



**Trabajo Final para obtener el grado de Magister profesional en educación,
mención Gestión de Calidad.**

**DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO
COLEGIO NACIONAL
LIMACHE
REGIÓN DE VALPARAISO**

Nombre del candidato a magister:

Claudia Brito Murgam

Tutor disciplinar:

Rocío Riffo San Martin

Tutor metodológico:

Amely Vivas Escalante

INDICE

Portada	1
Índice	2
Resumen	3
Introducción	4
Marco teórico	7
Marco contextual	24
Diagnostico institucional	29
Análisis de resultados	48
Conclusiones de la auto evaluación institucional	51
Plan de mejoramiento	55
Bibliografía	62
Anexos	64

RESUMEN

Al considerar la necesidad de la mejora continua en las instituciones educativas y consciente que estamos en una sociedad en constante cambio, nace la urgencia de sistematizar, organizar y planificar las acciones necesarias para consolidar y fortalecer las gestiones pedagógicas, con el fin de contribuir a un desarrollo integral. Considerando lo anterior, este trabajo tiene como objetivo primordial favorecer nuevos procesos donde sean jerarquizados, planificados y que permitan en la práctica fortalecer las 4 áreas de la gestión educativa.

Teniendo en cuenta El PEI, la visión y la misión educativa, avanzaremos hacia la construcción de un espacio inclusivo con visión en una educación integral, orientando el quehacer en la mejora de las prácticas pedagógicas, que busca la participación de la familia y que tiende a promover sus valores.

En este sentido se realiza un diagnóstico institucional que permitirá dar paso a la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, considerándolo como herramienta fundamental para la mejora continua de los procesos pedagógicos, buscando la articulación de las diferentes áreas y dimensiones de la gestión escolar, los planes institucionales, proyectos, actividades que dan vida al colegio, favoreciendo que estos sean abordados en plenitud.

INTRODUCCIÓN

El Colegio Nacional Sede Limache, se encuentra ubicado en la zona céntrica del mismo lugar. Esta comuna es de las pocas que se caracteriza por tener zonas demarcadas como rurales, por lo que, nuestro colegio atiende a estudiantes que se encuentran vinculados con la naturaleza, la zoología, botánica, la entomología y otras ciencias a fines. La ubicación y geografía de la zona hacen que muchos de ellos tengan poco acceso al internet y libros, y además algunos tienen un marcado sesgo social.

Este colegio basa su interés en primera instancia, en asumir el compromiso de búsqueda del mejoramiento continuo; en el área académica y comunicar a la comunidad tanto los resultados, como las medidas para mejorar este rendimiento. Sus mayores falencias son el no tener acciones reales para lograr establecer el sentido de pertenencia con la comunidad, También muy pocas acciones relacionadas a la convivencia escolar, formas de relacionarse activas, libres de competencia y fomentando la comunicación de las emociones.

Motivados por este interés se contribuye a realizar una etapa de diagnóstico del centro educativo, trabajando en procesos de autoevaluación de las diferentes áreas de la gestión directiva, administrativa, pedagógica y de recursos. La autoevaluación institucional es un proceso autónomo y colectivo de reflexión y análisis de los objetivos institucionales, con el propósito de examinar y valorar cómo se va progresando hacia el logro de esos objetivos y de las metas fijadas por la propia institución educativa. La autoevaluación institucional es uno de los medios más eficaces para obtener y disponer de información válida y confiable sobre cómo está funcionando la institución educativa, para ir progresando y orientando los procesos pedagógicos hacia la búsqueda de una educación de calidad, contemplando para ello las metas y reformulando las acciones para alcanzar o superar dichas metas.

Algunas de las familias de nuestro establecimiento son productores agrícolas, o ganaderos, por lo que el trabajo estudiantil significativo debiese darse de forma espontánea en estas áreas. Sin embargo, muchos de nuestros alumnos se muestran pasivos y desmotivados, ellos no comprenden lo que leen, les cuesta la producción de textos, los cálculos matemáticos, la tabulación e interpretación de datos (gráficos, tablas, entre otros) y el análisis de resultados, lo que afecta la posibilidad de realizar conclusiones en base a objetivos de investigación. (según los resultados de evaluaciones DIA y FUNDAR)

Lo anterior se acrecienta, ya que los docentes no contamos con CRA ni con sala de enlace, que son la base para trabajar con metodología de proyecto; en la indagación.

Teniendo en cuenta que una de las más importantes premisas del aprendizaje es “el aprender haciendo”, se requiere propiciar un aprendizaje activo, efectivo y colaborativo. Como docente creo que el proyecto educativo que elaborare debe enfocarse en la motivación, en las competencias y en la pertenencia a la comunidad. Todo lo anterior contribuirá en la implementación de estrategias y acciones que ayuden a mejorar el funcionamiento de nuestra comunidad educativa.

Por consiguiente, el presente informe está enfocado en la elaboración de un Plan de Mejoramiento Educativo, que se basa inicialmente en un Diagnóstico Institucional, así continuará enfocándose en los temas centrales del PME como fue solicitado por la Universidad. En cuanto a la metodología aplicada para el proceso de evaluación y diagnóstico se conformaron grupos de trabajo con docentes de las de prebásica, básica y media; considerando las diferentes áreas de gestión, a los que se les envió un cuestionario Moodle durante el mes de Octubre con una guía de instrucciones y los instrumentos necesarios para contribuir con la información pertinente y las evidencias necesarias para el buen desarrollo de la autoevaluación (documentos, actas, registros, indicadores, testimonios), con el fin de que el día 10 de Noviembre, fecha en que se reunieron los docentes con los padres de familia y estudiantes que de manera personal accedieron a participar del proceso, lo que permitió lograr una evaluación más objetiva de la realidad institucional. La

conformación de los grupos se estableció intentando mantener los focus group que trabajaron en la Evaluación Institucional del año anterior. Esto, para desarrollar el proceso de autoevaluación con mayor conocimiento de los aspectos evaluados y las mejoras a implementar. Así también en cuanto a los estudiantes, se invitó a participar al Centro de estudiantes del establecimiento, considerando y recalando su compromiso y valores institucionales y democráticos al ser elegidos por sus pares. El día 15 de noviembre, se realizó la reunión de evaluación anual, instancia en la cual se dieron las instrucciones finales y se crearon las mesas de trabajo lideradas por los docentes que decidieron cooperar con este trabajo, realizado en línea a través de la plataforma meet, trabajo realizado gracias a la colaboración del encargado de computación del establecimiento, todos con los instrumentos de evaluación suministrados en la carpeta correspondiente, realizaron la autoevaluación y el seguimiento al plan de mejoramiento. Finalmente, en un plenario final, se presentaron los resultados de cada mesa de trabajo, quedando para la semana del 20 diciembre la planificación institucional, la definición de las oportunidades de mejoramiento que se deben modificar o implementar en el nuevo plan de mejoramiento institucional

MARCO TEORICO

Hablar de calidad de educación es un tema trascendental, moderno al incorporarlo a los estándares de medición de esta.

Si entendemos que el rol de la educación es importantísimo al permitir la preparación de los ciudadanos a través del proceso de socialización. Entendemos que una educación de calidad es aquella que forma mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, cumplen con sus deberes y conviven en paz. Una educación que genera oportunidades legítimas de progreso y prosperidad para ellos y para el país.

Se torna importante el análisis y revisión de las reformas y políticas educativas, sin embargo, se ha observado que va tomando mayor importancia la mejora interna de los procesos pedagógicos que se instalan al interior de cada Institución Educativa, los grandes cambios sociales nacen de pequeños cambios, que construyen un cambio social; de este modo se vuelve fundamental establecer la fundamentación que tiene el Plan de mejoramiento educativo en el contexto del marco normativo vigente.

Marco normativo del Actual Sistema Educativo

El Modelo de Calidad de la Gestión Escolar es la base sobre la que se desarrollan varios procesos de aseguramiento de la calidad de la gestión institucional. Para que ello sea posible en la práctica, el Ministerio de Educación promovió, durante el año 2004, la utilización de dos instrumentos de gestión muy importantes para los establecimientos educacionales del país: el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), los cuáles deben estar conectados y relacionados entre sí para lograr la mejora continua.

Por otra parte, los dos pilares fundamentales con los que se trabaja el sistema educativo del país son:

- a) El Currículum nacional que presenta el Marco Curricular y las Bases Curriculares de cada uno de los niveles de enseñanza y contemplando cada una de las disciplinas que se enseñan. Fomenta el desarrollo de habilidades, conocimientos actitudes en los estudiantes y además permite resguardar la equidad de la educación exigiendo contenidos mínimos comunes a trabajar en todos los colegios y entregando un aprendizaje integral para todos los estudiantes del país.

- b) Los planes y programas que deben ser contemplados y desarrollados por las escuelas, considerados como requerimientos que se llevan a cabo mediante acciones internas. Entre estos podemos mencionar, el Plan de Gestión de la Convivencia Escolar, el Plan de Formación Ciudadana, el Plan de Inclusión, el Plan de Desarrollo Profesional Docente, entre otros.

En función de lo anterior, el Ministerio de educación no solo vela por la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y la mejora de la Gestión pedagógica, sino también, por el perfeccionamiento del profesorado asumiendo su rol trascendental en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por otro lado, a nivel Nacional contamos con el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar (SACGE). Este sistema organizado en cuatro Instituciones, promueve el mejoramiento de las prácticas institucionales, determinando instancias y estableciendo un circuito de mejoramiento continuo a través de un Diagnóstico Institucional en base al Modelo de Calidad, la Planificación y Ejecución de mejoras en los ámbitos relevantes evidenciados en el diagnóstico y la Cuenta Pública de avances y desafíos pendientes relacionados con el mejoramiento educativo del establecimiento.

Recalcando lo plasmado en las Orientaciones para la elaboración del Plan de Mejoramiento (2019, p.9) “El Sistema de Aseguramiento contempla cuatro instituciones que velan por la calidad de la educación, la mejora continua de los aprendizajes y el fomento de las capacidades de gestión de los establecimientos”

En cuanto a los ámbitos considerados en el diagnóstico Institucional, surgen dos que tienen mayor implicancia:

La Gestión curricular:

Se refiere a “las políticas procedimientos y practicas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Incluye las acciones tendientes a asegurar la cobertura curricular y mejorar la efectividad de la labor educativa” (Estándares indicativos de desempeño, p.71).

El Liderazgo:

Entre las diferentes definiciones de liderazgo podemos señalar la que nos aporta Volante B. y Nussbaum (2002) “El principio del liderazgo en una organización educativa apunta a canalizar las capacidades y la influencia interpersonal hacia el logro de resultados de aprendizaje en los estudiantes. Estimular la noción de liderazgo, desde el nivel directivo hasta la base de la organización, agiliza la toma de decisiones y se generan experiencias que mejoran el clima no sólo en términos de cohesión interpersonal sino también en función de prioridades y objetivos” (p.12). Mencionar la importancia del Liderazgo como uno de los ámbitos a evaluar en el Modelo de Calidad, nos recuerda que la gestión de liderazgo nos permite esperar efectos positivos en el clima de la organización que inciden directamente en la calidad de la mayoría de los procesos relevantes para el logro de aprendizajes y avances organizacionales.

De tal manera, el liderazgo en cuanto a, “la función de dinamización de un grupo o de una organización para generar su propio crecimiento en función de una misión o proyecto compartido” (Delgado, 2005, p. 371), define al líder como un agente movilizador de las personas o grupos que se constituyen al interior de un establecimiento, que se esfuerza por llevar a cabo las metas u objetivos que se han planteado en común.

El plan de Mejoramiento Educativo en el Marco Normativo

Considerando las ideas de la normativa nacional. Según la perspectiva del curricular, apunta a planificar diversas acciones que permiten que la comunidad educativa este activa, en continua integración, análisis y mejora constante; El PME es en si, una herramienta que ayuda a los establecimientos a tener un trabajo planificado para apuntar al mejoramiento continuo.

Para lograr este gran objetivo, se deben comprometer a todos los miembros de la comunidad, sintiéndose parte importante de la elaboración de cada una de las acciones en cuatro áreas específicas: gestión curricular, Liderazgo escolar, convivencia y gestión de recursos; que finalmente se priorizaran para los cuatro años que tendrá vigencia el proyecto educativo institucional.

Debemos considerar la ley de Aseguramiento de la calidad de la educación que tienen como propósito asegurar y resguardar la equidad frente a los procesos educativos. Para velar por que se cumpla esta ley todos los colegios del país tendrán que establecer procesos de diagnóstico institucional, apoyo de instituciones externas y apoyo técnico pedagógico durante la elaboración y planificación de los planes de mejoramiento educativo, potenciando a cada institución a desarrollar sus fortalezas y mejorar sus debilidades; aprovechando las oportunidades que tienen y minimizando las amenazas que presenta por ejemplo la ruralidad y la falta de recursos.

El Plan de Mejoramiento Educativo tiene sentido en la planificación de las acciones y actividades institucionales, aportando las ideas y la retroalimentación de todos los actores que forman parte de la institución, cada uno tendrá algo que decir y tendrá algo que aportar desde el área donde se desarrolla. A su vez, constituyen una herramienta positiva a nivel ministerial para mejorar desde su raíz, la educación tradicional, inyectando recursos que permitirán grandes mejoras desde dentro de cada establecimiento. Permite conocer y potenciar las capacidades del cuerpo docente, orientar a que las acciones educativas sean las apropiadas para cada contexto y realidad, potenciando nuevas expectativas y favoreciendo el foco en los aprendizajes.

Para Astudillo (1995: p.65), un Plan o programa de acción, “es un instrumento que permite explicitar los grandes objetivos y metas institucionales que se desea alcanzar; expresa los fines deseados, temporalizados respecto del corto mediano o largo plazo. Por tanto, se puede decir que los programas son planes expresados en unidades de tiempo, que especifican la secuencia de las acciones necesarias para alcanzar los principales objetivos del Proyecto Institucional”. Tomando en cuenta que este Plan de acción toma su real importancia cuando se toman en cuenta las prioridades o necesidades y se concretizan las metas que ayuden a lograr los objetivos que se plantea la organización educativa.

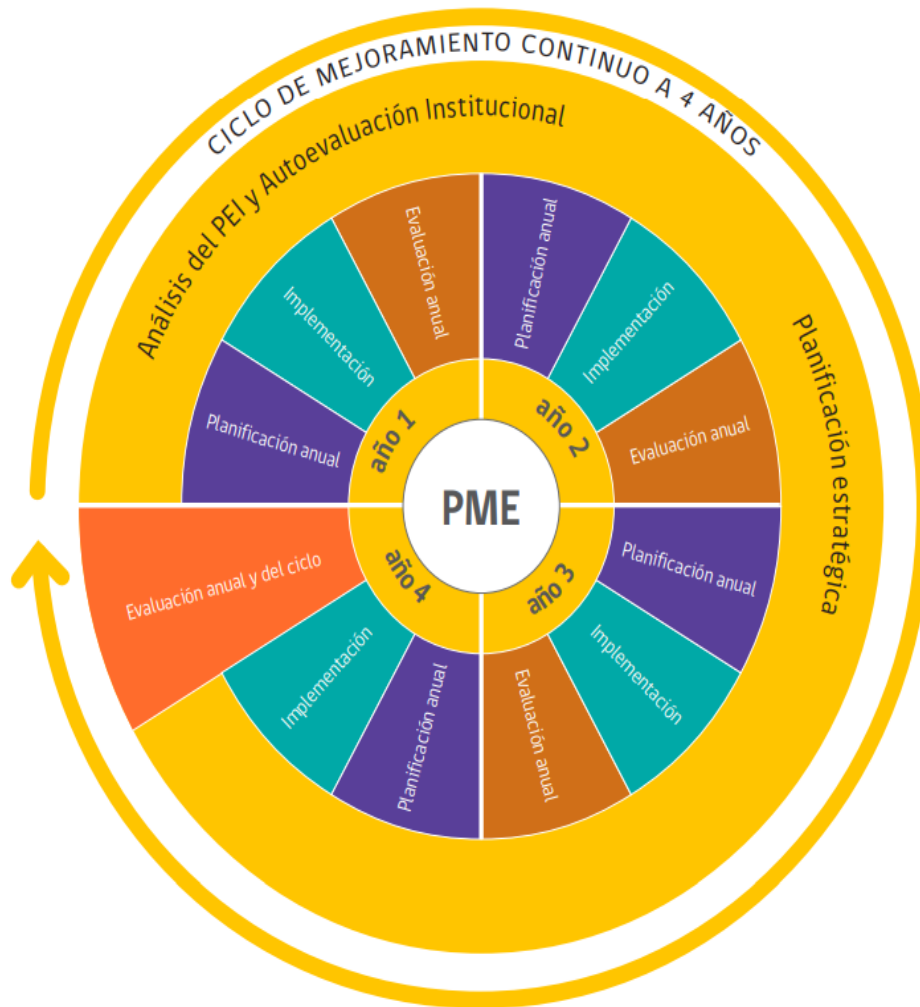
En cualquiera o en todos los focos, la institución puede orientar su proyecto que mejore cuantitativamente y/o cualitativamente los resultados del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Así también, el PME de una institución se distinguirá por tener un proceso interno de autoevaluación o diagnóstico que debe ser realizado por el colectivo de los actores, así los responsables de cada acción tendrán mayor conocimiento respecto a la meta que se espera y establecerán el monitoreo necesario para lograrlo.

Luego se trabajará en la construcción y planificación del Plan de Mejoramiento, comprendiendo dos fases que deben llevarse a cabo para tal fin:

En la descripción de las acciones que se deben llevar a cabo para la elaboración del PME, queda clarificada la idea de que este plan, permite determinar las necesidades de la institución, ya que se inicia con la búsqueda de necesidades o dificultades que se presentan al interior de la Escuela y la explicación de las posibles causas de los mismos y la acción en cuanto a las numerosas acciones que se pueden desplegar para lograr las metas estratégicas propuestas con la participación de todos los actores de la Escuela.

Ciclo de mejoramiento continuo a 4 años



En la imagen anterior, se presenta el Ciclo de Mejoramiento Continuo, orientado a 4 años de trabajo, el cuál se inicia con un previo análisis y autoevaluación de la institución, para luego seguir con la planificación estratégica y la etapa de planificación anual de las acciones orientadas a la mejora. Consecuentemente a las fases anteriores, se destina la fase de implementación de las acciones y el monitoreo de éstas y finalmente la etapa de evaluación anual.

Pre Etapa Diagnóstico: En esta pre etapa los establecimientos realizan un análisis sobre los resultados educativos obtenidos tanto en evaluaciones internas como externas aplicadas durante el año, (DIA, FUNDAR, SIMCE) además de contemplar los resultados de eficiencia interna, autoevaluaciones en el área de la Gestión Institucional a nivel pedagógico y curricular y su impacto en los aprendizajes de los estudiantes. Se debe reflexionar respecto a como sus practicas influyen en el aprendizaje de los estudiantes.

Etapa de Planificación: Durante esta etapa, los establecimientos educacionales planifican y se proyectan frente a las acciones que pretenden llevar a cabo en un año, con el objetivo de mejorar los resultados y las prácticas institucionales y pedagógicas. Lo más importante de esta etapa es que se fijan los objetivos y las metas que se pretenden alcanzar.

Etapa de Implementación: Corresponde a la etapa en que se llevan a cabo las acciones que fueron planificadas para alcanzar los objetivos trazados. De este modo, se pone en marcha todo lo planificado. Sin embargo, esta etapa considera también la posibilidad de realizar los ajustes que se consideren necesarios durante el proceso y con ello, la toma decisiones respecto de la Planificación inicial.

Etapa de Evaluación: Etapa referida al cierre y revisión de la planificación anual. Se vuelve relevante reflexionar respecto de los logrados alcanzados durante el año y sobre aquellos aspectos que serán necesarios ajustar o mejorar para el siguiente año del ciclo de mejora. Se debe fomentar una evaluación participativa sobre la gestión e implementación del Plan de Mejoramiento Educativo, sobre los avances en cuanto al cumplimiento de las metas trazadas y el logro de los Objetivos estratégicos asociados a los procesos de mejoramiento, a modo de establecer conclusiones globales sobre lo planificado y lo alcanzado.

De acuerdo a lo presentado por la División de Educación General en cuanto a las orientaciones para la implementación (2009), El Plan de Mejoramiento se compone de 2 fases, donde cada una está conformada por distintas etapas. La Primera Fase consta de 3 sub etapas: El Análisis Estratégico, la Autoevaluación Institucional, y la formulación de los Objetivos y Metas Estratégicas para ser abordadas durante los 4 años del ciclo de mejora.

La Segunda Fase se refiere a períodos sucesivos de mejoramiento anual, que permiten ir trabajando y concretando los objetivos estratégicos, mediante la definición de objetivos anuales y el diseño e implementación de acciones. La segunda fase, se realiza desde el primer al cuarto año del ciclo de mejora.

La primera etapa que contempla la Fase Estratégica, se concibe como aquella que busca que los diferentes establecimientos y trabajen su Proyecto Educativo Institucional, analizando sus resultados institucionales tanto los de aprendizaje, índices relacionados con la convivencia escolar y los aspectos de la gestión pedagógica y curricular, proyectándose a trabajar en la mejora de estos, durante cuatro años. Por consiguiente, en toda esta fase de análisis deben participar todos los miembros de la Comunidad Educativa.

En la fase estratégica los centros educativos, realizarán un diagnóstico o una valoración de sus prácticas considerando los datos aportados por la observación y el análisis de los datos cuantitativos y cualitativos que hayan obtenido, evaluando estos resultados educativos y la autoevaluación de la Gestión Institucional.

Sub etapas de la Fase Estratégica:

El propósito de estas sub etapas, es que a partir de la participación de todos los actores que forman parte de la Institución, se analicen de los aspectos centrales de la gestión técnico-pedagógica considerando además que esta fase se proyecta a ser concretada en un mediano plazo. Así, la comunidad educativa tendrá en esta instancia, la posibilidad de definir y priorizar los aspectos más relevantes que deberán ser considerados para lograr mejorar en función de la formación y el aprendizaje todos los estudiantes.

- **Análisis del Proyecto Educativo Institucional:** Se busca que el Plan de Mejoramiento incluya todas las perspectivas del colegio, por ello, se requiere hacer una revisión de la institución, valores, sellos, visión y misión que han forjado su quehacer educativo, además a través de este instrumento, se potencia el logro de los aprendizajes de todas y todos sus estudiantes. Igualmente, el diseño y la implementación de los diversos instrumentos de gestión educativa que han sido diseñados deben por normativa orientarse a la búsqueda de los propósitos declarados en el PEI.

Los principales instrumentos o planes de gestión determinados por el Mineducson:

- El Plan de Gestión de la Convivencia Escolar.
- El Reglamento Interno.
- El Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
- El Plan de Integral Seguridad Escolar.
- El Plan de Formación Ciudadana;
- Plan de Apoyo a la Inclusión.
- El Plan de Desarrollo Profesional Docente.

Al planificarse y desarrollarse el Plan de Mejoramiento Educativo Institucional se determinan al mismo tiempo las acciones vinculadas con cada uno de los planes que por normativa ministerial deben ser abordados.

- Autoevaluación Institucional: En esta etapa se hace necesario recopilar información relevante que permita evaluar las fortalezas y las áreas o los aspectos a mejorar en cuanto a la implementación del currículum y su contextualización, el que la Institución ha definido y explicitado en su Proyecto Educativo Institucional. En cuanto a la Autoevaluación Institucional se pueden utilizar los Estándares Indicativos de Desempeño, los resultados de la etapa de Evaluación del último PME implementado, Resultados evaluativos Institucionales, el Informe técnico entregado en el contexto de la verificación de la Implementación del PME orientado desde la Coordinación Nacional SEP y el Marco para la Buena Enseñanza a fin de profundizar en la Gestión pedagógica y las responsabilidades académicas.

Al mismo tiempo, durante la etapa de autoevaluación, se requiere reflexionar sobre como el Plan de Mejoramiento se relaciona y permite implementar las diferentes normativas y planes educativos de forma integral abordando los aspectos específicos de la Gestión.

Como se menciona en el texto Orientaciones PME (2019, p.21), “A partir del 2017, la planificación estratégica definida en el Plan de Mejoramiento Educativo promueve la integración de las acciones, los sentidos y enfoques de cada uno de los planes exigidos por normativa los que concretizan políticas educativas que se ponen a disposición de los establecimientos educacionales para el análisis y vinculación con su propio proceso de mejoramiento y los resultados que se han propuesto”.

Cabe recalcar que en esta de la Autoevaluación Institucional tiene gran relevancia la evaluación de la implementación del currículum, estimando los aspectos que se han considerado más importantes y cuáles son los énfasis que se han puesto en la gestión de éste, teniendo presente en primera instancia los sellos plasmados en el Proyecto Educativo Institucional y de las necesidades detectadas en el estudiantado.

Gracias a esta relación que se establece entre el Currículum y el Proyecto Educativo Institucional se definirán las formas de alcanzar las metas de aprendizaje establecidas a nivel nacional considerando el contexto y las características de la comunidad educativa, tomando en cuenta los resultados cuantitativos y cualitativos obtenidos por el establecimiento, a modo de gestionar y garantizar una educación de calidad para todos los estudiantes.

Formulación de los Objetivos y Metas Estratégicas: Tomando en cuenta la información aportada por la etapa anterior, se definirán los objetivos y las metas estratégicas a 4 años. Los objetivos y las metas se determinan sobre la base de las dificultades y nuevos desafíos identificados durante la etapa de autoevaluación. Se identifican los procesos institucionales y pedagógicos centrales que orientan el quehacer pedagógico y formativo de la institución.

En suma, los objetivos estratégicos deben plasmar y concretar las aspiraciones futuras de la Comunidad Escolar relacionados siempre con lo declarado en el Proyecto Educativo Institucional, se deben formular en términos de procesos que serán puestos en marcha y que por tanto deben ser medidos de forma cuantitativa. De la misma forma, las metas estratégicas deben expresar los resultados que se pretenden alcanzar a cuatro años para cada objetivo definido, por lo que también se expresan cuantitativamente.

Las estrategias definidas, son consideradas como líneas de acción para el período de un año, ya que otorgan y dan sentido al período anual, debido a su diseño y su implementación. Igualmente permiten ir avanzando hacia el logro de los objetivos y metas trazadas para las dimensiones.

En la segunda fase, considerada como una Fase Anual, corresponderá al desarrollo y la puesta en práctica de todas aquellas mejoras que se esperan y se han proyectado a 4 años, es decir, a todas aquellas ideas analizadas en la fase estratégica. Esto se podrá lograr, a través de una planificación proyectada a un año de trabajo, que contenga instancias y mecanismos de seguimiento, monitoreo de los avances y evaluación de las acciones propuestas y del propio ciclo de mejora.

En esta etapa de Planificación, los establecimientos establecen y planifican lo que pretenden realizar durante un año para mejorar los resultados, las prácticas institucionales y pedagógicas. De esta forma, se fijarán las metas y los objetivos que permitan orientar y guiar a la institución educativa hacia dónde quiere llegar con las acciones que fueron diseñadas.

Durante la Implementación de la planificación, el establecimiento toma decisiones constantemente respecto de ella, pudiendo ajustar la Planificación inicial, si se considera necesario. Luego, para cerrar el proceso de trabajo de un año, se realiza la etapa de Evaluación Anual, la que corresponde al período en el cual el establecimiento ya está cerrando su Plan de Mejoramiento y debe reflexionar en torno a lo que se ha logrado durante el año y sobre aquello que se presenta como un desafío en cuanto a la mejora para el año siguiente.

Sub etapas de la Fase Anual:

Planificación: Proceso que comprende la vinculación entre la fase estratégica y la fase anual, se espera que se determinen cuáles serán las estrategias y la planificación Anual de mejoramiento. Este proceso se inicia analizando cada estrategia y su vinculación con los subdimensiones y una programación anual que contempla dos indicadores de seguimiento por estrategia, dos acciones por estrategia y un medio de verificación por acción, a modo de potenciar los Objetivos estratégicos y las estrategias por cada dimensión del modelo anual.

- La programación anual debe contemplar todas las ideas y las actividades de la comunidad educativa, priorizando aquellas que permitirán alcanzar una gestión de calidad que, como lo hemos dicho antes, asegure una formación y aprendizajes de calidad para todos los y las estudiantes y el logro de los objetivos y metas planteadas en la Fase Estratégica.
- Implementación, monitoreo y seguimiento: La implementación de las acciones y la ejecución de estas según la planificación realizada, requiere en el proceso de un monitoreo sistemático y constante y del seguimiento de estas realizando en la práctica y de manera oportuna, las adecuaciones necesarias para lograr el cumplimiento de las acciones trazadas.

Este sistema que se debe llevar a cabo permite hacer visibles los problemas y las dificultades que se han presentado en cuanto a la gestión, los recursos destinados y las variables que pudieran influir en la ejecución de las acciones. Al mismo tiempo, permitirá visualizar las brechas entre lo que se ha planificado y lo que se ha implementado.

- Evaluación: Para llevar a cabo este proceso se debe contar con la información obtenida durante el proceso de monitoreo y seguimiento. Se potenciará un análisis cuantitativo relacionado con

los indicadores de seguimiento y el grado de cumplimiento de éstos. En este sentido, también se puede realizar un análisis cualitativo respecto a las causas que podrían haber dificultado la implementación de las acciones. El contar con esta información completa respecto del trabajo anual potencia la toma de decisiones respecto de cómo focalizar de mejor manera los esfuerzos durante el próximo año.

Áreas y Dimensiones vinculadas en el PME:

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) proporciona los recursos necesarios para la realización de variadas acciones educativas que tienen que ver con las 4 dimensiones que a continuación se presentan:

Área Pedagógica:

Su eje central es el logro de los aprendizajes y el desarrollo integral de las y los estudiantes. Es necesario que el equipo técnico pedagógico, en conjunto con los docentes y el director(a), trabajen de manera colaborativa y coordinada para asegurar una gestión pedagógica efectiva. Además, esta área comprende políticas, procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo.

Las subdimensiones contempladas son:

- Gestión pedagógica.
- Enseñanza y aprendizaje en el aula.
- Apoyo al desarrollo de las y los estudiantes.

Área de Liderazgo:

Se trata del trabajo comprometido de quienes lideran los procesos de gestión institucional y técnico pedagógica del establecimiento (sostenedores, directores, equipos de gestión). Esta dimensión comprende las funciones de diseño, articulación, conducción y planificación institucional a cargo del sostenedor y el equipo directivo.

Las subdimensiones contempladas son:

- Liderazgo del sostenedor.
- Liderazgo del director.
- Planificación y gestión de resultados.

Área de Convivencia Escolar:

Se vincula con el desarrollo de habilidades sociales, interpersonales, para la resolución de conflictos, etc., y se apoya en la implementación tanto de acciones formativas transversales, como de acciones específicas por asignatura. Esta dimensión comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes, incluyendo su bienestar físico, psicológico y emocional, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional de cada institución y al currículum vigente.

- Los subdimensiones que contempladas son:
- Formativa.
- Inclusiva.
- Participativo.
- Territorial

- Ético.
- De derecho

Área de Recursos:

Corresponde a brindar condiciones para que los procesos de mejoramiento ocurran. Comprende tanto la adquisición de recursos materiales, como los perfeccionamientos que requieran docentes, profesionales y técnicos del establecimiento para atender los procesos formativos de sus estudiantes. Esta dimensión implica las políticas procedimientos y prácticas dirigidas a contar con las condiciones adecuadas para el desarrollo de los procesos educativos.

Las subdimensiones contempladas son:

- Gestión del personal.
- Gestión de recursos financieros.
- Gestión de recursos educativos.

Con todo lo contemplado para llevar a cabo el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) , el Ministerio de Educación (MINEDUC) orienta su atención en que cada Escuela del país logre enriquecer su trabajo pedagógico contemplado en un Ciclo de Mejoramiento Continuo, pero principalmente orientando el quehacer educativo hacia la mejora de la Calidad de la Educación que reciben todas y todos los estudiantes del país.

MARCO CONTEXTUAL

Nombre del colegio: FUNDACION COLEGIO NACIONAL.

Sostenedor: LUIS OSORIO BARRIENTOS

Región: Valparaíso

Provincia: Marga marga.

Comuna: Limache

Telefono: 33 416744

Pag web: www.colegionacional.cl

Horario de funcionamiento: Lunes a jueves de 8:00 a 18:00 hrs.

Viernes 8:00 a 17:00 hrs.

Logo del colegio



Marco de referencias

El Colegio Nacional nació en la comuna de Limache en el año 2000, pero pertenece a una fundación que tiene otras sedes en Villa Alemana, en la Región de Valparaíso. Es el día 30 de abril del año 1936, en una casa antigua, donde por primera vez funciona el colegio, donde actualmente está ubicado el Colegio Nacional Central. La institución fue formada por el matrimonio de los profesores Larenas Escalante donde se ofrecía un servicio de Enseñanza Básica (Primero a Octavo año básico). El colegio continuó a cargo de los cuatro hijos del matrimonio, todos ellos profesores. A mediados de la década del 1960 surge la idea de ampliar los socios del Colegio Nacional, formando una sociedad educacional con los propios profesores que se desempeñaban en la institución. Esta idea, se concreta en 1970, año en que don Luis Osorio Barrientos, actual sostenedor, llega a trabajar al establecimiento.

En el año 1973 el señor Luis Osorio Barrientos asume como director del Colegio Nacional con una matrícula de 210 estudiantes. Debido a la contingencia económica del período, la matrícula del año siguiente cae a 129 estudiantes. Sin embargo y pese a tales dificultades, se abre la Enseñanza Media del Colegio Nacional licenciando, en 1979, a sus cinco primeros egresados de Cuarto Medio. En 1983 se compra el terreno donde hoy se ubica el Colegio Nacional Central y se otorga la subvención escolar estatal. En 1984, la matrícula del colegio aumenta significativamente de 130 a 340 estudiantes. Debido a tal demanda, se abre el Colegio Nacional Santa Ana, con 580 estudiantes, con dos cursos por nivel, desde Prekínder hasta Primero Medio sumando un nivel más por año hasta llegar a Cuarto Medio en el año 1995. Sin embargo, debido al aumento progresivo de la demanda y con el fin de descongestionar ambas sedes, se abre una sede de los niveles de Pre Básica en el año 1997; hoy, el Colegio Nacional Nacionalito.

La historia señalada del Colegio Nacional, sus excelentes resultados en la Prueba de Aptitud Académica (PAA), y el sello de responsabilidad, disciplina y de altas expectativas académicas que encarnan sus estudiantes y egresados, hace crecer el prestigio de la institución y con ello, la necesidad de crecer aún más: En el

año 2000, se abre al Colegio Nacional Limache, con 450 estudiantes desde Prekínder a Primero Medio, licenciando a sus primeros egresados de Cuarto Medio en el año 2003. Durante el año 2008, el Colegio Nacional crece en cuanto a sus socios, incorporando a la Sociedad de Inversiones Norte Sur. Así mismo, y en ese año, el Colegio Nacional incorpora la Enseñanza Escolar Completa, JEC, en sus sedes Central, Santa Ana, y Limache, y manteniendo jornadas de mañana y tarde en la sede Nacionalito. Así es como actualmente, bajo el sostén del sr. Luis Osorio Barrientos, el Colegio Nacional se divide en dos sectores, pero en el marco del mismo Proyecto Educativo: Villa Alemana y Limache. Pero debido a las diferentes necesidades y realidades socioculturales es que este proyecto pretende diferenciar la sede Limache utilizando su entorno para potenciar su comunidad institucional.

El colegio Nacional Limache se ubica en la calle Urmeneta N° 473, comuna Limache. está situado en la provincia de Marga-Marga, en la V Región de Valparaíso, geográficamente se localiza en la zona central de Chile a los 33° 01' de latitud sur y a los 71° 18' de longitud oeste. Está rodeada por la cuenca de Limache y el santuario de la naturaleza de La campana. La localidad donde se encuentra situado el establecimiento es denominado San Francisco de Limache.

SÍNTESIS DE ANTECEDENTES PEDAGÓGICOS

Función	Cantidad
Director	1
Jefe de UTP	2
Encargado de convivencia escolar	1
Coordinadora PIE	1
Educadora diferencial	4
Psicopedagoga	1
Docentes	30
Educadora de Párvulo	5

Asistentes de la educación	12, asistentes de aula e inspectores de patio
Psicóloga	2
Asistente social	1
Fonoaudiólogo	1
Terapeuta ocupacional	1
Secretarias	3
Personal de mantención	7

Nuestra sede del colegio cuenta con 73 funcionarios, 820 estudiantes; nuestro colegio cuenta con 28 cursos desde pre kínder a cuarto medio, dos cursos por nivel, separados en letras A y B, cada uno de 29 alumnos en promedio.

Las finalidades de este establecimiento tendrán los siguientes propósitos:

- Alcanzar una educación de calidad, que nuestros estudiantes logren resultado de aprendizaje superiores al año anterior y mejores que otros establecimientos de su mismo grupo socioeconómico. A través de la formación valórica, cultural y medio ambiental, para formar ciudadanos que aporten positivamente a la sociedad.
- La inclusión hasta ahora se ha entendido como el recibir a todos los estudiantes que optan por matricularse en nuestro colegio, acogéndolos, afectivamente desde su realidad. Estamos Convencidos que estos pueden lograr aprender independientemente de su realidad social y cultural. Lograr la real inclusión de toda la neurodiversidad de estudiantes, será para estos cuatro años, el nuevo desafío.
- Al considerar la familia como el pilar fundamental de la sociedad, en nuestro colegio consideramos que a ellos debemos hacerlos participes actios de la formación de los chicos, ayudando a que estos sean ciudadanos autónomos en forma progresiva.

- En este establecimiento se permiten utilizar diversas metodologías mas bien centradas el “Aprender haciendo”, donde el proceso pedagógico se centra en el desarrollo de habilidades, conocimientos y actitudes. Que nos permiten alcanzar el aprendizaje y el desarrollo integral.
- La educación debe ser centrada en la persona como ser humano libre, único, irrepetible, pensante, que es capaz de aprender a diferentes ritmos. Debemos considerar que cada ser humano tiene necesidades educativas especiales, ya sea en las metodológicas, emocionales, físicas o intelectuales y es aquí donde debemos focalizarnos para el logro de la cobertura curricular no solo en el papel sino mas bien enfocado a un aprendizaje significativo.

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

I. AUTOEVALUACION DE LAS DISTINTAS AREAS DE PROCESO

1. AREA DE GESTION DE CURRICULUM

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Para esta etapa se considerarán los resultados del último PME implementado por la institución.

Preguntas	Respuestas
¿Cómo ha sido el cumplimiento de los objetivos en relación a las acciones ejecutadas?	Los objetivos de han cumplido en un 70%. Existen acciones que aún no se han cumplido, puesto que están planificadas para los siguientes meses.
Los objetivos y las acciones anuales de cada dimensión de proceso ¿Qué cambios generaron en las practicas cotidianas de la comunidad educativa?	Mejoras en las habilidades Trabajo colaborativo entre pares Innovación e implementación de nuevos recursos para el logro de los aprendizajes Conformación de equipos de gestión Lineamientos claros Valoración de todos los miembros de la comunidad educativa. Actividades preventivas y formativas
¿Cuáles son las principales conclusiones que se obtuvieron del análisis y el nivel de desarrollo del último PME implementado?	Necesitamos potenciar, fortalecer y modificar en caso que sea necesario las diferentes acciones que se mantienen para el siguiente periodo

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

-En cuanto a la distribución de los horarios definidos por curso, el equipo de gestión destina horas de libre disposición considerando talleres que permiten el desarrollo de pilares institucionales como el Taller de Ecología y El Taller de Formación Ciudadana, donde no solo se promueven valores cívicos sino también, se fomenta el valor de la fraternidad. En este aspecto sería necesario mejorar la distribución de estas horas para que pudieran ser desarrolladas durante las tardes a modo de organizar las demás horas de las demás asignaturas durante la mañana y en la tarde establecer este taller que está orientado a la práctica.

-El equipo de gestión del establecimiento organiza un calendario con los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, que es presentado a los docentes al finalizar cada año, de esta manera se entrega toda la información anual, más no existe participación de los docentes en la elaboración de este calendario.

-Es necesario implementar algún procedimiento a seguir en caso de que se ausente más de un docente, ya que, si bien hay una docente de reemplazo, ha surgido la necesidad de cubrir hasta 3 docentes durante el día.

-Si bien se realizan y acuerdan estrategias didácticas, aún falta articulación entre el trabajo de los/las docentes con las educadoras diferenciales que atienden a cada curso.

-Equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de los docentes, sin embargo, la retroalimentación no se hace con tanta regularidad por lo que en ocasiones los docentes no alcanzan a mejorarlas, corregirlas o a implementar las sugerencias entregadas.

-El equipo de gestión organiza y planifica un calendario de acompañamiento docente, más este no contempla cubrir a la totalidad de ellos durante el semestre.

-Falta incorporar instancias que permita la reflexión de los docentes respecto de Buenas prácticas pedagógicas.

1.2. Dimensión de enseñanza y aprendizaje en el aula

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 85%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió fortalecer la entrega de los contenidos para así mejorar el desarrollo de las habilidades de nuestros estudiantes.
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Mejorar la entrega de los aprendizajes fortaleciendo las estrategias diversificadas en el aula, la incorporación de material concreto para apoyar el desarrollo de las habilidades y aprendizajes esperados de todos y cada uno de nuestros estudiantes.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

Si bien se ha instaurado como una práctica ya consolidada el comunicar a los estudiantes lo que se espera de ellos respecto a los objetivos de aprendizaje que se trabajarán tanto al inicio de cada unidad y de cada clase, relacionando las actividades realizadas en función de los objetivos trabajados, aún falta que los docentes asumen desafíos aplicando variadas estrategias de enseñanza. Del mismo modo teniendo recursos tecnológicos dispuestos en todas las aulas, solo algunos docentes los utilizan e incorporan en el desarrollo de las clases.

En cuanto al trabajo de los estudiantes en clases, los docentes deben mejorar en cuanto a la motivación que se entrega para promover la aplicación permanente y constante de las habilidades y aprendizajes adquiridos. Asimismo, falta consolidar la retroalimentación permanente del trabajo que realizan y las expectativas que se tienen y espera de ellos

1.3 dimensión de apoyo a los estudiantes

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 85%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió fortalecer la autoestima académica para así mejorar el desarrollo de las habilidades de nuestros estudiantes.
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Mejorar la entrega de los aprendizajes fortaleciendo las estrategias diversificadas en el aula, la incorporación de material concreto para apoyar el desarrollo de las habilidades y aprendizajes esperados

	<p>de todos y cada uno de nuestros estudiantes.</p> <p>El acompañamiento en aula del equipo PIE</p>
--	---

En cuanto al aprendizaje para todos los estudiantes, el establecimiento cuenta con Programa de Integración Escolar, el que cuenta con profesionales que trabajan principalmente en el aula apoyando a todos los estudiantes. Los y las profesionales realizan en conjunto con los docentes las planificaciones e incorporan diversas estrategias en el aula para apoyar a los que presentan bajo rendimiento escolar, aunque se tiende a planificar y realizar las clases considerando las dificultades de los estudiantes que son parte del programa, dejando en ocasiones de lado el apoyo y el trabajo que requieren aquellos estudiantes que son de aprendizaje más rápido o que no presentan alguna NEE.

Se han implementado talleres de refuerzo y acciones para mejorar los aprendizajes que en la práctica no se controlan y no se sostienen en el tiempo.

Si bien existe un Plan Vocacional, este solo está destinado a estudiantes que cursan 3° y 4° medio, por lo que los demás estudiantes de los cursos de Enseñanza Media han presentado su inquietud para que a la orientación vocacional se inicie desde 7° básico.

2. AREA DE LIDERAZGO ESCOLAR

2.1 Dimensión: Liderazgo Escolar del sostenedor

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 80%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió fortalecer las practicas pedagógicas
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Mejorar la entrega de los aprendizajes fortaleciendo las estrategias diversificadas en el aula.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

En cuanto al rol del sostenedor y la comunicación con el equipo directivo, es más bien indirecta o poco cercana. No obstante, cuando la directora requiere de su presencia en el establecimiento, este se presenta a las reuniones con el equipo. Por tanto, si bien las metas institucionales se establecen y comunican, su presencia no es constante. Sin embargo, a pesar de esto provee de los recursos de forma oportuna y gestiona lo que se necesita de forma rápida.

2.2 Liderazgo formativo y académico del director

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 90%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió fortalecer la comunicación con la comunidad
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Mejorar el vínculo entre el equipo de gestión y los apoderados.

RESPECTO A LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA

Se debe mejorar la comunicación que existe entre el director, los docentes y los estudiantes. Se vuelve relevante que la dirección en primer lugar trabaje los resultados educativos obtenidos con todos los actores involucrados para que se establezcan metas a corto y largo plazo y que todos se comprometan para lograr la mejora. En segundo lugar, debe promover una cultura de altas expectativas comunicando y retroalimentando a los docentes sobre lo que se espera de los aprendizajes de los estudiantes y al mismo tiempo a los estudiantes lo que se espera de ellos.

Por otro lado, es fundamental que la dirección establezca instancias de evaluación y monitoreo más sistemáticas y periódicas durante el año a modo de ajustar las prácticas si es necesario

2.3 Dimensión: planificación y gestión de resultados

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 85%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió fortalecer la autoestima académica y los aprendizajes
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Monitorear el cumplimiento de las fechas indicadas en las acciones. Generar un protocolo de actividades remediales.

RESPECTO A LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA

El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento que es definido y elaborado con la mayoría de los actores de la Comunidad Educativa, inclusive el Consejo Escolar, más bien a pesar de que se establecen y definen los medios de verificación y los plazos de cada acción, los responsables no siempre cumplen, lo que genera que en ocasiones se aplacen los tiempos de trabajo. Debido a lo anterior, es fundamental establecer un sistema de monitoreo periódico.

En cuanto a los resultados académicos y otros datos relevantes del establecimiento, estos se analizan y se toman remediales, pero la mayoría de las veces son acciones a corto plazo, por lo que se diluyen con el tiempo.

Área de convivencia escolar

3.1 Dimensión: Formación

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron sobre el 50%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas a fortalecido las conductas de autocuidado.
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Monitorear el cumplimiento de las acciones propuestas en los programas.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

Si bien el establecimiento cuenta con una encargada de Convivencia Escolar, que tiene un plan de trabajo bien definido y que desarrolla funciones a tiempo completo, los temas trabajados en el plan de afectividad y sexualidad no están actualizados y requieren ser ajustados dependiendo de las edades, necesidades e intereses de los/las estudiantes. Así mismo, el programa de orientación se articula con temas como la tolerancia, la empatía y la Resolución pacífica de conflictos, por lo que no solo se plantean y trabajan con acciones desde el área de Convivencia Escolar, sino que también los trabaja el profesor jefe con sus estudiantes. En ambos casos, se hace necesario revisar y evaluar las acciones de estos programas y generar un sistema de monitoreo y seguimiento del desarrollo de los temas, haciendo partícipes también a los padres y apoderados.

3.2 Dimensión: Convivencia Escolar

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 85%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió desarrollar el perfil del alumno colegio nacional
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Monitorear el cumplimiento de las fechas indicadas para socializar el reglamento de convivencia escolar. Generar programas con actividades para los distintos niveles.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

En esta dimensión se promueve desde las acciones establecidas en el Plan de Convivencia Escolar respeto como valor fundamental establecido de forma explícita en el Proyecto Educativo. Además, en el calendario institucional existen actividades que permiten fomentar la buena convivencia y el buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa. Sin embargo, se debe mejorar respecto a dar a conocer a todos los estudiantes las normas establecidas en el Manual de Convivencia, ya que, si bien no se han presentado situaciones que sean tipificadas como Muy Graves, tanto los padres como los estudiantes deben conocer las faltas y las sanciones para prevenir y enfrentar posibles conflictos a futuro.

3.3 Dimensión de Participación

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 50%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió desarrollar mejor comunicación entre todos los estamentos de la comunidad educativa
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Comunicar las fechas de diversas actividades con anticipación adecuada. Generar programas con actividades para los distintos niveles e informarlos a la comunidad con anticipación.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

El establecimiento se destaca por fomentar la participación y el compromiso de todos los actores de la comunidad educativa, presentando y organizando actividades que permiten reunir a las familias de los estudiantes y a todo el personal que trabaja en él. Una de las grandes actividades que impulsa y caracteriza al colegio es el día de la Familia.

A pesar de lo anterior, el establecimiento es muy poco flexible respecto a establecer canales de comunicación más fluidos y cercanos con los apoderados, por lo que solo existen dos medios para poder comunicarse, que son la reunión de apoderados en donde se entrega una tabla de temas para abordar desde la administración, limitando las posibilidades de los docentes y directivos de poder generar vínculos más estrechos y generar espacios de colaboración mutua y la comunicación vía agenda.

4. AREA DE GESTIÓN DE RECURSOS

4.1 Dimensión: Gestión del recurso humano

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 90%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió que las/los docentes mejoren sus prácticas pedagógicas, y desarrollen su autoconcepto profesional
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Comunicar las fechas de monitoreo de las distintas actividades con anticipación adecuada. Generar a comienzos de año un cronograma con las actividades con los plazos en que deben ser terminados.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

El colegio cuenta con un mecanismo para reconocer a los/las docentes que cumplen de forma semestral con los aspectos administrativos y pedagógicos solicitados. Se les reconoce en el consejo de profesores y se les premia el día del profesor. Pero a pesar de esto, la tasa de ausentismo ha aumentado debido a que los docentes han presentado licencias médicas, producto de la pandemia, por lo que se hace necesario la contratación de un docente de reemplazo.

4.2 Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 90%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió financiar actividades educativas para todos/todos los estudiantes
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Tener un encargado que ayude a las y los docentes a solicitar presupuesto para actividades por ejemplo con financiamiento SEP.

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

El establecimiento cuenta con un presupuesto anual el cual está relacionado directamente con dar cumplimiento a los principios formativos del Proyecto Educativo y las acciones establecidas en el Plan de Mejoramiento, ajustándose también a las necesidades detectadas por los jefes de departamento y los encargados de cada una de las áreas, aunque este presupuesto requiere ser controlado frente a su cumplimiento de forma más periódica a lo largo del año.

4.3 Dimensión: Gestión de recursos educativos

Preguntas	Respuestas
¿Cuál es el grado de cumplimiento de las metas anuales?	Las metas se cumplieron en su mayoría sobre el 90%
¿De qué manera el cumplimiento de las metas muestra efectos respecto del logro de los objetivos?	El cumplimiento de estas metas permitió diversificar las metodologías de aula.
Si los resultados no fueron favorables de acuerdo a lo esperado ¿Qué decisiones se deben adoptar?	Producto de la pandemia muchos recursos educativos fueron utilizados en calidad de préstamo a miembros de la comunidad educativa, algunos de ellos deben renovarse o realizarles una mantención, se debe monitorear la devolución de estos

RESPECTO A LA ENCUESTA DE DIAGNOSTICO

Actualmente el colegio ha completado su matrícula, por lo que es muy necesario dotar nuevas salas de recursos tecnológicos y didácticos. Además, al trabajar por departamentos se requiere de dotas salas temáticas y gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de sus Planes de trabajo.

II. Autoevaluación de los distintos planes requeridos por normativa.

En la siguiente tabla se harán los registros del estado de implementación de los distintos planes requeridos por normativa, en este sentido. Esto para establecer lineamientos relacionados a la línea base de cada plan y los nudos críticos de la implementación de ellos. Esto ayudara a la mejora en la implementación de estos.

Plan de gestión de convivencia escolar

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?	Dentro de los tres ámbitos desarrollados podemos afirmar que se han fortalecido los valores propios al ÉI en los estudiantes y colaboradores a través de actividades tales como mes de la convivencia escolar, celebraciones de actos cívicos y actividades complementarias. Se implementan programas de estudio que contribuyen a la internalización de los valores declarados en el PEI, a través de consejos técnicos desarrollados por el equipo de convivencia escolar al menos una vez por mes que permite a su vez genera e instala un clima de convivencia que plasme el proyecto educativo institucional.
¿Qué nos falta por mejorar?	Apropiar al apoderado del reglamento interno y normas de convivencia escolar, incentivar a los estudiantes a hacer más evidentes los sellos educativos de nuestra escuela y no

	sólo a través de dinámicas generadas con las asignaturas.
--	---

Plan de formación ciudadana

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en la colegio?	La política de trabajo en nuestra escuela está desarrollada en conjunto con el consejo de profesores, definiendo una cantidad importante de fichas de trabajo en las cuales se vinculan las asignaturas en este plan. Esto ha permitido la apropiación en la comunidad a través de actividades formales educativas, así como extra programáticas
¿qué nos falta por mejorar?	Desarrollar el 100% de las actividades diseñadas y desarrollar una evaluación de lo realizado para lograr ser mas eficaces con los diferentes ámbitos de formación ciudadana.

Plan de sexualidad, afectividad y genero

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?	Se han utilizado en un 20% las sugerencias de Mineduc “oportunidades curriculares para la educación en sexualidad, afectividad y género”.
¿qué nos falta por mejorar?	Realizar actividades interdisciplinarias en esta área, que sea una temática a

	trabajar en cada curso y no hitos trabajados en cursos puntuales
--	--

Plan de inclusión

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?	El 90% de lo propuesto de ha logrado, ya que hemos transformado la cultura, la política y las prácticas la institución para abordar el quehacer educativo en función de las características y particularidades de las y los estudiantes
¿qué nos falta por mejorar?	Incorporar protocolos y trabajos con las y los alumnos neurodivergentes para asegurar un aprendizaje de calidad

Plan de desarrollo profesional docente

¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?	Generamos espacios de formación que permita evaluar críticamente la práctica de aula y la retroalimentación
¿qué nos falta por mejorar?	Instancias de reflexión docente, capacitaciones referentes a temas actuales de educación.

Plan integral de seguridad

<p>¿Cuánto hemos avanzado en la implementación de esta política en el colegio?</p>	<p>El plan integral de seguridad de la institución ha sido elaborado por un prevencionista de riesgos y los equipos directivos de las distintas sedes y fue socializado con inspectores de patio y personal administrativo de la comunidad educativa, además publicado en la página web, se realizan de manera periodiodica.</p>
<p>¿qué nos falta por mejorar?</p>	<p>Generar actividades para la socialización del plan de seguridad, en la comunidad a través de actividades formales educativas, así como extra programáticas que fomenten y contribuyan a la apropiación de este.</p>

III. Autoevaluación de la implementación curricular

Este paso de la Autoevaluación institucional, requiere analizar la implementación del curriculum y los énfasis puestos. Para responder a las necesidades de distinta índole, de la comunidad educativa.

Pregunta de análisis	Respuestas
<p>Describa la(s) principal(es) dificultad(es) respecto de la implementación curricular detectadas por los docentes y equipo de gestión</p> <p>Cumplimiento de la cobertura curricular en las diferentes asignaturas del plan de estudio.</p> <p>¿Cómo impactan las dificultades identificadas anteriormente, en la implementación efectiva del currículum?</p>	<p>Cumplimiento de la cobertura curricular en las diferentes asignaturas del plan de estudio</p> <p>Impactan directamente en los aprendizajes de los estudiantes.</p>
<p>¿Cómo se ha abordado la implementación del currículum para responder a las necesidades de los estudiantes? Realizar</p> <p>acompañamiento al aula. Revisión y retroalimentación de planificaciones. Seguimiento de las practicas docentes a través de entrevistas. ¿Cómo se ha</p>	<p>Realizar acompañamiento al aula.</p> <p>Revisión y retroalimentación de planificaciones. Seguimiento de las practicas docentes a través la observación en aula, entrevistas y sugerencias en línea.</p>

<p>abordado la vinculación entre los sellos del PEI y la implementación del currículum? ¿Se ha enfatizado en algún aspecto en particular?, ¿cuál</p>	<p>Se ha incorporado los sellos en diferentes sub sectores, a través de actividades complementarias al currículum: Ferias interdisciplinarias de vida saludable y autocuidado, diversas muestras pedagógicas y presentaciones para facilitar la electividad de planes diferenciados o electivos.</p>
--	--

ANÁLISIS DE RESULTADOS

Luego de aplicar la ficha técnica para evaluar las cuatro áreas de proceso el análisis cuantitativo da cuenta de que la mayoría de los procesos evaluados se encuentran entre los 3 y los 4 puntos, lo que indica que la mayor parte de estos son abordados y trabajados en cada una de las áreas. Esto significa la concreción del cuarto año del Plan de Mejoramiento Educativo. No obstante, los puntajes inferiores nos entregan una oportunidad de mejorar y consolidar cada una de las prácticas dentro del Modelo de la Calidad de la Gestión Escolar. Por otra parte, este análisis da cuenta de que para la mayoría de los actores que participaron de la etapa de diagnóstico en todas las áreas, la tendencia va hacia la opción, “necesita mejorar solo algunos aspectos. Si lo contrastamos con los resultados SIMCE, FUNDAR y PDT podemos considerar que las mejoras en las pruebas estandarizadas son consecuencia del avance sistemático en las acciones propuestas en el PME.

- **Los resultados analizados serán SIMCE**

SIMCE	LECTURA	MATEMATICA	CIENCIAS/HIST
CUARTO BÁSICO (2017)	288	284	
SEXTOS BASICOS (2018)	260	271	252
SEGUNDOS MEDIOS (2018)	275	313	270

- **Resultados PDT 2021**

MATRICULA DE CUARTOS MEDIOS	47
RINDIERON PDT	46
POSTULARON A EDUCACIÓN SUPERIOR	37
SELECCIONADOS EN EDUCACIÓN SUPERIOR	34

- **Resultados fundar**

Curso	2°BA	2°BB	3°BA	3°BB	4°BA	4°BB	5°BA	5°BB	6°BA
Categoría	%	%	%	%	%	%	%	%	%
No lector	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lectura silábica	46	15	0	10	0	8	0	0	0
Lectura palabra a palabra	12	28	13	14	19	13	11	0	0
Lectura unidades cortas	24	44	37	14	44	42	32	24	48

Lectura fluida	18	13	50	62	37	37	57	76	52
----------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Curso	6°BB	7°BA	7°BB	8°BA	8°BB	1°MA	1°MB
Categoría	%	%	%	%	%	%	%
No lector	0	0	0	0	0	0	0
Lectura silábica	0	0	0	0	0	0	
Lectura palabra a palabra	0	0	0	0	0	0	0
Lectura unidades cortas	45	55	57	20	17	23	15
Lectura fluida	55	45	43	80	83	77	85

Preguntas para el análisis	Respuestas
De la información analizada ¿Cuáles son las causas que explican los resultados obtenidos?	Estrategias efectivas para promover aprendizajes significativos y desarrollar habilidades a través de la promoción de nuestros sellos educativos
¿Qué procesos pedagógicos han influido en los resultados?	Sistematizar un trabajo coordinado y constante entre ciclos para realizar lineamientos comunes que permitan a los estudiantes desarrollar de mejor manera sus habilidades, fomentar el trabajo colaborativo.

<p>¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?</p>	<p>Contar con las estrategias para utilizar el material didáctico y tecnológico, para realizar clases diversas para atender a cada uno de los estilos de aprendizaje de nuestros estudiantes. Realizar lineamientos comunes en el desarrollo de las actividades curriculares. Sistematizar la preparación de la enseñanza cumpliendo con la planificación. Visibilizar las actividades realizadas y relacionadas con el panel de valores y actitudes y los sellos institucionales.</p>
---	--

Conclusiones de la autoevaluación Institucional

Analizadas las fortalezas y oportunidades de mejora de los procesos institucionales y pedagógicos en cada una de las dimensiones del PME, y recogidos los sellos educativos del PEI, se elaboran conclusiones para cada una de ellas, que permiten establecer las prioridades para la elaboración de la planificación estratégica del ciclo.

Conclusiones por Dimensión

<p>¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llego la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de gestión pedagógica?</p>
<p>Los objetivos se han cumplido en un 90%, existen acciones que aún no se han cumplido. Mejoramos en las habilidades, fomentando el trabajo colaborativo entre pares, trabajo interdisciplinario y la innovación e implementación de nuevos recursos para el logro de los aprendizajes</p>

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de liderazgo?

Los objetivos se han cumplido en un 80% existen acciones que aún no se han cumplido, puesto que están planificadas para los meses siguientes. Se han realizado lineamientos claros y se han realizado instancias de valoración de todos los funcionarios.

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la dimensión de convivencia?

Los objetivos se han cumplido en un 50%, existen acciones que aún no se realizan a pesar de estar planificadas muchas de ellas para el primer semestre. Han aumentado los padres más involucrados en la formación académica y social de sus estudiantes, mejorando el compromiso en cada una de las actividades realizadas. Hemos fortalecido las actividades preventivas y formativas propiciando un buen ambiente de aprendizaje para cada uno de nuestros estudiantes.

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis de resultados de la gestión de recursos?

Los objetivos se han cumplido en un 50% Se han implementado recursos pedagógicos para el desarrollo de las diferentes habilidades de nuestros estudiantes valorando el desempeño de cada uno de los miembros de nuestra comunidad educativa. Han aumentado las herramientas para el cumplimiento de funciones de cada uno de nuestros funcionarios.

¿Cuáles son las principales conclusiones a las que llegó la comunidad educativa fruto del análisis del área de resultado?

Se mejoraron nuestro sistema de organización, monitoreo y evidencias que sirven como medio de verificación y visualización de los resultados, avances y/o retrocesos de aspectos como evaluaciones nacionales, comunales e internas. Sistematización del sistema de planificación y evaluación. Desarrollo de estrategias metodológicas para el aprendizaje de nuestros estudiantes.

Formulación de la planificación estratégica.

La planificación estratégica permite diseñar un ciclo de mejoramiento a mediano plazo que cumpla con las expectativas y necesidades de cada comunidad educativa. Esta etapa se compone de tres pasos: elaboración de objetivos estratégicos, metas estratégicas y estrategias de mejora.

Dimensión	Objetivo estratégico	Meta estratégica
Gestión pedagógica	Fortalecer el trabajo colaborativo de los equipos de aula, en el proceso de enseñanza aprendizaje realizando monitoreo permanente, potenciando las prácticas pedagógicas y evaluativas. Con el propósito de mantener una educación de calidad y altas expectativas.	El 100% de los equipos de aula trabajan en forma colaborativa con el fin de potenciar las practicas pedagógicas, al finalizar el período de cuatro años.

Dimensión	Objetivo estratégico	Meta estratégica
Liderazgo	Diseñar, articular, conducir y planificar las orientaciones y objetivos de la escuela traducidas en acciones concretas, definidas y compartidas por toda la comunidad	El 100% de diseño, articulación, conducción y planificación de las orientaciones y objetivos del colegio

Dimensión	Objetivo estratégico	Meta estratégica
Convivencia escolar	Favorecer el desarrollo personal y social de la comunidad educativa basado en nuestro proyecto educativo. Intencionado el desarrollo de una autoestima positiva, habilidades para relacionarse con los demás y participar constructivamente en la sociedad.	80% de participación activa de la comunidad educativa en el proceso de formación de los estudiantes de acuerdo a nuestro PEI, promocionando prácticas formativas y preventivas que aseguren un ambiente propicio para todos los integrantes de la comunidad educativa.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Colegio Nacional

Comuna Limache

RBD14510-6

Dimensión	Subdimensión	Objetivos específicos	Meta	acción	Responsable
Gestión Pedagógica	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula	Mejorar la calidad de los aprendizajes alcanzados por los estudiantes en las asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Matemáticas	Implementación de un sistema de monitoreo del cumplimiento de los objetivos de aprendizaje prioritizados	<p>Completar cobertura curricular en carta Gantt</p> <p>Activar barra de proceso de avance curricular en la plataforma colegium</p> <p>Aplicación de pruebas de nivel FUNDAR y DIA</p> <p>Uso de recursos tecnológicos</p>	<p>Jefe de UTP</p> <p>Encargado de computación</p>

	<p>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</p> <p>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</p>		<p>Desarrollo de competencias docentes para la diversificación de metodologías y recursos pedagógicos a través de medios digitales.</p>	<p>Uso de recursos de la plataforma MOODLE</p> <p>Incorporación de herramientas interactivas.</p> <p>Publicar material de apoyo audio visual en la plataforma</p>	UTP
	<p>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</p> <p>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</p>	<p>Instalar una cultura de altas expectativas de todos los estudiantes frente a su proceso de aprendizaje</p>	<p>Sistematización de prácticas de refuerzo positivo hacia los estudiantes.</p>	<p>Registro de observaciones de Los estudiantes por participación en clases</p> <p>Seleccionar estrategias para que todos los estudiantes participen</p> <p>Utilizar estrategias de aula que permitan participar a todos los estudiantes según</p>	UTP

				<p>sus habilidades para el desarrollo de la autoestima académica</p>	
	<p>* Enseñanza y aprendizaje en el aula</p> <p>* Apoyo al desarrollo de los estudiantes</p>		<p>Fortalecer la retroalimentación de los estudiantes a nivel individual y grupal respecto de su proceso educativo y formativo.</p>	<p>Realizar retroalimentación de los instrumentos evaluativos haciendo énfasis en las preguntas más descendidas</p> <p>Retroalimentación del ticket de salida</p> <p>Implementar el monitoreo del error en la práctica independiente para facilitar la retroalimentación.</p>	<p>UTP</p>

Dimensión	Subdimensión	Objetivos específicos	Meta	Acción	Responsable
Liderazgo	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director	Potenciar el liderazgo pedagógico y el trabajo colaborativo de los directores y equipos directivos, acercando su quehacer a los procesos.	Fortalecimiento del trabajo colaborativo entre los diversos estamentos para el desarrollo de las competencias profesionales.	Implementación del plan de acompañamiento para el desarrollo profesional al Implementación de un plan de investigación - acción, para docentes y no docentes Ciclos formativos de liderazgo institucional	Equipo de gestión

	*Planificación y gestión de resultados		Evaluación de las prácticas directivas de ejecución, seguimiento e impacto entorno al PME y el fortalecimiento del rol de todos los miembros de la comunidad educativa.	Actualización del proyecto educativo y planes formativos Evaluación de las prácticas directivas Fortalecimiento del rol estamental.	Equipo de gestión.
Dimensión	Subdimensión	Objetivos específicos	Meta	Acción	Responsable
Convivencia escolar	Formación Convivencia escolar	Fortalecer la convivencia pacífica y armónica al interior del colegio.	Sistematizar las estrategias formativas de la convivencia escolar respetuosa e inclusiva para el aprendizaje tanto virtual como presencial.	Formación respetuosa e inclusiva. Formación respetuosa e inclusiva en el aula de manera interdisciplinaria	Equipo de gestión

	* Participación y vida democrática	Fortalecer la vinculación de la Comunidad Educativa.	Fomentar la participación activa y sistemática de toda la comunidad entorno al proceso educativo y formativo de los estudiantes.	Formación respetuosa e inclusiva en el aula de manera interdisciplinaria Fortalecer redes de apoyo	Equipo de gestión
--	------------------------------------	--	--	---	-------------------

Dimensión	Subdimensión	Objetivos específicos	Estrategia	Acción	responsable
Gestión de Recursos	*Gestión de los recursos educativos	Gestionar de manera efectiva recursos materiales, didácticos, tecnológicos, estructurales y espacios destinados a mejorar los aprendizajes.	Monitoreo del uso efectivo de los recursos.	Contratación de personal para mejoramiento Manual administrativo contable Control de inventario	Sostenedor
	*Gestión de recurso		Detección de necesidades de material	Cobertura de necesidades	sostenedor

	s financi eros y admini stració n		didáctico, recursos tecnológicos , estructurale s u otros	Mejora de redes Mejora de espacios educativos	
	*Gest ión de recur sos huma nos	Establecer un Plan de Desarrollo Organizacio nal, Gestión de Personal y Clima Laboral.	Retroalimen tación y monitoreo del desarrollo de competenci as de desempeñ o de los colaborado res.	Retro alimentació n Monitoreo Actividades para el desarrollo de competenci as Estructura estamental (perfiles de cargo institucional es)	sostenedor

BIBLIOGRAFIA

Abreu, J.L. (2012). **La relación entre el marco teórico, las preguntas de**

Investigación y objetivos de la investigación. Revista

Daena (International Journal of Good conscience), 7 (2), 174-186.

[http://www.spentamexico.org/v7-n2/7\(2\)174-186.pdf](http://www.spentamexico.org/v7-n2/7(2)174-186.pdf)

De la Vega, L.F. (2015). **Hacia un marco analítico y metodológico para**

la evaluación y mejoramiento educativo en escuelas chilenas.

Calidad en la educación, 42, 61 – 91. [https://doi.org/10.4067/S0718-](https://doi.org/10.4067/S0718-45652015000100003)

[45652015000100003](https://doi.org/10.4067/S0718-45652015000100003)

Rojas, Oscar, Vivas Amely y Mota Katuska (2020). **Procesos**

Investigativos a partir de la inter y la transdisciplinariedad.

Revista Impacto Científico, Vol. 15. N°1 Junio 2020.

<https://impactocientifico.wordpress.com/2020/06/>

Torres, Y. E. Q. (2018). **Calidad educativa y gestión escolar:** una relación

dinámica1. Educación y Educadores, 21(2), 259–281.

<https://doi.org/10.5294/edu.2018.21.2.5>

Balduzzi (enero-abril 2015). **Liderazgo educativo del profesor en el aula**

Y a personalización educativa. revista española de pedagogía, nº

260, 141-155.

<https://revistadepedagogia.org/wp-content/uploads/2015/01/260-08.pdf>

Astudillo, E.(1995). **Proyecto educativo institucional y gestión escolar en un Contexto descentralizado.** Pensamiento educativo. Revista de investigación Educativa Latinoamericana, 16(1), 37-69.
<https://revistadelaconstruccion.uc.cl/index.php/pel/article/download/23657/19057/54757>

ANEXOS

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

1. Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso.

Describe la calidad de la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas que componen las diferentes dimensiones.

En la siguiente escala se definen los distintos niveles de calidad en que puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

Análisis de las áreas de proceso

1. Área de gestión del currículum

1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)				
3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.				
4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.				

5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.				
6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.				
7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.				
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.				
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.				
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.				
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.				

13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo, planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.				
---	--	--	--	--

1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Proceso general a evaluar: Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.				
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.				
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.				
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.				
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.				
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).				

7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.				
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				

1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.				
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.				
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.				
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.				
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.				

Área Liderazgo Escolar

1.1. Dimensión: Liderazgo del sostenedor

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.				
2. El sostenedor establece metas claras al director.				
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente				
4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.				
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.				

1.2. Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

Proceso general a evaluar: El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.				

3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.				
4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.				
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.				
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.				
7. El director promueve una ética de trabajo.				

1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

Proceso general a evaluar: La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.				

4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.				
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.				
6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.				

Área Convivencia Escolar

1.1. Dimensión: Formación

Proceso general a evaluar: Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).				
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.				
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				

5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.				

1.2. Dimensión: Convivencia escolar

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.				
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.				
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.				
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).				
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.				
7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.				

1.3. Dimensión: Participación

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.				
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.				
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.				
4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.				
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.				
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				

Área Gestión de Recursos

1.1. Dimensión: Gestión del recurso humano

Proceso general a evaluar: Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.				
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.				
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.				
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.				
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.				
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.				

1.2. Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

Proceso general a evaluar: Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.				
3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.				
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.				
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.				
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.				
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.				

1.3. Dimensión: Gestión de recursos educativos

Proceso general a evaluar: Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	
1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.				
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.				

3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.				
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.				
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.				