planificación de los docentes no se ha logrado optimizar los tiempos ,de tal forma que no se generen espacios de trabajo efectivos.	0.4	0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Conclusiones de la dimensión

La instalación de espacios permanentes para la evaluación de la acción pedagógica, instalar sistemas de medición de resultados, para entregar información oportuna. Transformar nuestro quehacer no por intuición, sino, porque efectivamente conocemos que debemos mejorar. En esto es vital el control de las actividades y tiempos profesionales.

Práctica clave

VALOR

El equipo técnico directivo define una estructura de planificación de clases, la cual es informada, compartida y empleada por todos los docentes.	1
Existe un responsable (Director, Jefe de UTP u otro) que revisa, retroalimenta y evalúa el cumplimiento de las planificaciones de clases.	1
El establecimiento garantiza que los docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o grupalmente la planificación de clases.	1
Los docentes planifican sus unidades de aprendizaje clase a clase.	0
Las clases se planifican de acuerdo a las exigencias del currículo e incluyen los componentes fundamentales: objetivo, aprendizajes esperados, actividades de aprendizaje y los recursos necesarios, pudiendo ser aplicadas por otro docente en caso de ausencia del profesional responsable. En el caso de EMTP se consideran perfiles de egreso y criterios de evaluación.	0
Las clases se planifican estableciendo claramente las etapas de inicio, desarrollo y cierre, con los tiempos correspondientes a cada fase.	0
Las actividades de aprendizaje seleccionadas son desafiantes para los estudiantes.	0
Los docentes revisan, modifican y enriquecen sus planificaciones en función de la práctica en el aula y los resultados de los estudiantes, mejorando el instrumento año a año.	1
Existen prácticas de planificación de las unidades considerando la articulación entre la Formación General y Formación Diferenciada.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

La UTP del establecimiento en Enseñanza Media, ha pasado por tres cambios de jefes técnicos, razón por lo cual, no existe un lineamiento de trabajo claro. A partir del año 2009, se ha consensuado con los docentes un modelo de planificación, pero el que ha resultado difícil de aplicar, por la resistencia en los profesores en cambiar sus prácticas. Se desarrollaron talleres de planificación para acordar criterios para el trabajo en el aula.

Práctica clave	VALOR
El calendario anual de evaluaciones parciales, semestrales y finales por nivel y subsector, es informado oportunamente a la comunidad escolar.	1
Los docentes incorporan en su planificación diversas estrategias para monitorear permanentemente el aprendizaje y avance de los estudiantes.	1

Los docentes diseñan diversos instrumentos evaluativos consistentes con los objetivos y aprendizajes esperados de los programas de estudio.	1
Existe un responsable (Director, Jefe de UTP u otro) que revisa, retroalimenta y evalúa los instrumentos de evaluación empleados por los docentes.	1
El equipo técnico, encabezado por la UTP, desarrolla un seguimiento periódico a la cobertura curricular lo que permite establecer, de manera oportuna acciones de apoyo a los docentes, que permita corregir los desfases.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Capacitar a los docentes en metodologías para diseñar instrumentos evaluativos, que midan de manera coherente objetivos desarrollados en la sala de clases, de manera precisa. Determinar a través de mediciones confiables el real avance de los aprendizajes.

Práctica clave	VALOR
Los docentes aplica(n) estrategias específicas de enseñanza que el establecimiento ha seleccionado por su efectividad en la mejora de los aprendizajes.	1
Las clases se planifican incluyendo estrategias que permitan a los estudiantes comprender y encontrar significado a lo que se enseña.	0
Los docentes incluyen en sus planificaciones trabajos adecuados (posibles y significativos) a la realidad de los estudiantes.	0
Se definen, diseñan, elaboran y/ u obtienen los materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las planificaciones.	0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Generalmente los docentes planifican por nivel y no por curso, en la práctica la aplicación de un modelo de planificación ha sido resistido, por otra parte al profesor le cuesta cambiar prácticas del currículum oculto que están institucionalizados.

Los materiales y recursos pedagógicos son insuficientes y en algunos casos inexistentes, por lo tanto aplican estrategias tradicionalistas y poco innovadoras.

Aspectos	Descripción	Valor	Valor
-----------------	--------------------	--------------	--------------

		Promedio	que más se repite
Planificación de Clases / Experiencias de Aprendizaje Variables y Regulares	La UTP del establecimiento en Enseñanza Media, ha pasado por tres cambios de jefes técnicos, razón por la cual no se ha seguido una administración continua.	0.6	1
Planificación de la Evaluación	capacitar a los docentes en metodologías para diseñar instrumentos evaluativos, que midan de manera efectiva los avances en el aula	1	1
Métodos de Enseñanza y Recursos Pedagógicos	Generalmente los docentes planifican por nivel y no por curso, en la práctica la aplicación de un mismo objetivo de aprendizaje varia.	0.3	0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Conclusiones de la dimensión

Importante en este aspecto, que se realice concurso público de antecedentes del cargo de Jefe de Utp, establecer una modalidad de trabajo estable y continua, que permita establecer prácticas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas.

El trabajo con los docentes debe enfocarse al ámbito de la planificación y evaluación, con capacitación, seguimiento y acompañamiento de los docentes en su quehacer pedagógico.

Práctica clave	VALOR
Los docentes inician y terminan las clases puntualmente y la jornada diaria (NT1 y/o NT2) se organiza como una secuencia de experiencias variables y regulares y con un horario flexible.	1
Los docentes logran generar un ambiente armónico en la sala de clases, donde los estudiantes se muestran desafiados y comprometidos con el trabajo.	0
Los docentes valoran, acogen y utilizan para el aprendizaje los aportes, dudas, errores y propuestas de los estudiantes.	1
	1

Existen disposiciones institucionales que evitan que se interrumpa el trabajo escolar.	
Para facilitar el trabajo los docentes establecen límites y expectativas claros de comportamiento.	1
Los docentes muestran dominio y consistencia en el cumplimiento de las normas establecidas.	1
Los docentes establecen normas y rutinas para el funcionamiento del curso y la organización y uso de los útiles y materiales.	1
Los docentes se aseguran que todos los estudiantes tengan el material necesario para trabajar.	1
Los docentes utilizan adecuadamente el espacio de las salas (muros, diario mural) como medio para el aprendizaje (mapas, trabajos de los estudiantes, metas de aprendizaje, entre otros).	1
Los docentes cuidan que las salas estén limpias, ventiladas, atractivas y organizadas para el aprendizaje.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

En general se debe mejorar los tiempos profesionales y la asignación de recursos para implementar clases más atractivas y dinámicas

	VALOR
Práctica clave	
Los docentes se rigen por su planificación al hacer las clases y experiencias de aprendizaje variables y regulares.	1
El tiempo de clase se utiliza mayoritariamente en actividades de aprendizaje más que en tareas administrativas o en mantener el orden.	1
Los docentes comunican y conversan con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase y lo que se espera de ellos.	1
Los docentes contextualizan los objetivos de la clase e incorporan los conocimientos previos de los estudiantes en el desarrollo de nuevos conocimientos.	0
Las estrategias de enseñanza aseguran la interacción permanente con los estudiantes para la construcción activa y grupal del conocimiento.	0
En el desarrollo de la clase se prioriza la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico.	0
Los docentes utilizan la revisión de cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes para otorgar retroalimentación permanente en función del	1

aprendizaje.

Los docentes, al finalizar la clase o luego de finalizar una experiencia de aprendizaje, utilizan diversas estrategias (mapas conceptuales, síntesis colectiva, preguntas, etc.) para verificar el aprendizaje alcanzado por los estudiantes. 1

Los docentes analizan con los estudiantes, las evaluaciones y sus resultados como una estrategia para mejorar el aprendizaje. 1

Existen normas de seguridad y autocuidado en talleres, laboratorios y empresas., y son conocidas y respetadas por los estudiantes. 1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

La relación entre los distintos subsectores y las disciplinas que enseñan, para que el estudiante se acostumbre a relacionar y sintetizar la información recibida. Trabajar la expresión oral y escrita de los estudiantes y el razonamiento lógico, como también el respeto a los demás y cuidado del entorno.

Práctica clave	VALOR
El equipo directivo ha establecido procedimientos y acciones de apoyo y acompañamiento a los docentes en su trabajo en el aula.	1
La observación de clases es empleada como un medio para mejorar la práctica docente.	0
Existen prácticas de observación de clases entre profesores pares.	1
El Jefe/a Técnico, o el director/a y/o el jefe/a de especialidad destinan tiempo para retroalimentar oportunamente a los docentes respecto a las clases observadas.	0
El establecimiento garantiza que los docentes cuenten con espacios regulares de reflexión, discusión y modelamiento de estrategias y buenas prácticas pedagógicas.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Considerar la observación de clases como medio para mejorar la práctica docente, instalarla en el establecimiento como herramienta para lograr mejores aprendizajes.

Organizar espacios profesionales que permitan llevar a cabo esta práctica.

Aspectos	Descripción	Valor	Valor
----------	-------------	-------	-------

		Promedio	que más se repite
Ambiente Propicio para el Aprendizaje	En general se debe mejorar los tiempos profesionales y la asignación de recursos para implementar las clases	0.9	1
Enseñanza para el Aprendizaje de todos los Estudiantes	La relación entre los distintos subsectores y las disciplinas que enseñan, para que el estudiante se fortalezca y visualice integralmente sus aprendizajes	0.7	1
Acompañamiento a los Docentes	Considerar la observación de clases como medio para mejorar la práctica docente, instalarla en el aula de manera permanente	0.6	1

Conclusiones de la dimensión

La acción docente en el aula debe centrarse en crear experiencias de aprendizajes para los estudiantes significativas, que permitan relacionar estas experiencias según su interpretación, relacionarlas con sus saberes y competencias

Práctica clave

Existen procedimientos para monitorear y evaluar periódicamente y en forma sistemática las metas propuestas por el establecimiento en torno al mejoramiento de los aprendizajes en los subsectores, ámbitos y núcleos del currículo que hayan sido priorizados.

Existen procedimientos e instrumentos para evaluar el impacto en el aprendizaje de la planificación anual y la ejecución de los programas.

La Dirección y los docentes toman decisiones a partir de la información recogida sistemáticamente de los resultados de aprendizaje de los estudiantes.

La escuela implementa un sistema de reforzamiento y apoyo para los estudiantes con rezago o con dificultades de aprendizaje.

Existe un sistema de seguimiento de los avances de los estudiantes que presentan dificultades están rezagados en el aprendizaje.

Se lleva control de los avances de los estudiantes con necesidades educativas especiales.

Sobre la base de los resultados de aprendizaje se definen acciones para mejorar las prácticas pedagógicas.

Existen instancias de articulación entre docentes de enseñanza básica y media, promovidas por el sostenedor y director del liceo, en las cuales, se definen acciones coordinadas, se desarrollan propuestas de trabajo en los diferentes sectores de aprendizaje, fortaleciendo las trayectorias y tránsitos de los estudiantes de un nivel a otro.

Existen instancias de articulación entre docentes de la Formación General y Formación diferenciada, promovidas por el director, UTP y Jefe de especialidad del establecimiento, en las cuales se analizan los requerimientos de las distintas especialidades y su relación con los sectores y subsectores del plan común.

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Mejorar los procedimientos para evaluar periódicamente y en forma sistemática las metas institucionales, para ello es necesario contar con mediciones certeras, reconocidas por la comunidad educativa, que suministre información oportuna para aplicar estrategias remediales.

Aspectos	Descripción	Valor Promedio	Valor que más se repite
Análisis de Resultados y Estrategias Remediales / Estrategias para el Mejoramiento de los Aprendizajes	Mejorar los procedimientos para evaluar periódicamente y en forma sistemática las metas institución	0.9	1

Conclusiones de la dimensión

Cuando el trabajo en el aula sea considerado como el producto de un trabajo previo, que se realiza fuera de ella, donde todo en el Establecimiento debe estar al servicio de este fin, pueden mejorar los resultados, por lo que se requiere información continua y verdadera de lo que ocurre efectivamente en la sala de clases a través de procedimientos confiables y conocidos por todos los componentes de la unidad educativa.

Práctica clave	VALOR
El/la director/a comunica que el foco de preocupación debe estar en los estudiantes y en su aprendizaje y compromete a la comunidad en torno a este objetivo.	1
El/la director/a y su equipo técnico establece metas cualitativas de comportamiento y prácticas, a todos los miembros de la comunidad escolar y monitorea su cumplimiento.	1

El/la director/a y su equipo técnico establece anualmente estándares y metas cuantitativas de aprendizaje de los estudiantes y apoya y monitorea el proceso.	1
El/la director/a y su equipo técnico realiza acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de sus estudiantes y docentes.	1
El/la directora/a y su equipo técnico realiza acciones concretas y planificadas para estimular y comprometer a los docentes y estudiantes en el logro de los aprendizajes.	1
El/la directora/a y su equipo técnico realiza acciones concretas y planificadas para estimular y facilitar la participación de la familia, padres y apoderados en el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas.	1
En los establecimiento TP, el/la directora y su equipo técnico, estimulan y comprometen a los docentes y estudiantes en el logro de las metas trazadas enfocadas al futuro laboral, titulación TP y continuidad de estudios.	1
En los establecimientos HC, el/la director/a y su equipo técnico, estimulan y comprometen a los docentes y estudiantes en el logro de metas asociadas a los resultados de la PSU y postulación a la educación superior, definiendo acciones concretas para ello.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Las prácticas mencionadas están insertas de una u otra manera, falta la consolidación de ellas en la comunidad escolar, reflexionar sobre ellas ,interiorizarlas y adquirir el compromiso efectivo por el cambio, tener altas expectativas de nuestra institución.

Práctica clave	VALOR
La gestión del director/a está centrada en el aprendizaje de los estudiantes.	1
El/la directora/a se involucra en el ejercicio de la docencia, observa clases y experiencias de aprendizaje, se entrevista periódicamente con los docentes, les otorga apoyo y asesoría.	1
El/la directora/a garantiza las condiciones de tiempo, capacitación y recursos para que los docentes puedan implementar los programas de estudio o Bases Curriculares.	1
El/la directora/a garantiza la implementación de mecanismos de monitoreo y evaluación de los resultados de aprendizaje.	0
El/la director/a se asegura que se estén llevando a cabo estrategias	1

eficaces para el mejoramiento del aprendizaje de los estudiantes con bajos resultados o dificultades de aprendizaje y monitorea el proceso.	
El/la director/a se asegura que el tiempo no lectivo de los docentes sea destinado a actividades de planificación, evaluación, estudio y reflexión de sus prácticas.	1
El/la directora/a acompaña activamente a los docentes en sus reuniones.	1
El/la directora/a define metas altas de retención, asistencia y puntualidad de los estudiantes.	1
El/la directora/a y su equipo técnico realiza acciones formalizadas que apoyan trayectorias educativas (tránsito Básica-Media, elección FTP, egreso-titulación, entre otras)	1
El/la directora/a y su equipo gestionan alianzas estratégicas externas y articulación de redes de apoyo en beneficio de las trayectorias educativas y post secundarias de los estudiantes y del desarrollo profesional de su equipo técnico y docentes	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

La gestión directiva es clara en cuanto a definición de metas y asegurar los tiempos para actividades de planificación, evaluación, estudio y reflexión de sus prácticas docentes. Los mecanismos de control y monitoreo de los procesos de aprendizajes son insuficientes y deben fortalecerse para mejores resultados.

Dimensiones	Descripción	Valor Promedio	Valor que más se repite
Cultura de Altas Expectativas	Las prácticas mencionadas están insertas de una u otra manera, falta la consolidación de ellas en el mediano y largo plazo	1	1
Director o Directora con Foco en lo Académico	La gestión directiva es clara en cuanto a definición de metas y asegurar los tiempos para actividades pedagógicas.	0.9	1

Conclusiones del área

Es importante considerar todos los factores para ejercer un liderazgo en lo curricular, cuando los aspectos administrativos pasan a ser relevantes y se

imponen en algunas circunstancias, sean admitidos o no. Las variables insertas en la comunidad educativa y que responden a una falta de madurez, en este caso por la corta trayectoria del Liceo en el nivel de enseñanza media y en la modalidad técnico profesional, tiene que pasar por la ruptura de paradigmas , para establecer otros más acorde con esta nueva identidad.

Práctica clave	VALOR
El establecimiento dispone e implementa estrategias que hacen posible que sea un lugar seguro, acogedor y estimulante para los estudiantes.	1
El establecimiento dispone e implementa estrategias que hacen posible una alta adhesión y compromiso de los docentes reduciendo significativamente la rotación y el ausentismo.	1
Los estudiantes manifiestan identificarse con su establecimiento al participar y comprometerse en las actividades institucionales y en su propio aprendizaje.	1
Existen instancias y procedimientos para la atención de aquellos estudiantes que tienen necesidades específicas en lo académico, emocional, vocacional, físico y/o social.	1
El establecimiento dispone de un sistema para estimular y motivar periódicamente a los estudiantes, reconociendo y premiando el esfuerzo y los avances.	1
Los profesores jefes y educadoras de párvulos disponen de horas de dedicación por sus responsabilidades de jefatura como atención de estudiantes y apoderados, tutorías, reunión de apoderados, reflexión entre pares y reuniones con los docentes de su curso.	1
La escuela compromete a los asistentes de la educación en la formación de los estudiantes y los capacita para ello.	0
Existen las instancias de participación establecidas por la normativa vigente, para todos los actores de la comunidad escolar (Consejo Escolar, Centro de Padres, Centro de Alumnos, Consejo de Curso).	1
Existen espacios extracurriculares de desarrollo deportivo y/o cultural formativamente consistentes y que funcionan sistemáticamente (por ejemplo, talleres, clubes, academias, orquestas, equipos deportivos u otros).	0
El establecimiento cuenta con normas de convivencia o reglamento interno que es conocido y compartido por toda la comunidad y es consecuente con el cumplimiento de éste.	1

Las normas de convivencia establecen obligaciones mínimas a todos los miembros de la comunidad escolar, tales como respeto y buen trato, puntualidad, presentación personal adecuada, cumplimiento de tareas y trabajos, lenguaje respetuoso, cuidado de materiales e infraestructura y no existencia de elementos dañinos. 1

El establecimiento dispone de procedimientos que aseguran espacios de recreación, patios y/o jardines cuidados, salas y baños limpios y bien mantenidos. 0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Los aspectos más deficitarios son la participación de los asistentes de la educación en la formación de los estudiantes, careciendo de instancias de capacitación que los preparen para trabajar con jóvenes vulnerables y altamente desmotivados por el proceso de aprendizaje. la habilitación del establecimiento de ser una escuela básica , para transformarse en un liceo TP, se ha desarrollado en el proceso , por lo cual la infraestructura se ha ido completando según surgían las necesidades, contando a partir de este año con un establecimiento modernizado y acorde para iniciar la jornada escolar completa

Práctica clave	VALOR
El establecimiento informa y compromete a los apoderados con la misión, los objetivos, metas y planes de mejoramiento.	1
Existen mecanismos para informar a las madres, padres y apoderados de todos los cursos del establecimiento, de los objetivos y contenidos de aprendizaje.	1
Existen mecanismos y procedimientos para informar a las madres, padres y apoderados respecto de los logros de aprendizaje de sus hijos e hijas, sus avances y dificultades, y de cómo apoyarlos para mejorar sus aprendizajes.	1
Los apoderados asisten a las reuniones planificadas.	1
El Centro de Padres participa y se involucra en instancias de reflexión y análisis respecto de los resultados de aprendizajes de los estudiantes y estrategias para mejorar.	1
El establecimiento incentiva la nivelación de estudios de los apoderados que no hayan terminado su escolaridad.	0
Existe un Centro de Padres con un programa de trabajo avalado y legitimado por los apoderados.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

Uno de los aspectos mejor logrado como institución que presta un servicio es la respuesta de los padres y apoderados, que participan constantemente en las actividades propuestas por el establecimiento, así como también, concurren cuando son citados por problemas de disciplina y/o rendimiento a nivel de Dirección, Inspectoría General, UTP, Orientación, Profesores Jefes, Asistentes de la Educación.

Otro gran apoyo es el Centro General de Padres, quienes, permanentemente participan y son informados de las situaciones que ocurren en el Liceo.

Práctica clave	VALOR
Existen y se implementan estrategias institucionales -diversificadas- que fomentan el ejercicio de ciudadanía de los distintos actores educativos.	1
Existe una organización estudiantil, CCAA u otra, con un programa de trabajo avalado y legitimado por sus pares.	1
Existen estrategias institucionales de apoyo a la organización de los estudiantes- CC.AA. u otra- para asegurar su gestión democrática y fortalecimiento de la autonomía.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

En la dimensión de participación y formación ciudadana, se ha logrado la instalación y funcionamiento autónomo del Centro de Alumnos y el ejercicio de la representatividad cuando se ha requerido, en un marco de respeto y buena comunicación con los distintos estamentos, que forman la comunidad educativa.

Debe mejorarse la valoración de los deberes ciudadanos como la seguridad de las personas, la tolerancia, el cuidado del entorno.

Dimensiones	Descripción	Valor Promedio	Valor que más se repite
Buen Clima Escolar	Los aspectos más deficitarios son la participación de los asistentes de la educación en la formación valorica y convivencial	0.8	1
Familia y Apoderados	Uno de los aspectos mejor logrado como institución que presta un servicio	0.9	1

Comprometidos	es la respuesta de los padres		
Participación y Formación Ciudadana	En la dimensión de participación y formación ciudadana, se ha logrado la instalación y funcionamiento de redes con instituciones.	1	1

Conclusiones del área

El mejoramiento del clima escolar, pasa por contar con personal suficiente y capacitado, comprometido con lograr las metas institucionales, como por ejemplo una asistencia continua del alumnado, la disminución de los retiros de alumnos, el control de las inasistencias.

Por parte de los apoderados, el apoyo a la labor del profesor, la asistencia y participación a toda instancia que sea requerido. El respeto a la normativa del establecimiento.

Los estudiantes deben mejorar la práctica de valores como la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, sea un par o adulto

Práctica clave	VALOR
Existe un equipo técnico / pedagógico con las competencias y número de horas suficientes para conducir el proceso de aprendizaje y apoyar al equipo docente en sus necesidades pedagógicas.	1
Los docentes conocen y dominan los programas de estudio, el marco curricular de los niveles y subsectores y las bases curriculares, núcleos y/o categorías de aprendizaje en que se desempeñan.	1
Los docentes dominan los contenidos y didácticas de las disciplinas , ámbitos, núcleos y categorías de aprendizaje que imparten.	1
Los docentes poseen competencias digitales básicas para uso de recursos TIC	1
Existe una política de formación continua para los docentes relacionada con la propuesta curricular del establecimiento, objetivos y metas institucionales.	1
El establecimiento se preocupa de solicitar y/o contratar apoyo o asesoría externa para resolver problemas específicos de la enseñanza.	0
Existen procedimientos y criterios técnicos claros de selección de personal docente y administrativo del establecimiento, de modo de asegurar un equipo de calidad.	0
Los estudiantes tienen competencias digitales básicas para uso de	0

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

La autonomía por parte de la Directora del Establecimiento, para seleccionar y contratar el personal docente y administrativo es limitada, en el sentido que depende de decisiones del jefe DAEM y Alcalde.

En Enseñanza Media no se pueden contratar asesorías externas, porque se carece de recursos, necesitando asesorías en el plano pedagógico y psicológico, para adquirir competencias para trabajar con jóvenes en riesgo y de alta vulnerabilidad.

Las competencias digitales básicas que deben tener los estudiantes, se encuentran restringidas por el escaso número de computadores, que posee el laboratorio de computación de Enseñanza Media, razón por lo cual se debe privilegiar el uso y desarrollo de competencias en los terceros y cuartos medios, por la formación profesional.

Práctica clave	VALOR
El establecimiento cuenta con los recursos pedagógicos necesarios y suficientes para el logro del aprendizaje de todos los estudiantes y el cumplimiento del currículo.	1
Se hace uso eficiente de los recursos pedagógicos suministrados por el Ministerio: TICS, CRA, textos, otros.	1
Existen políticas y normas para el uso, la distribución, cuidado y devolución de los recursos pedagógicos.	1
El establecimiento cuenta con un laboratorio de computación u otro espacio donde la tecnología está disponible para los estudiantes y comunidad en general	1
El establecimiento cuenta con una biblioteca que contiene textos adecuados a los distintos cursos o niveles de enseñanza.	1
Existen procedimientos que faciliten el acceso a los recursos pedagógicos en tiempos y espacios adecuados.	1
El establecimiento cuenta con mecanismos que le permiten aumentar y renovar los recursos pedagógicos.	0
El establecimiento cuenta con los recursos pedagógicos y equipamiento de talleres de las especialidades TP, necesarios y suficientes para el logro del aprendizaje de todos los estudiantes y el cumplimiento del currículo.	1

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto

En la medida de lo posible, se cuenta con los recursos básicos para funcionar,

pero se debe tener en cuenta que por razones de matrícula, disponibilidad horaria para atender estos centros y que permanezcan al servicio de las necesidades de los usuarios, en la práctica son insuficientes. Para fundamentar lo anteriormente expuesto, la sala de computación de Enseñanza Media ,tiene un docente encargado por cuatro horas, debiendo UTP complementar y apoyar su funcionamiento, de igual forma la Biblioteca posee un docente encargado con disponibilidad de trece horas, a todas luces insuficiente si se quiere realizar un trabajo efectivo.

Dimensiones	Descripción	Valor Promedio	Valor que más se repite
Capacidades de la Comunidad Escolar	La autonomía por parte de la Directora del Establecimiento, para seleccionar y contratar el personal docente y paradocente	0.6	1
Pedagógicos	En la medida de lo posible ,se cuenta con los recursos básicos para funcionar, pero se debe tener una sistematización de los recursos asignados	0.9	1

Conclusiones del área

La descentralización en la toma de decisiones, para resolver las necesidades del establecimiento, parece ser un área. Prioritaria a mejorar, contratar personal adecuado y con las competencias indicadas según requisitos del Liceo

Mejorar el funcionamiento de unidades que apoyan la labor docente para lograr mejores aprendizajes como Laboratorio de Computación, en funcionamiento 44 horas a la semana, al igual que la biblioteca. Contratar Asistentes de la Educación y administrativos para el apoyo de Inspectoría General, de Unidad Técnica y Orientación.

Plan de mejoramiento.

Metas de efectividad a cuatro años – SIMCE 2º Medio

Puntaje promedio SIMCE 2º Medio	Año 2008	Puntaje promedio	Año 2012
Lengua Castellana y Comunicación	123	205	211
Matemática	123	191	197

Metas de efectividad a cuatro años – PSU

Puntaje PSU	Año 2008	Año 2012
Lenguaje y Comunicación	416	425
Matemática	347	356
Porcentaje de estudiantes egresados que rinde PSU	37.8%	45%

Metas de efectividad a cuatro años – Titulación

Tasa de titulación	Año 2008	Año 2012
Dibujo Técnico	0.0 %	30%
Servicio de Aliment. Colectiva	0.0 %	30%
Atención Social y Recreativa	0.0 %	30%

Metas anuales de comprensión lectora

Indicadores	Nivel	Porcentaje de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño medio alto y alto	
		Situación año 2009	Metas a diciembre 2010
Interés por la lectura	1er Año Medio	0	5
	2do Año Medio	20	20
Fluidez	1er Año Medio	21	25
	2do Año Medio	21	21
Extraer información explícita e implícita	1er Año Medio	31	36
	2do Año Medio	15	15
Realizan inferencias	1er Año Medio	24	29
	2do Año Medio	48	48
Interpretación de lo	1er Año	19	24

leído	Medio 2do Año	11	11
Argumentación	Medio 1er Año	10	15
	Medio 2do Año	50	50
Incremento de vocabulario	Medio 1er Año	4	9
	Medio 2do Año	19	19
	Medio		

Planificación de aprendizajes

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.

Nombre Acción	Instalar un sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes de los estudiantes
Descripción	El sistema de medición y seguimiento será implementado a través de las revisiones mensuales de las calificaciones registradas, las evaluaciones de procesos, la observación de clases, la revisión del diseño de los instrumentos evaluativos aplicados a los estudiantes. La revisión de las planificaciones y diseños de clases y su concordancia en el desarrollo de las clases.
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP
Niveles	1er Año Medio
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	10/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.

Nombre Acción	Implementación de sistema de monitoreo
----------------------	--

Descripción	Mensualmente los profesores serán informados de las acciones a realizar para el logro de aprendizajes a través de un cronograma, definido semana a semana, especificando los hitos de evaluación.		
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación		
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.		
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.		

Nombre Acción	Sistematizar la información registrada a través de informes estadísticos.		
Descripción	Los informes estadísticos serán emitidos mensualmente con el propósito de retroalimentar el proceso, orientado a la toma de decisiones para la mejora continua, analizados y proyectados a la consecución de metas, que permitan dejar un registro del avance de los aprendizajes.		
Nombre responsable	Maria ElenaBarros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	10/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación		
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.		
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.		

Nombre Acción	Instalación de un sistema de planificación y evaluación		
Descripción	A través del desarrollo de talleres técnicos que capaciten a los docentes en el buen uso de las planificaciones y luego consensuar un modelo, para institucionalizarlo y aplicarlo regularmente hasta llegar		

Nombre responsable	a la planificación clase a clase, del mismo modo capacitar a los docentes en diseño y aplicación. de instrumentos de evaluación		
Cargo responsable	María Elena Barros Vergara		
Niveles	Jefe(a) de UTP		
Fecha inicio	1er Año Medio	Fecha término	11/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Nombre Acción	capacitación en métodos y recursos pedagógicos		
Descripción	La necesidad de instalar competencias en los docentes en metodologías de enseñanza para alumnos con dificultades de aprendizaje y con grandes diferencias en sus conductas de entrada, así como también, dotar de recursos pedagógicos, que permita a los docentes desarrollar clases más innovadoras, considerando las condiciones socioeconómicas de nuestros estudiantes		
Nombre responsable	Maria Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	05/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Nombre Acción	Planificación y diseño de clases
Descripción	Los docentes de los distintos subsectores, participaran en talleres de planificación y diseño de clases, con la finalidad de institucionalizar un sistema

Nombre responsable	de planificación ,acorde con las necesidades de los estudiantes		
Cargo responsable	asesoria tecnica educativa		
Niveles	Otro		
Fecha inicio	1er Año Medio	Fecha término	12/2009

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Instalar un sistema de monitoreo y acompañamiento en el aula.		
Descripción	A partir del segundo semestre, los docentes seran observados en sus prácticas pedagógicas, por un equipo de docentes , con la finalidad de realizar una capacitación ente pares, previamente capacitados por Utp y acompañado en el proceso por esta unidad educativa, basado en la pauta de observación de las escuelas efectivas.		
Nombre responsable	Equipo Docente		
Cargo responsable	Docente		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	08/2009	Fecha término	11/2009

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Retroalimentando las prácticas pedagógicas.
Descripción	A través de talleres Técnicos, en los espacios de reflexión pedagógica, se realizará el análisis de

Nombre responsable	filmaciones de clases, detectando debilidades y fortalezas, como también el análisis de diseños de clases. Destacando las experiencias pedagógicas exitosas y creando estrategias en conjunto para superar dificultades.		
Cargo responsable	Docentes integrantes de talleres de reflexión.		
Niveles	Otro		
Fecha inicio	1er Año Medio	Fecha término	07/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Estrategias de enseñanza para el Aprendizaje.		
Descripción	En los talleres de reflexión pedagógica, también se realizarán diseños de estrategias para mejorar los aprendizajes, las que se llevarán a la práctica en la sala de clases, se verificará su efectividad y se analizarán adaptaciones y mejoras.		
Nombre responsable	Docentes integrantes de los talleres de reflexión pedagógica		
Cargo responsable	Docente		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	07/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Reforzamiento pedagógico a los y las estudiantes con bajo rendimiento escolar, y de apoyo para aquellos estudiantes que se destaquen o demuestren condiciones o talentos.
Objetivo esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico y estrategias de apoyo a estudiantes que muestran rezago educativo, definido y en operación.

Nombre Acción	Reforzamiento Pedagógico a los estudiantes con bajo rendimiento escolar.
Descripción	Para aquellos estudiantes que presenten bajo

Nombre responsable	rendimiento, se instalara un reforzamiento complementario a las horas del plan de estudio, con la finalidad de dar atención a las necesidades educativas especiales de estos alumnos y alumnas, con otros docentes y que trabajen con un número máximo de 10 estudiantes por grupo.		
Cargo responsable	Los docentes serán contratados, según disponibilidad horaria y de acuerdo a la autonomía del MBD		
Niveles	Docente		
Fecha inicio	1er Año Medio	Fecha término	11/2009

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Reforzamiento pedagógico a los y las estudiantes con bajo rendimiento escolar, y de apoyo para aquellos estudiantes que se destaquen o demuestren condiciones o talentos.
Objetivo esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico y estrategias de apoyo a estudiantes que muestran rezago educativo, definido y en operación.

Nombre Acción	Apoyo a estudiantes destacados y talentosos.		
Descripción	se incentivará a aquellos jóvenes que manifiesten un alto rendimiento y se destaque por su talento, a través del reconocimiento al merito y a la capacidad , como también aquellos destacados en diversas áreas artística, deportiva , cultural con viajes y recorridos de carácter recreativo y cultural.		
Nombre responsable	Magali Fernández Estay		
Cargo responsable	Director(a)		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	12/2009	Fecha término	07/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Reforzamiento pedagógico a los y las estudiantes con bajo rendimiento escolar, y de apoyo para aquellos estudiantes que se destaquen o demuestren condiciones o talentos.
Objetivo esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico y estrategias de apoyo a estudiantes que muestran rezago educativo, definido y en operación.

Nombre Acción	Diseño de estrategias de apoyo.
----------------------	---------------------------------

Descripción	Los estudiantes rezagados, serán evaluados al inicio de su participación en el proyecto, para posteriormente aplicar nuevas mediciones, para detectar sus avances. De esta forma cada estudiante inserto en este proyecto de refuerzo educativo, sus apoderados y docentes de los distintos subsectores y jefatura serán informados de la efectividad de las estrategias aplicadas.		
Nombre responsable	Docentes participantes del proyecto de reforzamiento pedagógico.		
Cargo responsable	Docente		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2009

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Acercar y comprometer a los padres y apoderados con el aprendizaje de sus hijos.
Objetivo esperado	Sistema de trabajo orientado a fortalecer la comunicación del establecimiento con los apoderados y comprometerlos en la realización de las trayectorias educativas de los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Fortalecer la comunicación entre Apoderados y Establecimiento		
Descripción	La labor de mantener permanentemente informados a los apoderados sobre el quehacer de los estudiantes será tarea de los distintos estamentos como docentes, Inspectoría General, UTP, Dirección, a través de entrevistas, informes de notas y de conducta, entrevistas para análisis de rendimiento, control de asistencias y atrasos.		
Nombre responsable	Directora, Inspectoría General, UTP, Orientacion, Docentes, Profesores Jefes.		
Cargo responsable	Otro		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	08/2009	Fecha término	12/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Acercar y comprometer a los padres y apoderados con el aprendizaje de sus hijos.
Objetivo esperado	Sistema de trabajo orientado a fortalecer la comunicación del establecimiento con los apoderados y comprometerlos en la realización de las trayectorias educativas de los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Fortalecer el compromiso de los apoderados en el aprendizaje de sus hijos.		
Descripción	La participación de los padres y apoderados en talleres de carácter formativo, que los oriente para ser un factor protector en el proceso educativo, en el desarrollo de buenos hábitos de estudio, en la importancia que tienen ellos como modelos o referentes en sus hijos y en el control, que deben ejercer prfrente a situaciones de riesgo.		
Nombre responsable	Orientadora Viviana Valladares Antúnez		
Cargo responsable	Otro		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	07/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ámbito	Acercar y comprometer a los padres y apoderados con el aprendizaje de sus hijos.
Objetivo esperado	Sistema de trabajo orientado a fortalecer la comunicación del establecimiento con los apoderados y comprometerlos en la realización de las trayectorias educativas de los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Registro de las trayectorias educativas de los estudiantes		
Descripción	Consolidar una base de datos , que permita disponer de una fuente de información de las historias educativas de nuestros estudiantes, su procedencia , su rendimiento, sus intereses y también su trayectoria como egresado de este establecimiento.		
Nombre responsable	Orientadora, Sra Viviana Valladares Antúnez		
Cargo responsable	Otro		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	11/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.

Nombre Acción	Instalar sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes
----------------------	--

Descripción	El sistema de medición se instalara a través de las calificaciones registradas en los libros de clases, informes de los docentes de las evaluaciones de procesos. Observaciones de clases y análisis de las pautas de observación para detección de fortalezas y debilidades. Revisiones por parte de UTP de los diseños de clases e instrumentos de evaluación.		
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática		
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.		
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.		

Nombre Acción	Implementación de sistema de Medicion		
Descripción	La unidad Técnico Pedagógica ,debe fortalecerse con recursos necesarios para llevar a cabo el control continuo ,sobre los aprendizajes. Se requiere de computador, impresora, filmadora, material de oficina, para instalar un centro de información sistematizado, que permita la creación de material, los registros de información y su difusión.		
Nombre responsable	Maria elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	11/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática		
Ámbito	Medir los avances en el aprendizaje de los y las estudiantes.		
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.		

Nombre Acción	Difusión y utilización de la información del avance de los aprendizajes.		
Descripción	Se elaboraran mensualmente boletines estadísticos de		

Nombre responsable	los logros de los alumnos del subsector de Matemáticas, entregados a los docentes , para que sean utilizados en las orientaciones de las planificaciones, con la finalidad de incorporar acciones que contribuyan a que todos los estudiantes logren aprendizajes.		
Cargo responsable	María Elena Barros Vergara		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	10/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Nombre Acción	Planificación de clases		
Descripción	Se realizaran talleres de capacitación técnica, para instalación de competencias en la planificación y diseño de clases, con la finalidad de aunar criterios sobre un modelo de planificación institucional y determinar la periodicidad de su aplicación		
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	10/2009	Fecha término	09/2010

Subsector	Matemática
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.
Objetivo	Sistema de planificación de clase y evaluaciones,

esperado	métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.
-----------------	--

Nombre Acción	Mejorando los procesos de evaluación		
Descripción	Se realizaran talleres técnicos para instalar competencias en los docentes que permitan mejorar el diseño de pruebas y otros métodos de evaluación que permitan una mejor medición de los aprendizajes		
Nombre responsable	Maria Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	10/2009	Fecha término	08/2010

Subsector	Matemática
Ámbito	Planificar las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos, orientados directamente a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Nombre Acción	métodos y recursos pedagógicos definidos y en operación definidos y en operación		
Descripción	Los docentes participaran de talleres de capacitación en metodologías pedagógicas, para que estas sean transferidas al aula para mejorar resultados .Deberan ser incorporadas en sus planificaciones y se controlara a través de UTP, pero a la vez , se les debe asegurar a los docentes la existencia de recursos, para que sus lanificaciones sean implementadas.		
Nombre responsable	Maria Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Nombre Acción	Implementación de Sistema de Monitoreo		
Descripción	Se instalara un sistema de monitoreo permanente del trabajo del profesor en el aula, que consistirá en el control del cumplimiento de sus funciones, como por ejemplo el dominio de los contenidos que enseña, creación de un ambiente propicio para el aprendizaje, entrega a los estudiantes experiencias de aprendizaje desafiantes, et. esto a través de la observación de clases, como en el diseño de clases		
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática		
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.		
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.		

Nombre Acción	Retroalimentación de las prácticas pedagógicas		
Descripción	Los docentes del subsector de matemáticas, se reunirán periódicamente con el fin de evaluar sus prácticas pedagógicas, esta capacitación entre pares les permitira compartir experiencias exitosas y aplicarlas , según la realidad de sus cursos.		
Nombre responsable	Docentes del subsector de Matemáticas		
Cargo responsable	Docente		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	10/2009	Fecha término	11/2010

Subsector	Matemática		
Ámbito	Gestión docente en el aula orientada a mejorar el aprendizaje.		
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y		

en operación.

Nombre Acción	Diseño de Estrategias de Enseñanza		
Descripción	Los docentes en grupos de trabajo, diseñaran estrategias de enseñanza que les permitirá disponer de recursos en forma permanente y disponible para su uso , optimizando de esta manera el tiempo destinado a actividades curriculares no lectivas y de paso , permite también, disponer de material en ausencia de los profesores.		
Nombre responsable	Docentes subsector de Matemáticas		
Cargo responsable	Docente		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	09/2010

Área	Gestión Curricular
Objetivo Esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes

Conclusiones del Diagnóstico	Conclusiones del Diagnóstico
Dimensión	
Organización Curricular	La instalación de espacios permanentes para la evaluación de la acción pedagógica, instalar sistemas de medición de resultados, para entregar información oportuna. Transformar nuestro que hacer no por intuición, sino, porque efectivamente conocemos que debemos mejorar. En esto es vital el control de las actividades y tiempos profesionales. Importante en este aspecto, que se realice concurso público de antecedentes del cargo de Jefe de Utp, establecer una modalidad de trabajo estable y continua, que permita establecer prácticas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas.
Planificación de la Enseñanza	El trabajo con los docentes debe enfocarse al ámbito de la planificación y evaluación, con capacitación, seguimiento y acompañamiento de los docentes en su quehacer pedagógico.
Acción Docente en el Aula	La acción docente en el aula debe centrarse en crear experiencias de aprendizajes para los estudiantes, significativas ,que permitan relacionar estas

Evaluación de la Implementación Curricular	experiencias según su interpretación, relacionarlas ,aumentar sus saberes y competencias Cuando el trabajo en el aula sea considerado como el producto de un trabajo previo, que se realiza fuera de ella, donde todo en el Establecimiento debe estar al servicio de este fin, pueden mejorar los resultados, por lo que se requiere información continua y verdadera de lo que ocurre efectivamente en la sala de clases a través de procedimientos confiables y conocidos por todos los componentes de la unidad educativa.
--	--

Área	Gestión Curricular
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes

Nombre Acción	Evaluación de la acción pedagógica
Descripción	La evaluación permanente de la acción pedagógica, brindará información verdadera y confiable de lo que ocurre en la sala de clases, permitiendo aplicar estrategias remediales oportunas, como también, difundir y multiplicar las prácticas pedagógicas exitosas.
Nombre responsable	Maria Elena Barros Vergara
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP
Niveles	1er Año Medio
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	11/2010

Área	Gestión Curricular
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de

los aprendizajes

Nombre Acción	Implementación de un sistema de medición de los aprendizajes		
Descripción	El registro de medición de los resultados de aprendizaje, permitirá visualizar los resultados de manera concreta y en forma oportuna, de tal manera ,que estos puedan ser analizados, difundidos y conocidos , por todos aquellos que participan en el proceso educativo, estableciendo una comunicación permanente con estudiantes , docentes , padres y apoderados		
Nombre responsable	María Elena Barros Vergara		
Cargo responsable	Jefe(a) de UTP		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Área	Gestión Curricular		
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes		

Nombre Acción	Instalación de sistema de monitoreo y acompañamiento de la acción pedagógica		
Descripción	El control de las actividades y los tiempos profesionales, son determinantes para la mejora continua de nuestra labor profesional, por lo que se requiere crear los espacios y dotar de los recursos necesarios ,para el logro de este fin, como la contratación de horas docentes y la adquisición de materiales didácticos para la realización de clases más atractivas y dinámicas.		
Nombre responsable	Magali Fernández Estay		
Cargo responsable	Director(a)		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Área	Convivencia Escolar		
Objetivo Esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento,		

	contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.
--	--

Conclusiones del Diagnóstico	
Conclusiones del Diagnóstico	El mejoramiento del clima escolar, pasa por contar con personal suficiente y capacitado, comprometido con lograr las metas institucionales, como por ejemplo una asistencia continua del alumnado, la disminución de los retiros de alumnos, el control de las inasistencias. Por parte de los apoderados, el apoyo a la labor del profesor, la asistencia y participación a toda instancia que sea requerido. El respeto a la normativa del establecimiento. Los estudiantes deben mejorar la práctica de valores como la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, sea un par o adulto

Área	Convivencia Escolar
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento.El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.

Nombre Acción	Difusión de las Normas de Convivencia Escolar
Descripción	El estamento de Inspectoría General, realizará reuniones informativas con los estudiantes , padres y apoderados, para el análisis del reglamento de convivencia escolar, supervisando su cumplimiento a través de los asistentes de la educación ,quienes deberán mantener una comunicación fluida con los docentes y apoderados, a través de citaciones e informes escritos
Nombre responsable	Verónica Valenzuela Rojas

Cargo responsable	Inspector(a) General		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Área	Convivencia Escolar		
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, contando con el apoyo de padres y apoderados.		

Nombre Acción	Fortalecimiento y práctica de valores de los estudiantes		
Descripción	La unidad de orientación desarrollará talleres de crecimiento personal, enfocados hacia el fortalecimiento de valores como: el respeto, la tolerancia, la responsabilidad y el cuidado del entorno. se realizarán actividades, como actos cívicos y otras, en donde se pueda apreciar conductas masivas de los estudiantes y determinar, de esta forma, la instalación de estos valores.		
Nombre responsable	orientadora, Sra Viviana Valladares Antúnez		
Cargo responsable	Otro		
Niveles	1er Año Medio		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	09/2010

Área	Convivencia Escolar		
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, contando con el apoyo de padres y apoderados.		

Nombre Acción	Apoyo de Padres y Apoderados en el proceso educativo		
Descripción	Desarrollar espacios de reflexión y comunicación a través de charlas, talleres con los padres y apoderados de nuestro establecimiento, de tal forma, que nos permita contar con ellos, como elementos de apoyo para el mejoramiento del clima escolar, transformarse en un aliado para quienes trabajan en este establecimiento educativo.		
Nombre	Orientadora, Sra Viviana Valladares Antúnez		

responsable Cargo responsable	Otro
Niveles	1er Año Medio
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	10/2010

Área	Recursos
Objetivo Esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Conclusiones del Diagnóstico	La descentralización en la toma de decisiones, para resolver las necesidades del establecimiento, parece ser un área . prioritaria a mejorar, contratar personal adecuado y con las competencias indicadas según requisitos del Liceo Mejorar el funcionamiento de unidades que apoyan la labor docente para lograr mejores aprendizajes como Laboratorio de Computación, en funcionamiento 44 horas a la semana, al igual que la biblioteca. Contratar Asistentes de la Educación y administrativos para el apoyo de Inspectoría General, de Unidad Técnica y Orientación.
Conclusiones del Diagnóstico	

Área	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre Acción	Contratación de personal de apoyo a la labor docente
Descripción	El Liceo posee 26 cursos, desde NT1 a 4º de e. Media, por lo que requiere personal competente para trabajar con niños y jóvenes adolescentes y solo cuenta con cinco Asistentes de la Educación para cubrir la totalidad de cursos. La sala de Biblioteca y computación, no pueden permanecer abiertas toda la jornada escolar, como también es insuficiente el nº de computadores y textos.
Nombre responsable Cargo responsable	Magaly Fernández Estay
Niveles	1er Año Medio
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	11/2010

Área	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre Acción	Apoyar la labor docente
Descripción	El Liceo desde su formación en el año 2003, con Enseñanza Media, ha aumentado funciones ,como es el caso de la jefatura técnica en Enseñanza Media, se agregó la unidad de Orientación e Inspectoría General, sumandóse nuevas y numerosas funciones, por lo que se requiere con urgencia personal administrativo de apoyo.
Nombre responsable	Magali Fernández Estay
Cargo responsable	Director(a)
Niveles	1er Año Medio; 2do Año Medio; 3er Año Medio Técnico Profesional (TP); 4to Año Medio Técnico Profesional(TP)
Fecha inicio	09/2010
Fecha término	12/2010

Área	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre Acción	Apoyar la labor Institucional
Descripción	El Liceo desde el año 2003 incorporó la Enseñanza Media y al mismo tiempo fue incorporando nuevos cargos como: Jefe de UTP, Orientadora, Inspectoría General y las labores de cada uno fueron en aumento. La UTP, se encarga de las prácticas Profesionales y todo el trabajo administrativo que trae, igual caso Orientación sobrecargado de funciones, restando tiempo a la atención de alumnos.
Nombre responsable	Magali Fernández Estay
Cargo responsable	Director(a)
Niveles	1er Año Medio; 2do Año Medio; 3er Año Medio Técnico Profesional (TP); 4to Año Medio Técnico Profesional(TP)
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	11/2010

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ambito	Medición de avances de los aprendizajes.
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las

	estudiantes, durante el año, implementado y en operación.
--	---

Indicador 1	Instalación de sistema de medición de los aprendizajes de los estudiantes
Medio de verificación 1	Registro de calificaciones

Indicador 2	Instalación de sistema de seguimiento de los avances de los aprendizajes
Medio de verificación 1	Pautas de observación de clases

Registro de indicadores y medios de verificación

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ambito	Planificación de las clases, evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Indicador 1	Implementación de planificación clase a clase
Medio de verificación 1	pautas de observación de clases

Indicador 2	Aplicación de metodologías y recursos pedagógicos, según necesidades de los alumnos
Medio de verificación 1	Registro de bitácora de actividades

Subsector	Lengua Castellana y Comunicación
Ambito	Gestión docente en el aula.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Indicador 1	Formación de equipo de trabajo, para monitorear y acompañar el trabajo en el aula.
Medio de verificación 1	Informes del monitoreo y acompañamiento.

Indicador 2	Aplicación de estrategias de aprendizaje a los estudiantes
Medio de	Informes de resultados de la aplicación de

verificación 1	estrategias
Subsector Ambito	Lengua Castellana y Comunicación Reforzamiento pedagógico diversificado.
Objetivo esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico y estrategias de apoyo a estudiantes que muestran rezago educativo, definido y en operación.
Indicador 1	Funcionamiento de sistema de reforzamiento pedagógico
Medio de verificación 1	Nomina de asistencia de estudiantes participantesl
Indicador 2	Aplicación de estrategias de reforzamiento a los estudiantes
Medio de verificación 1	Registro de las actividades de reforzamiento en cuadernos y carpetas de control.
Subsector Ambito	Lengua Castellana y Comunicación Compromiso de los apoderados con el aprendizaje.
Objetivo esperado	Sistema de trabajo orientado a fortalecer la comunicación del establecimiento con los apoderados y comprometerlos en la realización de las trayectorias educativas de los y las estudiantes, definido y en operación.
Indicador 1	Participan los apoderados en talleres y reuniones informativas, con el objetivo de comprometerlos
Medio de verificación 1	Nomina de asistencia a talleres y reuniones
Indicador 2	Participación en entrevistas para informarse de avances académicos de sus pupilos
Medio de verificación 1	Registro de entrevistas, compromisos firmados
Subsector Ambito	Matemática Medición de avances de los aprendizajes.
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los avances de los aprendizajes de los y las estudiantes, durante el año, implementado y en operación.
Indicador 1	Aplicación de sistema de medición de los aprendizajes
Medio de verificación 1	Resultados de las mediciones
Indicador 2	Instalación de sistema de seguimiento de avances

Medio de verificación 1	de los aprendizajes Pautas de observación de clases
-------------------------	--

Subsector	Matemática
Ambito	Planificación de las clases, evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos.
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clase y evaluaciones, métodos y recursos pedagógicos, definido y en operación.

Indicador 1	Desarrollan planificaciones de clases y evaluaciones.
Medio de verificación 1	Las planificaciones e instrumentos evaluativos

Indicador 2	Implementan metodologías y recursos pedagógicos, según necesidades de los estudiantes
Medio de verificación 1	Bitácora de logros de aprendizaje

Subsector	Matemática
Ambito	Gestión docente en el aula.
Objetivo esperado	Sistema de monitoreo y acompañamiento al trabajo en el aula del profesor establecido y en operación, que retroalimente la práctica y asegure ambiente propicio y estrategias de enseñanza para el aprendizaje de todos los y las estudiantes, definido y en operación.

Indicador 1	Instalación de sistema de monitoreo en el aula
Medio de verificación 1	Informe de observación de clases

Indicador 2	Analizan prácticas pedagógicas, detectando debilidades y fortalezas
Medio de verificación 1	Actas de reuniones

Área	Convivencia Escolar
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto

a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.

Indicador 1

Medio de verificación 1

Difusión a través de charlas y de la normativa del establecimiento a la comunidad educativa.
Listas de asistencia ,material de difusión fotografías y filmaciones de reuniones

Indicador 2

Medio de verificación 1

Participación de los alumnos en talleres de formación personal y valórica
Registros audiovisuales, nóminas de asistencia.

**Área
a
Objetivo
esperado**

Gestión Curricular

Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Oriente y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución proceso de evaluación de los aprendizajes

Indicador 1

Medio de verificación 1

Analizan cuantitativa y cualitativamente, los resultados, detectando fortalezas y debilidades.
Actas de reuniones, listas de asistencia

Indicador 2

Medio de verificación 1

Instalación de sistema de monitoreo y seguimiento en el proceso educativo
Pautas de observación de clases, informes estadísticos de calificaciones, boletín de asistencia

Área

Objetivo esperado

Convivencia Escolar
Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.

Indicador 1

Medio de verificación 1

Difusión a través de charlas y de la normativa del establecimiento a la comunidad educativa.
Listas de asistencia, material de difusión fotografías y filmaciones de reuniones

Indicador 2

Participación de los alumnos en talleres de

Medio de verificación 1	formación personal y valórica Registros audiovisuales, nóminas de asistencia.
-------------------------	--

Área	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Indicador 1	Dotación de personal para cubrir demandas de la comunidad educativa
Medio de verificación 1	Órdenes de trabajo de los nuevos funcionarios

Indicador 2	Dotación de recursos materiales para apoyar la labor docente.
Medio de verificación 1	Ordenes de compra de computadores, textos y material pedagógico y de oficina

Postulación a recursos período Ago 2009-Dic 2010

Presupuesto por objetivo esperado seleccionado

N	Objetivo esperado	Gasto Inversión		Monto Total Presupuestado
		Monto	%	
1	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, contando con el apoyo de padres y apoderados. (Convivencia Escolar)	600.000	100.00%	600.000
2	Resolver las necesidades de	0	0.00%	2.870.000

	recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente. (Recursos)			
3	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes (Gestión Curricular)	0	0.00%	1.730.000
4	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes. (Lengua Castellana y Comunicación)	0	0.00%	1.000.000
5	Sistema de planificación de clases. (Lengua Castellana y Comunicación)	0	0.00%	500.000
6	Sistema de monitoreo y retroalimentación de prácticas pedagógicas. (Lengua Castellana y Comunicación)	0	0.00%	500.000
7	Sistema de reforzamiento pedagógico diversificado. (Lengua Castellana y Comunicación)	0	0.00%	500.000
8	Sistema de trabajo con apoderados focalizados en los	0	0.00%	200.000

	aprendizajes. (Lengua Castellana y Comunicación)			
9	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes. (Matemática)	0	0.00%	200.000
1 0	Sistema de planificación de clases. (Matemática)	0	0.00%	400.000
1 1	Sistema de monitoreo y retroalimentación de prácticas pedagógicas. (Matemática)	0	0.00%	500.000
	Total	600.00 0	6.67%	9.000.000

Fuentes de Aportes Adicionales

Área gestión institucional	Convivencia Escolar
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento. El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona, contando con el apoyo de padres y apoderados.

Nombre acción	Difusión de las Normas de Convivencia Escolar
Descripción	El estamento de Inspectoría General, realizará reuniones informativas con los estudiantes, padres y apoderados, para el análisis del reglamento de convivencia escolar, supervisando su cumplimiento a través de los asistentes de la educación, quienes deberán mantener una comunicación fluida con los docentes y apoderados, a través de citaciones e informes escritos
Responsable	Verónica Valenzuela Rojas
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Equipos tecnológicos	Cámara fotografica y/o filmadora	2	600.000
Total presupuesto actividad			\$600.000

Área gestión institucional	Convivencia Escolar
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento.El fortalecimiento y la práctica de valores de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.

Nombre acción	Fortalecimiento y práctica de valores de los estudiantes
Descripción	La unidad de orientación desarrollará talleres de crecimiento personal, enfocados hacia el fortalecimiento de valores como: el respeto, la tolerancia, la responsabilidad y el cuidado del entorno. se realizaran actividades, como actos cívicos y otras, en donde se pueda apreciar conductas masivas de los estudiantes y determinar , de esta forma, la instalación de estos valores.
Responsable	orientadora, Sra Viviana Valladares Antúnez
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	09/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Área gestión institucional	Convivencia Escolar
Objetivo esperado	Mejorar el clima escolar a través del conocimiento y acatamiento de la normativa del establecimiento, contando con el personal necesario para velar por su cumplimiento.El fortalecimiento y la práctica de valores

de los estudiantes, como: la responsabilidad, la tolerancia, el cuidado del entorno y el respeto a la persona , contando con el apoyo de padres y apoderados.

Nombre acción	Apoyo de Padres y Apoderados en el proceso educativo		
Descripción	Desarrollar espacios de reflexión y comunicación a través de charlas , talleres con los padres y apoderados de nuestro establecimiento, de tal forma, que nos permita contar con ellos, como elementos de apoyo para el mejoramiento del clima escolar, transformarse en un aliado para quienes trabajan en este establecimiento educativo.		
Responsable	Orientadora, Sra Viviana Valladares Antúnez		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	10/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
		Total presupuesto actividad	\$0

Área gestión institucional	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre acción	Contratación de personal de apoyo a la labor docente		
Descripción	El Liceo posee 26 cursos , desde NT1 a 4º de e. Media, por lo que requiere personal competente para trabajar con niños y jóvenes adolescentes y solo cuenta con cinco Asistentes de la Educación para cubrir la totalidad de cursos.La sala de Biblioteca y computación, no pueden permanecer abiertas toda la jornada escolar, como también es isuficiente el nº de computadores y textos.		
Responsable	Magaly Fernández Estay		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Apoyo profesional	Asesorías Administrativas y de gestión	2	2.870.000

Total presupuesto actividad	\$2.870.000
------------------------------------	--------------------

Área gestión institucional	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre acción	Apoyar la labor docente		
Descripción	El Liceo desde su formación en el año 2003, con Enseñanza Media, ha aumentado funciones ,como es el caso de la jefatura técnica en Enseñanza Media, se agregó la unidad de Orientación e Inspectoría General, sumandóse nuevas y numerosas funciones, por lo que se requiere con urgencia personal administrativo de apoyo.		
Responsable	Magali Fernández Estay		
Fecha inicio	09/2010	Fecha término	12/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
		Total presupuesto actividad	\$0

Área gestión institucional	Recursos
Objetivo esperado	Resolver las necesidades de recursos humanos y materiales para el apoyo de labor docente.

Nombre acción	Apoyar la labor Institucional		
Descripción	El Liceo desde el año 2003 incorporó la Enseñanza Media y al mismo tiempo fue incorporando nuevos cargos como: Jefe de UTP, Orientadora, Inspectoría General y las labores de cada uno fueron en aumento.La UTP, se encarga de las prácticas Profesionales y todo el trabajo administrativo que trae, igual caso Orientación sobrecargado de funciones,restando tiempo a la atención de alumnos.		
Responsable	Magali Fernández Estay		

Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010
---------------------	---------	----------------------	---------

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Área gestión institucional	Gestión Curricular
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes

Nombre acción	Evaluación de la acción pedagógica		
Descripción	La evaluación permanente de la acción pedagógica, brindará información verdadera y confiable de lo que ocurre en la sala de clases, permitiendo aplicar estrategias remediales oportunas, como también, difundir y multiplicar las prácticas pedagógicas exitosas.		
Responsable	Maria Elena Barros Vergara		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Área gestión institucional	Gestión Curricular
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes

Nombre	Implementación de un sistema de medición de los
---------------	---

acción	aprendizajes		
Descripción	El registro de medición de los resultados de aprendizaje, permitirá visualizar los resultados de manera concreta y en forma oportuna, de tal manera ,que estos puedan ser analizados, difundidos y conocidos , por todos aquellos que participan en el proceso educativo, estableciendo una comunicación permanente con estudiantes , docentes , padres y apoderados		
Responsable	Maria Elena Barros Vergara		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Apoyo profesional	Asesoría Pedagógica	6	1.730.000
Total presupuesto actividad			\$1.730.000

Área gestión institucional	Gestión Curricular
Objetivo esperado	Establecer prácticas pedagógicas efectivas, que puedan ser comparadas, medidas y mejoradas. Orientadas hacia la planificación y diseño de clase, con la implementación de un sistema de monitoreo y acompañamiento en su ejecución, como también en el proceso de evaluación de los aprendizajes

Nombre acción	Instalación de sistema de monitoreo y acompañamiento de la acción pedagógica		
Descripción	El control de las actividades y los tiempos profesionales, son determinantes para la mejora continua de nuestra labor profesional, por lo que se requiere crear los espacios y dotar de los recursos necesarios ,para el logro de este fin, como la contratación de horas docentes y la adquisición de materiales didácticos para la realización de clases más atractivas y dinámicas.		
Responsable	Magali Fernández Estay		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Subsector de Aprendizaje	Lengua Castellana y Comunicación
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes.

Nombre acción	Instalar un sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes de los estudiantes		
Descripción	El sistema de medición y seguimiento será implementado a través de las revisiones mensuales de las calificaciones registradas, las evaluaciones de procesos, la observación de clases, la revisión del diseño de los instrumentos evaluativos aplicados a los estudiantes. La revisión de las planificaciones y diseños de clases y su concordancia en el desarrollo de las clases.		
Responsable	María Elena Barros Vergara		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	10/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Apoyo profesional	Asesoría Pedagógica	7	1.000.000
Total presupuesto actividad			\$1.000.000

Subsector de Aprendizaje	Lengua Castellana y Comunicación
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes.

Nombre acción	Implementación de sistema de monitoreo		
Descripción	Mensualmente los profesores serán informados de las acciones a realizar para el logro de aprendizajes a través de un cronograma, definido semana a semana, especificando los hitos de evaluación.		
Responsable	María Elena Barros Vergara		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Subsector de Aprendizaje	Lengua Castellana y Comunicación
---------------------------------	----------------------------------

Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes.
--------------------------	--

Nombre acción	Implementación de sistema de monitoreo
Descripción	Mensualmente los profesores serán informados de las acciones a realizar para el logro de aprendizajes a través de un cronograma, definido semana a semana, especificando los hitos de evaluación.
Responsable	María Elena Barros Vergara
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Subsector de Aprendizaje	Lengua Castellana y Comunicación
Objetivo esperado	Sistema de medición y seguimiento de los aprendizajes.

Nombre acción	Sistematizar la información registrada a través de informes estadísticos.
Descripción	Los informes estadísticos serán emitidos mensualmente con el propósito de retroalimentar el proceso, orientado a la toma de decisiones para la mejora continua, analizados y proyectados a la cosecución de metas, que permitan dejar un registro del avance de los aprendizajes.
Responsable	Maria Elena Barros Vergara
Fecha inicio	09/2009
Fecha término	10/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
Total presupuesto actividad			\$0

Subsector de Aprendizaje	Lengua Castellana y Comunicación
Objetivo esperado	Sistema de planificación de clases.

Nombre acción	Instalación de un sistema de planificación y evaluación
Descripción	A través del desarrollo de talleres técnicos que capaciten a los docentes en el buen uso de las planificaciones y luego consensuar un modelo, para

	institucionalizarlo y aplicarlo regularmente hasta llegar a la planificación clase a clase, del mismo modo capacitar a los docentes en diseño y aplicación. de instrumentos de evaluación		
Responsable	María Elena Barros Vergara		
Fecha inicio	09/2009	Fecha término	11/2010

Categoría recursos	Recurso	Cantidad	Monto
		Total presupuesto actividad	\$0

Bibliografía

Ley de Educación Preferencial Escolar 20.248 del 2008

Decreto de Educación N° 254

Objetivos Educativos y Contenidos Mínimos Obligatorios de Enseñanza Media

Mapas de Progreso Mineduc

Pruebas estandarizadas de Proyecto de Asesoría de Planes de Mejora Educación Media

Planes y programas de enseñanza media primer y segundo año medio. De los subsectores de lenguaje y comunicación y matemáticas

Proyecto planes de mejora enseñanza media, portal Mineduc.

