



**Magíster En Educación Mención
Gestión de Calidad**

Trabajo De Grado II

Diagnóstico Institucional

Y

Plan de Mejoramiento Educativo

Profesor guía:

Pedro Rosales Villarroel

Alumno (s):

Angélica Burgos Guajardo

Augusto Chacón Pita

Santiago – Chile junio 2019



**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE
MEJORAMIENTO EDUCATIVO
ESCUELA
“HÈROES DEL ITATA”**

INDICE

Contenido	Página
Abstract.....	5
Introducción.....	6
Marco teórico.....	7
Plan Educativo Institucional.....	7-8
Plan de Mejoramiento Educativo.....	8-10
Ley de Subvención Escolar preferencial.....	10
Modelo de calidad de la gestión escolar.....	10
Área.....	11
Dimensión.....	11
Prácticas.....	11
Ciclo de mejoramiento continuo en el marco del nuevo enfoque	11
Primera Fase.....	12
Análisis estratégico.....	12
Autoevaluación institucional.....	12
Formulación de objetivos y metas estratégicas a cuatro años	12
Segunda Fase.....	12
Diagnóstico anual.....	12
Propósitos del Diagnostico	13
Implementación del Diagnostico	13
Análisis de resultados.....	13-15
Resultados Institucionales.....	13-15
Resultados educativos.....	13-15
Resultados de eficiencia interna.....	13-15
Análisis de gestión institucional.....	15-16
Análisis de las áreas de proceso.....	16
Gestión pedagógica.....	16-19
Liderazgo escolar.....	20-22
Convivencia escolar.....	22-25
Gestión de recursos.....	25-29
Planificación anual.....	29-32
Vinculación.....	30-31
Definición de metas.....	31-32
Programación anual.....	32-35
Implementación, monitoreo y seguimiento de la programación	35
anual.....	35-36
Implementación	36
Monitoreo de las acciones.....	36
Seguimiento a los objetivos y metas.	36
a los objetivos.....	36
a las metas anuales.....	36
Evaluación de la planificación anual.....	36 - 38

Dimensionamiento del establecimiento.....	38 - 39
Análisis del diagnóstico situacional por áreas.....	40 - 46
Desarrollo de los descriptores.....	47 - 54
Análisis de resultados educativos.....	55 - 65
Planificación anual.....	65 - 67
Metas anuales.....	68 - 75
Programación anual.....	76 - 90
Cronograma de actividades.....	91
Implementación, monitoreo y seguimiento.....	92 - 109
Evaluación del período anual.....	109-111
Bibliografía.....	112
...	

ABSTRACT

El presente trabajo de grado expone la elaboración de un Plan de Mejoramiento Educativo, sustentado en el Diagnóstico Institucional de la escuela "Escuela Despertares"; mediante la integración y aplicación teórica-práctica del marco del Modelo de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, el que se ve sustentado en un instrumento de política pública en educación que establece como prioridad que los establecimientos educacionales se incorporen a un mejoramiento continuo, orientada a la obtención de resultados a nivel institucional. Además, basa su análisis en las áreas de Liderazgo, Gestión Curricular, Convivencia Escolar, y Gestión de Recursos.

Para el diagnóstico institucional se recoge información relacionada con las áreas fundamentales de la gestión institucional y se conforman estratégicamente equipos de trabajo liderados por los diferentes profesionales de las áreas de trabajo abordado. Después de esto se realiza un análisis de los resultados de Diagnóstico, de lo que se obtiene una síntesis de los niveles de valoración y satisfacción de la comunidad escolar.

Por último, se elabora el plan estratégico, que permita mejorar las prácticas que se han priorizado y que posibiliten los cambios que el establecimiento requiere para optimizar su sistema de gestión y mejorar sus resultados.

INTRODUCCION

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es la columna vertebral educativa de planteamientos y acciones que nos permitirá ordenar los procesos y acciones intramurales y extramurales con la comunidad educativa, logrando de esta forma crear y entregar herramientas para que cada estudiante reciba una educación de calidad, ampliando y complementando la gama de acciones, variantes o posibilidades de aprendizajes establecidos hasta ahora en el currículum tradicional, con actividades que permitan desarrollar sus capacidades, expectativas e intereses, de tal manera que pueda adaptarse y superar cualquier desafío académico, logrando las metas propuestas y logrando con ello la formación de un ser holístico que le permita integrarse a la sociedad con las mejores herramientas que una educación de calidad le haya podido brindar.

Dado lo anterior, es importante poder canalizar en la elaboración del PME un diagnóstico, planificación, implementación y evaluación; que nos provean de objetivos y acciones sustentables y cohesionadas entre las etapas mencionadas, con el fin de generar efectivamente herramientas que, posibiliten una variedad de acciones que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa.

Según lo planteado se necesita un equipo directivo y docente que sea capaz de aceptar este desafío, pues según las necesidades educativas actuales, se hace imperativo un análisis profundo para generar un cambio en el Currículum y un equipo capacitado para construir un sello, una identidad social y colaborativa propia, de acuerdo a la realidad de cada establecimiento, por consiguiente la realización de un buen diagnóstico institucional, permitirá conocer el estado curricular en la que hoy se encuentra la institución y avanzar mediante procesos y acciones planificadas a una educación integral, integrativa y de calidad para todos y todas.

MARCO TEÓRICO

En la transformación que se han ido dando las escuelas que reciben subvención escolar del Estado de Chile, se plantean nuevas metas a la comunidad educativa, tanto dentro como fuera de la institución. Teniendo que en el primero, encontramos la base y la guía práctica del Proyecto Educativo Institucional (PEI) con acciones atingentes y pertinentes que serán ejecutadas por los involucrados.

De acuerdo con los requerimientos externos, está la concreción de la política educacional, a través de dispositivos orientados al mejoramiento de la calidad educacional, como es el Plan de Mejoramiento Educativo.

Los desafíos en este nuevo escenario se inscriben en una concepción de gestión educacional que supone “hacer frente a la complejidad propia de los procesos organizacionales, su sinergia y sostenibilidad. Una buena gestión implica planificar, desarrollar capacidades, instalar procesos y asegurar la calidad de dichos procesos, responsabilizarse y dar cuenta de resultados” (Chile, Ministerio de Educación, 2015b, p. 9).

La gestión escolar coordina, genera y mejora acciones curriculares, teniendo como finalidad la de contar con un proyecto pedagógico para que se ajuste a los requerimientos administrativos, económicos, formativos y sociales de una comunidad, estas acciones deben estar establecidas en instrumentos que midan, evalúen y arrojen resultados de gestión, para ello contamos con el PEI y PME, que son nuestra carta de navegación la cual es perfectible gracias a que se retroalimenta de todas las etapas e integrantes de la comunidad. Por ello, la importancia de los procesos participativos en la elaboración, implementación, ejecución y evaluación de estos instrumentos.

1. Plan Educativo Institucional:

El plan educativo institucional es un instrumento de planificación estratégica de los establecimientos educacionales, que guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos y favorece a que las comunidades educativas vayan tomando decisiones, que contribuyan a la formación integral de sus estudiantes.

El PEI debe convertirse en el pilar fundamental sobre el cual se ordenan todos los instrumentos de planificación y gestión escolar, junto con el compromiso de las instituciones educativas engarzadas en un proceso de mejoramiento continuo, que, desde las políticas educacionales, a través de la ley de Subvención Escolar Preferencial (SEP), le otorga la posibilidad a la escuela para generar una propuesta de mejoramiento de los resultados institucionales.

2. Plan de Mejoramiento Educativo:

Se entiende como un instrumento de planificación estratégica que guía los procesos institucionales-pedagógicos y favorece que las comunidades educativas tomen decisiones en pos de la formación integral de sus estudiantes, en el marco del mejoramiento continuo.

El concepto de mejoramiento continuo se entiende como el conjunto de etapas y procesos articulados de manera progresiva y coherente mediante una planificación estratégica a nivel institucional. El mejoramiento continuo considera las etapas de diagnóstico, planificación, implementación y evaluación de prácticas institucionales y pedagógicas de calidad. Estas prácticas son observables en cuatro fases de desarrollo: instalación, mejoramiento, consolidación hasta llegar a la articulación entre las prácticas de las cuatro áreas del modelo de calidad de la gestión escolar: gestión curricular, liderazgo, convivencia y recursos.

El Plan de Mejoramiento Educativo se enmarca en la ley de Subvención Escolar Preferencial (SEP), que otorga la posibilidad a los establecimientos adscritos a la subvención entregada por el Estado de Chile y a sus comunidades, de elaborar una propuesta para mejorar los resultados de aprendizaje a cuatro años, lo que contempla la planificación de acciones

anuales en las áreas de gestión curricular, liderazgo, convivencia y recursos, en pro de enriquecer la propuesta de formación ofrecida por los establecimientos educacionales.

Tanto el PEI como el PME son, o deben ser, el resultado del trabajo mancomunado de todos los actores, constituyéndose en un dispositivo a través del cual la comunidad educativa planifica y organiza su proceso de mejoramiento continuo, explicitando las metas por lograr en función del grado de estándares nacionales, enfocado primordialmente a elevar el nivel de los aprendizajes de estudiantes prioritarios y de aquellos con bajo rendimiento escolar. En este sentido, el Ministerio de Educación de Chile prescribe que, con el propósito de conseguir la mejora continua de los aprendizajes del estudiantado, se contemplen acciones específicas en “las áreas de Gestión Curricular, Liderazgo, Convivencia y Recursos” (Chile, Ministerio de Educación, 2012, p. 6), lo que permitiría tomar decisiones pedagógicas y curriculares junto con articular acciones innovadoras en torno al aprendizaje, comprometiendo a toda la comunidad en la formación de sus estudiantes. En esta línea de trabajo que impulsa el Ministerio de Educación de Chile, se focaliza en mejorar la calidad tanto de la gestión institucional como la pedagógica, para brindar la posibilidad de un desarrollo integral a las estudiantes y los estudiantes del país (Chile, Ministerio de Educación, 2015a). Para este efecto, Sandra Pavés (2015), coordinadora nacional de Apoyo a la Mejora Educativa, plantea que el Plan de Mejoramiento Educativo para los cuatro años de su desarrollo tiene como objetivos:

- Promover procesos de reflexión, análisis, planificación, implementación, seguimiento y autoevaluación institucional y pedagógica en las comunidades educativas, con foco estratégico.

- Generar procesos e iniciativas concretas de mejoramiento educativo, contextualizadas y adaptadas, al interior de cada comunidad educativa.

-Promover aprendizajes en todas las áreas del currículum nacional, articulando las necesidades de mejora con los intereses más amplios de formación de los estudiantes.

-Impulsar el desarrollo de procesos y prácticas en distintas áreas de la gestión institucional y pedagógica, que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa.

3. Ley de Subvención Escolar Preferencial

Esta política educacional se ha materializado en la ley de Subvención Escolar Preferencial N° 20.248, promulgada el 2 de febrero del 2008, que tiene como objetivo el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación subvencionada del país. Esta ley complejiza la asignación de los recursos a la escuela, en términos de que estos se vinculan a la producción de resultados institucionales.

La ley N° 20.248 de Subvención Escolar Preferencial, tiene como objetivos: I) asignar más recursos por subvención a los estudiantes más vulnerables y II) establecer compromisos, por parte de los actores educativos, para mejorar la calidad de la enseñanza.

La asignación de recursos económicos va asociada a la vulnerabilidad socioeconómica del estudiantado al cual se le ha denominado alumnos prioritarios, pues se asume que educar a niños, niñas y jóvenes que están en estas condiciones tiene un costo más alto, y el escenario de aprendizaje adecuado precisa de un financiamiento adicional.

Esta ley ha establecido que uno de los referentes conceptuales y metodológicos para la elaboración de los PME es el modelo de calidad de la gestión escolar.

4. Modelo de Calidad de la Gestión Escolar:

Es una estructura que, según la experiencia educativa acumulada nacional e internacional, tiene como principio orientador la mejora continua por medio de la definición de procesos que se vinculan e inciden de múltiples formas en los resultados de aprendizaje de los y las estudiantes.

Los componentes estructurales del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar son:

4.1. **Área:** corresponde a ámbitos temáticos claves de la gestión institucional y pedagógica, que aseguran las condiciones necesarias para producir el proceso de enseñanza aprendizaje.

Las áreas de proceso son: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Convivencia Escolar y Gestión de los Recursos. Los procesos de estas áreas se vinculan en función de impactar positivamente en el área de Resultados (la cual cuenta con tres componentes).

4.2. **Dimensión:** alude a un proceso general y contenidos relevantes de la gestión institucional y pedagógica. Cada dimensión está compuesta por una serie de prácticas que identifican y describen los elementos y criterios específicos que deben ser abordados para la mejora de la gestión institucional y pedagógica.

4.3. **Prácticas:** Son las formas de trabajo que deben ser asumidos por toda la comunidad escolar incluido el sostenedor, para que, desde el quehacer cotidiano, se desarrolle y potencie el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes, desde una perspectiva integral para brindar oportunidades para todas y todos.

5. **Ciclo de Mejoramiento Continúo en el Marco del Nuevo Enfoque**

El nuevo enfoque, que sustenta el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), redefine y amplía el ciclo de mejoramiento continuo de las comunidades educativas desde una lógica y estructura anual a una de cuatro años.

Dentro de este contexto, **El Ciclo de Mejoramiento** continuo se concibe como el proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad,

problemáticas, aspiraciones y desafíos en los ámbitos institucionales y pedagógicos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas a cuatro años e implementa objetivos y acciones anuales que permitan avanzar en el desarrollo de sus procesos y prácticas institucionales y pedagógicas, con miras a alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Para materializar este modelo de mejoramiento continuo, se requiere que cada comunidad educativa transite por las dos fases que lo constituyen.

5.1. Primera Fase:

Los componentes de las etapas que estructuran el levantamiento estratégico son los siguientes:

1. El Análisis Estratégico:

Incluye la reflexión del horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional expresado en su Proyecto Educativo institucional (PEI), instrumento que orienta la gestión institucional y pedagógica de un establecimiento educacional pues contiene, en forma explícita, principios y objetivos que enmarcan la acción educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración.

2. Autoevaluación Institucional:

Es donde se pretende que cada comunidad educativa, en conjunto con su sostenedor, analice diferentes ámbitos de la gestión institucional y pedagógica que impactan en el aprendizaje de sus estudiantes.

3. Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas a Cuatro Años:

Deben plantearse para cada una de las cuatro áreas del proceso (gestión del currículum, liderazgo, convivencia y gestión de recursos) y para el área de resultados (de aprendizaje) del ciclo de mejoramiento en que se basa el PME.

5.2. Segunda Fase:

Corresponde a las etapas que estructuran cada período anual: diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, que se sustenta en objetivos y

acciones coherentes con la fase realizada anteriormente, en función de generar procesos que posibiliten contribuir al logro de los objetivos y metas estratégicas.

1 Diagnóstico Anual

El diagnóstico permite establecer la línea de base en que se encuentra la gestión institucional y pedagógica, aportando información relevante para la construcción de la propuesta de mejoramiento que se implementará anualmente.

Esta etapa brinda una oportunidad de aprendizaje para la comunidad educativa, puesto que se funda en un proceso reflexivo y participativo.

Propósitos del Diagnóstico:

- a. Caracterizar y describir la realidad del establecimiento anualmente
- b. Analizar resultados institucionales en función de los objetivos y metas estratégicas del área de resultados.
- c. Determinar el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas al inicio de cada período de mejoramiento anual, en función de los objetivos y metas estratégicas de las áreas de proceso.

Implementación del Diagnóstico:

La comunidad educativa, producto de una reflexión participativa, en conjunto con su sostenedor, realiza, como primer paso, el análisis de resultados institucionales que abordará en el período anual. Luego del paso anterior, desde una mirada sistémica, se realiza el análisis y evaluación de las prácticas que describen la gestión institucional y pedagógica, teniendo como referente los elementos de gestión que constituyen cada uno de los objetivos estratégicos elaborados en la primera fase del ciclo de mejoramiento.

Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico. En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica.

Una vez que la comunidad educativa ha determinado qué prácticas describen la gestión institucional en función de los elementos de gestión de los objetivos estratégicos, asignará un nivel de calidad a cada una de ellas.

1.1. Análisis de resultados:

1.1.1. Resultados institucionales:

Resultados de Aprendizaje: Implica analizar el nivel de la implementación curricular en los distintos niveles y modalidades educativas.

Criterios para el análisis:

- Contar con los informes de evaluaciones de cada asignatura.
- Analizar la tendencia del nivel de logro de los aprendizajes estipulados en las Bases y Marco Curricular vigente lo que permitirá reorientar los procesos pedagógicos para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

Aspectos a analizar:

- Ejes temáticos, habilidades y asignaturas, para el caso de Educación Básica;
- Competencias básicas transversales en el caso de Educación Media;
- Ámbitos de aprendizaje (en el caso de Educación Parvularia).

Resultados Educativos: SIMCE, PSU y titulación EMTP.

Criterios para el análisis:

- Revisar la tendencia de los últimos tres años.
- Analizar informes para los datos de SIMCE y PSU.

Aspectos a Analizar:

- Para el caso de SIMCE será el puntaje promedio.
- Analizar la tendencia que muestran los resultados de la PSU en los últimos años, tanto en términos de porcentaje de egresados que rinde la prueba, como de puntajes obtenidos.

-En relación a la titulación Técnico Profesional se requiere que el establecimiento educacional cuente con información desagregada de las especialidades impartidas para determinar la tendencia en los últimos años.

Resultados de Eficiencia Interna: Retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura (OIC).

Criterio para el análisis:

-Para Retiro escolar se requiere focalizar la mirada en aquellos estudiantes que se han retirado del establecimiento y que, al año siguiente no se encuentran matriculados en ningún otro.

-Para analizar los resultados de repitencia se requiere considerar tendencia de los tres últimos años

-Aprobación por asignatura.

Aspectos a Analizar:

-Matrícula.

-Índice de repitencia.

-Porcentaje de aprobación por cada asignatura.

Otros Resultados que la comunidad educativa considere que se relacionan con los objetivos y metas estratégicas.

En esta etapa, la comunidad educativa analiza datos de evaluaciones y mediciones (internas y externas) que han sido registradas y sistematizadas, para realizar procesos de seguimiento al aprendizaje alcanzado por los estudiantes en distintos ámbitos.

1.2 Análisis de la Gestión Institucional:

Este análisis está orientado a evaluar y establecer el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas que conforman las diferentes dimensiones.

Escala de Niveles de Calidad: La calidad del quehacer institucional se evalúa estableciendo el grado de incorporación de las características de la definición de prácticas. Para ello se ha definido una escala evaluativa que está conformada por cuatro niveles de calidad y en cada uno de ellos se establecen las características que debe adquirir el quehacer institucional para alcanzar el carácter de práctica.

Cada uno de los valores de la escala, representa un nivel de calidad, que implica abordar un proceso de mejoramiento específico. Cada nivel representa una progresión cualitativa, con respecto al anterior, porque incorpora nuevas características al quehacer institucional. Además, la escala evaluativa permite determinar que una práctica no aplica (NA) a la realidad institucional cuando aquellos elementos de gestión a los que alude, no corresponden a la modalidad de enseñanza ni a los niveles impartidos por el establecimiento. El establecer que una práctica no aplica, implica, además, determinar que los elementos de gestión que constituyen dicha práctica no son necesarios de abordar para el logro de objetivos y metas estratégicas.

Escala evaluativa de los niveles de calidad

Nivel de calidad	Criterio
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a resultados.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos, lo que define una práctica institucional y pedagógica.
N/A	Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico ⁴ . En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica. Refieren a todas

	aquellas prácticas que no son aplicables al tipo de modalidad y/o niveles educativos que imparte el establecimiento educacional.
--	--

1.2.1. Análisis de Áreas de Procesos:

Este análisis implica determinar el nivel de calidad de cada una de las prácticas institucionales y pedagógicas, contenidas en la presente guía, teniendo como referencia la escala evaluativa que establece las características que adquieren las prácticas en cada fase de desarrollo.

Este instrumento, se estructura en base a las cuatro áreas de proceso de gestión institucional: Gestión pedagógica, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar, y Gestión de Recursos, a su vez, cada una de las áreas se organizan en dimensiones que contienen un conjunto de prácticas. Frente a cada práctica se despliegan los valores que permiten asignarles un nivel de calidad.

1.2.1.2. Gestión Pedagógica:

La dimensión Gestión pedagógica comprende las políticas, procedimientos y prácticas de organización, preparación, implementación y evaluación del proceso educativo, considerando las necesidades de todos los estudiantes, con el fin último de que estos logren los objetivos de aprendizaje y se desarrollen en concordancia con sus potencialidades.

Considerando lo anterior, la dimensión Gestión pedagógica se organiza en las sub dimensiones Gestión curricular, Enseñanza y aprendizaje en el aula, y Apoyo al desarrollo de los estudiantes.

a-Gestión Curricular: Describe las políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico-pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Los estándares tienen por objetivo asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Estándares de Gestión del Currículum:

Estándar 1 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación general de las Bases Curriculares y de los programas de estudio.

Estándar 2 El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.

Estándar 3 Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Estándar 4 El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de cuadernos y otros materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.

Estándar 5 El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.

Estándar 6 El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.

Estándar 7 El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos generados.

b-Enseñanza Y Aprendizaje En El Aula: Describe los procedimientos y prácticas que implementan los profesores en clases para asegurar el logro de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares. Los estándares definen el uso de estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje y de manejo de la clase como elementos clave para lograr el aprendizaje de los estudiantes.

Estándares Enseñanza y aprendizaje en el Aula:

Estándar 1 Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares.

Estándar 2 Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.

Estándar 3 Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula.

Estándar 4 Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.

Estándar 5 Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.

Estándar 6 Los profesores logran que los estudiantes trabajen con dedicación, sean responsables y estudien de manera independiente.

c-Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes Describe las políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diversas necesidades, habilidades e intereses.

Los estándares establecen la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades, así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar su individualidad.

Estándares Apoyo al desarrollo de los Estudiantes:

Estándar 1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan vacíos y dificultades en el aprendizaje y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.

Estándar 2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.

Estándar 3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.

Estándar 4 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.

Estándar 5 El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.

Estándar 6 Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el currículum nacional.

Estándar 7 Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar las competencias interculturales de sus estudiantes.

1.2.2.2 **Liderazgo Escolar:**

Comprende las funciones de diseño, articulación, conducción y planificación institucional, a cargo del sostenedor y el equipo directivo, dirigidas a asegurar el funcionamiento organizado y sinérgico del establecimiento.

Considerando lo anterior, la dimensión Liderazgo se organiza en las siguientes sub dimensiones:

-Liderazgo del Sostenedor: Define al sostenedor como el responsable último de los resultados y de la viabilidad del establecimiento.

Los estándares determinan la importancia de que el sostenedor diseñe los procedimientos generales para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento, y a la vez señalan la necesidad de que delimite su rol respecto del equipo directivo del establecimiento, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades claramente definidas para trabajar de manera efectiva.

Estándares de Liderazgo del Sostenedor:

Estándar 1 El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.

Estándar 2 El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del plan de mejoramiento y del presupuesto anual.

Estándar 3 El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento, y cumple con sus compromisos.

Estándar 4 El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que este debe cumplir y evalúa su desempeño.

Estándar 5 El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.

Estándar 6 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.

-Liderazgo del Director: Describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados formativos y académicos del establecimiento. Los estándares determinan que al director le corresponde comprometer a la comunidad educativa con el Proyecto Educativo Institucional y las prioridades del establecimiento, conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

Estándares de Liderazgo del Director:

Estándar 1 El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.

Estándar 2 El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.

Estándar 3 El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.

Estándar 4 El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.

Estándar 5 El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.

Estándar.6 El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.

Estándar 7 El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.

-Planificación y Gestión de Resultados: Describe procedimientos y prácticas esenciales para el liderazgo y la conducción educativa. Los estándares establecen la importancia de planificar los grandes lineamientos del establecimiento y de plasmarlos en el Proyecto Educativo Institucional, así como también de diseñar el plan de mejoramiento, el cual articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta subdimensión releva la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos como herramientas necesarias para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión del establecimiento.

Estándares de Planificación y Gestión de Recursos:

Estándar 1 El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.

Estándar 2 El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el plan de mejoramiento.

Estándar 3 El establecimiento cuenta con un plan de mejoramiento que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.

Estándar 4 El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del plan de mejoramiento.

Estándar 5 El establecimiento recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento.

Estándar 6 El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.

1.2.2.3. Convivencia Escolar: Comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, incluyendo el ámbito espiritual, ético, moral, afectivo y físico de los estudiantes, de acuerdo al Proyecto Educativo de cada institución y al currículum vigente. Esta dimensión se apoya tanto en la implementación de acciones formativas transversales como específicas. Considerando lo anterior, la dimensión Formación y convivencia se organiza en las subdimensiones: Formación, Convivencia, y Participación y vida democrática.

-Formación: Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para promover la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes. Los estándares establecen que las acciones formativas deben basarse en el Proyecto Educativo Institucional, en los Objetivos de Aprendizaje Transversales y en las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.

Estándares de Formación:

Estándar 1 El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.

Estándar 2 El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y evalúa su impacto.

Estándar 3 El equipo directivo y los docentes basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.

Estándar 4 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.

Estándar 5 El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.

Estándar 6 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.

Estándar 7 El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.

-Convivencia: Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el desarrollo personal y social de los estudiantes, y para el logro de los objetivos de aprendizaje. Los estándares definen las acciones implementadas por el establecimiento para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa.

Estándares de Convivencia:

Estándar 1 El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.

Estándar 2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.

Estándar 3 El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.

Estándar 4 El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.

Estándar 5 El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.

Estándar 6 El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen formativamente las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.

Estándar 7 El establecimiento previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.

-Participación Y Vida Democrática: Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar en los estudiantes las actitudes y habilidades necesarias para participar constructiva y democráticamente en la sociedad.

Los estándares establecen la importancia de desarrollar el sentido de pertenencia al establecimiento y la comunidad, así como también de generar espacios para que los distintos estamentos educativos compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.

Estándares de Participación y Vida Democrática:

Estándar 1 El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.

Estándar 2 El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.

Estándar 3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.

Estándar 4 El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.

Estándar 5 El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.

Estándar 6 El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.

1.2.2.4. Gestión de los Recursos:

La dimensión Gestión de recursos comprende las políticas, procedimientos y prácticas dirigidas a contar con el equipo de trabajo, los recursos financieros y materiales, y las redes externas necesarios para la adecuada implementación de los procesos educativos.

La gestión de recursos es clave para el funcionamiento del establecimiento, ya que provee el soporte para el desarrollo de la labor educativa. Dado que los profesores son el factor dependiente de la escuela que más impacta en el aprendizaje de los estudiantes, resulta esencial que el establecimiento gestione las acciones necesarias para contar con un equipo de trabajo suficiente, competente y comprometido, lo que implica, entre otras cosas, ofrecer buenas condiciones laborales, retroalimentar al personal respecto de su desempeño y promover el perfeccionamiento profesional. También se debe asegurar la provisión, administración y optimización de los recursos económicos, dado que estos condicionan significativamente el funcionamiento del establecimiento, afectando su viabilidad y continuidad en el tiempo.

Junto con lo anterior, la gestión de redes y oportunidades de apoyo son fundamentales para maximizar los recursos disponibles y las capacidades institucionales y potenciar el desarrollo del Proyecto Educativo.

Por su parte, la infraestructura, el equipamiento y los materiales educativos permiten y facilitan la implementación de las actividades de enseñanza-aprendizaje, por lo que el establecimiento también debe asegurar que estos sean suficientes, apropiados y se encuentren en buenas condiciones.

Considerando lo anterior, la dimensión Gestión de recursos se organiza en tres subdimensiones Gestión de personal, Gestión de recursos financieros y Gestión de recursos educativos.

-Gestión De Personal: Describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un equipo calificado y motivado, y con un clima laboral positivo. Los estándares determinan que la gestión del personal debe considerar las prioridades del Proyecto Educativo Institucional, las necesidades pedagógicas del establecimiento y la normativa vigente.

Estándares Gestión de Personal:

Estándar 1 El establecimiento define los cargos y funciones del personal, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.

Estándar 2 El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.

Estándar 3 El establecimiento implementa estrategias efectivas para atraer, seleccionar y retener personal competente.

Estándar 4 El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.

Estándar 5 El establecimiento cuenta con personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.

Estándar 6 El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.

Estándar 7 El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.

Estándar 8 El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.

Estándar 9 El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.

b-Gestión De Recursos Financieros: Describe las políticas y procedimientos implementados por el establecimiento para asegurar una administración ordenada y eficiente de todos los aspectos ligados a los recursos económicos de la institución y de las oportunidades provenientes de los programas de apoyo, alianzas y redes. Los estándares tienen por objetivo asegurar la sustentabilidad del proyecto, lo cual implica el uso eficiente y responsable de los recursos recibidos, el cumplimiento de la normativa y la obtención de beneficios provistos por los programas de apoyo disponibles y las redes existentes.

Estándares de Gestión de Recursos Financieros:

Estándar 1 El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.

Estándar 2 El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.

Estándar 3 El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.

Estándar 4 El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente.

Estándar 5 El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.

Estándar 6 El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.

c-Gestión De Recursos Educativos: Describe los procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para garantizar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos. Los estándares definen las condiciones, instalaciones y equipamientos necesarios para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar su aprendizaje.

Estándares de Recurso Educativos:

Estándar 1 El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y estos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.

Estándar 2 El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.

Estándar 3 El establecimiento cuenta con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.

Estándar 4 El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.

Estándar 5 El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.

2. Planificación Anual:

Tiene por finalidad diseñar, para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión institucional, una propuesta que permita avanzar progresivamente hacia el logro de los objetivos y metas estratégicas definidas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Es relevante que tanto los objetivos como las metas y acciones anuales sean coherentes con lo determinado en la fase estratégica. De este modo, la planificación anual permitirá a la comunidad educativa alcanzar en forma progresiva, durante los cuatro años del ciclo de mejoramiento, los objetivos y metas estratégicas definidas.

Propósitos de la Planificación Anual:

- a. Construir una propuesta de mejoramiento anual, que se sustente en la información obtenida en la etapa de diagnóstico anual y que se relacione con los objetivos y metas estratégicas determinadas en la primera fase.
- b. Establecer objetivos y acciones anuales para las cuatro áreas de proceso que permitan la mejora continua de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión técnico pedagógica.

2.1. Sub etapas de la Planificación:

La planificación anual implica que la comunidad educativa transite por tres sub etapas:

2.1.1. Vinculación:

Esta sub etapa implica que la comunidad educativa analice y estime qué tipo de resultados (aprendizaje, educativos y eficiencia interna) son los que están relacionados con la información obtenida a partir de la asignación de niveles de calidad para cada una de las prácticas evaluadas.

A partir de esta relación causal, la comunidad educativa, realizará un proceso de priorización de las dimensiones que abordará durante el periodo anual para cada una de las áreas de proceso para acercarse al logro de los objetivos estratégicos determinados para el ciclo de mejoramiento. Una vez definidas las dimensiones que se abordarán en la etapa de planificación anual, la comunidad

educativa determinará qué fase de desarrollo abordará en la sub etapa de programación anual.

Fase de Desarrollo: Son un referente para definir cuáles son las características que se requiere incorporar en los procesos educativos para el logro de los objetivos y metas estratégicas. Para esto se han definido las siguientes fases:

- **Instalación:** se refiere a la incorporación en el trabajo cotidiano de las características siguientes: propósitos explícitos y claros para todos los actores de la comunidad educativa y sistematicidad de su implementación. Esta fase se asocia al nivel de calidad uno.
- **Mejoramiento:** se refiere al quehacer institucional que ya ha incorporado las características de la fase de instalación y requiere incorporar una progresión secuencial de las acciones involucradas, y una orientación a resultados. Esta fase se asocia al nivel de calidad dos.
- **Consolidación:** se asocia al quehacer institucional y pedagógico que requiere avanzar hacia una evaluación permanente y perfeccionamiento en el tiempo. Esta fase se asocia al nivel de calidad tres.
- **Articulación:** se refiere a la integración de las diferentes prácticas institucionales y pedagógicas ya consolidadas, para constituir sistemas de trabajo en el establecimiento educacional. Esta fase se asocia al nivel de calidad cuatro.

2.1.2. Definición de Metas Anuales:

Las metas anuales son los resultados cuantitativos a alcanzar a través de la implementación de los períodos anuales.

Para definir una meta, la comunidad educativa tendrá que escoger al menos una. Estas metas se establecen de acuerdo a las necesidades de la comunidad educativa según el análisis de resultados del diagnóstico.

Las metas deben ser:

- **Desafiantes:** que constituyan un desafío focalizándose en el aprendizaje de todos los estudiantes y movilizan a todos los actores del establecimiento educacional para su logro.
- **Factibles:** que la meta sea alcanzable en el tiempo definido.
- **Coherentes:** estar planteadas de modo que exista correlación entre las distintas metas planteadas, a lo menos durante el ciclo a cuatro años, de acuerdo a los objetivos y metas estratégicas planteadas.

Tipo de Meta	Resultado	Criterio
Resultado de aprendizaje	Asignatura, eje temático, competencia básica transversal, núcleo de aprendizaje	La meta para este tipo de resultados debe centrarse en cómo se produce movilidad en los niveles de logro(bajo, medio bajo, medio alto y alto)
Resultados Educativos	SIMCE, PSU, Titulación, Educación Media Técnico Profesional	La meta debe considerar en cómo incrementan los puntajes y los estudiantes titulados.
Resultados de Eficiencia Interna (O.I.C)	Repitencia, retiro escolar, y aprobación por asignatura.	Para el caso de las metas de repitencia y retiro, se debe considerar disminuir la cantidad de estudiantes que se presentan en riesgo de repitencia y/o deserción. En el caso de aprobación por

		asignatura, se debe considerar aumentar la tasa de estudiantes que aprueba las distintas asignaturas.
--	--	---

2.2.3. Programación Anual:

La programación anual es una sub etapa central dentro de la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, ya que permite ordenar y priorizar todas las iniciativas que la institución escolar quiere abordar durante el año escolar, con la finalidad de alcanzar una gestión educativa de calidad que asegure el aprendizaje de todos los estudiantes y el logro de los objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Para el diseño de los objetivos y acciones anuales, la comunidad educativa debe tener en cuenta la organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo y el diagnóstico anual, dado que se han realizado con la finalidad de resguardar el cumplimiento de los objetivos estratégicos de manera coherente y ordenada.

Es importante destacar que esta programación debe considerar todos los niveles educativos que posee el establecimiento, desde Educación Parvularia hasta Educación Media y Educación de personas jóvenes y adultos.

Para alcanzar estos propósitos, se requiere de una programación anual que considere los siguientes criterios:

- **Coherencia:** con la primera fase del ciclo de mejoramiento educativo a cuatro años y coherencia interna entre los objetivos de carácter anual y las acciones diseñadas para su logro.
- **Factibilidad:** la programación de objetivos y acciones debe ser posible de implementar durante un año, considerando las condiciones y capacidades de la comunidad educativa.

2.2.3.1. Componentes de la Programación Anual

1. Objetivos Anuales:

Definen las prioridades que la comunidad educativa abordará durante el período anual con el propósito de mejorar los procesos educativos.

Los objetivos anuales se definen en función de las dimensiones y prácticas priorizadas en la sub etapa de vinculación y en coherencia con los objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase.

2. Indicador de Seguimiento:

Es el elemento cuantificador del objetivo anual y permite medir cuánto del objetivo planteado se está logrando durante la implementación, lo que implicará que la comunidad educativa, según el resultado de la aplicación del indicador, tome decisiones respecto de ajustar lo que se está realizando. La información que se obtiene de la aplicación del indicador de seguimiento, constituye un insumo relevante para la etapa de evaluación, dado que es información objetiva que permite indagar en las causas que explican de las características de los procesos.

Tipos de Indicadores de Seguimiento:

-Cualitativos: permiten estimar las variaciones y cambios en los atributos de la fase de desarrollo involucrada en el objetivo.

-Cuantitativos: permiten estimar las variaciones, en términos de cantidad, de algún objetivo que se pretende alcanzar.

3. Acciones:

Es el componente de la programación anual que, mediante su ejecución, contribuye al logro de los objetivos. Las acciones permiten la evolución del quehacer institucional, dando sustentabilidad a los procesos educativos para el aprendizaje de todos los estudiantes. Si las acciones no están centradas en el logro de los objetivos y metas planteadas a corto (anual) y mediano plazo (a 4

años) se convierten en actividades aisladas que no aportan al proceso de mejora perseguido.

Las acciones que se diseñen para la programación anual, deben incorporar en su formulación los siguientes aspectos:

-Nombre de la acción: es una síntesis que permite identificar la acción durante el proceso de implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

-Descripción de la acción: es la especificación de sus aspectos centrales, detalla en qué consiste, cómo se desarrollará y a quiénes está dirigida (cursos o niveles, asignaturas o núcleos de aprendizaje, algún grupo específico de estudiantes, etc.). Describir una acción, implica también especificar qué y cuántas actividades se realizarán para implementar la acción.

-Fechas: es la indicación del período en que se desarrollará la acción, fecha de inicio y término. En el caso que requiera ser implementada en varias etapas que exceden el año, deberán volver a incorporarse en la programación anual siguiente.

-Responsable: es el encargado de asegurar que la acción se implemente de acuerdo a lo planificado, además, deberá estimar y comunicar si dicha acción está aportando a la fase de desarrollo para el cual fue diseñada; en caso contrario, será necesario que el equipo de gestión decida adecuarla para cumplir con el propósito o deshabilitarla.

-Recursos para la Implementación de la Acción: Es la descripción de los recursos humanos, pedagógicos y técnicos que se necesitan para ejecutar la acción. Por ejemplo: docentes, horas de planificación, data show, fotocopias, material didáctico, entre otros.

-Programa: es el plan, programa y/o estrategia a partir del cual se origina la acción. En este componente, la comunidad educativa podrá definir si la acción se origina a partir de un programa o estrategia del Ministerio de Educación o alguna iniciativa articulada con otra institución.

-Medios de verificación: se refieren a las fuentes de información que se utilizarán para evidenciar la contribución de la acción al logro del objetivo y/o cómo estos se relacionan con los aprendizajes de los estudiantes. En este sentido, no sólo se debe hacer referencia a evidencias que permitan demostrar que la acción y sus actividades se implementaron cómo estaba planificado, si no que son los elementos que permitirán establecer el impacto de la acción en la mejora continua.

-Financiamiento: consiste en declarar con cuál o cuáles estrategias, programas y/o subvención se costearán los recursos señalados en el punto de 'Recursos para la implementación de la acción', y los costos aproximados que estos tienen.

3. Implementación, Monitoreo y Seguimiento de la Programación Anual.

3.1. Implementación:

En esta etapa, se ejecutan las acciones diseñadas para alcanzar los objetivos de carácter anual y, por consecuencia, los objetivos y metas estratégicas en el contexto de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes. Junto con la ejecución de las acciones, la etapa de Implementación contempla procesos de monitoreo y seguimiento que permiten estimar, durante la ejecución del PME, el impacto de las acciones planificadas para el logro de la propuesta de mejoramiento diseñada por la comunidad educativa.

Propósitos de la Implementación:

- a.** Implementar la propuesta de mejoramiento diseñada para el periodo anual en función de los objetivos y metas estratégicas.
- b.** Estimar si lo que se ha planificado para el período contribuye al logro de los objetivos anuales, en función de poder hacer ajustes que se requieran.

3.2. Monitoreo a las Acciones:

Es un proceso sistemático que se realiza en momentos definidos previamente y que se orienta a establecer el nivel de ejecución de las acciones e identificar las causas que lo explican. Tiene como propósito recoger información relevante que permita mejorar y asegurar el desarrollo de las acciones.

Esta etapa se realiza a partir de la revisión de componentes como: fechas de inicio y término, disposición oportuna de los recursos con y sin financiamiento, variables organizativas (información, implementos, dependencias, etc.). Además de los componentes anteriores, se sugiere observar aquellos aspectos relativos a la gestión de recursos humanos como el rol de los responsables de las acciones, el desempeño y el impacto en la mejora de la Asistencia Técnica Externa (si la hubiere) y la participación de los diferentes actores de la comunidad educativa.

3.3. Seguimiento a los Objetivos y Metas:

Es un proceso que permite identificar, analizar y evaluar las condiciones que obstaculizan y/o favorecen la implementación de la propuesta de mejoramiento. Se realiza en momentos definidos por la institución, de acuerdo al avance en la implementación de las acciones.

El proceso de seguimiento, se nutre de la información obtenida en el monitoreo, dado que implica vincular el nivel de implementación de las acciones con el grado de avance de los objetivos anuales. La información obtenida de este proceso, permitirá visualizar el progreso o evolución de los objetivos y las metas, lo que facilitará la toma de decisiones respecto de la necesidad de realizar ajustes.

3.3.1. Seguimiento al Objetivo:

Realizar seguimiento a los objetivos anuales, requiere aplicar los indicadores de seguimiento, esto implica determinar, según el elemento cuantificador (porcentaje o cantidad), cuánto se ha avanzado en la incorporación de los elementos técnico pedagógicos fundamentales del objetivo en la gestión institucional.

Analizar el logro del objetivo, a través de los indicadores de seguimiento, entrega información objetiva para que la institución analice las causas del estado de avance y determine los pasos necesarios y factibles de abordar para ajustar y mejorar las acciones que se están implementando.

El seguimiento permitirá establecer si mediante la implementación del conjunto de acciones, se favorece la incorporación en las prácticas seleccionadas, de las características asociadas a las fases de desarrollo. Un adecuado seguimiento, requiere de sistematicidad y se realiza en distintos momentos en el año durante la ejecución de las acciones.

3.3.2. Seguimiento a las Metas Anuales:

Para el seguimiento a las metas anuales se propone realizar al menos tres momentos evaluativos durante el año que impliquen mirar los resultados progresivamente al inicio, durante y al finalizar la implementación de las acciones.

La evaluación diagnóstica constituye el referente a partir del cual se definen las metas para cada uno de los cursos de los niveles educativos. La evaluación intermedia provee información que permite estimar el progreso en los aprendizajes y, de ser necesario, reorientar el proceso pedagógico. La evaluación final representa los aprendizajes alcanzados por los estudiantes durante el año escolar.

4. Evaluación del período Anual:

Esta etapa implica realizar una revisión crítica, al final de cada periodo en la que el equipo directivo y técnico, en un trabajo colectivo con la comunidad, analiza cuál fue el impacto de las acciones implementadas y su contribución al logro de los objetivos y metas anuales. La etapa de evaluación anual permitirá, además, visualizar cuánto el período ha contribuido al logro de los objetivos y metas estratégicas planteadas para el ciclo de mejoramiento continuo. En este sentido, la información y conclusiones que surgen de la etapa anual de evaluación, posibilitará la toma de decisiones en torno a las adecuaciones y

reformulaciones necesarias para el siguiente período anual en función de lo diseñado en la primera fase, de carácter estratégica del Plan de Mejoramiento Educativo.

Propósitos de la Evaluación:

- a. Estimar la brecha entre lo que se planificó y lo que efectivamente se implementó en el periodo anual y el grado de avance que se está obteniendo para el logro de los objetivos estratégicos.
- b. Levantar información relevante a considerar en el diseño del próximo periodo anual.

DIMENSIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO

Escuela dependiente la Ilustre Municipalidad, con una matrícula general de 450 alumnos, distribuida desde NT1 a 8° Básico, ubicada en la comuna de Quillón, calle Arturo Prat #412. La superficie total del Establecimiento Educativo es de 4.842 m² de los cuales 219,62 m² están construidos de Material sólido. El resto de la superficie no construida, se destinó a una Multicancha de 540 m² y 1.784 m².de áreas verdes Dentro de su PEI. Cuenta con Proyecto de Integración Escolar, atendiendo a 91 estudiantes con distintas necesidades de aprendizaje, consta de diversos talleres (taller mapuche, folclórico, deportivo, artístico, matemático. Nuestra Escuela atiende alumnos y alumnas de diversos sectores, en su mayoría todos hijos de familias con fuente laboral esporádica, se define como una escuela inclusiva, Laica y Pluralista, con un alto índice de vulnerabilidad de 94 % según la focalización IVE de JUNAEB, cuenta con jornada escolar completa (JEC), cursos separados de Pre-kinder - 8 básico.

La Escuela Héroes del Itata es un establecimiento educacional de dependencia Municipal que está orientado a acoger a aquellas familias que buscan una educación integral para sus hijos.

La escuela lleva por nombre "Héroes del Itata" desde el 24 de Agosto de 1992, lo que nos vincula con el contexto histórico de la comuna de Quillón. Somos

una comunidad educativa sucesora de la primera escuela existente en Quillón, fundada a fines del 1800, herederos de una tradición ciudadana con arraigo en la cultura propia del Valle del Sol.

En el año 1832 junto a la fundación Parroquial se creó la escuela para educar a los habitantes de la denominada entonces aldea Quillón.

El 19 de octubre del año 1835 funciona en el garaje de la casa de socorros, quedando a cargo del preceptor Don Tiburcio Rivera, Con una matrícula de 45 alumnos masculinos.

En el año 1925, bajo el gobierno de Don Carlos Ibáñez del Campo se desprende de la provincia de Concepción y pasa a ser parte de la provincia de Ñuble y le asignaron el N° 31. Quedando como la escuela de Hombres n° 31. Funcionando en diferentes sectores urbanos de la comuna, donde aumenta considerablemente la matrícula.

En el año 1981 ya en su dirección actual calle Arturo Prat N° 410, se vuelve a modificar considerando la cantidad de alumnos, alrededor de 800 estudiantes, entre hombres y mujeres, quedando clasificada como escuela F - 336. Dirigida por la señora: Leocadía Rubidia Arriagada Valenzuela, hasta el año 2005.

La dirección fue entregada a mediados del año 2005 a la señora Georgina de las Mercedes Alarcón Gacitua, Mientras se llamaba a concurso público, donde fue seleccionado como director: Don Héctor Enrique Pérez Sepúlveda, Quién asume el año 2006, hasta el 2010.

Se realiza un nuevo concurso el año 2011, donde asume la dirección Don Héctor Luis San Martín Bocaz, quién es el actual director de nuestra comunidad educativa.

La escuela físicamente ha tenido muchos cambios desde su nacimiento tanto en su lugar de ubicación como en su estructura.

Su última construcción, que se emplaza en el lugar actual, partió como una escuela con tres corredores que daban a un patio sin pavimentar que se

utilizaba para hacer clases de Educación Física y también como patio de juego, luego con la reforma y con la implementación de la jornada escolar completa en el año 1998 se construye un edificio con un hall, 2 salas de clases en el primer piso, más una sala de informática y una para biblioteca CRA y un baño, en el segundo piso 4 salas de clases. La escuela en la parte antigua tenía muchos defectos, goteras, pisos resquebrajados, salas con maderas ya fatigadas, lo que hizo que el terremoto del 2010, destruyera gran parte de estas dependencias

El centro de Padres de la época con una voluntad férrea, exigieron que se les remodelara la escuela, por lo tanto, se postula a fondos para reparación de escuelas. Postulación que tuvo su fruto y se consiguió reparar, remodelar y construir salas, cambio de techumbre cierre de pasillos, construcción de baños para niños de segundo ciclo y kinder.

Durante el año 2014 se recibieron fondos para la revitalización de la educación pública, fondos con los cuales se pavimento todo el patio, se colocó rejas protectoras en las ventanas de toda la escuela, se arregló el alcantarillado, se habilitó una segunda sala para integración y se pintó la escuela completa por el exterior. Hoy día la escuela contempla en su quehacer social un compromiso con la sociedad, permitiendo que se desarrollen muchas actividades todos los días de la semana por diferentes estamentos, clubes de cueca, baile de adultos mayores, talleres de pin pon, clubes de jardines etc.

Nuestra comunidad educativa está abierta a la comunidad, permitiendo con esto tener una identidad que se ha forjado desde sus inicios, donde la comunidad tanto escolar como externa valore y se sienta participe y comprometidos con la escuela.

Nuestra Escuela aspira a interiorizarse y solucionar las diversas problemáticas que se presentan tanto en el interior, como en el exterior del establecimiento, buscando estrategias y metodologías de trabajo pertinentes a la realidad cotidiana con el fin de superar dichas dificultades y así optimizar la obtención de logros.

La Escuela se identifica con un paradigma constructivista que apunta al desarrollo de las competencias necesarias para la construcción de aprendizajes de calidad y meta-cognición tales como autoaprendizaje, desarrollo del pensamiento, creatividad, participación, indagación, experimentación, Reflexión y retroalimentación.

En la gestión institucional y pedagógica el diagnóstico arrojó que el quehacer educativo de la Escuela incorpora un propósito explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son sistemáticos. En relación a los resultados SIMCE:

Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia fluctuante respecto a las últimas tres mediciones.

Los resultados obtenidos en términos globales son similares respecto de los establecimientos con similar grupo socioeconómico.

En 4° Año Básico los resultados están aún bajos en Matemática.

En 8° Año Básico los resultados están aún bajos en Lenguaje.

En 4° Año Básico en Matemática y Naturaleza se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en un nivel de logro inicial.

En 8° Año Básico en Lenguaje se encuentra el mayor porcentaje de estudiantes en nivel de logro inicial.

Los resultados desde NT1 a 6° Año Básico se mantienen respecto a los últimos tres mediciones.

Las causas frecuentes de retiro son por cambio de domicilio debido a razones de trabajo de las familias.

La causa frecuente de Repitencia es la inasistencia del estudiante. Los resultados obtenidos muestran, a nivel global, una baja de la tasa de Repitencia.

En relación a la tasa de aprobación los resultados obtenidos por asignatura, muestran una tendencia fluctuante respecto a las últimas tres mediciones. La asignatura de Lenguaje, Matemática y Ciencias tienen una tasa de aprobación acorde a las metas institucionales.

El presupuesto anual de la escuela está definido por el ministerio de Educación a través de la subvención de mantenimiento y se distribuye en los equipos de gestión priorizando necesidades del mejoramiento de las condiciones del edificio y los materiales para el apoyo a los docentes de aula.

- Las prioridades de inversión son enviadas en una propuesta al PADEM anual y se definen las compras con el Departamento de Educación Municipal (DEM)
- La escuela cuenta para su financiamiento con los aportes económicos del centro general de padres y apoderados que recauda dineros con aportes voluntarios de sus asociados en el momento de la matrícula
- Otros recursos son obtenidos con la gestión directiva a través de proyectos y el apoyo mayoritario de la Subvención Escolar Preferencial, SEP, fondo pro retención, fondo FAEP, etc.

En la cuenta pública que entrega el Director anualmente se informa el estado financiero de la institución especificando ingresos y gastos efectivos en el periodo.

ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR ÁREAS

La forma en cómo se abordó el proceso de autoevaluación de la escuela fue mediante la conformación de equipos de trabajo que asumieron responsabilidades definidas, con un líder asignado según la conformación de cada grupo.

Según lo anterior, los equipos de trabajo fueron conformados por profesionales que poseen herramientas y experiencias adecuadas a las prácticas a evaluar

según las cuatro áreas del diagnóstico Institucional sugerido por la Agencia de Calidad. De esta manera, se formaron cuatro equipos de trabajo:

Primer equipo: asumieron la autoevaluación del Área de Liderazgo Escolar, liderado por el director de establecimiento educacional, en conjunto con profesores vinculados a funciones técnico pedagógicas del primer y segundo ciclo.

Segundo grupo: asumieron la autoevaluación del área de Gestión Curricular, liderado por la Jefe de la unidad técnico pedagógica, en conjunto con docente coordinadora del Programa de Integración Escolar, coordinador Enlaces- CRA, psicólogo, fonoaudióloga del equipo DAEM.

Tercer grupo: asumieron la autoevaluación del área de Convivencia Escolar, liderado por la profesora encargada de convivencia escolar del establecimiento, en conjunto con el psicólogo DAEM e inspectores.

Cuarto grupo: asumieron la autoevaluación del área de Gestión de Recursos, liderado por el director del establecimiento, en conjunto con la jefa de la unidad técnico pedagógico y secretaría administrativa.

Análisis de las Áreas de proceso:

Dimensión: Liderazgo Escolar

Subdimensión: Liderazgo del Sostenedor

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El sostenedor se responsabiliza del logro de los Estándares de Aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.					*
2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del plan de mejoramiento y del presupuesto anual.		*			
3 El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento, y cumple con sus compromisos.		*			
4 El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que este debe cumplir y evalúa su desempeño.		*			
5 El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.			*		
6 El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.		*			

Subdimensión: Liderazgo del Director

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.				*	
2 El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.				*	
3 El director instaure una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.				*	
4 El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.			*		
5 El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.			*		
6 El director instaure un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.			*		
7 El director instaure un ambiente cultural y académicamente estimulante.			*		

Subdimensión: Planificación y Gestión de Resultados

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.				*	
2 El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el plan de mejoramiento.			*		
3 El establecimiento cuenta con un plan de mejoramiento que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuestos.				*	
4 El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del plan de mejoramiento.			*		
5 El establecimiento recopila y sistematiza continuamente los datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de apoderados del establecimiento.				*	
6 El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.			*		

Dimensión: Gestión pedagógica

Subdimensión: Gestión del Currículum

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	5
1. El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación general de las Bases Curriculares y de los programas de estudio.				*	
El director y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.			*		

2. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.			*		
3. El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de cuadernos y otros materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.			*		
4. El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.			*		
5. El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.				*	
6. El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos generados.			*		

Subdimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares.				*	
2 Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.			*		
3 Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula.			*		
4 Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.			*		
5 Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.			*		
6 Los profesores logran que los estudiantes trabajen con dedicación, sean responsables y estudien de manera independiente.			*		

Subdimensión: Apoyo al desarrollo del aprendizaje

Prácticas	Nivel de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan vacíos y dificultades en el aprendizaje y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.			*		
2 El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y con habilidades destacadas.				*	

3 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.			*		
4 El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.			*		
5 El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.			*		
6 Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el currículum nacional.				*	
7 Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar las competencias interculturales de sus estudiantes.					*

Dimensión: Convivencia

Subdimensión: Formación

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional, los Objetivos de Aprendizaje Transversales y las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.				*	
2 El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y evalúa su impacto.			*		
3 El equipo directivo y los docentes basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.				*	
4 El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.			*		
5 El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.			*		
6 El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.				*	
7 El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes..			*		

Subdimensión: Convivencia Escolar

Prácticas	Niveles de Calidad
-----------	--------------------

	1	2	3	4	N/A
1 El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.				*	
2 El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos, y previenen cualquier tipo de discriminación.			*		
3 El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.			*		
4 El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.				*	
5 El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.			*		
6 El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen formativamente las conductas antisociales de los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.			*		
7 El establecimiento previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.			*		

Subdimensión: Participación y vida Democrática

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.				*	
2 El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.				*	
3 El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.			*		
4 El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, el Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.			*		
5 El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y a las directivas de curso.			*		
6 El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.				*	

Dimensión: Gestión de Recursos

Subdimensión: Gestión del Personal

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El establecimiento define los cargos y funciones del personal, y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el Reconocimiento Oficial.				*	
2 El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.			*		
3 El establecimiento implementa estrategias efectivas para atraer, seleccionar y retener personal competente.	*				
4 El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.			*		
5 El establecimiento cuenta con personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.		*			
6 El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.			*		
7 El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.			*		
8 El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.	*				
9 El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.			*		

Subdimensión: Gestión de Recursos Financieros

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A
1 El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.				*	
2 El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.			*		
3 El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.		*			
4 El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente.				*	
5 El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.				*	
6 El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.				*	

Subdimensión: Gestión de Recursos Educativos

Prácticas	Niveles de Calidad				
	1	2	3	4	N/A

1	El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y estos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.				*	
2	El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.			*		
3	El establecimiento cuenta con una biblioteca escolar CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.				*	
4	El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.			*		
5	El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.			*		

DESARROLLO DE LOS DESCRIPTORES

Niveles de evaluación de las Áreas de Proceso

Para determinar el nivel de instalación de cada uno de los descriptores se utiliza la siguiente escala.

Los niveles de calidad de evaluación se expresan en una escala que representan niveles específicos de calidad de la práctica o de la ausencia de una práctica escolar, la cual se expresa en valores de 0 a 5 con sus respectivas descripciones.

Valor	Nivel	Descriptores de las dimensiones
0	No hay evidencias	No hay evidencia documental, mecanismos o sistemas que den cuenta de la existencia del Descriptor. Éste no está formalizado ni existen responsables para su cumplimiento.
1	Existe evidencia con despliegue parcial o irrelevante para la comunidad	Se declara su existencia, sin embargo, su aplicación ha sido ocasional, El Descriptor está obsoleto es poco conocido. La información sobre el mismo o sus resultados son irrelevantes para la comunidad o no son utilizados para la toma de decisiones.
2	Práctica sistemática con despliegue parcial	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, aunque la información sobre el descriptor no ha sido utilizada para la toma de decisiones o bien no ha consolidado resoluciones con orientación al mejoramiento de los resultados.
3	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados.	Se declara su existencia, su aplicación ha sido frecuente, la información sobre el mismo ha sido utilizada para la toma de decisiones y su uso origina

		resoluciones con clara orientación a mejorar los resultados.
4	Práctica sistemática con despliegue total, orientada a resultados, evaluada y mejorada.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, logrando el mejoramiento de los resultados.
5	Práctica efectiva.	Se declara su existencia; su aplicación es sistemática, la información es utilizada permanentemente para la toma de decisiones, y permite alcanzar los resultados esperados. Se trata de una práctica efectiva en el establecimiento y su uso ha sido formalmente sistematizado, evaluado y mejorado, generando aprendizajes y mejoras continuas en el establecimiento.

Evaluación de los descriptores por cada Práctica Educativa

A continuación, se desarrollan los medios de diagnóstico utilizados por nuestro establecimiento educacional para llevar a cabo la evaluación de cada práctica o descriptor por subdimensión, en cada una de las cuatro áreas.

Área de liderazgo.

1. Dimensión: Visión Estratégica y Planificación

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas de Planificación del Establecimiento.	-Proyecto Educativo Institucional. -Registro de revisión y actualización del Proyecto Educativo. -Medios de difusión del Proyecto Educativo. -Entrevista al director y equipo directivo. -Entrevista al encargado de elaborar y revisar el Proyecto Educativo. -Entrevistas con el personal. -Entrevistas con estudiantes. -Entrevistas con padres y apoderados.					*	
2. Revisión y actualización del	-Pautas de autoevaluación. -Análisis estratégico.						

PEI, de acuerdo a las necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> -Informe diagnóstico. -Informes de la Agencia de Calidad y de la Superintendencia de Educación Escolar. -Resultados Estándares de Aprendizaje y Otros Indicadores de Calidad. -Entrevista al sostenedor, director y equipo directivo. -Entrevista al equipo técnico-pedagógico. -Entrevistas con docentes. 						*	
3. Existen prácticas por parte de los líderes en asegurar, implementar y evaluar acciones de mejoramiento de acuerdo a los Objetivos y Metas Institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> -Documentos que consignan los procedimientos y a los encargados de elaborar y actualizar El proyecto educativo institucional y el plan de mejoramiento educativo. -Entrevistas y encuestas al sostenedor. -Entrevistas y encuestas al director de establecimiento. -Entrevistas y encuestas a los encargados de elaborar y actualizar los documentos de proyecto educativo institucional y plan de mejoramiento educativo. 						*	

2. Dimensión: Conducción y guía:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Prácticas del Director y del Equipo Directivo que aseguran la coordinación y articulación de toda la comunidad educativa para favorecer el logro de los objetivos y del PEI.	<ul style="list-style-type: none"> -Entrevista al sostenedor, director y equipo directivo. -Encuesta a grupo focal con el personal. -Encuesta a grupo focal de estudiantes. -Entrevista a grupo focal de padres y apoderados. -Plan de mejoramiento. - Informe diagnóstico. -Presupuesto. -Otros registros de análisis de datos y medidas tomadas. -Entrevistas con los docentes. 					*	

3. Dimensión: Información y Análisis:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportunamente y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de actividades y talleres con el personal. -Entrevistas y encuestas al director y equipo directivo. -Entrevistas y encuestas al equipo técnico- pedagógico. -Entrevista y encuestas a grupos de estudiantes. -Entrevistas y encuestas a grupos de apoderados. -Actividades que den cuenta de que el director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante, tales como: -Diario Escolar, afiches, diarios murales, exposición de trabajos, entre otros. -Convenios con instituciones culturales. 					*	

<p>2. Existen sistemas de rendiciones de cuenta pública, efectuadas por la Dirección del establecimiento, a los diversos estamentos de la comunidad escolar, para dar a conocer los resultados del aprendizaje y de las demás áreas del plan anual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registros de asistencia a reuniones de cuenta pública. - Plan de mejoramiento anual. - Informe diagnóstico. - Presupuesto. - Entrevistas y encuestas a grupos de estudiantes. - Entrevistas y encuestas a grupos de apoderados. 					*	
<p>1. La Dirección vela por el clima institucional, promoviendo acciones de mejora y resolviendo oportuna y adecuadamente las situaciones que afectan la convivencia entre los docentes, el personal del establecimiento, los padres y los alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de actividades y talleres con el personal. -Entrevistas y encuestas al director y equipo directivo. -Entrevistas y encuestas al equipo técnico- pedagógico. - Entrevista y encuestas a grupos de estudiantes. - Entrevistas y encuestas a grupos de apoderados. - Actividades que den cuenta de que el director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante, tales como: <ul style="list-style-type: none"> - Diario Escolar, afiches, diarios murales, exposición de trabajos, entre otros. - Convenios con instituciones culturales. 					*	

Área Gestión Curricular:

1. Dimensión: Organización Curricular:

<i>Prácticas</i>	<i>Medios de verificación</i>	<i>Valor</i>					
		0	1	2	3	4	5
<p>1. Existen prácticas que articulan el Marco Curricular, Plan de Estudio, Plan Anual, PEI y Calendarización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Horarios. - Calendario académico. - Entrevista al director y equipo directivo. - Entrevista con el equipo técnico-pedagógico. - Entrevistas con docentes. 					*	
<p>2. Existe coherencia entre ciclos y niveles en</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documento con políticas comunes. - Observación de clases. - Entrevista y encuesta al director y equipo directivo. 					*	

la práctica y el progreso de los Objetivos de aprendizajes o Aprendizajes esperados, según corresponda.	<ul style="list-style-type: none"> - Encuesta al equipo técnico-pedagógico. - Entrevistas con docentes. 						
3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Planificaciones anuales. - Planificaciones de unidad o tema. - Planificaciones de clases. - Entrevista al director y equipo directivo. - Entrevistas con docentes. 					*	

2. Dimensión: Preparación para la enseñanza:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Prácticas que aseguren la articulación y coherencia de los diseños de enseñanza con los Programas de Estudio y el PEI.	<ul style="list-style-type: none"> - Planificaciones. - Observación de clases y talleres. - Observación de productos de los talleres. - Entrevistas y encuestas al director y equipo directivo. - Entrevistas al equipo técnico pedagógico. - Entrevistas a grupos de docentes. - Entrevistas a grupos de estudiantes. 					*	
2. Existen prácticas para asegurar que las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes sean pertinentes y coherentes a las necesidades de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> -Evaluaciones diagnósticas. -Registro de los estudiantes con dificultades de aprendizaje. -Entrevista al director y equipo técnico-pedagógico. -Entrevistas al equipo Multiprofesional (psicopedagogo, psicólogo, fonoaudiólogo). -Entrevista al coordinador del PIE. -Encuestas a grupos de docentes, estudiantes y apoderados. - Registro de actividades extracurriculares. - Registro de materiales o actividades para estudiantes con habilidades destacadas. - Carpetas de alumnos pertenecientes al PIE. - Registros de estudiantes en riesgo de desertar. - Proyecto educativo institucional. - Plan de mejoramiento. - Adecuaciones curriculares y reglamento de evaluación. - Registro de planificación y evaluación del PIE. 					*	
3. Existen prácticas que aseguran la coherencia entre los procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de evaluación. - Calendario de evaluaciones. - Instrumentos de evaluación. - Informes de cobertura curricular. 					*	

de evaluación de los aprendizajes y las estrategias de enseñanza diseñadas por los docentes.	- Entrevista con el director del establecimiento, equipo técnico-pedagógico. - Entrevistas con grupos de docentes y de estudiantes.						
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Dimensión: Acción docente en el aula:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para recoger información sobre la implementación de los diseños de enseñanza en el aula.	- Registro de observaciones de clases. - Informes de cobertura curricular. - Entrevistas y encuestas al director, equipo técnico-pedagógico. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes.					*	
2. Existen prácticas para asegurar que los docentes mantengan altas expectativas sobre el aprendizaje y desarrollo de todos sus estudiantes.	- Observación de clases. - Revisión de cuadernos y trabajos, de tareas para el hogar. - Registros de refuerzos y reconocimientos a sus estudiantes. - Entrevistas y encuestas al director, equipo técnico-pedagógico. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes.					*	
3. Existen prácticas para asegurar que el espacio educativo se organice de acuerdo a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes y en función de los diseños de enseñanza.	- Observación de clases: monitoreo del trabajo de co-enseñanza entre docentes en el aula. - Entrevistas y encuestas al director, equipo técnico-pedagógico. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes.					*	

4. Dimensión: Evaluación de la Implementación Curricular:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Prácticas para evaluar la cobertura curricular lograda en los distintos niveles educacionales.	- Informes de cobertura curricular. - Entrevistas y encuestas al director, equipo técnico-pedagógico. - Encuestas a grupos de docentes.					*	

2. Existen prácticas para evaluar los logros de aprendizaje en los distintos cursos, establecidos en el Marco Curricular.	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de cobertura curricular. - Reglamento de evaluación. - Entrevistas y encuestas al director, equipo técnico-pedagógico. - Encuestas a grupos de docentes. 					*	
3. Existen prácticas que aseguran instancias de reflexión sobre la implementación curricular para realizar los ajustes necesarios.	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de reuniones de profesores. - Registros de planificación y evaluación del PIE (actas de trabajo colaborativo). 					*	

Área de Convivencia Escolar

1. Dimensión: Convivencia Escolar en función del PEI:

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen normas difundidas y consensuadas entre los estamentos de la comunidad educativa para regular conductas y gestionar conflictos entre los distintos actores del establecimiento educacional.	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de convivencia. - Protocolos escritos de rutinas y procedimientos. - Medios de difusión del reglamento de convivencia. - Entrevista al encargado de convivencia escolar en el establecimiento. 					*	
2. Se establecen prácticas para asegurar que el involucramiento de padres y/o familias está en función de la implementación del PEI y del apoyo a los aprendizajes de sus hijos.	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas y encuestas a los miembros del consejo escolar. - Libretas de comunicaciones, circulares y medios de difusión del establecimiento. - Entrevistas y encuestas al sostenedor y equipo directivo. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes. - Encuestas dirigidas a los apoderados. 					*	

2. Dimensión: Formación personal y apoyo a los estudiantes en sus aprendizajes.

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para facilitar el desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> - Observación de clases y de otros momentos de la rutina escolar. - Protocolos escritos de rutinas y procedimientos. - Observación de recreos. 					*	

psicosocial de los estudiantes, considerando sus características y necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de prevención de acoso escolar. - Folletos de sensibilización sobre acoso escolar. - Entrevistas y encuestas al sostenedor y equipo directivo. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes. - Encuestas dirigidas a los apoderados. 							
2. Existen prácticas para apoyar el desarrollo progresivo de los estudiantes, atendiendo a las dificultades y avances en su aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Observación de clases. - Observación de recreos. - Encuesta de clima escolar. - Registro de atención de casos individuales. 						*	
3. Existen prácticas para promover la continuidad de estudios, la inserción social y/o laboral de los estudiantes, según sea el caso.	<ul style="list-style-type: none"> - Programa o materiales de orientación vocacional. - Entrevistas y encuestas al sostenedor y equipo directivo. - Entrevistas al profesional a cargo de la orientación vocacional. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes. 						*	

Área Gestión de recursos

1. Dimensión: Recursos Humanos.

Prácticas	Medios de verificación	Valor					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para diagnosticar las necesidades de los docentes y paradocentes en relación con las competencias requeridas para implementar el PEI.	<ul style="list-style-type: none"> - Pautas de evaluación del personal. - Informes de resultados de evaluación. - Informes de compromisos de mejora. - Encuesta al director del establecimiento. - Encuesta al personal. 					*	
2. Existen prácticas que aseguran la formulación y comunicación de Metas individuales y grupales en coherencia con los Objetivos Institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de resultados de la evaluación docente. - Registro de capacitaciones realizadas y docentes capacitados. - Registros de asesorías de asistencia técnica educativa. - Información asociada a reconocimientos del personal. - Entrevistas al sostenedor, director y equipo directivo. - Entrevistas con el personal. 					*	

2. Dimensión: Recursos financieros, materiales y tecnológicos.

Prácticas	Medios de verificación	Valor
-----------	------------------------	-------

		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas que aseguran la mantención de los recursos materiales, tecnológicos y de equipamiento que requiere la implementación del PEI.	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de postulación a programas. - Evaluación de la efectividad de los programas. 					*	
2. Existen prácticas para asegurar el uso eficiente de los recursos financieros.	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de fiscalización de la superintendencia de Educación Escolar. - Informe de presupuesto. - Solicitudes de requerimientos. 					*	

3. Dimensión: Procesos de soporte y servicios:

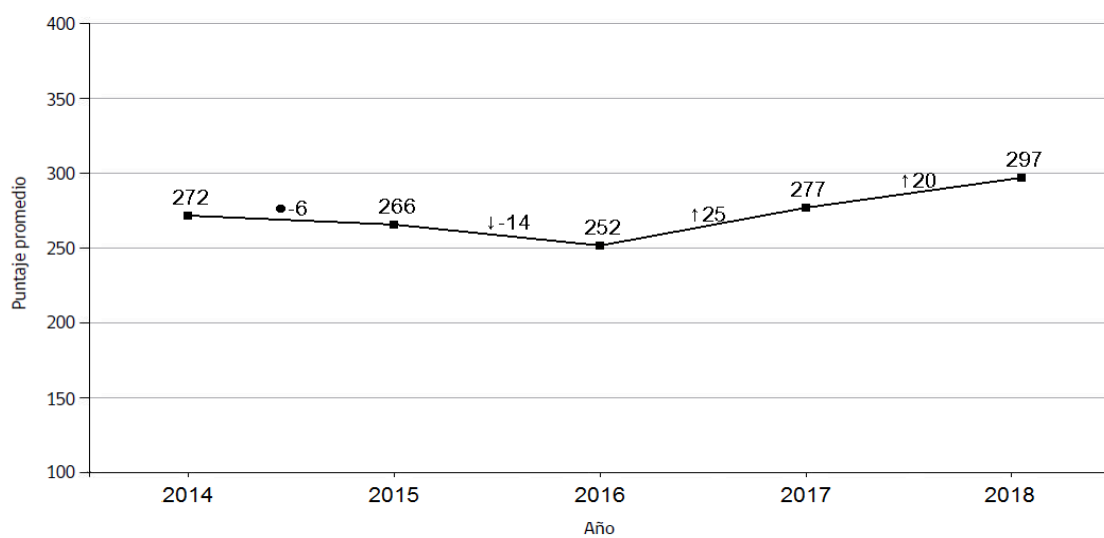
<i>Prácticas</i>	<i>Medios de verificación</i>	<i>Valor</i>					
		0	1	2	3	4	5
1. Existen prácticas para asegurar que los soportes y servicios se ajustan a los requerimientos de la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de fiscalización de la superintendencia de Educación Escolar. - Inspección de la infraestructura, mobiliario y equipamiento. - Entrevistas al personal de aseo. - Inspección de los recursos didácticos. - Visitas a la biblioteca escolar CRA. - Registro de programa de fomento lector. - Encuesta de hábito lector de los estudiantes. - Entrevistas al director y equipo directivo. - Encuestas a grupos de docentes y de estudiantes. 					*	
2. Existen prácticas para asegurar un sistema de registro y actualización referida a los soportes y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> - Inventario de equipamiento y material didáctico. - Entrevista al director de establecimiento. - Entrevistas a grupos de docentes, al personal y a estudiantes. 					*	

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS EDUCATIVOS

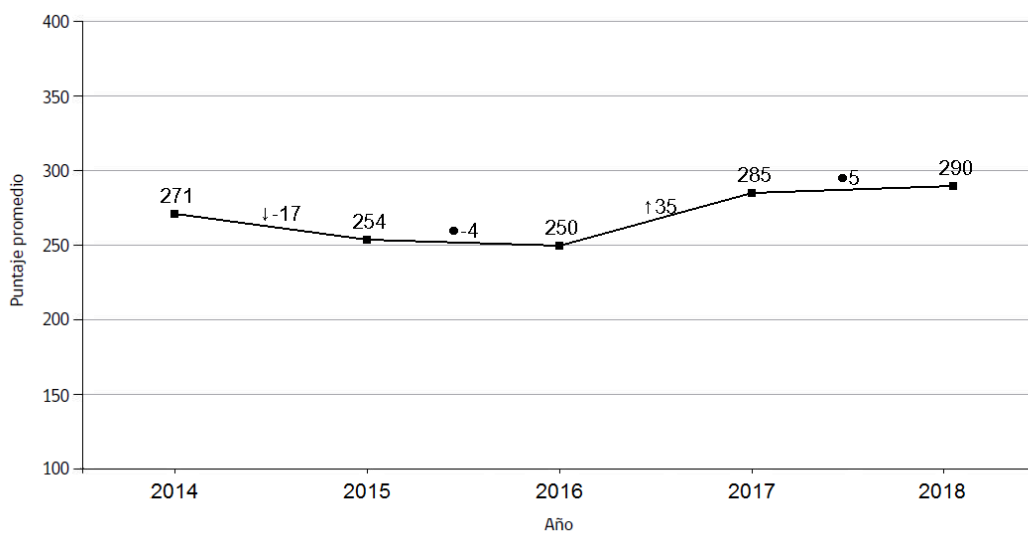
Resultados SIMCE

SIMCE 4°

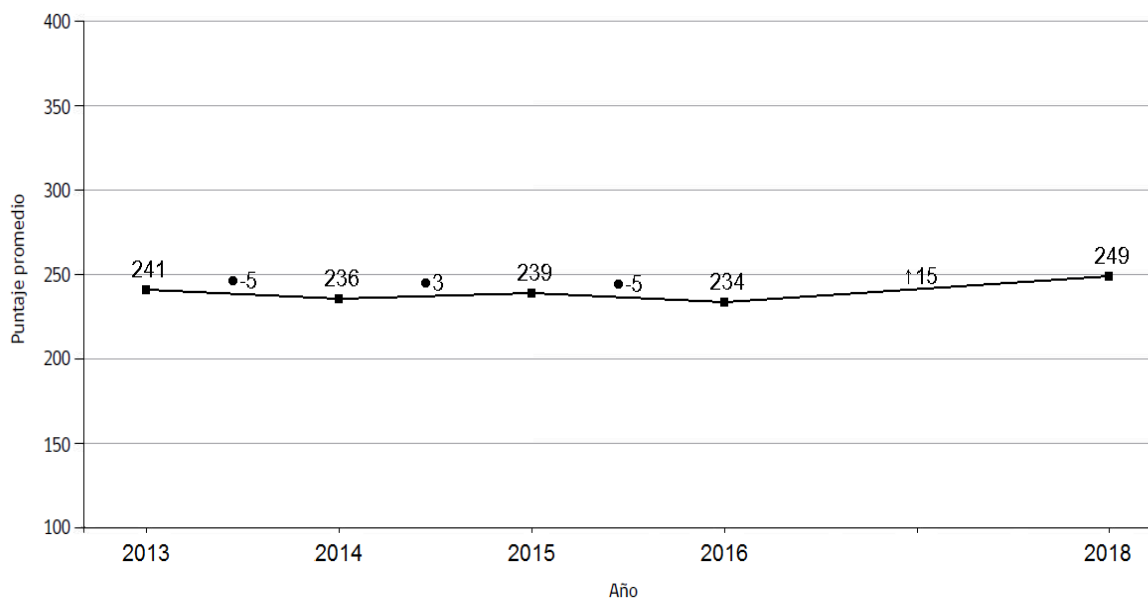
Puntaje promedio Simce Lenguaje y Comunicación: Lectura 4° básico 2014-2018



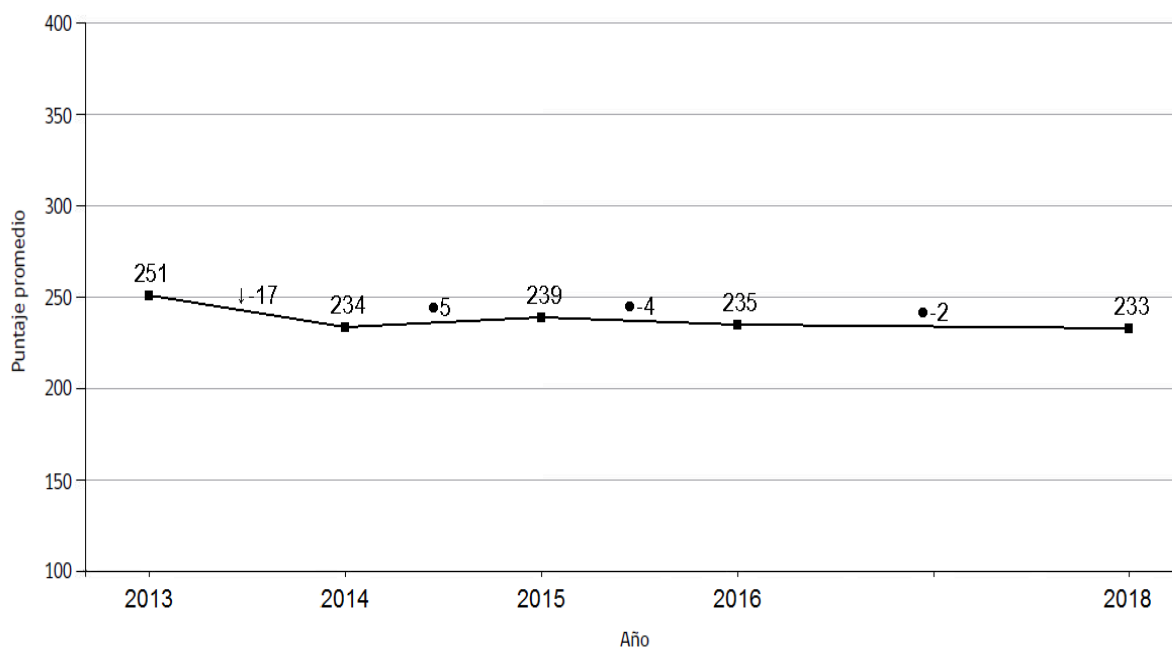
Puntajes promedio en Simce Matemática 4° básico 2014-2018



Puntajes promedio Simce Lenguaje y Comunicación: Lectura 6° básico 2013-2018



Puntajes promedio en Simce Matemática 6° básico 2013-2018



Análisis de los Resultados del SIMCE

En cuanto a los resultados SIMCE se puede decir que han ido en aumento respecto a las tres últimas mediciones y que, en términos globales, éstos muestran una inclinación al alza en 4 básico, en comparación a los establecimientos con el mismo grupo socioeconómico.

Sin embargo los resultados obtenidos en 6 básico son bastantes bajos como se pueden apreciar.

Como conclusión, los niveles educativos que deben ser priorizados en la programación anual son los 5° básicos para lograr estimular el aprendizaje que asegure los logros en 6°, 7° y 8° básico y por lo tanto su retención escolar en el establecimiento.

Resultados de aprendizaje

Asignatura: Lenguaje y Comunicación 4^a a 8^a Básico

Habilidad	Nivel Educativo	Número de Estudiantes			
		Nivel Bajo	Nivel Medio Bajo	Nivel Medio Alto	Nivel Alto
Reflexión sobre el Texto	4° básico	6	10	15	4
	5° básico	6	9	10	5
	6° básico	7	8	11	4
	7° básico	8	8	6	4
	8° básico	9	10	3	2
Reflexión sobre el contenido	4° básico	6	10	15	4
	5° básico	6	9	10	5
	6° básico	7	8	11	4
	7° básico	8	8	6	4
	8° básico	9	10	3	2
Extracción de Información Explícita	4° básico	6	10	15	4
	5° básico	6	9	10	5
	6° básico	7	8	11	4
	7° básico	8	8	6	4
	8° básico	9	10	3	2
Extracción de Información Implícita	4° básico	6	10	15	4

	5° básico	6	9	10	5
	6° básico	7	8	11	4
	7° básico	8	8	6	4
	8° básico	9	10	3	2
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	4° básico	6	10	15	4
	5° básico	6	9	10	5
	6° básico	7	8	11	4
	7° básico	8	8	6	4
	8° básico	9	10	3	2

Asignatura: Matemáticas 4^a a 8^a Básico

Eje Temático	Nivel Educativo	Número de Estudiantes			
		Nivel Bajo	Nivel Medio Bajo	Nivel Medio Alto	Nivel Alto
Número y operaciones	4° básico	8	10	12	5
	5° básico	9	10	9	2
	6° básico	8	9	10	3
	7° básico	8	8	7	3
	8° básico	6	8	8	2
Patrones y Algebra	4° básico	8	10	12	5
	5° básico	9	10	9	2
	6° básico	8	9	10	3
	7° básico	8	8	7	3
	8° básico	6	8	8	2
Geometría	4° básico	8	10	12	5
	5° básico	9	10	9	2
	6° básico	8	9	10	3
	7° básico	8	8	7	3
	8° básico	6	8	8	2
Medición	4° básico	8	10	12	5
	5° básico	9	10	9	2
	6° básico	8	9	10	3
	7° básico	8	8	7	3
	8° básico	6	8	8	2
Datos y Probabilidades	4° básico	8	10	12	5
	5° básico	9	10	9	2
	6° básico	8	9	10	3
	7° básico	8	8	7	3
	8° básico	6	8	8	2

Análisis de Resultados de Aprendizaje

Los resultados de aprendizaje obtenidos en las asignaturas Lenguaje y Comunicación, así como la Asignatura de Matemáticas cumplen con las metas institucionales hasta 4° básico, quedando en evidencia la baja del cumplimiento de metas institucionales de los cursos del 5° básico al 8° básico.

En las Asignaturas de Ciencias Naturales e Historia, Geografía y Ciencias Sociales, los resultados de evaluaciones internas se encuentran en el mismo estado que las anteriores.

Como conclusión en general hay una desmotivación del alumnado por las asignaturas fundamentales por lo se debe priorizar del 5° básico al 8° básico mediante distintas estrategias diversificadas y orientada a las estimulación de los logros.

Resultados de Eficiencia Interna

Resultados de Repitencia

Nivel Educativo	Año 2014	Año 2015	Año 2016
1° básico	0.0%	0.0%	0.0%
2° básico	0.0%	0.0%	0.0%
3° básico	0.0%	0.0%	0.0%
4° básico	1.01%	1.00%	0.5%
5° básico	3.38%	3.95%	4.72%
6° básico	5.86%	6.41%	5.88%
7° básico	4.41%	3.79%	4.87%
8° básico	4.86%	4.47%	4.85%

Análisis de Repitencia

Los resultados de Repitencia obtenidos muestran una tendencia como escuela al alza y se deben al cambio de metodología del aprendizaje con profesor único para las asignaturas fundamentales hasta 4 básico y luego un profesor nuevo por asignatura, lo que evidencia un deficiente estado de adaptación a los cambios de docentes, presentando el 6° básico la mayor tasa de Repitencia.

Resultados de Retiro Escolar

Nivel Educativo	Año 2014	Año 2015	Año 2016
1° básico	0.0%	0.0%	0.0%
2° básico	0.0%	0.0%	0.0%
3° básico	0.0%	0.0%	0.0%
4° básico	0.00%	0.0%	0.0%
5° básico	3.08%	3.57%	4.00%
6° básico	5.10%	5.35%	4.56%
7° básico	4.41%	3.79%	4.87%
8° básico	9.83%	6.29%	4.85%

Análisis de Retiro Escolar

Los resultados obtenidos muestran una tendencia como escuela al alza; cabe mencionar que los retiros escolares que se presentan son por la mayor tasa de Repitencia en los 5° y 6° básico.

Resultados de aprobación por asignatura

Lenguaje

Nivel de Educación	Año 2014	Año 2015	Año 2016
Asignatura: Lenguaje			
1° básico	90.45%	91.52%	93.01%
2° básico	95.36%	94.47%	95.10%
3° básico	98.21%	98.25%	97.31%

4° básico	95.55%	98.15%	98.56%
5° básico	71.53%	80.03%	72.12%
6° básico	63.45%	61.43%	68.19%
7° básico	69.46%	66.91%	73.26%
8° básico	75.25%	80.10%	82.48%

Matemáticas

Nivel de Educación	Año 2014	Año 2015	Año 2016
Asignatura: Matemáticas			
1° básico	95.55%	96.12%	95.51%
2° básico	96.15%	97.10%	95.20%
3° básico	92.85%	92.47%	91.82%
4° básico	93.41%	93.11%	92.03%
5° básico	85.27%	81.21%	78.95%
6° básico	71.10%	70.31%	68.25%
7° básico	70.24%	67.84%	74.48%
8° básico	73.55%	72.00%	80.14%

Análisis de aprobación por Asignatura

Los resultados obtenidos por asignatura muestran que se mantienen de acuerdo a las tres últimas mediciones y que las Asignaturas de Lenguaje y Comunicación y Matemáticas, alcanzan una tasa de reprobación manteniéndose estables de 1° a 4° básico, acuerdo a las metas institucionales, sin embargo de 5° a 8° básico el alza de reprobación por asignatura es notoria, además cabe mencionar que no existe esta situación en las asignaturas que desarrollan la creatividad, el arte, la música, la tecnología y la actividad física, ya que ninguna está bajo el promedio de las metas institucionales.

En cuanto a los niveles educativos del tercer y cuarto ciclo existe disparidad en la tasa de aprobación que indican los niveles bajo el promedio y que se expresan los bajos logros de aprendizaje.

2. Planificación Anual

Vinculación y priorización de dimensiones

Dimensión: Gestión Pedagógica

Dimensión	Subdimensión	Inciden principalmente en los resultados			Fase de Desarrollo		
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna			
Gestión pedagógica	Gestión del Currículo niveles 3 y 4.	*	*		Instalación		
					Mejoramiento		
					Consolidación		
					Articulación		
					No se abordará	*	
	Enseñanza y aprendizaje en el aula niveles 3 y 4.					Instalación	*
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordará	
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes niveles 3, 4 y N/A.					Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordará	*

Dimensión: Liderazgo

Dimensión	Subdimensión	Inciden principalmente en los resultados			Fase de Desarrollo		
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna			
Liderazgo	Liderazgo del sostenedor niveles 3, 4 y N/A.				Instalación		
					Mejoramiento		
					Consolidación		
					Articulación		
					No se abordará	*	
	Liderazgo formativo y académico del director niveles 3 y 4.		*			Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordará	*

					Instalación	*
	Planificación y gestión de resultados niveles 3, 4 y N/A.				Mejoramiento	
					Consolidación	
					Articulación	
					No se abordara	

Dimensión: Convivencia

Dimensión	Subdimensión	Inciden principalmente en los resultados			Fase de Desarrollo		
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna			
Convivencia	Formación , niveles 3 y 4.				Instalación	*	
					Mejoramiento		
					Consolidación		
					Articulación		
					No se abordara		
	Convivencia Escolar , niveles 3 y 4.					Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordara	*
	Participación y vida democrática , niveles 3 y 4.					Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	
						No se abordara	*

Dimensión: Gestión de Recursos

Dimensión	Subdimensión	Inciden principalmente en los resultados			Fase de Desarrollo		
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna			
Gestión de Recursos	Gestión del Personal prácticas 1, 2, 3 y 4.				Instalación		
					Mejoramiento		
					Consolidación		
					Articulación		
					No se abordara	*	
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos prácticas 3, 4 y N/A.					Instalación	
						Mejoramiento	
						Consolidación	
						Articulación	

	Gestión de Recursos prácticas 3 y 4.		*		No se abordara	*
					Instalación	
					Mejoramiento	
					Consolidación	*
					Articulación	
No se abordara						

Metas Anuales

Metas de Resultados de Aprendizaje

Asignatura: Lenguaje y Comunicación 4° y 8 ° básico

Habilidad	Nivel Educativo	Número de Estudiantes							
		Nivel Bajo		Nivel Medio Bajo		Nivel Medio Alto		Nivel Alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Reflexión sobre el Texto	4° básico	6	1	10	12	15	17	4	5
	5° básico	6	1	9	10	10	12	5	7
	6° básico	7	3	8	9	11	12	4	6
	7° básico	8	2	8	9	6	10	4	5
	8° básico	9	3	10	11	3	6	2	4
Reflexión sobre el contenido	4° básico	6	1	10	12	15	17	4	5
	5° básico	6	1	9	10	10	12	5	7
	6° básico	7	3	8	9	11	12	4	6
	7° básico	8	2	8	9	6	10	4	5
	8° básico	9	3	10	11	3	6	2	4
Extracción de Información Explícita	4° básico	6	1	10	12	15	17	4	5
	5° básico	6	1	9	10	10	12	5	7
	6° básico	7	3	8	9	11	12	4	6
	7° básico	8	2	8	9	6	10	4	5
	8° básico	9	3	10	11	3	6	2	4
Extracción de Información Implícita	4° básico	6	1	10	12	15	17	4	5
	5° básico	6	1	9	10	10	12	5	7
	6° básico	7	3	8	9	11	12	4	6
	7° básico	8	2	8	9	6	10	4	5
	8° básico	9	3	10	11	3	6	2	4
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	4° básico	6	1	10	12	15	17	4	5
	5° básico	6	1	9	10	10	12	5	7
	6° básico	7	3	8	9	11	12	4	6

	7° básico	8	2	8	9	6	10	4	5
	8° básico	9	3	10	11	3	6	2	4

Asignatura: Matemáticas 4° y 8° Básico

Eje Temático	Nivel Educativo	Número de Estudiantes							
		Nivel Bajo		Nivel Medio Bajo		Nivel Medio Alto		Nivel Alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Número y operaciones	4° básico	8	2	10	13	12	13	5	7
	5° básico	9	3	10	12	9	11	2	4
	6° básico	8	2	9	11	10	12	3	5
	7° básico	8	3	8	9	7	9	3	5
	8° básico	6	1	8	9	8	10	2	4
Patrones y Algebra	4° básico	8	2	10	13	12	13	5	7
	5° básico	9	3	10	12	9	11	2	4
	6° básico	8	2	9	11	10	12	3	5
	7° básico	8	3	8	9	7	9	3	5
	8° básico	6	1	8	9	8	10	2	4
Geometría	4° básico	8	2	10	13	12	13	5	7
	5° básico	9	3	10	12	9	11	2	4
	6° básico	8	2	9	11	10	12	3	5
	7° básico	8	3	8	9	7	9	3	5
	8° básico	6	1	8	9	8	10	2	4
Medición	4° básico	8	2	10	13	12	13	5	7
	5° básico	9	3	10	12	9	11	2	4
	6° básico	8	2	9	11	10	12	3	5
	7° básico	8	3	8	9	7	9	3	5
	8° básico	6	1	8	9	8	10	2	4
Datos y Probabilidades	4° básico	8	2	10	13	12	13	5	7
	5° básico	9	3	10	12	9	11	2	4
	6° básico	8	2	9	11	10	12	3	5
	7° básico	8	3	8	9	7	9	3	5
	8° básico	6	1	8	9	8	10	2	4

Metas de Resultados Educativos

Desde 4° Básico:

Asignatura	Tendencia últimos tres años	Resultados año 2014		Niveles de Aprendizaje			Meta		Meta niveles del aprendizaje		
		Nº de estudiantes	Puntaje Promedio	insuficiente	Elemental	Adecuado	Nº de estudiantes	Puntaje Promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado

Lenguaje y Comunicación	Alza	35	272	26.7%	51.1%	22.2%	30	277	20.0%	57.0%	23.0%
Matemáticas	Alza	35	271	34.1%	52.3%	13.6%	30	285	24.0%	62.0%	14.0%

Simce 6° Básico

Asignatura	Tendencia últimos tres años	Resultados año 2014		Niveles de Aprendizaje			Meta		Meta niveles del aprendizaje		
		N° de estudiantes	Puntaje Promedio	insuficiente	Elemental	Adecuado	N° de estudiantes	Puntaje Promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación	Alza	30	236	43.1%	36.2%	20.7%	58	234	42.00 %	37.00%	21.00%
Matemáticas	Alza	30	277	21.4%	50.0%	28.6%	58	233	20.00%	50.00%	30.00%

Meta Resultados de Eficiencia Interna

Meta de Repitencia

Nivel Educativo	Tendencia	Año 2014	Meta diciembre 2016
1° básico	Constante	1.2%	0.0%
2° básico	Baja	1.22%	1.0%
3° básico	Baja	0.0%	5.0%
4° básico	Baja	1.96%	3.22%
5° básico	Baja	4.12%	1.0%
6° básico	Constante	5.44%	1.5%
7° básico	Constante	7.41%	2.5%
8° básico	Constante	8.44%	2.5%

Meta de Retiro Escolar

Nivel Educativo	Tendencia	Año 2014	Meta diciembre 2016
1° básico	Constante	0.0%	0.0%
2° básico	Constante	0.0%	0.0%
3° básico	Constante	0.0%	0.0%
4° básico	Constante	0.0%	0.0%
5° básico	Baja	2.21%	0.0%
6° básico	Baja	2.22%	1.22%
7° básico	Baja	3.56%	1.0%

8° básico	Baja	4.37%	2.0%
-----------	------	-------	------

Aprobación por Asignatura

Asignatura: Lenguaje

Nivel Educativo	Tendencia	Año 2014	Metas diciembre 2016
Asignatura: Lenguaje			
1° básico	Alza	93.1%	100.0%
2° básico	Constante	100.0%	100.0%
3° básico	Alza	97.54%	98.0%
4° básico	Alza	98.10%	100.0%
5° básico	Alza	90.12%	95.50%
6° básico	Alza	85.19%	92.0%
7° básico	Alza	83.54%	90.0%
8° básico	Alza	82.92%	90.0%

Asignatura: Matemáticas

Nivel Educativo	Tendencia	Año 2014	Metas diciembre 2016
Asignatura: Matemáticas			
1° básico	Alza	91.37%	100.0%
2° básico	Constante	100.0%	100.0%
3° básico	Alza	95.0%	100.0%
4° básico	Alza	98.03%	100.0%
5° básico	Alza	91.8%	97.0%
6° básico	Alza	86.36%	90.0%
7° básico	Alza	85.18%	95.0%
8° básico	Alza	84.57%	95.0%

Programación Anual

Dimensión: Gestión Pedagógica

Subdimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
--------------------------------	------------------------------------

Práctica de la Subdimensión que será abordada 1	3. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.
Práctica de la Subdimensión que será abordada 2	4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a las y los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos para apoyarlos.
Objetivo	Incentivar a la Retención implementando perfeccionamiento y capacitación a los docentes, talleres de acciones y reflexión pedagógica entre pares, seminarios, en el uso de estrategias efectivas y afectivas de enseñanza-aprendizaje y de manejo de la clase como elementos claves para lograr el aprendizaje de los estudiantes.
Indicador de Seguimiento 1	Implementar 2 talleres semestrales de acciones pedagógicas entre pares sobre el uso de estrategias en el aula.
Indicador de Seguimiento 2	Implementar perfeccionamiento, capacitación, seminarios, en estrategias efectivas y afectivas de Aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 3	Implementar apoyo pedagógico.

Acción Nombre y Descripción	Talleres de reflexión en el uso de estrategias efectivas y afectivas.	
	Los docentes implementan talleres de reflexión entre pares en el uso de estrategias efectivas en el aula, de acuerdo al cronograma anual del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2019-04-22

	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Equipo de gestión
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de material fungible y de oficina : hojas, tintas para impresoras, carpetas, pendrive, bolso de oficina institucional, comprar alimentación (break)	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP - PIE	
Medios de Verificación	registro de asistencia	
	material de trabajo	
	acta de consejo de reflexión	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1000000

Acción Nombre y Descripción	Capacitación en el uso de estrategias efectivas y afectivas en el aula.
	Los docentes participan en seminarios y reciben capacitación anual con profesionales en manejo de conflictos dentro del aula y en el uso de

	estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje y manejo de la clase como elementos claves.	
Fechas	Inicio	2019-04-22
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Director
	Recursos para la implementación de la acción Contratación ATE Participación en seminarios Alimentación	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Contrato	
	material de trabajo	
	registro de asistencia	
Financiamiento	PIE	\$ 2000000
	SEP	\$ 3000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 5000000

Acción Descripción	Nombre y	Apoyo pedagógico
		Instalar a través de la implementación de talleres de apoyo pedagógico la retroalimentación

	constante de los alumnos que presentan necesidades educativas comunes e individuales en su aprendizaje.	
Fechas	Inicio	2019-04-22
	Término	2019-12-27
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de dos profesores de reforzamiento, 3er y 4to ciclo, adquisición de material fungible y de oficina, textos de comprensión lectora, libros de cuentos, útiles escolares, textos de racionamiento lógico	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	contratación	
	ficha técnica	
	registro de asistencia	
	carpeta técnica	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 8000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 8000000

Dimensión Liderazgo Escolar

Subdimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Subdimensión que será abordada 1	El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.
Práctica de la Subdimensión que será abordada 2	El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.
Objetivo	Definir los lineamientos a considerar para el diseño de un plan de mejora que permita garantizar las condiciones y construirlo en conjunto con los distintos estamentos del establecimiento..
Indicador de Seguimiento 1	Implementar planificación institucional, anualmente, II semestre.

Acción Nombre y Descripción	Autoevaluación institucional.	
	En conjunto con los diferentes estamentos se analizan los ámbitos de la gestión institucional y pedagógica, donde se utilizarán instrumentos que midan el aprendizaje de los estudiantes y el desempeño de los docentes.	
Fechas	Inicio	2019-04-22
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Equipo de gestión

Recursos para la implementación de la acción	Instrumentos de autoevaluación. Alimentación	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	registro de asistencia	
	instrumentos de autoevaluación	
	análisis de resultados	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 600000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 600000

Acción y Descripción	Proceso de mejoramiento PEI	
	El establecimiento realiza una reunión anual con la participación de todos los estamentos para mejorar y actualizar el Proyecto Educativo Institucional.	
Fechas	Inicio	2019-04-22
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la	Alimentación para los participantes;	

implementación de la acción	Adquisición 50 bolsos ecológicos, carpetas y lápices con el logo de la escuela.	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia	
	PEI actualizado	
	Fichas técnicas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 1000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 1000000

Acción Nombre y Descripción	Apoyo a la Gestión Institucional	
	Apoyo a la gestión docente, técnica y directiva; en el trabajo en el aula; en la gestión del liderazgo y su gestión con los apoderados, a través de la generación de instancias y la provisión de los recursos necesarios para la ejecución de una Gestión Institucional efectiva.	
Fechas	Inicio	2019-05-09
	Término	2019-11-27
Responsable	Cargo	Director

Recursos para la implementación de la acción	Contratación de plataforma de Planificación y evaluación, de los servicios de evaluación externa, de capacitación a los docentes, directivos, asistentes de la educación y apoderados, charlas y talleres a apoderados y alumnos.	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Contratos	
	órdenes de compra	
	plataforma en funcionamiento	
	materiales impresos	
	Actas	
	correo DAEM	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 10000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 10000000

Dimensión: Convivencia Escolar

Subdimensión Focalizada	Formación
--------------------------------	-----------

Práctica de la Subdimensión que será abordada	1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículo vigente.
Práctica de la Subdimensión que será abordada 2	2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.
Objetivo	Instalar la Implementación y monitoreo del plan de acción formativo dirigido a favorecer el desarrollo personal, social, afectivo y físico de los estudiantes, para generar mayor sentido de fidelidad y pertenencia con el establecimiento y mejorar la forma de relacionarse entre ellos y comunidad escolar.
Indicador de Seguimiento 1	Implementar y monitorear Plan de Acciones Formativas

Acción Nombre y Descripción	Celebraciones institucionales	
	El establecimiento implementa un sistema de celebraciones institucionales, con todos los estamentos, para mejorar la autoestima del alumnado propiciando la participación de todos en el día del alumno, del asistente, del apoderado, del profesor, licenciatura, promoción, premiación y aniversario, generando un mayor sentido de pertenencia con el establecimiento, durante todo el año.	
Fechas	Inicio	2019-05-02
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Director

Recursos para la implementación de la acción	<p>Alimentación para los participantes, comprar regalos, estímulos, medallas, diplomas de participación y de reconocimiento, trofeos, coronas de reinas, bandas de reyes.</p> <p>Generación de eventos artísticos, culturales y deportivos según programa de actividad.</p> <p>Adquisición Equipo de audio, alargador 7 mt. Mesa mezcladora de sonidos sin parlantes, 8 a 10 canales, 4 parlantes 1500 watts, 4 micrófonos inalámbricos. 4 de pedestal, una caja de pilas, telas diversos colores, trajes diversos, cortinaje, opalinas, sobres, tintas, material fungible de oficina.</p>	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	registro de recepción de estímulos	
	registro de asistencia	
	Ordinarios	
	fichas técnicas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 10000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 10000000

Acción Nombre y Descripción	Giras Educativas y estímulos a estudiantes	
	El establecimiento implementa un sistema de Giras Educativas y estímulos anuales a los estudiantes por su participación, compromiso y desempeño en actividades sociales, culturales, deportivas, artísticas y académicas, con el fin valorar sus logros y esfuerzos y así tener un comunidad escolar cohesionada, fraterna y tolerante.	
Fechas	Inicio	2019-04-29
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Transporte Alimentación Entradas para visitar lugares Estímulos (medallas, diplomas, regalos) implementos de primero auxilios	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	fichas técnicas	
	registro de recepción de estímulos	
	Copia de licitación	
	registro de asistencia	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 35000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0

	Otro	\$ 0
	Total	\$ 35000000

Acción	Nombre y Descripción	Participación de los Estudiantes	
		Fortalecer la participación de los estudiantes en diversas actividades internas del establecimiento y de orden comunal a través de actividades extraescolares; tanto artísticas, culturales, deportivas, científicas, tecnológicas, entre otras, como el medio de una formación integral de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	2019-05-09	
	Término	2019-11-29	
Responsable	Cargo	Director	
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de monitores, extensión horaria, transporte, alimentación e implementación para los siguientes talleres: Gimnasia Artística, yoga, arte y pintura, robótica, brigada ecológica, música, taller de alimentación saludable y otros.		
Uso de tecnología	7		
Programa	SEP		
Medios de Verificación	Contratos		
	órdenes de compra		
	firma alumnos		
	registro de asistencia		
	fichas técnicas		
Financiamiento	PIE	\$ 0	

	SEP	\$ 20000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 20000000

Acción	Nombre	y	Capacitación Convivencia Escolar
Descripción	El establecimiento implementa un sistema de capacitación y talleres para directivos, docentes, asistentes de la educación, padres, apoderados y alumnos, para mejorar la convivencia en el aula y el establecimiento.		
Fechas	Inicio	2019-04-08	
	Término	2019-11-30	
Responsable	Cargo	Director	
Recursos para la implementación de la acción	Contratación ATE Alimentación participantes		
Uso de tecnología	7		
Programa	SEP		
Medios de Verificación	material de trabajo		
	Contrato		
	ficha técnica		
	certificación		
	registro de asistencia		

Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 5000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 5000000

Dimensión: Gestión de Recursos

Subdimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Subdimensión que será abordada	1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.
Objetivo	Mejorar la implementación, adquisición, provisión, mantención y reposición de recursos económicos en el establecimiento, para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar su aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Equipamiento con recursos didácticos.
Indicador de Seguimiento 2	Inventario

Acción	Nombre	y	Implementación de aulas
Descripción	El equipo técnico implementa un sistema para equipar las aulas con recursos didácticos		

	exigidos por la normativa educacional vigente para cada nivel y asignatura.	
Fechas	Inicio	2019-05-02
	Término	2019-11-29
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	30 escuadras, 30 compases, 30 transportadores, 30 reglas de 30 cm, licencia anual programa CABRI, GEOGEBRA, 10 block papel milimetrados, 10 monopolios, 10 dominó, 11 ajedrez tamaño mediano, 15 juegos dama tamaño mediano, 20 juegos fichas de encaje rojos y 20 azules, una bolsa ligas, 30 calculadoras, 2 cajas geo planos, mueble puertas correderas.	
Uso de tecnología	4	
Programa	SEP- PIE	
Medios de Verificación	fichas técnicas	
	orden de compra	
	lista de materiales	
Financiamiento	PIE	\$ 5000000
	SEP	\$ 10000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 15000000

Acción Nombre y Descripción	Implementar inventario.	
	El encargado de equipamiento SEP lleva un sistema de inventario o registro anual de la implementación del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2016-05-12
	Término	2016-11-27
Responsable	Cargo	Docente
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de material fungible escolar y de oficina, adquisición de materiales de laboratorio, adquisición de impresora e insumos (tinta color -negra, tóner), adquisición de uniformes, casacas y zapatos. Aire acondicionado y/o ventiladores para cada sala.	
Uso de tecnología	7	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Inventario	
	artefactos tecnológicos destacados	
	Facturas	
Financiamiento	PIE	\$ 0
	SEP	\$ 5000000
	EIB	\$ 0
	Reforzamiento Educativo	\$ 0
	Otro	\$ 0
	Total	\$ 5000000

Cronograma de Actividades

Dimensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Nombre de la acción	Responsables	En	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Gestión pedagógica	Enseñanza y aprendizaje en el aula	Instalación	Talleres de reflexión en el uso de estrategias efectivas	Equipo de gestión															
			Capacitación en el uso de estrategias efectivas en el aula	Director															
			Apoyo pedagógico	Director															
Liderazgo escolar	Planificación y gestión de resultados	Instalación	Autoevaluación institucional	Equipo de gestión															
			Proceso de mejoramiento PEI	Director															
			Apoyo a la gestión curricular	Director															
Convivencia escolar	Formación	Instalación	Celebraciones institucionales	Director															
			Giras educativas y estímulos a estudiantes	Director															
			Participación de los estudiantes	Director															
			Capacitación convivencia escolar	Director															
Gestión de recursos	Gestión de recursos educativos	Instalación	Implementación de aulas	Director															
			Implementar inventario	Docentes															

Implementación monitoreo y seguimiento

Monitoreo a las acciones

ÁREA GESTIÓN PEDAGÓGICA			
Dimensión Abordada: Enseñanza y Aprendizaje en el Aula.			
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación		
Acciones	Nombre de la acción	Nivel de ejecución de la acción	Justificación
	Talleres de reflexión en el uso de estrategias efectivas.	100%	El equipo de gestión se adecuo a los tiempos y fechas programadas por lo que la implementación está dentro de lo esperado.
	Capacitación en el uso de estrategias efectivas y afectivas en el aula.	100%	La dirección ha gestionado la implementación de esta acción según cronograma, por lo cual está dentro de lo esperado.
	Apoyo pedagógico	100%	La implementación de esta acción ha sido fundamental y está dentro de lo esperado según cronograma.

ÁREA LIDERAZGO			
Dimensión Abordada: Planificación y gestión de resultados			
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación		
Acciones	Nombre de la acción	Nivel de ejecución de la acción	Justificación
	Emplear diversos instrumentos para conocer y aplicar la autoevaluación diagnóstica institucional, con los diferentes estamentos.	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Proceso de mejoramiento PEI	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Apoyo a la gestión Institucional	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.

ÁREA CONVIVENCIA			
Dimensión Abordada: Formación			
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación		
Acciones	Nombre de la acción	Nivel de ejecución de la acción	Justificación
	Celebración Institucional	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Giras Educativas	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Participación de los estudiantes	100%	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Capacitación convivencia escolar	50% al 75% Nivel adecuado	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.

ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS**Dimensión Abordada: Gestión de recursos educativos.**

Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación		
Acciones	Nombre de la acción	Nivel de ejecución de la acción	Justificación
	Implementación de aulas	50% al 75% Nivel adecuado	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
	Implementar inventario	70% al 90% Nivel avanzado	La implementación de esta acción se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.

Seguimiento**a) Seguimiento al Desarrollo de las Prácticas:****Área: Gestión curricular**

Dimensión	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula.	
Fase del desarrollo del objetivo anual	Instalación	
Práctica abordada	Características de práctica al momento del diagnóstico anual	Características de prácticas alcanzadas con la implementación del PME
3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	La práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.
4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	Esta práctica gradualmente se va implementando y se encuentra orientada a la valoración del alumnado y los resultados.

Área: Liderazgo Escolar.	
Dimensión	Planificación y gestión de resultados
Fase del desarrollo del objetivo anual	Instalación

Práctica abordada	Características de práctica al momento del diagnóstico anual	Características de prácticas alcanzadas con la implementación del PME
3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	La práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.
4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	Esta práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.

Área: Convivencia Escolar		
Dimensión	Formación	
Fase del desarrollo del objetivo anual	Instalación	
Práctica abordada	Características de práctica al momento del diagnóstico anual	Características de prácticas alcanzadas con la implementación del PME

1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	La práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.
2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	Esta práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.

Área: Gestión de recursos		
Dimensión	Gestión de recursos educativos	
Fase del desarrollo del objetivo anual	Instalación	
Práctica abordada	Características de práctica al momento del diagnóstico anual	Características de prácticas alcanzadas con la implementación del PME
1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que	La práctica posee un propósito explícito y definido y se presenta en forma clara.	La práctica presenta progresión secuencial y se encuentra orientada a resultados.

facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.		
---	--	--

b) Seguimiento al desarrollo de los objetivos:

Área	Gestión curricular
Dimensión	Enseñanza y aprendizaje en el aula
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación
Objetivo anual	Implementar capacitaciones y perfeccionamiento a los docentes, talleres de reflexión pedagógica entre pares, seminarios, en el uso de estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje y de manejo de la clase como elementos claves para lograr el aprendizaje de los estudiantes.
Indicador de seguimiento	Implementar 2 talleres semestrales de reflexión pedagógica entre pares sobre el uso de estrategias
	Implementar perfeccionamiento, capacitación, seminarios, en estrategias efectivas de Aprendizaje.
	Implementar apoyo pedagógico

Preguntas de análisis	
Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	Los tres indicadores de seguimiento se han implementado en el 100%, lo cual ha impactado en el desarrollo del objetivo anual.
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	Los profesores han implementado nuevas estrategias de acción en clases que han asegurado el logro de los objetivos de aprendizaje indicados en las bases curriculares.

Área	Liderazgo educativo
Dimensión	Planificación y gestión de resultados
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación
Objetivo anual	Apoyar y mejorar, con la participación de los diferentes estamentos, la implementación del diseño de planificación anual, para definir claramente los lineamientos de la institución y establecer el funcionamiento organizado del establecimiento.
Indicador de seguimiento	Implementar planificación institucional, anualmente, II semestre.
Preguntas de análisis	

Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	El indicador de seguimiento se ha ejecutado al 100% y están todos los medios de verificación señalados por el establecimiento educacional.
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	Que se ha participado a los diferentes estamentos desarrollándose procedimientos y prácticas esenciales que consolidan y benefician el liderazgo y la conducción educativa. Se han planificado los grandes lineamientos del establecimiento los cuales están plasmados en el PEI.

Área	Convivencia Escolar
Dimensión	Formación
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación
Objetivo anual	Instalar la Implementación y monitoreo del plan de acción formativo dirigido a favorecer el desarrollo personal, social, afectivo y físico de los estudiantes, para generar mayor sentido de fidelidad y pertenencia con el establecimiento y mejorar la forma de relacionarse entre ellos y comunidad escolar.
Indicador de seguimiento	Implementar y monitorear Plan de Acciones Formativas
Preguntas de análisis	

Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	El indicador de seguimiento se encuentra casi en la totalidad de desarrollo, solo falta el cumplimiento de la capacitación de convivencia escolar, la cual se encuentra en etapa de desarrollo adecuado del 50% al 75%, pues su ejecución es avanzada, por lo que se encuentra dentro de lo esperado según cronograma.
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	Las distintas acciones implementadas tales como: la estimulación por logros valóricos, académicos, sociales y otros, celebración Institucional, Giras Educativas, Participación de los estudiantes y apoderados en las jornadas de capacitación en convivencia escolar.

Área	Gestión de recursos
Dimensión	Gestión de recursos educativos
Fase de desarrollo del objetivo anual	Instalación
Objetivo anual	Mejorar la implementación, adquisición, provisión, mantención y reposición de recursos económicos en el establecimiento, para promover el bienestar de los estudiantes y potenciar su aprendizaje.
Indicador de seguimiento	Equipamiento con recursos didácticos. Inventario
Preguntas de análisis	

Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	La implementación de aulas se encuentra en un estado adecuado de un 50% a un 75%. La implementación de inventario se encuentra avanzada en un 90%.
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	Se han implementado acciones tecnológicas, adquisición de software de administración para favorecer el buen uso de los recursos educativos.

c) Seguimiento a las Metas Anuales

Seguimiento a las Metas de Aprendizaje

Lenguaje 4º a 8º básico

Habilidad	Nivel Educativo	Número de Estudiantes															
		Nivel Bajo				Nivel Medio Bajo				Nivel Medio Alto				Nivel Alto			
		Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017
Reflexión sobre el Texto	4º básico	6	3	1	2	10	12	15	10	15	15	10	12	4	5	9	11
	5º básico	6	4	2	2	9	11	13	8	10	11	11	14	5	4	4	6
	6º básico	7	4	2	1	8	10	12	9	11	12	12	15	4	4	4	5
	7º básico	8	6	2	2	8	9	7	5	6	8	12	13	4	3	5	6
	8º básico	9	5	2	2	10	9	8	7	3	10	11	11	2	2	3	4
Reflexión sobre el contenido	4º básico	6	3	1	2	10	12	15	10	15	15	10	12	4	5	9	11
	5º básico	6	4	2	2	9	11	13	8	10	11	11	14	5	4	4	6
	6º básico	7	4	2	1	8	10	12	9	11	12	12	15	4	4	4	5
	7º básico	8	6	2	2	8	9	7	5	6	8	12	13	4	3	5	6
	8º básico	9	5	2	2	10	9	8	7	3	10	11	11	2	2	3	4
Extracción de Información Explícita	4º básico	6	3	1	2	10	12	15	10	15	15	10	12	4	5	9	11
	5º básico	6	4	2	2	9	11	13	8	10	11	11	14	5	4	4	6
	6º básico	7	4	2	1	8	10	12	9	11	12	12	15	4	4	4	5
	7º básico	8	6	2	2	8	9	7	5	6	8	12	13	4	3	5	6
	8º básico	9	5	2	2	10	9	8	7	3	10	11	11	2	2	3	4
Extracción de Información Implícita	4º básico	6	3	1	2	10	12	15	10	15	15	10	12	4	5	9	11
	5º básico	6	4	2	2	9	11	13	8	10	11	11	14	5	4	4	6
	6º básico	7	4	2	1	8	10	12	9	11	12	12	15	4	4	4	5
	7º básico	8	6	2	2	8	9	7	5	6	8	12	13	4	3	5	6
	8º básico	9	5	2	2	10	9	8	7	3	10	11	11	2	2	3	4
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	4º básico	6	3	1	2	10	12	15	10	15	15	10	12	4	5	9	11
	5º básico	6	4	2	2	9	11	13	8	10	11	11	14	5	4	4	6
	6º básico	7	4	2	1	8	10	12	9	11	12	12	15	4	4	4	5
	7º básico	8	6	2	2	8	9	7	5	6	8	12	13	4	3	5	6
	8º básico	9	5	2	2	10	9	8	7	3	10	11	11	2	2	3	4

Matemáticas de 4° a 8° básico

Eje Temático	Nivel Educativo	Número de Estudiantes															
		Nivel Bajo				Nivel Medio Bajo				Nivel Medio Alto				Nivel Alto			
		Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017	Diagnostico	E. Inicial	E. Final	Meta 2017
Número y operaciones	4° básico	8	4	2	3	10	14	8	10	12	11	16	13	5	6	9	9
	5° básico	9	5	2	2	10	10	6	6	9	9	12	12	2	6	10	10
	6° básico	8	5	3	1	9	11	9	11	10	9	12	12	3	5	6	6
	7° básico	8	4	1	1	8	11	8	8	7	7	10	10	3	4	7	7
Patrones y Algebra	8° básico	6	3	1	1	8	7	9	10	8	10	11	11	2	4	3	3
	4° básico	8	4	2	3	10	14	8	10	12	11	16	13	5	6	9	9
	5° básico	9	5	2	2	10	10	6	6	9	9	12	12	2	6	10	10
	6° básico	8	5	3	1	9	11	9	11	10	9	12	12	3	5	6	6
Geometría	7° básico	8	4	1	1	8	11	8	8	7	7	10	10	3	4	7	7
	8° básico	6	3	1	1	8	7	9	10	8	10	11	11	2	4	3	3
	4° básico	8	4	2	3	10	14	8	10	12	11	16	13	5	6	9	9
	5° básico	9	5	2	2	10	10	6	6	9	9	12	12	2	6	10	10
Medición	6° básico	8	5	3	1	9	11	9	11	10	9	12	12	3	5	6	6
	7° básico	8	4	1	1	8	11	8	8	7	7	10	10	3	4	7	7
	8° básico	6	3	1	1	8	7	9	10	8	10	11	11	2	4	3	3
	4° básico	8	4	2	3	10	14	8	10	12	11	16	13	5	6	9	9
Datos y Probabilidades	5° básico	9	5	2	2	10	10	6	6	9	9	12	12	2	6	10	10
	6° básico	8	5	3	1	9	11	9	11	10	9	12	12	3	5	6	6
	7° básico	8	4	1	1	8	11	8	8	7	7	10	10	3	4	7	7
	8° básico	8	4	1	1	8	11	8	8	7	7	10	10	3	4	7	7

	8° básico	6	3	1	1	8	7	9	10	8	10	11	11	2	4	3	3
--	-----------	---	---	---	---	---	---	---	----	---	----	----	----	---	---	---	---

Preguntas de análisis: Seguimiento a las metas de aprendizaje

<p>1. Con la implementación de las acciones, ¿estos resultados de aprendizaje se acercan a la meta definida en la etapa de planificación anual?</p>	<p>Sí, efectivamente todos los resultados de aprendizaje se acercan a las metas definidas en la planificación anual, debido a que se han llevado a cabo casi todas las acciones formuladas, en forma adecuada, según su planificación.</p>
<p>2. ¿Qué proceso de gestión técnico-pedagógica es necesario reforzar para lograr estas metas y mejorar el aprendizaje de los estudiantes?</p>	<p>Que los profesores elaboren planificaciones transversales donde el mismo tema sea abordado por diferentes asignaturas que contribuyan a la conducción efectiva de los aprendizajes, es decir que si en 5° se lee algún libro, arte puede pintar imágenes, en tecnología puede construir si la lectura tiene elementos para ello, en historia puede contextualizar la época y así otras variantes en diferentes asignaturas, que el director y el equipo técnico apoyen a los docentes mediante la observación de clases y revisión de materiales que utilizan.</p>

Seguimiento a las Metas de Eficiencia Interna

Repitencia Escolar

Nivel Educativo	Tendencia	Inicio Escolar	Cierre primer Semestre	Cierre segundo Semestre	Meta 2017
1º básico	Constante	0.0	0.0	0.0	0.0
2º básico	Constante	0.0	0.0	0.0	0.0
3º básico	Constante	0.0	0.0	0.0	0.0
4º básico	Constante	0.0	0.0	0.0	0.0
5º básico	Baja	8.2	4.0	2.0	5.0
6º básico	Baja	5.44	0.00	4.0	2.0
7º básico	Baja	5.26	0.0	4.0	2.0
8º básico	Baja	8.12	0.0	5.41	2.0

Retiro Escolar

Nivel Educativo	Tendencia	Inicio Escolar	Cierre primer semestre	Cierre segundo semestre	Meta 2017
1º básico	Constante	0.0	0.00	0.00	0.0
2º básico	Constante	0.0	0.00	0.00	0.0
3º básico	Constante	0.0	0.00	0.00	0.0
4º básico	Constante	0.0	0.00	0.00	0.0
5º básico	Baja	6.20	0.00	4.57	2.50
6º básico	Baja	5.61	0.00	3.19	2.0
7º básico	Baja	6.84	0.00	5.32	3.0
8º básico	Baja	7.15	0.00	5.76	3.0

Preguntas de análisis: seguimiento a las metas de eficiencia Interna

1. Con la implementación de las acciones, ¿los resultados de eficiencia interna se acercan a la meta definida en la etapa de planificación anual?

Sí, efectivamente todos los resultados de aprendizaje se acercan a las metas definidas en la planificación anual, debido a que se han llevado a cabo todas las

	acciones formuladas, en forma adecuada, según su planificación.
2. ¿Qué proceso de gestión técnico-pedagógica es necesario reforzar para lograr estas metas y mejorar el aprendizaje de los estudiantes?	Que los profesores se capaciten y monitoreen permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.

Evaluación del Periodo Anual

Evaluación de los objetivos y metas anuales

Pregunta	Respuesta
1. En la etapa de planificación anual, ¿se abordaron las dimensiones que constituían prioridad para la mejora educativa en función de los resultados institucionales?	Sí, se consideraron las dimensiones que necesitaban más atención por parte de nuestra gestión institucional, apuntando diversidad de acciones pedagógicas, a la retención escolar y a la mejora de los resultados de nuestra institución.
2. ¿Se considera que la(s) dimensión(es) Abordada(s) avanzaron de acuerdo a lo planificado?	Sí, todas las dimensiones han avanzado según a la planificación de acciones implementadas para cada indicador de seguimiento. Subieron su nivel de calidad desde el nivel 1 al nivel 2, donde las prácticas tienen un propósito definido, claro y sistemático.
3. Las acciones implementadas ¿contribuyeron al logro de los objetivos?	Sí. Todas las acciones realizadas contribuyeron al logro de objetivos de cada una de las subdimensiones abordadas en cada dimensión.
4. ¿Qué aspectos de gestión abordados en el objetivo contribuyeron la	Los aspectos se relacionan con que los profesores elaboren planificaciones y refuercen positivamente los logros del estudiantado que

<p>mejora de la gestión técnica pedagógica y de los Aprendizajes de las y los estudiantes?</p>	<p>contribuyan a la conducción efectiva de los aprendizajes y que el director y el equipo técnico apoyen a los docentes mediante la observación de clases y revisión de materiales que utilizan. También la articulación de todos los programas del establecimiento (SEP, CRA, PIE)</p>
<p>5. ¿Cuánto se logró del objetivo anual planteado para la fase de desarrollo y la dimensión abordada?</p>	<p>En la dimensión de gestión curricular los tres indicadores de seguimiento se han implementado en el 100%, en la dimensión de planificación y gestión de resultados el indicador de seguimiento se ha ejecutado al 100%. En la dimensión de formación, el indicador de seguimiento se encuentra casi en su totalidad desarrollado, solo falta el cumplimiento de la capacitación de convivencia escolar, la cual se encuentra en etapa de desarrollo adecuado del 50% al 75%, pues su ejecución es avanzada, por lo que se encuentra dentro de lo esperado según cronograma. En la dimensión de gestión de recursos educativos la implementación de aulas se encuentra en un estado adecuado (de un 50% a un 74%). La implementación de inventario se encuentra avanzada (en un 90%).</p>

<p>6. ¿Qué incidió para facilitar o dificultar el logro de los objetivos anuales trazados?</p>	<p>Como factores facilitadores, aparecen el trabajo comprometido y en forma colaborativa de los integrantes de cada uno de los programas desarrollados por nuestra institución., así como también la utilización de estrategias diversificadas dentro del aula para asegurar la cobertura curricular. Dentro de las dificultades, se encuentra la adaptación de los docentes a las nuevas estrategias y la falta de tiempo para desarrollar las acciones propuestas.</p>
<p>7. Una vez realizada la evaluación final en los resultados priorizados, ¿se logró el cumplimiento de la meta asociada a dicho resultado?</p>	<p>Sí, efectivamente todos los resultados de aprendizaje se acercan a las metas definidas en la planificación anual, debido a que se han llevado a cabo todas las acciones formuladas, en forma adecuada, según su planificación.</p>
<p>8. ¿Qué procesos técnico-pedagógicos están a la base del impacto del cumplimiento de las metas anuales?</p>	<p>El monitoreo permanente, el compromiso de estudiantes, directivos y docentes, así como el cumplimiento de la cobertura curricular de los niveles de aprendizaje y el logro de disminuir la repitencia y aumentar la retención escolar.</p>
<p>9. El cumplimiento de las metas anuales ¿refleja una mejora sustentable en el aprendizaje de los estudiantes?</p>	<p>Sí, los resultados mejoraron notablemente y se ven reflejados en los niveles de los aprendizajes para cada una de las asignaturas abordadas.</p>

Bibliografía

<https://www.curriculumnacional.cl/614/w3-propertyvalue-118606.html>

[http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/2015/Orientaciones%20Tecnicas%20PME%20Segunda%20Fase%20\(2015\).pdf](http://www.comunidadescolar.cl/documentacion/2015/Orientaciones%20Tecnicas%20PME%20Segunda%20Fase%20(2015).pdf)

http://ww2.educarchile.cl/UserFiles/P0001/File/estandares_formacion_docentes.pdf

<http://media.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/28/2016/04/Manual-Orientaciones-Retencion-Escolar-1.pdf>

http://liderazgoescolar.mineduc.cl/wpcontent/uploads/sites/55/2016/04/MBDLE_2015.pdf

<http://www.gestionyliderazgoeducativo.cl/gestioncalidad/buenadireccion/liderazgo.php>

<https://repositorio.uc.cl/bitstream/handle/11534/21560/12.07%20Proyecto%20Galah.pdf?sequence=1>

<http://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2016/01/Orientaciones-J-de-planificaci%C3%B3n-1-y-2-Marzo-EE..pdf>

<http://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2015/12/politica-noviembre-definitiva.pdf>