



**Magíster En Educación Mención  
Gestión de Calidad**

**Trabajo De Grado II**

**Diagnóstico Institucional**

**Y Plan de Mejoramiento Educativo Liceo Técnico  
Municipal Juan Hoppe Gantz de la Comuna de Olivar**

Profesor Guía:

**Pedro Rosales Villarroel**

Alumno (s):

**Dinamarca Valencia María Loreto**

**Espinosa Valencia Julián Eduardo**

**Gómez Aguilar Francisca del C.**

**Olivar - Chile, Octubre de 2017.**

- 1. Índice**
- 2. Abstrac**
- 3. Introducción**
- 4. Marco Teórico**
- 5. Dimensionamiento del Establecimiento**
- 6. Análisis del Diagnóstico Situacional**
- 7. Desarrollo de los Descriptores**
- 8. Análisis de los resultados**
- 9. Plan de Mejoramiento**
- 10. Marco legal y documentos de apoyo**
- 11. Bibliografías**

## **2. Abstract**

El presente trabajo consiste en la elaboración de un Plan de Mejoramiento Educativo sustentado en un diagnóstico institucional como instrumento de planificación estratégica que le permita al Establecimiento educacional organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes; lo que implica ejecutar un Ciclo de Mejora Continua, entendido como un conjunto de fases articuladas por las cuales deben transitar permanentemente para mejorar su gestión institucional y sus resultados educativos en función de lo declarado en el PEI..

### **3. Introducción**

El nuevo enfoque del PME, amplía el ciclo de mejoramiento continuo de uno a cuatro años, periodo en el cual cada Establecimiento, analiza su realidad, nudos críticos, metas y desafíos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas (a cuatro años) e implementa objetivos y acciones anuales, con el fin de avanzar en el desarrollo de sus procesos y prácticas institucionales y pedagógicas, declarados en el PEI.

Para ejecutar el ciclo mejoramiento continuo, se requiere que cada comunidad educativa transite anualmente por las fases que lo constituyen, estas son:

- Diagnóstico.
- Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo.
- Implementación de Monitoreo y Seguimiento.
- Evaluación.

Este Trabajo de Grado, abarca las dos primeras etapas de este ciclo, es decir el diagnóstico institucional, y a continuación la Elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo.

#### **4. MARCO TEÓRICO**

El diagnóstico institucional, fue elaborado a partir del análisis de los resultados educativos (SIMCE, PSU, Resultados de aprendizaje de evaluaciones internas que miden las habilidades de comprensión lectora y resolución de problemas, Resultados de eficiencia interna (retiro, repitencia, titulación y aprobación). Hecho este análisis e identificados los nudos críticos que inciden en los resultados, se hace necesaria la evaluación de las prácticas institucionales y pedagógicas, que cada Establecimiento debe realizar en miras a una real mejora. El equipo docente, en conjunto con el equipo de liderazgo, diseñan las estrategias adecuadas para que los diferentes actores de la comunidad escolar participen en el proceso de mejora continua.

Realizado el análisis anterior, a partir del diagnóstico, resulta el Plan de Mejoramiento Educativo, en el cual se definen metas de resultados educativos, de aprendizaje y de eficiencia interna.

**Metas de resultados educativos:** SIMCE y PSU

**Metas de resultados de aprendizaje:** evaluaciones internas de comprensión lectora y resolución de problemas.

**Metas de resultados de eficiencia interna:** retiro, repitencia, titulación y aprobación (definidas a un año).

Así mismo, se definieron los Objetivos generales y específicos, indicadores de seguimiento y Acciones.

Los **Objetivos generales y específicos** son formulados para la instalación y/o consolidación de las prácticas institucionales y pedagógicas y el logro de las metas, en las áreas de Gestión del currículum, Liderazgo escolar, Convivencia y recursos. Se plantearon a partir de las dimensiones de cada área, siendo definidos para la articulación de las prácticas que los componen.

Los **Indicadores de seguimiento:** Elaborados para monitorear los avances en el logro de los objetivos planteados y de las metas definidas.

Por último, **las acciones**, que concretizan el logro de los objetivos esperados formulados.

## **5. Dimensionamiento del Establecimiento**

El Liceo Técnico Municipal Juan Hoppe Gantz de la Comuna de Olivar, tiene ocho años de existencia y se caracteriza por ser una Institución que ha aumentado progresivamente su cobertura alcanzando prestigio por la disciplina escolar.

Su quehacer está orientado por un Proyecto Educativo Institucional, el que se ha ido concretizando y alcanzando sus grandes objetivos, como es la relacionada con la convivencia escolar y el perfil de los estamentos, que conforman la comunidad educativa.

Cuenta con 448 alumnos y alumnas de 1° a 4° año medio, atendido por 28 docentes. Los que desarrollan el currículo Científico Humanista de 1° a 4° Medio y Técnico Profesional en 3° y 4° Medio, desarrollándose las especialidades de Mecánica Automotriz y Gastronomía.

El alumnado se caracteriza por pertenecer a familias con alto índice de vulnerabilidad social, pero con altas expectativas en su proyecto de vida estudiantil. Es así como el 100% de los alumnos expresan en las entrevistas de admisión desear seguir estudios superiores, los que en un 69% están relacionados con las carreras técnicas que imparte el Liceo, mientras que el 31% tienen como objetivo seguir carreras universitarias relacionadas con el área humanista.

El IVE<sup>1</sup> entregado por la JUNAEB<sup>2</sup> es de 77%, lo que certifica la realidad sociocultural y económica de la Comunidad Educativa.

La Misión y los objetivos académicos del Proyecto Educativo Institucional buscan en su accionar curricular, lograr alcanzar aprendizajes de calidad, el que se debe reflejar en los índices de promoción y promedio de calificaciones. El Liceo

---

<sup>1</sup> IVE: Índice de vulnerabilidad escolar.

<sup>2</sup> JUNAEB: Junta de Auxilio Escolar y Beca.



fija el 95% como meta de promoción, un promedio general, en el área Científico Humanista de un 5,7 y 450 en la PSU<sup>3</sup>. Esas metas son coherentes con la demanda educacional de los padres, apoderados y alumnos (as).

Por lo anterior, se ha elaborado un proyecto curricular, que privilegia fortalecer las competencias Lingüísticas y Matemáticas, que dicen relación con la comprensión lectora, aumento del vocabulario y resolución de problemas, con el fin de nivelar las deficiencias de la Educación Básica, que los alumnos demuestran en los diagnósticos de admisión y los que se realizan en el mes de Marzo. Este proyecto curricular se fortalece con talleres de hábitos de estudio, especialmente para los alumnos y alumnas y para los Padres y Apoderados. De igual manera, los docentes cuentan con horario para atender en entrevistas de tópicos y personales a los apoderados y alumnado, con el fin de entregar orientaciones, que conlleven a mejorar resultados y los directivos han desarrollado Convenio de Desempeños Colectivos, en que fijan metas relacionadas con el quehacer docente en el aula y rendimiento.

De igual manera el Liceo desarrolla Unidades de Orientación, liderado por Unidad Técnica Pedagógica, para fortalecer las competencias de los padres y apoderados en temas relacionados con los 8 indicadores de calidad, especialmente los que se refieren a: autoestima y motivación académica, vida saludable, afectividad, asistencia y convivencia. En estas unidades de orientación se intervienen los hábitos de estudio con acciones tendientes a fortalecerlos, a través del profesor jefe y de asignatura.

A pesar de las expectativas estudiantiles y de las estrategias implementadas, a través de la concreción del Proyecto Curricular, actualmente el

---

<sup>3</sup> P.S.U: Prueba de Selección Universitaria.

Liceo no logra las metas de aprendizajes planificadas. Sólo el 3% de ellos alcanza un promedio sobre 6,0 y el 21% reprueba el 1° año Medio.

El Liceo está equipado con los recursos didácticos necesarios para desarrollar el currículo. El alumno recibe gratuitamente el 100% del material didáctico, que los docentes necesitan como herramientas para lograr los objetivos planificados. Existe además una excelente disciplina, al interior y fuera del aula.

### Síntesis de los componentes del PEI

Visión	Este Liceo logrará alcanzar una educación de calidad para todos sus estudiantes, porque formará en ellos competencias para la vida, con las que logren insertarse en una sociedad en constante cambio, entregándoles las herramientas con marcado acento en la formación ciudadana, que fomente el compromiso social y la inclusión, como forma de vida.
Misión	El Liceo impartirá una formación integral guiada por profesores con ética profesional, para que los estudiantes alcancen las competencias valóricas e intelectuales, que les permitan incluirse con éxito, en la vida laboral y en la Educación Superior.
Sello 1	PARTICIPACIÓN Y DEMOCRACIA Esta comunidad debe ser una gran familia, que reúna los esfuerzos a favor de los alumnos y alumnas, que son la prioridad de este establecimiento Educacional. Por lo tanto, el Liceo integra a la comunidad, a través de la participación activa con colaboración, respeto, lealtad, perseverancia y responsabilidad.
Sello 2	. LA AUTONOMIA Es el sello que permite a sus miembros demostrar la capacidad de desarrollar su creatividad y competencias desde su función para crear acciones en beneficio de la Comunidad Educativa, que estén enmarcadas en el Proyecto Educativo Institucional. Este principio se aplica, respetando los elementos que son

	<p>propios de nuestra cultura nacional y la pluralidad de opciones de vida que se expresan en nuestra sociedad, impartiendo una enseñanza más significativa para nuestros estudiantes en lo personal y de una mayor relevancia y pertenencia social y cultural para nuestros estudiantes en lo personal y de una mayor relevancia y pertenencia social y cultural para nuestro País, Provincia y Comuna.</p>
Sello 3	<p>PRINCIPIOS VALÓRICOS Están basados en la ética y la moral social, en los Derechos Humanos Universales que a su vez son los principios que sustenta la Constitución Política del Estado y la Ley General de Educación y se hace presente en el perfil que se declara para los diversos estamentos que conforman la comunidad educativa y, en los objetivos transversales del curriculum que se aplican y en los diseñados por el establecimiento a desarrollar en los estudiantes y comunidad en general. Este principio se concretiza con el perfil declarado para sus miembros.</p>
Sello 4	<p>TRASCENDENCIA PERSONAL Este sello permite el desarrollo de crecer y realizarse como personas libres, con conciencia de su propia dignidad y como sujeto que tiene derechos y deberes. Asimismo, por ser personas deben contribuir a forjar en ellos el carácter moral regido por el amor, la solidaridad, la tolerancia, la verdad, la justicia, la belleza, el sentido de nacionalidad y el afán de trascendencia personal. Así, el individualismo extremo es moderado por los valores que llevan a la persona a compartir con otros los frutos de una libertad que respeta la democracia y humaniza, abriéndose a las exigencias del bien común. Este principio garantiza una enseñanza de calidad para todos, que sin excepciones, contribuya a que cada alumno y alumna se desarrollen como personas eclécticas,</p>
Valores y Competencias	<p>Es el sello que permite a los alumnos y alumnas desarrollarse integralmente de acuerdo a sus características, intereses, capacidades y necesidades de aprendizaje, creando para ellos los espacios y las instancias que permitan este derecho. Por este derecho, el Consejo de Profesores determina que la capacidad de alumnos por curso no podría exceder los 35 alumnos y</p>

	<p>alumnas, con el fin de entregar la atención educativa de acuerdo a las necesidades que presente cada alumno y alumna De esta forma como institución educativa promovemos la inclusión íntegra, cualquiera sea la realidad de nuestros alumnos y alumnas, sin importar las diferentes realidades valóricas, religiosas, socioeconómicas, cognitivas, culturales, sexuales, físicas, étnicas, políticas, etc.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Análisis del Diagnóstico Situacional

Realizado el diagnóstico, se procede al siguiente análisis en base las áreas y dimensiones que se presentan a continuación:

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores
Liderazgo	<p data-bbox="500 856 1011 892"><b>Visión Estratégica y Planificación</b></p> <ul data-bbox="613 926 1438 1213" style="list-style-type: none"><li data-bbox="613 926 1438 961">● Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.</li><li data-bbox="613 968 1438 1045">● Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</li><li data-bbox="613 1052 1438 1213">● Existen prácticas, por parte de Directivos y Equipo de Liderazgo, para asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</li></ul> <p data-bbox="500 1241 797 1276"><b>Conducción y Guía</b></p> <ul data-bbox="613 1310 1438 1598" style="list-style-type: none"><li data-bbox="613 1310 1438 1472">● Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</li><li data-bbox="613 1478 1438 1598">● Existen prácticas para asegurar que el director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño (a través de Reflexión docente y documentos escritos).</li></ul> <p data-bbox="500 1625 854 1661"><b>Información y Análisis</b></p> <ul data-bbox="613 1694 1438 1850" style="list-style-type: none"><li data-bbox="613 1694 1438 1850">● La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el</li></ul>

	<p>personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Area	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores
<p><b>Gestion Curricular</b></p>	<p><b>Organización Curricular</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</li> <li>• Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.</li> </ul> <p><b>Preparación de la Enseñanza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</li> <li>• Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</li> </ul> <p><b>Acción Docente en el Aula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el</li> </ul>

	<p>aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</li> </ul> <p><b>Evaluación de la Implementación Curricular</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.</li> <li>● Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.</li> <li>● Existen prácticas que aseguran instancias sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Área	Dimensiones por Áreas con sus descriptores.
Convivencia Escolar	<p><b>Convivencia Escolar en función del PEI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.</li> <li>● Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</li> </ul> <p><b>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</li> <li>● Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Área	Dimensiones por Áreas con sus Descriptores
<b>Gestión de Recursos</b>	<p><b>Recursos Humanos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</li> <li>• Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</li> </ul> <p><b>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</li> </ul> <p><b>Procesos de Soporte y Servicios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</li> <li>• Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</li> </ul>



## **7. Desarrollo de los Descriptores (Evidencias y niveles).**

### **Niveles de evaluación de las Áreas de Procesos**

Los niveles de evaluación se expresan en una escala que representa niveles específicos de la calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar. Se expresa en valores (0 al 5) con sus respectivas descripciones. Según ello, luego de mostrar la pauta ya mencionada, señalo los niveles que para cada descriptor, se detectaron en el diagnóstico efectuado en el Liceo Bicentenario Diego Portales, en las cuatro áreas, a saber:

1. Área Liderazgo.
2. Área Gestión Curricular.

3. Área Convivencia Escolar.

4. Gestión de Recursos.

<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de las Dimensiones</b>
<b>0</b>	No hay evidencias.	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
<b>1</b>	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevantes para la comunidad.	Se declara su existencia; sin embargo, su aplicación ha sido ocasional. El Descriptor está obsoleto o es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
<b>2</b>	Práctica sistemática con despliegue parcial.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el Descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
<b>3</b>	Práctica sistemática con despliegue total y orientada a resultados	Se declara su existencia; su aplicación ha sido frecuente; la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
<b>4</b>	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.

5	Práctica Efectiva	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.
---	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.- **Área Liderazgo:**

Valor	Nivel	Descriptor de la dimension
-------	-------	----------------------------

5	Práctica Efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.
---	--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2.- Área Gestión Curricular:**

Valor	Nivel	Descriptor de la dimensión
5	Práctica Efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

**3.- Área Convivencia Escolar:**

<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de la dimensión</b>
<b>5</b>	Práctica Efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

**4.- Área Gestión de recursos:**

<b>Valor</b>	<b>Nivel</b>	<b>Descriptor de la dimensión</b>
<b>5</b>	Práctica Efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática y la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

## 8. Análisis de los resultados.

Dimensiones	Aspectos para el análisis	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica	Procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo de todos los estudiantes	Existe un organigrama escolar que permite intervenir, según la planificación del P.M.E la gestión curricular en sus tres dimensiones. Además el Liceo cuenta con equipo docente altamente comprometido con el ideario del Liceo, por lo tanto buscan con su quehacer alcanzar las metas curriculares.	Las competencias técnicas de los docentes en el manejo de estrategias didácticas, que respeten las características del alumnado, es decir planificar para que logren los aprendizajes de los programas y no sólo para cumplir con la cobertura curricular. Otra debilidad es la evaluación como proceso que recoge información para la toma de decisiones, de todo el quehacer, por lo tanto se debe también reflexionar en forma sistemática sobre las practicas que se están aplicando en el aula.
Liderazgo	Diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo	Existe un equipo de liderazgo que orienta su accionar a través del Proyecto Educativo Institucional , es capaz de evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje para la toma de decisiones. Establece las	Se deberá desarrollar los nuevos planes de acción que surgen de la actualización del P.E.I.

		funciones con claridad para el cumplimiento del organigrama escolar.	
Convivencia Escolar	Procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional	Existe un Manual de Convivencia, que se evalúa anualmente. Un perfil de alumnos, padres y apoderados que cuida la cultura escolar y rechaza los flagelos sociales. Padres comprometidos con los aprendizajes de sus hijos, por lo tanto apoya a la Dirección frente a cuerdos y medidas que se tomen para que la convivencia escolar. Un equipo de funcionarios, que son modelos para los alumnos, que entienden que el primero en cumplir es el docente.	Asistencia escolar, retiros por problemas personales. Falta de espacios y recursos para fortalecer el tiempo libre, especialmente en los recreos. Manejo del celular en las horas de clases y del trabajo docente.
Gestión de Recursos	Procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas, tanto de los recursos humanos, financieros y educativos para el desarrollo de los procesos	El DAEM otorga los recursos íntegramente para la ejecución del P.M.A. en beneficio de los estudiantes.	El sistema Chile-compra lento, los recursos no llegan oportunamente y los encarece, en relación al mercado.

	educativos		
--	------------	--	--

A raíz del análisis de los resultados, se proponen los siguientes objetivos y metas estratégicas:

Dimensiones	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Gestión Pedagógica	Implementar el curriculum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos efectivos, que permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del curriculum.	Desarrollar en el aula el 100% de los aprendizajes esperados de los programas de estudio vigente debidamente evaluados. Lograr que el 90% de los estudiantes alcance los aprendizajes de las bases curriculares, por ende las metas SIMCE y PSU.
Gestión Pedagógica	Mejorar los procedimientos y practicas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes	Lograr que el 100% de los docentes planifique respetando el MBE y las características del alumnado.
Liderazgo	Asegurar el funcionamiento organizado y sinergico del Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y	Lograr cumplir el 90% de las funciones del organigrama escolar, por medio de un equipo de trabajo idóneo a las características del Liceo. Sensibilizar al 90% de la Comunidad Educativa, con el P.E.I. y los objetivos y metas anuales del P.M.E. a través de la información y participación.



	metas	
Liderazgo	Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.	Actualizar el 100% de los documentos que orientan el proceso enseñanza aprendizaje
Convivencia Escolar	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa	El 95% de las clases se desarrollaran en un ambiente de sana convivencia.
Convivencia Escolar	Instalar procedimientos y practicas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.	Crear un ambiente de sana convivencia para que el 100% del alumnado pueda desarrollarse integralmente.
Gestión de Recursos	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.	Contratar y capacitar al 100% del personal necesario para cumplir las funciones del organigrama escolar.

Gestión de Recursos	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el	Gestionar el 80% de los recursos, respetando la normativa vigente.
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

	que se logre , los objetivos y metas institucionales.	
Área de Resultados	Instalar acciones de apoyo al estudiante para mejorar los logros de aprendizajes relacionados con los SIMCE.	Lograr mejorar los resultados SIMCE en un 10% al término del año académico Disminuir en un 10% los alumnos en nivel inicial
Área de Resultados	Instalar perfeccionamiento docente que permita mejorar las prácticas pedagógicas en el aula.	Mejorar los resultados de promoción de los 1° Medios, en un 10%

## 9. Plan de Mejoramiento.

A través del Plan de Mejoramiento Educativo se deben diseñar, planificar, ejecutar y evaluar acciones que permitan instalar o mejorar las prácticas, en los ámbitos que se han priorizado y que posibiliten los cambios que el establecimiento necesita para optimizar sus sistemas de gestión y mejorar sus resultados.

Por ello, se elabora el siguiente plan de mejoramiento Educativo.

**Nombre Establecimiento: LICEO TECNICO MUNICIPAL JUAN**

**HOPPE GANTZ RBD: 40024**

Planificación Anual

Dimensión	Subdimensión	Objetivo	Estrategia
Gestión Pedagógica	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Implementar el curriculum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos efectivos, que	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoree la cobertura curricular

		<p>permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del curriculum.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestión Curricular</li> <li>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</li> <li>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</li> </ul>		<p>Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del curriculum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestión Curricular</li> <li>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</li> <li>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</li> </ul>	<p>Mejorar los procedimientos y practicas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes</p>	<p>Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestión Curricular</li> <li>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</li> <li>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</li> </ul>		<p>Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del curriculum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.</p>
Liderazgo	* Liderazgo del sostenedor	Asegurar el funcionamiento organizado y sinergico del	El sostenedor, junto con el equipo directivo, definirá y



	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Liderazgo del director</li> <li>* Planificación y gestión de resultados</li> </ul>	<p>Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas</p> <p>Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas</p>	<p>evaluará en reuniones de consejo escolar, los objetivos y metas anuales, funciones de apoyo que asumirá y los recursos financieros que delegará al establecimiento El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Liderazgo del sostenedor</li> <li>* Liderazgo del director</li> <li>* Planificación y gestión de resultados</li> </ul>		<p>El sostenedor junto al equipo directivo, revisara y ejecutara la propuesta de incremento para evitar la rotativa de docentes y mantener a los profesionales con los que se pueda fortalecer la cultura técnica. Los directivos por medios de diversos canales de comunicación informaran a la comunidad educativo del funcionamiento, necesidades y resultados de la Institución</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Liderazgo del sostenedor</li> <li>* Liderazgo del director</li> <li>* Planificación y gestión de resultados</li> </ul>	<p>Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.</p>	<p>Instalar un sistema efectivo de evaluación, que permita concreción del PEI y la aplicación del RI, para que se pueda determinar la revisión y evaluación de estos documentos, que concluya en una gestión eficaz de la gestión del establecimiento</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Liderazgo del</li> </ul>		<p>El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la</p>

	<p>sostenedor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Liderazgo del director</li> <li>* Planificación y gestión de resultados</li> </ul>		<p>evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI</p>
Convivencia Escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formación</li> <li>* Convivencia escolar</li> <li>* Participación y vida democrática</li> </ul>	<p>Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa</p>	<p>Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de gestión de convivencia que permita el desarrollo de las acciones pedagógicas para la vida en común que asegure la actividad física y psicológica de todos sus miembros y el respeto por las diferencias individuales.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formación</li> <li>* Convivencia escolar</li> <li>* Participación y vida democrática</li> </ul>		<p>Evaluar y flexibilizar los procedimientos y protocolos de actuación que permitan un ambiente de respeto, organizado y seguro con el fin de que se brinde un clima escolar óptimo para alcanzar los aprendizajes.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formación</li> <li>* Convivencia escolar</li> <li>* Participación y vida democrática</li> </ul>	<p>Instalar procedimientos y prácticas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un</p>	<p>Instalar procedimientos y prácticas en forma sistemáticas, que promuevan la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los</p>



		ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.	estudiantes relacionadas con los principios del PEI, aprendizajes actitudinales a través de la ejecución del manual y plan de gestión de convivencia escolar.
	* Formación * Convivencia escolar * Participación y vida democrática		Realizar proyectos relacionados con talleres de formación en temas de autoestima escolar, motivación académica y auto cuidado, a cargo de profesionales especialistas para capacitar a docentes, asistentes de educación y estudiantes
Gestión de Recursos	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.	Los directivos realizan estudios del mercado salarial para mantener con recursos de la LEY SEP sueldos competitivos que retengan al personal competente que hayan logrado metas significativas para el establecimiento Se evaluara al personal considerando por medio de una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos para la retroalimentación oportuna, el perfeccionamiento y la capacitación con el fin de mejorar el desempeño
	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros		El equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal, según las necesidades pedagógicas y administrativas, después de definir las necesidades de perfeccionamiento, teniendo

	* Gestión de los recursos educativos		como base la evaluación
	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el que se logre , los objetivos y metas institucionales.	El equipo directivo detecta las necesidades para llevar a cabo el proceso de aprendizaje, y gestiona ante quien corresponda la solicitud de los recursos necesarios.
	* Gestión del personal * Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos		Los directivos con el apoyo de los asistentes de la educación mantienen un inventario actualizado y gestionan los recursos para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar sus aprendizajes cubriendo especialmente las necesidades de las clases CRA y las TICS

## Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador
Gestión Pedagógica	Se realizarán semanalmente	* PLANIFICANDO EL	* N° de docentes que cuentan

	reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular	HORARIO NO LECTIVO * ORGANIZANDO EL CURRÍCULUM	con horario no lectivo para para la programación y evaluación de la cobertura curricular * N° de reuniones técnicas que organizan la cobertura curricular de las asignaturas del plan de estudio
Gestión Pedagógica	Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del currículum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.	* SUPERVISIÓN * TALLERES PARA EL PERSONAL	* % de docentes supervisado en sus planificaciones de aula y clases * N° de talleres y n° de docentes que participan en talleres y capacitaciones que lideran los directivos
Gestión Pedagógica	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular	* APOYANDO AL ESTUDIANTE * LOS ESTUDIANTES OPINAN	* N° de diagnósticos que detectan el nivel de aprendizaje de los estudiantes. * % de estudiantes que tienen buena percepción de las acciones realizadas en beneficio a su formación integral.

<p>Gestión Pedagógica</p>	<p>Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del currículum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.</p>	<p>*APOYANDO AL DOCENTE *CLASES FILMADAS</p>	<p>* N° de docentes que reciben apoyo en la confección de su portafolio * N° de docentes que analizan colaborativamente sus clases filmadas</p>
<p>Liderazgo</p>	<p>El sostenedor, junto con el equipo directivo, definirá y evaluará en reuniones de consejo escolar, los objetivos y metas anuales, funciones de apoyo que asumirá y los recursos financieros que delegará al establecimiento. El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI</p>	<p>*DESEMPEÑO DIRECTIVO *EL SOSTENEDOR EVALÚA</p>	<p>* % de metas alcanzadas del Desempeño Directivo * % de metas alcanzadas de la propuesta directiva y desempeño colectivo.</p>
<p>Liderazgo</p>	<p>El sostenedor junto al equipo directivo, revisará y ejecutará la propuesta de incremento para evitar la rotativa de docentes y mantener a los profesionales con los que se pueda fortalecer la cultura técnica. Los</p>	<p>*INCREMENTO *MESA TÉCNICA COMUNAL</p>	<p>* N° de docentes y asistentes de la educación que reciben incremento y permanecen en la institución por más de dos años * N° de</p>

	directivos por medios de diversos canales de comunicación informaran a la comunidad educativa del funcionamiento, necesidades y resultados de la Institución		acciones organizadas por la Mesa Técnica Comunal que contribuyan al logro de objetivos y metas del PEI.
Liderazgo	Instalar un sistema efectivo de evaluación, que permita concreción del PEI y la aplicación del RI, para que se pueda determinar la revisión y evaluación de estos documentos, que concluya en una gestión eficaz de la gestión del establecimiento	* PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL * PARTICIPACIÓN	* N° de objetivos desarrollados de los planes de acción ejecutados * % de integrantes de la comunidad educativa que participan en la evaluación y modificaciones del P.E.I. y R.I.
Liderazgo	El sostenedor indagará y supervisará,	* EL SOSTENEDOR EVALÚA	* % de metas alcanzadas de la

	el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI	* DESEMPEÑO DIRECTIVO	propuesta directiva y desempeño colectivo * % de metas alcanzados del Desempeño Directivo
Convivencia Escolar	Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de gestión de convivencia que permita el desarrollo de las acciones pedagógicas para la vida en común que asegure la actividad física y psicológica de todos sus miembros y el respeto por las diferencias individuales.	*SE VALORAN ASI MISMOS *HORAS NO LECTIVAS *EXTRAESCOLAR	* % de estudiantes que mejoran su autoestima. * % de docentes que realizan las actividades no lectivas de su jefatura con planificación * % de estudiantes que participan en actividades extraescolares
Convivencia Escolar	Evaluar y flexibilizar los procedimientos y protocolos de actuación que permitan un ambiente de respeto, organizado y seguro con el fin de que se brinde un clima escolar optimo para alcanzar los aprendizajes.	* SUPERANDO LA CONVIVENCIA * METAS DE CONVIVENCIA	* % de cursos que disminuyen anotaciones negativas * N° de metas logradas del Plan de Convivencia escolar
Convivencia Escolar	Instalar procedimientos y practicas en forma sistemáticas, que promuevan la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes relacionadas con los principios del PEI, aprendizajes actitudinales a través de la ejecución del manual y plan de gestión de convivencia escolar.	* PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA * FORMACIÓN CIUDADANA	* % de objetivos desarrollados del plan de formación ciudadana * % de estudiantes que expresan la incorporación del ejercicio ciudadano en el proceso de aprendizaje.

Convivencia Escolar	Realizar proyectos relacionados con talleres de formación en temas de autoestima escolar, motivación académica y autocuidado, a cargo de profesionales especialistas para capacitar a docentes, asistentes de educación y estudiantes	<p>* MEJORANDO LA AUTOESTIMACIÓN</p> <p>* SE VALORAN ASIMISMO</p>	<p>* N° de proyectos realizados para fortalecer la autoestima, la motivación académica y el autocuidado</p> <p>* % de estudiantes que mejoran su autoestima.</p>
Gestión de Recursos	Los directivos realizan estudios del mercado salarial para mantener con recursos de la LEY SEP sueldos competitivos que retengan al personal competente que hayan logrado metas significativas para el establecimiento Se evaluará al personal considerando por medio de una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos para la retroalimentación oportuna, el perfeccionamiento y la capacitación con el fin de mejorar el desempeño	<p>* DOCENTES CON PERMANENCIA</p> <p>* INCREMENTO O INCENTIVO</p> <p>* DOCENTES TITULADOS</p>	<p>* % docentes que trabajan por más de dos años en el Establecimiento.</p> <p>* % de docentes que reciben incremento o incentivo.</p> <p>* % de docentes que trabajan sin autorización</p>
Gestión de Recursos	El equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal, según las necesidades pedagógicas y administrativas, después de definir las necesidades de perfeccionamiento, teniendo como base la evaluación	<p>* GESTIÓN DE PERFECCIONAMIENTO Y CAPACITACIÓN</p>	<p>* N° de perfeccionamientos y/o capacitaciones realizadas</p> <p>* % de profesionales docentes y no docentes capacitados y perfeccionados</p>



<p>Gestión de Recursos</p>	<p>El equipo directivo detecta las necesidades para llevar a cabo el proceso de aprendizaje, y gestiona ante quien corresponda la solicitud de los recursos necesarios.</p>	<p>* FUNCIONARIOS PARTICIPAN EN LAS ADQUISICIONES * GESTIÓN OPORTUNA</p>	<p>* % de docentes y asistente de la educación que solicitan y utilizan insumos y recursos didácticos en clases de aula y funciones. * % de acciones no realizadas por falta de recursos educativos, insumos o financiamiento.</p>
<p>Gestión de Recursos</p>	<p>Los directivos con el apoyo de los asistentes de la educación mantienen un inventario actualizado y gestionan los recursos para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar sus aprendizajes cubriendo especialmente las necesidades de las</p>	<p>* INVENTARIO POTENCIANDO EL CRA Y LAS TIC'S</p>	<p>* % de los ingresos SEP invertidos en insumos o recursos didácticos * N° de adquisiciones que se realizan para fortalecer el CRA y las Tic's</p>

**Acciones**

Dimensión	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.
Estrategia	El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	REALIZACIÓN DESEMPEÑO COLECTIVO
Descripción	El sostenedor evaluará el Desempeño Directivo presentado y ejecutado por los directivos que permita fortalecer la planificación del horario no lectivo y el desarrollo profesional docente.
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, horario de reflexión, horas extras, insumos de oficina, documentos legales, computador, tinta de impresora.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0



Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.
Estrategia	El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	PROPUESTA DE DESEMPEÑO
Descripcion	El Director desarrollará su propuesta directiva, apoyado por el sostenedor y equipo directivo
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	31/7/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipo directivo, docentes, secretaria, personal asistente de la educación, insumos de oficina, computador, impresora, papel oficio, supervisores, internet
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	Los directivos realizan estudios del mercado salarial para mantener con recursos de la LEY SEP sueldos competitivos que retengan al personal competente que hayan logrado metas significativas para el establecimiento Se evaluara al personal considerando por medio de una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos para la retroalimentación oportuna, el perfeccionamiento y la capacitación con el fin de mejorar el desempeño
Subdimensiones	* Gestión del personal

	* Gestión de los recursos educativos
Acción	ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL
Descripción	Los directivos reformularán y presentarán al personal, para su análisis y aprobación, el nuevo organigrama institucional con las funciones del personal.
Fecha Inicio	24/7/2017
Fecha Termino	30/8/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, tinta de impresora, tóner, impresora, corchetera, resmas de papel, corchete, secretaria.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>- Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>- Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>- Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	Los directivos realizan estudios del mercado salarial para mantener con recursos de la LEY SEP sueldos competitivos que retengan al personal competente que hayan logrado metas significativas para el establecimiento Se evaluara al personal considerando por medio de una pauta basada en criterios explícitos previamente acordados y difundidos para la retroalimentación oportuna, el perfeccionamiento y la

	capacitación con el fin de mejorar el desempeño
Subdimensiones	*Gestión del personal *Gestión de los recursos educativos
Acción	INCREMENTO E INCENTIVO
Descripción	Elaborar con el personal la propuesta de incremento e incentivo, y presentarla al sostenedor para su aprobación.
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Termino	30/8/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, tinta de impresora, impresora, corchetera, resmas de papel, corchete, docentes, asistentes de la educación.
Ate	No
Tic	No



Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$15.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$15.000.000

Dimensión	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el que se logre , los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	El equipo directivo detecta las necesidades para llevar a cabo el proceso de aprendizaje, y gestiona ante quien corresponda la solicitud de los recursos necesarios.
Subdimensiones	*Gestión del personal *Gestión de los recursos educativos
Acción	GESTIÓN OPORTUNA
Descripción	Los directivos realizarán bases técnicas de licitaciones y gestionarán la adquisición y financiamiento de recurso, equipamiento de uniforme para las clases de gastronomía, mecánica y educación física didácticos e insumos para satisfacer las necesidades educativas de los estudiantes, según los requerimientos del personal.
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Terminó	30/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Secretaria, personal asistente de la educación, docentes, internet, mercado público, departamento de adquisiciones, cajas chicas, insumos, recursos didácticos, fumigaciones, mantención de maquinarias, movilización, talonario de orden de compra, computador, impresora, tinta.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno

Monto Subvención General	\$40.000.000
Monto SEP	\$35.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$75.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el que se logre , los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	El equipo directivo detecta las necesidades para llevar a cabo el proceso de aprendizaje, y gestiona ante quien corresponda la solicitud de los recursos necesarios.
Subdimensiones	*Gestión del personal *Gestión de los recursos educativos
Acción	LOS FUNCIONARIOS PARTICIPAN
Descripcion	Los docentes y asistentes de la educación, liderados por el equipo de gestión, solicitarán insumos y recursos didácticos que necesiten para la realización de sus funciones, dentro y fuera del aula.
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, carpeta, tinta, impresora, secretaria, papel, encargada de inventario, auxiliar de servicio.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras

	iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el que se logren los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	Los directivos con el apoyo de los asistentes de la educación mantienen un inventario actualizado y gestionan los recursos para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar sus aprendizajes cubriendo especialmente las necesidades de las clases CRA y las TICS
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	INVENTARIO
Descripcion	La docente encargada mantendrá al día los inventarios de los recursos didácticos y tecnológicos existentes en el Establecimiento, con el fin de que estén a disposición de los docentes y estudiantes.
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargada de inventario

Recursos Necesarios Ejecución	Docente, secretaria, auxiliar de servicio, fundas plásticas, archivador, hojas de oficio, computador, tinta, software de control de inventario, impresora
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas
Estrategia	El sostenedor junto al equipo directivo, revisará y ejecutará la propuesta de incremento para evitar la rotativa de docentes y mantener a los profesionales con los que se pueda fortalecer la cultura técnica. Los directivos por medios de diversos canales de comunicación informarán a la comunidad educativa del funcionamiento, necesidades y resultados de la Institución
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	MESA TÉCNICA COMUNAL
Descripción	Los directivos participarán activamente en la Mesa Técnica Comunal y ejecutarán todas las acciones que planifiquen y acuerden en ésta instancia.
Fecha Inicio	09/1/2017
Fecha Término	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor

Recursos Necesarios Ejecución	Equipo de liderazgo de los Establecimientos educacionales, docentes coordinadores de extraescolar, PIE, Convivencia, Unidad Técnica. insumos de oficina, Computador, impresora. tinta, bibliografía, coffe breike
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Instalar procedimientos y practicas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.
Estrategia	Realizar proyectos relacionados con talleres de formación en temas de autoestima escolar, motivación académica y auto cuidado, a cargo de profesionales especialistas para capacitar a docentes, asistentes de educación y estudiantes
Subdimensiones	*Formación *Participación y vida democrática
Acción	DIAGNOSTICANDO LA AUTOESTIMA
Descripcion	Los directivos realizan 3 diagnósticos para verificar que los alumnos mejoran su autoestima.
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Multicopiadora, papel fotocopia, tinta, lector, test standarizados, Psicólogo, secretaria, computador, impresora
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar los procedimientos y practicas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes
Estrategia	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoree la cobertura curricular
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	DIAGNOSTICO
Descripción	Los directivos realizarán al menos tres diagnósticos con los aprendizajes claves del P.M.E. en los meses de abril, agosto y noviembre, con el fin de detectar el 5 de alumnos en nivel bajo y medio bajo del Establecimiento
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Terminó	24/11/2017



Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	ATE. Mercado Público, Bases Técnicas, Docente, Equipo de liderazgo, Secretaria , computador, Impresora, tinta, insumo de oficina, horas extras , lector,
Ate	Si
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$8.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$8.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar los procedimientos y prácticas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes
Estrategia	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	APOYANDO AL ESTUDIANTE
Descripcion	El equipo de liderazgo y docentes planificará, ejecutarán y evaluarán proyectos y actividades de salidas pedagógicas, refuerzo educativo, unidades interdisciplinarias, formación ciudadana, autocuidado, autoestima académica, que permita la formación integral de todos los educandos.
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	18/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión

Recursos Necesarios Ejecución	Licitaciones , bases técnicas, uniforme y equipamiento deportivo, recursos didácticos, movilización, alimentación, alojamiento, docentes de matemática y lenguaje, docentes asesores, horas extras, recursos educativos como globos terráqueos, científicos, textos para el estudiantes de las asignaturas de inglés, historia, geografía, lenguaje y matemáticas, material para arte y estética, maquetas, diccionarios, facsímiles, equipos tecnológicos, profesionales no docentes (psicólogo, asistente social, matrona, nutricionista y otros), uniforme de gastronomía, insumos e oficina, artículos de librería
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> </ul> <p>* Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática,</p>

con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.

\* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.

\* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.

\* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.

\* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.

\* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.

\* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.

\* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.

\* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.

-Plan Integral de Seguridad Escolar

-Plan de Desarrollo Profesional Docente

Monto Subvención General

\$0

Monto SEP

\$60.000.000

Monto PIE

\$0

Monto EIB

\$0

Monto Mantenimiento

\$0

Monto Pro retención

\$0

Monto Internado

\$0

Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$60.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar los procedimientos y practicas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes
Estrategia	Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del curriculum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	PORTAFOLIO
Descripcion	El equipo de liderazgo, en reuniones de departamento, y en forma individual, apoyarán a los docentes que se evaluarán el presente año lectivo.
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Termino	20/10/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Bases curriculares, horario de reflexión docente, filmadora, cargadores, atril. insumos de oficina, horas extras,, coffe break, bibliografía pertinente, internet, computadores
Ate	No

Tic	Laboratorio
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$1.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar los procedimientos y practicas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes
Estrategia	Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del curriculum vigente a través de la supervisión. En reuniones de

	reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	CLASES FILMADAS
Descripción	Los docentes filmarán sus clases para ser analizadas en grupo y/o reflexión docente
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Termino	30/8/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Filmadora, docentes, horario de reflexión, data, computador,.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	El equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal, según las necesidades pedagógicas y administrativas, después de definir las necesidades de perfeccionamiento, teniendo como base la evaluación
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO
Descripcion	Los docentes y no docentes participarán al menos un perfeccionamiento capacitación, atingentes a sus funciones (planificación de clases y portafolio), que permita atender las necesidades educativas especiales de los estudiantes y por ende mejorar la oferta educativa.
Fecha Inicio	24/7/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, papel oficio, tinta, impresora, textos, laboratorio computación, CRA, recursos e insumos didácticos
Ate	Si
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos humanos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, para el logro de los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	El equipo directivo gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal, según las necesidades pedagógicas y administrativas, después de definir las necesidades de perfeccionamiento, teniendo como base la evaluación
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	GESTIONANDO PERFECCIONAMIENTO Y CAPACITACIONES



Descripción	Los directivos analizarán necesidades de perfeccionamiento y capacitaciones para docentes y no docentes, consultarán al consejo de profesores y gestionarán, ante quien corresponda, los acuerdos tomados
Fecha Inicio	24/7/2017
Fecha Terminó	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, papel, tinta, impresora, secretaria, encargado de adquisiciones, docentes, carpetas, coffee break, movilización, alimentación, fondos a rendir, ATE, IST
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$7.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Implementar el currículum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos efectivos, que permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del currículum.
Estrategia	Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del currículum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	CAPACITACIÓN A TRAVÉS DE TALLERES

Descripción	Los directivos realizarán talleres de capacitación a los docentes y no docentes en temas relacionados con el horario no lectivo, orientación, elementos de la planificación y otros que permitan atender la diversidad y en forma integral a los estudiantes.
Fecha Inicio	11/3/2017
Fecha Termino	18/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de oficina, coffe break, horas extras, docentes, supervisores, data, computador, impresora, papel oficio
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	-Plan de Apoyo a la Inclusión -Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0

Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Implementar el curriculum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos efectivos, que permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del curriculum.
Estrategia	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	ORGANIZACIÓN DE HORARIO NO LECTIVO
Descripcion	La directora organizará el horario no lectivos de los docentes destinado a planificar el desarrollo del curriculum, en forma individual y colaborativamente, en el mes de marzo y cuando exista la necesidad de hacerlo
Fecha Inicio	02/3/2017
Fecha Termino	02/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Bases curriculares, jefe Técnico, docentes, computador, impresora, tinta, papel fotocopia, archivadores, fundas plásticas, bibliografía, internet,
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Implementar el curriculum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos

	efectivos, que permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del curriculum.
Estrategia	Los directivos con la participación de los docentes y estudiantes evaluarán la implementación y conducción efectiva del curriculum vigente a través de la supervisión. En reuniones de reflexión se desarrollarán temas educativos por medio de talleres y charlas de expertos, que permitan abordar las dificultades pedagógicas, según debilidades técnicas de los docentes y características del alumnado.
Subdimensiones	* Enseñanza y aprendizaje en el aula
Acción	SUPERVISIÓN
Descripcion	La Directora y Jefe Técnico supervisarán las clases y planificaciones de aula, guiados por una lista de cotejo, como mínimo dos veces al semestre de los docentes nuevos, que presentan deficiencia en los resultados de los diagnósticos, en los casos de las asignaturas con bajo rendimiento y cuando hay evidencia de problemas
Fecha Inicio	01/4/2017
Fecha Terminó	24/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, impresora, tinta, papel de oficio fundas plásticas, archivadores, horas no lectiva, bases curriculares, docentes de aula, docentes PIE, bibliografía, horas extras.
Ate	Si
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> </ul> <p>* Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.</p> <p>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$1.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$1.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del Establecimiento, a través de una

	gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas
Estrategia	El sostenedor, junto con el equipo directivo, definirá y evaluará en reuniones de consejo escolar, los objetivos y metas anuales, funciones de apoyo que asumirá y los recursos financieros que delegará al establecimiento El sostenedor indagará y supervisará, el como los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI
Subdimensiones	*Liderazgo del sostenedor *Planificación y gestión de resultados
Acción	DESEMPEÑO COLECTIVO
Descripción	El sostenedor evaluará el Desempeño Directivo presentado y ejecutado por los directivos que permita fortalecer la planificación del horario no lectivo y el desarrollo profesional docente.
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, horario de reflexión, horas extras, insumos de oficina, documentos legales, computador, tinta de impresora.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0





Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.
Estrategia	Instalar un sistema efectivo de evaluación, que permita concreción del PEI y la aplicación del RI, para que se pueda determinar la revisión y evaluación de estos documentos, que concluya en una gestión eficaz de la gestión del establecimiento
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	EVALUANDO EL PEI
Descripcion	El equipo de liderazgo elaborará y liderará la evaluación de la revisión y cumplimiento de metas del P.E.I. y R.I.
Fecha Inicio	03/7/2017
Fecha Termino	30/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Insumos de oficina, computador, tinta, impresora, internet, secretaria
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<p>-Plan de Formación Ciudadana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas
Estrategia	El sostenedor junto al equipo directivo, revisará y ejecutará la propuesta de incremento para evitar la rotativa de docentes y mantener a los profesionales con los que se pueda fortalecer la cultura técnica. Los directivos por medios de diversos canales de comunicación informarán a la comunidad educativa del funcionamiento, necesidades y resultados de la Institución
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	INCREMENTO PARA EL PERSONAL
Descripción	El sostenedor gestionará el incremento para docentes y asistentes de la educación, que siguen cumpliendo funciones en el Liceo y para el personal que ingresa el presente año lectivo, según lo estipulado en la propuesta que se está ejecutando.
Fecha Inicio	01/1/2017
Fecha Terminó	31/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Secretaría, insumos de oficina, computador, tinta, impresora.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$30.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$30.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Revisar periódicamente el PEI y RI, a través de la evaluación donde participen activamente los miembros de del liceo, según su rol y función, con el fin de que el proceso enseñanza aprendizaje sea guiado por medio de una propuesta orientadora pertinente a los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales culturales y valoricos de la institución.
Estrategia	Instalar un sistema efectivo de evaluación, que permita concreción del PEI y la aplicación del RI, para que se pueda determinar la revisión y evaluación de estos documentos, que concluya en una gestión eficaz de la gestión del establecimiento
Subdimensiones	* Liderazgo del director
Acción	EJECUTANDO LOS PLANES DE ACCIÓN
Descripcion	El Equipo directivo, junto a los coordinadores liderará planes de acción del Proyecto Educativo para desarrollar las acciones que vayan dando cumplimiento a objetivos y metas de éstos, a través de proyectos y las mismas acciones planificadas en los planes
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	30/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión

Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, horas extras, contratación de personal, alimentación, movilización, multcopiadora, anilladora, internet, vitrina para trofeos y avisos, pizarrón móvil, insumos de librería, secretaria, computador, impresora, tinta, docentes, asistentes de la educación
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$10.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$10.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia	Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de gestión de convivencia que permita el desarrollo de las acciones pedagógicas para la vida en común que asegure la actividad física y psicológica de todos sus miembros y el respeto por las diferencias individuales.
Subdimensiones	*Formación *Participación y vida democrática
Acción	DIAGNOSTICANDO LA AUTOESTIMA
Descripcion	Los directivos realizan 3 diagnósticos para verificar que los alumnos mejoran su autoestima.
Fecha Inicio	02/4/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Multicopiadora, papel fotocopia, tinta, lector, test standarizados, Psicólogo, secretaria, computador, impresora

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia	Evaluar y flexibilizar los procedimientos y protocolos de actuación que permitan un ambiente de respeto, organizado y seguro con el fin de que se brinde un clima escolar optimo para alcanzar los aprendizajes.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	ELABORANDO EL PLAN DE CONVIVENCIA
Descripcion	El equipo de gestión elaborará el Plan de Gestión de Convivencia, y presentará la propuesta al Consejo de Profesores para su aprobación
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Termino	14/4/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Proyector, computador, tinta de impresora, archivador, fundas plásticas
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0



Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Instalar procedimientos y practicas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.
Estrategia	Realizar proyectos relacionados con talleres de formación en temas de autoestima escolar, motivación académica y auto cuidado, a cargo de profesionales especialistas para capacitar a docentes, asistentes de educación y estudiantes
Subdimensiones	*Formación *Participación y vida democrática
Acción	TRABAJANDO PARA MEJORAR LA AUTOESTIMA
Descripcion	Los directivos y docente planifican, ejecutan proyectos, unidades de orientación y talleres que permitan fortalecer la autoestima, el autocuidado y la motivación escolar.
Fecha Inicio	03/4/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Mercado Público, alimentación, movilización, vestuario, uniforme, Psicólogo, Asistente Social, horario para entrevista de los profesores jefes, profesores jefes, data, computador, tinta, impresora, premios para motivación, secretaria, internet
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0

Monto Total	\$5.000.000
-------------	-------------

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Instalar procedimientos y practicas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.
Estrategia	Instalar procedimientos y practicas en forma sistemáticas, que promuevan la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes relacionadas con los principios del PEI, aprendizajes actitudinales a través de la ejecución del manual y plan de gestión de convivencia escolar.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	REVISIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA
Descripcion	El equipo de gestión revisará y presentará al Consejo de Profesores el Plan de Formación Ciudadana para su ejecución y articulación con las asignaturas del Plan de estudio.
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Termino	01/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Proyector, Docente coordinador, horas extras, internet, bases curriculares
Ate	No
Tic	No

<p>Plan(es)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> </ul>
<p>Monto Subvención General</p>	<p>\$0</p>

Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Instalar procedimientos y practicas sistemáticas, que fortalezcan el desarrollo personal y social de todos sus miembros creando un ambiente de sana convivencia, que asegure el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás, junto con el bienestar físico, psicológico y emocional de ellos, con el que se logre el perfil del alumno y los objetivos ideológicos del PEI.
Estrategia	Instalar procedimientos y practicas en forma sistemáticas, que promuevan la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes relacionadas con los principios del PEI, aprendizajes actitudinales a través de la ejecución del manual y plan de gestión de convivencia escolar.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	DESARROLLANDO EL PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA
Descripcion	El profesor encargado, junto a directivos, desarrollarán el plan de formación ciudadana para mantener o mejorar el % alcanzado en el SIMCE
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente
Recursos Necesarios Ejecución	Data, internet, bases curriculares, docentes, movilización , alimentación, Computador, tinta , papel de oficio, unsumo de oficina, pantalla led.
Ate	No
Tic	No

Plan(es)

-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

-Plan de Apoyo a la Inclusión

-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género

-Plan de Formación Ciudadana

\* Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.

\* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.

\* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.

\* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.

\* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.



	<p>*Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</p> <p>*Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</p> <p>*Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</p> <p>- Plan Integral de Seguridad Escolar</p>
Monto Subvención General	\$12.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia	Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de gestión de convivencia que permita el desarrollo de las acciones pedagógicas para la vida en común que asegure la actividad física y psicológica de todos sus miembros y el respeto por las diferencias individuales.
Subdimensiones	<p>*Formación</p> <p>*Participación y vida democrática</p>
Acción	ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES
Descripcion	Se formarán grupos extraescolar. Asesorados por docente en el horario no lectivo, que realizarán presentaciones y encuentros del trabajo realizado según sus planificaciones
Fecha Inicio	02/4/2017
Fecha Termino	24/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Docente
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, asesores, recursos didácticos e insumos de arte, tecnológico, científico, equipamiento deportivos, elementos de cosmetología , de peliquería, de fotografía, artes marciales. buzos, vestuario y elementos del de folclor

Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> </ul>

	<p>*Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</p> <p>*Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</p> <p>- Plan Integral de Seguridad Escolar</p>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$7.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas. Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas.
Estrategia	El sostenedor, junto con el equipo directivo, definirá y evaluará en reuniones de consejo escolar, los objetivos y metas anuales, funciones de apoyo que asumirá y los recursos financieros que delegará al establecimiento. El sostenedor indagará y supervisará, cómo los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo, gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI.
Subdimensiones	<p>*Liderazgo del sostenedor</p> <p>*Planificación y gestión de resultados</p>
Acción	PROPUESTA DIRECTIVA
Descripción	El sostenedor realizará reuniones periódicas con los directivos para apoyar, retroalimentar y evaluar la propuesta directiva del Director y equipo directivo.
Fecha Inicio	01/3/2017
Fecha Término	30/12/2017
Programa Asociado	SEP

Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Equipo directivo, docentes, secretaria, personal asistente de la educación, insumos de oficina, computador, impresora, papel oficio, supervisores, internet
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar -Plan de Apoyo a la Inclusión -Plan de Desarrollo Profesional Docente
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0

Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Implementar el curriculum vigente mediante tareas de programación, apoyo y seguimiento del proceso educativo que permita el desarrollo de los aprendizajes esperados en cada curso y nivel de enseñanza. Potenciar las capacidades de los estudiantes con mecanismos técnicos efectivos, que permitan el desarrollo académico, respetando la diversidad, habilidades e intereses, para el logro del aprendizaje del curriculum.
Estrategia	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoreé la cobertura curricular
Subdimensiones	* Gestión Curricular
Acción	REUNIONES Y TALLERES
Descripcion	Los directivos organizarán reuniones y talleres para planificar la cobertura curricular, como mínimo dos veces al mes con docentes del H.C y P.I.E.
Fecha Inicio	02/3/2017
Fecha Termino	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Docentes, horario no lectivo Ley xxxxx, bases curriculares, computador, impresora, tinta, papel oficio
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<p>-Plan de Apoyo a la Inclusión</p> <p>-Plan de Formación Ciudadana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y análisis del Estado de Derecho y de la institucionalidad local, regional y nacional, y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> </ul> <p>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</p>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0

Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia	Evaluar y flexibilizar los procedimientos y protocolos de actuación que permitan un ambiente de respeto, organizado y seguro con el fin de que se brinde un clima escolar optimo para alcanzar los aprendizajes.
Subdimensiones	*Formación *Convivencia escolar *Participación y vida democrática
Acción	LOGRANDO LA CONVIVENCIA ESCOLAR
Descripcion	El Encargado de convivencia desarrollará proyectos y evaluará el plan de gestión de convivencia, apoyado por el Inspector General, a través del cual logren las metas de convivencia.
Fecha Inicio	06/3/2017
Fecha Termino	08/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Encargado de convivencia, inspector de patio, psicólogo, implementos para recreo dirigido, archivadores, fundas plásticas, computador, tinta, impresora. equipo de sonido, parlantes, micrófonos, proyector, pantalla led
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes con los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de la República y en los tratados internacionales suscritos y ratificados por Chile, con especial énfasis en los derechos del niño.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$5.000.000
Monto SEP	\$0



Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimension	Convivencia Escolar
Objetivo Estratégico	Asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje y metas de eficiencia, manteniendo un ambiente de respeto, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia	Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de gestión de convivencia que permita el desarrollo de las acciones pedagógicas para la vida en común que asegure la actividad física y psicológica de todos sus miembros y el respeto por las diferencias individuales.
Subdimensiones	*Formación *Participación y vida democrática
Acción	TRABAJANDO PARA MEJORAR LA AUTOESTIMA
Descripcion	Los directivos y docente planifican, ejecutan proyectos, unidades de orientación y talleres que permitan fortalecer la autoestima, el autocuidado y la motivación escolar.
Fecha Inicio	01/4/2017
Fecha Termino	09/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Mercado Público, alimentación, movilización, vestuario, uniforme, Psicólogo, Asistente Social, horario para entrevista de los profesores jefes, profesores jefes, data, computador, tinta, impresora, premios para motivación, secretaria, internet
Ate	No
Tic	No

Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>-Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>-Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>-Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, respetuosa, abierta y creativa.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>* Garantizar el desarrollo de una cultura democrática y ética en la escuela.</li> <li>* Fomentar una cultura de la transparencia y la probidad.</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la tolerancia y el pluralismo.</li> <li>-Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>-Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$7.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0

Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.000.000

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Instalar acciones que fortalezcan la gestión de recursos financieros y educativos, que aseguren la ejecución de las diferentes planificaciones, proyectos, programas y otras iniciativas que demande el proceso enseñanza aprendizaje, con el que se logren, los objetivos y metas institucionales.
Estrategia	Los directivos con el apoyo de los asistentes de la educación mantienen un inventario actualizado y gestionan los recursos para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar sus aprendizajes cubriendo especialmente las necesidades de las clases CRA y las TICS
Subdimensiones	* Gestión de los recursos educativos
Acción	POTENCIANDO EL CRA Y LAS TIC'S
Descripcion	Las coordinadoras de CRA y ENLACES mantendrán al día el inventario de estas dependencias y solicitarán oportunamente los recursos que necesitan los docentes para la ejecución de sus clases y actividades de libre elección, según necesidades de los alumnos.
Fecha Inicio	02/1/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	COORDINADOR CRA Y ENLACES
Recursos Necesarios Ejecución	Computador, impresora, tinta impresora, papel oficio, software control inventario.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$7.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$7.000.000

Dimension	Liderazgo
Objetivo Estratégico	Asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del Establecimiento, a través de una gestión institucional coordinada con el equipo directivo, ejerciendo un rol activo en la conducción, articulación, apoyo y estímulo de la comunidad educativa, que permita el logro de objetivos y metas Comprometer a la comunidad educativa con las necesidades del PEI conduciendo e informando de su funcionamiento para la consecución de los objetivos y metas
Estrategia	El sostenedor, junto con el equipo directivo, definirá y evaluará en reuniones de consejo escolar, los objetivos y metas anuales, funciones de apoyo que asumirá y los recursos financieros que delegará al establecimiento. El sostenedor indagará y supervisará, el cómo los directivos están aplicando la evaluación de desempeño de los funcionarios, así mismo,

	gestionará las acciones para contratar y desvincular personal, según las necesidades y perfil del PEI
Subdimensiones	*Liderazgo del sostenedor *Planificación y gestión de resultados
Acción	FORTALECIENDO EL CAPITAL CULTURAL DE LA EDUCACIÓN DE ADULTOS, PADRES Y APODERADOS.
Descripción	El Sostenedor, junto al equipo de gestión del Liceo, elaborará y evaluará, proyectos que fortalezcan el capital cultural, a través de salidas culturales.
Fecha Inicio	01/8/2017
Fecha Terminó	30/11/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Movilización, alimentación, entradas a museo, papel oficio, multicopiadora, computador, impresora, docentes, encargado de adquisiciones, máquina fotográfica.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Monto Subvención General	\$5.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Mejorar los procedimientos y prácticas que implementa el docente en el aula para el desarrollo de los aprendizajes esperados, según características de los estudiantes
Estrategia	Se realizarán semanalmente reuniones de directivos, docentes de aula y PIE debidamente calendarizadas que permitan el trabajo colaborativo donde se analice y monitoree la cobertura curricular
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	FORTALECIENDO LA COMPRENSIÓN LECTORA
Descripción	Los directivos, junto al departamento de Lenguaje, planificarán acciones, que refuercen la comprensión lectora, a nivel de

	docentes, alumnos, padres y apoderados. Además se contratará un docente para que realice refuerzo en las habilidades de la comprensión.
Fecha Inicio	01/6/2017
Fecha Termino	29/12/2017
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Docente, textos de apoyo, multicopiadora, computador, hojas de oficio, Internet, revistas, diccionarios, impresora, textos literarios, secretaria
Ate	No
Tic	CRA
Plan(es)	-Plan de Apoyo a la Inclusión -Plan de Desarrollo Profesional Docente

Monto Subvención General	\$6.000.000
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$6.000.000

## 10. MARCO LEGAL Y DOCUMENTOS DE APOYO

- Decreto Supremo de Educación N° 240 de 1999, que modifica al Decreto Supremo N° 40/96.
- Ley 19.410195, Art. 60. Directores elaborarán informe para dar cuenta de los resultados alcanzados y evaluarán los avances en el logro de los objetivos planteados en sus Planes del Desarrollo Educativo (PEI).
- Proyecto de Mejoramiento Educativo
- Proyecto Pedagógico JEC del Liceo (Decreto N° 755 de 1997)
- Reglamento Interno del Liceo



## Reglamentos de Evaluación del Liceo

- Plan de Gestión de Convivencia Anual
- Diagnóstico Institucional actualizado
- Informes de Evaluaciones Institucionales
- Plan de Trabajo del Consejo Escolar (Decreto N° 24 de 2005)



## 11. Bibliografía

- Antúnez, S.; Imbernón, F.; Parcerisa, A. et al.(1997). Del Proyecto Educativo a la programación de aula. El qué, el cuándo, y el cómo de los instrumentos de la planificación didáctica. Editorial Graó de Serveis Pedagógies, Barcelona, España.
- Astudillo, E.; Astudillo, O.; Cuadra, G.; Torres, M.; Vaccaro, L. (1996). Manual para Equipos de Gestión Escolar. Conformación, Desarrollo y Consolidación del trabajo en equipo en la escuela. Ministerio de Educación, Santiago, Chile.
- MINEDUC - DEG - DIPLAP (1995). Guía de apoyo para la elaboración del Proyecto Educativo de un establecimiento. Santiago, Chile. MINEDUC - MECE Media (1997). Gestión del Equipo Directivo del Liceo. Carpeta 1. Santiago, Chile.
- UNESCO (1994) Modelo de Gestión. GESEDUCA. Santiago, Chile.
- UNICEF, MINEDUC (1999). Cada escuela es un barco. Aventuras pedagógicas de comunidades que aprenden. Santiago, Chile.