



# **DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

**ESCUELA PEDRO LUJÁN, EL SALADO, CHAÑARAL,  
III REGIÓN ATACAMA.**

**Mg: Karina Torres Gallardo**

**Tutor: Rocío Riffo San Martín**

**AGOSTO – 2023**

## INDICE

Índice .....	2
Resumen .....	3
Introducción .....	4
Marco teórico .....	5
❖ Ciclo de mejoramiento .....	6
❖ Características del modelo de gestión escolar .....	6
❖ Estructura del modelo de la gestión escolar .....	10
❖ Proyecto educativo institucional .....	11
❖ Diagnóstico institucional .....	12
❖ Plan de mejoramiento educativo .....	13
❖ Análisis de los resultados institucionales .....	16
Marco contextual .....	17
❖ Antecedentes generales .....	17
❖ Misión y visión .....	19
❖ Síntesis antecedentes pedagógicos .....	21
❖ Resultados Simce .....	22
❖ Diagnóstico integral .....	24
Diagnóstico institucional .....	33
❖ Análisis de resultados .....	53
Plan de mejoramiento educativo .....	74
Bibliografía .....	84

## RESUMEN

Desde el año 2014, el Ministerio de Educación ha venido desarrollando una propuesta para los establecimientos educacionales, que consiste en un enfoque de trabajo basado en el Modelo de Gestión Escolar, que se relaciona de manera directa y tributa a su proceso de mejoramiento continuo.

Durante los últimos años el Ministerio de Educación ha promovido la utilización de dos instrumentos de gestión muy valorados por los establecimientos educacionales: el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan de Mejoramiento Educativo (PME).

Los PME deben contribuir a la mejora de los aprendizajes incorporando una visión más comprensiva y de mediano plazo del mejoramiento educativo. La propuesta ministerial se centra en dar continuidad al proceso, mejorando el seguimiento y acompañamiento en el diseño, implementación y evaluación del Plan de Mejoramiento Escolar.

Las comunidades educativas deben mantener la reflexión colectiva sobre sus procesos de autoevaluación, las capacidades institucionales que requieren desarrollar, y la ruta para el mejoramiento que han implementado para alcanzar los objetivos propuestos. Resultará clave identificar las prácticas directivas y pedagógicas que hacen de la mejora escolar un proceso sostenible.

## INTRODUCCIÓN

El presente informe en el marco del Trabajo de Grado II del Magister en Educación con mención en Gestión de Calidad de la Universidad Miguel de Cervantes, tiene el propósito de presentar el Diagnóstico Institucional y Plan de Mejoramiento Educativo de la Escuela Pedro Lujan, El salado, III región de Atacama.

Este se ha realizado a través de un proceso durante los primeros meses del año 2023 , a través de un levantamiento de información (revisión y análisis) y un proceso de investigación evaluativa.

El trabajo contempla la siguiente estructura: se dará a conocer los antecedentes generales del informe, para luego exponer el Marco Teórico que orientará al diagnóstico, datos e información del establecimiento, análisis del diagnóstico, análisis de los resultados y finalmente el plan de mejoramiento institucional.

El diagnóstico institucional y Plan de Mejoramiento Educativo son herramientas que deben de estar siempre en lineamiento, que orienten en el quehacer de una institución educativa, hacia el cumplimiento de todos los ejes y ámbitos, siempre apuntando hacia el bienestar y mejoramiento de la comunidad educativa.

## MARCO TEÓRICO

El desafío al que se ve enfrentado hoy nuestro sistema educativo es que las escuelas y liceos del país brinden una educación de calidad e inclusiva, que promueva los aprendizajes y la formación integral de todas y todos los estudiantes.

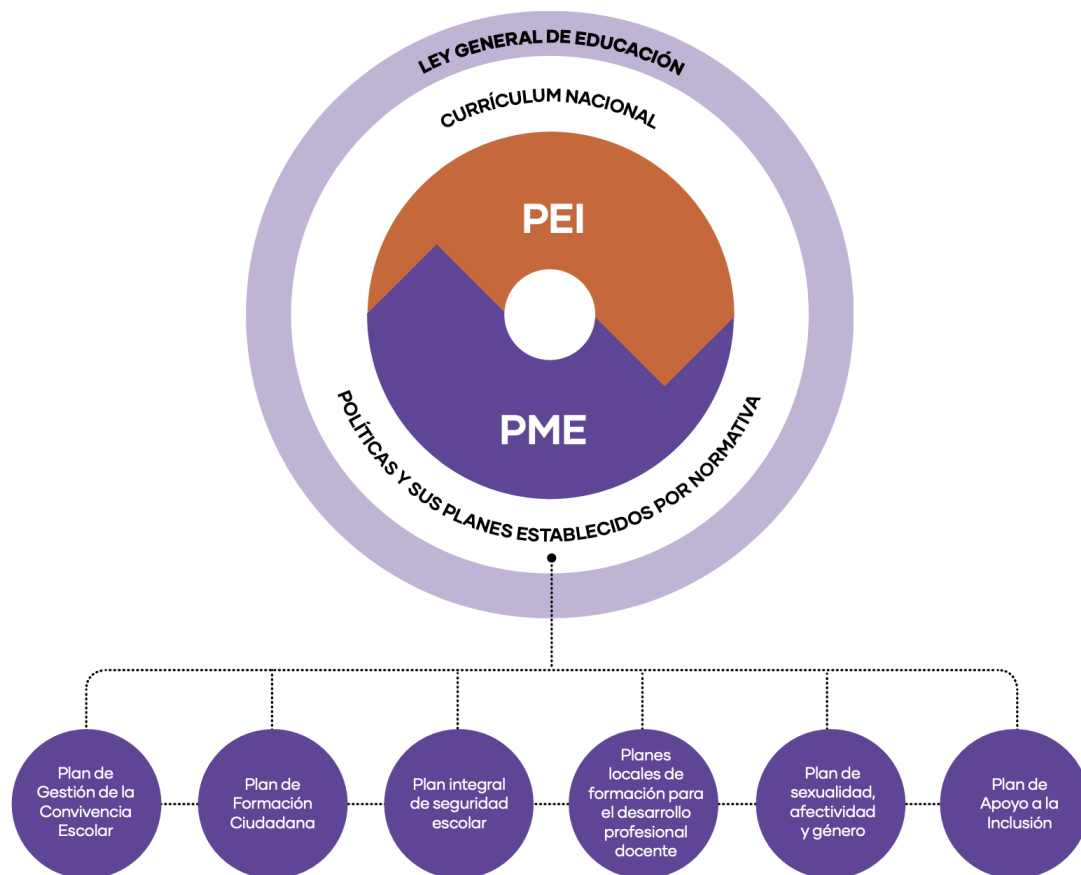
Dentro de este marco general, el Proyecto Educativo Institucional (PEI) de cada establecimiento educacional es el instrumento central que permite establecer una mirada común de lo que se busca proporcionar como educación de calidad y define los principios orientadores del quehacer institucional y pedagógico de cada comunidad educativa. Por su parte, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) que desarrollan las escuelas y liceos constituye una herramienta relevante para orientar, planificar y materializar procesos de mejoramiento institucional y pedagógico de los centros escolares. Estos procesos se orientan de manera distinta en cada institución en función de su PEI y, además, de su cultura escolar, el contexto sociocultural y territorial, los roles y funciones de los miembros que la componen, el diagnóstico institucional y, principalmente, los logros y desafíos para el mejoramiento de la calidad diagnosticados y recogidos en el respectivo PME (MINEDUC, 2020)

A través de la Ley de Aseguramiento de la Calidad (Ley N° 20.529) se crea una nueva arquitectura institucional que reformula las instituciones existentes y crea otras, con el objeto de enfrentar de mejor manera el desafío de garantizar una educación de calidad. En concreto, se reformulan las funciones del Ministerio de Educación y del Consejo Nacional de Educación, y se crean dos nuevas instituciones educativas: La Agencia de Calidad de la Educación y la Superintendencia de Educación.

## **CICLO DE MEJORAMIENTO CONTINUO DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

El ciclo de Mejora Continua ayuda a mejorar el rendimiento de todas sus áreas a corto, medio y largo plazo. Ello se consigue con una planificación preventiva que evita la toma de acciones correctivas de manera esporádica cuando se presentan problemas técnicos o funcionales en sus cadenas de suministro. Por lo tanto, estar inmerso en un ciclo de Mejora Continua nos permite cuestionar y cambiar regularmente las prácticas y procesos que toda compañía ejecuta en su día a día. El objetivo es encontrar las soluciones justas y adecuadas que abran camino a una transformación sustentable y a una optimización industrial y corporativa que se traduzca en mayor y mejor volumen de negocio. (<https://globallean.net/ciclo-mejora-continua/>, s.f.; MarcadorDePosición1)

La gráfica siguiente muestra como la herramienta de gestión, PME, permite a los establecimientos educacionales articular de manera sistémica la normativa, el currículum nacional, el PEI y cada uno de los 6 planes establecidos por normativa con foco en la trayectoria de mejora escolar.



Los 6 planes se han establecido por normativa y cada uno tiene enfoques, sentidos y orientaciones particulares para las escuelas. Sin embargo, todos son coincidentes con el propósito de brindar a los estudiantes experiencias escolares significativas, que potencien su desarrollo personal y social de forma integral.

El ciclo de mejoramiento continuo se concibe como el proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad y contexto en los ámbitos institucional y pedagógico, para así trazar objetivos estratégicos de mejoramiento a mediano y/o largo plazo (4 años). Para ello, planifica e implementa acciones anuales que permitan lograr los objetivos estratégicos planteados y, al mismo tiempo, alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Dentro de este marco, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es la herramienta central de planificación, implementación y evaluación del mejoramiento educativo en escuelas y liceos, en tanto sirve de guía para la evaluación institucional y pedagógica de cada establecimiento. (MINEDUC, ORIENTACIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DEL MEJORAMIENTO EDUCATIVO , 2019)

## **EL SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR (SACGE)**

Se basa en el modelo de la calidad educacional y promueve el mejoramiento de las prácticas institucionales, desarrollando un ciclo de mejoramiento continuo a través de un Diagnóstico Institucional en base al Modelo de Calidad, la Planificación y la implementación de mejoras en aspectos relevantes evidenciados en el diagnóstico y relacionados con el mejoramiento educativo del establecimiento.

El Modelo de Calidad de la Gestión Escolar (SACGE), tiende a desarrollar procesos de mejoramiento continuo que permiten lograr más y mejores aprendizajes en los estudiantes.

## **LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DEL MODELO DE CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR**

No diferencia a los establecimientos por tipo o nivel de enseñanza, por que identifica procesos que debieran estar presente en cualquier institución escolar, respecto de las áreas y dimensiones que inciden de diversas maneras en la calidad de los resultados educativos.



Las áreas y dimensiones son aquellas que en opinión del Ministerio de Educación y la experiencia internacional y nacional acumulada inciden en la generación de resultados del establecimiento.

No es prescriptivo, es decir no establece una única modalidad para abordar cada una de las dimensiones. Sólo identifica los procesos significativos, los que pueden abordarse desde la heterogeneidad de la práctica particular de cada establecimiento.

La sistematicidad de las acciones, la vinculación de sus procesos a la obtención de Metas, los procesos de revisión permanente y de ajuste a sus estrategias y la evaluación de los resultados que persigue, son las condiciones de una gestión de calidad y por tanto se convierten en los referentes que el modelo toma en cuenta para evaluar las prácticas de gestión del establecimiento.

Tiene como principio orientador el mejoramiento continuo promoviendo la idea sistemática de incrementar calidad. Cada uno de los procesos puede ser objeto de este principio que se operacionaliza a través del diseño, planificación, implementación, corrección y ajuste del proceso y, evaluación de las prácticas institucionales permanente.

Permite la coordinación y articulación de todos los procesos de gestión sobre la base de la comprensión del enfoque sistémico para mirar las interrelaciones entre las dimensiones de cada una de las áreas y de los procesos y resultados. Dado lo anterior, el modelo promueve la responsabilización de los actores de la comunidad educativa respecto de los resultados del establecimiento, promoviendo, a su vez, una gestión profesional y rigurosa.

## ESTRUCTURA DEL MODELO DE CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR

El modelo se estructura en Áreas, Dimensiones y Elementos de Gestión. Las Áreas son el elemento clave de la gestión de un establecimiento educacional. Este modelo cuenta con cinco de estas áreas, que a la vez son de dos tipos: procesos y resultados.

### AREAS :

- *Liderazgo*
- *Gestión Curricular*
- *Convivencia y Apoyo a los Estudiantes*
- *Recursos*
- *Resultados*

El mejoramiento educativo implica la toma de decisiones en diversos ámbitos de la gestión institucional y pedagógica de los establecimientos educacionales. Supone el abordaje de manera coordinada y articulada de los distintos niveles y dimensiones de la experiencia escolar, desde lo que ocurre a nivel institucional hasta el nivel de aula, considerando la relevancia de los procesos que movilizan a la escuela, colegio y/o liceo, y no tan solo sus resultados finales.

De este modo, la gestión escolar -entendida como el conjunto de decisiones estratégicas que día a día toman en conjunto sostenedores, directivos, docentes, asistentes de la educación, estudiantes y familias-, no es ajena a las metas que nos hemos trazado como país. En ese contexto, es importante considerar la formación actitudinal que nos propone el currículum, como también la incorporación de acciones que mejoren la inclusión educativa y la convivencia escolar, entre otros.

Ahora que ya tenemos en claridad, los aspectos legales que sustentan la implementación del PME, explicaremos algunos conceptos claves y esenciales que enmarcan la línea metodológica de un Plan de Mejora.

## **PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI)**

En primer lugar, mencionaremos el concepto de PEI, el cual, entenderemos como un instrumento que ordena y da sentido a la gestión del establecimiento educativo. Ordena: Porque todas las acciones, normas, estructuras y procesos de institución escolar tienen que ser coherentes con los postulados del proyecto.

Da sentido: Porque el Proyecto Educativo expresa la voluntad formativa de la comunidad educativa. Esto es, indica el tipo de persona que se quiere formar en ese establecimiento educacional.

La Ley General de Educación establece que el propósito compartido de toda la comunidad educativa se expresa en el Proyecto Educativo. Este propósito compartido es contribuir a la formación y el logro de aprendizajes de todos los/as estudiantes para asegurar su pleno desarrollo espiritual, moral, afectivo, intelectual, artístico y físico.

El Proyecto Educativo de un establecimiento es una identificación de un establecimiento. Un establecimiento cuya comunidad ha asumido su Proyecto Educativo tiene mística, un sello o impronta que lo define; esto genera adhesión y sentido de pertenencia en sus miembros.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Elaboración del Proyecto Educativo Institucional, Santiago de Chile, Mineduc, septiembre 2011, pág.3

## DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

El proceso de Diagnóstico constituye una instancia de reflexión colectiva para el establecimiento educacional, en torno a aquellas Prácticas que se abordarán para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes. Es un paso fundamental, para determinar el significado de la tarea y generar estrategias, que permitan el mejoramiento y el compromiso de todos los actores en el logro de los Objetivos y las Metas formuladas.

Lo primordial es generar un proceso de análisis, que involucre a los diversos actores de la comunidad escolar, permitiendo, a la luz de las evidencias disponibles, reconocer los aspectos más deficitarios, para tomar conciencia de los procesos de mejoramiento que se deben emprender y asumir los desafíos que ello implica.

El Diagnóstico es el primer paso del Ciclo Anual de Mejora Continua y resulta fundamental ya que la información obtenida constituye la línea de base para la definición de Metas y de la Planificación.

Este proceso involucra una revisión de las Prácticas Institucionales contenidas en las Áreas del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar presentado y una evaluación de los resultados educativos. Su realización constituye un aprendizaje para el conjunto de actores del establecimiento educacional, que contribuye a la comprensión de la importancia que tiene el evaluar y analizar críticamente sus propias Prácticas y observar cómo estas inciden directamente en el logro de aprendizajes de todos sus estudiantes.

El Diagnóstico Institucional es una representación de la realidad del establecimiento educacional, y se sustenta en la valoración y evaluación que hacen los propios actores responsables de las Prácticas y procesos desarrollados. Mientras más amplia y diversa sea la participación, más completo y legítimo es el resultado del Diagnóstico.

## PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO (PME)

El Plan de Mejoramiento Educativo es un instrumento de planificación estratégica que le permite al establecimiento educacional organizar de manera sistémica e integrada los objetivos, metas y acciones para el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes; lo que implica intencionar en las escuelas y liceos el desarrollo de un Ciclo de Mejora Continua, entendido como un conjunto de fases articuladas por las cuales deben transitar permanentemente para mejorar su gestión institucional y sus resultados educativos en función de lo declarado en el PEI.

Este Plan de Mejora este compuesto por cuatro dimensiones que se deben considerar al momento de implementarse y que mencionaremos a continuación. Las Dimensiones son las agrupaciones de contenidos institucionales y pedagógicos relevantes del Área y contienen la identificación y descripción de los temas y criterios más específicos que deben ser abordados mediante las Prácticas. Cada una de las Dimensiones obtiene una fase de mejoramiento, en función de los niveles de calidad en que se encuentran las prácticas que la componen.

**Gestión Pedagógica:** corresponde a las prácticas que deben desarrollar el equipo directivo y docente para asegurar la sustentabilidad del diseño, implementación y evaluación de la propuesta curricular del establecimiento, en coherencia con su PEI. Dentro de esta dimensión, existen tres subdimensiones que se deben tomar en cuenta en proceso de su realización.

**Gestión Curricular:** políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el director, equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento educativo para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Su objetivo es asegurar la cobertura curricular y aumentar la efectividad de la labor educativa.

**Enseñanza y Aprendizaje en el Aula:** procedimientos y estrategias que implementan los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de

aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares. Las acciones se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y de manejo de clases.

**Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes:** políticas, procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento educativo para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses.<sup>2</sup>

**Liderazgo del Sostenedor:** definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento educativo, generando canales de comunicación fluidos con el director y el equipo directivo.

**Liderazgo del director:** describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento educativo, en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

**Planificación y Gestión de Resultados:** procedimientos y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional, estableciendo los grandes lineamientos de la organización escolar, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

### **Convivencia Escolar**

**Formación:** políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educativo para promover la formación afectiva, social, ética, física y espiritual de los estudiantes.

---

<sup>2</sup> Definiciones conceptuales dimensiones por área de proceso del PME, MINEDUC

**Convivencia:** políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para asegurar un ambiente adecuado, de respeto, valoración, organizado y seguro, que permita dar logro a los objetivos educativos.

**Participación y vida Democrática:** políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia y compromiso que conduzca a la participación de todos sus miembros.

### **Gestión de Recursos**

**Gestión del Personal:** políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor, además de un clima laboral positivo.

**Gestión de los Recursos Financieros:** políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.

**Gestión de los Recursos Educativos:** condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Definiciones conceptuales dimensiones por área de proceso del PME, MINEDUC, 2015

## ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS INSTITUCIONALES

Para realizar un buen proceso de Diagnóstico es necesario tener evidencias generales del comportamiento de los resultados educativos, para ello es preciso conocer los antecedentes de matrícula y, a partir de las tres últimas mediciones, evaluar la tendencia que muestran cada uno de los resultados Educativos (SIMCE, PSU y Titulación TP), de Aprendizaje (por asignatura o núcleo de aprendizaje) y de Eficiencia Interna (Repitencia, Retiro y Aprobación por asignatura). Además, tiene como propósito que el establecimiento registre los resultados de las últimas mediciones y, a partir de ellas, realice los análisis correspondientes para establecer sus tendencias. Luego se proponen preguntas que orientan la lectura de los datos y permiten relacionar las variables Institucionales y Pedagógicas con estos resultados educativos para tomar decisiones en torno al Mejoramiento Continuo.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Guía para el Diagnóstico Institucional, 2012, MINEDUC, Santiago de Chile, pág. 10,11



## **MARCO CONTEXTUAL**

### **ANTECEDENTES GENERALES**

El Proyecto Educativo de la escuela “Pedro Luján” tiene como principal objetivo lograr la formación de estudiantes con sólidos principios valóricos y de excelencia académica. Entes democráticos y comprometidos con el cuidado del medio ambiente

Desde sus inicios la Escuela Pedro Luján de EL Salado, inserta en las vastas serranías del Desierto de Atacama ha tenido la intención de convertirse en una Institución formadora por excelencia. Actualmente cuenta con una matrícula 153 alumnos, distribuidos en cursos desde Nivel Transición Menor a 8° año Básico, con un promedio de 18 alumnos por curso.

En general se ha logrado prevalece en los alumnos características de normalidad conductual y de afectividad hacia los profesores y de estos hacia ellos. Igualmente, el clima organizacional de la escuela podría calificarse como normal y sano, existiendo buena camaradería entre los docentes, lo que constituye una fortaleza de acuerdo a los principios del Reglamento de Evaluación y Reglamento de Convivencia, no obstante dentro de nuestras dificultades nuestra escuela se encuentra enclavada en una comunidad minera y que presenta características propias de ruralidad, con condiciones de aislamiento claramente demarcadas, constituyen una constante amenaza para la comunicación y el desarrollo.

## **ANTECEDENTES GENERALES**

### **CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO**

La Escuela “Pedro Luján”, se encuentra ubicada en la comuna de Chañaral, Provincia de Chañaral a unos 35 kilómetros aproximadamente, en una comunidad minera con características de ruralidad y condiciones de aislamiento. De acuerdo a los antecedentes que posee el establecimiento, la escuela fue fundada el 28 de mayo de 1936, correspondiendo el edificio actual al Programa de Construcción Escolar del año 1973, considerada de extrema vulnerabilidad y una cultura muy deficiente. Siendo un desafío y superación a diario poder entregar la mejor calidad hacia nuestros niños.

Un aspecto positivo es el permanente apoyo que nos ofrecen dos importantes empresas existentes en este lugar: por una parte, la Estatal ENAMI y la empresa privada MANTOS BLANCOS, con su filial MANTOS COOPER, lo cual apoyan en lo cultural y económico para desarrollar actividades en nuestra comunidad.

## **MISION Y VISION**

La Escuela Pedro Luján tiene como propósito fijar la ruta de cada uno de los fines en comento y que dicha ruta sea una acción capaz de elevar los actuales niveles de desempeño de los niños y niñas de El Salado y que sea el norte de padres, profesores, asistentes y comunidad educativa en general, de manera tal, que pueda ser internalizado y vivido por cada uno de sus componentes para que juntos podamos alcanzar los niveles de excelencia propuestos.

### **VISION**

Lograr que nuestra Escuela entregue una formación integral basada en Principios y Valores, donde los educandos sean capaces de desenvolverse en forma eficiente en sus estudios superiores y en su diario vivir, a través de las actividades curriculares que les ofrece el colegio complementada con actividades de libre elección insertas en la jornada escolar completa diurna, conducentes al desarrollo de la autonomía, potencialidades, auto dependencia y sociabilidad en el mundo en que se encuentra inserto, apuntando al desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo.

## **MISION**

Preparar para la sociedad personas íntegras con capacidad de desarrollar sus potencialidades en beneficio propio y de sus semejantes por medio de una educación formal orientada hacia el respeto a la familia y a los demás. Una educación innovadora y creativa; dinámica y actualizada, con gran sentido de la equidad y la justicia, capaz de llegar hasta los padres y apoderados para comprometerlos con el proceso educativo de sus hijos

## **SÍNTESIS DE ANTECEDENTES PEDAGÓGICOS**

Nuestro establecimiento actualmente cuenta con una matrícula 153 alumnos, distribuidos en cursos desde Nivel Transición Menor a 8vo año Básico, con un promedio de 18 alumnos por curso. Estos cursos son atendidos por una planta conformada por 8 docentes de aula, 1 Educadora de Párvulo, 1 Profesora para el Programa de Integración con 42 Hrs., (PIE), 1 Profesor de Inglés con 21 hrs. Y 23 hrs. De Convivencia escolar, 1 Directivo Docente y 1 Jefe Técnico, complementado con 1 Secretaria, 1 docente de Educación Física con 38 horas, 1 Administrativa a cargo del CRA 44 hrs, 1 administrativo Encargado de Enlace (Informática), 1 Trabajadora Social con 44 horas, 1 Psicólogo con 42 horas, 1 fonoaudióloga con 30 horas 2 Asistentes de aula (párvulo, segundo año), 3 Auxiliares de Servicios Menores.

## ÚLTIMOS RESULTADOS SIMCE

<b>Curso</b>	<b>Año</b>	<b>Lenguaje y com</b>	<b>Matemática</b>
4°	2015	255	226
	2016	270	246
	2017	282	245
	2018	235	215
	2022	283	245

<b>Curso</b>	<b>Año</b>	<b>Lenguaje y com</b>	<b>Matemática</b>	<b>Cs. Naturales</b>
6°	2015	251	238	
	2016	250	245	
	2018	241	254	237

<b>Curso</b>	<b>Año</b>	<b>Lenguaje y com</b>	<b>Matemática</b>	<b>Historia</b>
8°	2014	261	263	
	2015	230	220	
	2017	241	248	
	2019	220	219	236

Por diversas razones, los rendimientos y resultados académicos de los alumnos se han caracterizado por variaciones entre un año y otro, aunque no son de significancia

mayor, es objetivo de la Comunidad Educativa llegar a lograr una estabilidad en los puntajes.

Es por lo anterior que las actividades de la SEP en el área pedagógica, se enfocan a potencializar las áreas del lenguaje y matemáticas que son la base de todo proceso educativo.

Dentro de las actividades más significativas del Plan de Mejora están las que tienen relación con 1 hora de reforzamiento por curso. El potenciamiento de la lectura por medio de espacios creados especialmente para este efecto, en donde la obligatoriedad de leer diariamente 15 minutos en voz alta y con actividades relacionadas con la comprensión, es extensiva para todos los cursos del Establecimiento. Sumado a lo anterior mencionamos el proceso de velocidad lectora en forma individual a los alumnos de diferentes cursos. Por otra parte, la incorporación de dos horas de Informática Educativa en cada curso, tiende a potenciar el uso de las tics en los estudiantes.

En el área de matemática se puede dar referencia a la resolución de problemas que en cada curso se está realizando y que tiene como objetivo desarrollar el pensamiento creativo y crítico.

Nuestro PME apunta a resolver nuestras problemáticas en todos los ámbitos incluido el de las prácticas pedagógicas y la relación con los padres y apoderados, para lo cual se han programado diferentes talleres tendientes a analizar y desarrollar estrategias de mejoramiento, dentro de la cuales nos parece muy interesante el acompañamiento al aula que se realiza desde la UTP o en forma paralela por los docentes.

## **DIAGNÓSTICO INTEGRAL**

### **NUESTROS SELLOS**

#### **DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA**

Nuestro EE genera una serie de actividades e iniciativas tendientes a fortalecer la práctica deportiva y la actividad física saludable, tomando en cuenta la serie de desventajas que presenta la comunidad en este aspecto.

#### **CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE**

La comunidad educativa Pedro Luján, pretende instituir una cultura del cuidado del medio ambiente, teniendo presente nuestra ubicación geográfica, en medio del Desierto de Atacama, donde las necesidades ambientales a veces superan las necesidades humanas en este aspecto, producto de las características propias del desierto, (viento, calor, frío, tierra, escasez hídrica) se suma las producidas por la actividad productiva del ser humano (lluvia ácida, polvo en suspensión, río contaminado, irradiación ultravioleta, basura.). Es por todo esto la necesidad de crear una cultura que de importancia y valor a los recursos naturales y al cuidado de nuestro entorno.

#### **CULTURAL Y ARTÍSTICO**

El desarrollo de las artes y la cultura como parte importante en la formación de nuestros estudiantes, ha permitido a varias generaciones la identificación y apego por el colegio, reflejada en cada una de las actividades propuestas este. Este sello ha permitido



suplir en parte el gran vacío que presenta el territorio en este aspecto y como forma de hacer prevalecer un estilo de educación centrada en la persona y su cultura.

## **VALORES INCLUSIVOS Y EMOCIONALES**

Tratándose de un EE alejado de las zonas urbanas de trascendencia, es un compromiso la formación integral del 100% de los estudiantes de El Salado, por esta razón volcamos todos nuestros esfuerzos, en generar verdaderos lazos inclusivos y apuntar a la estabilidad emocional de cada integrante de la comunidad escolar.

## **DISEÑO TECNOLÓGICO Y TICS**

El aislamiento geográfico y social que presenta nuestro EE, hace que necesariamente se innove en cada uno de los aspectos que propendan desarrollar la creatividad y el conocimiento, por medio de la tecnología. A través de estas áreas, queremos entregar a los estudiantes herramientas que los acerquen a los tiempos tecnológicos actuales y lo proyecten en su formación futura.

## **VALORES Y COMPETENCIAS**

Los principales valores insertos en Nuestro PEI apuntan al desarrollo del cuidado del medio ambiente, alumnos y alumnas capaces de escuchar, dialogar y formar consenso, respetuosos de las diferencias individuales, inclusivos, fomentadores de la paz, estudiantes con la capacidad de desarrollar la creatividad y el conocimiento por medio de la tecnología. Constituye un principio fundamental el desarrollo de capacidades y destrezas deportivas, culturales y artísticas con trabajo colaborativo, de actitudes y valores que se vean reflejados a través de las diferentes actividades formales e informales que esta Institución les ofrece

## VINCULACIÓN PEI CON EL MODELO DE CALIDAD DE LA GESTIÓN ESCOLAR

### SELLO: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE

SELLO	DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR
<p>La Comunidad Educativa Pedro Luján, pretende instituir una cultura del cuidado del Medio Ambiente, teniendo presente nuestra ubicación en medio del Desierto de Atacama, donde las necesidades ambientales a veces superan las humanas, en este aspecto producto de las características propias del desierto, ( calor, frio, escasez hídrica) se suma las producidas por las actividades del ser humano (lluvia ácida, basura y río contaminado). Es por todo esto la necesidad de crear una cultura que de importancia, valor a los</p>	<p>La cultura y las artes son componentes básicos para una educación integral que permite al alumno desarrollar plenamente sus habilidades y destrezas, donde el respeto por las tradiciones y la cultura en general sean un factor determinante para vivir en sociedad.</p>	<p>Se vincula en la participación en Hitos Locales y Comunales en donde los estudiantes participan en diferentes presentaciones Artísticas Culturales, a través del baile, música y el arte en general.</p>

<p>recursos naturales y al cuidado del entorno, para ello necesitamos formar verdaderos lazos inclusivos y apuntar a la estabilidad emocional de cada integrante de la Comunidad Educativa, para que sean capaces de valorarse a sí mismos y a lo que nos rodea.</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**SELLO: DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA:**

<b>SELLO</b>	<b>DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</b>	<b>DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR</b>
<p>Nuestro Establecimiento Educativo genera una serie de actividades e iniciativas tendientes a fortalecer la práctica deportiva y la actividad física saludable, tomando en cuenta la serie de desventajas que presenta la Comunidad en este aspecto.</p>	<p>Es un compromiso adquirido y desarrollado por Nuestro Establecimiento presente en la misión y en Nuestro Plan, promoviendo la vida saludable y desarrollando diferentes programas internos o externos, tendientes al cuidado del entorno.</p>	<p>Se vincula a través de la acción promoviendo la vida saludable y deportiva donde los estudiantes participan en talleres y dinámicas deportivas grupales con muestras a la Comunidad Educativa en general.</p>

--	--	--

**SELLO: ACADÉMICO- CULTURAL Y ARTÍSTICO**

<b>SELLO</b>	<b>DIMENSIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</b>	<b>DIMENSIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS</b>
<p>Alcanzar logros académicos importantes es el gran desafío, toda vez que el contexto social y geográfico presenta variadas dificultades, por tal razón ponemos énfasis en un estilo de educación centrada en su cultura, en el desarrollo tecnológico, acorde a los tiempos y al desarrollo de la sociedad en general.: Las artes y la cultura como parte importante en la formación de nuestros Estudiantes, han permitido a varias generaciones identificación y apego por el colegio, reflejada en cada una de las actividades propuesta.</p>	<p>Consiste en lograr que los alumnos tengan una participación en el proceso permanente, en el cual adquieran conciencia de su ambiente, las destrezas, la experiencia y también la determinación que les capacite para actuar, individual y colectivamente en la resolución de los problemas ambientales presentes y futuros.</p>	<p>Se vincula con la conformación de Redes no Educativas con el propósito de apoyar las actividades educativas relacionadas con el cuidado y mantención del Medio Ambiente y del entorno en general.</p>

--	--	--

## VINCULACIÓN PEI CON LOS PLANES NORMATIVOS

### SELLO: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE:

La Comunidad Educativa Pedro Luján, pretende instituir una cultura del Cuidado del Medio Ambiente, teniendo presente nuestra ubicación en medio del Desierto de Atacama, donde las necesidades ambientales a veces superan las humanas, en este aspecto producto de las características propias del desierto, ( calor, frio, escasez hídrica) se suma las producidas por las actividades del ser humano (lluvia ácida, basura y río contaminado). Es por todo esto la necesidad de crear una cultura que de importancia, valor a los recursos naturales y al cuidado del entorno, para ello necesitamos formar verdaderos lazos inclusivos y apuntar a la estabilidad emocional de cada integrante de la Comunidad Educativa, para que sean capaces de valorarse a sí mismos y a lo que nos rodea

<b>PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	Se vincula con Convivencia en donde se propenden a valorar nuestra cultura y formación valórica, por medio de diferentes expresiones artísticas como taller de danza, pintura y otros. Incorporando diferentes presentaciones artísticas dentro y fuera del Establecimiento.
<b>PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR</b>	Se involucra a toda la comunidad educativa en la seguridad y protección de posibles afectaciones del medio ambiente como consecuencia de las actividades realizadas por el desarrollo de un proyecto obra o actividad.

<b>PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA</b>	A través del fomento a la valoración de la diversidad social del país en la participación de los estudiantes en diferentes rescates de tradiciones expresados a través, de la música y el baile para ser mostrados a la Comunidad Educativa.
------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **SELLO: DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA**

El Establecimiento Educacional genera una serie de actividades e iniciativas tendientes a fortalecer la práctica deportiva y la actividad física saludable, tomando en cuenta la serie de desventajas que presenta la Comunidad en este aspecto.

<b>PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	Donde se propician acciones que fomentan el desarrollo del deporte y la actividad física dentro y fuera del Establecimiento Educacional.
<b>PLAN DE SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GÉNERO</b>	Se requiere realizar acciones adecuadas acorde a las nuevas generaciones de estudiantes incentivando la participación y colaboración.
<b>PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR</b>	La actividad física deportivas requieren las debidas precauciones de seguridad recomendadas para ayudar a evitar lesiones, caídas o algún tipo de accidente producido por un objeto, mantener los espacios ordenados y limpios son algunas de las directrices que la comunidad educativa utiliza habitualmente.

## **SELLO: ACADÉMICO- CULTURAL Y ARTÍSTICO**

Alcanzar logros académicos importantes es el gran desafío, toda vez que el contexto social y geográfico presenta variadas dificultades, por tal razón ponemos énfasis en un estilo de educación centrada en su cultura, en el desarrollo tecnológico, acorde a los tiempos y al desarrollo de la sociedad en general. Las artes y la cultura como parte importante en la formación de Nuestro Estudiantes, ha permitido a varias generaciones identificación y apego por el establecimiento, reflejada en cada una de las actividades propuesta.

<b>PLAN DE SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GÉNERO</b>	La educación sexual es un aspecto multisistémico debido a que implica la participación de varias áreas de conciencia y relación del ser humano en el ámbito comunitario, familiar y escolar.
<b>PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR</b>	La seguridad se educa, no se improvisa, por ello es de suma importancia la creación de una cultura de prevención; con ello se puede aminorar las consecuencias de un hecho catastrófico y hacer conciencia de lo limitado de la acción humana.
<b>PLAN DE FORMACIÓN CIUDADANA</b>	La persona además de tener interés en participar en variadas instancias sea capaz de poseer una conciencia ecológica, comprendiendo en que el Medio Ambiente

	que nos rodea es de todos y que debe ser preservado para las generaciones futuras que también lo usarán como fuente de desarrollo y progreso.
<b>PLAN DE INCLUSIÓN</b>	Proporcionar oportunidades de aprendizajes a todos los estudiantes con alguna necesidad educativa transitoria o permanente.
<b>PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE</b>	Establecer instancias de perfeccionamiento acorde a las necesidades educativas de los estudiantes de Establecimiento Educacional.



## DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

**NOMBRE ESTABLECIMIENTO: ESCUELA BÁSICA PEDRO LUJÁN**

**RBD: 381**

La siguiente escala evaluativa permite otorgar un valor según los niveles de calidad, la instalación de las prácticas institucionales y/o pedagógicas, de las diferentes dimensiones.

A continuación, se presenta la escala junto a sus cuatro valores que definen niveles distintos de calidad en los cuales puede estar una práctica.

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.
2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.

## 1. Área de gestión del currículum

### 1.1. Dimensión: Gestión pedagógica

Proceso general a evaluar: Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico para organizar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.				X
2. El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de			X	

<p>cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)</p>				
<p>3. El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.</p>		<b>x</b>		
<p>4. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.</p>		<b>x</b>		
<p>5. El equipo técnico pedagógico monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.</p>	<b>X</b>			
<p>6. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.</p>		<b>X</b>		

7. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.		<b>X</b>		
8. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.		<b>X</b>		
9. El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.		<b>X</b>		
10. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.			<b>X</b>	
11. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de		<b>X</b>		

aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.				
12. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.		X		
13. El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.			X	

## 1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las estrategias utilizadas por los docentes en la sala de clases para asegurar el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes.				
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de calidad de la práctica</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

1. Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.			<b>X</b>	
2. Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.			<b>X</b>	
3. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.		<b>X</b>		
4. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.			<b>X</b>	
5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.			<b>X</b>	
6. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).			<b>X</b>	
7. Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.			<b>X</b>	
8. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y			<b>X</b>	

mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.				
--------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

### 1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

**Proceso general a evaluar:** Las políticas, procedimientos y estrategias para apoyar el desarrollo académico, efectivo y social de todos los estudiantes, en consideración de sus diferentes necesidades.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico.		X		
2. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.		X		
3. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.		X		
4. El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando		X		

corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.				
5. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.			X	
6. El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.		X		

## ÁREA LIDERAZGO ESCOLAR

### 1.1. DIMENSIÓN: LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR

Proceso general a evaluar:				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.			X	
2. El sostenedor establece metas claras al director.			X	
3. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente			X	



4. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.	X			
5. El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.	X			

## 1.2. DIMENSIÓN: LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADÉMICO DEL DIRECTOR

**Proceso general a evaluar:** El liderazgo del director en relación al logro de una comunidad comprometida con el Proyecto Educativo Institucional, una cultura de altas expectativas, el desarrollo permanente de los docentes, el mejoramiento de las prácticas y una conducción efectiva.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.				X
2. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.			X	
3. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.			X	

4. El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.			X	
5. El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.			X	
6. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.				X
7. El director promueve una ética de trabajo.				X

### 1.3. DIMENSIÓN: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS

**Proceso general a evaluar:** La definición de los grandes lineamientos del establecimiento, el proceso de planificación junto con el monitoreo del cumplimiento de las metas, y la utilización de datos y evidencia para la toma de decisiones en cada una de las etapas de estos procesos.

Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.				X
2. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.			X	
3. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.			X	
4. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.		X		
5. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.		X		

6. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.		X		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---	--	--

## ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR

### 1.1. DIMENSIÓN: FORMACIÓN

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas, líneas de acción y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para promover la formación afectiva, social, ética y espiritual de los estudiantes.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).			X	
2. El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la				X

comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.				
3. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.			X	
4. El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
5. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.				X
6. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.			X	

## 1.2. DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR

<b>Proceso general a evaluar:</b> Políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el establecimiento para asegurar un ambiente de respeto y valoración, organizado y seguro.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4

1. El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).				<b>X</b>
2. El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.			<b>X</b>	
3. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.		<b>X</b>		
4. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.		<b>X</b>		
5. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).		<b>X</b>		
6. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.			<b>X</b>	

7. El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.			X	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	---	--

### 1.3. DIMENSIÓN: PARTICIPACIÓN

<b>Proceso general a evaluar:</b> Políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento para desarrollar un sentido de pertenencia y compromiso, que conduzca a la participación de todos sus miembros.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.		X		
2. El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.		X		
3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.			X	

4. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.			<b>X</b>	
5. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.		<b>X</b>		
6. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.				<b>X</b>
7. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.				<b>X</b>
8. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional.				<b>X</b>
9. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.				<b>X</b>
10. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias,			<b>X</b>	



inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.				
-------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

## ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS

### 1.1. DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas, procedimientos y prácticas para contar con un cuerpo docente idóneo, comprometido y motivado con su labor.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.				X
2. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.			X	
3. El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.			X	
4. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.		X		
5. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa		X		

políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.				
6. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.			X	
7. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.			X	
8. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.			X	

## 1.2. DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRACIÓN

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las políticas y procedimientos del establecimiento que aseguran una gestión ordenada, actualizada y eficiente de los recursos.				
Prácticas	Nivel de calidad de la práctica			
	1	2	3	4
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.				X
2. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.			X	

3. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.		X		
4. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.		X		
5. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia.			X	
6. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.		X		
7. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.		X		

### 1.3. DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS

<b>Proceso general a evaluar:</b> Las condiciones y procedimientos que aseguran en el establecimiento la adecuada provisión, organización y uso de recursos educativos necesarios				
<b>Prácticas</b>	<b>Nivel de calidad de la práctica</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

1. El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.			<b>X</b>	
2. El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.			<b>X</b>	
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.			<b>X</b>	
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.			<b>X</b>	
5. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.			<b>X</b>	

## **ANÁLISIS DE RESULTADOS.**

A partir del diagnóstico institucional se han clasificado las fortalezas presentes en cada dimensión como también las debilidades desprendidas de la escala evaluativa.

### **DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA SUBDIMENSIÓN GESTIÓN CURRICULAR**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros)
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas, implementando procedimientos para evitar la interrupción y

suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura.

- ❖ El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso.

#### **DEBILIDADES:**

- ❖ El equipo técnico pedagógico no monitorea regularmente el logro de la cobertura curricular.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico no propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico no asegura que los docentes cuenten con planificaciones de las clases, las que explicitan los objetivos de aprendizaje a

tratar, estrategias didácticas propuestas y evaluación del logro de los aprendizajes.

- ❖ El equipo técnico pedagógico no revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.
  
- ❖ El equipo directivo y técnico pedagógico no desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico no organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar.
  
- ❖ El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.

## **DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA**

### **SUBDIMENSIÓN ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar.
  
- ❖ Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual.
  
- ❖ Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes.
  
- ❖ Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo.
  
- ❖ Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).
  
- ❖ Los profesores logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras.



- ❖ Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.

#### **DEBILIDADES:**

- ❖ Los profesores no aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras.

### **DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA**

#### **SUBDIMENSIÓN APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.
- ❖ El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.

#### **DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento cuenta con pocas estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico

- ❖ El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con pocas estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.
  
- ❖ El establecimiento no cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.

**DIMENSIÓN LIDERAZGO**  
**SUBDIMENSIÓN LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR**

**FORTALEZAS:**

- ❖ El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta.
- ❖ El sostenedor establece metas claras al director.
  
- ❖ El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente.

**DEBILIDADES:**

- ❖ El sostenedor no entrega oportunamente los recursos comprometidos.
- ❖ El sostenedor no gestiona eficazmente los apoyos acordados.

**DIMENSIÓN LIDERAZGO**  
**SUBDIMENSIÓN LIDERAZGO FORMATIVO Y ACADEMICO DEL DIRECTOR**

**FORTALEZAS:**

- ❖ El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos.

- ❖ El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional.
  
- ❖ El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes.
  
- ❖ El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.
  
- ❖ El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes.
  
- ❖ El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.

**DIMENSIÓN LIDERAZGO**  
**SUBDIMENSIÓN PLANIFICACION Y GESTIÓN DE RESULTADOS**

**FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.
  
- ❖ El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.
  
- ❖ El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos.

**DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual.
  
- ❖ El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa.

- ❖ El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.

## **DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR**

### **SUBDIMENSIÓN FORMACIÓN**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extra-programáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros).
- ❖ El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.
- ❖ El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos.

- ❖ El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados.
  
- ❖ El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.

**DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR**  
**SUBDIMENSIÓN CONVIVENCIA**

**FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos).
  
- ❖ El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación.

- ❖ El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas.

## **DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.
- ❖ El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.
- ❖ El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros).
- ❖ El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas



## **DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR**

### **SUBDIMENSIÓN PARTICIPACIÓN**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos.
  
- ❖ El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto.
  
- ❖ El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente.
  
- ❖ El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los Delegados de curso.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento.
  
- ❖ El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.

## **DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento debe generar sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.
- ❖ El establecimiento debe promover el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia.
- ❖ El establecimiento debe promover la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar.

## **DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS**

### **SUBDIMENSIÓN GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO**

## **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones.
- ❖ El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias.
- ❖ El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.

- ❖ El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.
- ❖ El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.
- ❖ El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto.

#### **DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento debe mejorar los procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas.
- ❖ El establecimiento debe contar con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores.

### **DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS SUBDIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y ADMINISTRACIÓN**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases.

- ❖ El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos.
- ❖ El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia

#### **DEBILIDADES:**

- ❖ El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo al presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año.
- ❖ El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento.
- ❖ El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.

### **DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS**

#### **SUBDIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS**

#### **FORTALEZAS:**

- ❖ El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes.

- ❖ El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa.
  
- ❖ El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.

## **INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS**

### **DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA**

En relación a los resultados arrojados, podemos interpretar que en el área de gestión pedagógica Las acciones planificadas y ejecutadas por el Establecimiento, cumplen con todas las metas esperadas, no obstante el establecimiento educacional puede seguir mejorando los estándares de aprendizaje y mejorar los resultados internos. Mantener el Nivel Medio y e incluso subirlo. Se pretende del mismo modo una efectiva reactivación , observación y monitoreo de los aprendizajes y elevar el nivel de asistencia de todos los estudiantes.

Profundizar en el Plan de Trabajo Anual que ejecuta el EE, poniendo énfasis en el trabajo en equipo para la planificación curricular, que sea innovadora y motivante, teniendo en cuenta la participación de cada uno de los estamentos que componen y dan sinergia al aprendizaje: PIE, CRA, Informática, entre otros, de manera de generar instancias de desafío a las competencias de cada uno(a) de los estudiantes.

Generar planes y estrategias de desarrollo educativo de manera tal , que todos(as) los(as) estudiantes se sientan motivados y apoyados, a través de la asistencia grupal o individual, de acuerdo a las necesidades educativas , ya sea en el refuerzo ascendente para nivelar, o para potenciar las habilidades, destrezas y/o talentos de los(as) educandos.

### **DIMENSIÓN LIDERAZGO:**

En esta dimensión tanto el sostenedor, como la Dirección del Establecimiento y los agentes involucrados, han desarrollado acciones de compromiso para cada una de las metas planificadas para que se puedan cumplir a la totalidad, garantizando el funcionamiento pleno del Colegio en todas y cada uno de los objetivos planteados. Una

dificultad mayor se ha presentado en el último tiempo es el bajo interés de docentes y asistentes profesionales por ejercer en lugares apartados como el nuestro, ya que por el contexto territorial y lo poco atractivo es bastante dificultoso mantener la continuidad del personal.

Dentro de las acciones que se deben concretar entre la dirección y el SLEP, están enfocadas a implementar, medios, materiales e infraestructura necesarias para la ejecución de un Proyecto Pedagógico, acorde a las características y necesidades de los y las estudiantes de El Salado.

Por otra parte el Conformar equipos de trabajo interno, capaces de desarrollar todas las actividades lectivas y extra programáticas (culturales, deportivas, artísticas , medio ambiental y/o recreativas) que se presentan en el EE, para cubrir todas las necesidades pedagógicas y formales del currículum.

### **DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR:**

La mayoría de las acciones de la Convivencia Escolar, se han desarrollado acorde a lo planificado, poniendo énfasis en desarrollar todas las acciones planificadas, ya que la Comunidad posee grandes carencias estructurales, comunicacionales y culturales. Esta dimensión apunta directamente a la afectividad de la Comunidad Escolar, principalmente de padres, madres y apoderados(as). La Escuela continua siendo el centro educativo y de relaciones humanas de la Comunidad.

Dentro de las acciones hacia el mejoramiento están ejecutar diversas acciones y actividades de participación de los(as) estudiantes, sean estas de diversa índole, ( actos, salidas a terreno, foros, reuniones, talleres y otros) de manera de cubrir todos los espacios de ellos(as) e integrar a cada individualidad a una instancia de participación y convivencia, dejando de lado todo tipo de discriminación o estigma.

Potenciar estrategias de buena convivencia en toda la Comunidad escolar, estableciendo planes Específicos de acción con el Equipo Psicosocial, propiciando del mismo modo, diversas instancias para la Orientación Escolar y el desarrollo integral de los(as) alumnos(as)

### **DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS:**

En esta área se puede evidenciar el desarrollado acorde a la realidad de la comunidad educativa. La principal problemática es poder transformarse en un lugar atractivo para profesionales. A pesar de esto, para el presente año contamos con una planta docente y asistentes de la educación casi cubierta en su totalidad. La implementación e infraestructura está avanzando acorde a lo planificado

Dentro de las metas a trabajar están el generar instancias que apunten al desarrollo de nuevos desafíos, innovaciones y de desarrollo escolar, conducentes a las mejoras de ambientes y espacios acordes a las necesidades del Proyecto Educativo.

Elaborar propuesta de desarrollo por áreas específicas y/o estamentos consolidados en el EE con el fin de potenciarlas y ponerlas al servicio de apoyo a los aprendizajes.

### **DIMENSIÓN GESTIÓN DE RESULTADOS:**

Nuestra comunidad, se encuentra satisfecha con los resultados que el Colegio obtiene. No obstante estamos convencidos que contamos con las herramientas técnicas, pedagógicas, profesionales y humanas para mejorar cada día más y situarnos en niveles de alto aprendizaje con alumnos(as) de una sólida base de formación de



principios y valores. Especial énfasis hemos puesto este año en el descenso reflejado en el área de matemática, donde se implementarán acciones remediales puntuales.

Mantener los resultados internos de aprendizaje. Continuar con la línea ascendente que el EE ostenta, evidenciándolos a través de estudios, que puedan reflejar la efectividad de las estrategias implementadas en Nuestro Plan Anual.

## PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

DIMENSIÓN	SUB DIMENSIÓN	OBJETIVO	META	ACCIÓN	RESPONSABLE
		1. Profundizar en el Plan de trabajo anual que ejecuta el EE, poniendo énfasis en el trabajo en equipo para una planificación curricular, innovadora y motivante.	Alcanzar un 90% en la aplicación de una planificación que impacte en la motivación de los aprendizajes de los estudiantes.	Observación y análisis de clases entre pares y UTP	Jefe de unidad técnica pedagógica
		2. Planificación y ejecución de talleres de desarrollo	Aplicar al 100% durante el año talleres de desarrollo personal y	Estructuración y aplicación de talleres de desarrollo personal	Jefe de unidad técnica pedagógica Equipo Psicosocial

<b>Gestión pedagógica</b>	Gestión Curricular	personal para los diferentes integrantes de la Comunidad Educativa, unido a un programa de orientación escolar, generado y ejecutado por la UTP y Equipo Psicosocial.	autocuidado y vida saludable. Cuatro veces para los estudiantes y dos para los padres y los funcionarios.	autocuidado y proyección.	
	Enseñanza y aprendizaje en el aula				
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	3. Generar estrategias de desarrollo educativo ya sea en el refuerzo ascendente para nivelar, o para potenciar	Utilizar al 90% de los recursos y medios tecnológicos para el fortalecimiento de las habilidades y destrezas de los estudiantes.	Incorporación en la JEC de dos horas de Informática Educativa de 1° a 8°, como forma de reforzar aprendizajes.	Equipo de gestión.

		las habilidades, destrezas y/o talentos de los(as) educandos.			
		4. Incorporación de un Plan acompañamiento o al aula de 1° a 8°, como forma de apoyo a los estudiantes	Realización del 100% de clases para el refuerzo de estudiantes	Refuerzos focalizados y personalizados a todos los estudiantes que necesiten .	Jefe de unidad técnica pedagógica
		1. Concretar acciones conjuntas entre la dirección y el SLEP, dirigidas a implementar, medios, materiales e infraestructura necesarias para	90% Implementación de instancias de participación de las organizaciones funcionales del Establecimiento	Por medio de diferentes jornadas de trabajo, incluidas las reuniones del Consejo Escolar, el sostenedor conjuntamente con la Dirección priorizan la ejecución de las acciones del plan y	Director

<b>Liderazgo</b>	<p>Liderazgo del sostenedor.</p> <p>Liderazgo del director</p> <p>Planificación y gestión de resultados</p>	<p>la ejecución de un Proyecto Pedagógico, acorde a las características y necesidades de los y las estudiantes de El Salado.</p>		<p>proponen otras no contempladas.</p>	
		<p>2. Conformar Equipos de trabajo interno, capaces de desarrollar todas las actividades lectivas y extra programáticas (culturales, deportivas, artísticas y/o</p>	<p>Conformación al 100% de equipo de trabajo, para los ajustes necesarios si la situación o la contingencia así lo requiere.</p>	<p>El Equipo de Gestión monitorea la correcta ejecución del PEI y PME ,el Plan Anual y protocolos a retorno a clases, poniendo énfasis en la normativa y velando por la participación de los estudiantes y organizaciones Internas en cada</p>	<p>Director</p>

		recreativas) que se presentan en el EE, para cubrir todas las necesidades pedagógicas y formales del currículum.		instancia que se les convoque.	
		3. Conformación de equipo psicosocial para elaborar y desarrollar plan de prevención del maltrato y/o bullying.	Aplicar al 100% un plan de Prevención, acorde a las contingencias y a las características propias de la Comunidad Educativa.	Poner en práctica y estrategias que incentiven la buena convivencia y prevención del bullying	Director Encargado de convivencia
<b>Convivencia escolar</b>	Formación	1. Ejecutar diversas acciones y actividades de participación de los(as)	Participar al 100% en actividades escolares y extraescolares para fortalecer la sana convivencia entre todos.	Puesta en marcha del Reglamento Escolar, poniendo énfasis en las actividades de participación planificadas para la	Encargado de convivencia.

	<p>Convivencia escolar</p> <p>Participación y vida democrática</p>	<p>estudiantes, sean estas de diversa índole, (actos, salidas a terreno, foros, reuniones, talleres y otros)de manera de cubrir todos los espacios de ellos(as) e integrar a cada individualidad a una instancia de participación y convivencia, dejando de lado todo tipo de discriminación o estigma</p>		<p>Comunidad Educativa y el desarrollo de actividades tendientes a generar un estilo de vida saludable y cuidado del Medio Ambiente, que permita aprendizajes óptimos</p>	
		<p>2. Potenciar estrategias de</p>	<p>Lograr un 100% en el reconocimiento Anual</p>	<p>Participación activa de la Comunidad Escolar</p>	<p>Encargado de convivencia.</p>

		buena convivencia en toda la Comunidad escolar, estableciendo planes específicos de acción con el Equipo Psicosocial, propiciando del mismo modo, diversas instancias para la orientación escolar y el desarrollo integral de los(as) alumnos(as)	a acciones valóricas, positivas de esfuerzo o colaborativas	en los hitos importantes del calendario anual en la participación en hitos locales y nacionales, como también en las acciones de reconocimiento a los logros obtenidos.	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



<b>Gestión de recursos.</b>	Gestión del personal	1. Generar instancias que apunten al desarrollo de nuevos desafíos, innovaciones y de desarrollo escolar, conducentes a las mejoras de ambientes y espacios acordes a las necesidades del Proyecto Educativo.	Aplicar al 90% de talleres internos dirigidos a funcionarios con énfasis en el autocuidado desarrollo personal o directamente de acciones pedagógicas, a lo menos tres por semestre.	Generar talleres y/o momentos de perfeccionamiento y actualización para el personal Docente y Asistente del Establecimiento	Director
	Gestión de los resultados financieros	2. Acondicionar tecnológicamente cada sala y espacios de aprendizajes	Implementar al 100% el laboratorio de informática para las salas de clases con recursos tecnológicos	Realización de las actividades pedagógicas en el laboratorio de informática y en salas	Encargado de enlaces.

	Gestión de los recursos educativos	(Biblioteca CRA, sala de informática, talleres de robótica , gráfica), como espacios atractivos para el aprendizaje de los estudiantes	al servicio del mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes.	de clases, para complementar de forma efectiva el avance de los aprendizajes por medio del uso de la tecnología.	
	3. Elaborar propuesta de desarrollo por áreas específicas y/o estamentos consolidados en el EE con el fin de potenciarlas y ponerlas al servicio de	Establecimiento conforma una red de apoyo externo con diferentes instituciones, empresas y personas naturales, con el fin de establecer redes de apoyo al aprendizaje o	Mantener el apoyo al 100% de redes educacionales y externas, que puedan contribuir al mejoramiento de los aprendizajes o sustancialidad de los educandos.	Director	

		apoyo a los aprendizajes.	actividades de convivencia.		
--	--	---------------------------	-----------------------------	--	--

## **BIBLIOGRAFÍA**

- División de Educación General Ministerio de Educación (2012), Guía para el Diagnóstico Institucional, Santiago, Chile.  
[http://subvenciones.mineduc.cl/zip\\_comunidad/PlanesMejoramientoEducativo/DocumentosOrientacionPlanesMejoramientoEducativo2013/Guia\\_para\\_el%20Diagnostico\\_Institucional\\_Formulario.pdf](http://subvenciones.mineduc.cl/zip_comunidad/PlanesMejoramientoEducativo/DocumentosOrientacionPlanesMejoramientoEducativo2013/Guia_para_el%20Diagnostico_Institucional_Formulario.pdf)
- División de Educación General Ministerio de Educación (2018), Ciclo de mejoramiento en los Establecimientos Educacionales, Orientaciones para el Plan de Mejoramiento, 2021, Santiago, Chile.  
<https://liderazgoeducativo.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/55/2019/03/PME-orientaciones-generales.pdf>
- Extracto PEI Establecimiento Pedro Lujan, El Salado.
- Marco para la Buena Dirección y el Liderazgo Escolar. Recuperado el 10 de febrero del 2022 <https://liderazgoeducativo.mineduc.cl/marco-para-la-buena-direccion-y-el-liderazgo-escolar-2/>
- Ministerio de Educación, Estándares Indicativos de desempeño (2014), Santiago, Chile. <https://bibliotecadigital.mineduc.cl/handle/20.500.12365/587>