



**Magíster En Educación Mención
Gestión Pedagógica Y Curricular Para Jefes De Unidad Técnico
Pedagógica**

**Trabajo De Grado II
Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo
COLEGIO BOSTON COLLEGE SAN BERNARDO**

Profesor guía:

Guillermo Araya

Alumno (s):

Jennifer Valeria Pizarro Figueroa

Santiago - Chile, noviembre de 2016

Índice

- 1.- Portada
- 2.-Índice
- 3.-Abstrac
- 4.-Introducción
- 5.-Marco teórico
- 6.-Diagnóstico Institucional
- 7.-Análisis de los resultados
- 10.-Preguntas de análisis y conclusión
- 14.-Análisis de los resultados de aprendizaje
- 30.-Preguntas análisis y conclusión
- 32.-Análisis de los resultados de eficiencia interna
- 34.-Análisis de resultados de repitencia
- 36.-Análisis y resultados de aprobación
- 40.-Preguntas análisis y conclusión
- 41 Análisis de las áreas de progreso
- 43.-Área gestión del currículum
- 46.-área de liderazgo escolar
- 49.-área de convivencia escolar
- 52.-Área de gestión de recursos
- 5.-Síntesis y vinculación de los resultados
- 57.- Reporte general del nivel de calidad de las dimensiones
- 59.-Plan de mejoramiento educativo y acciones
- 92.-Bibliografía

Abstract

El proyecto de mejoramiento educativo puede entenderse como un elemento estratégico en el programa de mejoramiento de la equidad y la calidad de la educación que los establecimientos deben considerar como base para su proyección. En este sentido permite la descentralización pedagógica con una orientación claramente centrada en el aprendizaje de los alumnos y alumnas.

La finalidad del proyecto de mejoramiento educativo es mejorar los niveles de logros en el área de lenguaje, matemática, historia y geografía, ciencias naturales y las capacidades cognitivas que se asocian a la enseñanza aprendizaje.

Los establecimientos educacionales junto a todos los estamentos que los componen deben apoyar y crear planteamientos innovadores y motivadores para llevar a cabo un buen desarrollo del su PME.

El colegio Boston College San Bernardo es una institución formadora de futuras generaciones se ha comprometido en su visión a impartir a sus alumnos y alumnas educación integral, con énfasis en la formación valórica, académica y física, de manera que los niños y jóvenes de nuestra comunidad escolar cuenta con herramientas necesarias para aportar positivamente a la sociedad en la que están y estarán insertos.

Su visión esta en concordancia con la ley general de educación (Ley 20.370), que en su artículo n°2 señala que la educación es el proceso de aprendizaje permanente que abarca las distintas etapas de la vida de las personas y que tiene como finalidad alcanzar su desarrollo espiritual, ético, moral, afectivo, intelectual, artístico y físico, mediante la transmisión y el cultivo de valores, conocimiento y destrezas. Es por esto que constantemente se busca crear nuevas metodologías de trabajos y acciones permanentes para mejorar la calidad de la educación en los estudiantes.

Introducción

Para poder realizar en forma eficaz el Proyecto de mejoramiento educativo del establecimiento Boston College San Bernardo se reunieron en forma periódica el equipo de gestión tomando acuerdos importantes, calendarizando los días de reunión. Se recopiló todas las evidencias correspondientes para poder realizar el diagnóstico del establecimiento como puntajes de Simce, PCU, pruebas institucionales y comparando si están en concordancia con el PEI provocando una reflexión participativa para abordar el periodo anual. Se efectuó el análisis y evaluación de las prácticas que describen la gestión institucional y pedagógica, teniendo como referente los elementos de gestión que constituyen cada uno de los objetivos estratégicos. La comunidad educativa determinó prácticas relacionadas o no con los elementos de gestión de objetivos estratégicos. Posteriormente se asignó un nivel de calidad al menos a una práctica de cada dimensión, determinado qué prácticas describen la gestión institucional en función de los elementos de gestión de los objetivos estratégicos. Se evaluó la calidad del quehacer institucional para establecer el grado de incorporación a las características de la definición de las prácticas, se definió una escala evaluativa formada por cuatro niveles de calidad y se estableció las características que debe adquirir el quehacer institucional para así lograr el carácter de práctica para abordar el proceso de mejoramiento específicos. Se elaboró una propuesta de mejoramiento anual, que respalde la información obtenida en la etapa de diagnóstico anual y que se relacione con los objetivos, metas y acciones estratégicas determinadas con anterioridad, estableció objetivos y acciones anuales para las cuatro áreas de proceso que permitan la mejora continua de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión técnico pedagógica.

Para recopilar información útil y confiable para estimar periódicamente el avance en el cumplimiento de los objetivos del período anual y realizar, oportunamente, las adecuaciones necesarias a las acciones, para el logro de los objetivos y las metas anuales establecidas se dio inicio a los procesos de monitoreo y seguimiento. Toda la información recopilada se plasma en una tabla para ser más fácil su interpretación. Posteriormente se medirá y estimará el impacto en la mejora de los procesos técnico pedagógicos y de los aprendizajes de los estudiantes y de las acciones implementadas, se analizará los aspectos cuantitativos y cualitativos asociados a objetivos y metas, la evolución del nivel de calidad de las prácticas seleccionadas. Respecto del logro de las metas anuales, se comparará los datos finales obtenidos para cada uno de los resultados abordados, con su respectiva meta, con la finalidad de establecer la brecha existente y lo que representa desde el punto de vista de la movilidad de los aprendizajes.

Marco Teórico

La educación es un derecho social resguardado por el Estado, por lo cual debe atender a todos los niños, jóvenes y adultos brindándoles igualdad de oportunidades en el enfoque de la construcción de una sociedad justa y democrática. En este contexto, se pretende que el sistema educativo promueva el mejoramiento sostenido de los procesos educativos con el propósito de alcanzar la calidad educativa integral, teniendo en cuenta principios como la inclusión y la interculturalidad, entre otros.

El Ministerio de Educación, es un organismo que dirige el sistema, diseña e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos educacionales, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y sus procesos de mejoramiento continuo, brindando apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías a los establecimientos educacionales para que elaboren e implementen sus Planes de Mejoramiento Educativo.

Uno de los desafíos en educación en nuestro país es mejorar la calidad tanto de la gestión institucional como pedagógica, para brindar un desarrollo integral en las y los estudiantes. En este contexto, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) se torna una herramienta central que permite ordenar los procesos e iniciativas al interior de cada comunidad educativa con el objetivo de entregar posibilidades para que cada estudiante del país reciba una educación de calidad, complementando los aprendizajes tradicionales del currículum con actividades que permitan desarrollar sus múltiples capacidades e intereses, de tal manera que pueda alcanzar su proyecto de vida y transformarse en un ciudadano y ciudadana integral.

En efecto, se busca impulsar la mejora educativa con una mirada de la educación más amplia, profunda y compleja, que responda al marco de la Reforma Educacional y a la implementación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad, lo que implica para cada comunidad educativa llevar a cabo procesos educativos que ofrezcan variadas oportunidades por medio de los Planes de Mejoramiento Educativo, las cuales permitan desarrollar fortalezas y superar debilidades en ciclos de mejora a cuatro años, de carácter sucesivos.

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

ANTECEDENTES GENERALES

Nombre del Establecimiento Educacional	Centro Boston College San Bernardo
RBD-DV	5678-9
Dependencia Administrativa	Particular Subvencionado/Financiamiento compartido
Nombre del Director	Mary Carmen Velásquez Palma
Dirección	Almirante Riveros #1064. San Bernardo
Teléfono	228573109
Correo Electrónico	Sanbernardo@bostoncollege.cl
Región	Metropolitana
DEPROV	Región Metropolitana, Santiago
Comuna	San Bernardo

I.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS EDUCATIVOS

Las siguientes matrices tienen como propósito que el establecimiento registre los resultados de las últimas mediciones y, a partir de ellas, realice los análisis correspondientes para establecer sus tendencias. Luego se proponen preguntas que orientan la lectura de los datos y permiten relacionar las variables Institucionales y Pedagógicas con estos resultados educativos para tomar decisiones en torno al Mejoramiento Continuo.

RESULTADOS SIMCE 4° BASICO

Puntaje Promedio	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados Año 2012		Niveles de Logro Año 2012			Resultados Año 2013		Niveles de Logro Año 2013			Resultados Año 2014		Niveles de Logro Año 2014			Resultados Año 2015		Niveles de Logro Año 2015		
		N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación	Alza/ Constante	61	281	10%	36%	54%	46	253	43%	22%	35%	32	276	27.6%	24.1%	48.3%	35	272	20%	40%	40%
Matemática	Baja	62	264	19%	52%	29%	46	252	35%	43%	22%	32	246	50%	40%	10%	35	242	48,5%	39,4%	12,1%
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	Constante	62	263	34%	45%	21%	***	***	***	***	***	32	266	23.3%	46,7%	30%	35	***	***	***	***
	Baja	***	***	***	***	***	46	266	25%	43%	32%	***	***	***	***	***	35	251	***	***	***

RESULTADOS SIMCE 8° BASICO

Puntaje Promedio	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados Año 2009		Niveles de Logro Año 2009			Resultados Año 2011		Niveles de Logro Año 2011			Resultados Año 2013		Niveles de Logro Año 2013			Resultados 2015		Niveles de Logro Año 2015		
		N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje Promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación	Fluctuante	87	245				69	251	32%	49%	19%	69	233	52%	28%	20%	57	254	36,4%	47,3%	16,4%
Matemática	Fluctuante/alza	87	256				70	247	80%	17%	3%	68	240	76%	24%	0%	57	265	38,6%	43,9%	17,5%
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	Constante	86	253				69	249				69	245								
Ciencias Naturales	Fluctuante	88	251				71	259				66	233				57	272	31,6%	38,6%	29,8%

RESULTADOS SIMCE 2° MEDIO

Puntaje Promedio	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados Año 2011		Resultados Año 2012		Resultados Año 2013		Resultados Año 2014		Resultados Año 2015	
		N° estudiantes	Puntaje Promedio	N° estudiantes	Puntaje Promedio	N° estudiantes	Puntaje Promedio	N° estudiantes	Puntaje Promedio	N° estudiantes	Puntaje Promedio
Lenguaje y Comunicación	Fluctuante			70	248	85	244	75	252	60	249

Matemática	Fluctuante/baja			71	210	85	230	75	259	60	226

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

<p>¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p>4° Básico Lenguaje; Se observa un alza permaneciendo constante las últimas dos mediciones 253-276-272 Matemática; baja constante 252-246-242 Historia; se mantiene las últimas dos mediciones 263-266 (-3) Cs. Naturales; tendencia a la baja las últimas dos mediciones 266-251 (-15)</p> <p>6° Básico Como primera medición la comparación solo puede realizarse respecto a establecimientos con similar GSE o promedios nacionales</p> <p>8° Básico Lenguaje; resultados fluctuantes con un alza significativa de (+21) puntos la última medición Matemática, resultados fluctuantes con un alza significativa la última medición de (+25) puntos Cs. Naturales; fluctuante con un alza significativa la última medición de (+39) puntos</p> <p>2° Medio Lenguaje; tendencia fluctuante 244-252-249 Matemática; tendencia fluctuante con una baja significativa la última medición 230-259-226 (-33) puntos.</p>
<p>¿Los resultados obtenidos en términos globales son más altos, similares o más bajos respecto de los establecimientos con similar grupo socioeconómico?</p>	<p>4° Básico Comprensión de lectura; (-8) puntos Medio Matemática (-14) puntos Cs. Naturales (-4) puntos</p> <p>6° Básico Comprensión Lectura (-55) puntos Medio Matemáticas (-40) puntos Escritura (-6) puntos</p> <p>8° Básico Comprensión de Lectura (-4) puntos Medio Matemática (0) puntos Cs. Naturales (-4) puntos</p> <p>2° Medio Comprensión de Lectura (10) puntos Medio Matemática (-18) puntos Bajo</p>

¿En qué asignaturas y niveles los resultados obtenidos en el SIMCE cumplen con las metas institucionales?	<p>4° Básico Comprensión de Lectura 272 puntos</p> <p>8° Básico Cs. Naturales 272 puntos Matemática 265 puntos(*)</p>																		
¿En qué asignaturas y niveles los resultados están especialmente bajos?, o ¿en qué asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de Estudiantes en el nivel de logro inicial?	<table border="0"> <tr> <td>4° Básico</td> <td>Matemática</td> <td>242</td> </tr> <tr> <td>6° Básico</td> <td>Comprensión Lectura</td> <td>197</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Matemática</td> <td>211</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Escritura</td> <td>44</td> </tr> <tr> <td>2° Medio</td> <td>Lenguaje</td> <td>249</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Matemática</td> <td>226</td> </tr> </table>	4° Básico	Matemática	242	6° Básico	Comprensión Lectura	197		Matemática	211		Escritura	44	2° Medio	Lenguaje	249		Matemática	226
4° Básico	Matemática	242																	
6° Básico	Comprensión Lectura	197																	
	Matemática	211																	
	Escritura	44																	
2° Medio	Lenguaje	249																	
	Matemática	226																	
<p>Conclusiones:</p> <p>¿Qué nivel(es) educativo(s) deben ser priorizados en el presente Plan de Mejoramiento Educativo? ¿Por qué? /Acciones que puedan impactar significativamente en los aprendizajes</p>																			
<p>4° Básico Matemática 6° Básico Matemática 2° Medio Matemática</p> <p>6° Básico Comprensión de Lectura/escritura 2° Medio Comprensión de lectura</p> <p>Acciones: Mayor monitoreo de cobertura curricular y calidad en planificación de estrategias para los aprendizajes Reforzamientos continuos y diferenciados con estudiantes de niveles de logro insuficientes y elementales Trabajo con módulos de aprendizaje Acompañamiento de clases con mayor sistematicidad y retroalimentación.</p>																			

I.2- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS PSU

		Año 2012		Año 2013		Año 2014		Año 2014		Año 2015		Año 2015	
		Estudiantes	Puntaje Promedio	Estudiantes	Puntaje Promedio	Estudiantes	Puntaje Promedio	Estudiantes	Puntaje Promedio	Est.	Puntaje Promedio	Est.	Puntaje Promedio
Egresados que rinden PSU	Matrícula total de 4° Medio	61	445,67	54	456,14	52	485,91	58	482,82	56	464,81	55	482,63
	N° de estudiantes que rinden PSU.	57	445,67	47	456,14	46	485,91	53	482,82	53	464,81	50	482,63
	% de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula	93,4	445,67	87,0	456,14	88,4	485,91	91,3	482,82	94,6	464,81	90.1 %	482,63
Puntaje promedio	Lenguaje y Comunicación	57	458,38	47	462,85	46	494,85	52	480,02	52	466,85	50	498,3
	Matemática	57	432,96	47	449,93	46	476,98	52	485,62	51	462,82	50	466,96
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que están por sobre los 450 puntos	26	44,8%	27	56,2	31%	65,9	33	61,1	29	54,7	35	70%

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

<p>¿Los resultados obtenidos en cada una de las pruebas muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p>Lenguaje, fluctuante con una tendencia al alza en última medición (+32) puntos</p> <p>Matemática, Fluctuante (+4) puntos, pero con resultados que no superan la barrera de los 470 puntos</p>
<p>¿En qué asignaturas los resultados obtenidos cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>Lenguaje 498,3 en el límite de la meta institucional</p>
<p>¿Hay alguna asignatura en que los resultados se encuentren especialmente bajos?</p>	<p>Matemática 466,96</p>
<p>Conclusiones:</p> <p>¿Es prioritario Abordar estos resultados en el presente Plan de Mejoramiento Educativo? ¿Por qué?</p>	
<p>Lenguaje, tenemos la oportunidad de trabajar para lograr la meta institucional que se encuentra muy cercana (2) puntos</p> <p>Matemática, para nivelarse respecto a Lenguaje</p>	



II.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE EDUCACIÓN PARVULARIA

Ámbito de experiencias para el aprendizaje	Núcleo de aprendizaje	Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	N° de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
				-NT1	NT1	NT2	1°EGB
Formación Personal y Social	Autonomía	Motricidad	NT1		29	0	
			NT2		03	32	
		Cuidado de si mismo	NT1		29	0	
			NT2		0	35	
		Independencia	NT1		29	0	
			NT2			31	4
	Identidad	Reconocimiento y aprecio de si mismo	NT1		29	0	
			NT2		0	35	
		Reconocimiento y expresión de sentimientos	NT1		29	0	
			NT2		0	35	
	Convivencia	Interacción social	NT1		29	0	
			NT2		0	32	3
		Formación valórica	NT1		29	0	
			NT2		0	35	

Ámbito de experiencias para el aprendizaje	Núcleos de aprendizaje	Eje de Aprendizaje	Nivel Educativo	N° de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
				-NT1	NT1	NT1	1°EGB
Comunicación	Lenguaje Verbal	Comunicación oral	NT1		27	02	
			NT2		01	29	05
		Iniciación a la lectura	NT1		26	03	03
			NT2		01	29	05
		Iniciación a la escritura	NT1		29	0	
			NT2		01	29	05
	Lenguaje Artístico	Expresión creativa	NT1		27	2	
			NT2		0	33	02
		Expresión estética	NT1		29	0	
			NT2			33	02
Relación con el medio natural y cultural	Seres vivos y su entorno	Descubrimiento del mundo natural	NT1		26	03	
			NT2		01	31	03
	Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes	Conocimiento del entorno social	NT1		28	01	
			NT2		01	31	03
	Relación Lógica-Matemática y Cuantificación	Razonamiento lógico matemático	NT1		27	02	
			NT2		01	29	05
		Cuantificación	NT1		26	03	
			NT2		01	29	05

EDUCACIÓN BÁSICA: Lenguaje y Comunicación - 1° Básico

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
DESTREZA DE LECTURA INICIAL	1° BÁSICO	36	5	4	9	18
REFLEXIÓN SOBRE EL TEXTO	1° BÁSICO	36	5	7	12	12
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN EXPLÍCITA	1° BÁSICO	36	9	8	5	14
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN IMPLÍCITA	1° BÁSICO	36	9	12	6	12

EDUCACIÓN BÁSICA: Lenguaje y Comunicación 2° a 4° Básico

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
REFLEXIÓN SOBRE EL TEXTO	2°	39	11	11	04	13
	3°	26	05	03	10	08
	4°	33	08	09	11	05
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN EXPLÍCITA	2°	39	11	12	06	10
	3°	26	05	06	07	08
	4°	33	08	09	11	05
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN IMPLÍCITA	2°	39	13	10	07	09
	3°	26	05	07	08	06
	4°	33	08	12	08	05
RECONOCIMIENTO DE FUNCIONES GRAMATICALES Y USOS ORTOGRÁFICOS	2°	39	11	09	09	10
	3°	26	05	05	10	06
	4°	33	08	10	08	07

EDUCACIÓN BÁSICA: Lenguaje y Comunicación 5° a 6° Básico

HABILIDAD	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
REFLEXIÓN SOBRE EL TEXTO	5º BÁSICO	43	0	3	28	11
	6º BÁSICO	43	10	13	10	10
REFLEXIÓN SOBRE EL CONTENIDO	5º BÁSICO	43	0	3	28	11
	6º BÁSICO	43	6	17	10	10
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN EXPLÍCITA	5º BÁSICO	43	0	3	28	11
	6º BÁSICO	43	10	15	10	08
EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN IMPLÍCITA	5º BÁSICO	43	0	3	28	11
	6º BÁSICO	43	10	13	10	10
RECONOCIMIENTO DE FUNCIONES GRAMATICALES Y USOS ORTOGRÁFICOS	5º BÁSICO	43	0	3	28	11
	6º BÁSICO	43	6	10	17	10

EDUCACIÓN BÁSICA: Matemática - 1° Básico a 6° básico

EJE TEMÁTICO	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
NÚMERO Y OPERACIONES	1º BÁSICO	36	0	0	14	22
	2º BÁSICO	39	2	12	19	6
	3º BÁSICO	26	0	11	13	2
	4º BÁSICO	33	1	3	11	8
	5º BÁSICO	43	5	17	17	4
	6º BÁSICO	43	15	9	16	3
PATRONES Y ALGEBRA	1º BÁSICO	36	2	2	15	21
	2º BÁSICO	39	6	11	13	9
	3º BÁSICO	26	5	9	9	3
	4º BÁSICO	33	5	17	7	4
	5º BÁSICO	43	3	19	17	4
	6º BÁSICO	43	10	18	10	5
GEOMETRÍA	1º BÁSICO	36	3	4	17	16
	2º BÁSICO	39	1	4	15	19
	3º BÁSICO	26	3	10	5	8

	4º BÁSICO	33	7	19	5	2
	5º BÁSICO	43	3	17	17	6
	6º BÁSICO	43	14	12	9	8
MEDICIÓN	1º BÁSICO	36	0	2	10	18
	2º BÁSICO	39	4	3	11	22
	3º BÁSICO	26	2	9	3	12
	4º BÁSICO	33	4	7	19	3
	5º BÁSICO	43	3	18	16	6
	6º BÁSICO	43	*	*	*	*
DATOS Y PROBABILIDADES	1º BÁSICO	36	0	3	14	23
	2º BÁSICO	39	0	11	20	8
	3º BÁSICO	26	2	5	16	3
	4º BÁSICO	33	3	4	14	12
	5º BÁSICO	43	*	*	*	*
	6º BÁSICO	43	4	12	13	14

EDUCACIÓN BÁSICA: Asignatura: Historia, Geografía y Ciencias Sociales 3° a 6° Básico

EJE TEMÁTICO	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
HISTORIA	3°BÁSICO	26	04	05	06	11
	4°BÁSICO	33	10	09	12	02
	5°BÁSICO	43	03	14	15	11
	6°BÁSICO	43	08	10	16	09
GEOGRAFÍA	3°BÁSICO	26	06	04	08	08
	4°BÁSICO	33	02	08	12	11
	5°BÁSICO	43	05	13	16	09
	6°BÁSICO	43	10	09	14	13
FORMACIÓN CIUDADANA	3°BÁSICO	26	02	04	11	09
	4°BÁSICO	33	01	09	15	08
	5°BÁSICO	43	02	10	22	09
	6°BÁSICO	43	04	05	21	13

FORMACIÓN CIUDADANA 7° y 8° Básico

APRENDIZAJE	INDICADOR DE APRENDIZAJE	NIVEL EDUCATIVO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
COMPRESIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LOS PROCESOS SOCIALES	Identifica información	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				
	Comprende procesos	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				
COMUNICACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS	Comunica posiciones	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				
	Valora	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				
EVALUACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN UNA SOCIEDAD PLURAL	Evalúa	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				
	Participa activamente	7°BÁSICO				
		8°BÁSICO				

ASIGNATURA: CIENCIAS NATURALES 1° a 6° Básico

EJE TEMÁTICO	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL ESTUDIANTES	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
CIENCIAS DE LA VIDA	1º BÁSICO	36	02	11	15	08
	2º BÁSICO	39	06	10	05	18
	3º BÁSICO	26	04	05	06	11
	4º BÁSICO	33	03	09	10	11
	5º BÁSICO	43	03	08	16	16
	6º BÁSICO	43	03	09	15	16
CIENCIAS DE LA VIDA: CUERPO HUMANO Y SALUD	1º BÁSICO	36	01	05	09	21
	2º BÁSICO	39	05	08	10	16
	3º BÁSICO	26	05	04	07	10
	4º BÁSICO	33	02	08	12	11
	5º BÁSICO	43	03	09	17	14
	6º BÁSICO	43	03	20	10	10
CIENCIAS FÍSICAS Y QUIMÍCAS	1º BÁSICO	36	02	11	16	07
	2º BÁSICO	39	06	10	05	18
	3º BÁSICO	26	04	05	06	11
	4º BÁSICO	33	03	09	10	11
	5º BÁSICO	43	05	17	15	06
	6º BÁSICO	43	10	18	10	05
	1º BÁSICO	36	02	10	12	12

CIENCIAS DE LA TIERRA Y EL UNIVERSO	2º BÁSICO	39	05	08	10	16
	3º BÁSICO	26	05	04	07	10
	4º BÁSICO	33	02	08	12	11
	5º BÁSICO	43	04	18	14	07
	6º BÁSICO	43	06	10	17	10

EDUCACIÓN MEDIA

COMPRENSIÓN LECTORA

Una vez aplicado el Diagnóstico se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de desempeño, según los resultados obtenidos en cada indicador de aprendizaje, lo que se constituye en la línea base para definir las metas a alcanzar al término del año 2015.

APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO	
			NÚMERO DE ESTUDIANTES				
LECTURA DE VARIEDAD DE TEXTOS	LEE COMPENSIVAMENTE	1ºMEDIO	30	20	10	09	
		2ºMEDIO	25	20	10	05	
		3ºMEDIO	20	20	10	08	
		4ºMEDIO	20	17	10	10	
EXTRACCION DE INFORMACIÓN	EXTRAE INFORMACIÓN EXPLÍCITA	1ºMEDIO	17	17	20	15	
		2ºMEDIO	15	15	15	15	
		3ºMEDIO	10	20	14	14	
		4ºMEDIO	17	15	10	10	
			1ºMEDIO	30	20	10	09
			2ºMEDIO	25	20	10	05

	EXTRAE INFORMACIÓN IMPLÍCITA	3°MEDIO	20	20	10	08
		4°MEDIO	20	17	10	10

COMPRENSIÓN LECTORA

APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
CONSTRUCCIÓN DE SIGNIFICADO	INTERPRETA LO LEÍDO (INFIERE)	1°MEDIO	30	25	09	05
		2°MEDIO	25	20	10	05
		3°MEDIO	20	15	13	10
		4°MEDIO	20	17	10	10
EVALUACIÓN	EVALÚA	1°MEDIO	30	25	09	05
		2°MEDIO	25	20	10	05
		3°MEDIO	20	15	13	10
		4°MEDIO	20	17	10	10
INCREMENTO DE VOCABULARIO	INCREMENTA VOCABULARIO	1°MEDIO	25	25	10	09
		2°MEDIO	15	15	15	15
		3°MEDIO	10	18	15	15
		4°MEDIO	17	15	10	10

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Una vez aplicado el diagnóstico se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de desempeño, según los resultados obtenidos en él, lo que se constituye en la línea base para definir las metas a alcanzar al término del año 2016.

APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN	SELECCIONA INFORMACIÓN	1°MEDIO	24	22	11	08
		2°MEDIO	25	24	04	04
		3°MEDIO	34	15	01	05
		4°MEDIO	23	18	09	05
	REALIZA INFERENCIAS	1°MEDIO	18	21	09	17
		2°MEDIO	22	20	08	07
		3°MEDIO	17	15	13	10
		4°MEDIO	21	20	09	07
PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	ORGANIZA LA INFORMACIÓN	1°MEDIO	18	32	06	09
		2°MEDIO	16	19	09	13
		3°MEDIO	22	12	10	11
		4°MEDIO	16	18	13	10
		1°MEDIO	20	19	14	12

	REPRESENTA LA INFORMACIÓN	2°MEDIO	08	27	09	13
		3°MEDIO	27	18	06	04
		4°MEDIO	18	12	15	12

HABILIDAD	INDICADOR DE APRENDIZAJE	NIVEL EDUCATIVO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
INCREMENTO DE LENGUAJE DISCIPLINARIO	UTILIZA LENGUAJE DISCIPLINARIO	1°MEDIO	24	22	11	08
		2°MEDIO	25	24	04	04
		3°MEDIO	34	15	01	05
		4°MEDIO	23	18	09	05
ARGUMENTACIÓN	FUNDAMETA POSIBLES RESPUESTAS	1°MEDIO	18	21	09	17
		2°MEDIO	22	20	08	07
		3°MEDIO	17	15	13	10
		4°MEDIO	21	20	09	07
	ELABORA ESTRATEGIAS DE RESOLUCIÓN	1°MEDIO	18	32	06	09
		2°MEDIO	16	19	09	13
		3°MEDIO	22	12	10	11
		4°MEDIO	16	18	13	10
	EVALÚA Y ARGUMENTA LA RESPUESTA	1°MEDIO	20	19	14	12
		2°MEDIO	27	13	09	08
		3°MEDIO	27	18	06	04
		4°MEDIO	18	15	12	12

FORMACIÓN CIUDADANA

Una vez aplicado el diagnóstico se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de desempeño, según los resultados obtenidos en él, lo que se constituye en la línea base para definir las metas a alcanzar al término del año 2016.

APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
COMPRESIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LOS PROCESOS SOCIALES	IDENTIFICA INFORMACIÓN	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				
	COMPRENDE PROCESOS	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				
	COMUNICA POSICIONES	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				

COMUNICACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS	VALORA	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				

APRENDIZAJE	INDICADOR	CURSO	NIVEL BAJO	NIVEL MEDIO BAJO	NIVEL MEDIO ALTO	NIVEL ALTO
			NÚMERO DE ESTUDIANTES			
EVALUACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN UNA SOCIEDAD PLURAL	EVALÚA	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				
	PARTICIPA ACTIVAMENTE	1°MEDIO				
		2°MEDIO				
		3°MEDIO				
		4°MEDIO				

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

<p>¿En qué asignaturas y niveles educativos los resultados obtenidos en las evaluaciones internas cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>1º básico N° y operaciones /Medición Matemática</p>
<p>¿En qué asignaturas y niveles los resultados de las evaluaciones internas están especialmente bajos?</p>	<p>Lenguaje y comunicación 1º Básico /Extracción de información explícita/ Extracción de información implícita 3º Básico / Extracción de información implícita 6º Básico/Reflexión sobre el texto/ Extracción de información explícita/ Extracción de información implícita Matemática 4º Básico/patrones y algebra /geometría * 6º Básico/Nº y operaciones/patrones y algebra /geometría Resolución de problemas 1º-2º Medio/evaluar y argumentar respuestas 3º Medio/seleccionar información/representar información/utilizar lenguaje disciplinario Historia 4º Básico/historia 6º Básico//historia/geografía Cs. Naturales 6º Básico/Cs. Físicas y químicas Comprensión lectora 1º Medio - leer comprensivamente/extraer información explícita 2º Medio/leer comprensivamente/extraer información explícita/evaluar y argumentar 3º Medio/utilizar lenguaje disciplinario /evaluar y argumentar</p>
<p>¿Qué ejes de aprendizaje, habilidad, aprendizaje o competencia básica transversal deben ser abordados?</p>	<p>Lenguaje y comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Extracción de información implícita/ inferir · Lectura comprensiva /vocabulario disciplinario <p>Matemática N° y operaciones/patrones y algebra /geometría Resolución de problemas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Realizar inferencias /Procesar información/Argumentar posibles respuestas
<p>¿Qué nivel educativo, asignatura y/o núcleo de aprendizaje requiere mayor atención?</p>	<p>1º Básico /3º básico/6º básico /2º Medio</p> <p>Comprensión lectora Resolución de problemas</p>

¿Es posible incorporar a otras asignaturas al trabajo priorizado?, ¿de qué forma es posible?	Se hace necesario incorporar comprensión del medio natural y/o biología, además de Historia (taller JEC 7º y 8º) Priorizar en talleres JEC habilidades y/o aprendizajes asociados a estas asignaturas y que son transversales al Curriculum
CONCLUSIONES	
Se debe trabajar principalmente la comprensión lectora, manejo de lenguaje disciplinario , habilidades que permitan no sólo reconocer información explícita sino mas bien enfatizar la extracción de información implícita, incremento de vocabulario, lectura de textos en todas las asignaturas y resolución de problemas a través de un trabajo que aborde todos los aprendizajes claves, mayor monitoreo de cobertura curricular, diversificación de estrategias orientadas a cálculo mental, extracción, y procesamiento de información , además de argumentación de posibles respuestas.	

III.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE EFICIENCIA INTERNA

Las tasas de eficiencia interna: Retiro, Repitencia y Aprobación por asignatura, están vinculadas con una Gestión Escolar eficiente, que es capaz de identificar oportunamente los nudos críticos que impiden el progreso de los estudiantes y generar estrategias de apoyo para acompañarlos en el logro de sus aprendizajes y el desarrollo de sus Trayectorias Educativas.

Las siguientes matrices tienen como propósito que el establecimiento registre los últimos resultados de eficiencia interna y, a partir de ello, realice los análisis correspondientes para establecer sus tendencias y vincular, particularmente, con el análisis de estrategias institucionales para prevenir la deserción escolar y disminuir la brecha del rezago educativo y, con las Prácticas Pedagógicas asociadas a asignaturas.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE RETIRO

Curso	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
-------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

NT1	5,0%	14,7%	15,7%	15,7%	S/I
NT2	13,8%	9,3%	19,5%	19,5%	S/I
1er año de Educación Básica	0%	12,5%	2,8%	2,4%	10,5%
2do año de Educación Básica	2,4%	4,3%	2,8%	6,0%	2,5%
3er año de Educación Básica	1,7%	0%	6,8%	3,3%	7,1%
4to año de Educación Básica	8,4%	4,0%	4,1%	2,5%	5,7%
5to año de Educación Básica	1,5%	4,4%	8,5%	5,2%	2,2%
6to año de Educación Básica	3,0%	7,3%	8,3%	2,4%	4,6%
7mo año de Educación Básica	2,8%	5,4%	7,3%	4,1%	9,8%
8vo año de Educación Básica	1,2%	3,8%	1,5%	5,0%	8%
1° año de Educación Media	12,1%	10,3%	9,4%	7,2%	13,6%
2° año de Educación Media	3,4%	5,0%	5,4%	4,7%	8,4%
3° año de Educación Media	8,3%	6,0%	4,3%	3,2%	10,1%
4° año de Educación Media	7,9%	5,4%	1,7%	1,7%	3,3%

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?	Los resultados medidos en relación a los últimos tres años muestran una tendencia fluctuante, sin embargo se muestra un alza mayormente significativa el último año, en especial en los primeros años de enseñanza básica y media (1ºbásico-1ºmedio-3ºmedio)
¿Cuáles son las causas frecuentes de retiro?	Cambio de domicilio apoderado. Movilidad hacia establecimientos educacionales municipales /emblemáticos/ 8ºBásico y 1º medio Movilidad hacia establecimientos que imparten enseñanza Técnico-Profesional (desde primero medio) Desmotivación escolar y problemas conductuales (3º medio)
Conclusiones: ¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de retiro?	

1º básicos, 7º básico, 1º medio 3º medio

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE REPITENCIA

Curso	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
1er año de Educación Básica	0%	4,7%	0%	2,4%	0%
2do año de Educación Básica	2,4%	0%	2,9%	6,4%	5,1%
3er año de Educación Básica	1,7%	0%	2,4%	0%	7,6%
4to año de Educación Básica	8,4	0%	0%	2,5%	3,0%
5to año de Educación Básica	1,5%	4,6%	2,3%	0%	0%
6to año de Educación Básica	3,0%	8,6%	0%	5,0%	4,6%
7mo año de Educación Básica	2,8%	7,1%	6,3%	4,2%	7,4%
8vo año de Educación Básica	1,2%	1,0%	1,5%	1,7%	2,8%
1º año de Educación Media	12,1%	11,5%	10,6%	9,5%	7,6%
2º año de Educación Media	3,4%	13,3%	8,0%	0%	10,5%
3º año de Educación Media	8,3%	6,4%	1,7%	1,6%	12,7%
4º año de Educación Media	1,85%	0%	3,4%	0%	1,7%

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

<p>¿Los resultados obtenidos muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p>En relación a las últimas tres mediciones están se manifiestas fluctuantes 2014 tendencia a la baja, 2015 tendencia al alza en 2 puntos. Con aumentos significativos en ciertos niveles como: 3° básico-7° básico, 2°medio y 3°medio con porcentajes altos de repitencia</p>
<p>¿Cuáles son las causas frecuentes de la Repitencia?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Baja asistencia. (Tendencia que se mantiene en cifras muy bajas cercanas al 87 % (variación 2014- 85% /2015 -87%) ● Atrasos reiterados el primer bloque de clases (enseñanza media) <p>Poco apoyo y monitoreo familiar.(baja asistencia a reuniones de apoderados)</p> <p>Débil acompañamiento de padres y apoderados en el trabajo escolar, especialmente en enseñanza media</p> <p>Problemáticas familiares complejas.</p> <p>Falta de madurez psicosocial para enfrentar un trabajo sistemático en enseñanza media.</p>
<p>Conclusiones:</p> <p>¿Qué nivel educativo presenta una mayor tasa de repitencia?</p>	
<p>2° Medio 10,5% 3° Medio 12,7%</p>	

1.-ANÁLISIS DE RESULTADOS DE APROBACIÓN DE ASIGNATURA

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN						
Curso	Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
1er año de Educación Básica	93,0%	92,5%	95,2%	97%	95,1%	94,0%
2do año de Educación Básica	94,6%	100%	100%	100%	90,3%	94,9%
3er año de Educación Básica	98,5%	98,1%	100%	100%	100%	85%
4to año de Educación Básica	100%	100%	100%	93,7%	97,4%	94,0%
5to año de Educación Básica	94,1%	98,3%	98,4%	100%	100%	100%
6to año de Educación Básica	97,2%	93,6%	98,5%	100%	95,0%	93,1%
7mo año de Educación Básica	95,7%	100%	100%	100%	98,5%	100%
8vo año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	96,4%	98,6%
1° año de Educación Media	97,0%	98,8%	98,7%	96,0	96,8%	90,8%
2° año de Educación Media	98,6%	100%	98,6%	98,6%	100%	93,9%
3° año de Educación Media	100%	100%	98,3%	100%	96,6%	100%
4° año de Educación Media	100%	100%	100%	100%	100%	98,3%

MATEMATICA						
Curso	Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
1er año de Educación Básica	100%	97,5%	97,6%	100%	95,1%	100%
2do año de Educación Básica	94,6%	100%	95,4%	97,0%	93,5%	100%
3er año de Educación Básica	98,5%	96,3%	97,3%	97,5%	96,4%	100%

4 ^{to} año de Educación Básica	100%	98,4%	100%	96,8%	94,8%	97,0%
5 ^{to} año de Educación Básica	89,7%	96,7%	90,7%	93,0%	94,4%	93,1%
6 ^{to} año de Educación Básica	86,1%	79,3%	95,6%	90,9%	95,0%	84,0%
7 ^{mo} año de Educación Básica	95,7%	89,5%	98,5%	93,6%	95,7%	98,2%
8 ^{vo} año de Educación Básica	100%	100%	97,2%	100%	98,2%	97,2%
1 ^o año de Educación Media	83,1%	98,7%	92,3%	100%	98,4%	98,5%
2 ^o año de Educación Media	90,6%	84,7%	86,6%	92,0%	100%	98,3%
3 ^o año de Educación Media	96,6%	100%	95,1%	94,6%	100%	91,0%
4 ^o año de Educación Media	88,5%	100%	100%	100%	96,4%	100%

CIENCIAS NATURALES						
Curso	Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
1 ^{er} año de Educación Básica	97,7%	97,5%	95,2%	100%	100%	100%
2 ^{do} año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	93,5%	94,9%
3 ^{er} año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	100%	96,2%
4 ^{to} año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	97,4%	100%
5 ^{to} año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6 ^{to} año de Educación Básica	100%	100%	97,1%	98,4%	95,0%	100%
7 ^{mo} año de Educación Básica	97,0%	98,5%	95,7%	96,8%	81,4%	89,0%

8vo año de Educación Básica	98,6%	94,9%	89,1%	98,4%	94,7%	91,5%
1° año de Educación Media	94,0%	93,2%	93,5%	84,1%	76,1%	89,3%
2° año de Educación Media	96,0%	92,9%	100%	98,6%	96,6%	98,3%
3° año de Educación Media	100%	96,3%	93,5%	100%	98,3%	96,4%
4° año de Educación Media	100%	100%	100%	100%	98,2%	94,8%

HISTORIA, GEOGRAFIA Y CIENCIAS SOCIALES						
Curso	Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Año 2014	Año 2015
1er año de Educación Básica	97,7%	97,5%	95,2%	100%	100%	100%
2do año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3er año de Educación Básica	100%	100%	100%	97,5%	100%	92,4%
4to año de Educación Básica	100%	100%	100%	100%	97,4%	97,0%
5to año de Educación Básica	100%	100%	98,4%	100%	100%	100%
6to año de Educación Básica	100%	98,4%	98,5%	98,4%	97,5%	100%
7mo año de Educación Básica	95,0%	98,5%	95,7%	95,2%	97,1%	85,2%
8vo año de Educación Básica	100%	94,9%	94,5%	98,4%	98,2%	100%
1° año de Educación Media	92,0%	95,5%	91,0%	98,4%	93,6%	81,6%
2° año de Educación Media	98,6%	94,1%	94,6%	86,6%	95,0%	75,0%
3° año de Educación Media	94,9%	90,9%	100%	96,4%	98,3%	79,0%
4° año de Educación Media	100%	98,1%	98,1%	100%	98,2%	91,3%

PREGUNTAS PARA EL ANÁLISIS Y CONCLUSIONES

<p>¿Los resultados obtenidos, por asignatura, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p>Lenguaje /En general fluctuante con bajas 3º básico,6º básico y 1º medio bajo nivel de aprobación</p> <p>Matemática/tendencia a una leve alza 5º- 6º básico y 3ºmedio bajo nivel de aprobación</p> <p>Cs. Naturales /leve aumento de la aprobación, Se observa los niveles más bajos de aprobación en 7º-8º básico y 1º medio</p> <p>Historia tendencia a la baja en especial se observa una baja significativa en 7º básico y desde 1º medio a 4º medio</p>
<p>¿Cuál (es) asignatura(s) presentan una tasa aprobación acorde a las metas institucionales?</p>	<p>Lenguaje</p>
<p>¿Cuál(es) asignatura(s) presentan una menor tasa aprobación?</p>	<p>Historia, geografía y ciencias sociales.</p>
<p>¿Qué nivel(es) educativo(s) presentan una menor tasa de aprobación?</p>	<p>3º básico /lenguaje (85%) 6º básico/ Lenguaje (93,1)/Matemática (84%) 7º básico /Cs. Naturales/Historia 1º medio /lenguaje/Cs. Naturales/Historia</p> <p>7º Básico y Enseñanza media, Historia (75% al 85%)</p>
<p>Conclusiones</p>	

Hay una correlación entre índice de reprobación en niveles 3° básico, 7° y enseñanza media 1° a 3° medio) y las asignaturas con menor tasa de aprobación (historia)
 Se necesita focalizar las acciones y el monitoreo de las prácticas pedagógicas en niveles como 3° básico, 7° básico y enseñanza media (1 a 3° medio) que permitan retroalimentar la labor docente.
 Realizar un seguimiento a las prácticas que se implementan a en las asignatura básicas, focalizado en historia, en especial a la evaluación de los procesos.

2. ANÁLISIS DE LAS ÁREAS DE PROCESO

Este análisis implica determinar el nivel de calidad de cada una de las prácticas institucionales y pedagógicas, contenidas en la presente guía, teniendo como referencia la escala evaluativa que establece las características que adquieren las prácticas en cada fase desarrollo.

Este instrumento, se estructura en base a las 4 áreas de procesos de la gestión institucional: Gestión del Currículum, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos, a su vez, cada una de las áreas se organizan en dimensiones que contienen un conjunto de prácticas. Frente a cada práctica se despliegan los valores que permiten asignarles un nivel de calidad.

Escala Evaluativa para el Análisis de las Áreas de Proceso

Describe la calidad de las Prácticas Institucionales y/o Pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

La siguiente escala evaluativa contiene cinco valores que representan los diferentes niveles de calidad que puede obtener una Práctica, que van desde el valor uno (1) que refiere a un quehacer institucional en el cual los propósitos no están claramente definidos para la comunidad escolar y su implementación no presenta sistematicidad, hasta el valor cuatro (4) que representa una Práctica de calidad que está en condiciones de articularse

VALOR	NIVEL DE CALIDAD
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados asociados. Estas características implican que un quehacer del establecimiento educacional ya puede ser definido como una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y perfeccionamiento permanente.
NA	Refieren a todas aquellas prácticas que no son aplicables a la realidad del establecimiento educacional.

con otra para establecer Sistemas de Trabajo. El quinto valor denominado No aplica (NA) se ha establecido para ser asignado a aquellas prácticas que, según los criterios del establecimiento, no son aplicables a su realidad.

Categorías para completar el auto diagnóstico

1 = Ausencia de la práctica: No existen evidencias de acciones concretas que se realicen para abordar la práctica o bien, existen acciones aisladas con propósitos difusos y sin registros que las respalden.

2 = Práctica asistemática: Se realizan algunas acciones de forma discontinua, pero con propósitos claros y explícitos. Éstas no han sido evaluadas. Sin evidencias que las respalden.

3 = Práctica sistemática: Se realizan acciones con propósitos claros y ocurren regularmente según lo planificado, pero no han sido evaluadas. Se cuenta con evidencias que las respaldan.

4 = Práctica efectiva: Se realizan acciones sistemáticas con propósitos explícitos y claros, orientadas a resultados, evaluadas y perfeccionadas. Se cuenta con evidencias que las respaldan.

2.1. ÁREA DE GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

2.1.1. DIMENSIÓN: Gestión Pedagógica

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica
-----------	---------------------------------

	1	2	3	4	N/A
1. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan la implementación general de las bases curriculares y de los programas de estudio			x		
2. El director y el equipo técnico pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del curriculum			x		
3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje			x		
4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.		x			
5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.		x			
6. El director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.		x			

2.1.2. DIMENSIÓN: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula

Proceso general a evaluar: describe los procedimientos y estrategias que implementan los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares. Las acciones en este sentido se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y de manejo de clase.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases curriculares		x			
2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo.		x			
3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza efectivos		x			
4. Los docentes logran que la mayor parte del tiempo de la clase se destine a la enseñanza del aprendizaje.		x			

5. Los docentes manifiestan interés por sus estudiantes, monitorean y retroalimentan su aprendizaje y valoran sus esfuerzos			x		
6. Los docentes logran que los estudiantes trabajen sistemáticamente en clases.		x			

2.1.3. DIMENSIÓN: Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses. Describe además, la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus talentos e intereses.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento identifica a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.			x		
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.		x			
3. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.			x		
4. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar		x			

5. El establecimiento cuenta con un programa de orientación vocacional para apoyar a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas al finalizar la educación escolar.			x		
6. Los establecimientos adscritos al programa de Integración Escolar, cuentan con los medios necesarios para que los estudiantes con necesidades educativas especiales se desarrollen y alcancen los fines de la educación.					x
7. Los establecimientos adscritos a la Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad intercultural y de origen de sus estudiantes.					x

2.2. ÁREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

2.2.1. DIMENSIÓN: Liderazgo del Sostenedor

Proceso general a evaluar: describe las definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento. Las prácticas designan al sostenedor como el responsable último de los resultados y viabilidad del establecimiento ante la comunidad educativa. Asimismo, establecen la importancia de definir el rol del sostenedor y del director, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades claramente definidas para lograr un trabajo efectivo.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A }
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y del correcto funcionamiento del establecimiento.			x		
2. El sostenedor define el procedimiento de elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento Educativo y del presupuesto anual.		x			
3. El sostenedor define los recursos financieros que delegará al establecimiento y las funciones de soporte que asumirá centralizadamente, y cumple con sus compromisos.		x			
4. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.		x			
5. El sostenedor define los roles y las atribuciones del director y establece las metas que este debe cumplir.			x		
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y establece una buena relación con la comunidad educativa.			x		

2.2.2. DIMENSIÓN: Liderazgo Formativo y Académico del Director

Proceso general a evaluar: describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento. Además se establece que el director tiene la responsabilidad de comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo Institucional y las

prioridades del establecimiento, de conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y de dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento educacional			x		
2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento educacional.		x			
3. El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa			x		
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento educacional.			x		
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento educacional hacia la mejora continua			x		
6. El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa			x		
7. El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante		x			

2.2.3. DIMENSIÓN: Planificación y Gestión de Resultados

Proceso general a evaluar: describe procedimientos y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que incluye la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos, como una herramienta clave para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A

1. El establecimiento educacional cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.		x			
2. El establecimiento educacional realiza un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.		x			
3. El establecimiento educacional elabora un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.			x		
4. El establecimiento educacional cuenta con un sistema de seguimiento y monitoreo que le permite verificar que el Plan de Mejoramiento Educativo se cumpla.		x			
5. El establecimiento educacional recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento educacional.		x			
6. El establecimiento educacional comprende, analiza y utiliza los datos que recopila, para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.		x			

2.3. ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

2.3.1. DIMENSIÓN: Formación

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para promover la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes. Además, establecen que las acciones formativas deben basarse en el Proyecto Educativo Institucional, en los Objetivos de Aprendizaje Transversales y en las actitudes promovidas en las Bases Curriculares					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.		x			
2. El establecimiento educacional monitorea la implementación del plan de acción de formación y evalúa su impacto.		x			
3. La acción formativa del establecimiento educacional se basa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.			x		

4. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.		x			
5. El establecimiento educacional promueve hábitos de vida saludable y previene conductas de riesgo entre los estudiantes.			x		
6. El equipo directivo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.			x		

2.3.2. DIMENSIÓN: Convivencia Escolar

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos educativos. Además, definen las acciones ha implementar para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional valora la diversidad como parte de la riqueza de cualquier grupo humano y previene cualquier tipo de discriminación.			x		
2. El establecimiento educacional cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.			x		
3. El establecimiento educacional define rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades cotidianas.		x			
4. El establecimiento educacional se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.			x		
5. El establecimiento educacional enfrenta y corrige las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.		x			
6. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o <i>bullying</i> mediante estrategias sistemáticas		x			

2.3.3. DIMENSIÓN: Participación

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia de todos los miembros con el establecimiento educacional y la comunidad en general. Además, establece la importancia de generar espacios para que los distintos estamentos de la comunidad educativa compartan, se informen, y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional construye una identidad positiva, capaz de generar sentido de pertenencia y orgullo que motiva la participación de la comunidad educativa en torno a una misión común.		x			
2. El establecimiento educacional promueve el encuentro entre los distintos estamentos de la comunidad educativa, para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.		x			
3. El establecimiento educacional promueve entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos a la comunidad.		x			
4. El establecimiento educacional valora y fomenta, en un contexto de respeto, la expresión de ideas y el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes.		x			
5. El establecimiento educacional promueve la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores, el Centro de Padres y el Centro de Estudiantes.			x		
6. El equipo directivo y docente cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.			x		

2.4. ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

2.4.1. DIMENSIÓN: Gestión del Recurso Humano

Proceso general a evaluar: describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para contar con un equipo calificado y motivado, además de un clima laboral positivo y establece que la gestión del recurso humano debe considerar las prioridades del Proyecto Educativo Institucional, las necesidades pedagógicas y la normativa vigente.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional define los cargos y funciones del recurso humano, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.			x		
2. El establecimiento educacional gestiona de manera efectiva la administración del recurso humano.		x			
3. El establecimiento educacional implementa estrategias efectivas para atraer, seleccionar y retener a profesionales competentes.	x				
4. El equipo directivo implementa procedimientos de evaluación y retroalimentación del desempeño del recurso humano.		x			
5. El establecimiento educacional cuenta con un recurso humano competente según los resultados de la evaluación docente.		x			
6. El establecimiento educacional gestiona el desarrollo profesional docente según las necesidades pedagógicas.		x			
7. El sostenedor y el equipo directivo reconocen el trabajo docente y directivo e implementan medidas para incentivar el buen desempeño.	x				
8. El establecimiento educacional cuenta con procedimientos claros de desvinculación que incluyen mecanismos de retroalimentación y alerta cuando corresponde.		x			
9. El establecimiento educacional cuenta con un clima laboral positivo.			x		

2.4.2. DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Financieros y Administración

Proceso general a evaluar: describe las políticas y procedimientos implementados por el establecimiento educacional para asegurar una administración ordenada, actualizada y eficiente de sus recursos. Las acciones en este sentido están de acuerdo con las prioridades de su Proyecto Educativo, su Plan de Mejoramiento y la legislación vigente.	
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica

	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional gestiona la matrícula y la asistencia.		X			
2. El establecimiento educacional elabora un presupuesto de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad del proyecto.		X			
3. El establecimiento educacional lleva la contabilidad al día y de manera ordenada.			X		
4. El establecimiento educacional vela por el cumplimiento de la legislación vigente.			X		
5. El establecimiento educacional está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional.		X			
6. El establecimiento educacional genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio del Proyecto Educativo Institucional		X			

2.4.3. DIMENSIÓN: Gestión de Recursos Educativos

Proceso general a evaluar: describe las condiciones y procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos en el establecimiento educacional.					
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica				
	1	2	3	4	N/A
1. El establecimiento educacional cuenta con las condiciones de seguridad, las instalaciones y el equipamiento necesario para facilitar el aprendizaje y el bienestar de los estudiantes, de acuerdo a lo exigido en las normas del Reconocimiento Oficial.			X		
2. El establecimiento educacional cuenta con los recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.		X			
3. El establecimiento educacional cuenta con una biblioteca CRA que apoya el aprendizaje de los estudiantes y fomenta el hábito lector.			X		

4. El establecimiento educacional cuenta con recursos TIC en funcionamiento para la operación administrativa y educativa.			x		
5. El establecimiento educacional cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento y los recursos educativos.		x			

4 Síntesis y vinculación de los resultados

4.1 Reporte General del Nivel de Calidad de las Dimensiones

El siguiente reporte, que proveerá la plataforma destinada al registro de su Plan de Mejoramiento Educativo, constituye una síntesis diagnóstica que representa en forma gráfica, la proporción de Prácticas de cada una de las Dimensiones, agrupadas de acuerdo a los diferentes niveles de calidad que han obtenido en su evaluación, lo que le permitirá visualizar, en la etapa de **Planificación**, si para cada Dimensión se requiere abordar un proceso de mejora asociado a la **Instalación**, **Mejoramiento**, **Consolidación** o de **Articulación** de las Prácticas asociadas.

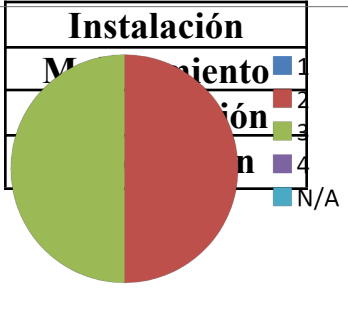
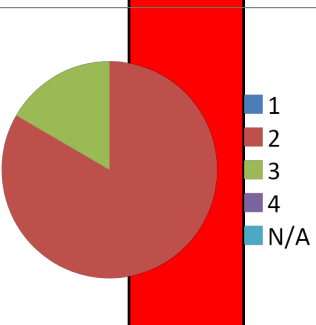
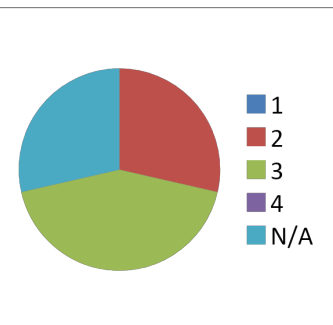
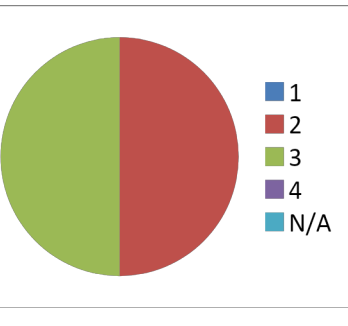
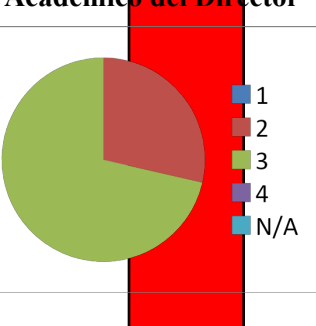
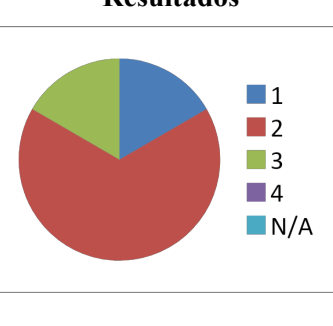
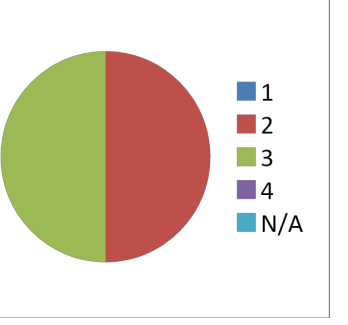
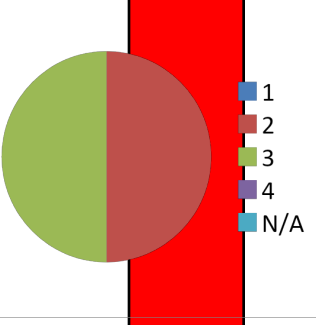
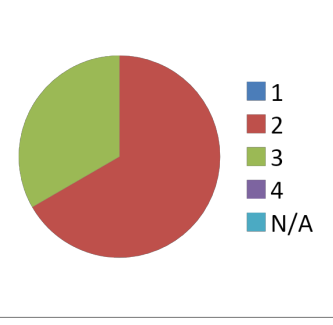
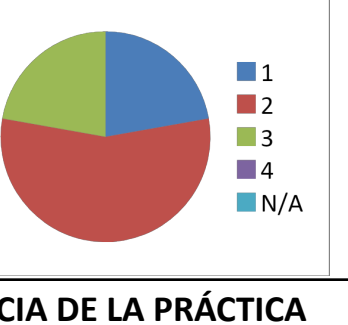
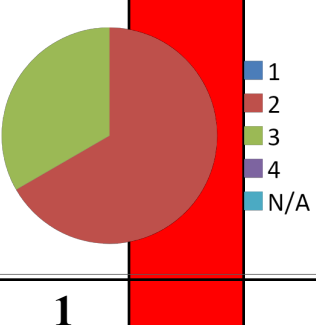
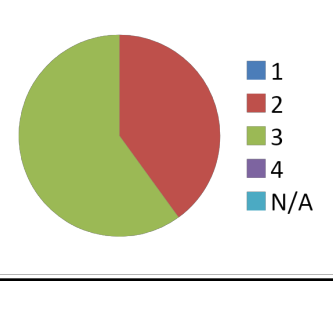
1. AUSENCIA DE LA PRÁCTICA	2. PRACTICA ASISTEMÁTICA	3. PRÁCTICA SISTEMÁTICA	4. PRACTICA EFECTIVA	NO APLICA
Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos.	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la	La práctica incorpora la evaluación y perfeccionamiento permanente.	Refieren a todas aquellas prácticas que no son aplicables a la realidad del establecimiento educacional

		mejora de los resultados asociados. Estas características implican que un quehacer del establecimiento educacional ya puede ser definido como una práctica institucional o pedagógica.		
1	2	3	4	N/A
Instalación	Mejoramiento	Consolidación	Articulación	



4.2. REPORTE GENERAL DEL NIVEL DE CALIDAD DE LAS DIMENSIONES

El siguiente reporte, que proveerá la plataforma destinada al registro de su Plan de Mejoramiento Educativo, constituye una síntesis diagnóstica que representa en forma gráfica, la proporción de Prácticas de cada una de las Dimensiones, agrupadas de acuerdo a los diferentes niveles de calidad que han obtenido en su evaluación, lo que le permitirá visualizar, en la etapa de **Planificación**, si para cada Dimensión se requiere abordar un proceso de mejora asociado a la **Instalación**, **Mejoramiento**, **Consolidación** o de **Articulación** de las Prácticas asociadas.

		Gestión Pedagógica 	Enseñanza y Aprendizaje en Aula 	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes 	
		Liderazgo del Sostenedor 	Liderazgo Formativo y Académico del Director 	Planificación y Gestión de Resultados 	
		Formación 	Convivencia Escolar 	Participación 	
		Gestión del Recurso Humano 	Gestión Recursos Financieros y Administración 	Gestión Recursos Educativos 	
		AUSENCIA DE LA PRÁCTICA	1		
		PRACTICA ASISTEMÁTICA	2		➔

PRÁCTICA SISTEMÁTICA	3	
PRACTICA EFECTIVA	4	
NO APLICA	N/A	

PLAN DE MEJORAMIENTO

EDUCATIVO

ACCIONES

2016

ÁREA DE GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

DIMENSIÓN FOCALIZADA	GESTIÓN PEDAGÓGICA
FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	MEJORAMIENTO
Prácticas que serán abordadas	<p>3. Los docentes elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje</p> <p>4. El director y el equipo técnico pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y de materiales educativos, para mejorar las oportunidades de aprendizaje.</p> <p>5. El director y el equipo técnico pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.</p> <p>6. El director y el equipo técnico pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.</p>
Objetivo	Promover y apoyar permanentemente por parte del Director y Equipo de Gestión y Técnico a todos los docentes de las diversas asignaturas y todos los niveles de enseñanza en la implementación de los programas de estudio hacia el logro de la total de la cobertura curricular con énfasis en la planificación sistemática y estrategias dirigidas hacia la comprensión lectora y resolución de problemas según metas propuestas en PME.

Indicador de seguimiento 1	Porcentaje de planificación y entrega de instrumentos pedagógicos para eventos de ausencia docente incorporando estrategias de comprensión lectora y resolución de problemas.
Indicador de seguimiento 2	Número de docentes que presentan planificaciones sistemáticas acorde a los requerimientos institucionales y metas PME
Indicador de seguimiento 3	Porcentaje o número de docentes que logran una cobertura curricular adecuada a los niveles educativos que atienden
Indicador de seguimiento 4	Porcentaje o número de docentes acompañados por dirección y/o equipo de gestión y técnico durante sus prácticas de aula
Indicador de seguimiento 5	Porcentaje y/o número de consejos técnicos dirigidos hacia la reflexión pedagógica e intercambio de buenas prácticas pedagógicas.
Indicador de seguimiento 6	Porcentaje o número de docentes que adecuan sus instrumentos pedagógicos a formato institucional.
Acción 1	<p>PLANIFICACIONES DE CLASES</p> <p>Promover y monitorear a los docentes hacia la práctica sistemática de la entrega de planificaciones mensuales, clase a clase, en fechas pertinentes según requerimientos institucionales y marco de la buena enseñanza. Durante el mes se utilizarán dos consejos técnicos íntegros para reflexión de prácticas pedagógicas dirigidas hacia planificaciones efectivas y cobertura curricular.</p> <p>Actualización de formato planificación mensual y clase a clase con la incorporación de objetivos de aprendizaje y aprendizajes esperados por unidad, además de los respectivos objetivos de cada clase en particular y recursos.</p> <p>Se promoverá institucionalmente la presencia a consejos técnicos de profesores en especial aquellos que imparten las asignaturas de matemática y lenguaje, coordinando para ello su horario de colaboración no lectivo o en su defecto compensación económica</p>
Fecha	Marzo
	Noviembre
Responsable (s)	Unidad Técnico Pedagógica/ Todos los docentes
Recursos	Resmas (2 mensuales) (20) Tinta/ cartridge/tóner para impresora (1 mensual) Archivadores (30)
Programa/Medio de verificación	Registro de entrega planificaciones (Rúbrica) 1. Firma de documento plazo vencido (secretaría) 2. Firma memo interno (dirección)

	3. Firma memo c/copia Inspección del trabajo
Financiamiento	\$

Acción 2	ACOMPAÑAMIENTO DOCENTE EN AULA Promover y mejorar proceso de acompañamiento docente en aula de manera sistemática dirigida hacia el mejoramiento y reflexión de las prácticas pedagógicas y el clima escolar al interior del aula. Dirección, equipo de gestión y unidad técnico pedagógica realizaran el proceso de acompañamiento de prácticas docentes en aula. Los docentes serán acompañados y retroalimentados como mínimo una vez durante cada semestre. El énfasis de acompañamiento en aula estará dirigido a docentes de lenguaje, matemática y ciencias
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Equipo de Gestión y Unidad Técnico Pedagógica
Recursos	Resmas (2) Disponer de un bloque definido a la semana para acompañamiento en aula.
Programa/Medio de verificación	Documento pauta de acompañamiento docente en aula Registro de autoevaluaciones docentes Registro de acompañamiento en aula firmado por observador y docente. Registro de entrevista para retroalimentación de aula
Financiamiento	\$

Acción 3	CONSEJOS TÉCNICOS DIRIGIDOS HACIA LA REFLEXIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS
-----------------	--

	Dos jornadas al mes (mínimo) durante dos horas pedagógicas, dirección y equipo técnico apoyarán a los docentes en el análisis del marco curricular, elaboración de unidades didácticas, articulación de asignaturas, evaluación de talleres JEC, considerando estrategias que permitan mejorar la comprensión lectora y resolución de problemas de los estudiantes para elevar los resultados SIMCE y PSU
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Equipo de Gestión y Unidad Técnico Pedagógica
Recursos	Sala de computación Data, PC Planes y programas
Programa/Medio de verificación	Acta consejo técnico Registro de acuerdos y prácticas exitosas implementadas en banco de datos digital.
Financiamiento	\$

Acción 4	<p>CAPACITACIÓN DOCENTE</p> <p>Propiciar durante el año a lo menos dos instancias de capacitación docente, dirigido a: “Estrategias efectivas en el aula para desarrollar aprendizajes” “Resolución de conflictos y manejo conductual en el aula”.</p> <p>1º opción: Facultad de educación, PUC</p>
-----------------	--

	Capacitación realizada por organismo de capacitación externo, en la escuela o fuera de ésta.
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Equipo de Gestión y Unidad Técnico Pedagógica. Organismo de capacitación
Recursos	Sala de computación Data, PC Financiamiento curso
Programa/Medio de verificación	Registro de inscripción, asistencia, ejecución, evaluación y certificación de curso(s)
Financiamiento	\$ SENCE

Acción 5	“FORMATOS DE INSTRUMENTOS PEDAGÓGICOS” Planificación, construcción y entrega de formatos institucionales para guías de aprendizaje y pruebas sumativas, los cuales comprenderán la presencia mínima de: Curso, fecha de aplicación, unidad temática, objetivo de aprendizaje o aprendizaje esperado, y núcleo temático. En el caso de pruebas de nivel el formato se adecuará hacia habilidades y/o ejes temáticos.
Aprendizaje	Abril
	Noviembre
Responsable	Unidad Técnico Pedagógica/ Todos los docentes
Recursos	Archivadores (20) resmas (100)

Programa/Medio de verificación	Registro de entrega guías por parte de los docentes Registro de entrega de pruebas por parte de los docentes. Archivadores para profesor.
Financiamiento	\$

DIMENSIÓN FOCALIZADA	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA
----------------------	------------------------------------

FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	MEJORAMIENTO
------------------------------	--------------

Prácticas que serán abordadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los docentes realizan las clases en función de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases curriculares 2. Los docentes conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo y entusiasmo. 3. Los docentes utilizan métodos de enseñanza efectivos 4. Los docentes logran que los estudiantes trabajen sistemáticamente en clases.
Objetivo	Implementar y fortalecer permanente y sostenidamente en el tiempo buenas prácticas pedagógicas en todos los niveles de enseñanza, con énfasis en cobertura curricular y logro de habilidades orientadas a metas propuestas en PME
Indicador de seguimiento 1	Porcentaje y número de docentes que promueven y trabajan encuadre de clases.(incorporado en pauta de acompañamiento en aula)
Indicador de seguimiento 2	Porcentaje y Número de docentes que utilizan recursos tecnológicos en aula y salas de Informática

Indicador de seguimiento 3	Porcentaje y número de cursos que realizan proyecto dominio lector
Indicador de seguimiento 4	Porcentaje y número de cursos que realizan lectura silenciosa sostenida.

Acción 6	<p>PLANIFICACIÓN Y USO HERRAMIENTAS TICS</p> <p>Ajuste de formato planificación incorporando recursos tecnológicos para todas las asignaturas.</p> <p>Prioridad:</p> <p>Una vez al mes y durante una hora o dos horas pedagógicas los docentes de las asignaturas de: matemática, lenguaje e historia planificarán sus clases ajustando sus metodologías a TICs. Disponiendo para ello el uso de salas de informática.</p> <p>Monitoreo de cumplimiento compromiso MINEDUC-UNV. DEL MAULE.</p>
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Departamento de Informática
Recursos	<p>Habilitación de sala de computación Nº1 no operativa al 30 de marzo de 2015 para 40 estudiantes aprox.</p> <p>22 Computadores</p> <p>Se espera su operatividad par el día 20 de abril</p>
Programa/Medio de verificación	<p>Bitácora de registro mensual uso laboratorio Informática</p> <p>Registro de planificaciones con uso de herramientas Tics</p> <p>Documento compromiso MINEDUC</p>
Financiamiento	\$

Acción 7	PROYECTO VELOCIDAD LECTORA Bimensualmente serán evaluados los estudiantes de 1º a 8º básico en velocidad lectora. Se entregará comunicación al hogar informando sobre proyecto, diagnóstico y avances.
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	CRA /Psicopedagogía
Recursos	Set de lecturas de 1º a 8 Básico Papel multiuso para impresión Multicopiadora operativa
Programa/Medio de verificación	Bitácora de registro mensual por curso, a través de planilla Excel con monitoreo de lecturas (Departamento de informática) Registro de planificaciones con uso de herramientas Tics
Financiamiento	\$

Acción 8	<p>LECTURA SILENCIOSA SOSTENIDA</p> <p>Desde el martes 21 de abril (actividades de la semana literaria) en adelante al comienzo del segundo bloque de clases 09:45 y durante 10 minutos toda la comunidad educativa realizará lectura silenciosa sostenida dirigida por cada docente que atiende curso. Se implementará a los 10 minutos, un toque de timbre especial, que formalizará el término de la lectura. Las lecturas se realizarán de martes a viernes.</p> <p>Durante los dos primeros meses las lecturas serán planificadas y definidas por los Docentes de lenguaje y Utp</p> <p>Las lecturas incorporarán una pregunta con énfasis en el desarrollo de habilidades y palabras de vocabulario.</p> <p>Las habilidades a desarrollar por semana serán</p> <p>1º semana reconocimiento de información explícita 2º semana reconocimiento de información implícita 3º semana reflexión sobre el texto (argumentación) 4º semana evaluación del texto</p> <p>las lecturas Posteriormente las lecturas podrán ser definidas previamente por los docentes, referidas a libro mensual de lenguaje, Set de libros entregados por CRA o por interés de los estudiantes.</p> <p>Jornada de la tarde también realizará lectura silenciosa en horario definido de lunes a viernes.</p> <p>Los estudiantes de kínder y primero básico atenderán a través de escucha participativa lectura de cuentos breves por parte de sus docentes, propiciando la utilización de recursos tecnológicos visuales y auditivos.</p>
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Monitoreo de CRA
Recursos	<p>Guías de lecturas planificadas por los docentes</p> <p>Set de libros para cada curso entregados por CRA a profesores jefes.</p> <p>Estantes y candados operativos para cada curso.</p> <p>Instalación de data y equipo de sonido para 1ºbásico en sala de clases.</p>
Programa/Medio de verificación	Registro mensual de cursos que realizan lectura (CRA)
DIMENSIÓN FOCALIZADA	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	Mejoramiento
------------------------------	--------------

Prácticas que serán abordadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. El establecimiento identifica a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos. 2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas. 3. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos. (*) 4. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar y cuenta con mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar(*) <p style="text-align: right;">(*) asistencia/atrasos</p>
-------------------------------	--

Objetivo	Promover y articular sistemática y permanentemente practicas pedagógicas orientadas a todos los estudiantes de rendimientos destacados y muy bajos con la finalidad de destacar la excelencia académica y movilizar los bajos rendimientos hacia competencias superiores, orientadas a las metas cuantitativas propuestas en PME
----------	--

Indicador de seguimiento 1	Número y porcentaje de estudiante por nivel con bajo desempeño académico en asignaturas de matemática y lenguaje.
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 2	Número y porcentaje de estudiante por nivel con destacado desempeño académico en asignaturas de matemática y lenguaje
----------------------------	---

Acción 9	<p>REFORZAMIENTOS ACADEMICOS</p> <p>Durante la primera quincena de abril se evaluará a los estudiantes de 2°, 4°, 6° y 8° básico y a los estudiantes de 2° medio en competencias académicas asociadas a matemáticas y lenguaje y ciencias, a través, de pruebas Institucional tipo SIMCE, con la finalidad de realizar reforzamientos a aquellos estudiantes que presentan dificultades (nivel de logro insuficiente) en sus aprendizajes académicos.</p> <p>Los resultados arrojados serán socializados en consejo técnico y otras instancias de reflexión pedagógica con la finalidad de intencionar las estrategias de aprendizaje hacia el logro de objetivos.</p> <p>Se realizaran cuatro evaluaciones de diagnóstico y monitoreo de avances. En dos ocasiones durante el año los instrumentos de evaluación serán aplicados desde 1° básico a 2° medio.</p>
-----------------	--

Fecha	Abril
-------	-------

	Noviembre
--	-----------

Responsable (s)	Dirección, Equipo de Gestión y Unidad Técnico Pedagógica.						
Recursos	20 horas aulas dirigidas a la contratación de los siguientes profesionales:						
	<ul style="list-style-type: none"> · Profesor(a) enseñanza básica mención matemática · Profesor(a) enseñanza media matemática · Profesor(a) enseñanza básica/ mención lenguaje 						
		4ºA	6ºA	8ºA	2ºMA	2º MB	TOTAL
Matemática	2	4	4	2	2	14	
Lenguaje	-	2	4	-	-	6	
Programa/Medio de verificación	<p>Registro de estudiantes con bajo desempeño escolar según resultados de diagnóstico institucional y/o Prueba Institucional tipo SIMCE Educar Chile.</p> <p>Registro y compromiso de apoderados para asistencia a reforzamientos escolares</p> <p>Registro asistencia a reforzamientos</p> <p>Registro evaluación N°2 para alta o mantención de reforzamiento según prueba Institucional N° 2 en el mes de mayo.</p>						
Financiamiento	§						

Acción 10	REFUERZOS POSITIVOS						
	<p>Una vez al mes durante acto cívico de día lunes se nombrarán a aquellos estudiantes/cursos destacados por superación, buen desempeño académico, convivencia escolar y asistencia.</p> <p>Terminado el primer semestre y a fin de año se destacarán los mejores resultados académicos en acto cívico, cuadro de honor y carta de felicitaciones para padres y/o poderados.</p> <p>Finalizando el primer semestre del año se destacarán a los mejores estudiantes en ceremonia oficial (rendimiento, asistencia, convivencia, habilidades deportivas y/o artísticas) además de un desayuno con dirección y docentes</p> <p>Finalizando el segundo semestre se destacarán a los mejores estudiantes (rendimiento, asistencia, convivencia) en Ceremonia de premiación para toda la comunidad educativa</p>						
Fecha	Abril						
	Noviembre						
Responsable (s)	Dirección, Equipo de Gestión y Unidad Técnico Pedagógica. Cuerpo docente						
Recursos	Diario mural Diplomas /cartas a Padres y/o apoderados						

Programa/Medio de verificación	Acta de consejo Técnico con listado de estudiantes premiados por curso o nivel Listado de estudiantes en diario mural (entrada establecimiento) Cuadro de honor con fotografías (al término de cada semestre) Cartas a padres y apoderados con firma de recepción
Financiamiento	\$

Acción 11	ACTIVIDADES EXTRAPROGRAMÁTICAS/JEC Orientar y promover las actividades extra programáticas que ofrece el establecimiento hacia los intereses de estudiantes y apoderados y los principios de la sana convivencia escolar, con la finalidad de fortalecer la relación escuela-familia 1. Realizar proceso de motivación y promoción de actividades extra programáticas (abril) 2. Realizar catastro de número de estudiantes y apoderados inscritos en talleres y orientar aquellos talleres de baja convocatoria hacia otros intereses.(abril) 3. Realizar jornada de presentación y/o muestra de talleres al finalizar cada semestre.(Extra programáticos y talleres JEC) 4. Realizar al menos dos actividades durante el año que involucren a todos los integrantes de la comunidad escolar. (Teatro, bingo familiar, fiestas patrias, etc.)
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Equipo de gestión y UTP. Encargado Departamento extraescolar Docentes que imparten talleres
Recursos	Profesores que impartan talleres extra programáticos Nº de profesores que impartirán talleres (4 docentes) Nº de talleres 10 Horas semanales destinadas para cada taller. 1:30 horas Horas coordinación 10 Libros de talleres extracurriculares para consignar actividades y asistencia
Programa/Medio de verificación	<ul style="list-style-type: none"> ● Listado de talleres, docentes a cargo y horarios de realización. ● Listado de estudiantes y asistencia semanal a talleres ● Listado de apoderados y asistencia semanal a talleres

	Ficha semestral con porcentaje de estudiantes y padres-apoderados que participan de actividades extra programáticas Muestra fotográfica y Nº de talleres que se presentan y Nº de estudiantes que participan.
Financiamiento	\$
Acción 12	<p>ASISTENCIA Y ATRASOS Profesor de asignatura al comienzo de la jornada deberá solicitar justificativos y registrar en observaciones números de alumnos sin justificativo. ejemplo Nº2-3 S/J</p> <p>Promover y fortalecer la gestión hacia el control sistemático de inasistencias y atrasos de los y las estudiantes. Inspectoría llevará registro diario de atrasos de todos los estudiantes. Departamento de informática actualizará diariamente las inasistencias y atrasos en planillas Excel Inspectoría semanalmente citará a los apoderados de estudiantes con tres o más atrasos e inasistencias reiteradas sin justificativo del apoderado. Apoderado deberá firmar libro de clases. Atrasos estarán a cargo de inspectoras de nivel (firma apoderado) Inasistencias, primera opción firma con profesor jefe, en caso de no encontrarse prof. Jefe con horario de atención apoderados, Inspectoras de nivel se harán cargo de la firma en hoja de observaciones.</p>
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Inspectoría general /control de citaciones Inspectoras de nivel/citaciones apoderados para firma. Dpto. de informática: Míster Oliver Silva/planillas excel
Recursos	PC Dpto. informática Teléfono fijo Teléfono celular.
Programa/Medio de verificación	Planillas Excel con registro de citaciones.
Financiamiento	\$

DIMENSIÓN FOCALIZADA	FORMACIÓN
FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	Instalación
Prácticas que serán abordadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. El establecimiento educacional planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares. 2. El establecimiento educacional monitorea la implementación del plan de acción de formación y evalúa su impacto. 3. El equipo directivo y docente modela y enseña a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos. 4. El establecimiento educacional promueve hábitos de vida saludable y previene conductas de riesgo entre los estudiantes 5. El equipo directivo y docente orienta de manera activa el involucramiento de los padres y apoderados en el proceso educativo de los estudiantes.
Objetivo	Promover y articular sistemática y permanentemente prácticas orientadas a afianzar las relaciones interpersonales, resolución pacífica de los conflictos y acciones de autocuidado entre todos los miembros de la comunidad.
Indicador de seguimiento 1	Número y porcentaje de estudiantes y padres-apoderados que participan de reuniones de apoderados
Indicador de seguimiento 2	Número y porcentaje de estudiantes, padres-apoderados y docentes que conocen el plan de acción de convivencia escolar.
Indicador de seguimiento 3	Número y porcentaje de cursos que trabajan sistemáticamente en orientación proyecto de sexualidad y afectividad.
Indicador de seguimiento 4	Número y porcentaje de cursos que trabajan sistemáticamente programa de autocuidado y prevención de conductas de riesgo "Actitud" realizando seguimiento y evaluación de éste.
Indicador de seguimiento 5	Número y porcentaje de estudiantes que participan en jornadas de liderazgo, resolución de conflictos y buena convivencia escolar.
Indicador de seguimiento 6	Número de sesiones ordinarias y extraordinarias del comité de buena convivencia
Acción 13	<p>SOCIALIZACIÓN Y PROMOCIÓN PLAN DE ACCIÓN Y FUNCIONES ENCARGADA DE CONVIVENCIA ESCOLAR</p> <p>Implementar proceso de inducción a estudiantes, docentes y padres-apoderados de funciones y plan de acción convivencia escolar y comité de buena convivencia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar durante "Día de la convivencia" escolar acciones que promuevan la sana convivencia entre todos los integrantes de la comunidad educativa. (por ejemplo promover proyectos para mejorar la convivencia escolar) Presentar principios

	<p>orientadores de la convivencia escolar y generar acciones en su dirección.</p> <p>2. Incorporar en reuniones de docentes una jornada al mes para trabajar temáticas de convivencia escolar y orientación.</p> <p>3. Incorporar en reuniones de padres y apoderados acciones dirigidas a promover clima de buena convivencia escolar.</p> <p>4. Capacitación a docentes y asistentes de la educación en resolución de conflictos y convivencia escolar (Acción N° 6)</p>
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente
Recursos	Útiles de escritorio
Programa/Medio de verificación	<p>Asistencia de estudiantes y apoderados día de la convivencia escolar.</p> <p>Muestra fotográfica día de la convivencia escolar y entrega de proyectos.</p> <p>Acta consejo de profesores con asistencia y acuerdos.</p> <p>Acta de reuniones de padres y apoderados con temas tratados, sugerencias y comentarios.</p>
Financiamiento	\$

Acción 14	PROGRAMA DE SEXUALIDAD Y AFECTIVIDAD.
	Implementar en orientación, consejo de curso y consejos de profesores programa de sexualidad y afectividad.
Fecha	Mayo
	Noviembre
Responsable (s)	Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente
Recursos	<p>Guías de trabajo docente y estudiantes Programa Sexualidad y afectividad</p> <p>Útiles de escritorio</p> <p>Resmas, multicopiadora</p> <p>Encargada de multicopiado</p>
Programa/Medio de verificación	Firma, retiro de material y socialización de actividades por parte de docentes en departamento de orientación.

	Registro de actividades en leccionarios (orientación y consejo de curso) Actas consejo de profesores.
Financiamiento	\$

Acción 15	PROGRAMA DE AUTOCUIDADO Y PREVENCIÓN CONSUMO DE DROGAS Y ALCOHOL. Implementar en orientación, consejo de curso y consejos de profesores programa ACTITUD-SENDA./Actividades de prevención
Fecha	Mayo Noviembre
Responsable (s)	Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente
Recursos	Set de cuadernillos Programa ACTITUD-SENDA Útiles de escritorio plasticadora/termolaminadora Resmas, multicopiadora Encargada de multicopiado
Programa/Medio de verificación	Asistencia inauguración programa Previene-SENDA I. Municipalidad de la Cisterna 8 estudiantes, uno por nivel Encargada convivencia escolar Orientadora Firma, retiro de material y socialización de actividades por parte de docentes en departamento de orientación. Registro de actividades en leccionarios (Orientación y consejo de curso)

	Actas consejo de profesores.
Financiamiento	\$

Acción 16	COMITÉ ESCOLAR DE BUENA CONVIVENCIA Implementar comité escolar de la buena convivencia promoviendo principios rectores de la buena convivencia, generando y llevando a cabo un pequeño plan de acción. Promover la participación de un estudiante por curso como encargado del comité de la buena convivencia en reuniones
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente
Recursos	Útiles de escritorio
Programa/Medio de verificación	Acta de asistencia a reuniones mensual. Plan de acción (3 acciones para el año escolar)
Financiamiento	\$

DIMENSIÓN FOCALIZADA	C O N V I V E N C I A E S C O L A R
FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	Mejoramiento
Prácticas que serán abordadas	<p>3. El establecimiento educacional define rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades cotidianas.</p> <p>4. El establecimiento educacional se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.</p> <p>6. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o <i>bullying</i> mediante estrategias sistemáticas</p>
Objetivo	Promover de manera sistemática acciones dirigidas a mejorar la convivencia y respeto entre todos los integrantes de la comunidad escolar.
Indicador de seguimiento 1	Instalación de protocolos de buena convivencia (entrada de colegio, salas de clases, comedores, CRA y salas de computación)
Indicador de seguimiento 2	Número de cursos que trabajan y mantienen de manera sistemática protocolo de clases estudiantes en sala de clases.
Indicador de seguimiento 3	Número y porcentaje de estudiantes, padres-apoderados y docentes que declaran situaciones de discriminación, su seguimiento y resolución por parte de comité de buena convivencia

Indicador de seguimiento 4	Número y porcentaje de estudiantes, padres-apoderados y docentes que declaran situaciones de violencia y acoso escolar, su seguimiento y resolución por parte de comité de buena convivencia.
Indicador de seguimiento 5	Número de sesiones, acciones y acuerdos comité de buena convivencia
Indicador de seguimiento 6	Número de simulacros dirigidos a promover concepto de "Escuela segura"
Acción 17	PROTOSCOLOS DE BUENA CONVIVENCIA ESCOLAR Implementar en salas de clases, comedor, biblioteca, laboratorio, salas de computación y espacios estratégicos de patio techado protocolos de buena convivencia escolar.
Fecha	Mayo
	Noviembre
Responsable (s)	Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente Impresión: Departamento de informática
Recursos	Útiles de escritorio Impresora Dos pendones para anexo 3 (con mensajes de recreo saludable y autocuidado)
Programa/Medio de verificación	Instalación de protocolos en diferentes sectores del establecimiento. Acta entrega de recursos materiales solicitados Normas de buena convivencia sala de clases a nivel de colegio Los alumnos Bostonianos: <i>"Sabemos escuchar, pedimos la palabra y convivimos en paz"</i> Cada curso en conjunto con su profesor jefe consensuará sus 3 reglas de buena convivencia. Visibilizar en la sala de clases.
Financiamiento	\$

Acción 18	ESPACIOS RECREATIVOS PARA LA BUENA CONVIVENCIA Generar y promover espacios de recreación y buena convivencia durante la jornada escolar.
Fecha	Mayo
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Encargado de convivencia escolar, Orientadora Equipo de Gestión Cuerpo docente
Recursos	Mesas de ping-pong (4) Taca-Taca (4) Bancas para patios (6) Instalación de pasto sintético como base para Kínder *Patio sector biblioteca exclusivo para 5° y 6° básico durante recreos y horario de colación.(juegos) *Patio techado exclusivo para 1° y 2° básica jornada de la tarde.
Programa/Medio de verificación	Acta entrega de recursos materiales solicitados
Financiamiento	\$

Acción 19	COMITÉ DE BUENA CONVIVENCIA Implementar <u>una sesión sistemática mensual</u> y/o cuando fuese necesario del comité de buena convivencia.
Fecha	Mayo
	Noviembre

Responsable (s)	Encargado de convivencia escolar Orientadora
Recursos	Útiles de escritorio Archivador
Programa/Medio de verificación	Registro en libro de actas de sesiones comité de buena convivencia.(encargada de convivencia escolar) Protocolo y registro de situaciones de conflicto/denuncia por discriminación y/o violencia escolar por parte de estudiantes, docentes y apoderados, su seguimiento y resolución por parte de comité de buena convivencia Plan de acción con actividades (3 acciones centrales) y cronograma de trabajo
Financiamiento	\$

Acción 20	ESCUELA SEGURA Implementar y fortalecer acciones sistemáticas mensuales que promuevan estrategias de prevención, autocuidado y seguridad escolar frente a diferentes eventos.
Fecha	Mayo
	Noviembre
Responsable (s)	Encargado(s) Seguridad escolar, Carlos Riquelme (2 horas) Jorge Contreras (2 horas) Equipo de Gestión. Cuerpo docente

Recursos	Útiles de escritorio <u>Termo laminadora y/o plastificadora</u>
Programa/Medio de verificación	1. Demarcación en patio del establecimiento de zonas seguras Instalación de planos y zonas seguras en salas de clases, sala de profesores, biblioteca, laboratorios, comedor, salas de computación y otros lugares pertinentes para la seguridad escolar. 2. Plan de acción con actividades y cronograma de trabajo 2016
Financiamiento	\$

DIMENSIÓN FOCALIZADA	PARTICIPACIÓN
FASE DE DESARROLLO A ABORDAR	Mejoramiento
Prácticas que serán abordadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. El establecimiento educacional construye una identidad positiva, capaz de generar sentido de pertenencia y orgullo que motiva la participación de la comunidad educativa en torno a una misión común. 2. El establecimiento educacional promueve el encuentro entre los distintos estamentos de la comunidad educativa, para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia. 3. El establecimiento educacional promueve entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos a la comunidad. 4. El establecimiento educacional valora y fomenta, en un contexto de respeto, la expresión de ideas y el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes.
Objetivo	Promover de manera sistemática acciones dirigidas a mejorar la participación y sentido de pertenencia de todos los integrantes de la comunidad escolar en función del PEI
Indicador de seguimiento 1	Número de estudiantes, docentes y apoderados que participan en jornada de reflexión PEI (consejo docentes, reunión de apoderados, sesión centro de estudiantes, sesión centro de padres y/o apoderados)
Indicador de seguimiento 2	Número de estudiantes, docentes y padres/apoderados que participan de actividades extra programáticas (bingo familiar, teatro, etc.) Acción 4. Convivencia escolar
Indicador de seguimiento 3	Número de sesiones y participantes en consejo escolar.
Indicador de seguimiento 4	Número de estudiantes que participan en elección de centro de estudiantes.
Indicador de seguimiento 5	Número de delegados de curso que participan en sesiones de centro de estudiantes.
Indicador de seguimiento 6	Número de padres y apoderados que participan en elección de centro de padres/apoderados
Indicador de seguimiento 7	Número de delegados de curso que participan en sesiones de centro de padres y apoderados.
Indicador de seguimiento 8	Número de docentes que participan en consejo de profesores.

Acción 21	ACTUALIZACIÓN PEI Gestionar sesiones de reflexión y actualización PEI con la finalidad de promover acciones de mejoramiento, vinculación y participación escolar aéreas a intervenir: Misión Visión Objetivos estratégicos articulados con Obj. Transversales y objetivos de aprendizaje (competencias a desarrollar)
------------------	---

	Se desarrollará una sesión de reflexión mínima por estamento Docentes, Centro de estudiantes, Centro de Padres y Apoderados
Fecha	Mayo
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Encargado de convivencia escolar, Equipo de Gestión. Cuerpo docente
Recursos	Útiles de escritorio PEI
Programa/Medio de verificación	Actas sesiones de reflexión: Equipo directivo Centro de estudiantes Centro de padres y apoderados Consejo de profesores
Financiamiento	\$

Acción 22	ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN EN COMUNIDAD Realizar a lo menos dos actividades durante el año, con la finalidad de fortalecer el concepto familia Bostoniana, incorporando a todos los integrantes de la comunidad escolar. (Teatro, Bingo familiar, Fiestas Patrias, Muestra Talleres, etc.)
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Encargado de convivencia escolar, Equipo de Gestión. Cuerpo docente, Centro de estudiantes y Centro de Padres y/o Apoderados
Recursos	Útiles de escritorio Invitaciones Afiches para publicidad

	Pendones / A definir según cada actividad seleccionada.
Programa/Medio de verificación	Registro de asistencia de estudiantes, padres y/o apoderados y docentes a cada una de las actividades programadas.
Financiamiento	\$

Acción 23	CONSEJO ESCOLAR Realizar al menos cinco sesiones de consejo escolar con todos sus integrantes. Priorizar en consejo escolar acciones planificadas en primera sesión.
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Representante sociedad sostenedora, Dirección, Equipo de gestión, representante de docentes, representante de asistentes de la educación, representante de padres y apoderados, representante centro de estudiantes Secretaria consejo escolar : Miss Máxima Gutiérrez
Recursos	Útiles de escritorio
Programa/Medio de verificación	Acta de registro, asistencia, participación y acuerdos.
Financiamiento	\$

Acción 24	ELECCIÓN Y PLAN DE TRABAJO CENTRO DE ESTUDIANTES Promover la organización y participación democrática de los estudiantes. Generar espacios de encuentro entre estudiantes que permitan la elección informada de sus representantes. Promover la participación de todos los estudiantes en la elección de centro de estudiantes Asesorar de manera sistemática las acciones y propuestas orientadas según plan de trabajo centro de estudiantes.
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Docentes Asesores de Centro de Estudiantes Miss Yudith González Míster Carlos Riquelme Encargada de Convivencia escolar Equipo de gestión.
Recursos	Útiles de escritorio Libro de registro
Programa/Medio de verificación	Registro conformación de listas para elección de centro de estudiantes Registro período de promoción listas y plan de trabajo Registro participación de estudiantes en escrutinios.(Número y porcentaje por cursos) Publicación de resultados escrutinio hall central. Presentación en acto cívico de centro de estudiantes electo Acta de sesiones centro de estudiantes, sesiones con delegados de curso y asesores docentes (Libro de actas asesores Docentes)
Financiamiento	\$

Acción 25	ELECCIÓN Y PLAN DE TRABAJO CENTRO PADRES Y APODERADOS Promover la organización y participación democrática de padres y apoderados. Asesorar de manera sistemática las acciones y propuestas orientadas según plan de trabajo centro de padres y apoderados.
Fecha	Abril
	Noviembre
Responsable (s)	Dirección, Docente Asesor de Centro de Padres y Apoderados, Miss Máxima Gutiérrez Encargada de Convivencia escolar, Equipo de gestión.
Recursos	Útiles de escritorio
Programa/Medio de verificación	Registro conformación de directivas de curso en reunión de padres apoderados. Acta registro conformación de directiva centro de padres y apoderados Acta asistencia y sesiones de trabajo directiva y asesora docente Acta asistencia y sesiones con delegados de cada curso y asesora docente. (libro de actas de asesora docente)
Financiamiento	\$

Biografía

1.- ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA SOSTENEDORES Y DIRECTIVOS ESCOLARES, Mineduc , marzo 2015.

2.- Proyección del Apoyo en el Nuevo Enfoque de Mejoramiento para el sistema escolar (2015-2018) Sandra Pavés A. Coordinación Nacional de Apoyo a la Mejora Educativa. División de Educación General

