



**Magister en Educación Mención
Gestión de calidad**

Trabajo de Grado II

**Diagnóstico Institucional
y**

**Plan de Mejoramiento Educativo
The Antofagasta Baptist College**

Profesor Guía:

Pedro Rosales Villarroel

Alumno:

Eduardo Isaac Araya Rivera

Santiago - Chile, Octubre de 2016

ÍNDICE.

Abstract	3
Introducción	4
Marco Teórico	5
Dimensionamiento del Establecimiento	8
Análisis del Diagnóstico Situacional (Áreas y Dimensiones)	25
Desarrollo de los Descriptores (Evidencias y niveles)	31
Análisis de los resultados.	48
Plan de Mejoramiento	52
Bibliografías.	80

ABSTRACT.

A través de la lectura de este trabajo se conoce la historia de un colegio, su origen y desarrollo en el tiempo, sus logros y fracasos en alcanzar sus metas y luego sus nuevos esfuerzos por alcanzar sus objetivos, se percibe como una comunidad estructurada y ordenada en lo académico y financiero, lo que unido a la reflexión y metas de quienes participan de esta comunidad permite visualizar al interior de este grupo humano aquello que los une y los reúne en torno a un proyecto educativo institucional que quiere ser de excelencia y con un claro enfoque en la formación integral del ser humano en donde destaca la mirada de la fe y los valores cristianos que inspiran a esta comunidad a educar y formar seres comprometidos consigo mismos y con su entorno, considerando la fe en Dios y el amor al prójimo como pilares para la construcción de nuestra sociedad, pero sin dejar de lado en ningún momento el rigor académico en su trabajo cotidiano, ajustándose a los planes y programas del Gobierno que le permitan construir en el tiempo personas preparadas para enfrentar las exigencias académicas propias de nuestro sistema educativo y que les posibiliten entrar al mundo de la educación superior sin mayores inconvenientes.

INTRODUCCIÓN.

En el presente trabajo se aborda la construcción del Plan de Mejoramiento Educativo del Colegio The Antofagasta Baptist College, para lo cual se desarrolló un marco teórico que da cuenta de la bibliografía que apoya las líneas de acción a seguir, se hizo recuento de la información disponible para el dimensionamiento del establecimiento en relación a su historia, resultados académicos, curriculares, financieros, comunitarios, infraestructura, recursos humanos, entre otros. También en base al formato de diagnóstico situacional con sus cuatro áreas y doce dimensiones se realizó el trabajo investigativo, se desarrollaron sus evidencias y niveles, para luego analizar los resultados que vienen a dar origen al plan de mejoramiento del colegio para el año 2017.

MARCO TEÓRICO.

(La revisión bibliográfica permitirá diseñar las principales líneas de explicación para el logro del Plan de Mejoramiento Educativo. Debe existir coherencia entre el abordaje teórico del diagnóstico y las líneas de acción a seguir para el Plan de Mejoramiento).

Establezco mi marco teórico para esta propuesta de Plan de Mejoramiento Educativo sobre la revisión bibliográfica en donde encuentro que la educación que se da en un Colegio es un conjunto de procesos, que involucra recursos y actividades interrelacionadas que tienen por fin transformar elementos de entrada en elementos de salida, con valor añadido para el destinatario de dichos procesos, por lo cual es fundamental tener claridad sobre ¿a quién está dirigido el proceso? ¿qué necesidades fundamentales pretende satisfacer? y ¿qué objetivos o directrices pretende alcanzar el proceso?, por lo anterior mi propuesta no busca establecer sólo una propuesta de esquema normativo, sino que establecer un modelo de gestión de calidad con un esquema de excelencia.

Dentro de un modelo de gestión de calidad, se entiende que la educación tiene calidad si cubre las especificaciones del diseño curricular, si la operación del currículo satisface las necesidades de aprendizaje de los estudiantes y las expectativas de sus padres, si hay relevancia y pertinencia en los contenidos; también hay calidad en la educación, si los alumnos son capaces de satisfacer las necesidades de la comunidad al colaborar en la solución de problemas y si,

comparada con otro sistema educativo semejante, se puede distinguir como mejor; el estudiante tendrá calidad si puede mejorar su nivel de vida y ayudar a transformar para mejor el nivel de vida de sus semejantes.

Dentro de esta visión de calidad es totalmente pertinente establecer planes de mejoramiento educativo que permitan establecer los procesos adecuados para alcanzar los mejores resultados en los objetivos propuestos por y para una educación de calidad.

El modelo EFQM (Fundación Europea para la Gestión de Calidad), me parece excelente para ejemplificar el marco teórico de este trabajo ya que considera los aspectos necesarios para asegurar la mejora continua:

- Estar documentado o normalizado.
- Exigir la definición de políticas y estrategias institucionales como fundamentos de la planeación.
- Incorporar una expresa orientación al cliente.
- Estar enfocado a resultados.
- Presuponer un enfoque o modelo por procesos.
- Asignar un papel preponderante a la responsabilidad de la alta dirección/liderazgo.
- Requerir la participación de todas las instancias de la organización.
- Presuponer la aplicación de instrumentos de mejoramiento continuo.
- Presuponer la aplicación de mecanismos de evaluación interna/autoevaluación.

-Presuponer la existencia de criterios e instrumentos para la definición de requerimientos y evaluación de la infraestructura y los recursos físicos.

-Incorporar un componente de evaluación y seguimiento a la aplicación del modelo o por partes, instancias o personas distintas al evaluado, que incorpora criterios de imparcialidad e independencia.

Creo importante mencionar que un Plan de Mejoramiento Educativo se nutre de la investigación histórica y no se puede desconocer que la gran problemática que enfrenta toda organización educativa es abrirse a los cambios y luego que esto ha sucedido, lograr que éstos se mantengan en el tiempo, por lo que la investigación y aporte de autores como Lippitt, Watson y Westley (1958) que amplían y complementan la investigación de Lewin, nos dan elementos para considerar el Modelo del Cambio Planeado, en sus cinco fases, que son;

-Desarrollo de la necesidad de un cambio.

-Establecimiento de una relación de cambio.

-Trabajo para lograr el cambio (avance).

-Generalización y estabilización del cambio (recongelación).

-Logro de una relación terminal.

De lo mencionado arriba se desprende que un Plan de Mejoramiento Educativo, no es la introducción de innovación o nuevas actividades en la escuela, sino que fundamentalmente es la instauración de la mejora continua como estrategia de trabajo permanente que utiliza la innovación como una herramienta y no como un fin.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.

The Antofagasta Baptist College, está ubicado en Pedro Aguirre Cerda N°9330, sector norte de Antofagasta, atiende a una población escolar de 1720 alumnos que pertenecen a familias de estrato socioeconómico medio alto.

The Antofagasta Baptist College, Colegio Particular Subvencionado, fue reconocido por el Ministerio de Educación por Resolución Exenta Regional N° 256 del 31 de Marzo de 2005.

El Colegio es sostenido por la Sociedad Educacional Amisadai Ltda., con un carácter Laico evangélico.

La matrícula de 1720 alumnos aproximadamente está distribuida en 50 cursos, con 4 cursos por nivel hasta 6° Básico y con 3 cursos por nivel desde 7° Básico a 4° Medio.

NIVEL	MATRÍCULA POR NIVEL
PREKINDER (4)	140
KINDER (4)	144
1° BÁSICO (4)	144
2° BÁSICO (4)	140
3° BÁSICO (4)	146
4° BÁSICO (4)	134
5° BÁSICO (4)	139
6° BÁSICO (4)	121
7° BÁSICO (3)	117
8° BÁSICO (3)	102
1° MEDIO (3)	99
2° MEDIO (3)	105
3° MEDIO (3)	97
4° MEDIO (3)	92
TOTALES	1720

El Colegio está catalogado en el estrato socioeconómico medio alto, teniendo entre nuestros alumnos un Índice de Vulnerabilidad Económica (IVE) de 31,15%, contando con 278 becas del 100% de colegiatura. Además desde el año 2012 hasta el año 2015 se contó con el reconocimiento de Excelencia Académica, la cual se perdió para el año 2016-2017 quedando un punto abajo del corte del beneficio por bajar en el rendimiento de las pruebas estandarizadas (SIMCE), pese a lo cual aún se mantiene en la actualidad el Colegio con la designación de desempeño alto. También que la planta de funcionarios del establecimiento está compuesta por 73 Docentes : Total horas de contrato : 2725. Número de Asistentes de la Educación : 61 Total horas de contrato : 2385. Total horas PM-SEP : 0

En el área financiera, el Colegio al ser particular subvencionado recibe subvención del Estado por cada alumno y a su vez el Colegio cobra un copago de \$1.004.640.- pesos, dividido en 10 cuotas mensuales de \$100.464.- pesos. No recibiendo ninguna subvención especial a través de algún programa. Se financia con estos recursos, los cuales proveen para el pago de remuneraciones del personal, pago de arriendo del edificio, gastos en mobiliario y mantención del edificio, además de los perfeccionamientos y capacitaciones que se financian anualmente.

Contamos con una Rectora a cargo de gestionar la realización integral del programa académico.

Se tiene un equipo de Orientación a cargo del Orientador, que cuenta con 2 Psicólogas, 2 Psicopedagogas, 1 Capellán y 1 Asistente Social.

Además de los Directores Académicos hay dos Evaluadores quienes se encargan de supervisar todos los procesos evaluativos en que participan los niños desde 1° a 6° básico y desde 7° básico a 4° medio.

Todos los lunes tenemos 1 hora cronológica destinada a reuniones de departamentos o reuniones de paralelos, donde se toman acuerdos, se retroalimentan o se toman decisiones con respecto a actividades programadas con anticipación. También los lunes los profesores tienen asignada 1 hora para atención de apoderados. Lo hacen todos a la vez en un salón muy amplio, así logramos colaborar con aquéllos apoderados que tienen más de un hijo en el colegio. En estas sesiones también apoyan a los profesores las Psicólogas, el Orientador y los Jefes Técnicos. Todos los jueves tenemos destinadas 2 horas y 45 minutos para consejo de profesores, una vez entregadas las informaciones generales se separan los equipos de básica y media con sus respectivos Directores Académicos y realizan sus reuniones técnicas.

En el área de resultados académicos, a continuación se detalla el puntaje promedio y la tendencia experimentada en las pruebas SIMCE en los distintos niveles y se detalla su evolución o retroceso en los últimos 4 años rendidos por el Colegio.

Considerando que una de las metas de nuestro PEI es lograr un puntaje Simce sobre la media regional, pero teniendo como punto de comparación el promedio nacional para establecimientos de similares características de grupo socioeconómico, vemos que nuestro Colegio tiende a mantener sus resultados y en algunos años baja levemente como en el año 2015, donde pese a la baja en el resultado de algunas pruebas igual mantiene rendimiento igual o superior al promedio regional y sólo presenta un rendimiento más bajo en la prueba de Historia de II Medio.

En 2° Básico año 2015, Comprensión de Lectura alcanza 10 puntos más alto que el promedio nacional.

En 4° Básico año 2015, Comprensión de Lectura alcanza 8 puntos más (más alto) que el promedio nacional.

Matemáticas alcanza 2 puntos más (similar) que el promedio nacional.

En 6° Básico año 2015, Comprensión de Lectura alcanza 15 puntos más (más alto) que el promedio nacional.

Matemáticas alcanza 16 puntos más (más alto) que el promedio nacional.

Historia alcanza 12 puntos más (más alto) que el promedio nacional.

SIMCE escritura 6° Básicos 2015, 1 punto más (similar) al promedio nacional.

En 8° Básico año 2015, Comprensión de Lectura alcanza 6 puntos más (más alto) que el promedio nacional.

Matemáticas alcanza cero puntos de diferencia (similar) al promedio nacional.

Ciencias Naturales alcanza menos 3 puntos de diferencia (similar) al promedio nacional.

En II Medio año 2015, Comprensión de Lectura alcanza menos 3 puntos (similar) al promedio nacional.

Matemáticas alcanza 1 punto más (similar) al promedio nacional.

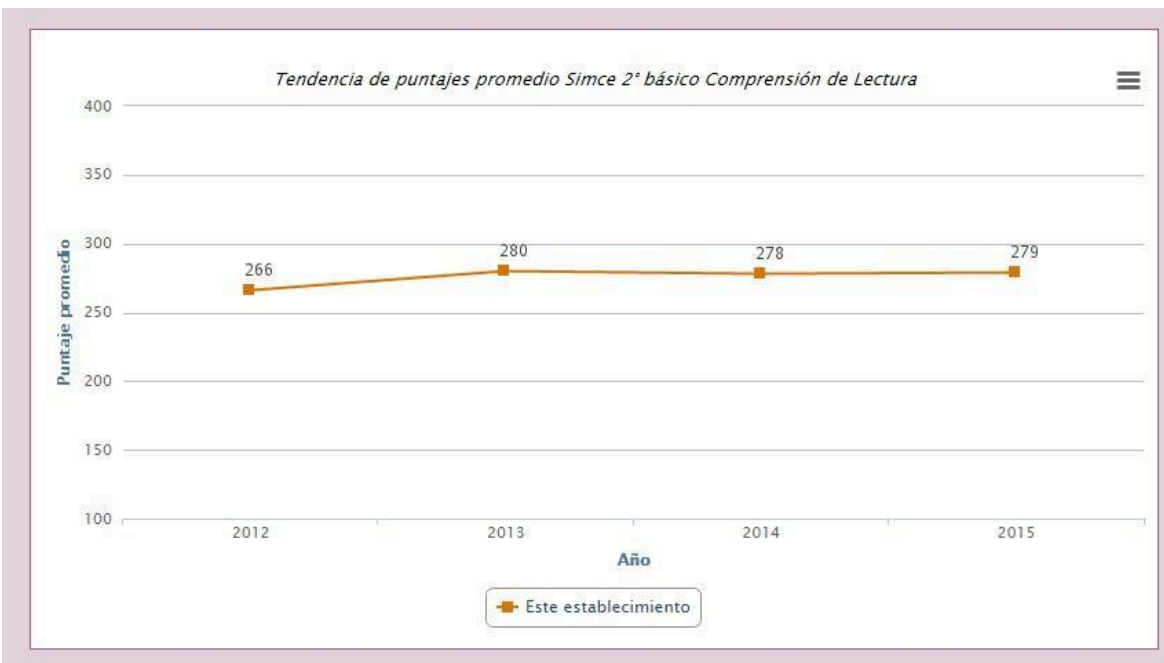
Historia alcanza menos 12 puntos (más bajo) que el promedio nacional.

En estas mismas mediciones se puede observar que en el área de la transversalidad el Colegio alcanza porcentajes que lo sitúan en una condición similar a otros establecimientos de sus mismas características.

Resultados de evaluaciones Simce

■ Puntajes promedio 2° básico

	Comprensión de Lectura
Promedio Simce 2015	279
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	Similar 1 puntos
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es	Más alto 10 puntos



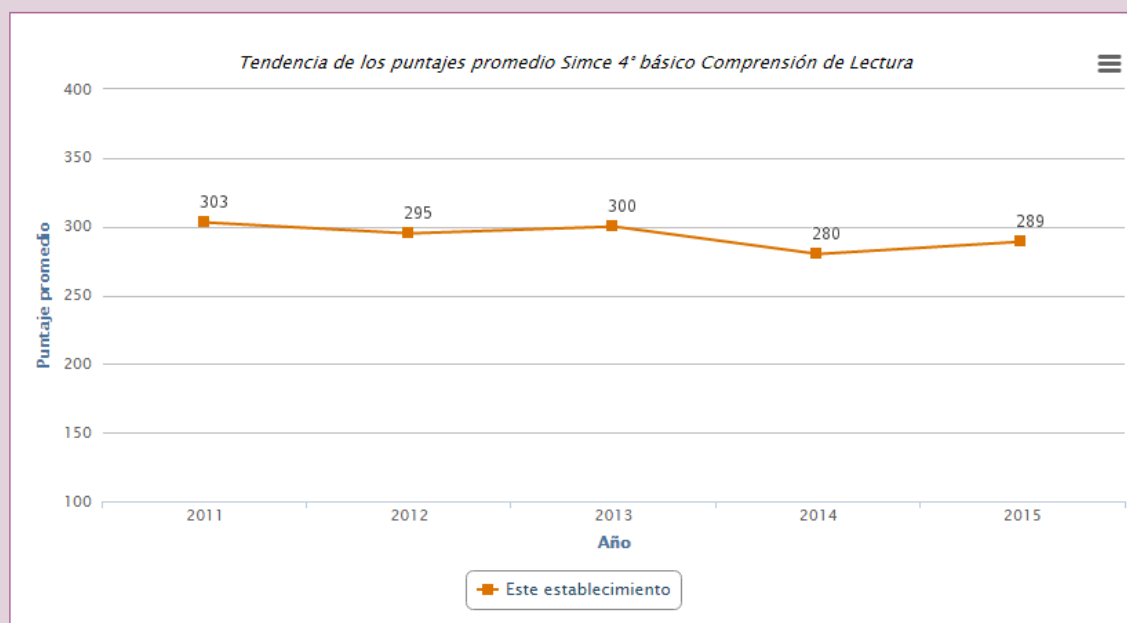
Resultados de evaluaciones Simce

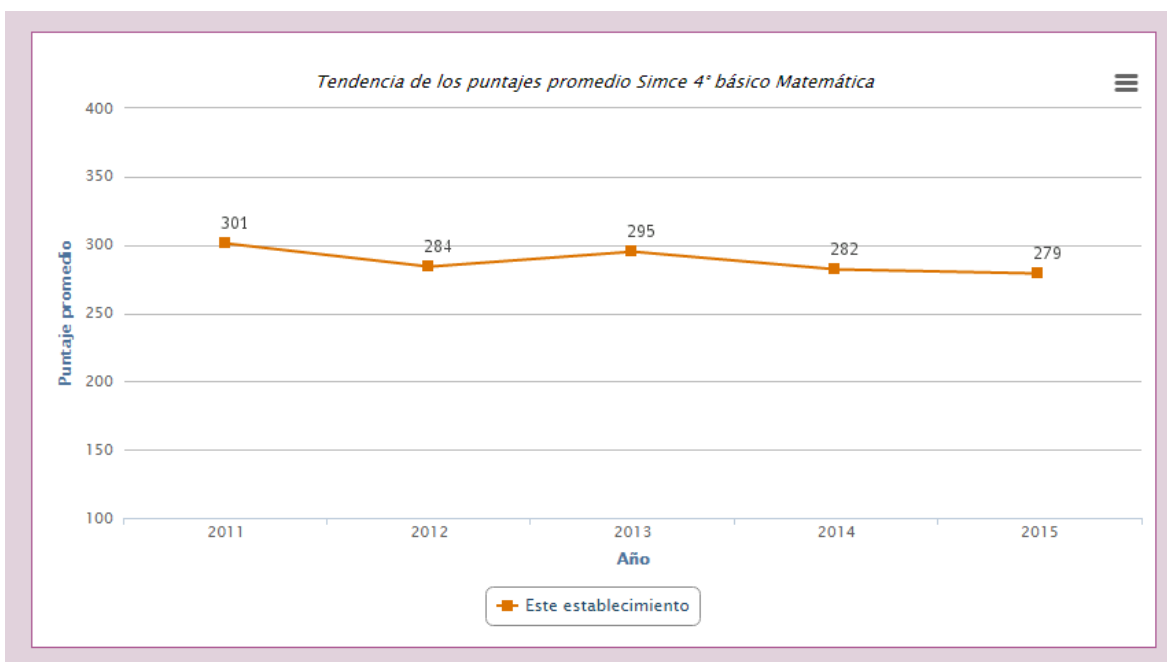
■ Puntajes promedio 4° básico

	Comprensión de Lectura	Matemática
Promedio Simce 2015	289	279
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	similar 9 puntos	similar -3 puntos
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es	más alto 8 puntos	similar 2 puntos

■ Tendencia de los puntajes promedio 4° básico

Estos resultados permiten observar la trayectoria de los puntajes en las últimas evaluaciones para analizar si los resultados han ido al alza, a la baja o se han mantenido estables.





Resultados de Indicadores de desarrollo personal y social

Estos indicadores son un conjunto de índices que entregan información sobre el desarrollo de los estudiantes de un establecimiento en el área personal y social en 4° básico.

■ Puntaje en cada indicador 4° básico

Indicador	Puntaje	Variación respecto de evaluación anterior	Variación respecto de establecimientos del mismo GSE
Autoestima académica y motivación escolar	73	similar -2 puntos	similar (-1 puntos)
Clima de convivencia escolar	75	similar -3 puntos	similar (-2 puntos)
Participación y formación ciudadana	78	similar 1 puntos	similar (-1 puntos)
Hábitos de vida saludable	69	similar 1 puntos	similar (-2 puntos)

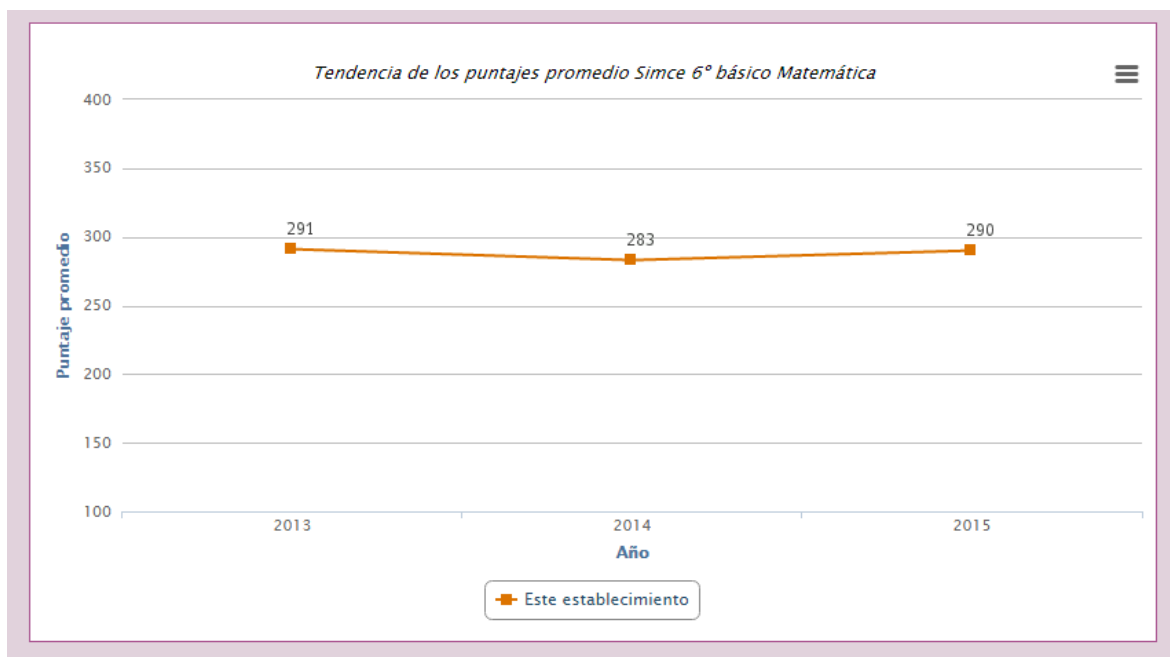
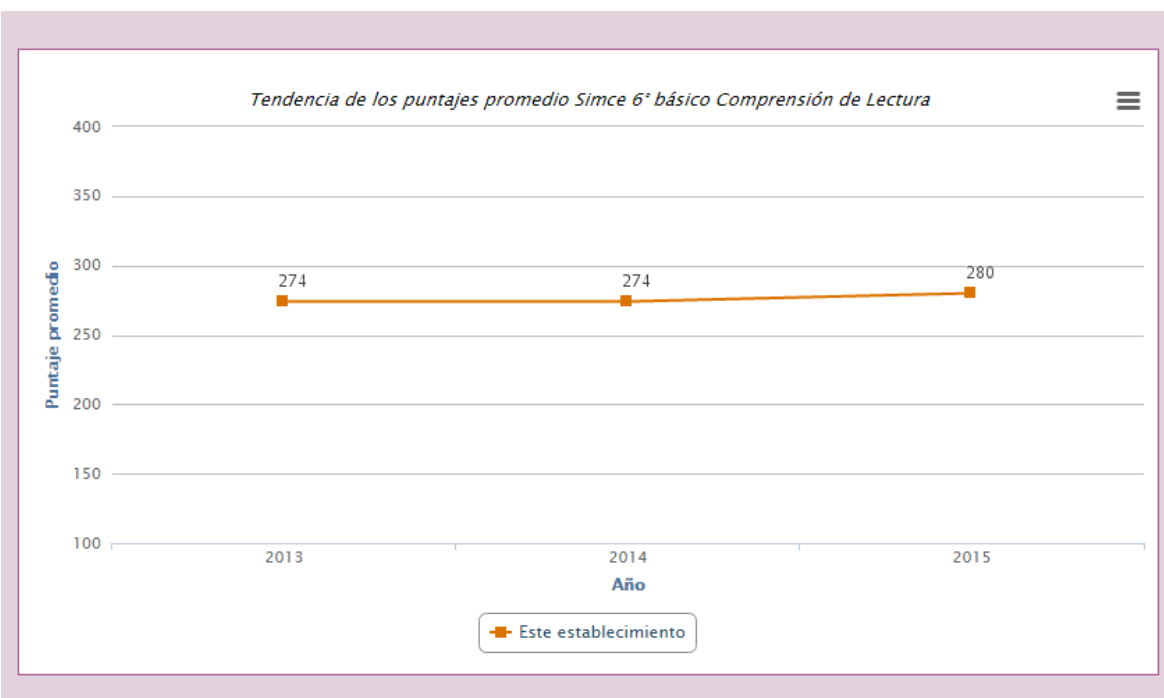
Nota: La escala varía entre 0 y 100 puntos. En esta escala un valor más cercano al 0 indica un menor nivel de logro y un valor más cercano al 100 indica un mayor logro en el indicador.

Resultados de evaluaciones Simce

■ Puntajes promedio 6° básico

	Comprensión de Lectura	Matemática	Historia, Geografía y Ciencias Sociales
Promedio Simce 2015	280	290	280
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior ¹ es	similar 6 puntos	similar 7 puntos	\\
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es:	más alto 15 puntos	más alto 16 puntos	más alto 12 puntos

¹ El año 2015 se aplicó por primera la prueba Simce de Historia, Geografía y Ciencias Sociales, y no es posible reportar comparación con respecto a la evaluación anterior.



■ Puntajes promedio Simce Escritura 2015

La prueba Simce Escritura 6° básico presenta diferencias respecto a las evaluaciones Simce de otras áreas y/o asignaturas, debido a la naturaleza de la habilidad evaluada. Para el año 2015 se estableció una escala de puntaje con un promedio de 50 puntos y una desviación estándar de 10. El rango de puntajes obtenidos por los estudiantes en esta prueba osciló entre los 11 y 81 puntos.

	Escritura
Puntaje promedio 2015	53
El puntaje promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional de establecimientos del mismo GSE es	similar 1 puntos

Resultados de Indicadores de desarrollo personal y social

Estos indicadores son un conjunto de índices que entregan información sobre el desarrollo de los estudiantes de un establecimiento en el área personal y social en 6° básico.

■ Puntaje en cada indicador 6° básico

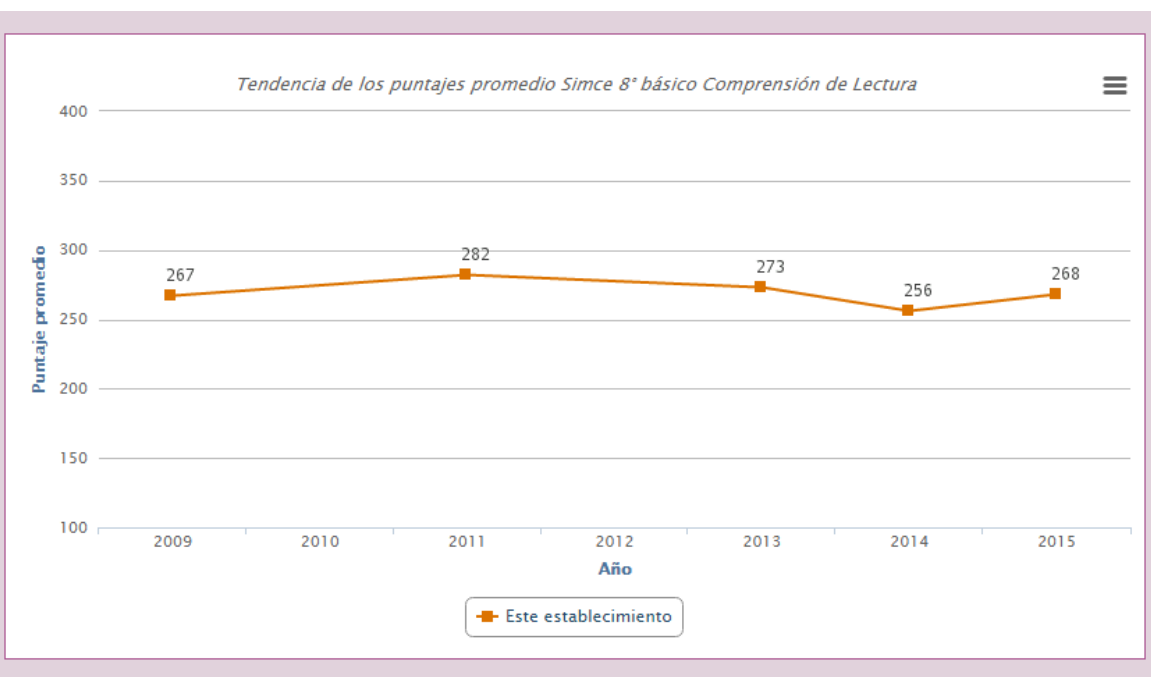
Indicador	Puntaje	Variación respecto de evaluación anterior	Variación respecto de establecimientos del mismo GSE
Autoestima académica y motivación escolar	71	más bajo -6 puntos	similar -3 puntos
Clima de convivencia escolar	77	similar -2 puntos	similar 0 puntos
Participación y formación ciudadana	78	similar 0 puntos	similar 0 puntos
Hábitos de vida saludable	69	similar 0 puntos	similar -1 puntos

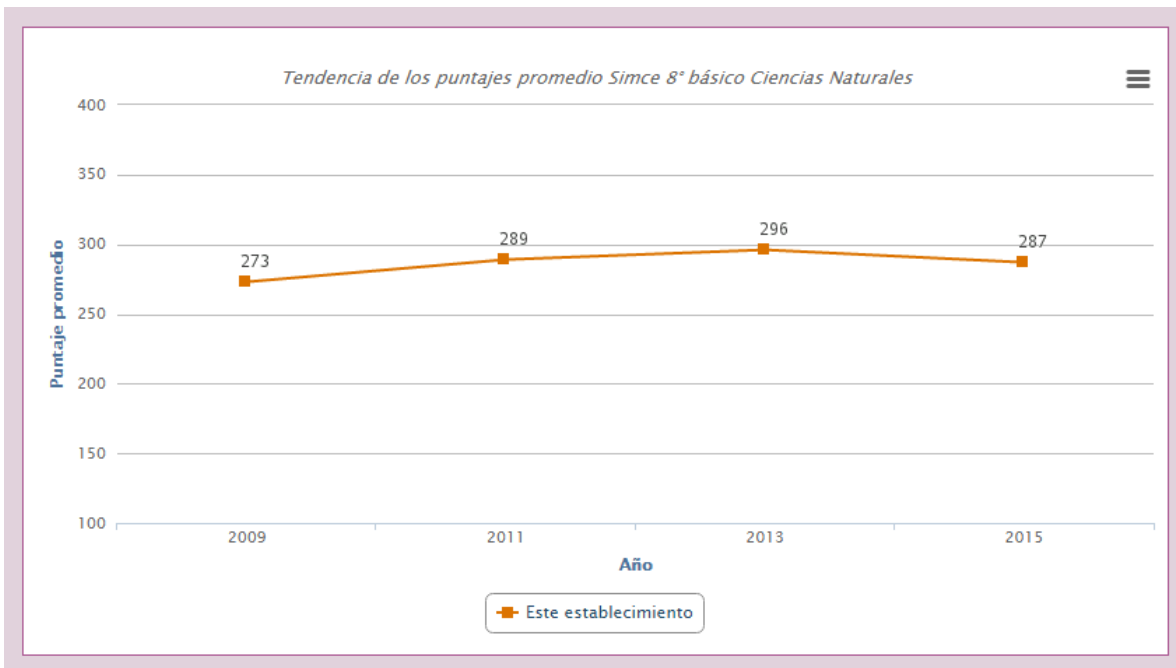
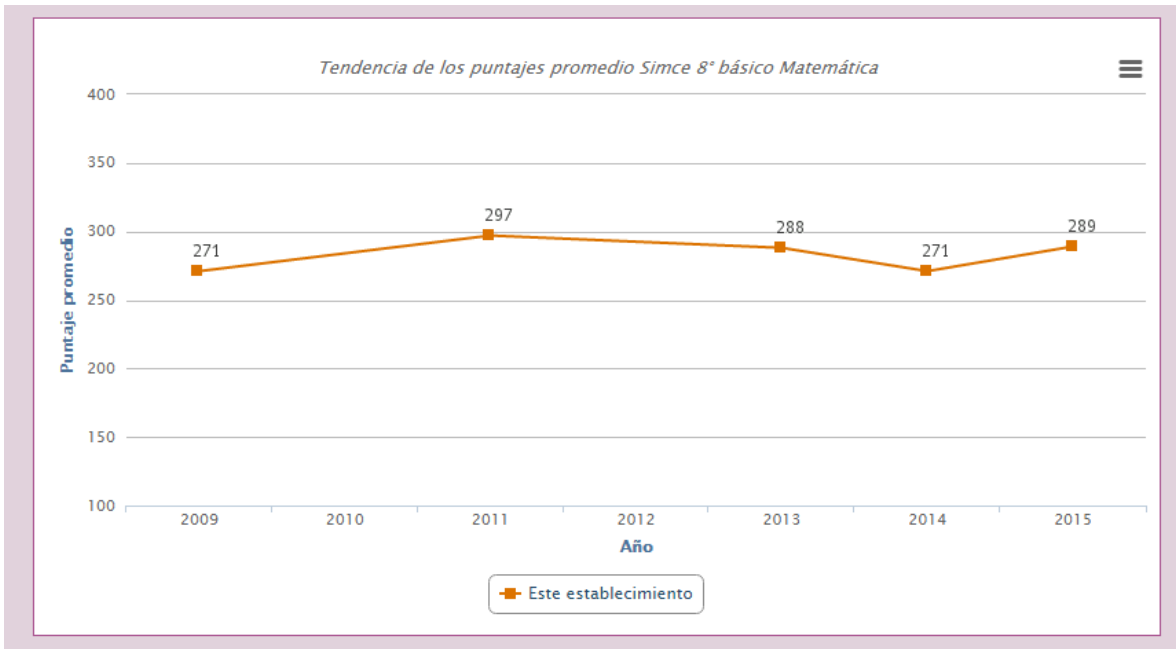
Nota: La escala varía entre 0 y 100 puntos. En esta escala un valor más cercano al 0 indica un menor nivel de logro y un valor más cercano al 100 indica un mayor logro en el indicador.

Resultados de evaluaciones Simce

■ Puntajes promedio 8° básico

	Comprensión de Lectura	Matemática	Ciencias Naturales
Promedio Simce 2015	268	289	287
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior es	más alto 12 puntos	más alto 18 puntos	similar -9 puntos
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es	más alto 6 puntos	similar 0 puntos	similar -3 puntos





Resultados de Indicadores de desarrollo personal y social

Estos indicadores son un conjunto de índices que entregan información sobre el desarrollo de los estudiantes de un establecimiento en el área personal y social en 8° básico.

■ Puntaje en cada indicador 8° básico

Indicador	Puntaje	Variación respecto de evaluación anterior	Variación respecto de establecimientos del mismo GSE
Autoestima académica y motivación escolar	73	similar -1 puntos	similar 0 puntos
Clima de convivencia escolar	73	similar -2 puntos	similar -3 puntos
Participación y formación ciudadana	75	similar -3 puntos	más bajo -4 puntos
Hábitos de vida saludable	68	similar 2 puntos	similar -1 puntos

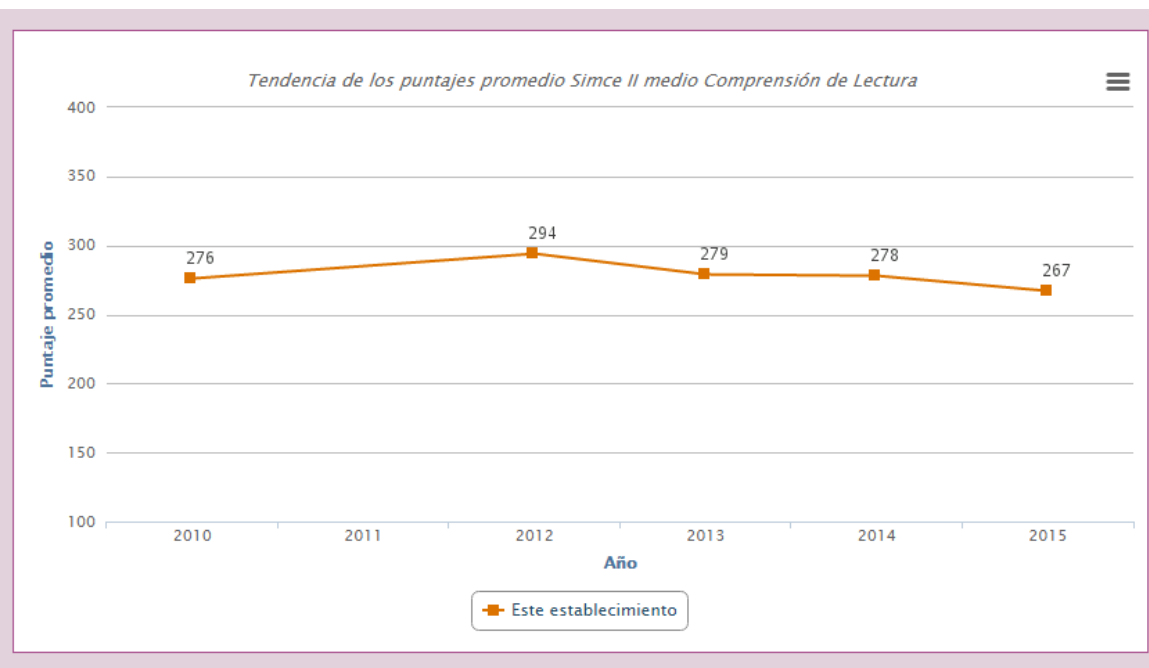
Nota: La escala varía entre 0 y 100 puntos. En esta escala un valor más cercano al 0 indica un menor nivel de logro y un valor más cercano al 100 indica un mayor logro en el indicador.

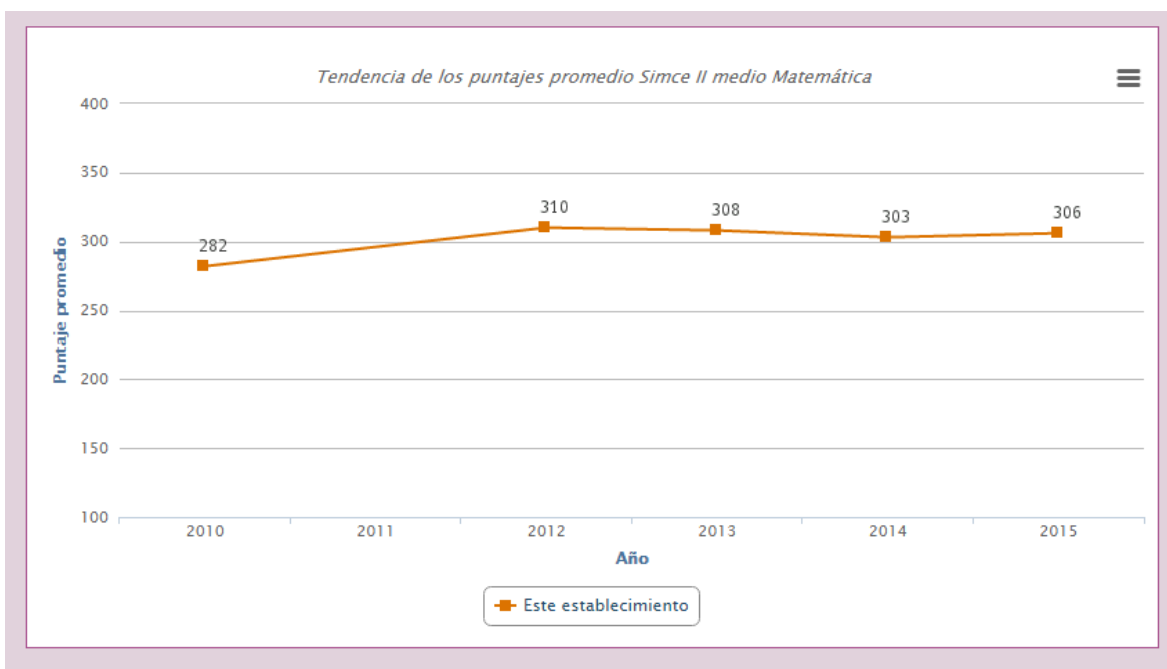
Resultados de evaluaciones Simce

Puntajes promedio II medio

	Comprensión de Lectura	Matemática	Historia, Geografía y Ciencias Sociales
Promedio Simce 2015	267	306	266
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el obtenido en la evaluación anterior ¹ es	similar -11 puntos	similar 3 puntos	\\
El promedio 2015 del establecimiento comparado con el promedio nacional 2015 de establecimientos de similar GSE es	similar -3 puntos	similar 1 puntos	más bajo -12 puntos

¹El año 2015 se aplicó por primera la prueba Simce de Historia, Geografía y Ciencias Sociales, y no es posible reportar comparación con respecto a la evaluación anterior.





Resultados de Indicadores de desarrollo personal y social

Estos indicadores son un conjunto de índices que entregan información sobre el desarrollo de los estudiantes de un establecimiento en el área personal y social en II medio.

■ Puntaje en cada indicador II Medio

Indicador	Puntaje 2015	Variación respecto de evaluación anterior	Variación respecto de establecimientos del mismo GSE
Autoestima académica y motivación escolar	75	similar 1 puntos	similar 1 puntos
Clima de convivencia escolar	75	similar 2 puntos	similar -2 puntos
Participación y formación ciudadana	76	similar -2 puntos	similar -3 puntos
Hábitos de vida saludable	67	similar 0 puntos	similar -2 puntos

Nota: La escala varía entre 0 y 100 puntos. En esta escala un valor más cercano al 0 indica un menor nivel de logro y un valor más cercano al 100 indica un mayor logro en el indicador.

En el área de infraestructura, el Colegio cuenta con disponibilidad de 46 salas de clases distribuidas en un edificio de una planta con 4 salas de clases con sus respectivos patios que atienden 8 cursos de Pre-básica en doble jornada.

Un edificio de 3 pisos que atiende 10 cursos en sus dos primeros pisos y que alberga un salón comedor totalmente equipado en el tercer piso con capacidad para 550 alumnos.

Un edificio de 4 pisos que atiende 32 cursos, además en su planta baja se ubica la sala de profesores, la sala de laboratorio de computación y la sala de bodega de insumos computacionales y de limpieza.

Se cuenta con un edificio de tres pisos en el sector de entrada al Colegio donde se ubica Inspectoría, Enfermería, Oficinas de administración y finanzas, oficinas de Docentes Directivos.

En el área de implementación deportiva se dispone de un gimnasio cerrado con graderías con capacidad para 1700 personas, además existe una multicancha de carpeta de goma y techada, a la cual se suma una cancha de futbolito con carpeta

de cemento, la cual a su vez se subdivide en dos multicanchas para clases de educación física cuando es necesario.

Nuestro Proyecto Educativo Institucional se define como un instrumento de planificación y gestión que requiere de un compromiso de todos los miembros de la comunidad educativa, que permite en forma sistematizada hacer viable la misión del establecimiento, que requiere de una programación de estrategias para mejorar la gestión de sus recursos y la calidad de sus procesos, en función del mejoramiento de los aprendizajes, teniendo como objetivo general entregar al alumno una educación integral y con sólidas bases cristianas, que respete las normas básicas de convivencia social, tolerancia, respeto y solidaridad. Que permitan el más óptimo desarrollo de sus capacidades individuales. Todo lo anterior en el marco de la Reforma Educacional, que busca mejorar la calidad y equidad de la Educación.

El Proyecto incluye y tiene presente las orientaciones educacionales del Gobierno de Chile, que se fundamentan en:

- Constitución política de la República de Chile, 1980.
- Ley Orgánica Constitucional de Educación N° 18.962, 1990 (LOCE).
- Estatuto de los profesionales de la Educación y su Reglamento, Ley N° 19.070, 1991.
- Ley N° 19.532 de 1996, crea régimen de jornada escolar completa diurna (JECD).
- Ley N° 19.494 de 1997 que establece normas para aplicación de la JECD.
- Marco Para la Buena Enseñanza, Ministerio de Educación, 2003.
- Convención Internacional Derechos del niño, niña y adolescente.

-Declaración Universal de los Derechos Humanos.

ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL (ÁREAS Y DIMENSIONES).

1er momento: Dónde estamos (Análisis del entorno)

2º Momento: quiénes somos y cómo somos (Análisis interno)

3er Momento: Hacia dónde vamos (Proyección de la Institución)

En tres sesiones de día jueves de Julio, Agosto y Septiembre, se trabajó en grupos de docentes, asistentes de la educación, alumnos(CEAL) y apoderados(CEGPA), tratando de identificar oportunidades y amenazas en el entorno, visualizando donde estamos, quienes somos y cómo somos y hacia dónde vamos, considerando los siguientes aspectos: a. Contexto Político y ciudadano b. Contexto Socio-cultural c, Contexto familiar d. Contexto Económico e. Contexto Tecnológico f. Contexto Educativo g. Contexto Eclesial h. La ciudad de Antofagasta (contexto local – regional) Los aportes de los grupos se encuentran en actas de trabajo realizadas por cada uno de ellos(Acta de Trabajo 1). A partir de este análisis del entorno, en estas reuniones de trabajo los grupos formularon los principales desafíos que veían surgir para el Colegio (Acta de Trabajo 2). Como complemento de este trabajo, en una sesión posterior se leyó y socializó el Proyecto Educativo, y luego se dio una charla por parte de la Rectora de nuestro Establecimiento haciendo énfasis en la importancia del aporte de nuestro Colegio a fin de satisfacer las necesidades de nuestra sociedad, no sólo en el ámbito académico sino que en la transversalidad de lo valórico y espiritual de cada ser humano.

Como parte de este trabajo y a manera de ampliar la consulta de información y participación el 26 de Agosto del presente año, se invitó a representantes de los padres, madres y apoderados de nuestro Colegio para reunirse con nuestra Rectora, quién les invitó a desarrollar un trabajo relacionado con el 2º Momento: quiénes somos y cómo somos, identificando Fortalezas y Debilidades del Colegio

(Análisis interno), considerando los siguientes aspectos: formación académica, formación y acción social, formación religiosa y espiritual, deportes y actividades extraprogramáticas, Infraestructura y equipamiento, tecnología, administración y finanzas, relaciones con el ambiente natural, disciplina y convivencia escolar, comunicaciones e interacciones, costumbres y tradiciones. Trabajaron en 10 grupos de 11 y 12 personas, y los aportes que formularon se encuentran en (Actas de trabajo 3). Después se les invitó a formular desafíos para los próximos años a partir este análisis, encontrándose la síntesis en (Actas de trabajo 4). Además, en los días siguientes se instaló en el sector de ingreso al colegio en recepción de inspección, un buzón de sugerencias que estuvo disponible durante el mes de Septiembre. El resultado de lo obtenido en el buzón se encuentra en (Acta de trabajo 5).

Cabe destacar que en el área de recursos, nuestro colegio cuenta con un departamento de contabilidad adjunto, por lo que la información referida a esta área se complementó junto al trabajo de los grupos con entrevistas a los encargados de remuneraciones y encargado de compras.

ÁREA	DIMENSIONES POR ÁREA CON SUS DESCRIPTORES
Liderazgo	<p>Visión Estratégica y Planificación</p> <p>-Existen prácticas de planificación del Establecimiento.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</p> <p>Respuesta: Si.</p>

	<p>-Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Conducción y Guía</p> <p>-Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Información y Análisis</p> <p>-La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p>
--	--

	<p>Respuesta: Si</p>
Gestión Curricular	<p>Organización Curricular</p> <p>-Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Preparación de la Enseñanza</p> <p>-Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Acción Docente en el Aula</p>

	<p>-Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Evaluación de la Implementación Curricular</p> <p>-Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</p> <p>Respuesta: Si</p>
--	--

<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Convivencia Escolar en función del PEI</p> <p>-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de los padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes</p> <p>-Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</p>
-----------------------------------	--

	<p>Respuesta: Si</p>
<p>Gestión de Recursos</p>	<p>Recursos Humanos</p> <p>-Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y asistentes de la educación en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</p> <p>Respuesta: Si.</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>-Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</p> <p>Respuesta: Si.</p> <p>Procesos de Soporte y Servicios</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</p> <p>Respuesta: Si</p>

	<p>-Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</p> <p>Respuesta: Si.</p>
--	---

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES (EVIDENCIAS Y NIVELES)

ÁREA	DIMENSIONES POR ÁREA CON SUS DESCRIPTORES
Liderazgo	<p>Visión Estratégica y Planificación</p> <p>-Existen prácticas de planificación del Establecimiento.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 4</p> <p>Evidencias: A fines de cada año se realizan actividades como el desarrollo de la hoja de ruta para distintos estamentos del Colegio donde se hace cierre del año, y ahí se consignan observaciones de situaciones logradas y pendientes. Junto a este proceso se realizan reuniones de evaluación y planificación que establecen estrategias y su correspondiente calendarización, lo cual es informado a la comunidad.</p> <p>-Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</p> <p>Respuesta: Si.</p>

	<p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se realizan una reunión al final y comienzo de cada año para su lectura y revisión, se verifica que se hacen las acciones consignadas en el PEI, e incluso se hacen más de lo que establece, pero no se actualiza o modifica en profundidad incluyendo las nuevas acciones con sus correspondientes evaluaciones, o por el contrario se toma la decisión de no incluir para el año siguiente acciones que en sí son buenas, pero que en el contexto no reportan todo el bien que se proponen, ya sea por falta de tiempo para realizarlas o por el desvío de energías que representan trayendo como consecuencia que otras actividades se vean afectadas.</p> <p>-Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Reuniones mensuales con los estamentos que corresponda, donde se levantan actas de acuerdo al avance de las metas trazadas para el mejoramiento de resultados de acuerdo a los objetivos y metas del PEI.</p> <p>Conducción y Guía</p>
--	---

	<p>-Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: A fines de cada año se da la oportunidad a los miembros de la comunidad para presentar proyectos para el año siguiente, luego se evalúan y se incorporan a la calendarización anual que toda la comunidad debe respetar a fin de una buena coordinación y articulación. La debilidad está en la falta de comunicación y promoción de dichos proyectos, a fin de que cada miembro de la comunidad se sienta parte de ellos, y a su vez no se produzcan nuevas iniciativas que aun teniendo una buena motivación hagan perder el norte de lo proyectado para realizar ordenadamente.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que el Director y el Equipo Directivo evalúen su desempeño.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se entregan a los docentes evaluaciones semestrales para ser respondidas en relación a la labor del Equipo Directivo, las cuales se reportan a la Rectora quien las socializa con cada uno de los directivos evaluados a fin de felicitar o enmendar rumbos.</p>
--	--

	<p>Información y Análisis</p> <p>-La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 5</p> <p>Evidencias: se tiene incorporado al Manual de Convivencia el protocolo para resolver situaciones de conflicto, el cual es conocido por toda la comunidad, y se aplica a cabalidad en cada uno de los casos en que sea necesario.</p> <p>-Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 5</p> <p>Evidencias: Se realizan reuniones de rendición de cuentas con el Consejo Escolar y posteriormente se cita a todos los miembros de la comunidad a escuchar la cuenta pública entregada por la Rectora. Además queda disponible en Secretaría una copia para quien requiera informarse.</p>
--	---

<p>Gestión Curricular</p>	<p>Organización Curricular</p> <p>-Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 4</p> <p>Evidencias: Se realiza jornada de trabajo para revisión de planes de estudio, luego se trabaja en planificación trimestral y posteriormente se completa el trabajo con entrega de planificación diaria con calendarización de clases y pruebas de cada asignatura, las cuales se suben a la plataforma webclass que tiene el Colegio.</p> <p>-Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se realizan reuniones semanales de articulación de nivel y se preparan pruebas para el nivel, las cuales son consensuadas por los profesores. En donde se produce un trabajo más deficiente es en la articulación entre distintos niveles, ya que sólo se realizan reuniones a fin de año entre los distintos niveles, lo cual a veces no resulta suficiente, ya que al comienzo del año siguiente se producen cambios de profesor por diferentes razones y se pierde todo el intercambio</p>
----------------------------------	--

	<p>de información y acuerdo de estrategias, no existiendo un proceso establecido para la revisión de todos los niveles en el área de la articulación a comienzos de cada año.</p> <p>Preparación de la Enseñanza</p> <p>-Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se trabaja a fines de cada año en la proyección del año siguiente a nivel de Unidades Técnicas con los profesores de Educación Básica y Educación Media en sus correspondientes asignaturas, se produce revisión de objetivos por cada nivel y se plantean énfasis en aquellos que resultan de mayor relevancia para lograr articulación y complementación de estrategias pedagógicas.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Existe compromiso del Equipo Directivo para realizar acompañamientos de aula en forma periódica y en</p>
--	--

	<p>todos los niveles, para lo cual se cuenta con pauta de acompañamiento y protocolo de retroalimentación con profesores previamente acordado. Lo anterior funciona en un día relativamente ideal, pero ante ausencia de profesores, o atención de alumnos o apoderados por parte del equipo directivo, o de reuniones de emergencia aparte de las previamente establecidas con Rectoría, se vuelve bastante difícil de lograr, disminuyendo la posibilidad de enriquecer el trabajo de aula de los docentes a través de la segunda mirada del observador.</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se cuenta con las planificaciones diarias y las actividades propuestas en ellas y se tienen los conceptos teóricos sobre la construcción de instrumentos evaluativos con evidencia en capacitaciones externas y trabajo interno, pero no se logra profundizar en la construcción de buenos instrumentos evaluativos y por otro lado al no poder concretizar visitas periódicas al aula, no se consigue tener una apreciación de primera mano con respecto al nivel de logro que se ha trabajado con los alumnos, para posteriormente saber si se puede evaluar un objetivo a nivel insuficiente, elemental o adecuado.</p>
--	--

	<p>Acción Docente en el Aula</p> <p>-Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Registro de visitas al aula por parte de miembros del equipo directivo, no con la frecuencia que se quisiera y que se necesita.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se mantienen presentes las metas y desafíos educativos en todos los niveles, se realizan capacitaciones a los docentes, se desarrollan encuentros con docentes y alumnos donde se dan instancias de diálogo y se vivencian en lugares distintos al aula y al colegio.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organiza de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p>
--	--

	<p>Evidencias: Aunque se mantiene una estructura de sala con bancos alineados en fila, se da también la experiencia de tener niveles que trabajan en grupos en la sala de clases (2°, 3°, 4°, 5° y 6° Básicos), ordenándose de esta manera el mobiliario, existiendo una dinámica de trabajo con jefes de grupo y desarrollo del aprendizaje con ayuda de sus compañeros, lo cual está rindiendo excelentes resultados, por lo que se está realizando seguimiento para ver posibles ingresos de otros niveles a esta modalidad.</p> <p>Evaluación de la Implementación Curricular</p> <p>-Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Junto a los registros de planificación y avance de contenidos en libro de clases, y la observación en aula, se tiene la práctica de realizar pruebas de nivel a todos los cursos, para medir lo más objetivamente posible el manejo de los alumnos en relación al currículo de cada nivel.</p> <p>-Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p>
--	--

	<p>Evidencias: Se desarrollan semanalmente reuniones de nivel por asignaturas, donde se exponen avances y/o retrocesos de los cursos y se proponen medidas remediales a fin de asegurar un avance constante del grupo curso y no solo de unos pocos. Posteriormente se comparan los resultados de las evaluaciones y se vuelve a realizar el proceso de remediación con respecto a los mas descendidos.</p> <p>-Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Las jornadas de reflexión se desarrollan trimestralmente, pero se consiguen mas ajustes en Enseñanza Básica que en Enseñanza Media, y una de las razones que se da normalmente es que no existe espacio de tiempo para aplicar ajustes necesarios en la Enseñanza Media, ya que los contenidos integrados en el currículum por parte del Ministerio de Educación son demasiados y dentro de las planificaciones prácticamente no queda tiempo para medidas remediales.</p>
<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Convivencia Escolar en función del PEI</p> <p>-Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular</p>

	<p>conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 4</p> <p>Evidencias: Cada año se entrega el Manual de Convivencia impreso a cada apoderado, se propone una Reunión de Apoderados donde se revisa y comenta, también se propone un Consejo de Curso donde se revisa y comenta con los alumnos, se desarrollan jornadas de reflexión y comentarios con los docentes del establecimiento, está publicado permanentemente en la página web del Colegio.</p> <p>-Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de los padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se realizan entrevistas todas las semanas a apoderados por parte de profesores jefes y de asignatura, considerando criterios de bajo rendimiento, mala conducta, luego se citan a aquellos apoderados de alumnos que andan bien a fin de potenciar y felicitar sus logros y compromiso. Se citan apoderados por parte de Orientación, Jefaturas Técnicas</p>
--	--

y Dirección, a fin de aportar con otros horarios de atención, ya que si bien se logran objetivos por parte de profesores jefes y de asignatura, se experimenta la situación de muchos alumnos que tienen sólo una persona que se haga cargo de ellos y también esa persona tiene la responsabilidad del mantenimiento del hogar y no disponen de tiempo para asistir en horarios de colegio que son equivalentes a horarios de trabajo, y aun teniendo un compromiso firmado al momento de la matrícula de que va a asistir a citaciones y sabiendo que el Colegio ante la inasistencia a estas puede solicitar un cambio de apoderado, en la práctica no se puede exigir ya que no hay nadie más.

Formación Personal y Apoyo a los Estudiantes en sus Aprendizajes

-Existen prácticas para facilitar el desarrollo psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.

Respuesta: Si

Nivel: 3

Evidencias: Se desarrolla una reflexión espiritual y emocional diaria al comienzo de la jornada en todos los cursos a cargo del profesor que por horario le corresponda, la cual está diseñada por parte de Orientación y Capellanía del Colegio, y se desarrolla en base a una planificación anual en donde cada mes se establece un valor a enfatizar, y las temáticas tratadas en cada reflexión son en base a ese valor a fin que los alumnos puedan integrarlos a sus vidas. También se

	<p>desarrollan dinámicas relacionadas con la buena convivencia, el respeto, la solidaridad, el buen comportamiento, las técnicas de estudio, la prevención del consumo de drogas y alcohol, por parte del equipo psicosocial del colegio que va a cada uno de los cursos de acuerdo a planificación mensual. Se organizan convivencias, kermes, salidas pedagógicas, competencias deportivas, aniversario.</p> <p>-Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se realizan reuniones cada seis semanas con profesores y el departamento de Orientación donde se expone la realidad de cada curso y se dan a conocer las problemáticas de los alumnos, a fin de que las el orientador, las psicólogas, las psicopedagogas y la asistente social, tomen nota para intervenir en estos casos, además en estas mismas reuniones el equipo psicosocial da cuenta del avance en las gestiones y de los procesos de los alumnos, ya que también a fines de cada año se recuerda a los apoderados que en Marzo del año siguiente se les solicitará la documentación actualizada de los alumnos que están en tratamiento y necesitan evaluación diferenciada, dicha información es integrada a los libros de clase para conocimiento de cada profesor, y además se trabaja en forma</p>
--	--

	<p>personalizada en estas reuniones., quedando evidencia de todos los certificados y atenciones realizadas.</p> <p>-Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Aunque nuestro Colegio atiende a un sector socioeconómico medio-alto, se tiene un índice de vulnerabilidad del 31% aproximadamente, por lo cual se tiene cada año un listado de alumnos con los cuales se tiene que trabajar para su pro-retención, lo cual se realiza en conjunto con orientador, asistente social, profesor jefe y profesores de asignatura. De todo lo anterior y de las facturas que dan cuenta de las compras de útiles y otros elementos para el estudio de los alumnos, queda registro en el colegio y los originales son informados al Ministerio de Educación.</p>
<p>Gestión de Recursos</p>	<p>Recursos Humanos</p> <p>-Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y asistentes de la educación en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p>

	<p>Evidencias: Se realizan evaluaciones trimestrales a los docentes, y en el caso de los asistentes de la educación se realizan reuniones de trabajo para direccionar su labor, y entrevistas personales con aquellos que necesitan ayuda más específica, de estas informaciones se sacan conclusiones para la implementación y/o contratación de cursos de capacitación que anualmente se realizan en el Colegio, y en el caso de la solicitud particular de algunos funcionarios, también se financia su asistencia a Santiago, donde se aporta por parte del Colegio para todos los gastos que esto demanda.</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se desarrollan reuniones semanales del equipo de gestión, en donde se dan constantemente la comunicación y motivación de las metas para los integrantes de nuestro personal, las que a su vez son transmitidas personalmente por cada uno de los encargados de las diferentes áreas y también la rectora entrega información semanalmente a todo el grupo de profesores. Al término de cada semestre se reúne la rectora con el jefe de cada área y entrevistan a cada funcionario en base a la evaluación realizada, donde se conversan los avances y aportes y también se exponen los</p>
--	--

	<p>puntos a mejorar en base a aportar mejor a la realización de nuestro PEI.</p> <p>Recursos Financieros, Materiales y Tecnológicos</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se trabaja en base a una calendarización de actividades de mantención de la infraestructura, y en relación a materiales tecnológicos se observa falta de periodicidad en mantención interna o ausencia de contratos de mantención externa.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.</p> <p>Respuesta: Si.</p> <p>Nivel: 3</p> <p>Evidencias: Se realiza un proceso de compras y pago de horas por remuneraciones que tiene que ser visado por rectoría y por encargada de contabilidad, en el primer caso se ajusta el pago a las horas efectivamente realizadas de acuerdo a control interno, y en el segundo caso toda compra se realiza con factura, y se hace una vez que está autorizada.</p>
--	--

	<p>Procesos de Soporte y Servicios</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</p> <p>Respuesta: Si</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: Se cuenta con un proceso de revisión anual de los servicios y soportes tecnológicos a fin de revisar su uso y operatividad, teniendo como debilidad que muchos de estos servicios y soportes son entregados por distintos proveedores, y al no contar con alguno de ellos por desperfecto, se producen atrasos en esa área de trabajo, ya que el proceso de reparación es demoroso considerando que hay que esperar que la empresa correspondiente envíe técnicos desde Santiago a Antofagasta.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</p> <p>Respuesta: Si.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Evidencias: La existencia de informes anuales es usada para proyectar las reparaciones y compras del año siguiente, pero no se ha logrado establecer un régimen de mantención periódica que dé cuenta de las horas de uso o del tiempo de limpieza y mantención de los soportes asociados a la</p>
--	---

	actividad educativa y a la mantención de programas que se usan en el área contable.
--	---

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

Considerando que las medidas a implementar en este Plan de Mejoramiento deben circunscribirse al período de tiempo de un año, es que de acuerdo a la información recolectada en el diagnóstico y al análisis de sus descriptores con la correspondiente valoración del nivel de implementación que resultó de la recopilación de las distintas actas de trabajo de los diferentes estamentos que trabajaron en este diagnóstico, tenemos identificadas las áreas que se visualizan con un buen nivel de logro y también se pueden visualizar aquellas áreas en que se concentran los niveles más bajos de desarrollo de acuerdo a las dimensiones que les corresponden, por ende se escogerán todas aquellas dimensiones que estén valoradas desde cero a dos, considerando las medidas pertinentes para mejorar la gestión de aquellas dimensiones que den como resultado el desarrollo de las áreas que están presentes en el quehacer del colegio y que aun no logran afianzarse de una manera clara y propositiva para aportar al cumplimiento estratégico de los objetivos institucionales.

A continuación se describen el resultado del análisis donde se visualiza que el área de Convivencia Escolar, sólo tiene un descriptor con valoración de nivel 2.

Luego se encuentra el área de Liderazgo y el área de Gestión de Recursos con dos descriptores con valoración de nivel 2. Por último está la visualización de la Gestión Curricular que enciende las alarmas con cinco descriptores con valoración de nivel 2.

Lo anterior nos muestra una realidad de Colegio donde el área de Convivencia Escolar se encuentra con los mejores resultados, luego viene el área de Liderazgo y el área de Gestión de recursos y con el resultado más descendido encontramos el área de Gestión Curricular.

También se visualiza que en general el nivel de valoración de los descriptores no alcanza el nivel 5, por lo que se considera que todas las áreas son susceptibles de mejora, y en un Plan de Mejoramiento a cuatro años, se pueden proponer acciones que se puedan graduar de acuerdo a la prioridad en la necesidad de mejora a fin de implementar orquestadamente una planificación que tenga la mayor sinergia posible entre sus aplicaciones. Por ahora se concentrará la atención en las dimensiones que contienen valoraciones de nivel 2.

Liderazgo	<p>Visión Estratégica y Planificación.</p> <p>-Revisión y actualización del PEI, de acuerdo a las necesidades.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Conducción y Guía.</p> <p>-Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.</p>
-----------	---

	Nivel: 2
Gestión Curricular	<p>Organización Curricular.</p> <p>-Existe coherencia entre ciclos y niveles en la práctica y el progreso de los objetivos de aprendizaje o aprendizajes esperados, según corresponda.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Preparación de la enseñanza.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>-Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>Acción docente en el aula.</p> <p>-Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.</p>

	Nivel: 2
Convivencia Escolar	<p>Convivencia escolar en función del PEI.</p> <p>-Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de los padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.</p> <p>Nivel: 2</p>
Gestión de Recursos	<p>Procesos de soporte y servicios.</p> <p>-Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.</p> <p>Nivel: 2</p> <p>-Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.</p> <p>Nivel: 2</p>

PLAN DE MEJORAMIENTO.

Programación de acciones de mejoramiento de la gestión institucional vinculadas a las condiciones de gestión curricular, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos, incluidas en el primer año del Plan de Mejoramiento Educativo.

AREA LIDERAZGO

OBJETIVOS ESTRATÉGI COS	METAS	INDICADO RES	ACTIVIDA DES	RESPONSA BLES	INIC IO	TÉRMI NO
-------------------------------	-------	-----------------	-----------------	------------------	------------	-------------

<p>Ofrecer a los docentes una instancia de desarrollo personal en donde los participantes sean capaces de realizar un autoanálisis y evaluar sus logros y fracasos, con la finalidad de poder conocer sus fortalezas y trabajar sus debilidades, para con ello mejorar su rendimiento laboral.</p>	<p>Lograr la participación del 100% de los docentes en trabajo FODA, para mejorar el rendimiento laboral.</p>	<p>Participación del 100% de los profesores y directivos en el análisis del FODA, para mejorar el rendimiento laboral.</p>	<p>Trabajo grupal. Lluvia de ideas. Dirección y análisis de las evaluaciones presentadas. Compromiso con los acuerdos. Evaluación semestral.</p>	<p>Rectora Jefes Técnicos Evaluadores Orientador Psicólogas. Psicopedagogas.</p>	<p>Marzo 2017</p>	<p>Diciembre 2017</p>
--	---	--	--	--	-------------------	-----------------------

Instalar prácticas de análisis de la información para la toma de decisiones oportunas y fundamentadas.	Lograr el 100% del fortalecimiento y mejora de los canales de comunicación entre los estamentos de la Comunidad Educativa.	Fortalecer y mejorar los canales de comunicación a través de reuniones, circulares, sitio web, diario mural, boletín escolar, correos institucionales.	Confección de Boletines Escolares. Enviar circulares. Utilizar medios tecnológicos.	Rectora Jefes Técnicos de Educación Básica y Educación Media. Coordinador a Educación Prebásica Evaluadores Orientador.	Marzo 2017	Diciembre 2017
Establecer mecanismos para revisión del Manual de Convivencia y PEI, que permitan resolver prioridades	Consolidación de un mejor ambiente escolar con respeto a los acuerdos establecidos	Participación del 100% de Docentes en las jornadas pedagógicas. Análisis del Manual	Analizar Jornadas Pedagógicas para Docentes y Directivos. Mesa de trabajo sobre el	Equipo Directivo	Marzo 2017	Diciembre 2017

<p>y conflictos, a fin de conseguir buenos resultados en medio de una buena convivencia.</p>	<p>os y a las normas de una sana convivencia. Lograr que el 100% de la planta docente participe en reuniones de revisión del Manual de Convivencia y el PEI.</p>	<p>de Convivencia Escolar y PEI con el 100% de la planta docente.</p>	<p>Manual de Convivencia. Programar reuniones por períodos para entrega de informes académicos. Entrega de Manual de Convivencia a los padres y apoderados.</p>			
--	--	---	---	--	--	--

ÁREA GESTIÓN CURRICULAR:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	METAS	INDICADORES	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	TIEMPO INICIO	TÉRMINO
Ejecutar procesos de acompañamiento y evaluación de desempeño a los docentes, con la finalidad de poder contar con indicadores concretos que permitan orientar la gestión efectiva de los	Lograr que el 100% de los docentes sean acompañados y evaluados al menos una vez por trimestre.	El 100% de los docentes deben tener acompañamiento y evaluación al menos una vez por trimestre por parte de miembros del equipo de gestión	Acompañamiento al profesor en el aula. Conversación con el profesor sobre lo evaluado. Llenado de pauta de evaluación previamente e consensuada con los profesores. Mostrar resultados al profesor.	Equipo de Gestión	Marzo 2017	Diciembre 2017

docentes en el aula.			Retroalimentación al profesor.			
Ejecutar instrumentos evaluativos para todos los niveles de enseñanza del Colegio.	Lograr un control en forma y fondo de los instrumentos evaluativos para que estos estén al 100% en relación a los contenidos y las habilidades propuestas según el programa educativo.	Ejecución de pruebas estandarizadas.	Aplicación de pruebas de 1° Básico a 4° Medio, elaboradas por el Colegio y pruebas de ensayo estandarizado de diversas entidades validadas y también por parte del MINEDUC de 1° Básico a 4° Medio para monitorear los	Jefes Técnicos Educación Básica y Educación Media. Evaluadores Educación Básica y Educación Media. Profesores.	Marzo 2017	Diciembre 2017

			aprendizaje s claves en Lenguaje y Matemática			
Desarrollar planificacio nes efectivas y eficientes.	Ejecutar planificacio nes claras, efectivas y eficientes, las cuales irán en relación a los programas educativos vigentes y con el apoyo al Docente, a su orden y trabajo sistemático	Gestión docente en el aula.	Planificar a nivel anual y subdividir en trimestres, realizando un cronográm a de contenidos y metodologí as a aplicar de acuerdo a los ajustes y bases curriculares vigentes, dando énfasis en la cobertura	Jefes de Unidad Técnica Educación Básica y Educación Media. Docentes.	Marz o 2017.	Diciem bre 2017.

			curricular y el desarrollo de habilidades , articular recursos informáticos y sala CRA para el logro de aprendizajes de calidad efectivos y eficientes.			
Desarrollar trabajo de articulación para favorecer las prácticas pedagógicas.	Ejecutar reuniones periódicas de articulación para la retroalimentación y trabajo colaborativo entre	Articulación.	Generar instancias de comunicación, trabajo y apoyo entre los diferentes niveles educativos del Colegio,	Jefes Unidad Técnica Pedagógica Educación Básica y Educación Media. Evaluadores Educación	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	docentes y niveles de ejecución.		para fortalecer las prácticas pedagógicas positivas y disminuir la diversidad de enfoques educativos, generando alianzas, fortalezas y proyectos en conjunto a nivel Colegio. Dando una clara visión de bloque para sustentar en el tiempo las buenas prácticas	Básica y Educación Media. Coordinadora Educación Prebásica. Docentes.		
--	----------------------------------	--	---	---	--	--

			pedagógicas.			
Planificar reuniones técnicas periódicas de trabajo docente curricular.	Desarrollar un trabajo de apoyo docente tanto en la triangulación de Directivos, Docentes y PEI interno para favorecer el trabajo escolar y mejorar las instancias educativas y de manejo escolar con todos los estamentos de la	Reuniones técnicas.	Realizar Consejos de Reflexión Pedagógica y trabajo por nivel, estableciendo visiones unificadas de trabajo en el aula y proyección de resultados.	Jefes Unidad Técnica Educación Básica y Educación Media.	Marzo 2017	Diciembre 2017

	unidad educativa.					
Utilización del Marco de la Buena Enseñanza para el aporte y desarrollo docente.	Gestionar instancias de trabajo basadas en el Marco de la Buena Enseñanza, las cuales aportan a la práctica pedagógica a un correcto desarrollo del trabajo y el quehacer didáctico.	Gestión Docente en el aula.	Trabajo en el aula inspirado en el Marco de la Buena Enseñanza, acompañado de un sistema de supervisión de aula.	Jefes Unidad Técnico Pedagógica Educación Básica y Educación Media. Evaluadores Educación Básica y Educación Media. Docentes.	Marzo 2017.	Diciembre 2017.
Utilizar guías de trabajo efectivas.	Aplicar un trabajo sistemático y riguroso en el desarrollo	Aplicación de guías.	Aplicar guías de trabajo en el aula para fortalecer los	Jefes Unidad Técnico Pedagógica Educación Básica y	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	de guías de trabajo, las cuales irán en directa relación a fortalecer los aprendizajes de los alumnos.		aprendizajes de los alumnos, con una visión práctica y en donde se desarrollen habilidades de nivel superior para potenciar y acrecentar las materias enseñadas.	Educación Media. Evaluadores Educación Básica y Educación Media.		
Acompañamiento del trabajo docente	Acompañar y apoyar la práctica docente en el aula para fortalecer el trabajo pedagógico	Acompañamiento en el aula.	Acompañamiento al docente en el aula, de acuerdo a pauta consensuada con los docentes,	Equipo Directivo	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	o y que éste se fortalezca a través del proceso de interacción entre el docente, directivos y alumnos.		maximizan do los tiempos efectivos de clases, brindando apoyo pedagógico como tutorías y seguimientos pedagógicos.			
Ejecutar trabajo de reforzamiento sistemático .	Desarrollar un trabajo sistemático y perdurable en el tiempo con la finalidad de fortalecer el proceso de enseñanza	Reforzamiento pedagógico.	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento , con la finalidad de nivelar y avanzar con los	Jefes de Unidad Técnico Pedagógica de Educación Básica y Educación Media. Evaluadores Educación Básica y	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	aprendizaje de los alumnos con características más descendidas, con la finalidad de nivelar los cursos.		alumnos que tengan lagunas pedagógicas.	Educación Media. Docentes. Docentes de reforzamiento.		
Aplicar ensayos periódicos de instrumentos evaluativos relacionados con pruebas estandarizadas a nivel nacional.	Desarrollo y aplicación de ensayos de pruebas SIMCE y PSU, para fortalecer el proceso de trabajo, socializar al alumno con los instrumentos	Aplicación de ensayos.	Elaborar y aplicar ensayos parciales y totales de SIMCE a 2°, 4°, 6°, 8° Básicos, II Medios, y Ensayos PSU a III y IV Medios, analizando resultados e implementa	Jefes Técnicos de Educación Básica y Educación Media. Docentes.	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	evaluativos estandarizados, verificar estados de avances y proyección del trabajo educativo integral del Establecimiento.		ndo remediales.			
--	---	--	--------------------	--	--	--

ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	METAS	INDICADORES	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	TIEMPO INICIO	TÉRMINO.
Establecer relaciones con el entorno, que determinen la	Lograr que el 70% de los padres y apoderados	Día de la Familia. Reconocimiento de talentos académico	Día de la Familia. Día del Alumno.	Rectora Jefes Técnicos Educación Básica y	Marzo 2017	Diciembre 2017

participación de la familia en el proceso educativo.	atiendan el llamado de la Institución para participar en la mejora de la convivencia y de los aprendizajes	s, valóricos, artísticos y deportivos. Participación en charlas educativas	Cuadro de Honor trimestral. Premiación en Acto de Tarde de Talentos y Academias.	Educación Media. Orientador. Encargado Programa Extraescolar		
Mejorar los hábitos de orden y limpieza en todos los estamentos de la unidad educativa.	Participación de toda la comunidad educativa.	Alumnos, Profesores, asistentes de la educación y apoderados responden participando	Creación e implementación de campaña medioambiental de orden y limpieza. Concurso de pintura con temática	Equipo Directivo. Orientador. Docentes.	Marzo 2017	Diciembre 2017.

		o de la iniciativa.	<p>sobre orden, limpieza y medioambiente.</p> <p>Talleres y charlas a alumnos, apoderados y asistentes de la educación referidas a esta temática.</p> <p>Creación de equipos ecológicos.</p> <p>-Creación de brigadas voluntarias de limpieza de lugares.</p>			
Escuela para padres	Participación del 50% de	Padres y madres que	Creación de la escuela	Equipo Directivo	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

	padres y madres.	respondan al llamado para participar de las actividades.	para padres. Charlas bimensuales.	Orientador Docentes.		
Establecer una política de buen trato.	Participación del 100% de los integrantes de la comunidad educativa.	Alumnos, profesores, asistentes de la educación, apoderados, responden y participan de esta política.	Creación de campaña del buen trato. Bienvenida semanal de Directivos a profesores, alumnos y asistentes de la educación al comienzo de la jornada, saludo en la puerta del colegio. Saludo entre	Equipo Directivo Orientador Docentes.	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

			<p>profesores en sala de profesores.</p> <p>Saludo de profesores y alumnos en sala de clases.</p> <p>Saludo de bienvenida del profesor a cada apoderado en reuniones de curso.</p> <p>Construcción de afiches con la temática de Gracias y Por Favor.</p> <p>Concurso literario con la temática</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			del buen trato.			
Fortalecer y apoyar a los alumnos en el liderazgo y la mediación.	Participación de toda la comunidad educativa.	Alumnos ejercitan su liderazgo y mediación a través de desempeñar diferentes roles en sus grupos cursos y en la implementación de programa de convivencia.	-Confeción de protocolos con requisitos para ocupar diferentes cargos en sus cursos. -Charlas trimestrales al CEAL y a todas directivas de los cursos. -Capacitación a profesores jefes para trabajo de liderazgo y mediación	Equipo Directivo. Orientador. Docentes.	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

			<p>con sus directivas.</p> <p>Acompañamiento y apoyo en el ejercicio del liderazgo y mediación a los alumnos a través de la puesta en práctica del Plan opcional para la resolución de conflictos escolares (PORCE).</p>			
Profundizar el valor de la solidaridad y la formación ciudadana	Participación de toda la comunidad educativa.	Directivos, profesores, asistentes de la educación, alumnos y	<p>-Creación de campañas solidarias.</p> <p>-Charlas de formación y videos</p>	Equipo Directivo. Orientador. Docentes.	Marzo 2017.	Diciembre 2017.

<p>en cada uno de los estamentos que componen la unidad educativa y proyectar su aporte a diferentes necesidades que existen en la ciudad.</p>		<p>apoderados responden a las diferentes necesidades que se presentan.</p>	<p>motivacionales referidos al tema entregados a todos los estamentos de la comunidad educativa.</p> <p>-Convenios de ayuda a diferentes organizaciones de nuestra ciudad.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	METAS	INDICADORES	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	TIEMPO INICIO	TÉRMINO

Fortalecer el aseguramiento de soportes y servicios de acuerdo a los requerimientos de la comunidad educativa	Contratar y poner en funcionamiento con la correspondiente capacitación a los funcionarios, de una plataforma que permita unificar servicios y mejorar el manejo de la información.	Puesta en funcionamiento y operatividad de plataforma Full College, en reemplazo de plataforma WebClas, y de otros programas comprados por separado para manejar información financiera	Capacitación en el mes de Diciembre 2016 a todo el personal en sus correspondientes secciones, directivos, docentes, asistentes de la educación, personal contable.	Equipo Directivo Representante empresa prestadora de servicio.	Diciembre 2016	Diciembre 2017
---	---	---	---	--	----------------	----------------

		académica, de transversalidad y de inspectoria.				
Mejoramiento del sistema de mantenimiento y su registro correspondiente	Contratar y poner en funcionamiento la mantención a cargo de empresa de mantención externa con realización de mantención y registro periódico de	Registro digital de revisión y mantención de equipos firmado conforme por rectora del colegio y encargado de computación cada tres meses.	Cotización de empresas prestadoras de servicio (Octubre-Noviembre 2016). Contratación de servicio en Diciembre 2016. Revisión en enero 2017 de todos los equipos computacionales y apoyos tecnológicos de aula(computadores,	Equipo Directivo	Octubre 2016	Diciembre 2017

	funcionamiento.		proyector, parlantes, tablets, etc).			
--	-----------------	--	--------------------------------------	--	--	--

EVALUACIÓN Y MONITOREO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO:

INSTRUMENTOS	CONTENIDOS	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Elaboración de Informes.	-Trabajo de reflexión pedagógica del Consejo de Profesores. -Informes de ejecución asociado a reuniones, cumplimiento de planificaciones, capacitaciones. -Informes de las acciones de	Trimestral. Trimestral Marzo a Diciembre	Rectoría. Jefes Técnicos Educación Básica y Educación Media. Docentes.

	<p>reforzamiento realizadas.</p> <p>-Informe del análisis de la asistencia de los cursos.</p> <p>-Informe de los grupos de trabajo a cargo de la actualización del PEI y del Manual de Convivencia.</p>		
<p>Revisión de Registro de Actividades.</p>	<p>-Registros de uso de recursos pedagógicos.</p> <p>-Sistematización de temas y opiniones de reuniones de apoderados.</p> <p>-Recepción y revisión de los trabajos realizados.</p>	<p>Marzo - Diciembre</p>	<p>Rectoría</p> <p>Jefes Técnicos Educación Básica y Educación Media.</p> <p>Docentes.</p>

	<ul style="list-style-type: none">-Registro de Planificaciones.-Revisión de Planificaciones.-Revisión libros de clases.-Revisión resultados de las evaluaciones.-Control del registro de entrevistas de profesores con alumnos y apoderados.-Control de la bitácora de las acciones realizadas por la Rectora.-Llevar un registro de los contactos hechos con las redes de apoyo social.		
--	--	--	--

	<p>-Llevar registro de las acciones remediales aplicadas a los estudiantes con bajo rendimiento.</p> <p>-Registro de evaluación del desempeño docente.</p> <p>-Llevar registro de las actividades programadas y las realizadas, para el análisis del PEI.</p> <p>Listas de asistencia, actas de reuniones.</p> <p>-Registro de recepción de documentos informados a la comunidad educativa.</p>		
Reuniones Técnicas	-Monitoreo de prácticas	Mensual	Rectoría

	<p>pedagógicas y detección de necesidades de capacitación y perfeccionamiento.</p> <p>-Definir un sistema de acompañamiento en el aula.</p> <p>-Elaborar propuestas de talleres y planes de trabajo.</p> <p>-Reuniones del equipo técnico planificadas para trabajar en la actualización del Manual de Convivencia, PEI y Reglamento de Evaluación.</p> <p>-Reuniones del Consejo Escolar.</p>	<p>Primera quincena de Marzo.</p> <p>Primera quincena de Marzo.</p> <p>Marzo a Octubre.</p> <p>Abril, Julio, Septiembre, Noviembre.</p>	<p>Jefes Técnicos Educación Básica y Educación Media.</p>
--	--	---	---

	-Diseño de instrumentos de evaluación.	Marzo.	
Jornadas	-Reflexión Pedagógica	Trimestral	Rectoría Equipo Directivo.

Bibliografías.

- Antúnez, S.; Imbernón, F.; Parcerisa, A. et al.(1997). De; Proyecto Educativo a la programación de aula. El qué, el cuándo, y el cómo de los instrumentos de la planificación didáctica. Editorial Graó de Serveis Pedagógies, Barcelona, España.
- Astudillo, E.; Astudillo, O.; Cuadra, G.; Torres, M.; Vaccaro, L. (1996). Manual para Equipos de Gestión Escolar. Conformación, Desarrollo y Consolidación del trabajo en equipo en la escuela. Ministerio de Educación, Santiago, Chile.
- Condemarín, M.; Medina, A. (2000). Evaluación de los aprendizajes. Un medio para mejorar las competencias lingüísticas y comunicativas. MINEDUC, Santiago, Chile.
- De Pujadas Editores (1999). Elaboración de Proyecto de Desarrollo Educativo (PDEI), Santiago, Chile.
- Duran, J. A. (1996)@ El Proyecto Educativo Institucional. Una alternativa para el desarrollo pedagógico-cultural. Cooperativa Editorial Magisterio, Colombia.
- Lavín, S del Solar. S. (2000). El Proyecto Educativo Institucional como Herramienta de transformación de la vida escolar. LOM Ediciones, Santiago, Chile.
- MINEDUC (1999). Currículum de la Educación Básica, OFCMO. Santiago, Chile.

- MINEDUC - DEG (1993). Criterios para elaborar el Reglamento Interno del establecimiento educacional. Santiago, Chile.
- MINEDUC - DEG - MECE Media - CPEIP (1995). El Proyecto Educativo institucional. Santiago, Chile.
- MINEDUC - DEG - DIPLAP (1995). Guía de apoyo para la elaboración del Proyecto Educativo de un establecimiento. Santiago, Chile.
MINEDUC - MECE Media (1997). Gestión del Equipo Directivo del Liceo. Carpeta 1. Santiago, Chile.
- MINEDUC - MECE Media (1997). Gestión del Liceo. Carpeta 2. Santiago, Chile.
- Pulido, M. C. (1997). El Proyecto Educativo. Elementos para la construcción colectiva de una institución de calidad. Cooperativa Editorial Magisterio, Colombia. Triguero J.; Labra, J. (1993). El Proyecto Educativo. Metodología para su evaluación. FIDE Secundaria. Santiago de Chile.
- UNESCO (1994) Modelo de Gestión. GESEDUCA. Santiago, Chile.
- UNICEF, MINEDUC (1999). Cada escuela es un barco. Aventuras pedagógicas de comunidades que aprenden. Santiago, Chile.
- Bellei, C.; Valenzuela, J.P.; Vanni, J.; Contreras, D. (2014). Lo aprendí en la escuela. ¿Cómo se logran procesos de mejoramiento escolar?. LOM Ediciones, Santiago, Chile.