



Trabajo Final para obtener el Grado de Magister Profesional en Educación  
Mención en gestión de Calidad

**DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO  
LICEO BICENTENARIO NUEVA AURORA DE CHILE DE LA COMUNA  
RECOLETA, REGIÓN METROPOLITANA**

Nombre del candidato a magister: Eugenia Emilia Aravena Gómez

Nombre tutor guía: Amely Vivas Escalante

Nombre tutor metodológico: Rocío Riffo San Martín

Agosto de 2023

## 2. ÍNDICE.

<b>3. RESUMEN</b> .....	4
<b>4. INTRODUCCIÓN</b> .....	5
<b>5. MARCO TEÓRICO</b> .....	6
<b>6. MARCO CONTEXTUAL</b> .....	9
<b>7. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL</b> .....	12
<b>Área de Gestión del Currículum</b> .....	12
1.1.-Dimensión: Gestión pedagógica .....	12
1.2.-Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula.....	14
1.3.-Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes .....	15
<b>Área Liderazgo Escolar</b> .....	18
1.1-Dimensión: Liderazgo del sostenedor: .....	18
1.2.-Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director .....	19
1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados .....	20
<b>Área Convivencia Escolar</b> .....	21
1.1.-Dimensión: Formación .....	21
1.2.- Dimensión: Convivencia escolar:.....	23
1.3.-Dimensión: Participación.....	25
<b>Área Gestión de Recursos</b> .....	27
1.1.-Dimensión: Gestión del recurso humano.....	27
1.2.-Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración.....	29
1.3.-. Dimensión: Gestión de recursos educativos.....	30
<b>8. ANÁLISIS DE RESULTADOS</b> .....	31
<b>Fortalezas</b> .....	31
<b>Área de gestión del currículum</b> .....	31
<b>Área Liderazgo Escolar</b> .....	33
<b>Área Convivencia Escolar</b> .....	34
<b>Área Gestión de Recursos</b> .....	37
<b>Debilidades</b> .....	39

<b>Área de gestión del currículum</b> .....	39
<b>Área Liderazgo Escolar</b> .....	40
<b>Área Convivencia Escolar</b> .....	40
<b>Área Gestión de Recursos</b> .....	41
<b>9. PLAN DE MEJORAMIENTO</b> .....	47
<b>Área gestión del currículum</b> .....	47
<b>Área Liderazgo Escolar</b> .....	49
<b>Área Convivencia Escolar</b> .....	50
<b>Área Gestión de Recursos</b> .....	51
<b>10. BIBLIOGRAFÍA</b> .....	54

### **3. RESUMEN.**

Se aplicó un instrumento de diagnóstico al Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, perteneciente a la Comuna de Recoleta, en la Región Metropolitana, con un total de 800 alumnos aproximadamente. La aplicación de este instrumento permitió determinar que fortalezas y deficiencias tiene el colegio.

Las deficiencias son la falta de un programa de orientación, apoyo afectivo y falta de tiempo para profesores para solucionar o por lo menos plantear soluciones pedagógicas, ya sea instrumentos metodológicos y metodologías para las clases y no que da el suficiente tiempo para solucionar problemas conductuales para trabajarlos en equipo.

Luego se analizaron estos resultados y se presentan acciones para solucionar estos problemas, con planificación y solución dentro del plazo de un año.

#### **4. INTRODUCCIÓN.**

Como se mencionó anteriormente se realizó un diagnóstico. Este, fue realizado con el instrumento facilitado por la universidad en este magister, que consiste en una escala evaluativa para las áreas de; gestión del currículum, liderazgo escolar, convivencia escolar y gestión de recursos humanos. Permitió detectar que aspectos están deficientes y cuáles se pueden considerar como fortalezas dentro del establecimiento. Este instrumento es detallado, de fácil comprensión y permitió a quienes fueron entrevistados la claridad para poder responder.

Además, para desarrollar el trabajo se prefiere usar el FODA que permite ordenar la información recogida en el proceso de diagnóstico. Este método permite analizar en que aspectos son presentan deficiencias y que aspectos son una fortaleza. Por lo cual, fue apropiado pues el diagnóstico realizado ya estaba en este formato, y entonces se podía agrupar de esta forma ya mencionada.

El objetivo es presentar una propuesta de remedial durante un año para los aspectos diagnosticados, que estén deficientes. Además, potenciar o mantener los aspectos que estén mejor evaluados afianzado su permanencia en el tiempo.

Todo lo anterior, permitió lograr el objetivo propuesto, dando sugerencias y posibles remediales para esta organización.

## 5. MARCO TEÓRICO

El colegio en su proyecto escolar define su forma de actuar con sus alumnos, por lo cual marca a lo que quiere llegar, es así como en este documento mencionado anteriormente, define su visión y misión. Estos son:

La visión del Colegio “aspira a ser un espacio de excelencia académica, centrado en la persona, sus características individuales y su contexto. Que se adapte a los cambios permanentes de una sociedad incierta y que posibilite la formación de estudiantes creativos, libres, autónomos, responsables de su ser y hacer”. (Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, 2020, p.82)

La misión “es inclusivo, perfectible, centrado en el desarrollo integral del ser humano y respetuoso de todas las diferencias individuales, aspira, a través de una educación de calidad, un clima de sana convivencia, respetando y valorando la diversidad cultural, desarrollar al máximo las capacidades de cada estudiante, para formar seres humanos creativos, libres, autónomos y responsables, que sean capaces de adaptarse a una sociedad incierta y en constante movimiento.” (Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, 2020, p.82)

Ambos planteamientos quieren alcanzar la excelencia académica, con buenos resultados pedagógicos y que, además, implique el desarrollo integral de sus alumnos.

Es, por lo tanto, en este trabajo es prioridad detectar las fortalezas y debilidades del colegio, para poder determinar qué aspectos son perfectibles, como lo menciona unos de los aspectos de la misión.

Al igual que otros establecimientos de nuestro país, el colegio quiere lograr y mantener su excelencia académica. Para esto, se han implementado una serie de acciones aplicando herramientas y recursos necesarios para mejorar la calidad de la educación.

El Modelo de Calidad de la Gestión Escolar, aplicado para su PEI y para este trabajo en cuestión, ayuda a buscar este propósito que este colegio desea, y es por esto por lo que este diagnóstico aplicado se basa en este modelo, dada por sus áreas.

En este modelo se establecen los procesos que debieran estar presentes en cualquier institución escolar, que busca cumplir con los estándares, que en opinión del Mineduc y la experiencia de investigación internacional, impactan en la generación de resultados.

Dada la importancia del modelo mencionado es que es relevante aplicar en este trabajo las principales características y la estructura de este enfoque, estos son;

Liderazgo que se refiere a las prácticas desarrolladas por el director y equipo directivo, para el logro de las metas institucionales.

Gestión curricular que se refiere a las prácticas para asegurar la sustentabilidad del diseño, implementación y evaluación de su propuesta curricular.

Convivencia escolar se refiere al apoyo a los estudiantes para asegurar un ambiente apropiado para el aprendizaje.

Recursos que se refiere a la mantención y optimización de los recursos y soportes en función del PEI y de los resultados de aprendizaje de los estudiantes. (Ministerio de Educación, 2023, p.3)

Además, en este trabajo se aplicó el Foda, el cual permite trabajar con toda la información que posee la escuela. Permite que, a través de sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, tal como indican las siglas de la palabra, planificar una estrategia a futuro. Este método que representa un esfuerzo para examinar la interacción entre las características propias del establecimiento y el entorno en el cual éste compete.

El análisis Foda consta de dos partes;

una interna, que mira los recursos y la forma de hacer las cosas al interior de la organización y la parte externa considera las relaciones con todo lo que rodea el entorno, es decir, organizaciones externas al colegio y entorno social del colegio. La parte interna analiza las fortalezas y las debilidades, es decir, aspectos sobre los cuales existe algún grado de control. (StuDocu,2023, p.1)

La parte externa mira las oportunidades que ofrece el exterior y las amenazas que debe enfrentar en que participa. (StuDocu,2023, p.1)



## 6. MARCO CONTEXTUAL

“Corporación Educacional Colegio Nueva Aurora de Chile, se encuentra ubicado en Pedro Donoso #753, comuna de Recoleta, ciudad de Santiago. Según decreto cooperador, Res. Exenta N° 2746 / 1976 2. Res. Exenta N° 1861 / 2004 RBD 10352-7.” (Mineduc, 2023, p.1)

“Es un colegio particular subvencionado, con los niveles Prebásico – Básico – Media Humanista y técnico profesional. Diurno, con doble Jornada de kínder a 2° básico. A partir de 3° básico a 4° Medio en JEC. La matrícula es de 810 alumnos y su índice de vulnerabilidad es 77%. Los alumnos pertenecientes a Chile Solidario son de 66% y a puente es el 38%.” (Mineduc, 2023, p.1)

“La dotación de personal es de 42 profesores y 37 asistentes de la educación; 7 miembros del equipo directivo. Existe el consejo escolar, Centro de padres, de profesores, de asistentes de la educación, de alumnos, Inspectora general, Sostenedor, Coordinadores de ciclo, jefa de UTP, directora.” (Mineduc, 2023, p.1)

Con 50 años de trayectoria, desde sus orígenes, ha tenido la intención de convertirse y se ha convertido en una alternativa educacional de calidad para la zona en la cual se encuentra inserto. Este concepto de calidad, que la escuela quiere mantener, no sólo está referido a aquellos componentes que hacen de la educación un proceso con fines instruccionales y de desarrollo intelectual para quienes lo vivencian, como este año los buenos resultados del Simce, sino más bien un modelo integral que aspira a formar seres humanos íntegros, con postura, capaces vivir principios y valores que considera importantes para la vida de los alumnos, la de su familia y en la sociedad en la que les toca convivir.”( Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, 2019, Pag.9)

Atiende a estudiantes de nivel socioeconómico medio-bajo y bajo. El liceo cuenta con la Subvención Escolar Preferencial (SEP), que entrega recursos adicionales a los establecimientos que atienden a estudiantes prioritarios. El liceo no cobra copago a las familias de los estudiantes. Su lema es “La verdad está en las obras, no sólo en las palabras”, inspirado en el pensamiento de San Pedro Poveda. Su orientación es laica, es decir, no tiene una confesión religiosa específica. (Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, 2019, Pag.9)

Su oferta educativa incluye las modalidades humanístico-científica y técnico-profesional, con especialidades en administración y contabilidad

Su proyecto educativo se basa en cinco principios de excelencia: altas expectativas, foco en la sala de clases, nivelación de aprendizajes, liderazgo directivo y trabajo colaborativo. Su actividad cultural abarca diversas expresiones artísticas, como; acondicionamiento físico, música, danza, teatro, pintura, básquetbol, que se desarrollan en talleres extraprogramáticos y electivos de profundización. (Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, 2019)

#### Algunos de los logros del Liceo Bicentenario

Obtener buenos resultados en el SIMCE 2022 para los cuartos básicos y medios. Ser seleccionado como uno de los Liceos Bicentenario del país, lo que implica recibir apoyo financiero y técnico del Ministerio de Educación.

#### Algunas de las dificultades del Liceo Bicentenario

Adaptarse al contexto de la pandemia por COVID-19, que ha implicado cambios en la modalidad y el calendario escolar. Que los años venideros, como al igual que varios establecimientos educacionales, tuvieron que nivelar académicamente a los alumnos que llegaron con deficiencias post pandemia.

Mantener la calidad educativa y el clima escolar en un entorno de alta vulnerabilidad social y económica. Implementar un nuevo Reglamento de Evaluación que responda a las exigencias del currículum nacional y a las características de los estudiantes.

## 7. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

El diagnóstico institucional se expresa en una escala con distintos niveles desde el 1 al 4, siendo uno (1), para indicar que las aseveraciones son deficientes y cuatro (4) para indicar que las aseveraciones son de excelencia. Contestaron esta encuesta, dos personas que pertenece a la institución educacional. Y lo siguiente es el resultado.

### Área de Gestión del Currículum

#### 1.1.-Dimensión: Gestión pedagógica

2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.	El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes. El equipo técnico pedagógico revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido.
3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del	El equipo técnico pedagógico y los docentes realizan una calendarización anual que pormenoriza los objetivos de aprendizaje a cubrir en cada mes del año escolar, en función del programa de estudios, el grado de conocimiento previo de los estudiantes y adecuaciones curriculares para los grupos de estudiantes que lo requieran. El equipo técnico pedagógico asegura la realización efectiva de las clases calendarizadas,

<p>establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>implementando procedimientos para evitar la interrupción y suspensión de clases, y para que ante la ausencia de un profesor se desarrollen actividades pertinentes a la asignatura. El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas (como método de enseñanza y evaluación, políticas de tareas, entre otros) y formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión técnica y análisis de resultados con los profesores, para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, identificar a los estudiantes que necesitan apoyo y determinar las metodologías o prácticas a mejorar. El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>El equipo directivo existe una buena organización en el proceso de enseñanza aprendizaje, con asignación de horarios y experticia a los docentes. Además, se solicitan las planificaciones semestrales y sus estrategias y también acompañamiento en clases con observación de ellas. Estos aspectos se debieran reforzar para mantenerlos El equipo técnico pedagógico organiza la carga horaria de cada curso, asignando las horas de libre disposición en</p>

	<p>función de las metas formativas y de aprendizaje del establecimiento y las necesidades e intereses de los estudiantes.</p> <p>El equipo técnico pedagógico organiza la asignación de los profesores y el horario de cada curso, privilegiando criterios pedagógicos (como distribución equilibrada de los tiempos de cada asignatura en la semana, experticia de los docentes, entre otros) El equipo directivo y técnico pedagógico desarrollan procedimientos de acompañamiento a la acción docente en el aula que incluyen observación de clases, análisis del trabajo de los estudiantes y reflexión sobre las dificultades que enfrenta, con el fin de mejorar sus prácticas y desarrollar capacidades</p>
--	--

### 1.2.-Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula

<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de</p>	<p>Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual. Los profesores aplican variadas estrategias de enseñanza, por ejemplo, que los estudiantes comparen, clasifiquen, generen analogías y metáforas, resuman, elaboren preguntas, expliquen, modelen conceptos, entre otras. 5. Los profesores motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo. . Los profesores logran mantener un clima de respeto y</p>
--	---

<p>los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención y retomar el trabajo sin grandes demoras. Los profesores monitorean, retroalimentan, reconocen y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades de aprendizaje y desarrollo.</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar. Los docentes incorporan recursos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes. Los profesores logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases (que estén atentos, pregunten, lean, discutan, ejecuten tareas, entre otros).</p>

### 1.3.-Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes

<p>1 Se realizan acciones cuyos propósitos son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera asistemática.</p>	<p>El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingreso, becas y créditos.</p>
<p>2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.</p>	<p>El establecimiento cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico. El establecimiento cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales.</p> <p>El establecimiento cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos diferenciados, adecuaciones curriculares (cuando corresponde), estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.</p>
<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión</p>	<p>. El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con oportunidades para desarrollarlos.</p>



secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.	
---	--

## Área Liderazgo Escolar

### 1.1-Dimensión: Liderazgo del sostenedor:

<p>2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.</p>	<p>El sostenedor define claramente los roles y atribuciones del director y el equipo directivo y los respeta. El sostenedor establece metas claras al director. El sostenedor mantiene canales fluidos de comunicación con el director y el equipo directivo: recibe inquietudes, gestiona las peticiones, informa oportunamente. El sostenedor entrega oportunamente los recursos comprometidos.</p>
<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.</p>

## 1.2.-Dimensión: Liderazgo formativo y académico del director

<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>El director conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros.</p> <p>El director promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes: lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes. El director gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas.</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos ): El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos. El director instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional. El director promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto</p>

	de los equipos como de los estudiantes. El director promueve una ética de trabajo.
--	--

### 1.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>: El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.</p>
---	--

<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar.</p>
---	---

## Área Convivencia Escolar

### 1.1.-Dimensión: Formación

<p>2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.</p>	<p>El establecimiento cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo, hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados</p>
<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es</p>	<p>1. El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas</p>

<p>explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extraprogramáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros). El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>El establecimiento cuenta con una persona o equipo a cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos.</p>

### 1.2.- Dimensión: Convivencia escolar:

<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>: El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros). El establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>: El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos). El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva. El establecimiento cuenta con</p>

	<p>procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas. El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas</p>
--	--



### 1.3.-Dimensión: Participación

<p>2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.</p>	<p>El establecimiento genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que motiva su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.</p>
<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los</p>	<p>El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia</p>

<p>resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>3. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los delegados de curso. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses</p>

	de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.
--	--

## Área Gestión de Recursos

### 1.1.-Dimensión: Gestión del recurso humano

2	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.	El establecimiento cuenta con estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados	El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y

<p>institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas.</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional.</p>

## 1.2.-Dimensión: Gestión de recursos financieros y administración

<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>: El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo con el presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.</p>
<p>4 La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos.</p>	<p>El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo a los instrumentos definidos por la Superintendencia.</p>

### 1.3.-. Dimensión: Gestión de recursos educativos

<p>2 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos propósitos son sistemáticos.</p>	<p>El establecimiento cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles y establece normas y rutinas que favorecen su adecuada organización y uso</p>
<p>3 El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica.</p>	<p>El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.</p>

## 8. ANÁLISIS DE RESULTADOS.

### Fortalezas

#### Área de gestión del currículum

##### 1.- Gestión pedagógica

Los horarios distribuidos están distribuidos para beneficiar el trabajo docente y aprendizaje de los alumnos, en donde se dejan los espacios necesarios para el desayuno y almuerzo e intercalando horarios de enseñanza media y enseñanza básica para facilitar en los recreos un espacio más amplio para ellos. Existe planificación y evaluación de horarios, carga horaria, análisis del trabajo, dificultades e intereses de los estudiantes. Por ejemplo; el desayuno, se privilegia dejando el recreo de 20 minutos. El almuerzo, se dejan horarios para 1eros y cuartos de 12.30 a 13.15 horas, los cursos de 5tos a 8vos de 13.15 a 14.00 horas.

Entonces, el horario para cada profesor resulta ser especialmente detallado, lo que significa una labor acuciosa y planificada.

El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a la mejora de los resultados institucionales, lo que define una práctica institucional o pedagógica. Ejemplo de esto es que las clases son observadas, dando las correcciones necesarias. A fin de año, se solicita a los profesores un registro de los temas para el siguiente año.

El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, estrategias didácticas. El equipo técnico pedagógico asegura que los docentes corrijan a tiempo las evaluaciones y analicen las respuestas y los

resultados con sus estudiantes, de manera que estas constituyan parte del aprendizaje.

El equipo técnico pedagógico organiza instancias de reflexión, identificación e intercambio de buenas prácticas pedagógicas, y análisis de dificultades en el ejercicio docente, para el desarrollo de una cultura de trabajo reflexiva y profesionalizada.

## *2.- Enseñanza y aprendizaje en el aula*

Los profesores introducen los nuevos conceptos con claridad y rigurosidad conceptual, motivan y promueven que los estudiantes practiquen y apliquen las habilidades y conceptos recién adquiridos en forma graduada, variada y distribuida en el tiempo, logran mantener un clima de respeto y aprendizaje en clases. En los casos de interrupciones consiguen volver a captar su atención e invitan a reconocer y refuerzan el trabajo de los estudiantes constantemente y mantienen una actitud de altas expectativas sobre sus posibilidades.

La práctica incorpora la evaluación y el perfeccionamiento permanente de sus procesos, esto se demuestra en que los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes aprendan o consoliden en cada clase y establecen las relaciones entre las actividades realizadas y los objetivos a alcanzar. Los docentes incorporan algunos didácticos y tecnológicos en la medida que aportan al aprendizaje y motivación de los estudiantes. Los profesores procuran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases, en un clima de respeto, sin grandes demoras. Los docentes monitorean, retroalimentan y con expectativas sobre las posibilidades de aprendizaje en los alumnos

## *3.- Apoyo al desarrollo de los estudiantes*

El establecimiento implementa estrategias para potenciar a los estudiantes con habilidades destacadas e intereses diversos, de modo que cuenten con



oportunidades para desarrollarlos, esto se ve reflejado en las actividades anuales para motivar a los estudiantes a participar interna o externamente a exposiciones científicas, de artes, literatura, entre otras.

## **Área Liderazgo Escolar**

### *1.-Liderazgo del sostenedor*

El sostenedor gestiona eficazmente los apoyos acordados.

### *2.- Liderazgo formativo y académico del director*

La directora se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativo, instala y compromete a la comunidad educativa con los objetivos formativos y académicos del establecimiento, definidos en el Proyecto Educativo Institucional, promueve una cultura de altas expectativas en la comunidad escolar: propone metas desafiantes y muestra confianza en la capacidad de alcanzarlas, tanto de los equipos como de los estudiantes. conduce de manera efectiva la gestión pedagógica y formativa del establecimiento: define prioridades, establece ritmo, coordina y delega responsabilidades, afianza lo que está funcionando bien, establece acuerdos, detecta problemas y busca los mecanismos para solucionarlos, entre otros. promueve y participa en el desarrollo y aprendizaje de los docentes, lidera conversaciones profesionales, promueve desafíos académicos a los docentes, comparte reflexiones e inquietudes pedagógicas, retroalimenta oportuna y constructivamente a los docentes. gestiona los procesos de cambio y mejora en el establecimiento: orienta a su equipo a la identificación y análisis de las prácticas que requieren modificarse, y evaluarse para implementar las soluciones propuestas, promueve una ética de trabajo.

### *3.- Planificación y gestión de resultados*

El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional que incluye la definición de la modalidad y las características centrales del establecimiento, la misión y visión educativa y la descripción del perfil del estudiante que busca formar. El equipo directivo realiza un proceso sistemático anual de autoevaluación del establecimiento para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual. El establecimiento elabora un Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual, que define prioridades, Metas, estrategias, plazos, responsables y recursos. El establecimiento cuenta con un sistema de Monitoreo periódico del avance del Plan de Mejoramiento Educativo, o plan estratégico o planificación anual. El establecimiento recopila y sistematiza los resultados académicos y formativos de los estudiantes, los datos de eficiencia interna, de clima escolar, de satisfacción de los padres y del contexto, los analiza e interpreta y los utiliza para la toma de decisiones y la gestión educativa. El establecimiento cuenta con un sistema organizado de los datos recopilados, actualizado, protegido y de fácil consulta.

## **Área Convivencia Escolar**

### *1.-Formación*

El establecimiento traduce los lineamientos formativos estipulados en el Proyecto Educativo Institucional en estrategias concretas para alcanzar su logro (prácticas pedagógicas transversales, programa de orientación, actividades de encuentro, talleres extraprogramáticos, programas de formación docente, alianza familia escuela, entre otros). El establecimiento cuenta con una persona o equipo a

cargo de la Convivencia Escolar, con funciones y tiempos conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa, que se responsabiliza por implementar y monitorear los lineamientos formativos. El establecimiento modela y enseña maneras constructivas de relacionarse y resolver conflictos. El establecimiento cuenta con un programa de promoción de conductas de cuidado personal y prevención de conductas de riesgo (consumo y tráfico de alcohol y drogas), hace un seguimiento a su implementación y evalúa sus resultados. El equipo directivo y docente involucra y orienta a los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje académico y formativo de sus hijos.

## *2.- Convivencia escolar*

El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa y en todos los espacios formativos (aula, talleres, bibliotecas, patios, actos ceremoniales, eventos deportivos). El equipo directivo y docente valora de manera sistemática la riqueza de la diversidad como parte de cualquier grupo humano y previene todo tipo de discriminación. El establecimiento cuenta con un Manual de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, que es conocido por el conjunto de la comunidad educativa y que se hace cumplir de manera efectiva.. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas. El establecimiento provee las condiciones para hacer de la escuela un lugar seguro para los estudiantes, tanto física como psicológicamente (infraestructura adecuada, personal idóneo, protocolos para recibir denuncias, entre otros). El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas, desde las situaciones menores hasta las más graves, a través de estrategias concretas y consensuadas. El

establecimiento previene y enfrenta el bullying o intimidación sistemática, a través de estrategias concretas.

### *3.- Participación*

El establecimiento promueve el encuentro y la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa para crear lazos y fortalecer el sentido de pertenencia. El establecimiento promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos. El establecimiento valora y fomenta la expresión de ideas, el debate fundamentado y reflexivo entre los estudiantes en un contexto de respeto. El establecimiento promueve la participación de todos los estamentos a través del funcionamiento efectivo del Consejo Escolar. El establecimiento promueve la participación de los estudiantes a través del Centro de Estudiantes y las Directivas de curso, los cuales han sido elegidos democráticamente. El establecimiento promueve y apoya la participación de los padres y apoderados a través del Centro de Padres y los delegados de curso. El establecimiento promueve la participación de los docentes a través de la realización periódica del Consejo de profesores y lo valida como una instancia fundamental para discutir temas relacionados con la implementación del Proyecto Educativo Institucional. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes para informar a los apoderados y estudiantes respecto de su funcionamiento. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes, y cuenta con canales claros tanto para recibir sugerencias, inquietudes y críticas, como para canalizar aportes u otras formas de colaboración.

## **Área Gestión de Recursos**

### *1.- Gestión del recurso humano*

El establecimiento cuenta con la planta requerida por normativa para implementar el plan de estudios y cumplir los objetivos educativos propuestos, con definiciones claras de cargos y funciones. El establecimiento implementa mecanismos para lograr una baja tasa de ausentismo y un eficiente sistema de reemplazos en el caso de licencias. El establecimiento cuenta con procesos de evaluación y retroalimentación de desempeño docente y administrativo, orientados a mejorar las prácticas. El establecimiento cuenta con un procedimiento de diagnóstico de necesidades de perfeccionamiento docente, en base a lo cual diseña e implementa políticas de formación continua y perfeccionamiento profesional conocidas y valoradas por sus profesores. El equipo directivo valora el trabajo del equipo docente e implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional. El establecimiento cuenta con protocolos claros de desvinculación, incluyendo advertencias de incumplimiento previas. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto

### *2.- Gestión de recursos financieros y administración*

El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia, de manera que logra completar los cupos disponibles y alcanza un alto nivel de asistencia a clases. El establecimiento cuenta con un presupuesto que concilia las necesidades de los diferentes estamentos. El establecimiento ejecuta sus gastos de acuerdo con el presupuesto y controla su cumplimiento a lo largo del año. El establecimiento lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos, de acuerdo con los instrumentos definidos por la Superintendencia. El establecimiento cumple la legislación vigente: no tiene sanciones de la Superintendencia. El establecimiento está atento a los programas de apoyo que se

ofrecen y los gestiona en la medida que concuerdan con su Proyecto Educativo Institucional y su Plan de Mejoramiento. El establecimiento genera alianzas estratégicas y usa las redes existentes en beneficio de sus estudiantes y docentes, siempre en favor del Proyecto Educativo.

### *3.- Gestión de recursos educativos*

El establecimiento dispone de instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje y bienestar de los estudiantes. El establecimiento cuenta con una biblioteca o CRA operativa, que apoya el aprendizaje de los estudiantes. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y facilitar la operación administrativa. El establecimiento cuenta con un sistema para gestionar el equipamiento, los recursos educativos y el aseo, con procedimientos de mantención, reposición y control de inventario periódicos.

## **Debilidades**

### **Área de gestión del currículum**

#### *1.- Gestión pedagógica*

El equipo técnico pedagógico propone y acuerda lineamientos metodológicos generales, sobre el aprendizaje en los estudiantes, pero sólo durante el término y principio de año escolar, además, revisa y analiza las planificaciones de clases con el profesor para mejorar su contenido, pero lo anterior no se profundiza debido al escaso tiempo de profesores.

Promueve la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados por los docentes (por ejemplo, planificaciones, guías, pruebas, y otros instrumentos evaluativos), y establece un sistema para su organización y uso, pero no posee la suficiente sistematicidad para llevar a cabo este objetivo.

#### *2.-Apoyo al desarrollo de los estudiantes*

El establecimiento no cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades en el aprendizaje académico, aunque de igual manera reciben el apoyo de los docentes, pero no tiene los profesionales calificados, como; psicólogos, psicopedagogos, entre otros, y que son necesarios para realizar esta tarea de una forma más acabada.

Los docentes no cuentan con las herramientas ni el espacio necesario para realizar remediales para ayudar a los alumnos que presenten dificultades en su aprendizaje escolar. Para ello, aunque existen esfuerzos institucionales para mitigar esta deficiencia con el apoyo solo de una psicopedagoga. Por lo tanto, el establecimiento no cuenta con un plan de trabajo individual para cada estudiante con necesidades educativas especiales que incluye apoyos académicos

diferenciados, adecuaciones curriculares, estrategias de trabajo con la familia, y procedimientos de evaluación y seguimiento-

El establecimiento no cuenta con estrategias para identificar tempranamente, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, pues no posee los profesionales preparados para ello.

El establecimiento identifica a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema, pero no dispone de la información necesaria para actuar correctamente.

El establecimiento no cuenta con un sistema de orientación vocacional ni personal que apoye a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores.

## **Área Liderazgo Escolar**

### *1.-Liderazgo del sostenedor*

El sostenedor define los roles, atribuciones, establece metas y mantiene canales de comunicación con el director y el equipo directivo y los respeta: recibe inquietudes, gestiona las peticiones oportunamente. Además, entrega los recursos comprometidos. Pero, al parecer, carece de claridad y no ofrece una solución oportuna a los requerimientos financieros.

## **Área Convivencia Escolar**

### *1.-Formación*

El establecimiento no cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo.



## *2.-Participación*

El establecimiento no genera necesariamente un sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que podría obstaculizar su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.

## **Área Gestión de Recursos**

### *1.- Gestión del recurso humano*

El establecimiento necesita estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo.

### *2.-Gestión de recursos educativos*

El establecimiento no cuenta con variedad de recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles.

La técnica utilizada es el FODA. En resumen, las fortalezas y debilidades son;

ANALISIS INTERNO	ANALISIS EXTERNO
Fortalezas	Oportunidades
Docentes y clases	PARTICIPACIÓN: Promueve el desarrollo y participación de programas, como; concurso de arte, exposición de

<p>Gestión pedagógica: Adecuada organización de la carga horaria de cada curso. Horario de cada curso, privilegia criterios pedagógicos.</p> <p>Enseñanza y aprendizaje en el aula: Los profesores comunican claramente lo que esperan que los estudiantes. Logran que todos los estudiantes participen de manera activa en clases.</p> <p>Liderazgo:</p> <p>El director se compromete con el logro de altos resultados académicos y formativos y compromete a la comunidad educativa con los objetivos. Promueve una ética de trabajo y su función es apreciada por los profesores.</p> <p>Planificación y gestión de resultados: El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional.</p> <p>Convivencia Escolar:</p> <p>El establecimiento cuenta con una persona a cargo de la Convivencia</p>	<p>ciencias y salidas pedagógicas de arte, historia y ciencias.</p> <p>ENTIDADES Y CONVENIOS: Consultorio Cristo Vive para atención de niños y sus familias en salud mental.</p> <p>SIMCE 2022: Cuartos básicos y segundo año medio, puntaje significativamente más alto en comparación con establecimientos con las mismas características socioeconómicas que nuestra Institución.</p>
--	--

Escolar, con funciones y tiempos conocidos.

El establecimiento promueve y exige un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.

El colegio tiene un Manual de Convivencia. El establecimiento cuenta con procedimientos y rutinas de comportamiento que facilitan el desarrollo de las actividades cotidianas.

El establecimiento previene y enfrenta las conductas antisociales o violentas.

Participación:

Se promueve y modela entre sus estudiantes un sentido de responsabilidad con su comunidad, entorno y sociedad, y los motiva a realizar aportes concretos, con canales de comunicación fluidos. El establecimiento es receptivo a las necesidades e intereses de los apoderados y estudiantes.

Área Gestión de Recursos

<p>Implementa sistemas de reconocimiento que promueven el compromiso profesional. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo, colaborativo y de respeto. Lleva la contabilidad al día y de manera ordenada y rinde cuenta pública del uso de recursos.</p>	
<p><b>DEBILIDADES</b></p> <p>Docentes y clases:</p> <p>No existen lineamientos claros metodológicos generales, estrategias didácticas, como: evaluaciones, tareas otras formas de uso de recursos educativos para potenciar el aprendizaje en los estudiantes.</p> <p>No se revisa y analiza las planificaciones de clases en forma sistemática, junto con el profesor para mejorar su contenido.</p> <p>No existe la reutilización, adaptación y mejora de los recursos desarrollados</p>	<p><b>AMENAZAS</b></p> <p>AMENAZAS</p> <p>AGENTES EXTERNOS</p> <p>PERJUDICIALES: Uso de internet en los celulares por parte de los alumnos, dentro del colegio, en recreo y salas, . Miembros de la comunidad en conductas inadecuadas, como intromisión en la información del sistema de asistencia Syscol, por parte de alumnos.</p> <p>INSTITUCIÓN: Delincuentes e inseguridad a la salida del colegio para profesores y alumnos.</p>

por los docentes; por ejemplo, planificaciones, guías, pruebas, entre otros.

Apoyo al desarrollo de los estudiantes:  
No cuenta con estrategias para identificar, apoyar y monitorear a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas, conductuales y necesidades educativas especiales.

No identifica a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementa acciones para asegurar su continuidad en el sistema.

No cuenta con un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores.

Liderazgo:

El sostenedor define roles y atribuciones, establece metas al director, mantiene canales de comunicación con el director y el equipo directivo, recibe inquietudes, gestiona las peticiones, pero no entrega

oportunamente los recursos comprometidos.

#### Convivencia Escolar

No cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo.

No genera sentido de pertenencia en los estudiantes, lo que no ayuda con su participación en torno al Proyecto Educativo Institucional.

#### Área Gestión de Recursos

Faltan estrategias para atraer y retener a los mejores profesores, ofreciéndoles condiciones atractivas de trabajo

No cuenta con recursos didácticos suficientes para potenciar el aprendizaje de sus estudiantes en todos los niveles.

## 9. PLAN DE MEJORAMIENTO

### Área gestión del currículum

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Promover la mejora de las prácticas pedagógicas a través de una gestión institucional que propicie una organización curricular y acompañamiento sistemático eficiente y eficaz, con el fin de asegurar resultados educativos de calidad que permitan el desarrollo integral de nuestros alumnos.	Mejorar el plan de gestión pedagógica, a través de una retroalimentación permanente y una reflexión de las prácticas realizadas, incorporando el trabajo colaborativo.

Acción 1: En la sala de profesores se dejará un punteo semestral de la técnicas y objetivo por lograr y logrados. Sirve para compartir técnicas pedagógicas sin necesidad de ocupar tiempo y recursos excesivos. Profesores y equipo directivo revisará constantemente esta pizarra. Los registros de importancia serán anotados por el equipo de UTP en el sitio web para utilización pedagógica de los profesores.

Acción 2: Además, se puede crear un WhatsApp para comentar con dudas e ideas que surjan en este punteo semestral ubicado en la sala de profesores.

Acción 3: Compartir experiencias exitosas en la pizarra de la sala de profesores

Acción 4: En las reuniones de profesores exponer un caso de prácticas exitosas en otros colegios

Acción 5: Disponer de un sitio web para las guías y pruebas para el uso de los profesores y equipo directivo.

## Apoyo al desarrollo de los estudiantes

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Fortalecer los mecanismos de apoyo para el proceso educativo de todos los estudiantes, a través de acciones que promuevan el logro de objetivos de aprendizaje que se desarrollen en concordancia con sus potencialidades.	Mejorar el programa de apoyo académico, incorporando la dimensión afectiva y social del alumno.

Acción 1: Reforzar la aplicación del reglamento de convivencia escolar con padres y alumnos. A través del portal web del colegio y todos los medios que se dispongan.

Acción 2: Alumnos hacen elección de algunas indicaciones del proyecto educativo para aplicarlo en clases y recreos a través del centro de alumnos.

Acción 3: Para los alumnos aventajados cognitivamente, es necesario tomar test de habilidades y vocacional para establecer las áreas de interés de los alumnos y su posible desarrollo ya sea en talleres anexos o elección de la futura carrera a realizar por los alumnos.

Acción 4: Dimensión: Taller dirigido a padres y niños con necesidades especiales. En un primer taller será durante las tardes, para tomar pruebas adecuadas para ellos y procesos de evaluación por parte de la psicopedagoga. Habrá un taller para padres de ellos para orientar el trabajo adecuadamente.



## Área Liderazgo Escolar

Liderazgo del sostenedor

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Generar un sistema de monitoreo que permita analizar y reflexionar acerca de las prácticas y acciones instaladas en los instrumentos de gestión, para poder tomar decisiones educativas que promuevan la formación integral y generen un espíritu emprendedor en nuestros alumnos.	Fortalecer el proceso sistemático de retroalimentación de las prácticas y acciones implementadas en los distintos instrumentos de gestión.

Acción 1: En conjunto realizar un diagnóstico de la escuela para realizar aportes que se pueden dar para la comunidad educativa

Acción 2: Monitoreo del PME. Monitoreo permanente del PME que dé cuenta del avance efectivo de las acciones definidas, considerando el impacto en la calidad de las prácticas institucionales.

Acción 3: Evaluando la gestión. El Equipo Directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas en los distintos ámbitos de gestión.

## Área Convivencia Escolar

### Formación

El establecimiento no cuenta con un programa de afectividad y sexualidad, en concordancia con los lineamientos formativos del Proyecto Educativo.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Sistematizar en un plan de gestión de la convivencia las distintas actividades que promuevan el desarrollo personal y social de los estudiantes, además de un ambiente adecuado y propicio que contribuyan al logro de los objetivos de aprendizaje.	Mejorar la implementación de las actividades y acciones contenidas en el Plan de Gestión de la Convivencia.

Acción 1: Dividir cuatro áreas con antelación para ser tratados durante un año; los dos primeros meses del año del primer semestre será prioridad, la afectividad, en donde se programará en las clases de biología y orientación la importancia del afecto en nuestras relaciones personales. Las otras tres áreas, serán; comunicación, amor y compromiso.

Acción 2: Se evaluará los resultados de esta intervención en las clases de biología y orientación. Se aplicará nuevamente si existen aspectos a corregir.

## Participación

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Promover la participación de la comunidad educativa en diversas actividades desarrolladas en el establecimiento, fortaleciendo el sentido de pertenencia e identidad.	Implementar actividades vinculadas con la prevención, la formación y la promoción que fortalezcan el sentido de pertenencia e identidad de la Comunidad Escolar.

Acción 1: Formar un equipo de fútbol que compita con otros colegios del sector.

Acción 2: Informar a través de diarios murales e imágenes dentro de la escuela, el significado de la insignia del colegio.

Acción 3: Resaltar a estudiantes actuales o pasados que hayan sido o sean exitosos en un área del desarrollo intelectual, personal o artístico.

## Área Gestión de Recursos

### Gestión del recurso humano

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA
Promover un proceso de evaluación y retroalimentación de las prácticas del personal en relación con el vínculo profesor- alumno a través del	Promover una buena relación entre pares y alumnado durante las clases y recreos, invitando a participar como

acompañamiento y el perfeccionamiento, con el fin de fortalecer su vinculación con el establecimiento.	una comunidad educativa que crecen juntos.
--	--

Acción 1: Reforzar la buena conducta en recreos y los valores del respeto y compromiso con sus estudios, por parte de inspectoría y convivencia.

Acción 2: Intervención por parte de convivencia escolar, con 10 minutos una vez al mes, en las clases de orientación sobre el reglamento de convivencia escolar y como resolver conflictos.

Acción 3: Conocer y promover logros académicos y afectivos de los alumnos en el espacio escolar.

#### Gestión de recursos educativos

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA
Promover el equipamiento de insumos y recursos didácticos de los espacios pedagógicos existentes en el establecimiento, con el fin de potenciar el aprendizaje de los alumnos.	Implementar los distintos espacios pedagógicos con el equipamiento necesario.

Acción 1: Gestión de recursos educativos: hacer una encuesta a profesores de diferentes asignaturas para construir junto a algunos alumnos algunos recursos didácticos. Estos serán perfeccionados y guardados cuando sean aprobados por los profesores.

Acción 2: Disponer de una sala para proteger y guardar los recursos didácticos que sean aprobados por profesores de las asignaturas.

Acción 3: Guardar virtualmente los recursos ocupados y aprobados por los profesores de las distintas asignaturas para disponer de recurso didácticos

## 10. BIBLIOGRAFÍA

Colegio Amanecer san Carlos, (2023, agosto). Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

<https://www.colegioamanecersancarlos.cl/wp-content/uploads/2018/08/SINTESIS-PME-2018.pdf>

Liceo Bicentenario Nueva Aurora, (2023, agosto). Resultados Simce 2022.

<https://www.colegionuevaaurora.cl/2023/06/29/publicacion-resultados-simce-2022/>

Liceo Bicentenario Nueva Aurora, (2019, diciembre). Proyecto Educativo Institucional.

<http://www.colegionuevaaurora.cl/wp-content/uploads/2019/08/ProyectoEducativo10352.pdf>

Liceo Bicentenario Nueva Aurora de Chile, (2023, agosto). Reglamento de Evaluación 2023.

<https://www.colegionuevaaurora.cl/wp-content/uploads/2023/03/Reglamento-Evaluacion-2023-Liceo-Bicentenario-Nueva-Aurora-de-Chile.pdf>

Ministerio de Educación, (2023, agosto). Admisión 2024.

<https://admision.mineduc.cl/vitrina-vue/establecimiento/10352>

Ministerio de Educación, (2023, agosto). Modelo de Calidad de la Gestión Escolar

<https://educrea.cl/modelo-calidad-la-gestion-escolar/>

StuDocu, (2023, agosto). Matriz FODA aplicada al ámbito educativo.

<https://www.studocu.com/cl/document/pontificia-universidad-catolica-de-valparaiso/educar-en-y-para-la-diversidad/matriz-foda-aplicada-al-ambito-educativo/8712900>

Universidad Miguel de Cervantes, (2023 agosto). Escala de Evaluación. Texto de Magister en Educación Gestión y Calidad.