

ACTA REUNIÓN COMITÉ EJECUTIVO

Fecha: 24 de agosto de 2021

Hora Inicio: 09:30 hrs.

Hora de Término: 11:0 hrs.

Asisten:

Rector, Gutenberg Martínez O., Vicerrector Académico, Adrián Pereira, Jefe de Informática, Juan Martínez, Vicerrector de Comunicaciones y Vinculación con el Medio, Jorge Maldonado, y la Secretaria General (S), Verónica Peñaloza C.

Temas Tratados:

1. Matrícula
2. Permanencia
3. Presencialidad
4. Aforo
5. Ingresos / Contrato de Fianza

Acuerdos:

- 1) Tenemos 1073 alumnos matriculados, 993 con toma de ramos, la retención alcanza a un 84,52%.
- 2) Se define que en el tema de permanencia se tomarán acciones partiendo por 1° Acciones de retención para el 2022; 2° Matriculados sin toma de ramos; y 3° atención a los no matriculados 2do. semestre.
- 3) Cada lunes se debe presentar estadística de la presencialidad de la semana anterior.
- 4) Si aún hay cupos, se puede admitir cambio de alumnos de virtual a presencial, debe hacerse a través de la dirección de la escuela.
- 5) Se generará lista con cursos de recambio para suplir aquellos que no tienen alumnos inscritos para presencialidad
- 6) Establecer protocolo de ayuda para docentes, en casos de cursos híbridos que tengan problemas de conectividad
- 7) Se debe aumentar la oferta de presencialidad en 30 cursos más, con asignaturas que tengan mayor número de alumnos.
- 8) Las Prácticas Profesionales son por definición presenciales, y por excepción fundada se autorizará el teletrabajo. Se debe mantener registro de prácticas.
- 9) Secretaria General revisará documento anexo al contrato de fianza para verificar su alcance y si es condición del proceso de Ingreso.
- 10) Se deberá dejar escrito el procedimiento por Créditos CAE. (Fianza, Garantía, etc.)

11) La Participación en la Feria Laboral CUP fue baja, y se requiere conocer los motivos de esta escasa participación. Se encargará el estudio a Carolina. Se podría realizar una consulta.

VERONICA PEÑALOZA C.
Secretaria General (S)

GUTENBERG MARTINEZ O.
Rector