



**Magíster En Educación Mención Gestión
Pedagógica Curricular para Jefes de Unidad
Técnico Pedagógica**

Trabajo de grado II

Diagnostico Institucional

Y

Proyecto Educativo Institucional

Profesor Guía:

Sr. Pedro Rosales

Alumno:

Diba Cerón García

Santo Domingo - Chile, Octubre de 2018



Diagnostico Institucional

Y

Proyecto Educativo Institucional

**ESCUELA MOVILIZADORES PORTUARIOS
SAN ANTONIO - CHILE**

PERIODO

2 015 - 2018



INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: Escuela Movilizadores Portuarios

R. B. D.: 2018 - 4

DIRECTOR: Sr. Aníbal Jeria Vera

FONO: 35 - 2281518

E-MAIL: Movport@ gmail.com

REGIÓN: Valparaíso

PROVINCIA: San Antonio

COMUNA: San Antonio

DIRECCIÓN: Avenida Florencia N° 951- Alto Mirador

DEPENDENCIA: Municipal

NIVELES QUE ATIENDE: Preescolar Básica y Media Completa

Educación Pre – Básica: Pre- Kínder y Kínder,

Educación Básica: 1° a 8° año

Educación Media: 1° - 4° medio

Modalidad: Diurna

Jornadas: Mañana: 08:15 a 14:00 horas

Tarde: 14:15 a 16:15 horas.

Cursos: Pre básica, Educación General Básica Completa y Media Completa.

INDICE

Contenido

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	3
1.Introducción :	4
MARCO TEÓRICO.	9
2.Síntesis del PEI – 2018	9
Colegio Movilizadores Portuarios: San Antonio	9
3. Análisis del Diagnostico Institucional por áreas	13
4. Dimensión:	14
Dimensión: Gestión Pedagógica.	14
Dimensión: Liderazgo	15
Dimensión: Convivencia Escolar:	16
Dimensión: Gestión de Recursos:	17
5.Diagrama de Flujo: Plan de Mejoramiento del Establecimiento	19
6. Dimensiones	20
Dimensión : Gestión Pedagógica	20
Dimensión: Liderazgo	21
Dimensión: Convivencia Escolar	21
Dimensión: Gestión de Recursos :	22
7. Dimensión: Gestión Pedagógica:	23
.Dimensión: Liderazgo	25
Dimensión: Convivencia Escolar	25
Dimensión: Gestión de recursos.	27
8. Diagrama: Áreas de Proceso y de Resultados que componen el PME	28

Diagrama	29
9.Área:	30
Gestión Pedagógica - Acciones	30
Area:	40
Liderazgo - Acciones	40
Area:	46
Convivencia Escolar - Acciones	46
Área:	65
.Gestión de Recursos - Acciones	65
10 .Conclusión:	79
10.Glosario Técnico	80
11. Bibliografía	84

1.Introducción :

Es una realidad nacional que en los últimos tiempos existe un serio problema en la calidad de la educación, esto es una seria amenaza para el desarrollo de nuestra sociedad, ya que el pilar fundamental que sostiene a un país en vías de desarrollo es la educación, por lo que ésta debe estar centrada en el ámbito de la excelencia.

En base a esto se produce una rigurosidad en la fiscalización o evaluación del quehacer del profesor, exigiendo un completo desarrollo en el nivel de las competencias que debe presentar el docente según el Marco para la Buena Enseñanza.

Los docentes a lo largo de su labor profesional desarrollan competencias que les permiten mejorar la calidad del aprendizaje de sus estudiantes, por ello es de suma importancia que los profesores desarrollen y perfeccionen dichas competencias.

Estas competencias al ser adquiridas durante el desarrollo del quehacer docente, generan una situación desfavorable para la educación, debido a que no todos los profesores desarrollan las mismas competencias, como también no todos generan el mismo nivel de desarrollo de la competencia.

Debido a estos problemas, es normal que se propongan propuestas para mejorar la calidad de la educación; para cumplir con aquel objetivo es necesario centrarse en la preparación de los docentes, proceso que ocurre en las universidades de nuestro país; el momento adecuado para intervenir es en las prácticas docentes, ya que es donde los docentes tienen la oportunidad de generar competencias, como la de crear ambientes propicios para el aprendizaje, que tiene una directa relación con la mejora del aprendizaje en los

estudiantes.

Para generar un ambiente propicio para el aprendizaje, es necesario que el docente cuente con las competencias señaladas en el Marco para la Buena Enseñanza, que es la pauta que tiene un docente, para desarrollar una mejor labor pedagógica, que repercuta en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Un factor esencial que se debe conocer son las competencias que poseen los practicantes para generar un ambiente propicio para el aprendizaje, pues desde esta perspectiva se podría analizar cómo favorecer la educación desde un punto de vista específico en relación a la mejora de la calidad del proceso educativo.

De igual manera, De la Peña (2006) considera la motivación hacia el aprendizaje como un proceso determinado por las necesidades y los impulsos del individuo, que originan la voluntad de aprender y concentran la voluntad, para lo cual, tanto estudiantes como docentes requieren realizar ciertas acciones, antes, durante y al final, que incidan positivamente en la disposición favorable ante el estudio y el proceso de aprendizaje en general. Finalmente, cabe pensar a partir de los planteamientos teóricos presentados, que un ambiente educativo de calidad requiere de un proceso complejo, que va más allá de una simple declaración y abastecimiento de materiales dentro de un espacio físico, es decir, el diseñar ambientes que promueven el aprendizaje implica planear, organizar, con un objetivo pedagógico claro y acorde con las características, intereses y necesidades de los educandos y del contexto en el que están inmersos. A partir de lo planteado anteriormente es que surge la siguiente pregunta:

¿Cuál es el grado de desarrollo e importancia que los estudiantes de la Escuela Movilizadores Portuarios de la Comuna de San Antonio, le asignan a las competencias del/la profesor/a referidas a crear un ambiente propicio para el aprendizaje.

Determinar el grado de desarrollo e importancia que los alumnos y alumnas de la Escuela Movilizadores Portuarios, de la comuna de San Antonio le

otorgan a establecer un clima de aceptación, equidad, libertad y respeto en su interacción con los profesores y de ellos entre sí.

Determinar el grado de desarrollo e importancia que los alumnos y alumnas de la Escuela Movilizadores Portuarios de la comuna de San Antonio le otorgan al establecimiento de altas expectativas sobre las posibilidades de aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes por parte de sus profesores.

Determinar el grado de importancia que los alumnos y alumnas de la Escuela Movilizadores Portuarios de la comuna de San Antonio le otorgan a establecer normas de convivencia dentro del aula.

Determinar el grado de desarrollo e importancia que los alumnos y alumnas la Escuela Movilizadores Portuarios de la comuna de San Antonio, le otorgan a crear un ambiente organizado de trabajo y disponer los espacios y recursos en función de los aprendizajes de cada subsector.

Ya son más de dos décadas en las que surge el planteamiento de temas de contingencia a nivel social en la educación, ya que ésta se encuentra en constantes procesos de cambio, debido a los acontecimientos históricos por los que ha pasado nuestra sociedad.

Desde una perspectiva del cambio político y cultural que ocurrió en Chile a principios de la década de los noventa; así mismo lo ocurrido en la década del 2000, donde las manifestaciones sociales y culturales protagonizadas tanto por estudiantes secundarios como por estudiantes de educación superior exigían cambios en la estructura de la educación, así como en sus mecanismos de financiamiento y sostenimiento, surgen los primeros indicios de **“Educación de calidad para y por los estudiantes”**.

La educación es entonces dinámica, ya que se halla sujeta a constantes modificaciones, que surgen desde la necesidad de ajustarse a los momentos y situaciones socio-culturales que constantemente experimenta un país en vías de desarrollo como Chile; surge entonces la necesidad de ajustarla y establecer al estudiante como protagonista de su formación cognitiva, actitudinal y social.

Este cambio de enfoque radica en que los estudiantes son capacitados para insertarse dentro de la sociedad, y enfocados en el mundo laboral. Es por esto que la educación en Chile ha sido consignada como un producto social, siendo esta un factor esencial para el desarrollo del conocimiento y ha sido implementada para abordar aspectos como las competencias genéricas y específicas de la educación.

No se puede dejar de mencionar, que el uso de la tecnología ha sido parte activa en el proceso de formación cognitiva, social y cultural de los estudiantes a nivel mundial, pues ya no es posible lograr un aprendizaje significativo en los estudiantes, ya que ésta modifica la forma de transmitir el conocimiento, en consecuencia se modifican los medios empleados para realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El presente trabajo tiene una relevancia de carácter práctico, ya que busca mejorar las competencias de la docente, en su quehacer con los estudiantes de la Escuela Movilizadores Portuarios de la comuna de San Antonio.

Desde el punto de vista de una relevancia metodológica, se propone un instrumento que permite lograr mejoras en la práctica de un ambiente propicio para el aprendizaje por parte de los docentes de cada subsector de la Escuela Movilizadores Portuarios de la comuna de San Antonio

MARCO TEÓRICO.

2.Síntesis del PEI – 2018

Colegio Movilizadores Portuarios: San Antonio

Visión:

La Escuela Movilizadores Portuarios de San Antonio, es una organización Educativa Pública e inclusiva que proporciona educación de excelencia y calidad, asegurando a los y las jóvenes una sólida formación valórica, sustentada en principios humanistas, pretendiendo que lleguen a ser reflexivos, autónomos, con espíritu crítico positivo, emprendedores, fuertes frente a la diversidad, modestos frente al éxito, con un estilo inquisitivo de búsqueda de conocimientos, pro activo y generador de soluciones, respetuoso de la diversidad, inclusivos y solidarios.

Misión:

El Proyecto Educativo Institucional tiene como objetivo principal el desarrollo

integral de jóvenes, de ambos sexos, de sectores socio-económicos medios y bajos.

Su meta es desarrollar en los jóvenes, los conocimientos, habilidades y actitudes contenidos en el Marco Curricular Nacional, a un nivel de excelencia para lograr las competencias que les permitan desempeñarse en forma eficiente en estudios superiores.

Busca entregar una formación sólida, acorde con las necesidades del país, de un modo que sus alumnos logren ser persona integral, responsable y comprometido con la sociedad en la que están insertos.

Centra su educación en la construcción de una autoimagen positiva del alumno como un medio poderoso de formar en ellos personas felices, seguras y confiadas en sus capacidades, autónomas, responsables de sus decisiones y que sean aptos para realizar sus funciones con creatividad y convicción.

Anhela formar personas intelectualmente inquietos y abiertos, respetuosos y tolerantes, con alto sentido ético en las actividades que emprendan y con destacada inclinación al trabajo bien hecho, a través de un plan de formación, programas de estudios y disciplina estricta con normas claras consensuadas y firmes, lo que permitirá un buen desarrollo escolar de los alumnos.

Cree en la necesidad de que el ser humano trabaje en pro de un dominio sano, respetuoso y equilibrado de la naturaleza y, por ende fomentará en sus alumnos el cuidado y la responsabilidad por el medio ambiente.

Lo que nos hace distintos:

Sello 1: Líderes integrales con conciencia social

Sello 2: Compromiso con la educación pública

Sello 3: Excelencia en distintos ámbitos

Sello 4: Diversidad.

Valores y Competencias.

Habilidad lectora - Integración a la cultura escrita - Comunicación en más de una lengua - Habilidad. digital - Empatía - Relacionarse armónicamente con otros y la naturaleza - Ser asertivo -Trabajar de manera colaborativa - Tomar acuerdos - Crecer con los demás -Reconocer y valorar la diversidad social, cultural y lingüística - Liderazgo, compromiso - Decidir y actuar con juicio crítico frente a los valores y normas sociales y culturales - Proceder en favor de la democracia, libertad, paz, respeto a la legalidad y derechos humanos - Mirada inclusiva de la educación.

Vinculación PEI con el Modelo de la Gestión Escolar

Sello - Dimensión de Gestión Pedagógica - Dimensión de Liderazgo
Dimensión de Convivencia Escolar - Dimensión de Gestión de Recursos.

Sello 1: Líderes integrales conciencia social

Centrar la atención de los estudiantes en sus procesos de aprendizaje:

Planificar para potenciar el aprendizaje, generando ambiente de aprendizaje, trabajando en colaboración.

Aprender a cuidar el entorno y valorar el saber cultural y académico.

Sello 2: Compromiso con la educación pública.

Incorporar temas de relevancia nacional, favorecer la inclusión para atender a la diversidad, promover el trato igualitario y aprender a comunicarse e interactuar.

Sello 3: Excelencia en distintos ámbitos

Orientar el liderazgo, crear espacios para la discusión y toma de decisiones, promover la identidad de la Escuela Movilizadores Portuarios

Sello 4: Diversidad

Elaborar instrumentos de gestión de la escuela:

PEI - PME, administrar

3. Análisis del Diagnostico Institucional por áreas

Acerca de la Escuela Movilizadores Portuarios, San Antonio.

La Escuela Movilizadores Portuarios, se encuentra emplazada en la comuna de San Antonio, Quinta Región de Valparaíso.

Es una organización educativa pública e Inclusiva, que promueve el desarrollo de valores universales y de aprendizajes de calidad, en la que sus integrantes interactúan con el propósito de que sus estudiantes, de acuerdo con sus potencialidades e intereses, lleguen a ser un aporte para la sociedad.

La Escuela Movilizadores Portuarios (EMP), ubicada en Calle Florencia N° 951, sector Alto Mirador, Barrancas San Antonio, fue creada el 16 de junio de 1971 por Decreto Supremo N° 12.774. Depende administrativamente de la lustre Municipalidad de San Antonio. Actualmente tiene 46 años de vida y cuenta con una matrícula cercana a los 900 alumnos. La EMP imparte los niveles de pre básico, básico y media, - esta última en modalidades diurna y vespertina-, en jornada escolar completa.

Modelo de Gestión de la EMP.

La EMP se organiza de acuerdo a un modelo de Gestión que se estructura en cuatro Dimensiones. Éstas son las siguientes:

1. Dimensión Gestión Pedagógica.
2. Dimensión Liderazgo.
3. Dimensión Convivencia Escolar.
4. Dimensión Gestión de Recursos.

4. Dimensión:

Dimensión: Gestión Pedagógica.

Fortalezas

- ✓ Diseño de la enseñanza como elemento primordial para un buen proceso de enseñanza- aprendizaje.
- ✓ Aumento de tiempo y especialización de los docentes para la realización de tareas propias del curriculum.
- ✓ Presencia de Apoyo Pedagógico especializado para la atención a la diversidad.
- ✓ Participación de los docentes en el PIE.

Oportunidades de mejoramiento

- ✓ Falta de departamentalización asociada a la Gestión Pedagógica (Departamentos por asignatura).
- ✓ Falta de personal de apoyo a labores UTP.
- ✓ Escasa capacitación respecto a esta dimensión.
- ✓ Optimización en el uso del tiempo para labores administrativas asociadas la Gestión Curricular, en algunos docentes.
- ✓ Baja de resultados de aprendizaje en cursos superiores.
- ✓ Alto nivel de deserción en escolaridad de enseñanza media.

Dimensión: Liderazgo

Fortalezas.

- ✓ Motivación, compromiso y disposición al cambio del Equipo Directivo.
- ✓ Comunicación fluida con el sostenedor (ejemplo, diversos reportes, asesorías, etc.)
- ✓ Posibilidad, desde el sostenedor, para la Elaboración y Implementación del Plan (autonomía administrativa del PME-SEP).
- ✓ Gran convocatoria del Equipo de Gestión para organizar actividades extra-programáticas , en el ámbito pedagógico y deportivo.
- ✓ Compromiso del equipo directivo con los docentes.
- ✓ Cumplimiento de múltiples funciones.

Oportunidades de mejoramiento.

- ✓ Falta de capacitaciones asociadas al área.- especializarse como por ejemplo en administración educativa / curriculum ,liderazgo entre otros.
- ✓ Mejorar clima de confianza entre Docentes y Equipo Directivo
- ✓ Optimización de tiempo para el monitoreo y seguimiento del PME-SEP.
- ✓ Poca priorización pedagógica por parte de Líder institucional (focalización en lo pedagógico).
- ✓ Dedicación exclusiva a desarrollar planes para mejorar los logros académicos de los estudiantes.
- ✓ Reconocimiento de la labor realizada por el equipo directivo

- ✓ Definir el rol de cada uno de los integrantes del equipo directivo e informarlo a toda la comunidad escolar.

Dimensión: Convivencia Escolar:

Fortalezas

- ✓ Escuela de puertas abiertas (vínculo cercano a la comunidad, infraestructura utilizable por la comunidad, para realizar diversas actividades,
- ✓ Importancia asignada a la formación valorica como herramienta para mejorar la Comunidad Escolar.
- ✓ Existencia de Equipo Psicosocial, (Psicólogos (4) y Trabajador Social (2), lo que permite apoyar la labor en Convivencia Escolar.
- ✓ Existencia de un Reglamento Interno para regular relaciones entre miembros de la Comunidad Escolar.
- ✓ Se desarrolla sentido de pertenencia de los alumnos a su establecimiento, entregándoles una agenda institucional.

Oportunidades de mejoramiento.

- ✓ Falta de cierre perimetral.
- ✓ El control de acceso al establecimiento.
- ✓ Falta de espacios diversos para las distintas actividades a realizar curriculares y no curriculares (comedor, alumnos, sala de profesores, salas de electivo, laboratorio, sala multi-uso, sala de atención de apoderados, entre otros.
- ✓ Entrada poco accesible según ley de discapacidad.
- ✓ Falta de limpieza y mantención.

- ✓ Falta de áreas verdes y lugares de descanso tanto para los alumnos como **para los docentes.**
- ✓ Falta de quiosco saludable.

Dimensión: Gestión de Recursos:

Fortalezas

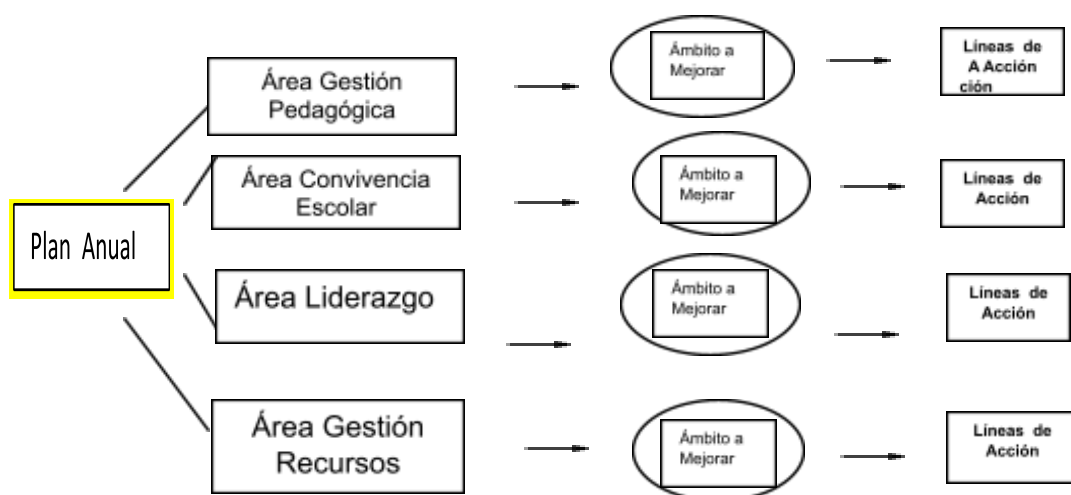
- ✓ Utilización de recursos en beneficio de los estudiantes, sobre todo, de los prioritarios.
- ✓ Posibilidad real de contratar personal de acuerdo a necesidades de los estudiantes.

Oportunidades de mejoramiento

- ✓ Mejorar proceso de Evaluación de Desempeño Docente, (impacto en desvinculación y reconocimiento).
- ✓ Falta bodegas.
- ✓ Falta inventarios de recursos.
- ✓ Poca claridad en protocolo de adquisiciones.
- ✓ Falta anticipación en programación de compras.
- ✓ Excesiva burocracia en proceso de compras DAEM.

5. Diagrama de Flujo: Plan de Mejoramiento del Establecimiento

Etapas:



Fuente: PME – SEP
Colegio Movilizadores Portuarios
2018

6. Dimensiones:

Dimensión : Gestión Pedagógica:

Sub-dimensión :

- ✓ Gestión Curricular Enseñanza y aprendizaje en el aula
- ✓ Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Objetivos:

Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (aprendizajes de calidad).

Conformar equipos de aula que puedan planificar y aplicar un trabajo colaborativo y de co-enseñanza de forma sistemática, para la atención de la diversidad de estudiantes, como manera de fortalecer los aprendizajes de calidad.

Estrategias:

Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas.

Existencia de diferentes talleres como actividades extraescolares.

Aumento de Equipos de Aula, con la contratación de Educadoras Diferenciales y otros especialistas PIE. Aumento de tiempo no lectivo en Educación Básica para la preparación de la enseñanza por parte del Equipo de Aula.

Acompañamiento en aula por parte de UTP y Coordinadora PIE. Capacitación Equipo PIE y Directivo. Incentivar el trabajo colaborativo de Programa Pie y Docentes de aula.

Dimensión: Liderazgo

Sub-dimensión:

- ✓ Liderazgo del sostenedor
- ✓ Liderazgo del director.
- ✓ Planificación y gestión de resultados

Objetivo:

Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo pedagógico de calidad en el aula

Estrategia:

El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.

Dimensión: Convivencia Escolar

Sub-dimensión:

- ✓ Formación.
- ✓ Convivencia Escolar.
- ✓ Participación y vida democrática

Objetivos:

Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar.

Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.

Estrategias:

Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.

Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del manual de convivencia escolar.

Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados

Dimensión: Gestión de Recursos :

Sub-dimensión::

- ✓ Gestión del personal.
- ✓ Gestión de los Resultados Financieros.
- ✓ Gestión de los recursos educativos

Objetivos:

Asegurar el perfeccionamiento y/o capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y de los profesionales de apoyo a la docencia, para desarrollar mejores procesos educativos.

Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo

Estrategias:

Se realizan las capacitaciones programadas para el año, de acuerdo a las acciones del PME, para todo el personal equipos PIE y otros profesionales.

Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales

7. Dimensión: Gestión Pedagógica:

Estrategia:

- ✓ Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
- ✓ Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
- ✓ Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
- ✓ .Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
- ✓ Acompañamiento en aula por parte de UTP y Coordinadora PIE. Capacitación Equipo PIE y Directivo. Incentivar el trabajo colaborativo de Programa Pie y Docentes de aula.
- ✓ Acompañamiento en aula por parte de UTP y Coordinadora PIE. Capacitación Equipo PIE y Directivo. Incentivar el trabajo colaborativo de Programa Pie y Docentes de aula.
- ✓ Aumento de Equipos de Aula, con la contratación de Educadoras Diferenciales y otros especialistas PIE. Aumento de tiempo no lectivo en Educación Básica para la preparación de la enseñanza por parte del Equipo de Aula.
- ✓ Aumento Equipos de Aula, con la contratación de E. Diferenciales y especialistas PIE. Aumento de tiempo no lectivo en Educación Básica para la preparación de enseñanza por parte Equipo de Aula.

Indicadores:

- ✓ Alcance de cobertura curricular
- ✓ Aprobación de alumnos con rezago educativo.
- ✓ Comprensión lectora.
- ✓ Satisfacción de propuestas de talleres
- ✓ .Análisis de resultados y monitoreo de práctica docente.
- ✓ Observaciones de aula a Docentes.
- ✓ Eficacia de planes de apoyo.
- ✓ Planificación de la enseñanza

Descripción de Indicadores:

- ✓ % de objetivos de aprendizaje cubiertos por asignaturas.
- ✓ % de estudiantes con rezago educativo que son promovidos
- ✓ Número de estudiantes que mejoran la comprensión lectora desarrollada
- ✓ % de estudiantes satisfechos con los talleres propuestos por el establecimiento
- ✓ Tasa de resultados y monitoreo de práctica docente para generar acciones remediales
- ✓ Tasa de % de docentes que mejoran indicadores observados.
- ✓ % de los estudiantes con necesidades de apoyo que incrementan su aprendizaje.
- ✓ % de docentes y profesionales PIE que participan en las reuniones y planificación para realizar ajustes que necesita cada estudiante.

.Dimensión: Liderazgo

Estrategia:

- ✓ El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
- ✓ El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.

Indicadores:

- ✓ Capacitaciones en Gestión Institucional.
- ✓ Evaluación de Desempeño.

Descripción de Indicadores:

- ✓ 100% de los miembros del equipo de gestión capacitados en gestión y organización escolar.
- ✓ 100% de docentes son evaluados en su desempeño pedagógico y administrativo.

Dimensión: Convivencia Escolar

Estrategia:

- ✓ Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados

- ✓ Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la CE en este objetivo.
- ✓ Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del documento
- ✓ Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Educativa en este objetivo.

Indicadores:

- ✓ Eficiencia de beneficio de uniformes escolares.
- ✓ Satisfacción con nueva política de participación.
- ✓ Eficacia de actividades de formación
- ✓ .Eficiencia de actividades de formación.
- ✓ Incidencia de bulling o acoso escolar.
- ✓ Alcance de la implementación del Plan de Formación.

- ✓ Aprobación de iniciativas de formación.

Descripción de Indicadores:

- ✓ Costo total del beneficio de uniformes escolares, número total de beneficiarios con uniforme escolar.
- ✓ Porcentaje de estudiantes satisfechos con la nueva política de formación democrática y participación.
- ✓ Número de actividades institucionalizadas que buscan la promoción de hábitos de auto-cuidado, vida activa y nutrición saludable, número de actividades institucionalizadas.
- ✓ Promocionan hábitos de auto-cuidado, vida activa y nutrición saludable, número de funcionarios que realiza la actividad.
- ✓ Tasa de incidencia de bullying o acoso escolar.
- ✓ Tasa anual de incidencia de situaciones disciplinarias.
- ✓ N° de cursos en los que se implementa plan de formación, número total de cursos del establecimiento.
- ✓ Porcentaje de aprobación de las iniciativas del plan de formación, por parte de los estudiantes.

Dimensión: Gestión de recursos.

Estrategia

- ✓ Se realizan las capacitaciones programadas para el año, de acuerdo a las acciones del PME. para todo el personal equipos PIE y otros profesionales.
- ✓ Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales.

Indicadores:

- ✓ Capacitación equipo de profesionales PIE.
- ✓ Capacitación personal docente.
- ✓ Distribución material y recursos por Departamentos.
- ✓ Entrega de materiales y recursos para funcionamiento de cada departamento.

Descripción de Indicadores:

- ✓ 100 % del equipo del Programa de Integración Escolar debe capacitarse en un área, según las necesidades de los profesionales.
- ✓ 90 % de los docentes deben ser capacitados.
- ✓ 100% de Departamentos pedagógicos recibe material y/o recursos

asociados a esta dimensión.

- ✓ 100 % de los recursos son destinados a departamentos y horas docentes y UTP.

Diagrama: Áreas de Proceso y de Resultados que componen el PME



Los componentes estructurales del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar son: Área, Dimensión y Práctica.

Para materializar este modelo de mejoramiento continuo, se requiere que cada comunidad educativa transite por las dos fases que lo constituyen

Primera Fase:

Los componentes de las etapas que estructuran el levantamiento estratégico son los siguientes:

El análisis estratégico, que incluye la reflexión del horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional expresado en su PEI.

La autoevaluación institucional, donde se pretende que cada comunidad educativa, en conjunto con su sostenedor, analice diferentes ámbitos de la gestión institucional y pedagógica que impactan en el aprendizaje de sus

estudiantes.

La formulación de objetivos y metas estratégicas a cuatro años, que debieran plantearse para cada una de las cuatro áreas del proceso (gestión del currículum, liderazgo, convivencia y gestión de recursos) para el área de resultados (de aprendizaje) del ciclo de mejoramiento en que se basa el PME.

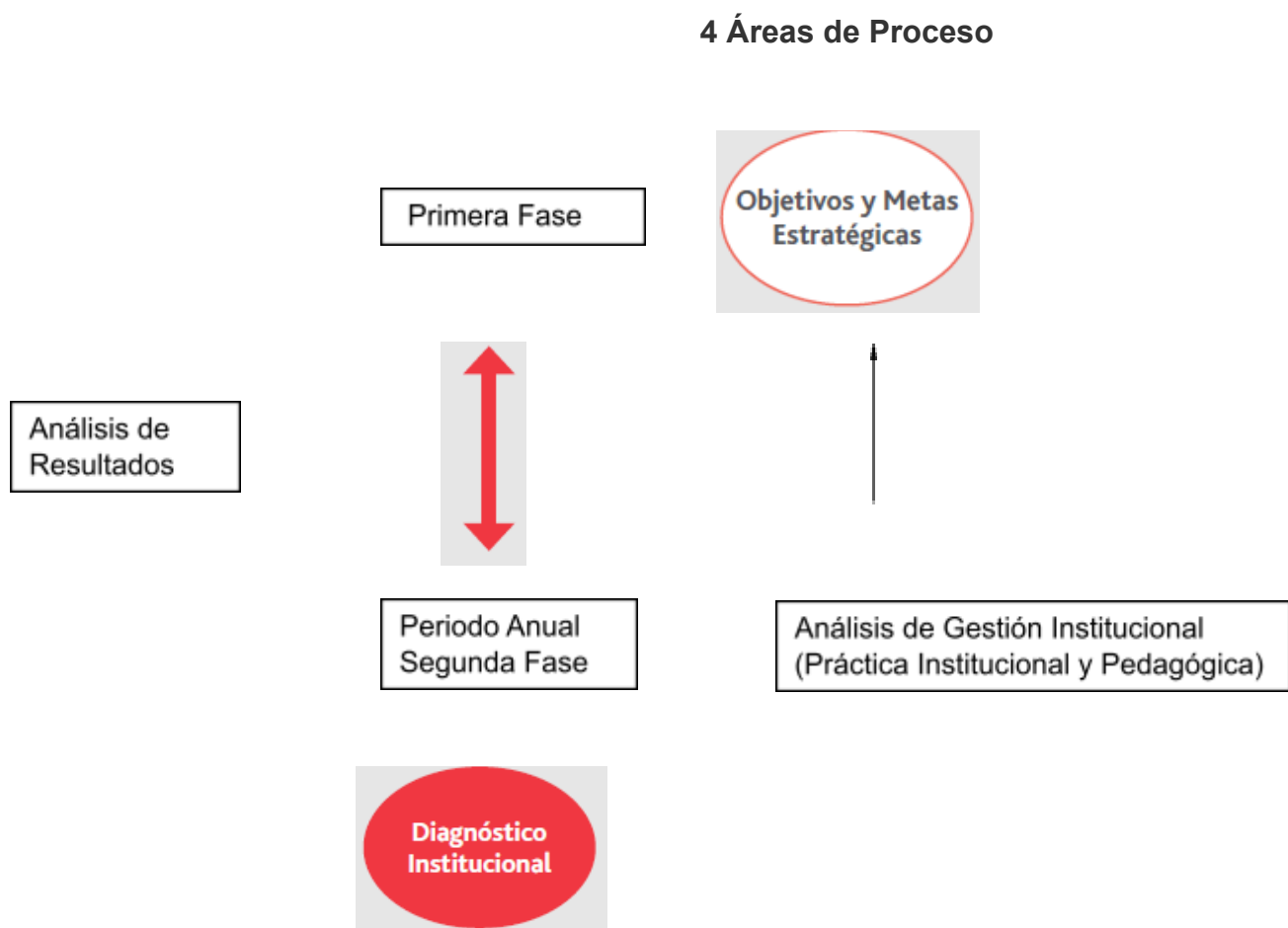
Segunda Fase:

Las etapas que estructuran cada período anual son las siguientes:

La elaboración del período anual consiste en realizar un diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, que se sustenta en objetivos y acciones coherentes con la fase realizada anteriormente, en función de generar procesos que posibiliten contribuir al logro de los objetivos y metas estratégica.

Diagrama:

**Vinculación de la Primera y Segunda Fase.
(Diagnóstico Institucional Anual)**



La etapa de Diagnóstico, concluye con una síntesis que le permitirá a la comunidad educativa, visualizar de forma integrada, los resultados obtenidos respecto de cada área de gestión diagnosticada.

En esta síntesis, es fundamental la vinculación entre los resultados y la gestión institucional con la finalidad de priorizar aquellas prácticas que requieren ser fortalecidas para mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.

9.Área:

Gestión Pedagógica - Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (aprendizajes de calidad).
Estrategia	Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
Sub-dimensiones	Gestión Curricular.
Acción	Elaboración de requerimientos para evaluación de cobertura curricular.
Descripción	Se trabaja en la elaboración de requerimientos técnicos para la medición de cobertura curricular (1°básico a 4°medio), a través de reuniones técnicas Equipo de gestión, Equipo de UTP DAEM y presentación de los antecedentes a Adquisiciones para bases.de compra.
P. Asociado	SEP

Responsables	Equipo de Gestión
R. Ejecución	Material de oficina, insumos de impresión,
Tic	Sala de recursos audiovisuales.
M. Verificación	Actas de reunión y términos Técnicos de Referencia.
Plazo	03.03.2018 - 30.11.2018
Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (aprendizajes de calidad).
Estrategia	Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
Sub-dimensiones	Gestión Curricular
Acción	Taller PEIB
Descripción	Se gestiona la permanencia del Taller Amulen Taiñwe Kimael. Se contará con una docente tradicional que acompañará a las docentes de diversos cursos del establecimiento. Durante el año se realizarán diversas actividades que integrarán y formarán en los alumnos el conocimiento sobre la cosmovisión mapuche.
P. Asociado	EIB
Responsable	Director

R. Necesarios para Ejecución	Horas docente tradicional, Artículos de oficina, estante, recursos pedagógicos para uso de estudiantes del taller, servicio de alimentación para muestra gastronomía tradicional e insumos varios para celebración we tripantu, vestimenta tradicional para alumnos, instrumentos musicales tradicionales.
Plan (es)	Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	Fotografía de actividades realizadas. Proyecto y resolución de autorización del proyecto. Planificaciones de clases y registro en el libro de clases. Encuesta de satisfacción de los alumnos
Plazos	03.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (A. de calidad).
Estrategia	Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres de actividades extraescolares.
Sub-dimensiones	Gestión Curricular
Acción	Participación de estudiantes en actividades multiculturales deportivas, artísticas y sociales
Descripción	Promover el desarrollo integral de habilidades en los

	estudiantes, a través de la participación en actividades dentro/fuera de la escuela tales como viajes educativos, talleres de pintura, arte, cultura, danza, gimnasia rítmica, vida saludable, banda, brigada seguridad escolar, debate, medio ambiente, música: instrumental y coro, CYM, fútbol, basketball, handball, inglés, computación.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios Ejecución	<p>Materiales de oficina, recursos pedagógicos, contratación horas a monitores y/o docente para talleres de pintura, arte, cultura, danza, vida saludable, banda brigada seguridad escolar, debate, medio ambiente, instrumental y coro, CYM, fútbol, basketball, inglés, gimnasia rítmica, hanball, computación.</p> <p>Transporte para encuentros de talleres deportivos, culturales u otros. Vestuario adecuado a talleres. contratación de horas UTP para monitoreo y revisión de planificaciones de talleres y revisión de planificación de viajes educativo y a docente para su monitoreo</p>
Plan (es)	Plan de Apoyo a la inclusión
Medios de Verificación	<p>Nómina de alumnos participantes al inicio/final de año.</p> <p>Evaluación de talleres ejecutados por parte de docentes o monitores de talleres.</p> <p>Bitácoras de docentes y monitores</p>
Plazos	01.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (aprendizajes de calidad).
Estrategia	Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas de libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de diferentes talleres
Sub-dimensiones	Gestión Curricular
Acción	Apoyo a estudiantes con rezago en el aprendizaje.
Descripción	Apoyar pedagógicamente, a los estudiantes que se encuentran en nivel de desempeño insuficiente y elemental, en actividades fuera del aula en los cursos y asignaturas que lo requiera.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesario Ejecución	Contratación horas docentes para realización de apoyo pedagógico Materiales de oficina, resmas oficio y carta Impresoras, Tintas y toner, útiles escolares, y otros recursos y materiales didácticos para estudiantes, textos y libros de apoyo. Contratación de horas de apoyo a UTP

	para monitoreo de la acción docente a los estudiantes con bajo desempeño y revisión de planificaciones curriculares.
Plan (es)	Ninguno
Medios de Verificación	Bitácora registro de docentes que realizan apoyo . Comparativo entre estado de entrada y salida de los estudiantes del apoyo pedagógico..Nómina de estudiantes
Plazos	03.03.2018 - 31.12.2018
Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Fortalecer la Gestión del Curriculum, en relación a especialización de docentes, equilibrio de asignaturas del Plan de Estudio y aplicación de sistema de evaluación por nivel, con el propósito de lograr que los estudiantes de la Escuela desarrollen al máximo sus potencialidades e intereses (aprendizajes de calidad).
Estrategia	Se continúa trabajo del año anterior, más uso de horas libre disposición de manera equilibrada en las diferentes asignaturas. Existencia de talleres.
Sub-dimensiones	Gestión Escolar
Acción	Mejorar la comprensión lectora en los estudiantes
Descripción	Desarrollar las habilidades de comprensión lectora en los estudiantes, a través de: trabajo Docente de manera transversal en las asignaturas en 1° y 2° medio y exponiendo a los estudiantes del establecimiento al mayor número de experiencias de lectura en: biblioteca de aula, plan lector y biblioteca escolar.
Responsable	Equipo de Gestión
P. Asociado	SEP
R. Necesarios	Bibliotecas de Aula, Textos Plan Lector, Textos Biblioteca

para Ejecución	Escolar, Textos de Apoyo al Docente. Resma de papel, tinta, tóner, impresora, computador, material de apoyo, Mobiliario para Biblioteca de Aula.
Plan (es)	Plan de Apoyo a la Inclusión Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	Plan de comprensión lectora Diagnósticos Pruebas realizadasn- Reporte de resultados
Plazo	03.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Conformar equipos de aula que puedan planificar y aplicar un trabajo colaborativo y de co-enseñanza de forma sistemática, para la atención de la diversidad de estudiantes, como manera de fortalecer A, de calidad.
Estrategia	Aumento de Equipos de Aula. Contratación Educadoras Diferenciales y especialistas. Tiempo no lectivo en Educación Básica para la preparación de la enseñanza por parte del E. de Aula
Sub-dimensiones	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.
Acción	Trabajo colaborativo y de co-docencia
Descripción	Se realizan reuniones semanales de trabajo colaborativo entre docentes y profesionales del PIE, para planificar la enseñanza, realizar los ajustes curriculares necesarios, según las necesidades de apoyo que requiere cada alumno(a) y/o curso.
P. Asociado	PIE
Responsable	Coordinadora PIE
R. Necesarios para Ejecución	Contrato profesionales PIE,(Programa de Integración Escolar) Materiales de oficina, tinta, impresora, archivadores, materiales y recursos didácticos, Instrumentos de evaluación.
Plan (es)	Plan de Apoyo de Inclusión
Medios de Verificación	Actas de reuniones. Registro de planificación y evaluación del Programa de Integración Escolar
Plazo	03.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Curricular
------------------	---------------------------

Objetivo Estratégico	Conformar equipos de aula que puedan planificar y aplicar un trabajo colaborativo y de co-enseñanza de forma sistemática, para la atención de la diversidad de estudiantes, como manera de fortalecer los aprendizajes de calidad.
Estrategia	Aumento de Equipos de Aula, con la contratación de Educadoras Diferenciales y otros especialistas PIE. Aumento de tiempo no lectivo en Educación Básica para la preparación de la enseñanza por parte del E. de Aula.
Sub-dimensiones	Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Planificar y ejecutar los planes de apoyo individualizado.
Descripción	Se planifica y ejecuta los planes de apoyo individualizado de los estudiantes que presentan necesidades de apoyo especificado
P. Asociado	PIE
Responsable	Coordinadora PIE
R. Necesarios para Ejecución	Materiales de oficina, tinta, insumos de impresión, impresora, material concreto para ejecutar apoyo específico, texto de apoyo a los estudiantes, materiales y recursos pedagógicos.
Plan (es)	Plan de Apoyo a la Inclusión
M. Verificación	Informe de Diagnostico Plan de Apoyo Individual - Estado de Avance.
Plazo	01.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Curricular
Objetivo Estratégico	Conformar equipos de aula que puedan planificar/aplicar un trabajo colaborativo y de co-enseñanza de forma

	sistemática, para la atención de la diversidad de estudiantes, como manera de fortalecer los aprendizajes de calidad.
Estrategia	Acompañamiento en aula por parte de Unidad Técnica Pedagógica y Coordinadora Programa de Integración Escolar. Capacitación Equipo Programa Integración Escolar y Directivo. Incentivar el trabajo colaborativo de Programa Integración Escolar y Docentes de aula.
Sub-dimensiones	Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	Observación en el aula directa y triangulación.
Descripción	Equipo gestión realiza acompañamiento de aula docentes con pauta de observación directa e indirecta, desarrollando un trabajo colaborativo en relación a las planificaciones y observación prácticas pedagógicas para su posterior análisis y retroalimentación en reunión formal con el docente observado
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión.
R. Necesarios para Ejecución	Pauta de observación de aula. Pauta de triangulación. Materiales de oficina, Reuniones con los docentes Cámara fotográfica para registro de clases observada.
Plan (es)	Apoyo a la inclusión y desarrollo profesional docente.
M. Verificación	Observación de aula y retroalimentación pauta de triangulación y acta de retroalimentación.
Plazo	03.03.2018 - 31.12.2018

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Conformar equipos de aula que puedan planificar y aplicar un trabajo colaborativo y de co-enseñanza de forma sistemática, para la atención de la diversidad de estudiantes, como manera de fortalecer los aprendizajes de calidad.
Estrategia	Acompañamiento en aula por parte de UTP Coordinadora PIE. Capacitación Equipo PIE y Directivo. Incentivar el trabajo colaborativo de Programa Pie y Docentes de aula.
Sub-dimensiones	Enseñanza y aprendizaje en el aula.
Acción	Sistematización en análisis de resultados para la mejora.
Descripción	El equipo de gestión, liderados por UTP, realiza reuniones sistemáticas de análisis de resultados y monitoreo de la práctica docente, a través de pautas de observación directa e indirecta y estudio de otros diversos insumos objetivos, lo cual permitirá mejorar la propuesta pedagógica y generar acciones remediales que posibiliten el progreso en los aprendizajes de los estudiantes..
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesarios para Ejecución	Material de oficina, pendrive, notebooks, impresora, licencia de software, tinta, fotocopidora, material técnico pedagógico, alimentación para reuniones.
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Pauta de observación de aulas. Reporte de observación en aula Acta de Jornada de reuniones.
Plazo	03.03.2018 – 31.12.2018

Área:

Liderazgo - Acciones

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo pedagógico de calidad en el aula.
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Sub-dimensiones	Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados.
Acción	Elaboración e implementación del plan de mejoramiento
Descripción	Se planifican lineamientos del establecimiento, que permitan gestionar adecuadamente diversas acciones para el desarrollo pedagógico de calidad en el aula, con énfasis en los estudiantes prioritarios; por medio de la elaboración de un PME que establezca metas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto, además de monitorearlo, evaluar sus logros al final del ciclo y presentarlos en reunión.
P: Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesarios para Ejecución	Material de Oficina,,fotocopiadora, Salón de reuniones con insumos tecnológicos para desarrollo de jornada-informe final, alimentación y Horas adicionales Equipo de Gestión especificados en Acta de Conformación de Equipo de Trabajo, para desarrollar las etapas del PME 2018: Diagnóstico Institucional, Planificación anual,

	Implementación, Monitoreo y seguimiento y Evaluación del PME (recurso sobrepasa 80%).
M. Verificación	Acta de Reuniones EGE Reporte Plataforma
Plazo	02.01.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo pedagógico de calidad en el aula.
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Sub-dimensiones	Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Acción	Gestionar adquisición de plataforma de administración y gestión escolar.
Descripción	Se contrata plataforma WEB de gestión y liderazgo, para recopilación y sistematización continua de datos sobre características, resultados e indicadores de procesos relevantes, así como seguimiento y monitoreo de variables asociadas al PME, con especial énfasis en

	datos asociados a estudiantes prioritarios.
Responsable	Sostenedor
P. Asociado	SEP
R. Necesarios para Ejecución	Plataforma Informática, material de oficina, tintas y tonner para impresoras. Computadores/impresoras.
M. Verificación	Reportes estadísticos varios emitidos por plataforma Informes de rendimiento escolar a los apoderados
Plazo	02.01.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo pedagógico de calidad en el aula.
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Sub-dimensiones	Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados
.Acción	Gestionar una capacitación en herramientas de la gestión escolar.
Descripción	Se capacita al Equipo de Gestión en Herramientas de Gestión Escolar, Gestión del Currículum, Manejo de Datos para la toma de Decisiones y/o Liderazgo Pedagógico, , para lograr el mejoramiento en la gestión institucional, sobre todo en la pedagógica y de

	convivencia, y mediante su implementación lograr el avance en los aprendizajes de los estudiantes para lograr el mejoramiento en la gestión institucional, sobre todo en la pedagógica y de convivencia, y mediante su implementación lograr el avance en los aprendizajes.
Responsable	Director
P. Asociado	SEP
R. Necesarios para Ejecución	ATE que realiza capacitación.
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente.
M. Verificación	Registro de asistencia firmado de participantes Informe de capacitación.
Plazo	01.06.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo pedagógico de calidad en el aula.
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Sub-dimensiones	Liderazgo del director Planificación y gestión de resultados.
Acción	Evaluación y retroalimentación del desempeño docente y asistentes de la educación.

Descripción	Se evalúa al personal docente y A. de la Educación (Profesionales), considerando ámbitos profesionales (pedagógico, administrativo, etc.) y habilidades blandas. Se efectúa de acuerdo a pauta basada en criterios explícitos previamente acordados. Se entregan resultados, generando instancias de retroalimentación formativa para mejorar el desempeño. A final del ciclo, se reconoce a personal destacado.
R. Necesario para Ejecución	Reglamento Reconocimiento Desempeño Profesional Docente 2018 Reglamento Reconocimiento Desempeño Asistentes de la Educación (Profesionales) 2018, Instrumentos de evaluación del desempeño, Resmas insumos de impresión, Materiales de oficina, bono de incentivo al desempeño para el personal determinado a través de los reglamentos anteriormente mencionados.
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
M. Verificación	Planillas consolidado de datos desempeño del personal Acta de retroalimentación
Plazo	03.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico.	Fortalecer el rol de Director y de Equipo Directivo, en su función de monitorear la implementación curricular, con el fin de gestionar, con mayor énfasis, un desarrollo

	pedagógico de calidad en el aula.
Estrategia	El Director y miembro(s) de su Equipo Directivo, realizan, a lo menos, una visita anual a cada docente, retroalimentando y efectuando acuerdos para la mejora de las prácticas.
Sub- dimensiones	Liderazgo del director Planificación y gestión de resultado
Acción	Evaluación del desempeño del personal PIE
Descripción	EGE junto a Coordinadora PIE evalúa al personal PIE, considerando cumplimiento de ámbitos profesionales y de habilidades blandas. Se efectúa de acuerdo a pauta basada en criterios explícitos previamente acordados. Se entregan resultados, generando instancias de retroalimentación formativa para mejorar el desempeño. A final de ciclo, se reconoce a personal destacado.
P. Asociado	PIE
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesario para Ejecución	Reglamento Reconocimiento Desempeño Personal PIE 2018, Instrumentos de evaluación del desempeño, Papel tamaño carta/oficio, Tinta impresora, Artículos de oficina, recursos para el incentivo, especificados en reglamento.
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Planilla consolidada de datos de desempeño personal. Acta de retroalimentación.
Plazo	03.03.2018 – 31.12.2018

Área:

Convivencia Escolar - Acciones

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionado su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Implementación de un plan de formación
Descripción	Definir objetivos formativos acordes con el Proyecto Educativo Institucional y los conocimientos, habilidades y actitudes definidas en las Bases Curriculares y un plan de acción para el logro de esos objetivos, para la generación de acciones de mejora de la convivencia como una condición para lograr el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes.
P. Asociado	SEP
Responsable	Encargado de Convivencia Escolar
R. Necesarios para Ejecución	Resmas, Tinta Impresora, insumos de impresión, , Pendrive. Computadoras, impresoras Artículos de oficina, Material de Oficina, Insumos Alimentación para reuniones.
Plan (es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
M. Verificación	Acta de reuniones

	Actualización del Plan de Formación
Plazo	05.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Encargado de Convivencia Escolar lidera gestión de implementación de plan de formación
Descripción	Encargado de convivencia gestiona la implementación de un plan de formación, que permite mejorar la convivencia y así generar las condiciones que favorezcan el progreso de los aprendizajes de los estudiantes.
P. Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
R.Necesario Ejecución	Contratación de horas de Encargado de Convivencia Escolar. (Recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes y su apoyo en Comunidad. Escolar) Compra de materiales y recursos pedagógicos.
Plan (es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
M. Verificación	Libro de firmas de profesional Bitácora de Encargado de Convivencia Escolar
Plazo	05.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Subdimensión	Formación
Acción	Profesor/a Jefe/a acompaña a estudiantes según plan de formación
Descripción	Se asignan horas a profesores/as Jefe de cada curso para que realice un acompañamiento activo a los estudiantes en su proceso formativo (incluye establecer un vínculo con el estudiante y su contexto familiar y social) con el propósito de mejorar la convivencia como condición básica para que los estudiantes progresen en sus aprendizajes.
P. Asociado	SEP
Responsable	Encargado de Convivencia Escolar
R. Necesarios Ejecución	Horas asignadas para Profesor Jefe (recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes.
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Registro de leccionario asignatura de Orientación Registro de Libro de Atención de Apoderados
Plazo	05.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Orientador, apoya implementación de plan de formación.
Descripción	Contratación de Orientador para contar con instancias específicas, además de las instancias cotidianas, para la implementación del plan de formación que favorezca la sana convivencia, como condición previa a la mejora en los aprendizajes de los estudiantes.
P: Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
R. Necesarios para Ejecución	Contratación de horas a Orientador (recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes y su apoyo en Plan de Formación).
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Firmas en Libro de Asistencia Bitácora de orientador
Plazo	01.01.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar
Estratega	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento. Participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del reglamento.
Sub-dimensiones	Convivencia Escolar
Descripción	Docentes de apoyo pedagógico actualizan y difunden el Manual de Convivencia Escolar, ajustado a la normativa vigente, aplicando medidas formativas asociadas al incumplimiento por parte de los estudiantes (Recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo) resulta primordial para generar las condiciones que permitan un ambiente de aprendizaje adecuado)
P. Asociado	SEP
Encargado	Inspector General
R. Necesarios para Ejecución	Contratación de horas a docentes de apoyo pedagógico, Resmas tamaño carta/oficio, Artículos de oficina, Impresora, Tinta Impresora, insumos de impresión, Fotocopiadora, Toner.
Plan (es)	Plan Integral de Seguridad Escolar
M. Verificación	Manual de convivencia actualizado

	Registro de difusión del Manual de Convivencia Bitácora de docentes de apoyo
Plazo	05.303.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del manual.
Sub-dimensiones	Convivencia Escolar.
Acción	Asistentes de la Educación resguardan y colaboran en formación de hábitos.
Descripción	Contratación de asistentes de aula en pre-básica, y primer ciclo de enseñanza básica, para colaborar con docente en el monitoreo, a los estudiantes en los distintos momentos y lugares, además de velar por su integridad física y psicológica durante la jornada escolar, colaborando a su vez con la promoción de hábitos de vida saludables
P. Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
R. Necesarios Ejecución	Contratación de Asistentes de la Educación para Monitorear a los estudiantes en los distintos momentos y lugares y responsabilizarse por su integridad física y psicológica durante la jornada escolar, colaborando además en la formación de hábitos saludables. La contratación del personal señalado sobrepasa el 50% asignado, pero es imprescindible para el mejoramiento de

	los aprendizajes de los estudiantes, especialmente de los estudiantes prioritarios.
Plan (es)	Plan Integral de Seguridad Escolar
M. Verificación	Registro de firmas en libro de asistencia Bitácora de asistentes de aula Informe de docente a cargo
Plazo	05.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégica	Mejorar la Buena Convivencia en la Escuela, intencionando su carácter formativo, mediante diversos mecanismos que fomenten y promuevan la Sana Convivencia Escolar.
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del manual
Sub-dimensiones	Convivencia Escolar
Acción	Prevención del acoso escolar o bullying.
Descripción	Implementar un programa sistemático para prevenir el acoso escolar o bullying y comunicar claramente que el acoso escolar no es una práctica aceptable: corregir en forma consistente el maltrato y el acoso escolar, y, al mismo tiempo, tomar medidas formativas con los estudiantes que maltratan o acosan, y entregar ayuda a las víctimas.
P. Asociado	SEP

Responsable	Encargado de Convivencia Escolar
R. Necesarios para Ejecución	Contratación de especialistas para charlas o talleres sobre acoso escolar o bullying, insumos para la realización de campañas de prevención (artículos de oficina, resmas de hojas, papelería, pendones, tintas de impresora, etc.), insumos concurso prevención de acoso escolar o bullying, transporte para viajes educativos, entradas y alimentación, seminarios y otros donde se trate la temática de acoso escolar, contratación de obra teatro/ otro espectáculo formativo que aborde el tema.
Plan (es)	Plan Integral de Seguridad Escolar
M: Verificación	Fotografías de actividades realizadas. Planificación de charlas o talleres, Informe de taller o charla recibido
Plazo	03.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del Plan Educativo Institucional, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Actividades para la promoción de vida activa

Descripción	Realizar actividades sistemáticas para promover una vida activa entre los estudiantes, tales como, celebración del día del deporte, revista de gimnasia, festival de talentos, encuentros deportivos, viajes a centros deportivos o a diversos lugares donde los estudiantes puedan realizar actividad física.
Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesarios para Ejecución	Insumos para la realización de actividades de promoción de la vida activa, implementos deportivos y artísticos, vestimenta apropiada para la realización de las diversas actividades, entrada a centros deportivos o a lugares donde los estudiantes puedan realizar actividad física, transporte y alimentación.
M. Verificación	Fotografías de las actividades Planificación pedagógica de las actividades
Plazo	02.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Especialista en nutrición para promoción y formación en

	alimentación saludable
Descripción	Contratación de especialista (nutricionista u otro afín) como una forma de implementar estrategias sistemáticas para promover una alimentación saludable entre los estudiantes.
P. Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
R Necesarios para Ejecución	Alimentos saludables, insumos fungibles para talleres, Contratación de especialista en nutrición para realización de talleres (recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes y apoyo en desarrollo psicosocial).
M. Verificación	Registro de visitas de profesional con firma y timbre planificación de las actividades
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Dupla psicosocial y TENS para formación de hábitos, orientación y derivación
Descripción	Contratación de profesionales para conformar una Dupla Psicosocial y TENS, para promover hábitos de auto-cuidado entre los estudiantes en temáticas de afectividad, sexualidad y consumo de tabaco, alcohol y drogas, así como para apoyar, orientar y derivar hacia ayuda competente a las estudiantes embarazadas, a los alumnos que van a ser padres y a aquellos con problemas de consumo de sustancias.
Responsable	Sostenedor
P. Asociado	SEP
R. Necesarios para Ejecución	Contratación de TENS y Dupla Psicosocial del Establecimiento: Psicólogo y Trabajador Social. (Recurso sobrepasa 50% de asignación a personal sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes y apoyo en su desarrollo psicosocial).
Plan (es)	Plan Integral de Seguridad Social

M. Verificación	Registro de Firmas, bitácora, planificación actividad
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, (Programa de Integración Escolar) con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Escolar en este objetivo
Acción	Taller para Padres por Profesionales PIE
Descripción	Equipo de Profesionales PIE (Psicólogos) realizan Talleres dirigidos a Padres, con el propósito de mejorar la Sana Convivencia Escolar en la relación Familia / Escuela, en el marco del Plan de Formación y en coherencia con los sellos del Establecimiento
P. Asociado	PIE
Responsable	Coordinador PIE
R. Necesario para Ejecución	Resmas carta/oficio, tintas impresoras, toner fotocopiadora, insumos de impresión, pendrives, opalinas, materiales de oficina, recursos didácticos
Plan (es)	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar.
M. Verificación	Bitácora de Intervenciones. Planificación del taller Lista de asistencia
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Establecimiento eficiente de un Plan de Formación Ciudadana que sirva de sustento para la participación de la Comunidad Educativa en este objetivo.
Sub-dimensiones	Formación
Acción	Iniciativas "Vida Sana-Cuerpo Sano", Promover vida activa. Alimentación saludable y auto-cuidado
Descripción	Promover la participación de los NNA en diversas actividades que fomentan vida activa, alimentación saludable y auto-cuidado, tales como: ceremonias institucionales de hitos de aprendizaje: 1ºlectura, 100 días de aprendizaje, activo. Plan de Formación, término etapa escolar, muestra de final de Talleres de la escuela y comunales, participación en encuentros pedagógicos, artísticos y culturales, otro
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesarios para Ejecución	Insumos varios para actividades: materiales y recursos didácticos, material de oficina, alimentación, insumos de impresión, toner fotocopiadoras, papel Opalina, telas, grapas, engrapadoras, pintura, espuma de alta densidad,

	pegamento, insumos fungibles, transporte a diversas actividades.
M. Verificación	Planificación de la actividad Lista de asistencia Bitácoras.
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados.
Sub-dimensiones	Participación y vida democrática
Acción	Uniformes escolares para construcción de identidad positiva y promoción de pertenencia.
Descripción	Adquirir uniformes escolares y accesorios de vestuario (zapatos, zapatillas, cotonas, polar, poleras, etc.), para contribuir al apoyo de los estudiantes que lo requieran, a fin de que puedan realizar las actividades escolares en igualdad de condiciones con sus pares.
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesarios para Ejecución	Adquirir uniformes escolares y accesorios de vestuario (zapatos, zapatillas, cotonas, polar, poleras, etc.), para contribuir al apoyo de los estudiantes que lo requieran, a

	fin de que puedan realizar las actividades escolares en igualdad de condiciones con sus pares.
M. Verificación	Lista de estudiantes receptores del beneficio Informe de trabajador social
Plazo	01.'03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados.
Sub-dimensiones	Participación y vida democrática
Acción	Estudiantes organizan y participan en Iniciativas constructivas
Descripción	Promover que los estudiantes organicen o participen activamente en iniciativas constructivas, tanto internas como externas, tales como el cuidado y ornato del establecimiento, campañas solidarias, trabajos de invierno, semanas
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de Gestión
R. Necesario para Ejecución	Adquisición de materiales de oficina, materiales y recursos pedagógicos e insumos propios de los talleres,

	así como horas asignadas de monitores y/o profesores para taller
Plan (es)	Plan de Formación Ciudadana Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes. Plan de Seguridad Escolar.
M. Verificación	Plan de acción de iniciativas constructivas. Lista de asistencia, bitácora de docente o tallerista a cargo
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados.
Sub-dimensiones	Participación y vida democrática

Acción	Participación de diversos estamentos para participación constructiva y democrática
Descripción	Promover la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados, para estas instancias evalúen la efectividad, estado de avance de las acciones definidas en el Plan de Mejoramiento Educativo, que les son pertinentes a fin de contribuir con el logro de los objetivos propuestos.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales de oficina, resmas de hojas, impresoras, tintas de impresoras, libros de actas y otros que permitan la organización de cada estamento, insumos coffee para reuniones, transporte, alimentación y entrada para actividades o reuniones externas.
Plan (es)	Plan de Formación Ciudadana Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes. Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.
M. Verificación	Actas de reunión de estamentos Listado de asistentes
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados.
Sub-dimensiones	Participación y vida democrática
Acción	Centro de Alumnos y Directivas de Curso para promoción de formación democrática y participación
Descripción	Apoyar el trabajo del Centro de Alumnos y Directivas de Curso mediante la entrega de materiales y recursos pedagógicos, insumos de oficina, traslado, entradas, inscripción a cursos y alimentación, para la realización de actividades que promuevan la formación democrática y la participación activa de todos los estudiantes.
Responsable	Asesor de Centro de Alumnos
P. Asociado	SEP
R. Necesarios para Ejecución	Material de oficina, resmas de hoja, papelería, impresora, tintas impresora, cursos de especialización, insumos que apoyen actividades propuestas por el centro de alumnos. Transporte, alimentación, pasajes, entradas a reuniones y actividades externas.

Plan (es)	<p>Plan de Formación Ciudadana</p> <p>Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.</p> <p>Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</p> <p>Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</p>
M. Verificación	<p>Actas de reunión</p> <p>Lista de asistencia</p> <p>Planificación de actividades</p>
Plazo	01.12.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Garantizar la participación de la Comunidad Educativa en la formulación, actualización, implementación y evaluación del PEI, con el propósito de generar mayor significancia de sus sentidos declarados.
Estrategia	Representantes de los distintos estamentos del Establecimiento, participan activamente en las siguientes fases de elaboración del PEI, propuestas por MINEDUC. Difusión del PEI en la comunidad educativa, para lograr mayor significancia de sus sentidos declarados.
Sub-dimensiones	Participación y vida democrática
Acción	Página WEB para informar a apoderados y estudiantes
Descripción	Mantenimiento y actualización de información y noticias en Dominio WEB del establecimiento, para mantener informados a los apoderados y a los estudiantes sobre el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, los resultados académicos y el funcionamiento general de la institución, y facilitar también la comunicación de inquietudes y sugerencias de parte de los apoderados.
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
M. Verificación	Página web del establecimiento actualizada
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Área:

.Gestión de Recursos - Acciones

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Asegurar el perfeccionamiento y/o capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y de los profesionales de apoyo a la docencia, para desarrollar mejores procesos educativos.
Estrategia	Se realizan las capacitaciones programadas para el año, de acuerdo a las acciones del PME. para todo el personal equipos PIE y otros profesionales.
Sub-dimensiones	Gestión del personal
Acción	Capacitación a docentes de acuerdo a necesidades
Descripción	Se gestiona contratación de capacitación a docentes de aula y de PIE que fortalezca herramientas para estrategias de enseñanza, innovación en el aula, monitoreo y control de logro de aprendizajes, manejo conceptual y practico de la disciplina, etc. en definitiva, cualquiera de las temáticas detectadas como debilidades de los docentes.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	ATE que realice capacitación a los docentes de aula y PIE.
Plan(es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Listado de asistencia de los docentes a la capacitación. Descripción de la capacitación de la ATE. Informe de

	Capacitación.
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Asegurar el perfeccionamiento y/o capacitación en coherencia con los requerimientos y necesidades del equipo de profesionales de la educación y de los profesionales de apoyo a la docencia, para desarrollar mejores procesos educativos.
Estrategia	Se realizan las capacitaciones programadas para el año, de acuerdo a las acciones del Plan de Mejoramiento Educativo, para todo el personal equipos Programa de Integración Educativa y otros profesionales.
Sub-dimensiones	Gestión del personal
Acción	Capacitación a los funcionarios del Establecimiento
Descripción	Capacitación a todos los funcionarios para hacer difusión, socialización, aplicación e implementación del Protocolo de Riesgos Psicosociales y físicos, con el propósito de medir la existencia y magnitud de los factores de riesgo presentes en el establecimiento educativo, permitiendo implementar medidas concretas para mejorar, fortalecer y promover una organización del trabajo más saludables.
P. Asociado	PIE
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Contratación de ATE para capacitaciones, Computador, impresora, Tóner, Papel, Colación para los participantes de la capacitación impartida por la ATE.
Ate	Si
Plan(es)	Plan Integral de Seguridad Escolar. Plan de Desarrollo Profesional Docente

Medios de Verificación	Acta de asistencia proceso de socialización. Descripción de la capacitación Informe final de la capacitación
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales.
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos.
Acción	Lector Óptico
Descripción	Promover distintas instancias de evaluación en las asignaturas, mediante la creación de reactivos de fácil corrección y obtención de resultados, lo que permitirá realizar un análisis del curso en las diferentes asignaturas, analizar rendimiento por Unidades, Objetivos de Aprendizaje, Indicadores de evaluación, Ejes y/o Áreas y Habilidades por medio de software.
P. Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
R. Necesarios para Ejecución	Lector óptico para preparar material de apoyo a los estudiantes, pruebas, ensayos, reportes, etc.
M. Verificación	Material de pruebas Ensayos utilizado en el lector óptico
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Preparación de la enseñanza contextualizada y elaboración de planificaciones según currículum vigente..
Descripción	Mejorar los aprendizajes de los estudiantes mediante la destinación de recursos para la adquisición de materiales para ejecutar programas de estudio, capacitación docente y EGE en planificación efectiva para el logro de los OA, y aumento de horas para planificación de la enseñanza a docentes y UTP, haciendo uso de recursos tecnológicos.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Horas de apoyo a la planificación a docentes, Horas Apoyo UTP (recurso sobrepasa 50% de asignación a personal, sin embargo, resulta primordial para generar las condiciones que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes), Capacitación en planificación para docentes y EGE, Tinta, Impresora,

	papel para uso docente, materiales para Programas de estudio de todas las asignaturas y cursos que establecimiento, Notebooks, Pendrives..
Ate	Si
Plan (es)	Plan de Desarrollo Profesional Docente
M. Verificación	Planificaciones de los docentes visadas por UTP Nómina de docentes capacitados. Informe de Capacitación
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos Educativos, Humanos, Tecnológicos y Administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Educación Física
Descripción	Gestionar la adquisición de Materiales y Recursos Didácticos, así como material de Oficina, asociados al Departamento de Educación Física que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios	Máquina Multifuncional, Mancuernas, Bandas TRX,

para Ejecución	Escaleras de Coordinación, Bandas Elásticas, Conos Deportivos, Colchonetas, Balones BOSÚ con manillas, Kettlebells, Barras Olímpicas, Discos variados, parantes volleybol ,colchonetas diferent, Balones dife, deportes y medicinales, Vallas y Mini Vallas, Cuerdas Funcionales, Ruedas Abdominales, Paracaídas de Fuerza Explosiva, Balones, Básculas, Tatamis, Vestuario Deportivos, instalación de barras de calesenia, bolsos para guardar balones, cajón polimétrico, material para gimnasia rítmica, implementos de escalada, cajas organizador.as y otros elementos necesarios para la mantención y cuidado de los elementos antes mencionados.
M. Verificación	Fotografías. (Registro fotográfico d e los eventos con la participación del Depto. De Educación física y sus distintas actividades realizadas). Registro de uso de implementos deportivos.
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera eficiente recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Lenguaje
Descripción	Gestionar la adquisición de Materiales y Recursos Didácticos, así como material de Oficina, asociados al Departamento de Lenguaje, que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales Recursos Didácticos, pizarras blancas, pizarras interactivas, libros de lectura complementaria plan lector todos los cursos, libros de biblioteca de aula, diarios murales por sala para fomentar el plan lector, cartulinas, diferentes cajas organizadoras, pendrives, telas, engrapadoras, grapas, corcheteras, corchetes, softwares educativos, Equipo de Fotografía y Filmación (para realización de diario

	escolar), micrófono de solapa, cronómetro, equipo de sonido, bibliografía de actualización para el docente, entre otros.
Tic	CRA
M. Verificación	Fotografías Planificación del uso de materiales
Plazo	01.03.2018 – 31.12.201
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Lenguaje
Descripción	Gestionar la adquisición de Materiales y Recursos Didácticos, así como material de Oficina, asociados al Departamento de Lenguaje, que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales y Recursos Didácticos, pizarras blancas, pizarras interactivas, libros de lectura complementaria plan lector todos los cursos, (1° básico – 4° medio), libros de biblioteca de aula, diarios murales por sala para fomentar el plan lector, cartulinas, diferentes cajas organizadoras, pendrives, telas, engrapadoras, grapas, corcheteras, corchetes, softwares educativos, Equipo de Fotografía y Filmación (para realización de diario escolar), micrófono de solapa,

	cronómetro, equipo de sonido, bibliografía de actualización para el docente, entre otros. Además, material de oficina para funcionamiento de Departamento.
Tic	CRA
M. Verificación	Fotografías - Planificación del uso de materiales
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades .
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera eficiente los recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Ciencias.
Descripción	Gestionar la adquisición de Materiales, Recursos Didácticos, Material de Oficina y Capacitación, Monitoreo y Seguimiento, asociados al Departamento de Ciencias que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales y recursos didácticos, tales como, Papelería, Gomas de borrar, Blocks dibujo, Hojas cuadriculadas/milimetradas, Lápices pasta y grafito, correctores, Papel kraft, cartulinas, scotch, pegamento, marcadores, Laboratorios de ciencias portátiles al aula, notebooks para uso estudiantes, Capacitación, Monitoreo

	y Seguimiento para uso de laboratorios, notebooks, cajas organizadoras con ruedas y diferentes tamaños para guardar material en sus textos propios de las especialidades, Softwares Educativos, biografía de actualización para el docente, entre otros. Viajes educativo.
Tic	CRA
M. Verificación	Planificación del uso de materiales
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar de manera más eficiente los recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Matemática
Descripción	Gestionar la adquisición de materiales y recursos pedagógicos, así como materiales de oficina, asociados al departamento de Matemática que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales y recursos didácticos, tales como, cuerpos geométricos, calculadoras, laboratorio y set Geometría,

	Tiras fraccionarias, pintura de alto tráfico, guantes, diluyente, brochas, set cubos conectores, Dominó de ángulos, Set Billetes y monedas, tablas de multiplicar y/ resolución de problemas, mesa fracciones, dominó, dados valor posicional, cajas para guardar material didáctico en salas, Reloj con manecillas, Pizarras cuadrículadas, Software Educativos, Pendrives.
Tic	CRA
M. Verificación	Planificación del uso de materiales
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018
Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y otras necesidades.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar manera eficiente recursos humanos y materiales.
Sub-dimensiones	Gestión de los recursos educativos
Acción	Material Departamento de Humanidades.
Descripción	Gestionar la adquisición de Materiales y Recursos Didácticos,, material de Oficina, asociados al Departamento de Humanidades (Historia, Filosofía y Artes) que permita el logro de Aprendizajes de estudiantes, y atienda a sus necesidades e intereses, con especial énfasis en estudiantes prioritarios.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Materiales y recursos didácticos, tales como, Papelería, Aislapol, Cartón piedra, Opalinas y otras cartulinas, gomas de borrar, Blocks dibujo, Hojas cuadrículadas/

	milimetradas, Lápices pasta y grafito, correctores, cajas organizadoras, pegamento, marcadores, cámaras fotográficas, notebooks para estudiantes, carro móvil para notebooks, atriles Pizarras Interactivas, textos de las especialidades, Softwares Educativos, Pendrives, bibliografía de actualización para el docente, entre otros.
Tic	CRA
M. Verificación	Inventario de materiales y recursos pedagógicos
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Establecer un mecanismo efectivo para gestionar los Recursos educativos, humanos, tecnológicos y administrativos, que maneja el establecimiento, según los requerimientos y necesidades que determine el mismo.
Estrategia	Elaboración de protocolo que permita administrar eficientemente recursos humanos y materiales
Sub-dimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	Mejorar y reestructurar actual sala de computación para fomentar el uso de tics para el establecimiento.
Descripción	Adquirir nuevos computadores junto con el mobiliario y otros necesarios para aumentar la capacidad de trabajo con cursos completos posibilitando diversificar las experiencias de enseñanza- aprendizaje a través del uso de TICS de los estudiantes de todo el establecimiento.
P. Asociado	SEP
Responsable	Director
R. Necesarios para Ejecución	Mueble computador 3 y 2 estaciones, instalaciones eléctricas adecuadas para el funcionamiento de los equipos,, silla escolar estándar, estante, audífonos, monitor, procesador, tarjeta de red, switch, router, gabinete, cables y conectores y otros insumos necesarios, proyector, parlantes, equipo de refrigeración.
M. Verificación	Proyecto de mejora de la sala de computación. Existencia sala de computación. Registro en de bitácora de uso de sala de computación
Plazo	01.03.2018 – 31.12.2018

10 .Conclusión:

Programa de Mejoramiento Educativo es una oportunidad para mejorar sostenidamente, existen plazos determinados para realizar este proceso por todos los establecimientos educacionales. Este proceso tiene una duración de 4 años.

En el establecimiento se ha trabajado en base a la **Ley de Inclusión Escolar**, la cual regula varios ítems, tales como el lucro, copago y la no selección de los alumnos por parte de los establecimientos Educativos no financiados por el Estado, que al mismo tiempo crea un conjunto de condiciones que favorecen el acceso equitativo a las oportunidades educativas de las familias..

2015 es el año de la calidad educativa, que incluye la discusión de proyectos emblemáticos como la **Política Nacional Docente** y la **Nueva Educación Pública**, además del mejoramiento de herramientas existentes, como las dispuestas en el Sistema de Evaluación de Aprendizajes y los marcos para la buena enseñanza y dirección.

El colegio Movilizadores Portuarios, realiza los Planes de Mejoramiento Educativo y que funcionan con la Ley SEP, tiene una mirada estratégica de 4 años. Que funcionará con la implementación de programas anuales, es una apuesta clave para el proceso de mejoramiento de la calidad educativa en el mediano plazo.

Considerar que las fases del desarrollo que posee las características para el seguimiento de las acciones deben ser la instalación, implementación, desarrollo y consolidación.

Las metas deben ser desafiantes: que constituyan un desafío focalizándose en el aprendizaje de todos los estudiantes y movilizan a todos los actores del

establecimiento educacional para su logro. Y tengan factibilidad de alcanzar lo propuesto en un tiempo pre-establecido y tener una coherencia durante el ciclo de desarrollo (cuatro años).

Tener presente que tipos de indicadores de seguimiento deben ser cualitativos y cuantitativos y en la medida que se logren los objetivos anuales, será posible el logro de los objetivos estratégicos establecidos a cuatro años.

10. Glosario Técnico

Ciclo de mejoramiento continuo:

Proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad, problemáticas, aspiraciones y desafíos en los ámbitos institucionales y pedagógicos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas a 4 años e implementa objetivos y acciones anuales que permitan avanzar en el desarrollo de sus prácticas y procesos institucionales y pedagógicos, con miras a alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Este ciclo está compuesto por dos fases diferenciadas.

Modelo de Calidad de la Gestión

Escolar es una estructura que tiene como principio orientador la mejora continua, por medio de la definición de procesos que debieran desarrollarse en cualquier establecimiento educacional. El modelo no define un tipo ideal de establecimiento, si no más bien identifica los ámbitos en los cuales cualquier institución escolar que busque obtener resultados de calidad y profesionalizar su gestión debiera generar sistemas que pueden ser mejorados continuamente hasta alcanzar los niveles deseados.

Área:

Corresponde a ámbitos temáticos claves de la gestión institucional y pedagógica que se definen en el modelo de Calidad de la Gestión escolar. Las áreas de proceso son: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Convivencia Escolar y Gestión de los Recursos y área de Resultados.

Dimensión:

Las dimensiones son el contenido técnico de las áreas en forma desagregada. Aluden a un proceso general y contenidos relevantes de la gestión institucional y pedagógica. Cada dimensión está compuesta por una serie de prácticas.

Prácticas:

Son las formas de trabajo que identifican y describen los elementos de gestión y criterios específicos que deben ser abordados por la comunidad escolar para la mejora de la gestión institucional y pedagógica.

Proyecto Educativo institucional (PEI):

Instrumento que orienta la gestión institucional y pedagógica de un establecimiento educacional pues contiene, en forma explícita, principios y objetivos que enmarcan la acción educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración. Expresa el horizonte educativo y formativo de una organización escolar, es decir, su propuesta orientadora en los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales, culturales y valóricos. Corresponde al “lugar final que se quiere alcanzar o llegar” como comunidad educativa.

Plan de Mejoramiento Educativo (PME):

Instrumento de planificación estratégica de los establecimientos educacionales, que guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos y favorece a que las comunidades educativas vayan tomando decisiones, en conjunto con su sostenedor, que contribuyan a la formación integral de sus estudiantes. Corresponde al “medio que permitirá llegar al lugar proyectado” como comunidad educativa.

Primera Fase del modelo de mejoramiento continuo:

Proceso de levantamiento y análisis de información sobre el horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional y su situación institucional actual

para la elaboración de objetivos y metas estratégicas.

Análisis Estratégico Institucional:

Primera etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Proceso mediante el cual se identifican los principales sellos del Proyecto Educativo Institucional expresados en la visión, misión y perfil del estudiante que se quiere formar.

Sellos Educativos:

Elementos identitarios que reflejan la propuesta formativa y educativa que una comunidad educativa quiere desarrollar. (Elementos identificadores de la escuela o componentes con atributos y cualidades que son significativos para la comunidad).

Autoevaluación Institucional:

Al igual que el análisis estratégico compone la primera etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Proceso mediante el cual los distintos integrantes de la comunidad educativa reflexionan y evalúan colectivamente el estado en que se encuentran sus procesos institucionales y pedagógicos, analizados integralmente. Como parte de esta tarea, los actores escolares identifican aquellos elementos que se deben potenciar y aquellos que se deben mejorar para impactar en el aprendizaje de sus estudiantes.

Planes de Mejoramiento Educativo Objetivo Estratégico:

Componente de la segunda etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Establece la prioridad del establecimiento educacional, levantada a partir de las necesidades, problemáticas y desafíos presentes en cada comunidad educativa para la mejora de los procesos institucionales y pedagógicos del establecimiento y de los aprendizajes de sus estudiantes.

Meta Estratégica:

Componente de la segunda etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Se define como el indicador que permite evaluar los niveles de logro alcanzados al final del ciclo para cada objetivo estratégico propuesto. Expresa el resultado cuantitativo que se quiere alcanzar a 4 años para cada uno de los objetivos estratégicos definidos.

Segunda fase del ciclo de mejoramiento continuo:

Corresponde a períodos sucesivos de mejoramiento anual, que permiten ir concretando los objetivos estratégicos, mediante la definición de objetivos anuales y el diseño e implementación de acciones. Esta fase se realiza desde el primer al cuarto año del ciclo PME. Se compone por 4 etapas; diagnóstico anual, planificación anual, implementación, seguimiento y monitoreo y evaluación.

Diagnóstico anual:

Primera etapa de la fase dos del ciclo de mejoramiento continuo. Su propósito central es el levantamiento de la línea base en que se encuentra el establecimiento educacional al inicio de cada periodo anual, mediante el análisis de los resultados institucionales y el análisis de las prácticas institucionales y pedagógicas.

Planificación anual:

Etapa de la fase dos del ciclo de mejoramiento continuo. Implica diseñar metas anuales, objetivos, indicadores de seguimiento y acciones. Se sustenta en la información obtenida en la etapa de organización estratégica y el diagnóstico anual, y se relaciona directamente con los objetivos y metas estratégicas definidas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo.

Implementación:

La implementación es la etapa que refiere a la ejecución de las acciones e

implica dos procesos paralelos que aseguran el adecuado desarrollo de éstas. Estos procesos son monitoreo y seguimiento.

Monitoreo:

Es una función que constituye un proceso sistemático orientado a la “medición de un estado o un comportamiento”, en un momento determinado que implica observar, captar datos y recolectar información. Esta medición puede adquirir un carácter cualitativo o cuantitativo, en un sentido figurado, nos brinda una fotografía de aquello que estamos monitoreando, de esta forma, permite detectar oportunamente deficiencias, obstáculos y/o necesidades de ajuste en las acciones planificadas.

Seguimiento:

Permite analizar la evolución de los indicadores e implica establecer, mediante el nivel de ejecución de las acciones y el impacto que éstas tienen, cuánto la comunidad educativa se aproxima al logro de los objetivos anuales.

Evaluación anual:

Se realiza al finalizar la segunda fase del mejoramiento continuo. Implica identificar cuánto se avanzó en el nivel de calidad de las prácticas, respecto al diagnóstico anual. Además, se estima mediante el análisis del cumplimiento de los objetivos anuales, y la contribución al logro de los objetivos y metas estratégicas.

Evaluación del ciclo de mejoramiento continuo:

Coincide con la evaluación del último periodo anual y permite estimar logro de los objetivos y metas estratégicas establecidas al inicio del ciclo de mejoramiento continuo. En este sentido, permitirá a la comunidad educativa visualizar cuanto a concretado su proyecto educativo institucional.

Resultados institucionales:

Corresponde a los datos relativos a los resultados educativos, resultados de aprendizaje y resultados de eficiencia interna. Resultados de aprendizaje: refieren al nivel de aprendizaje alcanzado por los estudiantes en las habilidades contempladas en las Bases o Marcos Curriculares vigentes, en las diversas asignaturas o ejes de aprendizaje (definidas a un año).

Resultados educativos:

Corresponden a resultados SIMCE 4° y 8° año de Educación Básica y 2° año de Educación Media, de PSU y titulación Técnico Profesional. Resultados de eficiencia interna: corresponden a las tasas de retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura.

11. Bibliografía:

[http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/2015/Orientaciones%20Teenicas%20PME%20Segunda%20Fase%20\(2015\).pdf](http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/2015/Orientaciones%20Teenicas%20PME%20Segunda%20Fase%20(2015).pdf).

http://190.54.4.78/mumc1216gp/pluginfile.php/818/mod_resource/content/2/INS TRUCTIVO%20.pdf

https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2018/03/libro_Inclusio%CC %81n_final.pdf

<https://sep.mineduc.cl/normativa-sep/>