



**MAGÍSTER EN EDUCACIÓN
MENCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD**

Trabajo de Grado I I

Diagnostico Institucional

Y

Plan De Mejoramiento

Liceo Los Castaños C-54
Pillanlelbun

1

Integrante(s):

- Celedon Morales, Miriam L.

Institución Educativa:

**LICEO LOS CASTAÑOS C-54
PILLANLELBUN**

INDICE

Introducción.....	3
Marco Teórico.....	4
Dimensionamiento del establecimiento.....	5
Análisis del diagnóstico situacional.....	32
Plan de mejoramiento.....	44
Bibliografía.....	86

INTRODUCCION

En este trabajo, se desarrollará la aplicación teórico práctico de los conocimientos y habilidades adquiridas durante el proceso de formación del magister.

Este análisis, del diagnóstico institucional evidenciará la situación inicial en la que se encontraba el establecimiento elaborando un plan de mejoramiento educativo para la escuela.

MARCO TEORICO

La sociedad actual, necesita hombres y mujeres con valores sólidos, un marcado sentido del deber y la responsabilidad, abiertos al cambio y capaces de adaptarse al uso de las nuevas tecnologías.

Los nuevos paradigmas educativos demandan cambios sustanciales en las instituciones educativas y en ella se desarrollan los procesos pedagógicos administrativos e institucionales conducentes a la formación humana. Y por ello debe existir el liderazgo e innovación permanente en la acción de la dirección y las demás instancias de gestión educativa.

La proyección del Liceo C-54 “Los Castaños “de Pillanlelbún, es formar estudiantes con esa visión de futuro, capacitados para continuar sus estudios de Enseñanza Secundaria en Liceos Técnicos o Humanistas de ciudades cercanas, para posteriormente ingresar a la Educación Superior o insertarse efectivamente en el mundo laboral.

En este contexto se pretende aumentar progresivamente y en forma paulatina la obtención de matrícula desde NT1 a 8º Año Básico, a partir de buenos resultados en SIMCE, implementación de talleres JEC innovadores y de acuerdo a los intereses del estudiantado, además de la incorporación activa y participativa de los apoderados y comunidad en general, a través de la puesta en marcha de los Consejos Escolares.

La misión del establecimiento educacional está fundamentada en las altas expectativas que los docentes tienen de niños y niñas de NT1 a 8º Año básico, en razón de aquello nos identificamos con una escuela abierta a la diversidad, conciente de las necesidades educativas de los estudiantes, pero al mismo tiempo de las enormes potencialidades que cada uno posee.

Desde esta perspectiva podemos afirmar que formamos a nuestros niños y niñas con disciplina, educando en valores, enfatizando la importancia de la responsabilidad y las altas expectativas para el futuro. Para ello en las aulas se busca que cada niño construya su propio aprendizaje, de acuerdo a sus conocimientos previos y el contexto al que

pertenece, evaluando en forma diferenciada y en constante relación con el apoderado para reforzar los aprendizajes construidos cada día.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

I. Identificación General del Establecimiento Educacional:

NOMBRE DE LA ESCUELA: "LOS CASTAÑOS" N° 54 RBD. 005831-9 E – MAIL ESCUELA: loscastanos.lautaro@gmail.com
DEPENDENCIA: Municipal
SOSTENEDOR: Municipalidad de Lautaro
EQUIPO DIRECTIVO Y TÉCNICO PEDAGÓGICO: Tito Garcés Carrasco – Director Rodemil Lagos Mella – Sub director Ana Painemilla Ancán – Jefe de UTP.
E-MAIL DIRECTOR: thgarces@gmail.com
EQUIPO DOCENTE: <ul style="list-style-type: none">- Directivos: 2- Pre-básica: 2- Docentes de aula educación Básica: 9- Docente PIE: 1- Docente agregado Ed. Física: 0- Administrativo: 0- Inspectores: 0- Encargado (con capacitación) de Informática: 0

ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN: 2	
DIRECCIÓN POSTAL: Calle. Manuel Jordán S/N. Pillanlelbún. Lautaro	
E-MAIL INSTITUCIONAL: loscastanos.lautaro@gmail.com	
FONO: 045 – 535010	
NIVELES EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN / MODALIDAD DE ENSEÑANZA:	
<ul style="list-style-type: none"> - Pre-básica - Básica completa 	
MATRÍCULA POR NIVEL EDUCATIVO:	
<ul style="list-style-type: none"> - NT1: 22 - NT2: 33 - Educación Básica: 184 - PIE: 13 	
IVE: 65,6%	
SIMCE / PSU:	4° Año Básico
- <i>Lenguaje y Comunicación:</i>	271
- <i>Educación Matemática:</i>	247
- <i>Comprensión del Medio Natural, Social y Cultural:</i>	252
	8° Año Básico
- <i>Lenguaje y Comunicación:</i>	222
- <i>Educación Matemática:</i>	242
- <i>Estudio y Comprensión de la Naturaleza:</i>	241
- <i>Estudio y Comprensión de la Sociedad:</i>	227

Desde esta perspectiva podemos afirmar que formamos a nuestros niños y niñas con disciplina, educando en valores, enfatizando la importancia de la responsabilidad y las altas expectativas para el futuro. Para ello en las aulas se busca que cada niño construya su propio aprendizaje, de acuerdo a sus conocimientos previos y el contexto al que pertenece, evaluando en forma diferenciada y en constante relación con el apoderado para reforzar los aprendizajes construidos cada día.

Valores y principios institucionales:

- Respeto y tolerancia a la diversidad entre toda la comunidad escolar (estudiantes, docentes, apoderados, etc.)

- Responsabilidad frente a las tareas encomendadas por parte no sólo de estudiantes y apoderados, sino también de la planta docente.
- Valoración del entorno medio ambiental que rodea la comunidad educativa.
- Valoración de la actividad física y deportiva como herramienta para una vida sana.
- Elevar positivamente la autoestima de los estudiantes, para de ese modo ampliar sus expectativas de vida.
- Fomentar las expresiones artísticas y culturales de los niños y niñas.

Conceptualización básica de la unidad:

Perfil de egreso de los alumnos por nivel y/o modalidad:

4. Perfil del estudiante:

- Estar motivados(as) y con altas expectativas sobre logros personales y académicos.
- Ser responsables, rigurosos(as), constantes en su quehacer escolar.
- Ser personas autónomos(as), esforzados(as), reflexivos(as), críticos(as) y creativos(as).
- Ser capaces de reconocer sus potencialidades y limitaciones.
- Ser exigentes en la búsqueda del conocimiento.
- Ser agentes de la transformación y el cambio para construir una sociedad más justa.
- Tener sentido de libertad personal que les permita tomar decisiones coherentes.
- Poseer la capacidad de trabajar en equipo.
- Tener conciencia social y ecológica.
- Ser estudiantes respetuosos, cercanos, amables, alegres y solidarios en la relación con otros.
- Asumir un compromiso con el Proyecto Educativo y Manual de Convivencia.
- Ser respetuosos y valorar las costumbres de su país y entorno, así también como las tradiciones religiosas diversas.

5. Perfil del docente:

El docente del colegio C- 54 Los Castaños de Pillanlelbún, es un pilar en la comunidad. Los profesores y profesoras, actúan como continuadores de la labor educativa de las familias, constituyendo un estamento fundamental de la comunidad.

- Orientan, acompañan y educan al alumnado para su desarrollo integral.
- Participan como miembros activos en la comunidad educativa y se manifiestan como educadores comprometidos con ella.
- Se distinguen por su actitud sencilla, su trato afable y su esmerada preparación profesional.
- Entienden su tarea educativa como una mediación que va más allá de transmitir conocimientos y que busca educar la personalidad del alumnado en todos sus aspectos y dimensiones.
- Intervienen en la preparación, realización y evaluación del Proyecto Educativo.

- Dominan saberes y se actualizan constantemente.
- Participan en la gestión del establecimiento según las atribuciones que les concede el Reglamento Interno.
- Se dedican, con particular interés, a los alumnos y a las alumnas con necesidades educativas especiales.

II. Marco situacional:

Síntesis de antecedentes del entorno: Pillanlelbún es un centro poblado que tiene características de zona rural, posee alcantarillado sólo en algunas poblaciones recientemente construidas y una calle pavimentada que conecta la entrada y salida a la ruta cinco sur.

La locomoción colectiva que conecta Pillanlelbún con ciudades cercanas es deficitaria, ya que sólo desde Temuco existen buses que ingresan a la localidad. Para viajar a la comuna de Lautaro es necesario salir a la ruta Cinco Sur o acceder al ferrocarril implementado recientemente durante este año, que tiene horarios limitados y diferidos hacia Temuco, Lautaro y Victoria.

Es una zona principalmente agrícola y ganadera, con la presencia de algunas industrias cercanas que dan trabajo esporádico a obreros de la localidad.

Pillanlelbún cuenta con servicios básicos como: agua potable, luz eléctrica, teléfono, posta de salud primaria, Retén de Carabineros, Oficina de Correo, Cruz Roja (CAD), Juntas de Vecinos, clubes deportivos, adulto mayor, entre otros.

La actualidad: antecedentes relevantes derivados del diagnóstico participativo de carácter cuantitativo y cualitativo.

MATRICES DE DIAGNÓSTICO Y FORMATOS DE PLANIFICACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

Escuela	LICEO LOS CASTAÑOS	Comuna	LAUTARO
Director/a	TITO HERNÁN GARCÉS CARRASCO	Fecha	17 DICIEMBRE 2011

A continuación se presenta una serie de matrices y tablas con las metas de efectividad, resúmenes del diagnóstico y metas de aprendizajes así como el diagnóstico de las prácticas institucionales, con el propósito de facilitar una visión amplia e integradora de los resultados actuales, que permitan la determinación de acciones a considerar en el primer año del Plan de Mejoramiento Educativo de cada escuela.

1. MATRIZ METAS DE EFECTIVIDAD A CUATRO AÑOS

Puntajes SIMCE y porcentaje de niveles de logro SIMCE a lograr a cuatro años.

Curso	Subsector	Puntaje SIMCE		% Niveles de Logro			
				Inicial		Avanzado	
		2007	A 4 años	2007	A 4 años	2007	A 4 años
4° Básico	Lenguaje	262	293	29%	10%	33%	55%
	Matemática	269	301	29%	10%	42%	65%
	CM Natural	248	278	42%	10%	21%	40%
	CM Social*	-					
8° Básico	Lenguaje	222	253				
	Matemática	242	276				
	CM Natural	241	275				
	CM Social	227	259				

2. TABLA FIJACIÓN DE SUBSECTORES A INCORPORAR POR AÑO

Subsectores	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4
Lenguaje y Comunicación (NT1-NB2)	X	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NB3-NB6)	X	X	X	X
Educación Matemática (NT1-NB2)	X	X	X	X
Educación Matemática (NB3-NB6)		X	X	X
Comprensión del Medio Natural (NT1-NB2)		X	X	X
Estudio y Comprensión del Medio Natural (NB3-NB6)			X	X
Comprensión del Medio Social y Cultural(NT1-NB2)			X	X
Estudio y Comprensión del Medio Social y Cultural (NB3-NB6)		X	X	X

3. TABLA RESUMEN DIAGNÓSTICO Y METAS DE APRENDIZAJE DE VELOCIDAD LECTORA DESDE NB1-1° BÁSICO HASTA NB6

Metas de Velocidad Lectora								
* Nivel de medio alto equivale al número de palabras por minuto que lee un estudiante según la siguiente tabla:								
Curso	1º básico	2º básico	3º básico	4º básico	5º básico	6º básico	7º básico	8º básico
Medio Alta	38 - 46	64 – 73	88 – 99	111-124	136-149	161-177	174-193	174-193
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes con desempeño equivalente a la categoría de lectura			Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente a la categoría de			

		"Media-Alta" año 2011	lectura "Media-Alta"
NB1 - 1°		44%	91%
NB1 - 2°		71%	91%
NB2 - 3°		30%	91%
NB3 - 4°		22%	91%
NB3		8%	91%
NB4		0%	91%
NB5		0%	91%
NB6		0%	91%

TABLAS RESUMEN DIAGNÓSTICO Y METAS APRENDIZAJES CLAVES EN COMPRENSIÓN LECTORA DESDE NT1 A NB2-4° BÁSICO DE LA ESCUELA:

Aprendizaje clave 1: Conciencia fonológica NT1			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
Sonidos finales		41%	91%
Sonidos Iniciales		34%	91%
Segmentación Silábica		0%	91%
Inversión de las sílabas		12%	91%
Sonido de las			

letras		32%	91%
Síntesis Fonémica		40%	91%

Aprendizaje clave 1: Conciencia fonológica NT2			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
Sonidos finales		65%	91%
Sonidos Iniciales		69%	91%
Segmentación Silábica		78%	91%
Inversión de las sílabas		61%	91%
Sonido de las letras		70%	91%
Síntesis Fonémica		61%	91%

Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		68%	91%
NT2		70%	91%
NB1 - 1°		56%	91%
NB1 - 2°		26%	91%
NB2 - 3°		45%	91%
NB3 - 4°		47%	91%

Aprendizaje clave 3: Interpretación de signos escritos

Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		68%	91%
NT2		70%	91%
NB1 - 1°		31%	91%
NB1 - 2°		81%	91%
NB2 - 3°		40%	91%
NB3 - 4°		52%	91%

Aprendizaje clave 4: Reconocimiento de tipo de texto

Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		43%	91%
NT2		77%	91%

NB1 - 1°		80%	91%
NB1 - 2°		78%	91%
Aprendizaje clave 5: Extraer información			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		38%	91%
NT2		33%	91%
NB1 - 1°		31%	91%
NB1 - 2°		81%	91%
NB2 - 3°		40%	91%
NB3 - 4°		52%	91%

Aprendizaje clave 6: Parafraseo			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		44%	91%
NT2		70%	91%
NB1 - 1°		80%	91%
NB1 - 2°		52%	91%

Aprendizaje clave 7 : Argumentación			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		50%	91%

NT2		47%	91%
NB1 - 1°		96%	95%
NB1 - 2°		44%	91%
NB2 - 3°		60%	91%
NB3 - 4°		47%	91%

Aprendizaje clave 8: Incremento de vocabulario			
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente año 2011	Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente
NT1		19%	91%
NT2		30%	91%
NB1 - 1°		72%	91%
NB1 - 2°		48%	91%
NB2 - 3°		15%	91%
NB3 - 4°		57%	91%

4. TABLAS RESUMEN DIAGNÓSTICO Y METAS CON APRENDIZAJES CLAVES E INDICADORES EN COMPRENSIÓN LECTORA PRESENTADOS POR NIVEL DESDE NT1 HASTA NB2-4° BÁSICO

NIVEL TRANSICIÓN UNO (NT1)			
Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0 Diagnóstico	Año 1 2011
Conciencia fonológica	Presentan una progresiva identificación auditiva de sonidos iniciales y finales. Diferenciar palabras cortas de largas. Segmentar palabras	27%	91%

Aproximación y motivación a la lectura.	Solicitan que les lean textos de su interés y exploran diversos tipos de textos.	68%	91%
Interpretación de signos escritos	Distinguen su nombre escrito y palabras familiares en diferentes textos.	68%	91%
Reconocimiento de tipo de texto	Distinguen cuentos y avisos a partir de su formato y de elementos gráficos e icónicos.	43%	91%
Extraer información	Reconocen elementos centrales de distintos textos escuchados, como por ejemplo, características de personajes, lugares, hechos.	38%	91%
Parfraseo	Relatan con sus propias palabras lo escuchado.	44%	91%
Argumentación	Dan opinión sobre lo escuchado.	50%	91%
Incrementos de vocabulario	Interpretan a partir de claves contextuales el significado de palabras nuevas escuchadas.	19%	91%

NIVEL TRANSICIÓN DOS (NT2)

Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0 Diagnóstico	Año 1 2011
Conciencia fonológica	Logran una progresiva asociación de fonemas y grafemas así como la identificación de palabras escritas que se inician y terminan con una misma letra o sílaba.	67%	91%

Aproximación y motivación a la lectura.	Exploran textos y juegan a leer, marcando con el dedo el recorrido e interrogan sobre el contenido y características de diversos textos de su interés	70%	91%
Interpretación de signos escritos	Distinguen algunas palabras familiares y frases simples en diferentes textos.	70%	91%
Reconocimiento de tipo de texto	Distinguen cuentos, poemas, noticias y avisos a partir de su formato y de elementos gráficos e icónicos.	77%	91%
Extraer información	Hacen predicciones sobre información literal presentada oralmente o a través de imágenes de diversos textos, por ejemplo: intenta adivinar que hará un personaje conocido.	33%	91%
Parfraseo	Relatan con sus propias palabras lo escuchado.	70%	91%
Argumentación	Opinan sobre lo escuchado y justifican sus apreciaciones.	47%	91%
Incrementos de vocabulario	Interpretan a partir de claves contextuales el significado de palabras nuevas escuchadas.	30%	91%

NIVEL BÁSICO UNO - PRIMERO BÁSICO (NB1 - 1º Básico)			
Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0. Diagnóstico	Año 1 2011
Aproximación y motivación a la lectura.	Juegan a leer textos de su interés	56%	91%
Interpretación de signos escritos	Leen palabras, frases, oraciones simples y textos breves	18%	91%
Reconocimiento de tipo de texto	Distinguen cuentos, poemas, noticias, avisos, recetas, cómics, cartas a partir de su silueta y elementos gráficos e icónicos.	80%	91%
Extraer información	Extraen información explícita evidente y realizan inferencias	45%	91%

	claramente sugeridas por el texto para captar su sentido global.		
Parafraseo	Parafrasean el contenido de lo leído, demostrando que han comprendido su sentido.	80%	91%
Argumentación	Dan sus impresiones sobre lo leídos.	96%	95%
Incrementos de vocabulario	Hipotetizan a partir de claves contextuales el significado de palabras no familiares en diversos textos tanto orales como escritos.	72%	91%
NIVEL BÁSICO UNO - SEGUNDO BÁSICO (NB1 - 2º Básico)			
Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0. Diagnóstico	Año 1 2009
Aproximación y motivación a la lectura.	Leen textos de su interés para entretenerse e informarse.	26%	91%
Interpretación de signos escritos	Leen sin dificultad, en silencio y en voz alta, palabras, frases, oraciones y textos breves con cualquier letra del alfabeto, en diversas combinaciones.	20%	91%
Reconocimiento de tipo de texto	Distinguen cuentos, poemas, noticias, avisos, recetas, cartas, entre otros, a partir de su contenido.	78%	91%
Extraer información	Extraen información explícita evidente y realizan inferencias claramente sugeridas por el texto para captar su sentido global.	56%	91%
Parafraseo	Expresan con sus propias palabras el contenido del texto leído, describiendo lugares, caracterizando, personas y personajes y reconociendo secuencias de acciones.	52%	91%
Argumentación	Opinan sobre el comportamiento de personas y personajes, basándose en los hechos presentados en los textos leídos.	44%	91%
Incrementos de vocabulario	Hipotetizan a partir de claves contextuales el significado de palabras no familiares en diversos textos escritos.	48%	91%

NIVEL BÁSICO DOS - TERCERO BÁSICO (NB2 - 3º Básico)			
Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0. Diagnóstico	Año 1 2011
Aproximación y motivación a la lectura	Leen textos de su interés para entretenerse, informarse, seguir instrucciones y aprender.	45%	91%
Interpretación de signos escritos	Leen con fluidez, una variedad de textos breves de estructura simple	35%	91%
Extraer información	Extraen información explícita, distinguiéndola de otras próximas y semejantes y realizan inferencias de causa y efecto, para captar su sentido global.	35%	91%
Argumentación	Opinan sobre el comportamiento de personas y personajes, basándose en los hechos presentados en los textos leídos.	60%	91%
Incrementos de vocabulario	Reconocen a partir de claves contextuales o de la consulta del diccionario, el significado de palabras no familiares provenientes de sus lecturas.	15%	91%

NIVEL BÁSICO DOS - CUARTO BÁSICO (NB2 - 4º Básico)			
Aprendizajes	Indicadores: porcentaje de alumnos que...	Año 0. Diagnóstico	Año 1 2011
Aproximación y motivación a la lectura	Leen textos de su interés para entretenerse, informarse, seguir instrucciones, aprender e interactuar.	47%	91%

Interpretación de signos escritos	Leen con fluidez, una variedad de textos breves de estructura simple	55%	91%
Extraer información	Extraen información explícita, distinguiéndola de otras próximas y semejantes y realizan inferencias de causa, efecto y secuencia, para captar su sentido global.	55%	91%
Argumentación	Opinan sobre características y comportamientos de personas y personajes y sobre hechos presentados en los textos leídos.	47%	91%
Incrementos de vocabulario	Reconocen a partir de claves contextuales o de la consulta del diccionario, el significado de palabras y expresiones no familiares provenientes de sus lecturas.	57%	91%

5. TABLA RESUMEN DIAGNÓSTICO Y METAS DE APRENDIZAJE DE CÁLCULO MENTAL DESDE NB1-1° BÁSICO HASTA NB6.

Metas de Cálculo Mental en Matemática						
* Nivel rápido equivale a la cantidad de operaciones matemáticas que los alumnos y alumnas son capaces de responder en un tiempo de dos minutos según la siguiente tabla						
Velocidad	1° básico	2° básico	3° básico	4° básico	5° básico	6°-7°-8° básico
Rápido	46 – 55	31 – 39	34 – 40	36 – 41	38 – 42	42 – 44
Nivel	Total de Estudiantes	% de estudiantes que alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al nivel rápido el año 2011		Meta 2012: % de estudiantes con desempeño equivalente o superior al nivel rápido		
NB1 - 1°		5%		91%		
NB1 - 2°		12%		91%		

NB2 - 3°		22%	91%
NB3 - 4°		24%	91%
NB3		20%	91%
NB4		22%	91%
NB5		29%	91%
NB6		27%	91%

III. Dimensión Pedagógica Curricular

El proyecto curricular:

Programas y Proyectos específicos:

ANEXOS:

ANÁLISIS INTERNO F. O. D. A.

1. FORTALEZAS

Entre las fortalezas existentes en nuestro Establecimiento Educacional, podemos enumerar las siguientes:

- Profesores especialistas o en vías de obtener Especialización.
- Formato de planificación institucionalizado.
- SIMCE 4° Año Básico 2007 sobre la media nacional.
- Puesta en marcha de los Consejos Escolares
- Centro General de Padres y Apoderados legalmente constituido
- Implementación tecnológica para llevar al aula (datas show y notebook)
- Inclusión de asistentes de Aula en el primer ciclo financiado por SEP
- Atención a las N.E.E. permanentes y transitorias a través del Proyecto de Integración.
- Existencia de Reglamento de Evaluación y Reglamento Interno.
- Profesor especialista agregado a la planta docente encargado de talleres deportivos.
- Monitor a cargo de banda instrumental de guerra implementada.
- Atención dental gratuita a estudiantes de Primer y Segundo ciclo.

2. DEBILIDADES

- Falta de Sala de Profesores.
- Falta Casino de Profesores.
- Infraestructura con necesidades de acondicionamiento, ampliación cocina y casino alumnos.
- Certificado de Higiene ambiental.
- Certificado Recepción de Obras.
- Falta copia convenio utilización terreno escolar por empresa privada ESSSI, debería pagar arriendo por espacio o no hacer cobro de Agua Potable.
- Iluminación interior de Patio de la escuela por seguridad con luminarias conectadas a servicio público (por encendido y apagado automático) con marcador para contabilidad y fines, DAEM y Municipio.
- Ampliación puntos de sensores de alarma por seguridad de los bienes fiscales escolares.
- Construcción de bodega para bienes ya que no existe espacio disponible.
- Articulación entre niveles cursos y ciclos
- Falta plan de trabajo de la Brigada Escolar-
- Falta de Profesores con mención en ciencias Naturales

ANÁLISIS EXTERNO F. O. D. A.

1. OPORTUNIDADES

- ◆ Monitores en diferentes disciplinas deportivas
- ◆ Vigilancia permanente de Carabineros
- ◆ Seguridad del Establecimiento
- ◆ Conace
- ◆ Quiero Ser
- ◆ OPD

2. AMENAZAS

- ◆ Actividades extraprogramáticas no pertinentes al currículum escolar, asumido por la escuela.
- ◆ Jóvenes sin oficio atentan contra bienes del establecimiento.
- ◆ Drogadicción y alcoholismo dentro de la comunidad, especialmente en la juventud.
- ◆ Vagancia juvenil – adulto.
- ◆ Violencia Intrafamiliar.
- ◆ Cesantía.
- ◆ Carencia de fuentes laborales.
- ◆ Atentados contra la escuela, robos, vidrios.
- ◆ No respeto por cercos perimetrales en horas fuera de actividad escolar, entran al recinto escolar saltando los cercos.

OBJETIVOS, ACCIONES, INDICADORES

ÁREA	PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS	SOLUCIÓN	EVALUACIÓN
GESTIÓN	Déficit en la organización del E.G.E.	Desmotivación para realizar talleres de encuentro.	Falta de proyección de la labor educativa a la comunidad escolar	Realizar encuentros E.G.E. Desarrollar organigrama y cronograma actividades	Participación en encuentros Análisis y Reflexión
TÉCNICO PEDAGÓGICO	Bajo nivel de rendimiento en Lenguaje y Comunicación, y Educación Matemática	Déficit en la lectura comprensiva Déficit en el pensamiento lógico-matemático	Bajo rendimiento S.I.M.C.E.	Elevar el nivel de rendimiento en el subsector de Lenguaje y Comunicación y la Comprensión lectora, Educación Matemática	Revisión de los diferentes modelos de pruebas Revisión de la Planificación Curricular

ÁREA	PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	SOLUCIÓN	EVALUACIÓN
UNIDAD DE TIEMPO LIBRE	Implementación y ejecución de los Talleres	Grupos numerosos	Funcionamiento inadecuado	Distribución por curso	Permanente
ADMINISTRATIVO FINANCIERA	La escuela no cuenta con un presupuesto fijo para gastos menores	Falta de proyectos para mejora de infraestructura	Impide realizar reparaciones y adquirir algunos implementos indispensables en forma oportuna	Contar con un ítem fijo que permita dar una solución oportuna al o los problemas suscitados	Rendición de cuenta detallada de acuerdo a formato DAEM

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- ◆ Aumentar en 20 puntos los resultados de nuestros alumnos y alumnas en la prueba SIMCE, en un plazo de 3 años
- ◆ Acrecentar el pensamiento lógico-matemático de nuestros alumnos y alumnas en un 80%, enfatizando los ejes de contenido de forma y espacio, y resolución de problemas, en un plazo de 1 año
- ◆ Ampliar en un 80 % el dominio de la comprensión lectora de los alumnos y alumnas en un plazo no superior a 1 año

- ◆ Optimizar el uso de la Informática como recurso de aprendizaje en un 100% en los diversos niveles de Educación Parvularia y Básica, en un tiempo no superior a 1 año
- ◆ Dotar de recursos de libre disposición para necesidades básicas del establecimiento
- ◆ Incrementar en un 90 % la sana convivencia escolar entre los diversos miembros del establecimiento en un tiempo no mayor a 2 años
- ◆ Fortalecer en un 90 % los lazos con diversas redes de apoyo externo que posibiliten el mejoramiento del entorno educativo en un tiempo de 2 años
- ◆ Consolidar el E.G.E en un 100% , promoviendo talleres de reflexión y análisis que proyecten su labor a la Unidad Educativa en un tiempo no superior a 2 años

PLAN ANUAL DE ACCION

GESTIÓN ESCOLAR

OBJETIVOS

Fortalecer la labor del E.G.E.

Generar espacios de encuentro entre los diferentes ciclos de E.P y E.B.

Implementar el P.E.I. y J.E.C.

ACCIONES

Desarrollar trabajo en equipo que favorezca la autonomía, participación y comunicación efectiva

Realizar talleres del Proyecto Educativo para el logro de objetivos

Desarrollar talleres de reflexión y análisis

INDICADORES

- ✿ Existencia del Equipo de Gestión
- ✿ Evaluar sistemáticamente los diferentes talleres del proyecto
- ✿ Talleres de análisis y reflexión del quehacer educativo en forma semanal

Se aspira un 100% de participación de los integrantes del E.G.E., proyectando su labor a la Unidad Educativa

IMPLEMENTACIÓN CURRICULAR

OBJETIVO

- ✿ Potenciar nuevas propuestas didácticas para optimizar la calidad de los aprendizajes de niños y niñas.

ACCIONES

- ✿ Elaborar Proyectos de Escuela y Aula
- ✿ Implementar Talleres de Lenguaje e Inglés
- ✿ Generar espacios para la lectura silenciosa
- ✿ Potenciar el pensamiento lógico-matemático
- ✿ Incorporar el uso de los diversos recursos audio visuales en el aula
- ✿ Desarrollar Talleres de Informática

INDICADORES

- ✿ Ejecución de proyectos de escuela y aula
- ✿ Se aspira al finalizar el año escolar que un 80 % de los alumnos/as logren un mayor dominio de la comprensión lectora y aplicación del idioma Inglés
- ✿ Al término del año escolar se pretende que un 80 % potencie el pensamiento lógico-matemático, enfatizando los ejes de contenido de forma y espacio, y resolución de problemas
- ✿ Al término del año escolar se pretende un 95 % de manejo óptimo de los diversos recursos de aprendizaje
- ✿ Se pretende alcanzar un 100 % de aplicación de la Informática como recurso de aprendizaje en los diversos niveles de Educación Parvularia y Básica

OBJETIVO

Promover y atender la diversidad en la comunidad escolar

ACCIONES

Talleres de apoyo pedagógico para alumnos con dificultad de aprendizajes

Promover el respeto y tolerancia por las diversas creencias religiosas

INDICADORES

Asistencia sistemática de alumnos con dificultades de aprendizaje

Talleres de profundización de contenidos en diferentes áreas para alumnos (as) con mayor rendimiento académico

Talleres con monitores de la comunidad – Araucanía Aprende

Aceptación en la comunidad escolar de las creencias religiosas

OBJETIVO

Potenciar en los alumnos una autoestima positiva

ACCIONES

Destacar constantemente la imagen positiva de los alumnos para elevar su autoestima

Hacer de la orientación una instancia de reflexión permitiendo fomentar valores

INDICADORES

✿ Participación activa de los alumnos en las horas de orientación internalizando valores

✿ Manifestación de afecto del profesor en su trato diario con los alumnos

OBJETIVO

✿ Desarrollar la creatividad y la sensibilidad por el arte y la cultura

ACCIONES

✿ Abrir espacios para la creación literaria, musical y plástica

✿ Aprovechar los recursos que ofrece la comunidad

INDICADORES

- ✿ Realización de actos culturales que involucre escuela-comunidad
- ✿ Muestras de las expresiones artísticas
- ✿ Muestras Deportivas
- ✿ Baile Nacional
- ✿ Banda Escolar

CONVIVENCIA ESCOLAR

OBJETIVOS

- ✿ Orientar al centro de Padres y Apoderados a labores de apoyo al proceso educativo de la escuela
- ✿ Fortalecer la convivencia escolar

ACCIONES

- ✿ Orientar las reuniones del centro de padres hacia el desarrollo de objetivos transversales
- ✿ Dar a conocer el PEI a padres, apoderados y alumnos para trabajar coordinadamente y en equipo
- ✿ Readecuar el reglamento interno de convivencia escolar
- ✿ Crear Centro de Alumnos/as
- ✿ Desarrollar Jornadas de convivencia Escolar

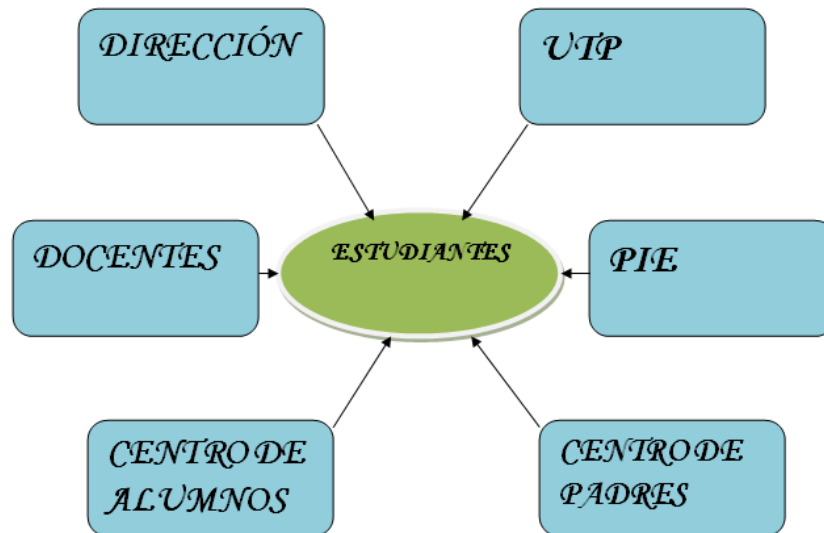
INDICADORES

- ✿ Registros de asistencia
- ✿ Reuniones mensuales con apoderados y tres con el centro general de padres
- ✿ Avance del PEI

Se aspira alcanzar un 90 % de agradable convivencia escolar entre los diversos miembros del establecimiento

- Cuidar y responsabilizarse del aseo, conservación de herramientas que se le hubieren asignado.
- Retirar, repartir y franquear mensajes correspondencia y otros.
- Mantener el aseo y funcionamiento de los baños, cuidando las fugas para evitar el derroche de agua además de la limpieza de los baños de profesores.
- Mantener la conservación y aseo de los patios y áreas verdes del establecimiento.
- Preocuparse del toque de campana a la hora indicada indicando el inicio o término de período o jornada.
- Velar por el correcto cierre de puertas, ventanas, luz y demás elementos de seguridad del establecimiento.

ORGANIGRAMA DEL LICEO C- 54 "LOS CASTAÑOS"



ANALISIS DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Estructura fundamental

(Ejemplo) Áreas y dimensiones

institucionales

Instrucciones:

De acuerdo a las siguientes categorías, valore de 0 a 3 la realidad que más representa en su establecimiento.

Valor	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
I. Organización Curricular				
a. Calendarización Anual				
Práctica	0	1	2	3
El establecimiento define un calendario anual de actividades, mes a mes, de marzo a enero que permite conocer los periodos			x	
La definición del calendario anual asegura el cumplimiento de las horas de clases exigidas para la enseñanza.			x	
Al inicio del año escolar el establecimiento da a conocer el calendario anual a toda la comunidad escolar.			x	

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Informar a la comunidad por vía escrita y oral el calendario escolar. Adicionalmente se debe publicar en el fichero escolar.

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
I. Organización Curricular				
b. Plan de Estudios				
Práctica	0	1	2	3
Se establece un plan de estudios que determina las horas semanales de clases por cada subsector y nivel y que responde a lo establecido como mínimo.				x
Las horas del plan de estudio se distribuyen teniendo como foco el cumplimiento de las metas de aprendizaje del establecimiento.				x
En el plan de estudio se destinan las horas de libre disposición para fortalecer el cumplimiento del currículum y las metas de aprendizaje establecidas, mediante acciones pedagógicas alternativas y efectivas tales como laboratorios, horas de biblioteca, talleres, academias, entre otros.			x	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:				
A partir de este año se implementará el Plan de Estudio mediante la utilización de estrategias efectivas como laboratorios y talleres con la finalidad de desarrollar acciones pedagógicas alternativas.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
I. Organización Curricular				
c. Planificación Anual y Horario Escolar				
Práctica	0	1	2	3
El establecimiento, a partir de sus resultados, determina cada año focalizar sus esfuerzos y proponerse metas concretas para mejorar los aprendizajes.			X	
En la definición de la planificación y cronograma anual para cada subsector y nivel se garantiza el cumplimiento del programa de estudios.				X
En la definición de la planificación y cronograma anual de cada subsector y nivel se indica el contenido correspondiente a trabajar en cada mes.			X	
La construcción de la planificación y cronograma anual de cada subsector y nivel, contempla espacios y tiempos pertinentes para las evaluaciones.				X
El horario diario y semanal es construido de acuerdo a criterios pedagógicos y no administrativos.				X
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto: Durante los últimos cuatro años el equipo directivo a procurado garantizar el cumplimiento del currículum de manera progresiva, de manera tal que cada año, focalizamos los esfuerzos en lograr metas concretas para mejorar los aprendizajes, lo que nos ha dado buenos resultados. Lo más importante es trabajar en equipo.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
II. Planificación de la Enseñanza				
a. Planificación de Clases				
Práctica	0	1	2	3
La escuela incluye en las planificaciones estrategias de cursos combinados en los casos que corresponda.	x			
En el microcentro se define una estructura de planificación de clases, la cual es compartida y empleada por todos los docentes.				x
El sostenedor garantiza que los docentes cuenten con tiempo semanal fijo suficiente para trabajar individual o grupalmente la planificación de clases.			x	
Él o los docentes planifica(n) sus unidades de aprendizaje clase a clase.				x
El Director o Profesor encargado se responsabiliza del cumplimiento de las planificaciones de clases e informa de ello al microcentro.				x
Las clases se planifican de acuerdo a las exigencias del currículo y a las disposiciones de aprendizaje de los alumnos e incluye los componentes fundamentales: objetivo, aprendizajes esperados, actividades de aprendizaje y los recursos necesarios, pudiendo ser aplicadas por				x
Las clases se planifican estableciendo claramente las etapas de inicio, desarrollo y cierre, con los tiempos correspondientes a cada fase.				x
Las actividades de aprendizaje seleccionadas son desafiantes para los estudiantes.			x	
Él o los docentes revisa(n), modifica(n) y enriquecen sus planificaciones en función de la práctica en el aula y los resultados de los estudiantes,			x	
<p>Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto: Nuestro establecimiento no cuenta con cursos combinados. El sostenedor debería garantizar el tiempo suficiente para que cada uno de los docentes del establecimiento pueda planificar las clases. En algunos casos las actividades que se proponen son de nivel intermedio, por lo tanto en esos casos se debe privilegiar actividades desafiantes y de nivel avanzado.</p>				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
II. Planificación de la Enseñanza				
b. Planificación de las Evaluaciones				
Práctica	0	1	2	3
El calendario anual de evaluaciones parciales, semestrales y finales por nivel y subsector, es informado oportunamente a la comunidad escolar.				x
El o los docente(s) incorpora(n) en su planificación diversas estrategias para monitorear permanentemente el aprendizaje y avance de los estudiantes.			x	
El o los docente(s) diseña(n) diversos instrumentos evaluativos consistentes con los objetivos y aprendizajes esperados de los			x	
Los profesores en el microcentro revisan, retroalimentan y evalúan los instrumentos de evaluación empleados por el o los docente(s) de cada escuela			x	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto: Manejar nuevas estrategias evaluativas, ya sea, a través de talleres u otro tipo de capacitaciones. Y procurar el monitoreo constante de los alumnos durante las clases.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
II. Planificación de la Enseñanza				
c. Métodos de Enseñanza y Recursos Pedagógicos				
Práctica	0	1	2	3
Él o los docentes aplica(n) estrategias específicas de enseñanza que han seleccionado en el microcentro por su efectividad en la mejora de los procesos.				x
Las clases se planifican incluyendo estrategias que permitan a los estudiantes comprender y encontrar significado a lo que se enseña.				x
Los docentes incluyen en sus planificaciones trabajos adecuados (posibles y significativos) a la realidad de los estudiantes.				x
Los profesores en microcentro definen, elaboran u obtienen los materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las			x	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:				
Las planificaciones incluirán trabajos adecuados y pertinentes a la realidad de los estudiantes para que puedan comprender el significado de lo que se enseña. Además se socializarán y analizarán estrategias efectivas en los aprendizajes en consejos técnicos.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
III. Acción Docente en Aula				
a. Ambiente propicio para el aprendizaje				
Práctica	0	1	2	3
El o los docente(s) inician y terminan las clases puntualmente.			X	
El o los docente(s) logran generar un ambiente armónico en la sala de clases, donde los estudiantes se muestran desafiados y comprometidos con el			X	
El o los docente(s) valoran, acogen y utilizan para el aprendizaje los aportes, dudas, errores y propuestas de los estudiantes.			X	
Existen disposiciones institucionales que evitan que se interrumpa el trabajo escolar al interior de la sala de clases.			X	
Para facilitar el trabajo el o los docentes establecen límites y expectativas claras de comportamiento.			X	
El o los docente(s) muestran dominio y consistencia en el cumplimiento de las normas establecidas.			X	
El o los docente(s) establecen normas y rutinas para el funcionamiento del curso y la organización y uso de los útiles y materiales.			X	
El o los docente(s) se aseguran que todos los estudiantes tengan el material necesario para trabajar.				X
El o los docente(s) utiliza(n) adecuadamente el espacio de las salas como medio para el aprendizaje (mapas, trabajos de los			X	
El o los docente(s) cuidan que las salas estén limpias, ventiladas, atractivas y organizadas para el aprendizaje.			X	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:				
Cumplir con las disposiciones reglamentarias que regulan la interrupción del trabajo escolar. Se debe procurar el trabajo cotidiano en un ambiente limpio, acogedor y óptimo para el aprendizaje en todos los cursos.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
III. Acción Docente en el Aula				
b. Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes				
Práctica	0	1	2	3
El o los docente(s) se rige(n) por su planificación al hacer las clases.				X
El tiempo de clase se utiliza mayoritariamente en actividades de aprendizaje más que en tareas administrativas o en mantener el orden.				X
El o los docente(s) comunica(n) y conversa (n) con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase y lo se que espera de ellos, para cada grupo curso atendido.				X
El o los docente(s) contextualiza(n) los objetivos de la clase e identifican los conocimientos previos que tienen los estudiantes.				X
Las estrategias de enseñanza aseguran la interacción permanente con los estudiantes para la construcción activa y grupal del conocimiento.			X	
En el desarrollo de la clase se prioriza la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico matemático, entre otras habilidades.			X	
El o los docente(s) utilizan la revisión de cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes para otorgar retroalimentación permanente en función del aprendizaje.			X	
El o los docente(s), al finalizar la clase, utilizan diversas estrategias para verificar el aprendizaje alcanzado por los estudiantes (mapas conceptuales, síntesis colectiva, preguntas, etc.).			X	
El o los docente(s) analizan con los estudiantes las evaluaciones y sus resultados como una estrategia para mejorar el aprendizaje.				X
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:				
Implementar y crear los espacios necesarios para realizar estrategias de enseñanza que fomenten la interacción permanente de los estudiantes. No existen los espacios suficientes para revisar cuadernos y tareas de cada uno de los estudiantes.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
III. Acción docente en el aula				
c. Acompañamiento a los docentes				
Práctica	0	1	2	3
La observación de clases es empleada como un medio para mejorar la práctica docente.				X
Existen prácticas de observación de clases entre profesores pares.				X
El microcentro garantiza espacios y tiempos regulares para la reflexión y retroalimentación de las prácticas pedagógicas de profesores.			X	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:				
Se propiciará crear más espacios para la reflexión y modelamientos de estrategias efectivas y buenas prácticas pedagógicas entre pares, a nivel sectores de aprendizaje.				

Valo	Categoría
0	Ausencia de práctica en el establecimiento.
1	Presencia irregular de la práctica en el establecimiento, dependiendo de los actores y las situaciones.
2	Presencia permanente de la práctica a nivel institucional, pero no ha existido seguimiento ni evaluación de la misma.
3	Presencia sistemática de la práctica, que ha sido evaluada y ha probado su efectividad en diversas oportunidades.

Área Gestión Curricular				
IV. Evaluación de la Implementación Curricular				
Análisis de resultados y estrategias remediales				
Práctica	0	1	2	3
Los profesores en el microcentro monitorean y evalúan periódicamente y en forma sistemática las metas propuestas por cada establecimiento en torno al mejoramiento de los aprendizajes en los subsectores del currículo que hayan sido priorizados.			X	
Existen procedimientos e instrumentos para evaluar el impacto en el aprendizaje de la planificación anual y la ejecución de los programas.				X
La Dirección o profesor encargado toman decisiones a partir de la información recogida sistemáticamente de los resultados de aprendizaje de los estudiantes.			X	
La escuela implementa un sistema de reforzamiento y apoyo para los estudiantes con rezago o con dificultades de aprendizaje.				X
Existe un sistema de seguimiento de los avances de los estudiantes que presentan dificultades o están rezagados en el aprendizaje.				X
Se lleva control de los avances de los estudiantes con necesidades educativas especiales, asociadas a discapacidades permanentes (niños ciegos, sordos, déficit intelectual, entre otros) o transitorias (dificultades específicas de aprendizaje del lenguaje, déficit atencional, etc.)				X
Se consideran estrategias para optimizar los aprendizajes de los niños/as con talentos académicos, deportivos, artísticos, etc.			X	
El Director (a) o Profesor encargado (a) definen acciones para mejorar las prácticas pedagógicas a partir de los resultados de aprendizaje.			X	
Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto: Se requiere que la dirección, los docentes y las educadoras diferenciales, implementen estrategias sistemáticas de apoyo a los alumnos con dificultades de aprendizaje para el trabajo en aula común. Si bien el director no promueve acciones para mejorar prácticas, existe un encargado técnico pedagógico que se encarga de esta situación, logrando excelentes resultados.				

Sintetice los aspectos que se deben mejorar en esta Área

El director como máximo líder en todas las áreas, ya que, si bien los resultados nos acompañan, llegando a elevar nuestra categoría de emergente a autónomo para este año 2012, se debe al trabajo de los docentes y a su coordinador técnico.

Es necesario seguir implementando los modelamientos de aula entre docentes pares para mejorar las propias prácticas y los aprendizajes.

Implementación de laboratorios y talleres con la finalidad de desarrollar acciones pedagógicas pertinentes. Generar nuevos espacios para la reflexión y retroalimentación de los nuevos programas de estudios y bases curriculares entre docentes. En el desarrollo de la clase favorecer estrategias de monitoreo del aprendizaje en especial de aquellos estudiantes que tienen mayor dificultad en el aprendizaje. Paralelo a ello se deben mejorar los tiempos de reflexión de los docentes y directivos, para favorecer y compartir estrategias efectivas de enseñanza.

PAUTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES 2010 DEL PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

LEY 20.248 SEP

I.- ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO

RBD: 5831-9	Clasificación SEP: EMERGENTE
Nombre del EE: Los Castaños	Año ingreso a la SEP: 2008
Región: NOVENA	Fecha presentación del PM-SEP:
DEPROV: CAUTÍN NORTE	Fecha de aprobación PM-SEP:
Comuna: LAUTARO	Montos SEP recibidos:
Nombre del sostenedor: JUAN SANHUEZA VIDAL	Fecha del Seguimiento: 10- 12 - 2012
Participantes de la Reunión: (nombre, cargo, e-mail y teléfono)	Firma del Sostenedor
	Firma del Director
	Firma del Supervisor

II.-PREGUNTAS INICIALES

a) ¿El plan de mejoramiento está en ejecución? S X N

b) Comentarios u observaciones (obligatoriamente si la opción es NO)

c) Registre en el recuadro la cantidad de acciones del plan de mejoramiento que se están ejecutando el presente año y que no ha sido registradas (gadas) en la plataforma.

d) ¿El Plan de Mejoramiento Educativo se encuentra físicamente en el establecimiento?

(solo responden EE Autónomos)

S X N

III.-SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LOS APRENDIZAJES

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

MEDIR AVANCES DE APRENDIZAJE	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Monitoreo de los aprendizajes de los estudiantes	Desde NT1 a NB6 se aplicarán tres mediciones de los aprendizajes claves y focalizados del sector Lenguaje y Comunicación, tales como: Conciencia Fonológica (NT1 -NT2), Dominio Lector (NB1 -NB6), Comprensión lectora (NB1 -NB6). Con los resultados de la primera evaluación (abril) se realizará un diagnóstico; con los resultados de la segunda medición (junio) se monitorea el avance y con los resultados de la tercera (noviembre) se evalúa el logro de las metas anuales.	04/2012	11/2012	PE	1	1. Informes de Resultados de los test de aprendizaje por la ATE. 2. Informe de Evaluación de Logro de las metas anuales.
	2	Análisis de resultados de la medición de aprendizajes claves y focalizados.	Tres veces al año (mayo, julio y noviembre) los docentes y equipos directivos analizarán los resultados obtenidos por los estudiantes en las mediciones de aprendizajes claves y focalizados; con propósito de diseñar y definir acciones remediales para el mejoramiento de los aprendizajes, tanto a nivel institucional como por cursos y grupos de estudiantes.	03/2012	11/2012	E		1. Informes de Resultados de Aprendizajes Claves y Focalizados. 2. Acta de Consejo Técnico. 46 3. Archivador con Acciones 2010. 4. Pauta de Evaluación Primer Semestre 2010.
	3	Dar a conocer a Padres y Apoderados los resultados de sus hijos en la medición de aprendizajes	Tres veces al año se dan a conocer en forma oral y escrita los resultados obtenidos por los estudiantes en la medición de aprendizajes claves y focalizados así como las medidas remediales para mejorar los resultados.	05/2012	12/2012	E		1. Hoja Informativa "Seguimiento Mensual de Aprendizajes Claves y Focalizados 2° básico". 2. Acta de Reunión de Apoderados de Cuarta y Quinta Grados.
	4	Elaboración y análisis de los instrumentos evaluativos	Los profesores diseñan, elaboran, revisan los instrumentos de evaluación para el sector a partir de una tabla de especificaciones que asegure congruencia con los objetivos y aprendizajes esperados.	06/2012	12/2012	PE	1	1. Instrumentos de evaluación diseñados y guardados en una carpeta dispuesta en la UTP.

			Los instrumentos de evaluación serán recepcionados y revisados por el encargado de UTP quien retroalimentará a los profesionales respecto de la congruencia y calidad de estos.					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en el aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)



Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

PLANIFICACIÓN DE LAS CLASES	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Planificaciones de la enseñanza clase a clase y de la evaluación del aprendizaje	Utilización a nivel institucional de planificaciones de unidades clase a clase con objetivo, aprendizajes esperados, actividades y los recursos necesarios; con etapas de inicio, desarrollo y cierre. La programación de la enseñanza incluye la elaboración e inclusión de cronograma semestral con evaluaciones parciales y de unidad, informado a los estudiantes y sus familias. La escuela implementa un banco de planificaciones y de las evaluaciones.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Carpeta de planificaciones por docente 2. Cronograma de Evaluaciones parciales 3. Cronograma de Lecturas Complementarias 4. Los estudiantes fueron informados del cronograma de evaluaciones. 5. Banco de instrumentos de evaluación
	2	Definición estrategias institucionales efectivas para mejorar el aprendizaje en el sector	Institucionalmente se definen, implementan y monitorean estrategias efectivas para el desarrollo de las habilidades asociadas a los aprendizajes clave de comp. lectora, dom. lector y conc. fonológica: implementación	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Tablas comparativas de avance de los estudiantes. 2. Unidades de Aprendizajes de 1° a 4° de 3. Acta de Consejo de Profesores.

		LEM para el sector utilizando los recursos para los estudiantes y las guías para el profesor, programa de lectura silenciosa sostenida para motivar la lectura, plan lector focalizado en la comprensión de ideas implícitas del texto, medición y monitoreo de la velocidad lectora.					4. Libros de Clases.
3	Integración de recursos disponibles para mejorar el aprendizaje	Los profesores del sector definen, elaborar u obtienen materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las planificaciones, tales como: textos Mineduc, guías de aprendizaje y guiones AraucaníAprende, textos del plan lector, software educativos, recursos TIC, etc. Esta acción será apoyada y monitoreada por el encargado de UTP de la escuela.	06/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificaciones de clases. 2. Inventarios de recursos didácticos. 3. Guías de Aprendizaje de AraucaníAprende 4. Facturas de compras de Software Educativo

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en el aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre, solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

GESTIÓN DOCENTE	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Implementar	Los profesores inician y terminan las clases puntualmente. La	05/2012	05/2012	E		1. Pautas de Observación de clases por p

EN EL AULA		ambiente propicio para el aprendizaje en el sector Lenguaje	escuela define disposiciones institucionales que evitan se interrumpa el trabajo escolar al interior de la sala de clases. Los profesores valoran, acogen y utilizan para el aprendizaje los aportes, dudas, errores y propuestas de los estudiantes; establecen límites y expectativas claras de comportamiento; establecen normas y rutinas para el funcionamiento del curso y la organización y uso de los útiles y materiales.				escuela. 2. Manual de Convivencia.
	2	Implementar una enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes en el sector Lenguaje	Los profesores comunicaran y conversaran con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase y lo que se espera de ellos. Implementarán estrategias de enseñanza que aseguran la interacción permanente con los estudiantes para la construcción activa y grupal del conocimiento; utilizarán la revisión de cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes para otorgar retroalimentación. Analizarán con los estudiantes las evaluaciones y sus resultados como una estrategia para mejorar el aprendizaje.	05/2012	12/2012		1. Pautas de Observación de clases. 2. Planificaciones de clases.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en aprendizaje?

52

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

REFORZAMIENTO PEDAGÓGICO	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Estrategia de refuerzo y apoyo a estudiantes con bajo rendimiento en el sector	Según resultados de las mediciones de aprendizajes claves y focalizados, realizar un diagnóstico para identificar a los estudiantes con bajo rendimiento en el sector y derivarlos a acciones de reforzamiento educativo, tales como: apoyo y monitoreo directo en el sala del profesor ayudante de aula de 1° a 4° básico, integración al grupo de reforzamiento en lenguaje en horario adicional o en el taller de lectura, informar a la familia de la condición y apoyo recibido por sus hijos e hijas.	06/2012	12/2012	PE	1	1. Bitácora de Trabajo de Asistentes de Aula. 2. Libros de Clases.
	2	Diagnóstico y monitoreo de estudiantes con bajo rendimiento escolar	Propiciar un diagnóstico psicológico y psicopedagógico de los estudiantes con bajo rendimiento; un plan de apoyo y monitoreo a realizar con la cooperación de la familia indicada por el psicólogo y/o la educadora diferencial contratados para esta situación. Implementación de la carpeta de estudiante prioritario que contenga toda la información relevante para que los docentes, directivos,			E		1. Contrato de Trabajo del Psicólogo. 2. Informes de los estudiantes atendidos. 3. Carpetas personales de los estudiantes

			profesionales especialistas y las familias puedan informarse y monitorear los avances y dificultades de estos.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN								
REFORZAMIENTO	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)

O PEDAGÓGICO	3	Estrategias de Apoyo a estudiantes que destaquen o demuestren talento en el sector	Según mediciones de aprendizajes claves y focalizados, realizar diagnóstico para identificar a los estudiantes que demuestren talento en el sector y derivarlos a acciones de apoyo, tales como: trabajo adicional o profundización de conocimientos en el trabajo de aula, propiciar la participación en grupos de estudio o del programa de talentos comunales, de olimpiadas organizadas por universidades de la región, etc. Informar a la familia de la condición y apoyo recibido por sus hijos e hijas.			E		1. Nómina de Estudiantes participantes de "Taller Literario"
	4	Acciones de apoyo a estudiantes prioritarios	La escuela implementará grupos o talleres literarios y culturales para estudiantes prioritarios en el contexto de la JEC, Organizará encuentros con personalidades, escritores, investigadores asociados al sector destacados de la región o el país. Programará salidas a terreno para visitar sitios históricos, museos, universidades de la comuna y la región.			E		1. Registro de estudiantes participantes de "Tótemes" en Libro de Clases. 2. Planificación del taller. 3. Visita al Fuerte Nieble por parte de 4° y 5°. 4. Permisos de los padres y apoderados. 5. Documentos oficiales de autorización de salida.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : LENGUAJE Y COMUNICACIÓN								
CON EL COMROMETER A LA FAMILIA APRENDIZAJE	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Dar a conocer objetivos y metas institucionales	Informar y comprometer a los Padres y Apoderados respecto del PEI, objetivos y metas institucionales asociadas al sector en el contexto del PME de la escuela; a través de información escrita enviada a las casas y reuniones generales de padres apoderados y de curso así como reuniones con el Centro General de Padres y Apoderados de la escuela.	05/2012	06/2012	PE	1	1. Compromisos firmados por los padres y apoderados 2. Entrega de extracto de PEI y Manual de padres y apoderados
	2	Informar y comprometer a los apoderados respecto del aprendizaje de sus hijos e hijas	Informar y comprometer en cada reunión a padres y apoderados respecto de los contenidos de aprendizaje, el sistema de tareas y fechas de evaluación en todos los niveles y respecto al logro de aprendizaje por escrito. Informar y comprometer en cada reunión de apoderados o en entrevistas personales programadas especialmente respecto de los avances y dificultades en el aprendizaje en el	06/2012	12/2012	E		1. Acta de Reuniones de padres y apoderados 2. Cronograma de Evaluaciones entregado a los apoderados en 2° año.

			sector de sus hijos e hijas e indicarles como apoyarlos en el hogar para mejorar.					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en el aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

58

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : MATEMÁTICA

MEDIR AVANCES DE APRENDIZAJES	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Monitoreo de los aprendizajes de los estudiantes	Desde NT1 a NB6 se aplicarán tres mediciones de los aprendizajes claves del sector Matemática, tales como: números, operatoria, formas y figuras y resolución de problemas de 1° a 4° básico así como el cálculo mental desde 1° a 8° básico. Con los resultados de la primera evaluación (abril) se realizará un diagnóstico; con los resultados de la segunda medición (junio) se monitorea el avance y con los resultados de la tercera (noviembre) se evalúa el logro de las metas anuales.	04/2012	11/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes de Resultados de los test de aprendizaje por la ATE. 2. Informe de Evaluación de Logro de las Metas Anuales
	2	Análisis de resultados de la medición de aprendizajes claves y focalizados.	Tres veces al año (mayo, julio y noviembre) los docentes y equipos directivos analizarán los resultados obtenidos por los estudiantes en las mediciones de aprendizajes claves y focalizados del sector; con propósito de diseñar y definir acciones remediales para el mejoramiento de los aprendizajes, tanto a nivel institucional como por cursos y grupos de estudiantes.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes de Resultados de Aprendizajes Claves y Focalizados 2. Acta de Consejo Técnico. 59 3. Archivar con Acciones 2010. 4. Pauta de Evaluación Primer Semestre 2010
	3	Dar a conocer a Padres y Apoderados los resultados de sus hijos en la medición de aprendizajes	Tres veces al año se dan a conocer en forma oral y escrita los resultados obtenidos por los estudiantes en la medición de aprendizajes claves y focalizados así como las medidas remediales para mejorar los resultados.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Hoja Informativa "Seguimiento Mensual de Aprendizajes Claves y Focalizados" 2. Acta de Reunión de Apoderados de Cursos

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : MATEMÁTICA

PLANIFICACIÓN DE CLASES	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Planificaciones de la enseñanza clase a clase y de la evaluación del aprendizaje	Utilización de planificaciones de unidades clase a clase con objetivo, aprendizajes esperados, actividades de aprendizaje y los recursos necesarios, estableciendo claramente las etapas de inicio, desarrollo y cierre. La programación de la enseñanza incluye un cronograma semestral de las evaluaciones parciales y de unidad el que debe ser informado a los estudiantes y sus familias. La escuela implementa un banco de planificaciones.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Carpeta de planificaciones por docente 2. Cronograma de Evaluaciones parciales 3. Cronograma de Lecturas Complementarias 4. Los estudiantes fueron informados del cronograma de evaluaciones. 5. Banco de instrumentos de evaluación

	2	Definición estrategias institucionales efectivas para mejorar el aprendizaje en el sector	Se definen, implementan y monitorean estrategias efectivas para el desarrollo de las habilidades y conocimientos asociadas a números, operatoria (cálculo mental), formas y figuras y resolución de problemas tales como: implementación LEM para el sector utilizando los recursos para los estudiantes y las guías para el profesor, medición como monitoreo del cálculo mental de operaciones aditivas y multiplicativas, organización y participación en encuentros de cálculo mental, etc.			E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Tablas comparativas de avance de los estudiantes. 2. Unidades de Aprendizajes de 1° a 4° de 3. Acta de Consejo de Profesores. 4. Libros de Clases.
	3	Integración de recursos disponibles para mejorar el aprendizaje	Los profesores del sector definen, elaborar u obtienen materiales y recursos pedagógicos necesarios para el cumplimiento de las planificaciones, tales como: textos mineduc, guías de aprendizaje y guiones Araucaníaprende, recursos del CRA, laboratorio de matemáticas, software educativos, recursos TIC, etc. Esta acción será apoyada y monitoreada por el encargado de UTP de la escuela.	06/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificaciones de clases. 2. Inventarios de recursos didácticos. 3. Guías de Aprendizaje de AraucaníApre 4. Facturas de compras de Software Educa
	4	Elaboración y análisis de los instrumentos evaluativos	Los profesores diseñan, elaboran, revisan los instrumentos de evaluación para el sector a partir de una tabla de especificaciones que asegure congruencia con los objetivos y aprendizajes esperado. Los instrumentos de evaluación serán recepcionados y revisados por el encargado de UTP quien retroalimentará a los profesionales respecto de la congruencia y calidad de estos.	06/2012	12/2012	PE	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumentos de evaluación diseñados carpeta dispuesta en la UTP.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : MATEMÁTICA

GESTIÓN DOCENTE EN EL AULA	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Implementar ambiente propicio para el aprendizaje en el sector Matemática	Los profesores inician y terminan las clases puntualmente. La escuela define disposiciones institucionales que evitan se interrumpa el trabajo escolar al interior de la sala de clases. Los profesores valoran, acogen y utilizan para el aprendizaje los aportes, dudas, errores y propuestas de los estudiantes; establecen límites y expectativas claras de comportamiento; establecen normas y rutinas para el funcionamiento del curso y la organización y uso de los útiles y materiales.	05/2012	12/2012	E		1. Pautas de Observación de clases por parte de la escuela. 2. Manual de Convivencia.
	2	Implementar una enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes en el sector Matemática	Los profesores comunicaran y conversaran con los estudiantes acerca de los objetivos de la clase y lo se que espera de ellos. Implementarán estrategias de enseñanza que aseguran interacción permanente con los estudiantes para la construcción activa y grupal del conocimiento. Utilizarán la revisión de cuadernos, trabajos y tareas para otorgar retroalimentación. Analizarán con los estudiantes las evaluaciones y sus resultados como una estrategia para mejorar el aprendizaje.	05/2012	12/2012	E		1. Pautas de Observación de Clases.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

SUBSECTOR : MATEMÁTICA

REFORZAMIENTO PEDAGÓGICO	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Estrategia de refuerzo y apoyo a estudiantes con bajo rendimiento en el sector	Según resultados de mediciones de aprendizajes claves y focalizados se debe realizar un diagnóstico para identificar a los estudiantes con bajo rendimiento en el sector y derivarlos a acciones de reforzamiento educativo, tales como: apoyo y monitoreo directo en el sala del profesor ayudante de aula de 1° a 4° básico, integración al grupo de reforzamiento en horario adicional o en el taller de matemática, informar a la familia de la condición y apoyo recibido por sus hijos e hijas.	06/2012	12/2012	E		1. Bitácora de Trabajo de Asistentes de Aula. 2. Libros de Clases.
2	Diagnóstico y	Propiciar diagnóstico psicológico y psicopedagógico a estudiantes con	05/2012	11/2012	E		1. Contrato de Trabajo del Psicólogo.	

		monitoreo de estudiantes con bajo rendimiento escolar	bajo rendimiento escolar; un plan de apoyo y monitoreo a realizar con la cooperación de la familia indicada por el psicólogo y/o la educadora diferencia. Implementación de la carpeta de estudiante prioritario que contenga toda la información relevante para que los docentes, directivos, profesionales especialistas y las familias puedan informarse y monitorear los avances y dificultades de estos.					2. Informes de los estudiantes atendidos. 3. Carpetas personales de los estudiantes
3	Estrategias de Apoyo a estudiantes que destaquen o demuestren talento en el sector	Según resultados de mediciones de aprendizajes claves y focalizados, realizar diagnóstico para identificar a los estudiantes que demuestren talento y derivarlos a acciones de apoyo, tales como: trabajo adicional o profundización de conocimientos en trabajo de aula, propiciar la participación en grupos de estudio o del programa talentos comunales, Olimpiadas de Matemáticas organizadas por universidades de la región, etc. Informar a la familia.	06/2012	12/2012	E			1. Nómima de Estudiantes participantes de "Cálculo Mental" a nivel comunal. 2. Concurso de Cálculo Mental interno de participación de estudiantes de 1° Ciclo
4	Acciones de apoyo a estudiantes prioritarios	La escuela implementará grupos o talleres de matemática o investigación para estudiantes prioritarios en el contexto de la JEC, Organizará encuentros con personalidades, científicos, investigadores asociados al sector destacados de la región o el país. Programará salidas a terreno para visitar sitios históricos, centros de investigación, empresas y universidades de la comuna y la región.	05/2012	11/2012	NE	13		1. Planificación del taller. 2. Visita al Fuerte Niebla por parte de 4° y 3. Permisos de los padres y apoderados. 4. Documentos oficiales de autorización de 1.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en el aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

COMPROMETER A LA FAMILIA CON EL APRENDIZAJE	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Dar a conocer objetivos y metas institucionales	Informar y comprometer a los Padres y Apoderados respecto del PEI, objetivos y metas institucionales asociadas al sector en el contexto del PME de la escuela; a través de información escrita enviada a las casas y reuniones generales de padres apoderados y de curso así como reuniones con el Centro General de Padres y Apoderados de la escuela.	05/2012	06/2012	E		1. Compromisos firmados por los padres y apoderados 2. Entrega de extracto de PEI y Manual de padres y apoderados
2	Informar y comprometer a los apoderados respecto del aprendizaje de sus hijos e hijas	Informar y comprometer en cada reunión a padres y apoderados respecto de los contenidos de aprendizaje, el sistema de tareas y fechas de evaluación y respecto al logro de aprendizaje en el sector por escrito y en exposiciones. Informar y comprometer en cada reunión de apoderados o en entrevistas personales programadas especialmente respecto de los avances y dificultades en el aprendizaje en el sector de sus hijos e hijas e indicarles como apoyarlos en el hogar para mejorar.			PE	13	1. Acta de Reuniones de padres y apoderados 2. Cronograma de Evaluaciones entregado a los apoderados en 2° año.	

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones en este ámbito a la instalación en el EE de sistemas de medición permanentes de los avances en el aprendizaje?

(Esta pregunta la responde con texto libre, solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

IV.-SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

ÁREA: LIDERAZGO

Objetivo Esperado: Definir institucionalmente un sistema de monitoreo de metas y estrategias utilizadas para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes en la planificación institucional de la enseñanza y la evaluación en el establecimiento.

	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Estrategia de monitoreo de aprendizajes	Estrategia de monitoreo de aprendizajes Programación de al menos tres consejos técnicos (abril-junio y noviembre) en el que se	05/2012	12/2012	PE	13	1. Bitácoras de Asistencia Técnica. 2. Actas de Consejo de Evaluación.

		analizan rigurosamente con los docentes de la escuela los avances y retrocesos respecto al logro de metas institucionales en relación a los aprendizajes clave y aprendizajes focalizados en el plan de mejoramiento, estableciendo acciones remediales de manera institucional.					3. Actas de Consejo de Profesores.
2	Mecanismos de información a la comunidad educativa.	Organización de dos reuniones generales en el año para rendir cuentas de los avances y dificultades en los objetivos del PEI y de las acciones y metas del PME de la escuela. Programar las reuniones de apoderados y sistemas de entrevistas para apoderados de estudiantes prioritarios con dificultades de aprendizaje o talento; fijando la tabla o contenidos de cada una de estas.	03/2012	12/2012	PE	13	1. Acta de centro General de Padres y Ap
3	Monitoreo de implementación de estrategias remediales	El director y su equipo monitorean sistemáticamente la implementación de las estrategias definidas en el plan remedial para los aprendizajes claves y focalizados de la escuela a través del reporte de la observación de planificaciones de la Unidad Técnico Pedagógica y de la observación directa de los docentes en el aula.	03/2012	12/2012	E		1. Monitoreos mediante observación al aula firmada por los docentes. 2. Cronograma de observaciones al aula.

ÁREA: LIDERAZGO

Objetivo Esperado: Implementar un sistema de monitoreo de la gestión docente en el aula basado en el MBE que asegure la inclusión de estrategias de re estudiantes rezagados y de apoyo para los talentosos a fin de asegurar el aprendizaje de todos los estudiantes.

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Sistema de acompañamiento a la gestión docente en el aula	Implementación de un sistema de acompañamiento y monitoreo a la gestión docente en el aula que asegure la creación de un ambiente propicio para el aprendizaje y una enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes de cada curso; estableciendo un protocolo, cronograma de visitas y pautas de observación con posterior retroalimentación y establecimiento de compromisos de mejora con cada uno de los docentes participantes.	03/2012	12/2012	E		1. Visitas de Monitoreo al Aula por parte de Observación firmada por <u>los docentes</u> 2. Cronograma de Visitas al Aula.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones a generar un liderazgo pedagógico con foco en lo académico?
(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

ÁREA: GESTIÓN CURRICULAR

Objetivo Esperado: Establecer un proceso de planificación de la enseñanza y un mecanismo de monitoreo para verificar el cumplimiento y efectividad de esos formatos de planificación establecidos por la UTP comunal en consenso con la escuela.

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Apoyo y monitoreo a docentes en la planificación de la enseñanza y evaluación del aprendizaje	UTP implementa estrategia de apoyo y monitoreo a la gestión docente asociada a la planificación de la enseñanza y de la evaluación del aprendizaje. Incluye apoyo, monitoreo y retroalimentación a los profesores para la elaboración de planificaciones de la enseñanza a través de unidades clase a clase en base al MBE, la inclusión de los recursos disponibles y estrategias remediales para asegurar el logro de los aprendizajes claves o focalizados.	03/2012	12/2012	E		1. Registro de entrega de planificaciones a impresora y digital.

ÁREA: GESTIÓN CURRICULAR

Objetivo Esperado: Implementar sistema de acompañamiento a la gestión docente en el aula que propicie la creación de ambientes propicios y una enseñanza y aprendizaje de todos los estudiantes.

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
--	----	---------------------	--------------------------	--------	---------	---	--	--

	1	Sistema de acompañamiento a la gestión docente en el aula	El equipo técnico pedagógico de la escuela ejecutará un sistema de acompañamiento a la gestión docente en el aula para todos los profesores de la escuela, basado en el MBE. Para ello definirá un protocolo de acompañamiento y una pauta de observación consensuada con los docentes; estrategia de retroalimentación y estableciendo compromisos de mejora.	03/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Cronograma de monitoreo de las clases Monitoreo. 2. Pautas de Observación de Clases firmadas y observados.
--	---	---	--	---------	---------	---	--	--

ÁREA: GESTIÓN CURRICULAR

Objetivo Esperado: Implementar una estrategia que permita una buena comunicación entre los docentes y las familias para la información periódica de los logros en el aprendizaje de sus hijos e hijas.

	Nº	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Creación base de datos con resultados de medición de los estudiantes	UTP coordinara estrategias y acciones para apoyar a los estudiantes prioritarios con dificultades para el aprendizaje y a los con potencialidad o talento. Para ello reunirá al asesor del programa LEM de la escuela, el asesor pedagógico de la ATE, los profesionales del Programa de Habilidades Para la	03/2012	12/2012	NE	13	

			Vida y los profesionales psicólogos y educadores diferenciales contratados con recursos SEP para coordinar acciones específicas de apoyo a los estudiantes prioritarios.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones a la instalación de sistemas y prácticas de planificación y acción docente en el aula basada en competencias?
(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

ÁREA: CONVIVENCIA

Objetivo Esperado: Implementar sistema de información y compromisos para los integrantes de la comunidad educativa

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
1		Sistema de información a la comunidad	Programará y coordinará de reuniones de trabajo con el Centro General de Padres y Apoderados, las directivas de los estudiantes, los asistentes de la educación y otros actores de la escuela para informarlos respecto de los objetivos, metas y valores compartidos institucionalmente. Además de informar, en estas reuniones se buscará involucrar y comprometer a las familias y las organizaciones de la escuela para apoyar los objetivos, metas y acciones de la escuela	03/2012	05/2012	PE	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calendario de Reuniones de Cursos. 2. Cuaderno Logístico de Reuniones de Padres y Apoderados. 3. Libros de Clases con Registro de Reuniones. 4. Hoja de Compromisos entregada y firmada por los Padres y Apoderados en las reuniones de curso y carpetas de los profesores de 2°, 3°, 4°. 5. Entrega de Informes de Notas Parciales a los padres y apoderados de todos los cursos dos veces al año. 6. Libretas de Notas para cada estudiante entregada al término del Primer y Segundo Semestre por los padres y apoderados con devolución archivada en la carpeta de los profesores.

ÁREA: CONVIVENCIA

Objetivo Esperado: Generar estrategias destinadas a motivar a los estudiantes prioritarios con el aprendizaje y con logros de objetivos y metas institucionales

N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
1	Actividades en terreno e interacción con personajes destacados	Una vez por semestre se realizarán salidas a terreno de todos los estudiantes de la escuela con la finalidad de visitar lugares significativos en el contexto cultural y recreativo regional.(empresas, universidades, sitios históricos, cines, mall, etc.). En este contexto se las acciones tienen un contexto pedagógico asociada con algún sector de aprendizaje.	03/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento que contiene el Proyecto 2. Nóminas de los estudiantes con sus permisos y autorizaciones. 3. Fotos y videos. 4. Documentos oficiales que autorizan
2	Derivación de los estudiantes a las instituciones y redes de servicios	Diagnóstico de estudiantes prioritarios con necesidades educativas especiales y dificultades socioemocionales graves. Derivación de los estudiantes a las instituciones y redes de servicios sociales competentes para tratar las necesidades educativas especiales y dificultades socioemocionales graves. Seguimiento y monitoreo de las acciones y avances de los estudiantes derivados, agregando informes y recomendaciones en la carpeta de estudiante prioritario de la escuela.	05/2012	12/2012	PE	14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contrato de los servicios de una Psicóloga 2. Evaluaciones psicológicas de los estudiantes 3. Registro de acciones con los estudiantes en las carpetas personales. 4. Informes psicológicas. 5. Libros de Clases con diagnóstico inicial

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones a la instalación de sistemas, normas y prácticas que regulen la convivencia de la comunidad y favorezcan un clima propicio para el aprendizaje?
(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

ÁREA: RECURSOS

Objetivo Esperado: Implementar acciones para medir aprendizajes

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
	1	Contratación asesoría externa para medir aprendizajes claves y focalizados	Asesoría externa para medir aprendizajes, generar tablas de datos, estrategias de análisis y generación de estrategias remediales incluidas en un plan remedial para el mejoramiento de los aprendizajes.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none">1. Aplicación de tres Test de Aprendizajes a los estudiantes de NT1 a NB6 por parte de la ATE.2. ATE hace entrega de tres Informes de Aprendizajes y tres Test de Aprendizajes aplicados a los estudiantes.3. Plan de Mejora Niveles de Logro de los estudiantes.4. Escuela aplica Lista de Cotejo para Claves en Comprensión Lectora y Aporta Informe de Resultados.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

ÁREA: RECURSOS

Objetivo Esperado: Diseñar y ejecutar un mecanismo para el fortalecimiento profesional y la formación continua de los equipos directivos y encargados de de mejorar la gestión institucional del establecimiento

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
1		Capacitación al equipo directivo y encargado de UTP	Propiciar la formación de competencias en los equipos directivos y encargados de UTP para estos puedan apoyar y monitorear efectivamente las acciones de los PME de la escuela: herramientas informáticas, planificación estratégica y sistemas de control de gestión, interacción efectiva familia-escuela, gestión directiva, atención a la diversidad en una escuela inclusiva.	05/2012	12/2012	E	13	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bitácoras de Asistencia Técnica Externa gestión de la escuela. 2. Plataforma E-Learning con cursos de capacitación. 3. Plataforma SINEDUC. 4. Trabajo con padres y apoderados en la Escuela a cargo de una profesional del área. 5. Informes "Estudios de Caso" emitidos por el equipo directivo.

ÁREA: RECURSOS

Objetivo Esperado: Diseñar y ejecutar un mecanismo para el fortalecimiento profesional y la formación continua de los profesores y encargados de UTP con el propósito de mejorar la gestión docente del establecimiento.

	N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
1		Capacitación al equipo directivo y encargado de UTP	Propiciar la formación de competencias en los equipos docentes y encargados de UTP para estos puedan implementar estrategias y acciones específicas desde los distintos sectores a fin de mejorar los aprendizajes de los estudiantes en el contexto del PME de la escuela.	05/2012	12/2012	E		<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitaciones de Araucanía Aprendizaje Directivos de las escuelas de la Comuna de Lautaro. 2. Capacitación a la Encargada de la UTP Pedagógica de la escuela por parte de la UTP. 3. Programa de Magíster ofrecido por la UTP de la Comuna de Lautaro. 4. Bitácora de Asistencia Técnica Externa y Gestión Institucional.

ÁREA: RECURSOS**Objetivo Esperado:** Fortalecer el equipo técnico pedagógico y de apoyo a los estudiantes prioritarios.

N°	NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESCRIPCION DE LA ACCION	INICIO	TERMINO	NIVEL DE EJECUCIÓN (Llenar a partir del manual)	JUSTIFICACIÓN (Llenar a partir del manual)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (Sólo los medios más importantes)
1	Aumento o contratación de horas de UTP	La escuela define como necesario contar con un equipo de UTP integrado por la Encargada de UTP, un profesor asesor del primer ciclo y un encargado LEM de la escuela, que implica aumentar en ____ horas la carga de los siguientes profesores:	05/2012	12/2012		E	1. Oficio con solicitud de pago de horas <u>83</u>
2	Contratación de profesores ayudantes en primer ciclo	La escuela define como necesario contar con un profesor ayudante de aula para los cursos de los niveles que van desde 1° a 4° básico.	05/2012	12/2012		E	1. Contrato de Trabajo de Asistente de primer ciclo.
3	Contratación de profesionales de apoyo	La escuela define como necesario contar con un equipo de profesionales para realizar un diagnóstico y propuesta de trabajo para estudiantes y profesores.	05/2012	12/2012			1. Contratación de Psicólogo. 2. Contratación de Educadora Diferencial. 3. Contratación de ATE.

¿Cuánto ha contribuido la ejecución de acciones a una gestión que organice , utilice y optimice, el recurso humano, material y financiero, objetivos de aprendizaje y metas institucionales?

(Esta pregunta la responde con texto libre , solo el establecimiento)

84

Nivel de calidad

(Este nivel lo asigna el EE)

V.- ACCIONES DE APOYO ESPECÍFICO

En el siguiente recuadro consigne o destaque las acciones incluidas en su Plan de Mejoramiento Educativo:

- a) Con especial énfasis en los alumnos prioritarios.
- b) De reforzamiento educativo para los alumnos con bajo rendimiento académico.

Bibliografía

Gestión de Calidad, Instituto de Investigación IRIDEC.

Diseño y Evaluación de Proyectos, Universidad Arturo Prat.

Autor: Néstor Almendra, año 2005.

Currículum y Evaluación, Universidad Arturo Prat.

Autor: Roberto Gonzales, año 2005.

El Encargado de la Institución Educativa.

Programa para las 900 Escuelas.

Web grafía

http://www.munilautaro.cl/pdfs/PADEM_2009.pdf

[http://www.cedus.cl/files/Marco para la buena enseñanza.pdf](http://www.cedus.cl/files/Marco_para_la_buena_enseñanza.pdf)

<http://www.docentemas.cl/docs/MBE2008.pdf>

<http://eduteciqq.comunidadviable.cl>

